

AGENDA

Vergadering: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 14 februari 2024

Tijdstip: 10.30 – 12.00 uur *(er wordt gestart met het DVO van 9.00 tot 10.15 uur)*

Locatie: Raadszaal, gemeentehuis Olst-Wijhe, Raadhuisplein 1, 8131 BN Wijhe

1. Opening
2. Verslag vergadering 13 december 2023
3. Ingekomen en verzonden stukken
4. Mededelingen
5. *Besluitvormend*
 - 5.1. Kadernota programmabegroting 2025
 - 5.2. Overdracht programma Opvang vluchtelingen naar gemeente Deventer
6. *Opiniërend*
 - 6.1. Toekomstbestendige brandweerorganisatie IJsselland
 - 6.2. Huisvesting
7. *Informerend*
 - 7.1. Managementletter 2023
 - 7.2. Programmagids multidisciplinair opleiden, trainen en oefenen 2024
 - 7.3. Besluiten dagelijks bestuur 25 januari 2024
 - 7.4. Verslag overleg dagelijks bestuur 23 november 2023
8. Rondvraag
9. Sluiting

Verslag

Van: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 13 december 2023

Aanwezig: Namens de gemeenten: de burgemeesters P.H. Snijders (Zwolle, voorzitter), E. van Lente (Dalfsen), R.C. König (Deventer), M.W. Offinga (Hardenberg), S. de Rouwe (Kampen), J.M. Vroomen (Ommen), Y. van Mastrigt (waarnemend, Olst-Wijhe), A.C. Hofland (Raalte), J. ten Kate (Staphorst) en J.H. Bats (Steenwijkerland).

Als adviserende leden de heren J.T.M. Derksen (regionaal militair commando Noord), D.S. Schoonman (namens de waterschappen), A. Mengerink (directeur veiligheidsregio/ commandant brandweer) en A.H. Schreuders (secretaris, veiligheidsregio) en mevrouw A. Schulting (directeur publieke gezondheid), J. Bult (Openbaar Ministerie) en mevrouw M. Fransen (veiligheidsregio, verslaglegging).

Afwezig: Burgemeester E.J. Bilder (Zwartewaterland) en de heer D.L.W. Zielhuis (coördinerend functionaris gemeenten).

1. Opening

De heer Snijders opent de vergadering om 9.00 uur en heet de aanwezigen welkom. Bericht van verhindering is ontvangen van de heren Bilder en Zielhuis.

2. Verslag vergadering 8 november 2023

Het bestuur stelt het verslag zonder wijzigingen vast.

3. Ingekomen en verzonden stukken

Het algemeen bestuur neemt kennis van de ingekomen en verzonden stukken.

4. Mededelingen

De heer Mengerink heeft de volgende mededelingen:

- Programma Vluchtelingen -> Deventer: In het AB op 12 juli is besloten dat de regionale coördinerende rol van het programma Vluchtelingen per 1 januari 2024 over zou gaan van de veiligheidsregio naar één van de gemeenten. Inmiddels is bekend dat de gemeente Deventer deze rol op zich gaat nemen. Dit is besproken met de Kring van gemeentesecretarissen. Om te regelen dat de financiering vanuit het Rijk per 2024 rechtstreeks naar de gemeente Deventer gaat, moet een expliciet AB-besluit hierover volgen. De AB-leden geven aan akkoord te gaan met de overdracht van de regionale coördinerende rol van het programma Vluchtelingen per 1 januari 2024 van de Veiligheidsregio IJsselland naar de gemeente Deventer.
- Brandweervoertuigen -> Oekraïne: er is een verzoek gekomen vanuit een brandweerorganisatie in Oekraïne, waarmee wij al jarenlang contact hebben. Er is dringend behoefte aan brandweervoertuigen doordat diverse brandweervoertuigen in de oorlog vernietigd zijn. Eerder zijn door Veiligheidsregio IJsselland, via brandweer IJsselmuiden, twee brandweervoertuigen aan Oekraïne geschonken. Er zijn nu twee

-Concept-

afgeschreven voertuigen die wij kunnen schenken. Dit kost ons de restwaarde van de voertuigen, die wordt ingeschat op 40.000 euro. De AB-leden gaan hiermee akkoord. Mevrouw Van Mastrigt vraagt wel om dit zorgvuldig te verantwoorden. De heer Mengerink geeft aan dat dit zal gebeuren in de jaarrekening.

5. BESLUITVORMEND

5.1. Formatieplan 2024, inclusief besteding BDuR-gelden

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om, onder voorbehoud van een positief advies van de OR, vast te stellen:

- de wijzigingen van het formatieplan, die gefinancierd worden vanuit de aanvullende BDuR-uitkering en zoals toegelicht in de bijlage, per 1 januari 2024 voor Veiligheidsregio IJsselland

Bespreking

De heer Bats geeft aan dat het plan vooral ingaat op de besteding van de extra BDuR-gelden voor Veiligheidsregio IJsselland. De heer Mengerink vult aan dat het voor 2024 gaat om een bedrag van circa 1,6 miljoen euro. Voor de jaren na 2024 moeten nog plannen worden ingediend. De OR heeft op 30 november positief advies uitgebracht.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.2. Normen- en toetsingskader 2023

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

- Het normenkader voor de accountantscontrole van de jaarrekening 2023, zoals opgenomen in de bijlage, vast te stellen.

Bespreking

De heer Schreuders geeft aan dat de accountants vanaf deze jaarrekening een onderzoek doen naar alleen de getrouwheid (voorheen ook de rechtmatigheid) van de jaarrekening. Omdat in de jaarrekening de rechtmatigheidsverklaring van het dagelijks bestuur wordt opgenomen, beoordeelt de accountant wel de juistheid van die verklaring. Tevens geeft hij aan dat na de bespreking in het DB het inkoopbeleid uit de bijlage verwijderd is. Dit was onbedoeld in het kader opgenomen. Het inkoopbeleid bevat details voor interne toepassing waar geen toetsing op nodig is. Voor de controle volstaat de toetsing van onze inkoop/aanbestedingen aan de wet- en regelgeving.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

5.3. Protocol Interregionaal beleidsteam (IRBT)

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

- het protocol interregionaal beleidsteam (IRBT) vast te stellen.

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat tijdens de evaluatie van de Wet veiligheidsregio's geconstateerd is dat er geen duidelijke afspraken zijn over hoe er moet worden omgegaan met bovenregionale en landelijke crises, en hoe de verantwoordelijkheden dan zijn georganiseerd. Op 9 oktober 2023 heeft het Veiligheidsberaad het protocol Interregionaal Beleidsteam (IRBT) vastgesteld, in samenspraak met de minister van Justitie en Veiligheid. In dit protocol worden onder meer het voorzitterschap van het IRBT en de wijze van besluitvorming vastgelegd. Dit protocol wordt aan zowel de besturen van de veiligheidsregio's, als aan de minister van J&V aangeboden, ter vaststelling.

De heer Offinga vindt dat uit het protocol onvoldoende blijkt waar de verantwoordelijkheden liggen. De heer Mengerink geeft aan dat in het protocol de werkwijze vastgelegd is die al enige tijd bestaat. Het heeft betrekking op incidenten zonder bronregio, zoals cyber. We hebben hier ook al mee te maken gehad in de coronacrisis. De heer Offinga vraagt wat we missen, als we dit protocol niet hebben. De heer Snijders antwoordt dat we de bestaande werkwijze nu formeel hebben vastgelegd, zodat deze duidelijk is. Over deze werkwijze is overeenstemming.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

6. INFORMEREND

6.1. Proceslijn vervolgstappen organisatieontwikkeling brandweer

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld kennis te nemen van:

- Het bestuurlijke besluitvormingsproces, met betrekking tot de ontwikkelingen binnen de brandweer.

Bespreking

De heer Vroomen geeft aan dat in dit voorstel het bestuurlijke besluitvormingsproces vastgelegd is. Dit is al eerder in het algemeen bestuur aan de orde geweest. De heer Snijders geeft aan dat het is de bedoeling dat, voordat de begroting 2025 naar de gemeenten gaat, duidelijkheid is over de financiële consequenties van de urgente issues.

Hiertoe wordt op 14 februari een opiniërende notitie voorgelegd aan het AB. Op 27 maart vindt besluitvorming in het AB plaats.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

6.2. Actualisatie overeenkomst GHOR – ambulancedienst

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

- de vernieuwde overeenkomst met Ambulance IJsselland voor kennisgeving aan te nemen.

Bespreking

Mevrouw van Lente geeft aan dat Veiligheidsregio IJsselland volgens de Wet veiligheidsregio's (art. 33) verplicht is om schriftelijke afspraken te maken met zorginstellingen, waaronder de Regionale Ambulancevoorziening (RAV) over de inzet en voorbereiding op hun taak binnen de geneeskundige hulpverlening. In regio IJsselland is Ambulance IJsselland de aanbieder van het leveren van ambulancezorg en in stand houden van de meldkamer ambulancezorg. Er waren inhoudelijke ontwikkelingen waardoor de eerdere overeenkomst niet meer actueel was. Het dagelijks bestuur heeft onlangs de vernieuwde overeenkomst met Ambulance IJsselland vastgesteld en de bestaande overeenkomst uit 2016 laten vervallen. Zij is niet betrokken geweest bij het besluit van het dagelijks bestuur.

De heer Snijders geeft aan dat de DB-leden hebben gevraagd of de ambulancedienst een keer in het AB een presentatie over het werk van de ambulancedienst kan houden.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

6.3. Verslag overleg dagelijks bestuur 18 oktober 2023

Het algemeen bestuur neemt kennis van het verslag van het dagelijks bestuur van 18 oktober 2023.

6.4. Vooruitblik Veiligheidsberaad en AB NIPV 15 december 2023

De heer Snijders geeft aan dat op de agenda onder andere de volgende onderwerpen staan:

- uitfasen WAS-palen
- implementatieplan Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg.
- Stand van zaken implementatie handreiking Gebiedsgerichte Opkomsttijden
- Jaarplan NIPV

De heer Snijders geeft aan dat hij sinds kort portefeuillehouder Veilige Energietransitie binnen het Veiligheidsberaad is. De heer Hofland vraagt waarom deze portefeuille bestaat. De heer Snijders antwoordt dat deze ingesteld is vanuit het perspectief van veiligheid en zich bijvoorbeeld richt op het brandgevaar van nieuwe energiebronnen, zoals waterstof.

7. Rondvraag

Mevrouw Van Mastrigt refereert aan een brief die de burgemeesters ontvangen hebben over de mogelijkheid dat er weer crisisnoodopvang (CNO) gerealiseerd moet gaan worden. Zij riep op tot solidariteit met de vluchtelingen, maar ook met de lokale bestuurders in Ter Apel en vroeg de aanwezigen om in actie te komen. De burgemeesters delen op welke wijze zij bijdragen aan het oplossen van deze crisis. Oplossingen zijn er in de vorm van het huisvesten van statushouders, het realiseren van opvang voor vluchtelingen, het treffen van voorbereidingen tot het realiseren van crisisnoodopvang (het vinden van locaties en het regelen van bemensing), druk uitoefenen op leden in de Eerste Kamer om de Spreidingswet aan te nemen en de raad goed informeren en meenemen in de urgentie.

8. Sluiting

Om 10.00 uur sluit de voorzitter de vergadering.

Agendapunt - informatie

aan Algemeen bestuur

datum 14 februari 2024

onderwerp Ingekomen en verzonden stukken

proceseigenaar Marjolein Fransen

portefeuillehouder Peter Snijders

1. Aan het bestuur gerichte ingekomen stukken

<i>Nr.</i>	<i>Datum</i>	<i>Soort</i>	<i>Afzender</i>	<i>Onderwerp</i>	<i>Bij stukken</i>	<i>Afdoening</i>
1.	11-12-2023	Brief	Provincie Overijssel	Toezichtvorm begroting 2024	Ja	Financiën
2.	22-12-2023	Brief	Gemeenteraad Raalte	Reactie op wijziging gemeenschappelijke regeling (geen zienswijze)	Ja	Bestuur en Organisatie

2. Namens het bestuur verzonden stukken

<i>Nr.</i>	<i>Datum</i>	<i>Soort</i>	<i>Verzonden aan</i>	<i>Onderwerp</i>	<i>Bij stukken</i>	<i>Behandeld door</i>
3.	30-11-2023	Brief	Veiligheidsberaad	Standpunt Oost-5 Zorgcoördinatie en de meldkamerfunctie	Ja	Bestuur en Organisatie

De documenten die niet aan de stukken toegevoegd zijn, zijn op te vragen bij het secretariaat (m.kruithof@vrijsselland.nl).

Provincie Overijssel

Luttenbergstraat 2
Postbus 10078
8000 GB Zwolle
Telefoon 038 499 88 99
www.overijssel.nl
overijsselloket@overijssel.nl
KvK 51048329
IBAN NL45 RABO 0397 3411 21

Algemeen Bestuur Veiligheidsregio IJsselland
Postbus 1453
8001 BL ZWOLLE

Inlichtingen bij

Mevr. van den Broek
Telefoon 06 274 26 785
MWJ.vd.Broek@overijssel.nl

13 DEC 2023

Datum	Kenmerk	Zaaknummer	Pagina	Bijlagen	Uw brief	Uw kenmerk
11-12-2023	D2023-10-000071	2023-051046	1 van 2		12.07.2023	V23.001140

Onderwerp: Toezichtvorm begroting 2024

Geacht Bestuur,

Jaarlijks ontvangt u voor aanvang van het nieuwe begrotingsjaar ons besluit over de toezichtvorm met betrekking tot de begroting van uw gemeenschappelijke regeling. Met deze brief informeren wij u over de toezichtvorm voor het jaar 2024 en de daaraan verbonden gevolgen.

Uw toezichtvorm is repressief

Wij hebben uw begroting 2024 beoordeeld. Daarbij hebben wij ook de vastgestelde jaarrekening 2022 en eventuele bevindingen van de accountant betrokken.

De begroting 2024 is structureel en reëel in evenwicht. Dit betekent dat u uw begroting zonder onze goedkeuring kunt uitvoeren. Daarnaast bent u erin geslaagd om een structureel en reëel sluitende meerjarenraming op te stellen.

Dit betekent dat uw gemeenschappelijke regeling voor het jaar 2024 onder repressief toezicht staat. Dit is de reguliere vorm van toezicht.

Landelijk toezichtkader

De begroting wordt beoordeeld aan de hand van de wettelijke criteria. Deze criteria zijn vastgelegd in de Gemeentewet en uitgewerkt in het landelijk Gemeenschappelijk financieel toezichtkader GTK gemeenschappelijke regelingen.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te informeren en gaan ervan uit dat u onze brief dan wel de inhoud daarvan deelt met de colleges en raden van de gemeenten die deelnemen aan uw gemeenschappelijke regeling.

Datum verzending

11-12-2023

Neem gerust contact met ons op als u nog vragen heeft

Heeft u vragen? Neemt u dan gerust contact op via de contactgegevens vermeld in het briefhoofd onder *Inlichtingen bij*. Schrijft u ons een brief of e-mail? Behandel dan één onderwerp per brief of e-mail. Wilt u ook het zaaknummer 2023-051046 vermelden? Op die manier kunnen wij sneller op uw vraag of opmerking reageren.

Gedeputeerde Staten van Overijssel,

Voorzitter



P.A. Heidema

Secretaris



N. Versteeg

Provincie Overijssel

Luttenbergstraat 2
Postbus 10078
8000 GB Zwolle
Telefoon 038 499 88 99
overijssel.nl

KvK 51048329
IBAN NL45 RABO 0397 3411 21

Inlichtingen bij

Mw. E.T. Schrijver
Telefoon 06 252 14 380
E.Schrijver@overijssel.nl

Aan het algemeen bestuur

Datum	Kenmerk	Bijlagen	Uw brief	Uw kenmerk
11.12.2023	2023-051046			

Onderwerp: Toezichtvorm begroting 2024

Geacht Bestuur,

Rond 25 oktober jl. heeft u van ons de brief met de toezichtvorm op uw begroting 2024 ontvangen. Helaas was deze brief niet juist. Hierbij ontvangt u van ons de juiste brief.

Mocht u nog vragen hebben dan kunt u contact opnemen met uw contactpersoon van het financieel toezicht.

Excuses voor het ongemak,

Met vriendelijke groet,
Namens cluster Financieel toezicht,

Ellen Schrijver
Financieel toezicht



Gemeente Raalte

Veiligheidsregio IJsselland
T.a.v. het algemeen bestuur
Postbus 1453
8001 BL Zwolle

Uw kenmerk V23.001502
Zaaknummer 56336-2023
Voor informatie Geke Goosen
0572-347799

Onderwerp reactie op concept wijziging gemeenschappelijke regelingen

Datum 22 december 2023
Bijlagen -

Geacht bestuur,

Met uw brief van 16 oktober jl. is aan de gemeenteraden die deelnemen aan de Veiligheidsregio IJsselland gevraagd kennis te nemen van en eventueel zienswijze naar voren te brengen over het eerste ontwerp tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling. De wijziging van de regeling is aan de orde geweest in onze vergadering van 21 december 2023.

In antwoord op uw brief delen wij u mee dat de voorgestelde wijzigingen voor ons geen aanleiding vormen zienswijzen naar voren te brengen.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet
namens de gemeenteraad van de gemeente Raalte.

de griffier
Karin Zomer

de voorzitter
Arco Hofland

Postbus 234
7300 AE Apeldoorn
088 310 4000
info@vnog.nl
www.vnog.nl

Aan de Voorzitter Veiligheidsberaad en Portefeuillehouder
Informatievoorziening Veiligheidsberaad

e-mail: veiligheidsberaad@nipv.nl

Datum	: 30 november 2023	Uw brief van	:
Ons kenmerk	: 23-67235/23-092208/AM	Uw kenmerk	:
Behandeld door	: F. Starke	Bijlage(n)	:
Onderwerp	: Standpunt Oost-5 in relatie tot Zorgcoördinatie en de meldkamerfunctie		

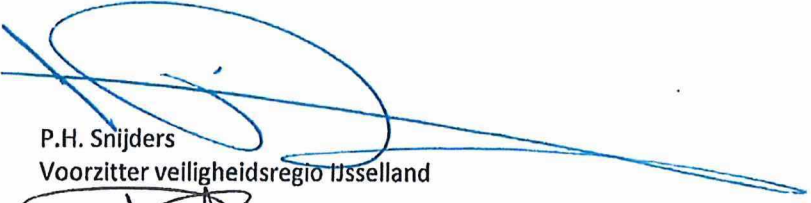
Geachte heer Kolf en heer Van den Top,

Op 23 november jl. ontvingen wij van u een conceptbrief gericht aan de ministers Yesilgöz-Zegerius en Kuipers in reactie op een kamerbrief inzake zorgcoördinatie in relatie tot de meldkamerfunctie. De boodschap in uw brief luidt dat de experimenteerruimte die zij in hun brief aan de Tweede Kamer schetsen verder gaat dan de kaders die zijn afgesproken in het Bestuurlijk Meldkamer Beraad (BMB) en u vraagt nauw betrokken te worden bij de vervolgstappen en het formuleren van verdere kaders.

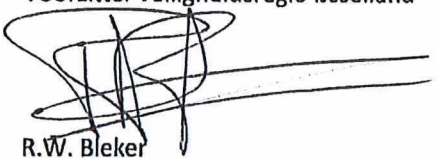
Wij herkennen de situatie bij de witte kolom en het begrip dat u namens het Veiligheidsberaad aan de ministers uitspreekt. Echter zijn wij van mening dat in uw brief een duidelijker grens mag worden getrokken tot hoe ver wij bereid zijn om te gaan in het bieden van ruimte aan de ambulancemeldkamerfunctie in het omgaan met personeelstekorten. De ruimte die de ministers van plan zijn te bieden levert een in onze ogen onverantwoorde en onwerkbaar situatie op, gezien de drie kaders die in het BMB zijn gesteld.

Wij vragen u daarom om de ministers niet te verzoeken u nauw te betrekken bij de vervolgstappen, maar hen te houden aan de afspraken en de kaders zoals gesteld in het BMB. Alleen zo houden we de goede samenwerking zoals we die in Nederland kennen tussen de diverse hulpdiensten op de meldkamer in stand en kunnen we een snelle multidisciplinaire respons aan onze inwoners bij incidenten, rampen en crises garanderen.

Met vriendelijke groet,



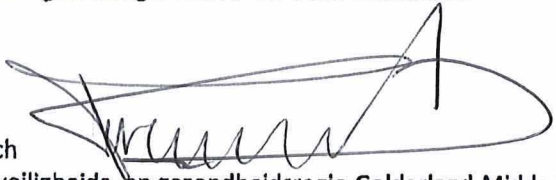
P.H. Snijders
Voorzitter veiligheidsregio IJsselland



R.W. Bleker
Voorzitter veiligheidsregio Twente



A.J.M. Heerts
Voorzitter veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland



A. Marcouch
Voorzitter veiligheids- en gezondheidsregio Gelderland-Midden



H.M.F. Bruls
Voorzitter veiligheidsregio Gelderland-Zuid

Agendapunt - besluitvormend

overleg managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur
datum overleg 19 december 2023 – 25 januari 2024 – 14 februari 2024

Onderwerp Kadernota programmabegroting 2025

opdrachtgever	Henk Schreuders	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Arjan Mengerink	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder	
opsteller	Fleur Wilmsen		
bijlagen	1 (Kadernota programmabegroting 2025)		
vertrouwelijk:	nee		

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten:

1. De Kadernota programmabegroting 2025 vast te stellen.

Aanleiding

De Kadernota is bedoeld als voorbereiding voor het opstellen van de programmabegroting 2025 van Veiligheidsregio IJsselland. De benaming en opzet is gelijk aan die van GGD IJsselland, zoals dit begin dit jaar is aangekondigd.

Beoogd effect

Het schetsen van de kaders die nodig zijn voor het opstellen van de programmabegroting voor het jaar 2025.

Argumenten

1.1 Het is een wettelijke verplichting om algemene financiële en beleidsmatige kaders op te stellen.

In artikel 34b van de Wet gemeenschappelijke regelingen staat hierover: 'Het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam, het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie of het gemeenschappelijk orgaan zendt vóór 30 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten.'

1.2 Door de beleidsmatige en financiële kaders voor het begrotingsjaar nu al beschikbaar te stellen, worden de gemeenten vroegtijdig betrokken bij belangrijke onderwerpen en keuzes binnen Veiligheidsregio IJsselland.

1.3 De inhoudelijke kaders zijn gebaseerd op de Strategische beleidsagenda 2023-2026, de plannen tot bestuurlijke besluitvorming in 2024 over een aantal beleidsthema's en op beleidsaankondigingen van de rijksoverheid.

1.4 De basis van de financiële kaders ligt in eerder vastgestelde besluiten en uitgezette beleidslijnen van het algemeen bestuur.

Kanttekeningen

1.1 Met deze kadernota is geprobeerd om eind 2023 al een zo compleet mogelijk beeld te schetsen van de financiële situatie voor het jaar 2025. Dit is voor de veiligheidsregio echter, net als dat dat voor gemeenten speelt, lastig omdat er nog veel onzekerheden zijn.

De onzekerheden staan in de nota benoemd bij diverse ontwikkelingen en in de paragraaf over het meerjarenperspectief. Daar waar de onzekerheden de komende tijd meer zekerheden gaan worden, vermelden we dat steeds in de reguliere rapportages.

Afstemming en draagvlak

De Kadernota is tot stand gekomen in samenwerking met alle managers, teamleiders en het team Financiën.

Voorgaande besprekingen en vervolg

- We zenden de vastgestelde kadernota ter informatie toe aan de gemeenten. Daarnaast wordt de notitie gepubliceerd in het kader van de Wet elektronische publicaties (Wep). De nota wordt daarnaast op de website geplaatst.
- We stellen de concept-programmabegroting 2025 op en sturen die voor 1 april aanstaande aan de gemeenteraden, zodat zij deze informatie beschikbaar hebben ten behoeve van de voorjaarsnota.

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	ja	19 december 2023
Ondernemingsraad	ja	ter informatie
Georganiseerd Overleg	nee	
Dagelijks bestuur	ja	25 januari 2024
Algemeen bestuur	ja	14 februari 2024

KADERNOTA BEGROTING 2025



Beleidsmatige en financiële kaders voor de
Programmabegroting 2025 - concept

Kadernota 2025

Inleiding

De kadernota schetst de inhoudelijke en financiële kaders voor de programmabegroting van het jaar 2025. Veiligheidsregio IJsselland blijft in 2025 continu klaar staan met kennis, mensen en middelen om de kerntaken goed uit te voeren: het versterken van veiligheid, beperken van risico's waar het kan en bestrijden van incidenten wanneer dat moet. De veiligheidsregio investeert daarvoor in vakmanschap van medewerkers, in verbinding met onze partners en in een sterke interne binding met ons vak en onze collega's.

