

## **AGENDA**

Vergadering: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 27 maart 2024

Tijdstip: 14.30 tot 16.00 uur

Locatie: Raadszaal, gemeentehuis Olst-Wijhe, Raadhuisplein 1, 8131 BN Wijhe

1. Opening
2. Verslag vergadering 14 februari 2024
3. Mededelingen
4. *Besluitvormend*
  - 4.1. Toekomstbestendige brandweerorganisatie IJsselland
  - 4.2. Weerstandsvermogen en risicomanagement 2024
  - 4.3. Wijziging Gemeenschappelijke Regeling
  - 4.4. Rode dradenanalyse crisisorganisatie 2023
5. *Informerend*
  - 5.1. Concept programmabegroting 2025
  - 5.2. Verslag overleg dagelijks bestuur 25 januari 2024
6. Rondvraag
7. Sluiting

## **Verslag**

Van: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 14 februari 2024

Aanwezig: Namens de gemeenten: de burgemeesters P.H. Snijders (Zwolle, voorzitter), E. van Lente (Dalfsen), R.C. König (Deventer), M.W. Offinga (Hardenberg), S. de Rouwe (Kampen), J.M. Vroomen (Ommen), Y. van Mastrigt (waarnemend, Olst-Wijhe), A.C. Hofland (Raalte), J. ten Kate (Staphorst), J.H. Bats (Steenwijkerland) en E.J. Bilder (Zwartewaterland).

Als adviserende leden de heren D.L.W. Zielhuis (coördinerend functionaris gemeenten), J.T.M. Derksen (regionaal militair commando Noord), A. Mengerink (directeur veiligheidsregio/ commandant brandweer) en A.H. Schreuders (secretaris, veiligheidsregio) en mevrouw A. Schulting (directeur publieke gezondheid), R. van den Berge (provincie Overijssel) en mevrouw M. Fransen (veiligheidsregio, verslaglegging).

Afwezig: D.S. Schoonman (namens de waterschappen).

### **1. Opening**

De heer Snijders opent de vergadering om 10.15 uur en heet de aanwezigen welkom.

De voorzitter feliciteert Erica van Lente, die is verkozen tot 'beste bestuurder van een kleine gemeente' en overhandigt haar een bos bloemen. Yvonne van Mastigt is voor het laatst aanwezig bij het AB. De heer Snijders bedankt haar voor haar inzet en overhandigt haar eveneens een bos bloemen.

Joris Nogarede, de nieuwe Regionaal Militair Operationeel Adviseur (RMOA), van Veiligheidsregio IJsselland is als toehoorder aanwezig.

### **2. Verslag vergadering 13 december 2023**

Het bestuur stelt het verslag zonder wijzigingen vast.

### **3. Ingekomen en verzonden stukken**

Het algemeen bestuur neemt kennis van de ingekomen en verzonden stukken.

### **4. Mededelingen**

De heer Mengerink doet een mededeling over:

- Uitzending Zembla: afgelopen zondag 11 februari was op NPO2 een uitzending van Zembla over PTTS bij de brandweer. Binnen VR IJsselland hebben we ook te maken met PTSS. Met verschillende van hen is gesproken over de uitzending. Zij zijn over het algemeen tevreden over de begeleiding vanuit VR IJsselland en herkennen zich niet in het beeld dat in de uitzending neergezet wordt. Door de brandweerlieden bij

*-Concept-*

VR IJsselland worden normaliter geen reanimaties gedaan. En bij PTSS wordt, anders dan bij de korpsen die in de uitzending aan bod komen, niet gekort op het salaris. De heer Mengerink heeft een mail naar alle medewerkers gestuurd. Hij heeft daarin aangegeven dat hij de komende weken samen met verschillende collega's gaat bekijken hoe VR IJsselland de aanpak en begeleiding rondom PTSS binnen onze organisatie kan verbeteren. Ook vanuit de Raad van Commandanten en Directeuren Veiligheidsregio's wordt hier, vanuit het landelijk perspectief, op 8 maart verder over gesproken. De heer Mengerink heeft de medewerkers in zijn mail op het hart gedrukt om contact op te nemen met de leidinggevende of een van de HRM-adviseurs wanneer men mentale klachten ervaart, of wanneer de uitzending reacties oproept. De heren Thijssen en Mengerink zijn daarnaast langs de beroepsposten in Deventer en Zwolle geweest om hierover te praten. De heer König vraagt of VR IJsselland lid is van het Steunpunt Brandweer. De heer Mengerink antwoordt dat VR IJsselland daar lid van is geweest, maar de dienstverlening bleek niet voldoende te voorzien in de behoefte. VR IJsselland heeft daarom het lidmaatschap opgezegd. Op verzoek van de burgemeesters stelt de veiligheidsregio over dit onderwerp een brief / memo voor hen op, die gedeeld kan worden met de gemeenteraden. Daar worden namelijk vragen over dit onderwerp gesteld. Tevens wordt het onderwerp geagendeerd bij de OR en het GO.

- Overdracht brandweervoertuigen: er zijn twee brandweervoertuigen overgedragen aan een stichting in IJsselmuiden die steun geeft aan Oekraïne. Van daaruit zijn al jarenlang nauwe contacten met een brandweerkorps in Oekraïne. De voertuigen worden op restwaarde aan dit korps geschonken.
- Brand in De Krim: op donderdag 8 februari 2024 brak een grote brand uit in De Krim. Deze leidde tot GRIP1. De blusrobot, die VRIJ in het kader van innovatie inzet, is hierbij helaas onherstelbaar beschadigd geraakt. De heer Offinga geeft aan dat de robot wel voor meer veiligheid voor de brandweerm medewerkers gezorgd heeft. Hij complimenteert de veiligheidsregio met de inzet.
- Keuzemodule MBO fysieke veiligheid: De Mbo-opleidingen Landstede en Deltion hebben, in samenwerking met VR IJsselland en BOGO, een keuzemodule fysieke veiligheid ontwikkeld. Deze is op landelijk niveau geaccrediteerd.

De heer Schreuders doet een mededeling over de voortgang van het proces Wet gemeenschappelijke regeling. Er is een zienswijze ingebracht door de gemeente Kampen. De gemeente Kampen vraagt om in de gemeenschappelijke regeling vast te leggen dat een gemeenteraad kan verzoeken om de evaluatie van een specifiek beleidsonderdeel. Deze zienswijze zal niet leiden tot een fundamentele wijziging van de regeling; wel zal de regeling worden aangescherpt op basis van de zienswijze. Daarna gaat de concept gemeenschappelijke regeling ter goedkeuring naar de raden. Tijdens de behandeling van de gemeenschappelijke regelingen in de raden is gebleken dat versterking van betrokkenheid van de raden leeft. De vier gemeenschappelijke regelingen in IJsselland gaan daarom vooruitlopend op definitieve vaststelling van de gemeenschappelijke regeling alvast samen met griffiers en raden een proces starten om tot een passende werkvorm te komen die de betrokkenheid van raden gaat borgen.

## **5. BESLUITVORMEND**

### **5.1. Kadernota programmabegroting 2025**

#### Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

1. De Kadernota programmabegroting 2025 vast te stellen.

#### Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat de Kadernota de algemene financiële en beleidsmatige kaders schetst voor de programmabegroting 2025. De inhoudelijke kaders zijn gebaseerd op de Strategische beleidsagenda 2023-2026. Een kanttekening is dat het lastig is om al in zo'n vroeg stadium een zo compleet mogelijk beeld te schetsen van de financiële situatie voor het jaar 2025. De onzekerheden staan in de nota benoemd. De Kadernota wordt vastgesteld door het algemeen bestuur en gaat ter informatie naar de gemeenten.

Er worden door de bestuurders vragen gesteld over de relatie met de agendapunten 6.1 (toekomstbestendige brandweezorg) en 6.2 (huisvesting). Hadden deze onderwerpen niet uitgebreider in de Kadernota aan bod moeten komen? De heren Vroomen en Snijders geven aan dat deze onderwerpen in de Kadernota benoemd zijn, maar nog niet uitgewerkt. Daarvoor is gekozen vanuit het oogpunt van zorgvuldigheid. De besluitvorming over de toekomstbestendige brandweezorg moet tenslotte nog plaatsvinden. Deze vindt plaats op de ingelaste AB-vergadering op 27 maart. Daarna kan de uitkomst verwerkt worden in de begroting 2025, die voor 1 april voor zienswijzen naar de gemeenteraden gestuurd wordt. De financiële gevolgen van besluitvorming over de huisvesting zijn pas vanaf 2026 aan de orde. Deze worden verwerkt in de Kadernota 2026. De heer Schreuders bekijkt of er een aanscherping in de aanbiedingsbrief kan plaatsvinden.

#### Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

### **5.2. Overdracht programma Opvang vluchtelingen naar gemeente Deventer**

#### Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

1. Het eerder genomen besluit om het Programma Opvang Vluchtelingen IJsselland per 1 januari over te dragen aan de gemeente Deventer uitvoering te geven conform bijgaand voorstel.
2. Voor de uitvoering van het Programma in 2024 in te stemmen met bijgevoegde begroting (in bijgaand voorstel) en deze te financieren middels de Financiële regeling van het Rijk (nog in ontwikkeling).
3. Eventueel door de gemeente Deventer niet te declareren kosten, conform verdeelsleutel (aantal inwoners), te dragen door de elf gemeenten van IJsselland

#### Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat op 13 december 2023 in het AB besloten is dat de gemeente Deventer de coördinatie van het programma Vluchtelingen per 1 januari 2024 op zich neemt. Op basis van zowel landelijke als regionale ontwikkelingen is de opzet van de regionale samenwerking geactualiseerd en vastgelegd in bijgaand voorstel. Het mogelijke financiële risico lijkt beperkt vanwege de toezegging van het Rijk dat gemeenten geen financieel nadeel mogen ondervinden. Echter, de financiële regeling is er nog niet. Daardoor bestaat er een risico dat een deel van de kosten niet gedeclareerd kan worden. Door vooralsnog geen langdurige verplichtingen aan te gaan en een verdeelsleutel voor de regio af te spreken, lijkt dit risico beperkt.

#### Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

## **6. OPINIËREND**

### **6.1. Toekomstbestendige brandweerorganisatie IJsselland**

#### Voorstel

Ten behoeve van het versterken van de brandweer stellen we het algemeen bestuur voor de volgende vraagstukken opiniërend te bespreken:

1. Het belang om een aantal vraagstukken binnen de brandweer op te lossen en te toetsen aan de uitgangspunten:
  - a. soberheid en doelmatigheid van de voorgestelde oplossingsrichtingen en daarmee passend binnen de huidige financiële mogelijkheden van de gemeenten.
  - b. een brandweerorganisatie die past bij het risicoprofiel van het verzorgingsgebied.
  - c. een brandweerorganisatie die meebeweegt met de tijd en voldoet aan huidige wet- en regelgeving.
2. De noodzaak om ten behoeve van het op peil houden van het opleidingsniveau, en het waarborgen van voldoende beschikbaar vrijwillig brandweerpersoneel, het opleidingsbudget voor de brandweer structureel met 250.000 euro te verhogen.
3. Knelpunten in de kwetsbare paraatheid van de vrijwillige brandweer in Kampen als gevolg van demografische ontwikkelingen en wijzigingen in het risicoprofiel die vragen om een ander uitrukmodel. Concreet is het voorstel om een model toe te passen dat bestaat uit kazernering van beroepsmedewerkers overdag in combinatie met vier vrijwilligers in de avond, nacht en weekend. Het waarborgen van de 24/7 paraatheid vraagt structureel 360.000 euro extra.
4. De noodzaak knelpunten in de huidige roostersystematiek van Zwolle en Deventer op te lossen. Deze leiden nu tot beperkte inzetbaarheid en tot strijdigheid met het Arbeidstijdenbesluit. De beroeps uitrukorganisaties van Zwolle en Deventer zijn niet alleen van belang voor de dekking van de risico's in hun eigen gemeenten, maar zij vervullen ook diverse specialistische taken voor de gehele regio. Het groeiend aantal specialismen, met de duiktaak als meest bijzondere, vraagt om een solide invulling met beroepskrachten van beide 24-uursorganisaties. Daarnaast staat een ongelijkheid in de rechtspositie de uitwisselbaarheid tussen Zwolle en Deventer in de weg, waardoor de afzonderlijke 24-uursorganisaties onnodig kwetsbaar zijn. Door

aanpak van de verschillende soorten roosterknelpunten, ontstaat een sterke, eenduidige beroepsorganisatie, met een toekomstbestendige slagkracht voor zowel Zwolle en Deventer, als ook voor de rest van de regio. De structurele extra kosten bedragen 610.000 euro, waarvan de helft binnen de begroting kan worden opgelost.

De heer Mengerink leidt de bespreking in. Veiligheidsregio IJsselland bestaat tien jaar. Na verschillende jaren taakstellingen verwerkt te hebben, zijn de begroting en jaarrekening dichter bij elkaar gekomen. We zijn nu op een punt gekomen dat extra investeringen niet meer volledig binnen de begroting verwerkt kunnen worden.

De heer Vroomen gaat, als portefeuillehouder, dieper op de brandweervraagstukken in. De kern is hoe we ervoor blijven zorgen dat onze brandweerlieden de opleiding en ondersteuning krijgen die zij nodig hebben. Een investering op het gebied van opleidingen is nodig, aangezien brandweervrijwilligers niet meer, zoals voorheen, dertig jaar bij de brandweer blijven. Het type branden en de omgeving waarin geopereerd wordt is complexer geworden. In Kampen is om die reden een professionaliseringslag noodzakelijk. De versterking van de personele bezetting van beroepsposen in Zwolle en Deventer is ook van belang voor de andere gemeenten, aangezien bij deze beroepsbrandweren regionale specialismen ondergebracht zijn. Het gaat dan bijvoorbeeld om de duikteams, de hoogwerkers, het gaspakkenteam en technische hulpverlening.

De heer Snijders geeft aan dat de brandweervraagstukken, in navolging van het vorige AB, uitgewerkt zijn in bijgevoegde notities. Het is de bedoeling om een collectief standpunt op te halen, ter voorbereiding van de besluitvorming op het extra ingelaste AB op 27 maart. De besluiten worden verwerkt in de begroting 2025. De vraag ligt op tafel op welke wijze het AB de raden wil faciliteren bij de consultatie van de begroting. Dit komt in het volgende AB terug. Een vraag die nog niet beantwoord is, is hoe we ons conformeren aan de Europese regelgeving voor wat betreft de vrijwillige brandweer. Dit is een vraag die op landelijk niveau wordt uitgewerkt.

De heer De Rouwe vertelt dat de discussie over de kazernering in Kampen al voor zijn tijd, in 2005, is begonnen. De problemen waar men tegenaan liep, zijn steeds met kleine interventies opgelost. De fundamentele vraag, die nu voorligt (hoe houden we de post ook voor toekomst operationeel) is daarin onvoldoende op tafel geweest. Er wordt nu te veel van de brandweervrijwilligers gevraagd, waarbij het steeds moeilijker is om tijdig te kunnen uitrukken. Wat voorligt, is vrij minimaal en zeer noodzakelijk.

Verschillende bestuurders (Van Lente, Bats, Van Mastrigt, Hofland, Snijders) benadrukken de regionale solidariteits-/ loyaliteitsgedachte. We zijn een GR, dus we hebben het niet over een afzonderlijke gemeente. Dit is de taak waar we met elkaar voor staan. Het is het hart van het zijn van een GR. In de onderbouwing richting de raden moet dit duidelijker naar voren komen.

Mevrouw Van Lente vraagt om in de stukken voor 27 maart aan te geven hoeveel geld in de loop der jaren terug gegeven is aan de gemeenten. Tevens vraagt zij om aan te geven wat vanuit de rijksbijdrage gefinancierd wordt en om het vraagstuk van de Europese regelgeving terug te laten komen. Zij stelt voor om voor de wijziging in Kampen terug te gaan naar het dekkingsplan.

De heer Bats benadrukt dat de basisstructuur goed is en alle gemeenten uiteindelijk profijt hebben van de aanpassingen.

Mevrouw Van Mastrigt vraagt voor welke periode nu perspectief geboden wordt qua operationele doorontwikkeling. Zij heeft de indruk dat dit slechts een korte periode is. Zij doet de suggestie dat de veiligheidsregio de komende jaren ook een visie ontwikkelt op de ontwikkelingen op de lange termijn.

De heer Bilder vraagt om het niet te ingewikkeld te maken en te zoeken naar de juiste balans. Hij vraagt om in de aanbiedingsbrief van de begroting voor de gemeenteraden duidelijk te maken waarom dit noodzakelijk is en waarom Kampen de hogere kosten niet zelf kan betalen. Hij stelt voor om ook het perspectief te schetsen dat we het als veiligheidsregio goed doen ten opzichte van andere gemeenschappelijke regelingen. De heer Bilder vraagt naar de rol van de gemeentesecretarissen. De heer Zielhuis antwoordt dat de Kring regelmatig gesprekken heeft met de directeurs van de gemeenschappelijke regelingen. We zijn goed aangehaakt, doordat de heer Mengerink deze ontwikkelingen in de Kring toegelicht heeft. De rol van de gemeentesecretarissen is gericht op de proceskant en minder op de inhoud. Het is belangrijk dat de financials goed aangehaakt zijn.

De heer Hofland geeft aan dat in zijn gemeenteraad wel vragen leven of Kampen niet zelf een duit in het zakje moet doen. En waarom er in coronatijd wel minder geoefend kon worden en er nu geld bij moet. De raad van Raalte vond het jammer dat de huisvesting losgekoppeld is van deze vraagstukken.

De heer König geeft aan dat het rooster in Zwolle te krap geregeld was. Daarom vindt harmonisatie met Deventer plaats.

De heer Snijders heeft de ervaring dat uitgangspunten zoals 'sober en doelmatig' diep in de genen van de veiligheidsregio zit.

## **6.2. Huisvesting**

### Voorstel

Opiniërend te spreken over de aanpak voor de uitwerking van het huisvestingsbeleid voor de brandweerkazernes van Veiligheidsregio IJsselland, wat gericht is op een toekomstbestendige, sobere en doelmatige kwaliteit van deze gebouwen.

### Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat dit een herstart is van het proces rond huisvesting, waarmee we al rond de zomer begonnen zijn. In de notitie is de voorgestelde proceslijn uiteen gezet. We kijken in stappen naar het huisvestingsbeleid. We beginnen met een normenkader en een blauwdruk, die voor de zomer gereed zijn. Daarna kijken we naar de benodigde investeringen en financiële consequenties. De effecten zullen naar verwachting in de begroting van 2026 tot uitdrukking komen.

Sinds afgelopen weken hebben we te maken met een nieuwe werkelijkheid. In de brandweerkazerne van Heino is asbest aangetroffen waardoor de post noodgedwongen moest worden gesloten. De post is tijdelijk gehuisvest op een alternatieve locatie. Dit betekent dat we, vooruitlopend op besluitvorming over huisvesting (normenkader etc.), op korte termijn moeten starten met het uitwerken van een plan voor verbouw/ nieuwbouw van de brandweerkazerne van Heino.

De heer Mengerink geeft aan dat de eerste tien jaar van Veiligheidsregio IJsselland op basis van een organische aanpak bouwkundige verbeteringen doorgevoerd zijn aan de gebouwen en in Diepenveen een nieuwe kazerne in gebruik genomen is. De investeringen hiervoor zijn door de gemeenten vertaald in een hoger huurbedrag, tenzij er sprake was van (achterstallig) onderhoud. Tot nu toe bleek het mogelijk de huurverhogingen binnen de begroting van de veiligheidsregio op te vangen, maar dit is naar verwachting in de toekomst niet langer mogelijk vanwege grotere onderhoudsvraagstukken die gaan ontstaan.

Mevrouw Van Lente vraagt waar de opmerking op bladzijde 8 van de Kadernota over gaat. Hier wordt een bedrag van 20.000 euro voor huisvesting genoemd als nog te nemen bestuursbesluit met mogelijke financiële gevolgen. De heer Mengerink antwoordt dat dit de kapitaallasten zijn voor de gehele verbouwing in Kampen (het realiseren van slaapplekken). Hij zal ervoor zorgen dat dit duidelijker in de Kadernota komt te staan.

Mevrouw Van Mastrigt stelt voor om de aanpak van de kazerne in Heino als proefproject te gebruiken voor de overige kazernes. Als de effecten van het huisvestingsbeleid in de Kadernota 2026 worden meegenomen, hebben we dus slechts elf maanden de tijd. Zij vraagt om die reden om een tijdslijn toe te voegen. De heer Mengerink antwoordt dat hij daarvoor gaat zorgen.

De heer Hofland vindt het een goed idee om van Heino een pilot te maken. Het college vraagt om het proces helder uit te leggen aan henzelf (met name de portefeuillehouders financiën) en de raden. Dat kan bijvoorbeeld door *roadshows* langs de raden. De heer Snijders vindt het een goed idee om de portefeuillehouder financiën hierbij te betrekken. Daarnaast geeft hij aan dat er ook voor de burgemeesters een rol weggelegd is.

De heer Mengerink gaat bekijken op welke manier de veiligheidsregio in Heino een pilot kan draaien en hoe de terugkoppeling naar het AB vervolgens kan plaatsvinden. De heer Offinga benadrukt dat de burgemeesters in het AB zitten als bestuurder. Hij hoeft niet op detailniveau meegenomen te worden. De heer Van Rouwe geeft aan dat hij als AB niet belemmerend wil zijn voor een urgente aanpak in Heino. Hij heeft vertrouwen in de dagelijkse aansturing van de organisatie.

De heer De Rouwe adviseert tevens om de ambitie op het gebied van duurzaamheid duidelijk te beschrijven. Maak wat dat betreft expliciet wat noodzakelijk is en wat eventuele keuzemogelijkheden zijn. Hij geeft aan dat de kazerne van IJsselmuiden ook aandacht verdient. Voor wat betreft het vraagstuk van eigenaarschap of huur vraagt hij of het wellicht een mogelijkheid is om voor een combinatie te kiezen.

De heer Ten Kate geeft aan dat in Staphorst gedacht wordt aan het verplaatsen van de kazerne. Dat maakt dat een wijziging in eigenaarschap voorlopig niet aan de orde is.



Het AB onderschrijft het voorgestelde proces, en gaat akkoord met het voortzetten van de planvorming rond de kazerne in Heino. De plannen voor de kazerne in Heino worden getoetst aan het normenkader en de blauwdruk, die voor de voor de zomer in het AB worden gepresenteerd.

## **7. INFORMEREND**

### **7.1. Managementletter 2023**

Het AB neemt kennis van:

- de in de managementletter 2023 van Baker Tilly opgenomen bevindingen uit de interim-controle, de aanbevelingen ter verbetering en de opvolging die daaraan gegeven is.

### **7.2. Programmagids multidisciplinair opleiden, trainen en oefenen 2024**

Het AB neemt kennis van de programmagids multidisciplinair opleiden, trainen en oefenen 2024.

### **7.3. Besluiten dagelijks bestuur 25 januari 2024**

Het algemeen bestuur neemt kennis van de DB-besluiten in het overleg van 25 januari 2024.

### **7.4. Verslag overleg dagelijks bestuur 23 november 2023**

Het algemeen bestuur neemt kennis van het verslag van het dagelijks bestuur van 23 november 2023.

## **8. Rondvraag**

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

## **9. Sluiting**

Om 12.00 uur sluit de voorzitter de vergadering.

## Agendapunt - besluitvormend

Overleg managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur  
datum overleg 27-02-2024 – 14-03-2024 – 27-03-2024

### Onderwerp Toekomstbestendige brandweerorganisatie IJsselland

opdrachtgever	Michel Thijssen	akkoord opdrachtgever
verantw. MT-lid	Michel Thijssen	akkoord verantwoordelijk MT-lid
portefeuillehouder	Hans Vroomen	akkoord portefeuillehouder
opsteller	Michel Thijssen/ Johan Pieneman	
Bijlagen	Rapport Toekomstbestendige brandweerorganisatie	
vertrouwelijk:	nee	

### Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld:

1. Het opleidingsbudget voor de brandweer structureel met 250.000 euro te verhogen om het opleidingsniveau van brandweerpersoneel op peil te kunnen houden en de beschikbaarheid van voldoende (vrijwillig) brandweerpersoneel te kunnen waarborgen.
2. Structureel 380.000 euro extra budget beschikbaar te stellen voor het waarborgen van de 24/7 paraatheid van de brandweer in Kampen.
3. Voor het oplossen van knelpunten in de huidige roostersystematiek van Zwolle en Deventer 305.000 euro extra budget beschikbaar te stellen.
4. De totale meerkosten van 935.000 euro te verwerken in de begroting 2025 door middel van een verhoging van de gemeentelijke bijdrage.

