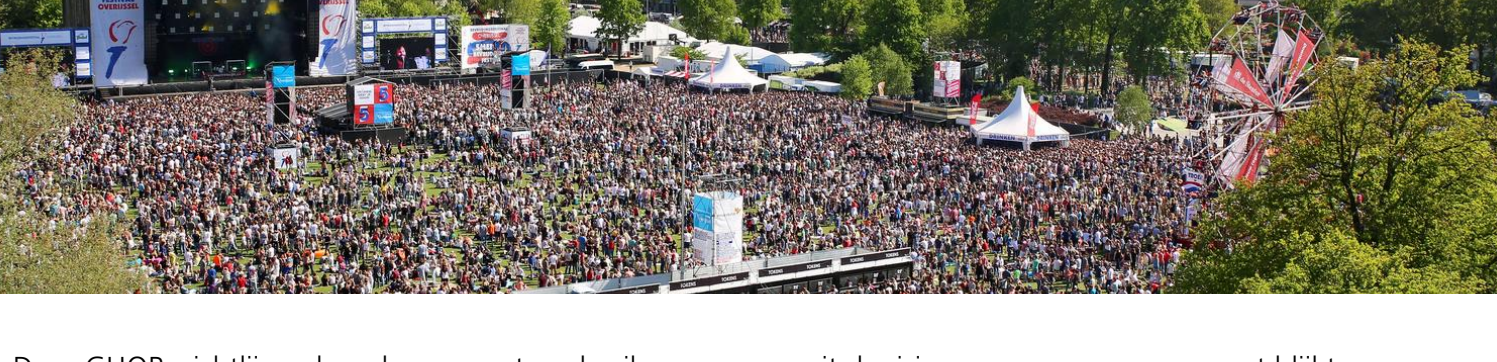


RICHTLIJNEN EVENEMENTENZORG

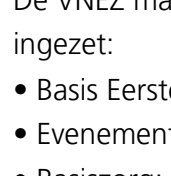


Deze GHOR-richtlijnen kan de gemeente gebruiken wanneer uit de risicoscan van een evenement blijkt dat er geen maatwerk-advies van de GHOR nodig is. De gemeente kan op basis van het standaardadvies voorwaarden opnemen in de vergunning. Ook kunnen deze richtlijnen worden meegegeven aan de organisator van het evenement. Wanneer de gemeente n.a.v. specifieke vragen graag maatwerkadvies ontvangt, dan is dat altijd mogelijk.



VELDNORM EVENEMENTENZORG (VNEZ)

Om tot een goede en veilige zorgverlening bij evenementen te komen is er een Landelijke Veldnorm Evenementenzorg (VNEZ) ontwikkeld. De VNEZ beschrijft de randvoorwaarden waar goede evenementenzorg aan moet voldoen. Deze GHOR-richtlijnen zijn conform de VNEZ. Meer informatie over de Veldnorm Evenementenzorg is te vinden op www.evenementenzorg.nl.



ZORGNIVEAUS EVENEMENTENZORG

De VNEZ maakt onderscheid tussen de volgende zorgniveaus die op een evenement kunnen worden ingezet:

- Basis Eerste Hulp;
- Evenementen Eerste Hulp;
- Basiszorg;
- Spoedzorg;
- Specialistische Spoedzorg;
- Medische zorg.

Bij de zorgniveaus Basis Eerste Hulp en Evenementen Eerste Hulp wordt een eerstehulpverlener ingezet. Bij de overige zorgniveaus is er sprake van een zorgprofessional. Op basis van de risico's moet per evenement worden bekeken welke zorgniveaus op het evenement nodig zijn.

Het uitgangspunt bij evenementen met een laag risico en zonder verzwarende factoren is dat het zorgniveau Basis Eerste Hulp voldoende is. Het zorgniveau Evenementen Eerste Hulp kan hierop een aanvulling vormen.

Bekijk voor meer informatie over de zorgniveaus de volgende folders:

- Zorgniveau Basis Eerste Hulp;
- Zorgniveau Evenementen Eerste Hulp;
- Zorgniveau Hogere Zorgniveaus.



HET AANTAL IN TE ZETTEN EVENEMENTENZORGVERLENERS

Het aantal in te zetten evenementenzorgverleners is afhankelijk van een aantal risicofactoren, zoals het aantal bezoekers en de aard van de activiteit. Onderstaande aantallen moeten gezien worden als een leidraad voor een gemiddeld evenement.

