

AGENDA

Vergadering: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 27 september 2023

Tijdstip: 9.00 tot 10.15 uur en aansluitend DVO van 10.15 – 11.30 uur

Locatie: Raadszaal, gemeentehuis Olst-Wijhe, Raadhuisplein 1, 8131 BN Wijhe

1. Opening
2. Verslag vergadering 12 juli 2023
3. Ingekomen en verzonden stukken
4. Mededelingen
5. *Besluitvormend*
 - 5.1. Wijziging gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland
 - 5.2. Eerste bestuursrapportage 2023
 - 5.3. Addendum handhavingsbeleid Industriële Veiligheid
 - 5.4. Addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren
 - 5.5. Convenant Meldkamersamenwerking Veiligheidsregio's Oost-Nederland
6. *Opiniërend*
 - 6.1. Presentatie advisering op omgevingsplannen vanuit de veiligheidsregio
7. *Informerend*
 - 7.1. Presentatie 'Op weg naar een toekomstbestendige brandweerorganisatie'
 - 7.2. Verslag overleg dagelijks bestuur 28 juni 2023
 - 7.3. Vergaderschema Bestuur 2024 definitief
8. Rondvraag
9. Sluiting

Verslag

Van: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 12 juli 2023

Aanwezig: Namens de gemeenten: de burgemeesters P.H. Snijders (Zwolle, voorzitter), E. van Lente (Dalfsen), R.C. König (Deventer), M.W. Offinga (Hardenberg), S. de Rouwe (Kampen), J.M. Vroomen (Ommen), Y. van Mastrigt (waarnemend, Olst-Wijhe), G. Toeter (Raalte), J. ten Kate (Staphorst) en E.J. Bilder (Zwartewaterland).

Als adviserende leden mevrouw A. Schulting (directeur publieke gezondheid), en de heren D.L.W. Zielhuis (coördinerend functionaris gemeenten), J.T.M. Derksen (regionaal militair commando Noord), D.S. Schoonman (namens de waterschappen), A.H. Schreuders (secretaris, veiligheidsregio), M.J. Thijssen (manager brandweerzorg, veiligheidsregio) en mevrouw M. Fransen (veiligheidsregio, verslaglegging).

Afwezig: Burgemeester J.H. Bats (Steenwijkerland) en de heer A. Mengerink (directeur veiligheidsregio/ commandant brandweer).

1. Opening

De heer Snijders opent de vergadering om 9.30 uur en heet de aanwezigen welkom. Bericht van verhindering is ontvangen van de heren Mengerink (vakantie) en Rob Bats (familieomstandigheden). Michel Thijssen vervangt de heer Mengerink. Wethouder Gerria Toeter is aanwezig namens Raalte, aangezien Martijn Dadema vanaf vandaag gedeputeerde bij de provincie Overijssel is.

2. Verslag vergadering 5 april 2023

Het bestuur stelt het verslag zonder wijzigingen vast.

3. Ingekomen en verzonden stukken

Het algemeen bestuur neemt kennis van de ingekomen en verzonden stukken.

4. Mededelingen

De heer Thijssen doet een mededeling over:

- WAS-palen: het voorstel over de WAS-palen (waarschuwings- en alarmeringssysteem) is op de bestuurdersdag opiniërend besproken. De burgemeesters waren akkoord met het uitfaseren van de WAS-palen en wilden geen budget beschikbaar stellen voor het langer in stand houden van het alarmeringssysteem. Arjan Mengerink heeft ons standpunt op 16 juni ingebracht in de Raad van Commandanten en Directeuren Veiligheidsregio's (RCDV). De besluitvorming vindt later dit jaar plaats in het Veiligheidsberaad.
- Generatiepact: Met het GO is afgesproken dat tot afgelopen 1 juni 2023 een aanvraag ingediend kon worden met een uitgestelde ingangsdatum van uiterlijk 1 juni 2024. Medewerkers die al een verzoek hadden ingediend die nog niet was ingegaan, konden deze nog uitstellen tot 1 juni 2023.

-Concept-

- Huisvesting: dit onderwerp is onlangs in het DB besproken. Vanuit het perspectief van de huurder lukt het niet meer om de gebouwen/ brandweerkazernes binnen de begroting in goede staat te houden. Het DB besloot om parallel twee onderzoeken plaats te laten vinden:
 - o Validatie van gegevens: met de burgemeesters en gemeentelijke vastgoedbeheerders wordt bekeken of de feiten in de verschillende documenten kloppen.
 - o De veiligheidsregio zet een opdracht uit om te onderzoeken of het eigendom van de kazernes, en daardoor het vastgoedbeheer, beter bij de gemeenten, of beter bij de veiligheidsregio kan liggen, en wat daar de consequenties van zijn.

Beide onderwerpen komen terug in de reguliere overleggen met de burgemeesters en na de zomer in de overleggen van het dagelijks bestuur en algemeen bestuur. Mevrouw Van Lente en de heer Snijders vragen om ook de ACB'ers en financieel adviseurs hierbij te betrekken.

5. BESLUITVORMEND

5.1. Jaarstukken (jaarverslag en jaarrekening) 2022

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

1. de jaarstukken 2022 vast te stellen.
2. de restantkredieten van de vervangingsinvesteringen van € 2.410.000 opnieuw beschikbaar te stellen in 2023.

Bespreking

De heer Snijders geeft aan dat de accountant een bevinding had bij de jaarrekening aangaande de rechtmatigheid van uitgaven. Naar aanleiding hiervan gaat de veiligheidsregio het interne controleproces aanscherpen. De heer Offringa vraagt hoe het tekort van circa 34.000 euro gedekt wordt. De heer Schreuders antwoordt dat dit ten laste komt van de algemene reserve in het lopende begrotingsjaar 2023.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.2. Vervolg programma Vluchtelingen tweede helft 2023

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

1. Het Programma Opvang Vluchtelingen IJsselland gedurende de tweede helft van het jaar 2023 te continueren conform bijgaand voorstel, inclusief de organisatorische aansturing/ inbedding vanuit de veiligheidsregio.

2. Conform het Bekostigingsbesluit Veiligheidsregio's, voor de uitvoering van het Programma voor het tweede half jaar van 2023, vóór 31 augustus een aanvraag bij het ministerie in te dienen van 720.000 euro.
3. Het principebesluit te nemen om het programma met ingang van 1 januari 2024 onder te brengen bij één van de elf gemeentes als 'gastgemeente'.
4. De komende maanden te benutten om een definitieve keuze te maken tussen één van de elf gemeentes en die keuze te implementeren vóór 1 januari.

Bespreking

Mevrouw Kleisen geeft aan dat het hele programma in 2023 nog ondergebracht wordt bij de veiligheidsregio. Daarom is de begroting geactualiseerd. Zij is met een aantal gemeenten in gesprek om te bekijken welke gemeente gastgemeente wil zijn voor het programma. De heer Zielhuis vult aan dat de functie van 'coördinerend gemeentesecretaris vluchtelingen' vacant is, nu Sebastiaan Ruddijs een andere functie aanvaard heeft.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.3. Programmabegroting 2024

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

1. De concept programmabegroting 2024 vast te stellen.

Bespreking

De heer Offringa was verrast over de begrotingswijziging voor de begroting 2023 en 2024 bij de eerste bestuursrapportage 2023. De heer Schreuders antwoordt dat dit tekort te maken heeft met de stijging van de lonen als gevolg van het cao-akkoord. De begroting 2024 moest voor 1 april 2023 al naar de raden. De processen hebben elkaar gekruist. We hebben het uiteindelijk zo transparant mogelijk verwerkt. Hierover is ook contact geweest met de accountant. Mevrouw Toeter vertelt dat de gemeente Raalte een zienswijze ingediend heeft over het programma Veilig Leven. Het voorstel van de veiligheidsregio was om dit ambtelijk op te pakken. Inmiddels zijn de contacten hierover gelegd. Het college van Raalte kan zich vinden in dit voorstel. De heer Ten Kate vertelt dat de gemeenteraad van Staphorst in gesprek gaat met de veiligheidsregio op 20 september n.a.v. de begroting.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.4. Bestuurlijke bekrachtiging richting programma Risico- en Crisisbeheersing

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

1. De bestuurlijke richting gegeven op de bestuurdersdag van 7 juni, zoals hieronder weergegeven, formeel te bekrachtigen;
2. Veiligheidsregio IJsselland in het kader daarvan twee opdrachten te geven:

- a. Regisseer het risicogericht werken in het brede veiligheidsnetwerk
 - b. Organiseer het strategisch risico- en crisismanagement
3. Als bestuurder deze richting, opdrachten en vervolgacties samen met de gemeentesecretaris te bespreken in de eigen gemeente en daarbij ook ondersteuning en betrokkenheid vanuit de gemeenten te borgen.

Bespreking

De heer König geeft aan dat het resultaat van de bestuurdersdag op 7 juni verwerkt is in de voorstellen/ plannen voor het programma. Wanneer het AB instemt met deze richting, wordt het programma verder uitgewerkt. Ambtelijk is men aangehaakt.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.5. Eindadvies Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

- het eindadvies 'Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg' vast te stellen.

Bespreking

De heer Thijssen geeft aan dat het nu voorliggende landelijke eindadvies geen noodzaak geeft om onze regionale werkwijze te wijzigen. De heer Zielhuis vult aan dat hier een uitgebreid landelijk proces aan vooraf gegaan is. Mevrouw Van Lente, portefeuillehouder Bevolkingszorg, vraagt om het thema regelmatig te laten terugkomen, ook in landelijke overleggen.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.6. Zorgrisicoprofiel

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

- het Zorgrisicoprofiel IJsselland 2023, dat het afgelopen jaar door GHOR IJsselland is opgesteld in samenwerking met zorgpartners uit verschillende zorgsectoren in de regio, vast te stellen.

Bespreking

Mevrouw Van Lente geeft aan dat het zorgrisicoprofiel een op de zorgketen gerichte verdieping van het regionaal risicoprofiel is. Het zorgrisicoprofiel maakt voor regio IJsselland inzichtelijk welke risico's er zijn voor de continuïteit van de zorg in de keten, evenals voor de zorgorganisaties in de acute- en de niet acute zorg. Het document laat zien op welke crises en incidenten de zorgsector zich zou moeten voorbereiden. Mevrouw Schulting geeft aan dat het document wordt besproken met ROAZ (Regionaal Overleg Acute Zorgketen). In een themabespreking wordt met de zorgpartners gekeken hoe dit kan worden opgepakt.

Het valt de heer De Rouwe op dat er veel partijen betrokken zijn. Is helder wie regie houdt en wie welke vervolgstappen gaat oppakken? Mevrouw Schulting antwoordt dat de regie bij de GHOR ligt. Het ROAZ is een belangrijke partij als het gaat om het oppakken van vervolgstappen. Er wordt gewerkt aan een netwerkanalyse, waarin de vraagstukken een plek krijgen.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.7. Verlenen decharge aan portefeuillehouder Meldkamer Oost-Nederland

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

- De portefeuillehouder Meldkamer decharge te verlenen voor de uitvoering van het mandaat voor de realisatie van de nieuwe Meldkamer Oost-Nederland (voor brandweer, politie en ambulancezorg).

Bespreking

De heer Snijders bedankt de heer Vroomen namens alle aanwezigen voor het goede werk.

De heer König was onlangs verrast door de kwetsbaarheid van het ICT-systeem van de nieuwe meldkamer. Hij vraagt hoe deze problemen in de toekomst voorkomen worden. De heer Thijssen deelt zijn zorgen. De afhankelijkheid van de Landelijke Meldkamer Samenwerking (LMS) werd duidelijk. Dit vraagt aandacht, zowel hoe het probleem kon ontstaan als ook hoe er op gehandeld is. Er is terug gegrepen op het oude ICT-systeem, tot het nieuwe systeem foutloos werkt. De heer König vraagt hoe wij als regio bij de evaluatie betrokken zijn. De heer Thijssen antwoordt dat de governance voor de veiligheidsregio ruimte laat voor interpretatie. De heer Snijders zal dit punt in het RVO aan de orde stellen. De vraag is of de formele rol van de veiligheidsregio genoeg mogelijkheden biedt om invloed uit te oefenen.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

6. OPINIËREND

6.1. Voorbereiding wijziging gemeenschappelijke regeling – routeschets

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

1. kennis te nemen van:
 - a. bijlage 1: de routeschets naar een sterkere positie van gemeenteraden naar aanleiding van de werkconferentie voor raads- en statenleden op 21 april 2023.
 - b. bijlage 2: de notitie, verzonden door de griffiers, met een terugblik op de werkconferentie en een beeld van het vervolgproces.

- c. de vervolgstappen voor wijziging van de GR VRIJ.
2. de denkrichtingen, die de werkconferentie heeft opgeleverd, opiniërend te bespreken en af te stemmen hoe de routeschets aan het AB aangeboden wordt.

De heer Schreuders geeft aan dat de veiligheidsregio dit project oppakt met drie andere gemeenschappelijke regelingen, die voor dezelfde elf gemeenten werken. De raadsleden hebben op 20 april tijdens een conferentie hun ideeën en verwachtingen kenbaar gemaakt. De rode draad is dat men graag ziet dat wij de ingezette lijn van afgelopen jaren doorzetten. Er was geen behoefte aan een regionale adviescommissie. Wel werd gevraagd om meer structuur in het contact tussen de gemeenschappelijke regelingen en de raden te brengen. Het is wenselijk de participatie van inwoners laagdrempelig te houden. Er liggen *overall* verschillende kansen, die we gaan oppakken. Via de griffies is dit teruggekoppeld naar de raden. Komende maanden werken we de nieuwe gemeenschappelijke regeling uit. Het voorstel voor de nieuwe GR gaat voor zienswijzen naar de raden.

De heer Schreuders vraagt of er nog suggesties zijn voor de nieuwe GR. Mevrouw Van Lente geeft aan dat de dag die jaarlijks voor de raadsleden georganiseerd wordt, heel krachtig is.

7. INFORMEREND

7.1. Inrichten regionaal nooddistributieproces jodiumprofylaxe

Het algemeen bestuur neemt de volgende besluiten van het managementteam van Veiligheidsregio IJsselland voor kennisgeving aan:

1. Een regionaal nooddistributieproces jodiumprofylaxe in te richten voor alle gemeenten in Veiligheidsregio IJsselland;
2. De nooddistributie te organiseren met als uitgangspunt opslag en distributie vanuit de brandweerkazernes in de regio;
3. Bij het aanleggen van de voorraad voor de nooddistributie uit te gaan van 15% van de doelgroep conform de landelijk gestelde norm en een regionale reservevoorraad aan te leggen voor onvoorziene omstandigheden/ 'aanvulling op maat';
4. De risico- en crisiscommunicatieaanpak af te stemmen met bronregio Twente en zo mogelijk met de Gelderse veiligheidsregio's.

De heer Thijssen geeft aan dat dit een iets andere inrichting van het logistieke proces (binnen de landelijke kaders) betreft. Mevrouw Van Lente vraagt aandacht voor de communicatie hierover.

7.2. Opvolging aanbevelingen bij vergunningverlening van evenementen

Het algemeen bestuur neemt kennis van de brief van de Inspectie J&V over de opvolging van de aanbevelingen bij vergunningverlening van evenementen.

7.3. Inkoop- en aanbestedingsbeleid

Het algemeen bestuur neemt kennis van de volgende besluiten van het dagelijks bestuur:

1. De vaststelling van het geactualiseerde Inkoop- en aanbestedingsbeleid;
2. De instemming om het mandaat te verleggen van het dagelijks bestuur naar de directeur om in bijzondere omstandigheden af te wijken van het Inkoop- en aanbestedingsbeleid;
3. De vaststelling van de nieuwe Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten;
4. De intrekking van het Inkoop- en aanbestedingsbeleid 2015 en Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten 2015.

7.4. Huurprijsindexering 2023 - instemmende reacties van alle gemeenten

Het algemeen bestuur neemt kennis van de conclusie dat alle colleges hebben ingestemd met het voorkeurscenario van 6,5% voor de huurprijsindexering voor brandweerkazernes in 2023.

7.5. Verslag overleg dagelijks bestuur 5 april 2023

Het algemeen bestuur neemt kennis van het verslag van het dagelijks bestuur van 5 april 2023.

7.6. Besluiten dagelijks bestuur 28 juni 2023

Het algemeen bestuur neemt kennis van de DB-besluiten in het overleg van 28 juni 2023.

7.7. Terugkoppeling Veiligheidsberaad 30 juni 2023

De heer Snijders geeft een terugkoppeling van het Veiligheidsberaad van 30 juni 2023. Er is gesproken over de strategische agenda (aangevuld met de vier thema's klimaatveiligheid, veilige energietransitie, digitale ontworthing en herziening Wet veiligheidsregio's), het protocol Interregionaal Beleidsteam (IRBT), de tussenfase van het versnellingsplan informatieveiligheid en er is definitief besloten om de Stichting Waarborgsom op te richten.

7.8. Opdrachtbesluit operationeel leider Veiligheidsregio IJsselland

De heer Thijssen geeft aan dat Veiligheidsregio IJsselland de organisatie en werking van de hoofdstructuur van de rampenbestrijding en crisisbeheersing heeft uitgewerkt in het Crisisplan. Wat nog niet geregeld is, is het geven van duidelijkheid over de opdracht, taken en beslissingsruimte van de operationeel leiders en over de aanwijzing van operationeel leiders door de burgemeesters. Daartoe dient het bijgevoegde document.

Daarnaast geeft de heer Thijssen aan dat de operationeel leiders graag een appgroep zouden willen maken met de burgemeesters, om op die manier snel informatie te delen en iedereen tegelijk te kunnen bereiken, mocht dat nodig zijn. De burgemeesters stemmen hiermee in. De appgroep wordt gemaakt in Signal. De burgemeesters ontvangen hiervoor een instructie.

Het algemeen bestuur neemt kennis van het opdrachtbesluit operationeel leider (bijlage), dat ter instemming is/ wordt voorgelegd aan de burgemeesters van de gemeenten in Veiligheidsregio IJsselland en aan de voorzitter van Veiligheidsregio IJsselland, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft. Na afloop van de vergadering ondertekenen de burgemeesters het document in de bijlage.

8. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

9. Sluiting

Om 10.30 uur sluit de voorzitter de vergadering.

Agendapunt - informatie

aan Algemeen bestuur

datum 27 september 2023

onderwerp Ingekomen en verzonden stukken

proceseigenaar Marjolein Fransen

portefeuillehouder Peter Snijders

1. Aan het bestuur gerichte ingekomen stukken

Nr.	Datum	Soort	Afzender	Onderwerp	Bij stukken	Afdoening
1.	28-06-2023	Brief	Ministerie J&V	BDuR-junibrief 2023 en loon- en prijsbijstellingen 2023	Ja	Financiën
2.	28-07-2023	Beschikking	Ministerie Justitie & Veiligheid	Specifieke uitkering (SPUK) bekostiging opvang ontheemden Oekraïne	Ja	Financiën
3.	09-08-2023	Brief	Overijsselse Ombudsman	Opheffing Stichting De Overijsselse Ombudsman	Nee	Staf en Beleid
4.	04-09-2023	Brief aan Veiligheidsberaad	Ministerie J&V	Uitgangspunten toepassing Wet tegemoetkoming schade bij rampen	Ja	Veiligheidsbureau

2. Namens het bestuur verzonden stukken

Nr.	Datum	Soort	Verzonden aan	Onderwerp	Bij stukken	Behandeld door
1.	04-07-2023	Brief	Ministerie BZK	Aanbieding SISA-verantwoording	Nee	Financiën
2.	13-07-2023	Brief	Provincie Overijssel	Vastgestelde planning- en control-documenten (jaarstukken 2022 en begroting 2024)	Nee	Staf en Beleid
3.	14-07-2023	Brief	Colleges aangesloten gemeenten	Huurprijsindexering brandweerkazernes 2023	Nee	Staf en Beleid

De documenten die niet aan de stukken toegevoegd zijn, zijn op te vragen bij het secretariaat (l.veldhuis@vrijsselland.nl).



> Retouradres Postbus 20301 2500 EH Den Haag

Veiligheidsregio IJsselland
T.a.v. de Voorzitter
dhr. P.H. Snijders
Postbus 1453
8001 BL ZWOLLE

Datum 28 juni 2023
Onderwerp BDuR junibrief 2023 en loon- en prijsbijstelling 2023

Geachte voorzitter,

Loon- en prijsbijstelling 2023

Via deze brief informeer ik u over het besluit tot toekenning van de loon- en prijsbijstelling over de BDuR. Voor 2023 komt dit neer op € 14.412.000,=. De verdeling over de regio's treft u aan in bijlage 1 bij deze brief. De uitkering van de loon- en prijsbijstelling over 2023 aan de regio's zal tegelijkertijd plaatsvinden met de betaling van het derde kwartaal van de bijdrage 2023. Deze betaling vindt medio juli 2023 plaats.

Bijdrage 2024 en prognose meerjarig kader

In het Besluit veiligheidsregio's, artikel 8.1, is bepaald dat ik, onder voorbehoud van (parlementaire) goedkeuring van de begroting van de uitgaven en ontvangsten van mijn ministerie, jaarlijks vóór 1 juli het bedrag van de doeluitkering aan de veiligheidsregio's van het daaropvolgende jaar vaststel. Onder verwijzing naar dat artikel stel ik u met deze brief op de hoogte van bedoeld bedrag voor het jaar 2024. Dit bedrag bedraagt € 241.686.000,=. In dit bedrag is de doorwerking van de loon- en prijsbijstelling 2023 inbegrepen. Dit bedrag omvat tevens de volledige uitdeling van de extra middelen in het kader van crisisbeheersing.

In de bijlagen 2 en 3 bij deze brief is de opbouw, respectievelijk de verdeling, van de bijdrage voor 2024 over de 25 veiligheidsregio's weergegeven.

Met de beschikking, die u in december aanstaande, na de parlementaire goedkeuring van mijn begroting, ontvangt, wordt de bijdrage voor 2024 toegekend.

De prognose voor het meerjarig kader, inclusief de meerjarige doorwerking van de loon- en prijsbijstelling 2023, is als volgt:

2025: € 234.091.000
2026: € 234.697.000
2027: € 234.639.000

Directoraat-Generaal Politie en Veiligheidsregio's

Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag
Postbus 20301
2500 EH Den Haag
www.rijksoverheid.nl/jenv

Contactpersoon

Brandon Netten
beleidsmedewerker financiën

T 06 296 583 66
M 06 296 583 66
b.n.m.netten@minjenv.nl

Projectnaam

BDuR junibrief 2023

Ons kenmerk

4713491

Uw kenmerk

-

Bijlagen

4

*Bij beantwoording de datum
en ons kenmerk vermelden.
Wilt u slechts één zaak in uw
brief behandelen.*

In bijlage 4 is de verdeling van dit meerjarig kader over de 25 veiligheidsregio's opgenomen.

**Directoraat-Generaal
Politie en
Veiligheidsregio's**

Er dient te worden opgemerkt, dat de verdeling van de extra middelen in het kader van crisisbeheersing voor de jaren 2025 t/m 2027 in het jaar voorafgaand aan het betreffende jaar wordt vastgesteld. Derhalve is voor de prognose voor het meerjarig kader uitgegaan van de basisreeks in de verdeling van de extra middelen voor crisisbeheersing. Hierin is wel de meerjarige loon- en prijsbijstelling 2023 verwerkt.

Datum
28 juni 2023

Ons kenmerk
4713491

Naast de extra financiële middelen in het kader van crisisbeheersing heeft het kabinet besloten tot een efficiencytaakstelling tijdens de Voorjaarsbesluitvorming 2023. De efficiencytaakstelling betreft een taakstelling vanaf 2024 (€ 576.000) en loopt op tot een structurele reeks van € 688.000,- vanaf 2028. Deze meerjarige efficiencytaakstelling is verwerkt in bovenstaande totaalbedragen.

Voor nadere informatie kunt u zich wenden tot Brandon Netten (b.n.m.netten@minjenv.nl).

Een afschrift van deze brief is verzonden naar de directeur van uw regio.

Hoogachtend,
De Minister van Justitie en Veiligheid,
Namens deze



drs. Monique Vogelzang
*Directeur-Generaal Politie en
Veiligheidsregio's*

Bijlage 1 bij BDuR junibrief 2023: loon- en prijsbijstelling 2023

Regionaam	Loon-/ prijsbijstelling 2023
Groningen	592.181
Fryslân	637.354
Drenthe	447.001
IJsselland	485.575
Twente	516.313
Noord- en Oost-Gelderland	644.803
Gelderland-Midden	559.224
Gelderland-Zuid	548.160
Utrecht	836.114
Noord-Holland Noord	519.464
Zaanstreek-Waterland	328.525
Kennemerland	438.060
Amsterdam-Amstelland	813.144
Gooi en Vechtstreek	283.599
Haaglanden	694.431
Hollands Midden	558.903
Rotterdam-Rijnmond	1.061.182
Zuid-Holland Zuid	445.648
Zeeland	558.751
Midden- en West-Brabant	854.546
Brabant-Noord	534.826
Brabant-Zuidoost	559.254
Limburg-Noord	514.945
Zuid-Limburg	521.744
Flevoland	458.251
TOTAAL	14.412.000

Bijlage 2 bij BDuR junibrief 2023: opbouw te verwachten bijdrage 2024

Nr.	Regio	Woonr.	Beb. Opp.	OAD-WR	Kernen 500	Totale opp.	HVV	BRZO	Inwoners	OZB	Vast deel	Verh. In basis
1	Groningen	2.375.089	323.722	256.341	37.576	712.203	454.933	625.461	188.854	101.617	2.129.716,50	7.205.512,50
2	Friesland	2.591.162	413.370	154.656	61.307	1.386.536	557.508	85.290	209.286	109.747	2.129.716,50	7.698.578,50
3	Drenthe	1.925.706	308.554	93.648	40.212	645.972	9.592	28.430	159.278	79.686	2.129.716,50	5.420.794,50
4	IJsselland	1.952.210	299.955	148.513	23.073	461.992	509.480	85.290	172.158	106.372	2.129.716,50	5.888.759,50
5	Twente	2.353.215	348.368	200.070	22.413	362.404	353.437	170.580	202.853	112.783	2.129.716,50	6.255.839,50
6	Noord en Oost Gelderland	3.152.526	485.548	199.746	42.190	676.735	493.719	227.440	267.247	145.542	2.129.716,50	7.820.409,50
7	Gelderland Midden	2.622.246	314.648	231.824	30.983	294.227	618.309	199.010	226.040	127.985	2.129.716,50	6.794.988,50
8	Gelderland Zuid	2.048.584	278.491	165.217	37.576	266.893	1.241.063	199.010	182.064	99.340	2.129.716,50	6.647.954,50
9	Utrecht	4.971.582	483.314	607.790	42.849	375.970	741.842	113.720	438.359	270.765	2.129.716,50	10.175.907,50
10	Noord-Holland-Noord	2.598.130	313.497	200.737	40.212	608.686	-	85.290	214.383	117.960	2.129.716,50	6.308.611,50
11	Zaanstreek Waterland	1.237.325	111.248	135.908	9.888	111.653	93.634	-	109.056	52.374	2.129.716,50	3.990.802,50
12	Kennemerland	2.055.764	197.713	287.602	13.844	114.347	71.749	113.720	177.263	111.713	2.129.716,50	5.273.431,50
13	Amsterdam-Amstelland	4.596.404	245.449	1.467.286	7.251	91.399	272.453	312.730	353.675	298.375	2.129.716,50	9.774.738,50
14	Gooi en Vechtstreek	923.640	78.611	111.455	8.570	60.062	7.678	-	76.767	38.633	2.129.716,50	3.435.132,50
15	Haaglanden	4.352.165	284.517	972.495	10.548	108.561	-	-	362.552	220.285	2.129.716,50	8.440.839,50
16	Hollands Midden	3.012.468	294.945	356.994	34.279	217.744	320.717	28.430	262.657	140.576	2.129.716,50	6.798.526,50
17	Rotterdam-Rijnmond	5.167.182	381.004	921.754	28.346	296.008	836.206	2.473.413	427.675	290.874	2.129.716,50	12.952.178,50
18	Zuid-Holland-Zuid	1.681.573	175.911	167.010	23.073	174.865	596.442	255.870	148.379	81.631	2.129.716,50	5.434.470,50
19	Zeeland	1.689.625	244.569	91.527	48.123	706.959	1.072.062	597.031	123.765	84.759	2.129.716,50	6.788.136,50
20	Midden en West Brabant	4.232.091	608.848	419.956	48.782	545.410	842.346	966.621	363.945	243.446	2.129.716,50	10.401.161,50
21	Brabant Noord	2.419.808	390.551	181.540	34.939	328.066	553.192	113.720	212.631	131.749	2.129.716,50	6.495.912,50
22	Brabant Zuid-Oost	2.962.623	438.829	292.559	34.279	351.294	-	199.010	253.144	173.140	2.129.716,50	6.834.594,50
23	Limburg Noord	2.023.123	372.676	120.344	42.849	373.299	657.869	227.440	167.762	108.792	2.129.716,50	6.223.870,50
24	Limburg Zuid	2.488.945	274.361	227.355	27.687	159.279	233.032	511.741	190.095	100.876	2.129.716,50	6.343.087,50
25	Flevoland	1.477.073	186.609	115.349	11.207	581.364	766.051	85.290	139.127	78.161	2.129.716,50	5.569.947,50
		66.910.259	7.855.308	8.127.676	762.056	10.011.928	11.303.314	7.704.537	5.629.015	3.427.181	53.242.913	174.974.187

Bijlage 3 bij BDuR junibrief 2023: te verwachten bijdrage 2024

Nr.	Regio	Verhouding in basis	1) Verdeling extra middelen	Verhouding incl. UF	Bijzondere bijdragen		Totaal uitkering	compensatie LMO Zeeland	2) Verdeling extra middelen	Totale uitkering
			crisisbeheersing						informatievoorziening per veiligheidsregio	
1	Groningen	7.205.512,50	1.173.642,16	7.762.428	175.000	3)	9.111.070	-4.267	638.400	9.745.203
2	Friesland	7.698.578,50	1.253.953,30	8.293.603	150.000	1)	9.697.556	-4.675	638.400	10.331.281
3	Drenthe	5.420.794,50	882.945,22	5.839.769	-		6.722.714	-3.281	638.400	7.357.833
4	IJsselland	5.888.759,50	959.168,09	6.343.904	-		7.303.072	-3.505	638.400	7.937.967
5	Twente	6.255.839,50	1.018.958,56	6.739.356	-		7.758.315	-3.745	638.400	8.392.970
6	Noord en Oost Gelderland	7.820.409,50	1.273.797,48	8.424.852	175.000	3)	9.873.649	-4.691	638.400	10.507.358
7	Gelderland Midden	6.794.988,50	1.106.775,62	7.320.175	-		8.426.951	-4.041	638.400	9.061.310
8	Gelderland Zuid	6.647.954,50	1.082.826,59	7.161.777	-		8.244.604	-3.988	638.400	8.879.016
9	Utrecht	10.175.907,50	1.657.463,67	10.962.407	-		12.619.871	-5.823	638.400	13.252.448
10	Noord-Holland-Noord	6.308.611,50	1.027.554,28	6.796.208	28.000	1)	7.851.762	-3.771	638.400	8.486.391
11	Zaanstreek Waterland	3.990.802,50	650.026,41	4.299.252	-		4.949.278	-2.388	638.400	5.585.290
12	Kennemerland	5.273.431,50	858.942,73	5.681.017	7.500.000	2)	14.039.960	-3.179	638.400	14.675.181
13	Amsterdam-Amstelland	9.774.738,50	1.592.120,87	10.530.232	175.000	3)	12.297.353	-5.691	638.400	12.930.062
14	Gooi en Vechtstreek	3.435.132,50	559.518,47	3.700.636	-		4.260.154	-2.128	638.400	4.896.426
15	Haaglanden	8.440.839,50	1.374.853,79	9.093.235	175.000	3)	10.643.089	-4.933	638.400	11.276.556
16	Hollands Midden	6.798.526,50	1.107.351,93	7.323.987	-		8.431.339	-4.007	638.400	9.065.732
17	Rotterdam-Rijnmond	12.952.178,50	2.109.666,00	13.953.257	175.000	3)	16.237.923	-7.650	638.400	16.868.673
18	Zuid-Holland-Zuid	5.434.470,50	885.172,84	5.854.502	-		6.739.675	-3.424	638.400	7.374.651
19	Zeeland	6.788.136,50	1.105.659,78	7.312.795	-		8.418.455	100.000	638.400	9.156.855
20	Midden en West Brabant	10.401.161,50	1.694.153,20	11.205.070	-		12.899.223	-6.006	638.400	13.531.617
21	Brabant Noord	6.495.912,50	1.058.061,89	6.997.984	-		8.056.046	-3.883	638.400	8.690.563
22	Brabant Zuid-Oost	6.834.594,50	1.113.226,63	7.362.842	175.000	3)	8.651.069	-3.982	638.400	9.285.487
23	Limburg Noord	6.223.870,50	1.013.751,42	6.704.916	-		7.718.667	-3.707	638.400	8.353.360
24	Limburg Zuid	6.343.087,50	1.033.169,55	6.833.347	-		7.866.517	-3.926	638.400	8.500.991
25	Flevoland	5.569.947,50	907.239,55	6.000.451	-		6.907.691	-3.309	638.400	7.542.782
		174.974.186,50	28.500.000,00	188.498.002	8.728.000		225.726.002	0	15.960.000	241.686.000

Bijlage 4 bij BDuR junibrief 2023: te verwachten bijdrage 2025 – 2027

Nr.	Regio	2025	2026	2027
1	Groningen	€ 9.436.074	€ 9.461.029	€ 9.458.640
2	Friesland	€ 10.009.429	€ 10.036.092	€ 10.033.540
3	Drenthe	€ 7.094.756	€ 7.113.530	€ 7.111.733
4	IJsselland	€ 7.662.815	€ 7.683.210	€ 7.681.258
5	Twente	€ 8.108.345	€ 8.130.012	€ 8.127.938
6	Noord en Oost Gelderland	€ 10.182.362	€ 10.209.447	€ 10.206.855
7	Gelderland Midden	€ 8.762.773	€ 8.786.307	€ 8.784.054
8	Gelderland Zuid	€ 8.584.273	€ 8.607.297	€ 8.605.094
9	Utrecht	€ 12.866.670	€ 12.901.913	€ 12.898.540
10	Noord-Holland-Noord	€ 8.200.405	€ 8.222.254	€ 8.220.163
11	Zaanstreek Waterland	€ 5.359.112	€ 5.372.934	€ 5.371.611
12	Kennemerland	€ 14.415.906	€ 14.434.170	€ 14.432.422
13	Amsterdam-Amstelland	€ 12.554.636	€ 12.588.490	€ 12.585.249
14	Gooi en Vechtstreek	€ 4.684.586	€ 4.696.484	€ 4.695.345
15	Haaglanden	€ 10.935.550	€ 10.964.783	€ 10.961.986
16	Hollands Midden	€ 8.767.104	€ 8.790.650	€ 8.788.396
17	Rotterdam-Rijnmond	€ 16.411.257	€ 16.456.116	€ 16.451.822
18	Zuid-Holland-Zuid	€ 7.111.221	€ 7.130.042	€ 7.128.241
19	Zeeland	€ 8.858.495	€ 8.882.005	€ 8.879.755
20	Midden en West Brabant	€ 13.140.027	€ 13.176.051	€ 13.172.603
21	Brabant Noord	€ 8.399.744	€ 8.422.242	€ 8.420.088
22	Brabant Zuid-Oost	€ 8.985.928	€ 9.009.599	€ 9.007.333
23	Limburg Noord	€ 8.069.561	€ 8.091.117	€ 8.089.054
24	Limburg Zuid	€ 8.214.115	€ 8.236.083	€ 8.233.981
25	Flevoland	€ 7.275.855	€ 7.295.146	€ 7.293.300
Totaal		234.091.000	234.697.000	234.639.000



> Retouradres Postbus 20301 2500 EH Den Haag

Veiligheidsregio Ijsselland
T.a.v. (de voorzitter van) het bestuur
Marsweg 39
8013 PE ZWOLLE

Geacht bestuur,

Het Rijk kent u met deze beschikking een specifieke uitkering toe. Specifieke uitkeringen zijn middelen uit 's Rijks kas toe die onder voorwaarden worden verstrekt. In het vervolg van deze beschikking wordt u over deze voorwaarden geïnformeerd.

BETROKKEN PARTIJEN

VERSTREKT DOOR	Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid
TOEGEKEND AAN	Veiligheidsregio Ijsselland
DATUM	28 juli 2023

REGELING

KENMERK	OEKV13.3
TYPE	Specifieke uitkering
NAAM	Bekostiging eerste opvang ontheemden Oekraïne door Veiligheidsregio's
CODERING	A18
BEDRAG	€ 720.000,00
JAAR	1 juli 2023 tot en met 31 december 2023

OMSCHRIJVING REGELING

BASIS VAN DE VERSTREKKING

Artikel 17, vijfde lid, Financiële Verhoudingswet en het Bekostigingsbesluit eerste opvang ontheemden Oekraïne door veiligheidsregio's (Stcrt. 2022, 17577).

BELEIDSDOELSTELLING

Vergoeding van kosten die worden gemaakt door de veiligheidsregio's, gemeenten en de GGD-en/GHOR en die zien op de coördinerende werkzaamheden en de eerste opvang van ontheemden uit Oekraïne in hun regio.

WIJZE VAN BETALING

Binnen zes weken na bekendmaking van dit besluit wordt bij wijze van voorschot 100% van het toegekende bedrag aan u overgemaakt.

Het bedrag zal worden gestort op bankrekeningnummer **NL34BNGH0285139681** t.n.v. **Veiligheidsregio IJsselland** onder vermelding van: **8018-8006 SPUK Opvang ontheemden Oekraïne**.

GENERIEKE WETGEVING

FINANCIËLE-VERHOUDINGSWET

U dient het beschikte bedrag uiterlijk op 15 juli van het jaar volgend op het begrotingsjaar te verantwoorden, zoals geregeld in de Financiële-verhoudingswet, artikel 17a en 17b.

VERANTWOORDING

Op de verantwoording aan de staatssecretaris zijn de artikelen 17a en 17b van de Financiële-verhoudingswet van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat voor de ministeriële regeling, bedoeld in artikel 17a, derde lid, van die wet wordt gelezen de voorschriften, bedoeld in het tweede tot en met vijfde lid van het Bekostigingsbesluit eerste opvang ontheemden Oekraïne door veiligheidsregio's.

U verantwoordt via het systeem van Single information, Single audit (SiSa), zoals bepaald in de ministeriële regeling informatieverstrekking SiSa. Bij niet tijdig indienen van de verantwoordingsinformatie, treedt het maatregelenbeleid van het ministerie van BZK in werking. Er volgt opschorting van uitbetaling van de algemene uitkering totdat de verantwoordingsinformatie is ontvangen, tot een maximum van 26 weken.

TERUGVORDERINGBELEID

De staatssecretaris kan terugvorderen indien:

- a. de activiteiten waarvoor de uitkering is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden;
- b. de veiligheidsregio niet heeft voldaan aan de aan de uitkering verbonden verplichtingen;
- c. de veiligheidsregio onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beschikking op de aanvraag tot een specifieke uitkering zou hebben geleid, of
- d. de verlening van de uitkering onjuist was en de veiligheidsregio waaraan de uitkering is verleend dit wist of behoorde te weten.

Indien de verantwoordingsinformatie te laat, niet of niet volledig wordt verstrekt, kan de staatssecretaris de uitkering op een lager bedrag vaststellen als volledige terugvordering tot een onbillijkheid van overwegende aard zou leiden.

SPECIFIEKE WETGEVING

VERDEELSYSTEMATIEK	Verdeling van het totaalbudget vindt plaats volgens de maatstaven zoals genoemd in artikel 4 van het Besluit.
VERANTWOORDING	De Veiligheidsregio gebruikt voor de verantwoording de Verantwoordings-Instructie 2022 Meerkosten Opvang Oekraïners VR – JenV.
INDICATOREN	De volgende indicatoren worden uitgevraagd: • Besteding (zelfstandige uitvoering inclusief uitvoering door andere partijen, niet zijnde medeoverheden, jaar T), kostensoort Meerkosten coördinerende gemeente [naam] (aard controle: R) • Besteding (zelfstandige uitvoering inclusief uitvoering door andere partijen, niet zijnde medeoverheden, jaar T), kostensoort Hotels/centra (aard controle: R) • Besteding (zelfstandige uitvoering inclusief uitvoering door andere partijen, niet zijnde medeoverheden, jaar T), kostensoort Overige specifieke meerkosten (aard controle: R) • Besteding (zelfstandige uitvoering inclusief uitvoering door andere partijen, niet zijnde medeoverheden, jaar T), kostensoort Overige Meerkosten (aard controle: R) • Berekening totale besteding (zelfstandige uitvoering inclusief uitvoering door andere partijen, niet zijnde medeoverheden, jaar T) • Cumulatieve besteding (t/m jaar T inclusief uitvoering door andere medeoverheden vanaf SiSa 2023) kostensoort Meerkosten coördinerende gemeente [naam] (aard controle: R) • Cumulatieve besteding (t/m jaar T inclusief uitvoering door andere medeoverheden vanaf SiSa 2023) kostensoort Hotels/centra (aard controle: R) • Cumulatieve besteding (t/m jaar T inclusief uitvoering door andere medeoverheden vanaf SiSa 2023) kostensoort Overige specifieke meerkosten (aard controle: R) • Cumulatieve besteding (t/m jaar T inclusief uitvoering door andere medeoverheden vanaf SiSa 2023) kostensoort Overige meerkosten (aard controle: R) • Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T inclusief uitvoering door andere medeoverheden vanaf SiSa 2023) (aard controle: R) • Project afgerond in jaar T? (Ja/Nee) (aard controle: n.v.t.) • Eventuele toelichting als bij de vorige indicator "nee" is ingevuld (aard controle: n.v.t.) • Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) (aard controle: n.v.t.) De volgende indicatoren zijn van toepassing in het geval van SiSa tussen medeoverheden: • Naam Veiligheidsregio (aard controle: n.v.t.) • Besteding (jaar T), kostensoort Meerkosten coördinerende gemeente [naam] (aard controle: R) • Besteding (jaar T), kostensoort Hotels/centra (aard controle: R) • Besteding (jaar T), kostensoort Overige specifieke meerkosten (aard controle: R) • Besteding (T), kostensoort Overige Meerkosten (aard controle: R) • Project afgerond in jaar T? (Ja/Nee) (aard controle: n.v.t.) • Eventuele toelichting als bij de vorige indicator "nee" is.

CORRESPONDENTIE

Voor procesmatige vragen over uitvoeringstechnische aangelegenheden van deze regeling kunt u contact opnemen met het Subsidieportaal via subsidieportaal@minjenv.nl.

Voor inhoudelijke vragen over deze regeling kunt u contact opnemen met de verantwoordelijke beleidsmedewerker via postbusNOO@minjenv.nl.

Voor vragen over de verantwoordingsprocedure kunt u contact opnemen via postbusibi@minbzk.nl

BEKRACHTIGING

De Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid,
namens deze



Ronald Roosdorp
Directeur Nationale Opvang Organisatie

Overeenkomstig de Algemene wet bestuursrecht kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij de minister van Justitie en Veiligheid, t.a.v. Directie Wetgeving en Juridische Zaken, Sector Juridische Zaken, Postbus 20301, 2500 EH Den Haag.

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede de reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Verzocht wordt bij het bezwaarschrift een kopie van deze beschikking en eventueel andere op de zaak betrekking hebbende stukken te voegen. Het bezwaar schort de werking van deze beschikking niet op.

ONTVANGEN

24 JULI 2023

Voig-2023

#teamVB

> Retouradres Postbus 20301 2500 EH Den Haag



Ministerie van Justitie en Veiligheid

Veiligheidsberaad
Postbus 7010
6801 HA Arnhem

**Directoraat-Generaal
Politie en
Veiligheidsregio's**
Portefeuille Veiligheidsregio's
en Crisisbeheersing

Turfmarkt 147
2511 DP Nederland
Postbus 20301
2500 EH Den Haag
www.rijksoverheid.nl/jenv

Contactpersoon
R. Snijders

r.snijders@minjenv.nl

Datum 21 juli 2023

Onderwerp Uitgangspunten toepassing Wet tegemoetkoming schade bij rampen

Projectnaam
Uitgangspunten toepassing
Wet tegemoetkoming schade
bij rampen

Ons kenmerk
4784217

*Bij beantwoording de datum
en ons kenmerk vermelden.
Wilt u slechts één zaak in uw
brief behandelen.*

Geacht Veiligheidsberaad,

Limburg en een deel van Noord-Brabant werden in juli 2021 getroffen door extreme wateroverlast. In reactie hierop heeft het kabinet de Wet tegemoetkoming schade bij rampen (Wts) toegepast om gedupeerden financieel te helpen. De toepassing van de Wts in juli 2021 is in 2022 geëvalueerd en heeft geleid tot verbeterpunten die momenteel worden opgepakt. De evaluatie van de wet zelf (de Wts) start na deze zomer. Het evaluatierapport zal niet eerder dan september 2024 afgerond zijn en een eventueel herzieningstraject van de wet start niet eerder dan in 2025. Er kan niet uitgesloten worden dat de Wts in de tussentijd – voordat de evaluatie van de Wts is afgerond en de Wts eventueel is aangepast – moet worden toegepast als gevolg van een ramp.

Met het oog hierop is het wenselijk dat er op bestuurlijk niveau een eenduidig beeld bestaat van de uitgangspunten voor de toepassing van de Wts. De bijgaande uitgangspunten zijn op 14 juli 2023 in de Ministerraad besproken. In de uitgangspunten wordt onder meer aangegeven dat het gaat om een tegemoetkoming (en geen volledige vergoeding), dat eenduidige communicatie door alle betrokken overheden belangrijk is om onjuiste verwachtingen te voorkomen en dat de minister van Justitie en Veiligheid een regeling zal opstellen om de wet naar aanleiding van een ramp toe te passen. De in het voorstel opgenomen uitgangspunten zijn ook in het verleden gehanteerd. In de toelichtingen op de uitgangspunten is, waar relevant, rekening gehouden met aanbevelingen uit de hierboven genoemde evaluatie. Ik wil u vragen om uw leden te informeren over bijgaande uitgangspunten.

De Minister van Justitie en Veiligheid,
namens deze,

drs. Monique Vogelzang

Directeur-Generaal Politie en Veiligheidsregio's

In juli 2021 leidden overstromingen en extreme regenval in Limburg en delen van Noord-Brabant tot vele gedupeerden, grote schade en hoge kosten. De regering heeft gedupeerden financieel ondersteund door de Wet tegemoetkoming schade bij rampen (Wts) toe te passen. Dit jaar (2023) start de evaluatie van de Wts. Niet uit te sluiten valt dat de Wts moet worden toegepast in de periode vóór de evaluatie van de Wts is afgerond en de Wts is aangepast (indien de evaluatie daartoe aanleiding geeft). In dat geval gelden onderstaande bestuurlijke uitgangspunten, zoals die ook in het verleden zijn gehanteerd. De Ministerraad heeft deze op 14 juli 2023 besproken.

Uitgangspunten toepassen Wet tegemoetkoming schade bij rampen

1. Wanneer er sprake is van een ramp, kan de regering de Wet tegemoetkoming schade bij rampen (Wts) toepassen. Bij een ramp als gevolg van een overstroming door zoet water of een aardbeving is de Wts zonder meer van toepassing.

Toelichting:

De Wts zal worden toegepast bij een ramp als gevolg van een overstroming door zoet water of aardbeving (als bedoeld in artikel 1 van de Wts).

Er is sprake van een ramp ingeval van een zwaar ongeval of een andere gebeurtenis waarbij het leven en de gezondheid van veel personen, het milieu of grote materiële belangen in ernstige mate zijn geschaad of worden bedreigd en waarbij een gecoördineerde inzet van diensten of organisaties van verschillende disciplines is vereist om de dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken (artikel 1 Wet Veiligheidsregio's).

Daarnaast kan de regering de Wts bij koninklijk besluit van toepassing verklaren op een ramp "van tenminste vergelijkbare orde" als een overstroming door zoet water of een aardbeving.

2. Op grond van de Wts heeft een gedupeerde recht op een *tegemoetkoming* in de schade.

Toelichting:

Het uitgangspunt is dat iedereen zijn eigen schade draagt. Door het afsluiten van een verzekering kan een huishouden of bedrijf tegen betaling van een premie een schaderisico overdragen aan een verzekeraar. Primair zijn dan ook de verzekeraars aan zet voor vergoeding van de geleden schade.

De Wts heeft het karakter van een (beperkt) vangnet. Gedupeerden komen op grond van de Wts niet in aanmerking voor een tegemoetkoming in de geleden schade of kosten, voor zover:

- die redelijkerwijs verzekeraar waren;
- die zijn veroorzaakt door eigen schuld van gedupeerde;
- de gedupeerde onvoldoende maatregelen heeft getroffen ter voorkoming of beperking van die schade;
- de gedupeerde niet uit anderen hoofde een tegemoetkoming heeft verkregen of kan verkrijgen;
- die het gevolg zijn van een overstroming door zoet water en zijn ontstaan aan (bouw)activiteiten die vanaf 19 april 1996 hebben plaatsgevonden in het winterbed van bij het Besluit tegemoetkoming schade bij rampen (Bts) aangewezen rivieren.

Gelet op het feit dat schade als gevolg van overstroming van secundaire keringen redelijkerwijs verzekeraar is, lijkt de Wts met name relevant in geval van overstromingen van primaire keringen en aardbevingen. Er is op grond van de Wts geen volledige vergoeding van schade en kosten mogelijk; aan gedupeerden kan alleen een tegemoetkoming worden verstrekt. Ook komen niet alle categorieën schade en kosten voor een tegemoetkoming in aanmerking. De Wts heeft alleen betrekking op materiële schade.

3. Als de Wts van toepassing is, zullen de betrokken overheden naar buiten toe eenduidig communiceren over de betekenis van die toepassing en de reikwijdte van de tegemoetkoming.

Toelichting:

In geval van een ramp waarop de Wts van toepassing is, is het voor gedupeerden belangrijk om te weten waar zij aan toe zijn. Dit vereist duidelijke communicatie over de mogelijkheden en onmogelijkheden van de Wts, zodat er geen onjuiste verwachtingen worden gewekt. In het bijzonder moet duidelijk zijn welke kosten voor een tegemoetkoming in aanmerking komen en dat niet de volledige schade vergoed wordt. De communicatie door de rijksoverheid, Rijksdienst voor Ondernemend Nederland en de overige betrokken overheden dient onderling te worden afgestemd zodat er eenduidig wordt gecommuniceerd.

4. Om een beeld te krijgen van de mogelijke omvang van de schade en kosten kan de minister van Justitie en Veiligheid opdracht geven om een zogeheten Quick Scan uit te voeren.

Toelichting:

Om zicht te krijgen op de mogelijke omvang van de geleden schade kan de minister een Quick Scan laten opstellen. Gelet op de ervaringen met de Quick Scan in 2021 zal deze scan binnen een bepaalde breedte (minimaal en maximaal mogelijke schade) een realistische inschatting geven van de mogelijk geleden schade. In de communicatie zal het karakter van de Quick Scan worden gedefinieerd.

5. Als de Wts van toepassing is op een ramp, zal de minister van Justitie en Veiligheid een ministeriële regeling opstellen waarin onder meer regels worden opgenomen over de hoogte van de tegemoetkoming en welke schade- en kostencategorieën voor een tegemoetkoming in aanmerking komen.

Toelichting:

Bij het opstellen van de ministeriële regeling neemt de minister de omstandigheden van de ramp in acht. Hierbij zal de ministeriële regeling van september 2021 (Regeling tegemoetkoming waterschade in Limburg en het onbedijkt gebied langs de Maas in Noord-Brabant in juli 2021) als uitgangspunt dienen. Daarnaast houdt de minister ook rekening met de uitkomsten uit de procesevaluatie van die regeling en andere geleerde lessen.

Beslispunten bij het opstellen van de ministeriële regeling zijn in ieder geval:

- de omvang en begrenzing van het schadegebied;
- de schade- en kostencategorieën die voor een tegemoetkoming in aanmerking komen;
- de hoogte van de tegemoetkoming per schade- en kostencategorie, per categorie gedupeerden;
- de hoogte van het eigen risico en eventuele drempelbedragen per categorie gedupeerden;
- de noodzaak van een hardheidsclausule.

Naast de ministeriële regeling ter uitvoering van de Wts zullen in principe geen andere regelingen worden opgesteld voor tegemoetkomingen in schade of kosten als gevolg van de ramp.

6. Bij het opstellen en uitvoeren van de ministeriële regeling worden de getroffen overheden betrokken.

Toelichting:

Indien sprake is van een ramp waarop de Wts van toepassing is, zet het ministerie van Justitie en Veiligheid een overlegstructuur op voor het opstellen en uitvoeren van de ministeriële regeling. Er is hierover op directeursniveau afstemming tussen rijk en veiligheidsregio/gemeenten/provincie. Daarbij wordt geborgd dat de (meest) getroffen overheden zoveel mogelijk rechtstreeks zijn vertegenwoordigd in de overlegstructuur. Daarnaast vindt op directeursniveau overleg plaats met de betrokken departementen.

Agendapunt – opiniërend/ besluitvormend

overleg dagelijks bestuur – algemeen bestuur

datum overleg 6 september 2023 – 27 september 2023

Onderwerp **Wijziging gemeenschappelijke regeling VRIJ**

opdrachtgever	Henk Schreuders	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Henk Schreuders	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder	
opsteller	Johan Pieneman		
bijlagen	2		

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

1. samen met afgevaardigden van raden en colleges te verkennen op welke manier(en) ge-structureerd vorm en inhoud kan worden gegeven aan betrokkenheid van raden bij de GR-en in IJsselland, zonder een formele regionale adviescommissie in te stellen, zoals de wet die noemt. VRIJ kan hierin de regie nemen om, in samenwerking met de griffiers, een passende werkvorm tussen GR-en en raden te vinden.
2. in te stemmen met de voorstellen tot wijziging van de GR VRIJ zoals opgenomen, toegelicht en onderbouwd in de bijlagen:
 - a. Een voorzet voor een notitie voor de colleges en gemeenteraden over de beoogde wijzigingen van de GR VRIJ (bijlage 1).

De notitie gaat in op de aanleidingen (wetswijziging en up-to-date maken GR), hoofdpunten en argumenten voor de voorgestelde wijzigingen; de samenwerking van de vier GR-en in IJsselland bij de vertaling van de nieuwe regels over de positie van de gemeenteraden, de verantwoordelijkheidsverdeling tussen de betrokken besturen (gemeenteraad, college, algemeen bestuur VRIJ).
 - b. Een eerste concept voor de nieuwe GR VRIJ, waarin de voorgestelde wijzigingen geel gearceerd zijn opgenomen (bijlage 2).
3. De wijzigingsvoorstellen, opgenomen in de bijlagen, na instemming van het algemeen bestuur, rond 16 oktober 2023 met de bijgevoegde brief toesturen aan de colleges en gemeenteraden.
4. Kennis te nemen van de planning en van de daarbij aangegeven voorkeur om in dit bestuurlijk omvangrijke traject kwaliteit en zorgvuldigheid van het proces belangrijker te vinden dan het enkel koersen op de tijdnorm van 1 juli 2024.

Aanleiding

De wetgever nam een aantal mogelijkheden tot versterking van de positie van gemeenteraden op in de Wet gemeenschappelijke regelingen. Deze wetswijziging trad in werking op 1 juli 2022.

De gemeenten en GR-besturen hebben twee jaar gelegenheid (tot 1 juli 2024) om hun regeling aan te passen.

De laatste wijziging van de GR VRIJ dateert van 2017. VRIJ onderzocht welke andere wijzigingen nodig zijn om de regeling up-to-date te maken en onderdeel te laten zijn van het aanpassingstraject.

Beoogd effect

Versterken van de positie van gemeenteraden bij de GR VRIJ. Het up-to-date maken van de GR VRIJ.

Argumenten

1. De argumenten voor de wijzigingsvoorstellen staan in de bijlage (blz. 13-20).
2. De voorstellen voor versterking van de betrokkenheid van de Gemeenteraden zijn gebaseerd op de denkrichtingen, die aan de orde waren in het AB op 12 juli 2023. De samenwerking en afstemming met GGD IJsselland, Omgevingsdienst IJsselland en Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland waren aanleiding om deze voorstellen onderling grotendeels (enkele GR-specifieke punten uitgezonderd) gelijk te maken. Daarnaast is afgesproken, dat deze GR-en de wijzigingsvoorstellen rond 16 oktober 2023 toesturen aan de Colleges.
3. Twee wijzigingsvoorstellen willen we hier met name noemen:
 - a. Het voorstel om in de GR VRIJ op te nemen, dat het algemeen bestuur besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze hoeft voor te leggen aan de raden.
Toelichting: In de praktijk geven door VRIJ voorgelegde begrotingswijzingen nauwelijks aanleiding om een zienswijze in te dienen. Toch geeft behandeling ervan de gemeenten en de GR-en veel werk. Doel is om deze hoeveelheid werk te beperken. Dat kan door in de GR op te nemen, dat besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze voorgelegd hoeven te worden aan de raden. Uitgangspunt daarbij is, dat de dienstverlening en uitvoering van taken op koers blijven.
 - b. Het voorstel om vast te leggen, dat het algemeen bestuur beslist wat er moet gebeuren met een batig respectievelijk nadelig saldo van de jaarrekening.
Toelichting: In de GR VRIJ staan nu geen afspraken over de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat, dat wordt bepaald bij vaststelling van de jaarrekening. De financiële verordening geeft aan, dat het dagelijks bestuur de jaarstukken en het bestemmingsvoorstel van het rekeningresultaat ter vaststelling voorlegt aan het algemeen bestuur. Deze bepaling beoogt de bestaande praktijk met de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat vast te leggen.

Kanttekeningen

De wetgever heeft de gemeenteraden ruime termijnen gegeven om eerst een zienswijze te geven op de voorgestelde wijzigingen in de GR (8 weken) en om daarna goedkeuring aan de colleges te geven om de wijzigingen vast te stellen (13 weken). Beide stappen mogen niet gecombineerd worden. Om de gemeenten te ondersteunen is een aanzet gemaakt voor een notitie voor de Colleges en de Gemeenteraden.

Met name de voorstellen over versterking van de positie van de gemeenteraden, de nieuwe processtappen en termijnen brengen onzekerheid mee of het gaat lukken om het hele traject voor 1 juli 2024 af te ronden en de gewijzigde GR VRIJ op tijd bekend te maken.

Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

Niet van toepassing.

Afstemming en draagvlak

De wijzigingen in verband met versterking van de positie van de gemeenteraden zijn afgestemd met GGD, RSJ en OD IJsselland. De wijzigingen om de regeling up-to-date te maken zijn voorbereid in overleg met Staf en Beleid.

Communicatie

Volgt na vaststelling door de colleges van B&W in 2024.

Vervolg

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	Ja	23-08-2023
Ondernemingsraad	Nee	
Georganiseerd Overleg	Nee	
Dagelijks bestuur	Ja	06-09-2023
Algemeen bestuur	Ja	27-09-2023

Het streven van GGD, OD, RSJ en VRIJ is om de voorstellen tot wijziging van de GR-en gezamenlijk aan te bieden aan de Colleges en Gemeenteraden rond 16 oktober 2023. Medio september ontvangen de Colleges en Gemeenteraden een vooraankondiging. De zienswijzetermijn voor de Gemeenteraden is 8 weken. De ervaring leert dat dit krap is. We calculeren ook tijd in (+/- 3 weken) voor ambtelijke voorbereiding richting Colleges, zodat er netto 8 weken over blijven voor de raadsbehandeling.

