

AGENDA

Vergadering: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 15 februari 2023

Tijdstip: 9.00 – 10.00 uur

Locatie: Hotel Mooirivier, Oude Oever 10, 7722 VE Dalfsen

1. Opening
2. Verslag vergadering 14 december 2022
3. Ingekomen en verzonden stukken
4. Mededelingen
5. *Besluitvormend*
 - 5.1. Beleidsmatige en financiële kaders begroting 2024 (Kadernota) - *nazending*
 - 5.2. Portefeuilleverdeling bestuur
 - 5.3. Samen werken aan Opvang Vluchtelingen IJsselland
6. *Informerend*
 - 6.1. Managementletter 2022 (*vertrouwelijk*)
 - 6.2. Project doorontwikkeling uitrukorganisatie IJsselland
 - 6.3. Bestuurlijke informatiebrief realisatie Meldkamer Oost-Nederland
 - 6.4. Verslag overleg dagelijks bestuur 13 oktober 2022
 - 6.5. Besluiten dagelijks bestuur 26 januari 2023
7. Rondvraag
8. Sluiting

Verslag

Van: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 14 december 2022

Aanwezig: Namens de gemeenten: de burgemeesters P.H. Snijders (Zwolle, voorzitter), E. van Lente (Dalfsen), M.W. Offinga (Hardenberg), S. de Rouwe (Kampen), J.M. Vroomen (Ommen), Y. van Mastrigt (waarnemend, Olst-Wijhe), M.P. Dadema (Raalte) en J.H. Bats (Steenwijkerland).

Als adviserende leden de heren D.L.W. Zielhuis (coördinerend functionaris gemeenten), J.T.M. Derksen (regionaal militair commando Noord), A. Mengerink (waarnemend directeur veiligheidsregio/ commandant brandweer), A.H. Schreuders (secretaris, veiligheidsregio) en mevrouw M. Fransen (veiligheidsregio, verslaglegging).

Afwezig: De burgemeesters J. ten Kate (Staphorst), E.J. Bilder (Zwartewaterland) en R.C. König (Deventer), mevrouw J. Bult (Openbaar Ministerie) en A. Schulting (directeur publieke gezondheid), en de heer G.R.C. Veurink (politie Oost-Nederland), S. Sezer (politie Oost-Nederland), D.S. Schoonman (namens de waterschappen).

1. Opening

De heer Snijders opent de vergadering om 9.00 uur en heet de aanwezigen welkom. Bericht van verhindering is ontvangen van de heren Schoonman, König, Ten Kate en Bilder.

2. Verslag vergadering 9 november 2022

Het bestuur stelt het verslag zonder wijzigingen vast.

3. Ingekomen en verzonden stukken

Het algemeen bestuur neemt kennis van de ingekomen en verzonden stukken.

4. Mededelingen

De heer Mengerink doet een mededeling over:

- indexering huurprijzen gebouwen: de gemeenten blijken in tegenstelling tot voorgaande jaren uiteenlopende indexatiepercentages toe te passen voor de huur van de kazernes. Andere jaren lagen ze allemaal dicht bij elkaar. Voor zover bekend worden er percentages tussen de 5 en 14% gebruikt. In de huurcontracten staat dat de Consumentenprijsindex (CPI) de indexering bepaalt. De hogere indexatie voor 2023 wordt vooral bepaald door de stijgende energiekosten. Deze kosten zitten bij de veiligheidsregio niet in de huurprijs. Door de nu ontstane situatie ontstaan er voor het collectief van de elf gemeenten nadelige verdeeleeffecten. Het algemeen bestuur vraagt aan het management van de veiligheidsregio om de feitelijke situatie in beeld te brengen en een voorstel aan het DB voor te leggen. Mevrouw van Mastrigt vraagt alert te zijn op het orgaan waar een dergelijk besluit genomen moet worden. Mogelijk zijn dat de colleges.

-Concept-

De heer Schreuders doet een mededeling over:

- Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr): samen met de GGD, de Omgevingsdienst en het Regionaal Serviceteam Jeugd worden voorbereidingen getroffen voor aanpassing van de gemeenschappelijke regelingen naar aanleiding van de wijziging van de wet. De griffies zijn nauw betrokken bij deze voorbereidingen. Binnenkort wordt hierover een brief aan de raden verstuurd. In maart vindt een raadsconferentie plaats.

5. BESLUITVORMEND

5.1. Strategische beleidsagenda 2023 t/m 2026

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

1. Kennis te nemen van de ingediende reacties/ zienswijzen op de concept beleidsagenda 2023-2026;
2. Akkoord te gaan met de wijzigingsvoorstellen volgend op de ingediende reacties en aanvullingen vanuit gemeenten, omliggende veiligheidsregio's en samenwerkingspartners op de Strategische beleidsagenda 2023-2026 en het dekkingsplan;
3. De voorliggende Strategische beleidsagenda 2023-2026 en het dekkingsplan vast te stellen;
4. Het voorliggende Crisisplan 2023-2026 vast te stellen;
5. Kennis te nemen van het vervolgproces, zoals is beschreven in de paragraaf vervolg.

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat de consultatiefase afgerond is. Er zijn positieve reacties ontvangen vanuit de partners en de gemeenteraden. De meeste reacties omvatten suggesties voor het vervolgproces. De gemeente Zwartewaterland behandelt de beleidsagenda in januari 2023.

Men complimenteert de veiligheidsregio met het gevoerde proces. Ook de gesprekken in de gemeenten zijn op prijs gesteld.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.2. Normenkader accountantscontrole 2022

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten:

- het normenkader voor de accountantscontrole van de jaarrekening 2022, zoals opgenomen in de bijlage, vast te stellen.

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat het bestuur jaarlijks de kaders voor de accountantscontrole vaststelt. De voorgestelde kaders zijn in lijn met voorgaande jaren en zijn geactualiseerd voor het begrotingsjaar 2022.

De heer Vroomen heeft een vraag over bijlage 1, taak 'Meldkamer'. Er wordt gerefereerd aan besluitvorming in het AB. Betreft dat het AB van de veiligheidsregio of van de Meldkamer Oost Nederland (MON)? De heer Schreuders geeft aan dat het besluitvorming in het AB van de veiligheidsregio betreft.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.3. Rechtmatigheidsverantwoording

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

1. akkoord te gaan met het voorstel het basisambitieniveau van de rechtmatigheidsverantwoording aan te houden, dat gericht is op financiële rechtmatigheid en hantering van wettelijke normen.
2. akkoord te gaan met het voorstel om de verantwoordingsgrens te bepalen op 1% van de totale lasten (inclusief toevoeging aan de reserves).

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat de invulling van de rechtmatigheidsverantwoording door wijziging van regelgeving bij het bestuur is komen te liggen. Om hier invulling aan te geven, moet het ambitieniveau en de verantwoordingsgrens bestuurlijk bepaald worden. In het voorstel wordt geadviseerd om het basisniveau als vertrekpunt te nemen. Dit sluit aan op de huidige situatie. Het percentage van 1% als verantwoordingsgrens voor afwijkingen is afgeleid van de lijn die gemeenten hiervoor hanteren.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.4. Landelijke ontwikkelingen Bevolkingszorg

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om bijgaande reactie op het conceptadvies van de projectgroep 'Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg vast te stellen.

Bespreking

De heer Zielhuis geeft aan dat de richting die nu door het Veiligheidsberaad wordt voorgesteld aansluit bij de koers die Veiligheidsregio IJsselland al heeft ingezet. De verwachting is daarom dat er geen ingrijpende veranderingen op regionaal niveau nodig zijn om aan de landelijke richting te kunnen voldoen. Het Veiligheidsberaad vroeg om een reactie van het algemeen bestuur. Deze reactie is verwoord in bijgevoegde conceptbrief.

De aanwezigen reageren op de inhoud van deze brief. In de brief moet duidelijker naar voren komen dat bevolkingszorg van de gemeenten is en door de gemeenten uitgevoerd wordt. De gemeenten zijn er zelf, onder coördinatie van de Coördinerend Functionaris Gemeenten, voor verantwoordelijk. De regio voert de regie op de multidisciplinaire samenwerking. Een duidelijk onderscheid in wat onder de regio valt en wat onder de gemeenten valt, is van belang.

Besluit

De brief wordt aangescherpt op bovenstaande reactie. Daarna kan de brief door mevrouw Van Lente ondertekend worden en naar het Veiligheidsberaad worden gestuurd.

5.5. GBT/ RBT - programma 2023

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten het OTO-programma voor de gemeentelijke beleidsteams (GBT) en het regionale beleidsteam (RBT) 2023 vast te stellen:

- met twee GBT-trainingen per gemeente;
- onderwerp van de GBT-training is uitval elektriciteit en nafase;
- één RBT-training met als onderwerp cyberveiligheid.

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat het voorliggende programma voortgekomen is uit de evaluatie van de resultaten tot nu toe en de inbreng vanuit de gemeenten via de adviseurs crisisbeheersing.

De heer Dadema vraagt om tijdens de oefeningen aandacht te besteden aan functionarissen die net ingestroomd zijn. Dit kan ook het geval zijn bij de oefeningen aan het eind van het oefenprogramma. Daarnaast vraagt hij om bij de voorbereiding van de cybertraining verbinding te maken met samenwerkingsverbanden op dit gebied.

De heer Schoonman kon niet aanwezig zijn bij dit overleg, maar heeft per mail de volgende opmerking gemaakt: de waterschappen zijn graag bereid om mee te oefenen, zodra gemeentes een oefening organiseren. Hier kunnen afspraken over gemaakt worden.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

6. INFORMEREND

6.1. Inrichting actiecentrum Bevolkingszorg

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld kennis te nemen van:

1. Het afschaffen van het hard piket voor de Algemeen commandant (AC-Bz), het hoofd informatie (HIN) en het hoofd ondersteuning (HON).

2. Het In plaats van hard piket instellen van een oproep op basis van vrije instroom voor de AC-Bz en HIN/HON.
3. Binnen de nieuwe piketgroep mensen met een adviseur crisisbeheersing (ACB), Officier van Dienst (OvD) of andere (crisis)manager met een achtergrond in veiligheid of bestuur in aanmerking te laten komen voor zowel de rol van AC als HIN/HON.
4. Bij elke oproep drie piketfunctionarissen te laten opkomen om met elkaar het actiecentrum bevolkingszorg te bemensen.

De heer Zielhuis geeft aan dat de ervaring leert dat hard piket te zwaar is voor de functie AC-Bz. De nieuwe werkwijze is afgestemd met diverse betrokkenen. Ruime piketgroepen zijn wenselijk, omdat de mobiliteit in gemeenteland op dit moment hoog is. Het vraagt aandacht om die op sterkte te houden.

De heer Bats vraagt hoe bewaakt wordt dat er genoeg mensen beschikbaar zijn, ook tijdens vakanties en dergelijke. De heer Zielhuis geeft aan dat in tijden van schaarste, zoals vakanties, gemonitord wordt of er genoeg mensen in de piketgroep beschikbaar zijn, of dat andere mensen moeten inspringen.

Mevrouw Van Mastrigt vraagt of er bij vacatures ook gekeken wordt naar mensen van buiten de eigen organisatie. De heer Zielhuis antwoordt dat er ook gebruik gemaakt wordt van mensen uit andere organisaties, bijvoorbeeld van communicatieadviseurs van de waterschappen. Ook als mensen uit de eigen organisatie, die goed gefunctioneerd hebben, overstappen naar een andere organisatie wordt geprobeerd hen nog in het piket te houden.

6.2. Agenda Veiligheidsberaad en AB NIPV 16 december 2022

Het algemeen bestuur neemt kennis van de agenda van het Veiligheidsberaad en AB NIPV van 16 december 2022.

7. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

8. Sluiting

Om 10.00 uur sluit de voorzitter de vergadering.

