

AGENDA

Vergadering: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 8 november 2023

Tijdstip: 9.00 tot 11.00 uur en aansluitend DVO van 11.00 – 12.30 uur

Locatie: Raadszaal, gemeentehuis Olst-Wijhe, Raadhuisplein 1, 8131 BN Wijhe

1. Opening
2. Verslag vergadering 27 september 2023
3. Ingekomen en verzonden stukken
4. Mededelingen
5. *Besluitvormend*
 - 5.1. Tweede bestuursrapportage 2023
 - 5.2. Financiële- en controleverordening 2024
6. *Opiniërend*
 - 6.1. Organisatieontwikkeling (*mondeling*)
7. *Informerend*
 - 7.1. Visitatie Veiligheidsregio IJsselland
 - 7.2. Verslag overleg dagelijks bestuur 6 september 2023
8. Rondvraag
9. Sluiting

Verslag

Van: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 27 september 2023

Aanwezig: Namens de gemeenten: de burgemeesters M.W. Offinga (Hardenberg, voorzitter), E. van Lente (Dalfsen), S. de Rouwe (Kampen), J.M. Vroomen (Ommen), Y. van Mastrigt (waarnemend, Olst-Wijhe), J.H. Bats (Steenwijkerland) en E.J. Bilder (Zwartewaterland, vanaf agendapunt 6.1).

Als adviserende leden de heren D.L.W. Zielhuis (coördinerend functionaris gemeenten), J.T.M. Derksen (regionaal militair commando Noord), S. Sezer (politie Oost-Nederland), G.R.C. Veurink (politie Oost-Nederland), A. Mengerink (directeur veiligheidsregio/ commandant brandweer) en A.H. Schreuders (secretaris, veiligheidsregio) en mevrouw M. Fransen (veiligheidsregio, verslaglegging).

Afwezig: Burgemeester P.H. Snijders (Zwolle), R.C. König (Deventer), A.C. Hofland (Raalte) en J. Ten Kate (Staphorst) en mevrouw A. Schulting (directeur publieke gezondheid) en de heer D.S. Schoonman (namens de waterschappen).

1. Opening

De heer Offinga opent de vergadering om 9.00 uur en heet de aanwezigen welkom. Bericht van verhindering is ontvangen van de heren Snijders, König, Hofland, Ten Kate en Schoonman en mevrouw Schulting.

Er worden filmopnamen gemaakt voor een corporate film van Veiligheidsregio IJsselland. De aanwezigen hebben daar geen bezwaar tegen.

2. Verslag vergadering 12 juli 2023

Het bestuur stelt het verslag zonder wijzigingen vast.

3. Ingekomen en verzonden stukken

Het algemeen bestuur neemt kennis van de ingekomen en verzonden stukken.

4. Mededelingen

De heer Mengerink doet een mededeling over:

- Voorwaarschuwing hogere FLO-kosten: de kosten voor het functioneel leeftijdsontslag van brandweerpersoneel vallen hoger uit door een wijziging in de belastingen. Het gaat om circa 200.000 euro. Deze kosten worden betaald door de gemeenten Zwolle, Deventer en Kampen.
- Aankondiging visitatie: begin 2024 vindt een visitatie plaats bij VR IJsselland. De visitatie wordt uitgevoerd door collega's van andere veiligheidsregio's.
- Wervingscampagne vrijwillige brandweerlieden: deze gaat binnenkort van start. Er komen posters met vrijwilligers uit het dorp zelf.

-Concept-

Mevrouw Van Mastrigt geeft aan dat zij inmiddels de provinciale regietafel voorziet. Ook de heer De Rouwe zit namens de gemeenten aan tafel. De heer Snijders heeft zich terug getrokken uit dit overleg.

5. BESLUITVORMEND

5.1. Wijziging gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

1. samen met afgevaardigden van raden en colleges te verkennen op welke manier(en) gestructureerd vorm en inhoud kan worden gegeven aan betrokkenheid van raden bij de GR-en in IJsselland, zonder een formele regionale adviescommissie in te stellen, zoals de wet die noemt. VRIJ kan hierin de regie nemen om, in samenwerking met de griffiers, een passende werkvorm tussen GR-en en raden te vinden.
2. in te stemmen met de voorstellen tot wijziging van de GR VRIJ zoals opgenomen, toegelicht en onderbouwd in de bijlagen:
 - a. Een voorzet voor een notitie voor de colleges en gemeenteraden over de beoogde wijzigingen van de GR VRIJ (bijlage 1).
 - b. Een eerste concept voor de nieuwe GR VRIJ, waarin de voorgestelde wijzigingen geel gearceerd zijn opgenomen (bijlage 2).
3. De wijzigingsvoorstellen, opgenomen in de bijlagen, na instemming van het algemeen bestuur, rond 16 oktober 2023 met de bijgevoegde brief toe te sturen aan de colleges en gemeenteraden.
4. Kennis te nemen van de planning en van de daarbij aangegeven voorkeur om in dit bestuurlijk omvangrijke traject kwaliteit en zorgvuldigheid van het proces belangrijker te vinden dan het enkel koersen op de tijdnorm van 1 juli 2024.

Bespreking

De heer Schreuders geeft aan dat de wijziging van de gemeenschappelijke regeling (na de herziening van de Wet gemeenschappelijke regelingen) gezamenlijk met de andere IJssellandse GR'en (GGD, Omgevingsdienst en Regionaal Serviceteam Jeugd) is opgepakt. Een mooie mijlpaal. De gewijzigde artikelen komen zoveel als mogelijk overeen.

Er zitten een viertal fundamentele aspecten in de nieuwe GR:

1. Het organiseren van betrokkenheid van de raden op structurele basis, zonder dat hiervoor een formele regionale adviescommissie wordt ingesteld.
2. Het voorstel om begrotingswijzigingen die binnen de totale begroting blijven door het bestuur te laten vaststellen (zonder zienswijzeprocedure van de raden).
3. Het voorstel vast te leggen dat het algemeen bestuur besluit wat er moet gebeuren met het jaarrekeningresultaat (positief of negatief).
4. De mogelijkheid om als bestuur te bepalen welke besluiten, anders dan wettelijke bepaald, voor zienswijze worden voorgelegd aan de raden.

Mevrouw Van Lente vraagt om in de inleiding op te nemen dat we de raadsleden willen blijven inspireren op inhoud.

De heer De Rouwe vraagt om ook raadsleden de mogelijkheid te geven om aan te geven dat bepaalde besluiten, anders dan wettelijke bepaald, voor zienswijzen moeten worden voorgelegd aan de raden. Tevens vraagt hij om de mogelijkheid van maatwerk open te houden, gezien de verschillende grootte van de aangesloten gemeenten.

De heer Schreuders neemt deze suggesties mee in het vervolg. Bij bepaalde besluiten kunnen we het algemeen bestuur de keuze geven of deze aan de raden moeten worden voorgelegd voor zienswijzen. Er is altijd ruimte voor de raden als zij een steviger rol willen, waarbij ze in de nabije toekomst meer worden meegenomen aan de voorkant dan nu het geval is. We zijn ook benieuwd wat we de komende tijd bij de gemeenten ophalen.

De heer Bats vraagt hoe de budgettaire voorstellen tot stand gekomen zijn. In de behandeling in zijn raad ziet hij verschillen tussen de vier gemeenschappelijke regelingen. Hoe kunnen we dat op een goede manier synchroniseren? De heer Schreuders antwoordt dat raadsleden aangeven dat zij niet veel kunnen met technische besluiten omtrent de begroting. Ze willen vooral aan de voorkant worden betrokken als het om inhoud gaat. Als we binnen de begroting budget verschuiven van de ene post naar de andere hoeft dat van de raadsleden waar het gesprek mee gevoerd is, niet voor zienswijzen aan de raden te worden voorgelegd. Daar wil de veiligheidsregio vooral zijn energie in steken. Een aantal gemeenschappelijke regelingen kent deze werkwijze al en die willen we gelijk trekken.

De heer Vroomen vraagt aandacht voor de uitvoerbaarheid.

De heer König heeft schriftelijk gevraagd om duidelijker in artikel 33 op te nemen in welke gevallen de gemeenteraad niet betrokken wordt bij begrotingswijzigingen.

De heer Offinga concludeert dat er voldoende draagvlak is om de volgende verdiepingsslag te maken.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel, met medeneming van bovenstaande opmerkingen. De heer König is schriftelijk akkoord gegaan met het voorstel en de heer Bilder is, na aankomst, mondeling akkoord gegaan met het voorstel.

5.2. Eerste bestuursrapportage 2023

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

1. de eerste bestuursrapportage 2023 vast te stellen;
2. het negatief resultaat 2022 van 33.939,06 euro ten laste te brengen van de algemene reserve Veiligheidsregio IJsselland;
3. het investeringskrediet 2023 te verhogen met 789.937 euro (waarvan 262.000 euro investeringskrediet vanuit 2024 naar voren wordt gehaald);
4. de gewijzigde baten en lasten uit de programmabegroting 2023 en 2024, met daaraan gekoppeld de verhoging van de gemeentelijke bijdragen 2023 en 2024 (zie bijlage 1) vast te stellen.

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat de bestuursrapportage een beeld geeft van de financiële uitvoering van de begroting 2023 en van de financiële positie in het lopende jaar. Verder bevat de rapportage een doorkijk naar het eind van 2023. Op basis van de eerste vier maanden wordt voor heel 2023 een positief resultaat verwacht van circa 20.000 euro. Inmiddels is de tweede bestuursrapportage in concept gereed. Hieruit blijkt dat dit bedrag hoger is.

Er zijn geen zienswijzen ingebracht door de gemeenteraden. Wel heeft Raalte de volgende opmerking gemaakt: 'Wij willen opmerken dat gemeenten cao-verhogingen niet altijd geheel gecompenseerd krijgen en er druk op de gemeentelijke begroting kan ontstaan. Ook bij onvermijdelijke verhogingen moeten we er rekening mee houden, dat deze er in de toekomst toe kunnen leiden dat scherpere keuzes gemaakt moeten worden op inhoudelijke thema's.'

Mevrouw Van Mastrigt vraagt of de doorloopsnelheid van de rapportage niet verhoogd kan worden. De heer Schreuders antwoordt dat de doorloopsnelheid van deze bestuursrapportage lang is, omdat de bestuursrapportage voor zienswijzen aan de gemeenteraden moest worden voorgelegd. Over het algemeen leveren dergelijke voorstellen geen zienswijzen van de raden op (in dit geval ook niet). Om die reden is het voorstel om in de nieuwe gemeenschappelijke regeling op te nemen dat het algemeen bestuur beslist over begrotingswijzigingen van technische aard die binnen de totale begroting blijven.

De heer Offinga doet de suggestie om de bestuursrapportage wat minder lijvig te maken.

De heren König en Hofland zijn schriftelijk en de heer Snijders is mondeling akkoord gegaan met de eerste bestuursrapportage 2023.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.3. Addendum handhavingsbeleid Industriële Veiligheid

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

1. Het 'addendum handhavingsbeleid industriële veiligheid', als onderdeel van het bestaande handhavingsbeleid industriële veiligheid 2019 – 2021 van 27 november 2018, vast te stellen.
2. Het 'addendum handhavingsbeleid industriële veiligheid' in werking te laten treden als de Omgevingswet formeel van kracht wordt.

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat Veiligheidsregio IJsselland een aantal wettelijke taken en bevoegdheden heeft op het gebied van industriële veiligheid. Met het vaststellen van dit addendum (gebaseerd op een landelijk model) beschikt het bestuur van de veiligheidsregio weer over een actueel handhavingsbeleid industriële veiligheid. Binnen de veiligheidsregio

bevinden zich vier inrichtingen (Gasunie, Varo Energy, EG Fuel en Nouryon) die onder de werkingssfeer vallen.

De heren König en Hofland zijn schriftelijk en de heer Snijders is mondeling akkoord gegaan.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.4. Addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

1. Het 'addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren' en de daarbij behorende (aangepaste) modelvoorschriften als onderdeel van het bestaande aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren vast te stellen.
2. Het 'addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren' en de daarbij behorende (aangepaste) modelvoorschriften in werking te laten treden als de Omgevingswet formeel van kracht wordt en de modelvoorschriften van het bestaande aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren, zoals vastgesteld door het algemeen bestuur op 14 maart 2019 gelijktijdig in te trekken.

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat door het voorliggend 'addendum aanwijsbeleid bedrijfsbrandweren' en de daarbij behorende (aangepaste) modelvoorschriften vast te stellen het bestuur van de veiligheidsregio weer beschikt over een actueel aanwijsbeleid voor bedrijfsbrandweren op basis van artikel 31 van de Wet veiligheidsregio's. Het enige bedrijf dat in onze veiligheidsregio (momenteel) nog een aanwijzing bedrijfsbrandweer heeft is Varo Energy Tankstorage B.V te Zwolle.

De heren König, Hofland en Snijders zijn schriftelijk akkoord gegaan.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.5. Convenant Meldkamersamenwerking Veiligheidsregio's Oost-Nederland

Het algemeen bestuur besluit:

1. om het samenwerkingsconvenant van de vijf veiligheidsregio's in Oost Nederland over uitvoering van de meldkamerfunctie (bijlage 2) vast te stellen.
2. kennis te nemen, eventueel bespreken, van het overzicht van verantwoordelijkheden bij de nieuwe meldkamersamenwerking (bijlage 4).

De heren König en Hofland zijn schriftelijk en de heer Snijders is mondeling akkoord gegaan.

6. OPINIËREND

6.1. Presentatie advisering op omgevingsplannen vanuit de veiligheidsregio

De heer Weitenberg geeft een presentatie¹ over de voorbereiding op de komst van de Omgevingswet. De Omgevingswet wordt op 1 januari 2024 ingevoerd. De bij de stukken gevoegde notitie is bedoeld om met het algemeen bestuur het gesprek te voeren over een van de instrumenten uit die wet: het omgevingsplan. De veiligheidsregio wil graag actief in overleg treden met gemeenten om afspraken te maken over het omgevingsplan.

Het AB discussieert over de volgende stellingen:

1. De veiligheidsregio heeft een adviserende rol t.a.v. het thema veiligheid bij de totstandkoming van de omgevingsplannen.
2. De veiligheidsregio adviseert ook de provincie en het waterschap.
3. De burgemeester vervult als portefeuillehouder veiligheid een cruciale rol bij ruimtelijke ontwikkelingen.

De AB-leden onderschrijven de eerste twee stellingen. De derde stelling wordt niet onderschreven. De colleges van B&W en de ambtenaren vervullen namelijk ook een belangrijke rol op dit gebied. De gemeentesecretarissen zijn een belangrijke schakel richting de ambtenaren.

Mevrouw Van Lente geeft aan dat de gepresenteerde stellingen anders zijn dan in de oplegnotitie. Zij is het wel eens met de stellingen in de oplegnotitie.

7. INFORMEREND

7.1. Presentatie 'Op weg naar een toekomstbestendige brandweerorganisatie'

De heer Mengerink leidt dit onderwerp in. De volgende ontwikkelingen zijn momenteel binnen de veiligheidsregio aan de orde:

- de versterking van de crisisorganisatie en informatievoorziening als gevolg van de ontvangen BDuR-gelden;
- de doorontwikkeling van de organisatie als geheel;
- de doorontwikkeling van de bedrijfsvoering, die de veiligheidsregio ook voor de GGD doet;
- de ontwikkelingen om te komen tot een toekomstbestendige brandweerorganisatie.

Aansluitend gaat portefeuillehouder brandweer, de heer Vroomen, in op de ontwikkelingen binnen de brandweer. Er moeten de komende jaren belangrijke keuzen gemaakt worden. Het proces hiertoe is zorgvuldig uitgelijnd. Hij kondigt de heer Thijssen aan die dieper ingaat op deze ontwikkelingen.

De heer Thijssen, manager brandweertzorg, geeft vervolgens een presentatie over de ontwikkelingen binnen de brandweer en de bijbehorende kosten¹. Hij gaat in op de huidige

¹ Deze is aan dit onderwerp toegevoegd in iBabs.

uitrukorganisatie met 35 brandweerkazernes. De ontwikkelingen worden bestuurlijk integraal benaderd voor wat betreft in de toekomst te maken keuzes. De heer Thijssen geeft aan dat voor een toekomstbestendige brandweerorganisatie op drie vlakken aandacht gevraagd wordt:

- Organisatie: op het gebied van de organisatie vraagt het vinden van voldoende vrijwilligers op een aantal posten aandacht, is kazernering in Kampen onvermijdelijk en is een reparatie nodig van de formatie voor de kazernering in Zwolle.
- Personeel: op het gebied van personeel leidt met name een hogere uitstroom tot hogere opleidingskosten van nieuw personeel.
- Huisvesting: op het gebied van huisvesting is een rapportage gemaakt met een analyse van de kwaliteit van de brandweerkazernes. Het blijkt dat bij één derde van de 35 kazernes verbeteringen noodzakelijk zijn. Daarnaast is er behoefte aan verkenning van alternatieven als het gaat om eigendom van de gebouwen.

De eerste kostenindicaties zijn in beeld gebracht. Eventuele meerkosten als gevolg van Europese regelgeving zijn niet meegenomen, omdat de uitwerking hiervan niet eerder dan in 2025 duidelijk is. De voorwaardelijke claim op rijksgeld voor compensatie van deze meerkosten blijft onverminderd staan.

Er is een procesvoorstel opgenomen in de presentatie.

De AB-leden hebben de volgende reacties:

- De heer Bilder vraagt hoe groot de financiële onzekerheid is als gevolg van de Europese regelgeving. De heer Thijssen heeft het concrete bedrag niet paraat². De heer Vroomen vult aan dat het standpunt van het Veiligheidsberaad is dat het Rijk deze kosten op zich neemt.
- Mevrouw Van Lente vraagt of het klopt dat in het vorig jaar vastgestelde dekkingsplan een maatschappelijke risico-inschatting zat. De heer Thijssen antwoordt dat dat klopt. De vraag blijft wel overeind of het ook met minder kazernes kan.
- De heer Vroomen en mevrouw Van Lente geven aan dat de planning erg strak is. Is het tijdpad wel haalbaar? Zorg ervoor dat de stappen in de juiste volgorde worden genomen.
- De heer De Rouwe vraagt het DB te letten op de zorgvuldigheid van het proces. Tevens vraagt hij de acute, minder acute vraagstukken en wensen uit elkaar te halen. En hou de snelheid in de ontwikkelingen die urgentie hebben.
- Mevrouw Van Lente en de heer Bilder vragen ervoor te zorgen dat het AB dicht op de besluitvorming zit. Laat bijvoorbeeld de opdracht voor het onderzoek naar de huisvesting terugkomen in het AB.
- Mevrouw Van Mastrigt geeft aan dat als deze ontwikkelingen in het perspectief van het beleidsplan worden geschetst, het ook goed is te kijken naar de 'zachte' kant van het brandweervak, zoals preventie, inclusie en diversiteit.

Deze punten worden, indien mogelijk, meegenomen in het vervolg. Het onderwerp komt terug in de komende vergaderingen van het algemeen bestuur.

² Dit blijkt circa 700.000 euro te zijn.

7.2. Verslag overleg dagelijks bestuur 28 juni 2023

Het algemeen bestuur neemt kennis van het verslag van het dagelijks bestuur van 28 juni 2023.

7.3. Vergaderschema Bestuur 2024 definitief

Het algemeen bestuur neemt kennis van het definitieve vergaderschema van het bestuur in 2024.

8. Rondvraag

Mevrouw Van Mastrigt heeft een vraag omtrent de verplichting voor installateurs die aan gasverbrandingsinstallaties werken om sinds 1 april in het bezit te zijn van een bepaald certificaat. Kan de veiligheidsregio de gemeenten hieromtrent van een handreiking voorzien? De heer Mengerink zorgt dat dit uitgezocht wordt.

9. Sluiting

Om 10.45 uur sluit de voorzitter de vergadering.

Agendapunt - informatie

aan Algemeen bestuur

datum 8 november 2023

onderwerp Ingekomen en verzonden stukken

proceseigenaar Marjolein Fransen

portefeuillehouder Peter Snijders

1. Aan het bestuur gerichte ingekomen stukken

Nr.	Datum	Soort	Afzender	Onderwerp	Bij stukken	Afdoening
1.	20-09-2023	Brief	Gemeente Raalte	Reactie 1 ^e bestuursrapportage (geen zienswijze)	Nee	Staf en Beleid
2.	04-10-2023	Brief	Gemeente Olst-Wijhe	Reactie 1 ^e bestuursrapportage (geen zienswijze)	Nee	Staf en Beleid
3.	13-10-2023	Brief met jaarplan	NIPV	Zienswijze Jaarplan 2024 NIPV	Ja (alleen de brief)	Staf en Beleid
4.	17-10-2023	Brief met protocol	Veiligheidsberaad	Protocol Interregionaal Beleidsteam (IRBT)	Ja (alleen de brief). Komt terug in AB 13 december.	Veiligheidsbureau
5.	17-10-2023	Brief met crisisplan	Veiligheidsberaad	Aanbieding Landelijk Crisisplan Extreem geweld en Terrorisme	Ja (alleen de brief)	Veiligheidsbureau

2. Namens het bestuur verzonden stukken

Nr.	Datum	Soort	Verzonden aan	Onderwerp	Bij stukken	Behandeld door
6.	16-10-2023	Brief	Colleges en raden aangesloten gemeenten	Wijziging gemeenschappelijke regeling	Ja	Staf en Beleid

De documenten die niet aan de stukken toegevoegd zijn, zijn op te vragen bij het secretariaat (I.veldhuis@vrijsselland.nl).

Datum 13 oktober 2023
Onderwerp Zienswijze jaarplan 2024 NIPV

Geachte voorzitter veiligheidsregio,

Hierbij ontvangt u het concept jaarplan 2024 van het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (NIPV), inclusief de begroting. Op grond van art. 73 van de Wet veiligheidsregio's wordt aan de besturen van de veiligheidsregio's een zienswijze gevraagd met betrekking tot het jaarplan van NIPV.

NIPV werkt vanuit het verlangen dat veiligheidsregio's en andere crisispartners kunnen vertrouwen op actuele en relevante kennis, informatie, ondersteuning en verbindingen in de koude, lauwe, warme en nafase van incidenten en crises. Dit doen wij door onze producten en diensten op het gebied van onderwijs, onderzoek, innovatie en expertise ten behoeve van brandweezorg, crisisbeheersing en informatiegestuurde publieke veiligheid continu door te ontwikkelen.

Voorafgaand aan de totstandkoming van dit jaarplan hebben we via een enquête de landelijke vakraden en een aantal crisispartners gevraagd om per taak en speerpunt van het NIPV aan te geven in welke mate het bijdraagt aan hun behoeften. Daarnaast konden ze aangeven wat ze het NIPV aanvullend nog willen meegeven met betrekking tot de producten en diensten. Met de landelijke vakraden zijn ook verdiepende gesprekken gevoerd. De belangrijkste observatie uit de uitkomsten van deze enquête is dat onze producten en diensten en de thema's waar we ons op richten in belangrijke mate tegemoet komen aan de behoeften van onze partners.

Namens het bestuur NIPV nodig ik u graag uit uw zienswijze kenbaar te maken over het bijgevoegd concept jaarplan 2024 NIPV. Op 15 december 2023 wordt het jaarplan ter vaststelling aangeboden aan het algemeen bestuur van het NIPV. Uw reactie wordt in deze besluitvorming meegenomen.

Uw reactie ontvangt het bestuur NIPV graag uiterlijk 24 november a.s. per brief of per e-mail via bestuurnipv@nipv.nl.