### Aanleiding

Veiligheidsregio IJsselland bestaat in 2024 tien jaar en heeft in deze periode gewerkt met een doelmatige brandweer. De afgelopen tien jaar zijn op diverse locaties en in diverse gemeenten investeringen gedaan, die door het collectief, weliswaar binnen de begroting, zijn gefinancierd. De begroting bood daar voldoende ruimte voor. Ook is vrijwel jaarlijks het overschot op de jaarrekening teruggestort naar de gemeenten en zijn diverse taakstellingen in de begroting verwerkt, waaronder recent in 2021 een bedrag van structureel 525.000 euro. Uit een recente benchmark is gebleken dat Veiligheidsregio IJsselland overall op een gemiddeld kostenniveau opereert.

De begroting en de jaarrekening van Veiligheidsregio IJsselland zijn de afgelopen jaren steeds dichter naar elkaar toegegroeid, waardoor nu een punt wordt bereikt waarbij extra investeringen niet meer binnen de begroting opgelost kunnen worden. Voor dit voorstel zijn het in totaliteit investeringen ter grootte van 1,3 miljoen euro noodzakelijk om de brandweer toekomstbestendig te maken en te houden. De meerkosten voor de aanschaf van nieuwe tankautospuitten (60.000 euro) en een deel van de kosten voor de bezetting van beroepsposten Deventer/ Zwolle (305.000 euro) worden uit de begroting van de veiligheidsregio bekostigd. Het resterende bedrag van 935.000 euro kunnen we structureel niet oplossen in de begroting. In de toelichting vindt u een nadere uitwerking. Een verhoging van de gemeentelijke bijdragen

conform de geldende verdeelsleutel is hiermee onvermijdelijk. Dit in een context waarin er voor gemeenten financieel zware tijden aan zitten te komen vanaf 2026.

In het algemeen bestuur op 8 november is ook gesproken over het huisvestingsvraagstuk. Dit valt buiten de scope van dit voorstel en wordt separaat voorgelegd.

### **Beoogd effect**

Dit voorstel biedt op middellange termijn financiële ruimte voor het oplossen van een aantal knelpunten binnen de brandweerorganisatie om het management in staat te stellen de kwaliteit van de brandweertzorg voor IJsselland te waarborgen.

### **Argumenten**

*1.1 Opleidingen: Vanwege het snellere verloop van brandweerm medewerkers moeten er jaarlijks meer collega's worden opgeleid, wat leidt tot hogere kosten.*

Brandweerm medewerkers mogen alleen operationeel ingezet worden als ze beschikken over de vereiste diploma's. Deze worden landelijk bepaald en gelden voor zowel vrijwilligers, als beroepsbrandweerlieden. Net als andere veiligheidsregio's wordt de veiligheidsregio geconfronteerd met vrijwilligers, die zich ten opzichte van het verleden, voor een kortere periode verbinden aan de brandweer. Hier hebben we als organisatie weinig invloed op. Het snellere verloop treft alle brandweerposten in IJsselland. Daarentegen lukt het nog wel steeds om voldoende nieuwe medewerkers te werven. De consequentie daarvan is wel dat hierdoor jaarlijks meer brandweerpersoneel opgeleid moet worden.

*1.2 Opleidingen: Bij de beroepsmedewerkers (24 uursdienst) is sprake van een hoge opleidingsdichtheid door het uitvoeren van meerdere specialistische taken.*

Met name de duiktaak, uitgevoerd door de beroepskrachten, kent zware opleidingen, met daaraan gekoppeld hoge kosten. Deze ontwikkeling is de afgelopen jaren al ingezet, maar in de periode van corona lagen alle opleidingen grotendeels stil waardoor het effect nu pas echt zichtbaar wordt. We komen nu op het punt dat de extra kosten niet meer binnen de begroting opgevangen kunnen worden.

*1.3 Opleidingen: We willen het kwaliteitsniveau en de beschikbare capaciteit van brandweerpersoneel de komende jaren op peil houden.*

Hiervoor is een structurele verhoging van het opleidingsbudget nodig van 250.000 euro.

*1.4 Paraatheid Kampen: Deze middelen zijn noodzakelijk om de ontstane kwetsbare paraatheid van de vrijwillige brandweer in Kampen als gevolg van demografische ontwikkelingen en wijzigingen in het risicoprofiel op te lossen.*

De gemeente Kampen kent een hoog risicoprofiel door het stedelijke, historische en industriële karakter. Als gevolg van stedelijke groei (wonen, industrie, verkeer) en wijzigingen in het risicoprofiel, ontstaat er druk op de tijdige aanwezigheid van de brandweer bij brand en andere incidenten. Door kazernering van repressieve medewerkers wordt de opkomsttijd van de brandweer substantieel sneller. Met sober en doelmatig als uitgangspunt volstaat voor Kampen de variant die bestaat uit de kazernering van vier beroepsmedewerkers overdag in combinatie met vier vrijwilligers in de avond, nacht en weekend.

*1.5 Paraatheid Kampen: Er ontstaan knelpunten in de paraatheid van de vrijwillige brandweer, doordat het steeds lastiger wordt om binnen 5 minuten op de kazerne te zijn na alarmering.*

Tot nu toe kon dit worden opgevangen door tijdelijke maatregelen met extra inzet van vrijwilligers. Dit is echter naar de toekomst toe geen houdbare situatie. De stedelijke groei leidt ertoe dat de brandweerpost Kampen in de nabije toekomst niet meer tijdig en adequaat kan optreden. Daarmee kan de brandweer in Kampen niet langer meer voldoen aan de opkomsttijden conform bestuurlijk vastgesteld dekkingsplan. Een langere opkomsttijd afgezet tegen een hoger risicoprofiel zorgt voor een kwetsbare situatie. Om de brandweerdekking veilig te stellen, en passend bij het toenemend risico, is het onvermijdelijk dat er een ander uitrukmodel komt.

*1.6 Paraatheid Kampen: Er zijn verschillende varianten onderzocht. De variant met dagdiensten door kantoormedewerkers en kazernering van vier vrijwilligers in de avond, nacht en weekend voldoet aan de opkomstnormen, is qua kosten het goedkoopst (het is de soberste variant) en sluit het beste aan bij zowel de uitrukfrequentie, als de huidige uitrukorganisatie van Kampen. De kostenstijging voor het kazerneren van vrijwilligers bedragen jaarlijks 360.000 euro. Voor het aanpassen van de kazerne van Kampen voor het realiseren van een (arbo-verantwoorde) slaapvoorziening bedragen de jaarlijkse kosten aanvullend 20.000 euro.*

*1.7 Roosterproblematiek Zwolle/Deventer: Door aanpak van de verschillende soorten roosterknelpunten, ontstaat een sterke, eenduidige beroepsorganisatie, met een toekomstbestendige slagkracht voor zowel Zwolle en Deventer, als ook voor de rest van de regio.*

Vanaf de vorming van Brandweer IJsselland in 2014 is het belang van de beroepsbrandweren in Deventer en Zwolle voor de kwaliteit van de brandweezorg voor beide steden en ook voor de regio toegenomen. Door onderlinge verschillen in roostersystematiek functioneren deze korpsen onafhankelijk van elkaar. Harmoniseren en versterken van beide beroepsorganisaties is om meerdere redenen nodig:

- De nog bestaande verschillen staan de gewenste uitwisselbaarheid in de weg. Die uitwisselbaarheid is nodig om elkaars kwaliteit te versterken en een bredere basis te krijgen voor de knelpunten en kwetsbaarheden in de beide roosters.
- Er is ongelijkheid in de rechtspositie tussen Zwolse en Deventer 24-uurmedewerkers. Dit is vanuit goed werkgeverschap onwenselijk.
- In Zwolle is sprake van een bezetting, die leidt tot structureel overwerk van beroepsmedewerkers. Dit is strijdig met het Arbeidstijdenbesluit en leidt tot meerkosten.
- In Zwolle worden roosterknelpunten opgelost door vrijwilligers vanuit de hele regio. Daardoor is er sprake van een sterk wisselende groepssamenstelling, met vrijwilligers die minder bekend zijn met de risico's van het verzorgingsgebied en die niet inzetbaar zijn voor de (regionale) specialismen.
- De beroeps uitrukorganisaties van Zwolle en Deventer zijn niet alleen van belang voor de dekking van de risico's in hun eigen gemeenten, maar zij vervullen ook diverse specialistische taken voor de gehele regio. Het groeiend aantal specialismen, met de duiktaak als meest bijzondere, vraagt om een solide invulling met beroepskrachten van beide 24-uursorganisaties. Ongelijkheid in de rechtspositie staat de uitwisselbaarheid tussen Zwolle en Deventer in de weg, die nodig is om de kwetsbaarheden in de bezetting van de huidige afzonderlijke 24-uursorganisaties op te lossen.

*1.8 De helft van de extra kosten lossen we binnen de eigen begroting op.*

De structurele extra kosten bedragen 610.000 euro, waarvan de helft binnen de begroting kan worden opgelost.

*1.9 Vrijwel jaarlijks is incidenteel het overschot op de jaarrekening teruggestort naar de gemeenten en zijn diverse taakstellingen in de begroting verwerkt. Dit bedrag wordt steeds lager.*

Hieronder een overzicht van de structurele financiële mutaties die afgelopen jaren in de begroting zijn geëffectueerd.

	<b>bedrag</b>
taakstellingen startbegroting na regionalisering 2014	2.410.000
taakstellingen gemeenten 2015 t/m 2023	1.770.500
structureel invloed op de gemeentelijke bijdrage	4.180.500
interne structurele taakstelling/ ombuigingen	1.150.000
<b>totaal structurele taakstellingen/ ombuigingen</b>	<b>5.330.500</b>

In totaliteit is in de afgelopen tien jaar ruim vier miljoen euro taakstelling verwerkt in een structureel lagere gemeentelijke bijdrage. Daarnaast is ruim een miljoen euro aan vraagstukken taakstellend in de begroting zelf verwerkt. Het bedrag van 305.000 euro, dat nu wordt ingezet om de voorliggende vraagstukken mede te financieren zit nog niet in deze berekening.

## **Kanttekeningen**

*1.1 Bij de opleidingskosten is gedurende de afgelopen jaren sprake van een stijgende trend.* Tijdens corona gingen opleidingen niet door werden middelen daardoor niet besteed. Dit geeft een vertekend beeld in de trend. We komen nu op een punt dat de opleidingskosten niet meer binnen de bestaande begroting gefinancierd kunnen worden.

*2.1 Dit voorstel biedt nog geen antwoord op vraagstuk dat het verplichtend binden van vrijwilligers in strijd is met Europese regelgeving.*

Dit vraagstuk ligt inmiddels vijf jaar op de tafel van de minister van Veiligheid en Justitie. Het gaat naar verwachting nog twee jaar duren voordat er duidelijkheid is, waarna er vervolgens nog enkele jaren tijd voor implementatie is. Gelet op de urgentie van de knelpunten, is het niet verantwoord om hierop te wachten. Voor het eventueel invoeren van maatregelen vanwege de Europese regelgeving hebben de veiligheidsregio's financiële compensatie door het Rijk als voorwaarde gesteld. Instemmen met dit voorstel is daarom onvermijdelijk en financieel verantwoord.

*2.2 De situatie in Kampen speelt al sinds 2005.*

Hiermee is jarenlang met tijdelijke maatregelen de operationele inzetbaarheid gewaarborgd. Gezien de ontwikkelingen in de stad en de daarmee samenhangende risico's is het blijven toepassen van tijdelijke maatregelen niet langer verantwoord.

*3.1 De roosterverschillen tussen Zwolle en Deventer bestaan al langer.*

Het oplossen van het roostervraagstuk Zwolle en Deventer is gericht op de professionalisering van de beroepsbezetting brandweer en het voldoen aan wet- en regelgeving. Wanneer wordt gekozen om deze professionalisering nu niet door te zetten ontstaat een gedoogsituatie voor wat betreft het voldoen aan het arbeidstijdenbesluit.

*4.1 Het alternatief is dekking uit de eigen begroting.*

De voorliggende opgaven volledig oplossen in de huidige begroting heeft een taakstellend effect. Dit vraagt bestuurlijke keuzes over het gewenste kwaliteitsniveau van de brandweer in brede zin. Verder is ingroei als mogelijk scenario voor de financiering als overweging in eerdere besprekingen naar voren gekomen. Kanttekening bij deze overweging is dat de discussie over de opgaven langere tijd blijft bestaan en in de organisatie onzekerheid ontstaat over het perspectief rondom de betreffende vraagstukken.

#### *4.2 Deels gaan de voorgestelde verbeteringen over de beroepsposen, maar voor alle gemeenten betekenen ze een verhoogde bijdrage.*

De voorstellen lijken met name te gaan over Zwolle, Deventer en Kampen. Met name de brandweerposen van Zwolle en Deventer hebben een belangrijke regionale functie, omdat door deze posen regionale specialismen worden uitgevoerd. Daarmee is het belang van het investeren in deze posen ook van belang voor overige gemeenten in IJsselland.

#### **Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten**

De totale kosten voor het oplossen van de drie brandweervraagstukken bedragen 1.240.000 euro. Wat betreft de harmonisatie van de roostersystematiek Zwolle en Deventer kan de helft van de kosten voor de extra formatie worden gedekt uit de bestaande begroting (uit de budgetten voor de vrijwilligersvergoedingen, de flexibele schil en doordat, door afname van de overuren, de voorziening voor spaarverlof afneemt). Dit betekent dat van de totale kosten van 610.000 euro er een bedrage resteert van afgerond 305.000 euro waar geen dekking voor is in de begroting. Hierdoor resteert een totaalbedrag van 935.000 euro.

vraagstuk	kostentoeiname	eigen middelen	budgetvraag
opleidingen	250.000		250.000
kazerneren Kampen	380.000		380.000
24-uurs Zwolle/ Deventer	610.000	305.000	305.000
<b>totaal</b>	<b>1.240.000</b>	<b>305.000</b>	<b>935.000</b>

Op basis van de geldende verdeelsleutel is het effect per gemeente als volgt:

gemeente	kostenaandeel (%)	bedrag in €
Dalfsen	5,08	47.507
Deventer	18,92	176.896
Hardenberg	11,04	103.211
Kampen	8,54	79.839
Olst-Wijhe	3,77	35.209
Ommen	3,76	35.188
Raalte	6,70	62.619
Staphorst	2,82	26.390
Steenwijkerland	8,75	81.853
Zwartewaterland	4,48	41.931
Zwolle	26,13	244.358
<b>totaal</b>	<b>100%</b>	<b>935.000</b>

#### **Afstemming en draagvlak**

Vanaf het moment in september 2022, toen de uitwerking van deze voorstellen is gestart, zijn alle direct betrokken brandweerposen en ploegen van Zwolle en Deventer betrokken. Ook de ondernemingsraad is gedurende dit traject aangesloten. Parallel aan dit voorstel loopt de harmonisatie van de roostersystematiek en de roosterregels van Zwolle en Deventer. Dit voorstel is op 23 januari voorgelegd aan de OR, die tijdens de uitwerking voortdurend is

meegenomen. Tijdens de overlegvergadering van 5 maart zijn afspraken gemaakt over de laatste aanpassingen van de rapportage, die naar verwachting tot instemming van de OR gaan leiden.

### Communicatie

De door het algemeen bestuur genomen besluiten worden verwerkt in de begroting 2025. Deze wordt via de wettelijk vastgelegde procedure voor zienswijze aan de raden voorgelegd. Wij organiseren voor raadsleden twee informatieavonden, zodat zij zich kunnen voorbereiden op de behandeling van de begroting in de eigen raad.

### Voorgaande besprekingen en vervolg

In het algemeen bestuur op 8 november 2023 vond een presentatie plaats van de ontwikkelingen die spelen binnen de brandweer en die vragen om oplossingen om in de toekomst het niveau van de brandweer in IJsselland op sterkte te houden. Op 13 december 2023 nam het algemeen bestuur kennis van de bestuurlijke proceslijn met betrekking tot deze ontwikkelingen. Daarbij is afgesproken, dat bestuurlijk eerst een opiniërende bespreking plaats zou vinden in het AB op 14 februari 2024. Op basis van die bespreking zijn de voorstellen uit deze notitie uitgewerkt. Het is de bedoeling om de besluiten te effectueren in de begroting 2025. De conceptbegroting 2025 moet uiterlijk 1 april naar de gemeenteraden worden verzonden voor zienswijzen. Daarom is na het DB van 14 maart 2024 een extra AB gepland op 27 maart 2024, zodat dit proces in de pas blijft lopen met het begrotingsproces.

Het hele proces van bespreking van de voorstellen ziet er als volgt uit:

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	Ja	10 en 16 januari 2024
RSC	Ja	16 januari 2024
Ondernemingsraad	Ja	05 maart 2024
Dagelijks bestuur	Ja (opiniërend)	25 januari 2024
Algemeen bestuur	Ja (opiniërend)	14 februari 2024
Georganiseerd Overleg	Nee	
Dagelijks bestuur	Ja (besluitvormend)	14 maart 2024
Algemeen bestuur	Ja (besluitvormend)	27 maart 2024

### Opvraagbaar

De volgende bijlagen zijn opvraagbaar:

- Rapportage 'Doorontwikkeling uitrukorganisatie Kampen'.
- Tabel 'Doorkijk begroting opleidingen brandweer vanaf 2024'.
- Formatieberekening harmonisatie 24-uursdiensten'.





**BRANDWEER**  
**IJsselland**

Samen werken aan veiligheid



# TOEKOMSTBESTENDIGE BRANDWEERORGANISATIE





## Inhoudsopgave

1. Inleiding .....	3
Leeswijzer .....	3
2. Regionale ontwikkeling brandweerorganisatie .....	3
3. Landelijke ontwikkelingen .....	4
Europese regelgeving: toekomst over consignatie en kazernering van vrijwilligers nog onduidelijk .....	4
Herijking Wet veiligheidsregio's: bovenregionale en landelijke brandweersamenwerking ...	5
Verbetering brandweeronderwijsstelsel .....	6
4. Vraagstuk opleidingen .....	6
Verzwaring brandweeropleidingen .....	6
Verloop personeel .....	6
5. Vraagstuk kazernering Kampen .....	8
6. Vraagstuk uitrukorganisatie Zwolle en Deventer .....	9
7. Financiële verantwoording .....	12

***Versie dagelijks bestuur 14 maart 2024.***

## 1. Inleiding

In de strategische beleidsagenda 2023-2026 zijn de uitgangspunten geformuleerd voor de doorontwikkeling van de brandweerorganisatie. Doorgaan op de ingezette weg en het versterken van het IJssellands fundament met een brandweer die evenwichtig, op maat, flexibel en dynamisch is. Voor de uitvoering van deze beleidsagenda heeft een verdieping plaatsgevonden op enkele ontwikkelingen binnen de brandweer. Er spelen een aantal vraagstukken die een relatie hebben met de kwaliteit van het brandweeroptreden. Vraagstukken die vragen om oplossingen in het belang van een duurzame, toekomstbestendige brandweerorganisatie.

In deze rapportage wordt in beeld gebracht wat deze vraagstukken zijn en hoe hierin verbetering bereikt kan worden. Met de uitwerking van de verbeteringen worden uitgangspunten van de uitrukorganisatie vastgelegd. De voorstellen leiden tot verhoging van verschillende budgetten van de brandweer. Verhogingen, die niet meer op te lossen zijn binnen de begroting van Veiligheidsregio IJsselland en daarmee leiden tot een toename van de gemeentelijke bijdrage.

### Leeswijzer

De hoofdstukken 2 en 3 schetsen regionale en landelijke ontwikkelingen. Die geven een perspectief waarbinnen de actuele vraagstukken van onze brandweerorganisatie te plaatsen zijn. In de hoofdstuk 4, 5 en 6 worden de drie vraagstukken in beeld gebracht worden per vraagstuk voorstellen ter verbetering gedaan. De voorstellen leiden tot een kostentoeename. Deze kostentoeenames zijn weergegeven, gebaseerd op onderbouwingen die in aparte bijlagen zijn te vinden.

In hoofdstuk 7 wordt een integrale verantwoording gegeven van de gevolgen van de voorstellen op de totale begroting van Veiligheidsregio IJsselland.

## 2. Regionale ontwikkeling brandweerorganisatie

De kwaliteit van het brandweeroptreden is een afgeleide van de kwaliteit van de brandweerorganisatie. Een belangrijke managementverantwoordelijkheid is de zorg voor de belangrijkste pijlers van de brandweerorganisatie: de structuur, de medewerkers, het materieel en de gebouwen. Vanaf de regionalisering in 2014 is gewerkt aan eenheid en samenhang in de brandweerorganisatie. Na de eerste jaren van landing van de gemeentelijke brandweerkorpsen in Veiligheidsregio IJsselland, is in 2017 de managementstructuur van de brandweer aangepast. Deze structuur is platter en slanker geworden en de managementformatie is in stappen teruggebracht van 13,5 fte naar de huidige 8,5 fte. In 2018 is de verdeling van brandweerposten en brandweertaken binnen die posten tegen het licht gehouden. Het bestuur heeft de brandweerposten nooit gebruikt in discussies die gaan over efficiency, geld en/of bezuinigingen. Binnen die brandweerposten is een efficiëncyslag gemaakt met het brandweermaterieel, waarbij met name het aantal blusvoertuigen en voertuigen voor technische hulpverlening is teruggebracht. Eind 2018 is hiertoe door het algemeen bestuur besloten, door vaststelling van het regionale materieelspreidingsplan. In hetzelfde voorstel is door het algemeen bestuur ingestemd om ruimte te geven aan een kleinere voertuigbezetting, binnen de landelijke kaders van 'Uitruk op maat'.

De structuur van de brandweerorganisatie ligt vast met de 35 uitrukposten en het materieelspreidingsplan. Voor de uitvoering van de brandweertaken wordt invulling gegeven

door beroepsmedewerkers en vrijwilligers. In Zwolle en Deventer in de vorm van kazernering van beroeps en gedeeltelijk vrijwilligers, voor de overige uitrukposten door middel van vrije instroom van vrijwilligers. Voor een aantal posten zijn vrijwilligers op dit moment op basis van een rooster gebonden door consignatie.

Het belangrijkste toetsingskader voor de kwaliteit van de brandweezorg is het regionaal vastgestelde dekkingsplan. Dit plan is voor het laatst vastgesteld in 2022 door het algemeen bestuur. Het dekkingsplan laat zien, dat de brandweer voldoet aan de wettelijk gestelde normen voor de opkomsttijden. Dit mede door een voldoende aantal vrijwilligers en hun beschikbaarheid voor de brandweer. Waar uit het landelijk beeld zorg bestaat over de beschikbaarheid van vrijwilligers, geeft de laatste wervingscampagne van vrijwilligers in IJsselland nog steeds veel vertrouwen in het in vrijwilligersmodel van de brandweer in IJsselland.

Om ook in de toekomst de kwaliteit van de IJssellandse brandweerorganisatie op hoogwaardig niveau te houden, wordt in de hoofdstukken 4, 5 en 6 aandacht gevraagd voor een aantal (naderende) knelpunten en worden voorstellen gedaan voor verbetering.

### 3. Landelijke ontwikkelingen

#### Europese regelgeving: toekomst over consignatie en kazernering van vrijwilligers nog onduidelijk

Eind 2018 is geconstateerd dat elementen uit de rechtspositie van brandweervrijwilligers in strijd zijn met Europese regelgeving. Na landelijke onderzoek<sup>1</sup> naar mogelijke oplossingen is geconstateerd dat het Nederlandse stelsel van vrijwillige brandweer grotendeels kan worden gehandhaafd. Op voorwaarde dat de rechtspositie van brandweervrijwilligers expliciet gebaseerd wordt op het concept van vrijwilligheid en het contrast tussen vrijwillige brandweer en beroeps wordt verscherpt.

In 2021 heeft het Veiligheidsberaad een bestuurlijke stuurgroep ingesteld en opdracht gegeven om te komen tot een implementatieplan, om structurele consignatie en kazernering niet meer op basis van een vrijwillige aanstelling in te vullen, om zo voldoende onderscheid te maken tussen vrijwilligers en beroepsmedewerkers en daarmee het vrijwillige karakter te benadrukken.

In het landelijk implementatieplan zijn vier randvoorwaarden gesteld, namelijk:

1. De benodigde financiële middelen voor de implementatie van de bouwsteen 'verplichtend karakter' dienen structureel beschikbaar te zijn. De structurele kosten van invoering van de bouwsteen 'verplichtend karakter' zijn eerder geraamd op 31 miljoen euro (peildatum 2020). Financiering is een harde voorwaarde voor de start van implementatie.
2. Alle 25 veiligheidsregio's verbinden zich op bestuurlijk niveau aan de uitgangspunten van het voorliggende implementatieplan. Oftewel 25 maal een bestuurlijk akkoord dat regio's het verplichtende karakter voor brandweered medewerkers met een vrijwillige aanstelling binnen de afgesproken termijn opheffen.