Strategische beleidsagenda Veiligheidsregio IJsselland

Vanuit de Strategische beleidsagenda 2023-2026 beschrijven we met welke ontwikkelingen we in 2025 aan de slag gaan. Deze activiteiten sluiten aan op de ontwikkelingen en trends in onze omgeving, die invloed hebben op het werk dat we doen. Dat werk doen we altijd met in het achterhoofd onze kernwaarden: vertrouwen, verbinding en vakmanschap. En met als doel samen (met gemeenten en partners) de veiligheid in IJsselland te versterken.

De hoofdlijnen uit de beleidsagenda zijn:

IJssellands fundament

Het vanuit onze wettelijke basis toewerken naar een breder IJssellands fundament. Dat fundament bestaat uit vijf onderdelen:

1. Samenwerken met onze partners, collega veiligheidsregio's, collega's in het aangrenzend deel van Duitsland, organisaties en inwoners. En deze samenwerking waar nodig versterken.
2. Helpen: daar waar we gevraagd worden en we waarde kunnen toevoegen.
3. Flexibel en adaptief opereren en blijven leren en ontwikkelen, zowel in de operatie als in de bedrijfsvoering.
4. Transparant en voorspelbaar zijn in brede zin, van de aanpak van crises tot de financiële verantwoording.
5. Informatiegestuurd werken: proactief informatie verzamelen, verrijken en delen.

Acties om het IJssellands fundament te versterken

We gaan door op de ingezette weg en versterken het IJssellands fundament. Door dit samen met onze partners te doen, kunnen we van grotere meerwaarde voor de samenleving in IJsselland zijn. Dit betekent:

1. Risicogericht werken als basis van ons werk. Dit betekent samen met onze partners informatie delen. Het gezamenlijk duiden van deze informatie geeft meerwaarde. Op basis hiervan signaleren en monitoren we risico's en zetten acties uit.
2. De crisisorganisatie is inzetbaar voor de klassieke crises, maar ook voor nieuwe, meer onvoorziene en langdurige crises. Dit betekent dat we:
 - de crisisorganisatie flexibeler gaan maken, waardoor sneller kan worden op- en afgeschaald;
 - competenties ontwikkelen waardoor de crisisfunctionarissen inzetbaar zijn ongeacht het soort crisis en de duur van de crisis. Minder gericht op inhoud, meer gericht op flexibel en adaptief zijn.
3. Doorontwikkeling van de uitrukorganisatie van de brandweer: evenwichtig, op maat, flexibel en dynamisch. Passend binnen de kaders van het dekkingsplan en de Europese regelgeving.
4. Het vergroten van de burgerkracht binnen het programma Veilig leven.
5. De nieuwe Meldkamer Oost-Nederland gebruiken als katalysator voor de (operationele) samenwerking binnen de Oost-5 veiligheidsregio's.

Acties vanuit de beleidsagenda in het jaar 2025

Dit beleid werken we verder uit via meerjarige programma's en themaplannen per jaar. Hieronder lichten we toe welke dat specifiek zijn voor het jaar 2025. Daarbij gaat het met name om de hoofdlijnen van het beleid en de onderwerpen waarop (mogelijk) sprake is van een kostenverhogend effect.

Brandweezorg

De brandweerorganisatie staat er goed voor, maar kent een aantal uiteenlopende aandachtsvelden, waarvoor doorontwikkeling nodig is om ook in de toekomst de gewenste kwaliteit van brandweezorg te bieden. Dit betreft de brandweeropleidingen, de uitrukorganisatie van Kampen, de 24-uursdienst van Zwolle en de brandweerkazernes. Voorstellen voor verbetering worden uitgewerkt, gericht op de programmabegroting van 2025. Voor 1 april 2024 zal hiertoe over besloten worden. Voor de verschillende onderdelen is de vraag als volgt:

- Voor een toename van het jaarlijks aantal brandweeropleidingen, vanwege een hoger personeelsverloop, wordt een aanvullend budget van € 250.000 gevraagd.
- Voor de kazernering van vrijwilligers in de post Kampen wordt een aanvullend budget van € 360.000 gevraagd.
- Voor versterking van de 24-uursdienst voor Zwolle, door aanvullende formatie van beroepsmedewerkers, wordt een aanvullend budget van € 305.000 gevraagd.
- Ter verbetering van de kwaliteit van de huisvesting wordt een meerjarenplan uitgewerkt. Afzonderlijke (ver)bouwplannen worden met kostenverantwoording ter besluitvorming aan het algemeen bestuur voorgelegd. De investeringskosten worden in de vorm van huurverhogingen door de gemeenten, na oplevering, aan de veiligheidsregio doorbelast. Budgetverhoging van de huisvesting binnen de begroting van de veiligheidsregio zal hierdoor stapsgewijs plaatsvinden.

Daarnaast spelen bij de brandweer nog een aantal landelijke ontwikkelingen, waarvan in 2025 de consequenties voor onze regio duidelijker gaan worden. Binnen de herijking van de wet veiligheidsregio's gaat het om bovenregionale en landelijke brandweersamenwerking, met name op het gebied van de gezamenlijke slagkracht. Tot slot speelt de herziening van het onderwijsstelsel. Voor deze ontwikkelingen is nog geen zicht op gevolgen voor onze begroting.

Risico- en crisisbeheersing

In 2024 zijn de onderdelen van het programma 'De crisis van morgen' geborgd in de staande organisatie en is een start gemaakt met het verder implementeren van de actiepunten. Dit wordt voortgezet in 2025 en zal worden gefinancierd vanuit de BDuR-gelden. De focuspunten hierin zijn de onderdelen:

1. Risico's in beeld
2. Risicoreductie
3. Voorbereiden incidenten

Deze focuspunten maken onderdeel uit van een breder ontwikkelplan voor risico- en crisisbeheersing dat in 2024 is opgesteld. Hierbij wordt ingezet op een verdere samenwerking tussen de verschillende teams binnen de veiligheidsregio en met onze partners. We denken daarmee winst te behalen op de onderwerpen vakbekwaamheid, informatievoorziening en risicoreductie. Door het verbinden van kennis en talenten over de teams heen kunnen we beter invulling geven aan onze ambities; binnen de regio maar ook bovenregionaal.

Focuspunten:

- Verdere implementatie onderdelen van het programma 'De crisis van morgen'.

- Een integrale benadering van risicogericht werken met het verder ontwikkelen van bijbehorende competenties. Hierbij ligt de focus op risico's in de actualiteit, risico's uit het regionaal risicoprofiel en het zorgrisicoprofiel.
- Stimuleren van de uitgangspunten van risicogericht werken
- Veilig leven gericht op verdere ontwikkeling van #VetVeilig op basisscholen en zelfredzaamheid in de crisis.
- De in 2024 ingevoerde nieuwe Omgevingswet heeft invloed op de werkzaamheden van de veiligheidsregio. Deze wijzigingen krijgen de komende jaren verder zijn beslag en kunnen financiële consequenties hebben in verband met verhoogde personeelskosten. Een eerste schatting is € 200.000.
- Input leveren en betrokken zijn bij de bovenregionale ontwikkelingen op het gebied van Oost-5 en landelijke ontwikkelingen.
- Streven naar zoveel mogelijk bovenregionale en landelijke uniformiteit wat betreft advisering over risico's en optreden bij crises.
- Bevolkingszorg en de GHOR gaan mee in de ontwikkelingen van de veiligheidsregio in relatie tot risicogericht werken en het verstevigen van de informatievoorziening.
- In 2024 wordt het implementatieplan ten aanzien van Bevolkingszorg uitgevoerd. Dit kan in 2025 (financiële) consequenties hebben als het gaat om bijvoorbeeld opleidingen of het aanpassen van processen aan de landelijke norm.
- In de zorgsector wijzigt er de komende jaren veel. Bijvoorbeeld het centraal organiseren van faciliteiten en het versterken van netwerken. De GHOR zal steeds zorgen voor een vertaling naar de regio en eventueel aanpassen van processen.

Bestuur & Organisatie

- We intensiveren de betrokkenheid van gemeenteraden door verdere invulling te geven aan de nieuwe mogelijkheden die de wet biedt. Bij de ontwikkeling van het voorstel voor de nieuwe gemeenschappelijke regeling zijn de gemeenteraden nauwlettend betrokken geweest. Onze primaire focus ligt op het concreet vorm en inhoud geven aan de structurele samenwerking met gemeenteraden. In dit kader werken we nauw samen met de vier gemeenschappelijke regelingen in de regio IJsselland, met specifieke aandacht voor het vergroten van de betrokkenheid aan de voorkant van het proces. Hierbij wordt zorgvuldig afgestemd met gemeenteraden, griffiers en de gemeenschappelijke regelingen hoe deze samenwerking vorm zal krijgen en met welke inhoud. De eerste stappen zullen gezet worden om periodiek met gemeenteraden in gesprek te zijn om in een vroeg stadium de ontwikkelingen te bespreken. Daarbij streven we ernaar om, op basis van de opgedane ervaring, de samenwerking continu te optimaliseren.
- Naar verwachting in 2026 zal de Contourennota Versterking Crisisbeheersing en Brandweertzorg leiden tot een nieuwe wet. In 2025 bereiden we ons daarop voor. Daarnaast worden in 2025 stappen genomen om te voldoen aan wetgeving als Woo, Wep, AVG en het Besluit digitale toegankelijkheid overheid. Voor bovenstaande ontwikkelingen zal op enkele vlakken een investering op technisch vlak nodig zijn. De kosten daarvan zijn nog onbekend, maar zullen ten laste van de gemene rekening komen, voor zover het de gezamenlijke applicaties van bedrijfsvoering betreft en dus gedeeld worden met de GGD. Hierbij zal het uitgangspunt zijn dit op te vangen binnen de begroting.
- Duurzaamheid: bestendigen van niveau vier van de CO₂-prestatieladder.
- In 2025 zal een nieuwe website ontwikkeld en gelanceerd worden. De website zal voldoen aan alle relevante nieuwe wetgeving op dit gebied (o.a. digitale toegankelijkheid en informatieveiligheid). Daarnaast zal risico- en crisiscommunicatie beter aandacht krijgen. We streven ernaar dit binnen de begroting te financieren.

Informatie

Het werkveld van informatie is in ontwikkeling. Dit betekent dat de veiligheidsregio een informatieknooppunt inricht dat aansluit op het landelijk informatieknooppunt. Informatie wordt met partners en overige veiligheidsregio's gedeeld, gezamenlijk geduid en op basis van deze informatie worden risico's ingeschat en eventuele acties bepaald. Hiermee versterken we de informatiepositie en kunnen gemeenten sneller informeren en meenemen in de bestaande risico's. Daarnaast willen we dat dit informatieknooppunt in de regio niet alleen beschikbaar is voor risico- en crisisbeheersing maar ook doorontwikkeld wordt voor de brandweer en bedrijfsvoering. Dit proces zal in 2024 en 2025 verder zijn beslag krijgen. Deze ontwikkeling is een stevige uitdaging, zowel als het gaat om techniek en op het gebied van samenwerking. Technisch gaat het om de realisatie van een digitale veilige infrastructuur om informatie volgens vaste standaarden over en weer te kunnen uitwisselen tussen organisaties. In het netwerk van betrokken partners is het de opgave om informatievragen scherp te maken en af stemmen, zodat informatieproducten voorzien in de behoefte. Uitwisselen van informatie is niet de vraag, maar vooral het gericht uitwisselen op het juiste moment met de juiste partners.

Om inhoudelijk stappen te zetten, is het noodzakelijk om in samenwerking met overige regio's onze systemen en architectuur te actualiseren, technische koppelingen te realiseren, onze informatieveiligheid te verhogen en voldoende aandacht te schenken aan privacyvraagstukken. Hiermee versterken en professionaliseren we onze informatievoorziening. De aanvullende BDuR-gelden worden hiervoor ingezet. Dit geeft voor 2025 een aantal focuspunten:

- Voor de kantooromgeving gaan we samen met de GGD in 2024 de migratie naar Microsoft 365 uitvoeren. Hiermee zijn we in staat om aan te sluiten op landelijke standaarden voor samenwerking. De incidentele kosten worden grotendeels in 2024 gemaakt. Voor 2025 worden de kosten gedekt binnen de bestaande begroting.
- Ook de informatiebeveiliging zal zich blijven ontwikkelen. We gaan doorgroeien naar BIO niveau 4. De Europese regelgeving op het gebied van informatieveiligheid, NIS2, zal waarschijnlijk nog aanvullende eisen met zich meebrengen. We kiezen daarbij een risicogerichte strategie, omdat het simpelweg ondoenlijk is alles dicht te regelen. Afwegingen op basis van kans en effect zijn daarom noodzakelijk. Daarnaast gaan we ons aansluiten op de landelijke SOC/CERT-voorziening voor veiligheidsregio's. Hiervoor reserveren we middelen uit de aanvullende BDuR-gelden. Zeer waarschijnlijk wordt de gehele veiligheidsregio, of verschillende processen daarbinnen, aangewezen als vitale sector door de rijksoverheid. Dit zal ook eisen stellen aan de informatiebeveiliging.
- Er komt een nieuw breedband communicatiesysteem voor de hulpdiensten. Dit systeem dient onder andere ter vervanging van het huidige C2000. Naast spraak zijn er dan ook nieuwe data-opties mogelijk zoals sensoren, telemetrie en video. Het Rijk financiert dit systeem.

Bedrijfsvoering (GGD/ VR)

- HRM: we groeien door naar een modern HRM-beleid met de bijbehorende instrumenten. Dit sluit ook aan bij de ambities die de Raad van Commandanten en Directeuren Veiligheidsregio (RCDV) heeft voor de komende jaren op het gebied van goed werkgeverschap.
- Financiën: we focussen op het optimaliseren van de financiële bedrijfsprocessen. Na het leggen van de basis in 2023 en 2024, is er in 2025 de kans om verder door te ontwikkelen. Dit is van belang in relatie tot onze begroting, die steeds meer in balans is met de realisatie.

Financiële kaders

De programmabegroting 2025 wordt opgesteld aan de hand van de programmabegroting 2024 met toepassing van de volgende financiële uitgangspunten. Deze zijn gebaseerd op de septembercirculaire 2023 van het gemeentefonds en op het AB-besluit op 11 mei 2016, waar de kaders en spelregels zijn vastgesteld voor indexering ter voorbereiding en opstellen van de begroting Veiligheidsregio IJsselland.

Prijsindexering

De afgesproken kaders en spelregels koppelen de prijsindexering aan de prijsmutatie Bruto Binnenlands Product (bron: CPB MEV 2024) en betekenen voor de prijzen een stijging van 4,00% ten opzichte van het jaar 2024. Bestuurlijk hebben wij afgesproken om jaarlijks de toegepaste indexeringen te monitoren, zodat wij zo dicht mogelijk bij de werkelijkheid komen. In onderstaande tabel is te zien dat wij in de begroting 2023 een prijsindexering van 1,90% hebben toegepast, maar de werkelijke indexering over het jaar 2023 is 6,60%. Dit betekent dat er nog 4,70% structurele tekort zit (nacalculatie) in de begroting. Voorgesteld wordt dit structurele tekort te corrigeren door de verwachte stijging van 4,00% met 4,70% op te hogen. Voor het jaar 2025 zullen de prijzen dan met 8,70% stijgen (4,00% + 4,70%). Hetzelfde percentage wordt ook gehanteerd voor de inkomsten.

Begroting	Begroot	Werkelijk	Ruimte
2023	1,90%	6,60%*	-4,70%
2024	2,90%		

*bron: Centraal Plan Bureau MEV 2024

Loonindexering

Voor de lonen gaan deze kaders en spelregels uit van de werkelijke loonkosten in het desbetreffende jaar vermeerderd met de 'Loonvoet sector overheid' (bron: septembercirculaire 2023). In de septembercirculaire van het Gemeentefonds is een stijging voor 2025 benoemd van 5,30%. Dit betekent voor de begroting 2025 dat de werkelijke loonkosten van de maand januari 2024 wordt verhoogd met 5,30%. In de werkelijke loonkosten zijn dus de laatste cao-ontwikkelingen en sociale lasten meegenomen (nacalculatie). Mocht in het jaar 2025 blijken dat wij de 5,30% niet nodig hebben dan geven wij dit eenmalig, via de tussentijdse rapportages 2025, terug aan de deelnemende gemeenten en structureel via de begroting 2026 door weer uit te gaan van de werkelijke loonkosten op dat moment.

In 2024 wordt onderzocht of het mogelijk is om voor de vier IJssellandse gemeenschappelijke regelingen (naast de veiligheidsregio de GGD, Omgevingsdienst en Regionaal Serviceteam Jeugd) gelijke indexen te gaan gebruiken vanaf de begroting 2026.

Gemeentelijke verdeelsleutel

De specifieke bijdrage per gemeente is berekend overeenkomstig de besluitvorming over de verdeelmethode op 8 december 2021. Het algemeen bestuur heeft gekozen voor de variant 50% gebaseerd op de historische kosten en 50% gebaseerd op de uitkering uit het gemeentefonds. Op basis daarvan wordt de gemeentelijke verdeelsleutel op de volgende bladzijde gehanteerd.

Gemeente	Percentage
Dalfsen	5,08%
Deventer	18,92%
Hardenberg	11,04%
Kampen	8,54%
Olst-Wijhe	3,77%
Ommen	3,76%
Raalte	6,70%
Staphorst	2,82%
Steenwijkerland	8,75%
Zwartewaterland	4,48%
Zwolle	26,13%
Totaal	100%

Herijking gemeentelijke bijdragen, laatste jaar van het ingroeimodel

Op 8 december 2021 heeft het algemeen bestuur besloten de gemeentelijke bijdrage te berekenen op basis van vijftig procent historische bijdrage en vijftig procent op basis uitkering gemeentefonds voor brandweer en rampenbestrijding. Daarbij worden de nadeel gemeenten in 2024 en 2025 aflopend gecompenseerd om in te groeien naar de aangepaste jaarlijkse bijdrage. Bestuurlijk is afgesproken om de komende jaren de verdeelsleutel 50/50 te blijven hanteren.

Totaal financieel kader

Het totale financiële kader van de begroting 2024 bedraagt 52 miljoen euro. Hiervan wordt 40,8 miljoen euro gefinancierd met de gemeentelijke bijdrage en 7,5 miljoen euro vanuit de rijksbijdrage. De resterende 3,7 miljoen euro komt uit overige bijdragen, waarbij de bijdrage van de GGD voor de bedrijfsvoeringstaken de grootste component vormt. Voor het totale financiële kader van de begroting 2025 is de begroting 2024 het vertrekpunt waarbij bovenstaande indexering wordt toegepast voor de betreffende componenten lonen en prijzen in de begroting. Hieronder worden de bijkomende aspecten in de begroting 2025 beschreven waarover nog onzekerheid bestaat. De verwachting is dat deze onzekerheden bij de concept begroting 2025 grotendeels zijn opgehelderd.

Verhoging BDuR

Net als in 2023 ontvangen de veiligheidsregio's in 2024, in het kader van de *Contourennota versterking crisisbeheersing en brandweezorg*, een extra doeluitering, als verhoging van de BDuR. Voor Veiligheidsregio IJsselland gaat het in 2024 om 1.598.634 euro structureel. Bij de toekenning van deze verhoging is aangegeven dat in de periode 2025-2026 het budget opnieuw structureel verhoogd wordt. Het is op dit moment nog onduidelijk wat de verhoging voor 2025 is. Voor 1 juli 2024 dienen de veiligheidsregio's hun plannen aan te leveren bij het Ministerie van Justitie en Veiligheid (J&V). Daar wordt beoordeeld of en in hoeverre de extra gelden voor de jaren 2025 en 2026 ten gunste van de regio's komen en/ of ten gunste van landelijke ontwikkelingen. De gelden zullen ten gunste komen van risico- en crisisbeheersing en versterking van de informatieveiligheid. Aan de hand van landelijke verplichtingen, programma 'De crisis van morgen' en de eisen ten aanzien van de informatievoorziening en – beveiliging zal een voorstel voor het algemeen bestuur worden opgesteld op welke wijze deze gelden kunnen worden besteed.

Meerjarenperspectief en het principe 'nieuw voor oud'

De afgelopen jaren heeft Veiligheidsregio IJsselland zich ontwikkeld tot een gezonde organisatie, ook bedrijfsmatig en financieel gezien. Er ontstaat steeds meer balans tussen de begroting en realisatie van de inkomsten en uitgaven. Op diverse momenten is taakstellend de begroting structureel bijgesteld bij de tussenstappen naar verdere objectivering van de verdeelsleutel. In 2023 hebben we voor het eerst het punt bereikt dat er slechts een beperkt overschot op het jaarrekeningresultaat is gerealiseerd. Dit geeft enerzijds een reëel beeld van de te maken kosten, anderzijds ontstaat er minder ruimte in de begroting om nieuwe vraagstukken financieel op te kunnen lossen. Indien mogelijk blijven we het uitgangspunt 'nieuw voor oud' hanteren voor de financiering van nieuwe vraagstukken. Een aantal ontwikkelingen heeft echter effect op dit uitgangspunt. Ten eerste ontvangt de veiligheidsregio BDuR-gelden waarmee met nieuw geld nieuwe ontwikkelingen in gang kunnen worden gezet. Daarnaast zien we in toenemende mate dat het aantal nieuwe ontwikkelingen zich steeds sneller opvolgt, terwijl bestaande voorzieningen nog steeds gecontinueerd moeten worden. Vaak zijn dit ook ontwikkelingen die landelijk zijn ingegeven of ontstaan vanuit een externe omstandigheid. Zoals hogere opleidingskosten, de invoering van de Omgevingswet en de vitaliteitsbeoordeling (in het kader van de aanwijzing vitale sector). Hier staan voor een deel ook extra bijdragen van het rijk tegenover, hoewel de verdere verhogingen van de BDuR de komende jaren nog onzeker zijn.

Bij een aantal inkooptrajecten lopen we er tegenaan dat kosten stijgen. Deze vallen niet altijd binnen de grenzen van de indexering zoals wij die toepassen bij het opstellen van de begroting. Dit geldt bijvoorbeeld voor de energielasten, de schoonmaakkosten en de vervanging van tankautosputten. De kostenoverschrijdingen die hieruit voortkomen vangen wij op korte termijn op binnen de huidige begroting. Hierbij is het belangrijk om te benadrukken dat het vermogen om deze onvoorziene extra kosten intern op te vangen niet sterkt tot lange termijn uitgaven zoals de kapitaalslasten op investeringen. Op basis van bovenstaande ontwikkelingen houden we ons meerjarenperspectief constant actueel op basis van de nieuwste inzichten. Tevens zorgen we voor een up-to-date risicoparagraaf. Op die manier geven we het bestuur steeds zo snel mogelijk inzicht in de laatste financiële ontwikkelingen.

Nog te nemen bestuursbesluiten met mogelijke financiële gevolgen

Ten tijde van het schrijven van deze Kadernota waren enkele voorstellen met financiële consequenties nog onderwerp van gesprek in het bestuurlijke besluitvormingsproces. Het gaat om de volgende voorstellen:

- het op peil houden van de kwaliteit en capaciteit van de brandweerm medewerkers door verhoging van het opleidingsbudget. Hiervoor is een structurele verhoging van het opleidingsbudget nodig van 250.000 euro.
- maatregelen in Kampen om de 24/7 brandweerdekking veilig te stellen. De kosten van de meest sobere variant om dit probleem op te lossen, zijn 360.000 euro structureel.
- harmonisatie van de beroepsdiensten in Deventer en Zwolle. Hiervoor komt de veiligheidsregio een bedrag van 305.000 euro structureel te kort.
- Huisvesting: 20.000 euro voor aanpassingen aan de kazernes, die niet gedekt is.

De totale kosten voor het oplossen van de drie brandweervraagstukken, die niet gedekt kunnen worden door de veiligheidsregio zelf, bedragen dus 935.000 euro. Pas na bestuurlijke besluitvorming in maart is bekend of de gemeentelijke bijdrage verhoogd wordt en met welke bedragen. Bovenstaande bedragen zijn wat dat betreft maximale bedragen.

Agendapunt - besluitvormend

overleg managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur

datum overleg 10 januari 2024 – 25 januari 2024 – 14 februari 2024

Onderwerp **Overdracht programma Opvang Vluchtelingen naar gemeente Deventer**

opdrachtgever	Arjan Mengerink	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Arjan Mengerink	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefeuillehouder		akkoord portefeuillehouder	
opsteller	Liesbeth Kleisen		
bijlagen	2		

Voorstel

Het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland wordt voorgesteld om:

1. Het eerder genomen besluit om het Programma Opvang Vluchtelingen IJsselland per 1 januari over te dragen aan de gemeente Deventer uitvoering te geven conform bijgaand voorstel.
2. Voor de uitvoering van het Programma in 2024 in te stemmen met bijgevoegde begroting (in bijgaand voorstel) en deze te financieren middels de Financiële regeling van het Rijk (nog in ontwikkeling).
3. Eventueel door de gemeente Deventer niet te declareren kosten, conform verdeelsleutel (aantal inwoners), te dragen door de elf gemeenten van IJsselland.