Na de behandeling van eventuele zienswijzen moeten de ontwerp GR-en nog een keer ter goedkeuring aan de Gemeenteraden worden voorgelegd. De wet geeft daarvoor een termijn van maximaal 13 weken.

De nieuwe stappen en langere termijnen zijn nodig voor kwaliteit en zorgvuldigheid van het proces. In dit bestuurlijk omvangrijke traject willen we voorkeur geven aan kwaliteit en zorgvuldigheid van het proces boven het enkel koersen op de tijdnorm van 1 juli 2024.

Dit leidt tot de volgende planning:

- Toezending voorgestelde wijzigingen en conceptregelingen aan de colleges en gemeenteraden: rond 16 oktober 2023. Rekening houdend met de zienswijzetermijn van 8 weken en voorbereiding richting colleges komen we op een reactietermijn tot 1 januari 2024.

- Bespreking eventuele zienswijzen en eventueel aangepaste conceptregelingen: februari-maart 2024. Daarna toezending aan de colleges en gemeenteraden voor goedkeuring. De termijn daarvoor bedraagt maximaal 13 weken.
- Na de goedkeuring kunnen de colleges de GR-en vaststellen. Gevolgd door bekendmaking in het kader van de Wet elektronische publicaties (Wep).

Bijlage 1: Voorzet voor de Colleges en de Gemeenteraden

Onderwerp: versterking positie gemeenteraden; wijziging gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland

Conceptvoorstel aan de Colleges

Voorgesteld wordt:

1. de voorstellen van het algemeen bestuur van VRIJ tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling VRIJ toe te sturen aan de Gemeenteraad. Deze heeft acht weken gelegenheid om een zienswijze bij het College in te dienen op de voorgestelde wijzigingen.
2. VRIJ op de hoogte te stellen van eventuele zienswijze(n) van de Gemeenteraad en/of reactie(s) van het College zodat VRIJ daarover in samenhang met reacties van andere gemeenten een afgewogen advies kan geven.

Conceptvoorstel aan de Gemeenteraden

Voorgesteld wordt:

1. het College te laten weten of, en zo ja welke, zienswijze wordt ingebracht op de voorstellen van het algemeen bestuur van VRIJ tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling VRIJ. De Gemeenteraad heeft daarvoor een termijn van 8 weken.
2. het College ook zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen indien u als Gemeenteraad geen aanleiding ziet om een zienswijze in te dienen.

Aanleiding

Het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland (VRIJ) zond een voorstel toe tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling (een soort statuten) van het samenwerkingsverband (bijlage 1: brief van VRIJ). Deze gemeenschappelijke regeling bevat de hoofdafspraken tussen de deelnemende gemeenten over onder meer de taken, die VRIJ voor hen uitvoert, de inrichting en samenstelling van het bestuur, de (programma)begroting en de jaarstukken, de verantwoording van die besturen en bestuursleden aan de gemeenten.

In deze oplegnotitie en de bijlagen gaan wij in op

1. de aanleiding(en) voor het voorstel van het algemeen bestuur van VRIJ;
2. de hoofdpunten van en argumenten voor de voorgestelde wijzigingen;
3. de verantwoordelijkheidsverdeling tussen de betrokken besturen (gemeenteraad, college, algemeen bestuur VRIJ);
4. de procesplanning tot 1 juli 2024.

Bij 1: Aanleiding(en) voor het voorstel van het algemeen bestuur van VRIJ

Versterking betrokkenheid van gemeenteraden en -raadsleden

Ruim 75% van de gemeenten vindt regionale bestuursvormen belangrijk voor onder meer het behalen van bepaalde doelstellingen, het vergroten van de bestuurlijke slagkracht en/of het uitvoeren van bedrijfsvoeringstaken. Dat bleek de afgelopen jaren uit verschillende

onderzoeken. De keerzijde is dat de gemeenteraad als lokale volksvertegenwoordiging meer op afstand komt te staan. Volksvertegenwoordigers (gemeenteraden en raadsleden) ervaren vaak een te grote afstand tot gemeenschappelijke regelingen. Gevolg is dat de democratische grondslag van dergelijke regelingen onder druk komt te staan.

Dit maakt het volgens de wetgever noodzakelijk om de betrokkenheid van gemeenteraden en raadsleden bij het bestuur van samenwerkingsverbanden te verbeteren. Met name om hen in staat te stellen beter invulling te kunnen geven aan hun rol als het gaat om samenwerkingsverbanden richting de colleges van de gemeenten en/of het bestuur van een gemeenschappelijke regeling.

De wetgever nam een aantal mogelijkheden tot versterking op in de Wet gemeenschappelijke regelingen. Deze wetwijziging trad in werking op 1 juli 2022. De gemeenten en GR-besturen hebben 2 jaar gelegenheid (tot 1 juli 2024) om hun regeling aan te passen. Bij bepaalde onderwerpen koos de wetgever voor mogelijkheden die ruimte laten voor afwegingen per gemeenschappelijke regeling en daardoor voor maatwerk.

Up-to-date maken van de gemeenschappelijke regeling VRIJ

De laatste wijziging van de GR VRIJ dateert van 2017. VRIJ onderzocht welke andere wijzigingen nodig zijn om de regeling up-to-date te maken. Dit heeft geleid tot een aantal wijzigingsvoorstellen, die bij punt 2 en in bijlage 3 zijn opgenomen.

Bij 2: Hoofdpunten van en argumenten voor de voorgestelde wijzigingen

Versterking betrokkenheid van gemeenteraden en -raadsleden

Belangrijk voor het algemeen bestuur van VRIJ is een goede invulling van de nieuwe wettelijke mogelijkheden om de positie van de gemeenteraden te versterken. Een groot deel van de voorgestelde wijzigingen is daarop gericht.

Voor die invulling heeft het algemeen bestuur zich laten leiden door de uitkomsten van de werkconferentie op 21 april 2023. Deze werkconferentie was een initiatief van de griffiers kring IJsselland en de directie/bestuursecretarissen van de gemeenschappelijke regelingen waaraan alle gemeenten in IJsselland deelnemen (Veiligheidsregio IJsselland, GGD IJsselland, Omgevingsdienst IJsselland, Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland). Doel van de conferentie was om samen met raads- en (voor de Omgevingsdienst ook) statenleden de nieuwe wettelijke mogelijkheden te verkennen. Ook om een beeld te krijgen van wensen, die leven bij raads- en statenleden.

De samenwerking bij de werkconferentie was voor de genoemde GR-en in IJsselland reden om hun voorstellen op dit onderdeel onderling zoveel mogelijk af te stemmen. Resultaat zijn eensluidende voorstellen over:

Gemeenschappelijke (raads-) adviescommissie

Conceptvoorstel is om samen met afgevaardigden van raden en colleges verkennen op welke manier(en) de betrokkenheid van raden bij de GR-en in IJsselland gestructureerd vorm en inhoud kan worden gegeven, zonder een regionale adviescommissie in te stellen, zoals de wet die noemt.

Zienswijzeprocedure begroting

De ontwerpbegroting toezenden aan de gemeenteraden op een zodanig moment, dat de zienswijzetermijn voor het zomerreces kan worden afgerond.

Overige zienswijzen

VRIJ moet op grond van verschillende wettelijke regels 16 voorgenomen besluiten/documenten al voorleggen/toesturen aan de gemeenteraden. Dat brengt VRIJ tot het voorstel om daar nu geen andere voorgenomen besluiten aan toe te voegen. Wel wordt opgenomen, dat het algemeen bestuur andere voorgenomen besluiten om een zienswijze kan voorleggen aan de gemeenteraden.

Inspraak (participatie)

Mogelijk maken, dat ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden

1. een verzoekschrift kunnen indienen bij het dagelijks bestuur;
2. in een openbare vergadering van het algemeen bestuur het woord voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.

Evaluatie

Evaluatie van de regeling of één of meer onderdelen te koppelen aan een besluit van het algemeen bestuur. Bijvoorbeeld als meerdere deelnemers daarom verzoeken. Het dagelijks bestuur zal dan een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen.

Actieve informatieplicht

Opdracht aan het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter om de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen te geven die zij nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. Deze inlichtingen worden schriftelijk of digitaal verstrekt.

Uittreding

Wijziging van de regels voor uittreding op basis van de volgende hoofdpunten:

1. een gemeente kan (bij GGD en VRIJ) een proces tot uittreding alleen in gang zetten als de wettelijke aanwijzing en indeling van verplicht deelnemende gemeenten is gewijzigd;
2. na ontvangst van een voornemen tot uittreding
 - a. laat het dagelijks bestuur een inventarisatie uitvoeren van o.a. de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding. De uitkomsten vormen de basis voor een concept-uittredingsplan.
 - b. wijst het algemeen bestuur een onafhankelijke adviseur aan, die in opdracht van het dagelijks bestuur een concept-uittredingsplan voorbereidt.

3. het uittredingsplan bevat de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties, die gedurende een periode van vijf jaren het directe gevolg van de uittreding zijn. Het noemt de financiële verplichtingen (o.a. de te betalen uittreedsom) voor de uittredende gemeente. Aangegeven moet worden hoe de uittreedsom zo laag mogelijk gehouden kan worden, bijvoorbeeld door overname van personeel, activa en contracten. Ook de financiële gevolgen voor de andere gemeenten worden in beeld gebracht.
4. uitgangspunten voor uittreding:
 - a. de uittredende gemeente draagt alle kosten, onder aftrek van eventuele baten, die gedurende 5 jaren het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding;
 - b. de kosten voor de werkzaamheden aan het uittredingsplan komen voor rekening van het college dat voornemens is uit te treden;
5. het concept-uittredingsplan wordt om een reactie voorgelegd aan de gemeente, die wil uittreden. Na ontvangst daarvan stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan vast.
6. nadat het uittredingsplan is vastgesteld neemt de betrokken gemeente een definitief besluit over uittreding. Na een opzegtermijn van 1 jaar gaat de uittreding in op 1 januari van het volgende kalenderjaar. De financiële verplichtingen gaan dan ook in.

Bijlage 2 geeft u meer informatie over en toelichting op (de onderbouwing van) de voorstellen voor een goede invulling van de nieuwe wettelijke mogelijkheden om de positie van de gemeenteraden te versterken. De juridische verwoording en aanpassingen van de regeling zijn te vinden in het bijgevoegde concept van de gemeenschappelijke regeling VRIJ 2024.

Up-to-date maken van de gemeenschappelijke regeling VRIJ

Het is nodig om de gemeenschappelijke regeling van VRIJ up-to-date te maken in verband met veranderingen in wettelijke regels en om tegemoet te komen aan behoeften van de gemeenten. Als hoofdpunten noemen we:

Andere taken en bevoegdheden van VRIJ

Het aanpassen van de taken op het gebied van bevolkingszorg om te voldoen aan landelijke afspraken en wetgeving. Het op verzoek adviseren van gemeenten over veiligheid van evenementen toevoegen. Dit gebeurt al jaren en voorstel is om dat nu op te nemen.

Ambtelijke organisatie

Aanpassing van enkele regels zodat ze ook kunnen gelden ingeval de Wnra van toepassing mocht gaan worden. Een bepaling over instructies voor bepaalde functies is niet meer nodig. VRIJ beschikt nu over uitgebreide functieprofielen, ook voor de bedoelde functies.

Begrotingswijzigingen

In de praktijk geven door VRIJ voorgelegde begrotingswijzigingen nauwelijks aanleiding om een zienswijze in te dienen. Toch geeft behandeling ervan de gemeenten en de GR-en veel werk. Doel is om deze hoeveelheid werk te beperken. Dat mag en kan door in de GR op te nemen, dat besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze voorgelegd hoeven te worden aan de raden. Uitgangspunt daarbij is, dat de dienstverlening en uitvoering van taken op koers blijven. Belangrijke begrotingswijzigingen blijven altijd voorgelegd.

Rekeningresultaat

In de GR VRIJ staan nu geen afspraken over de besluitvorming over het rekeningresultaat, dat wordt bepaald bij vaststelling van de jaarrekening. De financiële verordening van VRIJ geeft aan, dat het dagelijks bestuur de jaarstukken en het bestemmingsvoorstel van het rekeningresultaat ter vaststelling voorlegt aan het algemeen bestuur. Deze bepaling beoogt de bestaande praktijk met de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat vast te leggen.

Naast de genoemde inhoudelijke aanpassingen wordt een aantal technische en/of tekstuele verbeteringen/actualiseringen voorgesteld. Deze vindt u in bijlage 3, naast de informatie over (de onderbouwing van) de inhoudelijke voorstellen. De juridische verwoording en aanpassingen van de regeling zijn te vinden in het bijgevoegde concept van de gemeenschappelijke regeling VRIJ 2024.

Bij 3: de verantwoordelijkheidsverdeling tussen de betrokken besturen (gemeenteraad, college, algemeen bestuur VRIJ)

Colleges

Overeenkomstig de Wet veiligheidsregio's hebben de colleges van burgemeester en wethouders de Veiligheidsregio IJsselland opgericht en gemeenschappelijke regeling VRIJ vastgesteld. De colleges besluiten ook tot wijziging van de GR VRIJ.

De gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen geeft aan dat de colleges:

1. eerst de wijzigingen van de regeling in ontwerp toezenden aan de raden van de gemeenten. De raden hebben acht weken gelegenheid om een zienswijze in te dienen op de voorgestelde wijzigingen.
2. Na behandeling van eventuele zienswijzen een voorlopig besluit nemen over ontwerpwijzigingen in de regeling en vervolgens toestemming vragen aan de gemeenteraad voor het wijzigen van de regeling.

Na verkregen goedkeuring van de gemeenteraad kan het college de wijzigingen in de regeling vaststellen.

Gemeenteraden

De toezending van het eerste ontwerp van de regeling is nieuw voor de gemeenteraden. De wetgever heeft deze stap toegevoegd om de betrokkenheid van de gemeenteraden te vergroten. Zij hebben acht weken de tijd om een zienswijze in te dienen bij het College.

Indien de raden geen aanleiding zien om van deze mogelijkheid gebruik te maken, dienen zij het College hier zo spoedig mogelijk van op de hoogte te stellen, zodat de besluitvorming niet onnodig vertraagd wordt.

Wanneer het College, mede op basis van een eventuele zienswijze, een voorlopig besluit heeft genomen moet het toestemming vragen aan de gemeenteraad voor het wijzigen van de regeling. De gemeenteraad heeft 13 weken om te beslissen over goedkeuring. Dit is een maximumtermijn, een goedkeuringsbesluit mag ook sneller worden genomen. De raad kan de toestemming alleen onthouden wegens strijd met het recht, of strijd met het algemeen belang.

Algemeen bestuur VRIJ

Wijziging van de GR VRIJ vereist besluitvorming in alle Colleges en Gemeenteraden. Om dit proces te coördineren hebben de Colleges, met goedkeuring van de Gemeenteraden, in de GR VRIJ de volgende afspraken opgenomen:

1. Zowel het algemeen bestuur, op voorstel van het dagelijks bestuur, als de Colleges van ten minste vier deelnemende gemeenten kunnen met redenen omklede voorstellen aan alle gemeenten doen tot wijziging van de regeling.
2. Een wijziging van de regeling is tot stand gekomen wanneer ter vergadering van het algemeen bestuur blijkt dat de Colleges van ten minste tweederde van de deelnemende gemeenten tot de wijziging hebben besloten.

Nu de aanleidingen voor de voorgestelde wijzigingen van de GR VRIJ zowel voortvloeien uit nieuwe regels in de Wgr. als uit de behoefte om de regeling up-to-date te maken doet het algemeen bestuur voorstellen aan de deelnemende gemeenten tot wijziging van de regeling.

In het verlengde daarvan stelt VRIJ het op prijs om eventuele vragen en/of zienswijzen te ontvangen om daar advies over te geven om collectief tot een goede afweging te komen.

Nadat de Colleges, met goedkeuring van de gemeenteraden, de wijzigingen hebben vastgesteld, kan het algemeen bestuur een besluit nemen om te constateren, dat is voldaan aan de vereiste meerderheid van ten minste tweederde van de deelnemende gemeenten.

Bij 4: de procesplanning tot 1 juli 2024

GGD, OD, RSJ en VRIJ hebben hun voorstellen tot wijziging van de GR-en gezamenlijk aangeboden en gevraagd om een reactie voor 1 januari 2024.

Na de behandeling van eventuele zienswijzen moeten de ontwerp GR-en nog een keer ter goedkeuring aan de Gemeenteraden worden voorgelegd. De wet geeft daarvoor een termijn van maximaal 13 weken.

De nieuwe stappen en langere termijnen zijn nodig voor kwaliteit en zorgvuldigheid van het proces. In dit bestuurlijk omvangrijke traject willen we voorkeur geven aan kwaliteit en zorgvuldigheid van het proces boven het enkel koersen op de tijdnorm van 1 juli 2024.

Dit leidt tot de volgende planning:

- Bespreking eventuele zienswijzen en eventueel aangepaste conceptregelingen: februari-maart 2024. Daarna toezending aan de Colleges en Gemeenteraden voor goedkeuring. De termijn daarvoor bedraagt maximaal 13 weken.
- Na de goedkeuring kunnen de Colleges de GR-en vaststellen. Gevolgd door bekendmaking in het kader van de Wet elektronische publicaties (Wep).

Bijlage 1: (Aanzet voor een) Brief van VRIJ aan de gemeenten

Geacht College en geachte Gemeenteraad,

Versterking van de positie en betrokkenheid van gemeenteraden bij samenwerkingsverbanden van gemeenten. Dat is het doel van nieuwe wettelijke regels over gemeenschappelijke regelingen.

Om dat doel goed voor het voetlicht te brengen ontving u daarover in 2022 en 2023 een aantal keren notities van de griffiers kring IJsselland en de bestuurssecretarissen van 4 gemeenschappelijke regelingen in IJsselland. Op 21 april organiseerden zij een werkconferentie om samen met raads- en (voor de Omgevingsdienst ook) statenleden de nieuwe wettelijke mogelijkheden te verkennen. Ook om een beeld te krijgen van wensen, die leven bij raads- en statenleden.

Belangrijk voor het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland is een goede invulling van de nieuwe wettelijke mogelijkheden om de positie van de gemeenteraden te versterken. Het heeft zich bij die invulling laten leiden door de uitkomsten van de werkconferentie op 21 april 2023. De samenwerking en afstemming met GGD IJsselland, Omgevingsdienst IJsselland en Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland was aanleiding om hun voorstellen op dit onderdeel onderling zoveel mogelijk af te stemmen.

De laatste wijziging van de GR VRIJ dateert van 2017. VRIJ onderzocht welke andere wijzigingen nodig zijn om de regeling up-to-date te maken. Het algemeen bestuur maakt van de gelegenheid gebruik om ook daarvoor een aantal wijzigingsvoorstellen aan te bieden.

De wijzigingsvoorstellen hebben we opgenomen en toegelicht/onderbouwd in de volgende bijlagen:

1. Een voorzet voor een notitie voor uw College en Gemeenteraad over de beoogde wijzigingen van de GR VRIJ.
De notitie gaat in op de aanleiding(en), hoofdpunten en argumenten voor de voorgestelde wijzigingen; de samenwerking van de 4 GR-en in IJsselland bij de vertaling van de nieuwe regels over de positie van de gemeenteraden, de verantwoordelijkheidsverdeling tussen de betrokken besturen (gemeenteraad, college, algemeen bestuur VRIJ);
2. Een eerste concept voor de nieuwe GR VRIJ, waarin de voorgestelde wijzigingen geel gearceerd zijn opgenomen.

De wetgever heeft bepaald, dat gemeenten en samenwerkingsverbanden de GR-en moeten aanpassen voor 1 juli 2024. De leidt tot de volgende planning:

- Toezending voorgestelde wijzigingen en conceptregelingen aan de Colleges en Gemeenteraden: rond 16 oktober 2023. Rekening houdend met de zienswijzetermijn van 8 weken en voorbereiding richting College komen we op een reactietermijn tot 1 januari 2024.
- Bespreking eventuele zienswijzen en eventueel aangepaste conceptregelingen: februari-maart 2024. Daarna toezending aan de Colleges en Gemeenteraden voor goedkeuring. De termijn daarvoor bedraagt maximaal 13 weken.

- Na de goedkeuring kunnen de Colleges de GR-en vaststellen. Gevolgd door bekendmaking in het kader van de Wet elektronische publicaties (Wep).

De nieuwe stappen en langere termijnen zijn nodig voor kwaliteit en zorgvuldigheid van het proces. In dit bestuurlijk omvangrijke traject willen we voorkeur geven aan kwaliteit en zorgvuldigheid van het proces boven het enkel koersen op de tijdnorm van 1 juli 2024.

In verband hiermee verzoeken wij u deze voorstellen in behandeling te nemen. Met het oog op volgende stappen vernemen we graag we uiterlijk 1 januari 2024 of de Gemeenteraad aanleiding ziet om een zienswijze in te dienen en, zo ja, wat die zienswijze inhoudt.

Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland,



Bijlage 2: Hoofdpunten en argumenten voor wijzigingsvoorstellen om de positie van de gemeenteraden te versterken

Gemeenschappelijke raadsadviescommissie

Conceptvoorstel is om de betrokkenheid van gemeenteraden bij de GR-en gestructureerd vorm en inhoud te geven op een nader te onderzoeken manier, zonder een regionale adviescommissie in te stellen, zoals de wet die noemt. Dat hoeft niet in de GR te worden vastgelegd.

Toelichting

Voor gemeenteraden bestaat de nieuwe mogelijkheid om initiatief te nemen tot een adviescommissie waarin raadsleden zitting hebben. Zo'n commissie wordt ingesteld door het algemeen bestuur van een openbaar lichaam op een unaniem voorstel van alle betrokken raden.

In de beide gespreksronden tijdens de werkconferentie werden diverse kanttekeningen geplaatst bij de mogelijkheid van een formele adviescommissie. Dit leidde bij de raads- en statenleden tot weinig/geen behoefte aan een commissie, zoals de wet die mogelijk maakt.

Naar voren kwam, dat de genoemde kanttekeningen voor een belangrijk deel ondervangen zouden kunnen worden door de betrokkenheid van raadsleden te verbeteren met informele overlegvarianten. Er is wel behoefte (zowel aan de kant van de raden als van de GR-en) om met elkaar in gesprek te gaan over nader te bepalen onderwerpen.

Zienswijzeprocedure begroting

Voor de ontwerpbegroting van een GR geldt al een zienswijzeprocedure, waarvan nu de termijn wordt verlengd van 8 naar 12 weken. Dit om de raden meer tijd te geven om de begroting te beoordelen.

Afhankelijk van het moment van toezending van de ontwerpbegroting aan de gemeenteraden zal de zienswijzetermijn eindigen voor of in het zomerreces. Tijdens de werkconferentie ging voorkeur uit naar afronding van de zienswijzetermijn voor het zomerreces.

Voor de GR-en houdt dit in om de ontwerpbegroting toe te zenden aan de gemeenteraden op een zodanig moment, dat de zienswijzetermijn voor het zomerreces kan worden afgerond. In de GR van VRIJ was al opgenomen, dat de ontwerpbegroting voor 1 april wordt toegezonden aan de raden. Dit blijft zo.

In de praktijk betekent dit, dat de ontwerpbegroting beschikbaar is voor de gemeenten bij de opstelling en behandeling van hun voorjaarsnota. Aantekening hierbij is dat af en toe als de zomervakantie van de scholen vroeg begint, zich de situatie kan voordoen dat de GR-begroting pas na de vakantie kan worden vastgesteld.

Artikel 12: Werkwijze algemeen bestuur

Conceptvoorstel is om aan dit artikel toe te voegen:

1. het algemeen bestuur kan andere voorgenomen besluiten dan die waarvoor de wet of deze regeling dat voorschrijft om een zienswijze voorleggen aan de gemeenteraden. Het dagelijks bestuur biedt de raden dan een termijn van minimaal acht weken voor het naar voren brengen van een zienswijze.

2. tegelijkertijd met de toezending van het definitieve bestuursvoorstel stelt het dagelijks bestuur de raden van de gemeenten schriftelijk en gemotiveerd in kennis van het oordeel over de zienswijzen alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.

Toelichting

In de gemeenschappelijke regeling moeten afspraken worden gemaakt over voorgenomen besluiten, waarop het bestuur van de regeling een zienswijze aan de raden vraagt. Het staat de deelnemers vrij om af te spreken dat geen voorgenomen besluiten vatbaar zijn voor het geven van een zienswijze door de raden.

Tijdens de werkconferentie kwam naar voren, dat het indienen van zienswijzen zinvol kan zijn als het gaat om voorgenomen besluiten over:

- meerjarenbeleid/plannen, belangrijke beleidswijzigingen en/of financieel effect;
- strategische keuzes of grote financiële keuzes.

In deze gevallen is het van belang om de zienswijzetermijn in overleg af te spreken.

VRIJ moet op grond van verschillende wettelijke regels tenminste 16 voorgenomen besluiten/documenten al voorleggen/toesturen aan de gemeenteraden. De voorbeelden, genoemd tijdens de werkconferentie, maken daar onderdeel van uit.

Dat brengt VRIJ tot het voorstel om daar nu geen andere voorgenomen besluiten aan toe te voegen. Wel wordt opgenomen, dat het algemeen bestuur andere voorgenomen besluiten om een zienswijze kan voorleggen aan de gemeenteraden.

Nieuw artikel 18a: Participatie

Conceptvoorstel is om op te nemen, dat ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden

1. een verzoekschrift kunnen indienen bij het dagelijks bestuur;
2. in een openbare vergadering van het algemeen bestuur het woord kunnen voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.

Toelichting

De wet verlangt een afspraak over participatie. De gedachte is, dat inwoners ook bij gemeenschappelijke regelingen in de gelegenheid moeten worden gesteld om hun mening over beleid of de uitvoering daarvan op een eenduidige wijze kenbaar te maken. Net zoals dat bij gemeenten gebeurt, waar inwoners bijvoorbeeld bij hun gemeenteraad vaak laagdrempelig een petitie kunnen aanbieden of kunnen inspreken bij een commissie- en/of raadsvergadering.

Tijdens de werkconferentie was er voorzichtigheid/twijfel over de wenselijkheid van invulling van (formele) participatie via de GR'en. Want dat zou komen naast de participatieactiviteiten van de gemeenten. Een suggestie was om te kiezen voor lichte vormen.

Als lichte vormen gelden, dat ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden

1. een verzoekschrift kunnen indienen bij het dagelijks bestuur;
2. in een openbare vergadering van het algemeen bestuur het woord kunnen voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.

Ingeval gemeenten daar behoefte aan hebben kan de GR bij vraagstukken op haar werkterrein deelnemen aan gemeentelijke participatie-initiatieven.

Nieuw artikel 18b: Evaluatie

Conceptvoorstel is om op te nemen, dat het algemeen bestuur kan besluiten om de regeling of één of meer onderdelen daarvan te evalueren. Bijvoorbeeld als meerdere deelnemers daarom verzoeken. Het dagelijks bestuur zal dan een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen.

Toelichting

In de GR moeten afspraken worden opgenomen over het evalueren van de GR. Dat kan ook de afspraak zijn, dat evaluatie niet nodig is. Indien behoefte bestaat aan periodieke evaluatie kunnen de deelnemers daar zelf invulling aan geven. Er zijn geen wettelijke voorschriften voor de inhoud van evaluatie.

De werkconferentie leverde geen duidelijke uitspraken op dat beslist behoefte bestaat aan periodieke evaluatie bij de 4 GR-en. Bij VRIJ speelt ook een rol, dat specifieke wetgeving voor VRIJ al verplicht tot het periodiek uitvoeren van bepaalde evaluatie- en beoordelingstrajecten.

Nieuw artikel 28a: Actieve informatieverstrekking

Conceptvoorstel is om op te nemen, dat het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen geven die zij nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. Deze inlichtingen worden schriftelijk of digitaal verstrekt.

Toelichting

Er moeten afspraken worden gemaakt over de wijze, waarop de GR inhoud gaat geven aan de actieve informatieplicht: het uit eigen beweging informatie verschaffen aan de raden.

De gespreksrondes tijdens de werkconferentie maakten duidelijk, dat de gemeenteraden goed zijn aangehaakt als het gaat om informatie, die gemeenten van de GR-en ontvangen. Als aandachtspunten werden genoemd het juiste moment van verstrekken informatie en duiding daarvan. Ook was er behoefte, dat van te voren bekend is welke informatie de raden wanneer kunnen verwachten.

Het voorstel betreft een opdracht aan het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter om de raden actief informatie te geven. In het kader van die opdracht kunnen zij van te voren bekend maken welke informatie de raden wanneer kunnen verwachten en de duiding daarvan.

Artikel 37: Uittreding

Conceptvoorstel is om de regels voor uittreding in artikel 37 te wijzigen op basis van de volgende hoofdpunten:

1. een gemeente kan een proces tot uittreding alleen in gang zetten als de wettelijke aanwijzing en indeling van verplicht deelnemende gemeenten is gewijzigd;
2. na ontvangst van een voornemen tot uittreding
 - a. laat het dagelijks bestuur een inventarisatie uitvoeren van o.a. de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding. De uitkomsten vormen de basis voor een concept-uittredingsplan.

- b. wijst het algemeen bestuur een onafhankelijke adviseur aan, die in opdracht van het dagelijks bestuur een concept-uittreedingsplan voorbereidt.
3. het uittreedingsplan bevat de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties, die gedurende een periode van vijf jaren het directe gevolg van de uittreding zijn. Het noemt de financiële verplichtingen (o.a. de te betalen uittreedsom) voor de uittreedende gemeente. Aangegeven moet worden hoe de uittreedsom zo laag mogelijk gehouden kan worden, bijvoorbeeld door overname van personeel, activa en contracten. Ook de financiële gevolgen voor de andere gemeenten worden in beeld gebracht.
4. uitgangspunten voor uittreding:
 - a. de uittreedende gemeente draagt alle kosten, onder aftrek van eventuele baten, die gedurende 5 jaren het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding;
 - b. de kosten voor de werkzaamheden aan het uittreedingsplan komen voor rekening van het college dat voornemens is uit te treden;
5. het concept-uittreedingsplan wordt om een reactie voorgelegd aan de gemeente, die wil uit-treden. Na ontvangst daarvan stelt het algemeen bestuur het uittreedingsplan vast.
6. nadat het uittreedingsplan is vastgesteld neemt de betrokken gemeente een definitief besluit over uittreding. Na een opzegtermijn van 1 jaar gaat de uittreding in op 1 januari van het volgende kalenderjaar. De financiële verplichtingen gaan dan ook in.

Toelichting

De wettelijke regels voor GGD en VRIJ wijzen aan welke gemeenten onder deze regio's vallen. Deze regionale samenwerking kent daarmee een verplichtend karakter. Uittreding op eigen initiatief is wettelijk gezien niet mogelijk. Echter op het moment dat er wetswijzigingen optreden die gevolgen hebben voor de indeling van gemeenten binnen de regio's kan formele uittreding wel aan de orde zijn. Daarom is het noodzakelijk om, zoals de WGR aangeeft, voorschriften op te nemen over uittreding voor het geval dit in de toekomst alsnog aan de orde is.

Met de wetswijziging van 2022 wordt verder verduidelijkt wat onder gevolgen moet worden verstaan. In elk geval moeten in de gemeenschappelijke regeling worden geregeld (dit kan niet doorgeschoven worden naar een overeenkomst of uittreedregeling):

- De voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden;
- De gevolgen voor het vermogen van het samenwerkingsverband;
- De gevolgen voor het vermogen van de deelnemende gemeenten (zowel de uittreder als de overblijvende gemeenten).

De 4 GR-en in IJsselland hebben de voorgestelde uittreedregeling gebouwd rondom de nieuwe wettelijke regels.

Bijlage 3: Hoofdpunten en argumenten voor wijzigingsvoorstellen om de GR VRIJ up-to-date te maken

De laatste wijziging van de GR VRIJ dateert van 2017. VRIJ onderzocht welke andere wijzigingen nodig zijn om de regeling up-to-date te maken en onderdeel te laten zijn van het aanpassingstraject. Daarbij is onderscheid gemaakt in inhoudelijke aanpassingen en in technische en/of tekstuele verbeteringen//actualisering.

Inhoudelijke aanpassingen

a. Artikel 7: Andere taken en bevoegdheden van VRIJ

In lid 1 de tekst bij de letters b en c veranderen in

- b. het voeren van regie op de samenwerking en de versterking van een uniforme multidisciplinaire aanpak op het gebied van bevolkingszorg.
- c. het op verzoek adviseren van gemeenten over veiligheid van evenementen.

Toelichting

Het nieuwe punt b van lid 1 vloeit voort uit de evaluatie van de Wet Vr's. Landelijk is afgesproken, dat in de wet een regierol voor de veiligheidsregio zal worden vastgelegd voor bevolkingszorg en voor samenwerking en versterking van een uniforme multidisciplinaire aanpak daarbij. Dit betekent niet dat de veiligheidsregio verantwoordelijkheden overneemt van de colleges van B&W, maar samenwerking initieert binnen de hoofdstructuur van het stelsel crisisbeheersing en deze monitort en zo nodig signaleert. Landelijk is afgesproken, dat deze regierol wordt opgepakt voorafgaand aan de wetswijziging.

De veiligheidsregio adviseert de gemeenten op verzoek over de veiligheid van evenementen. Dit gebeurt al jaren en wordt nu vermeld in lid 1, punt c.

b. Artikel 30: Inrichting ambtelijke organisatie en rechtspositie

In lid b de woorden 'die ambtenaar zijn, alsmede van het personeel, werkzaam op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht' verwijderen. De nieuwe tekst wordt dan: het dagelijks bestuur regelt de rechtspositie van de medewerkers van de veiligheidsregio.

Toelichting

In het geval de Wnra van toepassing wordt op de VR's dient de GR te worden aangepast. Dit betreft met name technische aanpassingen. Concreet gaat het bij VRIJ om de volgende bepalingen:

1. Artikel 20: de toelichting noemt de wettelijke bevoegdheden van het DB wat betreft ambtelijke organisatie en ambtenaren. Dit hoeft niet aangepast te worden. Als de wet wijzigt gelden de nieuwe regels direct voor VRIJ. Dat kan later in de toelichting worden verwerkt.
2. Artikel 30: Lid a kan zo blijven want VRIJ houdt een ambtelijke organisatie. In lid b kan worden volstaan met: het dagelijks bestuur regelt de rechtspositie van de medewerkers van de Veiligheidsregio. Op deze manier is de GR al voorbereid op het eventueel van

toepassing worden van de Wnra.

c. Artikel 31: Instructies

Conceptvoorstel is om dit artikel in te trekken.

Toelichting

Volgens artikel 31 stelt het AB instructies vast voor de secretaris, de commandant van de brandweer, de directeur publieke gezondheid en van de aangewezen coördinerend functionaris gemeenten. Bij de start van VRIJ is dat alleen gebeurd voor de coördinerend functionaris gemeenten.

Deze bepaling is niet meer nodig. VRIJ beschikt nu over uitgebreide functieprofielen, ook voor de genoemde functies.

d. Artikel 33, lid 2: Begroting

Conceptvoorstel is om in lid 2 op te nemen, dat het algemeen bestuur besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze hoeft voor te leggen aan de raden. Het algemeen bestuur stelt de raden zo spoedig mogelijk na vaststelling op de hoogte van deze begrotingswijzigingen.

Toelichting

Artikel 35 Wgr. geeft aan, dat de wettelijke procedureregels ook van toepassing zijn op besluiten tot wijziging van de begroting. Maar ook dat in de gemeenschappelijke regeling kan worden bepaald ten aanzien van welke categorieën begrotingswijzigingen hiervan kan worden afgeweken.

Tot nu toe gaan alle begrotingswijzigingen van VRIJ voor een zienswijze naar de raden, ook die waarbij sprake is van kleine en technische wijzigingen en die waarbij geen sprake is van gevolgen voor de gemeentelijke bijdragen. In de praktijk geven door VRIJ voorgelegde begrotingswijzigingen nauwelijks aanleiding om een zienswijze in te dienen. Toch geeft behandeling ervan de gemeenten en de GR-en veel werk. Doel is om deze hoeveelheid werk te beperken. Dat kan door in de GR op te nemen, dat besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze voorgelegd hoeven te worden aan de raden. Uitgangspunt daarbij is, dat de dienstverlening en uitvoering van taken op koers blijven.

Aan de raden worden dus altijd voorgelegd begrotingswijzigingen waarbij sprake is van verhoging van de gemeentelijke bijdrage.

e. Artikel 35 Jaarstukken

Lid 6 als volgt wijzigen:

Het algemeen bestuur stelt de jaarstukken vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking hebben. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.

Toelichting

In de GR stond dat de jaarstukken voor 1 juli worden vastgesteld. Dit is lastig voor de vergaderplanning van het AB omdat de begroting door de nieuwe zienswijzetermijn in de eerste helft van juli wordt vastgesteld. Door de datum van 1 juli los te laten kunnen de jaarstukken in dezelfde bijeenkomst van het AB worden vastgesteld als de begroting. GS dienen de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling maar uiterlijk 15 juli te ontvangen.

f. Nieuw artikel 35a Rekeningresultaat

Conceptvoorstel is om in dit nieuwe artikel vast te leggen, dat het algemeen bestuur beslist of een batig saldo van de jaarrekening:

a. noodzakelijk is voor de gemeenschappelijke regeling en zal worden toegevoegd aan reserves; of

b. geheel of gedeeltelijk aan de gemeenten zal worden uitgekeerd.

Het algemeen bestuur beslist of een nadelig saldo van de jaarrekening geheel of gedeeltelijk ten laste van

a. het volgende dienstjaar zal worden gebracht; of

b. bestaande reserves zal worden gebracht; of

c. de gemeenten zal worden gebracht.

Toelichting

In de GR VRIJ staan nu geen afspraken over de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat, dat wordt bepaald bij vaststelling van de jaarrekening. De financiële verordening geeft aan, dat het dagelijks bestuur de jaarstukken en het bestemmingsvoorstel van het rekeningresultaat ter vaststelling voorlegt aan het algemeen bestuur. Deze bepaling beoogt de bestaande praktijk met de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat vast te leggen.

Technische en/of tekstuele verbeteringen/actualisering

Algemeen

- a. Het woord 'Veiligheidsregio' in de hele GR vervangen door 'veiligheidsregio'.
- b. Het woord 'Wet gemeenschappelijke regelingen' in de hele GR afgekort als 'Wgr.'.
- c. De toelichting bij meerdere artikelen geactualiseerd met recente informatie.

Specifieke artikelen

- d. Artikel 3: tekst in overeenstemming brengen met de toelichting: voor 'commissies' invoegen: indien ingesteld.
- e. Artikel 6: toevoegen van Wet gemeenschappelijke regelingen en Omgevingswet. De Wgr. noemt bevoegdheden om aan het rechtsverkeer deel te nemen. De Omgevingswet treedt op 1 januari 2024 in werking. Het op die wet gebaseerde Omgevingsbesluit zegt (artikel 4.33), dat VR's wettelijk adviseur zijn voor vergunningaanvragen voor bepaalde milieubelastende activiteiten.

- f. Artikel 6: verwijderen van de tijdelijke Wet Ambulancezorg. Deze is vervangen door de Wet ambulancevoorzieningen. De bevoegdheden van de VR's staan nu in de Wet VR's.
- g. Artikel 6: opnemen van de meldkamerfunctie in de toelichting. Door wijziging van de Wet VR's zijn de VR's verantwoordelijk voor hun meldkamerfunctie (i.p.v. voor de hele meldkamer).
- h. Artikel 11: functie leidinggevende Politie veranderen in: districtschef van het district IJsselland van de Politie, directeur VR koppelen aan commandant brandweer (dit ook in artikel 31), nieuwe term van regionaal militair commandant opnemen.
- i. Artikel 33: in lid 1b wordt de nieuwe wettelijke termijn van 12 weken opgenomen, waarin de raden een zienswijze bij de begroting kunnen inbrengen. De leden 1c en 1d zijn overgenomen uit de Wgr. en geven aan wat het dagelijks bestuur moet doen met een zienswijze. In lid 1f is de nieuwe datum opgenomen, waarvoor het dagelijks bestuur de begroting moet toezenden aan gedeputeerde staten.
- j. Artikel 35: in lid 4 is de nieuwe datum (30 april) opgenomen, waarvoor het dagelijks bestuur volgens de Wgr. de jaarstukken aan de raden moet zenden.
- k. Artikel 36: verwijzen naar geldende Archiefwet.

GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING VEILIGHEIDSREGIO IJSSELLAND 2024

CONCEPT 29-08-2023

Deze regeling bevat de wijzigingen, die de colleges in 2024 vaststelden en die in werking treden op 1 2024.

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN Artikel 1 Begripsomschrijvingen 1. In deze regeling wordt verstaan onder: a. deelnemende gemeente(n): de aan deze regeling deelnemende gemeenten Dalfsen, Deventer, Hardenberg, Kampen, Olst-Wijhe, Ommen, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle; b. de veiligheidsregio: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2 van deze regeling; c. de wet: Wet veiligheidsregio's. Artikel 2 Openbaar lichaam 1. Er is een openbaar lichaam Veiligheidsregio IJsselland. 2. Het openbaar lichaam is gevestigd te Zwolle. Artikel 3 Bestuursorganen	Artikel 1 Begripsomschrijvingen Artikel 2 Openbaar lichaam De veiligheidsregio dient een openbaar lichaam te zijn. Volgens de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) is de veiligheidsregio rechtspersoon, waardoor het zelfstandig kan deelnemen aan het rechtsverkeer. Dat wil zeggen: in eigen naam en onder eigen verantwoordelijkheid kan optreden en rechten en plichten kan aangaan. Artikel 3 Bestuursorganen

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
De veiligheidsregio kent de volgende bestuursorganen: het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de voorzitter en, indien ingesteld, commissies als bedoeld in artikel 25. HOOFDSTUK 2 BELANGEN, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN Artikel 4 Belangen De veiligheidsregio behartigt de belangen van deelnemende gemeenten op het gebied van risicobeheersing, brandweezorg, geneeskundige hulpverlening, beheersing en bestrijding van rampen en crises. Daartoe behoort in het bijzonder ook een doelmatige en slagvaardige hulpverlening en samenwerking als één organisatie bij rampen en crises mede op basis van een gecoördineerde voorbereiding. Artikel 5 Belangenbehartiging De behartiging van de in artikel 4 bedoelde belangen omvat meer algemeen: – het bevorderen van overleg met en tussen de deelnemende gemeenten ter afstemming en coördinatie van gemeentelijke beleidsvoornemens en beleidsmaatregelen; – het bevorderen van gemeenschappelijke standpuntbepalingen; – het bieden van een platform en faciliteiten voor flexibele samenwerkingsvormen van gemeenten en/of betrokken partijen rondom gezamenlijke belangen; – het voeren van overleg met de andere overheden en het vertegenwoordigen van de afzonderlijke deelnemende gemeenten, indien en voor zover deze daarom verzoeken dan wel daarmee instemmen. Artikel 6 Wettelijke taken en bevoegdheden	Artikel 12 Wgr schrijft voor dat een openbaar lichaam de volgende drie bestuursorganen heeft: een algemeen bestuur, een dagelijks bestuur en een voorzitter. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van het openbaar lichaam (artikel 12, tweede lid). Indien een bestuurscommissie wordt ingesteld, maakt die deel uit van de bestuursorganen. Artikel 4 Belangen Artikel 10, eerste lid Wgr. schrijft voor dat de gemeenschappelijke regeling het belang of de belangen vermeldt waarvoor ze wordt aangegaan. Onder ‘belang’ wordt verstaan het beleidsterrein waarop wordt samengewerkt. Met het vastleggen van het belang of de belangen wordt het werkgebied van de gemeenschappelijke regeling afgebakend. De omschrijving van artikel 4 is ontleend aan de Wet veiligheidsregio’s en de toelichting daarop. Naar aanleiding van de evaluatie van de Wet Vr’s werkt het kabinet aan nieuwe wetgeving om te komen tot een toekomstbestendig, samenhangend stelsel voor crisisbeheersing en brandweezorg. Dit kan wijziging meebrengen in de hier genoemde belangen en in de wetten en bevoegdheden, genoemd in artikel 6. Artikel 5 Belangenbehartiging In dit artikel gaat het om algemene belangenbehartiging. In de praktijk komt dat geregeld voor. Zoals bij de vorming van Brandweer IJsselland, de samenwerking in Oost5, de samenwerking met andere crisispartners en bij de aanpak van de opvang van vluchtelingen. Artikel 6 Wettelijke taken en bevoegdheden

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
Ter behartiging van de in artikel 4 bedoelde belangen bezitten de bestuursorganen van de veiligheidsregio de taken en bevoegdheden, die hen op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Wet veiligheidsregio's, de Omgevingswet de (Tijdelijke) Wet Ambulancezorg en de Wet publieke gezondheid toekomen.	De Wgr. noemt de algemene bevoegdheden van de bestuursorganen om aan het rechtsverkeer deel te nemen. Volgens artikel 10 Wet veiligheidsregio's dragen de gemeenten aan het bestuur van de veiligheidsregio de hierna genoemde taken en bevoegdheden over. Deze komen toe aan het algemeen bestuur, voor zover de wet en deze regeling niet anders bepalen: a. het inventariseren van risico's van branden, rampen en crises; b. het adviseren van het bevoegd gezag over risico's van branden, rampen en crises in de bij of krachtens de wet aangewezen gevallen alsmede in de gevallen die in het beleidsplan zijn bepaald; c. het adviseren van het college van burgemeester en wethouders over de taak, bedoeld in artikel 3, eerste lid, van de wet; d. het voorbereiden op de bestrijding van branden en het organiseren van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing; e. het instellen en instandhouden van een brandweer; f. het instellen en instandhouden van een GHOR; g. het voorzien in de meldkamerfunctie; h. het aanschaffen en beheren van gemeenschappelijk materieel; i. het inrichten en instandhouden van de informatievoorziening binnen de diensten van de veiligheidsregio en tussen deze diensten en de andere diensten en organisaties die betrokken zijn bij de onder d, e, f, en g genoemde taken. In aansluiting daarop noemen de volgende artikelen specifieke taken en bevoegdheden: – artikel 14: vaststelling beleidsplan; – artikel 16: vaststelling crisisplan; – artikel 15: vaststelling risicoprofiel; – artikel 17: vaststelling rampbestrijdingsplan; – artikel 19: sluiting samenwerkingsconvenant met politie en justitie; – artikel 22: zorg voor uniforme informatie- en communicatievoorziening; – artikel 31: aanwijzing inrichtingen als bedrijfsbrandweerplichtig;

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
Artikel 7 Andere taken en bevoegdheden 1. De bestuursorganen van de veiligheidsregio zijn bevoegd tot a het coördineren, (doen) uitvoeren en ondersteunen van gezamenlijke afspraken tussen de deelnemende gemeenten als kolom in het belang van doelmatige en slagvaardige hulpverlening en van samenwerking als één	– artikel 35: uitvoering van de eigen meldkamerfunctie; – artikel 36: aanwijzing coördinerend functionaris voor de gemeenten; – artikel 39: bevoegdheden voorzitter bij bovenlokale rampen en crises; – artikel 46: verschaffing informatie over rampen en crises die de regio kunnen treffen; – artikel 51: aanvraag bijstand bij ramp of crisis; – artikel 63: oplegging bestuursdwang. De Omgevingswet maakt de veiligheidsregio wettelijk adviseur van gemeenten voor vergunningaanvragen voor bepaalde milieubelastende activiteiten. De Wet publieke gezondheid draagt de volgende taken en bevoegdheden op: – Artikel 6: de voorbereiding op de bestrijding van een epidemie van bepaalde infectieziekten; – Artikel 6: de voorzitter van de veiligheidsregio draagt zorg voor de bestrijding van een epidemie van een infectieziekte behorend tot groep A, of een directe dreiging daarvan, en is dan ten behoeve van deze bestrijding bij uitsluiting bevoegd om toepassing te geven aan bepaalde artikelen van de wet. – Artikel 8: beschrijving in het crisisplan van de organisatie, de taken en bevoegdheden in het kader van de bestrijding van de aangewezen infectieziekten. Dit in overeenstemming met het algemeen bestuur van de GGD, dat verantwoordelijk is voor de uitvoerende GGD-organisatie. Het algemeen bestuur kan aan het dagelijks bestuur bevoegdheden overdragen, tenzij de aard van de bevoegdheid zich daartegen verzet. Overdracht is gebeurd in het Delegatie- en mandaatbesluit. Artikel 7 Andere taken en bevoegdheden Dit artikel regelt de toekenning van andere taken en bevoegdheden aan de veiligheidsregio. Deze taken en bevoegdheden komen toe aan het algemeen bestuur, dat ze aan het dagelijks bestuur bevoegdheden kan overdragen, tenzij de aard van de bevoegdheid zich daartegen verzet.

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
organisatie bij rampen en crises. b het voeren van regie op de samenwerking en de versterking van een uniforme multidisciplinaire aanpak op het gebied van bevolkingszorg. c het op verzoek adviseren van gemeenten over veiligheid van evenementen. d het aanwijzen van toezichthoudende ambtenaren indien een gemeente toezichthoudende taken opdraagt met toepassing van de volgende leden dit artikel. 2 De veiligheidsregio kan andere taken uitvoeren voor een of meer deelnemende gemeenten of voor andere gemeenten. 3 De uitvoering van taken, opgedragen op grond van lid 2: a dient de behartiging van de belangen, genoemd in artikel 4. b geschiedt, voor zover niet opgenomen in deze regeling, op verzoek van de betreffende gemeente of gemeenten. c wordt schriftelijk (nader) vastgelegd tussen de veiligheidsregio en de betreffende gemeente of gemeenten. 4. De schriftelijke afspraken betreffen in ieder geval: a de diensten of prestaties van de veiligheidsregio; b de duur en de kosten van de taakuitvoering, c de toewijzing van specifieke bevoegdheden, d de opzegtermijn van de dienstverlening e de verrekening van eventuele desintegratiekosten. Daarbij geldt als uitgangspunt dat de gemeente(n) die de dienstverlening voortijdig beëindigt, de kosten draagt die het rechtstreekse gevolg zijn van die beëindiging en dat de overige gemeenten geen financieel nadeel daarvan ondervinden.	In lid 1 gaat het bij de punten a en b om taken op het gebied van bevolkingszorg. Punt a houdt verband met de aanwijzing (door het algemeen bestuur) van een coördinerend functionaris gemeenten, die is belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of een crisis. Volgens de memorie van toelichting is deze functionaris verantwoordelijk voor een goede voorbereiding ten aanzien van de gemeentelijke processen (zoals voorlichting, milieu, nazorg en opvang, verzorging en registratie van slachtoffers). Het nieuwe punt b van lid 1 vloeit voort uit de evaluatie van de Wet Vr's. Bij de komende wetswijziging zal een regierol voor de veiligheidsregio worden vastgelegd ten aanzien van bevolkingszorg en voor samenwerking en versterking van een uniforme multidisciplinaire aanpak daarbij. Dit betekent niet dat de veiligheidsregio verantwoordelijkheden overneemt van de colleges van B&W, maar samenwerking initieert binnen de hoofdstructuur van het stelsel crisisbeheersing en deze monitort en zo nodig signaleert. Landelijk is afgesproken, dat deze regierol wordt opgepakt voorafgaand aan de wetswijziging. De veiligheidsregio adviseert de gemeenten op verzoek over de veiligheid van evenementen. Dit gebeurt al jaren en wordt nu opgenomen in lid 1, punt c. Daarnaast kunnen één of meer gemeenten ook naderhand taken aan de veiligheidsregio opdragen. Daarvoor dienen de leden 2 – 4. Ze houden in, dat specifieke afspraken worden gemaakt met de betreffende gemeenten. Indien een gemeente dat wenst, regelt punt d van lid 1 de bevoegdheid tot aanwijzing van toezichthoudende ambtenaren. De dienstverlening vindt plaats tegen betaling en op basis van een overeenkomst waarin wordt neergelegd welke prestaties de veiligheidsregio zal leveren en welke kosten bij de gemeente in rekening zullen worden gebracht.
Artikel 8 Deelname aan bepaalde rechtsvormen De veiligheidsregio is bevoegd tot	Artikel 8 Deelname aan bepaalde rechtsvormen

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
a. het mede treffen van en tot het deelnemen aan een gemeenschappelijke regeling, als bedoeld in de artikelen 93 en 96 van de Wet gemeenschappelijke regelingen; b. de oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, indien dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang. Artikel 9 Wijziging van taken en bevoegdheden 1. De taken en bevoegdheden van de veiligheidsregio, genoemd in artikel 6 van deze regeling, kunnen worden gewijzigd in geval van noodzakelijke aanpassing, voortvloeiend uit landelijke en/of Europese wetgeving. Het algemeen bestuur dient tot de wijziging te besluiten. 2. Het algemeen bestuur deelt zijn besluit en de redenen daartoe mee aan de deelnemende gemeenten. Artikel 10 Ombudsfunctie	Lid a: De wettelijke grondslag ligt in artikel 93 van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Het bepaalt, dat aan een gemeenschappelijke regeling tevens andere openbare lichamen (zoals de veiligheidsregio) kunnen deelnemen indien zij daartoe bevoegd zijn. Hetzelfde zegt artikel 96 Wgr. als het gaat om het treffen van een gemeenschappelijke regeling door gemeenten en andere openbare lichamen. Lid b beoogt te voorzien in het vereiste van artikel 31a Wgr. dat het algemeen bestuur slechts besluiten tot de oprichting van en de deelneming in privaatrechtelijke rechtspersonen kan nemen, indien de regeling in deze mogelijkheid voorziet en dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang. Het besluit wordt niet genomen dan nadat de raden van de deelnemende gemeenten een ontwerpbesluit is toegezonden en in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur van het openbaar lichaam te brengen. Artikel 9 Wijziging van taken en bevoegdheden De procedure van wijziging van bevoegdheden in dit artikel is bedoeld voor wijzigingen van ondergeschikt belang. Artikel 10, tweede lid, Wgr biedt de mogelijkheid om een dergelijke bepaling in de regeling op te nemen. Bij wijzigingen van ondergeschikt belang wordt hier gedacht aan wijzigingen in bevoegdheden als gevolg van veranderingen in landelijke en Europese wetgeving. Het algemeen bestuur kan niet besluiten tot uitbreiding van de overgedragen bevoegdheden. Dat wil zeggen: het overdragen van bevoegdheden van de deelnemers aan het bestuur van het openbaar lichaam. Dergelijke principiële veranderingen in de bevoegdheden van de veiligheidsregio (een verruiming of beperking van bevoegdheden) mogen alleen worden aangebracht door middel van de (zwaardere) procedure van wijziging van de regeling, neergelegd in artikel 38 van deze regeling. Of een voorstel tot wijziging van de regeling van ondergeschikt belang is of niet, is ter beoordeling van het algemeen bestuur. Artikel 10 Ombudsfunctie

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
De ombudsman of ombudscommissie van de gemeente Zwolle is bevoegd tot de behandeling van de verzoekschriften als bedoeld in artikel 9:18, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht. HOOFDSTUK 3 ALGEMEEN BESTUUR Artikel 11 Samenstelling 1. Het algemeen bestuur bestaat uit de burgemeesters van de deelnemende gemeenten. 2. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt zodra een lid ophoudt burgemeester te zijn van een deelnemende gemeente. 3. De hoofdofficier van justitie en de coördinerend voorzitter namens de waterschappen, bedoeld in artikel 12 van de wet, binnen welks grondgebied de veiligheidsregio is gelegen, worden uitgenodigd deel te nemen aan de vergaderingen van het algemeen bestuur. Zij hebben daarin een adviserende stem. 4. De commissaris van de Koning wordt uitgenodigd om bij de vergaderingen van het algemeen bestuur aanwezig te zijn. De commissaris kan zich laten vertegenwoordigen. 5. Als adviserend lid zijn bij de vergaderingen van het algemeen bestuur aanwezig: a. de districtschef van het district IJsselland van de Politie. b. de directeur veiligheidsregio/commandant van de brandweer.	De Wet extern klachtrecht geldt vanaf 1 januari 2006 en voegt het externe klachtrecht toe aan de Algemene wet bestuursrecht. De wet is ook van toepassing op gemeenschappelijke regelingen. Voor regio's is de keuze tot invulling van de ombudsfunctie beperkt tot 2 varianten: a. nationale ombudsman; b. een ombudsman of ombudscommissie van een van de deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling. Artikel 10 houdt de keuze in voor variant b. De gemeente Zwolle maakt gebruik van de Stichting De Overijsselse Ombudsman. Door te kiezen voor de gemeente Zwolle kan de veiligheidsregio daarvan ook gebruikmaken. Indien de ombudsfunctie niet in de gemeenschappelijke regeling zelf is opgenomen, dan is de nationale ombudsman als vangnet bevoegd. Artikel 11 Samenstelling (van het algemeen bestuur) De leden 1, 3 en 6 van dit artikel zijn overgenomen uit de Wet veiligheidsregio's. Artikel 12 van deze wet geeft aan welke hoofdofficier van justitie wordt uitgenodigd voor het algemeen bestuur. Omdat het grondgebied van de veiligheidsregio in meer dan één waterschap ligt, bepalen volgens de Wet veiligheidsregio's de betrokken voorzitters van de waterschappen wie van hen deelneemt aan de vergaderingen van het AB. Als adviserende leden zijn aanwezig de leidinggevendenden van de samenwerkende regionale hulpverleningsdiensten, de aangewezen coördinerend functionaris gemeenten, zoals bedoeld in artikel 36 van de Wet veiligheidsregio's, en de regionaal militair commandant. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur is gekoppeld aan de functie van burgemeester. Bij verhindering of ontstentenis van de burgemeester, treedt de locoburgemeester namens zijn gemeente op als lid van het algemeen bestuur. Dit is op grond van de algemene waarnemingsregeling in artikel 77, eerste lid,

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
c. de directeur publieke gezondheid. d. de aangewezen coördinerend functionaris gemeenten. e. de regionaal militair commandant. 6. De voorzitter nodigt andere functionarissen, wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, uit deel te nemen aan de vergaderingen van het algemeen bestuur. Artikel 12 De werkwijze 1. Het algemeen bestuur vergadert tenminste vier keer per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig oordelen, dan wel indien tenminste drie leden daarom verzoeken. 2. Het reglement van orde dat door het algemeen bestuur wordt vastgesteld, alsmede de daarin aangebrachte wijzigingen, worden aan de deelnemende gemeenten gezonden. 3. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over: a. het vaststellen van het beleidsplan veiligheidsregio; b. het vaststellen of wijzigen van de begroting; c. het vaststellen van de rekening; d. het wijzigen van deze regeling; e. het vaststellen van een liquidatieplan. 4. Het algemeen bestuur kan andere voorgenomen besluiten dan die waarvoor de wet of deze regeling dat voorschrijft om een zienswijze voorleggen aan de gemeenteraden. Het dagelijks bestuur biedt de raden dan een termijn van minimaal acht weken voor het naar voren brengen van een zienswijze. 5. Tegelijkertijd met de toezending van het definitieve bestuursvoorstel stelt het dagelijks bestuur de raden van de gemeenten schriftelijk en gemotiveerd in kennis van het oordeel over de zienswijzen alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.	Gemeentewet. Een locoburgemeester kan zijn burgemeester niet vervangen als lid van het dagelijks bestuur. De leden van het dagelijks bestuur worden benoemd door en uit het algemeen bestuur. Artikel 12 De werkwijze In artikel 22, eerste lid, Wgr is geregeld dat het algemeen bestuur voor zijn vergaderingen een reglement van orde vaststelt. De vergaderingen van het algemeen bestuur van een openbaar lichaam zijn openbaar (artikel 22, derde lid, Wgr). Het vierde en vijfde lid van artikel 22 Wgr regelen de procedure die moet worden gevolgd om een vergadering in beslotenheid te laten plaatsvinden. Het derde lid van dit artikel bevat een lijst met onderwerpen waarover in ieder geval niet in beslotenheid vergaderd of besloten mag worden. Deze lijst is gebaseerd op artikel 24 Gemeentewet. Hierin staan de onderwerpen vermeld waarover de gemeenteraad niet in beslotenheid mag beraadslagen of besluiten. De lijst met onderwerpen kan worden uitgebreid. De Wgr. maakt het mogelijk, dat het algemeen bestuur andere voorgenomen besluiten dan die waarvoor dat al is voorgeschreven om een zienswijze aan de raden voorlegt. VRIJ moet op grond van verschillende wettelijke regels tenminste 16 verschillende voorgenomen besluiten/documenten al voorleggen/toesturen aan de gemeenteraden. In verband hiermee is ervoor gekozen om op te nemen, dat het algemeen bestuur andere voorgenomen besluiten dan die waarvoor de wet of deze regeling dat voorschrijft om een zienswijze kan voorleggen aan de gemeenteraden. Het dagelijks bestuur biedt de raden dan een termijn van minimaal acht weken voor het naar voren brengen van een zienswijze.