Met vriendelijke groet,



A.J.M. Heerts
Voorzitter bestuur NIPV



Aan de voorzitters veiligheidsregio

Doorkiesnummer
026 355 24 00
Inlichtingen bij
Secretaris
Vertrouwelijkheid
intern
Ons kenmerk
V011-2023
Bijlage(n)
1

Datum 17 oktober 2023
Onderwerp Protocol Interregionaal Beleidsteam (IRBT)

Geachte voorzitter veiligheidsregio,

Mede namens de portefeuillehouder Crisisbeheersing, de heer Bruls, bied ik u bijgaand het protocol Interregionaal Beleidsteam (IRBT) aan ter vaststelling in het bestuur van uw veiligheidsregio. De inhoud van het protocol is vastgesteld in het Veiligheidsberaad op 30 juni 2023 en na instemming door de Ministers van Justitie en Veiligheid en Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties bekrachtigd in het Veiligheidsberaad op 9 oktober 2023. De Minister van Justitie en Veiligheid heeft toegezegd te verwijzen naar het IRBT en het protocol in de Memorie van Toelichting bij de herziene Wet veiligheidsregio's, als de 25 besturen van de veiligheidsregio's instemmen met het protocol IRBT.

Doel van het IRBT is om bij een bovenregionale ramp of crisis te komen tot eenduidige besluitvorming tussen de betrokken voorzitters veiligheidsregio. Het IRBT geeft daarmee invulling aan één van de aanbevelingen uit de evaluatie van commissie-Muller voor het versterken van bovenregionale crisisbeheersing. De basis voor het IRBT ligt in artikel 39 Wet veiligheidsregio's. Hiermee krijgt de voorzitter veiligheidsregio bij een bovengemeentelijke ramp een bredere bevoegdheid. Vanuit dat gezag zitten de betrokken voorzitters veiligheidsregio in het IRBT en stemmen zij af over het besluit dat zij, ieder vanuit hun rol, gelijkluidend nemen. In de preambule bij het protocol wordt dit nader toegelicht. Graag benadruk ik dat het IRBT een afstemmingsoverleg is tussen voorzitters veiligheidsregio. Er is dan ook geen sprake van overdracht van bevoegdheden of van een nieuwe bestuurslaag.

Ik verzoek u vriendelijk om voor **1 februari 2024** de uitkomst van de besluitvorming in uw veiligheidsregio kenbaar te maken aan de secretaris van het Veiligheidsberaad via veiligheidsberaad@nipv.nl, zodat de Minister van Justitie en Veiligheid hiervan op de hoogte gebracht kan worden.

Met vriendelijke groet,

A.W. Kolff
Voorzitter Veiligheidsberaad



**Veiligheids
beraad**

Veiligheidsberaad
Postbus 7010
6801 HA Arnhem
Kemperbergerweg 783, Arnhem
www.veiligheidsberaad.nl
info@veiligheidsberaad.nl
026 355 24 99

Aan de voorzitters veiligheidsregio

Doorkiesnummer
026 355 24 00
Inlichtingen bij
Secretaris
Vertrouwelijkheid
intern
Ons kenmerk
V012-2023
Bijlage(n)
1

Datum 17 oktober 2023

Onderwerp Aanbieding Landelijk Crisisplan Extreem geweld en Terrorisme

Geachte voorzitter veiligheidsregio,

Op 9 oktober 2023 heeft het Veiligheidsberaad ingestemd met het Landelijk Crisisplan Extreem Geweld en Terrorisme. Inmiddels heeft de Ministerraad het plan vastgesteld en is het door de Minister van Justitie en Veiligheid aangeboden aan de Tweede Kamer. Hierbij ontvangt u de definitieve versie van het plan.

Het Landelijk Crisisplan Extreem Geweld en Terrorisme is opgesteld in samenwerking tussen het Rijk en crisispartners, waaronder de veiligheidsregio's. Het plan beschrijft de crisisaanpak op landelijk niveau en de samenwerking met en aansluiting van betrokken publieke en private partners en netwerken. Het geeft op hoofdlijnen overzicht van en inzicht in de bestaande afspraken in de crisisbeheersing en bevat dus geen nieuw beleid.

Het landelijk crisisplan is een kaderstellend, sturend en overkoepelend plan voor de meer operationeel uitgewerkte plannen en draaiboeken van betrokken actoren en organisaties. Het vervangt deze echter niet. De plannen en draaiboeken van individuele organisaties moeten wel in overeenstemming zijn met het landelijk crisisplan. Ik verzoek u daarom om uw eigen plannen te actualiseren indien dat nodig is.

Met vriendelijke groet,

A.W. Kolff
Voorzitter Veiligheidsberaad

Veiligheidsregio IJsselland
Postbus 1453
8001 BL Zwolle

Aan de colleges en gemeenteraden van
de deelnemende gemeenten bij
Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 16 oktober 2023, Zwolle
Kenmerk: V23.001502
Doorkiesnummer: 0881197922
Onderwerp: Wijziging gemeenschappelijke regeling

Geacht college en geachte gemeenteraad,

Versterking van de positie en betrokkenheid van gemeenteraden bij samenwerkingsverbanden van gemeenten. Dat is het doel van nieuwe wettelijke regels over gemeenschappelijke regelingen.

Om dat doel goed voor het voetlicht te brengen ontving u daarover in 2022 en 2023 een aantal keren notities van de griffiers kring IJsselland en de bestuurssecretarissen van vier gemeenschappelijke regelingen in IJsselland. Op 21 april organiseerden zij een werkconferentie om samen met raads- en (voor de Omgevingsdienst ook) statenleden de nieuwe wettelijke mogelijkheden te verkennen. Dit was een goed bezochte regionale bijeenkomst waarbij raads- en statenleden de nieuwe wettelijke mogelijkheden samen hebben verkend. Ook was er ruimte voor een gezamenlijk gesprek over opvattingen en wensen van raads- en statenleden met betrekking tot de nieuwe Wet gemeenschappelijke regeling (Wgr).

Belangrijk voor het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland (VRIJ) is een goede invulling van de nieuwe wettelijke mogelijkheden om de positie van de gemeenteraden te versterken. Het heeft zich bij die invulling laten leiden door de uitkomsten van de werkconferentie op 21 april 2023. De samenwerking en afstemming met GGD IJsselland, Omgevingsdienst IJsselland en Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland was aanleiding om hun voorstellen op dit onderdeel onderling zoveel mogelijk af te stemmen.

De laatste wijziging van de GR VRIJ dateert van 2017. Veiligheidsregio IJsselland onderzocht welke andere wijzigingen nodig zijn om de regeling up-to-date te maken. Het algemeen bestuur maakt van de gelegenheid gebruik om ook daarvoor een aantal wijzigingsvoorstellen aan te bieden.

De wijzigingsvoorstellen hebben we opgenomen en toegelicht/onderbouwd in de volgende bijlagen:

1. Een voorzet voor een notitie voor uw college en gemeenteraad over de beoogde wijzigingen van de GR VRIJ (bijlage 1).
De voorzet gaat in op de aanleiding(en), hoofdpunten van de voorgestelde wijzigingen; de samenwerking van vier GR-en in IJsselland bij de vertaling van de nieuwe regels over de positie van de gemeenteraden, de verantwoordelijkheidsverdeling tussen de betrokken besturen (gemeenteraad, college, algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland);
2. Een notitie met de voorgestelde wijzigingen in de gemeenschappelijke regeling VRIJ en een toelichting/onderbouwing per artikel (bijlagen 2 en 3). Bijlage 2 gaat over de wijzigingsvoorstellen om de positie van de gemeenteraden te versterken. Bijlage 3 betreft de wijzigingsvoorstellen om de GR VRIJ up-to-date te maken.
3. Het concept voor de nieuwe GR VRIJ, waarin de voorgestelde wijzigingen geel gearceerd zijn opgenomen (bijlage 4).

De wetgever heeft bepaald, dat gemeenten en samenwerkingsverbanden de GR-en moeten aanpassen voor 1 juli 2024. Voor onze regio brengt dat de volgende planning mee:

- Toezending van de voorgestelde wijzigingen aan de colleges en aan de gemeenteraden: rond 16 oktober 2023. De toezending aan de gemeenteraden gebeurt om de colleges te ondersteunen, want zij moeten de voorstellen gedurende acht weken om een zienswijze aan de gemeenteraden voorleggen. Hierna maken we duidelijk waarom we graag een reactie ontvangen voor 1 januari 2024.
- Bespreking van reacties en zienswijzen en van eventuele aanpassingen in de conceptregeling: februari-maart 2024. Daarna toezending aan de colleges en gemeenteraden voor goedkeuring. De termijn daarvoor bedraagt maximaal 13 weken.
- Na de goedkeuring kunnen de colleges de GR-en vaststellen. Elk algemeen bestuur moet uiterlijk in juni 2024 een besluit nemen om te constateren, dat is voldaan aan de vereiste meerderheid van de deelnemende gemeenten. De GR-en zorgen aansluitend voor de verplichte bekendmaking in het kader van de Wet elektronische publicaties (Wep), die is vereist voor inwerking treden van de gewijzigde regeling.

Het complexe en omvangrijke afstemmings- en besluitvormingstraject maakt het op dit moment onzeker of het gaat lukken om het hele traject af te ronden en de gewijzigde gemeenschappelijke regeling te publiceren vóór 1 juli 2024. We zetten ons in om aan deze termijn te voldoen. Met de besturen van de andere GR-en in IJsselland hebben we afgesproken dat kwaliteit en zorgvuldigheid in dit bestuurlijk omvangrijke traject belangrijker zijn dan het halen van de tijdnorm.

In verband hiermee verzoeken wij u deze voorstellen in behandeling te nemen. Met het oog op de volgende stappen is het van belang dat we uiterlijk 1 januari 2024 eventuele reacties van de colleges vernemen, alsmede bericht of de gemeenteraad aanleiding ziet om een

zienswijze in te dienen en, zo ja, wat die zienswijze inhoudt. De genoemde datum is afgestemd met de griffiers.

Het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland,



drs. A.H. Schreuders, secretaris



drs. P.H. Snijders, voorzitter

Bijlage 1: Voorzet voor de colleges en de gemeenteraden

Onderwerp: versterking positie gemeenteraden; wijziging gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland

Conceptvoorstel aan de colleges

Voorgesteld wordt:

1. De voorstellen van het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland toe te sturen aan de gemeenteraad. Deze heeft acht weken gelegenheid om een zienswijze bij het college in te dienen op de voorgestelde wijzigingen.
2. De veiligheidsregio op de hoogte te stellen van eventuele zienswijze(n) van de gemeenteraad en/of reactie(s) van het college zodat daarover in samenhang met reacties van andere gemeenten een afgewogen advies geven kan worden door de veiligheidsregio.

Conceptvoorstel aan de gemeenteraden

Voorgesteld wordt:

1. Het college te laten weten of, en zo ja welke, zienswijze wordt ingebracht op de voorstellen van het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling VRIJ. De gemeenteraad heeft daarvoor een termijn van acht weken.
2. Het college ook zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen indien u als gemeenteraad geen aanleiding ziet om een zienswijze in te dienen.

Aanleiding

Het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland (VRIJ) zendt een voorstel toe tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling (een soort statuten) van het samenwerkingsverband (bijlage 1: brief van VRIJ). Deze gemeenschappelijke regeling bevat de hoofdafspraken tussen de deelnemende gemeenten over onder meer de taken, die de veiligheidsregio voor hen uitvoert, de inrichting en samenstelling van het bestuur, de (programma)begroting en de jaarstukken, de verantwoording van die besturen en bestuursleden aan de gemeenten.

In deze oplegnotitie en de bijlagen gaan wij in op

1. de aanleiding(en) voor het voorstel van het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland;
2. de hoofdpunten van en argumenten voor de voorgestelde wijzigingen;
3. de verantwoordelijkheidsverdeling tussen de betrokken besturen (gemeenteraad, college, algemeen bestuur VRIJ);
4. de procesplanning tot 1 juli 2024.

Bij 1: Aanleiding(en) voor het voorstel van het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland

Versterking betrokkenheid van gemeenteraden en -raadsleden

Ruim 75 procent van de gemeenten vindt regionale bestuursvormen belangrijk voor onder meer het behalen van bepaalde doelstellingen, het vergroten van de bestuurlijke slagkracht en/of het uitvoeren van bedrijfsvoeringstaken. Dat bleek de afgelopen jaren uit verschillende onderzoeken. De keerzijde is dat de gemeenteraad als lokale volksvertegenwoordiging meer op afstand komt te staan. Volksvertegenwoordigers (gemeenteraden en raadsleden) ervaren vaak een te grote afstand tot gemeenschappelijke regelingen. Gevolg is dat de democratische grondslag van dergelijke regelingen onder druk komt te staan.

Dit maakt het volgens de wetgever noodzakelijk om de betrokkenheid van gemeenteraden en raadsleden bij het bestuur van samenwerkingsverbanden te verbeteren. Met name om hen in staat te stellen beter invulling te kunnen geven aan hun rol als het gaat om samenwerkingsverbanden richting de colleges van de gemeenten en/of het bestuur van een gemeenschappelijke regeling.

De wetgever nam een aantal mogelijkheden tot versterking op in de Wet gemeenschappelijke regelingen. Deze wetswijziging trad in werking op 1 juli 2022. De gemeenten en GR-besturen hebben twee jaar gelegenheid (tot 1 juli 2024) om hun regeling aan te passen. Bij bepaalde onderwerpen koos de wetgever voor mogelijkheden die ruimte laten voor afwegingen per gemeenschappelijke regeling en daardoor voor maatwerk.

Up-to-date maken van de gemeenschappelijke regeling VRIJ

De laatste wijziging van de GR VRIJ dateert van 2017. Veiligheidsregio IJsselland onderzocht welke andere wijzigingen nodig zijn om de regeling up-to-date te maken. Dit heeft geleid tot een aantal wijzigingsvoorstellen, die bij punt 2 en in bijlage 3 zijn opgenomen.

Bij 2: Hoofdpunten van de voorgestelde wijzigingen

Versterking betrokkenheid van gemeenteraden en -raadsleden

Belangrijk voor het algemeen bestuur van de veiligheidsregio is een goede invulling van de nieuwe wettelijke mogelijkheden om de positie van de gemeenteraden te versterken. Een groot deel van de voorgestelde wijzigingen is daarop gericht.

Voor die invulling heeft het algemeen bestuur zich laten leiden door de uitkomsten van de werkconferentie op 21 april 2023. Deze werkconferentie was een initiatief van de griffiers kring IJsselland en de directie/bestuurssecretarissen van de gemeenschappelijke regelingen waaraan alle gemeenten in IJsselland deelnemen (Veiligheidsregio IJsselland, GGD IJsselland, Omgevingsdienst IJsselland, Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland). Doel van de conferentie was om samen met raads- en (voor de Omgevingsdienst ook) statenleden de nieuwe wettelijke mogelijkheden te verkennen. Ook om een beeld te krijgen van wensen, die leven bij raads- en statenleden.

De samenwerking bij de werkconferentie was voor de genoemde GR-en in IJsselland reden om hun voorstellen op dit onderdeel onderling zoveel mogelijk af te stemmen. Resultaat zijn eensluidende voorstellen over:

Gemeenschappelijke (raads-) adviescommissie

Conceptvoorstel is om samen met afgevaardigden van raden en colleges verkennen op welke manier(en) de betrokkenheid van raden bij de GR-en in IJsselland gestructureerd vorm en inhoud kan worden gegeven, zonder een regionale adviescommissie in te stellen, zoals de wet die noemt.

Zienswijzeprocedure begroting

De ontwerpbegroting toezenden aan de gemeenteraden op een zodanig moment, dat de zienswijzetermijn voor het zomerreces kan worden afgerond.

Overige zienswijzen

Veiligheidsregio IJsselland moet op grond van verschillende wettelijke regels zestien voorgenomen besluiten/documenten al voorleggen/toesturen aan de gemeenteraden. Dat brengt de veiligheidsregio tot het voorstel om daar nu geen andere voorgenomen besluiten aan toe te voegen. Wel wordt opgenomen, dat het algemeen bestuur andere voorgenomen besluiten om een zienswijze kan voorleggen aan de gemeenteraden.

Inspraak (participatie)

Mogelijk maken, dat ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden

1. een verzoekschrift kunnen indienen bij het dagelijks bestuur;
2. in een openbare vergadering van het algemeen bestuur het woord voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.

Evaluatie

Evaluatie van de regeling of één of meer onderdelen te koppelen aan een besluit van het algemeen bestuur. Bijvoorbeeld als meerdere deelnemers daarom verzoeken. Het dagelijks bestuur zal dan een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen.

Actieve informatieplicht

Opdracht aan het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter om de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen te geven die zij nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. Deze inlichtingen worden schriftelijk of digitaal verstrekt.

Uittreding

Wijziging van de regels voor uittreding op basis van de volgende hoofdpunten:

1. een gemeente kan (bij GGD en VRIJ) een proces tot uittreding alleen in gang zetten als de wettelijke aanwijzing en indeling van verplicht deelnemende gemeenten is gewijzigd;
2. na ontvangst van een voornemen tot uittreding
 - a. laat het dagelijks bestuur een inventarisatie uitvoeren van o.a. de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding. De uitkomsten vormen de basis voor een concept-uittredingsplan.
 - b. wijst het algemeen bestuur een onafhankelijke adviseur aan, die in opdracht van het dagelijks bestuur een concept-uittredingsplan voorbereidt.
3. het uittredingsplan bevat de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties, die gedurende een periode van vijf jaren het directe gevolg van de uittreding zijn. Het noemt de financiële verplichtingen (o.a. de te betalen uittreedsom) voor de uittredende gemeente. Aangegeven moet worden hoe de uittreedsom zo laag mogelijk gehouden kan worden, bijvoorbeeld door overname van personeel, activa en

contracten. Ook de financiële gevolgen voor de andere gemeenten worden in beeld gebracht.

4. uitgangspunten voor uittreding:
 - a. de uittredende gemeente draagt alle kosten, onder aftrek van eventuele baten, die gedurende 5 jaren het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding;
 - b. de kosten voor de werkzaamheden aan het uittredingsplan komen voor rekening van het college dat voornemens is uit te treden;
5. het concept-uittredingsplan wordt om een reactie voorgelegd aan de gemeente, die wil uittreden. Na ontvangst daarvan stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan vast.
6. nadat het uittredingsplan is vastgesteld neemt de betrokken gemeente een definitief besluit over uittreding. Na een opzegtermijn van 1 jaar gaat de uittreding in op 1 januari van het volgende kalenderjaar. De financiële verplichtingen gaan dan ook in.

Bijlage 2 geeft u meer informatie over en toelichting op (de onderbouwing van) de voorstellen voor een goede invulling van de nieuwe wettelijke mogelijkheden om de positie van de gemeenteraden te versterken. De juridische verwoording en aanpassingen van de regeling zijn te vinden in het bijgevoegde concept van de gemeenschappelijke regeling VRIJ 2024.

Up-to-date maken van de gemeenschappelijke regeling VRIJ

Het is nodig om de gemeenschappelijke regeling van VRIJ up-to-date te maken in verband met veranderingen in wettelijke regels en om tegemoet te komen aan behoeften van de gemeenten. Als hoofdpunten noemen we:

Andere taken en bevoegdheden van VRIJ

Het aanpassen van de taken op het gebied van bevolkingszorg om te voldoen aan landelijke afspraken en wetgeving. Het op verzoek adviseren van gemeenten over veiligheid van evenementen toevoegen. Dit gebeurt al jaren en voorstel is om dat nu op te nemen.

Ambtelijke organisatie

Aanpassing van enkele regels zodat ze ook kunnen gelden ingeval de Wnra van toepassing mocht gaan worden. Een bepaling over instructies voor bepaalde functies is niet meer nodig. De veiligheidsregio beschikt nu over uitgebreide functieprofielen, ook voor de bedoelde functies.

Begrotingswijzigingen

In de praktijk geven de door Veiligheidsregio IJsselland voorgelegde begrotingswijzigingen nauwelijks aanleiding om een zienswijze in te dienen. Toch geeft behandeling ervan de gemeenten en de GR-en veel werk. Doel is om deze hoeveelheid werk te beperken. Dat mag en kan door in de GR op te nemen, dat besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze voorgelegd hoeven te worden aan de raden. Uitgangspunt daarbij is, dat de dienstverlening en uitvoering van taken op koers blijven. Belangrijke begrotingswijzigingen blijven altijd voorgelegd worden.

Rekeningresultaat

In de GR VRIJ staan nu geen afspraken over de besluitvorming over het rekeningresultaat, dat wordt bepaald bij vaststelling van de jaarrekening. De financiële verordening van de

veiligheidsregio geeft aan, dat het dagelijks bestuur de jaarstukken en het bestemmingsvoorstel van het rekeningresultaat ter vaststelling voorlegt aan het algemeen bestuur. Deze bepaling beoogt de bestaande praktijk met de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat vast te leggen.

Naast de genoemde inhoudelijke aanpassingen wordt een aantal technische en/of tekstuele verbeteringen/actualiseringen voorgesteld. Deze vindt u in bijlage 3, naast de informatie over (de onderbouwing van) de inhoudelijke voorstellen. De juridische verwoording en aanpassingen van de regeling zijn te vinden in het bijgevoegde concept van de gemeenschappelijke regeling VRIJ 2024.

Bij 3: de verantwoordelijkheidsverdeling tussen de betrokken besturen (gemeenteraad, college, algemeen bestuur VRIJ)

Colleges

Overeenkomstig de Wet veiligheidsregio's hebben de colleges van burgemeester en wethouders de Veiligheidsregio IJsselland opgericht en gemeenschappelijke regeling VRIJ vastgesteld. De colleges besluiten ook tot wijziging van de GR VRIJ.

De gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen geeft aan dat de colleges:

1. eerst de wijzigingen van de regeling in ontwerp toezenden aan de raden van de gemeenten. De raden hebben acht weken gelegenheid om een zienswijze in te dienen op de voorgestelde wijzigingen.
2. Na behandeling van eventuele zienswijzen een voorlopig besluit nemen over ontwerpwijzigingen in de regeling en vervolgens toestemming vragen aan de gemeenteraad voor het wijzigen van de regeling.

Na verkregen goedkeuring van de gemeenteraad kan het college de wijzigingen in de regeling vaststellen.

Gemeenteraden

De toezending van het eerste ontwerp van de regeling is nieuw voor de gemeenteraden. De wetgever heeft deze stap toegevoegd om de betrokkenheid van de gemeenteraden te vergroten. Zij hebben acht weken de tijd om een zienswijze in te dienen bij het college.

Indien de raden geen aanleiding zien om van deze mogelijkheid gebruik te maken, dienen zij het college hier zo spoedig mogelijk van op de hoogte te stellen, zodat de besluitvorming niet onnodig vertraagd wordt.

Wanneer het college, mede op basis van een eventuele zienswijze, een voorlopig besluit heeft genomen moet het toestemming vragen aan de gemeenteraad voor het wijzigen van de regeling. De gemeenteraad heeft dertien weken om te beslissen over goedkeuring. Dit is een maximumtermijn, een goedkeuringsbesluit mag ook sneller worden genomen. De raad kan de toestemming alleen onthouden wegens strijd met het recht, of strijd met het algemeen belang.

Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Wijziging van de GR VRIJ vereist besluitvorming in alle colleges en gemeenteraden. Om dit proces te coördineren hebben de colleges, met goedkeuring van de gemeenteraden, in de GR VRIJ de volgende afspraken opgenomen:

1. Zowel het algemeen bestuur, op voorstel van het dagelijks bestuur, als de colleges van tenminste vier deelnemende gemeenten kunnen met redenen omklede voorstellen aan alle gemeenten doen tot wijziging van de regeling.
2. Een wijziging van de regeling is tot stand gekomen wanneer ter vergadering van het algemeen bestuur blijkt dat de colleges van ten minste tweederde van de deelnemende gemeenten tot de wijziging hebben besloten.

Nu de aanleidingen voor de voorgestelde wijzigingen van de GR VRIJ zowel voortvloeien uit nieuwe regels in de Wet gemeenschappelijke regelingen, als uit de behoefte om de regeling up-to-date te maken doet het algemeen bestuur voorstellen aan de deelnemende gemeenten tot wijziging van de regeling.

In het verlengde daarvan stelt VRIJ het op prijs om eventuele vragen en/of zienswijzen te ontvangen om daar advies over te geven om collectief tot een goede afweging te komen.