Agendapunt - informatie

aan Algemeen bestuur

datum 14 februari 2023

onderwerp Ingekomen en verzonden stukken

proceseigenaar Marjolein Fransen

portefeuillehouder Peter Snijders

1. Ingekomen stukken

<i>Nr.</i>	<i>Datum</i>	<i>Soort</i>	<i>Afzender</i>	<i>Onderwerp</i>	<i>Bij stukken</i>	<i>Afdoening</i>
1.	08-12-2022	Brief	Gemeente Stap-horst	Beleidsagenda: akkoord	Nee	Staf en Beleid
2.	12-12-2022	Brief	Ministerie J&V	Bijdrage BDuR 2023	Ja	Financiën
3.	20-12-2022	Brief	Veiligheidsberaad	Oprichting stichting waarborgfonds veiligheidsregio's	Ja	Staf en Beleid

2. Namens het bestuur verzonden stukken

<i>Nr.</i>	<i>Datum</i>	<i>Soort</i>	<i>Verzonden aan</i>	<i>Onderwerp</i>	<i>Bij stukken</i>	<i>Behandeld door</i>
4.	12-2022	Brief	Veiligheidsberaad	Reactie AB op conceptadvies project 'Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg'	Ja	Veiligheidsbureau

De documenten die niet aan de stukken toegevoegd zijn, zijn op te vragen bij het secretariaat.



**Veiligheids
beraad**

Veiligheidsberaad
Postbus 7010
6801 HA Arnhem
Kemperbergerweg 783, Arnhem
www.veiligheidsberaad.nl
info@veiligheidsberaad.nl
026 355 24 99

Algemeen Bestuur veiligheidsregio
T.a.v. de voorzitter

Doorkiesnummer
026 355 24 00
Inlichtingen bij
P. Stevens (inhoud), L.
van Praag (proces)
Vertrouwelijkheid
vertrouwelijk
Ons kenmerk
V040-2022

Onderwerp Oprichting stichting risicobeheer veiligheidsregio's

Geachte voorzitter, beste collega,

Op 16 december jl. heeft het Veiligheidsberaad het principebesluit genomen tot oprichting van de *stichting waarborgfonds veiligheidsregio's* (hierna: waarborgfonds), waarmee de veiligheidsregio's in ieder geval de niet-verzekerbare aanspraken na dienstongevallen in gezamenlijkheid kunnen dragen.

Op basis hiervan verzoek ik u om binnen uw eigen veiligheidsregio gelet op artikel 31a, lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen de raden van de inliggende gemeenten eerst in de gelegenheid te stellen om hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken ten aanzien van de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang van deelname aan deze stichting. Daartoe kunt u gebruik maken van bijgevoegde modelbrief. Als er wensen en bedenkingen geuit worden, dan kunt u voor de beantwoording desgewenst ondersteuning vragen van het Expertisebureau Risicobeheer dat op 12 oktober jl. is opgericht. Mochten er vanuit de gemeenteraden in uw regio wensen en bedenkingen komen die om debat vragen in het Veiligheidsberaad, dan verzoek ik u om dat uiterlijk op 1 mei 2023 aan mij kenbaar te maken, zodat dit kan worden geagendeerd voor de vergadering van het Veiligheidsberaad op 30 juni 2023.

Verder verzoek ik u onder verwijzing naar artikel 31a, lid 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen om er – voor zover dit nog niet het geval is – in te voorzien dat het algemeen bestuur van uw veiligheidsregio kan besluiten tot deelneming in een stichting.

Onderstaand licht ik dit verzoek nader toe.

Aanleiding

Ten tijde van de regionalisering van de brandweer zijn de aanspraken bij ongevallen, zoals die golden bij de gemeentelijke en regionale brandweren, via nieuwe verzekeringspolissen samengevoegd. Hierbij is veelal geen bewuste afweging gemaakt rondom aanspraken bij ongevallen.



Onder meer door versterkte onderlinge samenwerking van veiligheidsregio's op dit vlak, is een toenemend bewustzijn ontstaan over de aard en hoogte van aanspraken van medewerkers als gevolg van ongevallen tijdens het werk. In de loop van de tijd bleek dat de dekking van de ongevallenverzekering niet in alle gevallen (meer) aansloot bij de verwachting die zowel de veiligheidsregio als ook de medewerker hadden. Veelal spitst zich dit toe op de vraag of aan alle elementen van ongevalsdefinitie is voldaan, terwijl de medewerker evident letsel heeft opgelopen tijdens zijn werk. Daarnaast is sprake van een 'verharding' van de verzekeringsmarkt, hetgeen inhoudt dat het aantal aanbieders afneemt, premies stijgen en voorwaarden versoberd worden. De verzekerbareid komt hierdoor onder druk te staan.

Dit alles heeft bijgedragen aan de gedachte dat verzekeren 'slechts' een van de mogelijke opties is om financiële risico's als gevolg van schade bij ongevallen op te vangen. In feite is daarmee de stap gezet van verzekeringsdenken naar risicodenken. Ook is de stap gezet van verzekeringsdenken naar het denken in aanspraken: niet de verzekering, maar de aanspraak zou leidend moeten zijn voor de medewerker.

Daarnaast is gebleken dat de verzekeringsfunctie binnen de veiligheidsregio's veelal kwetsbaar is ingevuld door 'eenpitters' met beperkte formatie en beperkte kennis en ervaring. Door onderling samen te werken en verbindingen te leggen met externe expertise in bestuurlijke context, kan deze kwetsbaarheid worden verminderd.

Aanpak

Om invulling te geven aan deze uitdagingen is door de Raad van Commandanten en Directeuren Veiligheidsregio (RCDV) het project risicomanagement en verzekeringen gestart, om via landelijke samenwerking antwoord te vinden op bovenstaande ontwikkeling. Kort gezegd is het doel om:

- > landelijk te komen tot één set van aanspraken bij dienstongevallen;
- > collectief één ongevallenverzekering in te kopen (voor verzekerbare aanspraken);
- > een waarborgfonds op te richten om een oplossing te bieden voor (in ieder geval) de niet-verzekerbare aanspraken;
- > een landelijk expertisebureau op te richten dat kan adviseren en bemiddelen;
- > strategische samenwerkingsverbanden aan te gaan.

Op 1 juli jl. heeft het Veiligheidsberaad besloten tot de daadwerkelijke oprichting van een expertisebureau¹. Dit expertisebureau is per 12 oktober jl. feitelijk opgericht en deze bereidt nu een vergunningsaanvraag bij de Autoriteit Financiële Markten (AFM) voor.

De stap die nu wordt gezet is het komen tot een stichting, als aangewezen rechtsvorm voor het waarborgfonds.

¹ [Veiligheidsregio's krijgen Expertisebureau Risicobeheer - Veiligheidsberaad](#)

Toekomstige situatie

De veiligheidsregio's hebben straks naast een waarborgfonds waarmee zij gezamenlijk de Landelijke Aanspraken na Dienstongevallen financieren voor zover deze niet verzekerd zijn. Daarnaast hebben de veiligheidsregio's een expertisebureau risicobeheer, waarmee zij collectief een ongevallenverzekering kunnen inkopen en per 1 januari 2024 deze schades kunnen afwikkelen. Op termijn kunnen ook andersoortige risico's door dit expertisebureau worden opgepakt. Hiermee ontstaat een professionele organisatie die invulling geeft aan het risicobeheer van de veiligheidsregio's.

Naar verwachting levert de samenwerking in een waarborgfonds op termijn een besparing op doordat de verhouding schade-premie van de ongevallenverzekering ongeveer 1:2 is.

Deelname aan het expertisebureau risicobeheer is vrijwillig. Wel is deelname aan het expertisebureau een vereiste gelet op de onderlinge samenhang. Reeds bij deelname van een beperkt aantal veiligheidsregio's is het opportuun om het waarborgfonds op te richten, omdat de niet-verzekerbare aanspraken die gelden op grond van Landelijke Regeling Aanspraken na Dienstongevallen anders door de individuele veiligheidsregio gedragen worden.

Rechtsvorm

Het is niet mogelijk om deze activiteiten onder te brengen bij een veiligheidsregio of een andere rechtspersoon, zoals het expertisebureau. Hier liggen de volgende overwegingen aan ten grondslag:

1. De AFM is de vergunningverlenende instantie voor het expertisebureau; DNB heeft ingestemd met de vrijstelling voor de vergunningsplicht voor het waarborgfonds. Het is de verwachting van juridisch experts dat de AFM en de DNB niet akkoord gaat met het onderbrengen van deze activiteiten bij een rechtspersoon met andersoortige activiteiten;
2. Het samenvoegen van de activiteiten van het waarborgfonds met de werkzaamheden van een veiligheidsregio of het expertisebureau leidt tot aansprakelijkheidsrisico's voor deze organisaties.

Met het oog op de eis dat geen sprake mag zijn van een winstoogmerk is de keuze voor rechtspersonen beperkt. Dat maakt namelijk dat gekozen moet worden tussen de rechtsvorm 'stichting' en de rechtsvorm 'onderlinge waarborgmaatschappij'. Dit laatste is een bijzondere verenigingsvorm. Hierbij is de afweging gemaakt dat de stichtingsvorm voor het waarborgfonds de voorkeur geniet boven de onderlinge waarborgmaatschappij met het oog op de lichte structuur. Hiermee wordt geen zwaardere structuur opgetuigd dan strikt noodzakelijk is. Om de activiteiten van het expertisebureau hierop te laten aansluiten ligt is voor die organisatie destijds eveneens voor de stichtingsvorm gekozen.



Vervolg

Op basis van het bovengenoemd principebesluit van het Veiligheidsberaad is de RCDV verzocht om de statuten van het waarborgfonds op te stellen en het Veiligheidsberaad hierover te informeren. Bij het oprichten van de stichting wordt gelet op de onderlinge samenhang ook rekening gehouden met de structuur van het expertisebureau.

De formele oprichting van het waarborgfonds volgt zo spoedig na de definitieve besluitvorming in het Veiligheidsberaad. Beoogd wordt om het waarborgfonds per 1 januari 2024 operationeel te hebben met het ook op de invoering van de Landelijke Regeling Aanspraken na Dienstongevallen en de ingangsdatum van de gezamenlijke ongevallenverzekering.

Met vriendelijke groet,

H.M.F. Bruls
Voorzitter Veiligheidsberaad

Algemeen Bestuur
Veiligheidsregio IJsselland
Postbus 1453
8001 BL Zwolle

Veiligheidsberaad
Portefeuillehouder Bevolkingszorg
t.a.v. dhr. Out
Postbus 7010
6801 HA Arnhem

Datum: 14 december 2022
Kenmerk: V22.001678
Doorkiesnummer: 06-51139715
Onderwerp: Reactie algemeen bestuur veiligheidsregio IJsselland op het conceptadvies project 'Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg'

Geachte heer Out,

In uw brief van 4 oktober jl. met het kenmerk V023-2022 vraagt u om een reactie van het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland ten aanzien van het conceptadvies project 'Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg'. De leden van het algemeen bestuur hebben het conceptadvies besproken. Allereerst veel dank dat u en het projectteam het conceptadvies hebben opgesteld en de onderwerpen in relatie tot bevolkingszorg en crisiscommunicatie bespreekbaar hebben gemaakt.

Gezien de conclusies van de Commissie Muller en de nieuwe wet die in ontwikkeling is op het gebied van onder andere crisisbeheersing is dit een goed momentum om tot een toekomstbestendige doorontwikkeling en professionalisering van bevolkingszorg en crisiscommunicatie te komen. Daarnaast is er sprake, naast de klassieke flitsramp, van steeds meer nieuwe soms meer langdurige en stapelbare crises. Samenwerken, stapelbaarheid en uitwisselbaarheid worden hierin steeds meer belangrijke termen die bij bevolkingszorg en crisiscommunicatie aandacht behoeven. Juist ook omdat wij zien dat de crisisfuncties in de kolommen Bevolkingszorg en Crisiscommunicatie steeds zwaarder worden belast door de nieuwe crises. Deze punten onderschrijven de urgentie om gezamenlijk door te ontwikkelen.

Het algemeen bestuur wil op een aantal punten vragen om aanscherping en aandacht in het advies van het project 'Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg'. Deze hebben betrekking op het versterken van de regierol op de multidisciplinaire samenwerking, een focus houden op de 'WAT'-vraag en de financiën.