Aanleiding

Op 12 juli 2023 heeft het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland ingestemd met de begroting voor de regionale samenwerking op het gebied van vluchtelingen in IJsselland voor de periode tot en met december 2024. Tevens is toen besloten dat deze regionale samenwerking per 1 januari 2024 gecoördineerd wordt door één van de gemeenten. Op 13 december 2023 is in het AB besloten dat de gemeente Deventer deze coördinerende rol op zich neemt. Op basis van zowel landelijke als regionale ontwikkelingen is de opzet van de regionale samenwerking geactualiseerd en vastgelegd in bijgaand voorstel.

Beoogd effect

De elf gemeenten in IJsselland hebben elk een eigen verantwoordelijkheid in het opvangen van verschillende groepen vluchtelingen. Zij versterken elkaar door onderlinge samenwerking en uitwisseling, ondersteund door het regionale programma Vluchtelingen. Gezamenlijk zetten de elf gemeenten zich in om alle regionale doelstellingen op het gebied van opvang van vluchtelingen te realiseren.

Argumenten

1.1 Op 12 juli heeft het AB van Veiligheidsregio IJsselland besloten om de regionale coördinerende taak op het gebied van opvang van ontheemden en de asielketen vanaf 2024 neer te leggen bij één van de gemeenten.

In onderhavig voorstel wordt de overdracht van de coördinerende regionale taken van Veiligheidsregio IJsselland naar de gemeente Deventer beschreven. Het voorstel bouwt voort

op de wijze waarop de regionale coördinerende taak in de afgelopen periode is vormgegeven vanuit Veiligheidsregio IJsselland. De opzet van de coördinerende rol van het programmateam is geactualiseerd op basis van landelijke en regionale ontwikkelingen, het Bestuurlijk afsprakenkader Oekraïne en wensen vanuit het ambtelijke netwerk en de Regionale Regietafel Veiligheidsregio IJsselland.
Het één en ander wordt toegelicht in onderhavig voorstel.

2.1 De financiering van de coördinerende taak wordt vanaf 2024 geregeld via een nieuwe financiële regeling.

Op het moment van schrijven is de nieuwe regeling voor de financiering van de coördinerende taak nog niet gereed. Het ministerie heeft aangegeven dat deze in lijn ligt met het bekostigingsbesluit zoals dat in de afgelopen periode voor de veiligheidsregio's gold en tevens is aangegeven dat gemeenten geen financieel nadeel ondervinden van de uitvoering van de taken.

3.1 Gemeente Deventer is niet alleen verantwoordelijk voor mogelijk niet te declareren kosten van de coördinerende regionale taak.

Alhoewel de verwachting is dat er een regeling komt waarbij de coördinerende gemeente alle kosten die samenhangen met de coördinerende taken kan declareren, is er een risico dat dit in 2024 of in de jaren daarna niet mogelijk is. De nieuwe financiële regeling is nog niet bekend, daarom is dit als risico benoemd.

Er wordt hierin zoveel als mogelijk rekening gehouden door vooralsnog zo min mogelijk langdurige verplichtingen aan te gaan, maar in het geval de gemeente Deventer toch geconfronteerd wordt met kosten die niet te declareren zijn, is het wenselijk dat deze kosten door de elf gemeenten gezamenlijk worden gedragen. Dit zal conform de verdeelsleutel 'aantal inwoners per 1 januari 2024' verrekend worden.

Kanttekeningen

De ontwikkelingen rondom vluchtelingenopvang blijven onvoorspelbaar. Dat maakt dat dit voorstel voor 2024 is opgesteld naar de op dit moment bekende inzichten. Zodra de omstandigheden veranderen, zullen we ook de taken, bemensing en/of organisatie van het programma moeten aanpassen. Dit doen we altijd in overleg met de gemeentelijk projectleiders en bij bestuurlijke en/of substantiële financiële consequenties in afstemming met de RRVIJ en de colleges van de gemeenten.

Het mogelijke financiële risico lijkt beperkt vanwege de toezegging van het Rijk dat gemeenten geen financieel nadeel mogen ondervinden, maar omdat de financiële regeling er nog niet is, bestaat er een risico dat een deel van de kosten niet gedeclareerd kan worden. Door vooralsnog geen langdurige verplichtingen aan te gaan en een verdeelsleutel voor de regio af te spreken, lijkt dit risico beperkt.

Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

De financiële regeling betreffende de coördinerende taken van de regio is nog niet gepubliceerd. Uitgangspunt is dat gemeenten geen financieel nadeel mogen ondervinden.

Het eerste kwartaal van 2024 wordt als overgangperiode beschouwd. Vanaf 1 januari is de gemeente Deventer verantwoordelijk regionale coördinerende taken, maar om de continuïteit te waarborgen, faciliteert Veiligheidsregio IJsselland nog een aantal zaken, zoals ICT en een

aantal detacheringsovereenkomsten. Hierover zijn afspraken gemaakt tussen de gemeente Deventer en de veiligheidsregio.

In het eerste kwartaal van 2024 wordt een dienstverleningsovereenkomst opgesteld tussen de gemeente Deventer en de andere gemeenten in IJsselland.

Afstemming en draagvlak

Het voorstel is besproken in het ambtelijke netwerkoeverleg van 27 november, de kring van gemeentesecretarissen van 7 december en de RRVIJ van 15 december. Ook is het voorstel besproken in alle colleges. Opmerkingen uit deze overleggen zijn zoveel als mogelijk verwerkt in het voorstel.

Communicatie

Aangezien het programma met name coördinerende en faciliterende taken verricht voor de elf gemeenten, kan communicatie intern binnen het programma plaatsvinden.

Voorgaande besprekingen en vervolg

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Ondernemingsraad	ter informatie	
Georganiseerd Overleg	n.v.t.	
Dagelijks bestuur	ja	25 januari 2024
Algemeen bestuur	ja	14 februari 2024

Voorstel Overdracht Programma Vluchtelingen 2024 en verder

1. Aanleiding

Sinds het uitbreken van de oorlog in de Oekraïne wordt er binnen de regio IJsselland samengewerkt aan de opvang van Oekraïense ontheemden. Binnen de Veiligheidsregio IJsselland is hiervoor in voorjaar 2022 het programma Vluchtelingen opgezet. Ook de regionale coördinatie van de Asielopvang (inclusief Alleenreizende Minderjarige Vluchtelingen - verder AMV) en huisvesting statushouders (inclusief AMV) is hier reeds in 2022 in het programma ondergebracht.

Begin 2023 is afgesproken dat de coördinerende rol voor heel 2023 nog door de Veiligheidsregio gefaciliteerd wordt. Op 12 juli is in het Algemeen Bestuur (AB) van de Veiligheidsregio afgesproken dat de coördinerende rol per 1 januari 2024 wordt gefaciliteerd door één van de gemeenten. In dat overleg is ook afgesproken dat de gemeente Deventer die faciliterende rol op zich neemt. Deventer wordt daarmee de beherende gastgemeente waar de regionale coördinatie wordt ondergebracht.

Dit document betreft een voorstel voor de regionale coördinatie in 2024¹, waarin ook is beschreven wat er lokaal (ambtelijk) benodigd is om het voor de totale regio goed te organiseren. Tevens is een begroting voor de regionale coördinatie en samenwerking toegevoegd.

2. Achtergrond en ontwikkelingen van invloed op Programma Vluchtelingen

2a. Achtergrond en ontwikkelingen landelijk

In 2022 werd de opvang van Oekraïense ontheemden, de huisvesting van statushouders en het organiseren van (crisis)(nood)opvang voor asielzoekers grotendeels gerealiseerd via een crisisaanpak, met de daarbij behorende bestuurlijke verantwoordelijkheden van het Veiligheidsberaad, de Veiligheidsregio en de burgemeesters. In de loop van 2023 is er gewerkt aan het formaliseren van de gemeentelijke verantwoordelijkheid hierin. De Tijdelijke Wet opvang Oekraïense ontheemden en de 'Wet gemeentelijke taak mogelijk maken asielopvangvoorzieningen' (Spreidingswet) geven hiervoor de wettelijke basis. Beide wetten zijn overigens (november 2023) nog niet definitief vastgesteld. Daarnaast is in het kader van de Opvang van Oekraïense ontheemden het Bestuurlijk afsprakenkader (BAK, zie bijlage) opgesteld. Het BAK regelt de overdracht van de Veiligheidsregio's naar regionale samenwerkingsverbanden.

De bestuurlijke verantwoordelijkheid verschuift (en is reeds deels verschoven):

- Van Veiligheidsberaad en Veiligheidsregio naar Landelijke Regietafel en Provinciale Regietafels
- Van burgemeesters naar de colleges van B&W.

Onderstaand is aangegeven hoe de werkzaamheden op het gebied van vluchtelingen, asielzoekers en statushouders wordt vormgegeven; van landelijk, naar provinciaal, naar regionaal en lokaal.

Rol landelijke regietafel

¹ Dit voorstel is een aanvulling op de eerder gepubliceerde stukken '05.3.2 Samenwerken in de regio', 5.2.1 t/m 5.2.3. Vervolg aanpak programma Vluchtelingen 2023-II, waarin de (wensen en/of afspraken voor) samenwerking en regionale coördinatie reeds zijn vastgelegd met het gemeentelijk netwerk en bestuurders.

Landelijk wordt de grootte van de verschillende opgaven bepaald en verdeeld over het land volgens vastgestelde verdeelsleutels en taakstellingen. Voor asielzoekers gaat het om capaciteitsbehoefte gebaseerd op de Meerjaren Productie Prognose (MPP). Voor de huisvesting van statushouders wordt per half jaar een taakstelling per gemeente vastgesteld. Bij Oekraïense ontheemden is er per regio een inspanningsverplichting. Deze worden door de staatssecretaris van Justitie & Veiligheid (J&V) vastgesteld na afstemming bij de Landelijke Regietafel (LRT).

Het is aan de LRT (in persoon van de staatssecretaris van J&V) om de capaciteitsbehoefte (asielzoekers), de inspanningsverlichting (Oekraïense vluchtelingen) en de taakstelling (statushouders) te communiceren (d.m.v. een brief) aan de PRT's (in persoon van de Commissarissen van de Koning als voorzitter) en aan de colleges van B&W.

2b. Achtergrond en ontwikkelingen Provincie

Op provinciaal niveau zijn twee rollen belegd. De Commissaris van de Koning (CdK) is in zijn functie als rijksorgaan voorzitter van de provinciale regietafel (PRT). De gedeputeerde Wonen/toezicht is verantwoordelijk voor het toezicht op de huisvesting van statushouders. Hieronder worden beide rollen nader toegelicht.

PRT en rol CdK als voorzitter

De provinciale bestuurlijke afstemming met betrekking tot de verdeling en realisatie van gevraagde opvangplekken voor asielzoekers en Oekraïense vluchtelingen binnen de provinciegrenzen vindt plaats aan de Provinciale Regietafel. De PRT's rapporteren aan de LRT over de voortgang van de realisatie van de gevraagde opgaven. De PRT verzorgt in dit kader de provinciale monitoring, en maakt hierbij gebruik van gegevens aangeleverd door het COA (Centraal Orgaan opvang Asielzoekers) en de toezichthouder huisvesting statushouders (provincie) en de (samenwerkingsverbanden van) gemeenten.

In het wetsvoorstel 'Wet gemeentelijke taak mogelijk maken asielopvangvoorzieningen' ('Spreidingswet') wordt de rol van de PRT ook beschreven. Indien deze wet in werking treedt, dan wordt de rol van de PRT ingevuld in lijn met deze wet.

Deelnemers PRT Overijssel: CdK Overijssel (voorzitter), voorzitters Regionale tafels als vertegenwoordigers van colleges Burgemeester en Wethouders (B&W) in de regio's, gedeputeerde Wonen/toezicht Rijksvertegenwoordiger van ministerie J&V, bestuurslid COA, ambtelijke ondersteuning van alle partijen.

Toezicht huisvesting statushouder en rol Gedeputeerde Wonen/toezicht

Halfjaarlijks wordt door de staatssecretaris een taakstelling Huisvesting Statushouders per gemeente vastgesteld. Meerdere externe partners, waaronder COA en IND zijn daarin een belangrijke factor. Op basis van de Huisvestingswet is het de wettelijke taak van gemeenten om elk halfjaar de taakstelling te realiseren (wel zijn zij daarbij afhankelijk van een aantal externe factoren, zoals het verkrijgen van koppelingen). Het is aan de gedeputeerde Wonen/toezicht om toezicht te houden op de voortgang van gemeenten bij het huisvesten van statushouders, daarbij wordt gebruik gemaakt van het provinciaal toezichtkader interbestuurlijk toezicht Overijssel.

2c. Achtergrond en ontwikkelingen Regio IJsselland

In de regio IJsselland is ondertussen vorm gegeven aan de verbreding van de verantwoordelijkheden naar de colleges. Sinds juni 2023 verloopt de bestuurlijke, regionale coördinatie op deze opgave niet meer via het Bestuurlijk Overleg Vluchtelingen (burgemeesters) maar via de Regionale Regietafel Vluchtelingen IJsselland (RRVIJ).

De opdracht voor de Regionale Regietafel Vluchtelingen IJsselland is medio 2023 vastgesteld:

- 1) Voeren van bestuurlijke regie op de structurele, integrale en wendbare realisatie van de opgaven op het gebied van Vluchtelingen in IJsselland, d.w.z.
 - a. zorgen voor voldoende en kwalitatief toereikende (nood)opvanglocaties voor Oekraïense ontheemden;
 - b. voldoende woningen voor statushouders, inclusief alleenstaande minderjarigen (en Oekraïense ontheemden);
 - c. een stabiel en flexibel opvanglandschap voor asielzoekers, inclusief alleenstaande minderjarigen conform de Uitvoeringsagenda en de Spreidingswet
 - d. voldoende toegang tot onderwijs, zorg, werk en begeleiding
- 2) Afstemmen en agenderen van vragen en voorstellen voor de reguliere regionale overleggen op het gebied van veiligheid (AB VRIJ of DVO), wonen (BO Wonen), arbeidsmarkt, zorg/ Wmo, onderwijs, het sociaal domein en/of de 11 colleges en gemeenteraden.
- 3) Afstemmen en agenderen van vragen en reacties voor de VNG commissies (met name de Tijdelijke commissie Migratie en Asiel), de Provinciale/ Landelijke Regietafels (PRT/ LRT) en eventueel andere landelijke gremia.
- 4) Sturen op het delen van “Parels” (good practices) en “Knopen” (knelpunten) zodat organisaties niet allemaal het wiel opnieuw hoeven uit te vinden.
- 5) Sturen op het vinden van creatieve en onorthodoxe oplossingen waar nodig.
- 6) Betrekken van relevante netwerkpartners zoals Vluchtelingenwerk, het onderwijs, zorg, werkgeversservicepunt, corporaties, kerken, COA, IND, enzovoort.

Deelnemers RRVIJ: (tenminste) één bestuurder uit elk college. Deze bestuurders vormen samen een afspiegeling vanuit de portefeuilles veiligheid, wonen, vluchtelingen, onderwijs, arbeidsmarkt en zorg. De provinciale vertegenwoordiger in de VNG tijdelijke commissie Asiel & Migratie is in elk geval betrokken. De RRVIJ wijst uit haar midden een agendacommissie aan.

2d. Achtergrond en ontwikkelingen Lokaal

Binnen de gemeenten hebben de afgelopen periode ook de nodige ontwikkelingen plaatsgevonden. Uiteraard zijn er lokale verschillen, maar over het algemeen is erop ingezet om de verantwoordelijkheid voor het vluchtelingenvraagstuk te verbreden naar het gehele college. Ook is geïnvesteerd in de ambtelijke ondersteuning (projectleiders/programmamanagers) ten behoeve van de advisering van de colleges, de linkinpin naar de opvanglocaties in desbetreffende gemeenten en het regionale ambtelijke netwerk.

De gemeenten zijn op dit moment bezig met de ontwikkeling van een lange termijnvisie op opvang; zij moeten voldoende en kwalitatieve goede opvang en huisvesting organiseren en zorgen voor participatie in- en met de samenleving. Het vraagstuk verschuift naar aanpalende beleidsterreinen, zoals Zorg, Werk en Onderwijs (Sociale Domein) en Wonen. Opvang is voor gemeenten een (relatief) nieuwe taak en de komende tijd ligt de focus op uit de crisisstand komen en toewerken naar een basisstructuur omtrent het onderwerp (inclusief kwaliteit, capaciteit, continuïteit en besluitvorming als randvoorwaarden), waarbij ook de sociale opgave wordt ingebed (met specifieke aandacht voor het organiseren van draagvlak en draagkracht) en de samenwerking tussen fysiek en sociaal domein voldoende aandacht krijgt. Alle vraagstukken en doelgroepen doen (voor nu of de toekomst) een beroep op huisvesting.

Projectleiders (of in sommige gevallen: programmamanagers) zijn verantwoordelijk voor de vertaalslag van taakstellingen naar wat dit betekent voor hun gemeente; zowel in het inregelen van opvangcapaciteit (kwantitatief) als leefbaarheid op de opvang (kwaliteit).

Projectleiders / programmamanagers komen en werken samen in het gemeentelijk netwerk vluchtelingen IJsselland. Dit overleg wordt voorgezeten door de programmamanager van het Programma Vluchtelingen, en dient om bestuurlijke overleggen als de PRT en RRVIJ voor te bereiden alsmede operationeel af te stemmen m.b.t. taakstellingen, kwaliteit en good practices.

3. Regionale Coördinatie

Voor 2024 en verder zien we landelijk dat de betreffende doelgroepen hetzelfde blijven; Oekraïense ontheemden, asielzoekers (inclusief AMV) en statushouders), met mogelijk meer aandacht voor alleenreizende minderjarige vluchtelingen (AMV) en minder voor crisisnoodopvang (CNO). Er is continuïteit in de vluchtelingenstroom, het verplaatst naar een meerjarig vraagstuk. Toch blijft voorspellen lastig; ontwikkelingen blijven elkaar opvolgen, de kans op crisis blijft.

Daarnaast gaat vanaf 2024 de Veiligheidsregio weer terug naar de reguliere rol in crisisstructuur en –beheersing. Met de Veiligheidsregio IJsselland is afgesproken dat er mag worden gerekend op hulp:

- Als sprake is van crisisnoodopvang (= opvang in sporthallen voor in beginsel maximaal 72 uur) hebben de veiligheidsregio's een coördinerende rol². Dit zal altijd in overleg gaan met de regionale regietafels, en ook de Commissaris van de Koning wordt hierover geïnformeerd als voorzitter van de PRT;
- Als de minister van J&V (in afstemming met andere betrokken ministers) de nationale crisisstructuur activeert.

Op basis van de ontwikkelingen, van landelijk tot lokaal, blijft regionale coördinatie ook in 2024 (en verder) noodzakelijk. De meervoudige opgaves voor van elkaar verschillende doelgroepen in diverse met elkaar verbonden werkgebieden, vragen om samenwerking in de regio. Daarnaast moet de lijn bij crisis, naar de Veiligheidsregio, ergens geborgd zijn.

² Zie ook: Handreiking crisisnoodopvang van de VNG – [handreiking-crisisnoodopvang.pdf \(vng.nl\)](https://www.vng.nl/handreiking-crisisnoodopvang.pdf)

3a. Taken

De regionale coördinatie heeft als doel het ondersteunen van de 11 gemeenten, individueel en gezamenlijk, om de ambitie van de Regio IJsselland op het terrein van het Vluchtelingenvraagstuk te realiseren. Regionale taken zijn:

1. Verzamelen, verspreiden en vertalen van belangrijke **informatie** van landelijk (het Rijk, andere regio's), regionaal en lokaal voor sturing, inbreng kennis en advies.
2. Faciliteren dat gemeenten en partners kennis delen, **ervaringen en best practices** uitwisselen
3. Waar nodig beleidsuitvoering afstemmen en **een regionale lijn** voorstellen en aanjagen
4. Besluitvorming op **bestuurlijke dilemma's** voorbereiden
5. inventariseren van en overleggen/onderhandelen met **(boven)regionale netwerkpartners**
6. Samen met partners zorgen dat maatschappelijke initiatieven zo goed mogelijk ondersteund worden om zo bij te dragen aan het bevorderen en behouden van **draagvlak in onze samenleving**.
7. **Communicatie** binnen het programma, met colleges en gemeenteraden én met de samenleving van IJsselland ondersteunen
8. Waar nodig verbinding zoeken met **andere regionale opgaven**
9. **Vooruitkijken**, nieuwe thema's signaleren
10. **Verbinding houden met de organisatie van Crisisnoodopvang** indien noodzakelijk
11. **Doelgroepen betrekken** waar mogelijk

Daarnaast dient iedere regio een samenwerkingsverband in te richten voor het bovenregionaal (ver)plaatsen van Oekraïense ontheemden naar een Gemeentelijke opvanglocatie; het Regionale Coördinatie en Vluchtelingen Spreiding (RCVS).

3b. Wat is er nodig om de regionale coördinatie tot uitvoering te brengen?

Om goed regionaal de opgaven te coördineren en de taken zoals hierboven staan beschreven uit te kunnen voeren, is voor een belangrijk deel voortzetting van de huidige inrichting nodig. Met het grootste verschil dat dit niet onder de facilitering van de Veiligheidsregio gebeurt, maar onder de gemeente Deventer als gastgemeente. Deventer wordt daarmee de nieuwe plek waar het programma wordt gehuisvest.

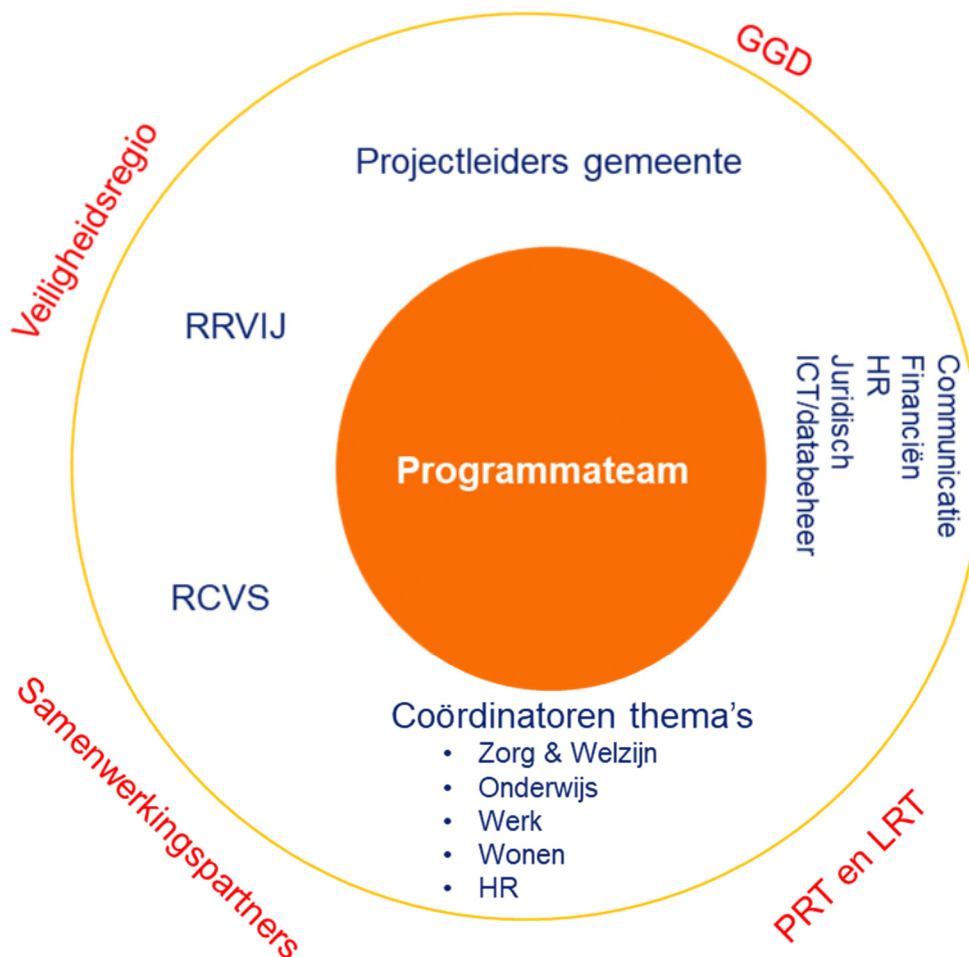
Uitvoeren van de regionale coördinatie kan met een klein programmateam, met daaromheen een schil die betrokken is bij de doelgroepen en thema's. Het kernteam (programmateam inclusief 1 à 2 projectleider(s) van de gemeenten) stuurt inhoudelijk het programma aanbrengt de opgaven samen en pakt de regie op o.a. informatievoorziening, kennisdelen en regionale afstemming.

In de eerste schil rondom dit kernteam bevinden zich:

- De overige projectleiders van de gemeente (samenkomst in het ambtelijke netwerk)
- Het RCVS (Regionaal Coördinatiecentrum Vluchtelingenspreiding)
- Coördinatoren op inhoudelijke thema's (zie hieronder)
- Ondersteuning op het vlak van Communicatie, Financiën, HR en Juridische zaken
- De Regionale Regietafel (RRVIJ)

Hieronder is bovenstaande verder uitgewerkt.