Nadat de colleges, met goedkeuring van de gemeenteraden, de wijzigingen hebben vastgesteld, kan het algemeen bestuur een besluit nemen om te constateren, dat is voldaan aan de vereiste meerderheid van ten minste tweederde van de deelnemende gemeenten.

Bij 4: de procesplanning tot 1 juli 2024

GGD, OD, RSJ en VRIJ hebben hun voorstellen tot wijziging van de GR-en gezamenlijk aangeboden en gevraagd om een reactie voor 1 januari 2024.

Na de behandeling van eventuele zienswijzen moeten de ontwerp GR-en nog een keer ter goedkeuring aan de gemeenteraden worden voorgelegd. De wet geeft daarvoor een termijn van maximaal dertien weken.

De nieuwe stappen en langere termijnen zijn nodig voor kwaliteit en zorgvuldigheid van het proces. In dit bestuurlijk omvangrijke traject willen we voorkeur geven aan kwaliteit en zorgvuldigheid van het proces boven het enkel koersen op de tijdnorm van 1 juli 2024.

Dit leidt tot de volgende planning:

- Bespreking eventuele zienswijzen en eventueel aangepaste conceptregelingen: februari-maart 2024. Daarna toezending aan de colleges en gemeenteraden voor goedkeuring. De termijn daarvoor bedraagt maximaal dertien weken.
- Na de goedkeuring kunnen de Colleges de GR-en vaststellen. Gevolgd door bekendmaking in het kader van de Wet elektronische publicaties (Wep).

Bijlage 2: Hoofdpunten en argumenten voor wijzigingsvoorstellen om de positie van de gemeenteraden te versterken

Gemeenschappelijke raadsadviescommissie

Conceptvoorstel is om de betrokkenheid van gemeenteraden bij de GR-en gestructureerd vorm en inhoud te geven op een nader te onderzoeken manier, zonder een regionale adviescommissie in te stellen, zoals de wet die noemt. Dat hoeft niet in de GR te worden vastgelegd.

Toelichting

Voor gemeenteraden bestaat de nieuwe mogelijkheid om initiatief te nemen tot een adviescommissie waarin raadsleden zitting hebben. Zo'n commissie wordt ingesteld door het algemeen bestuur van een openbaar lichaam op een unaniem voorstel van alle betrokken raden.

In de beide gespreksronden tijdens de werkconferentie werden diverse kanttekeningen geplaatst bij de mogelijkheid van een formele adviescommissie. Dit leidde bij de raads- en statenleden tot weinig/geen behoefte aan een commissie, zoals de wet die mogelijk maakt.

Naar voren kwam, dat de genoemde kanttekeningen voor een belangrijk deel ondervangen zouden kunnen worden door de betrokkenheid van raadsleden te verbeteren met informele overlegvarianten. Er is wel behoefte (zowel aan de kant van de raden als van de GR-en) om met elkaar in gesprek te gaan over nader te bepalen onderwerpen.

Zienswijzeprocedure begroting

Voor de ontwerpbegroting van een GR geldt al een zienswijzeprocedure, waarvan nu de termijn wordt verlengd van acht naar twaalf weken. Dit om de raden meer tijd te geven om de begroting te beoordelen.

Afhankelijk van het moment van toezending van de ontwerpbegroting aan de gemeenteraden zal de zienswijzetermijn eindigen voor of in het zomerreces. Tijdens de werkconferentie ging voorkeur uit naar afronding van de zienswijzetermijn voor het zomerreces.

Voor de GR-en houdt dit in om de ontwerpbegroting toe te zenden aan de gemeenteraden op een zodanig moment, dat de zienswijzetermijn voor het zomerreces kan worden afgerond. In de GR van VRIJ was al opgenomen, dat de ontwerpbegroting voor 1 april wordt toegezonden aan de raden. Dit blijft zo.

In de praktijk betekent dit, dat de ontwerpbegroting beschikbaar is voor de gemeenten bij de opstelling en behandeling van hun voorjaarsnota. Aantekening hierbij is dat af en toe als de zomervakantie van de scholen vroeg begint, zich de situatie kan voordoen dat de GR-begroting pas na de vakantie kan worden vastgesteld.

Artikel 12: Werkwijze algemeen bestuur

Conceptvoorstel is om aan dit artikel toe te voegen:

1. het algemeen bestuur kan andere voorgenomen besluiten dan die waarvoor de wet of deze regeling dat voorschrijft om een zienswijze voorleggen aan de gemeenteraden. Het

dagelijks bestuur biedt de raden dan een termijn van minimaal acht weken voor het naar voren brengen van een zienswijze.

2. tegelijkertijd met de toezending van het definitieve bestuursvoorstel stelt het dagelijks bestuur de raden van de gemeenten schriftelijk en gemotiveerd in kennis van het oordeel over de zienswijzen alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.

Toelichting

In de gemeenschappelijke regeling moeten afspraken worden gemaakt over voorgenomen besluiten, waarop het bestuur van de regeling een zienswijze aan de raden vraagt. Het staat de deelnemers vrij om af te spreken dat geen voorgenomen besluiten vatbaar zijn voor het geven van een zienswijze door de raden.

Tijdens de werkconferentie kwam naar voren, dat het indienen van zienswijzen zinvol kan zijn als het gaat om voorgenomen besluiten over:

- meerjarenbeleid/plannen, belangrijke beleidswijzigingen en/of financieel effect;
- strategische keuzes of grote financiële keuzes.

In deze gevallen is het van belang om de zienswijzetermijn in overleg af te spreken.

Veiligheidsregio IJsselland moet op grond van verschillende wettelijke regels tenminste zestien voorgenomen besluiten/documenten al voorleggen/toesturen aan de gemeenteraden. De voorbeelden, genoemd tijdens de werkconferentie, maken daar onderdeel van uit.

Dat brengt de veiligheidsregio tot het voorstel om daar nu geen andere voorgenomen besluiten aan toe te voegen. Wel wordt opgenomen, dat het algemeen bestuur andere voorgenomen besluiten om een zienswijze kan voorleggen aan de gemeenteraden.

Nieuw artikel 18a: Participatie

Conceptvoorstel is om op te nemen, dat ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden

1. een verzoekschrift kunnen indienen bij het dagelijks bestuur;
2. in een openbare vergadering van het algemeen bestuur het woord kunnen voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.

Toelichting

De wet verlangt een afspraak over participatie. De gedachte is, dat inwoners ook bij gemeenschappelijke regelingen in de gelegenheid moeten worden gesteld om hun mening over beleid of de uitvoering daarvan op een eenduidige wijze kenbaar te maken. Net zoals dat bij gemeenten gebeurt, waar inwoners bijvoorbeeld bij hun gemeenteraad vaak laagdrempelig een petitie kunnen aanbieden of kunnen inspreken bij een commissie- en/of raadsvergadering.

Tijdens de werkconferentie was er voorzichtigheid/twijfel over de wenselijkheid van invulling van (formele) participatie via de GR-en. Want dat zou komen naast de participatieactiviteiten van de gemeenten. Een suggestie was om te kiezen voor lichte vormen.

Als lichte vormen gelden, dat ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden

1. een verzoekschrift kunnen indienen bij het dagelijks bestuur;
2. in een openbare vergadering van het algemeen bestuur het woord kunnen voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.

Ingeval gemeenten daar behoefte aan hebben kan de gemeenschappelijke regeling bij vraagstukken op haar werkterrein deelnemen aan gemeentelijke participatie-initiatieven.

Nieuw artikel 18b: Evaluatie

Conceptvoorstel is om op te nemen, dat het algemeen bestuur kan besluiten om de regeling of één of meer onderdelen daarvan te evalueren. Bijvoorbeeld als meerdere deelnemers daarom verzoeken. Het dagelijks bestuur zal dan een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen.

Toelichting

In de GR moeten afspraken worden opgenomen over het evalueren van de gemeenschappelijke regeling. Dat kan ook de afspraak zijn, dat evaluatie niet nodig is. Indien behoefte bestaat aan periodieke evaluatie kunnen de deelnemers daar zelf invulling aan geven. Er zijn geen wettelijke voorschriften voor de inhoud van evaluatie.

De werkconferentie leverde geen duidelijke uitspraken op dat beslist behoefte bestaat aan periodieke evaluatie bij de vier GR-en. Bij Veiligheidsregio IJsselland speelt ook een rol, dat specifieke wetgeving voor de veiligheidsregio al verplicht tot het periodiek uitvoeren van bepaalde evaluatie- en beoordelingstrajecten.

Nieuw artikel 28a: Actieve informatieverstrekking

Conceptvoorstel is om op te nemen, dat het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen geven die zij nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. Deze inlichtingen worden schriftelijk of digitaal verstrekt.

Toelichting

Er moeten afspraken worden gemaakt over de wijze, waarop de gemeenschappelijke regeling inhoud gaat geven aan de actieve informatieplicht: het uit eigen beweging informatie verschaffen aan de raden.

De gespreksrondes tijdens de werkconferentie maakten duidelijk, dat de gemeenteraden goed zijn aangehaakt als het gaat om informatie, die gemeenten van de GR-en ontvangen. Als aandachtspunten werden genoemd het juiste moment van verstrekken informatie en duiding daarvan. Ook was er behoefte, dat van te voren bekend is welke informatie de raden wanneer kunnen verwachten.

Het voorstel betreft een opdracht aan het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter om de raden actief informatie te geven. In het kader van die opdracht kunnen zij van te voren bekend maken welke informatie de raden wanneer kunnen verwachten en de duiding daarvan.

Artikel 37: Uittreding

Conceptvoorstel is om de regels voor uittreding in artikel 37 te wijzigen op basis van de volgende hoofdpunten:

1. een gemeente kan een proces tot uittreding alleen in gang zetten als de wettelijke aanwijzing en indeling van verplicht deelnemende gemeenten is gewijzigd;
2. na ontvangst van een voornemen tot uittreding
 - a. laat het dagelijks bestuur een inventarisatie uitvoeren van o.a. de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding. De uitkomsten vormen de basis voor een concept-uittredingsplan.
 - b. wijst het algemeen bestuur een onafhankelijke adviseur aan, die in opdracht van het dagelijks bestuur een concept-uittredingsplan voorbereidt.
3. het uittredingsplan bevat de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties, die gedurende een periode van vijf jaren het directe gevolg van de uittreding zijn. Het noemt de financiële verplichtingen (o.a. de te betalen uittreedsom) voor de uittredende gemeente. Aangegeven moet worden hoe de uittreedsom zo laag mogelijk gehouden kan worden, bijvoorbeeld door overname van personeel, activa en contracten. Ook de financiële gevolgen voor de andere gemeenten worden in beeld gebracht.
4. uitgangspunten voor uittreding:
 - a. de uittredende gemeente draagt alle kosten, onder aftrek van eventuele baten, die gedurende 5 jaren het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding;
 - b. de kosten voor de werkzaamheden aan het uittredingsplan komen voor rekening van het college dat voornemens is uit te treden;
5. het concept-uittredingsplan wordt om een reactie voorgelegd aan de gemeente, die wil uittreden. Na ontvangst daarvan stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan vast.
6. nadat het uittredingsplan is vastgesteld neemt de betrokken gemeente een definitief besluit over uittreding. Na een opzegtermijn van 1 jaar gaat de uittreding in op 1 januari van het volgende kalenderjaar. De financiële verplichtingen gaan dan ook in.

Toelichting

De wettelijke regels voor GGD en de veiligheidsregio wijzen aan welke gemeenten onder deze regio's vallen. Deze regionale samenwerking kent daarmee een verplichtend karakter. Uittreding op eigen initiatief is wettelijk gezien niet mogelijk. Echter, op het moment dat er wetswijzigingen optreden die gevolgen hebben voor de indeling van gemeenten binnen de regio's kan formele uittreding wel aan de orde zijn. Daarom is het noodzakelijk om, zoals de Wgr aangeeft, voorschriften op te nemen over uittreding voor het geval dit in de toekomst alsnog aan de orde is.

Met de wetswijziging van 2022 wordt verder verduidelijkt wat onder gevolgen moet worden verstaan. In elk geval moeten in de gemeenschappelijke regeling worden geregeld (dit kan niet doorgeschoven worden naar een overeenkomst of uittreedregeling):

- De voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden;
- De gevolgen voor het vermogen van het samenwerkingsverband;
- De gevolgen voor het vermogen van de deelnemende gemeenten (zowel de uittreder als de overblijvende gemeenten).

De vier GR-en in IJsselland hebben de voorgestelde uittreedregeling gebouwd rondom de nieuwe wettelijke regels.

Bijlage 3: Hoofdpunten en argumenten voor wijzigingsvoorstellen om de GR VRIJ up-to-date te maken

De laatste wijziging van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland dateert van 2017. De veiligheidsregio onderzocht welke andere wijzigingen nodig zijn om de regeling up-to-date te maken en onderdeel te laten zijn van het aanpassingstraject. Daarbij is onderscheid gemaakt in inhoudelijke aanpassingen en in technische en/of tekstuele verbeteringen/actualisering.

Inhoudelijke aanpassingen

a. Artikel 7: Andere taken en bevoegdheden van VRIJ

In lid 1 de tekst bij de letters b en c veranderen in

- b. het voeren van regie op de samenwerking en de versterking van een uniforme multidisciplinaire aanpak op het gebied van bevolkingszorg.
- c. het op verzoek adviseren van gemeenten over veiligheid van evenementen.

Toelichting

Het nieuwe punt b van lid 1 vloeit voort uit de evaluatie van de Wet Vr's. Landelijk is afgesproken, dat in de wet een regierol voor de veiligheidsregio zal worden vastgelegd voor bevolkingszorg en voor samenwerking en versterking van een uniforme multidisciplinaire aanpak daarbij. Dit betekent niet dat de veiligheidsregio verantwoordelijkheden overneemt van de colleges van B&W, maar samenwerking initieert binnen de hoofdstructuur van het stelsel crisisbeheersing en deze monitort en zo nodig signaleert. Landelijk is afgesproken, dat deze regierol wordt opgepakt voorafgaand aan de wetswijziging.

De veiligheidsregio adviseert de gemeenten op verzoek over de veiligheid van evenementen. Dit gebeurt al jaren en wordt nu vermeld in lid 1, punt c.

b. Artikel 30: Inrichting ambtelijke organisatie en rechtspositie

In lid b de woorden 'die ambtenaar zijn, alsmede van het personeel, werkzaam op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht' verwijderen. De nieuwe tekst wordt dan: het dagelijks bestuur regelt de rechtspositie van de medewerkers van de veiligheidsregio.

Toelichting

In het geval de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) van toepassing wordt op de veiligheidsregio's dient de gemeenschappelijke regeling te worden aangepast. Dit betreft met name technische aanpassingen. Concreet gaat het bij Veiligheidsregio IJsselland om de volgende bepalingen:

1. Artikel 20: de toelichting noemt de wettelijke bevoegdheden van het dagelijks bestuur wat betreft ambtelijke organisatie en ambtenaren. Dit hoeft niet aangepast te worden. Als de wet wijzigt gelden de nieuwe regels direct voor de veiligheidsregio. Dat kan later in de toelichting worden verwerkt.
2. Artikel 30: Lid a kan zo blijven want Veiligheidsregio IJsselland houdt een ambtelijke organisatie. In lid b kan worden volstaan met: het dagelijks bestuur regelt de rechtspositie van de medewerkers van de Veiligheidsregio. Op deze manier is de GR al voorbereid op

het eventueel van toepassing worden van de Wnra.

c. Artikel 31: Instructies

Conceptvoorstel is om dit artikel in te trekken.

Toelichting

Volgens artikel 31 stelt het algemeen bestuur instructies vast voor de secretaris, de commandant van de brandweer, de directeur publieke gezondheid en van de aangewezen coördinerend functionaris gemeenten. Bij de start van de veiligheidsregio is dat alleen gebeurd voor de coördinerend functionaris gemeenten.

Deze bepaling is niet meer nodig. Veiligheidsregio IJsselland beschikt nu over uitgebreide functieprofielen, ook voor de genoemde functies.

d. Artikel 33, lid 2: Begroting

Conceptvoorstel is om in lid 2 op te nemen, dat het algemeen bestuur besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze hoeft voor te leggen aan de raden. Het algemeen bestuur stelt de raden zo spoedig mogelijk na vaststelling op de hoogte van deze begrotingswijzigingen.

Toelichting

Artikel 35 Wgr geeft aan, dat de wettelijke procedureregels ook van toepassing zijn op besluiten tot wijziging van de begroting. Maar ook dat in de gemeenschappelijke regeling kan worden bepaald ten aanzien van welke categorieën begrotingswijzigingen hiervan kan worden afgeweken.

Tot nu toe gaan alle begrotingswijzigingen van de veiligheidsregio voor een zienswijze naar de raden, ook die waarbij sprake is van kleine en technische wijzigingen en die waarbij geen sprake is van gevolgen voor de gemeentelijke bijdragen. In de praktijk geven door Veiligheidsregio IJsselland voorgelegde begrotingswijzigingen nauwelijks aanleiding om een zienswijze in te dienen. Toch geeft behandeling ervan de gemeenten en de GR-en veel werk. Doel is om deze hoeveelheid werk te beperken. Dat kan door in de gemeenschappelijke regeling op te nemen, dat besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze voorgelegd hoeven te worden aan de raden. Uitgangspunt daarbij is, dat de dienstverlening en uitvoering van taken op koers blijven.

Aan de raden worden dus altijd voorgelegd begrotingswijzigingen waarbij sprake is van verhoging van de gemeentelijke bijdrage.

e. Artikel 35 Jaarstukken

Conceptvoorstel is om lid 6 als volgt te wijzigen:

Het algemeen bestuur stelt de jaarstukken vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking hebben. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.

Toelichting

In de GR stond dat de jaarstukken voor 1 juli worden vastgesteld. Dit is lastig voor de vergaderplanning van het algemeen bestuur omdat de begroting door de nieuwe ziens-

wijzetermijn in de eerst helft van juli wordt vastgesteld. Door de datum van 1 juli los te laten kunnen de jaarstukken in dezelfde bijeenkomst van het AB worden vastgesteld als de begroting. Het college van Gedeputeerde Staten dienen de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling maar uiterlijk 15 juli te ontvangen.

f. Nieuw artikel 35a Rekeningresultaat

Conceptvoorstel is om in dit nieuwe artikel vast te leggen, dat het algemeen bestuur beslist of een batig saldo van de jaarrekening:

- a. noodzakelijk is voor de gemeenschappelijke regeling en zal worden toegevoegd aan reserves; of
- b. geheel of gedeeltelijk aan de gemeenten zal worden uitgekeerd.
Het algemeen bestuur beslist of een nadelig saldo van de jaarrekening geheel of gedeeltelijk ten laste van
 - a. het volgende dienstjaar zal worden gebracht; of
 - b. bestaande reserves zal worden gebracht; of
 - c. de gemeenten zal worden gebracht.

Toelichting

In de GR VRIJ staan nu geen afspraken over de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat, dat wordt bepaald bij vaststelling van de jaarrekening. De financiële verordening geeft aan, dat het dagelijks bestuur de jaarstukken en het bestemmingsvoorstel van het rekeningresultaat ter vaststelling voorlegt aan het algemeen bestuur. Deze bepaling beoogt de bestaande praktijk met de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat vast te leggen.

Technische en/of tekstuele verbeteringen/actualisering

Algemeen

- a. Het woord 'Veiligheidsregio' in de hele GR vervangen door 'veiligheidsregio'.
- b. Het woord 'Wet gemeenschappelijke regelingen' in de hele GR afgekort als 'Wgr.'.
- c. De toelichting bij meerdere artikelen geactualiseerd met recente informatie.

Specifieke artikelen

- d. Artikel 3: tekst in overeenstemming brengen met de toelichting: voor 'commissies' invoegen: indien ingesteld.
- e. Artikel 6: toevoegen van Wet gemeenschappelijke regelingen en Omgevingswet. De Wgr noemt bevoegdheden om aan het rechtsverkeer deel te nemen. De Omgevingswet treft op 1 januari 2024 in werking. Het op die wet gebaseerde Omgevingsbesluit zegt (artikel 4.33), dat veiligheidsregio's wettelijk adviseur zijn voor vergunningaanvragen voor bepaalde milieubelastende activiteiten.
- f. Artikel 6: verwijderen van de tijdelijke Wet Ambulancezorg. Deze is vervangen door de Wet ambulancevoorzieningen. De bevoegdheden van de veiligheidsregio staan nu in de Wet veiligheidsregio's.
- g. Artikel 6: opnemen van de meldkamerfunctie in de toelichting. Door wijziging van de Wet veiligheidsregio's zijn de veiligheidsregio's verantwoordelijk voor hun meldkamerfunctie (i.p.v. voor de hele meldkamer).
- h. Artikel 11: functie leidinggevende Politie veranderen in: districtschef van het district IJsselland van de Politie, directeur veiligheidsregio koppelen aan commandant

brandweer (dit ook in artikel 31), nieuwe term van regionaal militair commandant opnemen.

- i. Artikel 33: in lid 1b wordt de nieuwe wettelijke termijn van 12 weken opgenomen, waarin de raden een zienswijze bij de begroting kunnen inbrengen. De leden 1c en 1d zijn overgenomen uit de Wgr. en geven aan wat het dagelijks bestuur moet doen met een zienswijze. In lid 1f is de nieuwe datum opgenomen, waarvoor het dagelijks bestuur de begroting moet toezenden aan gedeputeerde staten.
- j. Artikel 35: in lid 4 is de nieuwe datum (30 april) opgenomen, waarvoor het dagelijks bestuur volgens de Wgr. de jaarstukken aan de raden moet zenden.
- k. Artikel 36: verwijzen naar geldende Archiefwet.

Agendapunt - besluitvormend

overleg managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur
datum overleg 3 oktober 2023 – 18 oktober 2023 – 8 november 2023

Onderwerp Tweede bestuursrapportage 2023

opdrachtgever	Henk Schreuders	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Henk Schreuders	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder	
opsteller	Fleur Wilmsen		
bijlagen	Tweede bestuursrapportage 2023		

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

1. de tweede bestuursrapportage 2023 vast te stellen.
2. bij de jaarrekening een voorstel tegemoet te zien over de teruggave en/ of de besteding van het overschot.

Aanleiding

In de Financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland staat dat het dagelijks bestuur het algemeen bestuur door middel van tussentijdse rapportages informeert over de realisatie van de programmabegroting. De inrichting van de tussentijdse rapportages sluit aan bij de indelingssystematiek van de programmabegroting.

Beoogd effect

Deze tweede bestuursrapportage gaat in op de behaalde resultaten en de financiële stand van zaken na acht maanden van het jaar. We beantwoorden de vraag of de werkzaamheden, inkomsten en uitgaven in de pas lopen met de begroting. Aangegeven is waar afwijkingen aan de orde zijn of worden verwacht. Beoogd wordt met deze informatie te sturen nu het nog kan.

Argumenten

1.1 We verwachten een overschot van ruim € 800.000,-.

Dit overschot ontstaat voor ruim de helft door het niet volledig uitnutten van de aanvullende BDuR-gelden. Volgend jaar zullen de BDuR-gelden wel volledig benut worden, onder andere doordat dan de formatie is uitgebreid. Het gaat nu dus om een incidenteel overschot.

1.2 Het merendeel van de in totaal dertig ambities staat op groen.

Dat wil zeggen: ze liggen op schema en zullen dit jaar worden uitgevoerd. Voor de overige ambities is dat nog niet zeker en zal het management bezien welke bijsturing nodig en mogelijk is. Het betreft thema's op het gebied van risicogericht werken, advisering, vakbekwaamheid, meldkamerprocessen, actiepunten vanuit evaluatie Wvr, duurzame inzetbaarheid, gebouwonderhoud en informatieveiligheid.

2.1 b. Bij het opmaken van de jaarrekening wordt het definitieve overschot duidelijk.

Het overschot is nu nog gebaseerd op een prognose. Begin volgend jaar zal duidelijk worden hoe hoog het overschot daadwerkelijk is. Dan zullen we met het bestuur afstemmen waar het overschot voor wordt bestemd.