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
Artikel 13 De besluitvorming 1. Elk lid van het algemeen bestuur heeft in de vergadering één stem. 2. De besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Indien de stemmen staken, geeft de stem van de voorzitter de doorslag. Artikel 14 Regeling coördinerend burgemeester Het algemeen bestuur kan met de burgemeesters van de deelnemende gemeenten een regeling treffen van de taken en bevoegdheden van een coördinerend burgemeester in andere situaties dan genoemd in artikel 39 van de Wet veiligheidsregio's. Artikel 15 Verordeningen 1. Het algemeen bestuur is bevoegd verordeningen vast te stellen, die nodig zijn ter regeling van personele, organisatorische en huishoudelijke zaken. 2. Het algemeen bestuur is bevoegd extern verbindende verordeningen vast te stellen binnen het kader van de taken en bevoegdheden van de veiligheidsregio. Artikel 16 Voorbereiding extern verbindende verordeningen 1. Het dagelijks bestuur stelt een ontwerp van een verordening, als bedoeld in artikel 15, lid 2, op en wint daarover advies in van de desbetreffende commissie als bedoeld in de artikelen 24 en 25.	Artikel 13 De besluitvorming (in het algemeen bestuur) Dit artikel bevat de regeling voor de besluitvorming door het algemeen bestuur. Uitgangspunt is dat elke deelnemende gemeente gelijke invloed heeft op de besluitvorming in het algemeen bestuur. De Wet veiligheidsregio's bepaalt, dat de besluitvorming gebeurt met gewone meerderheid van stemmen en dat de voorzitter een doorslaggevende stem heeft indien de stemmen staken. Artikel 14 Regeling coördinerend burgemeester Dit betreft een kan-bepaling. In geval van een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis, of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan, is volgens artikel 39 van de Wet veiligheidsregio's de voorzitter van de veiligheidsregio bij uitsluiting bevoegd om ten behoeve van de rampenbestrijding en crisisbeheersing in het getroffen gebied toepassing te geven aan bepaalde wettelijke bevoegdheden van de burgemeester voor noodsituaties. Gemeenten kunnen ook te maken krijgen met grootschalige inzet van hulpverlenings- en andere diensten in andere situaties dan rampen en crises. Vaak als gevolg van landelijk beleid en maatregelen, bijvoorbeeld bij besmettelijke dierziekten. Artikel 15 Verordeningen Lid 2 heeft betrekking op verordeningen die ook voor derden kunnen gelden. Deze verordeningen kunnen een meer ingrijpend karakter hebben. Daarvoor geeft artikel 16 een zwaardere procedure. Artikel 16 Voorbereiding extern verbindende verordeningen Belangrijk is de nauwe betrokkenheid van de gemeenten. De verantwoordelijkheid voor de bekendmaking van algemeen verbindende voorschriften ligt bij het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam. De bekendmaking

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
2. Het dagelijks bestuur zendt het ontwerp van een verordening, vergezeld van de ontvangen adviezen, aan de deelnemende gemeenten, die hun beschouwingen binnen drie maanden ter kennis van het algemeen bestuur kunnen brengen. 3. Binnen twee maanden na het verstrijken van de in lid 2 genoemde termijn beslist het algemeen bestuur omtrent de vaststelling van de verordening. 4. Het dagelijks bestuur zendt onverwijld de verordening na vaststelling toe aan de raden van de deelnemende gemeenten en aan de verder bij wettelijk voorschrift daartoe aangewezen besturen en functionarissen. De artikelen 139 tot en met 144 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing. Artikel 17 Heffing rechten Aan de veiligheidsregio wordt de bevoegdheid toegekend tot het bij verordening heffen van rechten bedoeld in artikel 229, lid 1, onder b, van de Gemeentewet en de rechten waarvan de heffing krachtens bijzondere wetten geschiedt. Artikel 18 Samenloop verordeningen Voor zover een verordening als bedoeld in de artikelen 15, lid 2, en 17 voorziet in hetzelfde onderwerp als een verordening van een deelnemende gemeente, regelt de eerstbedoelde verordening de onderlinge verhouding. Zij kan bepalen dat de gemeentelijke verordening voor het gehele gebied dan wel voor een gedeelte daarvan geheel of gedeeltelijk ophoudt te gelden. Artikel 18a Participatie Ingezetenen van de deelnemende gemeenten en andere belanghebbenden kunnen 1. een verzoekschrift indienen bij het dagelijks bestuur; 2. in een openbare vergadering van het algemeen bestuur het woord voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.	dient elektronisch te geschieden. De veiligheidsregio maakt algemeen verbindende voorschriften en andere documenten bekend via Overheid.nl. Artikel 17 Heffing rechten De bevoegdheid tot het heffen van genoemde rechten is gebaseerd op artikel 30 van de Wgr. De bevoegdheid is toegekend, <u>niet</u> overgedragen in de zin dat de deelnemende gemeenten die bevoegdheid niet meer zouden hebben. Bij de rechten, bedoeld in artikel 229, lid 1, onder b, van de Gemeentewet gaat het om de heffing van leges. Artikel 18 Samenloop verordeningen De regeling van de onderlinge verhouding wanneer een verordening van de Veiligheidsregio op hetzelfde onderwerp betrekking heeft als een gemeentelijke verordening, is ontleend aan artikel 30 lid 3 van de Wgr. Artikel 18a Participatie Deze bepaling geeft toepassing aan artikel 10, zevende lid, van de Wgr. om ingezetenen van de gemeenten en andere belanghebbenden te betrekken bij de voorbereiding en uitvoering van beleid. Ingeval gemeenten daar behoefte aan hebben kan VRIJ bij vraagstukken op haar werkterrein deelnemen aan gemeentelijke participatie-initiatieven.

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
Artikel 18b Evaluatie 1. Het algemeen bestuur kan besluiten om de regeling of één of meer onderdelen daarvan te evalueren. 2. Het dagelijks bestuur zal dan een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen. HOOFDSTUK 4 DAGELIJKS BESTUUR Artikel 19 Samenstelling 1. Het algemeen bestuur bepaalt telkens voor een periode van vier jaren het aantal te vervullen plaatsen in het dagelijks bestuur naast die van de voorzitter. Het wijst uit de burgemeesters in zijn midden de leden van het dagelijks bestuur aan om die plaatsen te vervullen. 2. De leden van het dagelijks bestuur blijven hun functie waarnemen totdat in hun opvolging is voorzien. Artikel 20 Taken en bevoegdheden Naast de taken en bevoegdheden die de wet en deze regeling overigens aan het dagelijks bestuur opdragen, heeft dit bestuur de volgende taken en bevoegdheden: a. de belangen van het openbaar lichaam te behartigen bij andere overheden, instellingen of personen, waarmee contact voor de veiligheidsregio van belang is; b. de vermogenswaarden van de veiligheidsregio te beheren; c. de controle op het beheer van de vermogenswaarden en de boekhouding te verzorgen, voor zover deze niet aan anderen toekomt; d. toezicht te houden op de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden; e. voortdurend toezicht te houden op al wat het openbaar lichaam aangaat.	Artikel 18b Evaluatie Er wordt voor gekozen om op voorhand geen specifieke afspraken te maken over evaluatie van de regeling. In plaats daarvan wordt vastgelegd, dat algemeen bestuur kan besluiten om de regeling of één of meer onderdelen daarvan te evalueren. Bijvoorbeeld als meerdere colleges daarom verzoeken. Artikel 19 Samenstelling (van het dagelijks bestuur) Het aantal leden van het dagelijks bestuur mag nooit de meerderheid van het algemeen bestuur uitmaken. Het lidmaatschap van het AB is voorbehouden aan de burgemeesters en daardoor niet gebonden aan een zittingstermijn. Een loco-burgemeester kan de burgemeester niet vervangen als lid van het dagelijks bestuur. Artikel 20 Taken en bevoegdheden (van het dagelijks bestuur) Op grond van artikel 33b van de Wgr is het dagelijks bestuur in ieder geval bevoegd: a. het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam te voeren, voor zover niet bij of krachtens de wet of de regeling het algemeen bestuur hiermee is belast; b. beslissingen van het algemeen bestuur voor te bereiden en uit te voeren; c. regels vast te stellen over de ambtelijke organisatie van het openbaar lichaam; d. ambtenaren te benoemen, te schorsen en te ontslaan; e. tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het openbaar lichaam te besluiten, met uitzondering van privaatrechtelijke rechtshandelingen als bedoeld in artikel 31a; f. te besluiten namens het openbaar lichaam, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
Artikel 21 Werkwijze en vergaderorde 1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter het nodig oordeelt dan wel indien tenminste twee leden daarom verzoeken. In het laatste geval wordt de vergadering binnen veertien dagen na een zodanig verzoek gehouden. 2. Het dagelijks bestuur stelt in zijn eerste vergadering na zijn verkiezing een portefeuilleverdeling vast. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluit hierover mee aan het algemeen bestuur. 3. Het dagelijks bestuur kan voor de uitvoering van zijn taken een reglement van orde opstellen. 4. De besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, tenzij anders in de regeling is bepaald. Indien de stemmen staken, geeft de stem van de voorzitter de doorslag. HOOFDSTUK 5 DE VOORZITTER Artikel 22 Aanwijzing en vervanging	het algemeen bestuur, voor zover het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist. g. alle conservatoire maatregelen te nemen en te doen wat nodig is ter voorkoming van verjaring of verlies van recht of bezit, ook alvorens is besloten tot het voeren van een rechtsgeding. Het dagelijks bestuur kan een of meer leden van het dagelijks bestuur machtigen tot uitoefening van een of meer van zijn bevoegdheden, tenzij de regeling waarop de bevoegdheid steunt zich daartegen verzet. Het algemeen bestuur besloot om de benoeming en het ontslag van de commandant regionale brandweer en van de secretaris aan zichzelf te houden. Artikel 21 Werkwijze en vergaderorde (van het dagelijks bestuur) Dit artikel spreekt voor zich. Artikel 22 Aanwijzing en vervanging (van de voorzitter) Artikel 11 van de Wet veiligheidsregio's bepaalt dat de voorzitter van het bestuur, in afwijking van artikel 13, negende lid, van de Wet gemeenschappelijke

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
1. De voorzitter van het (algemeen en het dagelijks) bestuur is de burgemeester die overeenkomstig artikel 11, lid 2, van de Wet veiligheidsregio's bij koninklijk besluit is benoemd. 2. Het algemeen bestuur wijst een van zijn leden aan, die de voorzitter bij afwezigheid vervangt, en bepaalt de periode waarvoor die aanwijzing geldt.	regelingen, bij koninklijk besluit, gehoord het algemeen bestuur, wordt benoemd uit de burgemeesters van de gemeenten in de regio. De voorzitter kan bij koninklijk besluit worden geschorst en ontslagen. Ter zake de benoeming, de schorsing en het ontslag wordt de commissaris van de Koning om advies gevraagd. Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden regels gesteld omtrent de rechtspositie van de voorzitter van een veiligheidsregio. Degene die het voorzitterschap van de veiligheidsregio bekleedt, is zowel voorzitter van het algemeen bestuur als van het dagelijks bestuur (artikel 12, derde lid, Wgr). Vanaf de oprichting is de bestuurlijke lijn in Veiligheidsregio IJsselland dat de aanwijzing van plaatsvervangend voorzitter(s) gebeurt op volgorde van gemeentegrootte. Het ligt voor de hand, dat de plaatsvervanger van de voorzitter ook zitting heeft in het DB. Het betekent, dat diens aanwijzing gebeurt in dezelfde vergadering, waarin het DB wordt samengesteld, of dat het AB naderhand een DB-lid als plaatsvervangend voorzitter aanwijst.
Artikel 23 Taken en bevoegdheden 1. Naast de taken en bevoegdheden die wetten en uitvoeringsbesluiten, alsmede deze regeling, overigens aan de voorzitter opdragen, heeft de voorzitter de volgende taken en bevoegdheden a. de vergaderingen van het dagelijks en algemeen bestuur te leiden; b. ervoor te zorgen, dat de besluiten van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur naar behoren worden uitgevoerd; c. de bestuurlijke processen te coördineren; d. de stukken, die van het algemeen en dagelijks bestuur uitgaan, te ondertekenen.	Artikel 23 Taken en bevoegdheden (van de voorzitter) Belangrijke bevoegdheden van de voorzitter geeft artikel 39 van de Wet veiligheidsregio's voor situaties van bovenlokale rampen en crises. In dergelijke situaties is de voorzitter bevoegd om – toepassing te geven aan de artikelen 4 tot en met 7 van deze wet, aan artikel 12, eerste lid, 15, eerste lid, 54, eerste lid, 57, eerste lid, en 60b, eerste lid, van de Politiewet 1993, de artikelen 172 tot en met 177 van de Gemeentewet, met uitzondering van artikel 176, derde tot en met zesde lid, en de artikelen 5 tot en met 7 van de Wet openbare manifestaties.

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
2. De voorzitter vertegenwoordigt de veiligheidsregio in en buiten rechte. Hij kan deze vertegenwoordiging opdragen aan een door hem aan te wijzen persoon. HOOFDSTUK 6 COMMISSIES Artikel 24 Commissies van advies Het algemeen bestuur kan vaste commissies van advies instellen, met inachtneming van artikel 24 van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Artikel 25 Bestuurscommissies Met inachtneming van artikel 25 van de Wet gemeenschappelijke regelingen kan het algemeen bestuur commissies instellen met het oog op de behartiging van bepaalde belangen.	– het regionaal beleidsteam bijeen te roepen, dat bestaat uit de burgemeesters van de gemeenten die betrokken zijn of dreigen te worden bij de ramp of crisis, alsmede uit de hoofdofficier van justitie. – een regionaal operationeel leider aan te wijzen, die is belast met de leiding van een regionaal operationeel team, dat bestaat uit leidinggevendenden van de betrokken diensten. – de regionaal operationeel leider de bevelen te geven die hij nodig acht in verband met de uitvoering van de door hem genomen besluiten. Wet publieke gezondheid – Artikel 6: de voorzitter van de veiligheidsregio draagt zorg voor de bestrijding van een epidemie van een infectieziekte behorend tot groep A, of een directe dreiging daarvan, en is dan ten behoeve van deze bestrijding bij uitsluiting bevoegd om toepassing te geven aan de artikelen 34, vierde lid, 47, 51, 54, 55 of 56 van de wet. Artikelen 24 Commissies van advies De Wgr. biedt de mogelijkheid om twee soorten commissies in te stellen: commissies van advies en bestuurscommissies. Artikel 24 Wgr. opent de mogelijkheid voor het algemeen bestuur om adviescommissies in het leven te roepen. Het stelt ook de vaste commissies van advies in voor het dagelijks bestuur en voor de voorzitter. Het dagelijks bestuur en de voorzitter kunnen zelf andere commissies van advies instellen. Artikel 25 Bestuurscommissies Artikel 25 Wgr bevat de mogelijkheid om het algemeen bestuur de bevoegdheid te geven tot het instellen van commissies instellen met het oog op de behartiging van bepaalde belangen indien de regeling in deze mogelijkheid voorziet. Daarvoor dient artikel 25. Het gaat hier om een zogenaamde bestuurscommissie, waaraan bevoegdheden van het bestuur kunnen worden overgedragen.

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
HOOFDSTUK 7 INLICHTINGEN, VERANTWOORDING EN ONTSLAG Artikel 26 Dagelijks bestuur en voorzitter t.o.v. het algemeen bestuur 1. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden zijn aan het algemeen bestuur verantwoordelijk verschuldigd over het door het dagelijks bestuur gevoerde bestuur. 2. Het dagelijks bestuur geeft het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft. 3. Het dagelijks bestuur geeft aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of een of meer leden dat verzoekt, alle gevraagde inlichtingen. 4. Een lid van het dagelijks bestuur, uitgezonderd de voorzitter, kan door het algemeen bestuur worden ontslagen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit. 5. Het bepaalde in het eerste tot en met het derde lid is van overeenkomstige toepassing op de voorzitter voor het door hem gevoerde bestuur. Artikel 27 Algemeen en dagelijks bestuur t.o.v. raden en colleges 1. Het algemeen en het dagelijks bestuur geven aan de raden en de colleges van de deelnemende gemeenten ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid nodig is.	De Wgr bepaalt verder dat het algemeen bestuur niet overgaat tot het instellen van een bestuurscommissie dan nadat de raden van de deelnemende gemeenten van dit voornemen op de hoogte zijn gesteld en in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur te brengen. Aan een bestuurscommissie kunnen bevoegdheden van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur worden overgedragen, met uitzondering van de bevoegdheid tot: – het vaststellen van de begroting of van de jaarrekening; – het heffen van rechten; – het vaststellen van verordeningen door strafbepaling of bestuursdwang te handhaven. Artikelen 26, 27 en 28 (Inlichtingen, verantwoording en ontslag) De artikelen 16 tot en met 19b van de Wgr. schrijven voor dat een gemeenschappelijke regeling bepalingen bevat over het verstrekken van informatie en het afleggen van verantwoording. Daarbij gaat het zowel om de informatie- en verantwoordingsplicht binnen de gemeenschappelijke regeling (de relatie tussen het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur) als om de informatie- en verantwoordingsplicht van het bestuur/bestuursleden van de gemeenschappelijke regeling ten opzichte van de (raden en colleges van de) deelnemende gemeenten. Ontslag van een lid van het dagelijks bestuur is geregeld in artikel 19a Wgr. Benoeming en ontslag van de voorzitter zijn geregeld in artikel 11 van de Wet veiligheidsregio's.

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
2. Het algemeen en het dagelijks bestuur verstrekken aan de raden en de colleges van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen die door (één of meer leden van) die raden of colleges worden verlangd. Artikel 28 Leden van het algemeen bestuur 1. Een lid van het algemeen bestuur verschaft de raad of het college van zijn gemeente met inachtneming van de artikelen 18 en 19 van de Wet gemeenschappelijke regelingen alle inlichtingen, die door die raad of dat college of door één of meer leden daarvan worden verlangd en wel op de in het reglement van orde voor het betreffende orgaan aangegeven wijze. 2. Een lid van het algemeen bestuur is de raad of het college van zijn gemeente verantwoording verschuldigd voor het door hem in dat bestuur gevoerde beleid en wel op de in het reglement van orde voor het betreffende orgaan aangegeven wijze. 3. Een lid van het algemeen bestuur, aan wie een inhoudelijke portefeuille is toegekend, is aan het algemeen bestuur inlichtingen en verantwoording verschuldigd over het door hem in die portefeuille gevoerde bestuur. Artikel 28a Actieve informatieverstrekking Het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter geven de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen die de raden nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. Deze inlichtingen worden schriftelijk of digitaal verstrekt. HOOFDSTUK 8 ORGANISATIE Artikel 29 Samenwerking 1. Het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur maken, elk voor zover het zijn taken en bevoegdheden aangaat, afspraken met de bevoegde gezagen van overheidsinstanties, met directies van bedrijven en/of met besturen van andere rechtspersonen, in het belang van gecoördineerde hulpverlening bij beheersing en bestrijding van rampen en crises.	Veiligheidsregio IJsselland kent de mogelijkheid dat een inhoudelijke portefeuille wordt toegekend aan leden van het algemeen bestuur. Lid 3 is toegevoegd om te voorzien in de inlichtingen- en verantwoordingsplicht wat betreft het in die portefeuille gevoerde bestuur, met name als dat bestuur ook betrekking heeft op taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur. Artikel 28a Actieve informatieverstrekking Dit artikel betreft een opdracht aan het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter om de raden actief informatie te geven. In het kader van die opdracht kunnen zij van te voren bekend maken welke informatie de raden wanneer kunnen verwachten en de duiding daarvan. Artikel 29 Samenwerking De veiligheidsregio's zijn bedoeld om daadwerkelijk invulling te geven aan het multidisciplinaire karakter van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing. Op diverse terreinen is multidisciplinaire samenwerking tussen de betrokken diensten en organisaties vereist. Met het oog daarop is artikel 29 opgenomen.

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
2. Het algemeen bestuur regelt de instelling, de samenstelling, de taken en bevoegdheden van de veiligheidsdirectie. Artikel 30 Inrichting ambtelijke organisatie en rechtspositieregeling Het dagelijks bestuur regelt - de inrichting van de ambtelijke organisatie van de veiligheidsregio; - de rechtspositie van de medewerkers van de veiligheidsregio. die ambtenaar zijn, alsmede van het personeel, werkzaam op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht.	Een bestaande vorm van samenwerking betreft de veiligheidsdirectie, waarin zitting hebben de hoofden van de belangrijkste uitvoerende organisaties, te weten de directeur veiligheidsregio/commandant brandweer, districtschef van het district IJsselland van de Politie, de directeur publieke gezondheid en de coördinerend functionaris voor de gemeenten. Het bestuur van de veiligheidsregio heeft onder meer afspraken gemaakt of een convenant gesloten met crisispartners als Politie en Justitie, Rijkswaterstaat, waterschappen, Vitens, Regionaal Militair Commando. Verder met (semi) private partijen, die door hun expertise en capaciteiten een belangrijke rol kunnen spelen bij de crisisbeheersing, zoals ziekenhuizen, huisartsen, de Koninklijke Nederlandse Reddingsmaatschappij (KNRM), het Nederlandse Rode Kruis, ProRail, de NS en energiebedrijven. Het verder versterken van samenwerking, over geografische en andere grenzen heen, met en tussen partners, zal zich voortzetten. Dit mede ingegeven door de evaluatie van de Wet Veiligheidsregio's, de daaropvolgende contourennota en de landelijke opdrachten vanuit het veiligheidsberaad. De veiligheidsregio zal hier een verbindende rol. Met als uiteindelijk doel om beter voorbereid te zijn op komende crises, ook als ze langdurig en maatschappij-ontwrichtend zijn, en op crisistypen met een onzeker verloop. Artikel 30 Inrichting ambtelijke organisatie en rechtspositieregeling De Wet veiligheidsregio's geeft geen voorschriften voor de inrichting van de (ambtelijke) organisatie die de besluiten van het bestuur van de veiligheidsregio voorbereidt en uitvoert. Het inrichten daarvan wordt aan de veiligheidsregio overgelaten. Dit artikel geeft het dagelijks bestuur de bevoegdheid om de ambtelijke organisatie in te richten. De bevoegdheid van het dagelijks bestuur om medewerkers te

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie. Deze verordening waarborgt dat de rechtmatigheid van het financiële beheer en van de inrichting van de financiële organisatie wordt getoetst. 3. Het algemeen bestuur wijst een of meer accountants aan als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, belast met de controle van de in artikel 197 van de Gemeentewet bedoelde jaarrekening en het daarbij verstrekken van een accountantsverklaring en het uitbrengen van een verslag van bevindingen. De accountantsverklaring en het verslag van bevindingen voldoen aan het bepaalde in artikel 213, lid 3 respectievelijk lid 4, van de Gemeentewet. 4. De artikelen 214 en 215 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing. 5. Het dagelijks bestuur stelt regels vast omtrent de verzekering van eigendommen en gelden van de veiligheidsregio tegen benadeling door haar personeel of door anderen. Artikel 33 Begroting 1. Met inachtneming van de artikelen 34 en 35 van de Wet gemeenschappelijke regelingen en – voor zover van toepassing – het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten: a. zendt het dagelijks bestuur jaarlijks vóór 1 april de ontwerpbegroting (inclusief meerjarenraming) en de algemene financiële en beleidsmatige kaders voor het komende kalenderjaar, vergezeld van een behoorlijke toelichting, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. b. geeft het dagelijks bestuur de raden van de deelnemende gemeenten acht twaalf weken na toezending de gelegenheid om bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren te brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren, waarin de zienswijze is vervat, bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur worden aangeboden.	Artikel 33 Begroting Het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) is van toepassing op gemeenschappelijke regelingen. Het besluit stelt vereisten aan de op te stellen begroting, meerjarenraming, jaarrekening en jaarverslag. Dit betekent onder andere dat deze documenten moeten worden opgezet op basis van een indeling in programma's (programmabegroting). De artikelen 34 en 35 van de Wgr. regelen de procedure van de algemene financiële en beleidsmatige kaders en van de begroting (inclusief meerjarenraming) in de verhouding tussen de gemeenten en de veiligheidsregio. Veiligheidsregio IJsselland hanteert van oudsher 1 april als uiterste datum voor toezending van deze documenten (eerder dan de wet aangeeft) aan de raden. Zij hebben dan tenminste (de nieuwe wettelijke termijn van) twaalf weken voor het inbrengen van een zienswijze op de ontwerpbegroting. Op deze manier kunnen de raden dit traject afronden voor het zomerreces.

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
c. stelt het dagelijks bestuur de raden van de deelnemende gemeenten, voorafgaande aan het vaststellen van de begroting, schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in lid b, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt. stelt het algemeen bestuur de begroting en de meerjarenraming vast vóór 1 juli? van het jaar, voorafgaande aan het jaar waarvoor de begroting dient. d. voegt het dagelijks bestuur de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden. e. stuurt het algemeen bestuur de vastgestelde begroting toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. De raden nemen de in deze begroting voor de gemeente geraamde bedragen als bijdrage in de kosten van de veiligheidsregio op in de gemeentebegroting voor het betreffende jaar. f. zendt het dagelijks bestuur de vastgestelde begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 september 1 augustus aan gedeputeerde staten. In het geval de begroting niet in evenwicht is en het niet aannemelijk is dat in de eerstvolgende jaren een evenwicht wordt bereikt, verzoekt het dagelijks bestuur daarbij om goedkeuring van gedeputeerde staten. Van de goedkeuring doet het dagelijks bestuur mededeling aan het algemeen bestuur en de deelnemende gemeenten. 2. Het algemeen bestuur hoeft besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze voor te leggen aan de raden. Het algemeen bestuur stelt de raden zo spoedig mogelijk na vaststelling op de hoogte van deze begrotingswijzigingen.	Die procedure is in grote lijnen als volgt: – het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting (inclusief meerjarenraming) en de algemene financiële en beleidsmatige kaders voor 1 april (twaalf weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden) toe aan de gemeenteraden; – de raden kunnen in die periode omtrent de ontwerpbegroting hun zienswijze kenbaar maken aan het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur stuurt de zienswijze en zijn gemotiveerde reactie daarop toe aan de raden van de andere gemeenten. – het algemeen bestuur stelt de begroting vast en stuurt deze aan de raden van de gemeenten; – het dagelijks bestuur zendt de begroting voor 15 september aan gedeputeerde staten van Overijssel. De veiligheidsregio is voor de gemeente één van de verbonden partijen: een publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk en een financieel belang heeft. De financiële consequenties dienen te worden opgenomen in de gemeentebegroting (punt e). Artikel 35 Wgr. geeft aan, dat de wettelijke procedureregels ook van toepassing zijn op besluiten tot wijziging van de begroting. Maar ook dat in de gemeenschappelijke regeling kan worden bepaald ten aanzien van welke categorieën begrotingswijzigingen hiervan kan worden afgeweken. Tot nu toe gaan alle begrotingswijzigingen van VRIJ voor een zienswijze naar de raden, ook die waarbij sprake is van kleine en technische wijzigingen en die waarbij geen sprake is van gevolgen voor de gemeentelijke bijdragen. In de praktijk geven door VRIJ voorgelegde begrotingswijzigingen nauwelijks aanleiding om een zienswijze in te dienen. Toch geeft behandeling ervan de gemeenten en de GR-en veel werk. Doel is om deze hoeveelheid werk te beperken. Dat kan door in de GR op te nemen,

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
Artikel 34 Bijdragen van de gemeenten 1. In de begroting wordt aangegeven welke bijdrage elke deelnemende gemeente verschuldigd is voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft. De berekening van deze bijdragen vindt plaats op basis van de volgende uitgangspunten: a. voor de algemene en de wettelijke taken, genoemd in de artikelen 5 en 6, gelden voor de verdeling van de kosten de in de begroting van desbetreffend kalenderjaar opgenomen percentages (volgens de samen met de gemeenten vastgestelde verdeelmethodiek). b. voor de andere taken, genoemd in artikel 7: de bedragen die gemeenten en veiligheidsregio daarvoor hebben afgesproken dan wel het aantal verleende diensten maal het vastgestelde tarief per dienst. 2. De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot jaarlijks voor 16 januari en 16 juli telkens de helft van de verschuldigde bijdrage, genoemd in lid 1 onder punt a. Bij niet tijdige betaling is de wettelijke interest verschuldigd. 3. De deelnemende gemeenten betalen de bijdragen, bedoeld in lid 1 onder punt b, op basis van facturen, die de veiligheidsregio hen daartoe zal toezenden. 4. De deelnemende gemeenten dragen er zorg voor dat de veiligheidsregio te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan zijn verplichtingen te kunnen voldoen. Artikel 35 Jaarstukken	dat besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze voorgelegd hoeven te worden aan de raden. Uitgangspunt daarbij is, dat de dienstverlening en uitvoering van taken op koers blijven. Aan de raden worden dus altijd voorgelegd begrotingswijzigingen waarbij sprake is van verhoging van de gemeentelijke bijdrage. Artikel 34 Bijdragen van de gemeenten Voor de berekening van de kosten per gemeente wordt rekening gehouden met de bijdragen van het Rijk en van anderen. Bij de vorming van Brandweer IJsselland in 2013 bepaalden de gemeenten samen een nieuwe methode voor verdeling van de kosten voor de algemene en de wettelijke taken van Veiligheidsregio IJsselland. De tot dan toe geldende methode (verdeling op basis van inwoneraantal) stond in artikel 34, lid 1, van de gemeenschappelijke regeling. In 2021 besloten de gemeenten om de verdeling van de gemeentelijke bijdrage met ingang van 2023 te baseren op 50/50 procent: 50 procent is historisch bepaald en 50 procent is gebaseerd op de bijdrage uit het gemeentefonds voor brandweer en rampenbestrijding. Afgesproken is om toekomstige heroverweging van de verdeelsleutel te koppelen aan de vierjaarlijkse beleidscyclus van de strategische beleidsagenda. Lid 2: De gemeentelijke bijdragen worden bij wijze van voorschot halfjaarlijks vooruit betaald. Artikel 35 Jaarstukken

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
1. Het dagelijks bestuur legt aan het algemeen bestuur over elk begrotingsjaar verantwoording af over het door hem gevoerde bestuur, onder overlegging van de jaarrekening en het jaarverslag. Het dagelijks bestuur voegt daarbij de stukken, bedoeld in artikel 32, derde lid. 2. De jaarstukken, genoemd in lid 1, voldoen aan het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten, voor zover van toepassing. 3. In de jaarrekening wordt het door elk van de deelnemende gemeenten over het desbetreffende jaar werkelijk verschuldigde bedrag opgenomen. 4. Het dagelijks bestuur zendt de voorlopige jaarrekening, inclusief accountantsrapport, vóór 15 30 april toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. 5. De in het eerste lid bedoelde stukken liggen, zodra zij aan het algemeen bestuur zijn overgelegd, voor een ieder ter inzage en zijn algemeen verkrijgbaar. Van de terinzagelegging en de verkrijgbaarstelling wordt openbaar kennisgegeven. Het algemeen bestuur beraadslaagt over de jaarrekening en het jaarverslag niet eerder dan twee weken na de openbare kennisgeving. 6. Het algemeen bestuur stelt de jaarstukken vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking hebben. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten. Het algemeen bestuur stelt de jaarstukken vast voor 1 juli volgende op het jaar waarop deze betrekking hebben. Het dagelijks bestuur zendt de door het algemeen bestuur vastgestelde jaarstukken vóór 15 juli aan gedeputeerde staten. 7. Vaststelling van de jaarrekening strekt het dagelijks bestuur tot décharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden.	Artikel 34b Wgr. bepaalt dat het dagelijks bestuur de voorlopige jaarrekening, inclusief accountantsrapport, vóór 30 april toezendt aan de raden van de deelnemende gemeenten. Het is een goed gebruik dat de voorlopige cijfers van de jaarrekening van het voorgaande jaar opgenomen worden als vergelijkingsmateriaal in de begroting van het komende jaar. Tegen die achtergrond is volstaan met een eenvoudiger procedure in vergelijking tot die van de begroting. In de GR stond dat de jaarstukken voor 1 juli worden vastgesteld. Dit is lastig voor het AB omdat de begroting door de nieuwe zienswijzetermijn in de eerst helft van juli wordt vastgesteld. Door de datum van 1 juli los te laten kunnen de jaarstukken in dezelfde bijeenkomst van het AB worden vastgesteld als de begroting. GS dienen de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling maar uiterlijk 15 juli te ontvangen.
Artikel 35a Rekeningresultaat 1. Het algemeen bestuur beslist of een batig saldo van de jaarrekening: a. noodzakelijk is voor de gemeenschappelijke regeling en zal worden toegevoegd aan reserves; of	Artikel 35a Rekeningresultaat In de GR VRIJ staan nu geen afspraken over de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat, dat wordt bepaald bij vaststelling van de jaarrekening. De financiële verordening geeft aan, dat het dagelijks bestuur de

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
b. geheel of gedeeltelijk aan de gemeenten zal worden uitgekeerd. 2. Het algemeen bestuur beslist of een nadelig saldo van de jaarrekening geheel of gedeeltelijk ten laste van - het volgende dienstjaar zal worden gebracht; of - bestaande reserves zal worden gebracht; of - de gemeenten zal worden gebracht. HOOFDSTUK 10 ARCHIEF Artikel 36 Archief - Het dagelijks bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van de veiligheidsregio en haar organen, overeenkomstig een door het algemeen bestuur vast te stellen regeling. Deze regeling wordt gedeputeerde staten medegedeeld. - De secretaris is belast met het beheer van de archiefbescheiden, bedoeld in het eerste lid, overeenkomstig de door het dagelijks bestuur vast te stellen nadere regeling. - Voor de bewaring van de op grond van artikel 12 van de geldende Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden wijst het dagelijks bestuur een archiefbewaarplaats aan. - De beheerder van de in het vorige lid aan te wijzen archiefbewaarplaats oefent overeenkomstig de regeling als bedoeld in het eerste lid toezicht uit op het beheer van de archiefbescheiden van de veiligheidsregio en haar organen, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats. HOOFDSTUK 11 TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING Artikel 37 Toetreding en uittreding 1. Toetreding en uittreding van gemeenten is mogelijk na wijziging van de indeling van gemeenten in regio's, zoals die wettelijk is voorgeschreven. Een	jaarstukken en het bestemmingsvoorstel van het rekeningresultaat ter vaststelling voorlegt aan het algemeen bestuur. Deze bepaling beoogt de bestaande praktijk met de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat vast te leggen. Artikel 36 Archief Dit artikel geeft uitvoering aan artikel 40 van de Archiefwet, dat het bestuur van een gemeenschappelijke regeling opdraagt de zorg voor de archiefbescheiden te regelen. De inhoud van artikel 36 komt zoveel mogelijk overeen met de regels voor de gemeenten. Artikel 37 Toetreding en uittreding In de praktijk komt uittreding uit de GR Veiligheidsregio IJsselland alleen voor als gevolg van een wetswijziging. In de bijlage bij artikel 7 van de Wet

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
college dat wenst uit te treden maakt het voornemen tot uittreding per aangetekende brief kenbaar aan het algemeen bestuur. 2. Het dagelijks bestuur inventariseert de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding, welke worden vastgelegd in een door het algemeen bestuur vast te stellen uittredingsplan. 3. Het uittredingsplan bevat in ieder geval de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die gedurende een periode van vijf jaar het directe gevolg zijn van de uittreding. Tevens bevat het uittredingsplan de uittredsom die betaald moet worden door de uittredende gemeente en de gevolgen voor de andere gemeenten. 4. De kosten voor het uittredingsplan komen voor rekening van de uittredende gemeente. 5. Voor het opstellen van het uittredingsplan wijst het algemeen bestuur een onafhankelijke adviseur aan die in opdracht van het dagelijks bestuur het concept-uittredingsplan voorbereidt. Het algemeen bestuur wijst de onafhankelijke adviseur aan op basis van een gezamenlijke voordracht van het college van de uittredende gemeente en het dagelijks bestuur. Indien geen overeenstemming kan worden bereikt over een gezamenlijke voordracht, wijst het algemeen bestuur de onafhankelijke adviseur aan op basis van een bindende voordracht van een selectiecommissie bestaande uit drie leden van het algemeen bestuur, waaronder in ieder geval een vertegenwoordiger in het algemeen bestuur van het college dat voornemens is uit te treden. 6. De onafhankelijke adviseur neemt bij het bepalen van de uittredsom het bepaalde in dit artikel in acht en baseert zich daarbij op de jaarrekening van het begrotingsjaar direct voorafgaand aan het moment van het kenbaar maken van het voornemen van uittreding. Tevens kan de onafhankelijke adviseur bij de berekening van de uittredsom een risico-opslag van maximaal 5% op de uittredsom toepassen om eventueel onvoorziene toekomstige kosten gerelateerd aan de uittreding te ondervangen. Deze opslag vrijwaart de uittredende gemeente van alle toekomstige onvoorzienbare kosten.	veiligheidsregio's zijn de gemeenten aangewezen waarvan de colleges van burgemeester en wethouders een gemeenschappelijke regeling moeten treffen voor de veiligheidsregio. Uittreding op eigen initiatief is zonder wetswijziging niet mogelijk. Op het moment dat de aanwijzing van gemeenten verandert die gevolgen hebben voor de indeling van gemeenten binnen de regio's kan formele uittreding wel aan de orde zijn. Daarom is het noodzakelijk om, zoals de WGR aangeeft, voorschriften op te nemen over uittreding voor het geval dit in de toekomst alsnog aan de orde is. Met de wetswijziging van 2022 wordt (in artikel 9 lid 1) verder verduidelijkt wat onder gevolgen moet worden verstaan. In elk geval moeten in de gemeenschappelijke regeling worden geregeld (dit kan niet doorgeschoven worden naar een overeenkomst of uittreedregeling): • de voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden; • de gevolgen voor het vermogen van het samenwerkingsverband; • de gevolgen voor het vermogen van de deelnemende gemeenten (zowel de uittreder als de overblijvende gemeenten). De nieuwe uittreedbepaling in artikel 37 geeft als het ware een chronologische volgorde voor het uittreden: – Het college maakt het voornemen tot uittreding kenbaar aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur zal in de praktijk ook de andere deelnemende colleges hiervan op de hoogte stellen. – Het dagelijks bestuur inventariseert vervolgens de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding. Deze zaken worden vastgelegd in een door het algemeen bestuur vast te stellen uittredingsplan. – Dit doet het dagelijks bestuur niet zelf, maar hiervoor wordt een onafhankelijk deskundige ingeschakeld. Deze wordt aangewezen door het algemeen bestuur, op basis van een gezamenlijke voordracht van het college

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
7. Het college dat voornemens is uit te treden wordt gedurende een termijn van twaalf weken in de gelegenheid gesteld een reactie te geven op het concept-uittredingsplan. 8. Uiterlijk twaalf maanden nadat het college zijn voornemen tot uittreding overeenkomstig het eerste lid bekend heeft gemaakt stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan vast. De daarin voor de uittredende gemeente omschreven financiële verplichtingen zijn bindend. 9. Het algemeen bestuur is gehouden redelijkerwijs al het mogelijke te doen om de uittreedsom zo laag mogelijk te houden. Het algemeen bestuur onderzoekt in dat kader met de uittredende gemeente de mogelijkheid tot overname van personeel, activa en contracten. Het voorgaande behoeft echter niet te leiden tot wijziging van overeenkomsten met en verplichtingen jegens derden die zijn aangegaan respectievelijk bepaald voorafgaand aan het tijdstip van ontvangst door het algemeen bestuur van het college-besluit tot uittreding. 10. Nadat het uittredingsplan is vastgesteld en het college definitief heeft besloten uit te treden, a. geldt voor de uittreding uit de regeling een opzegtermijn van 1 jaar, ingaande op 1 januari van het eerstvolgende kalenderjaar. b. is de uittredende gemeente gehouden om binnen 6 maanden de voor haar vastgestelde financiële verplichtingen aan de regeling te voldoen, tenzij het algemeen bestuur unaniem tot het hanteren van een andere termijn besluit. 11. Het algemeen bestuur regelt de procedure en alle gevolgen van de toetreding van een gemeente of de uittreding en kan voorwaarden verbinden aan de toetreding. De gevolgen en de voorwaarden worden vastgelegd in een toetredingsplan. of uittreding. Bij uittreding geldt als uitgangspunt dat de uittredende gemeente de kosten draagt die het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding en dat de overige gemeenten geen financieel nadeel van de uittreding ondervinden.	van de uittredende gemeente en het dagelijks bestuur. – De inventarisatie van de gevolgen zal in de praktijk gebeuren in samenwerking met de uittredende gemeente, met de andere colleges en met eventueel andere betrokken partijen (bijv. de partij die bepaalde taken gaat overnemen). Dit mede om goede afspraken te maken met het oog op het zoveel mogelijk beperken van de kosten gemoeid met de uittreding. – Het uittredingsplan bevat in ieder geval de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die gedurende een periode van vijf jaar het directe gevolg zijn van de uittreding. Tevens zal in het plan stil moeten worden gestaan bij zaken als: a. de financiële gevolgen voor de andere gemeenten; b. voorwaarden en andere verplichtingen voor de uittredende gemeente, die aan de uittreding worden verbonden; c. afspraken om de uittreding en de uitvoering van het uittredingsplan bestuurlijk, financieel, juridisch en feitelijk in goede banen te leiden. – Voor wat betreft de financiële gevolgen die in het uittredingsplan worden onderscheiden gaat het om in elk geval de volgende kostensoorten: a. frictiekosten (eenmalige personele en materiële kosten als gevolg van het uittreden); b. desintegratiekosten (kosten voor afbouw van overcapaciteit in personele en materiële sfeer en andere verplichtingen, de afbouw van risico's); c. direct en op termijn vervallen kosten (kosten die vervallen bij de uittreding en daaraan verbonden overname van taken); d. schaalnadelen (kosten die niet wijzigen als gevolg van het uittreden); e. aandeel in de reserves en voorzieningen. – Als het uittredingsplan in concept gereed is kan het college dat het voornemen heeft om uit te treden hier nog op reageren. Na vaststelling van het uittredingsplan door het AB neemt het college dat het voornemen heeft om uit te treden een definitief besluit. Hiervoor moet het college overigens ook toestemming hebben van de eigen raad. – Na het definitieve uittredingsbesluit treedt de opzegtermijn in werking van

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
Artikel 38 Wijziging 1. Zowel het algemeen bestuur, op voorstel van het dagelijks bestuur, als de colleges van tenminste vier deelnemende gemeenten kunnen met redenen omklede voorstellen aan alle gemeenten doen tot wijziging van de regeling. 2. Een wijziging van de regeling is tot stand gekomen wanneer ter vergadering van het algemeen bestuur blijkt dat de colleges van ten minste tweederde van de deelnemende gemeenten tot de wijziging hebben besloten. Artikel 39 Opheffing 1. De regeling wordt opgeheven wanneer ter vergadering van het algemeen bestuur blijkt dat colleges van ten minste tweederde van de deelnemende gemeenten tot opheffing hebben besloten. 2. Ingeval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en stelt daarvoor de nodige regelen in het liquidatieplan. Hierbij kan van de bepalingen van de regeling worden afgeweken. 3. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de colleges van de deelnemende gemeenten gehoord, vastgesteld. 4. Het liquidatieplan voorziet in ieder geval in: a. de verplichting van de deelnemende gemeenten tot deelneming in de financiële gevolgen van de beëindiging van de regeling.	(tenminste) een vol kalenderjaar. De uittredende gemeente moet de financiële verplichtingen die zijn opgenomen in het uittredingsplan binnen zes maanden nadat het uittredingsplan is vastgesteld en het college definitief heeft besloten uit te treden voldoen. Daarvan kan worden afgeweken als het algemeen bestuur hiervoor unaniem een andere termijn vaststelt. Denk bijvoorbeeld aan het hanteren van een afbouwregeling over enkele jaren. Als gevolg van de uittreding van zal ook de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland moeten worden gewijzigd volgens de spelregels die daarvoor gelden. Artikel 38 Wijziging Dit artikel spreekt voor zich. Artikel 39 Opheffing De mogelijkheid tot opheffing ontstaat alleen bij het vervallen van de wettelijke verplichting voor de colleges om een gemeenschappelijke regeling te treffen voor de veiligheidsregio.

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
b. de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel. c. de gevolgen voor de door de Veiligheidsregio en haar organen gevormde archieven. 5. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de liquidatie. 6. Zo nodig blijven de organen van de Veiligheidsregio in functie ook na het tijdstip van opheffing, totdat de liquidatie is voltooid. HOOFDSTUK 12 GESCHILLEN Artikel 40 Geschillen 1. Voordat over een geschil als bedoeld in artikel 28 van de Wet gemeenschappelijke regelingen de beslissing van gedeputeerde staten wordt ingeroepen, legt het algemeen bestuur het geschil voor aan een daartoe door partijen in te stellen geschillencommissie. 2. De geschillencommissie bestaat uit vertegenwoordigers, aangewezen door elk der bij het geschil betrokken partijen, alsmede een door deze vertegenwoordigers aangewezen onafhankelijke voorzitter. 3. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken besturen. 4. De geschillencommissie brengt aan het algemeen bestuur advies uit over de mogelijkheden partijen tot overeenstemming te brengen. HOOFDSTUK 13 SLOTBEPALINGEN Artikel 41 Duur van de regeling De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. Artikel 42 Inwerkingtreding De regeling treedt in werking met ingang van 2024.	Artikel 40 Geschillen De bedoeling van dit artikel is om geschillen eerst op intergemeentelijk niveau te doen beslechten. Mochten partijen er op dit niveau niet uitkomen, dan staat de weg naar gedeputeerde staten op grond van artikel 28 Wgr volledig open. Artikel 41 Duur van de regeling Dit artikel spreekt voor zich. Artikel 42 Inwerkingtreding Artikel 26 Wgr: Het gemeentebestuur dat daartoe bij de regeling is aangewezen onderscheidenlijk het bestuur van de gemeente van de plaats van vestiging maakt de regeling in alle deelnemende gemeenten bekend in het door dat gemeentebestuur uitgegeven gemeenteblad.

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
Artikel 43 Titel De regeling wordt aangehaald als ‘Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland’.	De regeling treedt in werking op de in de regeling aangewezen dag. De regeling treedt niet in werking voordat zij is bekendgemaakt. Artikel 43 Titel Dit artikel spreekt voor zich.

Aldus vastgesteld door de colleges van de deelnemende gemeenten, zoals geconstateerd in het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland op
2024.

P.H. Snijders, voorzitter

A.H. Schreuders, secretaris

Agendapunt - besluitvormend

overleg managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur
datum overleg 6 juni 2023 – 28 juni 2023 – 27 september 2023

Onderwerp **Eerste bestuursrapportage 2023**

opdrachtgever	Henk Schreuders	akkoord opdrachtgever
verantw. MT-lid	Henk Schreuders	akkoord verantwoordelijk MT-lid
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder
opsteller	Marjolein Fransen	
bijlagen	Eerste bestuursrapportage 2023.	

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

1. de eerste bestuursrapportage 2023 vast te stellen;
2. het negatief resultaat 2022 van 33.939,06 euro ten laste te brengen van de algemene reserve Veiligheidsregio IJsselland;
3. het investeringskrediet 2023 te verhogen met 789.937 euro (waarvan 262.000 euro investeringskrediet vanuit 2024 naar voren wordt gehaald);
4. de gewijzigde baten en lasten uit de programmabegroting 2023 en 2024, met daaraan gekoppeld de verhoging van de gemeentelijke bijdragen 2023 en 2024 (zie bijlage 1) vast te stellen.

Aanleiding

In de Financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland staat dat het dagelijks bestuur het algemeen bestuur door middel van tussentijdse rapportages informeert over de realisatie van de programmabegroting. Deze eerste bestuursrapportage gaat in op de behaalde resultaten en de financiële stand van zaken na vier maanden van het jaar.

Beoogd effect

In deze eerste bestuursrapportage wordt de vraag beantwoord of de werkzaamheden, inkomsten en uitgaven nog in de pas lopen met de begroting. Aangegeven is waar afwijkingen aan de orde zijn of worden verwacht. Beoogd wordt met deze informatie te sturen nu het nog kan.

Argumenten

1. Het merendeel (24) van de in totaal 30 ambities staat op groen. Dat wil zeggen: ze liggen op schema en zullen dit jaar worden uitgevoerd. Voor de overige zes ambities is dat nog niet zeker en zal het management bezien welke bijsturing nodig en mogelijk is. Het betreft thema's op het gebied van de evenementenadvisering, het versterkingsprogramma Crisisbeheersing en Brandweezorg, HRM, gebouwonderhoud, inkoopbeleid en informatieveiligheid.

2. *Besluit om het negatief resultaat 2022 van 33.939,06 euro ten laste te brengen van de algemene reserve Veiligheidsregio IJsselland.*
Veiligheidsregio IJsselland heeft een algemene (vrije) reserve om te kunnen beschikken over een financiële buffer voor het opvangen van onvoorziene financiële risico's c.q. negatieve rekeningsaldi.
3. *Besluit tot het verhogen van het investeringskrediet 2023 met 789.937 euro (waarvan 262.000 euro investeringskrediet vanuit 2024 naar voren wordt gehaald).*
Door prijsstijgingen, projectwijzigingen, beleidswijzigingen (elektrificatie) en overige onvoorziene investeringen dient de investeringsbegroting 2023 te worden verhoogd met 789.937 euro waarvan 262.000 euro uit de reeds vastgestelde investeringsbegroting 2024 naar voren wordt gehaald. De extra afschrijvingslasten worden gedekt uit het beschikbare budget kapitaalslasten en leiden niet tot structureel hogere kosten, aangezien jaarlijks indexering plaatsvindt binnen de vastgestelde financiële kaders.
4. *Besluit tot vaststelling gewijzigde baten en lasten programmabegroting 2023 en 2024, met daaraan gekoppeld de verhoging gemeentelijke bijdragen 2023 en 2024.*
In de nieuwe arbeidsvoorwaarden Veiligheidsregio's is een salarisstijging afgesproken. Het principeakkoord is ingegaan op 2 januari 2023 en leidt tot een structurele loonsverhoging bestaande uit:
 1. een nominale verhoging van 100 euro bruto, dat betekent structureel een extra bruto bedrag per maand van 100 euro.
 2. gevolgd door een structurele loonsverhoging van 5,5%.
 3. verhoging van de eindejaarsuitkering (IKB) van 1,58% waardoor een volledige 13^e maand ontstaat.
 4. Voor de vrijwilligers is afgesproken dat de jaar- en uurvergoedingen stijgen met 9,3%.

Zoals ook in andere cao's is de stijging fors en kan deze niet incidenteel in de vastgestelde begrotingen van 2023 en 2024 worden opgevangen. Als gevolg van deze stijging dienen de gemeentelijke bijdragen van 2023 en 2024 te worden verhoogd. Zie bijlage 1 voor een overzicht van de herziene bijdragen van de gemeenten voor 2023 en 2024.

Zie voor de verdere toelichting op de financiële beslispunten de volgende paragraaf.

Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

De bestuursrapportage geeft een beeld van de financiële uitvoering van de begroting 2023 en van de financiële positie in het lopende jaar. Verder bevat de rapportage een doorkijk naar het eind van 2023. Op basis van de eerste vier maanden wordt voor heel 2023 een positief resultaat geprognostiseerd van 19.574 euro. Zie de tabel hieronder. Nadat het algemeen bestuur deze eerste bestuursrapportage heeft vastgesteld, worden de financiële afwijkingen incidenteel via een begrotingswijziging verwerkt in de begroting 2023.

Kostencategorieën	Gewijzigde structurele begroting 2023	1 ^e BERAP 2023	V/N	Gewijzigde begroting 2023
1 Personeelskosten	30.656.460	-198.669	V	30.457.791
2 Huisvestingskosten	5.839.118	204.746	N	6.043.864
3 Brandweermaterieel	6.016.512	-210.610	V	5.805.902
4 Opleiden & Oefenen	2.786.419	501.169	N	3.287.588
5 Automatisering & verbindingen	2.205.368	-30.000	V	2.175.368
6 Rente	277.223	208.850	N	486.073
7 Beheerskosten	1.163.254	0	-	1.163.254
8 Overige kosten	1.652.902	-6.281	V	1.646.621
Totaal lasten	50.597.256	469.205	N	51.066.461
9a Baten	-356.012	-32.300	V	-388.312
9b Bijdrage GGD	-2.847.832	0	-	-2.847.832
10 Algemene dekkingsmiddelen	-46.913.498	-356.479	V	-47.269.977
Totaal baten	-50.117.342	-388.779	V	-50.506.121
Saldo baten en lasten	479.914	80.426	N	560.340
Toevoeging aan reserves	50.876	0	-	50.876
Onttrekking aan reserves	-530.790	-100.000	V	-630.790
Resultaat 2023	0	-19.574	V	-19.574

Toelichting afwijkingen

1. *Personeelskosten* (V: 198.669 euro). Er wordt een voordeel verwacht van 198.669 euro met betrekking tot de personeelskosten. Dit wordt veroorzaakt door openstaande vacatures die met moeite ingevuld kunnen worden. Aan de andere kant zijn wij van tijd tot tijd genoodzaakt om uitstaande vacatures in te vullen met het inhuren van externen wat leidt tot een vermindering van het overschot.
2. *Huisvestingskosten* (N: 204.746 euro). Het negatieve resultaat op de huisvestingskosten wordt veroorzaakt door een stijging van de energiekosten (300.000 euro) en van de huurkosten (97.036 euro). Dit nadeel wordt verlaagd door uitgestelde investeringen wat heeft geleid tot een daling van de afschrijvingslasten met 192.290 euro.
3. *Brandweermaterieel* (V: 210.610 euro). Het incidentele voordeel op brandweermaterieel (afschrijvingen) wordt veroorzaakt door het doorschuiven van vervangingsinvesteringen 2022 naar het begrotingsjaar 2023. Door het vroegtijdig opstellen van de begroting van Veiligheidsregio IJsselland moet er voor de budgettering van de afschrijvingslasten uit worden gegaan van een prognose op nog toekomstige vervangingsinvesteringen.

4. *Opleiden & Oefenen* (N: 501.169 euro). Voor 2023 verwachten wij een overschrijding op de opleidingen voor brandweerpersoneel van 651.169 euro. Vanwege een toenemende uitstroom worden extra opleidingsklassen gestart om de brandweerposten op sterkte te houden. Wij gaan nader onderzoeken hoe we deze kosten in de toekomst beheersbaar kunnen houden. Op de reguliere opleidingskosten voor persoonlijke ontwikkeling verwachten wij een incidenteel voordeel van 150.000 euro waardoor per saldo het tekort voor opleiden & oefenen uitkomt op 501.169 euro.
5. *Automatisering en verbindingen* (V: 30.000 euro). Door de overgang van aparte aanbieders van telefonie en verbindingen naar *all-in-one* aanbieders is er sprake van een vrijval van de kosten voor automatisering en verbindingen.
6. *Rente* (N: 208.850 euro). In verband met het afsluiten van een langlopende lening van negen miljoen euro in 2022 (rentelasten op jaarbasis 120.150 euro) en het afsluiten van een langlopende lening van vier miljoen euro in 2023 (incidentele rentelasten in 2023 88.700 euro) zijn de rentelasten gestegen met 208.850 euro. De rentelasten van 208.850 euro worden in 2023 en 2024 gedekt vanuit de vrijval van kapitaallasten. Vanaf 2025 zullen deze rentelasten structureel in de begroting worden verwerkt.
7. *Beheerskosten* (V/N: 0 euro). Met betrekking tot de beheerskosten (diverse algemene kosten) wordt voor 2023 verwacht dat er noch sprake zal zijn van een tekort, noch van een overschot.
8. *Overige kosten:* (V: 6.281 euro). De financiële bijdrage van de veiligheidsregio aan de MON (Meldkamer Oost-Nederland) valt 6.281 euro lager uit dan vooraf was begroot en leidt derhalve tot een incidentele besparing.
9. Baten:
 - a. *Baten* (V: 32.300 euro). De baten voor 2023 vallen 32.300 euro hoger uit dan aanvankelijk was begroot. De hogere baten worden veroorzaakt door een aantal detacheringsovereenkomsten waarbij medewerkers van de veiligheidsregio extern zijn geplaatst en incidentele uitkeringen afkomstig van het UWV.
 - b. *Bijdrage GGD* (V/N: 0 euro). Op dit moment wordt verwacht dat de bijdrage van de GGD IJsselland, zoals vastgesteld in de gemeenschappelijke regeling, voldoende zal zijn om de kosten voor 2023 te dekken.
10. *Algemene dekkingsmiddelen* (V: 356.479 euro). De gecorrigeerde rijksbijdrage voor het jaar 2023 is hoger dan de in de begroting 2023 geraamde rijksbijdrage (decembercirculaire 2021). Het positieve verschil wordt veroorzaakt door toegekende loon- en prijscompensaties. Hierdoor heeft Veiligheidsregio IJsselland een incidenteel voordeel van 356.479 euro in 2023.
11. *Toevoeging aan reserves* (V/N: 0 euro). Er zullen in de loop van 2023 geen extra middelen worden toegevoegd aan de reserves, afwijkend van de oorspronkelijke begroting.
12. *Onttrekking aan reserves* (V: 100.000): Door de hogere opleidingskosten (zie toelichting punt 4 inzake incidentele afwijkingen Opleiden & Oefenen) is het noodzakelijk de egalatiereserve opleiden & oefenen in te zetten.