Samenwerkingspartners, zoals COA, Vluchtelingenwerk, Rode Kruis, (aanbieders van) Onderwijs, Zorg et cetera staan dichtbij het netwerk.



Beschrijving Kernteam

Programmamanager: Coördinerende, richtinggevende en aansturende rol.

- Verbinden binnen en buiten de regio, onderhouden van het netwerk.
- Ophalen opdrachten voor het programma en doelen stellen.
- Inhoudelijke aansturing en eindverantwoordelijk over alle werkzaamheden.
- (advies op) Agendering thema's en prioriteiten ambtelijk / bestuurlijk.

Programmamedewerkers: Informatieknooppunt; vertaalslag naar advies, expertise.

- Ophalen en initiëren, speelveld organiseren
- Aansturen en uitwerken van projecten.
- Praktijk naar landelijk en landelijk naar praktijk.
- Informatiestromen monitoren, sturen, schakelen.
- Sturingsinformatie en data, cijfermatig.
- Monitoren acties en besluitenlijsten.

Secretariële ondersteuning:

- Administratieve taken.
- Agenda's en overleggen voorbereiden.
- Overzicht houden en najagen.
- Actie- en besluitenlijsten opmaken en afvinken.
- Notuleren.
- Mailbox ordenen, toewijzen, doorverwijzen.

Projectleider gemeente:

- Sparringspartner
- Visie van- en verbinding naar gemeenten inbrengen
- Vertalen informatie vanuit ambtelijk perspectief
- Link naar gemeentelijke partners (bijvoorbeeld VNG)

Coördinatoren

Regionaal aanspreekpunt; verbinden en samenbrengen van vakcollega's bij verschillende gemeenten en samenwerkingspartners. Adresseren van landelijke, regionale en lokale vraagstukken en inhoudelijke uitwerking van regionale vraagstukken. Waar nodig afstemmen met en adviseren van de coördinerend bestuurder ter voorbereiding op RRVIJ of ander Bestuurlijk overleg.

Eén coördinator per deelgebied:

- Zorg & Welzijn (inclusief participatie)
- Onderwijs
- Werk
- Wonen
- HR – ondersteuning aan gemeenten (specifiek voor HR vraagstukken m.b.t. opvanglocaties en uitwisseling van geschikt personeel)
- Juridisch
- Financiën

Communicatie, HR intern & IT worden ondergebracht bij gastgemeente Deventer. Ook de leidinggevende rol wordt ondergebracht bij de gastgemeente.

Met deze inrichting kunnen we zorgen dat de lopende zaken, ook wanneer het programma Vluchtelingen een andere plek krijgt, blijven doorlopen ('going concern'). Het programmateam werkt met een werkagenda om wensen voor de samenwerking in de toekomst te borgen (zoals het verbeteren van sturingsinformatie of het borgen van historische informatie).

RCVS

Het RCVS is verbonden aan het Landelijke Coördinatiecentrum en heeft als taak om vluchtelingen te (ver)plaatsen naar de meest geschikte locatie passend bij de kenmerken.

In het Bestuurlijk Afsprakenkader (BAK) zijn een aantal randvoorwaarden voor het RCVS aangegeven, waaronder:

- Bereikbaarheid
- Data- en gegevensverzameling
- Rol in casuïstiek m.b.t. overlast
- Organisatie middels een regionaal samenwerkingsverband.

Het RCVS speelt een belangrijke rol in crisissituaties en signaleren van casuïstiek op opvanglocaties. Hoewel het RCVS op dit moment voldoende functioneert, zijn er stappen te maken in het verbreden van de bezetting, het niveau van de medewerkers en efficiënter werken. Dat is ook nodig in verband met de huidige bezetting en aflopende contracten. In dat kader wordt het RCVS hervormd en wordt een samenwerking met Veiligheidsregio Twente verkend. Dat zou leiden tot een Provinciaal RCVS, waar IJsselland en Twente de capaciteit, kosten en werkzaamheden kunnen delen. Om continuïteit te waarborgen wordt echter eerst door beide regio's geïnvesteerd in het huidige team.

Uit een analyse naar het huidige RCVS (waaronder eisen voor de toekomst, bezetting, werkwijze en werkproces) is gebleken dat het werk inhoudelijker, complexer en verdiepender is geworden of wordt. Naast het (ver)plaatsen van vluchtelingen is het RCVS een vraagbaak voor locatiemanagers, onderhouden zij de relatie met meerdere partijen (wat plaatsen bij crisisaanvragen gemakkelijker maakt) en spelen zij een steeds grotere rol in het ophalen, managen en bijhouden van data en gegevens. Dit betreft belangrijke sturingsinformatie voor het gehele programma, waaronder gemeenten en bestuurders. Goede coördinatie en een specifiek (hoger) niveau van medewerkers is benodigd om dit op de juiste manier vorm te kunnen geven, goed te functioneren en als team te kunnen samenwerken. Daarom wordt er de komende maanden een nieuwe coördinator en aanvullend personeel geworven. De hervorming van het RCVS is naar verwachting uiterlijk in Q1 2024 afgerond.

Gemeentelijke projectleiders

Het is belangrijk dat de ambtelijke ondersteuning in elke gemeente geborgd is. Op basis van overleg met verschillende betrokken ambtenaren, zijn medio 2023 met alle gemeentesecretarissen de volgende afspraken gemaakt.

1. Organiseer in elke gemeente ambtelijk één integraal aanspreekpunt/ programmamanager, die overzicht heeft over het totaal aan (lokale en regionale) opgaven op het gebied van Vluchtelingen/ de Regionale Regietafel Vluchtelingen IJsselland.
2. Zorg dat alle opgaven zoals benoemd voor de RRVIJ verbonden zijn met het aanspreekpunt/ programmamanager.
3. Zorg dat het lokale aanspreekpunt/ programmamanager deelneemt aan de regionale ambtelijke afstemmingsmomenten zodat een sterk ambtelijk Regionaal netwerk in stand blijft.
4. Het verdient aanbeveling om lokaal een stuurgroep te organiseren waarin de bestuurlijke verantwoordelijkheden tussen de verschillende betrokken portefeuillehouders kunnen worden afgestemd.
5. Zorg dat een directielid deelneemt aan de stuurgroep zodat bestuurlijke prioriteiten ook vlot ambtelijk kunnen worden vertaald.
6. Zorg lokaal voor voldoende beleidsmatige ondersteuning van de opgaven, inclusief enige ruimte om op onderdelen een regionale bijdrage te kunnen leveren.

Afhankelijk van de vragen die ontstaan aan de RRVIJ komen er mogelijk nog aanvullende/ andere vragen, hetzij rechtstreeks vanuit de RRVIJ, hetzij vanuit andere (reguliere) overleggen zoals het BO Wonen enz.

In het gemeentelijk netwerk van 16 oktober zijn bovenstaande afspraken besproken met de huidige projectleiders en is aan hen gevraagd wat zij nodig hebben voor een goede uitvoering. Projectleiders zijn een interne spil en verbinder, binnen de organisatie en bestuurlijk. De komende jaren verwachten zij binnen het onderwerp met name vraagstukken m.b.t. huisvesting (alle doelgroepen, maar ook andere onderwerpen voor gemeenten raken aan huisvesting) en sociale opgaven zoals zorg en overlast. Onderstaande punten moeten bij gemeenten en daarbuiten worden geborgd:

- Duidelijke opdrachtgever /opdrachtnemer en mandaat
- Interne structuur op het onderwerp
- Vastgoedondersteuning:
 - Lange termijn afspraken
 - Ondersteuning van onderhoud en beheer
 - Link naar landelijk, regionaal, woningcorporaties
 - Beleggen in reguliere lijn
- Sociaal domein
 - Borging in de reguliere lijn
 - Duidelijkheid rol regionaal werkbedrijf
 - Visie op nieuwkomers
- Landelijk: Faciliterende wetgeving en flexibiliseringsagenda

4. Financiën en begroting

Er wordt op dit moment landelijk gewerkt aan een regeling voor de financiering van de coördinerende taken in de regio. Verwachting is dat deze regeling per 1 januari 2024 ingaat en dat deze veelal gelijk zal zijn aan eerdere afspraken. De inhoud van de regeling is op het moment van schrijven echter nog niet bekend.

Uitgangspunt van de regeling is dat de gemeenten geen financieel nadeel ondervinden.

Begroting regionale coördinatie ³

Kernteam		Kosten
Regionaal Programmamanager		€ 128.011
Regionaal Programmasecretaris/Informatieknooppunt		€ 211.334
Secretariële ondersteuning		€ 83.799
Projectleider gemeenten		€ 48.513
Kosten personeel overdracht		€ 66.369
Kosten Kernteam		€ 538.026
RCVS*		
Coördinator RCVS		€ 93.079
Medewerkers RCVS		€ 251.397
Kosten RCVS		€ 344.476
Coördinatoren / inhoudelijke aanspreekpunten		
Inhoudelijk: Zorg, Onderwijs, Wonen		€ 259.327
PIJOFACH: Communicatie en HR		€ 172.885
PM		€ 100.000
Kosten Coördinatoren/Aanspreekpunten		€ 532.212
Bijkomende personeelskosten		
Doorberekening loonkosten Gemeente Deventer aan programma		n.n.b.
Kosten Bijkomend personeel		n.n.b.
Overige kosten		
Doorbelasting gebruik faciliteiten		n.n.b.
Communicatie en bijeenkomsten		€ 30.000
Onvoorziene kosten		€ 100.000
Kosten Overig		€ 130.000
Totale Personeelskosten		€ 1.414.714
Totale Overige kosten		€ 130.000
Totale kosten Programma Vluchtelingen		€ 1.544.714

³ Ter vergelijking: in 2023 is de begroting van regionale coördinatie ongeveer gelijk aan de begroting voor 2024, namelijk € 1.505.000.

Toelichting op de begroting:

- In het kernteam nemen twee gemeentelijke projectleiders deel om de visie vanuit de gemeenten in te brengen en de verbinding naar gemeenten te maken. Hier besteden zij maximaal 4 uren per week aan.
- Voor de overdracht van het programma kunnen de huidige Programmamanager en Programmacoördinator in ieder geval voor Q1 2024 nog ingezet worden om een warme overdracht te garanderen en eventueel nieuwe medewerkers in positie te brengen en ondersteunen.
- Per 1 januari is de Veiligheidsregio IJsselland (VRIJ) geen opdrachtgever meer van het Programma Vluchtelingen, maar alle IT, lopende processen en data is ingericht op de systemen en faciliteiten van de Veiligheidsregio. Dat is met name belangrijk voor het RCVS, die niet kan werken zonder deze systemen, maar gaat ook bijvoorbeeld om e-mailadressen en laptops van de huidige medewerkers. Met de Veiligheidsregio is afgesproken om deze nog tijdelijk in de lucht te houden totdat de overdracht volledig is afgerond, dat geeft de tijd om goed te implementeren en voor een soepele overgang naar Gemeente Deventer. Kosten hiervan worden niet doorberekend naar het programma.
- Voorafgaand aan de overdracht is nog een aantal opdrachten geïnitieerd door het Programma Vluchtelingen, zoals advies om data en sturingsinformatie beter op orde te kunnen krijgen. Mogelijk is dit nog niet afgerond in december 2023, en zal daarvoor een medewerker van de VRIJ worden ingezet in Q1 2024. Ook deze kosten worden niet doorberekend aan het Programma.
- Een aantal detacheringsovereenkomsten zal in Q1 van 2024 nog worden voortgezet, zodat de gemeente Deventer de gelegenheid krijgt om de juiste procedures kan voeren voor de indienstneming van medewerkers.
- De kosten voor het RCVS zijn gebaseerd op een coördinator en 3 à 4 fulltime medewerkers. Dit is een volledige bezetting. Wanneer er een mogelijke samenwerking met Veiligheidsregio Twente wordt gestart kunnen deze kosten verdeeld worden.

BESTUURLIJK AFSPRAKEN KADER ONTHEEMDEN UIT OEKRAÏNE 2024

I. Preambule

Ruim anderhalf jaar nadat de oorlog in Oekraïne uitbrak, heeft Nederland nog steeds te maken met ontheemden die naar Nederland komen. Omdat de hiertoe volgens de wet aangewezen organisatie – COA – deze toestroom niet aankon, hebben gemeenten zich, na verzoek van het kabinet, bereid verklaard de opvangtaak voor ontheemden uit Oekraïne op zich te nemen. Onder de verantwoordelijkheid van de burgemeesters vond de uitvoering plaats door de veiligheidsregio's of door de samenwerkende gemeenten. Gemeenten voeren deze taak tot invoering van de Tijdelijke wet ontheemden uit Oekraïne (Tw Oek) uit op basis van het Staatsnoodrecht.

De opvang van Oekraïense ontheemden duurt langer voort. Naar verwachting wordt op 1 januari 2024 het Staatsnoodrecht vervangen door de Tw Oek waarbij de verantwoordelijkheid voor de opvangtaak verschuift van de burgemeester naar het college van burgemeester en wethouders (hierna college B&W). Verschillende veiligheidsregio's hebben in lijn met de uitgangspunten van de Tijdelijke wet Opvang Oekraïense ontheemden te kennen gegeven de uitvoerende taken in deze fase niet meer te zullen vervullen, hetgeen moet leiden tot een herziening van de taakverdeling zowel wat betreft de bestuurlijke coördinatie als wat betreft de uitvoering. Dat laat onverlet dat bij een forse stijging van de instroom van ontheemden in korte tijd de inzet van de veiligheidsregio's opnieuw aan de orde kan zijn.

Partijen beschouwen dit kader als nadere uitwerking van de samenwerking onder de Tw Oek.

II. Overwegingen

- a. De oorlog in Oekraïne duurt voort, waardoor er nog steeds ontheemden uit Oekraïne naar Nederland komen;
- b. De oorlog in Oekraïne, en de benodigde wederopbouw, zorgt ervoor dat de tienduizenden ontheemden die momenteel in Nederland worden opgevangen nog niet terug kunnen keren naar hun thuisland;
- c. Het aantal ontheemden dat naar Nederland komt zet door, maar de instroom lijkt te stabiliseren. Het verloop van de oorlog is evenwel onvoorspelbaar, we moeten er steeds rekening mee houden dat meer ontheemden uit Oekraïne in Nederland bescherming komen zoeken;
- d. De gemeenten en de veiligheidsregio's hebben tot op heden een grote prestatie neergezet bij de realisatie van gemeentelijke (crisis)noodopvang voor ontheemden uit Oekraïne, als ook in het begeleiden van particuliere opvang;
- e. Daarbij is de coördinatie en samenwerking in de regio van cruciaal belang gebleken;
- f. De opvang voor ontheemden uit Oekraïne is bij inwerkingtreding van de Tw Oek een verantwoordelijkheid van de colleges van B&W;
- g. De Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) en het Veiligheidsberaad hebben op 27 april en 4 mei 2022 de randvoorwaarden kenbaar gemaakt die ingevuld moeten zijn om te kunnen voldoen aan het verzoek van het Rijk om ontheemden op te vangen. Deze randvoorwaarden zijn op 25 mei 2022 door de staatssecretaris van Justitie en Veiligheid bekrachtigd.
- h. Overwegende dat de oorlog voortduurt en de randvoorwaarden aan het begin van de oorlog zijn vastgesteld dienen deze randvoorwaarden te worden herijkt;
- i. Nu de oorlog in Oekraïne en de opvang van ontheemden langer voortduren, dient de opgave voor het aantal te realiseren opvangplekken in de noodopvang helder te zijn en tijdig bekend gemaakt te worden. Aan de hand van de instroomprognose wordt elke twee maanden geëvalueerd of de huidige opgave moet worden aangepast. Het ministerie van Justitie en Veiligheid doet deze evaluatie en maakt elke 6 maanden bekend of de opgave wordt bijgesteld.

Hierbij wordt rekening gehouden met een voorbereidingstijd voor gemeenten van zes maanden;

- j. In geval van een plotselinge hoge toestroom van het aantal ontheemden naar Nederland, bijvoorbeeld vanwege een opslaaing van het conflict in Oekraïne, zullen de veiligheidsregio's gevraagd worden de crisisnoodopvang in te richten.

III. Afspraken

Partijen hanteren het uitgangspunt dat de opvangopgave een gezamenlijke verantwoordelijkheid is waarbij het Rijk een kader stellende en faciliterende rol vervult, die ondersteunend is aan de wettelijke taak die de colleges van B&W hebben voor de tijdelijke opvang van ontheemden uit Oekraïne.

1. Verantwoordelijkheid voor de (nood)opvang van Oekraïense ontheemden:

- a. De invulling van de taak door gemeenten wordt gecontinueerd op basis van de Europese Richtlijn tijdelijke bescherming en de Nederlandse Regeling opvang ontheemden Oekraïne (RooO).
- b. Het Rijk voorziet in continuïteit en voorspelbaarheid van beleid en middelen om gemeenten bij de uitvoering van deze taak duidelijkheid en zekerheid te bieden.
- c. De colleges van B&W spannen zich maximaal in om het benodigde aantal opvangplaatsen te realiseren.
- d. De verdeling van ontheemden uit Oekraïne over de provincies geschiedt op basis van de systematiek van de verdeelsleutel¹, zoals die op 16 december 2022 is vastgesteld.
- e. De gemeenten blijven hun taken met betrekking tot de opvang van ontheemden uit Oekraïne uitvoeren zolang de Tw Oek van kracht is. Het Rijk is verantwoordelijk voor kaderstelling en financiering, alsmede ondersteuning door de Nationale Opvang Organisatie (NOO) bij het (grootschalig) organiseren van opvangplekken door gemeenten.

2. Governance

- a. Landelijke bestuurlijke afstemming over de omvang van de opvangopgave van ontheemden uit Oekraïne, de landelijke verdeling en de randvoorwaarden daarvoor vindt plaats aan de Landelijke Regietafel Migratie en Integratie (LRT).
- b. Provinciale bestuurlijke afstemming met betrekking tot de verdeling van gevraagde opvangplekken en realisatie binnen de provinciegrenzen vindt plaats aan de Provinciale Regietafels (PRT). Aan de PRT nemen in beginsel (vertegenwoordigers van) alle colleges van B&W deel.
- c. PRT's rapporteren aan de LRT over de voortgang van de realisatie van gevraagde opvangplekken.
- d. Gemeenten brengen informatie over de voortgang van de realisatie van gevraagde opvangplekken in bij PRT.
- e. Rijk en gemeenten herijken in LRT-verband de financiële en overige randvoorwaarden voor de uitvoering van de opvangtaak.
- f. Bezien wordt of en op welke wijze er invulling kan worden gegeven aan een escalatiemodel in het geval van een dreigende crisissituatie, anders dan in artikel II.2.j.
- g. Regionale coördinatie op operationeel niveau en informatievoorziening binnen de provinciegrenzen vindt plaats in de gemeentelijke samenwerkingsverbanden.

¹ Verdeelsleutel noodopvang ontheemden uit Oekraïne | Tweede Kamer der Staten-Generaal

3. Operationele uitvoering bestuurlijke afspraken

- a. Voor de continuering van samenwerking en operationele coördinatie van de opvang worden samenwerkingsverbanden tussen gemeenten opgezet (of behouden) onder de verantwoordelijkheid van de colleges van B&W, die worden ingevuld op een manier die werkbaar is en past binnen lokale structuren. Deze samenwerkingsverbanden beslaan maximaal alle gemeenten in een provincie, maar zijn minimaal territoriaal congruent met de veiligheidsregio. Landelijk gaat het om maximaal 25 samenwerkingsverbanden.
- b. Het samenwerkingsverband draagt in ieder geval zorg voor:
 - regionale vluchtelingspreiding over de locaties binnen het samenwerkingsverband;
 - bemiddeling bij overplaatsingen en vervoer tussen locaties;
 - bereikbaarheid van een crisis informatie centrum (CIC) dat overzicht behoudt van het aantal beschikbare plekken binnen de regio;
 - het CIC behoudt overzicht over aard van de beschikbare plekken (geschikt voor huisdieren, zorgbehoevenden enz.)².
- c. Elk samenwerkingsverband heeft één aanspreekpunt voor het KCIO. Teneinde de operationele uitvoering van de bestuurlijke afspraken op basis van deugdelijke informatie te laten geschieden komen partijen overeen uiterlijk 31 december 2023 een informatie- en dataprotocol op te stellen.
- d. De Veiligheidsregio's dragen het opdrachtgeverschap van het landelijk Knooppunt Coördinatie & Informatie Oekraïne KCIO per 31 december 2023 over aan een of meer vertegenwoordigers van een regionaal samenwerkingsverband.
- e. Het KCIO draagt zorg voor bovenregionale spreiding en coördinatie van de ontheemden, en voor de informatievoorziening aan de samenwerkingsverbanden over het aantal te realiseren en gerealiseerde opvangplekken in Nederland.

4. Overgang coördinerende taken van veiligheidsregio naar samenwerkingsverband

- a. Gemeenten geven uiterlijk 1 november 2023 aan het ministerie van JenV door hoe het voorgenomen samenwerkingsverband eruit ziet en op welke datum wordt verwacht dat de veiligheidsregio de taken feitelijk aan het samenwerkingsverband overdraagt.
- b. De formele datum van de overdracht van veiligheidsregio aan samenwerkingsverband is 1 januari 2024. Indien nodig kan de veiligheidsregio deze taak feitelijk, ook na 1 januari 2024, blijven uitvoeren tot de overdracht heeft plaatsgevonden. De bekostiging blijft in lijn hiermee.
- c. Wijzigingen van samenwerkingsverbanden na 1 december 2023 met gevolgen voor de bekostiging, geschieden in overleg met het ministerie van JenV.
- d. Ten behoeve van een soepele aansluiting van oude en nieuwe afspraken staat het samenwerkingsverbanden vrij om al voor in de aanloop naar de Tw Oek werkzaamheden van de veiligheidsregio's over te nemen.
- e. Partijen dragen onderling zorg voor eventuele verrekening van bekostiging.

5. De financiering vanuit het Rijk

Partijen hanteren het uitgangspunt dat de financiering vanuit het Rijk aan de gemeenten voor de opvang van ontheemden uit Oekraïne kostendekkend is.

Het Rijk doet zijn toezegging uit de brief aan de Tweede Kamer van 8 maart 2022 gestand dat de kosten die worden gemaakt vanwege de realisatie en exploitatie van de opvang van ontheemden uit Oekraïne van rijkswege worden vergoed.

- a. De Regeling opvang ontheemden Oekraïne is de grondslag voor de opvang van Oekraïense ontheemden door gemeenten.

² Zie compleet overzicht in bijlage 1

- b. Uitgangspunt is dat gemeenten geen financieel nadeel ondervinden. De bekostigingssystematiek voor de samenwerkingsverbanden wordt vastgelegd in een bekostigingsbesluit samenwerkingsverbanden opvang ontheemden uit Oekraïne.
- c. Continuïteit van de regelingen
Het kabinet zorgt voor continuïteit van deze regelingen, waarbij het uitgangspunt is dat deze steeds betaalbaar, uitlegbaar en uitvoerbaar zijn. Om dit te garanderen wordt de VNG steeds vanaf de eerste ontwerpfase betrokken worden bij het opstellen en aanpassen van regelingen.

6. Niet financiële ondersteuning vanuit het Rijk

Gemeenten hebben vaste aanspreekpunten bij de Nationale Opvang Organisatie (NOO) in de vorm van de accounthouders die in den brede ondersteuning bieden bij vraagstukken over de opvang van ontheemden uit Oekraïne. Zij vormen de schakel tussen het Rijk en gemeenten.

7. Flankerend beleid om de druk op voorzieningen te mitigeren.

Partijen hanteren het uitgangspunt dat het flankerend beleid, dat de verantwoordelijkheid is van de respectievelijke vakdepartementen op verblijf, onderwijs, gezondheidszorg, werk en inkomen, sociaal beleid, openbare orde en veiligheid en wat zich verder nog aandient, is gericht op het mitigeren van de druk op voorzieningen. Het flankerend beleid is uitvoerbaar, betaalbaar en uitlegbaar. Het Rijk is hiervoor verantwoordelijk.

IV. Slotbepalingen

1. Looptijd

Dit bestuurlijk afsprakenkader is geldig zo lang de Tw Oek van kracht is of tot een herziening van bestuurlijke afspraken;

2. Evaluatie

Dit bestuurlijk afsprakenkader wordt continu geëvalueerd. De LRT bepaalt de kaders ten behoeve van de evaluatie. Binnen de evaluatie zal ook de huidige systematiek van de verdeelsleutel worden meegenomen.

Den Haag, **DATUM**

Namens het kabinet:

E. van der Burg
Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid

Namens de Vereniging van Nederlandse
Gemeenten:

S.A.M. Dijksma
Voorzitter Vereniging van Nederlandse
Gemeenten

Namens het Veiligheidsberaad:

A.W. Kolff
Voorzitter Veiligheidsberaad

Bijlage 1 – overzicht taken Regionaal Coördinator Vluchtelingen Spreiding

Voor het bovenregionaal verplaatsen van Oekraïense ontheemden naar een G.O.O.-locatie dient het Regionale Coördinatie en Vluchtelingen Spreiding (RCVS) van een samenwerkingsverband een aantal taken uit te voeren.