Kanttekeningen

2.1 b. We verwachten nu aan het eind van het jaar een voordeel van ruim € 800.000,-, dit bedrag kan het bij opstellen van de jaarrekening lager of hoger uitvallen.

Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

De bestuursrapportage geeft een beeld van de financiële uitvoering van de begroting 2023 en van de financiële positie in het lopende jaar. Verder bevat de rapportage een doorkijk naar het eind van 2023. Op basis van de eerste acht maanden wordt voor heel 2023 een positief resultaat geprognostiseerd van 815.849 euro (zie tabel). Dit voordeel wordt met name gevormd door de incidentele onderschrijding van 490.000 euro op de extra rijksbijdrage versterking crisisbeheersing en informatiemanagement en een hogere loon- en prijsindexering van 335.000 euro op de reguliere rijksbijdrage. Het was voorzien dat dit jaar nog niet alle aanvullende middelen besteed zouden worden. Volgend jaar zullen de middelen wel volledig benut worden. Nadat het algemeen bestuur deze tweede bestuursrapportage heeft vastgesteld worden de financiële afwijkingen incidenteel via een begrotingswijziging verwerkt in de begroting 2023.

Kostencategorieën	Gewijzigde structurele begroting 2023	1 ^e BERAP 2023	2 ^e BERAP 2023	Totaal 2023	V/ N	Gewijzigde begroting 2023
1 Personeelskosten	30.656.460	-198.669	-490.000	-688.669	V	29.967.791
2 Huisvestingskosten	5.839.118	204.746	150.000	354.746	N	6.193.864
3 Brandweermaterieel	6.016.512	-210.610	0	-210.610	V	5.805.902
4 Opleiden & Oefenen	2.786.419	501.169	-35.000	466.169	N	3.252.588
5 Automatisering & verbindingen	2.205.368	-30.000	0	-30.000	V	2.175.368
6 Rente	277.223	208.850	-75.000	133.850	N	411.073
7 Beheerskosten	1.163.254	0	0	0	-	1.163.254
8 Overige kosten	1.652.902	-6.281	0	-6.861	V	1.646.621
Totaal lasten	50.597.256	469.205	-450.000	19.205	N	50.616.461
9a Baten	-356.012	-32.300	-10.700	-43.000	V	-399.012
9b Bijdrage GGD	-2.847.832	0	0	0	-	-2.847.832
10 Algemene dekkingsmiddelen	-46.913.498	-356.479	-335.575	-692.054	V	-47.605.552
Totaal baten	-50.117.342	-388.779	-346.275	-735.054	V	-50.852.396

Kostencategorieën	Gewijzigde structurele begroting 2023	1 ^e BERAP 2023	2 ^e BERAP 2023	Totaal 2023	V/ N	Gewijzigde begroting 2023
Saldo baten en lasten	479.914	80.426	-796.275	-715.849	V	-235.935
Toevoeging aan reserves	50.876	0	0	0	-	50.876
Onttrekking aan reserves	-530.790	-100.000	0	-100.000	V	-630.790
Resultaat 2023	0	-19.574	-796.275	-815.849	V	-815.849

Afwijkingen op kostencategorie t.o.v. de 1^e bestuursrapportage 2023.

1. Personeelskosten (V): We verwachten incidenteel € 490.000,- over te houden op de structurele extra rijksbijdrage 2023.
2. Huisvestingskosten (N): Ondanks de dalende prijzen zijn deze toch nog fors hoger dan begroot. Hierdoor ontstaat nog een extra nadeel van circa € 150.000,-. Het team Facilitair is bezig zich te beraden op de te volgen strategie om te komen tot nieuwe contractafspraken.
4. Opleiden & Oefenen (V): Gebaseerd op de realisatie van de eerste acht maanden en de startdatums van opleidingen verwachten we dat het tekort circa 35.000 euro lager uitvalt dan we in de eerste bestuursrapportage hebben gemeld.
6. Rentekosten (V): Als gevolg van de stijgende rente vergoed de Bank Nederlandse Gemeenten nu ook het positieve saldo op de rekening Schatkistbankieren. Hierdoor ontstaat een voordeel van € 75.000,-.
- 9a. Baten (V): Incidenteel voordeel van € 10.700,- uit detacheringen en uitkeringen van het UWV.
10. Algemene dekkingsmiddelen (V): Met de junicirculaire rijksbijdrage 2023 is ook voor dit begrotingsjaar een loon- en prijscompensatie van € 335.575,- toegekend door het ministerie Justitie & Veiligheid.

Op 8 september 2022 heeft het dagelijks bestuur gesproken over de aanpassing van de arbeidsvoorwaarden. Daarbij werd destijds afgesproken dat: 'De meerkosten aanpassing reiskosten VR (indicatief + 250K) worden voor het jaar 2023 gedekt uit de jaarlijkse incidentele ruimte in de begroting. Voor de langere termijn wordt dekking gezocht binnen de exploitatiekosten. Het is op dit moment ook niet met zekerheid te zeggen hoe hoog de meerkosten daadwerkelijk zijn. Dit gaan we vanaf invoering goed monitoren. We rapporteren hierover in de bestuursrapportages.' Hieronder is deze rapportage opgenomen.

Meerkosten aanpassing reiskosten							
maart	april	mei	juni	juli	augustus	september	totaal
26.282	25.009	24.131	20.884	25.382	18.623	14.815	155.126
prognose laatste vier maanden 2023							96.525
prognose totaal 2023							251.651

Afstemming en draagvlak

De inhoud van de jaarstukken is tot stand gekomen in samenspraak met de teamleiders.

Communicatie

Na vaststelling door het algemeen bestuur wordt de tweede bestuursrapportage 2023 op het intranet en de website geplaatst.

Voorgaande besprekingen en vervolg

Zie onderstaande tabel voor de besluitvormingsorganen waar de tweede bestuursrapportage hierna besproken wordt.

Deze rapportage dient, conform de financiële verordening, voor 1 november door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur te worden aangeboden. De vergadering van het dagelijks bestuur is op 8 november. De stukken worden twee weken daarvoor, dus voor 1 november, gepubliceerd.

Na vaststelling wordt de rapportage ter informatie aangeboden aan de provincie, voor externe geïnteresseerden op de website geplaatst en wordt deze voor de interne communicatie op het intranet geplaatst.

Overlegorgaan	Ja/ nee	Datum
Managementteam		
Ondernemingsraad	ja (ter informatie)	
Georganiseerd Overleg		
Dagelijks bestuur	ja	18 oktober 2023
Algemeen bestuur	ja	8 november 2023

TWEEDE BESTUURSRAPPORTAGE 2023



Januari tot en met augustus 2023 - concept

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
Aanleiding, opdracht en gevolgde werkwijze	3
2. Beleidsmatige stand van zaken begroting	4
Indeling	4
Voorkomen.....	4
Bestrijden en Beheersen	9
Nieuwe ambities.....	17
3. Bedrijfsvoering.....	19
4. Financiële stand van zaken	24
Opvang ontheemden uit Oekraïne en Crisisnoodopvang	24
Incidentele begrotingswijzigingen tweede bestuursrapportage 2023	27
Bijlagen	35
Bijlage 1: gegevens per gemeente	35
Bijlage 2: oorzaken overschrijding opkomsttijden	41

1. Inleiding

Aanleiding, opdracht en gevolgde werkwijze

Elf gemeenten hebben hun taken op het gebied van brandweer en crisisbeheersing, via een gemeenschappelijke regeling, ondergebracht bij Veiligheidsregio IJsselland. Veiligheidsregio IJsselland bestrijdt incidenten waar het moet, maar beperkt nog liever risico's waar het kan. Daarom staan wij zeven dagen per week 24 uur per dag klaar met kennis, mensen en middelen. We investeren in ons vakmanschap, in verbinding met onze partners en in een sterke interne binding met ons vak en onze collega's. Nieuwe ontwikkelingen en risico's in het veiligheidsdomein vragen om een flexibele invulling van onze rol.

In de financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland staat dat het dagelijks bestuur het algemeen bestuur informeert over de realisatie van de programmabegroting door middel van tussentijdse rapportages. Deze tweede bestuursrapportage 2023 laat zien wat Veiligheidsregio IJsselland in de maanden januari tot en met augustus 2023 gedaan heeft en wat dat gekost heeft. Deze rapportage dient door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur aangeboden te worden.

De inrichting van deze tussentijdse rapportage sluit aan bij de indelingssystematiek van de programmabegroting. De rapportages gaan in op afwijkingen in de lasten en baten (begrotingswijzigingen) en de geleverde prestaties.

Hoofdstuk 2 gaat over de beleidsmatige stand van zaken van de uitvoering van de programmabegroting. Hoofdstuk 3 gaat in op de bedrijfsvoering. Daarna volgt in hoofdstuk 4 de financiële stand van zaken van de programmabegroting. Onderdeel hiervan zijn twee verplichte overzichten, namelijk het aangepaste overzicht taakvelden en het overzicht van baten en lasten. Tot slot volgen nog enkele bijlagen.



Profcheck en Veiligheidsdag Staphorst

2. Beleidsmatige stand van zaken begroting

Indeling

De inrichting van deze eerste bestuursrapportage dient volgens de financiële verordening aan te sluiten op de indelingssystematiek van de programmabegroting. De rapportage moet onder andere ingaan op afwijkingen in de geleverde inhoudelijke prestaties. Dit hoofdstuk brengt de stand van zaken in beeld.

Het programma Veiligheid is verdeeld in de onderdelen 'Voorkomen', 'Bestrijden en Beheersen' en 'Aanvullende ambities'. Deze bestuursrapportage kent dezelfde indeling. In de begroting staat bij elk onderdeel:

- Wat willen we bereiken?
- Wat gaan we daarvoor doen?
- De van belang zijnde prestatie-indicatoren.

Dit hoofdstuk bevat per onderdeel de tekst van de begrotingsprestaties van het aandachtspunt 'Wat gaan we daarvoor doen?'. In een tabel onder ieder onderdeel staat per prestatie-indicator wat de stand van zaken van de uitvoering van de begroting na acht maanden is. Die stand van zaken is op de volgende manier aangegeven:



Er is/ zal worden voldaan aan de prestatie-indicator/ de actie is/ zal worden uitgevoerd.



Het is de vraag of dit jaar voldaan wordt aan de prestatie-indicator of dat de actie uitgevoerd wordt.



Er wordt dit jaar niet meer voldaan aan de prestatie-indicator/ de actie wordt niet meer uitgevoerd.

De drie programma's Veilig Leven; iedereen aan zet!, De crisis van morgen en Toekomstbestendige brandweezorg zijn bij 'Voorkomen' respectievelijk 'Bestrijden en Beheersen' in beeld gebracht.

In de bijlage zijn prestatiegegevens per gemeente opgenomen in de vorm van tabellen of staafdiagrammen. De informatie over 'Wat gaat het kosten?' staat in het hoofdstuk 'Financiële stand van zaken'.

Voorkomen

Wat gaan we doen?

We zorgen voor een overzicht van risico's in een actueel, door het bestuur vastgesteld, regionaal risicoprofiel. We zijn alert op nieuwe risico's en bepalen van deze en de al bekende risico's welke rol voor ons is weggelegd. Hierbij is een goede informatievoorziening noodzakelijk. Deze gaan we verder ontwikkelen. We investeren in netwerken om partners en inwoners bewust te maken van risico's zodat zij, indien mogelijk, risico's kunnen beperken.

Wij adviseren provincie en gemeenten onder andere over evenementen, ruimtelijke plannen en omgevingsvergunningen (milieu, bouwen en gebruik). We houden toezicht op risicovolle bedrijven en hebben bij deze bedrijven de mogelijkheid om een bedrijfsbrandweer aan te wijzen.

We leveren een actieve bijdrage aan de integrale uitvoering van de Omgevingswet, bijvoorbeeld door deelname aan de Omgevingstafel.

Stand van zaken na acht maanden

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
1.	Het regionaal risicoprofiel is volledig, actueel en door het bestuur vastgesteld.		Het regionaal risicoprofiel is als onderdeel van de geactualiseerde Strategische Beleidsagenda geactualiseerd. Dit heeft geen nieuwe risico's/ thema's opgeleverd voor de komende periode.
2.	Er vindt permanente risicomonitoring plaats en nieuwe risico's worden besproken met partners. Zo nodig worden acties ingezet.		De ontwikkeling van het Veiligheidsinformatieknooppunt (VIK) is in volle gang. Risicosignalering en monitoring is hiervan een onderdeel. Het veiligheidsbeeld is een ondersteunend middel. Dit beeld is afgelopen maanden verder ontwikkeld en is nu in één format op Oost 5-niveau en er wordt gewerkt aan één technische infrastructuur op Oost 5-niveau. Op basis van het veiligheidsbeeld worden onze partners, medewerkers en crisisfunctionarissen geïnformeerd. In het issuemanagementoverleg worden ambtelijk de keuzes gemaakt waar meer focus op nodig is. In september is gestart met de briefing van de crisisorganisatie. Op landelijk niveau wordt een nieuw format ontwikkeld waarmee continue risico's in kaart kunnen worden gebracht, op basis waarvan in samenwerking met de partners acties kunnen worden ingezet. Dit instrument is een actualisatie van het bestaand risicoprofiel. De eerste contouren van een cyclische risico- en crisisbeheersing worden zichtbaar. Het te verwachten effect van deze ontwikkeling is dat we steeds meer proactief kunnen reageren op risico's en deze risico's samen met partners kunnen verkleinen door informatie te delen en samen te werken.

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
3.	Voor alle risico's wordt bekeken welke consequenties er zijn voor de crisisorganisatie, brandweer, interne organisatie en betrokken netwerken. Op basis hiervan worden, indien noodzakelijk, benodigde acties ingezet.		Voor actuele risico's zijn vanuit het Veiligheidsbureau in samenwerking met partners kennissessies georganiseerd. Voorbeelden hiervan zijn de kennissessies over natuurbrand en een 'total black out'. Daarnaast maken de actuele risico's onderdeel uit van de trainingen en oefeningen. Een voorbeeld hiervan is het incident dat eind 2022 heeft plaatsgevonden in de kliniek Veldzicht in Balkbrug. Op basis van de evaluatie zijn werkspraken geactualiseerd en wordt er in het najaar een gezamenlijke oefening georganiseerd. In het kader van het programma 'De crisis van morgen' wordt in het najaar op een aantal thema's het cyclische proces van risico- en crisisbeheersing samen met partners verder uitgewerkt.
4.	Alle aanvragen van provincie en gemeenten om een advies van de veiligheidsregio worden beoordeeld (betreft onder andere evenementen, ruimtelijke plannen en omgevingsvergunningen). Afhankelijk van het ingeschatte risico wordt de aanvraag wel of niet inhoudelijk behandeld.		In het tweede kwartaal zijn drie vacatures ingevuld. De nieuwe collega's zullen nog aanvullende (bij)scholing moeten volgen. Totdat de nieuwe collega's volledig operationeel zijn, proberen we door externe inhuur de adviestermijnen zo goed mogelijk te halen. De afgelopen periode is er ingezet om de advisering in relatie tot de evenementen meer te koppelen aan de inzet van de crisisorganisatie. Hiermee wordt beoogd om de omslag naar de inzet van een crisisorganisatie sneller te kunnen maken. Zo worden de ROT-leden gebriefd over de grote evenementen in onze regio en maken de evenementen een vast onderdeel uit van het veiligheidsbeeld en briefing van de crisisorganisatie.

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
5.	In ieder advies op een omgevingsvergunning is een paragraaf 'risicogerichtheid' opgenomen. In deze paragraaf staat een advies, aanvullend op de wettelijke regels, gericht op het verder beperken van onveilige situaties.		
6.	Er wordt jaarlijks toezicht gehouden bij de meest risicovolle bedrijven in de regio (de Seveso-inrichtingen), dit samen met de Omgevingsdienst Regio Nijmegen en de Nederlandse Arbeidsinspectie.		

Programma Veilig Leven; iedereen aan zet!

In het programma Veilig Leven werkt Veiligheidsregio IJsselland aan een integrale aanpak om de zelfredzaamheid van haar inwoners te bevorderen op de volgende gebieden:

- Het voorkomen van incidenten doordat bewoners zich meer bewust zijn van (on)veilige situaties in hun leefomgeving. Daarnaast weten zij wat ze zelf kunnen doen om incidenten, zoals ongevallen en branden, te voorkomen.
- We willen bovendien met onze inwoners de volgende stap zetten: van bewustwording naar daadwerkelijk gedrag: veilig handelen.
- Als incidenten zich toch voordoen, willen we dat inwoners weten hoe ze moeten handelen om de gevolgen van de brand en/ of het ongeval zoveel als mogelijk te beperken.

Vanuit het programma 'De crisis van morgen' is het thema 'Burgerkracht' ondergebracht bij het programma Veilig Leven. Dit thema richt zich op de vraag op welke wijze je burgers en maatschappelijke organisaties betreft bij de voorbereiding en inzet bij een ramp en/of crisis. Binnen het risicogericht werken moeten we het programma Veilig Leven en risicocommunicatie inzetten als integrale onderdelen van onze werkwijze om juist ook onze inwoners en bedrijven te betrekken bij de voorbereiding op en inzet bij rampen en crisis.

Stand van zaken na acht maanden

De afgelopen acht maanden zijn verschillende acties uitgezet gericht op de doelgroep studenten. Zo is in april een bijscholing georganiseerd voor ongeveer 100 mbo-studenten van Landstede op de thema's brandveiligheid, reanimatie en crisisbeheersing. Naast de bestaande stageopdrachten is het onderzoek naar hybride leren door Landstede-studenten bij onze organisatie vervolgd. Naar verwachting zal Veiligheidsregio IJsselland in september deelnemen aan het programma BrainBoost van Landstede, waarbij groepjes studenten werken aan diverse vraagstukken uit onze organisatie. Tot slot is de samenwerking met Landstede uitgebreid richting het Deltion college in Zwolle en Stichting brandweeropleidingen BOGO. Het doel is om samen een keuzemodule 'Brandweer' te ontwikkelen binnen het reguliere mbo-onderwijs. De resultaten hiervan worden verwacht in 2024.

In samenwerking met de politie, het team seksuele gezondheid van GGD IJsselland, Centrum Seksueel Geweld Zwolle, Wijz Welzijn en de coördinator Mensenhandel IJsselland is het nieuwe scenario 'sexting' ontwikkeld van *#VetVeilig the game*. Dit thema is in het eerste trimester van 2023 uitgewerkt en werd gelanceerd op 11 juli 2023.

Samen met Vitaal en Veilig Thuis en met de politie werken we aan een nieuw kaartspel voor ouderen. Een kaartspel dat gericht is op het praten over veiligheid. Thema's als brand, inbraak, vallen, gezondheid en digitale veiligheid passeren de revue. Naar verwachting kunnen we dit kaartspel in november presenteren op de veiligheidsdag voor ouderen in Zwolle.

In samenwerking met de Oost 5-regio's is er in februari een online koolmonoxide-campagne gestart. In hetzelfde samenwerkingsverband wordt een najaarscampagne ontwikkeld gericht op het thema 'veilig de winter door'. Daarnaast wordt gesponsorde content via social media structureel ingezet na incidenten (bijvoorbeeld schoorsteenbranden of koolmonoxide-incidenten). In de directe omgeving, binnen een straal van één tot drie kilometer van het incident, worden specifieke brandveiligheidstips gedeeld.

Er is onderzoek gedaan naar het structureel aanbieden van het lespakket 'Brandweer op school' en *#VetVeilig the game* op basisscholen in de regio. Hieruit is gebleken dat er geïnvesteerd moet worden in personele capaciteit om dit te realiseren. De komende maanden worden de bevindingen verder uitgewerkt.

Samen met politie, GGD, Rode Kruis en ambulancedienst heeft een eerste verkenning plaatsgevonden van de lespakketten die deze partijen bij scholen aanbieden. Het uiteindelijke doel is om gezondheid en veiligheid als een integraal pakket aan scholen aan te bieden. Samen met Jeugdgezondheidszorg van de GGD werken we bovendien aan een 'veiligheidspakketje', dat structureel aan jonge ouders aangeboden wordt via de consultatiebureaus. Hiervoor is een informatiefolder ontwikkeld: 'jij wil toch niet dat jouw kleintje iets overkomt?'

Met Vitaal Vechtdal hebben we gesprekken gevoerd om te kijken of we onze veiligheidsboodschappen ook via hun kanalen kunnen verspreiden.

Studenten van Saxion Hogeschool hebben onderzoeken uitgevoerd op het gebied van de rookmelderverplichting en samenwerking met basisscholen op het gebied van Veilig Leven. Hoewel beide onderzoeken niet als representatief beschouwd mogen worden, geven de resultaten ons wel meer inzicht over deze onderwerpen. Zo is gebleken nog niet iedereen in Deventer bewust is van de rookmelderverplichting en dat ook een deel van de inwoners bewust geen rookmelders plaatst. Ook zijn er bruikbare tips gegeven om basisscholen te benaderen voor het thema 'Veilig Leven'.

De stijgende lijn van aanvragen om voorlichting op het gebied van brandveiligheid zette ook in het tweede trimester door. Plaatselijke belangen, Blijf Mobiel Beurs, enkele Verenigingen Van Eigenaren, personeel van een verzorgingshuis en van een camping waren enkele van de doelgroepen, om de burgerkracht op het gebied van brandveiligheid te versterken.

Het thema 'Burgerkracht' is als onderdeel van Veilig Leven nog niet opgestart. Eerst wordt het project 'Risicogericht werken' in de veiligheidsregio verder uitgewerkt. Als dit goed loopt worden partners meer betrokken en zal ook het thema 'Burgerkracht' meer gestalte gaan krijgen.

Bestrijden en Beheersen

Wat gaan we doen?

Brandweezorg

We houden brandweerposten operationeel en paraat. Van daaruit leveren we 24 uur per dag, zeven dagen per week brandweezorg met opgeleide en geoefende mensen (vrijwillig en beroeps) en adequaat materieel en materiaal.

We bereiden ons voor op het bestrijden van branden en op hulpverlening bij ongevallen anders dan brand. Dit doen we door het aanbieden van een opleidings-, trainings- en oefenprogramma, dat jaarlijks wordt geactualiseerd.

We bereiden de samenvoeging van de drie meldkamers in Oost-Nederland voor, samen met de andere veiligheidsregio's in Gelderland en Overijssel. De samenvoeging is gepland begin 2023. Wettelijk gezien blijven we als Veiligheidsregio IJsselland verantwoordelijk voor de instandhouding en het functioneren van de meldkamerfunctie voor brandweer en multidisciplinaire samenwerking.

Rampenbestrijding, crisisbeheersing en GHOR

We bereiden ons voor op de crises die voort kunnen komen uit de risico's in het regionaal risicoprofiel. De noodzakelijke operationele voorbereiding voor deze mogelijke crises wordt met alle teams en organisaties die daarbij van belang zijn, afgestemd.

We zijn alert op nieuwe risico's en bepalen hierbij welke rol er voor ons is weggelegd.

We houden de rampbestrijdingsplannen, die wettelijke verplicht zijn in onze regio, actueel en beoefenen deze.

We volgen de ontwikkelingen in het kader van de evaluatie van de Wet veiligheidsregio's en voeren eventuele wijzigingen door in onze crisisorganisatie. Daarnaast hebben we voldoende aandacht voor het selectieproces van piketfunctionarissen, het aanbieden van een opleidings-, trainings- en oefenprogramma en het faciliteren van de teams met de juiste middelen. De crisisorganisatie en de daarbij behorende processen worden vastgelegd in een door het algemeen bestuur vastgesteld crisisplan.

In opdracht van de gemeenten coördineren wij, in het kader van de crisisbeheersing, het proces van Bevolkingszorg.

We evalueren continu de werking van de crisisorganisatie. Leerpunten uit de evaluaties worden besproken en meegenomen in de oefen- en trainingsprogramma's. Minimaal eenmaal per jaar rapporteren we aan de Veiligheidsdirectie en het bestuur wat de belangrijkste leerpunten zijn en wat daarmee gedaan is.