Gelijktijdige bezoekers	Zorgverleners eerste hulp
tot 1000*	2
1.000 – 1.999	2
2.000 – 2.999	3
3.000 – 3.999	4
4.000 – 4.999	5

*Bij minder dan 200 bezoekers maakt de organisator zelf een afweging of zorgverleners nodig zijn op basis van 'verantwoord gastheerschap'

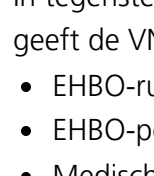
Bij de inzet van 10 of meer evenementenzorgverleners is het opstellen van een Zorgplan verplicht. In dit plan staat o.a.:

- naam, locatie, datum en tijden van het evenement;
- informatie over het evenement (type evenement, verwachte bezoekersaantallen, aard bezoekers, aard terrein);
- contactgegevens van de EZO(s);
- contactgegevens van de evenementorganisator;
- verwachte zorgvragen en risico's;
- het aantal ingezette zorgverleners gespecificeerd naar zorgniveau;
- contactgegevens inzetcoördinator tijdens het evenement;
- contactgegevens evenementorganisator/contactpersoon tijdens het evenement.

Afhankelijk van de grootte van en het type evenement kan in een zorgplan specifiekere informatie worden beschreven. Indien behalve eerstehulpverleners ook zorgprofessionals worden ingezet, wordt er aanvullende informatie gevraagd. Zie hiervoor onderdeel 8.3 van de Veldnorm Evenementenzorg.

De zorgverleners:

- zijn duidelijk herkenbaar;
- zijn in het bezit van een geldig EHBO-diploma, inclusief aantekening reanimatie en AED-bediening, en kunnen dit ook tonen;
- beschikken over een EHBO-coördinator;
- werken in koppels (1=geen);
- zijn op de hoogte van de geneeskundige voorwaarden in de vergunning;
- worden ingezet zolang er evenement-gerelateerde incidenten kunnen voorkomen.



ZORGPPOSTEN

In tegenstelling tot het verleden, toen alleen een EHBO-post tot de mogelijkheden behoorde, geeft de VNEZ verschillende mogelijkheden voor een zorgpost:

- EHBO-ruimte;
- EHBO-post;
- Medische post.

Bij de inzet van zorgverleners van het zorgniveau Basis Eerste Hulp en Evenementen Eerste Hulp wordt doorgaans gebruik gemaakt van een EHBO-ruimte of EHBO-post. Indien sprake is van de inzet van zorgprofessionals op het zorgniveau Spoedzorg, Specialistische Spoedzorg of Medische Zorg is het gebruik van een Medische post een vereiste. De eisen die gesteld worden aan een medische post zijn te vinden in de folder 'Hogere zorgniveaus'.



MINIMALE EISEN EHBO-RUIMTE

De EHBO-ruimte is een tijdelijke ruimte die gebruikt wordt voor behandeling van zorgvragers op kleine evenementen met een laag risico waarbij maximaal vier eerstehulpverleners zijn ingezet.

- De ruimte moet herkenbaar zijn. Werk zo nodig met duidelijk zichtbare verwijzing vanuit het gehele evenemententerrein met bij voorkeur internationale symbolen;
- Moet bereikbaar zijn voor de ambulance;
- Goede communicatie tussen zorgverlener en zorgvrager moet mogelijk zijn en moet niet worden overstemd door geluidsinstallaties;
- Voldoende privacy en beschutting;
- De ruimte moet schoon en goed verlicht zijn;
- Bij voorkeur stromend water aanwezig
- Tenminste twee zitplaatsen aanwezig.

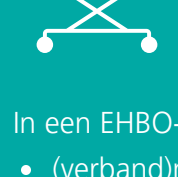


MINIMALE EISEN EHBO-POST

Minimale eisen EHBO-post

Een EHBO-post is een ruimte die tijdelijk is ingericht voor de behandeling van (kleine) letsels op het niveau van eerste hulp. Aanvullende eisen EHBO-post t.o.v. EHBO-ruimte:

- Minimale afmeting van 9m²;
- De ruimte moet ventilatiebaar zijn;
- Ingestelde op klimatologische omstandigheden (verwarming, airconditioning etc.)
- Een 220V aansluiting met voldoende capaciteit;
- Zuiver drinkwater aanwezig;
- Aanwezigheid Invalidetoilet;
- Toiletten voor publiek en personeel dienen gescheiden te zijn;
- Aanwezigheid water en zeep om handen te wassen;
- Afhankelijk van het risicoprofiel mogelijkheden voor koelen of spoelen van wond;
- Tenminste vier zitplaatsen;
- Toegankelijk voor rolstoel en brancard;
- De ruimte dient afsluitbaar te zijn of er moet toezicht zijn.