- A. De RCVS-en zijn verantwoordelijk voor het invoeren én actueel houden van:
 - 1. Adresgegevens van G.O.O. opvanglocatie
 - 2. Het aangeven of een locatie geschikt is voor:
 - a. Zuigelingen
 - b. Huisdieren
 - c. Rolstoeltoegankelijkheid
 - 3. Het aantal gerealiseerde bedden per locatie
 - 4. De beschikbare capaciteit per locatie
 - 5. Het snijverlies van de locatie
- B. Het RCVS verantwoordelijk voor het dagelijks doorzenden van de (aangepaste) data aan het KCIO. Dit ten behoeve van het landelijke dashboard.
- C. Elke bovenregionale verplaatsing (als in de eigen regio geen plek voorhanden is) dient door het RCVS geautomatiseerd aangevraagd te worden bij het KCIO middels gebruikmaking van de VMR-tool.
- D. Het RCVS is dagelijks telefonisch bereikbaar van 08.00 uur tot 17.00 uur. In de periode tussen 17.00 uur – 08.00 uur is (in LCMS) vastgelegd op welke wijze het KCIO in geval van 'nood' toch de RCVS kan bereiken. Het RCVS dient in geval van aanpassingen van contact/bereikbaarheidsgegevens van de RCVS dit zelf te verwerken in het Landelijk Crisis Management Systeem (LCMS).
- E. Het RCVS is wekelijks vertegenwoordigd in de zogenaamde digitale RCVS/IM-call welke door het KCIO wordt verzorgd. (wekelijks op dinsdag om 12.00 uur)
- F. Casussen welke betrekking hebben op overlast, zorg etc. dienen door de RCVS in de SIGNAL-groep geplaatst te worden zodat andere regio's eventueel ondersteuning kunnen bieden.

Agendapunt - opiniërend

overleg managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur

datum overleg 16-01-2024 – 25-01-2024 – 14-02-2024

Onderwerp Toekomstbestendige brandweerorganisatie IJsselland

opdrachtgever	Michel Thijssen	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Michel Thijssen	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefuillehouder	Hans Vroomen	akkoord portefeuillehouder	
opsteller	Michel Thijssen/ Johan Pieneman		
bijlagen	Rapport Toekomstbestendige brandweerorganisatie		
vertrouwelijk	Ja / nee		

Voorstel

Ten behoeve van het versterken van de brandweer stellen we het algemeen bestuur voor de volgende vraagstukken opiniërend te bespreken:

1. Het belang om een aantal vraagstukken binnen de brandweer op te lossen en te toetsen aan de uitgangspunten:
 - a. soberheid en doelmatigheid van de voorgestelde oplossingsrichtingen en daarmee passend binnen de huidige financiële mogelijkheden van de gemeenten.
 - b. een brandweerorganisatie die past bij het risicoprofiel van het verzorgingsgebied.
 - c. een brandweerorganisatie die meebeweegt met de tijd en voldoet aan huidige wet- en regelgeving.
2. De noodzaak om ten behoeve van het op peil houden van het opleidingsniveau, en het waarborgen van voldoende beschikbaar vrijwillig brandweerpersoneel, het opleidingsbudget voor de brandweer structureel met 250.000 euro te verhogen.
3. Knelpunten in de kwetsbare paraatheid van de vrijwillige brandweer in Kampen als gevolg van demografische ontwikkelingen en wijzigingen in het risicoprofiel die vragen om een ander uitrukmodel. Concreet is het voorstel om een model toe te passen dat bestaat uit kazernering van beroepsmedewerkers overdag in combinatie met vier vrijwilligers in de avond, nacht en weekend. Het waarborgen van de 24/7 paraatheid vraagt structureel 360.000 euro extra.
4. De noodzaak knelpunten in de huidige roostersystematiek van Zwolle en Deventer op te lossen. Deze leiden nu tot beperkte inzetbaarheid en tot strijdigheid met het Arbeidstijdenbesluit. De beroeps uitrukorganisaties van Zwolle en Deventer zijn niet alleen van belang voor de dekking van de risico's in hun eigen gemeenten, maar zij vervullen ook diverse specialistische taken voor de gehele regio. Het groeiend aantal specialismen,

met de duiktaak als meest bijzondere, vraagt om een solide invulling met beroepskrachten van beide 24-uursorganisaties. Daarnaast staat een ongelijkheid in de rechtspositie de uitwisselbaarheid tussen Zwolle en Deventer in de weg, waardoor de afzonderlijke 24-uursorganisaties onnodig kwetsbaar zijn. Door aanpak van de verschillende soorten roosterknelpunten, ontstaat een sterke, eenduidige beroepsorganisatie, met een toekomstbestendige slagkracht voor zowel Zwolle en Deventer, als ook voor de rest van de regio. De structurele extra kosten bedragen 610.000 euro, waarvan de helft binnen de begroting kan worden opgelost.

Aanleiding

Veiligheidsregio IJsselland bestaat in 2024 tien jaar en heeft in deze periode gewerkt met een doelmatige brandweer. De afgelopen tien jaar zijn op diverse locaties en in diverse gemeenten investeringen gedaan, die door het collectief, weliswaar binnen de begroting, zijn gefinancierd. De begroting bood daar afdoende ruimte voor. Ook is vrijwel jaarlijks het overschot op de jaarrekening terug gestort naar de gemeenten. Ook zijn afgelopen jaren diverse taakstellingen in de begroting verwerkt, waaronder recent in 2021 een bedrag van structureel 525.000 euro.

De begroting en de jaarrekening van Veiligheidsregio IJsselland zijn hiermee de afgelopen jaren steeds dichterbij elkaar toegegroeid, waardoor nu een punt wordt bereikt waarbij extra investeringen niet meer binnen de begroting opgelost kunnen worden. De komende jaren zijn investeringen ter grootte van 1,3 miljoen euro noodzakelijk om de brandweer toekomstbestendig te maken en te houden. De meerkosten voor de aanschaf van nieuwe tankautospuitten (€ 60.000) en een deel van de kosten voor de bezetting van beroepsposten Deventer/ Zwolle worden uit de begroting van de veiligheidsregio bekostigd. Het resterende bedrag van 935.000 euro kunnen we structureel niet oplossen in de begroting. In de toelichting vindt u een nadere uitwerking. De bekostiging van extra investeringen door een ophoging van de gemeentelijke bijdragen, conform de geldende verdeelsleutel, is daarmee bestuurlijk onderwerp van gesprek. Dit in een context waarin voor gemeenten financieel zware tijden vanaf 2026 (ravijnjaar).

In het algemeen bestuur op 8 november 2023 vond een presentatie plaats van de ontwikkelingen die spelen binnen de brandweer en die vragen om oplossingen om in de toekomst het niveau van de brandweer in IJsselland op sterkte te houden. Op 13 december 2023 nam het algemeen bestuur kennis van de bestuurlijke proceslijn met betrekking tot deze ontwikkelingen. Het is de bedoeling om voorafgaand aan de begrotingsbehandeling van jaarschijf 2025 duidelijkheid te krijgen over de oplossingsrichtingen met bijbehorende financiële consequenties.

Dit zijn:

1. op peil houden van de kwaliteit en capaciteit van de brandweermedewerkers door verhoging van het opleidingsbudget.
2. maatregelen in Kampen om de 24/7 brandweerdekking veilig te stellen.
3. harmoniseren van de beroepsdiensten Deventer en Zwolle.

In het algemeen bestuur op 8 november is ook gesproken over het huisvestingsvraagstuk. Dit valt buiten de scope van dit voorstel en wordt separaat voorgelegd.

Overwegingen

1. Opleidingen

Brandweerm medewerkers mogen alleen operationeel ingezet worden als ze beschikken over de vereiste diploma's. Deze worden landelijk bepaald en gelden voor zowel vrijwilligers, als beroepsbrandweerlieden. Net als andere veiligheidsregio's wordt de veiligheidsregio geconfronteerd met vrijwilligers, die zich ten opzichte van het verleden voor een kortere periode verbinden aan de brandweer. Hier hebben we als organisatie weinig invloed op. Het snellere verloop treft alle brandweerposten in IJsselland. Daarentegen lukt het nog wel steeds om voldoende nieuwe medewerkers te werven. De consequentie daarvan is wel dat hierdoor jaarlijks meer brandweerpersoneel opgeleid moet worden. De extra kosten kunnen niet meer binnen de begroting opgevangen worden. Om het kwaliteitsniveau en de beschikbare capaciteit van brandweerpersoneel de komende jaren op peil te houden is een structurele verhoging van het opleidingsbudget nodig van 250.000 euro.

2. Wijzigen organisatiemodel brandweer Kampen

De gemeente Kampen kent een hoog risicoprofiel door het stedelijke, historische en industriële karakter. Als gevolg van stedelijke groei (wonen, industrie, verkeer) en wijzigingen in het risicoprofiel, ontstaat er druk op de tijdige aanwezigheid van de brandweer bij brand en andere incidenten. Er ontstaan knelpunten in de paraatheid van de vrijwillige brandweer. Tot nu toe kon dit worden opgevangen door tijdelijke maatregelen met extra inzet van vrijwilligers. Dit is echter naar de toekomst toe geen houdbare situatie. De stedelijke groei leidt ertoe dat de brandweerpost Kampen in de nabije toekomst niet meer tijdig en adequaat kan optreden. Om de brandweerdekking veilig te stellen, en passend bij het toenemend risico, is het onvermijdelijk dat er een ander uitrukmodel komt. Er zijn verschillende varianten onderzocht. De variant met dagdiensten door kantoormedewerkers en kazernering van vier vrijwilligers in de avond, nacht en weekend voldoet aan de opkomstnormen, is qua kosten het goedkoopst (het is de soberste variant) en sluit het beste aan bij zowel de uitrukfrequentie, als de huidige uitrukorganisatie van Kampen. De kostenstijging voor het kazerne- ren van vrijwilligers bedragen jaarlijks 360.000 euro. Voor het aanpassen van de kazerne van Kampen voor het realiseren van een slaapvoorziening bedragen de jaarlijkse kosten aanvullend 20.000 euro.

3. Verder harmoniseren van de beroepsbrandweer van Deventer en Zwolle

Vanaf de vorming van Brandweer IJsselland in 2014 is het belang van de beroepsbrandwe- ren in Deventer en Zwolle voor de kwaliteit van de brandweezorg voor beide steden en ook voor de regio toegenomen. Door onderlinge verschillen in roostersystematiek functioneren deze korpsen onafhankelijk van elkaar. Harmoniseren en versterken van beide beroepsor- ganisaties is om meerdere redenen nodig:

- a. De nog bestaande verschillen staan de gewenste uitwisselbaarheid in de weg. Die uitwisselbaarheid is nodig om elkaars kwaliteit te versterken en een bredere basis te krijgen voor de knelpunten en kwetsbaarheden in de beide roosters.
- b. Er is ongelijkheid in de rechtspositie tussen Zwolse en Deventer 24-uurmedewer- kers. Dit is vanuit goed werkgeverschap onwenselijk.
- c. In Zwolle is sprake van een bezetting, die leidt tot structureel overwerk van beroeps- medewerkers. Dit is strijdig met het Arbeidstijdenbesluit.
- d. In Zwolle worden roosterknelpunten opgelost door vrijwilligers vanuit de hele regio. Daardoor is er sprake van een sterk wisselende groepssamenstelling, met

vrijwilligers die minder bekend zijn met de risico's van het verzorgingsgebied en die niet inzetbaar zijn voor de (regionale) specialismen.

Deze brandweervraagstukken worden uitgebreid beschreven en onderbouwd in bijlage 1.

De totale kosten voor het oplossen van de drie brandweervraagstukken bedragen 1.240.000 euro. Wat betreft de harmonisatie van de roostersystematiek Zwolle en Deventer kan de helft van de kosten voor de extra formatie worden gedekt uit de bestaande begroting (uit de budgetten voor de vrijwilligersvergoedingen, de flexibele schil en doordat, door afname van de overuren, de voorziening voor spaarverlof afneemt). Dit betekent dat van de totale kosten van 610.000 euro er een bedrage resteert van afgerond 305.000 euro waar geen dekking voor is in de begroting. Hierdoor resteert een totaalbedrag van 935.000 euro.

In overzicht:

Vraagstuk	Kostentoeename	Eigen middelen	Budgetvraag
Opleidingen	250.000		250.000
Kazerneren Kampen	380.000		380.000
24-uurs Zwolle/ Deventer	610.000	305.000	305.000
Totaal	1.240.000	305.000	935.000

De vraag die voorligt is of het algemeen bestuur de noodzaak inziet om de vraagstukken op te lossen en mee te nemen als verhoging van de gemeentelijke bijdrage in de begroting van 2025. Op basis van de geldende verdeelsleutel is het effect per gemeente als volgt:

Gemeente	kostenaandeel (%)	Bedrag in €
Dalfsen	5,08	47.507
Deventer	18,92	176.896
Hardenberg	11,04	103.211
Kampen	8,54	79.839
Olst-Wijhe	3,77	35.209
Ommen	3,76	35.188
Raalte	6,70	62.619
Staphorst	2,82	26.390
Steenwijkerland	8,75	81.853
Zwartewaterland	4,48	41.931
Zwolle	26,13	244.358
Totaal	100%	935.000

Indien de leden van het algemeen bestuur dat wensen, dan is het wellicht mogelijk om tot een ingroeimodel van twee jaar te komen.

Communicatie

In dit stadium niet van toepassing.

Voorgaande besprekingen en vervolg

In het AB op 13 december 2023 is afgesproken, dat bestuurlijk eerst een opiniërende bespreking plaatsvindt in het AB op 14 februari 2024. Op basis van die bespreking worden de voorstellen voor besluitvorming in het AB op 27 maart 2024 uitgewerkt. Het is de bedoeling om de besluiten te effectueren in de begroting 2025. De conceptbegroting 2025 moet uiterlijk 1 april naar de gemeenteraden worden verzonden voor zienswijzen. Daarom is na het DB van 14 maart 2024 een extra AB gepland op 27 maart 2024, zodat dit proces in de pas blijft lopen met het begrotingsproces. Dit voorstel is op 23 januari voorgelegd aan de OR, die tijdens de uitwerking voortdurend is meegenomen. In de overlegvergadering van 5 maart wordt duidelijkheid over instemming/ advies van de OR verwacht.

Het hele proces van bespreking van de voorstellen ziet er als volgt uit:

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	Ja	10 en 16 januari 2024
RSC	Ja	16 januari 2024
Ondernemingsraad	Ja	23 januari 2024
Dagelijks bestuur	Ja (opiniërend)	25 januari 2024
Algemeen bestuur	Ja (opiniërend)	14 februari 2024
Georganiseerd Overleg	Nee	
Dagelijks bestuur	Ja (besluitvormend)	14 maart 2024
Algemeen bestuur	Ja (besluitvormend)	27 maart 2024

Opvraagbaar

De volgende bijlagen zijn opvraagbaar:

- Rapportage 'Doorontwikkeling uitrukorganisatie Kampen'.
- Tabel 'Doorkijk begroting opleidingen brandweer vanaf 2024'.
- Formatieberekening harmonisatie 24-uursdiensten'.



BRANDWEER
IJsselland

Samen werken aan veiligheid



TOEKOMSTBESTENDIGE BRANDWEERORGANISATIE



Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
Leeswijzer	3
2. Regionale ontwikkeling brandweerorganisatie	3
3. Landelijke ontwikkelingen	4
Europese regelgeving: toekomst over consignatie en kazernering van vrijwilligers nog onduidelijk	4
Herijking Wet veiligheidsregio's: bovenregionale en landelijke brandweersamenwerking ...	5
Verbetering brandweeronderwijsstelsel	6
4. Vraagstuk opleidingen	6
Verzwaring brandweeropleidingen	6
Verloop personeel	6
5. Vraagstuk kazernering Kampen	8
6. Vraagstuk uitrukorganisatie Zwolle en Deventer	9
7. Financiële verantwoording	13

1. Inleiding

In de strategische beleidsagenda 2023-2026 zijn de uitgangspunten geformuleerd voor de doorontwikkeling van de brandweerorganisatie. Doorgaan op de ingezette weg en het versterken van het IJssellands fundament met een brandweer die evenwichtig, op maat, flexibel en dynamisch is. Voor de uitvoering van deze beleidsagenda heeft een verdieping plaatsgevonden op enkele ontwikkelingen binnen de brandweer. Er spelen een aantal vraagstukken die een relatie hebben met de kwaliteit van het brandweeroptreden. Vraagstukken die vragen om oplossingen in het belang van een duurzame, toekomstbestendige brandweerorganisatie.

In deze rapportage wordt in beeld gebracht wat deze vraagstukken zijn en hoe hierin verbetering bereikt kan worden. Met de uitwerking van de verbeteringen worden uitgangspunten van de uitrukorganisatie vastgelegd. De voorstellen leiden tot verhoging van verschillende budgetten van de brandweer. Verhogingen, die niet meer op te lossen zijn binnen de begroting van Veiligheidsregio IJsselland en daarmee leiden tot een toename van de gemeentelijke bijdrage.

Leeswijzer

De hoofdstukken 2 en 3 schetsen regionale en landelijke ontwikkelingen. Die geven een perspectief waarbinnen de actuele vraagstukken van onze brandweerorganisatie te plaatsen zijn. In de hoofdstuk 4, 5 en 6 worden de drie vraagstukken in beeld gebracht worden per vraagstuk voorstellen ter verbetering gedaan. De voorstellen leiden tot een kostentoeename. Deze kostentoenamen zijn weergegeven, gebaseerd op onderbouwingen die in aparte bijlagen zijn te vinden.

In hoofdstuk 7 wordt een integrale verantwoording gegeven van de gevolgen van de voorstellen op de totale begroting van Veiligheidsregio IJsselland.

2. Regionale ontwikkeling brandweerorganisatie

De kwaliteit van het brandweeroptreden is een afgeleide van de kwaliteit van de brandweerorganisatie. Een belangrijke managementverantwoordelijkheid is de zorg voor de belangrijkste pijlers van de brandweerorganisatie: de structuur, de medewerkers, het materieel en de gebouwen. Vanaf de regionalisering in 2014 is gewerkt aan eenheid en samenhang in de brandweerorganisatie. Na de eerste jaren van landing van de gemeentelijke brandweerkorpsen in Veiligheidsregio IJsselland, is in 2017 de managementstructuur van de brandweer aangepast. Deze structuur is platter en slanker geworden en de managementformatie is in stappen teruggebracht van 13,5 fte naar de huidige 8,5 fte. In 2018 is de verdeling van brandweerposten en brandweertaken binnen die posten tegen het licht gehouden. Het bestuur heeft de brandweerposten nooit gebruikt in discussies die gaan over efficiency, geld en/of bezuinigingen. Binnen die brandweerposten is een efficiencyslag gemaakt met het brandweermaterieel, waarbij met name het aantal blusvoertuigen en voertuigen voor technische hulpverlening is teruggebracht. Eind 2018 is hiertoe door het algemeen bestuur besloten, door vaststelling van het regionale materieelspreidingsplan. In hetzelfde voorstel is door het algemeen bestuur ingestemd om ruimte te geven aan een kleinere voertuigbezetting, binnen de landelijke kaders van 'Uitruk op maat'.

De structuur van de brandweerorganisatie ligt vast met de 35 uitrukposten en het materieelspreidingsplan. Voor de uitvoering van de brandweertaken wordt invulling gegeven door beroepsmedewerkers en vrijwilligers. In Zwolle en Deventer in de vorm van kazernering van beroeps en gedeeltelijk vrijwilligers, voor de overige uitrukposten door middel van vrije instroom van vrijwilligers. Voor een aantal posten zijn vrijwilligers op dit moment op basis van een rooster gebonden door consignatie.

Het belangrijkste toetsingskader voor de kwaliteit van de brandweezorg is het regionaal vastgestelde dekkingsplan. Dit plan is voor het laatst vastgesteld in 2022 door het algemeen bestuur. Het dekkingsplan laat zien, dat de brandweer voldoet aan de wettelijk gestelde normen voor de opkomsttijden. Dit mede door een voldoende aantal vrijwilligers en hun beschikbaarheid voor de brandweer. Waar uit het landelijk beeld zorg bestaat over de beschikbaarheid van vrijwilligers, geeft de laatste wervingscampagne van vrijwilligers in IJsselland nog steeds veel vertrouwen in het in vrijwilligersmodel van de brandweer in IJsselland.

Om ook in de toekomst de kwaliteit van de IJssellandse brandweerorganisatie op hoogwaardig niveau te houden, wordt in de hoofdstukken 4, 5 en 6 aandacht gevraagd voor een aantal (naderende) knelpunten en worden voorstellen gedaan voor verbetering.

3. Landelijke ontwikkelingen

Europese regelgeving: toekomst over consignatie en kazernering van vrijwilligers nog onduidelijk

Eind 2018 is geconstateerd dat elementen uit de rechtspositie van brandweervrijwilligers in strijd zijn met Europese regelgeving. Na landelijke onderzoek¹ naar mogelijke oplossingen is geconstateerd dat het Nederlandse stelsel van vrijwillige brandweer grotendeels kan worden gehandhaafd. Op voorwaarde dat de rechtspositie van brandweervrijwilligers expliciet gebaseerd wordt op het concept van vrijwilligheid en het contrast tussen vrijwillige brandweer en beroeps wordt verscherpt.

In 2021 heeft het Veiligheidsberaad een bestuurlijke stuurgroep ingesteld en opdracht gegeven om te komen tot een implementatieplan, om structurele consignatie en kazernering niet meer op basis van een vrijwillige aanstelling in te vullen, om zo voldoende onderscheid te maken tussen vrijwilligers en beroepsmedewerkers en daarmee het vrijwillige karakter te benadrukken.

In het landelijk implementatieplan zijn vier randvoorwaarden gesteld, namelijk:

1. De benodigde financiële middelen voor de implementatie van de bouwsteen 'verplichtend karakter' dienen structureel beschikbaar te zijn. De structurele kosten van invoering van de bouwsteen 'verplichtend karakter' zijn eerder geraamd op 31 miljoen euro (peildatum 2020). Financiering is een harde voorwaarde voor de start van implementatie.
2. Alle 25 veiligheidsregio's verbinden zich op bestuurlijk niveau aan de uitgangspunten van het voorliggende implementatieplan. Oftewel 25 maal een bestuurlijk akkoord dat

¹ 'De juridische kaders voor maximaal behoud van brandweervrijwilligheid in Nederland', Prof. mr. dr. G. Boogaard, Prof. mr. dr. A. Cuyvers, Prof. mr. dr. L.G. Verburg, oktober 2021.

regio's het verplichtende karakter voor brandweerm medewerkers met een vrijwillige aanstelling binnen de afgesproken termijn opheffen.

3. De huidige arbeidstijdenwetgeving maakt het momenteel vrijwel onmogelijk om parttime beroepsmedewerkers met een fulltime hoofdcontract te kunnen kazerner, waardoor het omzetten van gekazernde vrijwilligers naar gekazernde parttime beroepsmedewerkers geen begaanbaar pad lijkt. Een belangrijke randvoorwaarde voor implementatie is dat deze juridische belemmeringen worden weggenomen. Daarvoor is een aanpassing nodig van de Arbeidstijdenwet.
4. Een belangrijke randvoorwaarde voor implementatie is dat de vrijwilliger buiten de Wnra (Wet normalisering rechtspositie ambtenaren) blijft en dus een uitzonderingspositie krijgt. Dit vraagt om een wetswijziging.

Inmiddels is duidelijk dat de financiering en aanpassing van de wetgeving nog enige tijd op zich laat wachten. Daarnaast is de opdracht verbreed met het consignatievraagstuk waarbij, op grond van Europese jurisprudentie, consignatie bij de brandweer mogelijk voor een deel gezien moet worden als werktijd.

Op zijn vroegst kan dit pas in 2028 gevolgen hebben voor de structurele consignatie en kazerner van vrijwilligers. Gezien de complexiteit van dit vraagstuk en de wetswijzigingen die hiervoor nodig zijn, is de uitkomst nog onzeker. Dit betekent dat consequenties van Europese regelgeving niet leidend kunnen zijn voor vraagstukken binnen onze brandweerorganisatie die op korte termijn om antwoord vragen.

Herijking Wet veiligheidsregio's: bovenregionale en landelijke brandweersamenwerking

Het ministerie van Justitie en Veiligheid heeft in 2022 het programma Versterking Crisisbeheersing en Brandweezorg opgestart, waaronder de herijking van de Wet veiligheidsregio's. In het kader van de herijking van de wet, heeft de minister van JenV in december 2022 de contourennota "Versterking Crisisbeheersing en Brandweezorg" verzonden aan de Tweede Kamer. In de contourennota wordt ingegaan op de diverse opgaven voor de brandweer onder de kop 'brandweezorg in verandering'. De opgave, die de brandweerorganisatie direct raakt, valt binnen het onderwerp "Bovenregionale en landelijke brandweersamenwerking". Voor de bovenregionale en landelijke samenwerking ligt de focus op de voorbereiding en respons op bovenregionale en landelijke incidenten. De veiligheidsregio's zijn sterk georiënteerd op de eigen veiligheidsregio en interregionale afstemming of bijstand komt niet altijd vanuit een landelijk beeld tot stand. Er is op landelijk niveau niemand verantwoordelijk voor een landelijke opgave voor de brandweezorg. Er zijn weliswaar kaders voor de inrichting van de regionale brandweezorg, maar landelijk ontbreken deze. Er is verder een beperkt inzicht in de nationale capaciteit en slagkracht van de brandweer.