---

<sup>1</sup> 'De juridische kaders voor maximaal behoud van brandweervrijwilligheid in Nederland', Prof. mr. dr. G. Boogaard, Prof. mr. dr. A. Cuyvers, Prof. mr. dr. L.G. Verburg, oktober 2021.

3. De huidige arbeidstijdenwetgeving maakt het momenteel vrijwel onmogelijk om parttime beroepsmedewerkers met een fulltime hoofdcontract te kunnen kazerneren, waardoor het omzetten van gekazerneerde vrijwilligers naar gekazerneerde parttime beroepsmedewerkers geen begaanbaar pad lijkt. Een belangrijke randvoorwaarde voor implementatie is dat deze juridische belemmeringen worden weggenomen. Daarvoor is een aanpassing nodig van de Arbeidstijdenwet.
4. Een belangrijke randvoorwaarde voor implementatie is dat de vrijwilliger buiten de Wnra (Wet normalisering rechtspositie ambtenaren) blijft en dus een uitzonderingspositie krijgt. Dit vraagt om een wetswijziging.

Inmiddels is duidelijk dat de financiering en aanpassing van de wetgeving nog enige tijd op zich laat wachten. Daarnaast is de opdracht verbreed met het consignatievraagstuk waarbij, op grond van Europese jurisprudentie, consignatie bij de brandweer mogelijk voor een deel gezien moet worden als werktijd.

Op zijn vroegst kan dit pas in 2028 gevolgen hebben voor de structurele consignatie en kazernering van vrijwilligers. Gezien de complexiteit van dit vraagstuk en de wetswijzigingen die hiervoor nodig zijn, is de uitkomst nog onzeker. Dit betekent dat consequenties van Europese regelgeving niet leidend kunnen zijn voor vraagstukken binnen onze brandweerorganisatie die op korte termijn om antwoord vragen.

### **Herijking Wet veiligheidsregio's: bovenregionale en landelijke brandweersamenwerking**

Het ministerie van Justitie en Veiligheid heeft in 2022 het programma Versterking Crisisbeheersing en Brandweezorg opgestart, waaronder de herijking van de Wet veiligheidsregio's. In het kader van de herijking van de wet, heeft de minister van JenV in december 2022 de contourennota "Versterking Crisisbeheersing en Brandweezorg" verzonden aan de Tweede Kamer. In de contourennota wordt ingegaan op de diverse opgaven voor de brandweer onder de kop 'brandweezorg in verandering'. De opgave, die de brandweerorganisatie direct raakt, valt binnen het onderwerp "Bovenregionale en landelijke brandweersamenwerking". Voor de bovenregionale en landelijke samenwerking ligt de focus op de voorbereiding en respons op bovenregionale en landelijke incidenten. De veiligheidsregio's zijn sterk georiënteerd op de eigen veiligheidsregio en interregionale afstemming of bijstand komt niet altijd vanuit een landelijk beeld tot stand. Er is op landelijk niveau niemand verantwoordelijk voor een landelijke opgave voor de brandweezorg. Er zijn weliswaar kaders voor de inrichting van de regionale brandweezorg, maar landelijk ontbreken deze. Er is verder een beperkt inzicht in de nationale capaciteit en slagkracht van de brandweer.

Doel van de bovenregionale en landelijke samenwerking is een brandweerorganisatie met voldoende capaciteit en kwaliteit om naast kwalitatief hoogwaardige lokale en regionale brandweezorg het hoofd te kunnen bieden aan grootschalige, gelijktijdige en bijzondere incidenttypen om daarmee de maatschappelijke impact van grote branden te beperken. Dit moet bereikt worden door het verbeteren en borgen van de regionale, bovenregionale en landelijke brandweezorg, gebaseerd op een bovenregionale en landelijke risico-inventarisatie en analyse.

In het Veiligheidsberaad is door de veiligheidsregio's aandacht gevraagd voor de realiteit van het huidige decentrale stelsel van veiligheidsregio's versus de wens van collectieve opgaven en aan gedacht voor het spanningsveld tussen landelijke uniformering en ruimte voor regionaal maatwerk.

Op termijn zijn er landelijk dus ontwikkelingen te verwachten, die aanvullende eisen stellen aan de capaciteit en slagkracht van de (regionale) brandweer.

### **Verbetering brandweeronderwijsstelsel**

Ambities geformuleerd in de evaluatie Wet veiligheidsregio's zijn door de RCDV en NIPV gekoppeld aan het landelijk vraagstuk over het onderwijsstelsel van de brandweer. Het huidige onderwijsstelsel lijkt namelijk tegen haar grenzen aan te lopen, zowel vakinhoudelijk, organisatorisch als wettelijk en is aan vernieuwing toe. Het brandweeronderwijsstelsel wordt ervaren als te complex en te versnipperd, kent onvolkomenheden en loopt op onderdelen vast. Er is behoefte aan een vereenvoudigd en verbeterd onderwijsstelsel voor de brandweer. In het verlengde hiervan krijgt ook het crisisonderwijs aandacht. RCDV en NIPV hebben de opdracht gegeven om op basis van een verdiepende diagnose duidelijk te maken, wat de belangrijkste knelpunten in het huidige stelsel zijn en wat er nodig is om het stelsel toekomstbestendig te maken.

Met het oog op ontwikkelingen van de brandweerorganisatie, waaronder de verminderde beschikbaarheid van vrijwilligers en een kortere verblijfstijd bij de brandweer, kan het onderzoek ook het vertrekpunt zijn om de effectiviteit en het rendement van het brandweeronderwijs te verhogen en daarmee de kostenontwikkeling voor de toekomst te beperken.

## **4. Vraagstuk opleidingen**

De opleidingen vormen een belangrijk en omvangrijk aandeel in de vakbekwaamheid van de brandweered medewerkers. Brandweero opleidingen zijn voorwaardelijk voor de uitvoering van veel verschillende brandweertaken, zoals vastgelegd in het Besluit personeel veiligheidsregio's. De opleidingen worden meestal pas gevolgd nadat een medewerker in dienst getreden is. De optelsom in tijd en kosten van brandweero opleidingen is groot. Deels door een breed scala aan taken voor de basiszorg, deels door de vele aanvullende specialismen die door de brandweer uitgevoerd worden. Vanaf de regionalisering is een groot deel van de afzonderlijke brandweero opleidingen in zwaarte en kosten toegenomen. Hiervoor zijn twee redenen aan te wijzen.

### **Verzwaring brandweero opleidingen**

Voor een deel door een toename in de onderliggende kwalificatie-eisen, voor een deel door de invulling en uitvoering van de opleidingen. De kosten van de afzonderlijke brandweero opleidingen zijn hierdoor meer gestegen, dan de reguliere prijsindexering.

### **Verloop personeel**

Een veel grotere verandering betreft het personeelsverloop van de brandweered medewerkers. Zowel vrijwilligers als de beroepskrachten werken gemiddeld genomen korter bij de brandweer dan een aantal jaren geleden. De vrijwilligers bij de brandweer volgen de landelijke trend van afnemende bereidheid tot langdurige verbondenheid aan de brandweer. De laatste peiling voor IJsselland gaf een gemiddelde aan van 15 jaar, waar dit in het verleden 20 jaar was. De landelijke trend geeft de verwachting aan dat dit gemiddelde onder de 10 jaar zakt. Bij het beroepspersoneel is in 2006 het vroegpensioen (Functioneel Leeftijdsonslag, FLO) afgeschaft. Het personeel dat al in dienst was voor 2006 kreeg nog

overgangsrecht, wat nog leidt tot lange dienstverbanden. Voor al het beroepspersoneel dat vanaf 2006 in dienst kwam, geldt een maximaal dienstverband van 20 jaar, waarna door omscholing een zogenaamde tweede loopbaan volgt. Na bijna 20 jaar is het beroepspersoneel met overgangsrecht flink afgenomen, en staat de volgende generatie aan de vooravond van de tweede loopbaan. Een deel hiervan wacht de maximale 20 jaar niet af en maakt al eerder de keuze de repressieve dienst te verlaten.

Het toenemende personeelsverloop onder zowel de vrijwilligers als de beroepskrachten leidt tot een toename van het aantal brandweeropleidingen dat per jaar gegeven moet worden en daarmee een toename van de opleidingskosten. Bij de vrijwilligers komt dit door het grote personeelsbestand, regionaal circa 750. Bij het relatieve kleine beroepsbestand, circa 80, komt dit door uitvoering van bijna alle specialismen en daardoor een grote opleidingsdichtheid. Met name de duiktaak, uitgevoerd door de beroepskrachten, kent zware opleidingen, met daaraan gekoppeld hoge kosten.

Het opleidingsbudget, onderdeel van Vakbekwaamheid, is al enige jaren niet toereikend. Dit is afgelopen jaren niet direct zichtbaar geworden in het jaarrekeningresultaat. Dit komt doordat opleidingen en ook oefeningen in de coronajaren op een minimaal niveau stonden en daardoor de kosten binnen het totaalbudget van Vakbekwaamheid bleven. Het afgelopen jaar 2023 laat al een fors nadeel zien van 600.000 euro op het opleidingsbudget. Dit nadeel wordt wel in belangrijke mate veroorzaakt door een inhaalslag, die gemaakt moest worden sinds 2020.

Organisatorische maatregelen bieden op dit moment weinig perspectief. Bij besluitvorming over het materieelspreidingsplan eind 2018, is kritisch gekeken naar een zo efficiënt mogelijke verdeling van de basistaken en de verdeling van de specialismen over de regio. Daarbij is scherp gekeken welke taken er vanuit de verschillende brandweerposten verzorgd moeten worden en welke personeelsomvang aan vrijwilligers en beroepskrachten hiervoor nodig is. Dit heeft tot een reductie van het aantal opleidingen gezorgd. In het kader van Europese regelgeving heeft er landelijk discussie plaatsgevonden over functiedifferentiatie tussen beroepspersoneel en vrijwilligers. Eenvoudigere taakinvulling door vrijwilligers, met in het verlengde mogelijk eenvoudiger opleidingsinspanning, is hierbij als een ongewenste aantasting van de kwaliteit van de brandweezorg gesteld.

De kostenverhoging van de brandweeropleidingen in IJsselland is een gegeven, waar aankomende jaren geen verandering in te verwachten is. Landelijke ontwikkelingen op het onderwijsstelsel gaan door. Mogelijk dat verbetering hiervan op lange termijn een verlichting van de kostenlast kan geven, voor aankomende jaren is dit niet het geval.

In bijlage 1 is een meerjaren kostenraming gegeven. Afgezet tegen het totale budget van circa 900.000 euro, is er voor het jaar 2024 een tekort van afgerond 330.000 euro, de jaren erna afgerond 250.000 euro. De raming voor het jaar 2024 is hoger omdat, evenals in het afgelopen jaar 2023, een inhaalslag aan opleidingen bij de brandweer nodig is vanwege de coronajaren.

Gevraagd wordt daarom om een verhoging van het opleidingsbudget van 250.000 euro.



### Opleidingscentrum brandweer

De brandweeropleidingen worden voor IJsselland georganiseerd door de Stichting Brandweeropleidingen BOGO. Een opleidingscentrum vanuit een samenwerkingsverband van de zes veiligheidsregio's uit de provincies Gelderland, Overijssel en Flevoland. Het bestuur wordt gevormd door drie burgemeesters, uit elke provincie één, en de zes regionaal commandanten/directeuren. Het bestuur waakt over kwaliteit en kosten. De kosten van de veelheid aan verschillende brandweeropleidingen liggen vast. Mogelijk dat verbetering van het onderwijsstelsel op lange termijn een verlichting van de kostenlast kan geven, voor aankomende jaren is dit niet het geval.

## 5. Vraagstuk kazernering Kampen

De gemeente Kampen kent een hoog risicoprofiel door het stedelijke, historische en industriële karakter. Weliswaar kleiner dan Zwolle en Deventer komen de kenmerken op kleinere schaal overeen. Ook de groei van Kampen kent een (klein)stedelijke schaal. Dit stelt de volledig vrijwillige brandweerorganisatie voor grote en toenemende uitdagingen en legt druk op de gegarandeerde en tijdige aanwezigheid van de brandweer. Momenteel zijn de vrijwilligers van Kampen daarom in de avond, nacht en weekend geconsigneerd.

De opkomsttijden van de brandweer door de posten Kampen en IJsselmuiden vallen op deze wijze nu nog binnen de wettelijke kaders. Om dit te realiseren zijn maatregelen genomen en afspraken gemaakt met de vrijwilligers. Zo wordt sinds enige jaren van geconsigneerde vrijwilligers gevraagd dat zij op maximaal 5 minuten afstand van de kazerne wonen en verblijven. Dit was nodig om de uitruktijden van de brandweer (de tijd tussen alarmering en vertrek vanuit de brandweerkazerne) te verbeteren en binnen de vereiste bandbreedtes te laten komen. Echter hebben deze interventies impact op de veerkracht van de brandweerpost. Het verblijfsgebied van de vrijwilligers is kleiner geworden en, binnen het geconsigneerde dienstverband, moeten zij dicht bij de kazerne blijven. Het doel om te voldoen aan de wettelijke opkomsttijden is gehaald, maar dit leidt op termijn tot knelpunten. Een deel van de vrijwilligers kan hierdoor afhaken en het gebied van waaruit vrijwilligers geworven kunnen worden is beperkt. De ingezette maatregelen zorgen dus nu voor verbetering in de snelheid van optreden, maar op termijn voor personele problemen. Met de vrijwilligers is afgesproken, dat de interventies daarom tijdelijk zijn, en dat gezocht wordt naar een duurzame oplossing.

Het toenemend risico en de stedelijke groei leiden ertoe dat vanuit de brandweerpost Kampen, in de nabije toekomst, niet meer tijdig en adequaat kan worden opgetreden. Een duurzame uitrukorganisatie in Kampen vraagt een vorm, die verder gaat dan een model met een combinatie van consignatie en vrije instroom van vrijwilligers. In bijlage 2 wordt een uitgebreide analyse van het huidige knelpunt gegeven en een beschouwing van scenario's met een weergave van de meest wenselijke oplossing.

Bij de bouw van de kazerne van Kampen in 2005 speelde de gedachte voor kazernering al, de noodzaak hiertoe is alleen maar verder toegenomen. Kazerneren is daarom de meest optimale oplossing voor een duurzame uitrukorganisatie in Kampen, waarvoor verschillende varianten mogelijk zijn. In bijlage 2 zijn vier modellen voor kazernering op een rij gezet. Voorgesteld wordt om in Kampen te kiezen voor het model 1A met kazernering van vier vrijwilligers in de avond, nacht en het weekend, in combinatie met dagdiensten door kantoormedewerkers. Deze dagdienst kan waar nodig aangevuld worden met vrijwilligers. In deze vorm wordt voldaan aan de opkomstnormen en wordt het beste aangesloten bij de

huidige uitrukorganisatie van Kampen. Daarnaast is het model in kostenopzicht het meest efficiënt.

Bij de uitwerking van het gewenste kazerneringsmodel is een roosterfactor van 12 gehanteerd, om daarmee 4 uitrukplekken te garanderen. Mogelijk dat er in de praktijk met minder kan worden volstaan, mede doordat er bij de kazernering gebruik gemaakt kan worden van vrijwilligers van de post IJsselmuiden of andere posten uit de regio. Onderstaand kostenoverzicht is gebaseerd op een vrijwilligersbestand van 48 en geeft daarmee de maximale kostentoeename.

	Aantal vrijwilligers	Kosten in €
Model 1A 4 vrijwilligers gekazerneerd	48	676.083
Huidig consignatiemodel	40	314.371
Kostentoeename		361.712

Voor het kazerneren van personeel is een aanpassing van de kazerne Kampen nodig. Dit betreft een opbouw op de huidige kazerne voor een slaapvoorziening en vraagt een extra investering, die uitgesmeerd kan worden over meerdere jaren. Concreet betekent dit circa 20.000 euro aan extra kosten per jaar.

#### Kanttekening Europese regelgeving

Het huidig consignatiemodel in Kampen is strijdig met de EU-regelgeving. Bij het voorstel tot kazerneren is dit niet anders, er wordt door kazerneren dan ook geen nieuwe strijdige situatie gecreëerd. In hoofdstuk 3 is aangegeven, dat duidelijkheid over de toepassing van de regelgeving en de implementatie van de gevolgen nog jaren gaan duren. Het voorstel om nu vrijwilligers te kazerneren in Kampen, staat implementatie van de EU-regelgeving in de toekomst niet in de weg. Kazerneren van vrijwilligers wordt momenteel veel toegepast in het land (en ook in Zwolle) en zal in geval van Kampen, zodra er duidelijkheid is, een vergelijkbare implementatie van bouwsteen 1 kennen. Deze wijziging geeft wel hogere kosten bij implementatie van bouwsteen 1 dan eerder berekend.

## 6. Vraagstuk uitrukorganisatie Zwolle en Deventer

Om de wettelijke opkomsttijden van de brandweer in Zwolle en Deventer te behalen, is de uitrukorganisatie 24/7 gekazerneerd.

In Zwolle is vanuit twee uitrukposten elk een eenheid van zes repressieve medewerkers gekazerneerd. Dit zijn voor het grootste deel beroepsmedewerkers, maar ook voor een deel vrijwilligers. Voor deze uitrukorganisatie is ruim vijftien jaar geleden gekozen, dus nog vóór de regionalisering. Bij kazernering is sprake van roosterdiensten, waarbij een roosterfactor en een weging van de aanwezigheidsuren de formatie bepalen. Voor Zwolle is indertijd gekozen voor een lage roosterfactor, waarbij ook vrijwilligers structureel gekazerneerd worden. Daarnaast fungeerden de vrijwilligers als een flexibele schil om de gaten in het beroepsrooster af te dekken. Door de jaren heen is het inroosteren van beroepsmedewerkers steeds meer onder druk komen te staan door bijvoorbeeld opleidingen, bijscholingen en verlofrechten rondom ouderschap. De lage roosterfactor leidde van begin af aan in Zwolle tot structureel overwerk van beroepsmedewerkers, dat door genoemde



ontwikkelingen steeds verder is opgelopen. Zo hebben overwerk door beroepsmedewerkers en de toenemende inzet van vrijwilligers ertoe geleid, dat een tekort aan formatie op ongewenste dan wel oneigenlijke manier is afgedekt. Voor beroepsmedewerkers in de 24-uurdienst betekent structureel overwerk daarnaast automatisch strijdigheid met het arbeidstijdenbesluit (ATB).

In Deventer is vanuit een uitrukpost een eenheid van acht repressieve medewerkers gekazerneerd. Deze 24-uursdienst bestaat volledig uit beroepsmedewerkers, waarbij voldoende capaciteit beschikbaar is voor alle diensten. Indertijd is gekozen voor een dusdanig ruime roosterfactor, waardoor ook de eerder genoemde ontwikkelingen in opleidingen en verlof kunnen worden opgevangen.

Bij de brandweer geldt het landelijk gebruik van 24-uursdiensten, opgebouwd uit werk-, wachturen. Deze uren worden verschillend gewogen, waardoor 24 uur aanwezigheid tot minder werktijd leidt. Hoewel bij de regionalisering de arbeidsvoorwaarden van de 24-uursdiensten van Zwolle en Deventer zijn geharmoniseerd, was dit voor de weging van de werk- en wachturen niet direct nodig en in het proces van regionalisering niet haalbaar. Waar in Deventer is aangesloten op wat gebruikelijk is in het land, leidt in Zwolle de weging van een 24-uursdienst tot een lager aantal werkuren en daardoor per jaar meer aanwezigheidsuren dan in Deventer. Hier is sprake van rechtsongelijkheid tussen de 24-uurmedewerkers van Zwolle en Deventer.

De Zwolse 24-uurdienst kent dus twee knelpunten: door de lage roosterfactor is er sprake van structureel overwerk en strijdigheid met het ATB; door de weging van werk- en wachturen is er sprake van rechtsongelijkheid met Deventer. Beide zijn vanuit goed werkgeverschap onwenselijk. Het opheffen van de ongelijkheden tussen de 24-uursdiensten van Zwolle en Deventer, maakt een beter samenspel tussen beide 24-uursdiensten mogelijk. Dit samenspel helpt om elkaars kwaliteit te versterken en om een bredere basis te krijgen voor de kwetsbaarheden die roosterdiensten met zich meebrengen. Dit samenspel mag niet leiden tot verlies van identiteit binnen de 24-uursorganisatie. De wens tot binding binnen een ploegensysteem blijft het uitgangspunt, dit met het oog op goede personeelszorg.

#### **Harmonisatie 24-uursdiensten Zwolle - Deventer**

De harmonisatie van de 24 uursdiensten van Zwolle en Deventer loopt parallel aan de gevraagde formatie-uitbreiding voor het oplossen van de ongelijkheden tussen de Zwolse en Deventer brandweerorganisatie. Bij deze harmonisatie worden zowel de roostersystematiek als de roosterregels tegen het licht gehouden. De harmonisatie valt buiten de reikwijdte van dit voorstel en vindt in afstemming plaats met zowel OR als GO. Vanaf 2025 krijgen formatie-uitbreiding en harmonisatie hun beslag.

#### *Formatie-uitbreiding en kosten*

De knelpunten zijn te herleiden tot een capaciteitsvraagstuk. Zowel het opheffen van het structureel overwerk, als het opheffen van de rechtsongelijkheid in de weging van de werk- en wachturen, vragen om een verhoging van de formatie. De doorrekening (zie bijlage 3) geeft op basis van roosterfactor 4,86 geeft voor Zwolle en Deventer samen de volgende behoefte aan formatie-uitbreiding.

Benodigde formatie	88 fte
Beschikbare formatie	81 fte
Benodigde formatie-uitbreiding	7 fte

Voor de verschillende functies van ploegleider, bevelvoerder en manschap zijn de gemiddelde kosten per fte circa 87.000 euro, inclusief overige kosten. Voor de formatie-uitbreiding van 7 fte zijn de totale jaarlijkse kosten 610.000 euro.

Een deel van de benodigde formatie is afgelopen jaren ingevuld door de inzet van vrijwilligers en door het draaien van overuren, betaald uit het verschillende brandweerbudgetten. De helft van de kosten voor de extra formatie kan daarom worden gedekt uit de bestaande begroting.

Per saldo wordt een aanvullend budget van 305.000 euro gevraagd.

Naast de vast ingeroosterde vrijwilligers is het bij uitzondering mogelijk dat vrijwilligers incidentele knelpunten in het rooster van de beroepsmedewerkers oplossen. Dit kan nodig zijn door stapeling van ziekte en ouderschapsverlof. Structurele inzet van vrijwilligers is niet wenselijk. Dit omdat de 24-uursdiensten van Zwolle en Deventer een belangrijke rol hebben in de uitvoering van de regionale specialismen. Met daarbij ook de duiktaak is het een optelsom aan taken die om beroepsmatige invulling vragen. Het beleggen van specialismen die veel inspanning vergen, is daarmee zeer efficiënt belegd bij de 24-uursmedewerkers. De 24-uursdiensten van Zwolle en Deventer zijn belangrijk voor het uitvoeren van specialistische brandweertaken in de hele regio, zelfs ook voor onze buurregio's.

#### **Inzet kantoormedewerkers**

Onder het kantoorpersoneel zijn veel medewerkers die inzetbaar zijn in de repressieve dienst. Veelal zijn deze medewerkers ook vrijwilliger binnen of buiten Veiligheidsregio IJsselland. In het kazerneringsmodel van Kampen, is het nodig om deze medewerkers in te zetten tijdens de kantoortijden. In Deventer vindt nu al dergelijke invulling plaats op momenten dat de 24-uursdienst, bijvoorbeeld door duik oefeningen, vertraagd inzetbaar is. Het kazerner van kantoormedewerkers is een mooie en efficiënte oplossing die logisch klinkt, maar niet eenvoudig uitvoerbaar is. Deze inzet moet namelijk de volledige week tijdens de kantoortijden gegarandeerd worden door medewerkers die niet altijd binnen de kazerne hun werk kunnen uitvoeren. De praktijk leert dat er veel repressieve medewerkers nodig zijn om de kazernering te garanderen. Dit vraagt om duidelijkheid over verplichtingen en bijbehorende rechtspositionele afspraken. Deze afspraken worden in een later stadium, in een apart voorstel uitgewerkt.