Versterken van de regie op de multidisciplinaire samenwerking

De leden van het algemeen bestuur zijn het eens met de conclusie van de commissie Muller dat het in de wet ontbreekt aan verbinding tussen crisisbeheersing op centraal en decentraal niveau en dat het verschil tussen beschrijving van brandweezorg, bevolkingszorg en geneeskundige hulpverlening in de huidige wetgeving te groot is.

De commissie Muller adviseert hierin terecht om een regierol centraal te beleggen, waardoor de samenwerking tussen deze disciplines wordt versterkt tijdens een multidisciplinaire inzet en ook een stapelbare lijn ontstaat van en naar (de)centraal niveau. Mede ook gezien de nieuwe crises die ontstaan in de maatschappij waarbij multidisciplinaire en bovenregionale samenwerkingsverbanden belangrijke voorwaarden zijn.

Naast de conclusie van de commissie Muller is het waarschijnlijk dat de inzet van veiligheidsregio's, net zoals dat bij de politie en defensie het geval is, formeel wordt aangemerkt als een vitaal proces. Belangrijke onderdelen van dat vitale proces zijn ook de processen voor bevolkingszorg en crisiscommunicatie. Dat deze processen onderdeel uitmaken van de regisserende verantwoordelijkheid van de veiligheidsregio is hierin belangrijk voor een eenduidige multidisciplinaire inzet en operationele voorbereiding.

Concluderend ontstaat er een urgentie, gezien de huidige crises, het aanmerken van de veiligheidsregio als een vitaal proces en de conclusies van de commissie Muller, om de regierol van de veiligheidsregio te versterken op de multidisciplinaire crisisorganisatie. Dit betekent in de regio IJsselland voor bevolkingszorg en crisiscommunicatie dat zij vaste onderdelen zijn en blijven van de multidisciplinaire crisisorganisatie. Deze regie op de multi crisisorganisatie houdt verband met kwaliteitsnormen, opleidingsniveau van de gehele crisisorganisatie, maar ook samenwerking tussen de kolommen.

Gemeentelijke bevolkingszorg in goede samenhang met regionale regie op multidisciplinaire samenwerking

Bevolkingszorg blijft van, voor en door de gemeenten, onder coördinatie van de Coördinerend Functionaris Gemeenten. De regie op de multidisciplinaire samenwerking daarboven vraagt versterking. Wij missen in de huidige notitie de scherpte in de verantwoordelijkheden tussen een directeur veiligheidsregio in zijn regierol voor de gehele crisisorganisatie en de verantwoordelijkheden voor de Coördinerend Functionaris Gemeente in zijn uitvoerende rol in relatie tot gemeentelijke crisisbeheersing (mono) en vragen om dit onderscheid helder aan te brengen. Een versteviging van de regierol op de multidisciplinaire crisisorganisatie helpt om ook stappen voorwaarts te maken op landelijk niveau in stapelbaarheid en uitwisselbaarheid binnen de processen van bevolkingszorg. Op dit moment is de diversiteit te groot.

Focus op de 'WAT'-vraag

Wij onderschrijven dat de 'HOE'-vraag niet binnen de scope valt van de opdracht. Toch bevat het conceptadvies naar ons idee elementen die buiten het kader van de 'WAT' vraag vallen. Van belang is om die landelijke afspraken te maken die het effect hebben om de bovenregionale en multidisciplinaire samenwerking te versterken. Hoe dit wordt ingevuld is aan de regio's zelf. Wij vinden het bijvoorbeeld van belang dat er kwaliteitseisen worden afgesproken, maar of en zo ja op welke wijze certificering plaats vindt is aan de regio's zelf. Daarnaast vinden wij het bijvoorbeeld van belang dat de kolom Crisiscommunicatie onderdeel uitmaakt van de multidisciplinaire crisisorganisatie. In het kader van (boven)regionale samenwerking en uitwisselbaarheid is het dan ook belangrijk om ook voor deze kolom kwaliteitseisen vast te stellen en dat er een uniformering van functies plaatsvindt. Hoe deze worden ingericht en of deze kolom wel of niet onder Bevolkingszorg wordt ondergebracht is aan de regio's zelf. Het verzoek is om de adviezen van het projectteam hierop aan te scherpen.

Financiën

De fase van ontwikkeling van bevolkingszorg in de regio's is verschillend. Vooral in die regio's waar nog geen regionalisering heeft plaatsgevonden is er nog een aantal stappen nodig om op het niveau te komen van het concept advies. Deze constatering onderschrijft bovenstaand punt om nu vooral de 'WAT'-vraag centraal te stellen. Grote ingrepen in de 'HOE' vraag, bijvoorbeeld een systeem van certificering kunnen (grote) financiële gevolgen

hebben voor de regio's. Het zou jammer zijn als dit leidt tot een vertraagde invoering van de benoemde adviespunten. Ons verzoek is om aandacht te hebben voor deze financiële consequenties en dit onderdeel te laten zijn van de besprekingen over extra ter beschikking gekomen gelden voor crisisbeheersing.

Ik hoop dat deze reactie leidt tot aanpassingen in het advies project 'Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg' en adviespunten worden aangescherpt op basis van een multidisciplinair perspectief. Mocht er nadere toelichting nodig zijn ben ik daar natuurlijk toe bereid.

Met vriendelijke groet,



Erica van Lente,
Portefeuillehouder Bevolkingszorg
Algemeen Bestuur Veiligheidsregio IJsselland



Agendapunt - besluitvormend

overleg Dagelijks bestuur – Algemeen bestuur

datum overleg 26 januari 2023 – 15 februari 2023

Onderwerp Portefeuilleverdeling bestuur

opdrachtgever	Henk Schreuders	akkoord opdrachtgever
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder
opsteller	Marjolein Fransen	
bijlagen	Portefeuilleverdeling per 1 oktober 2021 met voorgestelde wijzigingen	

Voorstel

Aan het algemeen bestuur worden de volgende wijzigingen in de portefeuilleverdeling voorgesteld:

1. De heer Vroomen gaat de vacante portefeuille Brandweer invullen;
2. De heer Bats neemt de portefeuille Informatiemanagement van de heer Vroomen over;
3. De heer König voegt de portefeuille Risicobeheersing toe aan zijn portefeuille Crisisbeheersing;
4. De heer Snijders voegt Bedrijfsvoering overig (m.u.v. Personeel) toe aan zijn portefeuille Financiën.

Aanleiding

De heer Strien is op 1 september 2022 gestopt als burgemeester van Olst-Wijhe. Daarmee beëindigde ook zijn lidmaatschap van het dagelijks en algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland. Tijdens de 24-uursbijeenkomst van het bestuur op 12 en 13 oktober 2022 is de heer Vroomen aangewezen als opvolger van de heer Strien in het dagelijks bestuur. Deze wijziging was aanleiding om eveneens de portefeuilleverdeling tegen het licht te houden.

Argumenten

Ad. 2: Als de heer Vroomen de portefeuille Brandweer op zich neemt, is het logisch dat hij de portefeuille Informatiemanagement afstoot. Dit vanuit het oogpunt van een evenwichtige verdeling van de portefeuilles en het voorkomen van een te grote persoonlijke belasting. De heer Bats heeft in het Districtelijk Veiligheidsoverleg de portefeuille Digitale criminaliteit. Deze portefeuille combineert goed met de portefeuille Informatiemanagement. De heer Bats neemt de portefeuille informatiemanagement, inclusief informatieveiligheid op zich.

Ad. 3: Voor de regionalisering van de brandweer was Risicobeheersing een werkgebied wat onder de brandweer viel. Na de regionalisering heeft, ook door wettelijke wijzigingen, een verschuiving in het takenpakket van Risicobeheersing plaatsgevonden. Binnen de veiligheidsregio is behoefte aan een aparte portefeuille Risicobeheersing. De combinatie met Crisisbeheersing ligt voor de hand.

Ad. 4: Bedrijfsvoering overig is een kleine portefeuille, die belegd moet worden bij een DB-lid.
De combinatie met de portefeuille Financiën ligt voor de hand.

Communicatie/ Vervolg

Na besluitvorming in het algemeen bestuur wordt de nieuwe portefeuillevverdeling op de website en het intranet gezet. Het personeel van de veiligheidsregio wordt in het Weekbericht op de hoogte gesteld.

De portefeuillevverdeling van het DVO wordt later dit jaar geagendeerd.

Portefeuilleverdeling per 16 februari 2023

BESTUURLIJKE PORTEFEUILLEVERDELING VEILIGHEIDSREGIO

Vastgesteld in het algemeen bestuur op 15 februari 2023.

Thema	Bestuurlijk portefeuillehouder	Lid Stuurgroep / deelname namens regio
Financiën en Bedrijfsvoering (m.u.v. Personeel)**	Snijders	
Personeel*	Bats -> Vroomen?	Georganiseerd overleg
Strategie & Beleid	Snijders	Veiligheidsberaad
Risico- en Crisisbeheersing*	König	Overleggen externe veiligheid
(Boven)regionale samenwerking	Snijders	
Meldkamer	Vroomen	Bestuur MON
Informatiemanagement & informatieveiligheid	Bats	Bestuurlijke Adviescommissie Informatievoorziening (BAC IV)
Brandweer*	Vroomen	Bestuurlijke Adviescommissie Brandweer (BAC Brandweer)
GHOR	Van Lente	Bestuurlijke Adviescommissie GHOR (BAC GHOR)
Bevolkingszorg/Evenementen	Van Lente	
Veilig Leven	Van Lente	

*dit betreft portefeuilles die bij leden van het dagelijks bestuur belegd dienen te worden, aangezien deze de dagelijkse aansturing van de organisatie betreffen, dan wel een hoofdtaak zijn van de veiligheidsregio. De DB-leden zijn: Peter Snijders, Ron König, Ton Strien en Rob Bats.

BESTUURLIJKE PORTEFEUILLEVERDELING DVO

Vastgesteld in het gecombineerd deel van het Veiligheidsoverleg op 29 september 2021.

Thema	Bestuurlijk portefeuillehouder	Lid Stuurgroep / deelname namens regio
1. Ondermijning (incl. hennep / coffeeshops)	König (districtelijk)	Voorzitter Districtelijke Regiegroep ondermijning
	Vroomen (eenheid)	- Lid bestuurlijke begeleidingsgroep (veiligheidsnetwerk Oost NL) - Lid Stuurgroep RIEC
2. Zorg en Veiligheid	Offinga en König (zorg en veiligheid, Wvggz, kwetsbare inwoners)	- Beide: leden Brinkgrevenoverleg - Offinga: - Mandaatcommissie - Lid Stuurgroep Proeftuin - Levensloopfunctie - König: - Lid Stuurgroep Veilig Thuis
	Snijders, König, Strien (Veiligheidshuis)	- Snijders: Voorzitter Stuurgroep Veiligheidshuis - König + Strien: lid Stuurgroep Veiligheidshuis
3. Veilig Buitengebied	Vroomen	Voorzitter Stuurgroep Vitale Vakantieparken Vechtdal
4. Digitale Criminaliteit	Bats	Deelname overleg cyberburgemeesters
RVO	Snijders	
RCIV (generieke en beheersmatige zaken)	Dadema	
Woninginbraken en Burgernet	Bilder	
Arrondisementaal Justitieel Beraad (AJB)	Strien	Lid AJB
Radicalisering en terrorisme	König	
Politie	König Van Lente	- Lid bestuurlijke commissie Diensten - Districtelijke Stuurploeg Opsporing

Agendapunt - informierend

overleg dagelijks bestuur – algemeen bestuur
datum overleg 26 januari 2023 – 15 februari 2023

Onderwerp **Project doorontwikkeling uitrukorganisatie IJsselland**

opdrachtgever	Arjan Mengerink	akkoord opdrachtgever
verantw. MT-lid	Michel Thijssen	akkoord verantwoordelijk MT-lid
portefeuillehouder	Hans Vroomen	akkoord portefeuillehouder ja
opsteller	Lieke de Geus	
bijlagen	Startnotitie doorontwikkeling uitrukorganisatie IJsselland	

Voorstel

Kennis te nemen van onderstaand voorstel waarop door het managementteam akkoord is gegeven op 13 december 2022.