Doel van de bovenregionale en landelijke samenwerking is een brandweerorganisatie met voldoende capaciteit en kwaliteit om naast kwalitatief hoogwaardige lokale en regionale brandweezorg het hoofd te kunnen bieden aan grootschalige, gelijktijdige en bijzondere incidenttypen om daarmee de maatschappelijke impact van grote branden te beperken. Dit moet bereikt worden door het verbeteren en borgen van de regionale, bovenregionale en landelijke brandweezorg, gebaseerd op een bovenregionale en landelijke risico-inventarisatie en analyse.

In het Veiligheidsberaad is door de veiligheidsregio's aandacht gevraagd voor de realiteit van het huidige decentrale stelsel van veiligheidsregio's versus de wens van collectieve opgaven

en aan dacht voor het spanningsveld tussen landelijke uniformering en ruimte voor regionaal maatwerk.

Op termijn zijn er landelijk dus ontwikkelingen te verwachten, die aanvullende eisen stellen aan de capaciteit en slagkracht van de (regionale) brandweer.

Verbetering brandweeronderwijsstelsel

Ambities geformuleerd in de evaluatie Wet veiligheidsregio's zijn door de RCDV en NIPV gekoppeld aan het landelijk vraagstuk over het onderwijsstelsel van de brandweer. Het huidige onderwijsstelsel lijkt namelijk tegen haar grenzen aan te lopen, zowel vakinhoudelijk, organisatorisch als wettelijk en is aan vernieuwing toe. Het brandweeronderwijsstelsel wordt ervaren als te complex en te versnipperd, kent onvolkomenheden en loopt op onderdelen vast. Er is behoefte aan een vereenvoudigd en verbeterd onderwijsstelsel voor de brandweer. In het verlengde hiervan krijgt ook het crisisonderwijs aandacht. RCDV en NIPV hebben de opdracht gegeven om op basis van een verdiepende diagnose duidelijk te maken, wat de belangrijkste knelpunten in het huidige stelsel zijn en wat er nodig is om het stelsel toekomstbestendig te maken.

Met het oog op ontwikkelingen van de brandweerorganisatie, waaronder de verminderde beschikbaarheid van vrijwilligers en een kortere verblijfstijd bij de brandweer, kan het onderzoek ook het vertrekpunt zijn om de effectiviteit en het rendement van het brandweeronderwijs te verhogen en daarmee de kostenontwikkeling voor de toekomst te beperken.

4. Vraagstuk opleidingen

De opleidingen vormen een belangrijk en omvangrijk aandeel in de vakbekwaamheid van de brandweermedewerkers. Brandweeropleidingen zijn voorwaardelijk voor de uitvoering van veel verschillende brandweertaken, zoals vastgelegd in het Besluit personeel veiligheidsregio's. De opleidingen worden meestal pas gevolgd nadat een medewerker in dienst getreden is. De optelsom in tijd en kosten van brandweeropleidingen is groot. Deels door een breed scala aan taken voor de basiszorg, deels door de vele aanvullende specialismen die door de brandweer uitgevoerd worden. Vanaf de regionalisering is een groot deel van de afzonderlijke brandweeropleidingen in zwaarte en kosten toegenomen. Hiervoor zijn twee redenen aan te wijzen.

Verzwaring brandweeropleidingen

Voor een deel door een toename in de onderliggende kwalificatie-eisen, voor een deel door de invulling en uitvoering van de opleidingen. De kosten van de afzonderlijke brandweeropleidingen zijn hierdoor meer gestegen, dan de reguliere prijsindexering.

Verloop personeel

Een veel grotere verandering betreft het personeelsverloop van de brandweermedewerkers. Zowel vrijwilligers als de beroepskrachten werken gemiddeld genomen korter bij de brandweer dan een aantal jaren geleden. De vrijwilligers bij de brandweer volgen de landelijke trend van afnemende bereidheid tot langdurige verbondenheid aan de brandweer. De laatste peiling voor IJsselland gaf een gemiddelde aan van 15 jaar, waar dit in het verleden 20 jaar was. De landelijke trend geeft de verwachting aan dat dit gemiddelde onder de 10 jaar zakt. Bij het beroepspersoneel is in 2006 het vroegpensioen (Functioneel

Leeftijdsonslag, FLO) afgeschaft. Het personeel dat al in dienst was voor 2006 kreeg nog overgangsrecht, wat nog leidt tot lange dienstverbanden. Voor al het beroepspersoneel dat vanaf 2006 in dienst kwam, geldt een maximaal dienstverband van 20 jaar, waarna door omscholing een zogenaamde tweede loopbaan volgt. Na bijna 20 jaar is het beroepspersoneel met overgangsrecht flink afgenomen, en staat de volgende generatie aan de vooravond van de tweede loopbaan. Een deel hiervan wacht de maximale 20 jaar niet af en maakt al eerder de keuze de repressieve dienst te verlaten.

Het toenemende personeelsverloop onder zowel de vrijwilligers als de beroepskrachten leidt tot een toename van het aantal brandweeropleidingen dat per jaar gegeven moet worden en daarmee een toename van de opleidingskosten. Bij de vrijwilligers komt dit door het grote personeelsbestand, regionaal circa 750. Bij het relatieve kleine beroepsbestand, circa 80, komt dit door uitvoering van bijna alle specialismen en daardoor een grote opleidingsdichtheid. Met name de duiktaak, uitgevoerd door de beroepskrachten, kent zware opleidingen, met daaraan gekoppeld hoge kosten.

Het opleidingsbudget, onderdeel van Vakbekwaamheid, is al enige jaren niet toereikend. Dit is afgelopen jaren niet direct zichtbaar geworden in het jaarrekeningresultaat. Dit komt doordat opleidingen en ook oefeningen in de coronajaren op een minimaal niveau stonden en daardoor de kosten binnen het totaalbudget van Vakbekwaamheid bleven. Het afgelopen jaar 2023 laat al een fors nadeel zien van 600.000 euro op het opleidingsbudget. Dit nadeel wordt wel in belangrijke mate veroorzaakt door een inhaalslag, die gemaakt moest worden sinds 2020.

Organisatorische maatregelen bieden op dit moment weinig perspectief. Bij besluitvorming over het materieelspreidingsplan eind 2018, is kritisch gekeken naar een zo efficiënt mogelijke verdeling van de basistaken en de verdeling van de specialismen over de regio. Daarbij is scherp gekeken welke taken er vanuit de verschillende brandweerposten verzorgd moeten worden en welke personeelsomvang aan vrijwilligers en beroepskrachten hiervoor nodig is. Dit heeft tot een reductie van het aantal opleidingen gezorgd. In het kader van Europese regelgeving heeft er landelijk discussie plaatsgevonden over functiedifferentiatie tussen beroepspersoneel en vrijwilligers. Eenvoudigere taakinvulling door vrijwilligers, met in het verlengde mogelijk eenvoudiger opleidingsinspanning, is hierbij als een ongewenste aantasting van de kwaliteit van de brandweezorg gesteld.

De kostenverhoging van de brandweeropleidingen in IJsselland is een gegeven, waar aankomende jaren geen verandering in te verwachten is. Landelijke ontwikkelingen op het onderwijsstelsel gaan door. Mogelijk dat verbetering hiervan op lange termijn een verlichting van de kostenlast kan geven, voor aankomende jaren is dit niet het geval.

In bijlage 1 is een meerjaren kostenraming gegeven. Afgezet tegen het totale budget van circa 900.000 euro, is er voor het jaar 2024 een tekort van afgerond 330.000 euro, de jaren erna afgerond 250.000 euro. De raming voor het jaar 2024 is hoger omdat, evenals in het afgelopen jaar 2023, een inhaalslag aan opleidingen bij de brandweer nodig is vanwege de coronajaren.

Gevraagd wordt daarom om een verhoging van het opleidingsbudget van 250.000 euro.

Opleidingscentrum brandweer

De brandweeropleidingen worden voor IJsselland georganiseerd door de Stichting Brandweeropleidingen BOGO. Een opleidingscentrum vanuit een samenwerkingsverband van de zes veiligheidsregio's uit de provincies Gelderland, Overijssel en Flevoland. Het bestuur wordt gevormd door drie burgemeesters, uit elke provincie één, en de zes regionaal commandanten/directeuren. Het bestuur waakt over kwaliteit en kosten. De kosten van de veelheid aan verschillende brandweeropleidingen liggen vast. Mogelijk dat verbetering van het onderwijsstelsel op lange termijn een verlichting van de kostenlast kan geven, voor aankomende jaren is dit niet het geval.

5. Vraagstuk kazernering Kampen

De gemeente Kampen kent een hoog risicoprofiel door het stedelijke, historische en industriële karakter. Weliswaar kleiner dan Zwolle en Deventer komen de kenmerken op kleinere schaal overeen. Ook de groei van Kampen kent een (klein)stedelijke schaal. Dit stelt de volledig vrijwillige brandweerorganisatie voor grote en toenemende uitdagingen en legt druk op de gegarandeerde en tijdige aanwezigheid van de brandweer. Momenteel zijn de vrijwilligers van Kampen daarom in de avond, nacht en weekend geconsigneerd.

De opkomsttijden van de brandweer door de posten Kampen en IJsselmuiden vallen op deze wijze nu nog binnen de wettelijke kaders. Om dit te realiseren zijn maatregelen genomen en afspraken gemaakt met de vrijwilligers. Zo wordt sinds enige jaren van geconsigneerde vrijwilligers gevraagd dat zij op maximaal 5 minuten afstand van de kazerne wonen en verblijven. Dit was nodig om de uitruktijden van de brandweer (de tijd tussen alarmering en vertrek vanuit de brandweerkazerne) te verbeteren en binnen de vereiste bandbreedtes te laten komen. Echter hebben deze interventies impact op de veerkracht van de brandweerpost. Het verblijfsgebied van de vrijwilligers is kleiner geworden en, binnen het geconsigneerde dienstverband, moeten zij dicht bij de kazerne blijven. Het doel om te voldoen aan de wettelijke opkomsttijden is gehaald, maar dit leidt op termijn tot knelpunten. Een deel van de vrijwilligers kan hierdoor afhaken en het gebied van waaruit vrijwilligers geworven kunnen worden is beperkt. De ingezette maatregelen zorgen dus nu voor verbetering in de snelheid van optreden, maar op termijn voor personele problemen. Met de vrijwilligers is afgesproken, dat de interventies daarom tijdelijk zijn, en dat gezocht wordt naar een duurzame oplossing.

Het toenemend risico en de stedelijke groei leiden ertoe dat vanuit de brandweerpost Kampen, in de nabije toekomst, niet meer tijdig en adequaat kan worden opgetreden. Een duurzame uitrukorganisatie in Kampen vraagt een vorm, die verder gaat dan een model met een combinatie van consignatie en vrije instroom van vrijwilligers. In bijlage 2 wordt een uitgebreide analyse van het huidige knelpunt gegeven en een beschouwing van scenario's met een weergave van de meest wenselijke oplossing.

Bij de bouw van de kazerne van Kampen in 2005 speelde de gedachte voor kazernering al, de noodzaak hiertoe is alleen maar verder toegenomen. Kazerneren is daarom de meest optimale oplossing voor een duurzame uitrukorganisatie in Kampen, waarvoor verschillende varianten mogelijk zijn. In bijlage 2 zijn vier modellen voor kazernering op een rij gezet. Voorgesteld wordt om in Kampen te kiezen voor het model 1A met kazernering van vier vrijwilligers in de avond, nacht en het weekend, in combinatie met dagdiensten door kantoormedewerkers. Deze dagdienst kan waar nodig aangevuld worden met vrijwilligers. In deze vorm wordt voldaan aan de opkomstnormen en wordt het beste aangesloten bij de

huidige uitrukorganisatie van Kampen. Daarnaast is het model in kostenopzicht het meest efficiënt.

Bij de uitwerking van het gewenste kazerneringsmodel is een roosterfactor van 12 gehanteerd, om daarmee 4 uitrukplekken te garanderen. Mogelijk dat er in de praktijk met minder kan worden volstaan, mede doordat er bij de kazernering gebruik gemaakt kan worden van vrijwilligers van de post IJsselmuiden of andere posten uit de regio. Onderstaand kostenoverzicht is gebaseerd op een vrijwilligersbestand van 48 en geeft daarmee de maximale kostentoeename.

	Aantal vrijwilligers	Kosten in €
Model 1A 4 vrijwilligers gekazerneerd	48	676.083
Huidig consignatiemodel	40	314.371
Kostentoeename		361.712

Voor het kazerneren van personeel is een aanpassing van de kazerne Kampen nodig. Dit betreft een opbouw op de huidige kazerne voor een slaapvoorziening en vraagt een extra investering, die uitgesmeerd kan worden over meerdere jaren. Concreet betekent dit circa 20.000 euro aan extra kosten per jaar.

Kanttekening Europese regelgeving

Het huidig consignatiemodel in Kampen is strijdig met de EU-regelgeving. Bij het voorstel tot kazerneren is dit niet anders, er wordt door kazerneren dan ook geen nieuwe strijdige situatie gecreëerd. In hoofdstuk 3 is aangegeven, dat duidelijkheid over de toepassing van de regelgeving en de implementatie van de gevolgen nog jaren gaan duren. Het voorstel om nu vrijwilligers te kazerneren in Kampen, staat implementatie van de EU-regelgeving in de toekomst niet in de weg. Kazerneren van vrijwilligers wordt momenteel veel toegepast in het land (en ook in Zwolle) en zal in geval van Kampen, zodra er duidelijkheid is, een vergelijkbare implementatie van bouwsteen 1 kennen. Deze wijziging geeft wel hogere kosten bij implementatie van bouwsteen 1 dan eerder berekend.

6. Vraagstuk uitrukorganisatie Zwolle en Deventer

Om de wettelijke opkomsttijden van de brandweer in Zwolle en Deventer te behalen, is de uitrukorganisatie 24/7 gekazerneerd.

In Zwolle is vanuit twee uitrukposten elk een eenheid van zes repressieve medewerkers gekazerneerd. Dit zijn voor het grootste deel beroepsmedewerkers, maar ook voor een deel vrijwilligers. Voor deze uitrukorganisatie is ruim vijftien jaar geleden gekozen, dus nog vóór de regionalisering. Bij kazernering is sprake van roosterdiensten, waarbij een roosterfactor en een weging van de aanwezigheidsuren de formatie bepalen. Voor Zwolle is indertijd gekozen voor een lage roosterfactor, waarbij ook vrijwilligers structureel gekazerneerd worden. Daarnaast fungeerden de vrijwilligers als een flexibele schil om de gaten in het beroepsrooster af te dekken. Door de jaren heen is het inroosteren van beroepsmedewerkers steeds meer onder druk komen te staan door bijvoorbeeld opleidingen, bijscholingen en verlofrechten rondom ouderschap. De lage roosterfactor leidde van begin af aan in Zwolle tot structureel overwerk van beroepsmedewerkers, dat door genoemde

ontwikkelingen steeds verder is opgelopen. Zo hebben overwerk door beroepsmedewerkers en de toenemende inzet van vrijwilligers ertoe geleid, dat een tekort aan formatie op ongewenste dan wel oneigenlijke manier is afgedekt. Voor beroepsmedewerkers in de 24-uurdienst betekent structureel overwerk daarnaast automatisch strijdigheid met het arbeidstijdenbesluit (ATB).

In Deventer is vanuit een uitrukpost een eenheid van acht repressieve medewerkers gekazerneerd. Deze 24-uursdienst bestaat volledig uit beroepsmedewerkers, waarbij voldoende capaciteit beschikbaar is voor alle diensten. Indertijd is gekozen voor een dusdanig ruime roosterfactor, waardoor ook de eerder genoemde ontwikkelingen in opleidingen en verlof kunnen worden opgevangen.

Bij de brandweer geldt het landelijk gebruik van 24-uursdiensten, opgebouwd uit werk-, wacht- en slaapuren. Deze uren worden verschillend gewogen, waardoor 24 uur aanwezigheid tot minder werktijd leidt. Hoewel bij de regionalisering de arbeidsvoorwaarden van de 24-uursdiensten van Zwolle en Deventer zijn geharmoniseerd, was dit voor de weging van de werk- en wachturen niet direct nodig en in het proces van regionalisering niet haalbaar. Waar in Deventer is aangesloten op wat gebruikelijk is in het land, leidt in Zwolle de weging van een 24-uursdienst tot een lager aantal werkuren en daardoor per jaar meer aanwezigheidsuren dan in Deventer. Hier is sprake van rechtsongelijkheid tussen de 24-uurmedewerkers van Zwolle en Deventer, die niet past binnen het werkgeverschap van de VRIJ.

De Zwolse 24-uurdienst kent dus twee knelpunten: door de lage roosterfactor is er sprake van structureel overwerk en strijdigheid met het ATB; door de weging van werk- en wachturen is er sprake van rechtsongelijkheid met Deventer. Beide zijn vanuit goed werkgeverschap onwenselijk. De knelpunten zijn te herleiden tot een capaciteitsvraagstuk, te weten een tekort aan formatie van 24-uursmedewerkers. Zowel het opheffen van het structureel overwerk, als het opheffen van de rechtsongelijkheid in de weging van de werk- en wachturen, vragen om een verhoging van deze formatie. Het opheffen van de verschillen tussen de 24-uursdiensten van Zwolle en Deventer, maakt het mogelijk om beide 24-uursdiensten te harmoniseren. Het bepalen van de extra benodigde formatie is daarom een gezamenlijke vraagstuk voor Zwolle en Deventer en volgt uit een doorrekening van de gezamenlijke roosteropgave voor de 24-uursmedewerkers.

Harmonisatie 24-uursdiensten Zwolle - Deventer

De huidige verschillen tussen de 24-uursdiensten van Zwolle en Deventer, staan de uitwisselbaarheid van medewerkers in de weg. Bij de regionalisering in 2014 zijn er weliswaar veel verschillen in rechtspositie tussen de 24-uursdiensten geharmoniseerd, de ongelijkheid die bleef bestaan, stond de gewenste uitwisselbaarheid in de weg. De uitwisselbaarheid is gewenst om elkaars kwaliteit te versterken en een bredere basis te krijgen voor de kwetsbaarheden in de beide roosters. Door het opheffen van de verschillen tussen de 24-uursdiensten van Zwolle en Deventer, is het mogelijk om beide 24-uursdiensten te harmoniseren. Deze harmonisatie loopt parallel aan dit voorstel over het oplossen van knelpunten in de brandweerorganisatie. De harmonisatie betreft in hoofdzaak een aanpassing van de roosterafspraken met betrokkenheid van OR en GO. Doel is om vanaf 2025 naar een gelijk georganiseerde 24-uursdienst te gaan, met een gezamenlijke opgave voor beide steden.

De doorrekening (zie bijlage 3) geeft op basis van roosterfactor 4,86 het volgende beeld van de extra benodigde formatie.

Benodigde formatie	88 fte
Beschikbare formatie	81 fte
Benodigde formatie-uitbreiding	7 fte

De totaal benodigde formatie van 88 fte wordt in gelijke mate verdeeld over de 24-uursdiensten van Zwolle (Noord en Zuid) en Deventer.

In Zwolle blijven onveranderd, tijdens avond, nacht en weekend vier uitrukplekken door gekazerneerde vrijwilligers ingevuld.

In overzicht ziet het er als volgt uit.

	uitrukplekken	Tijdvak	Beroeps	vrijwillig
Deventer	8	24/7	4 x 11 fte	
Zwolle	8	24/7	4 x 11 fte	
	4	Werkdagen	uit fte beroeps	
		avond/nacht/weekend		circa 48 fte

Naast de vast ingeroosterde vrijwilligers is het bij uitzondering mogelijk dat vrijwilligers incidentele knelpunten in het rooster van de beroepsmedewerkers oplossen. Dit kan nodig zijn door stapeling van ziekte en ouderschapsverlof. Meer inzet van vrijwilligers is niet wenselijk. Dit omdat de 24-uursdiensten van Zwolle en Deventer een belangrijke rol hebben in de uitvoering van de regionale specialismen. Met daarbij ook de duiktaak is het een optelsom aan taken die om beroepsmatige invulling vragen. Het beleggen van specialismen die veel inspanning vergen, is daarmee zeer efficiënt belegd bij de 24-uursmedewerkers. De 24-uursdiensten van Zwolle en Deventer zijn belangrijk voor het uitvoeren van specialistische brandweertaken in de hele regio, zelfs ook voor onze buurregio's.

Kosten

Voor het bepalen van de meerkosten, is het nodig te weten over welke functies de uitbreiding van de formatie verdeeld worden. De 24-uursdienst kent drie verschillende functies: ploegleider, bevelvoerder en manschap. De verdeling over deze functies wordt als volgt.

Functie	Huidige formatie	Nieuwe formatie
Ploegleider	7	8
Bevelvoerder	14	16
Manschap	60	64
Totaal	81	88

Vertaald naar kosten betekent de uitbreiding van de formatie het volgende.

Functie	Uitbreiding fte	Jaarkosten in €	Totaal €
Ploegleider	1	100.086	100.086
bevelvoerder	2	94.683	189.367
Manschap	4	79.726	318.905
			608.357

De jaarkosten zijn inclusief 5.000 euro overige kosten.

Een deel van de benodigde formatie is afgelopen jaren ingevuld door de inzet van vrijwilligers en door het draaien van overuren, betaald uit het vrijwilligersbudget en door incidentele middelen. De helft van de kosten voor de extra formatie kan worden gedekt uit de bestaande begroting. Daarom wordt gevraagd om een aanvullend budget van afgerond 305.000 euro.

Inzet kantoormedewerkers

Onder het kantoorpersoneel zijn veel medewerkers die inzetbaar zijn in de repressieve dienst. Veelal zijn deze medewerkers ook vrijwilliger binnen of buiten Veiligheidsregio IJsselland. In het kazerneringsmodel van Kampen, is het nodig om deze medewerkers in te zetten tijdens de kantoor tijden. In Deventer vindt nu al dergelijke invulling plaats op momenten dat de 24-uursdienst, bijvoorbeeld door duik oefeningen, vertraagd inzetbaar is. Het kazerner van kantoor medewerkers is een mooie en efficiënte oplossing die logisch klinkt, maar niet eenvoudig uitvoerbaar is. Deze inzet moet namelijk de volledige week tijdens de kantoor tijden gegarandeerd worden door medewerkers die niet altijd binnen de kazerne hun werk kunnen uitvoeren. De praktijk leert dat er veel repressieve medewerkers nodig zijn om de kazernering te garanderen. Dit vraagt om duidelijkheid over verplichtingen en bijbehorende rechtspositionele afspraken. Deze afspraken worden in een later stadium, in een apart voorstel uitgewerkt

Voor het kazerneringsmodel in Zwolle, wordt ervoor gekozen om vier uitrukplekken tijdens de werkdagen met 24-uursmedewerkers in te vullen. De inzet van kostenefficiënte kantoor medewerkers is overwogen, maar niet realistisch. Het vraagt al veel om de kantoor medewerkers die repressief inzetbaar zijn voor Kampen en Deventer beschikbaar te maken. Het aantal beschikbare repressieve kantoor medewerkers is echter te klein om dit ook voor Zwolle toe te passen. Misschien dat dit voor de langere termijn wel mogelijkheden biedt door hier met het personeelsbeleid rekening mee te houden. Als dit in de toekomst haalbaar wordt, kan voor een aantal kazerneringsplekken verschuiving van 24-uursmedewerkers naar kantoor medewerkers mogelijk zijn. Dit kan dan tot een afname van formatie 24-uursmedewerkers leiden en daardoor een besparing in kosten.

7. Financiële verantwoording

In de vergadering van het algemeen bestuur van 8 november 2023 is gesproken over het oplossen van urgente knelpunten binnen de brandweerorganisatie, die op korte termijn om aanpak vragen en regionale en/of landelijke ontwikkelingen, die op langere termijn financieel perspectief kunnen bieden. Daarbij is vastgesteld om beiden niet aan elkaar te verbinden en, gericht op de begroting 2025, de urgente knelpunten aan te pakken.

Verbeteringen van het onderwijsstelsel en de gevolgen van bovenregionale en landelijke brandweersamenwerking voor het regionaal dekkingsplan kunnen op langere termijn nieuwe perspectieven bieden, maar blijven nu buiten beschouwing.

In de vorige hoofdstukken zijn per vraagstuk de kostengevolgen in beeld gebracht. Dit geeft onderstaand totaaloverzicht.