Voor het kazerneringsmodel in Zwolle, wordt ervoor gekozen om vier uitrukplekken tijdens de werkdagen met 24-uursmedewerkers in te vullen. De inzet van kostenefficiënte kantoormedewerkers is overwogen, maar niet realistisch. Het vraagt al veel om de kantoormedewerkers die repressief inzetbaar zijn voor Kampen en Deventer beschikbaar te maken. Het aantal beschikbare repressieve kantoormedewerkers is echter te klein om dit ook voor Zwolle toe te passen. Misschien dat dit voor de langere termijn wel mogelijkheden biedt door hier met het personeelsbeleid rekening mee te houden. Als dit in de toekomst haalbaar wordt, kan voor een aantal kazerneringsplekken verschuiving van 24-uursmedewerkers naar kantoormedewerkers mogelijk zijn. Dit kan dan tot een afname van formatie 24-uursmedewerkers leiden en daardoor een besparing in kosten.

## 7. Financiële verantwoording

In de vergadering van het algemeen bestuur van 8 november 2023 is gesproken over het oplossen van urgente knelpunten binnen de brandweerorganisatie, die op korte termijn om aanpak vragen en regionale en/of landelijke ontwikkelingen, die op langere termijn financieel perspectief kunnen bieden. Daarbij is vastgesteld om beiden niet aan elkaar te verbinden en, gericht op de begroting 2025, de urgente knelpunten aan te pakken.

Verbeteringen van het onderwijsstelsel en de gevolgen van bovenregionale en landelijke brandweersamenwerking voor het regionaal dekkingsplan kunnen op langere termijn nieuwe perspectieven bieden, maar blijven nu buiten beschouwing.

In de vorige hoofdstukken zijn per vraagstuk de kostengevolgen in beeld gebracht. Dit geeft onderstaand totaaloverzicht.

Vraagstuk	Kostentoename in €	Eigen middelen in €	Budgetvraag in €
Opleidingen	250.000		250.000
Kazerneren Kampen	380.000		380.000
24-uurs Zwolle/ Deventer	610.000	305.000 -/-	305.000
<b>Totaal</b>	<b>1.240.000</b>	<b>305.000</b>	<b>935.000</b>

De totale kosten voor de drie brandweervraagstukken bedragen 1.240.000 euro, waarvan 305.000 euro kan worden opgevangen binnen de begroting van VRIJ. Dit uit de budgetten voor de vrijwilligersvergoedingen en de flexibele schil en doordat, door afname van de overuren, de voorziening voor spaarverlof afneemt. Hierdoor resteert een totaalbedrag van 935.000 euro. Dit bedrag kan alleen worden gedekt met een beroep op de gemeenten. Dit bedrag kan alleen worden gedekt met een beroep op de gemeenten.

Op basis van de regionale verdeelsleutel is de verdeling totaalbedrag van het totaalbedrag van 935.000 euro per gemeente als volgt.

Gemeente	Kostenaandeel (%)	Bedrag in €
Dalfsen	5,08	47.507
Deventer	18,92	176.896
Hardenberg	11,04	103.211
Kampen	8,54	79.839
Olst-Wijhe	3,77	35.209
Ommen	3,76	35.188
Raalte	6,70	62.619
Staphorst	2,82	26.390
Steenwijkerland	8,75	81.853
Zwartewaterland	4,48	41.931
Zwolle	26,13	244.358
<b>Totaal</b>	<b>100</b>	<b>935.000</b>

*Claim bij rijk voor compensatie EU-regelgeving*

In Kampen worden de vrijwilligers niet meer geconsigneerd, maar gekazerneerd. In Zwolle blijven voor een deel vrijwilligers gekazerneerd. Vanwege het verplichtend karakter van consigneren en kazerneren, worden momenteel de voorwaarden voor implementatie van de zogenaamde bouwsteen uitgewerkt. Belangrijke voorwaarde hiervoor is financiële compensatie door het rijk aan de veiligheidsregio's waar vrijwilligers zijn geconsigneerd en/of gekazerneerd. De landelijke structurele kosten zijn berekend op circa 31 miljoen euro, prijspeil 2020. Geïndexeerd naar het prijspeil 2023 zijn de structurele kosten inmiddels berekend op ruim 35 miljoen euro. Dit geld is nodig voor omzetting van de vrijwillige aanstellingen naar beroepsaanstellingen (fulltime of parttime) en voor stafondersteuning. Het aandeel van de VRIJ hiervan bedraagt circa 800.000 euro.

## Agendapunt - besluitvormend

overleg managementteam – dagelijks Bestuur – algemeen Bestuur

datum overleg 05-03-2024 – 14-03-2024 – 27-03-2024 of 10-04-2024

### Onderwerp Weerstandvermogen en risicomanagement 2024

opdrachtgever	Arjan Mengerink	akkoord opdrachtgever
verantw. MT-lid	Arjan Mengerink	akkoord verantwoordelijk MT-lid
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder
opsteller	Martijn den Uijl	
bijlagen	1. Nota Weerstandvermogen en risicomanagement 2024 2. Toelichting proces totstandkoming 'Nota Weerstandvermogen en risicomanagement 2024'.	
vertrouwelijk:	Nee	

### Voorstel

Het dagelijks bestuur stelt het algemeen bestuur voor om:

1. de vernieuwde versie van de 'Nota weerstandvermogen en risicomanagement 2024' vast te stellen;
2. de algemene reserve tussen de 1 en 1,5 miljoen euro groot te laten zijn;
3. als het jaarrekeningresultaat het toestaat, de reserve aan te vullen tot maximaal 1,5 miljoen euro;
4. In te stemmen met de methodiek van een jaarlijkse herijking van de genoemde risico's uit het rapport, met iedere vier jaar een integrale herijking van het gehele proces.

### Aanleiding

In 2017 heeft NARIS namens het bestuur van de Veiligheidsregio IJsselland een rapport opgesteld met als doel het risicomanagement te professionaliseren en het weerstandsvermogen degelijk te onderbouwen. Nu, zeven jaar verder, is de wereld aanzienlijk veranderd ten opzichte van de tijd waarin het eerdergenoemde rapport werd opgesteld. Het is noodzakelijk om de nota weerstandsvermogen te actualiseren en een nieuwe beoordeling te maken van de risico's waarmee de Veiligheidsregio IJsselland momenteel wordt geconfronteerd. Deze actualisatie is van essentieel belang om in te spelen op de dynamische omgeving en een actueel inzicht te verschaffen in de huidige risico's.

### Beoogd effect

Een geactualiseerd, effectief en veerkrachtig risicomanagementbeleid.

### Argumenten

*1.1 De vernieuwde versie van de 'Nota weerstandvermogen en risicomanagement 2024' weerspiegelt de huidige realiteit en actualiseert ons risicomanagementbeleid, waardoor we beter zijn voorbereid op de specifieke uitdagingen waarmee de Veiligheidsregio IJsselland wordt geconfronteerd.*

Deze aanpassing is niet alleen een noodzaak gezien de dynamische omgeving waarin we opereren, maar het dient ook als een proactieve maatregel om in te spelen op de huidige risico's waarmee de veiligheidsregio wordt geconfronteerd.

*1.2 Het instemmen met de verhoging van het weerstandsvermogen is een manier om de financiële veerkracht van de organisatie te versterken.*

Dit stelt ons in staat om flexibel om te gaan met onvoorziene gebeurtenissen en onze continuïteit als organisatie te waarborgen.

*2.1 De voorgestelde verhoging wordt gedreven door de bevindingen uit het rapport en is essentieel om de financiële basis van onze organisatie te verstevigen.*

Hierdoor kunnen we flexibel inspelen op onvoorziene uitdagingen en tegelijkertijd onze maatschappelijke verantwoordelijkheid blijven vervullen.

*3.1 Het voorstel pleit voor een jaarlijkse herijking van de risico's, wat een proactieve benadering mogelijk maakt.*

Door regelmatig de risico's te evalueren, kunnen we snel inspelen op veranderingen en ons aanpassen aan de dynamische omstandigheden, waardoor we beter zijn voorbereid wanneer de risico's zich daadwerkelijk voordoen. Ter bevordering van een adaptieve aanpak wordt de jaarlijkse herijking van de benoemde risico's voorgesteld. Deze cyclische evaluatie zorgt ervoor dat onze risicobeoordelingen en -maatregelen in lijn blijven met de voortdurend veranderende omstandigheden. Bovendien pleit het voorstel voor een integrale evaluatie van het gehele proces elke vier jaar, wat ons in staat stelt lessen te trekken uit ons verleden en onze risicomanagementstrategie voortdurend te verbeteren en aan te passen waar nodig.

## **Kanttekeningen**

*2.1 De voorgestelde verhoging van het weerstandsvermogen brengt een aanzienlijke financiële last met zich mee.*

Concreet betekent dit dat de algemene reserve, volgens het rapport, moet worden verhoogd van 1 miljoen euro naar 1,495 miljoen euro. De financiering van deze toename zal moeten plaatsvinden uit het jaarrekeningresultaat. Het is van cruciaal belang om zorgvuldig te evalueren hoe deze financiële aanpassing in lijn ligt met het bredere financiële kader van de organisatie. Verder is het goed om te realiseren dat een deel van de risico's een extern karakter kent. In het verleden is gebleken dat bij grootschalige (landelijke) crises middelen vanuit het Rijk beschikbaar zijn gesteld ten behoeve van de invulling van onze rol daarin. In de praktijk kunnen deze risico's daarmee voor de organisatie bedrijfsmatig gezien minder impact hebben dan nu is ingeschat.

*2.2 Een hoge reserve bij een gemeenschappelijke regeling kan 'het stapelen van dood geld' betekenen*

Tot op heden hebben wij de algemene reserve alleen aan te hoeven wenden voor het negatieve resultaat van 2022 (€34k). Het stapelen van aanzienlijke middelen in de algemene reserve zonder actieve inzet kan leiden tot het vastzitten van financiële middelen die elders wellicht effectiever kunnen worden benut. Bij het vaststellen van de vorige nota weerstandsvermogen in 2017 heeft het bestuur aangegeven dat het bij de gemeenschappelijke regeling onwenselijk is om te streven naar een hoge reserve die alle risico's 100% afdekt. De vraag is of het bestuur dit uitgangspunt nog steeds wenselijk vindt.

### Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

De algemene reserve zal, op basis van het volledig toepassen van de uitkomsten van het rapport, moeten toenemen van een miljoen euro naar 1,495 miljoen euro. Afgesproken wordt dat de algemene reserve van de Veiligheidsregio IJsselland tussen de een en 1,5 miljoen euro groot is. De financiering van deze toename zal moeten plaatsvinden uit het jaarrekeningresultaat. Hiervoor is het van belang dat het jaarrekeningresultaat van voldoende niveau is om dit te kunnen bewerkstelligen. Dotaties aan de algemene reserve zullen alleen plaatsvinden bij een positief resultaat en als de financiële situatie het toelaat om dit uit te kunnen voeren. Een mogelijkheid om dit te realiseren is door gebruik te maken van een ingroeimodel waarbij, mits het jaarrekeningresultaat deze grens overschrijdt, ieder jaar 125.000 euro (in het vierde jaar 120.000 euro) zal worden gereserveerd. Op deze wijze wordt gedurende de gehanteerde cyclus met betrekking tot het weerstandsvermogen (vier jaar) de algemene reserve systematisch verhoogd naar het beoogde niveau. Het toepassen van een ingroeimodel biedt niet alleen financiële stabiliteit, maar zorgt ook voor een evenwichtige spreiding van de financiële lasten over meerdere jaren.

### Afstemming en draagvlak

Niet van toepassing.

### Communicatie

Niet van toepassing.

### Voorgaande besprekingen en vervolg

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam		5 maart 2024
Ondernemingsraad		
Georganiseerd Overleg		
Dagelijks bestuur		14 maart 2024
Algemeen bestuur		27 maart of 10 april 2024



# Nota Weerstandvermogen en risicomanagement 2024



Datum: 27-02-2024



## Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	3
1.1 Wettelijke grondslagen waarop de regeling is gebaseerd.....	3
1.2 Doelstelling.....	4
1.3 Definities .....	4
2. Risicomanagement.....	5
2.1 Visie op risicomanagement .....	5
2.2 Risicoprofiel.....	5
2.3 Three lines-of-defence model.....	6
2.4 Uitgangspunten risicomanagement .....	6
2.5 Risicomanagementproces .....	7
3. Methodiek kwantificeren risico's .....	9
3.1 Inventariseren en beoordelen risico's .....	9
3.2 Inventariseren weerstandscapaciteit .....	10
3.3 Vaststellen categorie weerstandsvermogen (ratio) .....	11
4. Proces vaststelling, rapportage en wijziging weerstandsvermogen.....	14
4.1 Vaststellen beleid .....	14
4.2 Rapportage van risico's.....	14
4.3 Rol van het bestuur van de veiligheidsregio .....	14
4.4 Rol van de organisatie.....	14
4.5 Beheerder notitie .....	14



## 1. Inleiding

In deze nota “Weerstandsvermogen en risicomanagement” is het geactualiseerde algemene risicomanagementbeleid van Veiligheidsregio IJsselland opgenomen. Het bevat de doelstellingen van het risicomanagementbeleid, het risicomanagementproces, een kader voor de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing en een beschrijving van de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de medewerkers in het risicomanagement-proces.

Veiligheidsregio IJsselland wil op een gestructureerde wijze risico's beheersen en eventuele risico's bewust nemen. Hierbij is de relatie tussen risico's en de mate waarin we in staat zijn om eventuele grote financiële tegenvallers die bij de risico's horen op te vangen van belang. Daarom is deze nota Weerstandsvermogen en risicomanagement opgesteld. Met de vaststelling van deze nota wordt het kader geschept voor het borgen van een bewust gekozen niveau van weerstandsvermogen met risicomanagement. Het vaststellen van een gewenst niveau van weerstandsvermogen maakt het mogelijk om de bestaande dienstverlening in stand te houden, ook al doet zich een financieel nadeel voor dat door zijn omvang niet kan worden opgevangen door de exploitatie.

Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen:

- De beschikbare weerstandscapaciteit, dat zijn de middelen en mogelijkheden waarover Veiligheidsregio IJsselland beschikt of kan beschikken om niet begrote kosten te dekken (de algemene reserve);
- De benodigde weerstandscapaciteit, als resultante van een inventarisatie van risico's en de vertaling daarvan naar geld.

### 1.1 Wettelijke grondslagen waarop de regeling is gebaseerd

Het wettelijk kader, waar deze nota uit voortvloeit, bestaat uit externe wetgeving, het BBV (Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten), en de Financiële verordening van Veiligheidsregio IJsselland 2024.

#### **Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en gemeenten (BBV)**

Conform artikel 11 van het BBV zijn gemeenschappelijke regelingen verplicht in hun begroting en jaarverslag een paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing op te nemen. In die paragraaf moet de relatie tussen weerstandscapaciteit en alle risico's waarvoor geen maatregelen zijn getroffen en die van materiële betekenis kunnen zijn in relatie tot de financiële positie aan de orde komen. Deze nota geeft uitwerking aan en toepassing van deze verslaggevingseis. Artikel 11 lid 2 van het BBV bevat een nadere beschrijving wat in deze paragraaf opgenomen moet worden (onder meer een inventarisatie van de weerstandscapaciteit, een inventarisatie van de risico's en beleid omtrent weerstandscapaciteit en risico's).

In de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing moeten een aantal verplichte kengetallen worden opgenomen. Deze kengetallen geven een beeld van de financiële positie van de organisatie en de vergelijkbaarheid tussen de verschillende organisaties. In juni 2015 is een Ministeriële regeling gepubliceerd op welke wijze de kengetallen berekend dienen te worden.

#### **Financiële verordening**

De Financiële verordening gaat in paragraaf 3.5 in op het weerstandsvermogen en risicomanagement. Hierin staat beschreven dat het dagelijks bestuur de richtlijnen in acht neemt die door het algemeen bestuur in deze nota Weerstandsvermogen en risicomanagement zijn vastgelegd. De nota wordt bijgesteld en geactualiseerd wanneer daartoe aanleiding bestaat en aan het algemeen bestuur ter vaststelling aangeboden.

## 1.2 Doelstelling

Het doel van deze nota is het vaststellen van een methode en een proces waarbij ongedekte risico's worden geïnventariseerd en beoordeeld. Ook wordt bepaald wat de na te streven weerstandscapaciteit is om deze ongedekte risico's op te kunnen vangen.

De belangrijkste doelstellingen van het risicomanagementbeleid zijn:

- Het bepalen van het risicoprofiel van Veiligheidsregio IJsselland.
- Het vooraf inzichtelijk maken van de risico's die Veiligheidsregio IJsselland loopt zodat bij besluitvorming daarmee bewust rekening wordt gehouden.
- Risicomanagement structureel verankeren in de organisatie.
- Het voldoen aan de wettelijke vereisten rondom weerstandsvermogen en risicomanagement die in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) vastliggen.
- Voorkomen dat het optreden van risico's een negatief effect heeft op het uitvoeren van het beleid en daarmee het realiseren van de doelstellingen van de organisatie.
- Het vastleggen van de methodiek en richtlijnen/normen voor het bepalen van het benodigde weerstandsvermogen.

## 1.3 Definities

### Risico

Een risico is een onzekere gebeurtenis met oorzaken, een kans van optreden en effecten op de realisatie van de organisatiedoelstellingen. Als er zekerheid is over het optreden van een gebeurtenis, dan is er géén sprake meer van een risico.

### Risicomanagement

Risicomanagement is het effectief omgaan met de kansen en bedreigingen die de realisatie van organisatiedoelstellingen kunnen beïnvloeden. Het is gericht op proactief in plaats van reactief handelen.

### Risicoprofiel

Het risicoprofiel beschrijft de impact die het risico kan hebben op de realisatie van de organisatiedoelstellingen.

### Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen wordt gedefinieerd als de weerstandscapaciteit in relatie tot de ongedekte risico's (niet begrote lasten en lasten waarvoor geen voorziening is gevormd). De weerstandscapaciteit geeft de mogelijkheden van de veiligheidsregio aan om deze ongedekte risico's op te vangen.

### Weerstandscapaciteit

Er is geen wettelijke norm voor het weerstandsvermogen, de relevantie van de resterende risico's en wat mag worden meegeteld als weerstandscapaciteit. Met deze nota stelt het bestuur van de veiligheidsregio het beleid en de boven- en ondergrens van de algemene reserve vast. De algemene reserve is in deze belangrijk, omdat deze wordt aangesproken als ongedekte risico's zich voordoen.

## 2. Risicomanagement

Risicomanagement is een instrument om op een gestructureerde en éénduidige wijze risico's in kaart te brengen (identificeren), te analyseren (kwantificeren) en te leren beheersen.

Risicomanagement is gebaseerd op het maken van risicoanalyses. Een éénmalige risicoanalyse is niet voldoende. Pas wanneer de risicoanalyse regelmatig herhaald wordt, de inventarisatie periodiek geactualiseerd wordt en de beheersmaatregelen bovendien integraal onderdeel uitmaken van de bedrijfsvoering, is er sprake van risicomanagement. Het inschatten van mogelijke toekomstige gebeurtenissen en hun effecten kan ervoor zorgen dat de veiligheidsregio minder wordt verrast en dat er voldoende maatregelen genomen zijn om negatieve effecten te kunnen opvangen.

### 2.1 Visie op risicomanagement

Voor het risicomanagement past Veiligheidsregio IJsselland een integrale aanpak toe waarbij niet alleen de financiële gevolgen van risico's worden onderkend, maar ook de gevolgen voor de reputatie, verstoring van de operationele processen en belemmeringen van programmadoelstellingen. Beleid maken en beleid uitvoeren brengt risico's met zich mee. Dit betekent dat het belangrijk is dat iedere medewerker proactief nadenkt over en handelt op de mogelijke gevolgen van deze risico's. Risicomanagement draagt bij aan het realiseren van doelstellingen. Voor doelrealisatie is het belangrijk om in kaart te brengen met welke risico's de doelstellingen zijn omgeven. Daarbij kijken we niet alleen naar de eigen omgeving en organisatie maar ook naar de externe omgeving.

### 2.2 Risicoprofiel

Het gewenste risicoprofiel van een organisatie bepaalt in hoge mate hoe er met risico's wordt omgegaan. In hoofdlijnen kan er een onderscheid gemaakt worden in drie risicoprofielen: risicodragend, risiconeutraal en risicomijdend.

Bij een risicodragend profiel is het beleid van de organisatie gericht op het accepteren en bewust omgaan met risico's als inherent aan de bedrijfsvoering. In een risicodragende omgeving worden risico's gezien als kansen en mogelijkheden om rendement te behalen. Organisaties met een risicodragend profiel streven naar een evenwicht tussen het nemen van kansen en het implementeren van effectieve beheersmaatregelen.

Een risiconeutraal profiel houdt een tussenpositie in tussen risicomijdend en risicodragend. Organisaties met een risiconeutraal profiel streven naar een gebalanceerde benadering van risicobeheer. Ze willen niet overmatig risicomijdend zijn, maar ook niet onnodig risico's opzoeken. In een risiconeutrale omgeving worden risico's zorgvuldig geanalyseerd en beheerd, waarbij er gestreefd wordt naar een optimale balans tussen het vermijden en omarmen van risico's.

Bij een risicomijdend profiel is het beleid van de organisatie gericht op het zoveel mogelijk beperken en elimineren van risico's. Dit houdt in dat bij de uitvoering van de activiteiten zoveel als mogelijk risico's worden vermeden en indien dit niet mogelijk is, er een deugdelijke beheersmaatregel wordt getroffen. In een dergelijke setting worden risico's als bedreigingen beschouwd, en de nadruk ligt op het nemen van voorzorgsmaatregelen om blootstelling aan risico's tot een minimum te beperken.

De publieke taak van Veiligheidsregio IJsselland brengt met zich mee dat een risicomijdend profiel het meest passend is. Veiligheidsregio IJsselland streeft ernaar om risico's zoveel mogelijk te ondervangen. Dat is de reden waarom er diverse verzekeringen afgesloten zijn voor het onroerend goed, inventaris en personeel. Daarnaast zijn flankerende beleidsstukken opgesteld voor integriteitsbeleid en informatiebeveiligingsbeleid.

## 2.3 Three lines-of-defence model

Voor de taken en verantwoordelijkheden op het gebied van risicomanagement past Veiligheidsregio IJsselland het drie verdedigingslinies model toe. Dit is een model waarin op heldere wijze de taken en verantwoordelijkheden van risicomanagement in een organisatie ingericht zijn. Eigenaarschap is een kritische succesfactor van dit model. Het gaat erom dat alle medewerkers van Veiligheidsregio IJsselland zich in het dagelijkse werk ook daadwerkelijk eigenaar voelen van hun eigen doelstellingen en bijbehorende risico's. Daarmee draagt het model bij aan een versterking van de risicocultuur, het nemen van verantwoordelijkheid voor het beheersen van risico's.

### Eerste lijn

De eerste lijn wordt gevormd door de managers en proceseigenaren (voornamelijk teamleiders). De managers zijn eindverantwoordelijk voor de feitelijke inrichting van processen. Zij zorgen ervoor dat maatregelen ter voorkoming van risico's worden geïmplementeerd en geborgd in de processen. Per risico wordt er een risico-eigenaar benoemd. Dit is in de meeste gevallen de eigenaar van het proces waar het risico betrekking op heeft. De proceseigenaren worden dagelijks geconfronteerd met risico's en hebben hier ook vaak het beste zicht op. Het risicobewustzijn van de proceseigenaar vormt daarom de belangrijkste verdedigingslinie. De risico's worden door de managers verzameld en besproken in het Managementteam (MT) van de Veiligheidsregio IJsselland.

### Tweede lijn

De proceseigenaren/managers worden inhoudelijk ondersteund en geadviseerd door de tweede lijn, de experts van bedrijfsvoering (financieel adviseurs, jurist, HRM-adviseurs) en de experts op beleid (CISO en FG). Deze functionarissen hebben een adviserende en ondersteunende taak bij de interne beheersing. Het gaat hierbij om het borgen van risicomanagement in de organisatie. Een deel van de toetsing van de werking van de systemen kan in de tweede lijn worden belegd, ter ondersteuning van de eerste lijn bij het bijsturen van de procesvoering.

### Derde lijn

De derde lijn bestaat uit onafhankelijk onderzoek door de medewerker Interne Beheersing (IB). Deze geeft een onafhankelijk oordeel over de opzet, bestaan en werking van de interne beheersingsmaatregelen. De kritische processen worden in kaart gebracht en geadviseerd wordt over beheersmaatregelen bij de inrichting van processen. Daarnaast wordt gerapporteerd over de effectiviteit van de werking van het risicomanagement proces. De controle door de externe accountant maakt ook deel uit van de derde verdedigingslinie.