Programma Risico- en Crisisbeheersing

Voor het versterken van crisisbeheersing en informatiemanagement zijn door het Rijk extra structurele middelen beschikbaar gesteld. Veiligheidsregio IJsselland ontvangt in 2023 circa 1,3 miljoen euro. In het dagelijks bestuur is de afspraak gemaakt dat deze in eerste instantie incidenteel worden ingezet. Aangezien wij ons momenteel nog in de opstartfase bevinden en er nog weinig kosten zijn gemaakt, wordt verwacht dat de extra ontvangen gelden voor 2023 niet volledig zullen worden benut.

Afstemming, draagvlak en zienswijzen raden

De inhoud van de eerste bestuursrapportage is tot stand gekomen in samenspraak met de teammanagers.

Aangezien er begrotingswijzigingen aan de eerste bestuursrapportage gekoppeld zijn (tussentijdse verhoging van de gemeentelijke bijdrage) en een verzoek tot verhogen van het investeringskrediet aan de bestuursrapportage gekoppeld is, was het noodzakelijk dat deze voor zienswijze aan de gemeenteraden voorgelegd werd. Dit is afgelopen maanden gebeurd. Er zijn tot het publiceren van de AB-stukken geen zienswijzen ingediend.

Voorgaande besprekingen en vervolg

Zie onderstaande tabel voor de besluitvormingsorganen waar de eerste bestuursrapportage eerder besproken is.

Na vaststelling wordt de rapportage ter informatie aangeboden aan de provincie, voor externe geïnteresseerden op de website geplaatst en wordt deze voor de interne communicatie op het intranet geplaatst.

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam - <i>opiniërende bespreking</i>	Ja	30 mei
Managementteam – <i>besluitvormende bespreking</i>	Ja	6 juni
Ondernemingsraad	Ter informatie	
Georganiseerd Overleg	Nee	-
Dagelijks bestuur	Ja	28 juni
Algemeen bestuur	Ja	27 september

Bijlage 1

Gewijzigde bijdragen gemeenten 2023

Gemeente	Percentage	Bijdrage excl. BZ primaire begroting 2023	Verhoging bijdrage 2023	Bijdrage excl. BZ gewijzigde begroting 2023
Dalfsen	5,08%	1.930.290	85.843	2.016.133
Deventer	18,92%	7.401.028	319.642	7.720.670
Hardenberg	11,04%	4.193.650	186.497	4.380.147
Kampen	8,54%	3.184.665	144.265	3.328.930
Olst-Wijhe	3,77%	1.464.002	63.620	1.527.622
Ommen	3,76%	1.429.756	63.583	1.493.339
Raalte	6,70%	2.544.334	113.150	2.657.484
Staphorst	2,82%	1.054.917	47.685	1.102.601
Steenwijkerland	8,75%	3.266.191	147.904	3.414.095
Zwartewaterland	4,48%	1.703.718	75.767	1.779.485
Zwolle	26,13%	10.096.276	441.541	10.537.817
Totaal	100%	38.268.827	1.689.496	39.958.323

Gewijzigde bijdragen gemeenten 2024

Gemeente	Percentage	Bijdrage excl. BZ primaire begroting 2024	Verhoging bijdrage 2024	Bijdrage excl. BZ gewijzigde begroting 2024
Dalfsen	5,08%	1.986.921	69.018	2.055.939
Deventer	18,92%	7.611.897	256.995	7.868.892
Hardenberg	11,04%	4.316.683	149.945	4.466.628
Kampen	8,54%	3.302.339	115.990	3.418.329
Olst-Wijhe	3,77%	1.505.972	51.151	1.557.123
Ommen	3,76%	1.471.702	51.121	1.522.823
Raalte	6,70%	2.618.980	90.973	2.709.953
Staphorst	2,82%	1.092.153	38.339	1.130.492
Steenwijkerland	8,75%	3.383.641	118.916	3.502.557
Zwartewaterland	4,48%	1.753.702	60.917	1.814.619
Zwolle	26,13%	10.387.562	355.003	10.742.565
Totaal	100,00%	39.431.551	1.358.369	40.789.920

Eerste bestuursrapportage 2023



Januari t/m april 2023 - concept

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
Aanleiding, opdracht en gevolgde werkwijze	3
2. Beleidsmatige stand van zaken begroting	4
Indeling	4
Voorkomen.....	4
Bestrijden en Beheersen	8
Nieuwe ambities.....	15
3. Bedrijfsvoering.....	17
4. Financiële stand van zaken	21
Opvang ontheemden uit Oekraïne en Crisisnoodopvang	21
Structurele begrotingswijzigingen 2023 en 2024	22
Incidentele begrotingswijzigingen eerste bestuursrapportage 2023.....	28
Bijlage 1: gegevens per gemeente	38
Adviezen op evenementen.....	38
Adviezen omgevingsvergunning bouwen en brandweerveilig gebruik	38
Controles brandweer op brandveilig gebruik	39
Activiteiten brandveilig leven	39
Scholen waar lesprogramma ‘Brandweer op school’ is gehouden	40
GRIP-incidenten.....	40
Aantal incidenten per gemeente en uitrukken per brandweerpost	40
Bijlage 2: oorzaken overschrijding opkomsttijden	44

1. Inleiding

Aanleiding, opdracht en gevolgde werkwijze

Elf gemeenten hebben hun taken op het gebied van brandweer en crisisbeheersing, via een gemeenschappelijke regeling, ondergebracht bij Veiligheidsregio IJsselland. Veiligheidsregio IJsselland bestrijdt incidenten waar het moet, maar beperkt nog liever risico's waar het kan. Daartoe staat zij zeven dagen per week 24 uur per dag klaar met kennis, mensen en middelen. We investeren in ons vakmanschap, in verbinding met onze partners en in een sterke interne binding met ons vak en onze collega's. Nieuwe ontwikkelingen en risico's in het veiligheidsdomein vragen om een flexibele invulling van onze rol.

In de Financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland staat dat het dagelijks bestuur het algemeen bestuur informeert over de realisatie van de programmabegroting door middel van tussentijdse rapportages. Deze eerste bestuursrapportage 2023 geeft aan wat de veiligheidsregio in de maanden januari tot en met april 2023 gedaan heeft en wat dat gekost heeft. In september verschijnt de tweede bestuursrapportage over de maanden januari tot en met augustus. De inrichting van deze tussentijdse rapportage sluit aan bij de indelingssystematiek van de programmabegroting. De rapportages gaan in op afwijkingen in de lasten en baten (begrotingswijzigingen) en de geleverde prestaties.

Deze rapportage dient voor 15 juni door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur aangeboden te worden.

Hoofdstuk 2 gaat over de beleidsmatige stand van zaken van de uitvoering van de programmabegroting. Daarna volgt in hoofdstuk 3 de financiële stand van zaken van de programmabegroting. Onderdeel hiervan zijn twee verplichte overzichten, namelijk het aangepaste overzicht taakvelden en het overzicht van baten en lasten. Tot slot wordt in hoofdstuk 4 ingegaan op de bedrijfsvoering.



Zeer grote brand (GRIP1) op 23 maart in Genemuiden.

2. Beleidsmatige stand van zaken begroting

Indeling

De inrichting van deze eerste bestuursrapportage dient volgens de financiële verordening aan te sluiten op de indelingssystematiek van de programmabegroting. De rapportage moet onder andere ingaan op afwijkingen in de geleverde inhoudelijke prestaties. Dit hoofdstuk brengt de stand van zaken in beeld.

Het programma Veiligheid is verdeeld in de onderdelen 'Voorkomen', 'Bestrijden en Beheersen' en 'Aanvullende ambities'. Deze bestuursrapportage kent dezelfde indeling. In de begroting staat bij elk onderdeel:

- Wat willen we bereiken?
- Wat gaan we daarvoor doen?
- De van belang zijnde prestatie-indicatoren.

Dit hoofdstuk bevat per onderdeel de tekst van de begrotingsprestaties van het aandachtspunt 'Wat gaan we daarvoor doen?'. In een tabel onder ieder onderdeel staat per prestatie-indicator wat de stand van zaken van de uitvoering van de begroting na vier maanden is. Die stand van zaken is op de volgende manier aangegeven:



Er is/zal worden voldaan aan de prestatie-indicator/de actie is/zal worden uitgevoerd.



Het is de vraag of dit jaar voldaan wordt aan de prestatie-indicator of dat de actie uitgevoerd wordt.



Er wordt dit jaar niet meer voldaan aan de prestatie-indicator/de actie wordt niet meer uitgevoerd.

De drie programma's 'Veilig Leven', Risico- en Crisisbeheersing en 'Toekomstbestendige brandweerzorg' zijn bij 'Voorkomen' respectievelijk 'Bestrijden en Beheersen' in beeld gebracht.

In de bijlage zijn prestatiegegevens per gemeente opgenomen in de vorm van tabellen of staafdiagrammen. De informatie over 'Wat gaat het kosten?' staat in het hoofdstuk 'Financiële stand van zaken'.

Voorkomen

Wat gaan we doen?

We zorgen voor een overzicht van risico's in een actueel, door het bestuur vastgesteld, regionaal risicoprofiel. We zijn alert op nieuwe risico's en bepalen van deze en de al bekende risico's welke rol voor ons is weggelegd. Hierbij is een goede informatievoorziening noodzakelijk. Deze gaan we verder ontwikkelen. We investeren in netwerken om partners en inwoners bewust te maken van risico's zodat zij, indien mogelijk, risico's kunnen beperken.

Wij adviseren provincie en gemeenten onder andere over evenementen, ruimtelijke plannen en omgevingsvergunningen (milieu, bouwen en gebruik). We houden toezicht op risicovolle bedrijven en hebben bij deze bedrijven de mogelijkheid om een bedrijfsbrandweer aan te wijzen.

We leveren een actieve bijdrage aan de integrale uitvoering van de Omgevingswet, bijvoorbeeld door deelname aan de Omgevingstafel.

Stand van zaken na vier maanden

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
1.	Het regionaal risicoprofiel is volledig, actueel en door het bestuur vastgesteld.		Het regionaal risicoprofiel is als onderdeel van de geactualiseerde Strategische Beleidsagenda geactualiseerd. Dit heeft geen nieuwe risico's / thema's opgeleverd voor de komende periode.
2.	Er vindt permanente risicomonitoring plaats en nieuwe risico's worden besproken met partners. Zo nodig worden acties ingezet.		Momenteel is er elke twee weken, of indien nodig vaker, overleg over actuele risico's. Op basis van dit overleg en het opgestelde veiligheidsbeeld worden acties uitgezet in de veiligheidsregio en/ of bij de operationele diensten. Het gezamenlijk met partners voorwaarts denken en handelen is samen met de ontwikkeling van een veiligheidsinformatieknooppunt een van de vijf deelprojecten van het programma Risico- en Crisisbeheersing. Permanente risicomonitoring is hier een onderdeel van. Deze deelprojecten worden dit jaar verder opgezet en geïmplementeerd.
3.	Voor alle risico's wordt bekeken welke consequenties er zijn voor de crisisorganisatie, brandweer, interne organisatie en betrokken netwerken. Op basis hiervan worden, indien noodzakelijk, benodigde acties ingezet.		Voor actuele risico's zijn vanuit het Veiligheidsbureau in samenwerking met partners kennissessies georganiseerd voor medewerkers van de veiligheidsregio en partners. Voorbeelden hiervan zijn de kennissessies over natuurbrand en een <i>total black out</i> .

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
			Daarnaast maken de actuele risico's onderdeel uit van de trainingen en oefeningen.
4.	Alle aanvragen van provincie en gemeenten om een advies van de veiligheidsregio worden beoordeeld (betreft onder andere evenementen, ruimtelijke plannen en omgevingsvergunningen). Afhankelijk van het ingeschatte risico wordt de aanvraag wel of niet inhoudelijk behandeld.		In het eerste kwartaal hebben we nieuwe collega's geworven op de openstaande vacatures. Deze komen ons in de loop van het jaar versterken. De nieuwe collega's zullen nog aanvullende (bij)scholing moeten volgen. Totdat de nieuwe collega's volledig operationeel zijn, proberen we door externe inhuur de adviestermijnen zo goed mogelijk te halen.
5.	In ieder advies op een omgevingsvergunning is een paragraaf 'risicogerichtheid' opgenomen. In deze paragraaf staat een advies, aanvullend op de wettelijke regels, gericht op het verder beperken van onveilige situaties.		
6.	Er wordt jaarlijks toezicht gehouden bij de meest risicovolle bedrijven in de regio (de Seveso-inrichtingen), dit samen met de Omgevingsdienst Regio Nijmegen en de Nederlandse Arbeidsinspectie.		In samenwerking met de veiligheidsregio's in Oost-Nederland wordt aan deze inspecties vorm gegeven.

Programma Veilig Leven; iedereen aan zet!

In het programma Veilig Leven werkt Veiligheidsregio IJsselland aan een integrale aanpak om de zelfredzaamheid van haar inwoners te bevorderen op de volgende gebieden:

- Het voorkomen van incidenten doordat bewoners zich meer bewust zijn van (on)veilige situaties in hun leefomgeving. Daarnaast weten zij wat ze zelf kunnen doen om incidenten, zoals ongevallen en branden, te voorkomen.
- We willen bovendien met onze inwoners de volgende stap zetten: van bewustwording naar daadwerkelijk gedrag: veilig handelen.
- Als incidenten zich toch voordoen, willen we dat inwoners weten hoe ze moeten handelen om de gevolgen van de brand en/of het ongeval zoveel als mogelijk te beperken.

Vanuit het programma Risico- en Crisisbeheersing is het thema 'Burgerkracht' ondergebracht bij het programma Veilig Leven. Dit thema richt zich op de vraag op welke wijze je burgers en maatschappelijke organisaties betrekt bij de voorbereiding en inzet bij een ramp en/of crisis.

Stand van zaken na vier maanden

In april waren in totaal circa honderd studenten van de mbo-onderwijsorganisatie Landstede te gast in de brandweerkazerne aan de Marsweg. Zij werden bijgeschoold op de thema's brandveiligheid, reanimatie en crisisbeheersing. Daarnaast kregen ze een rondleiding door het gebouw. De studenten waren enthousiast over deze activiteit. Het onderzoek naar hybride leren door Landstede-studenten bij onze organisatie is vervolgd. We verwachten in de loop van het jaar hierover besluiten te kunnen nemen. Tot slot heeft de samenwerking met Landstede een verbreding gekregen richting het Deltion college in Zwolle en Stichting brandweeropleidingen BOGO. Het doel is om samen een keuzemodule 'brandweer' te ontwikkelen binnen het reguliere mbo-onderwijs. De resultaten hiervan worden pas verwacht in 2024.

De pilot in 2022, waarbij kraamverzorgenden zijn bijgeschoold op 'brandveilig kijken' op hun tijdelijke werkplek bij mensen thuis, heeft begin 2023 een vervolg gekregen. Opnieuw is een grote groep kraamverzorgenden getraind.

Dat *#VetVeilig the game* een succes is, is ook andere partijen opgevallen. We hebben ons samen met de politie, het team seksuele gezondheid van GGD IJsselland, Centrum Seksueel Geweld Zwolle, Wijz Welzijn en de coördinator Mensenhandel IJsselland georiënteerd op een derde scenario 'Sexting'. Daarover is momenteel voor de groepen 7 en 8 van de basisscholen geen lesmateriaal voorhanden. Dit thema is in het eerste trimester van 2023 uitgewerkt en we verwachten de lancering van de derde module van *#VetVeilig the game* in het tweede trimester van dit jaar.

Samen met Vitaal en Veilig Thuis en met de politie werken we aan een nieuw kaartspel voor ouderen. Een kaartspel dat gericht is op het praten over veiligheid. Thema's als brand, inbraak, vallen, gezondheid en digitale veiligheid passeren de revue.

In februari is er weer een koolmonoxide-campagne geweest, dit keer in Oost5-verband (Gelderland en Overijssel). De campagne vond vooral plaats via *social media* zoals Facebook, Twitter en Instagram. *Social media* wordt ook gericht toegepast in de directe omgeving van een brand. Binnen een straal van één tot drie kilometer worden brandveiligheidstips via advertenties op Facebook en Instagram gedeeld. Gelet op het aantal clicks worden deze veel gelezen.

Al langer speelde de wens, om de uitvoering van het pakket 'brandweer op school' in combinatie met *#VetVeilig the game* meer gestructureerd in te bedden in de organisatie. Daartoe is een projectgroep gestart, die medio juli zijn bevindingen zal presenteren. In de tussentijd zijn toch weer zestien scholen bezocht en hebben 288 kinderen een aanvullende voorlichting gekregen over levensreddend handelen.

Met Vitaal Vechtdal hebben we gesprekken gevoerd om te kijken of we onze veiligheidsboodschappen ook via hun kanalen kunnen verspreiden. We hopen daar al in het tweede kwartaal gebruik van te kunnen maken.

Begin dit jaar presenteerden vijf studenten van Saxion Hogeschool de resultaten van hun onderzoek in Deventer naar het bewustzijn van de rookmelderverplichting. Omdat het onderzoek niet als representatief mag worden beschouwd, zijn de conclusies slechts een indicatie. Daaruit blijkt dat ongeveer 85% van de inwoners op de hoogte is van de rookmelderverplichting, maar 10% in het geheel niet. Ook is duidelijk dat een bepaald percentage inwoners rookmelders bewust niet plaatst. Er is nog werk aan de winkel!

Tot slot mag niet onvermeld blijven dat verzoeken om voorlichting op het gebied van brandveiligheid weer toenemen. Plaatselijke belangen, Blijf Mobiel Beurs en Verenigingen Van Eigenaren waren enkele van de doelgroepen. In het eerste trimester vonden op deze manier 41 voorlichtingsactiviteiten plaats.

Bestrijden en Beheersen

Wat gaan we doen?

Brandweezorg

We houden brandweerposten operationeel en paraat. Van daaruit leveren we 24 uur per dag, zeven dagen per week brandweezorg met opgeleide en geoefende mensen (vrijwillig en beroeps) en adequaat materieel en materiaal.

We bereiden ons voor op het bestrijden van branden en op hulpverlening bij ongevallen anders dan brand. Dit doen we door het aanbieden van een opleidings-, trainings- en oefenprogramma, dat jaarlijks wordt geactualiseerd.

We bereiden de samenvoeging van de drie meldkamers in Oost-Nederland voor, samen met de andere veiligheidsregio's in Gelderland en Overijssel. De samenvoeging is gepland begin 2023. Wettelijk gezien blijven we als Veiligheidsregio IJsselland verantwoordelijk voor de instandhouding en het functioneren van de meldkamerfunctie voor brandweer en multidisciplinaire samenwerking.



De nieuwe Meldkamer Oost-Nederland

Rampenbestrijding, crisisbeheersing en GHOR

We bereiden ons voor op de crises die voort kunnen komen uit de risico's in het regionaal risicoprofiel. De noodzakelijke operationele voorbereiding voor deze mogelijke crises wordt met alle teams en organisaties die daarbij van belang zijn, afgestemd.

We zijn alert op nieuwe risico's en bepalen hierbij welke rol er voor ons is weggelegd.

We houden de rampbestrijdingsplannen, die wettelijke verplicht zijn in onze regio, actueel en beoefenen deze.

We volgen de ontwikkelingen in het kader van de evaluatie van de Wet veiligheidsregio's en voeren eventuele wijzigingen door in onze crisisorganisatie. Daarnaast hebben we voldoende aandacht voor het selectieproces van piketfunctionarissen, het aanbieden van een opleidings-, trainings- en oefenprogramma en het faciliteren van de teams met de juiste middelen. De crisisorganisatie en de daarbij behorende processen worden vastgelegd in een door het algemeen bestuur vastgesteld crisisplan.

In opdracht van de gemeenten coördineren wij, in het kader van de crisisbeheersing, het proces van Bevolkingszorg.

We evalueren continu de werking van de crisisorganisatie. Leerpunten uit de evaluaties worden besproken en meegenomen in de oefen- en trainingsprogramma's. Minimaal eenmaal per jaar rapporteren we aan de Veiligheidsdirectie en het bestuur wat de belangrijkste leerpunten zijn en wat daarmee gedaan is.

In crisisomstandigheden, of bij dreiging daarvan:

- geven GHOR-functionarissen leiding aan de processen waar zij rechtstreeks op sturen: acute gezondheidszorg en publieke gezondheidszorg;
- coördineert de GHOR de inzet van aanbieders van gezondheidszorg en vormt zij de verbinding tussen de zorgsector en de multidisciplinaire crisisorganisatie;
- faciliteert de GHOR aanbieders van gezondheidszorg om, binnen hun eigen verantwoordelijkheid, keuzes te maken die het effect voor de gehele zorgketen optimaliseren.

Stand van zaken na vier maanden

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
<i>Brandweertzorg</i>			
1.	Inzet van de brandweer vindt plaats conform het nieuwe, door het algemeen bestuur vastgestelde dekkingsplan.		In de 1 ^e vier maanden van 2023 zijn er in totaal 143 meldingen geweest waarbij de opkomsttijd conform het nieuwe dekkingsplan gemeten kon worden. Dit betreft meldingen met de classificatie 'brand gebouw'. We waren 138 keer binnen de gestelde opkomsttijd ter plaatse. Dit is een percentage van 97%.

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
			De meldingen waarbij de gebiedsgerichte opkomsttijd overschreden zijn, waren categorie II-gebieden: woningen en gebouwen met zelfredzame personen inclusief industrie. De overschrijding van de bandbreedte (tussen de 7 en 13 minuten) zit tussen een paar seconde en maximaal twee minuten. De oorzaak van de overschrijdingen wisselt: verkeershinder, langzame opkomst maar ook bijvoorbeeld het later ter plaatse melden van het voertuig.
2.	Het opleidings-, trainings- en oefenprogramma voor de brandweer is actueel en uitgevoerd.		De brandweerposten oefenen weer volop volgens het reguliere oefenprogramma, waarbij dit jaar zwaar de nadruk ligt op bijscholing van de nieuwe brandweerdctrine t.a.v. de basisprincipes brandbestrijding. Sinds 2022 heeft kennisregie nadrukkelijk aandacht gekregen, waarbij we aandachtspunten vanuit incidenten terug laten komen in oefeningen en les- en leerstof. We hebben te maken met meer uitstroom van brandweerm medewerkers dan we gewend zijn. Enerzijds heeft dit te maken met leeftijd; anderzijds met de trend dat mensen zich korter committeren aan de brandweer. De werving en selectie van vrijwilligers heeft om die reden geresulteerd in twee extra klassen met manschappen (vijf i.p.v. drie) t.o.v. andere jaren. Ook voor de komende jaren voorzien we dat we een verhoogd aantal manschappen moeten gaan opleiden. Dat heeft financiële effecten. Naast manschappen zullen ook opleidingen als bevelvoerder en chauffeur om dezelfde redenen vaker gegeven moeten gaan worden. De grootste zorg hierbij is om voldoende nieuwe mensen te vinden.
3.	Brandweermaterieel en materiaal wordt aangeschaft en onderhouden volgens de		

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
	investeringsplanning en het onderhoudsplan.		
4.	De alarmeringsregelingen, werkprocessen en multidisciplinaire informatievoorziening van brandweer en crisisbeheersing in de meldkamer zijn in orde.		In maart zijn de drie meldkamers in Oost Nederland samengevoegd tot de Meldkamer Oost-Nederland (MKON). In basis is deze samenvoeging goed verlopen. Een aantal geconstateerde open eindjes wordt momenteel nog opgepakt. Bijvoorbeeld het mee alarmeren van partnerorganisaties. Dit levert geen grote risico's op voor alarmering en onderlinge communicatie. Naar aanleiding van de geconstateerde instabiliteit door de invoering van eOcs is wel geconstateerd dat meldkamerprocessen kwetsbaar zijn georganiseerd. Hier vindt nader landelijk overleg over plaats.
5.	<u>Toekomstbestendige brandweezorg</u> De implementatie van bouwsteen 'verplichtend karakter', wat tot gevolg heeft dat vrijwilligers geen kazernerings- of consignatiediensten meer mogen draaien. Het één en ander hangt nog wel af van de landelijke en regionale besluitvorming hierover.		Eind 2022 is een landelijk implementatieplan opgesteld, waarover in 2023 verdere landelijke besluitvorming plaatsvindt en dat gebruikt kan worden voor de regionale implementatie van bouwsteen 1: de verplichting om vrijwilligers die brandweerdiensten lopen (door consigneren en kazerner) een parttime beroepsaanstelling te geven. De landelijke besluitvorming en uitwerking rondom deze bouwsteen is in afwachting van aanpassing van landelijke wetgeving en financiële middelen vanuit het Rijk. Daarnaast is er een regionaal projectplan opgesteld om, naast de implementatie van bouwsteen 1, de uitrukorganisatie door te ontwikkelen. De uitrukorganisatie van Deventer, Kampen en Zwolle krijgt hierbij bijzondere aandacht. De uitwerking van dit projectplan vindt in 2023 plaats.
6.	<u>Toekomstbestendige brandweezorg</u> Het dekkingsplan geeft input voor de in en na 2023 te maken keuzes op het		Bij de objecten waar de opkomsttijd wordt overschreden, wordt bekeken welke risicobeheersende maatregelen genomen kunnen worden om risico's te beperken en welke activiteiten in het

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
	gebied van risicobeheersing/ brandveilig leven en repressieve brandweezorg.		kader van brandveilig leven kunnen worden ingezet om de bewustwording te verhogen. Om aan de opkomsttijd te kunnen voldoen voor o.a. het nieuw ontwikkelde woongebied in gemeente Kampen (Reeve), vindt er onderzoek plaats naar de doorontwikkeling van de brandweerorganisatie in deze gemeente. Hierbij worden een aantal alternatieven onderzocht om een snelle uitruk te kunnen blijven garanderen.
7.	<u>Toekomstbestendige brandweezorg</u> In 2023 wordt het landelijke kader Uitrak op Maat verder geïmplementeerd.		Deze vorm van flexibele uitruk wordt naar behoefte bij de posten geïmplementeerd. Tot en met eind 2022 hebben 16 posten Uitrak op Maat geïmplementeerd. In de eerste vier maanden van 2023 zijn nog eens 2 posten gestart met de implementatie van Uitrak op Maat.
8.	<u>Toekomstbestendige brandweezorg</u> De verdere doorontwikkeling van brandonderzoek zal leiden tot een verhoging van de eigen vakbekwaamheid.		In de eerste vier maanden van 2023 hebben tien technische brandonderzoeken plaatsgevonden.
<i>Rampenbestrijding, crisisbeheersing en GHOR</i>			
9.	Actuele risico's zijn afgestemd met bestuur en in samenwerking met partners heeft operationele voorbereiding plaatsgevonden.		Er vindt operationele voorbereiding plaats op de belangrijkste risico's in het risicoprofiel. De ervaring leert dat de veiligheidsregio wordt ingezet op nieuwe vormen van risico's zoals vluchtelingen, covid-19, klimaat. Op basis van deze ontwikkeling moet opnieuw worden bepaald wat de rol van de veiligheidsregio en crisisorganisatie is in deze ontwikkeling. Dit wordt opgepakt in het programma Risico- en Crisisbeheersing dat in het najaar is gestart. Er begint meer lijn te ontstaan in de landelijke, Oost-5 en regionale planvorming. De samenwerking op dit

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
			vlak is versterkt, waardoor er efficiënter wordt gewerkt. De planvorming is meer uitwisselbaar en ingericht op meer regio-overschrijdende incidenten. Op basis van landelijke planvorming is de operationele voorbereiding in de regio's geüniformeerd en aangepast. Dit is bijvoorbeeld aan de orde op het gebied van cyber, ruwe aardolie en tekort aan gas. Het zorgrisicoprofiel, dat de GHOR in samenwerking met de partners in de zorg heeft opgesteld, is gereed.
10.	De rampbestrijdingsplannen die wettelijk verplicht zijn in onze regio, zijn actueel en worden beoefend.		De rampbestrijdingsplannen zijn in 2022 geactualiseerd en maken onderdeel uit van het MOTO-programma.
11.	Er is uitvoering gegeven aan de actiepunten vanuit de evaluatie van de Wet veiligheidsregio's. Deze worden vanuit het versterkingsprogramma Crisisbeheersing en Brandweezorg (ministerie Justitie en Veiligheid) nog verder geconcretiseerd en hebben vooral betrekking op het betrekken van netwerken, informatievoorziening en het versterken van de coördinatie van de veiligheidsregio ten aanzien van crisisbeheersing.		IJsselland participeert op landelijk niveau in deze ontwikkeling. De actiepunten vanuit het landelijke niveau zijn verwerkt in de opdrachtformulering voor het programma Risico- en Crisisbeheersing. Op landelijk niveau wordt door een kwartiermaker Crisisbeheersing nog gewerkt aan landelijke afspraken op het gebied van crisisbeheersing en het inrichten van een KCR2 met in aansluiting daarop de veiligheidsinformatieknooppunten per regio. Vooral het eerste punt moet zo worden geconcretiseerd dat wij hier als regio voldoende op kunnen aansluiten. Intern hebben we evengoed niet stil gezeten. Zie hiertoe in het volgende hoofdstuk de tekst onder 'Programma Risico- en Crisisbeheersing'.
12.	Bij (acute en niet-acute) crisissituaties is de crisisorganisatie geactiveerd en operationeel conform het crisisplan. Indien gewenst kan de veiligheidsregio ondersteunen bij incidenten anders dan een crisis zoals bedoeld in het crisisplan.		Zie bijlage 1 voor alle GRIP-incidenten en inzetten van het ROT.

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
	Dit gebeurt na opdracht van het bestuur.		
13.	Het opleidings-, trainings- en oefenprogramma voor de crisisfunctionarissen, de Bevolkingszorg-functionarissen en de GHOR-functionarissen is actueel, uitgevoerd en in lijn met de gezamenlijke visie op leren en ontwikkelen.		Er vindt een verandering plaats van vraaggericht naar behoeftegericht oefenen. Deze ontwikkeling is vastgelegd in de Visie op kwaliteit. Dit betekent dat er naast algemene opleidings- en trainingsprogramma's meer op maat op persoon of team gekeken wordt wat de behoefte is. Dit is aan de orde bij zowel de aanstelling als crisisfunctionaris, als in de verdere loopbaan, om vakbekwaam te blijven. Daarnaast wordt de registratie verbeterd van behoeftes en ontwikkeling van benodigde competenties. Dit gebeurt via het instrument 'persoonlijk dashboard' dat per piketgroep wordt uitgerold.
14.	Inzet van de crisisorganisatie bij rampen, crises en andere incidenten wordt in alle gevallen geëvalueerd conform het evaluatiebeleid. Leerpunten worden gerapporteerd aan de Veiligheidsdirectie en het bestuur.		Alle inzetten zijn geëvalueerd en indien nodig en/of gewenst zijn leerarena's georganiseerd.
15.	De GHOR-functionarissen geven leiding aan de processen waar zij rechtstreeks op sturen: acute gezondheidszorg en publieke gezondheidszorg.		Bezetting van alle groepen GHOR-functionarissen is gegarandeerd: OvdG, ACGZ, HIN, Hoofd publieke gezondheid en DPG. Samenhang operationele GHOR-organisatie en multidisciplinaire crisisorganisatie is geborgd in afspraken.

Nieuwe ambities

Wat gaan we doen?

- Wij geven uitvoering aan de maatregelen die geselecteerd zijn om de CO₂-uitstoot van de veiligheidsregio te verminderen. Op die manier blijven wij tevens gecertificeerd op niveau 3 van de CO₂-prestatieladder.
- In 2022 is, samen met de gemeenten en onze partners, een nieuwe beleidsagenda 2023 t/m 2026 opgesteld. Over de nieuwe ambities die daarin worden opgenomen, en hun beslag krijgen in 2023, wordt in de bestuursrapportages gerapporteerd.

Stand van zaken na vier maanden

CO₂-prestatieladder

De CO₂-uitstoot van Veiligheidsregio IJsselland is geïnterpreteerd. Deze is ruim 2.000 ton per jaar. Door een breed gedragen maatregelenpakket zijn we in staat om in 2025 de CO₂-uitstoot met 50% te reduceren. Als eerste veiligheidsregio in Nederland zijn we om die reden gecertificeerd op niveau 3 (van 5) van de CO₂-prestatieladder. Inmiddels zijn er diverse regio's die ons, na onze enthousiaste verhalen, gevolgd zijn.

De maatregelen worden momenteel uitgevoerd. Zo zijn we over gegaan op de afname van groene stroom en loopt er een pilot om gebruik te maken van biodiesel. Het bericht hierover op LinkedIn is meer dan 10.000 keer gelezen. Andere regio's kijken over onze schouder mee en verschillende zijn al gevolgd.

Om het onderwerp 'duurzaamheid' breed aandacht te geven in de organisatie is 2023 uitgeroepen tot Jaar van de Duurzaamheid. We richten ons achtereenvolgend op de thema's afval, mobiliteit, voeding en energie.

Beleidsagenda 2023 t/m 2026

In december 2022 is de Strategische beleidsagenda 2023-2026 vastgesteld. De beschreven ambities vallen grotendeels onder de onderdelen 'voorkomen' en 'bestrijden en beheersen'. Ze dienen ter versterking van het IJssellands fundament. Het risicogericht werken dient daarbij als basis van ons werk.

Binnen het onderdeel 'Voorkomen' is het vergroten van burgerkracht binnen het programma Veilig leven een belangrijk thema. Voor de doorontwikkeling van de uitrukorganisatie van de brandweer loopt in 2023 een project kazernering (zie onder het onderdeel bestrijden en beheersen).

Programma Risico- en Crisisbeheersing

Voor het versterken van crisisbeheersing en informatiemanagement zijn door het Rijk extra structurele gelden beschikbaar gesteld. Veiligheidsregio IJsselland ontvangt in 2023 circa 1,3 miljoen euro. In het dagelijks bestuur is de afspraak gemaakt dat deze in eerste instantie incidenteel worden ingezet. Vanuit het programma Risico- en Crisisbeheersing en het managementteam wordt bekeken welke structurele toekenning van gelden gewenst is. Deze

wijzigingsvoorstellen volgen de reguliere processen zoals bijvoorbeeld een begrotings- en/ of formatiewijziging.

In de eerste maanden van 2023 zijn de extra gelden incidenteel ingezet en zijn tijdelijke functionarissen aangenomen op het gebied van informatievoorziening en crisisbeheersing. Deze functionarissen zijn nodig om 'een been bij te trekken' op deze gebieden. Dit was nodig omdat er achterstand in werk is ontstaan door de inzet bij de crises als Covid-19 en vluchtelingen of dat de ontwikkelingen op het gebied van crisisbeheersing en informatievoorziening hierom vragen.

Binnen het programma zijn vijf deelopdrachten geformuleerd:

1. Veiligheidsinformatieknooppunt
2. Voorwaarts denken en handelen
3. Rolduidelijkheid in de keten
4. Coördineer de respons
5. Bestendig de respons

Momenteel wordt er verder invulling gegeven aan het organiseren van een veiligheidsinformatieknooppunt. Daarnaast wordt het voorwaarts denken en handelen, oftewel het risicogericht werken, nader vorm gegeven binnen de veiligheidsregio. Dit vraagt om meer samenwerking en het meer centraal zetten van onze risico's uit het risicoprofiel en risico's die meer incidenteel op ons af komen. Op het moment dat dit meer vorm krijgt binnen de veiligheidsregio worden ook partners betrokken bij het informatie delen, duiden en het bepalen van gezamenlijke acties. De deelopdrachten 3 t/m 5 worden nog gezamenlijk met het algemeen bestuur uitgewerkt.



Zeer ernstig ongeval (GRIP1) op de A28 in Zwolle op 8 februari.

3. Bedrijfsvoering

De paragraaf Bedrijfsvoering geeft inzicht in de stand van zaken van de voornemens ten aanzien van de bedrijfsvoering, zoals opgenomen in de begroting 2023. De voornemens uit de begroting staat in onderstaande tabel bij 'prestatie-indicator'. Daarnaast is één nog niet uitgevoerde actie uit 2022 in de tabel opgenomen. Dat betreft de nieuwbouw van de brandweerkazerne in Diepenveen.

Stand van zaken na vier maanden

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
1.	<i>HRM - Wnra</i> Voorbereiden op de komst van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren.		We wachten op landelijke besluitvorming over het van toepassing verklaren op de veiligheidsregio's.
2.	<i>HRM – persoonlijk leiderschap</i> We maken medewerkers bewust van de eigen rol en stimuleren om regie te nemen in werken aan je veerkracht, vitaliteit en je ontwikkeling. Dit ondersteunen we en maken we inzichtelijk door het verder optimaliseren van onze dataverwerking en werkprocessen en strategische personeelsplanning.		Met de strategische personeelsplanning en de pilot van de nieuwe gesprekcycclus brengen we in kaart wat de behoeften zijn van medewerkers en organisatie nu en in de toekomst. Mobiliteit wordt steeds vaker gestimuleerd en uitgevoerd.
3.	<i>HRM – talentontwikkeling</i> We willen ieders talent in beeld hebben en we stimuleren om deze te ontwikkelen, zowel in het belang van de medewerker, als in het belang van de organisatie. Met het trainingsplatform VR Academy richten we ons onverminderd op de ontwikkeling van medewerkers en leidinggevend.		Via een zogenaamde vlootschouw voor leidinggevenden en de gesprekcycclus is er gericht gewerkt aan leiderschapsontwikkeling. Hierbij wordt het gedragsprofiel op basis van de kernwaarden gehanteerd. Daarnaast ontwikkelen we leiderschap in het werk door extra aandacht voor managementvaardigheden bij bijvoorbeeld het arbobeleid waar we van verzuim naar veerkracht gaan.
4.	<i>HRM - duurzame inzetbaarheid</i> We willen iedere medewerker in staat stellen om vanuit eigen regie zo gezond en vitaal mogelijk zijn werk te laten doen. Onze visie op positief gezond werkgeverschap		De afgelopen maanden hebben we te maken met een hoger ziekteverzuim. Er is een plan van aanpak ziekteverzuim, wat uitgevoerd wordt om het ziekteverzuim naar beneden te

Nr.	Prestatie-indicator	☒ ☒ ☒	Bijzonderheden
	en de begeleiding vanuit HRM, de leidinggevend en de arbodienst zijn erop ingericht om de medewerker hierin juist te faciliteren.		brenge. Onderdeel daarvan is een training die gegeven gaat worden aan de leidinggevend. Daarnaast is het verzuimprotocol praktischer gemaakt. We hebben extra moeten investeren in de relatie met de arbodienst door veel wisselingen in onze contactpersonen. Dit is helaas binnen de sector door de huidige arbeidsmarkt niet ongewoon.
5.	<i>Facilitaire zaken - gebouwen</i> Wegwerken van achterstallig onderhoud aan de gebouwen (in samenwerking met de gemeenten).	☒	Door congestie in ‘aannemersland’ en forse prijsverhogingen is het lastig om achterstallig weg te werken. Over de oplossingen wordt constructief overleg gevoerd tussen de huurder (de veiligheidsregio) en verhuurders (de gemeenten). Daarnaast maken we op dit moment per locatie een conditiemeting om de staat van het onderhoud in beeld te krijgen, hetgeen zich zal vertalen in onderhoudsplanningen. Deze worden afgestemd met de gemeenten en waar mogelijk gecombineerd met het verhuurdersonderhoud. Verder wordt naar verwachting medio 2023 het Vastgoedplan 2023-2028 vastgesteld door het bestuur en dat geeft de mogelijkheid i.o.m. de betreffende gemeenten de meest achterstallige kazernes aan te pakken middels renovatie en/of nieuwbouw.
6.	<i>Facilitaire zaken - inkoopbeleid</i> Implementatie van de verbeterslag die in 2022 op het gebied van contract- en inkoopbeleid gemaakt is. In het contractbeleid heeft niet alleen de termijnbewaking aandacht, maar ook het (proactief) beheer van contracten. In het	☒	Het inkoopbeleid is op 5 april 2023 vastgesteld door het dagelijks bestuur. Vanaf 2023 zijn periodiek analyses en controles m.b.t. rechtmatigheid op het inkoopproces gepland. Eventuele

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
	inkoopbeleid hebben de thema's duurzaamheid en lokaal inkopen extra aandacht. Ook zijn de aanbevelingen van de accountant in de Managementletter 2021, voor wat betreft de borging van de rechtmatigheid van ons inkoopproces, opgevolgd.		bevindingen worden gerapporteerd.
7.	<i>Facilitaire Zaken - verzekeringen</i> Veiligheidsregio IJsselland gaat deelnemen aan twee onderdelen van de landelijke samenwerking op het gebied van ongevallenverzekeringen voor medewerkers, namelijk aan de Stichting Risicobeheer Veiligheidsregio's en de Stichting Waarborgfonds Veiligheidsregio's.		Het algemeen bestuur stemde op 22 juni 2022 in met de deelname aan beide stichtingen. De raden van de deelnemende gemeenten zijn vooraf geraadpleegd over de deelname. Daaruit zijn geen wensen of bedenkingen naar voren gekomen.
8.	<i>Facilitaire zaken - kazerne</i> Opleveren van de nieuwe kazerne in Diepenveen (gemeente Deventer).		Naar verwachting wordt de kazerne in de zomer van 2023 opgeleverd en in gebruik genomen.
9.	<i>Informatieveiligheid</i> Wij besteden aandacht aan informatieveiligheid.		Het BIO-niveau is van 0,9 naar 1,4 gegaan. Dit is lager dan het streefniveau van 2.0 voor 2022-2023. Er zijn diverse beleidsdocumenten en procesbeschrijvingen in voorbereiding. In Q2 zijn de beleidsdocumenten gereed en in Q3-4 vindt de uitrol plaats. Dit gaat substantieel bijdragen aan een hoger BIO-niveau.

Aanvullende informatie

In samenwerking met de GGD zijn we gestart met een projectopdracht 'Versterking bedrijfsvoering'. Deze opdracht moet ertoe leiden dat er meer samenhang en gezamenlijke focus komt in de uitvoering van de bedrijfsvoeringstaken die voor beide organisaties worden uitgevoerd. Daarnaast vraagt de integrale sturing op de bedrijfsvoering vanuit de veiligheidsregio en de GGD aandacht. De verwachting is dat in de laatste twee kwartalen van 2023 duidelijkheid komt over de gewenste stappen om de bedrijfsvoeringsfunctie de komende jaren wendbaar te maken en te houden om bij te kunnen dragen aan de verdere ontwikkeling van beide organisaties.

HRM

Als VRIJ merken we dat het steeds meer moeite kost om nieuwe medewerkers te vinden ter invulling van vacatures in de organisatie. Dit als gevolg van krapte in de arbeidsmarkt. Daarnaast zijn er ook meer vacatures. Deze situatie is trouwens niet aan de orde bij het vinden van brandweerpersoneel, alhoewel er hier ook wel minder reacties komen op vacatures. Daarnaast was er veel extra werk door de langdurige crisissituaties zoals de oorlog in Oekraïne en de vluchtelingenproblematiek.

I&A

De eerste maanden van het jaar 2023 hebben we gezorgd voor verdere verbeteringen in de bestaande ICT-voorzieningen. Aanscherping van processen en organisatie en het opstarten en verder uitvoeren van een aantal projecten ten aanzien van onder meer informatiebeveiliging. Verder wordt gewerkt aan aanscherping van het takenpakket van I&A met daarop aansluitende budgetten.

Informatiemanagement

Het afgelopen jaar is stevig ingezet op informatieveiligheid. Inmiddels zijn onze kritische bedrijfsprocessen inzichtelijk en is het nieuwe overkoepelende informatieveiligheidsbeleid in concept gereed. Deze wordt in 2023 vastgesteld. Ook zijn onderliggende protocollen uitgewerkt zoals wachtwoordenbeleid, vertrouwde gebruikersapparaten, netwerktoegang et cetera. Deze worden in 2023 uitgerold.

De functie adviseur informatieveiligheid is ingevuld. Zo borgen we structurele aandacht voor en voortgang op dit onderwerp. Daarnaast zijn we gestart met de voorbereiding van de vernieuwing van onze kantoorautomatisering (Office365) en wordt gewerkt aan implementatieplannen rondom de AVG, de Wet elektronische publicaties (Wep) en de Wet open overheid (Woo). Hierin wordt samen opgetrokken met de GGD. Er zit ook zorg. We voelen druk door de snelle doorontwikkeling op het gebied van digitalisering. Dit vraagt ook extra aandacht voor de beveiliging als gevolg van kwetsbaarheden. Dit kost veel tijd en energie. Anderzijds zit er zorg op de uitval van divers personeel en het invullen van deze capaciteit. Hierdoor is vertraging ontstaan op diverse projecten met betrekking tot digitalisering en informatiebeveiliging.

Facilitaire Zaken

In 2022 is ons werkproces zo ingericht dat prestatieverklaringen (lees leveringsbewijzen) gekoppeld worden aan elke bestelopdracht van goederen en de bijbehorende facturen. Voor leveringen van diensten dient dit in de komende periode te worden ingericht. Hiermee wordt grotendeels voldaan aan een belangrijke aanwijzing van de accountant in relatie tot de rechtmatigheid van onze bestedingen.

Financiën

Personele wisselingen binnen het team Financiën vragen extra aandacht om de basis op orde te houden en op onderdelen te verbeteren. Begin 2023 is een plan gemaakt om de werkprocessen van het team verder te verbeteren en te borgen. Daarnaast worden, naast de reguliere werkzaamheden, samen met HRM, de voorbereidingen getroffen om het urenregistratiesysteem te vervangen en wordt vanuit de interne beheersing gewerkt aan veranderingen om te komen tot een rechtmatigheidsverklaring over 2023.

4. Financiële stand van zaken

In dit hoofdstuk zal de financiële stand van zaken worden besproken. Dit hoofdstuk is opgedeeld in drie afzonderlijke onderdelen. Naast het bespreken van de financiën voor de opvang van ontheemden uit Oekraïne en de crisisnoodopvang (CNO) zal aandacht worden besteed aan de uitzonderlijke situatie dat er gedurende het begrotingsjaar zowel in de programmabegroting 2023 als programmabegroting 2024 structurele wijzigingen moeten worden doorgevoerd met gevolgen voor de gemeentelijke bijdragen. Achtereenvolgens zullen de volgende onderdelen centraal staan:

1. Financiële stand van zaken met betrekking tot de baten en lasten voor de opvang van ontheemden uit Oekraïne en de crisisnoodopvanglocaties binnen onze regio.
2. Structurele begrotingswijzigingen 2023 en 2024 met de voorgestelde nieuwe overzichten baten/ lasten en de nieuwe gemeentelijke bijdragen 2023 en 2024.
3. Incidentele begrotingswijzigingen eerste bestuursrapportage 2023, waarbij het uitgangspunt de gewijzigde structurele begroting 2023 is.

Opvang ontheemden uit Oekraïne en Crisisnoodopvang

De oorlog in Oekraïne en de sterke toestroom van vluchtelingen naar Nederland heeft ook in 2023 zijn weerslag op de veiligheidsregio. De veiligheidsregio vervult namens de deelnemende gemeentes een coördinerende rol bij het in goede banen leiden van deze crisis. Tot 31 maart 2023 lag de Royal Crown in Genemuiden ten behoeve van de opvang van ontheemden uit Oekraïne en overige vluchtelingen. Vanaf 1 april heeft de veiligheidsregio geen eigen opvangplekken meer en vervult het louter haar coördinerende rol.

Ontheemden Oekraïne

Op 15 februari 2023 is door het algemeen bestuur de begroting voor de opvang van ontheemden uit Oekraïne voor het eerste half jaar van 2023 vastgesteld. De veiligheidsregio heeft op 18 april 2023 de begroting aangeleverd bij het ministerie van Justitie en Veiligheid die de kosten voor de opvang vergoedt. Deze vergoeding loopt buiten de reguliere bijdrage van de gemeentes en de Rijksbijdrage om. De totale begrote kosten voor het eerste half jaar bedragen €785.000. Tot op heden zijn de kosten voor de leden van het kernteam afkomstig uit de deelnemende gemeentes nog niet gedeclareerd en ten laste gebracht van dit budget. De verwachting is dat het budget van 785.000 euro volledig zal worden benut ten behoeve van de opvang van ontheemden uit Oekraïne.

Omschrijving	Begroting 2023	Lasten 2023	Saldo 2023
Regionaal Programmamanager	75.000	62.478	12.522
Regionaal Programmasecretaris	90.000	34.339	55.661
Overig kernteam	100.000	0	100.000
RCVS	200.000	76.174	123.826
Inhoudelijke aanspreekpunten (werk/zorg/onderwijs)	50.000	0	50.000
Staffuncties (Financiën, JZ, HR)	125.000	43.769	81.231
Communicatiekosten	15.000	36.400	-21.400
Overige kosten	50.000	27	49.973
Totaal personeelskosten	705.000	253.187	451.813

Omschrijving	Begroting 2023	Lasten 2023	Saldo 2023
Doorbelasting gebruik faciliteiten	30.000	4.843	25.157
Medische kosten/Regionale Zorgpost	50.000	1.712	48.288
Totaal	785.000	259.741	525.259

Crisisnoodopvang

In de afgelopen periode zijn er met name kosten gemaakt voor de huisvesting van vluchtelingen op de boot de Royal Crown die in Genemuiden lag. Ook de kosten voor de goederen huisvesting (bedden en lakens) en afvalverwerking (afvoer afvalwater) hadden betrekking op de crisisnoodopvanglocatie de Royal Crown. De veiligheidsregio ontvangt op declaratiebasis de gemaakte kosten van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) en deze vergoeding loopt buiten de gemeentelijke bijdrage en de Rijksbijdrage om. Deze declaratie is inmiddels ingediend bij het COA en de baten van 581.488 euro zijn ontvangen.

Omschrijving	Saldo 2023
Inhuur derden	11.969
Huur gebouwen en terreinen	539.277
Goederen huisvesting	15.521
Afvalverwerking	14.515
Overige huisvestingskosten	-50
Huur- / leasekosten	257
Totale lasten	581.488
Totale baten (COA)	581.488
Saldo 2023	0

Structurele begrotingswijzigingen 2023 en 2024

Cao Veiligheidsregio's 2 januari 2023

Werkgevers en vakcentrales hebben een akkoord over de nieuwe arbeidsvoorwaarden voor medewerkers in dienst bij de veiligheidsregio's, inclusief brandweervrijwilligers, bereikt. Het akkoord kent een looptijd van 16 maanden tot 1 mei 2024.

In de nieuwe arbeidsvoorwaarden is een salarisstijging afgesproken. Het principeakkoord gaat in op 2 januari 2023 en leidt tot een structurele loonsverhoging bestaande uit:

1. een nominale verhoging van 100 euro bruto, dat betekent structureel een extra bruto bedrag per maand van 100 euro;
2. gevolgd door een structurele loonsverhoging van 5,5%;
3. verhoging van de eindejaarsuitkering (IKB) van 1,58% waardoor een volledige 13^e maand ontstaat.

Voor de vrijwilligers is afgesproken dat de jaar- en uurvergoedingen stijgen met 9,3%.

Zoals ook in andere Cao's is de stijging fors en kan deze niet incidenteel in de vastgestelde begrotingen van 2023 en 2024 worden opgevangen. Als gevolg van deze stijging dienen de gemeentelijke bijdragen van 2023 en 2024 te worden verhoogd.

Berekening verhoging bijdragen 2023 en 2024

De loonindex 2024 wordt meegenomen in de berekeningen, daar wij er vanuit gaan dat in de nieuwe Cao vanaf 1 mei 2024 geen significante wijzigingen zullen worden doorgevoerd.

	Begroting index 2023 vastgesteld	Benodigde index 2023/2024 nieuwe CAO	Tekort index 2023
Index formatieplan	617.463	2.029.428	1.411.965
Index toelagen	28.892	100.181	71.289
Index vrijwilligersvergoedingen	91.687	370.815	279.128
Totaal	738.042	2.500.424	1.762.382
Verhoging bijdrage GGD IJsselland 2023			72.886
Verhoging bijdrage Gemeenten 2023			1.689.496

	Begroting index 2024 vastgesteld	Tekort index 2023	Tekort index 2024
Index formatieplan	119.146	1.411.965	1.292.819
Index toelagen	52.733	71.289	18.556
Index vrijwilligersvergoedingen	168.296	279.128	110.832
Totaal	340.175	1.762.382	1.422.207
Verhoging bijdrage GGD IJsselland 2024			63.838
Verhoging bijdrage Gemeenten 2024			1.358.369

Versterken crisisbeheersing en informatiemanagement

Voor het versterken van crisisbeheersing en informatiemanagement worden er, oplopend van 2023 tot en met 2026, door het Rijk structureel extra gelden beschikbaar gesteld. Voor 2023 en 2024 worden deze gelden verdeeld volgens een vastgestelde methodiek. De verdeling van de opbouw extra middelen voor 2025 en 2026 staat nog niet vast in verband met de benodigde flexibiliteit vanwege lopende ontwikkelingen.

Structureel extra rijksbijdrage	2023	2024	2025	2026
Opbouw versterking crisisbeheersing	774.926	960.234	960.234	960.234
Opbouw versterking informatievoorziening	515.200	638.400	638.400	638.400
Totaal	1.290.126	1.598.634	1.598.634	1.598.634

In de eerste maanden van dit jaar zijn de eerste acties opgestart om invulling te geven aan deze extra gelden (zie paragraaf 'Nieuwe ambities'). Aangezien wij ons momenteel nog in de opstartfase bevinden en er nog weinig kosten zijn gemaakt, wordt verwacht dat de extra ontvangen gelden voor 2023 niet volledig zullen worden benut. De jaarlijkse structurele aanvullende BDuR-bijdrage die vanuit het Rijk wordt ontvangen, heeft geen invloed op de hoogte van de gemeentelijke bijdragen. De reden dat de gemeentelijke bijdragen niet worden beïnvloed, is omdat dit geld specifiek is bestemd voor bepaalde doeleinden en apart wordt gereserveerd. Het wordt niet meegenomen in de berekening van de gemeentelijke bijdragen, waardoor de hoogte van deze bijdragen ongewijzigd blijft.



Grote brand op kotter op 24 maart 2023

Structureel gewijzigde baten en lasten programmabegroting 2023

Programma Veiligheid	Primaire begroting 2023	Structuele wijzigingen 2023	Structureel gewijzigde begroting 2023
Exploitatielasten			
Voorkomen van branden en incidenten	2.427.803	143.439	2.571.242
Bestrijden van branden en incidenten	33.909.519	1.898.529	35.808.048
Totaal exploitatielasten	36.337.323	2.041.968	38.379.291
Exploitiatiebaten			
Voorkomen van branden en incidenten	0	0	0
Bestrijden van branden en incidenten	-454.544	0	-454.544
Totaal exploitatiebaten	-454.544	0	-454.544
Saldo's			
Voorkomen van branden en incidenten	2.427.803	143.439	2.571.242
Bestrijden van branden en incidenten	33.454.975	1.898.529	35.353.504
Totaal programma Veiligheid	35.882.779	2.041.968	37.924.747
Algemene dekkingsmiddelen			
Gemeentelijke bijdrage	-38.268.827	-1.689.496	-39.958.323
Rijksbijdrage	-5.651.452	-1.290.126	-6.941.578
Saldo algemene lasten en dekkingsmiddelen	-43.920.279	-2.979.622	-46.899.901
Overige baten en lasten	0	0	0
Overzicht overhead	8.517.414	937.654	9.455.068
Heffing voor de vennootschapsbelasting	0	0	0
Gerealiseerde totaal saldo baten en lasten	479.914	0	479.914
Bij: onttrekkingen aan reserves			
Programma Veiligheid	-386.313	0	-386.313
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	-144.477	0	-144.477
Totaal onttrekkingen aan reserves	-530.790	0	-530.790
Af: stortingen in reserves			
Programma Veiligheid	2.073	0	2.073
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	48.803	0	48.803
Totaal stortingen in reserves	50.876	0	50.876
Saldo reserve mutaties	-479.914	0	-479.914
Gerealiseerde resultaat	0	0	0

Gewijzigde bijdragen gemeenten 2023

Gemeente	Percentage	Bijdrage excl. BZ primaire begroting 2023	Verhoging bijdrage 2023	Bijdrage excl. BZ gewijzigde begroting 2023
Dalfsen	5,08%	1.930.290	85.843	2.016.133
Deventer	18,92%	7.401.028	319.642	7.720.670
Hardenberg	11,04%	4.193.650	186.497	4.380.147
Kampen	8,54%	3.184.665	144.265	3.328.930
Olst-Wijhe	3,77%	1.464.002	63.620	1.527.622
Ommen	3,76%	1.429.756	63.583	1.493.339
Raalte	6,70%	2.544.334	113.150	2.657.484
Staphorst	2,82%	1.054.917	47.685	1.102.601
Steenwijkerland	8,75%	3.266.191	147.904	3.414.095
Zwartewaterland	4,48%	1.703.718	75.767	1.779.485
Zwolle	26,13%	10.096.276	441.541	10.537.817
Totaal	100%	38.268.827	1.689.496	39.958.323

Structureel gewijzigde baten en lasten programmabegroting 2024

Programma Veiligheid	Primaire begroting 2024	Structurele wijzigingen 2024	Structureel gewijzigde begroting 2024
Exploitatielasten			
Voorkomen van branden en incidenten	2.422.840	126.819	2.549.659
Bestrijden van branden en incidenten	36.228.408	527.561	36.755.969
Totaal exploitatielasten	38.651.248	654.380	39.305.628
Exploitatiebaten			
Voorkomen van branden en incidenten	0	0	0
Bestrijden van branden en incidenten	-476.954	0	-476.954
Totaal exploitatiebaten	-476.954	0	-476.954
Saldo's			
Voorkomen van branden en incidenten	2.422.840	126.819	2.549.659
Bestrijden van branden en incidenten	35.751.454	527.561	36.279.015
Totaal programma Veiligheid	38.174.294	654.380	38.828.674
Algemene dekkingsmiddelen			
Gemeentelijke bijdrage	-39.431.551	-1.358.369	-40.789.920
Rijksbijdrage	-7.148.057	-308.508	-7.456.565
Saldo algemene lasten en dekkingsmiddelen	-46.579.608	-1.666.877	-48.246.485
Overige baten en lasten	0	0	0
Overzicht overhead	8.726.290	1.012.497	9.738.787
Heffing voor de vennootschapsbelasting	0	0	0
Gerealiseerde totaal saldo baten en lasten	320.976	0	320.976
Bij: onttrekkingen aan reserves			
Programma Veiligheid	-287.980	0	-287.980
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	-96.318	0	-96.318
Totaal onttrekkingen aan reserves	-384.298	0	-384.298
Af: stortingen in reserves			
Programma Veiligheid	0	0	0
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	63.322	0	63.322
Totaal stortingen in reserves	63.322	0	63.322
Saldo reserve mutaties	-320.976	0	-320.976
Gerealiseerde resultaat	0	0	0

Gewijzigde bijdragen gemeenten 2024

Gemeente	Percentage	Bijdrage excl. BZ primaire begroting 2024	Verhoging bijdrage 2024	Bijdrage excl. BZ gewijzigde begroting 2024
Dalfsen	5,08%	1.986.921	69.018	2.055.939
Deventer	18,92%	7.611.897	256.995	7.868.892
Hardenberg	11,04%	4.316.683	149.945	4.466.628
Kampen	8,54%	3.302.339	115.990	3.418.329
Olst-Wijhe	3,77%	1.505.972	51.151	1.557.123
Ommen	3,76%	1.471.702	51.121	1.522.823
Raalte	6,70%	2.618.980	90.973	2.709.953
Staphorst	2,82%	1.092.153	38.339	1.130.492
Steenwijkerland	8,75%	3.383.641	118.916	3.502.557
Zwartewaterland	4,48%	1.753.702	60.917	1.814.619
Zwolle	26,13%	10.387.562	355.003	10.742.565
Totaal	100,00%	39.431.551	1.358.369	40.789.920

Incidentele begrotingswijzigingen eerste bestuursrapportage 2023

Dit hoofdstuk geeft een beeld van de financiële uitvoering van de begroting en van de financiële positie in het lopende jaar. Verder bevat het een doorkijk naar het eind van 2023.