Vraagstuk	Kostentoename in €	Eigen middelen in €	Budgetvraag in €
Opleidingen	250.000		250.000
Kazernerken Kampen	380.000		380.000
24-uurs Zwolle/ Deventer	610.000	305.000 -/-	305.000
Totaal	1.240.000	305.000	935.000

De totale kosten voor de drie brandweervraagstukken bedragen 1.240.000 euro, waarvan 305.000 euro kan worden opgevangen binnen de begroting van VRIJ. Dit uit de budgetten voor de vrijwilligersvergoedingen en de flexibele schil en doordat, door afname van de overuren, de voorziening voor spaarverlof afneemt. Hierdoor resteert een totaalbedrag van 935.000 euro. Dit bedrag kan alleen worden gedekt met een beroep op de gemeenten. Dit bedrag kan alleen worden gedekt met een beroep op de gemeenten.

Op basis van de regionale verdeelsleutel is de verdeling totaalbedrag van het totaalbedrag van 935.000 euro per gemeente als volgt.

Gemeente	Kostenaandeel (%)	Bedrag in €
Dalfsen	5,08	47.507
Deventer	18,92	176.896
Hardenberg	11,04	103.211
Kampen	8,54	79.839
Olst-Wijhe	3,77	35.209
Ommen	3,76	35.188
Raalte	6,70	62.619
Staphorst	2,82	26.390
Steenwijkerland	8,75	81.853
Zwartewaterland	4,48	41.931
Zwolle	26,13	244.358
Totaal	100	935.000

Claim bij rijk voor compensatie EU-regelgeving

In Kampen worden de vrijwilligers niet meer geconsigneerd, maar gekazerneerd. In Zwolle blijven voor een deel vrijwilligers gekazerneerd. Vanwege het verplichtend karakter van consigneren en kazerneren, worden momenteel de voorwaarden voor implementatie van de zogenaamde bouwsteen uitgewerkt. Belangrijke voorwaarde hiervoor is financiële compensatie door het rijk aan de veiligheidsregio's waar vrijwilligers zijn geconsigneerd en/of gekazerneerd. De landelijke structurele kosten zijn berekend op circa 31 miljoen euro, prijspeil 2020. Geïndexeerd naar het prijspeil 2023 zijn de structurele kosten inmiddels berekend op ruim 35 miljoen euro. Dit geld is nodig voor omzetting van de vrijwillige aanstellingen naar beroepsaanstellingen (fulltime of parttime) en voor stafondersteuning. Het aandeel van de VRIJ hiervan bedraagt circa 800.000 euro.

Agendapunt - opiniërend

overleg Algemeen bestuur
datum overleg 14 februari 2024

Onderwerp Huisvestingbeleid brandweerkazernes Veiligheidsregio IJsselland

opdrachtgever		akkoord opdrachtgever
verantw. MT-lid	Arjan Mengerink	akkoord verantwoordelijk MT-lid
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder
opsteller	Michel Thijssen	
bijlagen	-	
vertrouwelijk:	Ja/ nee	

Voorstel

Opiniërend te spreken over de aanpak voor de uitwerking van het huisvestingsbeleid voor de brandweerkazernes van Veiligheidsregio IJsselland, wat gericht is op een toekomstbestendige, sobere en doelmatige kwaliteit van deze gebouwen.

Aanleiding

Sinds de start van de Veiligheidsregio IJsselland zijn de gebouwen in eigendom van deelnemende gemeenten, behoudens een tweetal brandweerkazernes, die op particuliere basis gehuurd zijn. Veiligheidsregio IJsselland huurt de gebouwen van de gemeenten en betaalt daarvoor een kostprijsdekkend huurbedrag. Dit huurbedrag is opgebouwd uit onderhoudskosten, verzekeringspremies en kapitaallasten (of een reservering daarvoor). Voor dit huurbedrag is de boekwaarde op het moment van regionalisering in 2014 als uitgangspunt genomen.

De eerste tien jaren vanaf de vorming van Veiligheidsregio IJsselland zijn er op basis van een organische aanpak bouwkundige verbeteringen doorgevoerd aan de gebouwen en is in Diepenveen een nieuwe kazerne in gebruik genomen. De investeringen hiervoor zijn door de gemeenten vertaald in een hoger huurbedrag, tenzij er sprake was van (achterstallig) onderhoud. Tot nu toe bleek het mogelijk de huurverhogingen binnen de begroting van de veiligheidsregio op te lossen, maar dit is niet langer haalbaar. Dit is de directe aanleiding voor de behoefte van zowel regio als deelnemende gemeenten aan een bouwkundig en financieel kader, wat bruikbaar is bij de afweging voor verbouw of nieuwbouw.

Voorgestelde aanpak

Gericht op lange termijn

Voor het huisvestingsbeleid worden de volgende deelresultaten geleverd:

- Uitwerking van een normenkader wat zowel dient voor de beoordeling van de bouwkundige kwaliteit van de kazernes, als dat het (financiële) grenzen stelt aan plannen voor verbetering en nieuwbouw.
- Blauwdruk voor een programma van eisen voor verschillende huisvestingsmodellen voor de brandweer in de varianten klein, middel en groot.
- Financieel perspectief bestaande uit een meerjaren investeringsplanning op basis van zowel renovatie als nieuwbouw en uit een meerjaren onderhoudsplanning.
- Voorstel over het eigenaarschap op basis van een vergelijking van de varianten behoud van het eigenaarschap bij de gemeenten of overdracht van de gebouwen aan de veiligheidsregio.

Uitwerking hiervan vindt plaats door de veiligheidsregio, in samenwerking met de vastgoed en financieel adviseurs van de gemeenten. Het resultaat geeft inzicht in de gewenste financiële middelen voor de investeringsplanningen. Dit staat nog los van de vraag wat hiervoor daadwerkelijk in de begrotingen van gemeenten en Veiligheidsregio IJsselland wordt opgenomen.

Normenkader en blauwdruk worden voor de zomer ter besluitvorming aan het algemeen bestuur voorgelegd. Uitwerking van het meerjaren perspectief en het voorstel over het eigenaarschap volgen in het voorjaar van 2025.

Gericht op korte termijn

Voor een aantal brandweerkazernes is de urgentie om te verbeteren of te vernieuwen hoog. Een beeld hiervan is gevormd door een in 2023 uitgevoerde schouw met als toetsingscriteria functionaliteit, bouwkundige kwaliteit, arbo/ veiligheid en duurzaamheid. Bij het voorstel over het normenkader en de blauwdruk, worden de meest urgente kazernes toegevoegd, inclusief toetsing op dat kwaliteitskader. In het najaar volgt een planuitwerking van de meest urgente kazernes met een voorstel voor financiering. De kosten hiervan komen niet eerder dan in 2026 terug in de begroting.

Argumenten

Huisvestingsbeleid is nodig om tot een transparante en afgewogen aanpak te komen voor de verbetering dan wel vernieuwing van de brandweerkazernes in de veiligheidsregio. In afwachting van de uitwerking en besluitvorming over het huisvestingsbeleid, geeft de huidige kwaliteit van een aantal kazernes het beeld dat het nodig is om met urgentie de planuitwerking op te pakken en eventuele instemming te geven voor realisatie. De huidige constructie waarbij de kazernes in bezit zijn van de gemeenten en in gebruik door de veiligheidsregio, roept vragen op over de effectiviteit en eenduidigheid waarmee het huisvestingsbeleid kan worden uitgevoerd. Herbezinning op het eigenaarschap is daarom gewenst.

Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

Op dit moment niet van toepassing.

Afstemming en draagvlak

Nader te bepalen op basis van de bespreking in het AB.

Communicatie

Nader te bepalen op basis van de bespreking in het AB.

Agendapunt - informierend

overleg dagelijks bestuur – algemeen bestuur

datum overleg 25 januari 2024 – 14 februari 2024

Onderwerp Managementletter 2023

opdrachtgever	Henk Schreuders	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Henk Schreuders	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder	
opsteller	Fierman Schreurs		
bijlagen	Concept managementletter 2023		

Voorstel

Kennis te nemen van:

- de in de managementletter 2023 van Baker Tilly opgenomen bevindingen uit de interimcontrole, de aanbevelingen ter verbetering en de opvolging die daaraan gegeven is.

Aanleiding

In de managementletter 2023 brengt de accountant Baker Tilly verslag uit van de bevindingen uit de interimcontrole die najaar 2023 is uitgevoerd op het gebied van de administratieve organisatie en interne beheersing, waaronder een IT-audit, ten behoeve van de controle van de jaarrekening 2023. Naast het algemene beeld van de kwaliteit van de interne beheersing, worden van elf specifieke bevindingen de risico's benoemd en aanbevelingen ter verbetering gedaan. Verder wordt aandachtspunten benoemd ten aanzien van de rechtmatigheidsverantwoording en VIC, frauderisicoanalyse en IT-beheersing.

Bestuurlijke samenvatting

De belangrijkste bevindingen uit de interimcontrole zijn:

- Er zijn goede stappen gezet in de verbetering van de interne beheersing zoals de nadere invulling van de verbijzonderde interne controle en de verbetering van de managementinformatie richting 2024. De opvolging van de eerder gerapporteerde bevindingen is opgepakt en veelal grotendeels afgerond.
- IT-audit: de accountant constateert dat er in de betreffende IT-beheersmaatregelen op onderdelen nog verbeteringen gewenst zijn onder andere wegens toenemend belang van informatiebeveiliging.
- Ten behoeve van de rechtmatigheidsverklaring van het dagelijks bestuur is de VR nog niet klaar. Nadere structurering en verdieping van de aanpak is nodig. Daarnaast gelden als belangrijkste aandachtspunten een tijdige uitvoering van de (volledige) VIC-werkzaamheden en de (interne) kwaliteitsborging op de interne controle dossiers.

Bevindingen en aandachtspunten

Het doel van de jaarrekeningcontrole is het vormen van een oordeel over de getrouwheid van de jaarrekening (waaronder inbegrepen de rechtmatigheidsverantwoording) als geheel. Hiertoe wordt onder andere een risicoanalyse uitgevoerd. De belangrijkste risico's die de accountant voor de veiligheidsregio onderkent, zijn:

- Invoering van de rechtmatigheidsverantwoording.
- Het risico is in 2023 toegevoegd en het risico op de controle van rechtmatigheid van inkopen en aanbestedingen is vervallen omdat de verantwoordelijkheid nu bij het dagelijks bestuur ligt.
- Prestatielevering inkopen.
- Bij het autoriseren van inkoopfacturen wordt geen functiescheiding toegepast tussen prestatieakkoordverklaarder en budgethouder.
- Doorbreken procesafspraken door het management.

Rechtmatigheidsverantwoording en VIC

Per 1 januari 2023 moet Veiligheidsregio IJsselland zelf een rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening opnemen. De aanpak volgen het controleplan behoeft nog nadere structurering en verdieping. Aandachtspunten volgens de accountant:

- Gerichte uitwerking van de controlewerkprogramma's per proces in relatie tot aanwezige procesrisico's en specifiek te maken rechtmatigheidsrisico's.
- De realisatie van de voorgenomen tijdsplanning. Belangrijkste aandachtspunt zal zijn een tijdige uitvoering van de (volledige) VIC-werkzaamheden.
- De kwaliteit van het interne controle dossiers. Het is voor de accountant van wezenlijk belang dat de accountant de door de VIC uitgevoerde werkzaamheden voldoende zichtbaar en duidelijk volgbaar zijn.

Frauderisicoanalyse

De accountant constateert dat er aandacht is voor frauderisico's en de preventie daarvan. Wel is de accountant van mening dat hier nog een verbeterslag in te maken is. De veiligheidsregio heeft nog geen interne frauderisicoanalyse opgesteld, alsmede ontbreekt volgens de accountant aan een vastgesteld frauderisicobeleid en M&O-beleid.

IT-beheersing

Belangrijkste bevindingen IT beheersing



Omgeving	Toegangs-beveiliging	Wijzigings-beheer	Continuïteit	Proces
Netwerk	☐ ☒ ☐		☐ ☐ ☒	N.v.t.
Unit4 Business World	☐ ☒ ☐	☐ ☐ ☒	☐ ☐ ☒	Alle
Veiligheidspaspoort	☐ ☒ ☐	☐ ☒ ☐	☐ ☐ ☒	

Detailbevindingen

Op de volgende pagina zijn per proces de bevindingen vermeld. Deze bevindingen worden vergeleken met de bevindingen uit 2022. De bevindingen uit 2022 zijn veelal grotendeels afgerond. Gezien de lage prioriteit en andere aandachtspunten is geen opvolging gegeven aan het opzetten van een verplichtingenadministratie. Twee nieuwe punten zijn (grotendeels) afgerond.

#	Proces	Bevinding	Status	Prioriteit 2023	Prioriteit 2022
1	Aanbestedingen	Inrichting contractenadministratie	○	Midden	Midden
2	Inkopen en betalingen	Afwezigheid verplichtingenadministratie	●	Laag	Laag
3	Aanbestedingen	Inschakelen strategisch adviseur inkoop.	○	Hoog	Hoog
4	Inkopen en betalingen	Autorisatie inkoopfacturen	○	Hoog	Hoog
5	Inkopen en betalingen	Wijzigingen crediteurenstamgegevens	○	Hoog	Hoog
6	Treasury	Model schatkistbankieren DSTA	●	Opgelost	
7	Administratie	Verwerken memoriaalboekingen	○	Hoog	Hoog
8	VIC	Vastlegging en dossiervorming verder te verbeteren	○	Midden	Midden
9	Baten / Lasten	Overeenkomst kosten voor gemene rekening	●	Midden	
10	Inkopen	Onjuiste toepassing tekeningsbevoegdheid	●	Midden	

Voorgaande besprekingen en vervolg

In aanwezigheid van de accountant en de teamleider financiën is de managementletter op 19 december 2023 besproken in het MT. De bewaking van de voortgang op het opvolgen van de bevindingen vindt plaats ten tijde van de bespreking van de bestuursrapportages in het MT.

Overlegorgaan	Ja/ nee	Datum
Ondernemingsraad	ja	ter informatie
Georganiseerd Overleg		
Dagelijks bestuur	ja	25 januari 2024
Algemeen bestuur	ja	14 februari 2024

Multi Opleiden, Trainen en Oefenen 2024



Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
1.1 Aanleiding	3
1.2 Vakbekwaam worden	3
1.3 Vakbekwaam blijven.....	3
1.4 Evalueren van oefeningen.....	4
2. Ontwikkelrichtingen	4
2.1 Crisisorganisatie algemeen	4
2.2 Ontwikkelrichting CoPI	4
2.3 Ontwikkelrichting ROT.....	5
2.4 Ontwikkelrichting actiecentra.....	5
2.5 Ontwikkelrichting (G)BT.....	5
3. Activiteitenoverzicht.....	6
Activiteitenoverzicht keten (CoPI, ROT, Actiecentra, BT)	6
Activiteitenoverzicht CoPI.....	6
Activiteitenoverzicht ROT/Actiecentra	8
Activiteitenoverzicht (G)BT	9
Activiteitenoverzicht crisisorganisatie	10
4. Activiteitenkalender	12



1. Inleiding

1.1 Aanleiding

Bij een ramp of crisis is het van cruciaal belang dat inwoners en samenwerkingspartners kunnen rekenen op efficiënte en professionele hulpverlening. Als crisisorganisatie zetten wij ons in om voortdurend te leren, te verbeteren en te innoveren. Ons streven naar vooruitgang wordt ondersteund door een multidisciplinaire aanpak in ons multi opleidings-, trainings- en oefenprogramma (MOTO). Samen met de vertegenwoordigers van alle kolommen bereiden we onze crisisfunctionarissen voor op rampen en crisis. De Programmagids MOTO biedt een gedetailleerd overzicht van de geplande activiteiten voor de periode van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2025.

Het MOTO-programma heeft als kernpunt het voltooien van de PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act). In samenwerking met multidisciplinaire kwaliteitszorg zetten wij waarnemers in bij alle oefeningen. Door crisisfunctionarissen en -teams waar te nemen tijdens CoPI, ROT, (G)BT en ketenoefeningen, kunnen we een beoordeling maken van de kwaliteit van onze crisisorganisatie. De inzichten en evaluaties uit voorgaande oefencycli hebben gediend als input voor het vaststellen van de oefendoelen in deze programmagids. Op deze wijze draagt ons opleidings-, trainings- en oefenprogramma bij aan een flexibele crisisorganisatie die streeft naar de hoogst mogelijke kwaliteit. De voortdurende verbetering van ons kwaliteitssysteem, met inbegrip van de inzet van een evaluatie-app, (deels) invoering van de persoonlijke dashboards en het gebruik van 'blended learning', past binnen dit perspectief. We zetten in op werkvormen, trainingen en oefeningen die naadloos aansluiten bij de leerbehoeften van onze crisisfunctionarissen.

1.2 Vakbekwaam worden

Het MOTO programma sluit aan bij de visie op kwaliteit van de veiligheidsregio IJsselland. Hierin staat dat een functionaris een aanstelling krijgt binnen de crisisorganisatie, als diegene voldoet aan de volgende indicatoren:

- Alle (sleutel)functionarissen hebben een erkende opleiding voor het/ de desbetreffende team/ functie met goed gevolg (diploma) afgesloten;
- Alle (sleutel)functionarissen voldoen aan de geldende basisvereisten voor het/ de desbetreffende team/ functie, zoals het afronden van een erkende rijopleiding of kunnen voldoen aan de maximale opkomsttijd.

1.3 Vakbekwaam blijven

Daarnaast is vastgesteld dat een crisisfunctionaris eenmaal in functie, blijft werken aan eigen ontwikkeling en kwaliteit:

- Alle (sleutel)functionarissen hebben elk kalenderjaar minimaal drie (M)OTO-momenten waarop wordt waargenomen/ geëvalueerd. Onder (M)OTO-momenten scharen we opleiding, bijscholing, mono- of multidisciplinaire oefeningen en oefeningen op individueel en teamniveau. Ook schaduw draaien, tegenspel verzorgen of waarnemen valt hieronder. Een operationele inzet die achteraf wordt geëvalueerd, telt ook mee voor de oefenverplichting;
- Functionarissen worden gestimuleerd om op tal van manieren hun vakbekwaamheid te vergroten. Dit doen we door een kennisplatform beschikbaar te stellen, te werken aan

een diverse leervormen (blended learning), een individueel kwaliteitsportfolio beschikbaar te stellen en een regionale waarnemerspool op te leiden om beter te leren van elkaar.

1.4 Evalueren van oefeningen

Multidisciplinaire oefeningen worden waargenomen op individueel, functie- en teamniveau:

- Elke multidisciplinaire oefening die wordt georganiseerd door MOTO wordt waargenomen op teamniveau. Elke evaluatie wordt opgeslagen in het kwaliteitszorgsysteem. Teamwaarnemingen worden verzorgd door opgeleide waarnemers uit de regionale waarnemerspool. Functiewaarnemingen worden afwisselend gedaan door interne waarnemers, externe specialisten (inhuur) of waarnemers van buurregio's.
- Jaarlijks wordt in samenspraak met het platform multidisciplinaire kwaliteit bepaald welke functiegroepen extra worden waargenomen. We werken met een jaarlijkse evaluatieplanning, en nemen waar volgens het volgende principe: 50% intern, 25% extern en 25% bovenregionaal.
- Evaluatie en waarneming heeft een prominente plek in alle multidisciplinaire oefeningen door een jaarlijks vooraf vastgestelde evaluatieplanning. Evalueren wordt naar een hoger niveau getild door opgeleide waarnemers, en door voorafgaand aan een oefening een intakegesprek te houden tussen deelnemer en waarnemer.
- Veiligheidsregio IJsselland organiseert geen jaarlijkse systeemtest. Ter vervanging worden ketenoefeningen geëvalueerd en naast elkaar gelegd. Hieruit volgt een algeheel kwalitatief beeld van de crisisorganisatie, vergelijkbaar met een systeemtest.
- Leidend voor oefenevaluaties zijn de vooraf benoemde oefendoelstellingen door MOTO.

2. Ontwikkelrichtingen

Het MOTO programma en de ontwikkelrichtingen is gebaseerd op de rode draden analyse die is samengesteld op basis van de evaluaties van oefeningen en incidenten in 2022.

2.1 Crisisorganisatie algemeen

- Implementatie crisisplan 2023-2026
- Netcentrisch werken en hoofdstructuur informatiemanagement
- Formeel (trainen en oefenen) combineren met informeel leren, waarbij leren van elkaar en leren in én vanuit de praktijk bevorderd worden.
- Op alle niveaus het versterken en vasthouden van de BOB (gestructureerder, eenduidig)
- Toepassen van voorwaarts denken
- Samenwerking in de gehele keten (CoPI, ROT, BT)

2.2 Ontwikkelrichting CoPI

- Vasthouden BOB-structuur en terugkoppeling acties.
- Inwerken van nieuwe CoPI-leden in Veiligheidsregio IJsselland.
- Toepassing voorwaarts denken: proactief handelen en anticiperen. Dit meer aandacht geven, bijvoorbeeld om tijdens nafase te gebruiken.
- Versterken samenwerking met crisispartners en bedrijven.

- Optreden als taakorganisatie (naast een CoPI).
- Kennis van bevoegdheden.
- Toepassen bestaande planvorming
- Toepassen Team Resource Management (TRM) & soft skills¹; Effectieve en professionele samenwerking, door het stimuleren van teambewustzijn en lerend vermogen.

2.3 Ontwikkelrichting ROT

- Versterken netcentrisch werken binnen het proces Informatiemanagement.
- Toepassen Team Resource Management (TRM) & soft skills²; Effectieve en professionele samenwerking, door het stimuleren van teambewustzijn en lerend vermogen.
- Voorwaarts denken
- Formuleren bestuurlijke adviezen.
- Vasthouden BOB-structuur en terugkoppeling acties.
- Versterking van samenwerking OL en Algemeen Commandanten

2.4 Ontwikkelrichting actiecentra

- Versterken netcentrisch werken binnen het proces Informatiemanagement.
- Implementatie crisisplan, waaronder verantwoordelijkheden en taken van AC'en
- Versterken van de multi samenwerking tussen de secties op het Regionaal Crisis Centrum (RCC).
- Toepassen van voorwaarts denken in de secties

2.5 Ontwikkelrichting (G)BT

- Het snel en krachtig komen tot bestuurlijke besluiten met behulp van de BOB-methode.
- Teams mogen vooral leren dieper in het beeld te stappen.
- Voorwaarts denken door te anticiperen op worst case en best case scenario's.
- Vergroten van vaardigheden op het gebied van strategisch adviseren.
- Het onderkennen van bestuurlijke thema's en dilemma's en het komen tot heldere bestuurlijke keuzes waarbij ook de impact van de keuze geadresseerd wordt.

¹ Elk team heeft zijn eigen en unieke dynamiek, gecreëerd door de mensen die op dat moment tot dat team horen. Teams zijn dan vaak gericht op het tastbare: op de opdracht, de taken en oplossingen die men wilt invoeren (de bovenstroom). Minder aandacht gaat uit naar het onzichtbare, naar het groepsproces (de onderstroom).