Deze regierol van de medewerker IB wordt uitgevoerd in nauwe samenwerking met de directeur van de Veiligheidsregio IJsselland. Vanuit de regierol is de medewerker IB verantwoordelijk voor de initiëring van het proces van inventarisatie en de actualisatie van de risico's binnen de organisatie. In samenwerking met het MT zorgt de medewerker IB voor rapportage aan het bestuur als onderdeel van de P&C cyclus.

## 2.4 Uitgangspunten risicomanagement

Het risicomanagement van Veiligheidsregio IJsselland is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

- Veiligheidsregio IJsselland voldoet aan alle wettelijke verplichtingen en geeft invulling aan de richtlijnen van het BBV.
- Veiligheidsregio IJsselland streeft een risicomijdend profiel na.
- Beheersmaatregelen ten aanzien van risico's worden duidelijk vastgelegd.
- Projectvoorstellen worden aangevuld met een risicoparagraaf, dan wel een risicoanalyse. De onzekerheden dienen gekwantificeerd te worden en eventuele beheersmaatregelen dienen te worden uitgewerkt;

- Om de gevolgen van risico's en de continuïteit te kunnen waarborgen wordt voor het weerstandsvermogen een ondergrens en een bovengrens vastgesteld;
- In de begroting en de jaarstukken doet Veiligheidsregio IJsselland verslag over de grootste risico's voor de organisatie. Bij belangrijke ontwikkelingen wordt verslag gedaan door middel van de reguliere planning- en control instrumenten.

## 2.5 Risicomanagementproces

Het éénmalig inventariseren en analyseren van de risico's als basis voor de beoordeling van het weerstandsvermogen wordt als onvoldoende beoordeeld. Er moet een continu proces van identificatie, prioritering en beheersing van risico's worden ingericht. Risicomanagement is een systematisch en cyclisch proces van identificeren, beoordelen en kwantificeren van risico's, het bepalen en uitvoeren van activiteiten en maatregelen die de kans van optreden en/of de gevolgen van risico's beheersbaar houdt en het evalueren. Het model van risicomanagement wordt aan de hand van de bovengenoemde elementen vormgegeven in het volgende cyclische proces: identificeren, analyseren, beheersen, kwantificeren en evalueren.

### 2.5.1 Identificering van risico's

Het is van belang om in het kader van het risicomanagement onderscheid te maken in de verschillende vormen waarin risico's zich kunnen voordoen. De inventarisatie en identificatie van risico's gebeurt door middel van de P&C-cyclus en vindt plaats in het voorjaar bij de opmaak van de jaarstukken en de begroting.

### 2.5.2 Analyseren van risico's

Er zijn risico's die verwaarloosbaar zijn, omdat de kans dat ze zich voordoen zo klein is of de financiële gevolgen zo gering, dat het niet nodig is om daartegen maatregelen te treffen. Andere risico's zijn bijvoorbeeld verzekeraar. Er zijn ook risico's in de vorm van calamiteiten waartegen geen maatregelen te nemen zijn of alleen tegen zulke hoge financiële offers dat die offers niet in verhouding staan tot de kans dat zo'n calamiteit zich voordoet. De in kaart gebrachte risico's worden op het voorgaande geanalyseerd. Primair is de risico-eigenaar hier verantwoordelijk voor.

### 2.5.3 Beheersmaatregelen

Nadat de risico's geïdentificeerd en geanalyseerd zijn, is het moment gekomen om maatregelen te treffen om te komen tot maatregelen en activiteiten. Het onderstaand schema kan worden gebruikt als richtlijn voor de te nemen beslissing omtrent de soort maatregelen die genomen kan worden. De organisatie dient alle risico's te beheersen. De niet beheersbare risico's worden opgenomen in de risico-paragraaf. Hier zullen beheersmaatregelen en weerstandscapaciteit tegenover staan ter afdekking van het risico.



#### 2.5.4 Risico-paragraaf

Risicomanagement omhelst het managen van alle risico's, ook de risico's die op andere manier beheerst en afgedekt worden. De risico's die op een andere manier zijn afgedekt zijn echter niet relevant voor opname in de risico-paragraaf. Hierbij valt te denken aan:

- a. Risico's zonder financiële gevolgen;
- b. Risico's die afgedekt zijn door het instellen van voorzieningen en bestemmingsreserves;
- c. Risico's waarvan de mogelijke financiële gevolgen zijn afgedekt door middel van verzekeringen.

Deze bovenstaande risico's worden niet meegenomen in de risico-paragraaf. Alleen de geïdentificeerde risico's die nog niet zijn afgedekt worden opgenomen in de risico-paragraaf. Daarnaast is het wenselijk om voor de in de risico-paragraaf op te nemen risico's een ondergrens vast te stellen. De risico's met een financieel risico onder de grens worden niet gekwantificeerd. Voor Veiligheidsregio IJsselland is een ondergrens van € 50.000 (ca. 0,1% van het begrotingstotaal) het uitgangspunt.

Meestal is een risico niet goed te kwantificeren of te beheersen en moet deze dus worden 'gedekt' door de weerstandscapaciteit. De schade die zich op enig moment kan openbaren, is niet alleen financieel, maar ook niet-financieel zoals imagoschade. Ook deze dienen adequaat geadresseerd te worden in de risico-paragraaf. In beide gevallen gaat het hier om de geleden schade op te vangen of te 'compenseren'. Als de financiële schade goed te kwantificeren is, kan een voorziening worden getroffen of andere beheersmaatregelen worden getroffen. Indien beheersmaatregelen goed zijn ingevoerd kan ervoor worden gekozen om het risico te verwijderen uit de risico-paragraaf. De benodigde maatregelen zijn getroffen en de kans op het zich voordoen van het risico is immers kleiner geworden.



### 3. Methodiek kwantificeren risico's

#### 3.1 Inventariseren en beoordelen risico's

Voor alle risico's die kwantificeerbaar zijn en die niet gedekt worden door verzekeringen of (beheers-)maatregelen wordt ingeschat:

- Wat de kans is dat ze zich voordoen;
- Wat het incidentele (financiële) effect is.

Niet kwantificeerbare risico's, die niet op een andere manier worden gedekt, worden niet in de risicomatrix opgenomen.

Voor de tien grootste risico's, als ook nieuwe en gewijzigde risico's wordt een omschrijving van het risico, waarbij het met name gaat om de oorzaak en het gevolg. Deze informatie wordt samengebracht in een risicotabel, die wordt opgenomen in de begroting en jaarstukken.

#### Risicotabel begroting en jaarstukken

De inventarisatie van de risico's wordt in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing van zowel de begroting als de jaarstukken een risicotabel opgenomen. In de risicotabel worden de volgende gegevens opgenomen:

- *risicogebeurtenis*: een korte uitleg over het risico
- *kans van manifestatie (%)*: dit is een inschatting van de kans dat dit risico zich voordoet. Hiervoor hanteren we de volgende waarschijnlijkheidspercentages: 0-10% (kans is heel klein), 10-30% (kans is klein), 30-50% (kans is reëel), 50-75% (kans is groot) en 75-100% (kans is heel groot);
- *financieel effect (€)*: Dit is een inschatting van het maximale (incidentele) financiële effect wanneer het risico zich voordoet.
- *structureel/incidenteel (S/I)*: hier wordt beoordeeld of een risico zich eenmalig voordoet of een structureel karakter heeft. Een structureel karakter doet zich eenmalig voor, maar heeft een meerjarig effect op de organisatie. Niet alleen als het risico zich voordoet, maar ook in de jaren er na heeft de organisatie last van het gevolg. Om structurele risico's te kunnen vergelijken met incidentele risico's dienen structurele risico's incidenteel gemaakt te worden. Dit wordt berekend door het gevolg met de factor drie te vermenigvuldigen. Hiervoor wordt de factor drie gebruikt omdat het structurele effect van een risico na drie jaar binnen de exploitatie moet zijn opgevangen.

Conform artikel 189 van de Gemeentewet moeten structurele lasten worden gedekt door structurele baten. Als hulpmiddel voor het bepalen In de notitie Structurele en incidentele baten en lasten van de Commissie BBV is het onderscheid tussen incidentele en structurele baten en lasten verder uitgewerkt. Als hulpmiddel voor het bepalen van een nadere invulling van het begrip 'incidenteel' kan gedacht worden aan baten en lasten die zich gedurende maximaal drie jaar voordoen. De scheidslijn tussen drie jaar of langer is zoals gezegd een hulpmiddel bij het bepalen of er sprake is van incidenteel of structureel. De feitelijke situatie is leidend. Op basis van bovengenoemde notitie is in principe het uitgangspunt dat het structurele effect van een risico na 3 jaar binnen de exploitatie is opgevangen.



### 3.2 Inventariseren weerstandscapaciteit

De weerstandscapaciteit bestaat uit middelen en mogelijkheden waarover de veiligheidsregio beschikt om niet voorziene lasten te dekken, zonder dat de begroting (toewijzen van middelen) en de geformuleerde doelstellingen aangepast moet worden.

#### Algemene reserve en post onvoorzien

De algemene reserve is een vrij besteedbare reserve en dient in die hoedanigheid als buffer voor het afdekken van niet voorzienbare risico's en tegenvallers. Ook de post onvoorzien kent eenzelfde karakter. De algemene reserve en de post onvoorzien fungeren hierdoor als weerstandscapaciteit.

De hoogte van de algemene reserve is gebaseerd op het totaal van de baten in de begroting van de Veiligheidsregio IJsselland, zodat de hoogte eenvoudig te herkennen is voor de gemeenten. Het totaal van de baten wordt gehanteerd, omdat het totaal van de baten een relatief stabiel beeld geeft in de meerjarenbegroting. Er wordt gewerkt met een staffel zodat de hoogte van de totale baten in de begroting niet voortdurend invloed heeft op de hoogte van de aan te houden algemene reserve. De volgende staffel wordt voorgesteld:

Totaal baten		Minimum	Maximum
Van	Tot		
€0	€4.999.999	€150.000	€300.000
€5.000.000	€9.999.999	€300.000	€600.000
€10.000.000	€19.999.999	€600.000	€1.200.000
€20.000.000	€29.999.999	€1.200.000	€1.500.000
€30.000.000	€39.999.999	€1.500.000	€2.000.000
€40.000.000	€59.999.999	€2.000.000	€2.400.000
€60.000.000	€79.999.999	€2.400.000	€3.200.000

Bij deze staffel is gekozen voor een minimum reserve van € 150.000,- omdat er altijd risico's zijn die afgedekt moeten worden ongeacht de hoogte van de inwonerbijdrage / omzet. Voor de overige categorieën is het minimum gelijk aan het maximum van de vorige categorie. Het voorgestelde maximum is voor de eerste drie categorieën 6%, voor de twee categorieën daarna 5% en voor de andere categorieën 4%. Er is gekozen voor een aflopend maximum omdat ervan uitgegaan kan worden dat de verhouding tussen de risico's en de baten afneemt als er meer baten zijn.

Als deze staffel wordt afgezet tegen het totaal aan baten van VRIJ wordt het volgende beeld verkregen:

	Totaal baten	Minimum	Maximum
VRIJ*	€50.200.000	€2.000.000	€2.400.000

\* IJkpunt programmabegroting 2023

Om een consistente gedraglijn te waarborgen, wordt voorgesteld om in principe het jaarrekeningresultaat te muteren op de algemene reserve, voor zover deze zich binnen de vastgestelde minimale en maximale grenzen bevindt. Deze grenzen dienen als een kaderstellende bandbreedte. Het besluit om deze bandbreedte volledig te benutten ligt bij het algemeen bestuur.

Indien de algemene reserve onder het minimumniveau daalt en zelfs na aanvulling met het jaarrekeningresultaat onvoldoende blijft, is het binnen de bevoegdheid van het algemeen bestuur om een aanvullende bijdrage van de gemeenten te overwegen. Het doel hiervan is om de algemene reserve terug te brengen naar het minimum weerstandsvermogen. De besluitvorming omtrent het jaarrekeningresultaat en mogelijke bijstortingen of onttrekkingen aan de algemene reserve blijft de bevoegdheid van het algemeen bestuur. Deze aanpak beoogt een duidelijke procedure, waarin het algemeen bestuur en de deelnemende gemeenten, verantwoordelijkheid nemen voor het handhaven van een adequaat weerstandsvermogen binnen de vastgestelde kaders.

### Alternatieve uitwijkmogelijkheden

In geval een risico zich voordoet en de bestaande weerstandscapaciteit dit onvoldoende kan opvangen, kan uitgeweken worden naar de volgende mogelijkheden. Deze uitwijkmogelijkheden zijn expliciet geen onderdeel van de weerstandscapaciteit, maar worden voor het volledige beeld op het vlak van risicomanagement en weerstandsvermogen hieronder weergegeven:

- Bestemmingsreserves;
- Kostenreductie (c.q. taakstellingen);
- Verwerking via de resultatenrekening (jaarrekeningresultaat) van de impact met de deelnemende gemeenten.

Een vierde mogelijkheid zijn de stille reserves. Van stille reserves is sprake als activa onder de opbrengstwaarde (verkoopwaarde) of geheel niet zijn gewaardeerd. Stille reserves worden tot het weerstandsvermogen gerekend indien het actief verhandelbaar is en ook besloten kan worden tot verkoop over te gaan. Bij verkoop van deze bezittingen ontstaan dus winsten die eenmalig vrij inzetbaar zijn. We laten de eventuele stille reserves buiten beschouwing omdat in het geval van de Veiligheidsregio IJsselland er veelal geen sprake zal zijn van een substantiële omvang van deze reserves. Het is daarnaast een onwaarschijnlijk scenario dat deze uitwijkmogelijkheid aangesproken wordt, aangezien alle risico's zich nooit tegelijkertijd zullen voordoen. Om de hoogte van het weerstandsvermogen en daarmee de ratio te berekenen is het nodig om de weerstandscapaciteit te inventariseren. Daarbij gaan we ervan uit dat niet alle risico's zich tegelijkertijd of achtereenvolgens voordoen.

### 3.3 Vaststellen categorie weerstandsvermogen (ratio)

Het benodigde weerstandsvermogen kan als volgt worden berekend:

$$\text{Benodigd weerstandsvermogen} = \text{Financieel gevolg (€)} \times \text{kans van manifestatie (\%)} \times \text{I/S (jaar)}$$

NARIS geeft de volgende kwalificatie voor de omvang van het weerstandsvermogen in relatie tot geïdentificeerde risico's:

Klasse	Kans	Referentiebeeld kans
1	0 – 10%	< 1x per 10 jaar
2	10% - 30%	1x per 5-10 jaar
3	30% - 50%	1x per 2-5 jaar
4	50% - 75%	1x per 1-2 jaar
5	75% - 100%	1x > per jaar of vaker

De geïdentificeerde risico's worden verdeeld in vijf klassen, waarbij de kans op deze risico's en het referentiebeeld van deze kans worden beschreven. Het bepalen van de categorie van het risico heeft directe invloed op de strategische besluitvorming van onze organisatie. Periodiek zal in de planning en control cyclus, met inbegrip van de programmabegroting en de jaarstukken, verantwoording worden afgelegd aan het bestuur. Hierbij zal de actuele stand van het weerstandsvermogen in relatie tot de vastgestelde classificatie van NARIS gedetailleerd worden toegelicht, waarbij mogelijke afwijkingen worden belicht en gevolgen voor de hoogte van de algemene reserve worden besproken. Deze benadering biedt transparantie en waarborgt een adequaat niveau van weerstandsvermogen en risicomanagement binnen onze organisatie.

### **Financiële kengetallen**

In 2015 is het Besluit Begroting en verantwoording gewijzigd. Gemeenschappelijke regelingen moeten sindsdien een aantal verplichte financiële kengetallen opnemen in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing van de begroting en jaarrekening. In de Ministeriele regeling is aangegeven op welke wijze deze kengetallen berekend moeten worden.

Het betreft de volgende kengetallen:

- Netto schuldquote;
- Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen;
- Solvabiliteitsratio;
- Structurele exploitatieruimte;
- Belastingcapaciteit (niet van toepassing bij Veiligheidsregio IJsselland);
- Grondexploitatie (niet van toepassing bij Veiligheidsregio IJsselland).

Een afzonderlijk kengetal zegt weinig over hoe de financiële positie moet worden beoordeeld. Zo hoeft een hoge schuld geen nadelig effect te hebben op de financiële positie, maar is dat afhankelijk of en wat er aan eigen vermogen tegenover die schuld staat en hoe groot de kans is dat de schuld weer wordt afgelost. Het is dus, met andere woorden, niet mogelijk om een individueel kengetal te gebruiken voor de beoordeling van de financiële positie.

De kengetallen zullen altijd in samenhang moeten worden gezien, omdat ze alleen gezamenlijk en in hun onderlinge verhouding een goed beeld kunnen geven van de financiële positie van een organisatie. De kengetallen zijn daarom gezamenlijk opgenomen in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing. Omdat de kengetallen in hun onderlinge relatie moeten worden gezien in de beoordeling van de financiële positie is het van belang dat niet alleen de kengetallen worden opgenomen in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing maar ook worden voorzien van een adequate toelichting.

Hieronder volgt een korte toelichting van de kengetallen die van toepassing zijn op de VRIJ:

#### **Netto schuldquote**

De netto schuldquote geeft een indicatie van de druk van rentelasten en aflossingen op de exploitatie.

De netto schuldquote wordt als volgt berekend:

Netto schuldquote = Netto schuld / Totale Inkomsten (voor bestemming reserves)

Om inzicht te krijgen in hoeverre er sprake is van doorlenen wordt de netto schuldquote zowel in- als exclusief doorgeleende geldleningen weergegeven.

**Solvabiliteitsratio**

De solvabiliteitsratio geeft inzicht in de mate waarin de medeoverheid in staat is aan zijn financiële verplichtingen te voldoen. Hoe hoger de ratio, hoe groter de financiële weerbaarheid van de organisatie is. Onder de solvabiliteitsratio wordt het eigen vermogen als percentage van het totale balanstotaal verstaan.

**Structurele exploitatieruimte**

De structurele exploitatieruimte is van belang om te kunnen beoordelen welke structurele ruimte een gemeenschappelijke regeling heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Wanneer dit cijfer negatief is, betekent het dat het structurele deel van de begroting onvoldoende ruimte biedt om de structurele lasten te blijven dragen.

De structurele exploitatieruimte wordt berekend als volgt:  
(het saldo van de structurele baten en lasten + het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves) / de totale baten.



## **4. Proces vaststelling, rapportage en wijziging weerstandsvermogen**

### **4.1 Vaststellen beleid**

Met het vaststellen van deze nota door het algemeen bestuur wordt het beleid rondom het weerstandsvermogen vastgesteld. Deze nota wordt elke vier jaar herzien, of eerder als daar aanleiding voor is. Daarnaast zullen de risico's die ten grondslag liggen aan het weerstandsvermogen ieder jaar worden getoetst of zij nog een reële weergave vormen van de actuele situatie. Indien nodig zullen passende aanpassingen in het beleid worden doorgevoerd om adequaat in te spelen op gewijzigde omstandigheden en nieuwe risico's.

### **4.2 Rapportage van risico's**

In de programmabegroting worden de ongedekte risico's benoemd en wordt de benodigde weerstandscapaciteit berekend. In de bestuursrapportages wordt over de risico's gerapporteerd, indien verwacht wordt dat er een afwijking is ten opzichte van de begroting. In de jaarstukken wordt gemeld in hoeverre de risico's zich daadwerkelijk hebben voorgedaan. Nieuwe, gewijzigde of verdwenen risico's worden bij het uitbrengen van de begroting, jaarstukken en de bestuursrapportages als mutatie gemeld.

### **4.3 Rol van het bestuur van de veiligheidsregio**

De rol van het bestuur van de veiligheidsregio is het vaststellen van het beleid rondom het weerstandsvermogen, het instellen van nieuwe reserves en de wijzigingen (dotaties en onttrekkingen) van bestaande reserves. De veiligheidsregio heeft in dat kader ook een nota "Reserves en voorzieningen".

### **4.4 Rol van de organisatie**

De organisatie levert de informatie rondom de ongedekte risico's aan voor de planning en control documenten van Veiligheidsregio IJsselland.

### **4.5 Beheerder notitie**

De coördinatie van het beheer van de notitie weerstandsvermogen ligt bij de medewerker Interne Beheersing van Veiligheidsregio IJsselland, inclusief de coördinatie van het beheer van de methode, het proces en het berekeningsspreadsheet.

# **Toelichting proces totstandkoming 'Nota Weerstandvermogen en risicomanagement 2024'**

---

## **1. Aanleiding**

In 2017 heeft NARIS namens het bestuur van de Veiligheidsregio IJsselland een rapport opgesteld met als doel het risicomanagement te professionaliseren en het weerstandvermogen degelijk te onderbouwen. Nu, zeven jaar verder, is de wereld aanzienlijk veranderd ten opzichte van de tijd waarin het eerdergenoemde rapport werd opgesteld. Het is noodzakelijk om de nota weerstandvermogen te actualiseren en een nieuwe beoordeling te maken van de risico's waarmee de Veiligheidsregio IJsselland momenteel wordt geconfronteerd. Deze actualisatie is van essentieel belang om in te spelen op de dynamische omgeving en een actueel inzicht te verschaffen in de huidige risico's.

## **2. Doelstelling**

De doelstelling van het risicomanagement is tweeledig. Ten eerste het verhogen van het risicobewustzijn van de organisatie en de medewerkers en daarmee een verbetering van de sturing op de risico's. Ten tweede het bepalen van de benodigde omvang van de weerstandscapaciteit.

## **3. Doorlopen proces**

Om te komen tot een overzicht van de belangrijkste risico's van Veiligheidsregio IJsselland (VRIJ) zijn onderstaande stappen doorlopen:

- Risico-inventarisatie uitgevoerd bij andere VR'en door Peter Seinen
- Beoordeling aangeleverde risico's
- Opstellen en verspreiden enquête onder teammanagers VRIJ
- Analyseren resultaten enquête
- Aanscherping risico's en bepalen (financiële) impact en kans
- Conceptrapportage

## **4. Resultaten risicoanalyse**

Namens de VRIJ is een extern adviesbureau gericht op de publieke sector, Tien Organisatieadvies, ingeschakeld om een risico-inventarisatie uit te voeren bij andere veiligheidsregio's. Op basis hiervan zijn 17 risico's geïdentificeerd die mogelijk invloed kunnen hebben op de VRIJ (volledige lijst met risico's zie bijlage 1). Om deze risico's verder te prioriteren en te kwantificeren, is onder de teammanagers van de VRIJ een enquête uitgezet. De enquête legde aan de teammanagers drie vragen voor: 1) de mate van belangrijkheid die zij toekennen aan elk genoemd risico; 2) de financiële impact die zij associëren met elk risico; en 3) de inschatting van de kans dat het betreffende risico zich daadwerkelijk voordoet. Alle teammanagers hebben de enquête ingevuld, resulterend in een top 10 van risico's die volgens hen het meest relevant en belangrijk zijn voor de Veiligheidsregio IJsselland. De volgende fase betrof de kwantificering van de risico's, waarbij zowel de financiële impact als de waarschijnlijkheid van het voordoen van elk risico werden geanalyseerd. De bevindingen uit de enquête, die als basis dienden voor dit specifieke aspect van het proces, werden verder uitgewerkt door Fierman en Martijn. Bij de verdere uitwerking is naast het selecteren van de top 10 met name een inschatting gemaakt op de kans en de financiële impact.



Op basis van alle onderliggende risico's met bijbehorende inschatting is een analyse gemaakt van de benodigde risicovoorziening voor de Veiligheidsregio IJsselland. In onderstaande tabel zijn de 10 risico's opgenomen die het meest bepalend zijn voor de aan te houden risicovoorziening.

Nr.	Risico	S/I *	Financiële impact	Kans	Risicobedrag (impact x kans)
<b>Interne risico's</b>					
1	Taakdifferentiatie	S	€ 1.250.000	40%	€ 500.000
2	Cyberveiligheid/digitalisering waarbij een aanval impact heeft op de continuïteit van de organisatie	S	€ 1.000.000	25%	€ 250.000
3	Strategisch Vastgoedbeleid	I	€ 500.000	15%	€ 75.000
4	Krapte op de arbeidsmarkt en een tekort aan gekwalificeerd, deskundig en ervaren personeel	S	€ 300.000	20%	€ 60.000
5	Aansprakelijkheidsrisico met betrekking tot risico's die niet verzekerd zijn en de VRIJ zelf draagt.	I	€ 200.000	20%	€ 40.000
<b>Externe risico's</b>					
6	Wijzigingen in beleid of financiering van de Rijksoverheid dan wel het Veiligheidsberaad	S	€ 750.000	35%	€ 262.500
7	Grootschalige/langdurige inzet	I	€ 750.000	20%	€ 150.000
8	Veranderingen in wet- en regelgeving zonder financiële dekking (duurzaamheid, privacy, Woo etc.)	S	€ 250.000	35%	€ 87.500
9	Klimaatverandering/extreem weer	S	€ 200.000	25%	€ 50.000
10	Inflatie hoger dan de jaarlijkse index	I	€ 200.000	10%	€ 20.000
<b>Totaal</b>					<b>€ 1.495.000</b>

*\*In deze kolom is aangegeven of het risico naar verwachting een structureel of incidenteel effect heeft. In het geval van een structureel risico geven we de bedragen per jaar weer.*

Veiligheidsregio IJsselland heeft op dit moment een beschikbaar weerstandsvermogen (algemene reserve) van één miljoen euro. Het algemeen bestuur heeft in het voorjaar van 2017 besloten om met de huidige beschikbare algemene reserve/ weerstandscapaciteit van één miljoen euro te volstaan in plaats van de berekende 1,18 miljoen euro. In 2017 is ook aangegeven dat eventuele aanpassing van de hoogte van de aan te houden algemene reserve/ weerstandscapaciteit aan de orde is als uit de praktijk blijkt dat dat nodig is.