Het MT wordt gevraagd:

1. In te stemmen met de 'Startnotitie project doorontwikkeling uitrukorganisatie IJsselland versie 6 december 2022'.

Aanleiding

De aanleiding om een project te starten voor de doorontwikkeling van de uitrukorganisatie binnen Veiligheidsregio IJsselland is tweeledig. Enerzijds spelen externe landelijke ontwikkelingen met betrekking tot de rechtspositie van vrijwilligers een rol en anderzijds vraagt de interne organisatie om een doorontwikkeling.

Beoogd effect

Doelstelling van dit project is het doorontwikkelen van de uitrukorganisatie in IJsselland om daarmee de paraatheid en in het verlengde daarvan de dekking op orde te brengen en daarbij rekening te houden met het implementeren van de afschaffing van structurele consignatie en kazernering van vrijwilligers zodat we voldoen aan Europese regelgeving.

Resultaat van dit project is drieledig en betreft:

1. een uitwerking van drie modellen voor de uitrukorganisatie inclusief een advies over het gewenste model. Bij elke vorm worden de operationele dekking en de personele en financiële consequenties inzichtelijk gemaakt. Er wordt minimaal een scenario beschreven dat geen extra kosten met zich meebrengt.
2. een advies over een tijdelijke oplossing (2023-2024) van de huidige knelpunten in het licht van het beoogd model.
3. een voorstel voor harmonisatie van de roosterregels, die sinds de regionalisering verschillen tussen de 24-uurdiensten van Zwolle en Deventer. Doel is gelijkheid te

creëren voor alle medewerkers binnen de 24-uursdienst en daarmee ook de flexibiliteit en mobiliteit van de uitrukorganisatie te bevorderen.

Argumenten

1.1 Het voorstel past in het ingezette beleid

In de strategische beleidsagenda 2023-2026 van Veiligheidsregio IJsselland is deze ontwikkeling aangeduid als versterking van het IJssellands fundament door het organiseren van een brandweerorganisatie die evenwichtig, op maat, flexibel, en dynamisch is en past binnen de kaders van het dekkingsplan en de Europese regelgeving.

1.2 Met het voorstel wordt een oplossing geboden voor strijdigheden van het vrijwillig deel van de brandweerorganisatie met de Europese regelgeving.

1.3 Met dit voorstel wordt roostergelijkheid gecreëerd voor alle medewerkers binnen de 24-uursdienst.

Kanttekeningen

Het risico bestaat dat de landelijk geformuleerde randvoorwaarden niet tijdig worden ingevuld waardoor ook de landelijke besluitvorming vertraagt. Het projectresultaat omvat daarom ook een advies voor een tijdelijke oplossing van de gesignaleerde knelpunten.

Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

Capaciteit bedrijfsvoering

De benodigde capaciteit vanuit bedrijfsvoering (communicatie, financiën en HR) wordt geraamd op maximaal één dag per week.

Inhuur projectsecretaris

Voor het project wordt een extern projectsecretaris ingehuurd voor de periode december – juli 2023. De kosten hiervoor worden gedekt uit de lopende begroting brandweezorg.

Bedrijfsvoeringsaspecten

Het project heeft organisatorische, personele en financiële consequenties. Deze worden nader uitgewerkt en maken deel uit van het projectresultaat.

Afstemming en draagvlak

Voorafgaand aan het opstellen van de projectopdracht is een verkenningsronde langs ploegen en posten gehouden. Ook is gesproken met de betrokken teamleiders en de OR. De benoemde aandachtspunten zijn meegenomen in de startnotitie en hiermee wordt rekening gehouden in de aanpak van het project.

Communicatie

Een medewerker van het team communicatie maakt deel uit van de projectorganisatie. De communicatie aanpak wordt nader afgestemd in de project start-up op 12 december a.s. Kort na vaststelling door het MT en bespreking met de OR, vindt communicatie plaats over de start van het project en de aanpak daarvan.

Voorgaande besprekingen en vervolg

Voorafgaand aan het opstellen van de startnotitie is de projectopzet besproken met de OR. Deze notitie is gelijktijdig naar het MT en de OR verzonden, zodat de middag na bespreking in

het MT, de notitie in de overlegvergadering kon worden toegelicht. Daarnaast is ook de bestuurlijk portefeuillehouder brandweezorg geïnformeerd.

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Ondernemingsraad	Ja informatief besproken	8 november 2022
Georganiseerd Overleg	Nee niet van toepassing	
Dagelijks bestuur	26 januari 2023	
Algemeen bestuur	15 februari 2023	

Startnotitie project doorontwikkeling uitrukorganisatie

1. Inleiding

De aanleiding om een project te starten voor de doorontwikkeling van de uitrukorganisatie (brandweertzorg) binnen Veiligheidsregio IJsselland is tweeledig. Enerzijds spelen externe landelijke ontwikkelingen met betrekking tot de rechtspositie van vrijwilligers een rol en anderzijds vraagt de interne organisatie om een doorontwikkeling. In de strategische beleidsagenda 2023-2026 van Veiligheidsregio IJsselland is deze ontwikkeling aangeduid als versterking van het IJssellands fundament door het organiseren van een brandweerorganisatie die evenwichtig, op maat, flexibel en dynamisch is en past binnen de kaders van het dekkingsplan en de Europese regelgeving.

In deze startnotitie wordt achtereenvolgens ingegaan op:

- de opgave voor de toekomst (probleemanalyse)
- de doelstelling, het beoogd resultaat en de afbakening van het project
- de opgehaalde aandachtspunten
- de inrichting projectorganisatie, projectrisico's en planning op hoofdlijnen.

2. Opgave voor de toekomst

De opgave voor de toekomst bestaat uit het creëren van een toekomstbestendige uitrukorganisatie, binnen de kaders die door Europese regelgeving gesteld worden, waarbij consignatie en kazernering van vrijwilligers niet meer mogelijk is.

Creëren toekomstbestendige uitrukorganisatie

Vanwege het stedelijk karakter met bijbehorend risicobeeld en uitrukfrequentie vraagt de uitrukorganisatie in Zwolle, Deventer en Kampen om een stevigheid en om zekerheden, die vergaande garanties geven voor een goede regionale brandweertzorg.

Op dit moment is de uitrukorganisatie als volgt georganiseerd:

- In Zwolle bestaat een uitrukorganisatie van beroepsmedewerkers en vrijwilligers die naast elkaar verdeeld over twee brandweerposten zijn gekazerneerd.
- In Deventer wordt de brandweertzorg vanuit een brandweerpost geleverd door een 24-uursdienst. De tweede uitruk wordt verzorgd door vrijwilligers op basis van vrije instroom. Tijdens de reguliere kantoortijden wordt de uitruk verzorgd door dagdienstmedewerkers, wat om praktische redenen inmiddels is teruggebracht tot een tweetal dagen.
- In Kampen worden de eerste zes uitrukstoelen ingevuld door geconsigneerde vrijwilligers, bij verdere opschaling aangevuld met vrije instroom van vrijwilligers door zowel Kampen als IJsselmuiden.

Deze uitrukorganisaties zijn voor de regionalisering gevormd en vanaf de regionalisering in 2014 voor wat betreft structuur niet veranderd. Met name in Zwolle en Kampen blijkt de uitrukorganisatie steeds kwetsbaarder en staat de paraatheid onder druk.

In Zwolle geldt in afwachting van de landelijke ontwikkelingen een vacaturestop voor vrijwilligers. Hierdoor biedt de vrijwilligheid niet meer de gewenste aanvulling in het kazerneringsmodel en leidt dit tot toenemende roosterproblemen. In Kampen leidt de huidige uitrukorganisatie en de groei van de stad tot toenemende dekkingsproblemen. Knelpunten in de paraatheid zijn inmiddels door tijdelijke maatregelen ondervangen, maar vragen nadrukkelijk om structurele oplossingen.

Ook in Deventer staat de paraatheid van de tweede uitruk ingevuld door de kantoororganisatie onder druk. Enkele jaren geleden is die tweede uitruk teruggebracht tot de TS4 (waar nodig aangevuld met twee 24 uursdienstmedewerkers in een ondersteunend voertuig). De vraag is nu in welke situaties de TS4 met dagdienstmedewerkers nog meerwaarde heeft. Geconcludeerd is dat het doorgaan en nog verder optimaliseren van de huidige uitrukvormen geen optie meer is en onderlinge samenhang van belang is om de brandweezorg in de toekomst te kunnen garanderen.

Afschaffing van verplichtend karakter voor vrijwilligers

Naast bovenstaand vraagstuk is landelijk geconstateerd dat elementen uit de rechtspositie van brandweervrijwilligers in strijd zijn met Europese regelgeving. Door een landelijke denktank is uitgebreid onderzoek gedaan naar mogelijke oplossingen.

Het Veiligheidsberaad heeft in juni 2021 een bestuurlijke stuurgroep ingesteld en opdracht gegeven om te komen tot een implementatieplan voor het afschaffen van consignatie en kazernering van vrijwilligers, om daarmee voldoende onderscheid te maken tussen vrijwilligers en beroepsmedewerkers en het vrijwillige karakter te benadrukken.

Inmiddels is het implementatieplan gereed. Dit wordt in december 2022 besproken in het Veiligheidsberaad en naar verwachting vindt in januari 2023 besluitvorming hierover plaats in het overleg van het Veiligheidsberaad met de Minister van JenV. In het implementatieplan zijn vier randvoorwaarden gesteld, namelijk:

- De benodigde financiële middelen voor de implementatie van de bouwsteen 'verplichtend karakter' dienen structureel beschikbaar te zijn. De structurele kosten van invoering van de bouwsteen 'verplichtend karakter' zijn eerder geraamd op 31 miljoen euro (zie paragraaf 4.1 voor een nadere onderbouwing van dit bedrag). Financiering is een harde voorwaarde voor de start van implementatie.
- Alle 25 veiligheidsregio's verbinden zich op bestuurlijk niveau aan de uitgangspunten van het voorliggende implementatieplan. Oftewel 25 maal een bestuurlijk akkoord dat regio's het verplichtende karakter voor brandweermmedewerkers met een vrijwillige aanstelling binnen de afgesproken termijn opheffen.
- De huidige arbeidstijdenwetgeving maakt het momenteel vrijwel onmogelijk om parttime beroepsmedewerkers met een fulltime hoofdcontract te kunnen kazerneren, waardoor het omzetten van gekazerneerde vrijwilligers naar gekazerneerde parttime beroepsmedewerkers geen begaanbaar pad lijkt. Een belangrijke randvoorwaarde voor implementatie is dat deze juridische belemmeringen worden weggenomen (aanpassing arbeidstijdenbesluit).
- Een belangrijke randvoorwaarde voor implementatie is dat de vrijwilliger buiten de Wnra¹ blijft (uitzonderingspositie). Daarmee bieden de wettelijke kaders ruimte om het onderscheid in verplichtend karakter te kunnen maken tussen beroepsmedewerkers en vrijwilligers.

Het afschaffen van consignatie en kazernering heeft in IJsselland gevolgen voor zowel de uitrukorganisatie in Zwolle (kazernering) als Kampen (consignatie). Daarnaast vindt in een aantal vrijwillige brandweerposten (gedeeltelijke) consignatie plaats en vervult een aantal vrijwillige functionarissen een rol in het piket Ovd en AGS. Voor deze laatste posten en functionarissen is het de vraag of de (verplichte) consignatievormen behouden moet worden.

¹ Wet normalisering rechtspositie ambtenaren

3. Doelstelling, resultaat en afbakening

Doelstelling

Doelstelling van dit project is het doorontwikkelen van de uitrukorganisatie in IJsselland om daarmee de paraatheid en in het verlengde daarvan de dekking op orde te brengen en daarbij rekening te houden met het implementeren van de afschaffing van structurele consignatie en kazernerings van vrijwilligers zodat we voldoen aan Europese regelgeving.