In crisissomstandigheden, of bij dreiging daarvan:

- geven GHOR-functionarissen leiding aan de processen waar zij rechtstreeks op sturen: acute gezondheidszorg en publieke gezondheidszorg.
- coördineert de GHOR de inzet van aanbieders van gezondheidszorg en vormt zij de verbinding tussen de zorgsector en de multidisciplinaire crisisorganisatie.
- faciliteert de GHOR aanbieders van gezondheidszorg om, binnen hun eigen verantwoordelijkheid, keuzes te maken die het effect voor de gehele zorgketen optimaliseren.

Stand van zaken na acht maanden

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
<i>Brandweertzorg</i>			
1.	Inzet van de brandweer vindt plaats conform het nieuwe, door het algemeen bestuur vastgestelde dekkingsplan.		In de eerste acht maanden van 2023 zijn er in totaal 143 meldingen geweest waarbij de opkomsttijd conform het nieuwe dekkingsplan gemeten kon worden. Dit betreft meldingen met de classificatie 'brand gebouw'. We waren 138 keer binnen de gestelde opkomsttijd ter plaatse. Dit is een percentage van 97%. De meldingen waarbij de gebiedsgerichte opkomsttijd overschreden zijn, waren categorie II-gebieden: woningen en gebouwen met zelfredzame personen inclusief industrie. De overschrijding van de bandbreedte (tussen de 7 en 13 minuten) zit tussen een paar seconde en

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
			maximaal twee minuten. De oorzaak van de overschrijdingen ligt veelal in verkeershinder waardoor het ook langer duurde voordat er voldoende vrijwilligers op de post waren om uit te rukken.
2.	Het opleidings-, trainings- en oefenprogramma voor de brandweer is actueel en uitgevoerd.		De brandweerposten oefenen weer volop volgens het reguliere oefenprogramma, waarbij dit jaar de nadruk ligt op bijscholing van de nieuwe brandweerdoctrine. Sinds 2022 heeft kennisregie nadrukkelijk aandacht gekregen, waarbij we aandachtspunten vanuit incidenten terug laten komen in oefeningen en les- en leerstof. We hebben te maken met meer uitstroom van brandweermedewerkers dan we gewend zijn. Enerzijds heeft dit te maken met leeftijd; anderzijds met de trend dat mensen zich korter committeren aan de brandweer. De werving en selectie van vrijwilligers heeft om die reden geresulteerd in twee extra klassen met manschappen (vijf i.p.v. drie) t.o.v. andere jaren. Ook voor de komende jaren voorzien we dat we een verhoogd aantal manschappen moeten gaan opleiden. Naast manschappen zullen ook opleidingen als bevelvoerder en chauffeur om dezelfde redenen vaker gegeven moeten gaan worden. De grootste zorg hierbij is om voldoende nieuwe mensen te vinden. Het verhoogde aantal opleidingen heeft financiële effecten. Deze worden meegenomen in een breder traject waarbij gekeken wordt hoe verhoogde kosten binnen de brandweer gefinancierd kunnen worden.
3.	Brandweermaterieel en materiaal wordt aangeschaft en onderhouden volgens de investeringsplanning en het onderhoudsplan.		Het onderhoud en de investeringen lopen op schema. Het nieuwe operationele uniform wordt eind dit jaar uitgeleverd.
4.	De alarmeringsregelingen, werkprocessen en multidisciplinaire		De landelijke migratie naar eOcs (het nieuwe Radiobedienings- en Alarmeringssysteem) is uitgesteld. Wij

Nr.	Prestatie-indicator	☒ ☐ ☐	Bijzonderheden
	informatievoorziening van brandweer en crisisbeheersing in de meldkamer zijn in orde.		zijn nu in afwachting van een nieuw implementatieplan. Sinds de overgang verlopen de alarmeringen voor de kolom Bevolkingszorg en het alarmeren van partners nog niet altijd soepel. Nationaal Meldkamersteem (NMS): de aanbesteding van NMS (opvolger van GMS) is bevroren. Dit n.a.v. een rapport van de betrokken Kamercommissie over dit project. We wachten besluitvorming verder af. Duidelijk is dat GMS langer operationeel moet blijven.
5.	<u>Toekomstbestendige brandweezorg</u> De implementatie van bouwsteen 'verplichtend karakter', wat tot gevolg heeft dat vrijwilligers geen kazernerings- of consignatiediensten meer mogen draaien. Het één en ander hangt nog wel af van de landelijke en regionale besluitvorming hierover.	☒	De landelijke besluitvorming en uitwerking rondom de bouwsteen 1 is nog steeds in afwachting van aanpassing van landelijke wetgeving en financiële middelen vanuit het Rijk. Parallel aan het vraagstuk rondom bouwsteen 1 zijn er andere regionale vraagstukken waarvoor voorstellen worden uitgewerkt, zoals de doorontwikkeling van de uitrukorganisatie met bijzondere aandacht voor Deventer, Kampen en Zwolle. Ook is aandacht voor de oplopende kosten voor opleidingen door toegenomen verloop onder het personeel. Daarnaast worden voorstellen gedaan voor de verbetering van de kwaliteit van de brandweerkazernes, zowel bouwtechnisch, functioneel als vanwege duurzaamheid.
6.	<u>Toekomstbestendige brandweezorg</u> Het dekkingsplan geeft input voor de in en na 2023 te maken keuzes op het gebied van risicobeheersing/ brandveilig leven en repressieve brandweezorg.	☒	Bij de objecten waar de opkomsttijd wordt overschreden, wordt bekeken welke risicobeheersende maatregelen genomen kunnen worden om risico's te beperken en welke activiteiten in het kader van brandveilig leven kunnen worden ingezet om de bewustwording te verhogen. Om in Kampen aan de opkomsttijden te kunnen voldoen zijn maatregelen genomen en afspraken gemaakt met de vrijwilligers van de post. Deze afspraken

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
			zijn echter niet duurzaam omdat ze veel impact hebben op de veerkracht van de vrijwilligers brandweerpost. Hierom wordt gezocht naar duurzame alternatieve oplossingen.
7.	<u>Toekomstbestendige brandweezorg</u> In 2023 wordt het landelijke kader Uitrust op Maat verder geïmplementeerd.		Deze vorm van flexibele uitrust wordt naar behoefte bij de posten geïmplementeerd. Tot en met eind 2022 hebben zestien posten Uitrust op Maat geïmplementeerd. In de eerste acht maanden van 2023 zijn nog eens drie posten gestart met de implementatie van Uitrust op Maat. Bekeken wordt of de overige posten ook over willen gaan tot Uitrust op Maat.
8.	<u>Toekomstbestendige brandweezorg</u> De verdere doorontwikkeling van brandonderzoek zal leiden tot een verhoging van de eigen vakbekwaamheid.		In de eerste acht maanden van 2023 hebben achttien technische brandonderzoeken plaatsgevonden. Waar nodig zijn de uitkomsten gedeeld met de posten ter verbetering van de bekwaamheid.
<i>Rampenbestrijding, crisisbeheersing en GHOR</i>			
9.	Actuele risico's zijn afgestemd met bestuur en in samenwerking met partners heeft operationele voorbereiding plaatsgevonden.		Er vindt operationele voorbereiding plaats op de belangrijkste risico's in het risicoprofiel. Daarnaast wordt er afgestemd over actuele risico's. Voorbeelden hiervan zijn droogte en vogelgriep. Op de bestuurdersdag is de wens geuit om ook als bestuurder meer invloed uit te kunnen oefenen op besluitvorming, op welke risico's ligt de focus en waar ligt een actie. Dit is onderdeel van het programma 'De crisis van morgen'. Er begint meer lijn te ontstaan in de landelijke, Oost-5 en regionale planvorming. De samenwerking op dit vlak is versterkt, waardoor er efficiënter wordt gewerkt. De planvorming is meer uitwisselbaar en ingericht op meer regio-overschrijdende incidenten. Op basis van landelijke planvorming is de operationele voorbereiding in de regio's geüniformeerd en aangepast. Dit is bijvoorbeeld aan de orde op het gebied

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
			van cyber, ruwe aardolie en tekort aan gas. De toegenomen afstemming op planvorming leidt tot meer overlap in handelingsperspectief en samenwerking rijk – regio bij een crisis. Het zorgrisicoprofiel, dat de GHOR in samenwerking met de partners in de zorg heeft opgesteld, is gereed.
10.	De rampbestrijdingsplannen die wettelijk verplicht zijn in onze regio, zijn actueel en worden beoefend.		De rampbestrijdingsplannen zijn in 2022 geactualiseerd en maken onderdeel uit van het MOTO-programma.
11.	Er is uitvoering gegeven aan de actiepunten vanuit de evaluatie van de Wet veiligheidsregio's. Deze worden vanuit het versterkingsprogramma Crisisbeheersing en Brandweezorg (ministerie Justitie en Veiligheid) nog verder geconcretiseerd en hebben vooral betrekking op het betrekken van netwerken, informatievoorziening en het versterken van de coördinatie van de veiligheidsregio ten aanzien van crisisbeheersing.		Deze actiepunten komen in relatie tot crisisbeheersing in de regio samen in de plannen die er liggen over de BDuR-gelden, onze eigen organisatieontwikkeling en het programma 'De crisis van morgen'. Er is op landelijk niveau een kwartiermaker crisisbeheersing aangesteld die er vooral voor gaat zorgen dat er een lijn komt in de actiepunten en beleidsplannen voor risico- en crisisbeheersing. Vanuit IJsselland zijn wij hier goed op aangesloten. Focuspunten in de landelijke ontwikkelingen houden verband met de ontwikkeling van een cyclisch proces risico- en crisisbeheersing en de ontwikkeling van informatieknooppunten op landelijk en regionaal niveau. In de afgelopen maanden hebben we bekeken wat al deze ontwikkelingen betekenen voor ons organisatieconcept, zowel de harde als de zachte kant. In het najaar zal er een eerste voorstel komen voor een aantal aanpassingen in de formatie. Tegelijkertijd worden interne processen beter op elkaar aangesloten en wordt samenwerking versterkt. Dit doen we langs de inhoud en gaande wijs te leren en verder te ontwikkelen.

Nr.	Prestatie-indicator	☒ ☐ ☐	Bijzonderheden
			Om invulling te geven aan de twee door het bestuur geformuleerde opdrachten zijn in het programma 'De crisis van morgen' de volgende projecten gestart of in voorbereiding: 1. Procesontwikkeling risicogericht werken 2. Veiligheidsinformatieknooppunt 3. Crisiscapaciteit en kwartiermakers 4. Crisiskennis in het netwerk
12.	Bij (acute en niet-acute) crisissituaties is de crisisorganisatie geactiveerd en operationeel conform het crisisplan. Indien gewenst kan de veiligheidsregio ondersteunen bij incidenten anders dan een crisis zoals bedoeld in het crisisplan. Dit gebeurt na opdracht van het bestuur.	☒	Zie bijlage 1 voor alle GRIP-incidenten en inzetten van het ROT/ CoPI. Opvallend hierbij is dat het aantal GRIP-incidenten daalt. Dit is een landelijke tendens. In het crisisplan is de afspraak gemaakt dat de crisisorganisatie betrokken kan worden bij incidenten op gemeenteniveau of dat de crisisorganisatie een rol kan spelen in de nafase op aangeven van bestuurders. Hier is tot op heden geen gebruik van gemaakt. Het aantal andersoortige incidenten komt wel steeds meer in beeld, zoals droogte, vogelgriep, vluchtelingen. Deze processen worden meer prominent, mede ook naar aanleiding van de ontwikkeling van een meer cyclisch risico- en crisisbeheersingsproces.
13.	Het opleidings-, trainings- en oefenprogramma voor de crisisfunctionarissen, de Bevolkingszorg-functionarissen en de GHOR-functionarissen is actueel, uitgevoerd en in lijn met de gezamenlijke visie op leren en ontwikkelen.	☒	Er vindt een verandering plaats van vraaggericht naar behoeftegericht oefenen. Deze ontwikkeling is vastgelegd in de Visie op kwaliteit. Dit betekent dat er naast algemene opleidings- en trainingsprogramma's meer op maat op persoon of team gekeken wordt wat de behoefte is. Dit is aan de orde bij zowel de aanstelling als crisisfunctionaris, als in de verdere loopbaan, om vakbekwaam te blijven. Daarnaast wordt de registratie verbeterd van behoeftes en ontwikkeling van benodigde competenties. Dit gebeurt via

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
			het instrument 'persoonlijk dashboard' dat per piketgroep wordt uitgerold.
14.	Inzet van de crisisorganisatie bij rampen, crises en andere incidenten wordt in alle gevallen geëvalueerd conform het evaluatiebeleid. Leerpunten worden gerapporteerd aan de Veiligheidsdirectie en het bestuur.		Alle inzetten zijn geëvalueerd en indien nodig en/of gewenst zijn leerarena's georganiseerd. Daarnaast is er de afgelopen periode meer aandacht geweest voor het evalueren van inzetten voorafgaand aan een eventuele GRIP. Het opstarten van een incident door het ROT is een voorbeeld waar leerpunten zijn geconstateerd. Welke partners heb ik nodig, welke organisatievorm, informatieprocessen etc.
15.	De GHOR-functionarissen geven leiding aan de processen waar zij rechtstreeks op sturen: acute gezondheidszorg en publieke gezondheidszorg.		Bezetting van alle groepen GHOR-functionarissen is gegarandeerd: OvDG, ACGZ, HIN, Hoofd publieke gezondheid en DPG. Samenhang operationele GHOR-organisatie en multidisciplinaire crisisorganisatie is geborgd in afspraken.

Bevolkingszorg

In opdracht van de gemeenten coördineren wij, in het kader van de crisisbeheersing, het proces van Bevolkingszorg. In het algemeen bestuur is akkoord gegeven op de landelijke actiepunten verwoord in het project Uniform Kwaliteitsbeleid Bevolkingszorg. Het Veiligheidsberaad heeft opdracht gegeven een landelijk kwaliteitsniveau voor bevolkingszorg inclusief crisiscommunicatie te beschrijven. Hiertoe zijn een stuur- en projectgroep Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg in het leven geroepen. Het beoogd effect is enerzijds het leveren van input voor de nieuwe wetgeving waarin bevolkingszorg en crisiscommunicatie vaste onderdelen moeten zijn. Anderzijds werken aan het verhogen van het kwaliteitsniveau van bevolkingszorg en landelijke samenwerking. Momenteel worden deze punten uitgewerkt in een implementatieplan. Focuspunten zijn het verbeteren van de samenwerking en uitwisselbaarheid tussen regio's en het uniformeren van opleidingen en examinering. De richting die nu wordt voorgesteld in het kader van bevolkingszorg en crisiscommunicatie sluiten aan bij de koers die we al hadden ingezet.

Regionaal is er de afgelopen maanden geïnvesteerd in het opvullen van vacatures. De wisselingen op de arbeidsmarkt waren ook herkenbaar in het aantal vacatures bij Bevolkingszorg. Resultaat in samenwerking met de gemeenten is dat het aantal vacatures weer op een acceptabel niveau zit. Het opleidingsprogramma is verstevigd voor de functionarissen Bevolkingszorg en Crisiscommunicatie door meer op maat en in samenwerking met trainingen en oefeningen te verzorgen. Tot slot is er samen met de algemeen commandanten gekeken naar hun rol in de crisisorganisatie nu zij niet meer standaard deelnemen aan een ROT. Dit heeft er toe geleid dat deze functie is samengevoegd met de HIN/ HON functie en het harde piket is ingewisseld voor een opkomst door beschikbaarheid.

Nieuwe ambities

Wat gaan we doen?

- Wij geven uitvoering aan de maatregelen die geselecteerd zijn om de CO₂-uitstoot van de veiligheidsregio te verminderen. Op die manier blijven wij tevens gecertificeerd op niveau 3 van de CO₂-prestatieladder.
- In 2022 is, samen met de gemeenten en onze partners, een nieuwe beleidsagenda 2023 t/m 2026 opgesteld. Over de nieuwe ambities die daarin worden opgenomen, en hun beslag krijgen in 2023, wordt in de bestuursrapportages gerapporteerd.

Stand van zaken na acht maanden

CO₂-prestatieladder

De CO₂-uitstoot van Veiligheidsregio IJsselland is geïnventariseerd. Deze was ruim 2.000 ton per jaar. Door een breed gedragen maatregelenpakket zijn we in staat om in 2025 de CO₂-uitstoot met 50% te reduceren. Als eerste veiligheidsregio in Nederland zijn we om die reden gecertificeerd op niveau 3 (van 5) van de CO₂-prestatieladder. Inmiddels zijn er diverse regio's die ons, na onze enthousiaste verhalen, gevolgd zijn.

De maatregelen worden momenteel uitgevoerd. Zo zijn we overgegaan op de afname van groene stroom en worden de vaste brandstoftanks gevuld met biodiesel. Het bericht hierover op LinkedIn is meer dan 10.000 keer gelezen. Andere regio's kijken over onze schouder mee en verschillende zijn al gevolgd. In 2022 hebben we al een CO₂-reductie van 34% bereikt.

Om het onderwerp 'duurzaamheid' breed aandacht te geven in de organisatie is 2023 uitgeroepen tot Jaar van de Duurzaamheid. We richten ons achtereenvolgend op de thema's afval, mobiliteit, voeding en energie.

Beleidsagenda 2023 t/m 2026

In december 2022 is de Strategische beleidsagenda 2023-2026 vastgesteld. De beschreven ambities vallen grotendeels onder de onderdelen 'voorkomen' en 'bestrijden en beheersen'. Ze dienen ter versterking van het IJssellands fundament. Het risicogericht werken dient daarbij als basis van ons werk.

Binnen het onderdeel 'Voorkomen' is het vergroten van burgerkracht binnen het programma Veilig leven een belangrijk thema. De ontwikkelingen binnen crisisbeheersing krijgen hun beslag in het programma Risico- en crisisbeheersing. Voor de doorontwikkeling van de uitrukorganisatie van de brandweer loopt in 2023 het project toekomstbestendige brandweezorg (zie onder het onderdeel bestrijden en beheersen).

Programma 'De crisis van morgen'

Voor het versterken van crisisbeheersing en informatiemanagement zijn door het Rijk extra structurele gelden beschikbaar gesteld. Veiligheidsregio IJsselland ontvangt in 2023 en 2024 ongeveer 1,3 miljoen euro. In het dagelijks bestuur is de afspraak gemaakt dat deze in eerste instantie incidenteel worden ingezet. Vanuit het programma 'De crisis van morgen' en het managementteam wordt bekeken welke structurele toekenning van gelden gewenst is. Deze wijzigingsvoorstellen volgen de reguliere processen zoals bijvoorbeeld een begrotings- en/of formatiewijziging.

In de eerste maanden van 2023 zijn de extra gelden incidenteel ingezet en zijn tijdelijke functionarissen aangenomen op het gebied van informatievoorziening en crisisbeheersing. Deze functionarissen zijn nodig om 'een been bij te trekken' op deze gebieden. Dit was nodig omdat er achterstand in werk is ontstaan door de inzet bij de crises als COVID-19 en

vluchtelingen of omdat de ontwikkelingen op het gebied van crisisbeheersing en informatievoorziening hierom vragen.

Het algemeen bestuur heeft de Veiligheidsregio in juli twee opdrachten gegeven:

1. Regisseer het risicogericht werken in het brede veiligheidsnetwerk
2. Organiseer het strategisch crisismanagement

Met het programma 'De crisis van morgen' geven we invulling aan deze twee opdrachten.

Ons programma bestaat uit drie onderwerpen. Hier hangen we onze projecten aan op.

- **Risico's in beeld:** We willen weten wat er op ons afkomt, wat de risico's zijn, wat dat voor ons kan betekenen en welke partijen betrokken zijn. Het Veiligheidsinformatieknooppunt (VIK), wat op dit moment opgericht wordt, is een belangrijke manier om de risico's in beeld te krijgen. Samenwerking met ketenpartners is hiervoor noodzakelijk.
- **Risicoreductie:** We willen proactief met onze partners de juiste acties bepalen om de risico's die we in beeld hebben te verminderen. Bijvoorbeeld door de omgeving anders in te richten, meer te handhaven of een publiekscampagne te starten.
- **Voorbereiden incidenten:** We willen op basis van benoemde risico's goed voorbereid zijn op een inzet van de crisisorganisatie en de samenwerking met partners. Dit gaat ook over mensen, middelen, het delen van kennis en het spreken van dezelfde taal.

De eerste stappen voor het concreet invullen van deze twee opdrachten worden gezet in vier deelprojecten:

1. Procesontwikkeling risicogericht werken
2. Veiligheidsinformatieknooppunt
3. Crisiscapaciteit en kwartiermakers
4. Crisiskennis in het netwerk

De uitvoering van deze projecten doen wij samen onze partners. Vanuit de gemeenten Deventer, Steenwijkerland en Raalte is projectcapaciteit beschikbaar gesteld om met name op het thema crisiscapaciteit en kwartiermakers samen te ontwikkelen. De veiligheidsdirectie is betrokken en uitgebreid met drie gemeentesecretarissen op het moment dat het programma wordt besproken. Op ambtelijk niveau vindt afstemming plaats met een multidisciplinaire klankbordgroep en met de adviseurs Crisisbeheersing van de gemeenten in het Regionaal overleg Samenwerking Crisisbeheersing (RSC). Partners worden betrokken en met hen vindt nadere afstemming plaats. Dit gebeurt nu bijvoorbeeld op het gebied van het VIK.

3. Bedrijfsvoering

De paragraaf Bedrijfsvoering geeft inzicht in de stand van zaken van de voornemens ten aanzien van de bedrijfsvoering, zoals opgenomen in de begroting 2023. De voornemens uit de begroting staat in onderstaande tabel bij 'prestatie-indicator'. Daarnaast is één nog niet uitgevoerde actie uit 2022 in de tabel opgenomen. Dat betreft de nieuwbouw van de brandweerkazerne in Diepenveen.

Stand van zaken na acht maanden

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
1.	<i>HRM - Wnra</i> Voorbereiden op de komst van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren.		We wachten op landelijke besluitvorming over het van toepassing verklaren op de veiligheidsregio's. Deze besluitvorming wordt niet op korte termijn verwacht.
2.	<i>HRM – persoonlijk leiderschap</i> We maken medewerkers bewust van de eigen rol en stimuleren om regie te nemen in werken aan je veerkracht, vitaliteit en je ontwikkeling. Dit ondersteunen we en maken we inzichtelijk door het verder optimaliseren van onze dataverwerking en werkprocessen en strategische personeelsplanning.		Met de strategische personeelsplanning en de pilot van de nieuwe gesprekcycclus brengen we in kaart wat de behoeften zijn van medewerkers en organisatie nu en in de toekomst. Mobiliteit wordt steeds vaker gestimuleerd en uitgevoerd. Met de huidige middelen maken we inzichtelijk hoe ons personeelsbestand is opgebouwd en waar de risico's zitten. Met het houden van interviews en tweede loopbaanbeleid weten we steeds beter wat de wensen en behoeften zijn van ons personeel aan ontwikkelmogelijkheden.
3.	<i>HRM – talentontwikkeling</i> We willen ieders talent in beeld hebben en we stimuleren om deze te ontwikkelen, zowel in het belang van de medewerker, als in het belang van de organisatie. Met het trainingsplatform VR Academy richten we ons onverminderd op de ontwikkeling van medewerkers en leidinggevenden.		Via een zogenaamde vlootsschouw voor leidinggevenden en de gesprekcycclus is er gericht gewerkt aan leiderschapsontwikkeling. Hierbij wordt het gedragsprofiel op basis van de kernwaarden gehanteerd. Daarnaast ontwikkelen we leiderschap in het werk door extra aandacht voor managementvaardigheden bij bijvoorbeeld het arbobeleid waar we van verzuim naar veerkracht gaan. Met het onlangs

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
			vastgestelde beleid op Talent in Beeld verbinden we de nieuwe methode voor de gesprekscyclus met de vlootschouw zodat we optimaal gebruik kunnen maken van ons talent in de toekomst.
4.	<i>HRM - duurzame inzetbaarheid</i> We willen iedere medewerker in staat stellen om vanuit eigen regie zo gezond en vitaal mogelijk zijn werk te laten doen. Onze visie op positief gezond werkgeverschap en de begeleiding vanuit HRM, de leidinggevenden en de arbodienst zijn erop ingericht om de medewerker hierin juist te faciliteren.		De afgelopen maanden hebben we te maken met een hoger ziekteverzuim dan vorig jaar. Er is een plan van aanpak ziekteverzuim, wat uitgevoerd wordt om het ziekteverzuim naar beneden te brengen. Onderdeel daarvan is een training die gegeven gaat worden aan de leidinggevenden. Daarnaast is het verzuimprotocol praktischer gemaakt. We hebben extra moeten investeren in de relatie met de arbodienst door veel wisselingen in onze contactpersonen. Dit is helaas binnen de sector door de huidige arbeidsmarkt niet ongewoon.
5.	<i>Facilitaire zaken - gebouwen</i> Wegwerken van achterstallig onderhoud aan de gebouwen (in samenwerking met de gemeenten).		Op dit moment doen we per locatie een conditiemeting om de staat van het onderhoud in beeld te krijgen, hetgeen zich zal vertalen in geactualiseerde (huurdersdeel) onderhoudsplanningen. Deze worden afgestemd met de gemeenten en waar mogelijk gecombineerd met het verhuurdersonderhoud. Verder is een Vastgoedplan 2023-2028 uitgewerkt met als doel om in overleg met de betreffende gemeenten de meest achterstallige kazernes aan te pakken middels renovatie, waarbij in enkele gevallen nieuwbouw de beste optie is. Dit op basis van bestuurlijke instemming met de betreffende projectplannen.