Nadat het algemeen bestuur deze eerste bestuursrapportage heeft vastgesteld worden de financiële wijzigingen incidenteel samen met een aantal (budget neutrale) administratieve wijzigingen via een begrotingswijziging verwerkt in de begroting 2023.

Kostencategorieën	Gewijzigde structurele begroting 2023	1 ^e BERAP 2023	V/N	Gewijzigde begroting 2023
1 Personeelskosten	30.656.460	-198.669	V	30.457.791
2 Huisvestingskosten	5.839.118	204.746	N	6.043.864
3 Brandweermaterieel	6.016.512	-210.610	V	5.805.902
4 Opleiden & Oefenen	2.786.419	501.169	N	3.287.588
5 Automatisering & verbindingen	2.205.368	-30.000	V	2.175.368
6 Rente	277.223	208.850	N	486.073
7 Beheerskosten	1.163.254	0	-	1.163.254
8 Overige kosten	1.652.902	-6.281	V	1.646.621
Totaal lasten	50.597.256	469.205	N	51.066.461
9a Baten	-356.012	-32.300	V	-388.312

Kostencategorieën	Gewijzigde structurele begroting 2023	1 ^e BERAP 2023	V/N	Gewijzigde begroting 2023
9b Bijdrage GGD	-2.847.832	0	-	-2.847.832
10 Algemene dekkingsmiddelen	-46.913.498	-356.479	V	-47.269.977
Totaal baten	-50.117.342	-388.779	V	-50.506.121
Saldo baten en lasten	479.914	80.426	N	560.340
Toevoeging aan reserves	50.876	0	-	50.876
Onttrekking aan reserves	-530.790	-100.000	V	-630.790
Resultaat 2023	0	-19.574	V	-19.574

Toelichting incidentele afwijkingen

Personeelskosten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>1 Personeelskosten</u>		
Vrijval loonsom beroepsmedewerkers	-384.500	V
Hogere kosten inhuur derden	185.831	N
Totaal	-198.669	V

Ruimte in de loonsom beroepsmedewerkers

We verwachten aan het eind van het jaar circa 384.500 euro over te houden op de loonsom beroepsmedewerkers (excl. Bedrijfsvoering). Deels is dit het effect van gemiddeld drie vacatures waarvan de invulling is vertraagd. In de praktijk zitten niet alle salarissen in het maximum van de schaal, mede door instroom van nieuwe medewerkers. Vervolgens wordt er verspreid over de organisatie gebruik gemaakt van het generatiepact wat eveneens leidt tot een vrijval van de loonsom. Door de hiervoor genoemde oorzaken zit in dit deel van de loonsom incidentele ruimte.

Hogere kosten inhuur derden

Bedrijfsvoering (Gemene Rekening) heeft op dit moment aantal vacatures welke door de krappe arbeidsmarkt tijdelijk zijn opgevuld met externe capaciteit. Rekening houdende met de vrijval loonsom verwachten we voor het aandeel Veiligheidsregio IJsselland een nadeel van ca. 186.000 euro.

Huisvestingskosten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>2 Huisvestingskosten</u>		
Hogere energielasten	300.000	N
Huurkosten	97.036	N
Afschrijvingslasten	-192.290	V
Totaal	204.746	N

Energielasten

Hoewel de tarieven dalen verwachten we mede ook door de onzekerheid een nadeel van circa 300.000 euro.

Huurkosten

Door het hoge CPI inflatiecijfer (voorstel tot uniforme incidentele vaststelling op 6,5% voor 2023) verwachten wij een nadeel van ca. 97.000 euro. Door de index-nacalculatiemethodiek verwachten wij dit de komende jaren in te lopen.

Afschrijvingslasten

Deze incidentele vrijval van circa 192.000 euro komt voort uit de terug levering van 2 kazernes tijdelijke eigendom in 2022. De jaarlijkse afschrijvingslasten zijn ook in 2023 mee gecalculeerd.

Brandweermaterieel

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>3 Brandweermaterieel</u>		
Hogere brandstofkosten	185.000	N
Afschrijvingslasten	-395.610	V
Totaal	210.610	V

Brandstofkosten

Net als de energietarieven zijn ook de brandstoftarieven dalende, maar nog op een hoog prijspeil. In Deventer en Zwolle is overgegaan op een nieuw type dieselbrandstof (HVO = *Hydrotreated Vegetable Oil*). Hiervan zien we dat de prijs hiervan aan het verdubbelen is. In het geheel verwachten hierdoor een nadeel van circa 185.000 euro.

Afschrijvingslasten

Door het vroegtijdig opstellen van de begroting van Veiligheidsregio IJsselland moet er voor de budgettering van de afschrijvingslasten uit worden gegaan van een prognose op nog toekomstige vervangingsinvesteringen. Bij het doorschuiven van vervangingsinvesteringen naar het volgende begrotingsjaar ontstaat een incidenteel voordeel. Het doorschuiven van investeringskredieten proberen we tot een minimum te beperken, door direct na het

vaststellen van de kredieten in het volgende begrotingsjaar te beginnen met voorbereiden en bestellen van het materieel en materiaal.

Opleiden & oefenen

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>4 Opleiden en oefenen</u>		
Vrijval opleidingskosten persoonlijke ontwikkeling	-150.000	V
Hogere kosten warme opleidingen	651.169	N
Totaal	501.169	N

Opleidingen persoonlijke ontwikkeling beroepsmedewerkers

Gebaseerd op de realisatie van de eerste vier maanden en de startdatums van opleidingen verwachten we circa 150.000 euro over te houden.

Warme opleidingen

De overschrijding op warme opleidingen komt door het starten van meer opleidingsklassen 2022/2023 (60 in plaats van 36 opleidingsplekken) voor nieuwe brandwachten. Deze hoeveelheden zijn nodig om de posten op sterkte te houden. Door de toenemende uitstroom is dit ook een zorg voor de komende jaren.

Daarnaast heeft de uitstroom ook doorwerking op de hoeveelheid opleidingen voor bevelvoerders en brandweerchauffeurs. Het verloop binnen de beroepsuitrukdienst leidt tot fors hogere kosten duikopleidingen.

Automatisering & verbindingen

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>5 Automatisering & verbindingen</u>		
Vrijval kosten infrastructuur	-30.000	V
Totaal	-30.000	V

Kosten infrastructuur

Deze kosten laten de laatste jaren een onderschrijding zien. Door de overgang van aparte aanbieders van telefonie en verbindingen naar all-in-one aanbieders is de vrijval verder toegenomen. De structurele vrijval kan worden ingezet voor de eventueel toekomstige oplopende kosten automatisering.

Risico

De ontwikkelingen in de IT-wereld gaan razend snel en zorgen steeds voor nieuwe inzichten en noodzakelijke aanpassingen in onze IT-omgeving. Dit kan de komende tijd leiden tot, nu nog niet te voorziene, extra kosten.

Rente

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>6 Rente</u>		
Hogere rentelasten langlopende leningen	208.850	N
Totaal	208.850	N

In 2022 is een nieuwe langlopende lening van 9 miljoen euro afgesloten ter dekking van de vervangingsinvesteringen 2022. Deze lening geeft een structurele last van 120.150 euro en wordt in 2022 en 2023 incidenteel gedekt door de vrijval kapitaalslasten en in 2024 structureel verwerkt in de begroting. In 2023 is een lang lopende lening van 4 miljoen afgesloten ter dekking van de vervangingsinvesteringen 2023. Deze aflossingslening heeft een aflopende rentelast van incidenteel 88.700 euro in 2023 en 127.055 euro in 2024 gedekt uit de incidentele vrijval kapitaalslasten. In 2025 is dit structureel verwerkt in de begroting.

Baten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>9a Baten</u>		
Detacheringen/uitkeringen UWV	-32.300	V
Totaal	-32.300	V

Incidenteel voordeel uit detacheringen en uitkeringen van het UWV.

Algemene dekkingsmiddelen

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>10 Algemene dekkingsmiddelen</u>		
Hogere vastgestelde rijksbijdrage (BDuR) 2023	356.479	V
Totaal	356.479	V

De gecorrigeerde rijksbijdrage voor het jaar 2023 is hoger dan de in de begroting 2023 geraamde rijksbijdrage (decembercirculaire 2021). Het positieve verschil wordt veroorzaakt door toegekende loon- en prijscompensaties.

Bestemmingsreserves

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>Bestemmingsreserves</u>		
Onttrekking egaliseringsreserve opleiden & oefenen	-100.000	V
Totaal	-100.000	V

Door de hogere opleidingskosten (zie toelichting incidentele afwijkingen Opleiden & Oefenen) is het noodzakelijk de egaliseringsreserve opleiden & oefenen in te zetten.

Investerings

Door prijsstijgingen, projectwijzigingen, beleidswijzigingen (elektrificatie) en overige onvoorziene investeringen dient de investeringsbegroting 2023 te worden verhoogd met 789.937 euro waarvan 262.000 euro uit de reeds vastgestelde investeringsbegroting 2024 naar voren wordt gehaald. De extra afschrijvingslasten worden gedekt uit het beschikbare budget kapitaalslasten en leiden niet tot verhoging van de gemeentelijke bijdrage.

Investeringscategorie	Begroting 2023	Mutaties	Gewijzigde begroting 2023
Bedrijfsgebouwen	100.000	0	100.000
Grond en terreinen	0	0	0
Vervoersmiddelen	3.463.250	698.150	4.161.400
Machines, apparaten en installaties	0	0	0
ICT	350.000	0	350.000
Brandveiligheidsvoorzieningen	3.185.432	31.787	3.217.219
Oefenen	0	60.000	60.000
Jeugdbrandweer	0	0	0
Totaal	7.098.682	789.937	7.888.619

Specificatie

Investering	Begroting 2023	Prognose	Mutatie	Toelichting
Ademlucht update	116.463	120.000	3.537	Prijsaanpassing
Bepakking vrachtwagen Giethoorn	0	25.000	25.000	Onvoorzien
Innovatie: Blusrobot	100.000	125.000	25.000	Prijsaanpassing
Tablet LiveOP brandweer	0	46.800	46.800	Onvoorzien
Tablet LiveOP multi	0	32.500	32.500	Onvoorzien
Warmtebeeldcamera's FLIR	280.000	356.950	76.950	Prijsaanpassing (Europese aanbesteding 1 leverancier)
Verzorgingscontainer	150.000	180.000	30.000	Prijsaanpassing + meerwerk op- en inbouw
Veetakels + aanhanger (16 stuks)	160.000	320.000	160.000	Project gewijzigd in uniforme regionale vervanging
Waterongevallenvoertuig WO 2810	108.900	150.000	41.100	Prijsaanpassing + meerwerk ARBO-functionaliteit
Waterongevallenvoertuig WO 1610	108.900	150.000	41.100	Prijsaanpassing + meerwerk ARBO-functionaliteit
Dienstvoertuig 2301	24.200	54.000	29.800	Prijsaanpassing + elektrificatie
Dienstvoertuig 2302	24.200	54.000	29.800	Prijsaanpassing + elektrificatie
Dienstvoertuig 1603	24.200	54.000	29.800	Prijsaanpassing + elektrificatie
Dienstvoertuig 1400	24.200	54.000	29.800	Prijsaanpassing + elektrificatie
Dienstvoertuig 1702	24.200	54.000	29.800	Prijsaanpassing + elektrificatie
Voertuig OVD Bevolkingszorg DABZ01	24.200	42.000	17.800	Prijs- + typewijziging
Voertuig OVD Bevolkingszorg DABZ02	24.200	42.000	17.800	Prijs- + typewijziging
Voertuig OVD Bevolkingszorg DABZ03	24.200	42.000	17.800	Prijs- + typewijziging
Snelle motorboot Ossenzijl	0	55.000	55.000	Onvoorzien (huidige voldoet niet meer aan de taken)
Waterongevallenvoertuig light Giethoorn	54.450	90.000	35.550	Prijsaanpassing + meerwerk op- en inbouw
Dienstvoertuig OVD communicatie 1190	29.000	42.000	13.000	Prijs- + typewijziging
Oefensets "Brand"	0	60.000	60.000	Onvoorzien (uniforme regionale upgrade oefenmateriaal)
Hydraulische redsets Hulpverlening	480.000	160.000	-320.000	Projectaanpassing vervanging Hulpverleningsvoertuigen
Vrachtwagen Logistiek	0	150.000	150.000	Naar voren halen begroting 2024
Standaard bepakking TAS	112.000	224.000	112.000	Naar voren halen begroting 2024
Totaal	1.893.313	2.683.250	789.937	

Gewijzigde financiële overzichten

Overzicht baten en lasten

Omschrijving	Baten 2023	Lasten 2023	Saldo 2023
Veiligheid (wettelijke taken)	-328.766	37.502.489	37.173.723
Veiligheid (aanvullende ambitie)	-158.079	1.429.073	1.270.994
<u>Algemene dekkingsmiddelen:</u>			
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	-39.958.323	-	-39.958.323
<i>Rijksbijdrage</i>	-7.298.057	-	-7.298.057
Overhead	-2.762.902	12.134.894	9.371.992
Heffing VPB	-	-	-
Bedrag onvoorzien	-	-	-
Saldo van baten en lasten	-50.506.126	51.066.456	560.340
Toevoeging/onttrekking aan reserve programma veiligheid	-486.313	2.073	-484.240
Toevoeging/onttrekking aan reserve algemene dekkingsmiddelen	-144.477	48.803	-95.674
Resultaat	-51.136.916	51.117.332	-19.574

Overzicht taakvelden

Taakveld	Baten 2023	Lasten 2023	Saldo 2023
0.1 Bestuur	-20.000	85.884	65.884
0.4 Overhead	-2.762.902	12.134.894	9.371.992
0.5 Treasury	0	0	0
0.8 Overige baten en lasten	0	939.526	939.526
0.9 Vennootschapsbelasting	0	0	0
0.10 Mutaties reserves	-630.790	50.876	-579.914
0.11 Resultaat van de rekening baten en lasten	0	0	0
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-47.723.224	37.626.405	-10.096.819
2.1 Verkeer en vervoer	0	279.756	279.756
8.3 Wonen en bouwen	0	0	0
Totaal	-51.136.916	51.117.332	-19.574

Specificatie taakveld overhead (0.4)

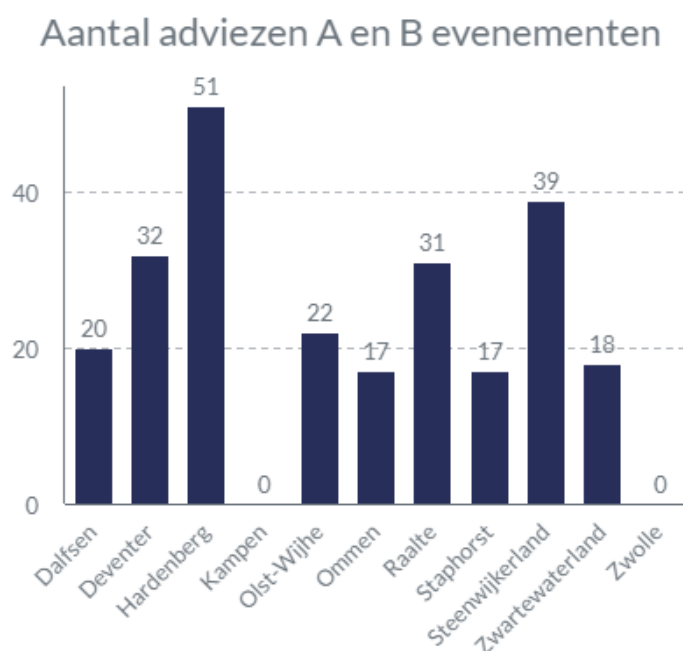
Taakveld	Baten 2023	Lasten 2023	Saldo 2023
Bedrijfsvoering	-2.762.902	8.890.358	6.127.456
Directie	0	518.278	518.278
Staf & Beleid	0	1.464.566	1.464.566
Managers	0	784.137	784.137
Management ondersteuning	0	477.555	477.555
Totaal	-2.762.902	12.134.894	9.371.992

BIJLAGEN



Bijlage 1: gegevens per gemeente

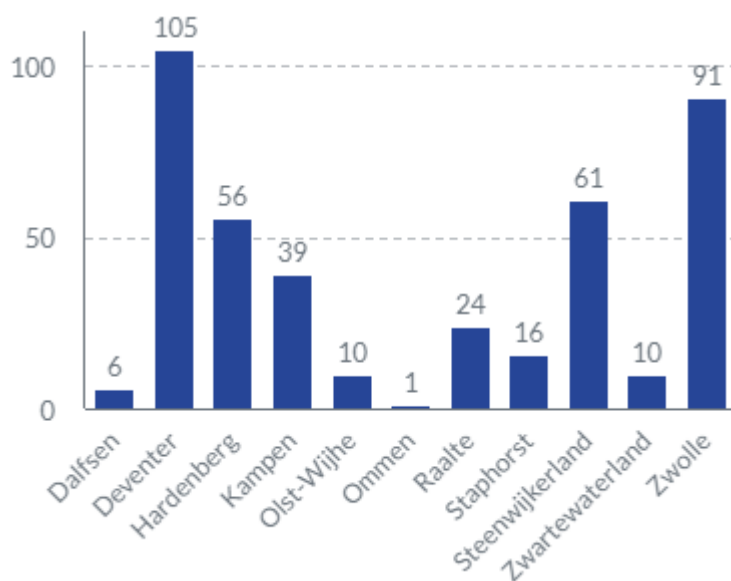
Adviezen op evenementen



De A- en B-evenementen zijn de lichtere evenementen. De gemeente Kampen en Zwolle verzorgen zelf de advisering op de A- en B-evenementen.

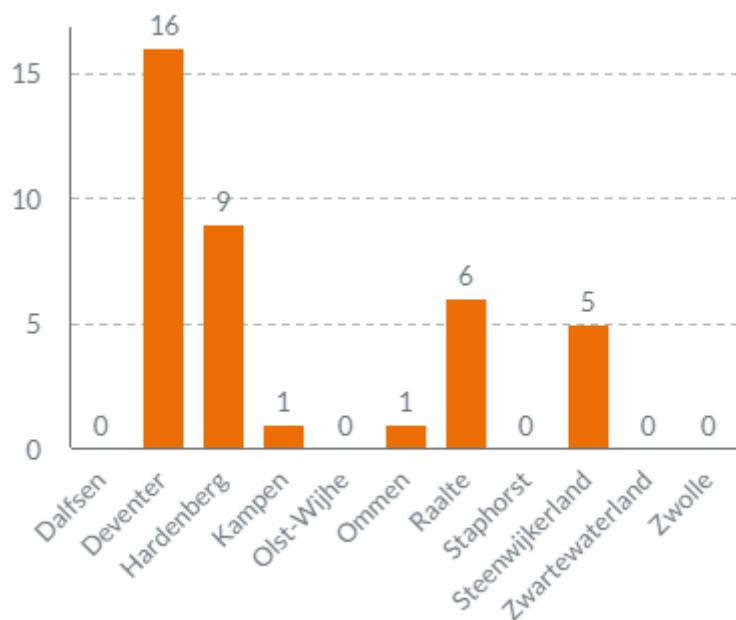
Van januari tot en met april 2023 waren er 7 grote C-evenementen: 4 in Deventer, 1 in Olst-Wijhe en 2 in Raalte.

Adviezen omgevingsvergunning bouwen en brandweerveilig gebruik

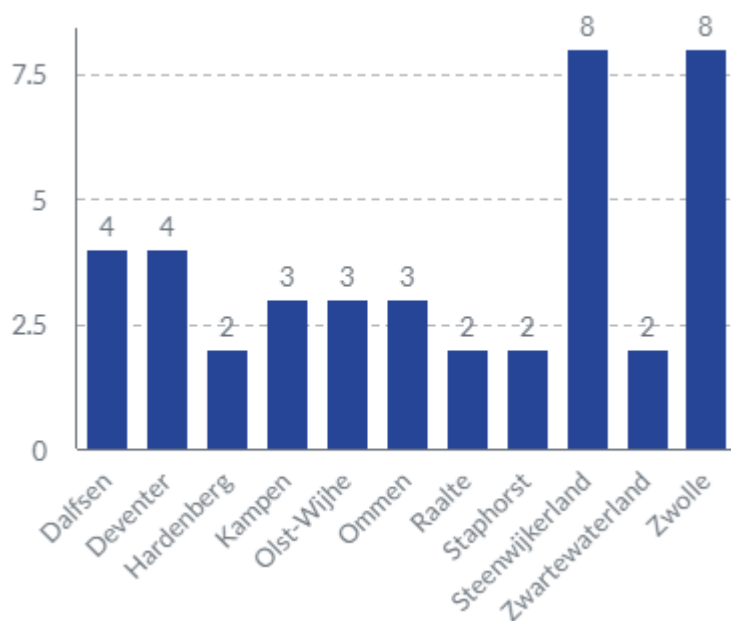


Controles brandweer op brandveilig gebruik

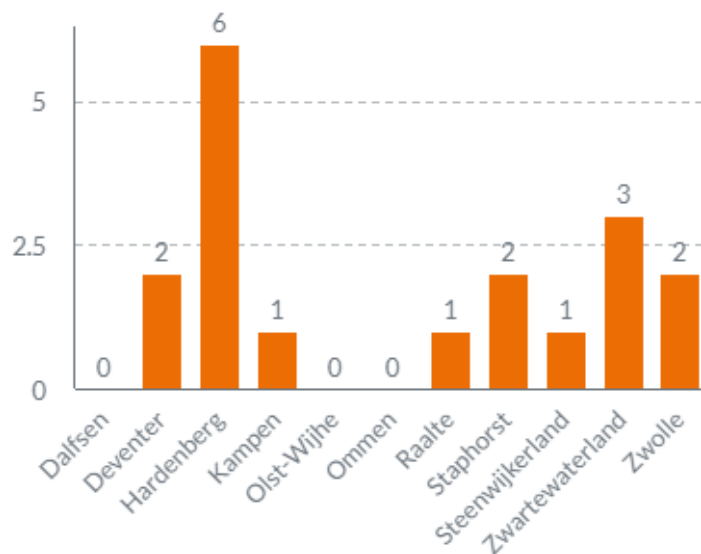
Algemeen: met de gemeenten zijn maatwerkafspraken gemaakt over de dienstverlening. Niet alle taken komen in de overzichten terug, aangezien een aantal taken niet in prestatie-indicatoren uit te drukken is.



Activiteiten brandveilig leven



Scholen waar lesprogramma 'Brandweer op school' is gehouden



GRIP-incidenten

Er hebben zich in de eerste vier maanden van 2023 2 GRIP1-incidenten voorgedaan. Zie onderstaand overzicht. Daarnaast is er geen ROT (Regionaal Operationeel Team) geformeerd.

Nr.	Datum	GRIP	Plaats	Incident	Evaluatie
1	08-02-2023	Grip 1	Zwolle	Ongeval A28	Quickscan evaluatie
2	23-03-2023	Grip 1	Genemuiden	Brand bij afvalverwerker	Quickscan evaluatie

Aantal incidenten per gemeente en uitrukken per brandweerpost

Hieronder volgt een overzicht van:

- de unieke incidenten per gemeente.
- de unieke incidenten per brandweerpost. Dit kan een inzet zijn geweest binnen de gemeente, maar ook een inzet buiten de gemeente.

Bij een inzet binnen of buiten een gemeente kunnen meerdere posten betrokken zijn. Vandaar dat het totale aantal inzetten per gemeente lager is dan het totaal van de inzetten per post. Als er bijvoorbeeld een brand is in Lemelerveld, waar een voertuig van alle drie de brandweerposten binnen de gemeente Dalfsen naar uitrukt, dat telt deze mee bij de uitrukken per post, maar voor het totaal binnen de gemeente Dalfsen telt deze maar voor één incident.

Alarm: betreft automatische brandmeldingen.

Dienstverlening: betreft onder andere de assistentie van de ambulancedienst, het redden van dieren, het opheffen van liftopsluitingen en het reinigen van het wegdek.

Leefmilieu: betreft onder andere om assistentie bij storm- en waterschade.

Wanneer we de cijfers vergelijken met de periode januari t/m april 2022 dan zien we een trend op de volgende thema's:

- Alarm: een daling van 82 naar 66 incidenten. Dit betreft een afname van circa 20 procent. Deze dalende lijn is al vanaf 2020 aan de orde door wijzigingen in het beleid.
- Leefmilieu: een daling van 234 naar 29 incidenten. Dit is een afname van circa 88 procent. De reden van deze afname is dat er in de eerste vier maanden van 2023 geen voorjaarsstormen zijn geweest. In 2022 waren er drie voorjaarsstormen in één weekend!

	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Gemeente Dalfsen	2	16	11	1	11	41
Post Dalfsen	1	11	6	1	7	26
Post Lemelerveld	2	7	3	0	4	16
Post Nieuwleusen	0	5	4	0	3	12
Totaal						54
Gemeente Deventer	15	77	53	6	12	163
Post Bathmen	0	8	1	1	3	13
Post Deventer	15	87	61	7	19	189
Post Diepenveen	0	12	4	1	1	18
Totaal						220
Gemeente Hardenberg	5	44	17	8	6	80
Post Balkbrug	1	8	2	1	0	12
Post Bergentheim	0	11	4	1	5	21
Post De Krim	0	0	0	0	0	0
Post Dedemsvaart	0	10	3	1	0	14
Post Gramsbergen	0	6	1	0	0	7

	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Post Hardenberg	2	33	12	2	2	51
Post Slagharen	2	9	2	0	1	14
Totaal						119
Gemeente Kampen	8	32	29	2	17	88
Post IJsselmuiden	2	17	9	0	4	32
Post Kampen	4	33	23	2	18	80
Totaal						112
Gemeente Olst-Wijhe	2	11	10	3	1	27
Post Olst	1	6	4	1	0	12
Post Welsum	0	0	0	0	0	0
Post Wesepe	0	8	2	1	0	11
Post Wijhe	2	11	4	1	1	19
Totaal						42
Gemeente Ommen	2	13	10	1	4	30
Post Ommen	2	18	9	5	0	34
Totaal						34
Gemeente Raalte	1	20	16	0	11	49
Post Heeten	0	6	2	0	0	8
Post Heino	0	8	2	0	4	14
Post Luttenberg	0	0	3	2	0	5
Post Raalte	1	15	11	0	6	33
Totaal						60
Gemeente Staphorst	1	12	4	0	5	22
Post Staphorst	1	12	3	0	6	22
Totaal						22
Gemeente Steenwijkerland	1	34	23	1	7	66

	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Post Giethoorn	0	6	4	0	5	15
Post Kuinre	0	5	2	0	0	7
Post Oldemarkt	0	6	1	0	0	7
Post Steenwijk	1	27	17	1	4	50
Post Vollenhove	0	14	4	1	1	20
Totaal						99
Gemeente Zwartewaterland	2	14	10	1	2	29
Post Genemuiden	1	8	4	1	0	14
Post Hasselt	1	14	5	0	2	22
Post Zwartsluis	0	10	1	0	0	11
Totaal						47
Gemeente Zwolle	27	98	72	9	21	227
Post Zwolle Noord	17	70	45	4	22	158
Post Zwolle Zuid	12	84	47	7	15	165
Totaal						323
Totaal aantal unieke incidenten Veiligheidsregio IJsselland						822
Aantal post inzetten						1132

Bijlage 2: oorzaken overschrijding opkomsttijden

In de eerste vier maanden van 2023 is in 97% van de uitrukken voldaan aan de normtijden uit het dekkingsplan. In 3% van de incidenten wordt de opkomsttijd dus overschreden.

De opkomsttijd bestaat uit de verwerkingstijd op de meldkamer, de uitruktijd (de tijd tussen alarmering en het uitrukken van het brandweervoertuig) en de aanrijtijd (de tijd tussen het weggrijden uit de post en de aankomst op de incidentlocatie). De overschrijdingen doen zich zowel voor bij de verwerking, het uitrukken en het aanrijden. Hieronder worden de oorzaken hiervan kort benoemd.

Oorzaken overschrijding tijdens het verwerken van de melding

Bij automatische brandmeldingen wordt niet direct een brandweervoertuig gealarmeerd, maar wordt eerst door de meldkamer contact opgenomen met het desbetreffende bedrijf om te checken of er daadwerkelijk sprake is van brand. Aangezien er bij deze meldingen in circa 95% van de gevallen niet daadwerkelijk brand is, neemt het aantal nodeloze uitrukken hiermee significant af. Dit nabellen bij automatische meldingen zorgt echter wel voor langere opkomsttijden, indien het wel nodig is dat de brandweer ter plaatse komt. Het nabellen duurt namelijk maximaal twee minuten voordat er wordt door gealarmeerd.

Oorzaken overschrijdingen tijdens het uitrukken

Het zijn vooral vrijwillige posten die de uitruktijden overschrijden (en niet de posten met beroeps-brandweer). Dat is natuurlijk niet zo vreemd, aangezien de vrijwilligers niet op de post verblijven, maar eerst van hun huis, werk of een andere locatie moeten komen. De uitruktijd is hiermee grilliger van aard. Daarnaast blijkt een oorzaak van de overschrijdingen tijdens het uitrukken te maken te hebben met de weersinvloeden waardoor het langer duurt voordat een vrijwilliger op de post arriveert.

Oorzaken overschrijdingen tijdens het aanrijden

De oorzaken van overschrijdingen op het gebied van het aanrijden komen door weersinvloeden, maar ook doordat het brandweervoertuig wat gealarmeerd wordt zich niet in de post bevindt. Dit is aan de orde wanneer het voertuig vertrekt vanaf een andere incidentlocatie, binnen het gebied aan het oefenen is of niet beschikbaar is. Dit laatste kan zich bijvoorbeeld voordoen als het brandweervoertuig al ingezet is bij een ander incident, waardoor een brandweervoertuig van een andere post, met een langere aanrijtijd, gealarmeerd moet worden.

Ontwikkelingen

Om te voldoen aan de opkomsttijden zoals die zijn gesteld in het bestuurlijk vastgestelde dekkingsplan lopen op dit moment verschillende verbeterprojecten. Zoals projecten om het aantal nodeloze meldingen terug te dringen en het project 'Uitruk op maat'. Daarnaast werken we sinds enige tijd met een vernieuwd dekkingsplan dat is opgesteld volgens de nieuwe landelijke methodiek.

Agendapunt - besluitvormend

overleg managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur
datum overleg 1 augustus 2023 – 6 september 2023 – 27 september 2023

Onderwerp	Addendum handhavingsbeleid Industriële Veiligheid		
opdrachtgever	Hubert Weitenberg	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Arjan Mengerink	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefeuillehouder	Ron König	akkoord portefeuillehouder	
opsteller	Martine Oostveen		
bijlagen	Addendum handhavingsbeleid Industriële Veiligheid		

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

1. Het 'addendum handhavingsbeleid industriële veiligheid', als onderdeel van het bestaande handhavingsbeleid industriële veiligheid 2019 – 2021 van 27 november 2018, vast te stellen.
2. Het 'addendum handhavingsbeleid industriële veiligheid' in werking te laten treden als de Omgevingswet formeel van kracht wordt.

Aanleiding

Veiligheidsregio IJsselland heeft een aantal wettelijke taken en bevoegdheden op het gebied van industriële veiligheid. Deze taken en bevoegdheden hebben onder andere betrekking op het toezicht op de naleving van wettelijke verplichtingen die voortvloeien uit het Besluit risico's zware ongevallen 2015 (verder: Brzo 2015), artikel 31 van de Wet veiligheidsregio's en hoofdstuk 7 van het Besluit veiligheidsregio's.

In 2018 heeft het Landelijk Expertisecentrum BrandweerBRZO (LEC) het model handhavingsbeleid industriële veiligheid voor de veiligheidsregio's gepubliceerd. Dit modelbeleid is aangeboden aan de directeurs van de 25 veiligheidsregio's met het verzoek om deze formeel te bekrachtigen. Het handhavingsbeleid industriële veiligheid is vervolgens op 14 maart 2019 door het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland vastgesteld.

Naar verwachting treedt de Omgevingswet in 2024 in werking. Met de inwerkingtreding van deze wet worden ook de Wet veiligheidsregio's (Wvr) en het Besluit veiligheidsregio's (Bvr) aangepast. Deze aanpassing is van invloed op het handhavingsbeleid industriële veiligheid. De reikwijdte van het handhavingsbeleid wijzigt hiermee overigens niet. Gelet op de invloed van de Omgevingswet op het handhavingsbeleid is een addendum opgesteld.

Aan het algemeen bestuur wordt geadviseerd om dit addendum vast stellen en toe te voegen aan het eigen handhavingsbeleid industriële veiligheid, zoals dat nu van kracht is. Dit is een tijdelijke situatie, tot de volgende herziening van het handhavingsbeleid.

Beoogd effect

Veiligheidsregio IJsselland heeft een aantal wettelijke taken en bevoegdheden op het gebied van industriële veiligheid. Binnen de veiligheidsregio bevinden zich vier inrichtingen (Gasunie, Varo Energy, EG Fuel en Nouryon) die onder de werkingssfeer van het Brzo 2015 vallen. Met het handhavingsbeleid wordt vastgelegd op welke wijze invulling wordt gegeven aan het toezicht en de handhaving van het Brzo 2015 en artikel 31 van de Wet veiligheidsregio's. Met het vaststellen van dit addendum beschikt het bestuur van de veiligheidsregio weer over een actueel handhavingsbeleid industriële veiligheid. Doordat dit handhavingsbeleid is gebaseerd op het landelijk modelbeleid heeft onze veiligheidsregio hetzelfde beleidskader als alle andere veiligheidsregio's in Nederland en wordt samenwerking gemakkelijker. Het inhoudelijke werk van de collega's van risicobeheersing veranderd niet door dit addendum.

Argumenten

1.1 Met het vaststellen van dit addendum zorgen we voor landelijke uniformiteit.

Het 'addendum handhavingsbeleid industriële veiligheid' biedt een uniform en consistent kader waarbinnen de veiligheidsregio's invulling geven aan hun toezichthoudende en handhavende taken en bevoegdheden.

1.2 De zes coördinerende Brzo-VR directeuren hebben ingestemd met het addendum handhavingsbeleid industriële veiligheid.

1.3 Door dit addendum vast te stellen heeft onze veiligheidsregio hetzelfde beleidskader als de andere veiligheidsregio's in Nederland en wordt samenwerking gemakkelijker.

1.4 We versterken hiermee in interregionale samenwerking.

Veiligheidsregio IJsselland heeft ook toezichthouders uit de andere vier veiligheidsregio's binnen het samenwerkingsverband Oost aangewezen voor het toezicht op het Brzo 2015 en de Wet veiligheidsregio's. In het kader van uniformiteit is het dus van belang dat deze veiligheidsregio's beschikken over een gelijk handhavingsbeleid.

1.5 Met het vaststellen van dit addendum beschikt het bestuur van de veiligheidsregio weer over een actueel handhavingsbeleid industriële veiligheid.

2.1 De vaststelling van het 'addendum handhavingsbeleid industriële veiligheid' moet pas in werking treden als de Omgevingswet formeel van kracht wordt.

Kanttekeningen

Niet van toepassing.

Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

Niet van toepassing.

Afstemming en draagvlak

Niet van toepassing.

Communicatie

Na bestuurlijke vaststelling en het in werking treden van de Omgevingswet zal het 'addendum handhavingsbeleid industriële veiligheid' formeel in werking treden. Het addendum zal worden gepubliceerd op de website van Veiligheidsregio IJsselland en op overheid.nl (conform de

Wep). De betrokken inrichtingen en de inspectiepartners zullen hierover schriftelijk worden geïnformeerd.

Voorgaande besprekingen en vervolg

Met het 'addendum handhavingsbeleid industriële veiligheid' wordt het bestaande handhavingsbeleid (tijdelijk) geactualiseerd. In een later stadium wordt door het Landelijk Expertise Centrum Industriële Veiligheid (LEC) het volledige (model) handhavingsbeleid herzien.

De door Veiligheidsregio IJsselland aangewezen toezichthouders zijn belast met het toezicht op de naleving van het Brzo 2015 en de Wet veiligheidsregio's. Deze toezichthouders zullen handelen volgens het gestelde in het handhavingsbeleid.

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	Ja	1 augustus 2023
Ondernemingsraad	nee	
Georganiseerd Overleg	nee	
Dagelijks bestuur	ja	6 september 2023
Algemeen bestuur	ja	27 september 2023

Addendum handhavingsbeleid industriële veiligheid

*Definitieve versie
24 mei 2022*

Aanleiding addendum

Naar verwachting treedt de Omgevingswet in 2024 in werking. Deze inwerkingtreding maakt ook een aantal aanpassingen noodzakelijk van de Wet veiligheidsregio's (Wvr) en het Besluit veiligheidsregio's (Bvr). Deze aanpassingen staan in de Invoeringswet Omgevingswet¹ en het Invoeringsbesluit Omgevingswet² en hebben invloed op het bestaande handhavingsbeleid industriële veiligheid van de veiligheidsregio's. Dit is beschreven in onderhavig addendum. Dit addendum moet in samenhang met het op 14 maart 2019 door het bestuur vastgestelde handhavingsbeleid worden gelezen.

Relevante wijzigingen Omgevingswet voor handhavingsbeleid veiligheidsregio

De aanpassing van de Wvr en het Bvr heeft met name te maken met het feit dat in de Wvr en het Bvr het begrip "inrichting" wordt gebruikt, zoals bedoeld in de Wet milieubeheer. Dit begrip wordt gehanteerd in onder andere de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), het Besluit omgevingsrecht (Bor), het Besluit risico's zware ongevallen 2015 (Brzo 2015), de Wvr en het Bvr. Het begrip "inrichting" is met de komst van de Omgevingswet echter te vervallen en vervangen door het begrip "milieubelastende activiteit".

Daarnaast is door inwerkingtreding van de Omgevingswet, het Besluit risico's zware ongevallen 2015 (Brzo 2015) ingetrokken. De artikelen uit het Brzo 2015 zijn verdeeld over de besluiten behorende bij de Omgevingswet.

De consequenties van bovengenoemde wijzigingen voor het handhavingsbeleid van de veiligheidsregio worden hieronder toegelicht waarbij tevens wordt aangegeven hoe het op 14 maart 2019 door het bestuur vastgestelde handhavingsbeleid op deze punten moet worden gelezen.

Vervallen begrip inrichting

Toelichting vervallen begrip inrichting

De veiligheidsregio is onder meer belast met het toezicht op inrichtingen die zijn/kunnen worden aangewezen als bedrijfsbrandweerplichtig in het kader van artikel 31 Wvr. Onder de wet- en regelgeving, zoals deze gold tot inwerkingtreding van de Omgevingswet, betrof dit op grond van artikel 7.1 Bvr:

1. inrichtingen die vallen onder het Brzo 2015;
2. inrichtingen waarop hoofdstuk 2, afdeling 2, van het Arbeidsomstandighedenbesluit van toepassing. Hierbij gaat het om inrichtingen die bestemd zijn voor de opslag in verband met vervoer van gevaarlijke stoffen en spoorwegemplacements, de zogenoemde 'ARIE-inrichtingen';
3. inrichtingen zoals bedoeld in artikel 15, onderdeel b, van de Kernenergiewet.

In de Omgevingswet wordt het begrip 'inrichting' als centraal aangrijpingspunt voor de vergunningplicht losgelaten. Daarvoor in de plaats is het begrip 'milieubelastende activiteit' (verder: mba) gekomen. Dit heeft tot gevolg dat o.a. artikel 7.1 Bvr is aangepast omdat hierin nog werd gesproken over inrichtingen.

¹ Staatsblad 2020, 172 van 17 juni 2020: Wet van 12 februari 2020 tot aanvulling en wijziging van de Omgevingswet, intrekking van enkele wetten over de fysieke leefomgeving, wijziging van andere wetten en regeling van overgangsrecht voor de invoering van de Omgevingswet (Invoeringswet Omgevingswet).

² Staatsblad 2020, 400 van 28 oktober 2020: Besluit van 16 september 2020 tot aanvulling en wijziging van het Besluit activiteiten leefomgeving, het Besluit bouwwerken leefomgeving, het Besluit kwaliteit leefomgeving en het Omgevingsbesluit, de intrekking en wijziging van andere besluiten en regeling van overgangsrecht voor de invoering van de Omgevingswet (Invoeringsbesluit Omgevingswet).

Vanaf inwerkingtreding van de Omgevingswet worden niet langer inrichtingen aangewezen maar *locaties waarop één of meer milieubelastende activiteiten (zoals opgenomen in artikel 7.1 Bvr) worden verricht*. Die locatie komt in de plaats van de “inrichting”. Enige uitzondering hierop vormen de inrichtingen in het kader van de Kernenergiewet. In die wet blijft het begrip inrichting wel bestaan, zodoende komt de term “inrichting” nog wel voor in het Bvr. Daar waar in het Bvr, het begrip ‘inrichting’ nog wordt gebruikt, wordt bedoeld een inrichting volgens artikel 16, onderdeel b, van de Kernenergiewet (en geen Seveso-inrichting, een Seveso-inrichting is namelijk een milieubelastende activiteit).

Voor de bedrijfsbrandweeraanwijzing en het toezicht daarop is van belang wat in dat kader onder het begrip “locatie waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht” moet worden verstaan.

In de Nota van toelichting bij het Invoeringsbesluit veiligheidsregio's³ en de Memorie van toelichting bij het wetsvoorstel Invoeringswet Omgevingswet⁴ is opgenomen dat het begrip “locatie waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht” overeen komt met het begrip “inrichting” dat in de Wet milieubeheer was opgenomen. De begripsomschrijving van “inrichting” en de jurisprudentie die daarover is gevormd behouden hun betekenis, ook na de inwerkingtreding van deze wijziging. Het is dan ook geen inhoudelijke wijziging. Met de woorden “een of meer milieubelastende activiteiten” wordt tot uitdrukking gebracht dat een bedrijfsbrandweeraanwijzing betrekking kan hebben op meerdere mba's die op een locatie worden verricht. Dit biedt het bestuur van de veiligheidsregio de mogelijkheid om in de afweging alle mba's te betrekken die op een bepaalde locatie worden verricht. Het kan daarbij ook gaan om milieubelastende activiteiten die niet zijn aangewezen in artikel 7.1 van het Besluit veiligheidsregio's. Alle mba's die worden verricht op de locatie moeten in de beoordeling of een bedrijfsbrandweeraanwijzing noodzakelijk is, worden betrokken in verband met interne domino-effecten.

Daarbij is verder nog van belang dat het bestuur van de veiligheidsregio op grond van het gewijzigde artikel 7.3 derde lid Bvr in de aanwijzing de begrenzing vaststelt van de locatie of de inrichting waarop de aanwijzing van toepassing is. Gelet op het feit dat het vervangen van het begrip inrichting in de Wvr en het Bvr een technische omzetting is en geen inhoudelijke wijziging, blijven de reeds afgegeven bedrijfsbrandweeraanwijzingen van kracht na inwerkingtreding van de Omgevingswet.

Wijziging artikelen Bvr en het Brzo 2015

Naast het feit dat onder de Omgevingswet niet langer inrichtingen maar *“locaties waarop één of meer milieubelastende activiteiten worden verricht”* kunnen worden aangewezen om over een bedrijfsbrandweer te beschikken (m.u.v. de inrichtingen in het kader van de Kernenergiewet), is ook de wetgeving waar in artikel 7.1 Bvr naar wordt verwezen veranderd.

In artikel 7.1 Bvr, zoals dat gold voor inwerkingtreding van de Omgevingswet, werd verwezen naar het Brzo 2015, het Arbeidsomstandighedenbesluit en de Kernenergiewet.

Kernenergiewet

De verwijzing naar de Kernenergiewet is in stand gebleven. Hierbij is van belang dat het begrip inrichting in de Kernenergiewet blijft bestaan. Daar waar in de Wvr of het Bvr wordt gesproken over inrichtingen, wordt bedoeld een inrichting volgens de Kernenergiewet.

³ Staatsblad 2020, 400 pag. 1870 en 1871

⁴ Staatsblad 2020, 172 pag. 386

De verwijzingen naar het Brzo 2015 en het Arbeidsomstandighedenbesluit zijn echter gewijzigd, deze zijn vervangen door verwijzingen naar het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal). Voor het Brzo 2015 heeft dit te maken met het feit dat dit besluit vervalt en de, voor de aanwijzing relevante artikelen, worden opgenomen in het Bal. Het gaat hier om de artikelen t.a.v. Seveso-inrichtingen. Hieronder zal hier nader op worden ingegaan. De categorieën van bedrijven die kunnen worden aangewezen wijzigen door deze wijzigingen inhoudelijk overigens niet, er is op dit punt sprake van een beleidsneutrale omzetting.

Koppeling ARIE-regeling losgelaten

De verwijzing in het Bvr naar het Arbeidsomstandighedenbesluit (beter bekend als de ARIE-regeling) had betrekking op vervoersgebonden inrichtingen en spoorwegemplacements. In het Bal zijn deze “inrichtingen” opgenomen als milieubelastende activiteiten. De omschrijving van deze mba's in het Bal is zodanig dat een verwijzing daarnaar in artikel 7.1 Bvr meer voor de hand lag. Bovendien is deze verwijzing logischer vanwege de verbinding tussen de omgevingsvergunning voor een mba en de bedrijfsbrandweeraanwijzing. Gelet hierop is ook voor vervoersgebonden inrichtingen en spoorwegemplacements in artikel 7.1 Bvr aangesloten bij de mba's uit het Bal. Het gaat hier om de mba's die in artikel 7.1 Bvr worden genoemd m.u.v. de Seveso-inrichting en de inrichtingen in het kader van de Kernenergiewet.

Vervallen Besluit risico's zware ongevallen 2015

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet wordt het Brzo 2015 ingetrokken. De artikelen uit het Brzo 2015 worden verdeeld over het Omgevingsbesluit, het Besluit kwaliteit leefomgeving en het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal).

In het Bal zijn in paragraaf 4.2 alle bepalingen opgenomen die zich richten tot de exploitant van een Seveso-inrichting. Het exploiteren van een Seveso-inrichting is een mba volgens het Bal. Het begrip Seveso-inrichting is in het Bal apart gedefinieerd vanwege de activiteiten die onder deze mba vallen. De Seveso-inrichting, bedoeld in het Bal, zal over het algemeen samen vallen met de inrichting waarop het Besluit risico's zware ongevallen 2015 van toepassing was.⁵ Dit in tegenstelling tot de ander mba's uit het Bal.

Omdat niet alleen het bevoegd gezag Omgevingswet belast is met het toezicht op de bepalingen die voortvloeien uit de Seveso III-richtlijn, is paragraaf 4.2 niet alleen gebaseerd op de Omgevingswet maar ook op de Arbeidsomstandighedenwet en op artikel 48 van de Wet Veiligheidsregio's.

Het intrekken van het Brzo 2015 betekent ook dat de begrippen uit dit besluit zijn verhuisd naar de besluiten van de Omgevingswet. Daarbij is nog het volgende van belang:

De term hogedrempelinrichting blijft bestaan, voor dit begrip is in het Bal een aparte begripsbeschrijving opgenomen⁶. De term “lagedrempelinrichting” komt niet voor in het Bal. Deze term wordt wel gehanteerd in het handhavingsbeleid. Gelet hierop is een begripsomschrijving relevant. Voor de formulering van deze begripsomschrijving is aangesloten bij de begripsomschrijving van hogedrempelinrichting.

Lagedrempelinrichting: Seveso-inrichting niet zijnde een hogedrempelinrichting, waar gevaarlijke stoffen aanwezig zijn in een hoeveelheid gelijk aan of groter dan de drempelwaarde, bedoeld in bijlage I, deel 1, kolom 2, of deel 2, kolom 2, bij de Seveso-richtlijn, met inachtneming van de aantekeningen bij die bijlage.

⁵ Staatsblad 2020, 400 pag. 1508

⁶ hogedrempelinrichting: Seveso-inrichting waar gevaarlijke stoffen aanwezig zijn in een hoeveelheid van ten minste de drempelwaarde, bedoeld in bijlage I, deel 1, kolom 3, of deel 2, kolom 3, bij de Seveso-richtlijn, met inachtneming van de aantekeningen bij die bijlage.

Begrenzing van de aangewezen locatie

Vóór inwerkingtreding van de Ow werd een bedrijfsbrandweeraanwijzing afgegeven voor een inrichting. In de omgevingsvergunning milieu werden de grenzen van een inrichting vastgelegd. Zodoende was het niet noodzakelijk om in de bedrijfsbrandweeraanwijzing de begrenzing van de inrichting op te nemen. Zoals onder het kopje “vervallen begrip inrichting” is aangegeven is met de komst van de Omgevingswet het begrip inrichting vervallen en zal de ‘locatie waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht’ moeten worden aangewezen. Deze locatie zal over het algemeen samen vallen met het begrip inrichting, zoals dat gold voor inwerkingtreding van de Ow. Gelet op het gestelde in artikel 7.1 Bvr en hetgeen in de toelichting op de Invoeringswet en het Invoeringsbesluit is opgenomen, kan een bedrijfsbrandweeraanwijzing betrekking hebben op meerdere mba's die een onderneming op een locatie verricht. De veiligheidsregio dient, bij de beoordeling of sprake is van een bijzonder gevaar, ook de mba's te betrekken die niet zijn opgenomen in artikel 7.1 Bvr en op de locatie worden verricht. De beoordeling of een bedrijfsbrandweer noodzakelijk is, beperkt zich zodoende niet tot het scenario dat zich kan voordoen bij een in artikel 7.1 Bvr opgenomen mba. Bij deze beoordeling moet ook rekening worden gehouden met interne domino-effecten, dat wil zeggen escalatiemogelijkheden op de locatie waar een mba zoals bedoeld in artikel 7.1 Bvr wordt verricht. Als hierdoor een bijzonder gevaar ontstaat voor de openbare veiligheid kan het bestuur van de veiligheidsregio de locatie aanwijzen waar de betrokken mba of mba's worden verricht. Dit kan tot gevolg hebben dat de locatie die is opgenomen in de omgevingsvergunning voor een mba afwijkt van de locatie waarvoor de bedrijfsbrandweeraanwijzing geldt. Gelet hierop moet het bestuur van de veiligheidsregio op grond van het gewijzigde artikel 7.3 derde lid Bvr in de aanwijzing de begrenzing vaststellen van de locatie of de inrichting (in geval van een Kernenergie inrichting) waarop de aanwijzing van toepassing is. Deze begrenzing zal bij voorkeur op een kaart worden aangegeven.

Gevolgen handhavingsbeleid vervallen begrip inrichting en het Brzo 2015

De hierboven omschreven wijzigingen hebben gevolgen voor de in het vastgestelde handhavingsbeleid gebruikte termen en verwijzingen. Hieronder wordt aangegeven hoe de in het handhavingsbeleid gehanteerde termen en verwijzingen vanaf het moment van inwerkingtreding van de Omgevingswet gelezen moeten worden.

1. Daar waar het handhavingsbeleid voor de veiligheidsregio's wordt verwezen naar artikelen van het Brzo 2015, moet dit na inwerkingtreding van de Omgevingswet worden gelezen als verwijzing naar afdeling 4.2 van het Besluit activiteiten leefomgeving. Dit geldt niet voor de verwijzingen naar het Brzo die zich niet richten tot de exploitant maar tot de overheidsdiensten, hiervoor moet gelezen worden *“afdeling 13.3 en/of 13.4 van het Omgevingsbesluit”*
2. Daar waar in het handhavingsbeleid voor de veiligheidsregio's de term “inrichting” wordt gebruikt moet dit na inwerkingtreding van de Omgevingswet worden gelezen als:
 - a. *“locatie waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht (zoals bedoeld in artikel 7.1 Bvr of een inrichting zoals bedoeld in artikel 15, onderdeel b, van de Kernenergiewet)”* als het gaat om inrichtingen die op grond van artikel 31 Wvr zijn aangewezen of kunnen worden aangewezen;
 - b. *“milieubelastende activiteit op een locatie”* voor zover het gaat over de term “inrichting” in samenhang met artikel 48 Wvr;
 - c. *“locaties waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht”* als het gaat om “inrichtingen” in de samenhang met artikel 17 Wvr (“inrichtingen” die over een rampenbestrijdingsplan moeten beschikken);
 - d. *“inrichting”* als het gaat om een “inrichting” in samenhang met de Kernenergiewet;
 - e. *“Seveso-inrichting”* als het gaat over een “inrichting” in samenhang met het Brzo 2015 of de Seveso III-richtlijn/het gestelde onder 1 of als gesproken wordt over een “Brzo-inrichting”.

3. Daar waar in het handhavingsbeleid voor de veiligheidsregio's wordt gesproken over "hogedrempelinrichting" moet dit ook na inwerkingtreding van de Omgevingswet worden gelezen als "hogedrempelinrichting". Voor de definitie van dit begrip dient na inwerkingtreding van de Omgevingswet de definitie uit het Bal te worden gehanteerd.
4. Daar waar het handhavingsbeleid voor de veiligheidsregio's wordt gesproken over "lagedrempelinrichting" moet dit na inwerkingtreding van de Omgevingswet worden gelezen als *"Seveso-inrichting niet zijnde een hogedrempelinrichting, waar gevaarlijke stoffen aanwezig zijn in een hoeveelheid gelijk aan of groter dan de drempelwaarde, bedoeld in bijlage I, deel 1, kolom 2, of deel 2, kolom 2, bij de Seveso-richtlijn, met inachtneming van de aantekeningen bij die bijlage"*.
5. Daar waar het handhavingsbeleid voor de veiligheidsregio's wordt gesproken over "ARIE-inrichtingen", "ARIE-plichtige inrichtingen", "vervoersgebonden inrichtingen" of "spoorwegemplacements" moet dit na inwerkingtreding van de Omgevingswet worden gelezen als *"locatie waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht zoals bedoeld in artikel 7.1 Bvr, niet zijnde een Seveso-inrichting"*
6. Daar waar in het handhavingsbeleid wordt gesproken over hoofd of bestuurder van de inrichting dient dit gelezen te worden als " degene die de milieubelastende activiteit verricht of de inrichting exploiteert.
7. Daar waar in het handhavingsbeleid wordt gesproken over een "aangewezen inrichting" moet gelezen worden "een locatie die over een bedrijfsbrandweer moet beschikken".

Agendapunt - besluitvormend

overleg managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur

datum overleg 1 augustus 2023 – 6 september 2023 – 27 september 2023

Onderwerp **Addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren**

opdrachtgever	Hubert Weitenberg	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Arjan Mengerink	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefeuillehouder	Ron König	akkoord portefeuillehouder	
opsteller	Martine Oostveen		
bijlagen	- Addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren - Bijlage 1: Gewijzigde (model)voorschriften voor aanwijsbeschikkingen (behorende bij addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren)		

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

1. Het 'addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren' en de daarbij behorende (aangepaste) modelvoorschriften als onderdeel van het bestaande aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren vast te stellen.
2. Het 'addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren' en de daarbij behorende (aangepaste) modelvoorschriften in werking te laten treden als de Omgevingswet formeel van kracht wordt en de modelvoorschriften van het bestaande aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren, zoals vastgesteld door het algemeen bestuur op 14 maart 2019 gelijktijdig in te trekken.

Aanleiding

Sinds 1 oktober 2010 hebben de veiligheidsregio's een aantal wettelijke taken en bevoegdheden op het gebied van industriële veiligheid. Dit betreft onder andere het aanwijzen van inrichtingen die over een bedrijfsbrandweer moeten beschikken. In 2018 is het landelijk modelbeleid aangeboden aan de directeurs van de 25 veiligheidsregio's met het verzoek om deze formeel te bekrachtigen. Dit beleidsdocument is op 14 maart 2019 door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio IJsselland vastgesteld.

Naar verwachting treedt de Omgevingswet 1 januari 2024 in werking. Met de inwerkingtreding van deze wet worden ook de Wet veiligheidsregio's (Wvr) en het Besluit veiligheidsregio's (Bvr) aangepast. Deze aanpassing is van invloed op het aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren. De reikwijdte van het aanwijsbeleid wijzigt hiermee overigens niet. Gelet op de invloed van de Omgevingswet op het aanwijsbeleid is een addendum opgesteld.

Aan het algemeen bestuur wordt geadviseerd om dit addendum vast stellen en toe te voegen aan het eigen aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren, zoals dat nu van kracht is. Dit is een tijdelijke situatie, tot de volgende herziening van het Aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren. Daarnaast maken de gewijzigde modelvoorschriften onderdeel uit van dit addendum.

Beoogd effect

Door voorliggend 'addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren' en de daarbij behorende (aangepaste) modelvoorschriften vast te stellen beschikt het bestuur van de veiligheidsregio weer over een actueel aanwijsbeleid voor bedrijfsbrandweren op basis van artikel 31 van de Wet veiligheidsregio's. Doordat dit aanwijsbeleid is gebaseerd op het landelijk modelbeleid heeft onze veiligheidsregio hetzelfde beleidskader als alle andere veiligheidsregio's in Nederland en wordt samenwerking gemakkelijker. Het inhoudelijke werk van de collega's van risicobeheersing verandert niet door dit addendum.

Argumenten

1.1 Met het vaststellen van dit addendum zorgen we voor landelijke uniformiteit.

Ten aanzien van het aanwijzen van inrichtingen als bedrijfsbrandweerplichtig wordt gestreefd naar landelijke uniformiteit.

1.2 De zes coördinerende Brzo-VR directeurs hebben ingestemd met het addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren en de daarbij behorende (aangepaste) modelvoorschriften.

1.3 Het 'addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren' is afgestemd op de Omgevingswet en bevat nieuwe en geactualiseerde 'modelvoorschriften' die kunnen worden gebruikt voor het opstellen van een aanwijsbeschikking bedrijfsbrandweer.

1.4 Een aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren is noodzakelijk omdat binnen de veiligheidsregio IJsselland meerdere inrichtingen bevinden die op grond van artikel 31 Wet veiligheidsregio's kunnen worden aangewezen als bedrijfsbrandweerplichtig.

2.1 Bij vaststelling dient zorg te worden gedragen dat het 'addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren' en de daarbij behorende modelvoorschriften pas in werking treden als de Omgevingswet formeel van kracht wordt.

Kanttekeningen

Niet van toepassing.

Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

Niet van toepassing.

Afstemming en draagvlak

Niet van toepassing.

Communicatie

Na bestuurlijke vaststelling en het in werking treden van de Omgevingswet zal het 'addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren' en de daarbij behorende (aangepaste) modelvoorschriften formeel in werking treden. Zowel het addendum als de daarbij behorende (aangepaste) modelvoorschriften zullen worden gepubliceerd op de website van de Veiligheidsregio IJsselland en overheid.nl (conform de Wep). De betrokken inrichtingen alsmede de inspectiepartners zullen hierover schriftelijk worden geïnformeerd.