Resultaat

Resultaat van dit project is drieledig en betreft:

1. een uitwerking van enkele modellen waaronder een financieel neutraal model (uitgaande van rijksfinanciering) en een model waarbij kazernering en consignatie van vrijwilligers mag blijven bestaan, mocht landelijk anders worden besloten. Dit kan tevens als referentiemodel dienen. Voor elk model worden de operationele dekking en de personele en financiële consequenties inzichtelijk gemaakt. De uitwerking omvat eveneens een advies over het gewenste model.
2. een advies over een tijdelijke oplossing (2023-2024) van de huidige knelpunten in het licht van het beoogd model.
3. een voorstel voor harmonisatie van de roosterregels, die sinds de regionalisering verschillen tussen de 24-uurdiensten van Zwolle en Deventer. Doel is gelijkheid te creëren voor alle medewerkers binnen de 24-uursdienst en daarmee ook de flexibiliteit en mobiliteit van de uitrukorganisatie te bevorderen.

De resultaten kunnen leiden tot uitwerkingsvraagstukken. Waar dit aan de orde is, zullen deze vraagstukken nader worden gedefinieerd en opgepakt.

Afbakening

Het projectresultaat is in deze fase afgebakend tot het ontwikkelen van de modellen voor de uitrukorganisatie en gaat nog niet over de implementatie hiervan. De modellen leiden nog niet tot:

- een aangepast dekkingplan
- gedetailleerde nieuwe roosters
- nieuwe aanstellingen van medewerkers.

4. Aandachtspunten vanuit de organisatie

Het zwaartepunt voor de doorontwikkeling van de brandweerorganisatie ligt bij de uitrukorganisaties van Zwolle, Deventer en Kampen. In de aanloop naar dit project is met de betreffende posten en ploegen gesproken om aandachtspunten op te halen, die bij de uitwerking van het project een plaats moeten krijgen. De gesprekken vonden plaats aan de hand van een praatplaat, om een beeld te vormen over de mogelijkheden en onmogelijkheden van kazerneringsmodellen in Zwolle, Deventer en Kampen. De volgende aandachtspunten zijn voor het project van belang.

Bied duidelijkheid over de procesgang

- Zorg voor een duidelijk proces, met een tijdlijn en de belangrijkste ijkmomenten.
- Zorg voor een goede en interactieve communicatie.
- Beschouw de mogelijkheden tot gefaseerde implementatie met toekomstscenario's als stip op de horizon.
- Doe waar nodig een op de medewerker gerichte uitvraag naar de kansen en mogelijkheden.

Heb aandacht voor vrijwilligers

- Heb veel aandacht voor de beleving van de vrijwilligers bij en naast kazerneringsmodellen.
- Bekijk de mogelijkheden voor (verdergaand) deeltijdwerk binnen de 24-uurdienst.
- Betrek de hoofdwerkgevers van de vrijwilligers bij de mogelijkheid tot deeltijdwerk.
- Zwolle: Geef aan de vrijwilligers duidelijkheid over
 - o Perspectief over de aannamesstop en opleidingsstop voor specialismen (begin 2023).
 - o Mogelijkheden en onmogelijkheden voor de toekomst in het kazerneringsmodel.
 - o Samenhang binnen vrijwilligheid en met de 24-uursdienst.
- Kampen
 - o Geef duidelijkheid over het vrije instroommodel met vrijwilligers in relatie tot de afstand tot de kazerne.
 - o Geef perspectief aan de nieuwe vrijwilligers en de ambities van de zittende vrijwilligers.
 - o De gevolgen voor de inzet en motivatie van de post IJsselmuiden.

Betrek de kantoororganisatie

- Beschouw en betrek de mogelijkheden van de kantoororganisatie met/naast de 24-uursdienst.
- Betrek hierbij de teamleiders van de kantoororganisatie om te beoordelen hoe werkzaamheden en werktijden te combineren zijn met de kantoorwerkzaamheden.

Input voor toekomstig model uitrukorganisatie

- Zorg voor harmonisatie van de roosterregels voor alle posten met 24-uurdiensten.
- Zwolle Noord en Zuid: heb bij een wijziging van de uitrukbezetting van de 24-uursdienst over de posten Zwolle Noord en Zuid oog voor:
 - o Mogelijkheden die het dekkingsplan hierin biedt
 - o Verbinding met de niet-repressieve organisatie (kantoororganisatie)
 - o Samenhang binnen de ploegen (identiteit)
 - o Verbinding met de vrijwilligers
 - o Mogelijkheid om goed te kunnen oefenen
 - o Invulling van de specialismen in relatie tot het oefenen
 - o Uitvoerbaarheid duiktaak
 - o Mogelijkheid voor werkzaamheden naast de repressieve taak
- Deventer
 - o Houd oog voor de identiteit van de ploegen: de ploeg als thuisbasis, waarnaast flexibele inzet in andere ploegen/posten
 - o Geef duidelijkheid over de dagdienstbezetting naast de 24-uursdienst
 - o Zorg dat er ruimte is en blijft voor de duik oefeningen
- Kampen
 - o Geef duidelijkheid in hoeverre de dekking momenteel niet voldoet, en wat de gevolgen van een gewijzigde uitrukorganisatie zijn voor de dekking.
 - o Heb bij een kazerneringsmodel in kazerne Kampen aandacht voor:
 - De mogelijkheden en onmogelijkheden om hier als vrijwilliger in parttimeverband aan deel te nemen.
 - De repressieve taakverdeling tussen de gekazerneerde medewerkers en de vrijwillige instroom.
 - De mogelijkheden en onmogelijkheden van de TS4 en de implementatie en alarmopvolging bij toepassing van de TS4.

Aandachtspunten vanuit de OR

De OR is geïnformeerd over het project doorontwikkeling toekomstbestendige brandweezorg. Hoewel de start van dit project de OR overviel is daar inmiddels goed over gesproken en daarmee ook de weg vrij gemaakt om naar de inhoud van het project te kijken. De OR heeft nagedacht over de aandachtspunten die zij vanuit haar medezeggenschapsrol belangrijk vindt in dit project. De rol van de OR komt in paragraaf 5.4 verder aan de orde.

Inhoudelijke aandachtspunten

- éénduidige regels voor de medewerkers van de beroepsposten en éénduidige regels voor vrijwilligers van alle vrijwilligersposten.
- een fysiek veilige werkomgeving is gewaarborgd met het gekozen scenario.

Aandachtspunten proces

- voldoende aandacht voor personele consequenties en daar waar van toepassing een sociaal plan
- er zijn aan het begin van het proces heldere uitgangspunten neergelegd vanuit de bestuurder;
- een aantal uitgewerkte en doorgerekende scenario's over inrichting 24-uurs, bezetting, etc. zijn beschikbaar zodat voor en tegens te vergelijken zijn;
- de OR heeft invloed gehad op de kaders die gebruikt worden bij de afweging van de doorgerekende scenario's;
- er zijn zorgvuldige financiële afwegingen gemaakt;
- medewerkers zijn/voelen zich gehoord en worden daarvoor betrokken in de voortgang;
- het eerlijke verhaal is verteld waarmee het proces transparant is doorlopen;
- er is draagvlak binnen de gemeentelijke politiek gecreëerd.

5. Inrichting projectorganisatie

5.1 Rollen en verantwoordelijkheden

Ambtelijk opdrachtgever

Het opdrachtgeverschap voor het project is belegd bij de directeur veiligheidsregio IJsselland/regionaal commandant brandweer, die in opdracht van het Algemeen Bestuur Veiligheidsregio IJsselland verantwoordelijk is voor de brandweezorg en binnen de bestuurlijk gestelde kaders uitvoering hieraan geeft.

Ambtelijk opdrachtnemer/projectleider

Als opdrachtnemer fungeert de manager brandweezorg, die samen met de programmamanager in het kader van het project is aangesteld als projectleider. De projectleiders verdelen de taken en zijn verantwoordelijk voor:

- het realiseren van het projectresultaat binnen de gestelde kaders
- het aansturen van de projectgroep en bewaken van de voortgang (tijd, geld, kwaliteit, informatie en organisatie) van het project;
- het opstellen van voortgangsrapportages en beslisdocumenten ten behoeve van besluitvorming in het MT en het Algemeen Bestuur;
- het in overleg met de bestuurder inhoudelijk informeren en afstemmen met de bestuurlijk portefeuillehouder en de OR.

Projectadviseur en secretaris

De rol van projectadviseur en secretaris wordt extern vervuld. De projectsecretaris is verantwoordelijk voor:

- het in overleg met de projectleider voorbereiden van vergaderingen van de projectgroep en opstellen en archiveren van besluitenlijsten en projectresultaten.
- het in overleg met de projectleider opstellen van rapportages.
- het mede bewaken van de voortgang (tijd, geld, kwaliteit, informatie en organisatie) van het project en de samenhang tussen de deelprojectgroepen.
- het voorbereiden van besluitvorming.
- het informeren, ondersteunen en adviseren van de projectleider.

Projectgroepleden

Het projectteam bestaat naast de projectleider en projectadviseur uit projectgroepleden. De projectgroepleden zijn verantwoordelijk voor:

- het uitvoeren van werkzaamheden ten behoeve van het project
- het gevraagd en ongevraagd bijdragen in inhoudelijke vraagstukken die het project betreffen
- het inbrengen van deskundigheid
- het bewaken van de voortgang van het eigen werk
- bijdragen aan het opstellen van documenten voor de projectleider en opdrachtgever
- aansturen deelprojecten
- deelresultaten op het totaal afstemmen

5.2 Overlegstructuur en projectarchief

De projectgroep hanteert een vaste overlegstructuur. De projectsecretaris draagt zorg voor het tijdig versturen van de agenda en bijbehorende documenten en voor archivering hiervan in het projectarchief via SharePoint.

5.3 Besluitvormingsprocedure

De projectgroep levert het resultaat op aan de opdrachtgever. Besluitvorming vindt plaats in het managementteam en in het Algemeen Bestuur. Hiervoor wordt de reguliere besluitvormingsprocedure gehanteerd. Voorbereiding van besluitvorming vindt plaats via afstemming met de opdrachtgever en bestuurlijk portefeuillehouder.

5.4 Rol medezeggenschap

De OR heeft aangegeven graag goed in het proces geïnformeerd en betrokken te willen zijn en mee te willen denken in mogelijke oplossingsrichtingen. De OR kijkt vanuit haar rol graag positief kritisch mee bij grotere projecten, die invloed hebben op de organisatie als geheel en haar medewerkers in het bijzonder. De OR denkt daarom graag proactief mee en heeft nagedacht over de waarden die zij vanuit haar medezeggenschapsrol belangrijk vindt in dit project en heeft daartoe aandachtspunten benoemd (zie hiervoor paragraaf 4).

Afhankelijk van de resultaten wordt in het proces verder afgestemd over de advies- en instemmingsbevoegdheden van de OR. Deze formele bevoegdheden zijn van toepassing in de besluitvormingsfase (fase 3). Bij aanpassing van de arbeidsvoorwaarden is doorgaans het georganiseerd overleg het gremium waarmee overeenstemming bereikt moet worden. De vraag is of het model voor de uitrukorganisatie leidt tot aanpassingen op dit vlak. Het inventariseren van de personele consequenties maakt deel uit van de uitwerking van de modellen.

5.5 Communicatie

Voor het project zijn heldere afspraken over de te voeren communicatie van essentieel belang. Hierbij gelden de volgende uitgangspunten:

- open en transparant
- eenduidig en voor alle betrokkenen toegankelijk
- de afzender is zichtbaar in alle uitingen
- communicatie vindt in principe plaats via de lijnorganisatie
- zoveel mogelijk via bestaande middelen en kanalen.

6. Projectrisico's

Risico voor het project is dat de landelijk geformuleerde vier randvoorwaarden voor implementatie van bouwsteen 1 niet of niet tijdig worden ingevuld. Dat kan betekenen dat vertraging ontstaat in besluitvorming of bijvoorbeeld dat het rijk besluit geen financiering toe te kennen. In beide gevallen leidt dit ook tot vertraging of dilemma's in regionale besluitvorming. Het projectresultaat omvat daarom ook een advies voor een tijdelijke oplossing van de gesignaleerde knelpunten.

7. Procesgang en planning

Onderstaand is de procesgang op hoofdlijnen weergegeven. Dit project is vooralsnog gericht op de uitvoering van fase 1 en 2. Na afronding van fase 3 vindt een verdere uitwerking van het vervolgproces plaats, dat gericht is op implementatie van het beoogd model.