Voor het toetsen van de omvang van het weerstandsvermogen wordt binnen de sector een staffel gehanteerd welke een relatie legt met de baten van de organisatie. Als deze staffel wordt afgezet tegen het totaal aan baten van VRIJ wordt het volgende beeld verkregen:

	Totaal baten	Minimum	Maximum
VRIJ*	€50.200.000	€2.000.000	€2.400.000

\* Ijkpunt programmabegroting 2023. In de nota Weerstandvermogen en risicomanagement 2024 is een staffel opgenomen van het weerstandsvermogen wat binnen de sector als

## 5. Conclusie

Uit de risicoanalyse blijkt dat het huidige weerstandvermogen van 1 miljoen euro niet voldoende is om de financiële impact, totaal 1,495 miljoen euro, van de 10 genoemde risico's te dekken. Daarnaast ligt het huidige weerstandsvermogen onder het minimum van 2 miljoen euro volgens de staffel in de nota Weerstandvermogen en risicomanagement 2024. Op basis van het huidige risicoprofiel is de beschikbare weerstandscapaciteit als onvoldoende te beschouwen.

Mede op basis van voorgaande worden de volgende voorstellen gedaan:

- Voorgesteld wordt om de algemene reserve/ weerstandcapaciteit te verhogen naar 1,495 miljoen euro om toekomstbestendig te zijn en financiële tegenvallers als gevolg van de risico's te kunnen dekken.
- De financiering van de toename van de algemene reserve zal moeten plaatsvinden uit het jaarrekeningresultaat. Dotaties aan de algemene reserve zullen alleen plaatsvinden bij een positief resultaat en de financiële situatie het toelaat om dit uit te kunnen voeren.
- Daarnaast wordt voorgesteld om periodiek (iedere vier jaar) de risico-inventarisatie opnieuw uit te voeren en het proces kritisch tegen het licht te houden. Tevens zullen de risico's die ten grondslag liggen aan het weerstandsvermogen ieder jaar worden getoetst of zij nog een reële weergave vormen van de actuele situatie.
- Bij de eerstvolgende actualisatie op eenzelfde kritische wijze te kijken naar de impact op continuïteit en imago als nu in de laatste stap naar de financiële impact gekeken is.
- Bij actualisatie van de risico's aandacht te besteden aan het eigenaarschap van risico's. Dit eigenaarschap kan overigens afwijken van het eigenaarschap voor de uitvoering van maatregelen.

## Bijlage 1: Uitkomsten enquête

Nr.	Vraag	Score
1	Cyberveiligheid/digitalisering	8.94
2	Wijzigingen in beleid of financiering van de Rijksoverheid dan wel het Veiligheidsberaad	6.71
3	Strategisch Vastgoedbeleid	6.65
4	Hoge inflatie	6.47
5	Grootschalige/langdurige inzet	6.35
6	Taakdifferentiatie	6.35
1	Snelle ontwikkeling IT*	6.35
7	Krapte op de arbeidsmarkt en een tekort aan gekwalificeerd deskundig en ervaren personeel	6.00
8	Wet- en regelgeving op het gebied van duurzaamheid	5.94
9	Klimaatverandering/extreem weer	5.88
10	Aansprakelijkheidsrisico**	
11	Tweede loopbaanbeleid (en vitaliteitsbeleid)	5.76
12	Energietransitie	5.71
13	Operationele risico's	5.35
14	Frauderisico	4.94
15	Niet te verzekeren kosten	4.82
16	Onjuiste toepassing van fiscale wet- en regelgeving (met risico op een boete).	4.59
17	Risico's invoering Omgevingswet	4.18

\* = Dit risico is samengevoegd met risiconummer 1

\*\* = Dit risico werd genoemd bij de vraag of er risico's over het hoofd waren gezien

## Bijlage 2: Uitkomsten rondvraag risico's

Nr.	Risico
1	stijging ziekteverzuim door o.a. hoge werkdruk belang 8 fin risico tot 500.000
2	druk op bedrijfsvoering en regelruimte daarop door constructie met de GGD: tot 500.000
3	Opmerking: het gaat vooral om een keuze voor de bestuurders. Wil je alles indekken dan moet de reserve omhoog. In de vnog is dit met een groeimodel met 2 milj opgehoogd. Wil je als bestuurder zelf risico lopen en naar de gemeenteraad moeten kun je af met een minder hoge ophoging.
4	risico: investeringen weerbare samenleving. Belangrijk risico (10) en nodig om als maatschappij goed te kunnen reageren op welk risico dan ook. Financieel impact is gemiddeld, maar er moet ruimte zijn om vanuit onze opdracht hierin te investeren.
5	Bovenregionale operationele risico's. Welk operationeel risico dit is maakt niet uit (bijv cyber, vluchtelingen ed), maar er moet geïnvesteerd worden in bovenregionale samenwerking. Investeren zitten hierin vooral in het VK, maar zullen on going zijn vermoed ik. Hier is al budget heen, dus ik zou de impact op gemiddeld zetten.
6	Aansprakelijkheid beroepsziekte (brandweer)
7	Aansprakelijkheidsrisico. bij incidenten waardoor schadeclaims ontstaan. Belangrijk: 6. Klasse financieel: 3 en Kans 10 of 20%
8	Polarisering maatschappij
9	Aansprakelijk stellen ambtenaren
10	Inzet vrijwilligers tijdens kantoortijden
8	
	250000-50000
	70%
11	Wijziging in fiscale regelgeving bij grote leveranciers, waardoor onze kosten stijgen. Kans is reëel (40%, schat ik in) en financiële impact kan groot zijn. Bijvoorbeeld als van BTW vrijgestelde diensten BTW-plichtig worden.
12	Gebrek aan voldoende beschikbare vrijwilligers waardoor brandweerzorg door parttime of fulltime medewerkers ingevuld moet worden om dezelfde slagkracht te kunnen leveren. Belangrijk 8; financiële klasse; een na hoogste.
13	Gezondheidsclaims door beroepsziekten met aansprakelijkheid tot gevolg
14	Onjuist toepassen van aanbestedingsregels met financiële claims tot gevolg
15	Gebruik drinkwater als bluswater (8 - 100 tot 250.000)
16	Beroepsziekten (8 - 100 tot 250.000)

## Agendapunt - besluitvormend

overleg Managementteam – Dagelijks Bestuur – Algemeen Bestuur

datum overleg 05-03-2024 – 14-03-2024 – 27-03-2024

### Onderwerp **Wijziging gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland**

opdrachtgever	Henk Schreuders	akkoord opdrachtgever
verantw. MT-lid	Henk Schreuders	akkoord verantwoordelijk MT-lid
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder
opsteller	Daniëlle Homans Johan Pieneman	
bijlagen	5	

#### Voorstel

1. Kennis te nemen van de resultaten van de zienswijzeronde van de colleges van B&W langs de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten over de concept-wijziging van de GR VRIJ (bijlage 1 en 2).
2. In te stemmen met het advies om naar aanleiding van de ingediende zienswijze van de raad van de gemeente Kampen
  - a. duidelijk vast te leggen dat de voorgestelde evaluatiebepaling ook elke gemeenteraad (of meerdere raden gezamenlijk) de mogelijkheid biedt om een evaluatieverzoek te richten aan het algemeen bestuur van de VRIJ.
  - b. De mogelijkheid voor een gemeenteraad tot het indienen van een evaluatieverzoek helder te omschrijven in de toelichting bij het artikel over 'Evaluatie'.
  - c. Het niet nodig is om daarvoor de concept-wijziging van de GR VRIJ aan te passen;
3. Het besluitvormingsproces voor de wijziging van de GR VRIJ voort te zetten door
  - a. bijgaande conceptbrief (bijlage 3) om de concept-regeling GR VRIJ (bijlage 4 met een nieuwe toelichting bij het artikel over 'Evaluatie') aan te bieden aan de Colleges met het verzoek deze ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraden en, na verkregen goedkeuring, in te stemmen met de wijzigingen.
  - b. bij de brief opnieuw de uitgebreide toelichting bij de voorstelde wijzigingen te voegen (bijlage 5).
4. De wijzigingsvoorstellen van de vier samenwerkende GR-en in IJsselland (GGD, Omgevingsdienst, Regionaal Serviceteam Jeugd), gezamenlijk aan te bieden aan de Colleges van de deelnemende gemeenten voor verdere besluitvorming.
5. Kennis nemen van de planning van het besluitvormingsproces voor wijziging van de gemeenschappelijke regeling.

### **Aanleiding**

Bij brief van 16 oktober 2023 heeft het dagelijks bestuur de Colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten verzocht om conceptvoorstellen voor de wijziging van de GR VRIJ in behandeling te nemen en deze voor een zienswijze aan de eigen gemeenteraad voor te leggen.

Het resultaat van deze zienswijzeprocedure vindt u in bijlage 1. Tien gemeenteraden zagen geen aanleiding om een zienswijze in te dienen. De gemeenteraad van Kampen heeft een zienswijze ingediend, in de vorm van een motie die unaniem door de raad is aangenomen. Het College van B&W van de gemeente Kampen heeft dit bij brief van 19 december 2023 aan de vier GR-en gezamenlijk laten weten (bijlage 2).

### **Beoogd effect**

Versterken van de positie van gemeenteraden bij de GR VRIJ. Het up-to-date maken van de GR VRIJ.

### **Argumenten**

De samenwerking en afstemming met GGD IJsselland, Omgevingsdienst IJsselland en Regionaal Serviceteam Jeugd IJsselland was aanleiding om de voorstellen omtrent versterking van de betrokkenheid van de gemeenteraden onderling zoveel mogelijk af te stemmen. Een uitgebreide toelichting bij de voorstelde wijzigingen staat in bijlage 5 (deze bijlage was ook onderdeel van de brief van 16 oktober 2023 en is voor de volledigheid opnieuw bijgevoegd). Daarin staan ook de argumenten voor de wijzigingsvoorstellen.

#### **Zienswijze gemeenteraad Kampen**

De raad van Kampen is van mening dat het voorstel, dat in oktober 2023 in de vier gemeenschappelijke regelingen is opgenomen over 'evaluatie', niet de mogelijkheid biedt om zelf tot evaluatie aan te zetten. Dat is de reden waarom de raad een nieuwe tekst voorstelt.

De in de voorgestelde GR VRIJ opgenomen tekst over evaluatie is bedoeld als een open bepaling en biedt ook elke gemeenteraad de mogelijkheid om een aanzet te geven tot evaluatie. Deze tekst luidt:

1. Het algemeen bestuur kan besluiten om de regeling of één of meer onderdelen daarvan te evalueren.
2. Het dagelijks bestuur zal dan een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen.

Uit de reactie van de raad van Kampen blijkt echter dat het onvoldoende duidelijk is dat raden rechtstreeks of via het college een verzoek tot evaluatie kunnen doen. Daarom is het voorstel om in de toelichting bij artikel 18b, de evaluatiebepaling, duidelijk vast te leggen dat de voorgestelde bepaling ook elke gemeenteraad (of meerdere raden gezamenlijk) de mogelijkheid biedt om een evaluatieverzoek te richten aan het algemeen bestuur van de GR.

Dit kan in de praktijk via de colleges verlopen, wat goed past binnen de bestuurlijke verhoudingen en de principes van 'verlengd lokaal bestuur' en binnen de 'getrapte verantwoordingsrelaties', maar ook met een rechtstreeks verzoek van één of meer raden aan het bestuur van de GR. Hiervoor is geen bepaalde vorm voorgeschreven. Ook andere partijen zouden een evaluatieverzoek kunnen doen.

Als een dergelijk verzoek binnenkomt zal het algemeen bestuur zich hier over buigen. Daarbij kan het voor de overwegingen om wel of niet en hoe aan het verzoek gehoor te geven van

belang zijn hoe breed het verzoek gedragen wordt. Is het een verzoek van één raad, of van een aantal raden gezamenlijk? Ook efficiency- en kostenoverwegingen kunnen een rol spelen. Afhankelijk van de aard en inhoud en de mogelijke betrokkenheid van verschillende partijen/gremia kan een evaluatie meer of minder tijd in beslag nemen. Daarom heeft het voorkeur om voor een evaluatie geen termijn vooraf te stellen.

Oude toelichting bij art. 18b	Nieuwe toelichting bij art. 18b
Er wordt voor gekozen om op voorhand geen specifieke afspraken te maken over evaluatie van de regeling. In plaats daarvan wordt vastgelegd, dat algemeen bestuur kan besluiten om de regeling of één of meer onderdelen daarvan te evalueren. Bijvoorbeeld als meerdere colleges daarom verzoeken.	De voorgestelde evaluatiebepaling is bedoeld en geformuleerd als een open bepaling. Dat wil zeggen: deze biedt ruimte voor verschillende aanleidingen en/of verzoeken van één of meer raden, colleges of andere bestuursorganen (inspecties, ministeries, provincie) om te evalueren. Het algemeen bestuur zal daarop een besluit nemen om de regeling of één of meer onderdelen daarvan al dan niet te evalueren. Als het AB tot evaluatie besluit zal het dagelijks bestuur een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen. Het is goed om te benadrukken, dat ook elke gemeenteraad (of meerdere raden gezamenlijk) een evaluatieverzoek kan (kunnen) richten aan het algemeen bestuur van de GR. Dit kan in de praktijk via het College verlopen, wat goed past binnen de bestuurlijke verhoudingen en de principes van ‘verlengd lokaal bestuur’, maar ook een rechtstreeks verzoek is mogelijk. De concrete vorm en diepgang van de evaluatie worden aan het algemeen bestuur overgelaten. De insteek is wel, dat een evaluatie zo spoedig mogelijk daarna gaat starten, maar de duur ervan hangt af van onderwerp, breedte, diepgang en vorm, die samen met de colleges worden ingevuld.

### Kantttekeningen

Op basis van de aangepaste Wet gemeenschappelijke regelingen dient de tekst van een gemeenschappelijke regeling uiterlijk 1 juli 2024 in overeenstemming te zijn met de Wet. Gelet op het uitgebreide afstemmings- en besluitvormingstraject (waaronder met de andere drie GR-en) en de vergaderplanning voor het algemeen bestuur van VRIJ is het niet mogelijk om het hele traject af te ronden en de gewijzigde GR VRIJ vóór 1 juli 2024 bekend te maken. Het streven is er daarom op gericht dit zo spoedig mogelijk na 1 juli 2024 te doen.

### Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

Niet van toepassing.



### **Afstemming en draagvlak**

De wijzigingen in verband met versterking van de positie van de gemeenteraden zijn afgestemd met GGD, RSJ en OD IJsselland. De wijzigingen om de regeling up-to-date te maken zijn voorbereid in overleg met Bestuur & Organisatie.

### **Communicatie**

De publicatie en communicatie over de wijziging volgt na de vaststelling door het algemeen bestuur. De verwachting is dat dit in juli 2024 gebeurt.

### **Voorgaande besprekingen en vervolg**

De afstemming tussen GGD, RSJ, Omgevingsdienst en VR IJsselland heeft geleid tot zoveel mogelijk op elkaar afgestemde teksten (vanwege hun eigen karakter/ invalshoek komen zij soms tot iets andere accenten en bewoordingen in hun voorstellen). Daarnaast hebben de GR-en nog eigen onderwerpen verwerkt in hun voorstel om de eigen regeling 'up-to-date' te maken.

Zoals aangegeven hebben de vier GR-en in oktober 2023 hun wijzigingsvoorstellen gebundeld en gezamenlijk aangeboden aan de colleges van B&W van de gemeenten voor de zienswijzeprocedure richting de raden (voor de Omgevingsdienst ook aan gedeputeerde staten en provinciale staten).

De ingediende zienswijze van de raad van Kampen heeft betrekking het onderwerp 'evaluatie', dat in alle vier de GR-en op een op elkaar afgestemde wijze is verwoord. Daarom is gekozen voor (ambtelijke) afstemming van het advies aan de eigen besturen over hoe om te gaan met de zienswijze van de gemeenteraad van Kampen.

Qua besluitvorming lopen de volgende bestuurlijke trajecten echter niet synchroon. Om ook op bestuurlijk niveau goede (inhoudelijk) afstemming te kunnen realiseren stellen de vier GR-en voor om de toezending van de aanbiedingsbrieven vanuit de GR-en opnieuw te bundelen en met een gezamenlijk op te stellen aanbiedingsbrief de wijzigingsvoorstellen toe te zenden zo snel mogelijk nadat alle algemeen besturen (voor de RSJ: het bestuur) daarmee hebben ingestemd. Naar verwachting is dat zo spoedig mogelijk na 27 maart 2024. Daarmee kunnen de gemeenten de wijzigingsvoorstellen in één keer in route brengen.

Nadat de Colleges, met goedkeuring van de gemeenteraden, een besluit hebben genomen over de wijziging van de GR VRIJ, kan het algemeen bestuur ter vergadering constateren of is voldaan aan de vereiste meerderheid van ten minste twee-derde van de deelnemende gemeenten. Indien dit het geval is, is de wijziging tot stand gekomen en kan het besluit worden gepubliceerd.

In de vergaderplanning is een vergadering van het AB gepland op 10 juli 2024. Om in deze vergadering te kunnen constateren of wordt voldaan aan de twee-derde meerderheid zou de besluitvorming in de gemeenten vóór 10 juli 2024 moeten zijn afgerond.

In dit geval hebben de gemeenten een besluitvormingstermijn van in totaal iets meer dan drie maanden (circa 1 april – 9 juli 2024).

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	Ja	05-03-2024
Ondernemingsraad	Nee	
Georganiseerd Overleg	Nee	

Dagelijks bestuur	Ja	14-03-2024
Algemeen bestuur	Ja	27-03-2024

**Bijlagen:**

1. Overzicht besluitvorming gemeenten in zienswijzeprocedure
2. Zienswijze gemeente Kampen
3. Concept-aanbiedingsbrief VRIJ aan de Colleges van de gemeenten (bijlage 3).
4. De concept-regeling GR VRIJ met een nieuwe toelichting bij het artikel over 'Evaluatie' (bijlage 4).
5. Een uitgebreide toelichting bij de voorstelde wijzigingen (bijlage 5).

**Overzicht besluitvorming (per 05-02-2024) van gemeenteraden in de zienswijze-fase van GR-wijzigingen VR IJsselland**

Besluitvorming	
Gemeente Dalfsen	Afgerond. Geen zienswijze ingediend.
Gemeente Deventer	Afgerond. Geen zienswijze ingediend.
Gemeente Hardenberg	Afgerond. Geen zienswijze ingediend.
Gemeente Kampen	Afgerond. Zienswijze ingediend.
Gemeente Ommen	Afgerond. Geen zienswijze ingediend.
Gemeente Olst-Wijhe	Afgerond. Geen zienswijze ingediend.
Gemeente Raalte	Afgerond. Geen zienswijze ingediend.
Gemeente Staphorst	Afgerond. Geen zienswijze ingediend.
Gemeente Steenwijkerland	Afgerond. Geen zienswijze ingediend.
Gemeente Zwartewaterland	Afgerond. Geen zienswijze ingediend.
Gemeente Zwolle	Afgerond. Geen zienswijze ingediend.



Kampen<sup>K</sup>

BEZOEKADRES

Burgemeester Berghuisplein 1  
8261 DD Kampen

POSTADRES

Postbus 5009  
8260 GA Kampen

T 14 038

info@kampen.nl

www.kampen.nl

Veiligheidsregio IJsselland  
t.a.v. dhr. Schreuders  
Postbus 1453  
8001 BL Zwolle

Uw brief/kenmerk

Ons kenmerk

85443-2023

Datum

19-12-2023

VERZONDEN 20 DEC. 2023

**Onderwerp :**

Reactie gemeente Kampen op voorgesteld concept gemeenschappelijke regelingen

Geachte heer Schreuders,

Op 16 oktober 2023 hebt u ons, namens de directie/bestuursecretarissen van de gemeenschappelijke regelingen VRIJ, GGD, OD en RSJ, de voorgestelde wijzigingen van de gemeenschappelijke regelingen toegezonden. Deze wijzigingen zijn in gezamenlijkheid uitgewerkt, met als doel overzicht en gezamenlijke behandeling te bewerkstelligen. De voorgestelde concept regelingen zijn voorgelegd aan onze gemeenteraad, met het verzoek kennis te nemen van de nieuwe conceptregelingen en hierop een reactie te formuleren.

Op 14 december zijn de teksten voorgelegd aan de gemeenteraad. De gemeenteraad heeft middels een motie kenbaar gemaakt dat zij een wijziging wensen in de tekst van de gemeenschappelijke regeling. Deze motie is unaniem aangenomen. De wijziging richt zich op de tekst rondom het onderwerp 'evaluatie'. Als reden voor deze motie is aangegeven dat individuele raadsleden moeilijk invloed kunnen uitoefenen op de groteren GR-en, gerichte evaluatie raden kan helpen om bestaand beleid te effectueren en zo nodig te doen wijzigen. In het huidige voorstel hebben raden niet de mogelijkheid zelf tot evaluatie aan te zetten, zo vinden zij. Hieronder delen wij met u de inhoud van de motie.

- in elke GR op te nemen dat een deelnemende raad op elk moment het algemeen bestuur dringend kan verzoeken een onderdeel van het beleid van de GR te evalueren met het verzoek voor de algemene besturen om zulke evaluaties binnen twaalf maanden te voltooien;
- in elke GR op te nemen dat bij deze bovengenoemde onderzoeken de afweging van de vorm en mate van diepgang van het onderzoek aan het algemeen bestuur wordt gelaten.

Wij verzoeken u dringend de bovenstaande zienswijze van de raad mee te nemen, te bespreken binnen de regelingen en een reactie hierop te geven in het proces dat hierna volgt.

Hoogachtend,  
burgemeester en wethouders van Kampen,



de secretaris,  
N.J. Middelbos



de burgemeester,  
S. de Rouwe

Veiligheidsregio IJsselland  
Postbus 1453  
8001 BL Zwolle

Aan de Colleges van de gemeenten die  
deelnemen aan Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 28 maart 2024, Zwolle  
Kenmerk: V24.000300  
Doorkiesnummer: 0881197922  
Onderwerp: Vervolg wijziging gemeenschappelijke regeling VRIJ

Geacht College,

Bij brief van 16 oktober 2023 zonden wij u de conceptvoorstellen tot wijziging van de GR VRIJ met het verzoek om deze voor een zienswijze aan de eigen gemeenteraad voor te leggen. De voorstellen hebben betrekking op zowel het versterken van de betrokkenheid van de gemeenteraden overeenkomstig de nieuwe regels van de Wet gemeenschappelijke regelingen als het actueel maken van andere bepalingen.

Het resultaat van de zienswijzeprocedure is, dat tien gemeenteraden geen aanleiding zagen om een zienswijze in te dienen. De gemeenteraad van Kampen heeft een zienswijze ingediend ten aanzien van het artikel over 'evaluatie'.

In deze brief gaan wij in op de zienswijze van de gemeenteraad van Kampen en op het vervolg van het besluitvormingstraject van de wijziging van de GR VRIJ.

#### Zienswijze gemeenteraad Kampen

De gemeenteraad van Kampen vindt dat het voorstel, dat in oktober 2023 in GR VRIJ is opgenomen over 'evaluatie', niet de mogelijkheid biedt om zelf tot evaluatie aan te zetten. Dat is de reden waarom de raad een nieuwe tekst voorstelt.

De in de GR VRIJ voorgestelde tekst over evaluatie is bedoeld als een open bepaling en biedt ook elke gemeenteraad de mogelijkheid om een aanzet te geven tot evaluatie. Deze tekst luidt:

1. Het algemeen bestuur kan besluiten om de regeling of één of meer onderdelen daarvan te evalueren.
2. Het dagelijks bestuur zal dan een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen.