Voorgaande besprekingen en vervolg

Met het 'addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren' en de daarbij behorende (aangepaste) modelvoorschriften wordt het bestaande aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren (tijdelijk) geactualiseerd. In een later stadium wordt door het Landelijk Expertise Centrum Industriële Veiligheid (LEC) het volledige (model) aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren herzien.

De modelvoorschriften van het bestaande aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren zoals vastgesteld door het algemeen bestuur d.d. 14 maart 2019 moeten worden ingetrokken.

De Brzo-inspecteurs die werkzaam zijn binnen het thema Wettelijke taken zijn belast met de beoordeling of de daarvoor in aanmerking komende inrichtingen al dan niet dienen te beschikken over een bedrijfsbrandweer als bedoeld in artikel 31 van de Wet veiligheidsregio's. Voorafgaand aan de aanwijzing – of bij intrekking van een bestaande aanwijzing of daaraan gestelde eisen – vindt overleg plaats met de directeur Veiligheidsregio en wordt de lokale bestuurder geïnformeerd.

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	ja	1 augustus 2023
Ondernemingsraad	nee	
Georganiseerd Overleg	nee	
Dagelijks bestuur	ja	6 september 2023
Algemeen bestuur	ja	27 september 2023

Addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren

Definitieve versie

24 mei 2022

Aanleiding addendum

Naar verwachting treedt de Omgevingswet in 2024 in werking. Deze inwerkingtreding maakt ook een aantal aanpassingen van de Wet veiligheidsregio's (Wvr) en het Besluit veiligheidsregio's (Bvr) noodzakelijk. Deze aanpassingen staan in de Invoeringswet Omgevingswet¹ en het Invoeringsbesluit Omgevingswet² en hebben invloed op het bestaande beleid voor de aanwijzing van bedrijfsbrandweren van de veiligheidsregio's. Dit is beschreven in onderhavig addendum. Daarnaast is de verwijzing naar de Werkwijzer bedrijfsbrandweren 2013 aangepast in een verwijzing naar de Werkwijzer bedrijfsbrandweren 2019 (die in praktijk ook al wordt gebruikt). Dit addendum moet in samenhang met het op 14 maart 2019 door het bestuur vastgestelde aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren worden gelezen.

Relevante wijzigingen Omgevingswet voor aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren

De aanpassing van de Wvr en het Bvr heeft enerzijds te maken met het feit dat in de Wvr en het Bvr het begrip "inrichting" wordt gebruikt, zoals bedoeld in de Wet milieubeheer. Dit begrip wordt gehanteerd in onder andere de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), het Besluit omgevingsrecht (Bor), het Besluit risico's zware ongevallen 2015 (Brzo 2015), de Wvr en het Bvr. Het begrip "inrichting" is met de komst van de Omgevingswet echter vervallen en vervangen door het begrip "milieubelastende activiteit". Anderzijds hangt de aanpassing samen met de wens van de Tweede Kamer om een goede inhoudelijke en procedurele koppeling tussen de omgevingsvergunning en de beoordeling in het kader van artikel 31 Wet veiligheidsregio's wettelijk te borgen.

Daarnaast is door inwerkingtreding van de Omgevingswet, het Besluit risico's zware ongevallen 2015 (Brzo 2015) ingetrokken. De artikelen uit het Brzo 2015 zijn verdeeld over de besluiten behorende bij de Omgevingswet.

De consequenties van bovengenoemde wijzigingen voor het aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren van de veiligheidsregio worden hieronder toegelicht waarbij tevens is aangegeven hoe het op 14 maart 2019 door het bestuur vastgestelde aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren op deze punten moet worden gelezen.

Vervallen begrip inrichting

Toelichting vervallen begrip inrichting

De veiligheidsregio is onder meer belast met het toezicht op inrichtingen die zijn/kunnen worden aangewezen als bedrijfsbrandweerplichtig in het kader van artikel 31 Wvr. Onder de wet- en regelgeving, zoals deze gold tot inwerkingtreding van de Ow, betrof dit op grond van artikel 7.1 Bvr:

1. inrichtingen die vallen onder het Brzo 2015;
2. inrichtingen waarop hoofdstuk 2, afdeling 2, van het Arbeidsomstandighedenbesluit van toepassing. Hierbij gaat het om inrichtingen die bestemd zijn voor de opslag in verband met vervoer van gevaarlijke stoffen en spoorwegemplacements, de zogenoemde 'ARIE-inrichtingen', en
3. inrichtingen zoals bedoeld in artikel 15, onderdeel b, van de Kernenergiewet.

¹ Staatsblad 2020, 172 van 17 juni 2020: Wet van 12 februari 2020 tot aanvulling en wijziging van de Omgevingswet, intrekking van enkele wetten over de fysieke leefomgeving, wijziging van andere wetten en regeling van overgangsrecht voor de invoering van de Omgevingswet (Invoeringswet Omgevingswet)

² Staatsblad 2020, 400 van 28 oktober 2020: Besluit van 16 september 2020 tot aanvulling en wijziging van het Besluit activiteiten leefomgeving, het Besluit bouwwerken leefomgeving, het Besluit kwaliteit leefomgeving en het Omgevingsbesluit, de intrekking en wijziging van andere besluiten en regeling van overgangsrecht voor de invoering van de Omgevingswet (Invoeringsbesluit Omgevingswet)

In de Omgevingswet is het begrip 'inrichting' als centraal aangrijpingspunt voor de vergunningplicht losgelaten. Daarvoor in de plaats is het begrip 'milieubelastende activiteit' (verder: mba) gekomen. Dit heeft tot gevolg dat o.a. artikel 7.1 Bvr is aangepast omdat hierin nog werd gesproken over inrichtingen.

Vanaf inwerkingtreding van de Omgevingswet worden niet langer inrichtingen aangewezen maar *locaties waarop één of meer milieubelastende activiteiten (zoals opgenomen in artikel 7.1 Bvr) worden verricht*. Die locatie is in de plaats gekomen van de "inrichting". Enige uitzondering hierop vormen de inrichtingen in het kader van de Kernenergiewet. In die wet blijft het begrip inrichting wel bestaan, zodoende komt de term "inrichting" nog wel voor in het Bvr. Daar waar in het Bvr, het begrip 'inrichting' nog wordt gebruikt, wordt bedoeld een inrichting volgens artikel 16, onderdeel b, van de Kernenergiewet (en geen Seveso-inrichting, een Seveso-inrichting is namelijk een milieubelastende activiteit).

Voor de bedrijfsbrandweeraanwijzing (en het toezicht daarop) is van belang wat in dat kader onder het begrip "locatie waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht" moet worden verstaan.

In de Nota van toelichting bij het Invoeringsbesluit veiligheidsregio's³ en de Memorie van toelichting bij het wetsvoorstel Invoeringswet Omgevingswet⁴ is opgenomen dat het begrip "locatie waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht" overeenkomt met het begrip "inrichting" dat in de Wet milieubeheer was opgenomen. De begripsomschrijving van "inrichting" en de jurisprudentie die daarover is gevormd, behouden hun betekenis, ook na de inwerkingtreding van deze wijziging. Het is dan ook geen inhoudelijke wijziging. Met de woorden "een of meer milieubelastende activiteiten" wordt tot uitdrukking gebracht dat een bedrijfsbrandweeraanwijzing betrekking kan hebben op meerdere mba's die op een locatie worden verricht. Dit biedt het bestuur van de veiligheidsregio de mogelijkheid om in de afweging alle mba's te betrekken die op een bepaalde locatie worden verricht. Het kan daarbij ook gaan om mba's die niet zijn aangewezen in artikel 7.1 van het Besluit veiligheidsregio's. Alle mba's die worden verricht op de locatie moeten in de beoordeling of een bedrijfsbrandweeraanwijzing noodzakelijk is, worden betrokken in verband met interne domino-effecten.

Daarbij is verder nog van belang dat het bestuur van de veiligheidsregio op grond van het gewijzigde artikel 7.3 derde lid Bvr in de aanwijzing de begrenzing vaststelt van de locatie of de inrichting waarop de aanwijzing van toepassing is. Hierop wordt onder het kopje *Begrenzing van de aangewezen locatie* verder ingegaan.

Wijziging artikel 7.1 Bvr

Naast het feit dat onder de Omgevingswet niet langer inrichtingen maar *"locaties waarop één of meer milieubelastende activiteiten worden verricht"* kunnen worden aangewezen om over een bedrijfsbrandweer te beschikken (m.u.v. de inrichtingen in het kader van de Kernenergiewet), is ook de wetgeving waar in artikel 7.1 Bvr naar wordt verwezen veranderd.

In artikel 7.1 Bvr, zoals dat gold voor inwerkingtreding van de Omgevingswet, werd verwezen naar het Brzo 2015, het Arbeidsomstandighedenbesluit en de Kernenergiewet.

³ Staatsblad 2020, 400 pag. 1870 en 1871

⁴ Staatsblad 2020, 172 pag. 386

Kernenergiewet

De verwijzing naar de Kernenergiewet is in stand gebleven. Hierbij is van belang dat het begrip inrichting in de Kernenergiewet blijft bestaan. Daar waar in de Wvr of het Bvr wordt gesproken over inrichtingen, wordt bedoeld een inrichtingen volgens de Kernenergiewet.

De verwijzingen naar het Brzo 2015 en het Arbeidsomstandighedenbesluit zijn echter gewijzigd, deze zijn vervangen door verwijzingen naar het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal).

Vervallen Besluit risico's zware ongevallen 2015

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet is het Brzo 2015 ingetrokken. De artikelen uit het Brzo 2015 zijn verdeeld over het Omgevingsbesluit, het Besluit kwaliteit leefomgeving en het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal).

In het Bal zijn in paragraaf 4.2 alle bepalingen opgenomen die zich richten tot de exploitant van een Seveso-inrichting. Het exploiteren van een Seveso-inrichting is een mba volgens het Bal. Het begrip Seveso-inrichting is in het Bal apart gedefinieerd vanwege de activiteiten die onder deze mba vallen. De Seveso-inrichting, bedoeld in het Bal, zal over het algemeen samen vallen met de inrichting waarop het Besluit risico's zware ongevallen 2015 van toepassing was.⁵ Dit in tegenstelling tot de andere mba's uit het Bal.

Omdat niet alleen het bevoegd gezag Omgevingswet belast is met het toezicht op de bepalingen die voortvloeien uit de Seveso III-richtlijn, is paragraaf 4.2 niet alleen gebaseerd op de Omgevingswet maar ook op de Arbeidsomstandighedenwet en op artikel 48 van de Wet Veiligheidsregio's.

Het intrekken van het Brzo 2015 betekent ook dat de begrippen uit dit besluit zijn verhuisd naar de besluiten behorende bij de Omgevingswet. Daarbij is nog het volgende van belang.

De term "hogedrempelinrichting" blijft bestaan, voor dit begrip is in het Bal een aparte begripsbeschrijving opgenomen⁶. De term "lagedrempelinrichting" komt niet voor in het Bal. Deze term wordt wel gehanteerd in het aanwijsbeleid. Gelet hierop is een begripsomschrijving relevant. Voor de formulering van deze begripsomschrijving is aangesloten bij de begripsomschrijving van hogedrempelinrichting.

Lagedrempelinrichting: Seveso-inrichting niet zijnde een hogedrempelinrichting, waar gevaarlijke stoffen aanwezig zijn in een hoeveelheid gelijk aan of groter dan de drempelwaarde, bedoeld in bijlage I, deel 1, kolom 2, of deel 2, kolom 2, bij de Seveso-richtlijn, met inachtneming van de aantekeningen bij die bijlage.

Koppeling ARIE-regeling losgelaten

De verwijzing in het Bvr naar het Arbeidsomstandighedenbesluit (beter bekend als de ARIE-regeling) had betrekking op vervoersgebonden inrichtingen en spoorwegemplacements. In het Bal zijn deze "inrichtingen" opgenomen als milieubelastende activiteiten. De omschrijving van deze mba's in het Bal is zodanig dat een verwijzing daarnaar in artikel 7.1 Bvr meer voor de hand lag. Bovendien is deze verwijzing logischer vanwege de verbinding tussen de omgevingsvergunning voor een mba en de bedrijfsbrandweeraanwijzing. Gelet hierop is ook voor vervoersgebonden inrichtingen en spoorwegemplacements in artikel 7.1 Bvr aangesloten bij de mba's uit het Bal. Het gaat hier om de mba's die in artikel 7.1 Bvr worden genoemd m.u.v. de Seveso-inrichting en de inrichtingen in het kader van de Kernenergiewet.

De categorieën van bedrijven die kunnen worden aangewezen wijzigen door bovengenoemde wijzigingen inhoudelijk overigens niet, er is op dit punt sprake van een beleidsneutrale omzetting.

⁵ Staatsblad 2020, 400 pag. 1508

⁶ hogedrempelinrichting: Seveso-inrichting waar gevaarlijke stoffen aanwezig zijn in een hoeveelheid van ten minste de drempelwaarde, bedoeld in bijlage I, deel 1, kolom 3, of deel 2, kolom 3, bij de Seveso-richtlijn, met inachtneming van de aantekeningen bij die bijlage

Procedurele en inhoudelijke koppeling

De inhoudelijke en procedurele koppeling tussen de omgevingsvergunning milieu en de bedrijfsbrandweeraanwijzing leidt wel tot een aantal inhoudelijke wijzigingen.

Inhoudelijke koppeling

Adviesrecht artikel 4.33 Omgevingsbesluit

Ten behoeve van de inhoudelijke koppeling is het wederzijds adviesrecht van belang. Het adviesrecht t.a.v. de bedrijfsbrandweeraanwijzing voor het bevoegd gezag Wabo (met de komst van de Omgevingswet: bevoegd gezag Omgevingswet) was reeds geborgd in het Bvr. Het wettelijk adviesrecht voor veiligheidsregio's t.a.v. de omgevingsvergunning milieu was echter niet geborgd.

Gelet hierop is in artikel 4.33 van het Omgevingsbesluit (Ob) vastgelegd dat het bestuur van de veiligheidsregio adviseur is voor een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een mba, voor zover deze aanvraag betrekking heeft op een mba zoals opgenomen in bijlage III onder 1 van het Ob. Dit adviesrecht heeft betrekking op de activiteiten waarvoor de veiligheidsregio's voorheen op grond van het Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi) en het Besluit omgevingsrecht (Bor) (opslag van ontplofbare stoffen en de opslag van vuurwerk) wettelijk adviseur waren. Het adviesrecht beperkt zich daarbij echter niet alleen meer tot het aspect externe veiligheid, maar heeft betrekking op (brand)veiligheid in zijn algemeenheid.

De mba's genoemd in artikel 7.1 Bvr zijn ook opgenomen in bijlage III onder 1⁷ behorende bij artikel 4.33 Ob.

Het adviesrecht voor het bevoegd gezag Ow met betrekking tot de bedrijfsbrandweeraanwijzing is geregeld in artikel 7.3 lid 4 van het Bvr. Het bevoegd gezag Ow heeft de mogelijkheid om inhoudelijk te beoordelen of de aanwijsbeschikking in voldoende mate is afgestemd op de omgevingsvergunning of dat er mogelijk sprake is van conflicterende voorschriften.

Door deze inhoudelijke koppeling is het mogelijk een optimale samenhang te krijgen tussen enerzijds de voorschriften van de bedrijfsbrandweeraanwijzing en anderzijds de voorschriften van de omgevingsvergunning. Als in een vroegtijdig stadium duidelijk is welke maatregelen en voorzieningen noodzakelijk zijn, kunnen deze worden geborgd in de omgevingsvergunning. In een aantal gevallen kan een aanwijzing bedrijfsbrandweer worden voorkomen door bijvoorbeeld voorzieningen – zoals stationaire brandbestrijdingsvoorzieningen – te treffen waarmee het scenario waarvoor een bedrijfsbrandweer nodig zou zijn, kan worden afgedekt. Deze voorzieningen moeten dan worden vastgelegd in de omgevingsvergunning voor de mba.

Procedurele koppeling

Naast de inhoudelijke koppeling is met inwerkingtreding van de Omgevingswet ook sprake van een procedurele koppeling tussen de omgevingsvergunning en de bedrijfsbrandweeraanwijzing. Dit heeft enerzijds geleid tot het opnemen van een termijn voor het aanwijzen van een bedrijf om over een bedrijfsbrandweer te beschikken en anderzijds tot het naar voren halen van het moment waarop een bedrijfsbrandweerrapport moet worden ingediend. Deze procedurele koppeling is vastgelegd in het Bvr, waarbij onderscheid is gemaakt tussen een bedrijf dat reeds is aangewezen en een bedrijf dat nog niet is aangewezen.

⁷ Uitzondering hierop zijn de locaties voor het voor meer dan 24 uur opstellen van voertuigen, opleggers of aanhangers met gevaarlijke stoffen of het opstellen van meer dan drie voertuigen, opleggers of aanhangers met gevaarlijke stoffen: hiervoor geldt dus op dit moment geen wettelijk adviesrecht. Het gevolg hiervan is dat het mogelijk is dat een aanvraag ingediend wordt bij de omgevingsdienst en dat de Veiligheidsregio vervolgens niet in de gelegenheid gesteld wordt om advies uit te brengen (en een bedrijfsbrandweerrapport op te vragen). Naar verwachting zal dit via een wijzigings-AmvB worden gerepareerd. Deze zal op zijn vroegst begin 2023 in werking treden.

Bedrijfsbrandweerrapport gelijktijdig met aanvraag: locatie zonder bestaande bedrijfsbrandweeraanwijzing

Indien sprake is van een aanvraag voor een locatie die nog niet is aangewezen om over een bedrijfsbrandweer te beschikken is het gestelde in artikel 7.2 tweede lid van belang. Indien een aanvraag om een omgevingsvergunning met één of meerdere mba's genoemd in artikel 7.1 lid 1 van het Bvr wordt ingediend, moet het bevoegd gezag Ow de veiligheidsregio om advies vragen op basis van artikel 4.33 van het Ob. Op grond van artikel 7.2 lid 2 Bvr wordt door de veiligheidsregio na ontvangst van dit adviesverzoek bij de aanvrager zo spoedig mogelijk om een bedrijfsbrandweerrapport verzocht. Dit verzoek vindt plaats als er redelijkerwijs een vermoeden is dat de aangevraagde activiteiten leiden tot een bijzonder gevaar voor de openbare veiligheid (artikel 7.2 lid 1 Bvr).

Dit betekent dat de veiligheidsregio direct na ontvangst van de aanvraag op basis van de ingediende gegevens en de toelichting op de aanvraag een beoordeling moet uitvoeren of er sprake kan zijn van een bijzonder gevaar voor de openbare veiligheid. Als dat vermoeden er is, dient de veiligheidsregio zo snel als mogelijk de aanvrager te verzoeken om een bedrijfsbrandweerrapport in te dienen. Voor de beoordeling van het vermoeden kan onder andere gebruik moeten worden gemaakt van de gegevens die het bedrijf op grond van de Omgevingsregeling bij de aanvraag dient aan te leveren. Voor de mba's genoemd in artikel 7.1 Bvr dient bij de aanvraag o.a. een beschrijving te worden gegeven van de ongewone voorvallen die zich kunnen voordoen, de nadelige gevolgen daarvan en de passende maatregelen die worden getroffen voor het voorkomen van ongewone voorvallen en de nadelige gevolgen daarvan. Gelet op de koppeling tussen de aanvraag voor een omgevingsvergunning mba en de beoordeling of om een bedrijfsbrandweerrapport moet worden verzocht, is het nog belangrijker dan voorheen dat deze informatie bij de aanvraag voor de omgevingsvergunning mba is gevoegd. Voor de mba's genoemd in artikel 7.1 Bvr zijn deze gegevens overigens als indieningsvereiste opgenomen bij de betreffende mba's in de Omgevingsregeling. In de indieningsvereisten van deze mba's wordt verwezen naar artikel 7.22a van de Omgevingsregeling waarin is opgenomen welke gegevens t.a.v. ongewone voorvallen moeten worden overgelegd.

Termijn indienen bedrijfsbrandweerrapport op verzoek

De termijn van 3 maanden voor het indienen van een bedrijfsbrandweerrapport, die was opgenomen in artikel 7.2 eerste lid Bvr, komt te vervallen. In plaats daarvan moet het bedrijfsbrandweerrapport binnen "een door het bestuur van de veiligheidsregio te stellen termijn" worden ingediend. Er is gekozen om het bestuur van de veiligheidsregio de termijn te laten bepalen i.v.m. een goede afstemming met de procedure voor het verlenen van de omgevingsvergunning voor de mba. Daarnaast is de gegeven termijn onder andere afhankelijk van de complexiteit van de inrichting (mba's), of een volledig nieuw bedrijfsbrandweerrapport moet worden opgesteld en of er sprake is van een reguliere of een uitgebreide voorbereidingsprocedure (8 weken respectievelijk 26 weken). Een goede afweging hierin leidt uiteindelijk tot de benodigde tijd (termijn) voor het opstellen van een bedrijfsbrandweerrapport.

Indien het bedrijfsbrandweerrapport niet binnen de door de veiligheidsregio gestelde termijn wordt ingediend, kan door middel van handhaving alsnog worden afgedwongen dat het bedrijfsbrandweerrapport wordt aangeleverd. Dit is overigens niet anders dan in de situatie vóór inwerkingtreding van de Ow. Het rapport kan nu echter al worden afgedwongen na indienen van de aanvraag i.p.v. na verlenen van de omgevingsvergunning.

Bedrijfsbrandweerrapport gelijktijdig met aanvraag: locatie met bestaande bedrijfsbrandweeraanwijzing

Is sprake van een aanvraag voor een locatie die al beschikt over een bedrijfsbrandweeraanwijzing dan is de wijziging van artikel 7.4 eerste lid Bvr van belang. Aan dit lid is een zin toegevoegd voor de situatie waarin sprake is van een inrichting of een locatie die beschikt over een bedrijfsbrandweeraanwijzing en waarbij de wijziging, uitbreiding of verandering die is opgenomen in de aanvraag voor de mba van invloed is op het bedrijfsbrandweerrapport. De aanvrager is dan verplicht om op hetzelfde moment dat de aanvraag om een omgevingsvergunning wordt ingediend, ook een bedrijfsbrandweerrapport in te dienen bij de veiligheidsregio. Wordt geen bedrijfsbrandweerrapport ingediend terwijl de aanvraag daartoe wel aanleiding geeft dan moet de veiligheidsregio alsnog om dit rapport verzoeken: zo spoedig mogelijk nadat op grond van artikel 4.33 Ob om advies is verzocht. Gelet op het feit dat in dat geval tevens sprake is van een overtreding van artikel 7.4 eerste lid Bvr kan dit rapport middels handhaving worden afgedwongen. Ook in dit geval is dit niet anders dan in de situatie vóór inwerkingtreding van de Ow. Het gewijzigde rapport kan nu echter al worden afgedwongen na indienen van de aanvraag i.p.v. na doorvoeren van de wijziging.

Belang afstemming bedrijfsbrandweerrapport gelijktijdig met aanvraag

Doordat al in het stadium van de aanvraag een bedrijfsbrandweerrapport moet worden ingediend, heeft de veiligheidsregio de mogelijkheid om het gewijzigde rapport te betrekken bij de advisering van het bevoegd gezag over de vergunningaanvraag. Tegelijkertijd kan een eventueel noodzakelijke wijziging van de bedrijfsbrandweeraanwijzing zo goed mogelijk worden afgestemd op de wijziging van de omgevingsvergunning voor die mba.

Belang vooroverleg

Alle partijen – waaronder ook de aanvrager – hebben belang bij een vooroverleg. In het vooroverleg zou al gezamenlijk besproken moeten zijn welke mba's de aanvrager wil gaan uitvoeren, welke maatregelen er worden genomen om ongewone voorvallen te voorkomen en de gevolgen ervan te beperken. Door zo vroeg mogelijk in het proces aan tafel te zitten met het bevoegd gezag Ow, de omgevingsdienst en het bedrijf, kan het verband tussen aan te vragen mba's en het aanwijsproces bedrijfsbrandweer duidelijk worden gemaakt. De veiligheidsregio en het bedrijf kunnen aan de hand van de eerste gegevens de beoordeling of een bedrijfsbrandweerrapport gelijktijdig met de aanvraag om omgevingsvergunning ingediend moet worden, al vroeg uitvoeren.

"Los" bedrijfsbrandweerrapport

Hierboven zijn de situaties beschreven waarin een aanvraag voor een mba leidt tot een wijziging van het bedrijfsbrandweerrapport. Er kan echter ook sprake zijn van een situatie die om een aanpassing van het bedrijfsbrandweerrapport vraagt maar waarvoor geen aanvraag om omgevingsvergunning noodzakelijk is. Denk hierbij aan het inzetten van ander (incidentbestrijdings)materieel of het aanpassen van een proces waarvoor geen aanvraag om omgevingsvergunning voor een mba noodzakelijk is, wijziging van de omgeving etc. Daarnaast kan voor de inwerkingtreding van de Ow een omgevingsvergunning zijn verleend die leidt tot een bijzonder gevaar voor de openbare veiligheid of een herziening van de inhoud van het rapport of de bedrijfsbrandweeraanwijzing. Ook gewijzigde inzichten of constatering uit toezicht kunnen leiden tot de noodzaak van een (gewijzigd) bedrijfsbrandweerrapport. Gelet hierop blijft de veiligheidsregio, ook los van het indienen van een aanvraag om omgevingsvergunning, de bevoegdheid houden om bij een vermoeden van een bijzonder gevaar om een bedrijfsbrandweerrapport te verzoeken (artikel 7.2 eerste lid) en blijft het bedrijf verplicht om bij wijziging of uitbreiding van een aangewezen locatie, dan wel verandering van de gebezigde processen die in betekenende mate consequenties hebben voor de inhoud van het rapport, zo spoedig mogelijk een gewijzigd rapport in te dienen bij het bestuur van de veiligheidsregio.

Termijn afgeven bedrijfsbrandweeraanwijzing

In de Wvr en het Bvr zoals die luiden voor inwerkingtreding van de Ww was geen termijn opgenomen waarbinnen, na ontvangst van het bedrijfsbrandweerrapport, de bedrijfsbrandweeraanwijzing moest worden afgegeven. In het gewijzigde Bvr is in het kader van de procedurele koppeling wel een termijn opgenomen.

Het uitgangspunt is dat binnen 26 weken na ontvangst van het bedrijfsbrandweerrapport de aanwijzing dient te worden afgegeven (artikel 7.3 tweede lid Bvr). Dit geldt zowel voor een nieuwe bedrijfsbrandweeraanwijzing als voor een wijziging van een bestaande bedrijfsbrandweeraanwijzing. Is er volgens de veiligheidsregio geen sprake van een bijzonder gevaar voor de openbare veiligheid, dan volgt een brief waarin dit aan het bedrijf wordt medegedeeld. Deze brief betreft, evenals in de situatie vóór inwerkingtreding van de Omgevingswet, geen besluit in de zin van de Awb. Het stellen van een termijn in het Bvr verhoogt de rechtszekerheid.

Als op het moment van het verstrijken van de termijn van 26 weken de omgevingsvergunning voor de mba nog niet onherroepelijk is, mag het afgeven van de bedrijfsbrandweeraanwijzing worden opgeschort. In dat geval dient de aanwijzing plaats te vinden binnen 8 weken na het onherroepelijk worden van de omgevingsvergunning voor de mba. Voor deze constructie is gekozen omdat het voor de aanwijzing bedrijfsbrandweer van belang is te weten welke voorschriften aan de omgevingsvergunning zijn verbonden. Pas als de omgevingsvergunning onherroepelijk is staat definitief vast welke maatregelen en voorzieningen het bedrijf moet treffen. Het is namelijk mogelijk dat het bedrijf beroep en hoger beroep instelt tegen de verleende omgevingsvergunning en de daarin opgenomen voorschriften. Dit (hoger)beroep kan betrekking hebben op voorzieningen die in het kader van de bedrijfsbrandweeraanwijzing van belang zijn. Om die reden mag de aanwijzing worden opgeschort tot 8 weken na het onherroepelijk worden van de omgevingsvergunning.

De veiligheidsregio mag er – ondanks het nog niet onherroepelijk zijn van de omgevingsvergunning – echter voor kiezen de bedrijfsbrandweeraanwijzing wél af te geven. Een omgevingsvergunning kan immers in werking treden ondanks dat deze nog niet onherroepelijk is. De activiteit zou in dat geval mogen worden uitgevoerd, zodat het scenario, waarvoor een bedrijfsbrandweer noodzakelijk is, zich kan voordoen. In dat geval dient de bedrijfsbrandweeraanwijzing zo spoedig mogelijk te worden afgegeven en dient niet te worden gewacht tot het onherroepelijk zijn van de omgevingsvergunning voor de mba.

Tenslotte moet worden opgemerkt dat de termijn van 26 weken voor het aanwijzen van de bedrijfsbrandweer altijd geldt, ook als binnen die termijn de omgevingsvergunning onherroepelijk is geworden. Dit zal zich met name voordoen in de situatie dat voor de aanvraag de reguliere voorbereidingsprocedure wordt doorlopen. De termijn van 26 weken kan alleen langer zijn als de omgevingsvergunning voor de mba nog niet onherroepelijk is.

Reguliere en uitgebreide procedure omgevingsvergunning

Bij een aanvraag voor een omgevingsvergunning met betrekking tot een Seveso-inrichting geldt in principe altijd de uitgebreide voorbereidingsprocedure van 26 weken. Uitzondering hierop is de niet-significante wijziging, hiervoor geldt - ook voor een Seveso-inrichting - de reguliere voorbereidingsprocedure van 8 weken. Voor alle andere mba's genoemd in artikel 7.1 lid 1 van het Bvr, geldt de reguliere voorbereidingsprocedure van 8 weken.

Begrenzing van de aangewezen locatie

Vóór inwerkingtreding van de Ow werd een bedrijfsbrandweeraanwijzing afgegeven voor een inrichting. In de omgevingsvergunning milieu werden de grenzen van een inrichting vastgelegd. Zodoende was het niet noodzakelijk om in de bedrijfsbrandweeraanwijzing de begrenzing van de inrichting op te nemen. Zoals onder het kopje “vervallen begrip inrichting” is aangegeven is met de komst van de Omgevingswet het begrip inrichting vervallen en zal de ‘locatie waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht’ moeten worden aangewezen. Deze locatie zal over het algemeen samen vallen met het begrip inrichting, zoals dat gold voor inwerkingtreding van de Ow. Gelet op het gestelde in artikel 7.1 Bvr en hetgeen in de toelichting op de Invoeringswet en het Invoeringsbesluit is opgenomen kan een bedrijfsbrandweeraanwijzing betrekking hebben op meerdere mba’s die een onderneming op een locatie verricht. De veiligheidsregio dient, bij de beoordeling of sprake is van een bijzonder gevaar, ook de mba’s te betrekken die niet zijn opgenomen in artikel 7.1 Bvr en op de locatie worden verricht. De beoordeling of een bedrijfsbrandweer noodzakelijk is, beperkt zich zodoende niet tot het scenario dat zich kan voordoen bij een in artikel 7.1 Bvr opgenomen mba. Bij deze beoordeling moet ook rekening worden gehouden met interne domino-effecten, dat wil zeggen escalatiemogelijkheden op de locatie waar een mba zoals bedoeld in artikel 7.1 Bvr wordt verricht. Als hierdoor een bijzonder gevaar ontstaat voor de openbare veiligheid kan het bestuur van de veiligheidsregio de locatie aanwijzen waar de betrokken mba of mba’s worden verricht. Dit kan tot gevolg hebben dat de locatie die is opgenomen in de omgevingsvergunning voor een mba afwijkt van de locatie waarvoor de bedrijfsbrandweeraanwijzing geldt. Gelet hierop moet het bestuur van de veiligheidsregio op grond van het gewijzigde artikel 7.3 derde lid Bvr in de aanwijzing de begrenzing vaststellen van de locatie of de inrichting (in geval van een Kernenergie inrichting) waarop de aanwijzing van toepassing is. Deze begrenzing dient bij voorkeur op een kaart te worden aangegeven.

Gevolgen aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren vervallen begrip inrichting en wijziging van het Bvr

De hierboven omschreven wijzigingen hebben gevolgen voor de in het vastgestelde aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren gebruikte termen en verwijzingen. Hieronder wordt aangegeven hoe de in het aanwijsbeleid gehanteerde termen en verwijzingen vanaf het moment van inwerkingtreding van de Omgevingswet gelezen moeten worden.

1. Daar waar het aanwijsbeleid voor de veiligheidsregio’s wordt verwezen naar het Brzo 2015, moet dit na inwerkingtreding van de Omgevingswet worden gelezen als verwijzing naar de artikelen uit paragraaf 4.2 van het Besluit activiteiten leefomgeving.
2. Daar waar in het aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren de term “inrichting” wordt gebruikt moet dit na inwerkingtreding van de Omgevingswet worden gelezen als:
 - a. *“locatie waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht (zoals bedoeld in artikel 7.1 Bvr of een inrichting zoals bedoeld in artikel 15, onderdeel b, van de Kernenergiewet)”* als het gaat om inrichtingen die op grond van artikel 31 Wvr zijn aangewezen of kunnen worden aangewezen;
 - b. *“milieubelastende activiteit op een locatie”* voor zover het gaat over de term “inrichting” in samenhang met artikel 48 Wvr;
 - c. *“locaties waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht”* als het gaat om “inrichtingen” in de samenhang met artikel 17 Wvr (“inrichtingen” die over een rampenbestrijdingsplan moeten beschikken);
 - d. *“inrichting”* als het gaat om een “inrichting” in samenhang met de Kernenergiewet;
 - e. *“Seveso-inrichting”* als het gaat over een “inrichting” in samenhang met het Brzo 2015 of de Seveso III-richtlijn/het gestelde onder 1 of als gesproken wordt over een “Brzo-inrichting”.

3. Daar waar in het aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren wordt gesproken over “hogedrempelinrichting” moet dit ook na inwerkingtreding van de Omgevingswet worden gelezen als “hogedrempelinrichting” Voor de definitie van dit begrip dient na inwerkingtreding van de Omgevingswet de definitie uit het Bal te worden gehanteerd.
4. Daar waar het aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren wordt gesproken over “lagedrempelinrichting” moet dit na inwerkingtreding van de Omgevingswet worden gelezen als *“Seveso-inrichting niet zijnde een hogedrempelinrichting, waar gevaarlijke stoffen aanwezig zijn in een hoeveelheid gelijk aan of groter dan de drempelwaarde, bedoeld in bijlage I, deel 1, kolom 2, of deel 2, kolom 2, bij de Seveso-richtlijn, met inachtneming van de aantekeningen bij die bijlage”*.
5. Daar waar het aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren wordt gesproken over “ARIE-inrichtingen”, “inrichtingen waarop hoofdstuk 2, afdeling 2 van het Arbeidsomstandighedenbesluit van toepassing is” of “vervoersgebonden inrichtingen” moet dit na inwerkingtreding van de Omgevingswet worden gelezen als *“locatie waarop een of meer milieubelastende activiteiten worden verricht zoals bedoeld in artikel 7.1 Bvr, niet zijnde een Seveso-inrichting”*.
6. Daar waar in het aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren wordt verwezen naar de omgevingsvergunning milieu moet dit worden gelezen als een omgevingsvergunning voor een milieubelastende activiteit.
7. Stap 0, 1 en 2 zoals beschreven in paragraaf 3.3 (Het aanwijsproces) worden aangevuld. Het aanwijsproces kan ook starten met de beoordeling van een aanvraag voor een vergunning voor een milieubelastende activiteit. Zie verder “Procedurele en inhoudelijke koppeling” in dit Addendum.
8. Daar waar in het aanwijsbeleid is aangegeven dat de bedrijfsbrandweeraanwijzing pas mag worden afgegeven na verlening van de omgevingsvergunning moet de tekst zoals opgenomen in dit addendum worden gelezen.
9. Daar waar in het aanwijsbeleid wordt gesproken over hoofd of bestuurder van de inrichting dient dit gelezen te worden als “degene die de milieubelastende activiteit verricht of de inrichting exploiteert”.
10. Daar waar in het aanwijsbeleid wordt gesproken over een “bedrijfsbrandweerplichtige inrichting” of “aangewezen inrichting” moet gelezen worden “een locatie die over een bedrijfsbrandweer moet beschikken”.
11. Daar waar in het aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren wordt verwezen naar het “handhavingsbeleid industriële veiligheid voor de veiligheidsregio’s” moet dit handhavingsbeleid worden gelezen samen met het Addendum Model Handhavingsbeleid Veiligheidsregio.
12. Daar waar in het aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren wordt verwezen naar de Werkwijzer bedrijfsbrandweren 2013 moet dit gelezen worden als een verwijzing naar de “Werkwijzer bedrijfsbrandweren 2019”.

Bijlage 1: Gewijzigde (model)voorschriften voor aanwijsbeschikkingen (behorende bij addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren)

Bijlage 1 Modelvoorschriften voor aanwijsbeschikkingen

MODELVOORSCHRIFTEN VOOR BEDRIJFSBRANDWEREN vallend onder artikel 31 Wet veiligheidsregio's (versie 2.0)

GEBRUIK VAN DE MODELVOORSCHRIFTEN

De modelvoorschriften worden, in tegenstelling tot voorheen de Algemene Bepalingen, niet als integraal document bij een aanwijsbeschikking gevoegd. De modelvoorschriften zijn bedoeld als brondocument waaruit alleen de van toepassing zijnde voorschriften worden geselecteerd, die vervolgens bij de aanwijsbeschikking worden gevoegd.

Inhoudelijk komen de modelvoorschriften grotendeels overeen met de Algemene Bepalingen. Op punten zijn de modelvoorschriften aangepast en gemoderniseerd. Ook zijn enkele modelvoorschriften toegevoegd.

Belangrijkste wijzigingen versie 1.0 (18 april 2018 gepubliceerd op IFV-site)

De belangrijkste wijzigingen betreffen de voorschriften ten aanzien van opleiding van bedrijfsbrandweerpersoneel en oefenen. De meeste voorschriften ten aanzien van de opleiding van het bedrijfsbrandweerpersoneel zijn komen te vervallen, omdat op grond van artikel 7.3, vijfde lid, van het Besluit veiligheidsregio's alleen voorschriften mogen worden gesteld aan de omvang, geoefendheid en samenstelling van het personeel. Voorschriften over opleiding zijn dus niet toegestaan. Als het bestuur van de veiligheidsregio waarborgen wil voor de opleiding van bedrijfsbrandweerpersoneel kunnen de bedrijfsbrandweerfuncties (en eventueel overheidsbrandweerfuncties) uit het Besluit personeel veiligheidsregio's worden aangewezen. Aan deze functies is een landelijk examen gekoppeld, dat wordt afgenomen door het Instituut Fysieke Veiligheid.

Verder zijn er voorschriften toegevoegd die betrekking hebben op oefeningen. In de Algemene Bepalingen hadden de voorschriften ten aanzien van oefeningen voornamelijk betrekking op het indienen en goedkeuren van oefenprogramma's en niet op het uitvoeren en de inhoud van de oefeningen zelf. De nieuwe voorschriften stellen eisen aan de inhoud van het oefenprogramma en de oefeningen zelf.

Tot slot zijn er nieuwe voorschriften toegevoegd die betrekking hebben op inspectie, testen en onderhoud van vast opgestelde blus- en koelinstallaties op verticale cilindrische tanks (modelvoorschriften 5.14 tot en met 5.18). Als een veiligheidsregio dit wenst, kan ze voor deze blus- en koelinstallaties een alternatief voor het jaarlijks live-testen voorschrijven.

Belangrijkste wijzigingen versie 2.0 (20 december 2021)

De tekst van de modelvoorschriften is aangepast aan de Omgevingswet. Het begrip inrichting is komen te vervallen. Hiervoor in de plaats zijn de begrippen milieubelastende activiteit en (aangewezen) locatie gekomen. Zie voor verdere toelichting het addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren waar deze gewijzigde modelvoorschriften onderdeel van zijn.

Toelichting op modelvoorschriften

Onder sommige modelbepalingen staat cursief een toelichting. Deze toelichting is bedoeld voor de zowel de veiligheidsregio als de aangewezen inrichting en moet samen met het betreffende voorschrift in de aanwijsbeschikking worden opgenomen.

1. DEFINITIES/BEGRIPSOMSCHRIJVING

Aangewezen locatie	locatie, zoals beschreven in het kopje Besluit in onderhavige aanwijzing (let op bij alleen een wijziging anders omschrijven), die is aangewezen om over een bedrijfsbrandweer te beschikken
Aanwijsbeschikking	Besluit van het bestuur, als bedoeld in artikel 31 van de Wet veiligheidsregio's.
Bedrijfsbrandweer	Het begrip bedrijfsbrandweer houdt in: Een organisatie van mensen en middelen met als doel het gecoördineerd bestrijden van branden en ongevallen op het terrein van de inrichting. Met deze begripsdefinitie is voor het aanwijsbeleid daarmee de breder beschreven definitie voor de bedrijfsbrandweer: “Een bedrijfsbrandweer is een door het bedrijf ingestelde incidentbestrijdings-organisatie met bekwaam personeel en materieel die, op basis van artikel 31 van de Wet veiligheidsregio's, is aangewezen door de eigen veiligheidsregio teneinde de risico's van het bedrijf voor de omgeving te beperken.”
Bedrijfsbrandweer-beheerssysteem	Een kwaliteits- en beheerssysteem dat aanwezig is op de aangewezen locatie waarmee wordt aangetoond dat de operationele paraatheid en bedrijfszekerheid van (bedrijfsbrandweer)personeel en incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen is geborgd.
Bedrijfsbrandweer-journaal	Het journaal waarin de resultaten van de inspecties, de testen en het onderhoud van de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen wordt bijgehouden en gearcheeerd, inclusief inspecties van vaste blus- en koelinstallaties door certificerende instanties. Het journaal bevat ook een registratie van de dagelijkse sterkte, (noodplan)oefeningen en incidenten.
Bedrijfsbrandweer-personeel	De personen die de functies vervullen die in de voorschriften bij deze aanwijsbeschikking zijn opgenomen.
Bedrijfsbrandweer-rapport	Het rapport inzake de bedrijfsbrandweer, bedoeld in artikel 7.2, eerste lid, van het Besluit veiligheidsregio's.
Bestuur	Het bestuur van de Veiligheidsregio IJsselland.
Brandweervoertuig	Een voertuig, bezet en bestuurd door bedrijfsbrandweerpersoneel, dat kan worden ingezet voor de bestrijding van een incident en voor het vervoer van bedrijfsbrandweerpersoneel, materiaal, blusmiddelen, pompen en overige incidentbestrijdingsmiddelen.
Certificering	Certificering van brandbeveiligingssystemen zoals beschreven in Handreiking Certificatie Brandbeveiligingssystemen van de NVBR.
Geloofwaardig incidentscenario	Een incidentscenario als bedoeld in artikel 7.2, eerste lid, onder c van het Besluit veiligheidsregio's.
Incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen	Het geheel aan middelen die de bedrijfsbrandweer ten dienste staat bij de uitoefening van zijn taak. Hieronder worden in ieder geval verstaan de logistieke en infrastructurele voorzieningen, blus-koelwatersysteem met pompen, mobiele blus- en koelvoorzieningen en vast opgestelde koel- en blusinstallaties. Ook brandweervoertuigen maken onderdeel uit van deze middelen.

Leidraad oefenen	Een door het Ministerie van Binnenlandse Zaken uitgebrachte leidraad waarin een systematiek van het opzetten van oefeningen is weergegeven met het doel de kennis en vaardigheden van brandweerorganisaties op peil te houden en inzichtelijk te houden.
Line of Defence (LoD)	Die organisatorische en/of technische beschermings- en interventiemiddelen die de kans dat een specifiek incident kan plaats vinden verkleinen (preventieve LoD's) of de gevolgen van een incident binnen de installatie/locatie beperken, beheersen en/of bestrijden (repressieve LoD's).
Maatgevend incidentscenario	Een incidentscenario als bedoeld in artikel 7.2, eerste lid, onder d van het Besluit veiligheidsregio's.
NEN-normen	Een door het Nederlands Normalisatie-instituut (NEN) uitgegeven norm of normatief document.
NFPA-codes en -standaarden	Door de National Fire Protection Association (NFPA) ontworpen normatief referentiekader voor het ontwerpen, beheren, onderhouden en testen van brandbeveiligingssystemen en daaraan verwante activiteiten.
Vast opgestelde blus- en koelinstallaties	De blus- en koelinstallaties die vast zijn opgesteld en aangebracht op het terrein van de inrichting en die bediend worden door het bedrijfsbrandweerpersoneel.
Vast opgestelde schuimblusinstallatie	De schuimblusinstallatie die vast is opgesteld en aangebracht op het terrein van de inrichting en die bediend wordt door het bedrijfsbrandweerpersoneel.
Veiligheidsbeheerssysteem (VBS)	Een veiligheidsbeheerssysteem als bedoeld in artikel 4.11 van het Besluit activiteiten leefomgeving.

Toelichting

Onder "bedrijfsbrandweerpersoneel" vallen ook aangewezen personen met een functie die niet in het Besluit personeel veiligheidsregio's voorkomt. Te denken valt aan functies als "operator" en "first line responder". Zij zijn, mits voorgeschreven in de aanwijsbeschikking, ook onderdeel van de personele component.

Blus- en koelinstallaties die door een enkele druk op de knop worden geactiveerd, vallen niet onder de definitie "vast opgestelde blus- en koelinstallaties". Ze kunnen weliswaar worden bediend door bedrijfsbrandweerpersoneel, maar er is geen repressief inzicht voor nodig. Vast opgestelde blus- en koelinstallaties, zoals vast opgestelde monitoren, die gericht moeten worden, vallen wel onder deze definitie, omdat voor de bediening ervan repressief inzicht nodig is.

2. ALGEMEEN

2.1 <naam bedrijf, adres, plaats> moet beschikken over een bedrijfsbrandweer.

2.2 De bedrijfsbrandweer bestaat uit:

- a. een personele component van:
 - <aantal> manschappen a OF bedrijfsbrandweer manschappen a een voertuigbediener;
 - een bevelvoerder OF bedrijfsbrandweer bevelvoerder.
- b. <aantal> industrieel brandweervoertuig (autospuiter) met een pompcapaciteit van minimaal <capaciteit> l/min, voorzien van een schuim/water dakkanon met een capaciteit van ten minste <capaciteit> l/min en ten minste <capaciteit> liter schuimvormend middel (3% alcoholbestendig);
- c. <aantal> mobiele watermonitoren (straatwaterkanonnen) met een capaciteit van ten minste <capaciteit> l/min per stuk;
- d. een bluswaternet met een minimale bluswatercapaciteit van <y00 m³/uur>;
- e. een <meervoudig gevoed> bluswaternet, dat:
 1. ervoor zorgt dat de bluswaterpompen een dynamische druk leveren van ten minste <x bar (+/- y bar)>;
 2. beschikt over tenminste <x> diesel aangedreven / elektrische bluswaterpompen met een capaciteit van <x00 m³/uur> per pomp, plus een reservebluswaterpomp met een capaciteit van <y00 m³/uur>;
 3. zodanig is ontworpen dat alle installaties op de aangewezen locatie zijn omsloten door een ringvormig net;
 4. ervoor zorgt dat de aanwezige vast opgestelde blus- en koelinstallaties beschikken over de daarvoor benodigde hoeveelheid dynamische (werk)druk en capaciteit;
 5. is ontworpen overeenkomstig de normen van de NFPA of een equivalente norm;
- f. voldoende incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen om de omschreven incidentscenario's te kunnen bestrijden;
- g. <capaciteit> liter schuimvormend middel voor de vast opgestelde schuimblusinstallatie / vast opgestelde schuimblusinstallaties die op het terrein aanwezig is/zijn.

Toelichting

Het genoemde in 2.2 lid onderdeel e onder 5 gaat in op normen, met als uitgangspunt de NFPA. Per situatie zal door de veiligheidsregio bekeken moeten worden welke (NFPA-)norm van toepassing is op de betreffende situatie. Voorbeelden zijn de NFPA 20 (voor pompinstallaties ten behoeve van het bluswaternet), NFPA 22 (voor het gebruik van een watertank als

voeding voor het bluswaternet) en NFPA 24 (voor het bluswaternet zelf en toebehoren daarvan). Ook gelijkwaardige normen (bijvoorbeeld die het bedrijf zelf hanteert) kunnen worden voorgeschreven.

De officiële titels van de genoemde NFPA-normen:

NFPA 20 Standard for the Installation of Stationary Pumps for Fire Protection

NFPA 22 Standard for Water Tanks for Private Fire Protection

NFPA 24 Standard for the Installation of Private Fire Service Mains and Their Appurtenances

2.3 Het bedrijfsbrandweerrapport van <datum> en de door <naam bedrijf> ingediende aanvullende gegevens (genoemd onder het kopje gevolgde "procedure") maken integraal onderdeel uit van de aanwysbeschikking, tenzij hiervan in deze beschikking wordt afgeweken.

2.4 De bijlagen waarnaar in de voorschriften wordt verwezen maken integraal onderdeel uit van de aanwysbeschikking.

3. BEDRIJFSBRANDWEERBEHEERSSYSTEEM

- 3.1 De aangewezen locatie dient een *bedrijfsbrandweerbeheerssysteem* geïmplementeerd te hebben. Indien de aangewezen locatie een *veiligheidsbeheerssysteem* heeft op grond van artikel 4.11 van het Besluit activiteiten leefomgeving I dan kan het *bedrijfsbrandweerbeheerssysteem* een onderdeel te zijn van dit *veiligheidsbeheerssysteem*.
- 3.2 In het bedrijfsbrandweerbeheerssysteem moet het volgende zijn opgenomen;
- de wijze waarop de aangewezen locatie het inspecteren, testen en onderhouden van incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen opzet, uitvoert, bewaakt en registreert;
 - de wijze waarop de aangewezen locatie de inzetbaarheid van de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen heeft geborgd;
 - op welke wijze de aangewezen locatie het opzetten, uitvoeren en bewaken van opleidingen en (noodplan)oefeningen borgt;
 - de wijze waarop na oefeningen en incidenten de noodorganisatie en bedrijfsbrandweer worden geëvalueerd en acties die daaruit volgen worden opgepakt;
 - op welke wijze de voorgeschreven personele bezetting dagelijks wordt vastgesteld en geborgd.
- 3.3 Op het terrein van de aangewezen locatie is te allen tijde het *bedrijfsbrandweerjaarboek* aanwezig.
- 3.4 Indien de gegevens uit het bedrijfsbrandweerjaarboek verspreid zijn over verschillende systemen (documenten en/of elektronisch), moet er een overzicht aanwezig zijn met daarop aangegeven waar de gegevens zijn terug te vinden c.q. worden vastgelegd en bijgehouden.

4. PERSONEEL

- 4.1 Op het terrein van de aangewezen locatie is te allen tijde het bedrijfsbrandweerpersoneel aanwezig, als bedoeld in **voorschrift 2.2, onder a**. Het bedrijfsbrandweerpersoneel is beschikbaar en paraat om de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen te bedienen. Personeel dat wordt geleverd door een derde partij waaraan de bedrijfsbrandweerborging geheel of gedeeltelijk is uitbesteed, hoeft niet aanwezig te zijn op het terrein van de aangewezen locatie.
- In geval van niet of beperkte inzetbaarheid van het bedrijfsbrandweerpersoneel dient dit direct aan het bestuur van de veiligheidsregio gemeld te worden. In de melding dient beschreven te worden welke maatregelen zijn of worden genomen om tot een gelijkwaardige oplossing te komen, wat de reden en de aard van de niet of beperkte inzetbaarheid is, wanneer die naar verwachting is opgeheven en welke maatregelen zijn of worden genomen om de operationaliteit van het bedrijfsbrandweerpersoneel te waarborgen. Het bestuur kan aanvullende eisen stellen. De melding kan worden gedaan via **[e-mailadres, postadres, etc.]**.

Toelichting

*In beginsel moet al het aangewezen bedrijfsbrandweerpersoneel aanwezig, beschikbaar en paraat zijn op het terrein van de aangewezen locatie. Alleen als de bedrijfsbrandweerborging geheel of gedeeltelijk aan een derde partij is uitbesteed, bijvoorbeeld bij een sitetrekkerconstructie, vervalt deze verplichting voor het deel dat aan deze partij is uitbesteed. Hierbij wordt wel gewezen op het gestelde in **voorschrift 8.6**. Als de bedrijfsbrandweerborging gedeeltelijk is uitbesteed aan een derde partij, moet het personeel dat de aangewezen locatie zelf bijdraagt aan de bedrijfsbrandweerorganisatie wel te allen tijde aanwezig zijn op de aangewezen locatie. Te denken valt aan aangewezen operators of first line responders, maar ook aan situaties waarin bevelvoerders, voertuigbedieners en manschappen deels door de aangewezen locatie zelf en deels door een derde partij worden geleverd.*

- 4.2 Een bevelvoerder geeft binnen de bedrijfsbrandweer leiding aan maximaal acht personen.
- 4.3 Het bedrijfsbrandweerpersoneel is aantoonbaar lichamelijk goedgekeurd voor de uit te voeren taken.
- 4.4 Binnen een half uur na ontdekken van een incident dient (minimaal) één beslissingsbevoegd persoon van de bedrijfsleiding, met kennis van de gebezigde processen, op het terrein aanwezig te zijn. Deze functionaris is benoemd in de organisatiebeschrijving als genoemd in **voorschrift 4.7**.
- 4.5 Binnen de aangewezen locatie zijn één of meerdere functionarissen verantwoordelijk voor de uitvoering van:
- de periodieke controle van de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen, zoals genoemd in de *aanwijsbeschikking* en het rapport inzake de bedrijfsbrandweer;
 - de beproeving van de goede werking van de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen;
 - het treffen van maatregelen om de geoefendheid van de bedrijfsbrandweer te behouden;
 - het actueel houden van het *bedrijfsbrandweerjaarnaal*.
- Indien meerdere functionarissen verantwoordelijk zijn voor deze taken, moet duidelijk zijn welke functionaris verantwoordelijk is voor welke taak.
- 4.6 De taken en verantwoordelijkheden van het bedrijfsbrandweerpersoneel zijn bij alle betrokkenen bekend. De taken en verantwoordelijkheden zijn opgenomen in een document en uitgewerkt in een schriftelijke instructie die onderdeel is van het *bedrijfsbrandweerbeheerssysteem* van de aangewezen locatie.
- 4.7 De aangewezen locatie beschikt over een beschrijving van de taken en verantwoordelijkheden van het (bedrijfsbrandweer)personeel dat op alle organisatorische niveaus bij het beheersen van de geloofwaardige incidentscenario's is betrokken, met daarin aangegeven de verschillende functies en de daarbij behorende opleidingen. De organisatie van de hiervoor genoemde opleidingen en de deelname daaraan door het personeel dient tevens in deze beschrijving opgenomen te worden. Het kennisniveau horende bij de functies en opleidingen dient op peil gehouden te worden via een oefenprogramma. Bovenstaande voorwaarden en beschrijvingen dienen opgenomen te zijn in een *bedrijfsbrandweerbeheerssysteem*.

5. INCIDENTBESTRIJDINGS- EN INCIDENTBEHEERSMIDDELEN

- 5.1 Op het terrein van de aangewezen locatie zijn te allen tijde de middelen aanwezig die in **voorschrift 2.2, onder b tot en met g**, zijn genoemd. Uitgezonderd zijn de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen die worden geleverd door een derde partij waaraan de bedrijfsbrandweezorg geheel of gedeeltelijk is uitbesteed.

Toelichting

*In beginsel moet alle aangewezen incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen aanwezig zijn op het terrein van de aangewezen locatie. Alleen als de bedrijfsbrandweezorg geheel of gedeeltelijk aan een derde partij is uitbesteed en deze ook de betreffende middelen meeneemt in geval van een incident, vervalt deze verplichting voor het deel dat aan deze partij is uitbesteed. Hierbij wordt wel gewezen op het gestelde in **voorschrift 8.6**. Als een deel van de middelen in geval van een incident wordt meegenomen door de derde partij en een deel door de inrichting zelf geleverd wordt (bijvoorbeeld extra schuimvormend middel), dan moeten de middelen die de aangewezen locatie zelf levert te allen tijde aanwezig zijn op het terrein van de aangewezen locatie.*

- 5.2 De incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen zijn:
- a. bedrijfszeker
 - b. voor onmiddellijk gebruik gereed
 - c. goed bereikbaar

- d. als zodanig herkenbaar
- e. tegen externe invloeden beschermd
- f. beschermd tegen warmtestraling als gevolg van een incident

De wijze waarop de aangewezen locatie bovenstaande kwaliteitseisen voor de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen waarborgt via testen en een onderhouds- en inspectiesysteem dient inzichtelijk te zijn gemaakt in het bedrijfsbrandweerbeheerssysteem.

Toelichting:

Hiermee wordt in ieder geval het volgende bedoeld:

- blusvoorzieningen, bluswaterleidingen, brandkranen, omloopafsluiters en bluswaterreservoirs moeten tegen vorst beschermd of bestand zijn;
- watervoerende armaturen en mobiele blustoestellen die in de open lucht en/of in een stoffige of corrosieve omgeving aanwezig zijn moeten doelmatig beschermd zijn tegen externe invloeden;
- onder externe invloeden wordt onder andere verstaan: aanrijden, aanvaren, vorst, etc.
- ingeval brandveiligheidsmiddelen in een kast worden geplaatst, dan moet deze opvallend zijn geplaatst en zijn voorzien van deuren, waarop aan de buitenzijde de inhoud van de kasten duidelijk is vermeld;
- waar toegepast moeten kasten en/of beschermhoezen uitgevoerd zijn in de kleur rood, overeenkomstig de NEN 3011.

5.3 Bij (preventieve) onderhoudswerkzaamheden aan de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen, waarbij deze middelen buiten bedrijf worden gesteld, dient het bedrijf vervangende en gelijkwaardige maatregelen te nemen.

5.4 De aangewezen locatie maakt zo spoedig mogelijk nadat bekend is dat de werkzaamheden, bedoeld in voorschrift 5.3, zullen worden uitgevoerd zijn, hiervan melding bij het bestuur van de veiligheidsregio. Daarbij wordt vermeld hoe lang de middelen naar verwachting buiten bedrijf worden gesteld en welk maatregelen de aangewezen locatie neemt. De melding wordt gedaan via [e-mailadres, postadres, etc].

5.5 Gebreken die de technische integriteit van de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen nadelig beïnvloeden dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 1 maand na constateren adequaat te worden opgeheven. In het geval de operationaliteit van de (bedrijfs-)brandweer door het gebrek in geding is, zal het gebrek onmiddellijk verholpen dienen te worden. Indien dit niet mogelijk is dient vervangend en gelijkwaardig materiaal te worden ingezet of dient de procesvoering aangepast te worden. Bij inzet van vervangend materiaal dient dit opgenomen te worden in het *bedrijfsbrandweertijdschrift*. Een nadere beschrijving van eisen gesteld aan het testen en het onderhouds- en inspectiesysteem voor de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen is opgenomen in **bijlage 1**.

5.6 Een gebrek als bedoeld in **voorschrift 5.5** wordt zo spoedig mogelijk na ontdekken ervan gemeld bij het bestuur van de veiligheidsregio. Daarbij wordt vermeld wat de aard van het gebrek is, wanneer het gebrek naar verwachting is opgeheven en welke (tijdelijke) maatregelen de aangewezen locatie neemt om de operationaliteit van de incidentbestrijdings- incidentbeheersmiddelen te waarborgen. De melding wordt gedaan via [e-mailadres, postadres, etc].