Fasering		Planning
0	Verkenningronde	Q3 en Q4 2022
1	Besluitvorming startnotitie incl. projectopdracht en uitwerking aanpak fase 2 in Project Start Up (PSU). Het resultaat is een projectplan	Q4 2022
2	Ontwikkeling mogelijke modellen uitrukorganisatie incl. advies en voorbereiding ambtelijke en bestuurlijke besluitvorming en advies over tussenoplossing	Q1 en Q2 2023
3	Advies tijdelijke oplossingen	Q1 2023
4	Harmonisatie roosterregels	Q3 en Q4 2023
5	Advisering OR en (bestuurlijke) besluitvorming beoogd model en tussenoplossing	Q3 en Q4 2023 (deels wel afhankelijk van landelijke besluitvorming over o.a. financiën, kan ook pas in 2024 volgen)
6	Tussenoplossing invoeren en parallel uitwerking beoogd model bijvoorbeeld ten aanzien van: - Dekkingsplan - Organisatiebeschrijving en formatie - Aanstellingen - Roosters	2023 – 2024
7	Besluitvorming over uitwerkingsvraagstukken	2024
8	Implementatie beoogd model	2025 en verder

Bijlage 1. Vastgestelde projectopdracht

Onderwerp		Toelichting
Algemeen	Projectnaam	Toekomstbestendige uitrukorganisatie IJsselland
	Opdrachtgever	Directeur Veiligheidsregio IJsselland: Arjan Mengerink
	Projectleider	Manager brandweezorg: Michel Thijssen (opdrachtnemer)
Versie beheer	Versie	Definitief (12 december 2022)
	Becommentarieerd door	Opdrachtgever (16-11-2022)
Project definitie	Doelstelling	- Verbetering operationele dekking waar nodig met het dekkingsplan als kader - Implementatie Bouwsteen 1 (voldoen aan EU regelgeving/deeltijdrichtlijn)
	Aanleidingen	- Dekkingsplan met aandachtspunten in Kampen (Kampen nu in verhouding kwetsbaar georganiseerd -voor de toekomst- in vergelijking met Zwolle en Deventer - Europese regelgeving (bouwsteen 1) vraagt om anders om te gaan met het kazerneren en consigneren van vrijwilligers.
	Ambities	- Evenwichtigheid in de uitrukorganisatie - Geen onwenselijke verschillen in de kazerneringsroosters van Zwolle en Deventer - Eenduidige keuze in consignering binnen de regio - Maximaal behouden van de vrijwilligers, al dan niet in een vrijwillige aanstelling - Betrekken van de kantoororganisatie bij de uitrukdienst. De kantoororganisatie wordt waar mogelijk en nuttig, ingezet voor de repressieve organisatie - Verbeteren van de mobiliteit binnen de uitrukorganisatie
	Resultaat	Het resultaat is driedelig en wordt voor de zomer 2023 opgeleverd: 1. een eindnotitie met een uitwerking van enkele modellen waaronder een financieel neutraal model (inclusief rijksbijdrage) en

		een model waarbij kazernering en consignatie van vrijwilligers mag blijven bestaan, mocht landelijk anders worden besloten. Dit kan tevens als referentiemodel dienen. Bij elke vorm worden de operationele dekking en de financiële consequenties inzichtelijk gemaakt.. 2. een advies over een tijdelijke oplossing van de huidige knelpunten (periode 2023-2024) in het licht van het beoogd model. 3. een voorstel voor harmonisatie van de roosterregels, die sinds de regionalisering verschillen tussen de 24-uurdiensten van Zwolle en Deventer. Doel is gelijkheid te creëren voor alle medewerkers binnen de 24-uursdienst.
	Afbakening	Het projectresultaat is in deze fase afgebakend tot het ontwikkelen van de modellen voor de uitrukorganisatie en gaat nog niet over de implementatie hiervan. De modellen leiden nog niet tot: - een aangepast dekkingsplan - gedetailleerde nieuwe roosters - nieuwe aanstellingen van medewerkers.
	Gebruikers	Medewerkers Brandweer IJsselland
	Randvoorwaarden	- Voldoen aan Europese regelgeving (deeltijdrichtlijn) - Vanuit het Rijk dient een financiële compensatie te komen voor het kunnen voldoen aan bouwsteen 1. - Het (eind december beschikbare) landelijk implementatieplan Bouwsteen 1 dient als richtinggevend kader voor de inzet van vrijwilligers/deeltijdwerkers - Deeltijdwerken binnen de kazerneringsorganisatie is, waar mogelijk, toegestaan - Vanuit het perspectief van de vrijwilligers wordt naar mogelijkheden gekeken - We sturen op inclusiviteit en diversiteit - Verbetering van de operationele dekking in Kampen (voorbereiden voor de toekomst) - De roosterregels voor kazernering zijn in IJsselland overal gelijk - De dekking tijdens duik oefeningen is geborgd - Posten moeten hun identiteit kunnen behouden: thuisbasis 24-uurs ploeg, met daarnaast flexibele inzet, ook op andere posten - Er moet verbinding blijven tussen voltijds, deeltijd, vrijwilligers en kantoor medewerkers - Er moet verbinding blijven tussen operationele en kantoor werkzaamheden - Er is ruimte voor pilots/tijdelijke oplossingen, bijvoorbeeld door ervaring op te doen met andere kazerneringsbezettingen. Dit om de

		besluitvorming te onderbouwen met ervaringen maar ook om de huidige roosterdruk te verlichten die is veroorzaakt door een krapte in de aantallen beschikbare te kazerner vrijwilligers.
Activiteiten	Activiteiten en planning	2022 - Q3: Bespreken projectopdracht in verschillende gremia - Q4: Vaststellen project opdracht in MT en projectstart up 2023 - Q1 – Q2: Uitvoering project - Q3 en Q4: Advisering en besluitvorming over verdere traject
Governance	Projectteam + klankbordgroepen	De projectorganisatie wordt verder uitgewerkt in de project start up en beschreven in het projectplan.
Tijdsplanning personeel	Personeel	Gemiddelde tijdsbelasting: Projectleider: 1-2 dagen/week Projectsecretaris (extern): 1 dag per week Projectleden (inclusief financiën, HRM): 1 dag/week
Kwaliteit	Kwaliteit van het projectresultaat	PM
Communicatie	Communicatie over de inhoud van het project en het projectverloop	- Inzet weekbericht - Updates publiceren op Sharepoint (kennisportaal taakdifferentiatie) - Eventueel inzet webinar (nader bekijken)
Informatie	Projectadministratie	Er wordt gebruik gemaakt van de omgeving van sharepoint. Hier kunnen alle projectleden bij de relevante documentatie. De projectsecretaris beheert de documentatie en zorgt dat alle relevante informatie toegankelijk is voor gebruik tijdens het project. Ook zorgt de projectsecretaris na afloop van het project voor archivering van de relevante documentatie in afstemming met de projectleider.
	Overlegvorm en frequentie	De projectorganisatie wordt verder uitgewerkt in de project start up en beschreven in het projectplan.

Risico management	Risicoanalyse	- Al (te snel) in rooster aanpassingen denken - Te veel vanuit eigen belang en eigen post denken - Onrust op de werkvloer door de toekomstige veranderingen - Geen bijdrage vanuit het rijk voor bouwsteen 1. hierdoor een grotere financiële opgave.
-------------------	---------------	--



Bestuurlijke informatiebrief realisatie Meldkamer Oost-Nederland

Inleiding

Vanaf 21 maart 2023 werken centralisten van brandweer, politie en ambulancezorg in de nieuwe gezamenlijke meldkamer in Apeldoorn. De drie huidige meldkamers in Oost-Nederland: de MAN (Meldkamer Arnhem/Nijmegen), MON (Meldkamer Apeldoorn) en Meldkamer Twente (Hengelo) sluiten per deze datum hun deuren. Met de start van de Meldkamer Oost-Nederland sluit de meldkamer direct aan op een landelijke digitale (LMS-) infrastructuur, waardoor de 10 meldkamers in Nederland elkaar makkelijker en in een 'split second' kunnen bijstaan en elkaars meldingen kunnen overnemen bij pieken of uitval.

Met deze informatiebrief brengen wij u op de hoogte van de ontwikkeling van de Meldkamer Oost-Nederland. Wij nemen u mee in de laatste stappen die nog nodig zijn om deze meldkamer te realiseren. Een nieuwe meldkamer, die elke burger in nood en hulpverlener in het veld, optimaal hulp biedt.

Livegang van de nieuwe meldkamer

21 maart 2023 is de datum waarop het eerste telefoontje in de nieuwe operationele meldkamer in Oost-Nederland in Apeldoorn zal binnenkomen. De drie huidige meldkamers (Arnhem-Nijmegen, Twente en de MON) gaan op 21 maart 2023 'op zwart'. Een belangrijk en spannend moment waaraan veel testen en proef-migreren is voorafgaan. De officiële opening vindt in het late voorjaar van 2023 plaats.

Gebouw Europaweg 77 Apeldoorn

De Meldkamer Oost-Nederland komt in een gloednieuw pand aan de Europaweg 77 in Apeldoorn. Dat pand is specifiek ontworpen om aan de eisen te voldoen die passen bij de functie van een meldkamer. Specifiek is aandacht besteed aan akoestiek, licht en voorzieningen. Zo zorgt biodynamisch licht, -dat het verloop van een etmaal nabootst qua kleur en intensiteit-, voor minder verstoring van het bioritme van de medewerkers. De nagalmtijd van geluid is gedempt via specifieke wandmaterialen zodat de 56 medewerkers gelijktijdig kunnen werken in één ruimte. Verder kunnen centralisten de meldtafels en stoelen verstellen naar eigen voorkeuren. Naast de meldkamer is een aantal diensten van Politie Oost-Nederland in het gebouw gehuisvest.

De bouw startte in maart 2021 met het slaan van de eerste paal, het hoogste punt bereikten we op 26 oktober 2021 en op 19 oktober 2022 vond de formele oplevering van het pand plaats. De politie is eigenaar van het gebouw. Het meldkamerdeel van het pand is in beheer bij de Landelijke Meldkamer Samenwerking (LMS), die met hun (ICT) infra, systemen en hun services zorg draagt dat brandweer/multi, ambulancezorg en politie hun meldkamerfunctie kunnen uitvoeren.

LMS is sinds januari 2020 een zelfstandig en apart onderdeel van de politieorganisatie dat wordt aangestuurd door een multi-collectief van brandweer, politie en ambulancezorg. Zij is verantwoordelijk voor het beheer van 10 landelijk genetwerkte meldkamers, die in technische zin elkaars taken kunnen overnemen in geval van uitval van een meldkamer of bij een te groot meldingenaanbod in één meldkamer.

Na oplevering van het pand startte het inbouwen en installeren van de Informatievoorziening, ICT, telefonie etc. door de LMS. Beheerdersacceptatie- en gebruikersacceptatietesten van de meldkamerwerkplekken en kantoorwerkplekken vinden tot vlak voor de livegang continu plaats. Een migratieplan, waarbij van minuut tot minuut wordt vastgelegd hoe de livegang van de meldkamer moet plaatsvinden, wordt in februari uitgebreid getest voordat 'de knop op 21 maart 2023 omgaat'. We nemen daarbij vanzelfsprekend de ervaringen mee van de meldkamers, die al eerder samengevoegd en gemigreerd zijn.

Medewerkers nieuwe Meldkamer Oost-Nederland

Niet alleen het gebouw, de installaties en voorzieningen moeten op 21 maart 2023 gereed zijn, ook de medewerkers van de veiligheidsregio's (brandweer en multi), politie en ambulancevoorzieningen werken hard aan de stap naar de nieuwe meldkamer. Standaardisatie en harmonisatie van procedures en werkprocessen en het vakbekwaam maken van medewerkers is daarbij een thema van betekenis. Zo geldt voor brandweer en politie dat elke medewerker elke melding uit het gehele gebied van Oost-Nederland moet kunnen afhandelen. Dat vergt de nodige voorbereiding.