² Zie voetnoot 1

3. Activiteitenoverzicht

Activiteitenoverzicht keten (CoPI, ROT, Actiecentra, BT)

Keten oefening (CoPI, ROT en BT)	
Aanleiding	In 2024 organiseert MOTO zes ketenoefeningen. Dat betekent dat de verschillende crisisteams (CoPI, ROT, Actiecentra en BT) tegelijk oefenen. De gemeenten krijgen de kans om zich in te schrijven voor deze ketenoefeningen. De oefeningen worden op maat geschreven, gebaseerd op de desbetreffende gemeente. Doordat MOTO dit jaar deze ketenoefeningen organiseert, vervallen de actiecentra oefeningen.
Leerdoelen	➤ De beoefening van de vaardigheden in de keten van de verschillende crisisteams tijdens verhoging en verlaging van het GRIP niveau. ➤ Samenwerking tussen de crisisteams; CoPI, ROT, Actiecentra en BT. ➤ Overdracht van het incident in de nafase naar de staande organisatie van de gemeente. ➤ Toepassen van de werkafspraken CoPI, ROT, AC'en
Doelgroep	CoPI, ROT, Actiecentra, BT,
Deelname	De crisisteams; CoPI, ROT, BT en het Regionaal Crisis Centrum (RCC)
Locatie	N.t.b.
Werkvorm	Praktijkoefening
Programmering	6 ketenoefeningen, de ketenoefeningen worden verspreid over het hele jaar gepland.
Waarneming	Door waarnemer van VR IJsselland

Activiteitenoverzicht CoPI

CoPI-oefening – Opstartfase	
Aanleiding	Deze korte oefeningen worden in 2024 weer aangeboden op vaste momenten waarbij de dienstdoende piketfunctionaris wordt gealarmeerd. De scenario's sluiten aan bij de grootste risico's in IJsselland en/of de actualiteit.
Leerdoelen	➤ Basisvaardigheden verbindingmiddelen. ➤ Het snel opbouwen van een goede informatiepositie. ➤ Adequate besluitvorming in de opstartfase.
Doelgroep	Meldkamer (centralisten en CaCo), leden CoPI
Deelname	Piketfunctionarissen

Locatie	Vanaf eigen werkplek
Werkvorm	Praktijkoefening
Programmering	6 oefeningen (afhankelijk van beschikbaarheid meldkamer), maximaal 1 uur (uiterlijk 40 minuten oefenen, daarna korte evaluatie)
Waarneming	Door waarnemer van VR IJsselland

CoPI-oefening – ‘CoPI week’

Aanleiding	De leden van het CoPI onderhouden graag hun basisvaardigheden. De traditionele CoPI-tabletop oefeningen lenen zich daar uitstekend voor. In 2023 hebben we deze oefeningen anders vorm gegeven. In 2024 zetten we deze verandering door. We willen de CoPI oefeningen langer door laten lopen waardoor het tijd/tempo realistischer wordt en meer tijd beschikbaar komt voor het uitzetten van alle acties. In 2024 wordt de CoPI week opgesplitst in twee verschillende weken verdeeld over het jaar. De focus ligt op drie oefeningen per dag, verdeeld over in totaal 4 dagen. De oefeningen sluiten allemaal aan op het regionale risicoprofiel, het nieuwe crisisplan en er is aandacht voor de samenwerking met externe partners. Daarnaast streven wij ernaar om crisisfunctionarissen zo realistisch mogelijk te laten oefenen.
Leerdoelen	➤ Onderhouden teamvaardigheden CoPI. Specificering op basis rapportages Enquirya. ➤ Beoefening van het crisisplan, specificering op basis van evaluatie crisisplan. ➤ Samenwerking met vertegenwoordigers van crisispartners. ➤ Toepassen voorwaarts denken. ➤ Hoe ga je als CoPI om met dilemma's.
Doelgroep	CoPI-leden, CoPI-liaisons externe partner(s)
Deelname	Gepland door kolom
Programmering	Twee keer per jaar (voorjaar en najaar); 2 dagen; 3 oefeningen per dag.
Locatie	N.t.b.
Waarneming	Interne waarnemerspoule

CoPI oefening – op locatie/met externe partners

Aanleiding	Tijdens de CoPI-oefeningen op locatie wordt er meer tijd genomen om een scenario te doorlopen. De samenwerking met het crisisteam van de betreffende locatie en het voorwaarts denken staan centraal. Daarnaast worden deze oefeningen ook gebruikt om kennis te nemen van de crisisorganisatie van partners door het desbetreffende bedrijf uit te nodigen om wat te vertellen.
Leerdoelen	➤ Onderhouden teamvaardigheden CoPI (BOB, soft-skills). Specificering op basis rapportages Enquirya. ➤ Samenwerking met vertegenwoordigers van crisispartners en interne crisisteams van organisaties. ➤ Voorwaarts denken toepassen in de praktijk.
Doelgroep	CoPI-leden, CoPI-liaisons
Deelname	Gepland door kolom
Locatie	Afhankelijk van de oefenpartner: - Saxenburgh Hardenberg .
Werkvorm	1 dag met twee scenario's. Hier kan van worden afgeweken, afhankelijk van de oefendoelstellingen.
Waarneming	Zowel door de regionale waarnemers van VR IJsselland als door bovenregionale waarnemers. Dit zal per oefening verschillen.

Activiteitenoverzicht ROT/Actiecentra

Opstartoefening ROT/AC

Aanleiding	Vanuit het implementatieteam crisisplan is de behoefte ontstaan om een opstartoefening te organiseren als een van de onderdelen van de implementatie van het crisisplan. Uit de actiecentra oefeningen blijkt dat de opstartfase van het ROT/AC bij een niet acute crisis niet altijd efficiënt verloopt. Daarom worden vijf opstartoefeningen georganiseerd voor het ROT en de Algemeen Commandanten.
Leerdoelen	➤ Het tot stand brengen van verbinding en samenwerking tussen het ROT Algemeen Commandanten (AC). ➤ Het testen van technische aspecten, zoals het gebruik van MS Teams. ➤ Oefenen van het alarmeringsproces en het vermogen om elkaar snel te vinden en te informeren. ➤ Het inoefenen van de werkwijze en structuur van de opstartfase. ➤ Het maken van een strategische analyse en dit in LCMS plaatsen. ➤ Het beoefenen van de werkafspraken ROT/AC.
Doelgroep	➤ ROT: OL, IM ROT, CA ROT ➤ AC'en van alle kolommen
Deelname	Piketfunctionarissen

Locatie	Vanuit huis/eigen werkplek
Werkvorm	Praktijkoefening
Programmering	5 opstartoefening gepland door het jaar. Afhankelijk van deelname meldkamer.
Waarneming	Samenwerking teams door waarnemer vanuit IJsselland ICO door externe waarnemer

Activiteitenoverzicht (G)BT

GBT oefening	
Aanleiding	De gemeentelijke beleidsteams van alle gemeenten zullen in 2024 wederom oefenen. Daarbij wordt voortgeborduurd op de vernieuwing van deze oefeningen die is ingezet in 2023. Zes gemeenten krijgen de kans om zich in te schrijven voor ketenoefeningen. Andere gemeenten volgen naar verwachting de GBT oefeningen zoals in 2023.
Leerdoelen	➤ Teams mogen vooral leren dieper in het beeld te stappen. ➤ Het voorwaarts denken in scenario's om de crisis vooruit te komen. ➤ Vergroten van vaardigheden op het gebied van strategisch adviseren. ➤ Het onderkennen van bestuurlijke thema's en dilemma's en het komen tot heldere bestuurlijke keuzes waarbij ook de impact van de keuze geadresseerd wordt. ➤ Het snel en krachtig komen tot bestuurlijke besluiten met behulp van de BOB-methode.
Doelgroep	GBT-leden en leden ROT.
Deelname	Gepland door kolom
Locatie	GBT-ruimtes gemeentes
Programmering	Oefeningen in afstemming met gemeenten, 2 GBT oefeningen per gemeente.

Activiteitenoverzicht crisisorganisatie

Hoe heurt het (ook alweer) in IJsselland?	
Aanleiding	Dit jaar wordt deze training opgesplitst in twee verschillende vormen. De training hoe heurt het in IJsselland wordt aangeboden voor nieuwe crisisfunctionarissen en de training hoe heurt het ook alweer in IJsselland is voor crisisfunctionarissen die behoefte hebben aan een opfrustraining. Crisisfunctionarissen worden ingewijd in de IJssellandse crisiswereld.
Leerdoelen	➤ De crisiswereld van IJsselland beter leren kennen. ➤ Kennis en inzicht opdoen in de specifieke werkafspraken voor crisisteams binnen Veiligheidsregio IJsselland. ➤ Deze werkafspraken toepassen in de praktijk.
Doelgroep	Alle crisisfunctionarissen
Deelname	Op inschrijving, maximale groepsgrootte 8 personen.
Locatie	Fysiek in Dalfsen
Werkvorm	Interactieve training met korte oefening ter afsluiting.
Programmering	➤ Hoe heurt het in IJsselland wordt twee keer aangeboden voor nieuwe crisisfunctionarissen ➤ Hoe heurt het ook alweer in IJsselland wordt twee keer aangeboden voor crisisfunctionarissen die behoefte hebben aan een opfrustraining.

Hoe heurt het Netcentrisch? (basis en verdieping)	
Aanleiding	De ontwikkelingen rondom netcentrisch werken en IM staan niet stil. In deze training maken nieuwe maar ook bestaande HIN-nen, IM-ers kennis met de wijze waarop wij netcentrisch werken en omgaan met informatiemanagement binnen de VRIJ. Daarnaast wordt een verdieping aangeboden voor ervaren HIN-nen en IM'ers.
Leerdoelen	➤ Versterken netcentrisch werken/ informatiemanagement/ inzet VIC. ➤ Beoefenen samenwerking ICO. IM'ers en HINnen.
Doelgroep	ICO, IM'ers, HIN alle kolommen
Deelname	Gepland door kolom
Locatie	Centraal in de regio
Werkvorm	Interactieve training met opdrachten

Programmering	- Eén basistraining - Eén verdiepende training
----------------------	---

Voorwaarts denken	
Aanleiding	De training heet ‘voorwaarts denken’ omdat centraal staat dat je leert “voor de crisis uit komen” en niet achter de feiten aanlopen. In deze training leer je incidenten snel te analyseren, ook al is de beschikbare informatie nog onvolledig. Hoe zorg je ervoor dat je vooruit gaat kijken. Hoe ga je om met onzekerheden en zorg je dat je niet in de kramp schiet tijdens het wachten op meer informatie. Hoe zorg je voor een proactief handelend crisisteam. Hoe krijg je dilemma's op de juiste plek (wat is strategisch en wat operationeel).
Leerdoelen	➤ Voorwaarts denken. ➤ Omgaan met dat wat je (nog) niet weet: onzekerheidskunde.
Doelgroep	➤ CoPI / ROT / BT
Deelname	Op inschrijving.
Locatie	Centraal in de regio.
Werkvorm	Fysiek, training door Irene Nijhof

Kennissessies	
Aanleiding	In samenwerking met alle kolommen zullen in 2024 drie sessies worden georganiseerd die in het teken staan van verdieping, gecombineerd met actuele inhoudelijke thema's.
Leerdoelen	Na afloop van deze kennissessies heb je: ➤ Kennisgemaakt met actuele thema's ➤ Geleerd welke actoren bij de verschillende risico's een rol (kunnen) hebben; ➤ Kennisgemaakt met eventuele planvorming en weet je waar je deze kan vinden.
Doelgroep	Alle leden van de crisisorganisatie.
Deelname	Op inschrijving.
Locatie	Centraal in de regio.

Kennisplatform	
Aanleiding	Je eigen vakbekwaamheid is grotendeels je eigen verantwoordelijkheid. Wij hebben er daarom aan gewerkt om voor alle leden van de crisisorganisatie een Kennisplatform beschikbaar te stellen. Hierop worden allerlei items aangeboden die je rugzakje verder met kennis kunnen vullen, denk daarbij aan: - Evaluaties van incidenten in IJsselland en uit het land. - Digitale trainingen (e-learnings, webinars). - Interessante publicaties. - Nieuwsbrieven. - Podcasts.

Langdurige/sluimerende crisis	
Aanleiding	In het project crisiscapaciteit en kwartiermakers wordt een procesomschrijving gemaakt voor de inrichting van een kernteam tijdens een langdurige/sluimerende crisis en een procesomschrijving voor de overgang van een crisisstructuur naar een projectstructuur. Deze procesomschrijvingen zouden rond april concreet moeten zijn. Vanuit dit project de vraag om rond mei/juni 2024 een oefening te organiseren waarin we te maken hebben met een langdurige of sluimerende crisis. Waarbij de oefening verder gaat dan de eerste gouden uren maar vooral focust op het verdere verloop van een crisis. Hoe bouwen we onze crisisorganisatie af en wie betrekken we bij zo'n soort crisis. Hoe gaan we om met een ander soort ROT en kwartiermakers.
Leerdoelen	N.t.b.
Doelgroep	N.t.b.
Deelname	N.t.b.
Locatie	N.t.b.
Programmering	N.t.b.

4. Activiteitenkalender

Wil je op de hoogte zijn van de laatste stand van zaken omtrent de MOTO jaarplanning? Bekijk dan de [MOTO-kalender](#) op het kennisplatform en zet meteen de activiteiten in je eigen agenda!

Besluiten dagelijks bestuur 25 februari 2024

Overeenkomst inhuur flexibele arbeidskrachten

In 2023 is een Europese aanbesteding doorlopen voor de inhuur van flexibele arbeidskrachten. Er zijn uiteindelijk raamovereenkomsten gesloten met diverse partijen. Echter, de accountant heeft bij haar controlewerkzaamheden geconstateerd dat de raamovereenkomst met één partij (Driessen) is ondertekend door de directeur, terwijl de opdrachtwaarde boven een miljoen euro ligt. In dat geval dient de opdracht door het dagelijks bestuur ondertekend te worden.

Het DB heeft besloten om met terugwerkende kracht per datum ondertekening (3 oktober 2023) de raamovereenkomsten met betrekking tot de inhuur van flexibele arbeidskrachten te bekrachtigen.

Indelingsadviezen nieuwe of gewijzigde functies

Het dagelijks bestuur heeft besloten om:

1. Het indelingsadvies van de nieuwe functie van Corporate recruiter (0,6 fte, schaal 10) bij team HRM met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.
2. De herijking van de functie Medewerker beleidsuitvoering (0,833 fte, van schaal 8 naar schaal 9) bij team GHOR met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.
3. Het indelingsadvies van de nieuwe functie van Medewerker GEO/BI (1 fte, schaal 9) bij team Informatievoorziening met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.
4. Het indelingsadvies van de nieuwe functie van Coördinator financiële administratie (1 fte, schaal 9) bij team Financiën met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.
5. De herijking van de functie Senior medewerker services, inkoop & contractbeheer (0,89 fte, van schaal 8 naar schaal 9) bij team Facilitair met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.
6. Het indelingsadvies van de nieuwe operationele functie van Brandonderzoeker (0 fte, schaal 8) bij team Incidentbestrijding met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.

De indelingsadviezen zijn gedaan door HR-adviseurs op basis van het functiewaarderingssysteem HR21. De functiewaarderingen en formatie van vier van de zes functies waren al indicatief opgenomen in het formatieplan 2024, waarover het DB op 23 november 2023 besloten heeft. Een vijfde functie betreft een herwaarderingsverzoek van de betreffende functionaris, die nog niet in het formatieplan 2024 was opgenomen. De inhoud

van de functie is in de afgelopen jaren namelijk substantieel gewijzigd. De laatste functie betreft een operationele taak die tot heden door zittende medewerkers als neventaak uitgevoerd werd.

Bekrachtiging LOAV-ledenbrieven 23/06 m.b.t. Landelijke regeling aanspraken na dienstongevallen

Het dagelijks bestuur heeft besloten om:

1. De ledenbrief van 2 november 2023, met kenmerk Lbr. 23/12 LOAV 23/06, met ingang van 1 januari 2024 van toepassing te verklaren op Veiligheidsregio IJsselland, waarmee ingestemd wordt met:
 - a. De Landelijke regeling aanspraken na dienstongevallen (LRD).
 - b. De wijzigingen in de CAR(-UWO) Veiligheidsregio's in verband met de Landelijke regeling aanspraken na dienstongevallen.

Bekrachtiging LOAV-ledenbrief 23/07 m.b.t. beëindiging werkgeversbijdrage netto FLO-spaartegoed

Het dagelijks bestuur heeft besloten om:

1. De ledenbrief van 8 december 2023 met kenmerk Lbr. 23/13 LOAV 23/07 met betrekking tot de beëindiging van de werkgeversbijdrage netto FLO-spaartegoed met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2024 van toepassing te verklaren op Veiligheidsregio IJsselland.

De bijbehorende stukken zijn opvraagbaar.

Verslag

Van: Dagelijks bestuur

Datum: 23 november 2023

Aanwezig: De burgemeesters P.H. Snijders (voorzitter), R.C. König, J.M. Vroomen, J.H. Bats en de heren A. Mengerink en A.H. Schreuders en mevrouw M. Fransen (verslag).

Afwezig:

1. Opening

De voorzitter, de heer Snijders, opent de vergadering om 9 uur en heet de aanwezigen welkom.

2. Verslag en actielijst vergadering 18 oktober 2023

Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

3. Ingekomen en verzonden stukken

Het dagelijks bestuur neemt de ingekomen en verzonden stukken voor kennisgeving aan.

4. Mededelingen

De heer Mengerink deelt mee dat er een verzoek is gekomen vanuit een brandweerorganisatie in Oekraïne, waarmee wij al jarenlang contact hebben. Er is dringend behoefte aan brandweervoertuigen doordat diverse brandweervoertuigen in de oorlog vernietigd zijn. Eerder zijn door Veiligheidsregio IJsselland twee brandweervoertuigen aan Oekraïne geschonken. Er zijn nu twee afgeschreven voertuigen die wij kunnen schenken. Dit kost ons de restwaarde van de voertuigen, die wordt ingeschat op 40.000 euro. Het DB staat er achter dat Veiligheidsregio IJsselland deze voertuigen schenkt. Het komt eveneens als mededeling in de eerstkomende vergadering van het algemeen bestuur.

5. BESLUITVORMEND

5.1. Normen- en toetsingskader 2023

Voorstel

Voorgesteld wordt dat het dagelijks bestuur besluit om het algemeen bestuur voor te stellen:

- Het normenkader voor de accountantscontrole van de jaarrekening 2023, zoals opgenomen in de bijlage, vast te stellen.

Bespreking

De heer Schreuders geeft aan dat de accountants van Baker Tilly begin volgend jaar de jaarrekening 2023 van de veiligheidsregio controleren. De accountant doet vanaf deze

-dit verslag is vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur op 25 januari 2024-

jaarrekening een onderzoek naar alleen de getrouwheid (voorheen ook de rechtmatigheid) van de jaarrekening. Omdat in de jaarrekening de rechtmatigheidsverklaring van het dagelijks bestuur wordt opgenomen, beoordeelt de accountant wel de juistheid van die verklaring. Daarvoor moet de accountant steunen op goede interne controles. In het in de bijlage opgenomen normenkader is de regelgeving opgenomen, uitgewerkt in een toetsingskader, waarbij de te toetsen punten vervolgens worden ingebed in de interne controlewerkzaamheden. Dit normenkader moet ieder jaar worden vastgesteld. Het algemeen bestuur stelt dit normenkader vast.

Besluit

Er wordt conform voorstel besloten.

5.2. Formatieplan, inclusief besteding BDuR-gelden

Voorstel

Voorgesteld wordt dat het dagelijks bestuur besluit om:

1. Onder voorbehoud van een positief advies van de OR: het vaststellen van de herziening van het formatieplan per 1 januari 2024, zoals opgenomen in bijlage 1 en toegelicht in bijlage 2, inclusief de besteding van de extra BDuR-gelden voor Veiligheidsregio IJsselland;
2. Het inpassingsadvies van de gewijzigde en nieuwe functies voor Veiligheidsregio IJsselland vast te stellen. Het gaat om de functies van:
 - Privacy officer (team Informatievoorziening), zie bijlage A.
 - Medewerker inkoop en contractbeheer (team B&T), zie bijlage B.
 - Adviseur interne beheersing (team Financiën), zie bijlage C.
3. De wijzigingen in de organisatiestructuur voor advies voor te leggen aan de OR;
4. De overige wijzigingen van het formatieplan, de besteding van de BDuR-gelden en de inpassingsadviezen ter informatie voor te leggen aan de OR.

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat het formatieplan en functieboek ieder jaar integraal beoordeeld worden. Indien nodig worden deze passend gemaakt bij de gewenste ontwikkelingen van de organisatie. Momenteel ligt de herziening van het formatieplan per 1 januari 2024 voor. De besteding van de extra BDuR-gelden voor Veiligheidsregio IJsselland is daarin opgenomen. Voor 2024 zijn aan onze veiligheidsregio extra BDuR-gelden toegekend voor een bedrag van circa 1,6 miljoen euro. Van de BDuR-gelden is aangegeven welk bedrag aan formatie wordt besteed en welk bedrag aan middelen en onvoorziene kosten. De aanvullende BDuR-uitkering is mede bedoeld om een structurele versteviging in gang te zetten en zal ook leiden tot minder ondersteuning met incidenteel geld vanuit het Rijk tijdens toekomstige crises. Daarnaast dienen drie inpassingsadviezen van gewijzigde en nieuwe functies vastgesteld te worden. Het gaat om de functies van:

- Privacy officer
- Medewerker inkoop en contractbeheer
- Adviseur interne beheersing

De heer Mengerink geeft aan dat de gemeenten betrokken zijn bij de besluiten omtrent de BDuR-middelen. De oplegnotitie en bijlage 2 gaan na dit overleg naar de deelnemers van het

RSC. De OR brengt pas op 30 november advies uit. Daarom is de besluitvorming onder voorbehoud van het OR-advies aan het DB voorgelegd. De flexschil wordt halfjaarlijks herijkt. De DB-leden vinden het belangrijk dat deze niet te groot wordt. De vervanging van flex-medewerkers door vaste krachten is van belang.

Besluit

Er wordt conform voorstel besloten. Het DB stelt de inpassingsadviezen vast. Aangezien het formatieplan als geheel verder gaat dan *going concern*, wordt besloten om het formatieplan ter besluitvorming aan het AB voor te leggen. De oplegnotitie wordt hiertoe aangepast.

5.3. Actualisatie overeenkomst GHOR met ambulancedienst IJsselland

Voorstel

Voorgesteld wordt dat het dagelijks bestuur besluit:

- de vernieuwde overeenkomst met Ambulance IJsselland vast te stellen en hiermee de bestaande overeenkomst uit 2016 te laten vervallen.

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat Veiligheidsregio IJsselland volgens de Wet veiligheidsregio's (art. 33) verplicht is om schriftelijke afspraken te maken met zorginstellingen (waaronder de Regionale Ambulancevoorziening) over de inzet en voorbereiding op hun taak binnen de geneeskundige hulpverlening. In regio IJsselland is Ambulance IJsselland de aanbieder van het leveren van ambulancezorg en in stand houden van de meldkamer ambulancezorg. De huidige overeenkomst dateert uit 2016 en er zijn inhoudelijke ontwikkelingen geweest waardoor de overeenkomst op een aantal punten niet meer actueel is. Daarom is een herziening van de overeenkomst noodzakelijk. Deze overeenkomst dient na vaststelling ondertekend te worden.

De heer Vroomen geeft aan dat in bijlage 5, bij uitgangspunt 3, punt 5.4 op bladzijde 18 tekst weggevallen is. Dit wordt hersteld. Men vraagt of Piet Huizinga een keer in het AB een presentatie over het werk van de ambulancedienst kan houden. De heer Schreuders gaat daarvoor zorgen. Hij heeft hiervoor het AB van 10 april op het oog. Dit wordt opgenomen in de actielijst.

Besluit

Het DB besluit conform voorstel.

5.4. Protocol Interregionaal beleidsteam (IRBT)

Voorstel

Voorgesteld wordt dat het dagelijks bestuur besluit om:

- het algemeen bestuur voor te stellen om het protocol interregionaal beleidsteam (IRBT) vast te stellen.

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat in de evaluatie van de Wet veiligheidsregio's geconstateerd is dat er geen duidelijke afspraken zijn over hoe er moet worden omgegaan met bovenregionale en landelijke crises, en hoe dan de verantwoordelijkheden zijn georganiseerd. De kans op een crisis die om bovenregionale afstemming en coördinatie vraagt, is groot. Op 9 oktober 2023 heeft het Veiligheidsberaad het protocol Interregionaal Beleidsteam (IRBT) vastgesteld, in samenspraak met de minister van Justitie en Veiligheid (J&V). In dit protocol worden onder meer het voorzitterschap van het IRBT en de wijze van besluitvorming vastgelegd. Dit protocol wordt ter vaststelling aan zowel de besturen van de veiligheidsregio's als aan de minister van J&V aangeboden. In de Memorie van Toelichting van de Wet veiligheidsregio's (Wvr) zal worden verwezen naar het desbetreffende protocol. Het algemeen bestuur dient dit protocol vast te stellen.

Besluit

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel.

6. OPINIËREND

6.1. Organisatieontwikkeling

De heer Snijders vraagt of het gesprek in het AB voldoende houvast geeft voor het vervolg. De heer Mengerink geeft aan dat er een planning gemaakt is van het vervolgproces. Het is de bedoeling om de oplossingsrichtingen in het DB van 25 januari 2024 en het AB van 14 februari 2024 te bespreken. Daarna worden deze besluitvormend voorgelegd aan het DB in de vergadering op 14 maart. Dat is tevens het DB waar de begroting 2025 op de agenda staat. De inhoud en de financiën komen dan samen en kunnen de reguliere route via de begrotingscyclus doorlopen. De heer Schreuders geeft aan dat er na het DB van 14 maart pas weer een regulier AB is op 10 april 2024. Dat is te laat voor de begroting 2025. Die moet uiterlijk 1 april naar de gemeenteraden. Daarom plant Veiligheidsregio IJsselland tussen 14 maart en 1 april 2024 een extra AB in. In twee stappen komt er dus een voorstel naar het DB en vervolgens naar het AB.

De heer Mengerink geeft aan dat er een geobjectiveerd normenkader komt waaraan de huisvesting getoetst wordt. De heer Vroomen stelt voor om dat normenkader door een externe partij te laten opstellen. Tevens vindt hij het belangrijk dat een criterium als 'sober en doelmatig' terugkomt. De discussie over het eigendom komt later.

De heer Schreuders zorgt ervoor dat het proces uitgeschreven wordt en op 13 december voorgelegd wordt aan het AB. Voorafgaand aan de publicatie voor het AB wordt dit aan de DB-leden voorgelegd.

7. INFORMEREND

7.1. Dienstverleningsplan accountant 2023

Het dagelijks bestuur neemt kennis van het dienstverleningsplan 2023.

8. Rondvraag

De heer König vraagt of de voorbereiding op Oud & Nieuw al aan de orde is. De heer Mengerink vertelt dat mevrouw Kleisen tijdens Oud & Nieuw operationeel leider is. Met haar wordt dit voorbereid.

9. Sluiting

Om 10.30 uur sluit de voorzitter de vergadering.