5.7 De aanwezige incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen zijn aantoonbaar geschikt voor de incidentscenario's waarop deze middelen zijn toegespitst en waarvan redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij binnen de aangewezen locatie kunnen worden aangetroffen.

5.8 Alle door verbrandingsmotoren aangedreven onderdelen van de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen (**inclusief noodstroomaggregaat ten behoeve van elektrische bluswaterpompen**) worden wekelijks getest. Indien kan worden aangetoond dat met een lagere testfrequentie kan worden volstaan, kan na toestemming van het bestuur van de veiligheidsregio van genoemde frequentie worden afgeweken. De te testen parameters

moeten zodanig gekozen zijn dat de life-cycle van deze onderdelen inzichtelijk wordt en preventief onderhoud tijdig ingepland kan worden. De uitkomsten van deze testen worden bijgeschreven in het *bedrijfsbrandweerjaarboek* en worden minimaal twee jaar bewaard.

- 5.9 Het schuimvormende middel in iedere opslageenheid moet zodanig worden bewaard en opgeslagen dat deze aan de specificaties van de fabrikant blijft voldoen. Hiervoor moeten door de fabrikant opgestelde inspectie- en onderhoudseisen aantoonbaar aangehouden worden of het schuimvormend middel moet periodiek en tenminste eenmaal per jaar worden geïnspecteerd (zie bijlage 1.1). De tanks, leidingen, pakkingen en appendages mogen niet door het middel kunnen worden aangetast. In het geval dat meerdere opslageenheden schuimvormend middel met hetzelfde batchnummer en/of dezelfde productiedatum onder gelijke condities worden opgeslagen, kan na goedkeuring van het bestuur van de veiligheidsregio volstaan worden met minimaal twee representatieve monsters uit twee van deze opslageenheden te testen. Hierbij moet iedere opslageenheid periodiek individueel getest worden. Indien er sprake is van een jaarlijkse inspectie, zal het schuimvormend middel per opslageenheid separaat moeten worden getest. De resultaten van de inspecties en controles dienen te worden bijgehouden in het *bedrijfsbrandweerjaarboek*. Een nadere beschrijving van de inspectie- en onderhoudseisen van het schuimvormend middel is opgenomen in bijlage 1.1.
- 5.10 Indien de voorraad schuimvormend middel die benodigd is voor de inzet bij het incident niet volledig stationair is opgesteld of met brandweervoertuigen wordt vervoerd, zijn er maatregelen genomen om de aanvullende voorraden adequaat naar de plaats van het incident te transporteren. De aanvullende voorraden zijn ter plaatse en beschikbaar/buikbaar voordat de voorraad schuimvormend middel die stationair beschikbaar is of in het brandweervoertuig aanwezig is, is verbruikt, uitgaande van een maximale afname van het schuimvormend middel.
- 5.11 De mobiele incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen worden in een speciaal hiervoor bestemde, doeltreffende ruimte ondergebracht. De ruimte moet beschermd zijn tegen externe en weersinvloeden en altijd op een veilige wijze bereikbaar zijn.
- 5.12 Niet-gecertificeerde incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen, zijnde blus- en koelvoorzieningen of installaties met een vergelijkbare werking, worden periodiek en tenminste eenmaal per jaar tijdens een functionele test volledig in gebruik gesteld. Hierbij zal de installatie moeten voldoen aan de performance-eisen zoals deze aan het ontwerp van de installatie zijn gesteld.
Voor schuimininstallaties moet in ieder geval getest worden op de performance-eisen voor application-rate, bijmengpercentage, druk en flow van het schuimvormend middel.
Voor koelinstallaties moeten de performance-eisen voor application-rate, druk, flow en volledige dekking worden getest. De periode tussen twee testen mag niet langer zijn dan 12 maanden. Na iedere test wordt de installatie zorgvuldig gereinigd om de goede werking te garanderen.

Toelichting

Voor schuimininstallaties kan worden volstaan om – bij het bepalen van application-rate en bijmengpercentage – water te gebruiken. Indien flow en druk van het water in orde zijn mag worden verondersteld dat verschuimingsgetal ook in orde is.

- 5.13 Gecertificeerde installaties hebben een geldig certificaat. In het *bedrijfsbrandweerjaarboek* worden de testen, inspecties en onderhoud geregistreerd. De eisen gesteld in deze certificering over inspectie, onderhoud en testen moeten worden nageleefd en de daarbij horende inspectierapporten moeten binnen de aangewezen locatie ter beschikking worden gesteld aan de toezichthouder. De inspectie wordt uitgevoerd door een voor ISO/IEC 17020 geaccrediteerde inspectie A-instelling, die voor het verrichten van haar werkzaamheden gebruik maakt van de VVB-09, of een daaraan gelijkwaardige methode. De certificaten en de daarbij horende inspectierapporten worden in het *bedrijfsbrandweerjaarboek* opgenomen en zodanig

bewaard dat de life-cycles van deze installaties bij de aangewezen locatie inzichtelijk zijn. Een nadere beschrijving van eisen gesteld aan het testen en het onderhouds- en inspectiesysteem van deze installaties is opgenomen in **bijlage 1.1**.

OPMERKING VOOR VEILIGHEIDSREGIO

*De voorschriften **5.12 en 5.13** zijn de algemene voorschriften voor vast opgestelde blus- en koelsystemen. Voor vast opgestelde blus- en koelsystemen op verticale cilindrische tanks kan de veiligheidsregio inrichtingen de keuze bieden om op andere wijzen te voldoen aan deze voorschriften. Hiervoor kunnen voorschriften **5.14 tot en met 5.16** worden opgenomen. Als de veiligheidsregio ervoor kiest om deze optie niet aan te bieden aan de inrichtingen in haar verzorgingsgebied, zijn de voorschriften **5.12 en 5.13** ook van toepassing op vast opgestelde blus- en koelsystemen op verticale cilindrische tanks. Zie ook het onderwerp ITO in het modelaanwijksbeleid.*

- 5.14 Voor vast opgestelde blus- en koelvoorzieningen of installaties op verticale cilindrische opslagtanks kan de jaarlijkse functionele test zoals bedoeld in **voorschrift 5.12** vervangen worden door het uitvoeren van een inspectie-, onderhouds- en testprogramma. In dat geval moeten de wijze van inspectie, onderhoud en testen van (onderdelen van) vast opgestelde blus- en koelinstallaties worden uitgevoerd volgens de NFPA 11 en/of 25. Voor wat betreft de frequenties voor onderhoud, inspecties en testen dient voor koelinstallaties te worden voldaan aan het gestelde in de NFPA 25. Voor de schuimblusinstallaties dient voor wat betreft de frequenties te worden voldaan aan de tabel met de afgeleide frequenties voor onderhoud, inspecties en testen zoals opgenomen in **bijlage 1.3** van onderhavige beschikking. Resultaten van het onderhoud, de uitgevoerde inspecties en het testen moeten worden opgenomen in het bedrijfsbrandweerrapport. Inspectie-, test- en onderhoudsvoorschriften en -protocollen moeten aantoonbaar goed gedocumenteerd, geschikt en geïmplementeerd zijn. Voor inspecties, testen en onderhoud aan brandbeveiligingsinstallaties moet aantoonbaar gekwalificeerd personeel ingezet worden. Rapportages van inspecties, testen en onderhoud moeten inzichtelijk zijn voor een toezichthouder van de veiligheidsregio. Een mobiele component die onderdeel uitmaakt van het totale systeem, zoals een industrieel blusvoertuig, moet onderdeel uitmaken van de inspecties, testen en onderhoud.
- 5.15 Indien ervoor gekozen wordt om van de in **voorschrift 5.14** genoemde mogelijkheid gebruik te maken, dient voor de betreffende blusinstallaties op de opslagtanks een acceptance test, zoals bedoeld in hoofdstuk 11.3 van de NFPA11, te worden uitgevoerd. Bij deze acceptance test worden de ontwerpgegevens van de blusinstallatie in de praktijk middels testresultaten geverifieerd.
- 5.16 In de volgende situaties dient altijd een functionele test als bedoeld in **voorschrift 5.12** te worden uitgevoerd:
- a) bij oplevering van de installatie;
 - b) bij modificatie van de installatie, als deze van invloed kan zijn op de performance van de installatie;
 - c) op vordering van de toezichthouder als er gegronde twijfel is over de doelmatigheid en/of integriteit van de brandbeveiligingsinstallatie.

Toelichting voorschriften 5.14 en 5.15

*De voorschrift **5.14 en 5.15** hebben alleen betrekking op vast opgestelde blus- en koelsystemen op verticale cilindrische opslagtanks (PGS 29-tanks).*

Voor het testen van de blus- en koelsystemen op deze tanks heeft een bedrijf drie mogelijkheden: live testen, certificering en inspectie, testen en onderhoud volgens NFPA 11 en NFPA 25 (verder: ITO). Als een bedrijf kiest voor ITO, dan moeten ze dit in het bedrijfsbrandweerrapport aangeven. Uit het bedrijfsbrandweerrapport blijkt dan welke opslagtanks onder het ITO gaan vallen. Voor deze tanks dient dan voor de betreffende blusinstallatie op de opslagtank altijd eerst een acceptance test zoals bedoeld in hoofdstuk 11.3 van de NFPA11 te worden uitgevoerd. Als het niet mogelijk is om de acceptance testen voor alle blusinstallaties op opslagtanks die men onder het ITO wil laten vallen tegelijk uit te voeren

kan een voorschrift worden opgenomen om deze testen te spreiden over een bepaalde periode. Dit laatste is echter niet wenselijk.

6. GEOEFENDHEID

- 6.1 Het bedrijfsbrandweerpersoneel heeft kennis van en inzicht in de werking van de aanwezige incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen en beschikt over de vaardigheden voor de bediening van deze apparatuur.
- 6.2 De kennis en kunde van het bedrijfsbrandweerpersoneel dient adequaat te blijven door bijscholing en het oefenen van de benodigde vaardigheden.
- 6.3 (Naam aangewezen bedrijf) verstrekt ieder jaar voor 1 december aan het bestuur van de veiligheidsregio een oefenprogramma met een bijbehorend oefenrooster van het volgende kalenderjaar.
- 6.4 Het oefenprogramma dient te zijn gebaseerd op de 'Leidraad oefenen' en bevat alle relevante oefenonderdelen om kennis en vaardigheden op het vastgestelde opleidingsniveau te handhaven en is specifiek toegespitst op de systemen en geloofwaardige incidentscenario's die op de aangewezen locatie van toepassing zijn.
- 6.5 Het oefenprogramma bevat onderdelen die de kennis en vaardigheden omtrent de aangewezen locatie en het gestelde in de voorschrift 6.1 en 8.4 op voldoende niveau brengen en waarborgen. Het oefenprogramma dient opgenomen te worden in het bedrijfsbrandweerbeheerssysteem. Oefeningen en evaluaties dienen geregistreerd te worden in het bedrijfsbrandweerjournaal.
- 6.6 Het bestuur van de veiligheidsregio beoordeelt het oefenrooster en oefenprogramma en kan naar aanleiding van deze beoordeling nadere eisen stellen.
- 6.7 Oefeningen moeten in overeenstemming met het goedgekeurde oefenprogramma en het bijbehorende oefenrooster worden uitgevoerd. Afwijkingen hiervan zijn alleen mogelijk na toestemming van het bestuur van de veiligheidsregio.

7. BLUSWATERVOORZIENING

- 7.1 De aangewezen locatie beschikt over een bluswatervoorziening zoals omschreven in de op het moment van vaststelling van de aanwijsbeschikking voor de aangewezen locatie geldende omgevingsvergunning milieu dan wel de aanwijsbeschikking. Het bluswaternetwerk dient zodanig te zijn uitgevoerd dat voldoende bluswater beschikbaar is op de plaatsen waar de incidentscenario's zich kunnen voordoen, ter bestrijding ervan.
- 7.2 Indien de bluswatervoorziening wordt aangepast en dit gevolgen kan hebben voor de bestrijding en beheersing van de geloofwaardige incidentscenario's uit het bedrijfsbrandweerrapport dat onderdeel uitmaakt van de aanwijsbeschikking, dient de aangewezen locatie dit onverwijld te melden bij het bestuur van de veiligheidsregio en een tekening en specificaties te verstrekken van het aangepaste netwerk.

Toelichting

Wijzigingen in het bluswaternetwerk die gevolgen kunnen hebben voor de bestrijding en beheersing van geloofwaardige incidentscenario's moeten bij het bestuur van de veiligheidsregio worden gemeld. Door daarbij een tekening en specificaties als onder meer de capaciteit van het bluswater te verstrekken, kan het bestuur van de veiligheidsregio beoordelen of de aanpassing van het bluswaternetwerk daadwerkelijk gevolgen heeft voor de bestrijding en beheersing van geloofwaardige incidentscenario's. Als dat het geval is, zal de inrichting een gewijzigd bedrijfsbrandweerrapport moeten indienen. Het betreft hier geen tijdelijke wijziging ten behoeve van onderhoud of reparatie.

- 7.3 Het gehele bluswaternetwerk dient zodanig te worden uitgevoerd dat overal de maximale bluswatercapaciteit beschikbaar is, tenzij het bedrijf aan kan tonen dat op een deel van de aangewezen locatie met een lagere capaciteit kan worden volstaan.
- 7.4 Het bluswaternetwerk wordt doeltreffend, maar ten minste **tweemaal per jaar** gespoeld volgens een doelmatig spoelprogramma teneinde aangroei, bezinksel en andere verontreinigingen te verwijderen. Voor bluswaternetwerken gevoed met drinkwater kan volstaan worden met een minimale frequentie van **eenmaal per jaar**. De (onderhouds)werkzaamheden worden in het *bedrijfsbrandweerjournaal* vermeld. Van het bluswatersysteem is altijd een actuele tekening opgenomen in het *bedrijfsbrandweerjournaal*. Een nadere beschrijving van eisen gesteld aan het doeltreffend spoelen van het bluswaternetwerk is opgenomen in **bijlage 1.1**.

Toelichting

Indien op basis van historische metingen kan worden aangetoond dat met een lagere frequentie kan worden volstaan, dan kan na toestemming van het bestuur van de veiligheidsregio van de genoemde frequentie worden afgeweken.

8. ALARMERING EN OPKOMST

- 8.1 Op het terrein van de aangewezen locatie zijn geschikte voorzieningen aanwezig waarmee te allen tijde op doeltreffende wijze bij incidenten binnen één minuut na het constateren van het incident vanaf het waarnemingspunt, melding kan worden gedaan aan een voortdurend bemande meldpost omtrent aard en plaats van een incident.
- 8.2 Vanuit de in **voorschrift 8.1** genoemde meldpost kan de bedrijfsbrandweer alsmede de overheidsbrandweer te allen tijde onmiddellijk en op een doeltreffende manier worden gealarmeerd.
- 8.3 Bij inzet van de bedrijfsbrandweer tijdens een incident dient er meteen doormelding plaats te vinden naar de Gemeenschappelijke Meldkamer (GMK) van de veiligheidsregio waarin de aangewezen locatie gevestigd is. Bij een doormelding dienen minimaal de volgende gegevens te worden vermeld:
- aard en locatie van het incident;
 - welke assistentie van de overheidshulpdiensten wordt verwacht.
- 8.4 De aangewezen inrichting beschikt over alarmerings-, uitruk- en inzetprocedures ten behoeve van de bedrijfsbrandweer en andere bedrijfsonderdelen die in de noodorganisatie een functie vervullen. De procedures dienen opgenomen te zijn in het *bedrijfsbrandweerbeheerssysteem*. De uitrukken dienen in het *bedrijfsbrandweerjournaal* te worden geregistreerd.
- 8.5 Van elke brand of ongeval waarbij een inzet van de bedrijfsbrandweer noodzakelijk is wordt melding gedaan aan de overheidsbrandweer en het bestuur van de veiligheidsregio. De melding bij de veiligheidsregio wordt gedaan via **[e-mailadres, postadres, etc.]**

Toelichting

Ook incidenten waarbij om wat voor reden dan ook geen bedrijfsbrandweer is ingezet, maar die toch een bijzonder gevaar kunnen vormen voor de openbare veiligheid¹, moeten gemeld worden. Daarnaast dienen uiteraard ook andere relevante overheidsorganisaties geïnformeerd te worden conform de daarvoor geldende wet- en regelgeving.

- 8.6 Het in **voorschrift 2.2** voorgeschreven personeel en middelen moeten binnen **6 minuten** na melding op elke locatie waar zich incidenten met gevaarlijke stoffen kunnen voor doen, aanwezig kunnen zijn.

¹ Zie voor openbare veiligheid de nota van Toelichting op het Besluit veiligheidsregio's, Stb. 2010, 255, p. 57.

Toelichting

Let op! Uit de taak/tijd analyse in combinatie met de geloofwaardige incidentscenario's moet blijken binnen welke tijd de bestrijding ingezet dient te zijn om escalatie te voorkomen. Indien uit de geloofwaardige incidentscenario's blijkt dat een snellere inzet van de bedrijfsbrandweer noodzakelijk is dient het voorschrift hierop te worden aangepast. Als er een snellere inzet noodzakelijk, maar praktisch niet haalbaar is, kan dit er ook toe leiden dat er stationaire voorzieningen geëist kunnen worden. Hiervoor moet een aanpassing in de omgevingsvergunning voor de milieubelastende activiteit plaatsvinden, dit kan niet in de bedrijfsbrandweeraanwijzing worden vastgelegd.

8.7 Indien de bedrijfsbrandweer zich niet op het bedrijfsterrein bevindt dient het personeel en materieel van de bedrijfsbrandweer na melding van een incident te allen tijde onverwijld toegang verleend te worden tot het bedrijfsterrein.

8.8 Het personeel en materieel van de overheidsbrandweer dient na melding van een incident te allen tijde onverwijld toegang verleend te worden tot het bedrijfsterrein.

9. VERBINDINGEN

9.1 De bevelvoerder van de bedrijfsbrandweer beschikt over verbindingsmiddelen waarmee rechtstreeks verbinding wordt onderhouden met de in **voorschrift 8.1** genoemde meldpost.

Toelichting

Indien sprake is van meerdere bevelvoerders dient iedere bevelvoerder te beschikken over de in dit voorschrift genoemde verbindingsmiddelen.

9.2 Bij aankomst van de overheidsbrandweer wordt de bevelvoerder van de eerst aankomende eenheid voorzien van verbindingsmiddelen, waarmee contact kan worden onderhouden met de bevelvoerder of leidinggevende van de bedrijfsbrandweer en de in **voorschrift 8.1** genoemde meldpost. Daarnaast dient ook de Officier van Dienst van de overheidsbrandweer voorzien te worden van de genoemde verbindingsmiddelen.

10 BESCHERMENDE MIDDELEN

10.1 De bedrijfsbrandweerorganisatie heeft de beschikking over voldoende persoonlijke beschermingsmiddelen die bestand zijn tegen alle binnen de aangewezen locatie te verwachten stoffen en omstandigheden en geschikt zijn om de taken uit te voeren.

10.2 Indien de aangewezen locatie voorziet in een eigen brandweerploeg, is deze te onderscheiden van de overheidsbrandweer en overige hulpdiensten. Dit kan in ieder geval door het goed zichtbaar aanbrengen van de bedrijfsnaam op de blusleiding.

10.3 De bevelvoerder van de bedrijfsbrandweer is herkenbaar en te onderscheiden van de rest van de bedrijfsbrandweerploeg.

11 SAMENWERKING MET EXTERNE HULPDIENTEN

11.1 De overheidsbrandweer wordt direct bij aankomst voorzien van actuele informatie en begeleiding om doeltreffend te kunnen optreden. **Een beschrijving van de verplichtingen die de inrichting heeft betreffende de minimale informatievoorziening naar de overheidsbrandweer is opgenomen in bijlage 1.2.**

Toelichting

Een stoffenlijst voor hulpverleningsdiensten is voor hogedrempel inrichtingen reeds verplicht op grond van paragraaf 4.2 van het Besluit activiteiten leefomgeving en hoeft niet in de aanwijzing te worden opgenomen.

- 11.2 Bij aankomst van de overheidsbrandweer is een gids of andere gelijkwaardige voorziening aanwezig en beschikbaar om de overheidsbrandweer de plaats van het incident op adequate en veilige wijze te laten bereiken.
- 11.3 Indien de bedrijfsbrandweer geheel of gedeeltelijk door een derde partij wordt verzorgd is het gestelde in voorschrift **11.1 en 11.2** ook op die bedrijfsbrandweer van toepassing.

Toelichting

*Dit voorschrift is van toepassing op situaties waarin de bedrijfsbrandweer door een derde partij wordt verzorgd. In die gevallen is de bedrijfsbrandweer veelal niet op het terrein van de aangewezen locatie aanwezig, maar dient zij wel over de in **voorschrift 11.1 en 11.2** bedoelde informatie of middelen te beschikken.*

- 11.4 De leidinggevendenden binnen de bedrijfsbrandweer hebben kennis van en inzicht in de commandostructuur van de overheidsbrandweer. De noodorganisatie binnen de aangewezen locatie dient bij een gezamenlijk optreden aan te sluiten bij de commandostructuur van de overheid.

12 TOEZICHT

- 12.1 In het overzicht van de werkelijke sterkte dat van de bedrijfsbrandweer datop grond van artikel 31, zesde lid, van de Wet veiligheidsregio's voor 1 februari van elk jaar moet worden indiend bij het bestuur van de veiligheidsregio is aangegeven:
- hoeveel personen bevoegd zijn de verschillende functies binnen de bedrijfsbrandweerorganisatie uit te oefenen;
 - hoeveel van de personen een dubbelfunctie hebben binnen de bedrijfsbrandweerorganisatie.

Toelichting:

Het doel van dit voorschrift is om aan te tonen dat de personele bezetting van de bedrijfsbrandweer afdoende is gewaarborgd, doordat voldoende medewerkers zijn opgeleid om invulling te geven aan de bestrijding van de incidentscenario's. Medewerkers met een dubbelfunctie zijn bijvoorbeeld zowel BHV'er als onderdeel van de bedrijfsbrandweer. Dit is van belang om te weten, omdat personen met een dubbelfunctie maar voor één taak tegelijk inzetbaar zijn en daardoor mogelijk niet beschikbaar zijn voor een bedrijfsbrandweerinzet.

- 12.2 Bij inspectie van de *bedrijfsbrandweer* kan het bestuur van de veiligheidsregio het bedrijf verzoeken de inzetbaarheid aan te tonen door middel van een praktische inzet bij een relevant scenario.

13 SLOTBEPALINGEN

- 13.1 In overleg met en na toestemming van het bestuur kunnen de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen en het bedrijfsbrandweerpersoneel, bedoeld in voorschriften **2.2, 4.1 en 5.1**, door derden worden verzorgd. Deze door derden verzorgde bedrijfsbrandweer moet voldoen aan de voorwaarden als gesteld in de aanwijzingsbeschikking en de daaraan verbonden voorschriften.
- 13.2 In afwijking van **voorschrift 13.1** is geen overleg en toestemming van het bestuur van de veiligheidsregio nodig, indien het de bedrijfsbrandweezorg voor de aangewezen locatie geheel of gedeeltelijk laat uitvoeren door **[organisatie]**. In dat geval moet hiervan schriftelijke melding worden gedaan aan het bestuur waarbij tevens het contract dat met **[organisatie]** is afgesloten dient te worden overgelegd. Uit dit contract en de melding dient te blijken welk deel van de bedrijfsbrandweezorg door **[organisatie]** wordt uitgevoerd en welk deel door de aangewezen locatie zelf wordt uitgevoerd.
- 13.3 Indien de bedrijfsbrandweezorg geheel of gedeeltelijk door derden wordt uitgevoerd, vervalt de eis tot het te allen tijde op het terrein van de aangewezen locatie aanwezig hebben van de bedrijfsbrandweer voor de onderdelen die deze derde partij op zich neemt.

Bijlagen bij de modelvoorschriften

Inleiding

Bij een aantal voorschriften wordt verwezen naar onderstaande bijlagen. Deze bijlagen bevatten uitwerkingen van de algemene eisen genoemd in deze voorschriften. Met deze uitwerkingen wordt beoogd eenduidige omschrijvingen te geven van specifieke eisen en verplichtingen die uit deze voorschriften volgen.

Bijlage 1.1 (bij modelvoorschriften)

Algemene en specifieke eisen voor het testen en het onderhouds- en inspectiesysteem van incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen (Voorschriften 5.2, 5.5, 5.7 en 8.2)

Voorschrift 5.2

De vast opgestelde blus- en koelinstallaties en mobiele blus- en koelvoorzieningen die deel uit maken van de incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen moeten zijn ondergebracht in het bedrijfsbrandweerbeheerssysteem waarin zij voor het inspecteren, onderhouden en testen aangemerkt behoren te zijn als veiligheidskritische onderdelen. De wijze van inspectie, onderhoud en testen van (onderdelen van) vast opgestelde blus- en koelinstallaties moeten uitgevoerd worden zoals beschreven is in de NFPA 25. Indien de aangewezen locatie wil afwijken van de NFPA 25 dan zal een aantoonbaar gelijkwaardig opzet voorgelegd moeten worden aan het bestuur van de veiligheidsregio. Resultaten van het onderhoud, inspectie en testen moeten opgenomen worden in het bedrijfsbrandweerjaarnaal.

Voorschrift 5.9 (schuimvormend middel)

In deze voorschriften wordt van de aangewezen inrichting geëist aan te tonen op welke wijze zij via een inspectiesysteem hebben geborgd dat het op de aangewezen locatie aanwezige schuimvormend middel blijft voldoen aan de kwaliteitseisen gesteld door de fabrikant. In de aangeleverde productinformatie moet duidelijk gesteld worden aan welke kritieke specificaties het SVM en de opslag van het SVM moet voldoen. Hierin moet duidelijk zijn aangegeven conform welke normen het SVM getest moet worden. Voorbeelden van deze normen zijn NEN-EN 1568² en UL 162³ (zie ook Technisch bulletin 64B, www.hetccv.nl). In deze normatieve referentiekaders staan ook periodieke inspectie-eisen.

Deze inspecties moeten plaatsvinden naast de eventuele jaarlijkse controle op vliesvorming, verontreiniging en sedimentatie. De frequentie van de inspecties is enerzijds afhankelijk van inspectie-eisen gesteld door de leverancier en anderzijds van de te volgen normeringen. Indien het schuimvormend middel ingezet dient te worden onder specifieke omstandigheden (bijvoorbeeld een verwarmd product) of bestrijding van incidenten met stoffen waarop het effect van dit schuimvormend middel niet volledig bekend is bij de fabrikant van het schuimvormend middel, dan dient de werking van het schuimvormend middel vooraf getest te worden om te bepalen of het geschikt is voor het bestrijden van incidenten met deze stoffen. De test dient uitgevoerd te worden op een wijze die ten minste gelijkwaardig is aan een voor dit doel erkend referentiekader zoals de UL 162 en/of BS 5306.

Bij inspecties van het schuimvormend middel moeten in ieder geval de volgende fysische waarden zijn onderzocht;

- soortelijke massa;
- pH-waarde – ligt deze nog binnen de specificaties van de leverancier;
- Viscositeit – bij de hoogste en laagste waarde van de door de leverancier opgegeven temperatuurrange. Meestal is dit bij 20°C en -15°C;

² NEN-EN 1568: “Blusmiddelen - Schuimconcentraten - Deel 1: Specificatie voor schuimconcentraten met gemiddelde expansie voor gebruik op vloeistoffen die niet met water mengbaar zijn”

³ UL 162: “Standard for Foam Equipment and Liquid Concentrates”

- Refractie Index (alleen van Premix oplossingen);
- snelheid van filmvorming (indien van toepassing);
- oppervlaktespanning;
- aanwezigheid van sediment.

In het rapport van deze testen moet aangegeven zijn:

- wat de specificatie van de fabrikant voor iedere parameter is en met behulp van welke test (of tegen welke norm) de controle is uitgevoerd en welk laboratorium de test heeft uitgevoerd;
- welke afkeurcriteria voor het SVM dienen te worden gehanteerd. Het schuimvormend middel moet afgekeurd worden indien niet aan de eisen van de fabrikant kan worden voldaan. Het schuimvormend middel moet in dat geval binnen 24 uur vervangen worden. In uitzonderlijke gevallen kan hier in overleg met het *bestuur van de veiligheidsregio* van worden afgeweken.

Voorschrift 5.12 en 5.13 (incidentbestrijdings- en incidentbeheersmiddelen)

- Voor vast opgestelde blus- en koelinstallaties (die in ieder geval uit een brandbeheers- of brandblusinstallatie bestaan) die gecertificeerd moeten zijn, geldt dat er een geldig inspectie/onderhoudscertificaat binnen de aangewezen locatie aanwezig is, zoals beschreven in de Handreiking Certificatie Brandbeveiligingssytemen.
- De registratie van de testresultaten moet zodanig zijn dat bij de aangewezen locatie inzichtelijk is wat de staat van alle installaties (sprinkler, deluge, maar ook schuimblusinstallaties en overige, niet nader genoemde vast opgestelde blus- en koelinstallaties) is en wanneer men verwacht dat er groot onderhoud aan deze installaties gepleegd moet worden.

Voorschrift 7.4 (bluswaternetwerk)

In verband met het toenemen van de inwendige weerstand van de ondergrondse blusleidingen bij veroudering moeten er testen uitgevoerd worden. Het bedrijf dient voor dit doel binnen haar onderhouds- en inspectiesysteem over een testprotocol te beschikken. Het spoelprogramma waaraan deze voorschriften refereren, moet dan ook doelbewust opgezet zijn voor het spoelen van zowel het ondergrondse als het bovengrondse bluswaternetwerk. Het spoelprogramma zal van toepassing moeten zijn op alle secties van het bluswaternet. In het testprotocol moet duidelijk naar voren komen dat door sturing van blokafsluiters alle secties afzonderlijk gespoeld worden.

Bij het spoelen van blusleidingen worden voorwaarden verbonden aan:

- a) de duur van het spoelen.
- b) de capaciteit tijdens het spoelen.

Ad a

De leiding dient te worden gespoeld totdat het water schoon is. Het water is schoon als er geen verontreinigingen worden aangetroffen in de "burlap bags"⁴ (jute zakken) die aan de uitgangen (zoals hydranten) gemonteerd zijn.

De minimale duur kan worden berekend aan de hand van de lengte en diameter van de leiding die gespoeld wordt, gekoppeld aan het gegeven met welk debiet gespoeld wordt.

Ad b

Het spoelen dient uitgevoerd te worden bij een bepaald debiet. Hierbij gelden in ieder geval de volgende uitgangspunten:

- de berekende hydraulische capaciteit van het systeem om b.v. sprinklersystemen naar behoren te laten werken;
- het maximale debiet dat geleverd moet worden tijdens de bestrijding of beheersing van een (brandgevaarlijk) incident;

⁴ In overleg met het bestuur kan hier eventueel van afgeweken worden.

- het debiet dat nodig is om een stroomsnelheid van 3 m/s te behalen. Deze stroomsnelheid is nodig om al het vuil uit de leidingen te verwijderen. In onderstaande tabel staat het debiet voor verschillende pijpdiameters aangegeven:

Diameter leiding (inch/mm)	Flow (liter/min)
4"/102	1.476
6"/152	3.331
8"/203	5.905
10"/254	9.235
12"/305	13.323

De opbrengst (debiet), de (statische) druk en de restdruk (als 3 hydranten gelijktijdig openstaan) van het bluswaternet en de hydranten dienen periodiek maar minstens iedere 3 jaar getest te worden om aan te tonen dat voldaan wordt aan de voorwaarden uit de milieuvergunning c.q. *aanwijsbeschikking*.

De debietmeting moet uitgevoerd worden door een daartoe door het bestuur aanvaarde deskundige met een aantoonbaar geijkte water- en drukmeter.

De debietmeting dient te worden uitgevoerd bij een dynamische (rest)druk van 100 kPa.

Aanpassen van de spoelfrequentie

In **voorschrift 7.4** wordt nadrukkelijk benoemd dat voor de bedrijven de mogelijkheid bestaat om de frequentie van het spoelen te verlagen. Een verzoek tot het verlagen van deze frequentie zal gericht moeten worden aan het bestuur.

Hieronder zijn een aantal criteria en informatie-eisen beschreven, waaraan een verzoek tot het verlagen van de spoelfrequentie moet voldoen.

1. Uitvoering spoelprogramma
Aangetoond dient te worden dat de spoelprogramma's uitgevoerd zijn in overeenstemming met de voorwaarden die hierboven zijn beschreven.
2. Archivering uitgevoerde spoelprogramma's
De uitvoering en resultaten van spoelprogramma's dienen voor minimaal 2 jaar gearchiveerd te worden. Hierbij dient aangetoond te worden dat het gehele leidingnet gespoeld is.
3. Spoelmedium
Vastgelegd moet zijn met welk water is gespoeld. Dit kan zijn leidingwater of oppervlaktewater via de bluspompen. Indien er sprake is van oppervlaktewater dan moet het duidelijk zijn of het gaat om zout, zoet of brak water.
4. Informatie over bluswaternet
Om te kunnen komen tot een goed oordeel dienen gegevens beschikbaar te zijn over de lay-out van het bluswaternet en de diameters van de leidingen.
5. Gebruik van het bluswaternet
De aangewezen locatie dient aan te geven of het bluswaternet alleen gebruikt wordt voor het leveren van bluswater of dat het ook gebruikt wordt voor andere doeleinden.

Afhankelijk van de wijze waarop de aangewezen locatie invulling heeft gegeven aan de bovenstaande criteria en informatie-eisen kan het bestuur besluiten in te stemmen met het verlagen van de spoelfrequentie van het bluswaternetwerk. De laagst mogelijke toegestane frequentie is eenmaal per drie jaar.

Bijlage 1.2 (bij modelvoorschriften)

Specifieke eisen over actuele informatie verplichtingen van de inrichting tijdens een inzet van de overheidsbrandweer op het terrein van de inrichting (voorschrift 11.1)

De exploitant draagt er zorg voor dat de brandweer van de overheid en de door een derde partij verzorgende bedrijfsbrandweerploeg voor elke installatie binnen de aangewezen locatiedirect toegang heeft tot ten minste de volgende actuele gegevens van de binnen de installatie aanwezige gevaarlijke stof of gevaarlijke stoffen en stoffen die op basis van aard en hoeveelheid een risico vormen:

- de chemische stofnaam of handelsnaam;
- de maximaal aanwezige hoeveelheid;
- het CAS-nummer;
- het VN-nummer;
- het GI-nummer;

Indien de bovenstaande gegevens voor de aanwezige gevaarlijke stoffen niet bestaan dan moeten ten minste actuele gegevens beschikbaar zijn over;

- de chemische stofnaam of handelsnaam;
- de maximaal aanwezige hoeveelheid;
- het gevaar voor een explosie;
- het gevaar voor brand;
- het gevaar voor een toxische wolk;

OPMERKING VOOR VEILIGHEIDSREGIO

Een stoffenlijst voor hulpverleningsdiensten is voor hogedrempel inrichtingen reeds verplicht op grond van paragraaf 4.2 van het Besluit activiteiten leefomgeving en hoeft niet in de aanwijzing te worden opgenomen. Voor de overige locaties kan een stoffenlijst aanvullend worden voorgeschreven.

Bijlage 1.3 (bij modelvoorschriften)

Afgeleide frequenties voor onderhoud, inspecties en testen van schuimblusinstallaties

(voorschrift 5.14)

NFPA-11 Standard for Low-, Medium-, and High-Expansion Foam Chapter 12 Maintenance

- 12.1 Inspection, Testing, and Maintenance.**
 - 12.1.1 At least annually, all foam systems shall be thoroughly inspected and checked for correct operation.
 - 12.1.2 The inspection shall include performance evaluation of the foam concentrate or premixed solution quality or both
 - 12.1.3 Test results that deviate more than 10 percent from those recorded in acceptance testing shall be discussed immediately with the manufacturer.
 - 12.1.4 The goal of this inspection and testing shall be to ensure that the system is in full operating condition and that it remains in that condition until the next inspection.
 - 12.1.5 The inspection report, with recommendations, shall be filed with the owner.
 - 12.1.6 Between the regular service contract inspections or tests, the system shall be inspected by competent personnel following an approved schedule.
- 12.2 Foam-Producing Equipment.**
 - 12.2.1 Proportioning devices, their accessory equipment, and foam makers shall be inspected.
 - 12.2.2 Fixed discharge outlets equipped with frangible seals shall be provided with inspection means to permit maintenance and for inspection and replacement of vapor seals.
 - 12.2.3 Compressed Air Foam-Producing Equipment.
 - 12.2.3.1 Compressed air foam-generating equipment and accessories shall be inspected annually.
 - 12.2.3.2 Discharge devices shall be visually inspected annually for evidence of mechanical damage.
- 12.3 Piping.**
 - 12.3.1 Aboveground piping shall be examined to determine its condition and to verify that proper drainage pitch is maintained.
 - 12.3.2 Pressure tests of normally dry piping shall be made when visual inspection indicates questionable strength due to corrosion or mechanical damage.
 - 12.3.3 Underground piping shall be spot-checked for deterioration at least every 5 years.
- 12.4 Strainers. Strainers shall be inspected in accordance with manufacturer's instructions and shall be cleaned after each use and flow test.
- 12.5 Detection and Actuation Equipment. Control valves, including all automatic and manual-actuating devices, shall be tested at regular intervals.
- 12.6 Foam Concentrate Inspection,**
 - 12.6.1 At least annually, an inspection shall be made of foam concentrates and their tanks or storage containers for evidence of excessive sludging or deterioration.
 - 12.6.2 Samples of concentrates shall be sent to the manufacturer or qualified laboratory for quality condition testing.
 - 12.6.3 Quantity of concentrate in storage shall meet design requirements, and tanks or containers shall normally be kept full, with space allowed for expansion.
- 12.7 High-Pressure Cylinders.**

High-pressure cylinders used in compressed air foam systems shall not be recharged without a hydrostatic test (and remarking) if more than 5 years have elapsed from the date of the last test. Cylinders that have been in continuous

service without discharging shall be permitted to be retained in service for a maximum of 12 years, after which they shall be discharged and retested before being returned to service.

12.8 Operating Instructions and Training.

- 12.8.1 Operating and maintenance instructions and layouts shall be posted at control equipment with a second copy on file.
- 12.8.2 All persons who are expected to inspect, test, maintain, or operate apparatus shall be thoroughly trained, and training shall be kept current.

Annex D Tests for the Physical Properties of Low-Expansion Foam

Eisen inspectie, test en onderhoud low expansion foam systemen

Wekelijks				
Item	Activiteit	Norm	Tabel	Paragraaf
Regelklep (verzegeld)	Inspectie	NFPA-25	13.1.1.2	13.3.2.1

Maandelijks				
Item	Activiteit	Norm	Tabel	Paragraaf
Regelklep – (gesloten)	Inspectie	NFPA-25	13.1.1.2	13.3.2.1.1.
Regelklep – (sabotage schakelaars)	Inspectie	NFPA-25	13.1.1.2	13.3.2.1.1
Discharge device (spray nozzle) locatie en positie	Inspectie	NFPA-25	11.1.1.2	11.2.5
Proportioning systeem – allen	Inspectie	NFPA-25	11.1.1.2	11.2.9

Driemaandelijks				
Item	Activiteit	Norm	Tabel	Paragraaf
SVM filter(s)*	Inspectie	NFPA-25	11.1.1.2	11.2.7.2
SVM filter(s)*	Onderhoud	NFPA-25	11.1.1.2	Sectie 11.4
Waterzijdige equipment	Inspectie	NFPA-25	11.1.1.2	11.2.1
Waterzijdige equipment (water motor gongs, etc.)	Test	NFPA-25	11.1.1.2	11.3.1.3

Halfjaarlijks				
Item	Activiteit	Norm	Tabel	Paragraaf
Regelklep – (sabotage schakelaars)	Test	NFPA-25	13.1.1.2	13.3.3.5

Jaarlijks				
Item	Activiteit	Norm	Tabel	Paragraaf
Bovengrondse leidingen	Inspectie	NFPA-11	-	12.3.1
Compleet schuim-water systeem	Inspectie	NFPA-11	-	12.1.1
Regelklep – positie en werking	Test	NFPA-25	13.1.1.2	13.3.3.1
Schuimvormend middel (SVM)	Test	NFPA-11	-	12.1.2
Premix	Test	NFPA-11	-	12.1.2
Discharge device locatie & positie (sprinklers)	Inspectie	NFPA-25	11.1.1.2	11.2.5
Proportioning systeem – allen	Test	NFPA-25	11.1.1.2	11.2.9
Filters – mainline *	Onderhoud	NFPA-11	11.1.1.2	Hfdst. 10
Waterzijdige regelkleppen	Onderhoud	NFPA-25	13.1.1.2	13.3.4
Systeem actuators (automatisch en handmatig)	Test	NFPA-25	11.1.1.2	11.3.4

5-jaarlijks				
Item	Activiteit	Norm	Tabel	Paragraaf
Ondergrondse leidingen	Inspectie	NFPA-11	-	11.3.3.

Groot onderhoud				
Item	Activiteit	Norm	Tabel	Paragraaf
Complete schuim-water systeem	Test	A.B. 5.7	-	

*Eveneens na elke test c.q. gebruik.

Hoewel de eisen van NFPA-25 voor inspectie, testen en onderhoud van schuim-deluge en schuim-sprinkler systemen niet specifiek voor low expansion foam systemen gelden, maken deze systemen vaak gebruik van dezelfde soorten doseer- en regelapparatuur. Daarom worden de vereisten van NFPA-25 in het onderhoudsprogramma voor Low Expansion Foam Systemen geïntegreerd.

Agendapunt - besluitvormend

overleg dagelijks bestuur – algemeen bestuur

datum overleg 06-09-2023 – 27-09-2023

Onderwerp **Convenant Meldkamersamenwerking Veiligheidsregio's Oost-Nederland**

opdrachtgever	Michel Thijssen	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Michel Thijssen	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefeuillehouder	Hans Vroomen	akkoord portefeuillehouder	
opsteller	Johan Pieneman		
bijlagen	4 (hoofdpunten, convenant, aanbiedingsbrief, overzicht verantwoordelijkheden)		

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

1. om het samenwerkingsconvenant van de vijf veiligheidsregio's in Oost Nederland over uitvoering van de meldkamerfunctie (bijlage 2) vast te stellen.
2. Kennis te nemen, eventueel bespreken, van het overzicht van verantwoordelijkheden bij de nieuwe meldkamersamenwerking (bijlage 4).

Aanleiding

Sinds eind maart is de nieuwe Meldkamer Oost-Nederland (MKON) gestart. Een onderdeel van deze MKON is de gezamenlijke Meldkamer Brandweer/ Multi (MKBM). Deze MKBM valt onder de verantwoordelijkheid van de vijf veiligheidsregio's in Oost-Nederland. In 2022 hebben de regio's hierover afspraken gemaakt en vastgelegd in het Organisatieplan. Het Organisatieplan is toen door alle vijf algemeen besturen vastgesteld (AB VRIJ 28-09-2022). Volgens de Wet veiligheidsregio's moeten de vijf veiligheidsregio's hun afspraken over de meldkamersamenwerking vastleggen in een bestuurlijk convenant.

Beoogd effect

Goede uitvoering van en afspraken over de meldkamerfunctie voor brandweer en multidisciplinaire samenwerking (bij crisisbeheersing, rampenbestrijding en geneeskundige hulpverlening). Daarmee voldoen aan de wettelijke verplichting tot het beschikken over bestuurlijk vastgestelde afspraken.

Argumenten

1.1 Het convenant sluit aan op de eerder gemaakte afspraken in het vastgestelde Organisatieplan.

De hoofdpunten van het convenant staan op bijlage 1, het convenant zelf is bijgevoegd als bijlage 2.

1.2 Het convenant is ambtelijk afgestemd door de vijf veiligheidsregio's.

De input van de regio's is verwerkt in de eerste concept versie. Vervolgens is na een tweede ronde de nu voorliggende definitieve versie ontstaan.

1.3 Het convenant is behandeld in het Directiebestuur MKBM en daar akkoord bevonden.

In het Directiebestuur hebben de vijf directeuren van de veiligheidsregio's zitting.

1.4 Het convenant is gedeeld met de Bestuursraad MKBM en daar akkoord bevonden om door te geleiden naar de algemeen besturen.

In de Bestuursraad zitten de vijf portefeuillehouders Meldkamer van de vijf veiligheidsregio's.

2.1 Het overzicht op bijlage 4 laat zien waar belangrijke verantwoordelijkheden liggen als het gaat om de nieuwe meldkamersamenwerking.

Middelen/bedrijfsvoeringsaspecten

N.v.t. In het Organisatieplan zijn in 2022 al de financiële afspraken vastgesteld en hier wordt uitvoering aan gegeven.

In het convenant is beschreven hoe rapportage plaatsvindt, onder andere via de P&C-cyclus, waarbij het Directiebestuur en de Bestuursraad een belangrijke rol spelen richting de vijf algemeen besturen. Het begrotings- en jaarrekeningproces van de MKBM staat in artikel 5 en bijlage 3 van het convenant.

Communicatie

Na ondertekening zorgt het directiebestuur voor de formele publicatie.

Voorgaande besprekingen en vervolg

Het MT sprak af om bij het directiebestuur om verduidelijking te vragen van de term 'operationeel' in het convenant. Dat kan zowel operationeel optreden betekenen als management/sturing. Daarnaast wordt aandacht gevraagd voor alarmering van bevolkingszorg.

Na instemming zal een ondertekend exemplaar van het convenant worden verzonden naar de voorzitter van het Directiebestuur. Wanneer alle regio's ondertekend hebben, zal de voorzitter van het Directiebestuur er zorg voor dragen dat elke veiligheidsregio een volledig ondertekend exemplaar terug zal ontvangen.

De uitvoering van convenant is gestart. Zo zijn/worden de in het convenant genoemde overleg-gremia gestart, wordt uitvoering gegeven aan de bepalingen omtrent informatie, financiën, etc. De Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland (VNOG) vervult het werkgeverschap voor de medewerkers van de MKBM en een aantal ondersteunende diensten voor de samenwerking uit.

Overlegorgaan	Ja/ nee	Datum
Managementteam	Ja	23-08-2023
Ondernemingsraad	Nee	
Georganiseerd Overleg	Nee	
Dagelijks bestuur	Ja	06-09-2023
Algemeen bestuur	Ja	27-09-2023

Bijlage 1: Hoofdpunten convenant meldkamersamenwerking Veiligheidsregio's Oost Nederland

VR-besturen maken samenwerkingsafspraken

Omdat binnen het werkgebied van de Meldkamer Oost Nederland (MKON) meerdere veiligheidsregio's aanwezig zijn, moeten de besturen volgens de Wet veiligheidsregio's een convenant sluiten. Zij blijven gezamenlijk verantwoordelijk voor de meldkamerfunctie brandweer en multidisciplinaire samenwerking, het personeel en bijbehorende prestaties.

Het convenant moet in ieder geval afspraken bevatten over de gezamenlijke uitvoering van hun meldkamerfunctie binnen de MKON. Die afspraken moeten leiden tot een eenduidige manier van werken in het werkgebied. Ook de onderlinge verantwoordelijkheidsverdeling tussen de betrokken besturen moet uitgewerkt worden.

Hoofdpunten:

- Instelling bestuursraad
De besturen van de vijf veiligheidsregio's worden voor het beheer van de MKBM vertegenwoordigd door een bestuursraad, samengesteld uit de portefeuillehouders meldkamer. De voorzittersrol van de bestuursraad wordt onderling bepaald. Het beheer volgt de lijn van de planning en controlcyclus. De MKBM kent een eigen begroting, die volgens de verdeelsystematiek deel uitmaakt van de begroting van de afzonderlijke veiligheidsregio's. Voorstellen voor nieuw beleid worden door de bestuursraad aangeboden aan de besturen van de afzonderlijke veiligheidsregio's voor besluitvorming.
- Bestuurlijk gezag
Het bestuurlijk gezag over het operationeel optreden van de meldkamer ligt bij de burgemeester van de betreffende gemeente dan wel, in geval van GRIP4-5, bij de voorzitter van de veiligheidsregio namens de deelnemende burgemeesters. De verantwoording achteraf verloopt via de managementlijn, waarbij de directeur/commandant voor eigen bestuur dan wel burgemeesters aanspreekbaar is op de kwaliteit en het functioneren van de meldkamer.
- Instelling directieberaad
Het directieberaad
 1. draagt de functionele en operationele verantwoordelijkheid voor de MK Brandweer/Multi
 2. waakt over de nader vast te leggen prestaties en het vastgestelde financieel kader. De afzonderlijke directeuren hebben een directe informatierol naar hun portefeuillehouder of -in geval van het operationeel functioneren- naar de burgemeester(s) van de betrokken gemeenten
 3. is collectief verantwoordelijk voor kwaliteit en kosten
 4. wijst één van zijn leden aan als voorzitter van het directieoverleg van de gezamenlijke kolommen over het beheer van de meldkamer.
- Kosten en verdeelsleutel
De kosten van het takenpakket volgens de begroting MKON-MKBM worden gezamenlijk door de partijen gedragen op basis van de verdeelsleutel, die is vastgesteld door de besturen van de veiligheidsregio's en ondergaat geen jaarlijkse wijziging.
- Geschillen
Indien partijen in overleg geen vergelijk bereiken tot oplossing van een onderling geschil of

een vergelijk redelijkerwijs niet kan worden verwacht, dan zal het geschil beslecht worden door een onafhankelijke geschillencommissie.

Afstemming en instemming bestuursraad

- De bestuursraad kan besluiten tot wijzigingen in de taken van het directiebestuursraad (artikel 1).
- De kosten worden jaarlijks bij het opstellen van de begrotingen door partijen in het directiebestuursraad onderling afgestemd en ter instemming voorgelegd aan de bestuursraad (artikel 3).
- VNOG legt in maart/april via het directiebestuursraad en de bestuursraad een begroting voor het komend jaar ter afstemming voor aan de directies van de deelnemende veiligheidsregio's (artikel 5).
- Toevoegingen, onttrekkingen aan en andere mutaties in de bestemde reserve geschieden conform de genoemde verdeelsleutel na raadpleging/instemming van het directiebestuursraad en de bestuursraad (artikel 5).
- Financiële gevolgen voor de deelnemende veiligheidsregio's waarvoor niet reeds afspraken over de bekostiging gemaakt zijn, worden die via het directiebestuursraad en de bestuursraad aangeboden aan de besturen van de deelnemende veiligheidsregio's (artikel 5).
- Afspraken over gevolgen van nieuw beleid worden tevoren afgestemd in het directiebestuursraad en de bestuursraad (artikel 19).
- Gezamenlijke inbreng naar de landelijke meldkamerberaden wat betreft het landelijke beleids- en bestedingsplan worden door de directeur VNOG afgestemd met directiebestuursraad en/of bestuursraad (artikel 19).
- Bestuurlijke en strategische onderwerpen met betrekking tot interdisciplinaire samenwerking (LMS/Politie/VR/Ambulance) MKON worden door de directeur VNOG, na afstemming in het directiebestuursraad en/of de bestuursraad, ingebracht in het Directieteam MKON (artikel 20).

CONVENANT TUSSEN DE VIJF VEILIGHEIDSREGIO'S VOOR DE MKON-MKBM

in het kader van artikel 35 Wvr

versie 13 juni 2023

In Meldkamer Oost-Nederland Brandweer en multi werken vijf veiligheidsregio's samen:



Inhoudsopgave

Begrippen & afkortingen	3
1. Doel, reikwijdte en verplichtingen.....	4
2. Strategie en beleid	4
3. HRM	6
4. Financiën	6
5. Juridische zaken en communicatie	8
6. Informatiemanagement	9
7. Privacy & security.....	10
8. Samenwerkingsstructuur.....	11
9. Duur convenant.....	12
10. Wijzigingen.....	12
Bijlage 1: Organisatieplan MKON-MKBM	18
Bijlage 2: Voorbeeld creditfactuur.....	19
Bijlage 3: Detailbeschrijving reguliere P&C-cyclus, onderdeel begroting	20

Revisiehistorie

Versie	Datum	Auteur	Toelichting
0.1	16.02.2023	Werkgroep MKON-MKBM	Bruno Goddijn, Alieke van de Kamp, Ruben Sinselmeijer, Paul Jalink, André Renkens, Hans van Waardenburg, Vincent van Veldhuizen en Just van den Brekel
0.2	23.03.2023	Werkgroep MKON-MKBM	Bruno Goddijn, Alieke van de Kamp, Ruben Sinselmeijer, Paul Jalink, André Renkens, Hans van Waardenburg, Vincent van Veldhuizen en Just van den Brekel Afstemming met alle vijf veiligheidsregio's via onder andere de interregionale werkgroepen juridisch, financieel, informatie, beleid
Definitief	13.06.2023	Werkgroep MKON-MKBM	Johan Pieneman (VRIJ) Bruno Goddijn, Alieke van de Kamp, Ruben Sinselmeijer, Paul Jalink, André Renkens



Begrippen & afkortingen

AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
BBN	Basis Bescherming Niveau, onderdeel van dataclassificatie
Bestuursraad	Regulier overleg tussen de bestuurlijk portefeuillehouders MKON-MKBM binnen de vijf veiligheidsregio's.
BIV	Beschikbaarheid, Integriteit, Vertrouwelijkheid
CaCo	Calamiteitencoördinator
CISO	Chief Information Security Officer
Data	Verzameling gegevens al dan niet gestructureerd
Directieberaad MKON-MKBM	Overleg van de directeuren van de vijf veiligheidsregio's, waarbij de directeur VNOG als primus inter pares de voorzittersrol bekleedt.
Directieteam MKON	Interdisciplinair directie overleg tussen de samenwerkende partners in de MKON
FG	Functionaris Gegevensbescherming
LMS	Landelijke Meldkamer Samenwerking
Meldkamerfunctie	De meldkamerfunctie voor de brandweertaak, de rampenbestrijding, de crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverlening als bedoeld in artikel 1 van de Wet veiligheidsregio's
MKON-MKBM	Meldkamerfunctie Brandweer / Multi samenwerking
MKON	Meldkamer Oost-Nederland
Organisatieplan	Organisatieplan Brandweer en Multidisciplinaire samenwerking, eindversie 2.5
PIOFACH	Personeel, Informatievoorziening, Organisatie, Financiën, Automatisering, Communicatie, Huisvesting. Dit zijn bedrijfsvoering elementen
VGGM	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
VNOG	Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland
VRGZ	Veiligheidsregio Gelderland-Zuid
VRIJ	Veiligheidsregio IJsselland
VRT	Veiligheidsregio Twente
Woo	Wet open overheid
Wvr	Wet veiligheidsregio's



1. Doel, reikwijdte en verplichtingen

Per 21 maart 2023 is de nieuwe Meldkamer Oost- Nederland (MKON) operationeel voor de provincies Gelderland en Overijssel. De drie kolommen rood, wit en blauw werken in de MKON met elkaar samen. Het beheer voor huisvesting en informatievoorziening/ICT van de MKON is ondergebracht bij de Landelijke Meldkamer Samenwerking (LMS). De wijze van samenwerken door de betrokken partijen op de meldkamer is nader uitgewerkt in een separate overeenkomst met samenwerkingsafspraken tussen partijen.

Een onderdeel van de MKON is de Meldkamer Brandweer/ Multi samenwerking (MKBM), die valt onder de gezamenlijke verantwoordelijkheid van de vijf veiligheidsregio's in Gelderland en Overijssel. De veiligheidsregio's hebben besloten dat Veiligheidsregio Noord- en Oost Gelderland (VNOG) werkgever wordt van de medewerkers van de MKON-MKBM, alsmede een aantal beheersmatige taken voor hen zal uitvoeren.¹

Deze nieuwe situatie van de MKON-MKBM vereist heldere afspraken op een groot aantal onderwerpen. Die afspraken zijn door de vijf veiligheidsregio's gemaakt in onder andere het in 2022 vastgestelde Organisatieplan MKON-MKBM. Op grond van artikel 35 lid 3 Wet veiligheidsregio's is het sluiten van een convenant verplicht tussen de besturen van de veiligheidsregio's in een meldkamergebied, om de meldkamerfunctie MKBM naar behoren te kunnen uitvoeren.

Dit convenant vormt een bevestiging en nadere concretisering van de eerder gemaakte afspraken tussen de deelnemende veiligheidsregio's.

2. Strategie en beleid

Artikel 1. Verantwoordelijkheidsverdeling en besluitvorming

1. De verantwoordelijkheid voor de MKON-MKBM op basis van artikel 35 Wvr ligt bij de algemeen besturen van de deelnemende veiligheidsregio's gezamenlijk. Die verantwoordelijk betreft in elk geval bestaand beleid, nieuw beleid, ontwikkelingen, risico's, aansprakelijkheid, onvoorziene omstandigheden, etc.
2. De veiligheidsregio's dragen hier gezamenlijk de kosten voor, conform de bepalingen in dit convenant.
3. De besturen van de vijf veiligheidsregio's worden voor het beheer van de MKON-MKBM vertegenwoordigd door een bestuursraad, samengesteld uit de portefeuillehouders meldkamer. De voorzittersrol van de bestuursraad wordt onderling bepaald. Het beheer volgt de lijn van de planning en control-cyclus. De begroting van de MKON-MKBM is administratief opgenomen in de begroting van VNOG; de kosten worden volgens de verdeelsystematiek verrekend met de afzonderlijke veiligheidsregio's. Voorstellen voor nieuw beleid worden door de bestuursraad aangeboden aan de besturen van de afzonderlijke veiligheidsregio's voor besluitvorming.

¹ Zie hiervoor paragraaf 2.3 van het organisatie -en formatieplan.



4. Het bestuurlijk gezag over het operationeel optreden van de meldkamer ligt bij de burgemeester van de betreffende gemeente dan wel, in geval van GRIP4-5, bij de voorzitter van de betreffende veiligheidsregio namens de deelnemende burgemeesters. De verantwoording achteraf verloopt via de managementlijn, waarbij de directeur/commandant voor eigen bestuur dan wel burgemeesters aanspreekbaar is op de kwaliteit en het functioneren van de meldkamer.
5. De directeurs van de deelnemende veiligheidsregio's sturen collectief de MKON-MKBM aan via het directieberaad. Dit directieberaad:
 - a. draagt de functionele en operationele verantwoordelijkheid voor de MKON-MKBM
 - b. waakt over de nader vast te leggen prestaties en het vastgestelde financieel kader. De afzonderlijke directeurs hebben een directe informatierol naar hun portefeuillehouder of -in geval van het operationeel functioneren- naar de burgemeester(s) van de betrokken gemeenten
 - c. is collectief verantwoordelijk voor kwaliteit en kosten
 - d. wijst één van zijn leden aan als voorzitter van het directieoverleg van de gezamenlijke kolommen over het beheer van de meldkamer

De voorzittersrol van het directieberaad wordt ingevuld door de directeur van de werkgever (VNOG) die als primus inter pares optreedt en die hiërarchisch leidinggevende is van de teamleider MKON-MKBM.