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
6.	<i>Facilitaire zaken - inkoopbeleid</i> Implementatie van de verbeteringslag die in 2022 op het gebied van contract- en inkoopbeleid gemaakt is. In het contractbeleid heeft niet alleen de termijnbewaking aandacht, maar ook het (proactief) beheer van contracten. In het inkoopbeleid hebben de thema's duurzaamheid en lokaal inkopen extra aandacht. Ook zijn de aanbevelingen van de accountant in de Managementletter 2021, voor wat betreft de borging van de rechtmatigheid van ons inkoopproces, opgevolgd.		Het inkoopbeleid is op 5 april 2023 vastgesteld door het dagelijks bestuur. Vanaf 2023 worden periodiek analyses en controles met betrekking tot rechtmatigheid op het inkoopproces uitgevoerd. Eventuele bevindingen worden gerapporteerd.
7.	<i>Facilitaire Zaken - verzekeringen</i> Veiligheidsregio IJsselland gaat deelnemen aan twee onderdelen van de landelijke samenwerking op het gebied van ongevallenverzekeringen voor medewerkers, namelijk aan de Stichting Risicobeheer Veiligheidsregio's en de Stichting Waarborgfonds Veiligheidsregio's.		Het algemeen bestuur stemde op 22 juni 2022 in met de deelname aan beide stichtingen. De raden van de deelnemende gemeenten zijn vooraf geraadpleegd over de deelname. Daaruit zijn geen wensen of bedenkingen naar voren gekomen.
8.	<i>Facilitaire zaken - kazerne</i> Opleveren van de nieuwe kazerne in Diepenveen (gemeente Deventer).		Naar verwachting wordt de kazerne kort na de zomer van 2023 opgeleverd en in gebruik genomen.
9.	<i>Informatieveiligheid</i> Wij besteden aandacht aan informatieveiligheid.		Het BIO-niveau is van 0,9 naar 1,4 gegaan. Dit is lager dan het streefniveau van 2.0 voor 2022-2023. Er zijn diverse beleidsdocumenten en procesbeschrijvingen in voorbereiding. Inmiddels is de invoering van tweestapsverificatie in de afrondende fase. Dit gaat substantieel bijdragen aan een hoger BIO-niveau. Implementatietrajecten vragen veel tijd waardoor we niet gewenste voortgang kunnen boeken.

Stand van zaken na acht maanden

In samenwerking met de GGD zijn we gestart met een projectopdracht 'Versterking bedrijfsvoering'. Deze opdracht moet ertoe leiden dat er meer samenhang en gezamenlijke focus komt in de uitvoering van de bedrijfsvoeringstaken die voor beide organisaties worden uitgevoerd. Beide MT's zijn in gesprek met de bedrijfsvoeringsteams over het verbeteren van de samenwerking tussen VR en GGD en tussen de vier teams. Concreet gaat het over de inrichting van de processen en de onderlinge samenhang, cultuuraspecten en governance. Eind van het jaar ligt er een plan om stapsgewijs de gewenste verbeterstappen tot resultaat te brengen.

HRM

Als veiligheidsregio merken we dat het steeds meer moeite kost om nieuwe medewerkers te vinden ter invulling van vacatures in de organisatie. Dit als gevolg van krapte in de arbeidsmarkt. Daarnaast zijn er ook meer vacatures. Deze situatie is minder aan de orde bij het vinden van brandweerpersoneel, alhoewel er hier ook wel minder reacties komen op vacatures. Daarnaast was er veel extra werk door de langdurige crisissituaties zoals de oorlog in Oekraïne en de vluchtelingenproblematiek.

I&A

De digitale ontwikkelingen gaan in een enorm tempo en dat stelt steeds meer eisen aan onze organisatie. De behoefte van gebruikers verandert en neemt toe, wat effect heeft op het ICT-landschap. Tegelijkertijd neemt ook de complexiteit rondom informatieveiligheid toe. Daarom is het van belang dat I&A zich verder ontwikkelt naar een volwassener beheersorganisatie. De afgelopen tijd is gebruikt om in kaart te brengen wat daarvoor nodig is. Aan hand van verschillende bouwstenen, waar de komende tijd de focus op ligt, brengen we de basis van I&A op orde en verstevigen we dit.

Informatiemanagement

Op diverse onderdelen binnen informatiemanagement hebben we vorderingen gemaakt. Zo investeren we nog steeds flink in informatieveiligheid, onder andere door de invoering van tweefactorauthenticatie (2FA). Daarnaast is er structurele afstemming over digitale kwetsbaarheden, wat resulteert in het vroegtijdig kunnen signaleringen en handelen. De extra capaciteit (vanuit de BDuR-gelden) op informatiemanagement is ingevuld. De functies informatiespecialist, data engineer en privacy officer versterken het gehele informatiemanagementproces.

Ondanks dat op het gebied van informatieveiligheid stappen worden gezet, maken we niet de gewenste voortgang. Dit heeft te maken met het tempo waarin basisvoorzieningen worden ingericht en doordat de structurele borging van processen achterloopt.

Facilitaire Zaken

In 2022 is ons werkproces zo ingericht dat prestatieverklaringen (lees leveringsbewijzen) gekoppeld worden aan elke bestelopdracht van goederen en de bijbehorende facturen. Voor leveringen van diensten dient dit in de komende periode op dezelfde wijze te worden ingericht. Hiermee wordt grotendeels voldaan aan een belangrijke aanwijzing van de accountant in relatie tot de rechtmatigheid van onze bestedingen.

Financiën

Afgelopen perioden zijn vorderingen gemaakt om de werkprocessen te verteren en te borgen. Het proces verloopt door ziektegevallen minder snel dan vooraf gepland. Het begin van het jaar heeft in het teken gestaan van stabiliseren en de komende tijd zal gericht zijn op optimaliseren en borgen van de processen. Vanaf halverwege dit jaar is de frequentie van (financiële) verantwoording verhoogd om het actuele inzicht in cijfers te vergroten.

Verder zijn HRM en Financiën gestart met het project 'sturen op uren' wat gericht is op de vervanging van het urenregistratiesysteem en is vanuit de interne beheersing gestart met een nieuwe werkplanning om te komen tot een rechtmatigheidsverklaring over 2023.



4. Financiële stand van zaken

In dit hoofdstuk zal de financiële stand van zaken worden besproken. Dit hoofdstuk is opgedeeld in twee afzonderlijke onderdelen:

1. Financiële stand van zaken met betrekking tot de baten en lasten voor de opvang van ontheemden uit Oekraïne, de crisisnoodopvanglocaties en versterken crisisbeheersing en informatiemanagement.
2. Incidentele begrotingswijzigingen tweede bestuursrapportage 2023.

Opvang ontheemden uit Oekraïne en Crisisnoodopvang

De oorlog in Oekraïne en de sterke toestroom van vluchtelingen naar Nederland heeft ook in 2023 zijn weerslag op de veiligheidsregio. De veiligheidsregio vervult namens de deelnemende gemeentes een coördinerende rol bij het in goede banen leiden van deze crisis. Tot 31 maart 2023 lag de Royal Crown in Genemuiden ten behoeve van de opvang van ontheemden uit Oekraïne en overige vluchtelingen. Vanaf 1 april heeft de veiligheidsregio geen eigen opvangplekken meer en vervult het enkel haar coördinerende rol. Per 1 januari 2024 zal de veiligheidsregio haar coördinerende taken binnen deze projecten overdragen aan één van de deelnemende gemeentes.

Ontheemden Oekraïne/ Programma Vluchtelingen

Op 12 juli 2023 is door het algemeen bestuur de begroting voor de opvang van ontheemden uit Oekraïne voor de tweede helft van 2023 vastgesteld. De veiligheidsregio heeft deze begroting op 25 juli 2023 aangeleverd bij het ministerie van Justitie en Veiligheid die verantwoordelijk is gesteld voor het vergoeden van de kosten voor de opvang van ontheemden. Op 4 augustus is de begroting goedgekeurd door het ministerie waarna het geld is ontvangen. De vergoeding voor de opvang van ontheemden loopt buiten de reguliere begroting van de gemeentes en de Rijksbijdrage (BDuR) om.

De totale begrote kosten voor dit jaar bedragen € 1.505.000,-. Tot op heden zijn de kosten voor de leden van het kernteam afkomstig uit de deelnemende gemeentes nog niet gedeclareerd en ten laste gebracht van dit budget. Hierdoor is de verwachting dat de kosten in de loop van de tweede helft van 2023 zullen oplopen. Het aan ons ter beschikking gestelde budget van € 1.505.000,- zal volledig worden ingezet ten behoeve van de opvang van ontheemden uit Oekraïne. Een eventueel tekort binnen dit budget zal worden aangevuld vanuit het ministerie van Veiligheid en Justitie en zal niet worden ondergebracht bij de deelnemende gemeentes.

Omschrijving	Begroting 1e helft 2023	Begroting 2e helft 2023	Begroting totaal	Lasten 2023	Saldo 2023
Regionaal Programmamanager	75.000	75.000	150.000	100.310	49.690
Regionaal Programmasecretaris	90.000	100.000	190.000	61.756	128.244
Overig kernteam	100.000	150.000	250.000	108.754	141.246
RCVS	200.000	125.000	325.000	180.867	144.133
Inhoudelijke aanspreekpunten (werk/zorg/onderwijs)	50.000	50.000	100.000	10.354	89.646
Staffuncties (Financiën, JZ, HR)	125.000	100.000	225.000	69.768	155.232
Communicatiekosten	15.000	15.000	30.000	36.400	-6.400
IPW doorbraakmethode	0	25.000	25.000	0	25.000
Overige personeelskosten	50.000	50.000	100.000	0	100.000
Totaal personeelskosten	705.000	690.000	1.395.000	568.209	826.791

Doorbelasting gebruik faciliteiten	30.000	30.000	60.000	16.585	43.415
Medische kosten/Regionale Zorgpost	50.000	0	50.000	2.281	47.719
Totaal	785.000	720.000	1.505.000	587.075	917.925

Crisisnoodopvang

Voor de veiligheidsregio zijn de activiteiten met betrekking tot de crisisnoodopvang ondergebracht in het programma Vluchtelingen die hiervoor aan de orde is gekomen. Vanaf het moment dat het contract met de Royal Crown ten einde kwam zijn de kosten grotendeels ondergebracht in één programma Vluchtelingen. De veiligheidsregio ontvangt op declaratiebasis de gemaakte kosten van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) en deze vergoeding loopt buiten de gemeentelijke bijdrage en de Rijksbijdrage om. Deze declaratie over de periode januari tot en met april ad. € 581.488,- is ontvangen. De declaratie over de periode mei tot en met augustus ad. € 22.518,- is ingediend bij het COA.

Omschrijving	Saldo 2023
Inhuur derden	27.223
Huur gebouwen en terreinen	539.277
Goederen huisvesting	15.521
Afvalverwerking	14.515
ICT-abonnementen	22.518
Totale lasten	619.055
Totale baten (COA)	619.055
Saldo 2023	0

Versterken crisisbeheersing en informatiemanagement

Voor het versterken van crisisbeheersing en informatiemanagement worden er, oplopend van 2023 tot en met 2026, door het Rijk structureel extra gelden beschikbaar gesteld. Voor 2023 en 2024 worden deze gelden verdeeld volgens een vastgestelde methodiek. De verdeling van de opbouw extra middelen voor 2025 en 2026 staat nog niet vast in verband met nog te formuleren bestedingsplannen. De toewijzing voor 2023 en 2024 zijn via de eerste bestuursrapportage 2023 structureel verwerkt in de begroting 2023 en 2024.

Structureel extra rijksbijdrage	2023	2024	2025	2026
Opbouw versterking crisisbeheersing	774.926	960.234	960.234	960.234
Opbouw versterking informatievoorziening	515.200	638.400	638.400	638.400
Totaal	1.290.126	1.598.634	1.598.634	1.598.634

Zoals beschreven in het programma 'De crisis van morgen' zijn de extra gelden ingezet en zijn tijdelijke functionarissen aangenomen op het gebied van informatievoorziening en crisisbeheersing. Onderstaand is de incidentele uitnutting van de extra BDuR-gelden 2023 weergegeven. De incidentele onderschrijving wordt met name veroorzaakt door de langere doorlooptijd van de formatieve invulling.

Omschrijving	Bedrag 2023
Kosten versterking Crisisbeheersing	245.000
Kosten versterking Informatiemanagement	555.000
Totale incidentele lasten 2023	800.000
Structureel extra rijksbijdrage 2023	1.290.000
Saldo	-490.000

Incidentele begrotingswijzigingen tweede bestuursrapportage 2023

Dit hoofdstuk geeft een beeld van de financiële uitvoering van de begroting en van de financiële positie in het lopende jaar. Verder bevat het een doorkijk naar het eind van 2023.

Nadat het algemeen bestuur deze tweede bestuursrapportage heeft vastgesteld worden de financiële wijzigingen incidenteel samen met een aantal (budget neutrale) administratieve wijzigingen via een begrotingswijziging verwerkt in de begroting 2023.

Kostencategorieën	Gewijzigde structurele begroting 2023	1 ^e BERAP 2023	2 ^e BERAP 2023	Totaal 2023	V/N	Gewijzigde begroting 2023
1 Personeelskosten	30.656.460	-198.669	-490.000	-688.669	V	29.967.791
2 Huisvestingskosten	5.839.118	204.746	150.000	354.746	N	6.193.864
3 Brandweermaterieel	6.016.512	-210.610	0	-210.610	V	5.805.902
4 Opleiden & Oefenen	2.786.419	501.169	-35.000	466.169	N	3.252.588
5 Automatisering & verbindingen	2.205.368	-30.000	0	-30.000	V	2.175.368
6 Rente	277.223	208.850	-75.000	133.850	N	411.073
7 Beheerskosten	1.163.254	0	0	0	-	1.163.254
8 Overige kosten	1.652.902	-6.281	0	-6.861	V	1.646.621
Totaal lasten	50.597.256	469.205	-450.000	19.205	N	50.616.461
9a Baten	-356.012	-32.300	-10.700	-43.000	V	-399.012
9b Bijdrage GGD	-2.847.832	0	0	0	-	-2.847.832
10 Algemene dekkingsmiddelen	-46.913.498	-356.479	-335.575	-692.054	V	-47.605.552
Totaal baten	-50.117.342	-388.779	-346.275	-735.054	V	-50.852.396
Saldo baten en lasten	479.914	80.426	-796.275	-715.849	V	-235.935
Toevoeging aan reserves	50.876	0	0	0	-	50.876
Onttrekking aan reserves	-530.790	-100.000	0	-100.000	V	-630.790
Resultaat 2023	0	-19.574	-796.275	-815.849	V	-815.849

Toelichting incidentele afwijkingen

Personeelskosten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	Wijzigingen 2 ^e BERAP	Totaal	V/N
<u>1 Personeelskosten</u>				
Vrijval loonsom beroepsmedewerkers	-384.500	-	-384.500	V
Vrijval extra rijksbijdrage Crisisbeheersing	-	-400.000	-400.000	V
Vrijval extra rijksbijdrage Informatievoorziening	-	-90.000	-90.000	V
Hogere kosten inhuur derden	185.831	-	185.831	N
Totaal	-198.669	-490.000	-688.669	V

1^e Bestuursrapportage

Ruimte in de loonsom beroepsmedewerkers

We verwachten aan het eind van het jaar circa € 384.500 euro,- over te houden op de loonsom beroepsmedewerkers (excl. bedrijfsvoering). Deels is dit het effect van gemiddeld drie vacatures waarvan de invulling is vertraagd. In de praktijk zitten niet alle salarissen in het maximum van de schaal, mede door instroom van nieuwe medewerkers. Vervolgens wordt er verspreid over de organisatie gebruik gemaakt van het generatiepact wat eveneens leidt tot een vrijval van de loonsom. Door de hiervoor genoemde oorzaken zit in dit deel van de loonsom incidentele ruimte.

Hogere kosten inhuur derden

Bedrijfsvoering (Gemene Rekening) heeft op dit moment aantal vacatures welke door de krappe arbeidsmarkt tijdelijk zijn opgevuld met externe capaciteit. Rekening houdende met de vrijval loonsom verwachten we voor het aandeel Veiligheidsregio IJsselland een nadeel van ca. € 186.000,-.

2^e Bestuursrapportage

Zoals voorgaand beschreven verwachten we incidenteel € 490.000,- over te houden op de structurele extra rijksbijdrage 2023. Dit wordt met name veroorzaakt door de langere doorlooptijd van de formatieve invulling.

Huisvestingskosten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	Wijzigingen 2 ^e BERAP	Totaal	V/N
<u>2 Huisvestingskosten</u>				
Hogere energielasten	300.000	150.000	450.000	N
Huurkosten	97.036	-	97.036	N
Afschrijvingslasten	-192.290	-	-192.290	V
Totaal	204.746	150.000	354.746	N

1^e Bestuursrapportage

Energiekosten

Hoewel de tarieven dalen verwachten we mede ook door de onzekerheid een nadeel van circa € 300.000,-.

Huurkosten

Door het hoge CPI inflatiecijfer (voorstel tot uniforme incidentele vaststelling op 6,5% voor 2023) verwachten wij een nadeel van ca. € 97.000,-. Door de index-nacalculatiemethodiek verwachten wij dit de komende jaren in te lopen.

Afschrijvingslasten

Deze incidentele vrijval van circa € 192.000,- komt voort uit de terug levering van twee kazernes tijdelijke eigendom in 2022. De jaarlijkse afschrijvingslasten zijn ook in 2023 mee gecalculeerd.

2^e Bestuursrapportage

Ondanks de dalende prijzen zijn deze toch nog fors hoger dan begroot. Hierdoor ontstaat nog een extra nadeel van circa € 150.000,-. Het team Facilitair is bezig zich te beraden op de te volgen strategie om te komen tot nieuwe contractafspraken.

Brandweermaterieel

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	Wijzigingen 2 ^e BERAP	Totaal	V/N
<u>3 Brandweermaterieel</u>				
Hogere brandstofkosten	185.000	-	185.000	N
Afschrijvingslasten	-395.610	-	-395.610	V
Totaal	-210.610	-	-210.610	V

1^e Bestuursrapportage

Brandstofkosten

Net als de energietarieven zijn ook de brandstoftarieven dalende, maar nog op een hoog prijspeil. In Deventer en Zwolle is overgegaan op een nieuw type dieselbrandstof (HVO = *Hydrotreated Vegetable Oil* = biodiesel). Hiervan zien we dat de prijs aan het verdubbelen is. In het geheel verwachten hierdoor een nadeel van circa 185.000 euro.

Afschrijvingslasten

Door het vroegtijdig opstellen van de begroting van Veiligheidsregio IJsselland moet er voor de budgettering van de afschrijvingslasten uit worden gegaan van een prognose op nog toekomstige vervangingsinvesteringen. Bij het doorschuiven van vervangingsinvesteringen naar het volgende begrotingsjaar ontstaat een incidenteel voordeel. Het doorschuiven van investeringskredieten proberen we tot een minimum te beperken, door direct na het vaststellen van de kredieten in het volgende begrotingsjaar te beginnen met voorbereiden en bestellen van het materieel en materiaal.

Opleiden & oefenen

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	Wijzigingen 2 ^e BERAP	Totaal	V/N
<u>4 Opleiden en oefenen</u>				
Vrijval opleidingskosten persoonlijke ontwikkeling	-150.000	-35.000	-185.000	V
Hogere kosten warme opleidingen	651.169	-	651.169	N
Totaal	501.169	-35.000	466.169	N

1^e Bestuursrapportage

Opleidingen persoonlijke ontwikkeling beroepsmedewerkers

Gebaseerd op de realisatie van de eerste vier maanden en de startdatums van opleidingen verwachten we circa € 150.000,- over te houden.

Warme opleidingen

De overschrijding op warme opleidingen komt door het starten van meer opleidingsklassen 2022/2023 (60 in plaats van 36 opleidingsplekken) voor nieuwe brandwachten. Deze hoeveelheden zijn nodig om de posten op sterkte te houden. Door de toenemende uitstroom is dit ook een zorg voor de komende jaren.

Daarnaast heeft de uitstroom ook doorwerking op de hoeveelheid opleidingen voor bevelvoerders en brandweerchauffeurs. Het verloop binnen de beroepsuitrukdienst leidt tot fors hogere kosten duikopleidingen.

2^e Bestuursrapportage

Gebaseerd op de realisatie van de eerste acht maanden en de startdatums van opleidingen verwachten we circa € 35.000,- extra over te houden.

Automatisering & verbindingen

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	Wijzigingen 2 ^e BERAP	Totaal	V/N
<u>5 Automatisering & verbindingen</u>				
Vrijval kosten infrastructuur	-30.000	-	-30.000	V
Totaal	-30.000	-	-30.000	V

1^e Bestuursrapportage

Kosten infrastructuur

Deze kosten laten de laatste jaren een onderschrijding zien. Door de overgang van aparte aanbieders van telefonie en verbindingen naar all-in-one aanbieders is de vrijval verder toegenomen. De structurele vrijval kan worden ingezet voor de eventueel toekomstige oplopende kosten automatisering.

Risico

De ontwikkelingen in de IT-wereld gaan razendsnel en zorgen steeds voor nieuwe inzichten en noodzakelijke aanpassingen in onze IT-omgeving. Dit kan de komende tijd leiden tot, nu nog niet te voorziene, extra kosten.

Rente

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	Wijzigingen 2 ^e BERAP	Totaal	V/N
6 Rente				
Hogere rentelasten langlopende leningen	208.850	-75.000	133.850	N
Totaal	208.850	-75.000	133.850	N

1^e Bestuursrapportage

In 2022 is een nieuwe langlopende lening van 9 miljoen euro afgesloten ter dekking van de vervangingsinvesteringen 2022. Deze lening geeft een structurele last van € 120.150,- en wordt in 2022 en 2023 incidenteel gedekt door de vrijval kapitaalslasten en in 2024 structureel verwerkt in de begroting. In 2023 is een lang lopende lening van 4 miljoen afgesloten ter dekking van de vervangingsinvesteringen 2023. Deze aflossingslening heeft een aflopende rentelast van incidenteel € 88.700,- in 2023 en € 127.055,- in 2024 gedekt uit de incidentele vrijval kapitaalslasten. In 2025 is dit structureel verwerkt in de begroting.