UITRUSTING EHBO-POST

In een EHBO- post moet men kunnen beschikken over de volgende materialen:

- (verband)materialen aangepast aan het risicoprofiel;
- AED (eventueel in directe nabijheid);
- Fleecedekens, wollen dekens of reddingsdekens;
- Hygiënemiddelen;
- Materialen om te koelen;
- Brancard, rolstoel, tafel en stoelen;
- Communicatiemiddelen zoals een portofoon of telefoon;
- Plattegrond van het evenemententerrein;
- Brandblusser(s), eventueel een blusdeken;
- Eventueel catering, waterkoker en een koffiezetapparaat.



RICHTLIJNEN VOOR BEREIKBAARHEID

- Garandeer altijd de bereikbaarheid en toegankelijkheid van het evenemententerrein voor ambulances en 4 andere hulpverleningsvoertuigen. Houd daarom de aan-en afvoerroute minimaal 3,5 meter breed en 4,2 meter hoog.
- Begeleid een opgeroepen ambulance vanaf de openbare weg op het evenemententerrein naar de plaats van het incident.



RICHTLIJNEN VOOR TECHNISCHE HYGIËNEZORG

Toiletten

- Zorg voor voldoende toiletten. De richtlijn is: 1 toilet per 150 gelijktijdig aanwezige bezoekers op max. loopafstand van 150 m.
- 75% van de herentoiletten mag vervangen worden door plaskruizen of urinoirs. 1 plaskruis geldt als 4 urinoirs.
- In de directe nabijheid is een handwasvoorziening met vloeibare zeep
- Bij voorkeur papieren wegwerpdoekjes om de handen te drogen.
- De toiletten regelmatig inspecteren en schoonmaken.
- Denk aan een mindervalidentoilet inclusief faciliteiten.

Afval

- Zorg voor voldoende afvalbakken.
- Zorg voor het legen ervan.
- Zorg voor een aparte opslagplaats



RICHTLIJNEN VOOR COMMUNICATIE

- Maak afspraken binnen de eigen evenementenorganisatie over hoe incidentmeldingen verlopen. Maar ook; wie doet wat bij een 112-melding en hoe verloopt het contact met de meldkamer? Wie onderhoudt contact met de ambulancedienst? Wie doet wat?
- Informeer en brief hulpverleners goed zodat ze het evenemententerrein kennen en op de hoogte zijn van de gemaakte afspraken.



EVENEMENTRAPPORTAGE

Evenementzorgorganisaties verstrekken na afloop van het evenement binnen 10 werkdagen geanonimiseerde statistieken (evenementrapportage) aan de evenementorganisator en GHOR over de zorgvragen en geleverde zorg (conform de eisen in bijlage 8.4.3. van de Veldnorm Evenementenzorg).

Verplichte inhoud aanlevering:

- geleverde inzet en zorgniveau(s) van de zorgverleners
- inzettijden gedurende het evenement
- aantal zorgvragers (zelfzorgcontacten en zorgcontacten)
- uitsplitsing in onwelwordingen en letsels en middelengebruik
- aantal verwijzingen (HAP, SEH, eigen vervoer of per regionale ambulancezorg) uitgesplitst in hoofdreden van verwijzing (soort onwelwording of letsel)
- piekmoment (tijdstip) van het aantal hulpverleningen (niet verplicht)
- registratie temperatuur/luchtvochtigheid (niet verplicht)
- bijzondere gebeurtenissen, omstandigheden en incidenten



MEER INFORMATIE

- Het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid (LCHV) heeft richtlijnen opgesteld voor evenementen. Voor meer informatie zie: http://www.rivm.nl/Documenten_en_publicaties/Professioneel_Praktisch/Richtlijnen/Infectieziekten/LCHV_richtlijnen/Publiekevenementen/Hygi_berichtlijn_voor_EvenementenV
- Heeft u nog vragen of wilt u meer weten? Neem dan contact op met GHOR IJsselland