6. De bestuursraad kan besluiten tot wijzigingen in de taken van het directieberaad.
7. Besluiten over de MKON-MKBM komen tot stand op basis van consensus van de besturen van de deelnemende veiligheidsregio's respectievelijk van de leden van de bestuursraad en van het directieberaad.
8. De beschrijving en kosten van de taken die door de deelnemende veiligheidsregio's zijn belegd bij VNOG, zijn opgenomen in een separaat begrotingsprogramma in de begroting van VNOG. De financiële procesgang is beschreven in hoofdstuk 4.
9. De samenwerking omvat alle taken om de instandhouding van de meldkamer MKON-MKBM te waarborgen zoals deze bij wet is opgedragen aan de veiligheidsregio's.
10. Partijen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het borgen van de kwaliteit van de processen binnen MKON-MKBM. Daar waar het processen betreft die vallen onder de werkgeversverantwoordelijkheid, is de VNOG verantwoordelijk.
11. Partijen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het voldoen van de MKON-MKBM aan relevante wet- en regelgeving. Daar waar het wet- en regelgeving betreft die valt onder de werkgeversverantwoordelijkheid, is de VNOG verantwoordelijk.
12. Ingediende verzoeken op grond van de Wet open overheid zullen worden afgehandeld door de veiligheidsregio waar het verzoek is binnengekomen. Indien nodig, zal de doorverwijsbepaling uit artikel 4.2 Woo gevolgd worden.
13. Ingediende verzoeken op grond van de Wet open overheid bij een andere veiligheidsregio dan de VNOG, worden in verband met de werkgeversverantwoordelijkheid van de VNOG altijd met VNOG afgestemd.
14. De werknemers werkzaam bij de MKON-MKBM zijn bij het nemen van besluiten in mandaat gehouden aan de vigerende Mandaatregeling en Onder-mandaatbesluit Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland.
15. Het inkoopbeleid van VNOG is van toepassing op inkoop en aanbestedingen door MKON-MKBM.



3. HRM

Artikel 2. Werkgeverschap

1. VNOG vult - op verzoek van de andere veiligheidsregio's - het werkgeverschap in voor de MKON-MKBM. Dit betekent dat vanaf 1 april 2023 het personeel van de MKON-MKBM in dienst is van VNOG en onder de rechtspositie van VNOG valt. Bedrijfsvoering van VNOG verricht ook de ondersteuning voor de MKON-MKBM.
2. De hiermee samenhangende kosten zitten in de onderlinge verrekening, zoals beschreven in hoofdstuk 4 van dit convenant en zijn opgenomen in de begroting van VNOG in het separate begrotingsprogramma MKON-MKBM. Een nadere duiding van de ondersteuning vanuit de VNOG is opgenomen in **bijlage 1**. Zie hiervoor hoofdstuk 6.2 van het organisatie – en formatieplan.
3. Eventuele aanspraken op het sociaal plan voor de overgang worden door de desbetreffende werkgevers uitgevoerd.
4. De medezeggenschap volgt de medewerkers en is daarom vanaf 1 april 2023 belegd bij de VNOG.
5. De kaders en uitgangspunten liggen vast in het Organisatieplan MKON-MKBM, waarmee alle vijf de besturen hebben ingestemd.

4. Financiën

Artikel 3. De kosten

1. De kosten volgens de begroting MKON-MKBM van het in artikel 2 genoemde takenpakket, worden gezamenlijk door de partijen gedragen op basis van de verdeelsleutel zoals beschreven in artikel 4.
2. De kosten worden jaarlijks bij het opstellen van de begrotingen door de partijen in het directiebestuur onderling afgestemd en ter instemming voorgelegd aan de bestuursraad, conform de procesgang zoals beschreven in artikel 5.

Artikel 4. De verdeelsleutel

1. De in artikel 3 opgenomen kosten worden gezamenlijk gedragen op basis van een verdeelsleutel. Deze verdeelsleutel is eenmalig vastgesteld door de besturen van de veiligheidsregio's en ondergaat geen jaarlijkse wijziging.
2. VNOG treedt als penvoerder op. De betreffende kosten worden rechtstreeks voor gemene rekening gemaakt en worden voor het werkelijke bedrag (dus zonder winstopslag) verdeeld. De verdeling van de kosten omvat ook de verdeling van de kosten van de risico's (zoals bijvoorbeeld de kosten die betrekking hebben op afvloeiing van personeel, ziekte en vervanging).



Artikel 5. Financiële procesgang

1. De VNOG legt in maart/april voor het nieuwe kalenderjaar (jaar x) via het directiebestuur en de bestuursraad een ontwerp begroting voor het komende jaar ter afstemming voor aan de directies van de deelnemende veiligheidsregio's. Daaraan voorafgaand is in het voorgaande najaar al een eerste voorzet voor deze begroting ter afstemming gedeeld, conform de reguliere P&C-cyclus, zie **bijlage 3**.
2. Bij de definitieve begroting wordt een bevoorschottingschema voor jaar x vastgesteld. De bevoorschotting vindt per kwartaal plaats.
3. Uiterlijk 4 maanden na afloop van jaar x legt VNOG via het directiebestuur een voorlopige verantwoording over van alle gemaakte kosten, van de verstrekte voorschotten en van de nog te betalen of terug te ontvangen bedragen.
4. Uiterlijk 7 maanden na afloop van jaar x legt VNOG via het directiebestuur een definitieve verantwoording af die zichtbaar aansluit op de cijfers uit het programma MKON-MKBM in de jaarrekening van de VNOG.
5. Het resultaat zoals verantwoord in het programma MKON-MKBM in de jaarrekening van VNOG wordt automatisch toegevoegd of onttrokken aan de bestemde reserve MKON-MKBM. Toevoegingen en onttrekkingen aan deze bestemde reserve geschieden conform de genoemde verdeelsleutel in artikel 4 na raadpleging van het directiebestuur en de bestuursraad. Naast de genoemde toevoegingen en onttrekkingen kunnen mutaties in de bestemde reserve MKON-MKBM alleen plaatsvinden na akkoord in het directiebestuur en het consulteren van de bestuursraad.
6. Financiële gevolgen voor de deelnemende veiligheidsregio's waarvoor niet reeds afspraken over de bekostiging gemaakt zijn, zoals bijvoorbeeld nieuw beleid, worden via het directiebestuur en de bestuursraad aangeboden aan de besturen van de deelnemende veiligheidsregio's. Hierbij wordt in de regel en indien de omstandigheden dat toestaan aangesloten op de termijnen in de reguliere P&C-cyclus, zie **bijlage 3**.
7. Toevoegingen, onttrekkingen aan en andere mutaties in de bestemde reserve geschieden conform de genoemde verdeelsleutel na raadpleging/instemming van het directiebestuur en bestuursraad.

Artikel 6. BTW

1. Over de doorberekening van de op basis van de onderhavige overeenkomst voor gemene rekening gemaakte kosten is geen BTW verschuldigd. Partijen hebben hiertoe het convenant 'Kosten gemene rekening (Brandweer en multi-samenwerking Meldkamer Oost Nederland)' voorgelegd aan de inspecteur van de belastingdienst.
2. Indien niet langer aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan en er (alsnog) BTW in rekening dient te worden gebracht (eventueel nadat de belastingrechter dit in hoogste instantie heeft bepaald), zal deze BTW door VNOG worden doorberekend aan de andere partijen.
3. In de situatie dat lid 2 van toepassing is zal de VNOG naar rato in deze extra BTW kosten van de andere vier veiligheidsregio's bijdragen. VNOG zal daartoe jaarlijks een creditfactuur verstrekken conform het voorbeeld in **bijlage 2**.



5. Juridische zaken en communicatie

Artikel 7. Geschillen

1. Indien geschillen ontstaan met betrekking tot de uitleg of uitvoering van de bepalingen in dit convenant, treden Partijen met elkaar in overleg om in gezamenlijkheid tot een voor iedere partij aanvaardbare oplossing te komen. Dit zo nodig met behulp van een door partijen gezamenlijk aan te wijzen bemiddelaar.
2. Indien partijen niet tot een oplossing van een geschil komen of een oplossing niet kan worden verwacht, dan zal het geschil beslecht worden door een onafhankelijke geschillencommissie.
3. De leden van de geschillencommissie worden, op verzoek van de meest gerede partij, benoemd door de bestuursraad. De geschillencommissie bepaalt op welke wijze zij het geschil behandelt en oordeelt naar de regels van het recht en naar redelijkheid en billijkheid. De geschillencommissie beslist in de vorm van een bindend advies.

Artikel 8. Informatieverzoeken

1. Informatieverzoeken aangaande de MKON-MKBM worden afgehandeld door of onder verantwoording van de teamleider MKBM.
2. Informatieverzoeken die zowel de MKON-MKBM als een andere partij betreffen, worden in onderling overleg tussen partijen afgehandeld.
3. Daar waar een informatieverzoek beschouwd zou kunnen worden als een klacht, wordt deze in de lijn van de klachtenafhandeling in artikel 9 afgehandeld.
4. Daar waar een veiligheidsregio een informatieverzoek krijgt ten aanzien van de eigen informatie, zal de MKON-MKBM deze veiligheidsregio voorzien van de benodigde informatie.

Artikel 9. Klachtafhandeling

1. Klachten worden geacht te zijn ingediend bij VNOG.
2. Klachten die binnenkomen bij een andere partij dan VNOG, worden direct doorverwezen aan VNOG ter afhandeling.
3. De vigerende klachtenregeling Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland is van toepassing op de afhandeling van klachten.
4. Klachten die zowel de MKON-MKBM als een veiligheidsregio betreffen, worden in onderling overleg tussen partijen afgehandeld.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. Aansprakelijkheid en vergoeding van schade als gevolg van werkzaamheden uitgevoerd in of ten behoeve van de MKON-MKBM, wordt gezamenlijk gedragen en wordt volgens de systematiek van hoofdstuk 4 Financiën verrekend.
2. Het eerste lid is niet van toepassing indien de schade het gevolg is van opzet, grove schuld of grove nalatigheid van één of meerdere van de partijen.



Artikel 11. Communicatie

1. Bij communicatie aangelegenheden die regio overschrijdend zijn of gelden voor de vijf regio's is de VNOG eerste aanspreekpunt en neemt initiatief voor de communicatie.
2. Wanneer zich een situatie voordoet die om eenduidige communicatie vanuit de meldkamer naar de 5 veiligheidsregio's vraagt (bijv. verstoring continuïteit meldkamerfunctie) zal de VNOG deze communicatie initiëren en verzorgen.
3. Na afstemming met de andere regio's kan de VNOG ook de communicatie naar derden voor haar rekening nemen.

6. Informatiemanagement

Artikel 12. Algemeen

1. De informatiestromen tussen de vijf veiligheidsregio's en de MKON-MKBM zijn een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de vijf veiligheidsregio's.
2. De veiligheidsregio's zijn rechthebbende van hun eigen informatie en elke veiligheidsregio is zelfstandig verantwoordelijk voor informatie die vanuit die regio wordt aangedragen of gecreëerd.
3. Voor het delen van persoonsgegevens dienen de veiligheidsregio's geconsulteerd te worden. VNOG is hierin eerste aanspreekpunt. Als het alleen gegevens van het personeel betreft, dan hoeft alleen de VNOG te worden geconsulteerd.
4. De VNOG is het eerste aanspreekpunt voor LMS voor het delen van informatie tussen LMS en de veiligheidsregio's samen en vice versa.
5. Informatiestromen tussen LMS en een specifieke regio is aan die betreffende regio zelf.

Artikel 13. Besluitvorming informatie

1. De veiligheidsregio's dragen gezamenlijk de verantwoordelijkheid ten aanzien van informatie.
2. De hoogst verantwoordelijke voor de Brandweer en Multi van de veiligheidsregio's zijn ambtelijk verantwoordelijk.
3. De hoogst verantwoordelijke voor de Brandweer en Multi zijn verantwoordelijk voor:
 - A. De informatiebeveiliging van de informatie. Zij laten zich adviseren door Privacy-, Security- en Informatie-adviseurs.
 - B. Het streven naar een zo uniform mogelijk informatieaanbod vanuit de veiligheidsregio's naar de MKON-MKBM (en vice versa).
4. Het dagelijkse gebruik van informatie valt onder verantwoordelijkheid van de teamleider MKON-MKBM.
5. Besluitvorming van nieuw of gewijzigd informatiebeleid vindt plaats via het directieberaad MKON-MKBM.

Artikel 14 Archivering

1. Elke veiligheidsregio behoudt zijn eigen verantwoordelijkheid ten aanzien van archivering van (regio specifieke) documenten.
2. Documenten voortkomend uit het werkgeverschap of de andere rollen en taken die VNOG in de MKON-MKMB vervuld, worden door VNOG beheerd.



7. Privacy & security

Artikel 15. Afbakening

1. De VNOG is zelfstandig verantwoordelijk voor de gegevensbescherming en informatiebeveiliging van alle verwerkingen en data die voortvloeien uit taken die rechtstreeks bij de VNOG zijn belegd, zoals bijvoorbeeld het werkgeverschap. Deze vallen verder buiten het convenant.
2. Verwerkingen binnen de MKON-MKBM die buiten de zeggenschap van de veiligheidsregio's liggen, maken geen onderdeel uit van dit convenant. De veiligheidsregio's kunnen gezamenlijk hieraan eisen verbinden richting andere partijen binnen de MKON als het persoonsgegevens betreft waarvan de veiligheidsregio's de rechthebbende zijn.
3. Informatiebeveiliging binnen de MKON-MKBM die buiten de zeggenschap van de veiligheidsregio's ligt, maakt geen onderdeel uit van dit convenant. De veiligheidsregio's kunnen gezamenlijk hieraan eisen verbinden richting andere partijen binnen de MKON als het de beveiliging betreft van informatie waarvan de veiligheidsregio's de rechthebbende zijn.

Artikel 16. Privacy

1. De Veiligheidsregio's hebben gezamenlijk zeggenschap over (het bepalen van) het doel en de middelen van de verwerking van de persoonsgegevens en stellen gezamenlijk de kaders.
2. De VNOG treedt namens de veiligheidsregio's op als primes inter paris en voert alle daartoe behorende taken uit conform de rechten en plichten zoals vastgelegd in de AVG binnen de met de andere veiligheidsregio's afgesproken kaders.
3. Op de verwerking van persoonsgegevens binnen de MKON-MKBM is het vigerende gegevensbeschermingsbeleid van de VNOG van toepassing.
4. Indien zich een privacy incident of anderszins voordoet of een verzoek op grond van de AVG ontvangen wordt, dat tot de verantwoording van een andere regio dan VNOG behoort, dan zal VNOG dit direct melden aan de betreffende regio en met hun samenwerken teneinde het incident op te lossen of aan het verzoek te voldoen.

Artikel 17. Informatiebeveiliging

1. Voor de informatiebeveiliging in de zin van dit convenant zijn Veiligheidsregio's gezamenlijk verantwoordelijke en stellen gezamenlijk de kaders.
2. De VNOG treedt namens de veiligheidsregio's op als eerste aanspreekpunt voor de informatiebeveiliging en voert alle daartoe behorende taken uit binnen de met de andere veiligheidsregio's afgesproken kaders.
3. Op informatiebeveiliging binnen de MKON-MKBM is het vigerende informatiebeveiligingsbeleid van de VNOG van toepassing.



4. Indien zich een informatiebeveiliging incident of anderszins voordoet dat tot de verantwoording van een andere regio dan VNOG behoort, dan zal VNOG dit direct melden aan de betreffende regio en met hun samenwerken teneinde het incident op te lossen of aan het verzoek te voldoen.

8. Samenwerkingsstructuur

Artikel 18. Eerste aanspreekpunt MKON-MKBM

1. De teamleider MKON-MKBM is aanspreekpunt voor de dagelijkse gang van zaken op de meldkamer.
2. De teamleider MKON-MKBM heeft regulier overleg met directeur VNOG als primair aanspreekpunt en de individuele directeuren van de vijf veiligheidsregio's.

Artikel 19. Aanspreekpunt m.b.t landelijk beleid

1. De directeur VNOG:
 - a. Is het formele aanspreekpunt voor nieuw landelijk beleid waaronder ook PIOFACH aspecten. De teamleider MKON-MKBM is eerste aanspreekpunt voor de inhoud van (nieuw) landelijk beleid;
 - b. zorgt voor gezamenlijke inbreng van de partijen naar het landelijke Bestuurlijk Meldkamerberaad (BMB) ten aanzien van het beleids- en bestedingsplan als jaarlijks uitvoeringsplan, dan wel MKON-MKBM initiatief tot landelijke beleid en stemt af met directieberaad.
2. Wanneer er nieuw beleid moet worden geïmplementeerd door de MKON-MKBM en dit niet past binnen de reguliere afspraken wordt onderzocht of:
 - a. Personeelscapaciteit met de juiste competenties kan worden geleverd door één of meerdere veiligheidsregio's;
 - b. Gemaakte kosten via de afgesproken verdeelsleutel kunnen worden doorberekend aan de vijf veiligheidsregio's omdat binnen de vijf veiligheidsregio's geen personele capaciteit met de juiste competenties beschikbaar is.
3. Afspraken over gevolgen van dit nieuw beleid worden tevoren afgestemd in het directieberaad en de bestuursraad.

Artikel 20. Structurele overleggen

1. Bestuursraad overleg:
 - a. De ambtelijke ondersteuning wordt in basis verzorgd door VNOG;
2. Strategisch:
 - a. Bestuurlijke en strategische onderwerpen met betrekking tot interdisciplinaire samenwerking (LMS/Politie/VR/Ambulance) MKON worden door de directeur VNOG, na afstemming in het directieberaad en/of de bestuursraad, ingebracht in het interdisciplinaire Directieteam MKON, conform multi-governance beleid;
 - b. Wanneer bestuurlijke en strategische monodisciplinaire onderwerpen MKON-MKBM bij één of meer veiligheidsregio's spelen, wordt dit door desbetreffende directeur(en) ingebracht in het directieberaad MKON-MKBM;



- c. Het directiebestuur MKON-MKBM overlegt minimaal 3 keer per kalenderjaar waarbij de teamleider MKON-MKBM secretaris is van dit overleg.
3. Tactisch:
- a. De teamleider MKON-MKBM heeft periodiek overleg met de hoogst verantwoordelijken voor de brandweer en Multi bedoeld binnen de vijf veiligheidsregio's;
 - b. Indien er onderwerpen zijn waar geen overeenstemming kan worden bereikt of waarbij strategische besluitvorming nodig is wordt opgeschaald naar het directiebestuur MKON-MKBM.
4. Overleg Privacy en Security:
- a. Leden van dit overleg bestaan uit de privacy en security verantwoordelijken van de veiligheidsregio's;
 - b. Onder technisch voorzitterschap van VNOG.
 - c. Besluitvorming van nieuw of gewijzigd privacy en security beleid vindt plaats via het directiebestuur MKON-MKBM.
5. Operationeel:
- a. De Liaisons (incidentenbestrijding en crisisbeheersing) van de vijf veiligheidsregio's stemmen met de MKON-MKBM af in de zogenaamde 'platform-overleggen meldkamer';
 - b. De teamleider MKON-MKBM is het eerste aanspreekpunt of mandateert dit voor afstemming met de liaisons aan de coördinatoren in de afstemmingsoverleggen;
 - c. De coördinatoren MKON-MKBM zijn de eerste aanspreekpunten voor de CaCo's.

9. Duur convenant

Artikel 21. Duur convenant

1. De samenwerking wordt met terugwerkende kracht per 1 april 2023 aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Indien sprake is van ontbinding van de samenwerking, worden de kosten per die datum conform de verdeelsleutel ex artikel 4 onderling verrekend.

10. Wijzigingen

Artikel 22. Wijzigingen

1. Op verzoek van één der partijen treden partijen met elkaar in overleg, ten einde te bezien of dit convenant al dan niet gewijzigd en/of aangevuld dient te worden.
2. Wijzigingen van en aanvullingen op bepalingen van dit convenant kunnen uitsluitend schriftelijk worden overeengekomen en behoeven de instemming van alle partijen.
3. In geval er partijen wegvallen of er treden nieuwe toe wordt een nieuwe verdeelsleutel afgesproken ook op basis van het dan geldende aantal inwoners binnen de betreffende regio's.



Aldus overeengekomen in tweevoud en door partijen getekend,

Veiligheidsregio IJsselland

De secretaris

De voorzitter

Plaats: _____

Datum: _____



Aldus overeengekomen in tweevoud en door partijen getekend,

Veiligheidsregio Twente

De secretaris

De voorzitter

Plaats: _____

Datum: _____



Aldus overeengekomen in tweevoud en door partijen getekend,

Veiligheidsregio Gelderland-Zuid

De secretaris

De voorzitter

Plaats: _____

Datum: _____



Aldus overeengekomen in tweevoud en door partijen getekend,

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden

De secretaris

De voorzitter

Plaats: _____

Datum: _____



Aldus overeengekomen in tweevoud en door partijen getekend,

Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland

De secretaris

De voorzitter

Plaats: _____

Datum: _____



Bijlage 1: Organisatieplan MKON-MKBM



Bijlage 2: Voorbeeld creditfactuur

Voorbeeld

	A	B	C	D	E	Totaal
Kosten volgens verdeelsleutel	250,0	150,0	200,0	250,0	300,0	1.150,0
BTW 21%	-	31,5	42,0	52,5	63,0	189,0
Totale kosten inclusief BTW	250,0	181,5	242,0	302,5	363,0	1.339,0
Aandeel BTW ogv verdeelsleutel	37,5	22,5	30,0	37,5	45,0	172,5
Compensatie door penvoerder	-	6	8	10	12	36,0
BTW over compensatie 21%	-	1,3	1,7	2,1	2,5	7,6
Creditfactuur inclusief BTW	-	7,3	9,7	12,1	14,5	43,6

penvoerder verzoekt de belastingdienst om teruggave van 7,6 over creditfactuur van 43,6



Bijlage 3: Detailbeschrijving reguliere P&C-cyclus, onderdeel begroting

1. VNOG legt in het najaar van jaar y via het directiebestuur en de bestuursraad een voorzet voor de begroting van het jaar y+2 ter afstemming voor aan de directies van de deelnemende veiligheidsregio's die, al naar gelang de inhoud, door de directies verder wordt doorgeleid in de eigen veiligheidsregio conform artikel 1, lid 3 en artikel 5, lid 6.
2. VNOG legt in maart/april van jaar y+1 via het directiebestuur een op de in lid 1 genoemde voorzet gebaseerde ontwerpbegroting voor het komende jaar (jaar y+2) voor aan de directies van de deelnemende veiligheidsregio's.
3. VNOG deelt in september van jaar y+1 via het directiebestuur de definitieve begroting voor het komende jaar (jaar y+2) met de directies van de deelnemende veiligheidsregio's.



MKON-MKBM

Postbus 234
7300 AE Apeldoorn
088 310 4000
info@vnog.nl

Aan de directie van de veiligheidsregio's
IJsselland, Twente, Gelderland-Zuid, VGGM, VNOG

info@vrijsseland.nl
info@vrtwente.nl
info@vrgz.nl
info@vggm.nl
info@vnog.nl

Datum : 28 juni 2023
Ons kenmerk : 23-65905/23-090783/AM
Behandeld door : P.G. Jalink
Onderwerp : Convenant MKON-MKBM

Uw brief van : -
Uw kenmerk : -
Bijlage(n) : Model AB-nota, Convenant

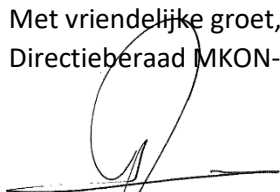
Geachte directie,

Op 13 juni jl. is in het Directiebestuur van de gezamenlijke Meldkamer Brandweer/Multi van de MKON (MKON-MKBM) gesproken over het af te sluiten convenant tussen de vijf veiligheidsregio's betreffende de MKON-MKBM. Dit convenant is bij wet verplicht (Wet veiligheidsregio's artikel 35).

Het convenant is op 13 juni door het Directiebestuur vastgesteld en vervolgens per mail afgestemd met de Bestuursraad MKON-MKBM, waarin de vijf portefeuillehouders meldkamer zitting hebben. De Bestuursraad had geen verdere opmerkingen meer op het convenant. Het kan nu ter definitieve vaststelling naar de AB's van de vijf veiligheidsregio's. Wij verzoeken u om zorg te dragen voor de besluitvorming en een getekend exemplaar naar ons terug te sturen. Als hulpmiddel treft u bijgevoegd een model AB-nota aan dat u naar wens kunt gebruiken. Wij zorgen ervoor dat u daarna een volledig ondertekend exemplaar retour krijgt en wij zorgen voor de formele publicatie.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Dank voor de medewerking.

Met vriendelijke groet,
Directiebestuur MKON-MKBM


drs. D.G.L. Kransen,
voorzitter

In Meldkamer Oost-Nederland Brandweer en multi werken vijf veiligheidsregio's samen:



VERANTWOORDELIJKHEDEN MELDKAMERSAMENWERKING

Verantwoordelijkheid	Verantwoordelijk orgaan/ functionaris	Bronnen	Aanspreekpunt
Bestuurlijk gezag bij operationeel optreden meldkamer	Burgemeester Burgemeester bij GRIP 3 Voorzitter VR bij GRIP 4-5	Art. 4-5 Wvr Art. 4-5 Wvr Art. 39 Wvr	OvD/ HOvD Operationeel leider Operationeel leider
Uitvoering meldkamerfunctie brandweer en multi – Samenwerkingsconvenant met VR's – Voldoen aan wettelijke vereisten en kwaliteit – Nieuw beleid voor meldkamer – Bekostiging meldkamer VR's	Bestuur VR	Art. 35 Wvr	Directeur VR
Vertegenwoordiging VR's voor beheer en uitvoering MK-taken – Voorstellen voor nieuw beleid MK VR's – Wijziging taken directieberaad – Jaarlijkse begroting MK VR's – Veranderingen in de reserve – Benoeming leden geschillencommissie – Afstemming bestuurlijke en strategische onderwerpen uit/ naar LMS en/ of landelijke meldkamerberaden	Bestuursraad die bestaat uit de portefeuillehouders meldkamer van VR's	Samenwerkingsconvenant Oost	Voorzitter bestuursraad Portefeuillehouder MK
Inbreng op landelijk MK-beleid en op uitvoering door LMS – Bestuurlijk Meldkamerberaad (1 lid Veiligheidsberaad en 1 directeur VR): jaarlijkse vaststelling concept landelijk beleid- en bestedingsplan – Strategisch Meldkamerberaad (2 directeuren VR): jaarlijkse opstelling concept landelijk beleid- en bestedingsplan – Voorbereiding beleid- en bestedingsplan: partijen kunnen tussen 1 december en 1 maart hun wensen inbrengen	Directeur VNOG (Samenwerkingsconvenant: directeur zorgt voor gezamenlijke inbreng naar de beide landelijk beraden wat betreft beleids- en bestedingsplan en voor eigen initiatief tot beleid en stemt af met directieberaad en/ of bestuursraad)	Regeling hoofdlijnen beleid en beheer meldkamers	Directeur VNOG
Afstemming op landelijk beleid en samenwerking van partijen – Uitvoering van landelijk beleid en beheer	Directieoverleg MKON, dat bestaat vertegenwoordigers van meldkamerpartijen in de regio op	Regeling hoofdlijnen beleid en beheer meldkamers	Directeur VNOG en/of directeur VR die

VERANTWOORDELIJKHEDEN MELDKAMERSAMENWERKING

– Operationele afstemming van meldkamerpartijen – Bij bestuurlijk relevante incidenten draagt de LMS als beheerder zorg voor de beantwoording van vragen over het beheer van de meldkamer	directieniveau en de directeur LMS. (Samenwerkingsconvenant: directeur VNOG zorgt voor inbreng van bestuurlijke en strategische onderwerpen met betrekking tot de samenwerking (LMS/Politie/-VR/Ambulance), na afstemming in het directieberaad VR's en/of de bestuursraad, in het directieoverleg MKON)		voorzitter is van het directieoverleg
Collectieve sturing van de MK VR's Oost – Functionele en operationele verantwoordelijkheid – Bewaking prestaties en vastgesteld financieel kader – Verantwoordelijkheid voor kwaliteit en kosten – Afstemming voorstellen aan bestuursraad – Afstemming bestuurlijke en strategische onderwerpen uit/ naar LMS en/ of landelijke meldkamerberaden	Directieberaad van directeuren VR's	Samenwerkingsconvenant Oost	Directeur VNOG Directeur VR
Werkgeverschap en uitvoering bedrijfsvoeringstaken MK VR's – HRM, Financiën, Communicatie, Klachtafhandeling, Informatieverzoeken, Gegevensbescherming/ informatiebeveiliging	VNOG	Samenwerkingsconvenant Oost	Directeur VNOG

Agendapunt - opiniërend

overleg Dagelijks bestuur / Algemeen bestuur

datum overleg 6 september 2023 / 27 september 2023

Onderwerp Advisering op omgevingsplannen vanuit de veiligheidsregio

opdrachtgever	Ron König	akkoord opdrachtgever	Ja
verantw. MT-lid	Arjan Mengerink	akkoord verantwoordelijk MT-lid	Ja
portefeuillehouder	Ron König	akkoord portefeuillehouder	Ja
opsteller	Hubert Weitenberg		
bijlagen	Notitie advisering op omgevingsplannen vanuit de veiligheidsregio		

Voorstel

Het AB wordt gevraagd of zij de volgende stellingname onderschrijft:

1. De veiligheidsregio heeft een adviserende rol t.a.v. het thema veiligheid bij de totstandkoming van de omgevingsplannen.
2. De veiligheidsregio vervult tevens een adviserende rol richting het college van gedeputeerde staten en de dagelijks besturen van de waterschappen bij het opstellen van haar verordeningen.
3. De partners binnen IJsselland werken samen in voorbereiding op de Omgevingswet onder de noemer van de "Werkende ketens". Hierbij worden ook samenwerkingsafspraken gemaakt over het planproces.

Aanleiding

Op 1 januari 2024 wordt de Omgevingswet met de bijbehorende uitvoeringsregeling ingevoerd. Voor Veiligheidsregio IJsselland biedt de komst van de Omgevingswet nieuwe mogelijkheden, al vroeg bij de totstandkoming van omgevingsplannen en nieuwe initiatieven, fysieke veiligheid en gezondheid in te brengen in het afwegingsproces.

In artikel 16.15 van de Omgevingswet is het stelsel van adviesrecht van bestuursorganen of andere instanties opgenomen. Er zijn twee mogelijkheden voor advies:

- het Rijk heeft de bevoegdheid opgenomen in één van de AMvB's, of
- de gemeente neemt een adviesrecht op in het omgevingsplan, de provincie in de omgevingsverordening en het waterschap in de waterschapsverordening.

Verder geldt op grond van artikel 2.2 van de Omgevingswet de algemene verplichting voor bestuursorganen om bij de uitoefening van hun taken en bevoegdheden op grond van de wet rekening te houden met de taken en bevoegdheden van andere bestuursorganen en zo nodig met hen af te stemmen.

Overwegingen

1. Veiligheidsregio IJsselland kan op verschillende manieren betrokken worden bij het opstellen en het toepassen van het omgevingsplan. Veiligheidsregio IJsselland wil daar graag invulling aan geven en zal dan ook actief in overleg treden met gemeenten om

afspraken te maken over het omgevingsplan. Deze afspraken kunnen leiden tot regels in het omgevingsplan.

In de Notitie advisering op omgevingsplannen vanuit de veiligheidsregio wordt het veiligheidsbelang geduid en de wijze waarop daar invulling aan kan worden gegeven in het omgevingsplan.

2. Met de provincie en het waterschap hebben we vooralsnog geen concrete afstemming over hun verordeningen. Ook deze besturen hebben invloed op de veiligheid van de inwoners in onze regio.
3. De partners binnen IJsselland werken samen in voorbereiding op de Omgevingswet onder de noemer van de "Werkende ketens". Hierbij zijn samenwerkingsafspraken en werkinstructies, gemaakt voor het initiatieven- en vergunningenproces.
Op vergelijkbare wijze kunnen afspraken gemaakt worden voor het planproces. Voordeel hiervan is dat niet alle veiligheidsaspecten in gedetailleerde planregels hoeven te worden vastgelegd. Deze regels kunnen zich beperken tot advies, monitoring, doorsturen van informatie of een melding. De afspraken voldoen als het doel van een veilige en gezonde fysieke leefomgeving bereikt wordt.

Vanzelfsprekend is het verstandig om meer algemeen geldende regels over veiligheid wel vast te leggen in het omgevingsplan. Dit om duidelijkheid te scheppen naar de inwoners of om te voorkomen dat op veelvoorkomende onderwerpen steeds advies moet worden ingewonnen.

De voor- en nadelen van regels versus procesafspraken zullen de komende jaren duidelijk worden. Door hierover in gesprek te blijven zal er steeds meer een gangbare praktijk ontstaan waar alle betrokkenen voordeel van hebben.

Door actief de samenwerking te zoeken vanuit de veiligheidsregio is het mogelijk om de partners te ondersteunen in het proces om te komen tot een omgevingsplan of -verordening. Het is logisch dat regionale afstemming op dit punt wordt gefaciliteerd door de regionale partners, daarmee ook door de veiligheidsregio.

Regionale afstemming over veiligheidsaspecten in de omgevingsplannen en verordeningen, zowel inhoudelijk als procesmatig, kan als strijdig worden ervaren met de bestuurlijke autonomie. De afstemming is vooral bedoeld om het veiligheidsbelang goed voor het voetlicht te brengen bij alle partners en de bevoegde gezagen te ondersteunen met keuzemogelijkheden en goede voorbeelden.

Voorgaande besprekingen en vervolg

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	Ja	29-08-2023
Ondernemingsraad	Nee	
Georganiseerd Overleg	Nee	
Dagelijks bestuur	Ja	06-09-2023
Algemeen bestuur	Ja	27-09-2023

ADVISERING OP OMGEVINGSPLANNEN VANUIT DE VEILIGHEIDSREGIO

DOELSTELLING

Op 1 januari 2024 wordt de Omgevingswet met de bijbehorende uitvoeringsregeling ingevoerd. Voor Veiligheidsregio IJsselland biedt de komst van de Omgevingswet nieuwe mogelijkheden, al vroeg bij de totstandkoming van omgevingsplannen en nieuwe initiatieven, fysieke veiligheid en gezondheid in te brengen in het afwegingsproces.

De wijze waarop veiligheid en gezondheid een plek krijgen in de omgevingsplannen van de gemeenten is nog niet ingevuld. De meeste gemeenten hebben op dit moment de omgevingsvisie (in concept) klaar. Het opstellen van een nieuw omgevingsplan zal de komende jaren vorm krijgen. Veiligheidsregio IJsselland levert hier graag een bijdrage aan.

Met deze notitie beschrijven we de inzet vanuit Veiligheidsregio IJsselland en geven we een voorkeur voor afspraken over samenwerking en advies in plaats van gedetailleerde uitwerkingen van planregels op allerlei veiligheidsonderwerpen.

OMGEVINGSPLAN: ONTWIKKELINGEN MOGELIJK MAKEN MET OOG VOOR VEILIGHEID

Het omgevingsplan heeft een ruime reikwijdte. Het beslaat alle aspecten van de fysieke leefomgeving, waaronder fysieke veiligheid. Activiteiten die getoetst worden aan het omgevingsplan zijn bijvoorbeeld: bouwen, aanleggen van terrassen, houden van evenementen en het uitoefenen van een bedrijf.

De regels van het omgevingsplan zijn voor iedereen juridisch bindend. Wanneer iemand een activiteit wil verrichten die invloed heeft op de fysieke leefomgeving kan het zijn dat deze activiteit niet (direct) past binnen het omgevingsplan. Voor deze activiteit kan dan een omgevingsvergunning worden aangevraagd om de activiteit toch mogelijk te maken. De aanvraag voor die activiteit wordt dan getoetst aan de regels van het omgevingsplan.

Het college van burgemeester en wethouders kan op basis van het omgevingsplan toezicht houden en handhavend optreden. In het omgevingsplan kan worden bepaald of voor een omgevingsplanactiviteit een omgevingsvergunning nodig is (naast de vergunningplicht voortvloeiend uit de Omgevingswet en regelgeving). Een andere mogelijkheid is dat gemeenten een melding verlangen of vragen om informatie.

In bijlage I worden de onderwerpen beschreven die relevant zijn voor de veiligheid in een gebied. Dit gaat bijvoorbeeld over bluswater, bereikbaarheid en gebruik van gebouwen maar ook overstromingsrisico's en zorgcontinuïteit. Idealiter wordt rekening gehouden met deze onderwerpen bij het vergunnen en uitvoeren van activiteiten.

Het waarborgen van fysieke veiligheid in de fysieke leefomgeving kan met regels in een omgevingsplan of door het maken van (proces)afspraken. Planregels worden ingezet als iets juridisch afgedwongen moet worden om de fysieke veiligheid te waarborgen. Daarnaast zijn overleg en samenwerking belangrijke mogelijkheden voor het bereiken van een veilige fysieke leefomgeving.

KERNWAARDEN VEILIGHEIDSREGIO'S

De brede visie van alle 25 veiligheidsregio's is uitgewerkt in samenhangende doelen en kernwaarden, vastgelegd in het document "Kernwaarden Veiligheidsregio's".

Veiligheidsregio IJsselland onderschrijft dit document en gebruikt het als uitgangspunt voor de adviezen.

Aan de landelijke visie op veiligheid koppelen de veiligheidsregio's vijf strategische en samenhangende doelen, die alle vijf een ruimtelijke component hebben. De doelen zijn het uitgangspunt voor het opstellen van de voorbeeld planregels. Het advies over ruimtelijke inrichting is verder gebaseerd op het afwegingskader dat onder kernwaarde 3 is genoemd.

Kernwaarden Veiligheidsregio's	
Wettelijk kader (missie)	Het voorkomen, beperken en bestrijden van branden, rampen en crises.
Visie	Een duurzaam veilige fysieke leefomgeving
Doelen (waarden)	A. Veilige bouwwerken en omgeving B. Een zelfredzame en samenredzame samenleving C. Beschermen van (zeer) kwetsbare groepen D. Effectieve hulpverlening E. Continuïteit van de samenleving (waaronder zorgcontinuïteit en vitale infrastructuur)
Kernwaarden (waardes)	1. De kwaliteit van de leefomgeving wordt mede bepaald door (fysieke) veiligheid 2. Samen werken aan een veilige fysieke leefomgeving 3. De leefomgeving wordt mede vormgegeven volgens de ontwerpprincipes voor veiligheid: a) Voorkomen of beperking van risico's vergroot de veiligheid b) Afstand tot de risico's vergroot de veiligheid c) Bouwwerken en omgeving bieden bescherming d) Bouwwerken en gebieden zijn snel en veilig te verlaten e) De omgeving maakt snel en effectief optreden van de hulpdiensten mogelijk f) Mensen krijgen bij crisis passende medische zorg 4. Mensen zijn bekend met risico's en weten hoe te handelen

ADVIESRECHT IN DE OMGEVINGSWET

In artikel 16.15 van de Omgevingswet is het stelsel van adviesrecht van bestuursorganen of andere instanties opgenomen. Er zijn twee mogelijkheden voor advies:

- het Rijk heeft de bevoegdheid opgenomen in één van de AMvB's, of
- de gemeente neemt een adviesrecht op in het omgevingsplan, de provincie in de omgevingsverordening en het waterschap in de waterschapsverordening.

De gemeente kan dus aanvullend, in het omgevingsplan, bestuursorganen of andere instanties de gelegenheid geven te adviseren. Het gaat dan alleen om de aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit. De provincie en het waterschap kunnen dit doen in hun verordeningen.

Verder geldt op grond van artikel 2.2 van de Omgevingswet de algemene verplichting voor bestuursorganen om bij de uitoefening van hun taken en bevoegdheden op grond van de wet rekening te houden met de taken en bevoegdheden van andere bestuursorganen en zo nodig met hen af te stemmen.

Wettelijk advies

Veiligheidsregio's hebben de mogelijkheid te adviseren over zaken rond fysieke veiligheid op grond van de Wet veiligheidsregio's (Wvr). Dit is vastgelegd in Wvr artikel 10, onderdeel b en in Wvr art. 25. Het gaat hier om wettelijk en niet-wettelijk advies. Pas wanneer een adviesrecht is vastgelegd in een wettelijk voorschrift (b.v. artikel 4.33 Omgevingsbesluit) is sprake van een wettelijk advies op grond van de Omgevingswet. Een wettelijk advies is zwaarwegend, maar het bevoegd gezag kan er gemotiveerd van afwijken.

Zo moet bijvoorbeeld de veiligheidsregio om advies gevraagd worden bij aanvragen om omgevingsvergunningen voor milieubelastende activiteiten zoals genoemd in bijlage III van het Omgevingsbesluit (o.a. voor aanvragen van Seveso-inrichtingen).

Niet-wettelijk advies

In andere gevallen moet de adviesbevoegdheid, zoals bedoeld in artikel 10 onderdeel b Wvr, worden vastgelegd in het beleidsplan van de veiligheidsregio. In artikel 14 Wvr is namelijk opgenomen dat het beleidsplan in ieder geval een omschrijving bevat van de niet-wettelijke adviesfunctie bedoeld in artikel 10, onderdeel b Wvr.

In artikel 5.2 van het Besluit kwaliteit leefomgeving (Bkl) wordt verwezen naar de Wvr. Hierin is echter geen wettelijk adviesrecht voor de veiligheidsregio's opgenomen:

Art 5.2 Bkl (veiligheidsrisico's van branden, rampen en crises)

1. In een omgevingsplan wordt voor risico's van branden, rampen en crises als bedoeld in artikel 10, onder a en b, van de Wet veiligheidsregio's, rekening gehouden met het belang van:

- a) het voorkomen, beperken en bestrijden daarvan;
- b) de mogelijkheden voor personen om zich daarbij in veiligheid te brengen; en
- c) de geneeskundige hulpverlening, bedoeld in artikel 1 van de Wvr.

Uit de toelichting op dit artikel uit het Bkl blijkt dat het wel de bedoeling is dat advies bij veiligheidsregio's wordt ingewonnen. Het gaat hier om een niet-wettelijke adviestaak. In paragraaf 8.1.4 van de Nota van toelichting Bkl (Waarborgen van de veiligheid) is over artikel 5.2 het volgende opgenomen:

- dat uitgegaan moet worden van een breed begrip van veiligheid, aansluitend bij het regionaal risicoprofiel;
- dat gemeenten voor de uitvoering van art. 5.2 advies moeten inwinnen bij de veiligheidsregio's;
- dat het ingewonnen advies betrokken moet worden bij de afweging van functies aan locaties.

Strategische beleidsagenda 2023 - 2026

Het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland heeft de doelstellingen voor risicobeheersing vastgelegd in de Strategische beleidsagenda 2023 – 2026. Het adviseren op de omgevingsplannen maakt hier onderdeel van uit.

Veiligheidsregio IJsselland ontwikkelt zich als kennismakelaar en veiligheidspartner op het gebied van omgevingsveiligheid, industriële veiligheid, brandveiligheid en Veilig Leven. Door

invoering van de Omgevingswet is netwerksamenwerking met gemeenten en partners nog belangrijker geworden. De benodigde doorontwikkeling zetten we voort.

Speerpunten

- *Uitvoering geven aan samenwerkingsafspraken met partners in onze regio in het kader van de Omgevingswet. Op het gebied van initiatieven, vergunningen, toezicht en handhaving.*
- *Adviestaak op het gebied van milieubelastende activiteiten en deze taak verder vormgeven.*
- *Adviesrol ten aanzien van nieuwe omgevingsplannen in de gemeenten en deze rol verder vormgeven.*
- *Bepalen van onze rol in de uitvoering van de Wet kwaliteitsborging (Wkb) voor het bouwen.*
- *Onze positie zoeken in de netwerken die invloed kunnen hebben op het voorkomen / verminderen van de effecten van (met name) voorziene en nieuwe dreigende risico's.*
- *Het risicogericht werken breed inzetten, ook op actuele risico's.*
- *Van een statisch naar dynamisch (brand)risicoprofiel.*

ADVIESROL VAN DE VEILIGHEIDSREGIO VASTLEGGEN

Uit het bovenstaande blijkt dat Veiligheidsregio IJsselland op verschillende manieren betrokken kan worden bij het opstellen en het toepassen van het omgevingsplan. Veiligheidsregio IJsselland wil daar graag invulling aan geven en zal dan ook actief in overleg treden met gemeenten om afspraken te maken over het omgevingsplan. Deze afspraken kunnen leiden tot regels in het omgevingsplan.

De partners binnen IJsselland werken samen in voorbereiding op de Omgevingswet onder de noemer van de "Werkende ketens". Hierbij zijn samenwerkingsafspraken en werkinstructies, gemaakt voor het initiatieven- en vergunningenproces.

Op vergelijkbare wijze kunnen afspraken gemaakt worden voor het planproces. Voordeel hiervan is dat niet alle veiligheidsaspecten in gedetailleerde planregels hoeven te worden vastgelegd. Deze regels kunnen zich beperken tot advies, monitoring, doorsturen van informatie of een melding. De afspraken voldoen als het doel van een veilige en gezonde fysieke leefomgeving bereikt wordt.

Vanzelfsprekend is het verstandig om meer algemeen geldende regels over veiligheid wel vast te leggen in het omgevingsplan. Dit om duidelijkheid te scheppen naar de inwoners of om te voorkomen dat op veelvoorkomende onderwerpen steeds advies moet worden ingewonnen.

De voor- en nadelen van regels versus procesafspraken zullen de komende jaren duidelijk worden. Door hierover in gesprek te blijven zal er steeds meer een gangbare praktijk ontstaan waar alle betrokkenen voordeel van hebben.

Bronnen:

- Handreiking Bouwstenen fysieke veiligheid voor het omgevingsplan, versie 1.1, Brandweer Nederland, 2022;
- Strategische beleidsagenda, Veiligheidsregio IJsselland, 2022;
- Werkinstructies Samenwerken in de keten voor het vergunningenproces, versie 2.0, Werkende ketens, 2022.

Bijlage I: Onderwerpen relevant voor veiligheid in het omgevingsplan

In deze bijlage worden de relevante onderwerpen kort beschreven. In de handreiking Bouwstenen fysieke veiligheid voor het omgevingsplan zijn de onderwerpen verder uitgewerkt in toegepaste regels voor de advisering aan de gemeenten.

Bluswater en bereikbaarheid

Voor hulpdiensten is het belangrijk om zo snel mogelijk ter plaatse te kunnen zijn om hulp te bieden bij incidenten, rampen en crises. Adequate bluswatervoorziening en goede bereikbaarheid van zowel de bluswatervoorziening als de incidentlocatie zijn randvoorwaarden voor een effectieve en efficiënte incidentbestrijding door de brandweer. In het Bouwbesluit 2012 zijn regels opgenomen voor toereikende bluswatervoorziening en bereikbaarheid en opstelplaatsen voor hulpdiensten. Onder de Omgevingswet worden deze aspecten niet meer landelijk geregeld. Het regelen van een toereikende bluswatervoorziening, bereikbaarheid en opstelplaatsen wordt aan gemeenten overgelaten. Dat betekent dat dit geregeld moet worden in het omgevingsplan.

Dit gaat over de volgende veiligheidsonderwerpen:

- Adequate bluswatervoorziening:
 - hoeveelheid bluswater,
 - afstand bluswatervoorziening en brandweeringang of tot incident
 - goede toegankelijkheid van het bluswater
- Goede tweezijdige bereikbaarheid voor hulpverleningsdiensten:
 - aanrijden incident op gebiedsniveau
 - bereikbaarheid van incidentlocatie zelf
- Opstelplaatsen (bij incident en bij bluswatervoorziening)
- Een gebouw heeft vanuit elke brandweeringang geen grotere inzetdiepte dan 60 meter

Externe veiligheid

Externe veiligheid gaat over de risico's voor mens en milieu bij gebruik, opslag en vervoer van gevaarlijke stoffen. Gevaarlijke stoffen zijn brandbare, explosieve en giftige stoffen. Het vervoer van gevaarlijke stoffen kan over weg, water en spoor of door buisleidingen gaan.

Dit gaat over de volgende veiligheidsonderwerpen:

- Bruidsschat onderwerpen: Vergunningplicht voor:
 - meer dan 2 tanks (< 13m³) propaan/propeen, en
 - LPG-tankstations
- Toelaten van risicovolle activiteiten Seveso en/of Omgevingsbesluit Bijlage III
- Toelaten *nieuwe* aandachtsgebieden en wel/niet toelaten uitbreiding van *bestaande* aandachtsgebieden
- Toelaten van nieuwe gebouwen en nieuwe locaties buiten in aandachtsgebieden
- Instellen voorschriftgebieden
 - Verplichte instructieregel voor zeer kwetsbare gebouwen (instructieregel Bkl)
 - Gemeentelijke keuze voor kwetsbare gebouwen en beperkt kwetsbare gebouwen
- Locaties buiten in attentiegebieden

Natuurbranden

Natuurbrand is een groot risico, ook in onze regio. Daarmee zijn regels om natuurbranden te voorkomen en de effecten voor de omgeving te beperken relevant.

Dit gaat over de volgende veiligheidsonderwerpen:

- voorkomen brandonveilige situaties en activiteiten:
 - beperken van de kans op een natuurbrand en
 - beperken van de mogelijkheid tot uitbreiding van een brand tot een natuurbrand
- het optimaliseren van bereikbaarheid en de bluswatervoorziening
- het optimaliseren van vluchtmogelijkheden
- het aanpassen van de vegetatie
- het al dan niet realiseren van (zeer) kwetsbare gebouwen in een natuurgebied

Energietransitie

Incidenten met energietransitie-activiteiten nabij kwetsbare objecten, grote groepen personen, evenemententerreinen, vitale infrastructuur en inrichtingen, transportroutes of buisleidingen met gevaarlijke stoffen kunnen leiden tot (grote aantallen) slachtoffers, grootschalige economische schade en/of langdurige uitval van vitale infrastructuur. Deze effecten kunnen vervolgens weer leiden tot maatschappelijke ontwrichting.

Bij de locatiekeuze en de uitvoering van energietransitie-activiteiten dient dan ook rekening te worden gehouden met de veiligheid voor de omgeving. Het voorkomen van het instorten van bouwwerken wordt gereguleerd in het Bbl. Voor energietransitie-activiteiten spelen ook andere risico's: rookoverlast door branden, explosies en gifwolken. Voor het beschermen van de omgeving en een goede afstemming van functies zijn aanvullende regels in het omgevingsplan gewenst.

Dit gaat over het volgende veiligheidsonderwerp:

- beschermen van de fysieke leefomgeving tegen onaanvaardbare maatschappelijke effecten van een brand, explosie of ongeval met toxische stoffen bij het gebruik van een terrein en een bouwwerk door een energietransitie activiteit.

Gevolgbeperking overstromingen en klimaatadaptatie

In Nederland is al sinds de 13e eeuw sprake van bescherming tegen (de gevolgen) van overstromingen. Recent is daarbij de aanpassing aan klimaatveranderingen (klimaatadaptatie) bijgekomen. Klimaatverandering betekent voor Nederland dat zeedijken, duinen en waterkeringen bestand moeten zijn tegen de stijgende zeespiegel. Heftige regenbuien zorgen in korte tijd voor pieken in water op het land (plassen) en in de waterafvoer in rivieren en kanalen. Daarnaast leidt de klimaatverandering tot een toenemende hitte en droogte (extreem weer).

Dit gaat over de volgende veiligheidsonderwerpen:

- *Beperken van de gevolgen van overstromingen door dijkdoorbraak en het tegengaan van klimaatstress*
- *Overstroming*
 - *stroomwegen en de gebiedsontsluitingswegen zodanig aanleggen dat bij een overstroming ontvluchting uit een overstromingsgebied fysiek mogelijk is, preventief of na de calamiteit.*

- voorkomen bouwen van zeer kwetsbare gebouwen en vitale infrastructuur in overstromingsgebieden
 - Maatregelen of voorzieningen aan gebouwen en infrastructuur om de gevolgen van een overstroming beperken.
 - Beschermen vitale infrastructuur tegen effecten overstroming
 - Zorgplicht
- Wateroverlast/Extreme neerslag
 - Maatregelen of voorzieningen aan gebouwen en vitale infrastructuur om de gevolgen van wateroverlast/extreme neerslag te beperken.
 - Zorgplicht
- Zorgplicht voorkomen hittestress
- Zorgplicht droogtebestrijding

Evenementen

Paniek in menigten kan ontstaan op plekken waar veel mensen samenkomen, bijvoorbeeld concerten, festivals, voetbalwedstrijden, herdenkingen, etc. Paniek kan gedefinieerd worden als irrationeel, onlogisch en ongecontroleerd gedrag waarbij het instinct gevolgd wordt en massa-ongelukken voor kunnen komen. Wanneer bij dit soort gelegenheden vechtpartijen, ontploffingen, brand, (onverwachte) weersveranderingen, instorting van een bouwwerk of een terroristische aanslag plaatsvindt, willen mensen tegelijk vluchten. Paniek is een van de factoren die ervoor kan zorgen dat een menigte onbeheersbaar gedrag vertoont. Het crisistype "Paniek in menigten" kent daarmee veel facetten, die gedeeltelijk in een omgevingsplan geregeld kunnen worden.

Gebruik van gebouwen

Het is belangrijk regels te stellen aan het gebruik van gebouwen vanwege de directe relatie met een veilige leefomgeving.

Dit gaat over de volgende veiligheidsonderwerpen:

- a. veilige bouwwerken en omgeving;
- b. een zelfredzame en samenredzame samenleving;
- c. effectieve hulpverlening.

Voorkomen rookoverlast bij binnen-opslag

Gebouwbranden met veel rookontwikkeling kunnen maatschappij-ontwrichtende gevolgen hebben in kwetsbare gebieden of bij kwetsbare functies. Bij kwetsbare gebieden kan gedacht worden aan gebieden waarin de woon- en/of verblijfsfunctie domineert. Bij kwetsbare functies kan gedacht worden aan ziekenhuizen, zorginstellingen, scholen, gemeentehuis en aan vitale infrastructuur zoals wegen, bruggen, tunnels, luchthavens, etc.

Dit gaat over de volgende veiligheidsonderwerpen:

- a. veilige bouwwerken en omgeving;
- b. bescherming van (zeer) kwetsbare groepen;
- c. continuïteit van de samenleving (waaronder vitale infrastructuur).

Voorkomen rookoverlast bij buitenopslagen

Branden op opslagplaatsen van goederen en stoffen op open terreinen kunnen leiden tot onbeheersbare branden en rookontwikkeling die vervolgens tot overlast of gevaar kan leiden. Denk hierbij aan rookoverlast door branden bij een bandenopslag- of palletopslag. In dit hoofdstuk staan regels die de risico's op *rookontwikkeling* kunnen beperken. Beheersing van brand bij de bron speelt hierbij een belangrijke rol.

Dit gaat over de volgende veiligheidsonderwerpen:

- a. veilige bouwwerken en omgeving;
- b. bescherming van (zeer) kwetsbare groepen;
- c. effectieve hulpverlening;
- d. continuïteit van de samenleving (waaronder zorgcontinuïteit en vitale infrastructuur).

Zorgcontinuïteit (GHOR)

De Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR) geeft in het document "GHOR neemt de ruimte" haar visie op de thema's zorgcontinuïteit, zelfredzaamheid en externe/fysieke veiligheid. In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de uitwerking van zorgcontinuïteit.

GHOR neemt de ruimte Visie op zorgcontinuïteit	
Zorgcontinuïteit	• Zorginstellingen zijn onder alle omstandigheden verplicht om zorg van aanvaardbaar niveau te leveren. • Ruimtelijke ontwikkelingen mogen geen nadelige gevolgen hebben voor de continuïteit van de zorgverlening. • Voorzieningen in de zorg zijn toegankelijk en afgestemd op (aantallen) inwoners en bezoekers. • Bij de keuze van een locatie van een zorginstelling moet ook gekeken worden naar risico's in de omgeving die de zorgverlening in gevaar kunnen brengen.

Onder zorgcontinuïteit wordt verstaan dat crisisvoorzieningen in de zorg toegankelijk zijn voor en afgestemd op (aantallen) inwoners en bezoekers. De inwoners en bezoekers van een regio hebben een bepaalde zorgbehoefte. Het is belangrijk dat zorgorganisaties zoals ziekenhuizen, huisartsen en de Regionale Ambulancevoorziening hierop zijn berekend. Dat geldt voor zowel crisissituaties als het reguliere voorzieningenniveau. Het zorgaanbod van publieke en acute gezondheid moet dus in de pas lopen met de groei van het aantal inwoners, werknemers en andere bezoekers van de regio. Bij ruimtelijke ontwikkelingen is het daarom zaak ook oog te hebben voor de gevolgen van die ontwikkelingen voor de zorgorganisaties. Bij een groei van het aantal inwoners of bezoekers zullen deze moeten meegroeien (voor kwantitatief aspect). Bij krimp is het juist van belang dat zorgvoorzieningen op peil blijven (zowel kwantitatief als kwalitatief aspect).

Dit gaat over het volgende veiligheidsonderwerp:

- e. continuïteit van de samenleving (zorgcontinuïteit).

Risicocommunicatie

Een samenleving heeft altijd te maken met risico's. Communicatie over risico's zelf en de voorbereiding erop, draagt bij aan de zelfredzaamheid en samenredzaamheid van bewoners.

Gebruikte begrippen:

Risicocommunicatie heeft betrekking op een mogelijke ramp of crisis en de bijbehorende gevaren en handelingsperspectieven. Het is voorlichting vooraf.

Bij crisiscommunicatie is daadwerkelijk sprake van een ramp of crisis en gaat het over de gevolgen van die ramp of crisis en over de gevaren en handelingsperspectieven die op dat moment aan de orde zijn.

Behalve dit verschil tussen risicocommunicatie en crisiscommunicatie is er ook sprake van een relatie c.q. wisselwerking. De zorg voor veiligheid wint aan kracht, wanneer de informatie over een ramp of crisis al onderwerp is (geweest) van risicocommunicatie en niet voor het eerst wordt verstrekt wanneer een ramp of crisis zich voordoet. Doeltreffende risicocommunicatie helpt de effectiviteit van crisiscommunicatie te vergroten: 'de koude fase helpt de warme'.

Dit gaat over het volgende veiligheidsonderwerp:

a. Een zelfredzame en samenredzame samenleving

Veiligheidsregio IJsselland – Vergaderschema Bestuur 2024 – definitief 17 juli 2023

Uitgangspunten

- Voorjaarsvakantie Noord: 17 februari t/m 25 februari
- Meivakantie Noord: 27 april t/m 5 mei
- VNG-congres: 25 en 26 juni
- Zomervakantie Noord: 20 juli t/m 1 september
- Herfstvakantie Noord: 26 oktober t/m 3 november
- Kerstvakantie Noord: 21 december t/m 5 januari 2024

Overlegvorm	Tijd	Jan	Febr.	Mrt	Apr	Mei	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
AB/ Veiligheidsoverleg (Olst-Wijhe)	09.00-12.30		14		10			10		25		6	11
Bestuurdersdag(en)	09.00-17.00						5						
Tweedaagse bestuur incl. overnachting	12.00-12.00										9 & 10		
DB Veiligheidsregio	09.00-10.30	25		14			12			4		20	
DB Veiligheidsregio	12.00-13.00										10		
DB Veiligheidsregio (Olst-Wijhe)	08.30-09.00				10								
Veiligheidsdirectie	09.00-11.00		21			16				12			5

De aanlevering van de vergaderstukken dient ruim voor de publicatiedatum in iBabs te gebeuren bij Marjolein Fransen voor DB en AB. De volgende publicatiedata worden aangehouden:

- **DB: een week voor het overleg**
- **AB: twee weken voor het overleg**