2^e Bestuursrapportage

Als gevolg van de stijgende rente vergoed de Bank Nederlandse Gemeenten nu ook het positieve saldo op de rekening Schatkistbankieren. Hierdoor ontstaat een voordeel van € 75.000,-.

Overige kosten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	Wijzigingen 2 ^e BERAP	Totaal	V/N
8. Overige kosten				
Bijdrage Meldkamer Oost Nederland	-6.281	-	-6.281	V
Totaal	-6.281	-	-6.281	V

1^e Bestuursrapportage

De financiële bijdrage van de veiligheidsregio aan de MON (Meldkamer Oost-Nederland) valt 6.281 euro lager uit dan vooraf was begroot en leidt derhalve tot een incidentele besparing.

Baten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	Wijzigingen 2 ^e BERAP	Totaal	V/N
9a Baten				
Detacheringen/uitkeringen UWV	-32.300	-10.700	-43.000	V
Totaal	-32.300	-10.700	-43.000	V

1^e en 2^e Bestuursrapportage

Incidenteel voordeel uit detacheringen en uitkeringen van het UWV.

Algemene dekkingsmiddelen

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	Wijzigingen 2 ^e BERAP	Totaal	V/N
<u>10 Algemene dekkingsmiddelen</u>				
Hogere vastgestelde rijksbijdrage (BDuR) 2023	-356.479	-335.575	-692.054	V
Totaal	-356.479	-335.575	-692.054	V

1^e Bestuursrapportage

De gecorrigeerde rijksbijdrage voor het jaar 2023 is hoger dan de in de begroting 2023 geraamde rijksbijdrage (decembercirculaire 2021). Het positieve verschil wordt veroorzaakt door toegekende loon- en prijscompensaties.

2^e Bestuursrapportage

Met de junicirculaire rijksbijdrage 2023 is ook voor dit begrotingsjaar een loon- en prijscompensatie toegekend door het ministerie J&V.

Bestemmingsreserves

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	Wijzigingen 2 ^e BERAP	Totaal	V/N
<u>Bestemmingsreserves</u>				
Onttrekking egalisatiereserve opleiden & oefenen	-100.000	-	-100.000	V
Totaal	-100.000	-	-100.000	V

1^e Bestuursrapportage

Door de hogere opleidingskosten (zie toelichting incidentele afwijkingen Opleiden & Oefenen) is het noodzakelijk de egalisatiereserve opleiden & oefenen in te zetten.

Investerings

Ondanks dat er al na vaststelling van de investeringsbegroting wordt begonnen met de inkoop zullen niet alle gewenste investeringen in 2023 worden afgerond. Dit heeft voornamelijk te maken met lange inkoopprocedures en het oplopen van levertijden.

Beheer & Techniek heeft in de voortgang van levering operationeel uniform gemeld dat deze waarschijnlijk ook niet in 2023 zal worden gerealiseerd. Hierdoor kan de post “nog te verwachten” dalen en de post “Mee naar 2024” toenemen met € 981.450.

Investeringscategorie	Aangemaakte kredieten 2023	Realisatie	Nog verwacht	Mee naar 2024
Brandveiligheidsvoorzieningen	4.372.069	2.141.705	1.449.675	790.200
Gebouwen	143.790	129.521	19.099	0
Automatisering	612.720	63.910	0	540.600
Oefenen	60.000	50.724	0	0
Voertuigen	2.806.200	891.095	1.405.904	543.900
Totaal	7.994.779	3.276.955	2.874.677	1.874.700

Gewijzigde financiële overzichten

Overzicht baten en lasten

Omschrijving	Baten 2023	Lasten 2023	Saldo 2023
Veiligheid (voorkomen van branden en incidenten)	-17.500	2.547.547	2.530.047
Veiligheid (Bestrijden van branden en incidenten)	-480.044	36.059.019	35.578.975
<u>Algemene dekkingsmiddelen:</u>			
<i>Gemeentelijke bijdrage</i>	-39.958.323	-	-39.958.323
<i>Rijksbijdrage</i>	-7.633.632	-	-7.633.632
Overhead	-2.762.902	12.009.894	9.246.992
Heffing VPB	-	-	-
Bedrag onvoorzien	-	-	-
Saldo van baten en lasten	-50.852.401	50.616.461	-235.940
Toevoeging/onttrekking aan reserve programma veiligheid	-486.313	2.073	-484.240
Toevoeging/onttrekking aan reserve algemene dekkingsmiddelen	-144.477	48.803	-95.674
Resultaat	-51.483.186	50.667.337	-815.849

Overzicht taakvelden

Taakveld	Baten 2023	Lasten 2023	Saldo 2023
0.1 Bestuur	-20.000	85.884	65.884
0.4 Overhead	-2.762.902	12.009.894	9.246.992
0.5 Treasury	0	0	0
0.8 Overige baten en lasten	0	939.526	939.526
0.9 Vennootschapsbelasting	0	0	0
0.10 Mutaties reserves	-630.790	50.876	-579.914
0.11 Resultaat van de rekening baten en lasten	0	0	0
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-48.069.499	37.301.400	-10.768.099
2.1 Verkeer en vervoer	0	279.761	279.761
8.3 Wonen en bouwen	0	0	0
Totaal	-51.483.191	50.667.337	-815.8499

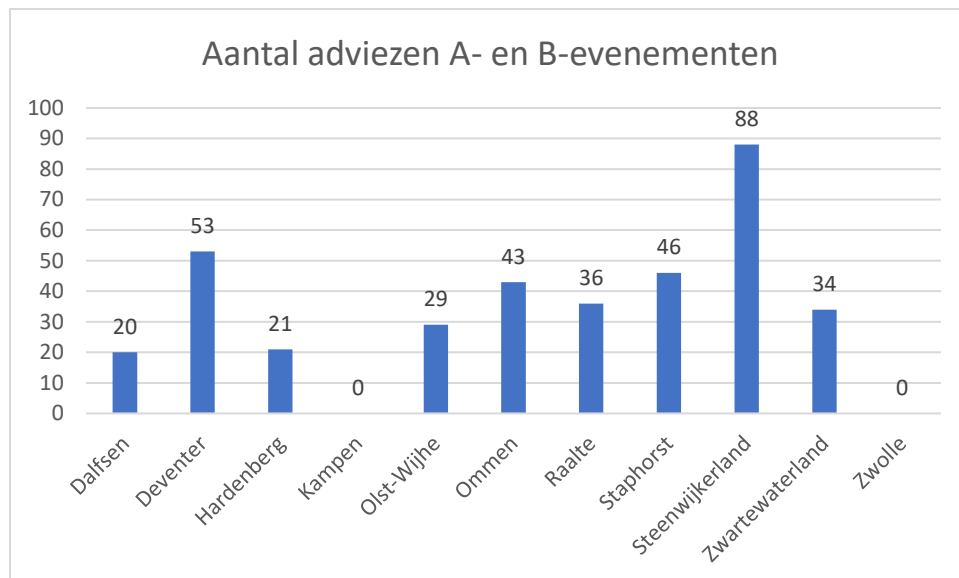
Specificatie taakveld overhead (0.4)

Taakveld	Baten 2023	Lasten 2023	Saldo 2023
Bedrijfsvoering	-2.762.902	8.765.358	6.002.456
Directie	0	518.278	518.278
Staf & Beleid	0	1.464.566	1.464.566
Managers	0	784.137	784.137
Management ondersteuning	0	477.555	477.555
Totaal	-2.762.902	12.009.894	9.246.992

Bijlagen

Bijlage 1: gegevens per gemeente

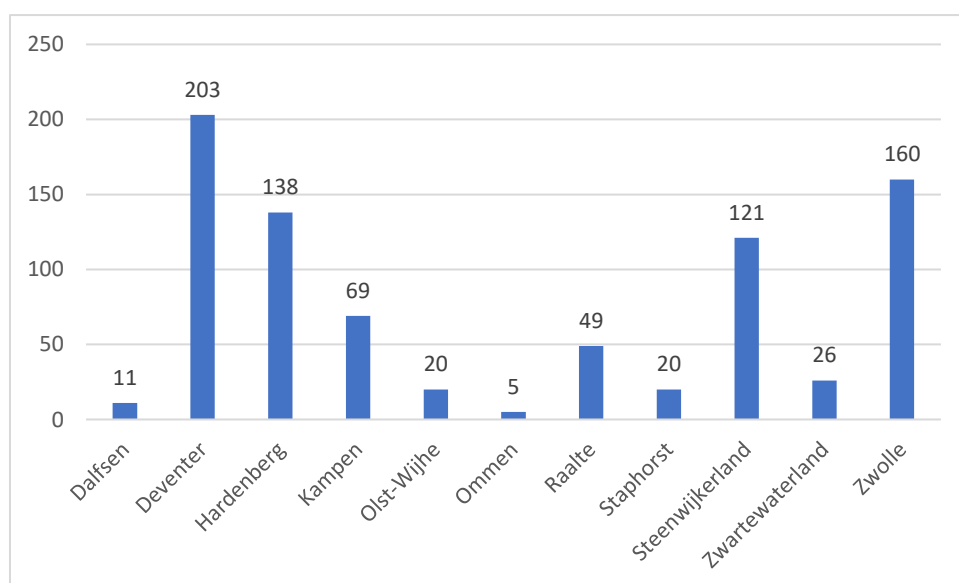
Adviezen op evenementen



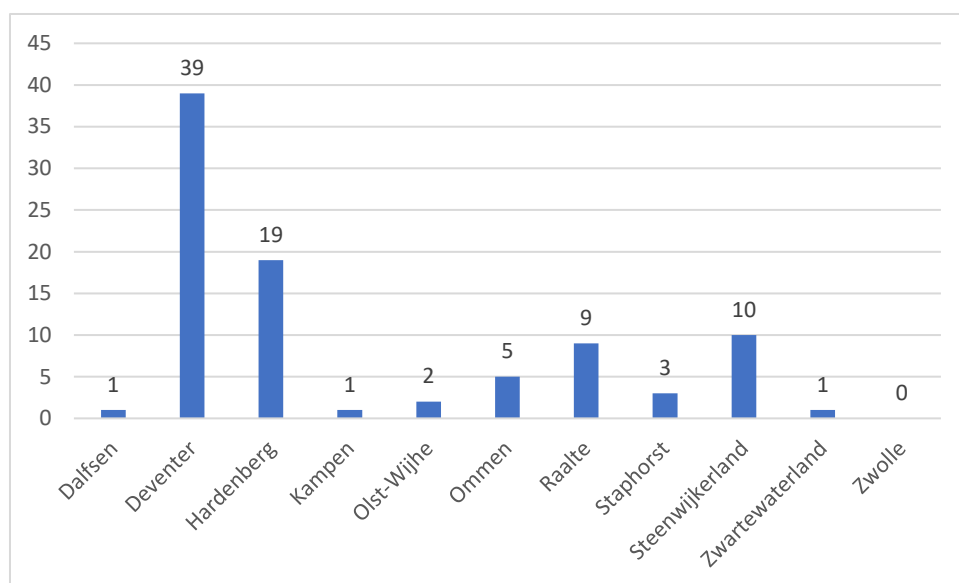
De A- en B-evenementen zijn de lichtere evenementen. De gemeente Kampen en Zwolle verzorgen zelf de advisering op de A- en B-evenementen. We focussen ons minder op aantallen en meer op de vakinhoud. Dat betekent dat we soms qua aantallen minder adviezen geven maar inhoudelijk wel langer of vaker op een aanvraag adviseren.

Van januari tot en met augustus 2023 waren er 16 grote C-evenementen: 5 in Deventer, 1 in Olst-Wijhe, 3 in Raalte en 5 in Zwolle.

Adviezen omgevingsvergunning bouwen en brandweerveilig gebruik

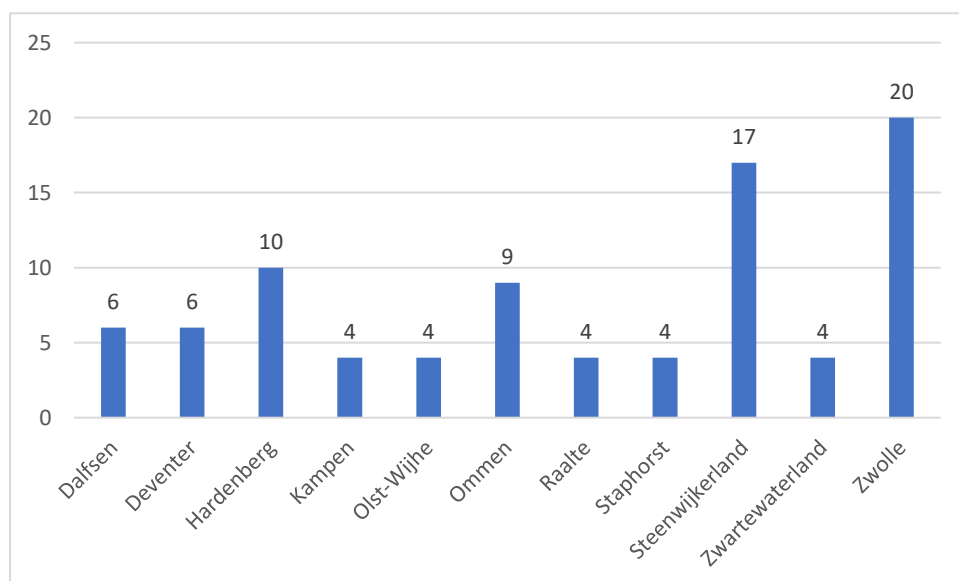


Controles brandweer op brandveilig gebruik



Algemeen: met de gemeenten zijn maatwerkafspraken gemaakt over de dienstverlening. Niet alle taken komen in de overzichten terug, aangezien een aantal taken niet in prestatie-indicatoren uit te drukken is.

Activiteiten brandveilig leven



GRIP-incidenten

Er hebben zich in de eerste acht maanden van dit jaar drie GRIP1-incidenten voorgedaan. Zie onderstaand overzicht. Daarnaast is er geen ROT (Regionaal Operationeel Team) geformeerd.

Nr.	Datum	GRIP	Plaats	Incident	Evaluatie
1	08-02-2023	GRIP 1	Zwolle	Ongeval A28	Quickscan evaluatie
2	23-03-2023	GRIP 1	Genemuiden	Brand bij afvalverwerker	Quickscan evaluatie
3	31-08-2023	GRIP 1	Staphorst	Brand in een schuur met asbestdak	Quickscan evaluatie

Aantal incidenten per gemeente en uitrukken per brandweerpost

Hieronder volgt een overzicht van:

- de unieke incidenten per gemeente.
- de unieke incidenten per brandweerpost. Dit kan een inzet zijn geweest binnen de gemeente, maar ook een inzet buiten de gemeente.

Bij een inzet binnen of buiten een gemeente kunnen meerdere posten betrokken zijn. Vandaar dat het totale aantal inzetten per gemeente lager is dan het totaal van de inzetten per post. Als er bijvoorbeeld een brand is in Lemelerveld, waar een voertuig van alle drie de brandweerposten binnen de gemeente Dalfsen naar uitrukt, dat telt deze mee bij de uitrukken per post, maar voor het totaal binnen de gemeente Dalfsen telt deze maar voor één incident.

Alarm: betreft automatische brandmeldingen.

Dienstverlening: betreft onder andere de assistentie van de ambulancedienst, het redden van dieren, het opheffen van liftopsluitingen en het reinigen van het wegdek.

Leefmilieu: betreft onder andere om assistentie bij storm- en waterschade.

Wanneer we de cijfers vergelijken van de periode januari t/m augustus 2023 met voorgaande jaren, dan zien we een trend op de volgende thema's:

- Alarm: de incidenten 'Alarm' zijn wederom gedaald. Dit komt mede omdat op de meldkamer, naast het nabellen, ook een pauze van een paar minuten gehanteerd wordt. Eigenaren, dan wel gebruikers krijgen dus iets langer de tijd om zelf de telefoon te pakken en de meldkamer te bellen als het een loze melding is. Ook is het aantal aangesloten abonnees de afgelopen jaren teruggelopen door strikter de landelijke regels en lokale beleidskeuzes van verplichte aansluitingen met doormelding te hanteren.
- Brand: De 'natte' zomer heeft geleid tot minder incidenten in de natuur.
- Dienstverlening: De dienstverlening aan de ambulancedienst neemt de afgelopen jaren circa 15% per jaar toe. Met name het afhijsen (met het redvoertuig een persoon van een verdieping halen) zien we veelal terugkomen in de alarmering. Daar staat de teller voor dit jaar al op 127 incidenten.
- Leefmilieu: we hebben één voorjaarsstorm gehad welke met name het noorden de regio passeerde. We zitten hiermee onder het gemiddelde met 270 incidenten voor 2023 ten opzicht van 446 incidenten in 2022.

	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Gemeente Dalfsen	4	28	16	13	15	76
Post Dalfsen	2	18	10	7	8	45
Post Lemelerveld	2	11	6	3	5	27
Post Nieuwleusen	1	15	4	6	8	34
Totaal						106
Gemeente Deventer	32	137	91	27	28	315
Post Bathmen	1	15	2	5	5	28

	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Post Deventer	31	158	115	27	44	375
Post Diepenveen	1	16	7	1	3	28
Totaal						431
Gemeente Hardenberg	11	94	46	36	14	201
Post Balkbrug	3	19	6	5	1	34
Post Bergentheim	0	23	8	6	6	43
Post De Krim	1	11	5	1	4	22
Post Dedemsvaart	1	23	7	10	1	42
Post Gramsbergen	0	9	6	3	0	18
Post Hardenberg	4	63	28	13	5	113
Post Slagharen	3	19	9	2	4	37
Totaal						309
Gemeente Kampen	16	59	43	34	27	179
Post IJsselmuiden	5	24	14	11	6	60
Post Kampen	9	69	35	29	23	165
Totaal						225
Gemeente Olst-Wijhe	4	18	21	5	5	53
Post Olst	1	9	7	2	6	25
Post Welsum	0	1	4	1	0	6
Post Wesepe	0	13	2	2	3	20
Post Wijhe	4	31	19	6	10	70
Totaal						121
Gemeente Ommen	3	27	18	12	9	69
Post Ommen	3	38	14	7	9	71
Totaal						71
Gemeente Raalte	6	32	29	12	14	93



	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Post Heeten	1	8	3	4	3	19
Post Heino	4	13	6	3	5	31
Post Luttenberg	1	4	5	1	1	12
Post Raalte	7	49	30	13	16	115
Totaal						177
Gemeente Staphorst	1	24	13	5	10	53
Post Staphorst	2	26	10	4	10	52
Totaal						52
Gemeente Steenwijkerland	7	56	52	24	14	153
Post Giethoorn	1	13	11	6	6	37
Post Kuinre	0	5	5	1	0	11
Post Oldemarkt	0	8	6	4	2	20
Post Steenwijk	3	40	34	15	7	99
Post Vollenhove	3	30	7	5	3	48
Totaal						215
Gemeente Zwartewaterland	5	25	12	12	5	59
Post Genemuiden	3	13	2	8	1	27
Post Hasselt	1	27	9	3	4	44
Post Zwartsluis	1	16	6	1	3	27
Totaal						98
Gemeente Zwolle	52	186	129	105	35	507
Post Zwolle Noord	30	138	76	61	44	349
Post Zwolle Zuid	24	132	98	57	31	342
Totaal						691
Totaal aantal unieke incidenten Veiligheidsregio IJsselland						1758
Aantal post inzetten						2496

Bijlage 2: oorzaken overschrijding opkomsttijden

In de eerste acht maanden van 2023 is in 97% van de uitrukken voldaan aan de normtijden uit het dekkingsplan. In 3% van de incidenten wordt de opkomsttijd dus overschreden.

De opkomsttijd bestaat uit de verwerkingstijd op de meldkamer, de uitruktijd (de tijd tussen alarmering en het uitrukken van het brandweervoertuig) en de aanrijtijd (de tijd tussen het weggrijden uit de post en de aankomst op de incidentlocatie). De overschrijdingen doen zich zowel voor bij de verwerking, het uitrukken en het aanrijden. Hieronder worden de oorzaken hiervan kort benoemd.

Oorzaken overschrijding tijdens het verwerken van de melding

Bij automatische brandmeldingen wordt niet direct een brandweervoertuig gealarmeerd, maar wordt eerst door de meldkamer contact opgenomen met het desbetreffende bedrijf om te checken of er daadwerkelijk sprake is van brand. Aangezien er bij deze meldingen in circa 95% van de gevallen niet daadwerkelijk brand is, neemt het aantal nodeloze uitrukken hiermee significant af. Dit nabellen bij automatische meldingen zorgt echter wel voor langere opkomsttijden, indien het wel nodig is dat de brandweer ter plaatse komt. Het nabellen duurt namelijk maximaal twee minuten voordat er wordt door gealarmeerd.

Oorzaken overschrijdingen tijdens het uitrukken

Het zijn vooral vrijwillige posten die de uitruktijden overschrijden (en niet de posten met beroeps-brandweer). Dat is natuurlijk niet zo vreemd, aangezien de vrijwilligers niet op de post verblijven, maar eerst van hun huis, werk of een andere locatie moeten komen. De uitruktijd is hiermee grilliger van aard. Daarnaast blijkt een oorzaak van de overschrijdingen tijdens het uitrukken te maken te hebben met de weersinvloeden waardoor het langer duurt voordat een vrijwilliger op de post arriveert.

Oorzaken overschrijdingen tijdens het aanrijden

De oorzaken van overschrijdingen op het gebied van het aanrijden komen door weersinvloeden, maar ook doordat het brandweervoertuig wat gealarmeerd wordt zich niet in de post bevindt. Dit is aan de orde wanneer het voertuig vertrekt vanaf een andere incidentlocatie, binnen het gebied aan het oefenen is of niet beschikbaar is. Dit laatste kan zich bijvoorbeeld voordoen als het brandweervoertuig al ingezet is bij een ander incident, waardoor een brandweervoertuig van een andere post, met een langere aanrijtijd, gealarmeerd moet worden.

Ontwikkelingen

Om te voldoen aan de opkomsttijden zoals die zijn gesteld in het bestuurlijk vastgestelde dekkingsplan lopen op dit moment verschillende verbeterprojecten. Zoals projecten om het aantal nodeloze meldingen terug te dringen en het project 'Uitruk op maat'. Daarnaast werken we sinds enige tijd met een vernieuwd dekkingsplan dat is opgesteld volgens de nieuwe landelijke methodiek.

Agendapunt - besluitvormend

overleg managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur
datum overleg 3 oktober 2023 – 18 oktober 2023 – 8 november 2023

Onderwerp Financiële- en controleverordening 2024

opdrachtgever	Henk Schreuders	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Henk Schreuders	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder	
opsteller	Fatih Kartal/ Fierman Schreurs		
bijlagen	Financiële verordening 2024 Veiligheidsregio IJsselland Controleverordening 2024 Veiligheidsregio IJsselland		

Voorstel

Het algemeen bestuur voor te stellen om:

1. De financiële verordening 2024 vast te stellen.
2. De controleverordening 2024 vast te stellen.

Aanleiding

De Wet versterking decentrale rekenkamers is op 1 januari 2023 in werking getreden. De invoering van de rechtmatigheidsverantwoording is onderdeel van deze wet. Het dagelijks bestuur moet vanaf het boekjaar 2023 in de jaarstukken een rechtmatigheidsverantwoording afgeven. De externe accountant geeft alleen een oordeel over de getrouwheid van de jaarrekening. De rol van de accountant en het bestuur veranderen dus. Daardoor is het nodig om de financiële verordeningen en de controleverordening aan te passen. De aangepaste verordeningen zijn als bijlage toegevoegd.

Beoogd effect

In het kader van de rechtmatigheidsverantwoording bij het opstellen van de jaarstukken 2023 beschikken over een actuele financiële en controleverordening, geldend vanaf 1 januari 2023.

Argumenten

1.1 De financiële verordening, verplicht op grond van artikel 212 van de Gemeentewet, bevat de uitgangspunten voor het financieel beleid, het financieel beheer en de inrichting van de financiële organisatie.