Medewerkers meenemen in ontwikkelingen

Voor alle medewerkers op de nieuwe meldkamer geldt dat het gebouw, de werkplek, de telefooninstallatie en de bediening van de systemen nieuw zijn. Op verschillende manieren worden medewerkers vertrouwd gemaakt met de nieuwe meldkamer.

De bouw van het pand kon door medewerkers gevolgd worden via een timelaps. Stukje bij beetje zagen zij hoe het pand van fundering tot de nok werd opgebouwd.

In drie uitgebrachte films nemen drie centralisten van brandweer, politie en ambulance van de drie huidige locaties een kijkje in de nieuwe meldkamer. Ze deden dat in de verschillende fasen van de bouw: van ruwbouw tot aan het moment van een volledig ingerichte meldkamervloer. Hun ervaringen en reacties geven een goed beeld hoe de ontwikkelingen vorderden in de nieuwe meldkamer. Na de migratiedatum komt een vierde film uit om het bijzondere moment van livegang van de Meldkamer Oost-Nederland én het vertrek uit de oude locaties te markeren. Op de drie films krijgen we veel positieve reacties.

In oktober en november 2022 zijn ruim 400 medewerkers rondgeleid om met eigen ogen het nieuwe gebouw van binnen te kunnen zien. De reacties zijn positief: het is een mooie uitnodigende werkplek!

In de eerste maanden van 2023 vinden de centralistenopleidingen plaats in de nieuwe meldkamer. Niet alleen vindt op 21 maart 2023 een migratie plaats naar een nieuw gebouw, ook wordt gemigreerd naar een nieuw landelijk IV-systeem meldkamers, waarmee de centralisten vertrouwd moeten zijn als ze gaan werken in de nieuwe Meldkamer Oost-Nederland.

Omdat er na 21 maart 2023 ongetwijfeld nog 'verbeterpunten' zullen zijn, komt er een plan van aanpak voor de 'nafase' van de migratie.

Vorbereidingen van de disciplines richting één nieuwe meldkamer

Voor de livegang van de nieuwe Meldkamer Oost-Nederland brengen de veiligheidsregio's (brandweer/multi), de ambulancevoorzieningen en de politie (operationeel centrum) 'hun basis op orde' om soepel over te kunnen gaan.

Iedere discipline staat hierbij voor eigen, specifieke opgaven.

Veiligheidsregio's

De kwaliteit van de meldkamer is afhankelijk van de eenvoud van alarmeringsregelingen en werkprocessen. Dit bepaalt namelijk het gemak, en daarmee de kwaliteit, waarmee meldingen omgezet kunnen worden in alarmeringen. Hiervoor is een belangrijk uitgangspunt gesteld, namelijk een vergaande harmonisatie van alarmeringsregelingen en werkprocessen. Hier wordt vanuit verschillende werkgroepen hard aan gewerkt.

Organisatie en formatie

Na het gereedkomen van het sociaal plan hebben de algemeen besturen van de vijf veiligheidsregio's definitief ingestemd met het organisatie- en formatieplan. Met de BOR (bijzondere ondernemingsraad) is overeenstemming bereikt over het basisrooster en de roosterafspraken voor de centralisten en Caco's (calamiteitencoördinatoren). Ook is afgesproken om geen vrijgemaakte pauzes in het rooster op te nemen. Over de wijze van vergoeden van onregelmatigheid in het rooster (vast of variabel) is nog geen overeenstemming, hiervoor dient nog verdere afstemming plaats te vinden.

Plaatsingsprocedure

Het DB van de VNOG heeft op 24 november 2022 het definitief plaatsingsplan vastgesteld. Hiermee is voor bijna iedereen duidelijk wie er mee gaat naar de nieuwe meldkamer. Er is geen sprake van ongewenste boventalligheid. Begin december zijn de definitieve plaatsingsbesluiten bij de VNOG gelijktijdig met de ontslagbesluiten bij de latende organisatie verstuurd. Er wordt nog gekeken naar een mogelijkheid om de medewerkers die buiten het sociaal plan vallen, maar wel interesse hebben in een functie bij de nieuwe meldkamer, een plek te kunnen bieden.

Politie

Het Operationeel Centrum (= politiedeel binnen de meldkamer, zoals dit in de politieorganisatie wordt genoemd), is volop in ontwikkeling. Vergelijkbaar met onze partners zijn ook wij bezig met het harmoniseren van werkprocessen. Ons uitgangspunt is om het beste van de drie huidige Operationele Centra bij elkaar te brengen, om vanaf 21 maart 2023 goede kwaliteit politiezorg te kunnen leveren. Naast zorg voor technische en procedurele ontwikkelingen gaat veel aandacht uit naar onze medewerkers.

Vergelijkbaar met centralisten van de Brandweer moeten politiemedewerkers vanaf de start meldingen kunnen afhandelen binnen de hele Eenheid Oost-Nederland. De voorbereidingen - zoals de mogelijkheid om diensten te draaien op andere Operationele Centra - lopen al enige maanden en dit zal ook na de samenvoeging prioriteit krijgen.

Naast de ontwikkelingen zoals hierboven omschreven, wordt veel aandacht besteed aan innovatie. De criminaliteit digitaliseert en krijgt steeds meer een ondermijnend karakter. Het Operationeel Centrum innoveert daarom voornamelijk op deze thema's. Het benutten van de denkkraft van al onze medewerkers vinden wij hierbij belangrijk. Het toepassen van medewerkersparticipatie is daarom een speerpunt.

Om adequaat in te kunnen spelen op incidenten, is een stelsel in ontwikkeling waarbij leiding van de operatie (OVD-OC), recherche (OVD-R) en vanuit onze informatieorganisatie (OVD-I) in de meldkamer sturing geeft aan de politieprocessen. De nieuwe meldkamer biedt hiervoor goede faciliteiten. Deze manier van werken gaat onze paraatheid en (digitale) heterdaadkracht vergroten en vormt een betere basis voor de aanpak van ondermijning. Daarnaast zal het Team Technisch Toezicht - dat is belast met cameratoezicht in openbare ruimten - starten met een beeldregisseur. Deze regisseur koppelt in een vroeg stadium beelden aan incidenten, waardoor er een goede beeldvorming ontstaat. Deze beeldvorming is -ook multidisciplinair- cruciaal in het snel kunnen op- en afschalen.

Ambulancevoorzieningen

De vijf ambulancezorg regio's in Oost-Nederland liggen op schema met de voorbereidingen van de overgang naar de nieuwe meldkamer in Apeldoorn. Medewerkers worden voorbereid op de nieuwe situatie met de ontwikkeling van nieuwe werkprocessen en scholingen. De ambulancezorg is samen met de partners bezig invulling te geven aan het migratiedraaiboek voor de overgang naar de nieuwe meldkamer. De technische infrastructuur om ook vanaf maart 2023 verantwoorde ambulancezorg te kunnen blijven leveren is nagenoeg op orde en wordt actief getest, ook door de eindgebruikers. De krappe personele bezetting op de huidige meldkamers maakt dat dit veel vraagt van onze meldkamer collega's. Daarnaast worden er door verschillende partijen nog inspanningen geleverd om op het thema arbeidsvoorwaarden samen met de respectievelijke Ondernemingsraden tot een gewogen aanvullend pakket te komen dat recht doet aan de gewijzigde omstandigheden voor onze medewerkers.

De ambulancezorg heeft in 2018 gekozen voor inzet op regionale Zorg Coördinatie Centra (ZCC) in lijn met de visie en het gedachtegoed van het Ministerie van VWS. In de weken na livegang van de Meldkamer Oost-Nederland worden de drie ZCC-locaties in Zwolle, Hengelo en Arnhem gefaseerd door de LMS opgeleverd. De regio's IJsselland, Twente, Gelderland-Midden en Gelderland-Zuid verschillen op dit moment in het tempo waarop ZCC's gerealiseerd en doorontwikkeld kunnen worden en hebben daarom, ieder om moverende redenen, naar praktische oplossingen in huisvesting, werkproces en techniek voor de korte en middellange termijn gezocht. Partijen werken nauw samen om het '112-proces' in Apeldoorn op uniforme wijze in te richten en gezamenlijk uit te voeren. Het initiele gedachtegoed om te komen tot Zorg Coördinatie in onze regio blijft ongewijzigd.

Gezamenlijk voorbereiding van alle partijen

De Meldkamer Oost-Nederland is een constructieve samenwerking tussen de verschillende partijen. Hierbij is afstemming tussen beheer en meldkamerfunctie essentieel om een optimaal werkende meldkamer tot stand te brengen. Goede onderlinge relaties, vertrouwen en een duidelijke governance met bijbehorende (mandaat) afspraken, vormen de fundamenten van een betrouwbare en goede meldkamer voor burgers en hulpverleners.

De afgelopen jaren is gewerkt aan deze fundamenten via een gezamenlijke projectorganisatie van de 12 betrokken partners (5 veiligheidsregio's, 5 ambulancevoorzieningen, politie en LMS).

Inmiddels breekt de fase aan waarin de producten van deze projectorganisatie beschikbaar komen: samenwerkingsafspraken over governance, sturing, ondersteuning, vraagarticulatie t a v ICT/werkplekken/huisvesting etc., (informatie-) veiligheid en informatiebeveiliging, communicatie/woordvoering en uitwijk- en continuïteitsplannen.

Ook samenwerking in de niet opgeschaalde fase van het operationele werk is belangrijk voor de kwaliteit van de meldkamer. Hierbij is een belangrijke taak weggelegd voor de toekomstige leidinggevendenden van de disciplines in de nieuwe meldkamer.

De dagelijkse sturing op de multi-samenwerking in de meldkamer verloopt via een Directieteam en een Managementteam, beiden samengesteld uit (gemandateerde) leidinggevendenden/directeuren van de veiligheidsregio's, politie en ambulancezorgpartijen uit Oost-Nederland. In de landelijke kaders van beleid en beheer meldkamers is vastgelegd dat het Hoofd Meldkamer (HMK) een rol is die behoort bij de functie van Hoofd DROC (politie) en dat deze rol zich toespitst op de leggen van verbinding tussen de partijen en het stimuleren van een goede multi-samenwerking. Het Hoofd Meldkamer is voorzitter van het Managementteam en de verbindende schakel naar het Directieteam.

Elke partij blijft vanzelfsprekend conform eigen wettelijke kaders verantwoordelijk voor de dienstverlening en volgt voor sturing, rekenschap en verantwoording de eigen (bestaande) governance.

Dat betekent in bestuurlijk opzicht dat de lijnen voor escalatie, verantwoording en de gezagslijn gelijk blijven aan de huidige situatie. De Bestuurlijke Regiegroep (BRG), die in de projectperiode een belangrijke rol speelde bij de bestuurlijke borging van het ontwikkelproces van de nieuwe meldkamer, wordt met ingang van de livegang op 21 maart 2023 opgeheven. Aan de bestuurders namens de veiligheidsregio's in de BRG kan daartoe decharge verleend worden.

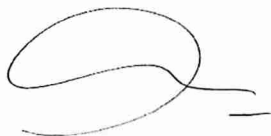
Tot slot

De afgelopen jaren is er door velen hard gewerkt om een mooie, robuuste en kwalitatief goed presterende meldkamer neer te zetten. Soms verliep het proces soepel en soms waren er hobbels te nemen en problemen op te lossen.

We staan aan de vooravond van de livegang van de Meldkamer Oost-Nederland. Over slechts een aantal weken is het zover. Samen zetten we in het volste vertrouwen en met goede energie de laatste stappen.

Namens de voorzitter van de Bestuurlijke Regiegroep

Carol van Eert

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'C' followed by a horizontal line.

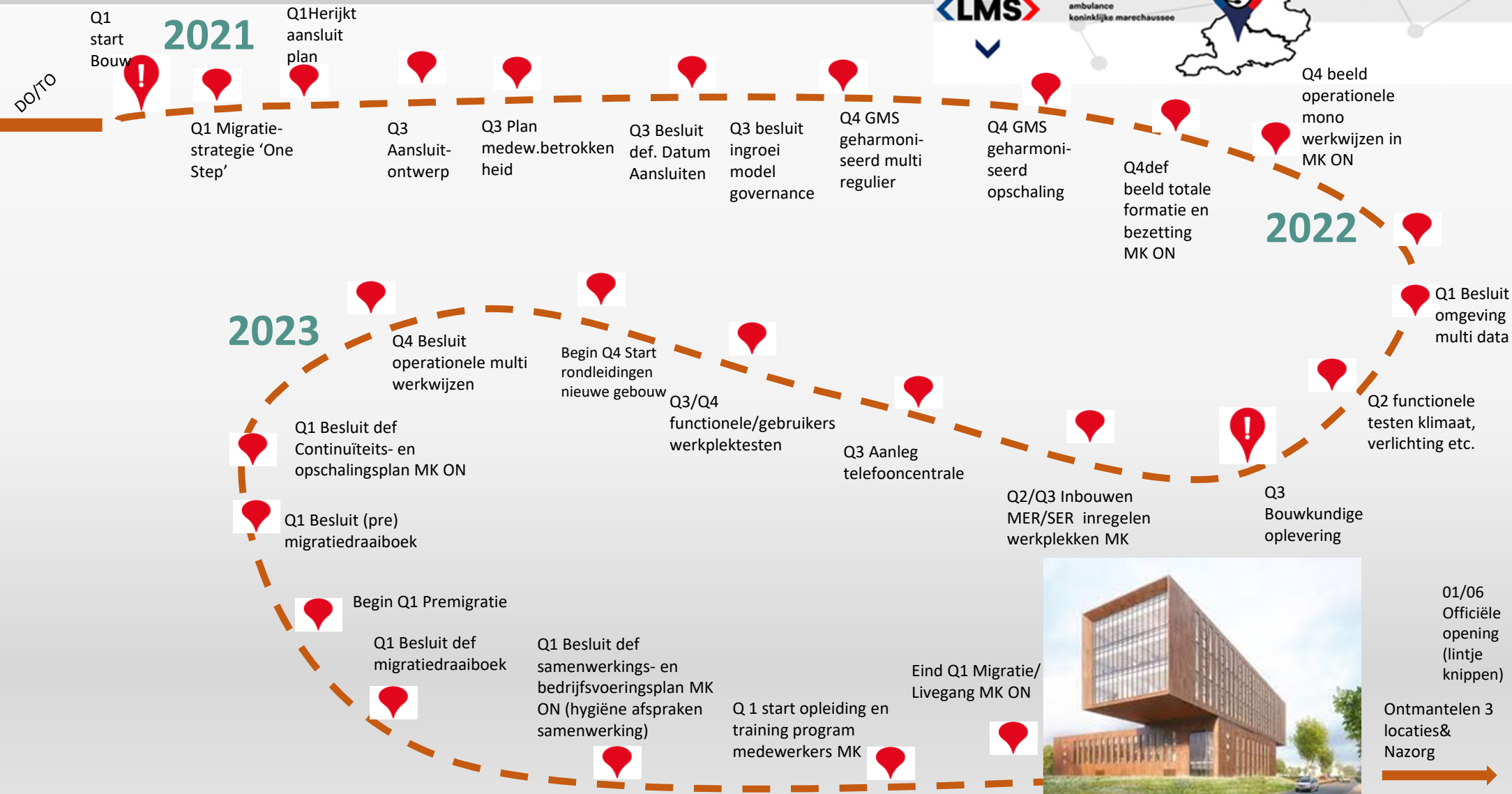
Namens de voorzitter van het Directieteam Meldkamer Oost-Nederland

Anton Slofstra

A handwritten signature in blue ink, featuring a series of overlapping loops and a long, sweeping horizontal stroke.

Realisatie MK ON

MARKERPLANNING Mijlpalen en sleutelbesluiten MK ON



Besluiten dagelijks bestuur 26 januari 2023

Formatieplan en functieboek 2023

Het dagelijks bestuur besluit:

1. De herziening van het formatieplan met terugwerkende kracht per 1 januari 2023, zoals opgenomen in bijlage 1 en toegelicht in bijlage 2, voor Veiligheidsregio IJsselland vast te stellen;
2. Het inpassingsadvies van de gewijzigde en nieuwe functies, conform bijlagen, voor Veiligheidsregio IJsselland vast te stellen. Het gaat om de functies van:
 - a. Senior medewerker beheer en techniek
 - b. Herwaardering functie van Senior medewerker facilitair
 - c. Adviseur gebouwenbeheer

Bekrachten LOAV-ledenbrieven nummer 8 t/m 11

Het dagelijks bestuur besluit:

1. De ledenbrief van 25 november 2022 met kenmerk Lbr. 22/15 LOAV 22/08 m.b.t. eenmalige uitkering in december 2022 met terugwerkende kracht van toepassing te verklaren op Veiligheidsregio IJsselland.
2. De ledenbrief van 15 december 2022 met kenmerk Lbr. 22/17 LOAV 22/10 m.b.t. de redactionele aanpassing van de CAR-UWO per 1 januari 2023 van toepassing te verklaren op Veiligheidsregio IJsselland.
3. De ledenbrief van 17 december 2022 met kenmerk Lbr. 22/16 LOAV 22/9 m.b.t. diverse wijzigingen van de CAR-UWO per 1 januari 2023 van toepassing te verklaren op Veiligheidsregio IJsselland.
4. De ledenbrief van 19 december 2022 met kenmerk Lbr. 22/18 LOAV 22/11 m.b.t. de verlofharmonisatie per 1 januari 2024 van toepassing te verklaren op Veiligheidsregio IJsselland.

Vorming voorziening spaarverlof

Het dagelijks bestuur besluit om, conform de bevoegdheid vastgelegd in de Nota Reserves en Voorzieningen, met ingang van 1 januari 2022 een voorziening Spaarverlof te vormen.

Vanuit de CAO is de regeling spaarverlof van kracht gegaan. Deze regeling kent in financieel opzicht een onvoorspelbaar karakter, omdat vooraf niet goed kan worden ingeschat in welke mate er gebruik van gemaakt wordt. Conform BBV en de Nota reserves en voorzieningen dient er daarom een voorziening te worden gevormd. Deze voorziening wordt vanuit de exploitatie gevormd.

De bijbehorende stukken zijn opvraagbaar.

Verslag

Van: Dagelijks bestuur
Datum: 13 oktober 2022 in Mooirivier Dalfsen
Aanwezig: De burgemeesters P.H. Snijders (voorzitter), R.C. König, H. Vroomen en J.H. Bats (digitaal) en de heren A. Mengerink en A.H. Schreuders
Afwezig: mevrouw M. Fransen (verslag).

1. Opening

De voorzitter, de heer Snijders, opent de vergadering om 12.30 uur en heet de aanwezigen welkom. Er is een bijzonder welkom voor Hans Vroomen, die de vacante DB-functie invult na het vertrek van Ton Strien.

2. Verslag en actielijst vergadering 8 september 2022

Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

Omtrent punt 3 van de actielijst (in evaluatie crisisplan meenemen wat de best practices van Veiligheidsregio Twente zijn, aangezien zij voor eenzelfde crisisorganisatie besloten hebben) geeft de heer Schreuders aan dat we tijdens de actualisering van het crisisplan contact gehad hebben met de veiligheidsregio's Twente, Drenthe en Friesland. Het bleek dat we op eenzelfde koers zitten. Bij de Oost5-regio's hebben we navraag gedaan naar de rol van de AC Bevolkingszorg en de ACG, aangezien deze werkwijze bij ons aanscherping behoeft. Deze uitvraag heeft niet tot nieuwe inzichten geleid. Het actiepunt kan van de actielijst verwijderd worden.

3. Ingekomen en verzonden stukken

Het dagelijks bestuur neemt de ingekomen en verzonden stukken voor kennisgeving aan.

4. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

5. BESLUITVORMEND

5.1. Tweede bestuursrapportage 2022

Voorstel

Voorgesteld wordt dat het dagelijks bestuur besluit om:

1. in te stemmen met de tweede bestuursrapportage 2021;
2. het algemeen bestuur voor te stellen:

-dit verslag is vastgesteld in het overleg van het dagelijks bestuur op 26 januari 2023-

- a. de tweede bestuursrapportage 2021 vast te stellen.
 - b. een aanvullend krediet van 307.325 euro beschikbaar te stellen voor aanpassing van de afzuiginstallaties van de kazernes om tot reducering van de dieselmotoremissie te komen.
3. Een standpunt in te nemen over de kostenafwikkeling Oekraïne/ vluchtelingen.

Bespreking

De heer Schreuders geeft een korte toelichting. De tweede bestuursrapportage gaat in op de realisatie van de begroting na de eerste acht maanden van 2022. Er wordt voor heel 2022 een positief resultaat geprognoseerd van 376.400 euro. Deze wordt gevormd door financiële ruimte in onze begroting en incidentele meevallers. Hierin zijn ook de effecten van de stijgende energie- en brandstofkosten meegenomen. Naar verwachting leggen deze ook in 2023 extra druk op onze begroting.

Gelet op alle ontwikkelingen die op ons afkomen, de grillige voorspelbaarheid van het kostenniveau en de inflatie maken wij bij de voorbereiding van de begroting 2024 een nadere analyse van ons financieel meerjarenperspectief. Dit met als doel te sturen op een gezonde toekomstige begroting.

Het jaar 2022 is opnieuw een bijzonder jaar, gezien de extra inspanningen die we hebben verricht op het gebied van vluchtelingenopvang.

In de jaarstukken worden de uitgaven voor de opvang van Oekraïners en de bestrijding van de vluchtelingencrisis verder in beeld gebracht, inclusief het aantal uur dat door eigen medewerkers besteed is. We maken dan ook inzichtelijk welke werkzaamheden als gevolg hiervan niet gedaan zijn. Bestuurlijk ligt nu de vraag voor welke kosten we uiteindelijk in rekening gaan brengen bij het Rijk: alle gemaakte kosten, of enkel de meerkosten die niet als regulier werk kunnen worden beschouwd?

De heer König vraagt naar de spelregels rond het rijksgeld dat voor opvang van vluchtelingen aan de veiligheidsregio is uitgekeerd. Hij vraagt aanvullend of er keuze is in opties voor het declareren van kosten. De heer Mengerink geeft aan dat we op voorhand geen geld hebben ontvangen, maar een begroting hebben ingediend. De werkelijke kosten worden op declaratiebasis vergoed. De heer Mengerink stelt voor de meerkosten zoals overuren, reiskosten, et cetera te declareren. Dit zijn kosten die niet als reguliere bedrijfsvoering kunnen worden aangemerkt. We gaan niet meer declareren dan noodzakelijk is. De heer König geeft als aandachtspunt mee ook goed te kijken naar taken die zijn blijven liggen. Als dit onderbouwd kan worden, is het raadzaam dit ook mee te nemen in de declaraties. De heer Snijders stelt voor het DB-standpunt als voorstel in de oplegger voor het AB te verwerken. Tenslotte vraagt de heer Vroomen of er gemeentelijk al afspraken liggen over het afwickelen van hun eigen kostenstroom. De heer Snijders geeft aan dat die lijn is bepaald.

Besluit

Er wordt conform voorstel besloten. De oplegger wordt aangepast op basis van DB standpunt

-dit verslag is vastgesteld in het overleg van het dagelijks bestuur op 26 januari 2023-

5.2. Voorstel beëindigen overeenkomst voor interregionale bijstand en samenwerking voor de GHOR

Het dagelijks bestuur besluit om het AB voor te stellen om de 'Overeenkomst over interregionale bijstand en samenwerking voor de GHOR' (d.d. 1 juni 2011) in te trekken.

6. INFORMEREND

6.1. Agenda Veiligheidsberaad 10 oktober 2022 (regulier + met minister)

De heer Sijnders geeft een terugkoppeling van het overleg van het Veiligheidsberaad op 10 oktober 2022.

7. Rondvraag

De heer Schreuders stelt voor om in het volgende DB de portefeuilleverdeling te bespreken, nu we bestuurlijk weer op volle sterkte zijn. Dat is akkoord.

8. Sluiting

Om 13.00 uur sluit de voorzitter de vergadering.

-dit verslag is vastgesteld in het overleg van het dagelijks bestuur op 26 januari 2023-