De inhoudelijke wijzigingen ten opzichte van de vorige versie zijn:

- De schriftelijke verklaring over rechtmatigheid is opgenomen in paragraaf 2.5.
- Onder lid c van paragraaf 4.3 is de rechtmatigheidsverantwoording opgenomen inclusief de verantwoordingsgrens van 3%. Deze verantwoordingsgrens is gelijk aan hetgeen in de sector breed wordt toegepast.
- De financiële verordening is in overeenstemming met de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland.

2.1 De controleverordening is verplicht op grond van artikel 213 van de Gemeentewet.

De inhoudelijke wijzigingen ten opzichte van de vorige versie zijn:

- Artikel 1 is aangevuld met de begripsomschrijving rechtmatigheidsverantwoording in lid c.
- Artikel 6 lid 2 is aangevuld met de uitzondering dat voor specifieke uitkeringen het dagelijks bestuur niet bevoegd is tot het kiezen van andere accountant dan de door het algemeen bestuur benoemde accountant.
- De controleverordening is in overeenstemming met de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland.

Kanttekeningen

Mede in afstemming met de accountant hebben we besloten om ons huidige verordening van 2018 als basis te gebruiken en de wijzigingen van het nieuwe wetsvoorstel hierin te verwerken. Bij de vergelijking van de financiële verordening met het model van de VNG valt op dat het model van de VNG een andere opzet kent. In de voorliggende financiële verordening zit meer vrijheid in de toelichting op rechtmatigheidsbevindingen in de paragraaf bedrijfsvoering van het jaarverslag, omdat geen verantwoordingsgrens is opgenomen. Hiermee wordt voldaan aan de stellige uitspraken van de commissie BBV.

Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

Er zijn geen financiële gevolgen door aanpassing van de verordeningen.

Afstemming en draagvlak

De verordeningen zijn vooraf beoordeeld door Jaap Wolf (financieel adviseur) en de accountant (Baker Tilly). Beiden hebben geen inhoudelijke opmerkingen geplaatst bij de aangepaste verordeningen.

Voorgaande besprekingen en vervolg

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam		
Ondernemingsraad	ja (ter informatie)	
Georganiseerd Overleg		
Dagelijks bestuur	ja	18 oktober 2023
Algemeen bestuur	ja	8 november 2023

De financiële verordening en de controleverordening krijgen pas rechtskracht op het moment dat deze door het algemeen bestuur zijn vastgesteld en conform de Wep zijn gepubliceerd.

FINANCIËLE VERORDENING



Veiligheidsregio IJsselland 2024

Inhoudsopgave

1. Algemene bepalingen	4
1.1 Begripsbepaling	4
2.1 Inrichting begroting en jaarstukken	5
2.2 Proces begroting en jaarstukken	5
2.3 Begroting	5
2.4 Tussentijdse rapportage	5
2.5 Jaarstukken	5
3. Financieel beleid	6
3.1 Waardering en afschrijving vaste activa	6
3.2 Reserves en voorzieningen	6
3.3 Kostprijsberekening	6
3.4 Financieringsfunctie	6
3.5 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	6
3.6 Inkoop en aanbestedingsbeleid	7
4. Financiële organisatie en financieel beheer	8
4.1 Administratie	8
4.2 Financiële organisatie	8
4.3 Interne controle	8
5. Slotbepalingen	10
5.1 Intrekken oude verordening en overgangsrecht	10
5.2 Onvoorziene omstandigheden en hardheidsclausule	10
5.3 Inwerkingtreding en citeertitel	10



Het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland, Gelet op: artikel 212 van de Gemeentewet en artikel 32 van de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland

Besluit:

Vast te stellen de financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland 2024.



1. Algemene bepalingen

1.1 Begripsbepaling

In de verordening wordt verstaan onder:

- Administratie:
Het systematisch verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie voor het besturen, functioneren en beheersen van de organisatie van Veiligheidsregio IJsselland en voor de verantwoording die daarover moet worden afgelegd.
- Doelmatigheid:
Het realiseren van bepaalde prestaties met een zo beperkt mogelijke inzet van middelen.
- Doeltreffendheid:
De mate waarin de beoogde maatschappelijke effecten van het beleid ook daadwerkelijk worden behaald.
- Rechtmatigheid:
Het voldoen van handelingen van Veiligheidsregio IJsselland en de vastlegging daarvan aan geldende wet- en regelgeving.

2. Begroting en verantwoording

2.1 Inrichting begroting en jaarstukken

De begroting en jaarstukken worden ingericht conform het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

2.2 Proces begroting en jaarstukken

Uitgangspunt voor het proces van het opstellen van begroting en jaarstukken zijn de bepalingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) en de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland. Hierin zijn onder meer bepalingen opgenomen ten aanzien van raadpleging van gemeenten, verzendtermijnen, gemeentelijke bijdragen en verzending naar de provincie. Aanvullingen hierop zijn opgenomen in de onderstaande artikelen.

2.3 Begroting

1. Het algemeen bestuur stelt voorafgaand aan het opstellen van de begroting de algemene financiële en beleidsmatige kaders voor het komende kalenderjaar vast. Het dagelijks bestuur stuurt de vastgestelde kaders voor 1 maart naar de gemeenteraden.
2. Het proces van voorbereiding en vaststelling van de begroting gebeurt overeenkomstig artikel 33 van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland.
3. In de begroting zijn mede de lasten van de (vervangings-)investeringen opgenomen.

2.4 Tussentijdse rapportage

1. Het dagelijks bestuur informeert het algemeen bestuur twee keer per jaar via een tussentijdse rapportage over de voortgang van de uitvoering van de begroting en de financiële positie in het lopende jaar.
2. De tussentijdse rapportages gaan in op de afwijkingen in de lasten en baten (begrotingswijziging) en de geleverde prestaties.
3. Voor de opleverdata van de tussentijdse rapportages aan het algemeen bestuur geldt het volgende:
 - a. De eerste bestuursrapportage (over de eerste vier maanden) wordt voor 15 juni van het lopende begrotingsjaar aangeboden;
 - b. De tweede bestuursrapportage (over de eerste acht maanden) wordt voor 1 november van het lopende begrotingsjaar aangeboden.
4. Het dagelijks bestuur informeert in ieder geval vooraf het algemeen bestuur en neemt pas een besluit, nadat het algemeen bestuur toestemming heeft gegeven bij niet in de programmabegroting vastgestelde:
 - a. Investeringsgroter dan € 100.000,-;
 - b. Aankoop en verkoop van goederen en diensten groter dan € 100.000,-;
 - c. Nieuwe meerjarige verplichtingen, waarvan de jaarlijkse exploitatielasten groter zijn dan €50.000,-;

2.5 Jaarstukken

1. Het dagelijks bestuur bereidt de jaarstukken voor overeenkomstig artikel 35 van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland.
2. Het voorstel aan het algemeen bestuur tot vaststelling van de jaarstukken

- a. gaat vergezeld van de schriftelijke verklaring over de rechtmatigheid.
- b. houdt mede een voorstel in over het rekeningresultaat, zoals vastgelegd in artikel 35a van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland.

3. Financieel beleid

3.1 Waardering en afschrijving vaste activa

1. Het dagelijks bestuur biedt het algemeen bestuur een nota activa en afschrijvingen aan. Deze nota wordt door het algemeen bestuur vastgesteld en bevat:
 - a. de methodiek van het afschrijven;
 - b. de daarbij te hanteren afschrijvingstermijn.
2. Het dagelijks bestuur biedt wanneer daartoe aanleiding bestaat aan het algemeen bestuur een bijgestelde nota ter vaststelling aan.

3.2 Reserves en voorzieningen

1. Het dagelijks bestuur biedt het algemeen bestuur een nota reserves en voorzieningen aan. Deze nota wordt door het algemeen bestuur vastgesteld en bevat:
 - a. De vorming en besteding van reserves;
 - b. De vorming en besteding van voorzieningen.
2. Het dagelijks bestuur biedt wanneer daartoe aanleiding bestaat aan het algemeen bestuur een bijgestelde nota ter vaststelling aan.

3.3 Kostprijsberekening

1. De gemeentelijke bijdrage voor de algemene en wettelijke taken wordt vastgesteld op basis van artikel 34 van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland.
2. Voor de kostentoerekening aan producten die worden gedekt door middel van een tarief aan derden wordt gebruik gemaakt van het systeem van kostentoerekening met als uitgangspunt integrale toerekening van de kosten.

3.4 Financieringsfunctie

3. Het dagelijks bestuur biedt het algemeen bestuur een treasurystatuut aan. Dit statuut wordt door het algemeen bestuur vastgesteld en bevat de sturing en beheersing van, de verantwoording over het toezicht op de financiële vermogenswaarden, de financiële geldstromen, de financiële posities en de hieraan verbonden risico's.
4. Het dagelijks bestuur biedt wanneer daartoe aanleiding bestaat aan het algemeen bestuur een bijgesteld statuut ter vaststelling aan.

3.5 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

1. Het dagelijks bestuur biedt het algemeen bestuur een nota risicomanagement en weerstands- vermogen aan. Deze nota wordt door het algemeen bestuur vastgesteld en bevat:
 - a. Het managen van risico's met financiële gevolgen;
 - b. Het beleid van het weerstandsvermogen.
2. Het dagelijks bestuur biedt wanneer daartoe aanleiding bestaat aan het algemeen bestuur een bijgestelde nota ter vaststelling aan.

3.6 Inkoop en aanbestedingsbeleid

1. Het dagelijks bestuur stelt een notitie inkoop en aanbestedingsbeleid vast en biedt deze notitie ter kennisneming aan het algemeen bestuur aan. De notitie bevat de kaders en spelregels voor de inkoop van leveringen, diensten en werken.
2. Als het dagelijks bestuur vindt dat hiervoor aanleiding bestaat, stelt het dagelijks bestuur een bijgestelde notitie inkoop en aanbestedingsbeleid vast en stelt het dagelijks bestuur het algemeen bestuur hiervan in kennis.

4. Financiële organisatie en financieel beheer

4.1 Administratie

De administratie is zodanig van opzet en werking, dat zij in ieder geval bijdraagt aan:

1. het sturen en het beheersen van activiteiten en processen in de organisatie als geheel en in afzonderlijke organisatieonderdelen;
2. het verstrekken van informatie over ontwikkelingen in de omvang van activa, voorraden, vorderingen, schulden, contracten;
3. het verschaffen van informatie over uitputting toegekende budgetten en investeringsruimte en voor het maken van kostencalculaties;
4. het afleggen van verantwoording over de rechtmatigheid, de doelmatigheid en doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevantie wet- en regelgeving;
5. de controle van de registratie van gegevens als zodanig en van de daaraan ontleende informatie, evenals voor de controle op de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving.

4.2 Financiële organisatie

Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor en legt (in een besluit) vast:

1. een eenduidige indeling van de organisatie en eenduidige toewijzing van de taken aan de bedrijfsonderdelen;
2. een adequate scheiding van taken, functies, bevoegdheden, verantwoordelijkheden;
3. een regeling budgetbeheer met daarin de verlening van mandaten en volmachten voor het aangaan van verplichtingen ten laste van de toegekende budgetten en investeringskredieten;
4. de interne regels voor de taken en bevoegdheden, de verantwoordingsrelaties en de bijbehorende informatievoorziening van de financieringsfunctie;
5. de te maken afspraken met de bedrijfsonderdelen over de te leveren prestaties, de daarvoor beschikbare middelen en de wijze en frequentie van rapportage over de voortgang van de activiteiten en uitputting van middelen;
6. de kostenverdeelsleutels voor het eenduidig toewijzen van baten en lasten aan de taakvelden;
7. het beleid en de interne regels voor het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik van regelingen en eigendommen, opdat aan de eisen van rechtmatigheid, controle en verantwoording wordt voldaan.
8. de regels omtrent de verzekering van eigendommen en gelden van de veiligheidsregio tegen benadeling door haar personeel of door anderen.

4.3 Interne controle

1. Het dagelijks bestuur zorgt voor een getrouw beeld van de jaarrekening, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder a, van de Gemeentewet en de rechtmatigheid van de baten en lasten en de balansmutaties, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder b, van de Gemeentewet, voor de jaarlijkse interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en de rechtmatigheid van de beheershandelingen. Bij afwijkingen neemt het dagelijks bestuur maatregelen tot herstel.

2. Het dagelijks bestuur zorgt voor de systematische controle van de registratie en de ontwikkeling van de bezittingen en het financieel vermogen van Veiligheidsregio IJsselland, inclusief de waardepapieren, de voorraden, de uitstaande leningen, de debiteurenvorderingen, de liquiditeiten, de opgenomen leningen, de kortlopende schulden en de vorderingen van crediteuren. Bij afwijkingen in de registratie neemt het dagelijks bestuur maatregelen voor herstel van de tekortkomingen.
3. Het dagelijks bestuur zorgt voor systematische controle op de goede werking van de verantwoordelijkheden genoemd onder het eerste en tweede lid en legt hierover verantwoording af in de rechtmatigheidsverantwoording. De gehanteerde verantwoordingsgrens bedraagt 3% van de totale lasten (inclusief toevoegingen aan de reserves).

5. Slotbepalingen

5.1 Intrekken oude verordening en overgangsrecht

De financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland 2018 die door het algemeen bestuur op 13 december 2017 is vastgesteld en op 1 januari 2018 in werking is getreden wordt ingetrokken, met dien verstande dat deze verordening van toepassing blijft op de jaarrekening en het jaarverslag en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar voorafgaand aan het jaar waarin de Financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland 2024 in werking treedt.

5.2 Onvoorziene omstandigheden en hardheidsclausule

Het algemeen bestuur kan afwijken van de bepalingen in deze verordening, indien toepassing daarvan leidt tot onbillijkheden van overwegende aard. In gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist het algemeen bestuur.

5.3 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening wordt bekend gemaakt op basis van de Wet elektronische publicaties en treedt in werking op 1 januari 2024.
2. Deze verordening is van toepassing op de accountantscontroles vanaf het verslagjaar 2023.
3. Deze verordening wordt aangehaald als: Financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland 2024.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 8 november 2023.

Voorzitter

Secretaris

P.H. Snijders

A.H. Schreuders

Controleverordening Veiligheidsregio IJsselland 2024

Het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio IJsselland;

gelet op: artikel 213 van de Gemeentewet en artikel 32 van de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio IJsselland, met inachtneming van het Besluit accountantscontrole provincies en gemeenten

Besluit:

Vast te stellen de volgende verordening voor de controle op het financieel beheer en op de inrichting van de financiële organisatie van Veiligheidsregio IJsselland.

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

1. Accountant: een door het algemeen bestuur benoemde accountant belast met de controle van de in artikel 197 Gemeentewet en artikel 34 van de Wet gemeenschappelijke regelingen bedoelde jaarrekening. Een accountant is:
 - a. een registeraccountant, of
 - b. een accountant-administratieconsulent met een aantekening in het accountantsregister, of
 - c. een organisatie waarin voor de accountantscontrole bevoegde accountants samenwerken;
2. Accountantscontrole: de controle van de jaarrekening uitgevoerd door de door het algemeen bestuur benoemde accountant. De controle omvat:
 - a. het getrouwe beeld van de in de jaarrekening gepresenteerde baten en lasten en de grootte en samenstelling van het vermogen;
 - b. het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten en balansmutaties;
 - c. het in overeenstemming zijn van de door het dagelijks bestuur opgestelde jaarrekening met de bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen regels zoals bedoeld in artikel 186 Gemeentewet;
 - d. de inrichting van het financieel beheer en de financiële organisatie gericht op de vraag of deze een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maken waarbij de nadere regels die bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden gesteld op grond van het zesde lid van artikel 213 Gemeentewet, in acht worden genomen;
3. Rechtmatigheidsverantwoording: de verantwoording die het dagelijks bestuur met ingang van het verslagjaar 2023 zelf afgeeft bij de jaarrekening overeenkomstig de door het algemeen bestuur vastgestelde regels voor de rechtmatigheidsverantwoording. De rechtmatigheidsverantwoording maakt onderdeel uit van het getrouwheidsoordeel dat de accountant afgeeft bij de jaarrekening.

4. Deelverantwoording: een in opdracht van het algemeen bestuur ten behoeve van de verslaglegging opgestelde verantwoording van een afzonderlijke organisatie-eenheid van Veiligheidsregio IJsselland, welke verantwoording onderdeel uitmaakt van de jaarrekening.

Artikel 2. Opdrachtverlening accountantscontrole

1. De accountantscontrole wordt opgedragen aan een door het algemeen bestuur aan te wijzen accountant. De aanwijzing van de accountant geschiedt voor een periode zoals bepaald bij de gunning.
2. Het dagelijks bestuur bereidt de aanbesteding van de accountantscontrole voor.
3. Het algemeen bestuur stelt voor de aanbesteding van de accountantscontrole het programma van eisen vast. In het programma van eisen worden voor de jaarlijkse accountantscontrole opgenomen:
 - a. de toe te passen goedkeuringstoleranties bij de accountantscontrole, de verantwoordingsgrens door het dagelijks bestuur en afwijkende rapportagegrenzen;
 - b. de apart te controleren deelverantwoordingen en de daarbij toe te passen omvangsbases, goedkeuringstoleranties en afwijkende rapporteringstoleranties;
 - c. de inrichtingseisen voor het verslag van bevindingen;
 - d. de eventueel aanvullende uit te voeren tussentijdse controles;
 - e. de frequentie en inrichtingseisen van de aanvullende tussentijdse rapportering.
 - f. de datum, waarvoor de accountantsverklaring afgerond moet zijn in verband met de voorgeschreven toezending aan de gemeenten, samen met de voorlopige jaarrekening, op grond van artikel 35 van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland.

Artikel 3. Informatieverstrekking

1. Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor de samenstelling van de jaarrekening conform de geldende interne en externe wet- en regelgeving en overlegt de jaarrekening aan de accountant voor controle.
2. Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor dat alle aan de jaarrekening ten grondslag liggende verordeningen, nota's, besluiten, deelverantwoordingen, administraties, plannen, overeenkomsten, berekeningen en dergelijke voor de accountant ter inzage liggen en goed toegankelijk zijn.
3. Bij de jaarrekening bevestigt het dagelijks bestuur schriftelijk aan de accountant, dat alle aan het dagelijks bestuur bekende informatie van belang voor de oordeelsvorming van de accountant is verstrekt.
4. Het dagelijks bestuur legt de gecontroleerde jaarrekening samen met de controleverklaring en het verslag van bevindingen voor aan het algemeen bestuur overeenkomstig artikel 35 van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland.
5. Alle informatie die na afgifte van de controleverklaring en voor behandeling van de jaarrekening in het algemeen bestuur beschikbaar komt en die van invloed is op het beeld dat de jaarrekening geeft, wordt terstond door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur en de accountant gemeld.

6. De accountant maakt voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording door het dagelijks bestuur zo veel mogelijk gebruik van het namens het dagelijks bestuur uitgevoerde onafhankelijke onderzoek.
7. De accountant maakt in de accountantscontrole zo veel mogelijk gebruik van de aanwezige interne beheersing van de werkzaamheden van de interne auditfunctie van Veiligheidsregio en stimuleert door een zo veel mogelijke organisatiegerichte accountantscontrole de verdere kwaliteitsverbetering en professionalisering van de ambtelijke organisatie.

Artikel 4. Inrichting accountantscontrole

1. De accountant bepaalt binnen het kader van de opdrachtverlening de wijze waarop de accountantscontrole wordt ingericht, alsmede de aard en de omvang van de daarbij behorende werkzaamheden.
2. De accountant bepaalt binnen het kader van de opdrachtverlening de frequentie van de uit te voeren controles. De accountant voert de controlewerkzaamheden met voorafgaande kennisgeving aan een vertegenwoordiger van de ambtelijke organisatie van Veiligheidsregio IJsselland uit.
3. Ter bevordering van een efficiënte en doeltreffende accountantscontrole vindt periodiek overleg plaats tussen de accountant en vertegenwoordigers van Veiligheidsregio IJsselland. In meeste gevallen is dit met afgevaardigden van de afdeling financiën, van het organisatieonderdeel bedrijfsvoering.

Artikel 5. Toegang tot informatie

1. Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor dat de accountant voor de uitvoering van zijn controlewerkzaamheden een onbelemmerde toegang heeft tot alle relevante werkplekken en ruimtes van de Veiligheidsregio.
2. De accountant is bevoegd om van alle in de organisatie werkende personen mondelinge en schriftelijke inlichtingen en verklaringen te verlangen die hij voor de uitvoering van zijn opdracht denkt nodig te hebben. Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor, dat de in de organisatie werkende personen hieraan hun medewerking verlenen.
3. Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor, dat alle in de organisatie werkende personen zijn gehouden de accountant alle informatie te verstrekken, opdat de accountant zich een juist en volledig oordeel kan vormen over het gevoerde financiële beheer, de getrouwheid van zowel het financiële beeld als de verklaring omtrent de rechtmatige totstandkoming van de baten en lasten.

Artikel 6. Overige controles en opdrachten

1. Het dagelijks bestuur kan de door het algemeen bestuur benoemde accountant opdracht geven tot het uitvoeren van specifieke werkzaamheden met betrekking tot de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid voor zover de onafhankelijkheid van de accountant daarmee niet in het geding komt. Het dagelijks bestuur informeert het algemeen bestuur vooraf over een dergelijke aan de accountant te geven opdracht.
2. Het dagelijks bestuur zorgt voor de uitvoering van het beleid betreffende specifieke uitkeringen volgens de eisen van rechtmatigheid van de ministeries. Het dagelijks bestuur is voor de controle van de rechtmatige besteding van specifieke uitkeringen

bevoegd de opdracht te verlenen aan een andere dan de door het algemeen bestuur benoemde accountant, indien dit in het belang van Veiligheidsregio IJsselland is. Het dagelijks bestuur heeft deze bevoegdheid niet voor specifieke uitkeringen die verplicht onderdeel uitmaken van de jaarrekening. Deze specifieke uitkeringen vallen onder de SISA-verantwoording.

3. Het dagelijks bestuur draagt de zorg voor de verantwoording aan derden en neemt hierbij de gestelde controle-eisen in acht. Als een deel van deze vereisten moet worden uitgevoerd door een accountant, is het dagelijks bestuur bevoegd hiervoor de opdracht te verlenen aan een andere dan de door het algemeen bestuur aangewezen accountant, indien dit in het belang van de Veiligheidsregio is.

Artikel 7. Verslaglegging

1. Indien de accountant bij een controle afwijkingen constateert die leiden tot het niet afgeven van een goedkeurende verklaring, dringt de accountant bij het dagelijks bestuur aan op correctie van de geconstateerde afwijkingen. Indien het dagelijks bestuur de geconstateerde afwijkingen niet wenst te corrigeren, meldt de accountant deze meteen schriftelijk aan het algemeen bestuur en zendt een afschrift hiervan aan het dagelijks bestuur.
2. In aanvulling op het in de wet voorgeschreven verslag van bevindingen brengt de accountant over de door hem uitgevoerde controles of deelcontroles verslag uit over zijn bevindingen van niet van bestuurlijk belang aan de medewerker van wie het geldelijk beheer, het vermogensbeheer, de administratie en de beheerdaden zijn gecontroleerd, het hoofd van de dienst waar de medewerker werkzaam is, de concerncontroller en de teamleider financiën dan wel andere daarvoor in aanmerking komende medewerkers.
3. De controleverklaring en het verslag van bevindingen worden voor verzending aan het algemeen bestuur door de accountant aan het dagelijks bestuur voorgelegd met de mogelijkheid voor het dagelijks bestuur om op deze stukken te reageren.

Artikel 8. Intrekken oude regeling

1. De Controleverordening Veiligheidsregio IJsselland 2014 wordt ingetrokken.

Artikel 9. Inwerkingtreding

1. Deze verordening wordt bekend gemaakt op basis van de Wet elektronische publicaties en treedt in werking op 1 januari 2024.
2. Deze verordening is van toepassing op de accountantscontroles vanaf de jaarrekening (en deilverantwoordingen) over 2023.

Artikel 9. Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Controleverordening Veiligheidsregio IJsselland 2024.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur op 8 november 2023.

Voorzitter

Secretaris