Uit de reactie van de raad van Kampen blijkt echter dat het onvoldoende duidelijk is dat raden rechtstreeks of via het college een verzoek tot evaluatie kunnen doen. Naar aanleiding van de ingediende zienswijze hebben we besloten om



1. duidelijk vast te leggen dat de voorgestelde evaluatiebepaling ook elke gemeenteraad (of meerdere raden gezamenlijk) de mogelijkheid biedt om een evaluatieverzoek te richten aan het algemeen bestuur van de VRIJ.
2. de mogelijkheid voor een gemeenteraad tot het indienen van een evaluatieverzoek helder te omschrijven in de toelichting bij het artikel over 'Evaluatie'.
3. dat het niet nodig is om daarvoor het concept-artikel in de GR VRIJ aan te passen.

De nieuwe toelichting bij het artikel over 'evaluatie' luidt als volgt:

'De voorgestelde evaluatiebepaling is bedoeld en geformuleerd als een open bepaling. Dat wil zeggen: deze biedt ruimte voor verschillende aanleidingen en/of verzoeken van één of meer raden, colleges of andere bestuursorganen (inspecties, ministeries, provincie) om te evalueren. Het algemeen bestuur zal daarop een besluit nemen om de regeling of één of meer onderdelen daarvan al dan niet te evalueren. Als het AB tot evaluatie besluit zal het dagelijks bestuur een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen. Het is goed om te benadrukken, dat ook elke gemeenteraad (of meerdere raden gezamenlijk) een evaluatieverzoek kan (kunnen) richten aan het algemeen bestuur van de GR. Dit kan in de praktijk via het College verlopen, wat goed past binnen de bestuurlijke verhoudingen en de principes van 'verlengd lokaal bestuur', maar ook een rechtstreeks verzoek is mogelijk. De concrete vorm en diepgang van de evaluatie worden aan het algemeen bestuur overgelaten. De insteek is wel, dat een evaluatie zo spoedig mogelijk daarna gaat starten, maar de duur ervan hangt af van onderwerp, breedte, diepgang en vorm, die samen met de colleges worden ingevuld.'

#### Vervolg besluitvormingstraject

Na de zienswijzeprocedure moeten de wijzigingen in de GR VRIJ (inclusief veranderingen naar aanleiding van de zienswijze) ter vaststelling worden voorgelegd aan de Colleges, die daarvoor goedkeuring moeten vragen aan hun gemeenteraad.

In verband hiermee ontvangt u van ons

- a. de concept-regeling GR VRIJ met de nieuwe toelichting bij het artikel over 'Evaluatie' (bijlage 1);
- b. de uitgebreide toelichting bij de voorstelde wijzigingen (bijlage 2).

Wij verzoeken u om

1. de concept-regeling GR VRIJ met de nieuwe toelichting bij het artikel over 'Evaluatie' ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad. Om daarover een besluit te nemen heeft de gemeenteraad een termijn van 13 weken. Hij kan goedkeuring alleen onthouden wegens strijd met de wet of met het algemeen belang.
2. na goedkeuring van de gemeenteraad de concept-regeling GR VRIJ als College vast te stellen.
3. ons zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen van beide besluiten.

Nadat de Colleges, met goedkeuring van de gemeenteraden, een besluit hebben genomen over de wijziging van de GR VRIJ, kan het algemeen bestuur in een vergadering constateren of is voldaan aan de vereiste meerderheid van ten minste twee-derde van de deelnemende gemeenten. Indien dit het geval is, is de wijziging tot stand gekomen en kan de gewijzigde GR VRIJ worden gepubliceerd.

Voor het zomerreces staat een vergadering van het AB gepland op 10 juli 2024. Om in deze vergadering te kunnen constateren of wordt voldaan aan de twee-derde meerderheid stellen wij het op prijs als de besluitvorming in de gemeenten vóór 10 juli 2024 afgerond zou kunnen worden.

drs. A.H. Schreuders, secretaris

drs. P.H. Snijders, voorzitter

**CONCEPT 05-03-2024**

Deze regeling bevat de wijzigingen, die de colleges in 2024 vaststelden en die in werking treden op 1 ..... 2024.

<p>Gemeenschappelijke regeling VRIJ met <b>(geel gearceerd)</b> de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen</p>	<p>Artikelsgewijze toelichting</p>
<p><b>HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN</b></p> <p><b>Artikel 1 Begripsomschrijvingen</b></p> <p>1. In deze regeling wordt verstaan onder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. deelnemende gemeente(n): de aan deze regeling deelnemende gemeenten Dalfsen, Deventer, Hardenberg, Kampen, Olst-Wijhe, Ommen, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle;</li> <li>b. de veiligheidsregio: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2 van deze regeling;</li> <li>c. de wet: Wet veiligheidsregio's.</li> </ul> <p><b>Artikel 2 Openbaar lichaam</b></p> <p>1. Er is een openbaar lichaam Veiligheidsregio IJsselland.</p> <p>2. Het openbaar lichaam is gevestigd te Zwolle.</p> <p><b>Artikel 3 Bestuursorganen</b></p>	<p><b>Artikel 1 Begripsomschrijvingen</b></p> <p><b>Artikel 2 Openbaar lichaam</b></p> <p>De veiligheidsregio dient een openbaar lichaam te zijn. Volgens de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) is de veiligheidsregio rechtspersoon, waardoor het zelfstandig kan deelnemen aan het rechtsverkeer. Dat wil zeggen: in eigen naam en onder eigen verantwoordelijkheid kan optreden en rechten en plichten kan aangaan.</p> <p><b>Artikel 3 Bestuursorganen</b></p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>De veiligheidsregio kent de volgende bestuursorganen: het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de voorzitter en, indien ingesteld, commissies als bedoeld in artikel 25.</p> <p><b>HOOFDSTUK 2 BELANGEN, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN</b></p> <p><b>Artikel 4 Belangen</b> De veiligheidsregio behartigt de belangen van deelnemende gemeenten op het gebied van risicobeheersing, brandweezorg, geneeskundige hulpverlening, beheersing en bestrijding van rampen en crises. Daartoe behoort in het bijzonder ook een doelmatige en slagvaardige hulpverlening en samenwerking als één organisatie bij rampen en crises mede op basis van een gecoördineerde voorbereiding.</p> <p><b>Artikel 5 Belangenbehartiging</b> De behartiging van de in artikel 4 bedoelde belangen omvat meer algemeen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– het bevorderen van overleg met en tussen de deelnemende gemeenten ter afstemming en coördinatie van gemeentelijke beleidsvoornemens en beleidsmaatregelen;</li> <li>– het bevorderen van gemeenschappelijke standpuntbepalingen;</li> <li>– het bieden van een platform en faciliteiten voor flexibele samenwerkingsvormen van gemeenten en/of betrokken partijen rondom gezamenlijke belangen;</li> <li>– het voeren van overleg met de andere overheden en het vertegenwoordigen van de afzonderlijke deelnemende gemeenten, indien en voor zover deze daarom verzoeken dan wel daarmee instemmen.</li> </ul> <p><b>Artikel 6 Wettelijke taken en bevoegdheden</b></p>	<p>Artikel 12 Wgr schrijft voor dat een openbaar lichaam de volgende drie bestuursorganen heeft: een algemeen bestuur, een dagelijks bestuur en een voorzitter. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van het openbaar lichaam (artikel 12, tweede lid). Indien een bestuurscommissie wordt ingesteld, maakt die deel uit van de bestuursorganen.</p> <p><b>Artikel 4 Belangen</b> Artikel 10, eerste lid Wgr. schrijft voor dat de gemeenschappelijke regeling het belang of de belangen vermeldt waarvoor ze wordt aangegaan. Onder ‘belang’ wordt verstaan het beleidsterrein waarop wordt samengewerkt. Met het vastleggen van het belang of de belangen wordt het werkgebied van de gemeenschappelijke regeling afgebakend. De omschrijving van artikel 4 is ontleend aan de Wet veiligheidsregio’s en de toelichting daarop. Naar aanleiding van de evaluatie van de Wet Vr’s werkt het kabinet aan nieuwe wetgeving om te komen tot een toekomstbestendig, samenhangend stelsel voor crisisbeheersing en brandweezorg. Dit kan wijziging meebrengen in de hier genoemde belangen en in de wetten en bevoegdheden, genoemd in artikel 6.</p> <p><b>Artikel 5 Belangenbehartiging</b> In dit artikel gaat het om algemene belangenbehartiging. In de praktijk komt dat geregeld voor. Zoals bij de vorming van Brandweer IJsselland, de samenwerking in Oost5, de samenwerking met andere crisispartners en bij de aanpak van de opvang van vluchtelingen.</p> <p><b>Artikel 6 Wettelijke taken en bevoegdheden</b></p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>Ter behartiging van de in artikel 4 bedoelde belangen bezitten de bestuursorganen van de veiligheidsregio de taken en bevoegdheden, die hen op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Wet veiligheidsregio's, de Omgevingswet de (Tijdelijke) Wet Ambulancezorg en de Wet publieke gezondheid toekomen.</p>	<p>De Wgr. noemt de algemene bevoegdheden van de bestuursorganen om aan het rechtsverkeer deel te nemen.</p> <p>Volgens artikel 10 Wet veiligheidsregio's dragen de gemeenten aan het bestuur van de veiligheidsregio de hierna genoemde taken en bevoegdheden over. Deze komen toe aan het algemeen bestuur, voor zover de wet en deze regeling niet anders bepalen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. het inventariseren van risico's van branden, rampen en crises;</li> <li>b. het adviseren van het bevoegd gezag over risico's van branden, rampen en crises in de bij of krachtens de wet aangewezen gevallen alsmede in de gevallen die in het beleidsplan zijn bepaald;</li> <li>c. het adviseren van het college van burgemeester en wethouders over de taak, bedoeld in artikel 3, eerste lid, van de wet;</li> <li>d. het voorbereiden op de bestrijding van branden en het organiseren van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing;</li> <li>e. het instellen en instandhouden van een brandweer;</li> <li>f. het instellen en instandhouden van een GHOR;</li> <li>g. het voorzien in de meldkamerfunctie;</li> <li>h. het aanschaffen en beheren van gemeenschappelijk materieel;</li> <li>i. het inrichten en instandhouden van de informatievoorziening binnen de diensten van de veiligheidsregio en tussen deze diensten en de andere diensten en organisaties die betrokken zijn bij de onder d, e, f, en g genoemde taken.</li> </ul> <p>In aansluiting daarop noemen de volgende artikelen specifieke taken en bevoegdheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– artikel 14: vaststelling beleidsplan;</li> <li>– artikel 16: vaststelling crisisplan;</li> <li>– artikel 15: vaststelling risicoprofiel;</li> <li>– artikel 17: vaststelling rampbestrijdingsplan;</li> <li>– artikel 19: sluiting samenwerkingsconvenant met politie en justitie;</li> <li>– artikel 22: zorg voor uniforme informatie- en communicatievoorziening;</li> <li>– artikel 31: aanwijzing inrichtingen als bedrijfsbrandweerplichtig;</li> </ul>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p><b>Artikel 7 Andere taken en bevoegdheden</b></p> <p>1. De bestuursorganen van de veiligheidsregio zijn bevoegd tot</p> <p>a het coördineren, (doen) uitvoeren en ondersteunen van gezamenlijke afspraken tussen de deelnemende gemeenten als kolom in het belang van doelmatige en slagvaardige hulpverlening en van samenwerking als één</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– artikel 35: uitvoering van de eigen meldkamerfunctie;</li> <li>– artikel 36: aanwijzing coördinerend functionaris voor de gemeenten;</li> <li>– artikel 39: bevoegdheden voorzitter bij bovenlokale rampen en crises;</li> <li>– artikel 46: verschaffing informatie over rampen en crises die de regio kunnen treffen;</li> <li>– artikel 51: aanvraag bijstand bij ramp of crisis;</li> <li>– artikel 63: oplegging bestuursdwang.</li> </ul> <p>De Omgevingswet maakt de veiligheidsregio wettelijk adviseur van gemeenten voor vergunningaanvragen voor bepaalde milieubelastende activiteiten.</p> <p>De Wet publieke gezondheid draagt de volgende taken en bevoegdheden op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Artikel 6: de voorbereiding op de bestrijding van een epidemie van bepaalde infectieziekten;</li> <li>– Artikel 6: de voorzitter van de veiligheidsregio draagt zorg voor de bestrijding van een epidemie van een infectieziekte behorend tot groep A, of een directe dreiging daarvan, en is dan ten behoeve van deze bestrijding bij uitsluiting bevoegd om toepassing te geven aan bepaalde artikelen van de wet.</li> <li>– Artikel 8: beschrijving in het crisisplan van de organisatie, de taken en bevoegdheden in het kader van de bestrijding van de aangewezen infectieziekten. Dit in overeenstemming met het algemeen bestuur van de GGD, dat verantwoordelijk is voor de uitvoerende GGD-organisatie.</li> </ul> <p>Het algemeen bestuur kan aan het dagelijks bestuur bevoegdheden overdragen, tenzij de aard van de bevoegdheid zich daartegen verzet. Overdracht is gebeurd in het Delegatie- en mandaatbesluit.</p> <p><b>Artikel 7 Andere taken en bevoegdheden</b></p> <p>Dit artikel regelt de toekenning van andere taken en bevoegdheden aan de veiligheidsregio. Deze taken en bevoegdheden komen toe aan het algemeen bestuur, dat ze aan het dagelijks bestuur bevoegdheden kan overdragen, tenzij de aard van de bevoegdheid zich daartegen verzet.</p>



Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>organisatie bij rampen en crises.</p> <p>b het voeren van regie op de samenwerking en de versterking van een uniforme multidisciplinaire aanpak op het gebied van bevolkingszorg.</p> <p>c het op verzoek adviseren van gemeenten over veiligheid van evenementen.</p> <p>d het aanwijzen van toezichthoudende ambtenaren indien een gemeente toezichthoudende taken opdraagt met toepassing van de volgende leden dit artikel.</p> <p>2 De veiligheidsregio kan andere taken uitvoeren voor een of meer deelnemende gemeenten of voor andere gemeenten.</p> <p>3 De uitvoering van taken, opgedragen op grond van lid 2:</p> <p>a dient de behartiging van de belangen, genoemd in artikel 4.</p> <p>b geschiedt, voor zover niet opgenomen in deze regeling, op verzoek van de betreffende gemeente of gemeenten.</p> <p>c wordt schriftelijk (nader) vastgelegd tussen de veiligheidsregio en de betreffende gemeente of gemeenten.</p> <p>4. De schriftelijke afspraken betreffen in ieder geval:</p> <p>a de diensten of prestaties van de veiligheidsregio;</p> <p>b de duur en de kosten van de taakuitvoering,</p> <p>c de toewijzing van specifieke bevoegdheden,</p> <p>d de opzegtermijn van de dienstverlening</p> <p>e de verrekening van eventuele desintegratiekosten. Daarbij geldt als uitgangspunt dat de gemeente(n) die de dienstverlening voortijdig beëindigt, de kosten draagt die het rechtstreekse gevolg zijn van die beëindiging en dat de overige gemeenten geen financieel nadeel daarvan ondervinden.</p>	<p>In lid 1 gaat het bij de punten a en b om taken op het gebied van bevolkingszorg. Punt a houdt verband met de aanwijzing (door het algemeen bestuur) van een coördinerend functionaris gemeenten, die is belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of een crisis. Volgens de memorie van toelichting is deze functionaris verantwoordelijk voor een goede voorbereiding ten aanzien van de gemeentelijke processen (zoals voorlichting, milieu, nazorg en opvang, verzorging en registratie van slachtoffers).</p> <p>Het nieuwe punt b van lid 1 vloeit voort uit de evaluatie van de Wet Vr's. Bij de komende wetswijziging zal een regierol voor de veiligheidsregio worden vastgelegd ten aanzien van bevolkingszorg en voor samenwerking en versterking van een uniforme multidisciplinaire aanpak daarbij. Dit betekent niet dat de veiligheidsregio verantwoordelijkheden overneemt van de colleges van B&amp;W, maar samenwerking initieert binnen de hoofdstructuur van het stelsel crisisbeheersing en deze monitort en zo nodig signaleert. Landelijk is afgesproken, dat deze regierol wordt opgepakt voorafgaand aan de wetswijziging.</p> <p>De veiligheidsregio adviseert de gemeenten op verzoek over de veiligheid van evenementen. Dit gebeurt al jaren en wordt nu opgenomen in lid 1, punt c.</p> <p>Daarnaast kunnen één of meer gemeenten ook naderhand taken aan de veiligheidsregio opdragen. Daarvoor dienen de leden 2 – 4. Ze houden in, dat specifieke afspraken worden gemaakt met de betreffende gemeenten. Indien een gemeente dat wenst, regelt punt d van lid 1 de bevoegdheid tot aanwijzing van toezichthoudende ambtenaren. De dienstverlening vindt plaats tegen betaling en op basis van een overeenkomst waarin wordt neergelegd welke prestaties de veiligheidsregio zal leveren en welke kosten bij de gemeente in rekening zullen worden gebracht.</p>
<p><b>Artikel 8 Deelname aan bepaalde rechtsvormen</b></p> <p>De veiligheidsregio is bevoegd tot</p>	<p><b>Artikel 8 Deelname aan bepaalde rechtsvormen</b></p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>a. het mede treffen van en tot het deelnemen aan een gemeenschappelijke regeling, als bedoeld in de artikelen 93 en 96 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;</p> <p>b. de oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, indien dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang.</p> <p><b>Artikel 9 Wijziging van taken en bevoegdheden</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De taken en bevoegdheden van de veiligheidsregio, genoemd in artikel 6 van deze regeling, kunnen worden gewijzigd in geval van noodzakelijke aanpassing, voortvloeiend uit landelijke en/of Europese wetgeving. Het algemeen bestuur dient tot de wijziging te besluiten.</li> <li>2. Het algemeen bestuur deelt zijn besluit en de redenen daartoe mee aan de deelnemende gemeenten.</li> </ol> <p><b>Artikel 10 Ombudsfunctie</b></p>	<p>Lid a: De wettelijke grondslag ligt in artikel 93 van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Het bepaalt, dat aan een gemeenschappelijke regeling tevens andere openbare lichamen (zoals de veiligheidsregio) kunnen deelnemen indien zij daartoe bevoegd zijn. Hetzelfde zegt artikel 96 Wgr. als het gaat om het treffen van een gemeenschappelijke regeling door gemeenten en andere openbare lichamen. Lid b beoogt te voorzien in het vereiste van artikel 31a Wgr. dat het algemeen bestuur slechts besluiten tot de oprichting van en de deelneming in privaatrechtelijke rechtspersonen kan nemen, indien de regeling in deze mogelijkheid voorziet en dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang.</p> <p>Het besluit wordt niet genomen dan nadat de raden van de deelnemende gemeenten een ontwerpbesluit is toegezonden en in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur van het openbaar lichaam te brengen.</p> <p><b>Artikel 9 Wijziging van taken en bevoegdheden</b></p> <p>De procedure van wijziging van bevoegdheden in dit artikel is bedoeld voor wijzigingen van ondergeschikt belang. Artikel 10, tweede lid, Wgr biedt de mogelijkheid om een dergelijke bepaling in de regeling op te nemen.</p> <p>Bij wijzigingen van ondergeschikt belang wordt hier gedacht aan wijzigingen in bevoegdheden als gevolg van veranderingen in landelijke en Europese wetgeving. Het algemeen bestuur kan niet besluiten tot uitbreiding van de overgedragen bevoegdheden. Dat wil zeggen: het overdragen van bevoegdheden van de deelnemers aan het bestuur van het openbaar lichaam. Dergelijke principiële veranderingen in de bevoegdheden van de veiligheidsregio (een verruiming of beperking van bevoegdheden) mogen alleen worden aangebracht door middel van de (zwaardere) procedure van wijziging van de regeling, neergelegd in artikel 38 van deze regeling. Of een voorstel tot wijziging van de regeling van ondergeschikt belang is of niet, is ter beoordeling van het algemeen bestuur.</p> <p><b>Artikel 10 Ombudsfunctie</b></p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>De ombudsman of ombudscommissie van de gemeente Zwolle is bevoegd tot de behandeling van de verzoekschriften als bedoeld in artikel 9:18, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht.</p> <p><b>HOOFDSTUK 3 ALGEMEEN BESTUUR</b></p> <p><b>Artikel 11 Samenstelling</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het algemeen bestuur bestaat uit de burgemeesters van de deelnemende gemeenten.</li> <li>2. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt zodra een lid ophoudt burgemeester te zijn van een deelnemende gemeente.</li> <li>3. De hoofdofficier van justitie en de coördinerend voorzitter namens de waterschappen, bedoeld in artikel 12 van de wet, binnen welks grondgebied de veiligheidsregio is gelegen, worden uitgenodigd deel te nemen aan de vergaderingen van het algemeen bestuur. Zij hebben daarin een adviserende stem.</li> <li>4. De commissaris van de Koning wordt uitgenodigd om bij de vergaderingen van het algemeen bestuur aanwezig te zijn. De commissaris kan zich laten vertegenwoordigen.</li> <li>5. Als adviserend lid zijn bij de vergaderingen van het algemeen bestuur aanwezig: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. de districtschef van het district IJsselland van de Politie.</li> <li>b. de directeur veiligheidsregio/commandant van de brandweer.</li> </ol> </li> </ol>	<p>De Wet extern klachtrecht geldt vanaf 1 januari 2006 en voegt het externe klachtrecht toe aan de Algemene wet bestuursrecht. De wet is ook van toepassing op gemeenschappelijke regelingen. Voor regio's is de keuze tot invulling van de ombudsfunctie beperkt tot 2 varianten:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. nationale ombudsman;</li> <li>b. een ombudsman of ombudscommissie van een van de deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling.</li> </ol> <p>Artikel 10 houdt de keuze in voor variant b. De gemeente Zwolle maakt gebruik van de Stichting De Overijsselse Ombudsman. Door te kiezen voor de gemeente Zwolle kan de veiligheidsregio daarvan ook gebruikmaken.</p> <p>Indien de ombudsfunctie niet in de gemeenschappelijke regeling zelf is opgenomen, dan is de nationale ombudsman als vangnet bevoegd.</p> <p><b>Artikel 11 Samenstelling (van het algemeen bestuur)</b></p> <p>De leden 1, 3 en 6 van dit artikel zijn overgenomen uit de Wet veiligheidsregio's. Artikel 12 van deze wet geeft aan welke hoofdofficier van justitie wordt uitgenodigd voor het algemeen bestuur. Omdat het grondgebied van de veiligheidsregio in meer dan één waterschap ligt, bepalen volgens de Wet veiligheidsregio's de betrokken voorzitters van de waterschappen wie van hen deelneemt aan de vergaderingen van het AB.</p> <p>Als adviserende leden zijn aanwezig de leidinggevendenden van de samenwerkende regionale hulpverleningsdiensten, de aangewezen coördinerend functionaris gemeenten, zoals bedoeld in artikel 36 van de Wet veiligheidsregio's, en de regionaal militair commandant.</p> <p>Het lidmaatschap van het algemeen bestuur is gekoppeld aan de functie van burgemeester. Bij verhindering of ontstentenis van de burgemeester, treedt de locoburgemeester namens zijn gemeente op als lid van het algemeen bestuur. Dit is op grond van de algemene waarnemingsregeling in artikel 77, eerste lid,</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<ul style="list-style-type: none"> <li>c. de directeur publieke gezondheid.</li> <li>d. de aangewezen coördinerend functionaris gemeenten.</li> <li>e. de regionaal militair commandant.</li> </ul> <p>6. De voorzitter nodigt andere functionarissen, wier aanwezigheid in verband met de te behandelen onderwerpen van belang is, uit deel te nemen aan de vergaderingen van het algemeen bestuur.</p> <p><b>Artikel 12 De werkwijze</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het algemeen bestuur vergadert tenminste vier keer per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig oordelen, dan wel indien tenminste drie leden daarom verzoeken.</li> <li>2. Het reglement van orde dat door het algemeen bestuur wordt vastgesteld, alsmede de daarin aangebrachte wijzigingen, worden aan de deelnemende gemeenten gezonden.</li> <li>3. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. het vaststellen van het beleidsplan veiligheidsregio;</li> <li>b. het vaststellen of wijzigen van de begroting;</li> <li>c. het vaststellen van de rekening;</li> <li>d. het wijzigen van deze regeling;</li> <li>e. het vaststellen van een liquidatieplan.</li> </ol> </li> <li>4. Het algemeen bestuur kan andere voorgenomen besluiten dan die waarvoor de wet of deze regeling dat voorschrijft om een zienswijze voorleggen aan de gemeenteraden. Het dagelijks bestuur biedt de raden dan een termijn van minimaal acht weken voor het naar voren brengen van een zienswijze.</li> <li>5. Tegelijkertijd met de toezending van het definitieve bestuursvoorstel stelt het dagelijks bestuur de raden van de gemeenten schriftelijk en gemotiveerd in kennis van het oordeel over de zienswijzen alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.</li> </ol>	<p>Gemeentewet. Een locoburgemeester kan zijn burgemeester niet vervangen als lid van het dagelijks bestuur. De leden van het dagelijks bestuur worden benoemd door en uit het algemeen bestuur.</p> <p><b>Artikel 12 De werkwijze</b></p> <p>In artikel 22, eerste lid, Wgr is geregeld dat het algemeen bestuur voor zijn vergaderingen een reglement van orde vaststelt.</p> <p>De vergaderingen van het algemeen bestuur van een openbaar lichaam zijn openbaar (artikel 22, derde lid, Wgr). Het vierde en vijfde lid van artikel 22 Wgr regelen de procedure die moet worden gevolgd om een vergadering in beslotenheid te laten plaatsvinden.</p> <p>Het derde lid van dit artikel bevat een lijst met onderwerpen waarover in ieder geval niet in beslotenheid vergaderd of besloten mag worden. Deze lijst is gebaseerd op artikel 24 Gemeentewet. Hierin staan de onderwerpen vermeld waarover de gemeenteraad niet in beslotenheid mag beraadslagen of besluiten. De lijst met onderwerpen kan worden uitgebreid.</p> <p>De Wgr. maakt het mogelijk, dat het algemeen bestuur andere voorgenomen besluiten dan die waarvoor dat al is voorgeschreven om een zienswijze aan de raden voorlegt. VRIJ moet op grond van verschillende wettelijke regels tenminste 16 verschillende voorgenomen besluiten/documenten al voorleggen/toesturen aan de gemeenteraden.</p> <p>In verband hiermee is ervoor gekozen om op te nemen, dat het algemeen bestuur andere voorgenomen besluiten dan die waarvoor de wet of deze regeling dat voorschrijft om een zienswijze kan voorleggen aan de gemeenteraden. Het dagelijks bestuur biedt de raden dan een termijn van minimaal acht weken voor het naar voren brengen van een zienswijze.</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p><b>Artikel 13 De besluitvorming</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elk lid van het algemeen bestuur heeft in de vergadering één stem.</li> <li>2. De besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Indien de stemmen staken, geeft de stem van de voorzitter de doorslag.</li> </ol> <p><b>Artikel 14 Regeling coördinerend burgemeester</b> Het algemeen bestuur kan met de burgemeesters van de deelnemende gemeenten een regeling treffen van de taken en bevoegdheden van een coördinerend burgemeester in andere situaties dan genoemd in artikel 39 van de Wet veiligheidsregio's.</p> <p><b>Artikel 15 Verordeningen</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het algemeen bestuur is bevoegd verordeningen vast te stellen, die nodig zijn ter regeling van personele, organisatorische en huishoudelijke zaken.</li> <li>2. Het algemeen bestuur is bevoegd extern verbindende verordeningen vast te stellen binnen het kader van de taken en bevoegdheden van de veiligheidsregio.</li> </ol> <p><b>Artikel 16 Voorbereiding extern verbindende verordeningen</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het dagelijks bestuur stelt een ontwerp van een verordening, als bedoeld in artikel 15, lid 2, op en wint daarover advies in van de desbetreffende commissie als bedoeld in de artikelen 24 en 25.</li> </ol>	<p><b>Artikel 13 De besluitvorming (in het algemeen bestuur)</b> Dit artikel bevat de regeling voor de besluitvorming door het algemeen bestuur. Uitgangspunt is dat elke deelnemende gemeente gelijke invloed heeft op de besluitvorming in het algemeen bestuur. De Wet veiligheidsregio's bepaalt, dat de besluitvorming gebeurt met gewone meerderheid van stemmen en dat de voorzitter een doorslaggevende stem heeft indien de stemmen staken.</p> <p><b>Artikel 14 Regeling coördinerend burgemeester</b> Dit betreft een kan-bepaling. In geval van een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis, of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan, is volgens artikel 39 van de Wet veiligheidsregio's de voorzitter van de veiligheidsregio bij uitsluiting bevoegd om ten behoeve van de rampenbestrijding en crisisbeheersing in het getroffen gebied toepassing te geven aan bepaalde wettelijke bevoegdheden van de burgemeester voor noodsituaties. Gemeenten kunnen ook te maken krijgen met grootschalige inzet van hulpverlenings- en andere diensten in andere situaties dan rampen en crises. Vaak als gevolg van landelijk beleid en maatregelen, bijvoorbeeld bij besmettelijke dierziekten.</p> <p><b>Artikel 15 Verordeningen</b> Lid 2 heeft betrekking op verordeningen die ook voor derden kunnen gelden. Deze verordeningen kunnen een meer ingrijpend karakter hebben. Daarvoor geeft artikel 16 een zwaardere procedure.</p> <p><b>Artikel 16 Voorbereiding extern verbindende verordeningen</b> Belangrijk is de nauwe betrokkenheid van de gemeenten. De verantwoordelijkheid voor de bekendmaking van algemeen verbindende voorschriften ligt bij het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam. De bekendmaking</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>2. Het dagelijks bestuur zendt het ontwerp van een verordening, vergezeld van de ontvangen adviezen, aan de deelnemende gemeenten, die hun beschouwingen binnen drie maanden ter kennis van het algemeen bestuur kunnen brengen.</p> <p>3. Binnen twee maanden na het verstrijken van de in lid 2 genoemde termijn beslist het algemeen bestuur omtrent de vaststelling van de verordening.</p> <p>4. Het dagelijks bestuur zendt onverwijld de verordening na vaststelling toe aan de raden van de deelnemende gemeenten en aan de verder bij wettelijk voorschrift daartoe aangewezen besturen en functionarissen. De artikelen 139 tot en met 144 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.</p> <p><b>Artikel 17 Heffing rechten</b> Aan de veiligheidsregio wordt de bevoegdheid toegekend tot het bij verordening heffen van rechten bedoeld in artikel 229, lid 1, onder b, van de Gemeentewet en de rechten waarvan de heffing krachtens bijzondere wetten geschiedt.</p> <p><b>Artikel 18 Samenloop verordeningen</b> Voor zover een verordening als bedoeld in de artikelen 15, lid 2, en 17 voorziet in hetzelfde onderwerp als een verordening van een deelnemende gemeente, regelt de eerstbedoelde verordening de onderlinge verhouding. Zij kan bepalen dat de gemeentelijke verordening voor het gehele gebied dan wel voor een gedeelte daarvan geheel of gedeeltelijk ophoudt te gelden.</p> <p><b>Artikel 18a Participatie</b> Ingezetenen van de deelnemende gemeenten en andere belanghebbenden kunnen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. een verzoekschrift indienen bij het dagelijks bestuur;</li> <li>2. in een openbare vergadering van het algemeen bestuur het woord voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.</li> </ol>	<p>dient elektronisch te geschieden. De veiligheidsregio maakt algemeen verbindende voorschriften en andere documenten bekend via Overheid.nl.</p> <p><b>Artikel 17 Heffing rechten</b> De bevoegdheid tot het heffen van genoemde rechten is gebaseerd op artikel 30 van de Wgr. De bevoegdheid is toegekend, <u>niet</u> overgedragen in de zin dat de deelnemende gemeenten die bevoegdheid niet meer zouden hebben. Bij de rechten, bedoeld in artikel 229, lid 1, onder b, van de Gemeentewet gaat het om de heffing van leges.</p> <p><b>Artikel 18 Samenloop verordeningen</b> De regeling van de onderlinge verhouding wanneer een verordening van de Veiligheidsregio op hetzelfde onderwerp betrekking heeft als een gemeentelijke verordening, is ontleend aan artikel 30 lid 3 van de Wgr.</p> <p><b>Artikel 18a Participatie</b> Deze bepaling geeft toepassing aan artikel 10, zevende lid, van de Wgr. om ingezetenen van de gemeenten en andere belanghebbenden te betrekken bij de voorbereiding en uitvoering van beleid. Ingeval gemeenten daar behoefte aan hebben kan VRIJ bij vraagstukken op haar werkterrein deelnemen aan gemeentelijke participatie-initiatieven.</p>



Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p><b>Artikel 18b Evaluatie</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het algemeen bestuur kan besluiten om de regeling of één of meer onderdelen daarvan te evalueren.</li> <li>2. Het dagelijks bestuur zal dan een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen.</li> </ol>	<p><b>Artikel 18b Evaluatie</b></p> <p>De voorgestelde evaluatiebepaling is bedoeld en geformuleerd als een open bepaling. Dat wil zeggen: deze biedt ruimte voor verschillende aanleidingen en/of verzoeken van één of meer raden, colleges of andere bestuursorganen (inspecties, ministeries, provincie) om te evalueren. Het algemeen bestuur zal daarop een besluit nemen om de regeling of één of meer onderdelen daarvan al dan niet te evalueren. Als het AB tot evaluatie besluit zal het dagelijks bestuur een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen.</p> <p>Het is goed om te benadrukken, dat ook elke gemeenteraad (of meerdere raden gezamenlijk) een evaluatieverzoek kan (kunnen) richten aan het algemeen bestuur van de GR. Dit kan in de praktijk via het College verlopen, wat goed past binnen de bestuurlijke verhoudingen en de principes van ‘verlengd lokaal bestuur’, maar ook een rechtstreeks verzoek is mogelijk. De concrete vorm en diepgang van de evaluatie worden aan het algemeen bestuur overgelaten. De insteek is wel, dat een evaluatie zo spoedig mogelijk daarna gaat starten, maar de duur ervan hangt af van onderwerp, breedte, diepgang en vorm, die samen met de colleges worden ingevuld.</p>
<p><b>HOOFDSTUK 4 DAGELIJKS BESTUUR</b></p> <p><b>Artikel 19 Samenstelling</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het algemeen bestuur bepaalt telkens voor een periode van vier jaren het aantal te vervullen plaatsen in het dagelijks bestuur naast die van de voorzitter. Het wijst uit de burgemeesters in zijn midden de leden van het dagelijks bestuur aan om die plaatsen te vervullen.</li> <li>2. De leden van het dagelijks bestuur blijven hun functie waarnemen totdat in hun opvolging is voorzien.</li> </ol> <p><b>Artikel 20 Taken en bevoegdheden</b></p> <p>Naast de taken en bevoegdheden die de wet en deze regeling overigens aan het dagelijks bestuur opdragen, heeft dit bestuur de volgende taken en bevoegdheden:</p>	<p><b>Artikel 19 Samenstelling (van het dagelijks bestuur)</b></p> <p>Het aantal leden van het dagelijks bestuur mag nooit de meerderheid van het algemeen bestuur uitmaken. Het lidmaatschap van het AB is voorbehouden aan de burgemeesters en daardoor niet gebonden aan een zittingstermijn.</p> <p>Een loco-burgemeester kan de burgemeester niet vervangen als lid van het dagelijks bestuur.</p> <p><b>Artikel 20 Taken en bevoegdheden (van het dagelijks bestuur)</b></p> <p>Op grond van artikel 33b van de Wgr is het dagelijks bestuur in ieder geval bevoegd:</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>a. de belangen van het openbaar lichaam te behartigen bij andere overheden, instellingen of personen, waarmee contact voor de veiligheidsregio van belang is;</p> <p>b. de vermogenswaarden van de veiligheidsregio te beheren;</p> <p>c. de controle op het beheer van de vermogenswaarden en de boekhouding te verzorgen, voor zover deze niet aan anderen toekomt;</p> <p>d. toezicht te houden op de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden;</p> <p>e. voortdurend toezicht te houden op al wat het openbaar lichaam aangaat.</p> <p><b>Artikel 21 Werkwijze en vergaderorde</b></p> <p>1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter het nodig oordeelt dan wel indien tenminste twee leden daarom verzoeken. In het laatste geval wordt de vergadering binnen veertien dagen na een zodanig verzoek gehouden.</p> <p>2. Het dagelijks bestuur stelt in zijn eerste vergadering na zijn verkiezing een portefeuillevverdeling vast. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluit hierover mee aan het algemeen bestuur.</p>	<p>a. het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam te voeren, voor zover niet bij of krachtens de wet of de regeling het algemeen bestuur hiermee is belast;</p> <p>b. beslissingen van het algemeen bestuur voor te bereiden en uit te voeren;</p> <p>c. regels vast te stellen over de ambtelijke organisatie van het openbaar lichaam;</p> <p>d. ambtenaren te benoemen, te schorsen en te ontslaan;</p> <p>e. tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het openbaar lichaam te besluiten, met uitzondering van privaatrechtelijke rechtshandelingen als bedoeld in artikel 31a;</p> <p>f. te besluiten namens het openbaar lichaam, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur, voor zover het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist.</p> <p>g. alle conservatoire maatregelen te nemen en te doen wat nodig is ter voorkoming van verjaring of verlies van recht of bezit, ook alvorens is besloten tot het voeren van een rechtsgeding.</p> <p>Het dagelijks bestuur kan een of meer leden van het dagelijks bestuur machtigen tot uitoefening van een of meer van zijn bevoegdheden, tenzij de regeling waarop de bevoegdheid steunt zich daartegen verzet.</p> <p>Het algemeen bestuur besloot om de benoeming en het ontslag van de commandant regionale brandweer en van de secretaris aan zichzelf te houden.</p> <p><b>Artikel 21 Werkwijze en vergaderorde (van het dagelijks bestuur)</b></p> <p>Dit artikel spreekt voor zich.</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>3. Het dagelijks bestuur kan voor de uitvoering van zijn taken een reglement van orde opstellen.</p> <p>4. De besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, tenzij anders in de regeling is bepaald. Indien de stemmen staken, geeft de stem van de voorzitter de doorslag.</p> <p><b>HOOFDSTUK 5 DE VOORZITTER</b></p> <p><b>Artikel 22 Aanwijzing en vervanging</b></p> <p>1. De voorzitter van het (algemeen en het dagelijks) bestuur is de burgemeester die overeenkomstig artikel 11, lid 2, van de Wet veiligheidsregio's bij koninklijk besluit is benoemd.</p> <p>2. Het algemeen bestuur wijst een van zijn leden aan, die de voorzitter bij afwezigheid vervangt, en bepaalt de periode waarvoor die aanwijzing geldt.</p>	<p><b>Artikel 22 Aanwijzing en vervanging (van de voorzitter)</b></p> <p>Artikel 11 van de Wet veiligheidsregio's bepaalt dat de voorzitter van het bestuur, in afwijking van artikel 13, negende lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen, bij koninklijk besluit, gehoord het algemeen bestuur, wordt benoemd uit de burgemeesters van de gemeenten in de regio. De voorzitter kan bij koninklijk besluit worden geschorst en ontslagen. Ter zake de benoeming, de schorsing en het ontslag wordt de commissaris van de Koning om advies gevraagd. Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden regels gesteld omtrent de rechtspositie van de voorzitter van een veiligheidsregio.</p> <p>Degene die het voorzitterschap van de veiligheidsregio bekleedt, is zowel voorzitter van het algemeen bestuur als van het dagelijks bestuur (artikel 12, derde lid, Wgr).</p> <p>Vanaf de oprichting is de bestuurlijke lijn in Veiligheidsregio IJsselland dat de aanwijzing van plaatsvervangend voorzitter(s) gebeurt op volgorde van gemeentegrootte.</p> <p>Het ligt voor de hand, dat de plaatsvervanger van de voorzitter ook zitting heeft in het DB. Het betekent, dat diens aanwijzing gebeurt in dezelfde vergadering, waarin het DB wordt samengesteld, of dat het AB naderhand een DB-lid als plaatsvervangend voorzitter aanwijst.</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p><b>Artikel 23 Taken en bevoegdheden</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Naast de taken en bevoegdheden die wetten en uitvoeringsbesluiten, alsmede deze regeling, overigens aan de voorzitter opdragen, heeft de voorzitter de volgende taken en bevoegdheden <ol style="list-style-type: none"> <li>a. de vergaderingen van het dagelijks en algemeen bestuur te leiden;</li> <li>b. ervoor te zorgen, dat de besluiten van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur naar behoren worden uitgevoerd;</li> <li>c. de bestuurlijke processen te coördineren;</li> <li>d. de stukken, die van het algemeen en dagelijks bestuur uitgaan, te ondertekenen.</li> </ol> </li> <li>2. De voorzitter vertegenwoordigt de veiligheidsregio in en buiten rechte. Hij kan deze vertegenwoordiging opdragen aan een door hem aan te wijzen persoon.</li> </ol> <p><b>HOOFDSTUK 6 COMMISSIES</b></p> <p><b>Artikel 24 Commissies van advies</b></p> <p>Het algemeen bestuur kan vaste commissies van advies instellen, met inachtneming van artikel 24 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.</p>	<p><b>Artikel 23 Taken en bevoegdheden (van de voorzitter)</b></p> <p>Belangrijke bevoegdheden van de voorzitter geeft artikel 39 van de Wet veiligheidsregio's voor situaties van bovenlokale rampen en crises. In dergelijke situaties is de voorzitter bevoegd om</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– toepassing te geven aan de artikelen 4 tot en met 7 van deze wet, aan artikel 12, eerste lid, 15, eerste lid, 54, eerste lid, 57, eerste lid, en 60b, eerste lid, van de Politiewet 1993, de artikelen 172 tot en met 177 van de Gemeentewet, met uitzondering van artikel 176, derde tot en met zesde lid, en de artikelen 5 tot en met 7 van de Wet openbare manifestaties.</li> <li>– het regionaal beleidsteam bijeen te roepen, dat bestaat uit de burgemeesters van de gemeenten die betrokken zijn of dreigen te worden bij de ramp of crisis, alsmede uit de hoofdofficier van justitie.</li> <li>– een regionaal operationeel leider aan te wijzen, die is belast met de leiding van een regionaal operationeel team, dat bestaat uit leidinggevendenden van de betrokken diensten.</li> <li>– de regionaal operationeel leider de bevelen te geven die hij nodig acht in verband met de uitvoering van de door hem genomen besluiten.</li> </ul> <p>Wet publieke gezondheid</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Artikel 6: de voorzitter van de veiligheidsregio draagt zorg voor de bestrijding van een epidemie van een infectieziekte behorend tot groep A, of een directe dreiging daarvan, en is dan ten behoeve van deze bestrijding bij uitsluiting bevoegd om toepassing te geven aan de artikelen 34, vierde lid, 47, 51, 54, 55 of 56 van de wet.</li> </ul> <p><b>Artikelen 24 Commissies van advies</b></p> <p>De Wgr. biedt de mogelijkheid om twee soorten commissies in te stellen: commissies van advies en bestuurscommissies. Artikel 24 Wgr. opent de mogelijkheid voor het algemeen bestuur om adviescommissies in het leven te roepen. Het stelt ook de vaste commissies van advies in voor het dagelijks bestuur en voor de</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p><b>Artikel 25 Bestuurscommissies</b></p> <p>Met inachtneming van artikel 25 van de Wet gemeenschappelijke regelingen kan het algemeen bestuur commissies instellen met het oog op de behartiging van bepaalde belangen.</p> <p><b>HOOFDSTUK 7 INLICHTINGEN, VERANTWOORDING EN ONTSLAG</b></p> <p><b>Artikel 26 Dagelijks bestuur en voorzitter t.o.v. het algemeen bestuur</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden zijn aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd over het door het dagelijks bestuur gevoerde bestuur.</li> <li>2. Het dagelijks bestuur geeft het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.</li> <li>3. Het dagelijks bestuur geeft aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of een of meer leden dat verzoekt, alle gevraagde inlichtingen.</li> </ol>	<p>voorzitter. Het dagelijks bestuur en de voorzitter kunnen zelf andere commissies van advies instellen.</p> <p><b>Artikel 25 Bestuurscommissies</b></p> <p>Artikel 25 Wgr bevat de mogelijkheid om het algemeen bestuur de bevoegdheid te geven tot het instellen van commissies instellen met het oog op de behartiging van bepaalde belangen indien de regeling in deze mogelijkheid voorziet. Daarvoor dient artikel 25. Het gaat hier om een zogenaamde bestuurscommissie, waaraan bevoegdheden van het bestuur kunnen worden overgedragen.</p> <p>De Wgr bepaalt verder dat het algemeen bestuur niet overgaat tot het instellen van een bestuurscommissie dan nadat de raden van de deelnemende gemeenten van dit voornemen op de hoogte zijn gesteld en in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur te brengen. Aan een bestuurscommissie kunnen bevoegdheden van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur worden overgedragen, met uitzondering van de bevoegdheid tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– het vaststellen van de begroting of van de jaarrekening;</li> <li>– het heffen van rechten;</li> <li>– het vaststellen van verordeningen door strafbepaling of bestuursdwang te handhaven.</li> </ul> <p><b>Artikelen 26, 27 en 28 (Inlichtingen, verantwoording en ontslag)</b></p> <p>De artikelen 16 tot en met 19b van de Wgr. schrijven voor dat een gemeenschappelijke regeling bepalingen bevat over het verstrekken van informatie en het afleggen van verantwoording. Daarbij gaat het zowel om de informatie- en verantwoordingsplicht binnen de gemeenschappelijke regeling (de relatie tussen het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur) als om de informatie- en verantwoordingsplicht van het bestuur/bestuursleden van de gemeenschappelijke regeling ten opzichte van de (raden en colleges van de) deelnemende gemeenten. Ontslag van een lid van het dagelijks bestuur is geregeld in artikel 19a Wgr.</p>





Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p data-bbox="125 268 1106 371">Het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter geven de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen die de raden nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. Deze inlichtingen worden schriftelijk of digitaal verstrekt.</p> <p data-bbox="125 411 479 440"><b>HOOFDSTUK 8 ORGANISATIE</b></p> <p data-bbox="125 483 434 512"><b>Artikel 29 Samenwerking</b></p> <ol data-bbox="125 520 1106 767" style="list-style-type: none"> <li>1. Het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur maken, elk voor zover het zijn taken en bevoegdheden aangaat, afspraken met de bevoegde gezagen van overheidsinstanties, met directies van bedrijven en/of met besturen van andere rechtspersonen, in het belang van gecoördineerde hulpverlening bij beheersing en bestrijding van rampen en crises.</li> <li>2. Het algemeen bestuur regelt de instelling, de samenstelling, de taken en bevoegdheden van de veiligheidsdirectie.</li> </ol>	<p data-bbox="1133 268 2112 336">opdracht kunnen zij van te voren bekend maken welke informatie de raden wanneer kunnen verwachten en de duiding daarvan.</p> <p data-bbox="1133 483 1440 512"><b>Artikel 29 Samenwerking</b></p> <p data-bbox="1133 520 2112 660">De veiligheidsregio's zijn bedoeld om daadwerkelijk invulling te geven aan het multidisciplinaire karakter van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing. Op diverse terreinen is multidisciplinaire samenwerking tussen de betrokken diensten en organisaties vereist. Met het oog daarop is artikel 29 opgenomen.</p> <p data-bbox="1133 700 2112 874">Een bestaande vorm van samenwerking betreft de veiligheidsdirectie, waarin zitting hebben de hoofden van de belangrijkste uitvoerende organisaties, te weten de directeur veiligheidsregio/commandant brandweer, districtschef van het district IJsselland van de Politie, de directeur publieke gezondheid en de coördinerend functionaris voor de gemeenten.</p> <p data-bbox="1133 914 2112 1161">Het bestuur van de veiligheidsregio heeft onder meer afspraken gemaakt of een convenant gesloten met crisispartners als Politie en Justitie, Rijkswaterstaat, waterschappen, Vitens, Regionaal Militair Commando. Verder met (semi) private partijen, die door hun expertise en capaciteiten een belangrijke rol kunnen spelen bij de crisisbeheersing, zoals ziekenhuizen, huisartsen, de Koninklijke Nederlandse Reddingsmaatschappij (KNRM), het Nederlandse Rode Kruis, ProRail, de NS en energiebedrijven.</p> <p data-bbox="1133 1201 2112 1375">Het verder versterken van samenwerking, over geografische en andere grenzen heen, met en tussen partners, zal zich voortzetten. Dit mede ingegeven door de evaluatie van de Wet Veiligheidsregio's, de daaropvolgende contourennota en de landelijke opdrachten vanuit het veiligheidsberaad. De veiligheidsregio zal hier een verbindende rol. Met als uiteindelijk doel om beter voorbereid te zijn op</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p><b>Artikel 30 Inrichting ambtelijke organisatie en rechtspositieregeling</b>  Het dagelijks bestuur regelt</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. de inrichting van de ambtelijke organisatie van de veiligheidsregio;</li> <li>b. de rechtspositie van de medewerkers van de veiligheidsregio. <del>die ambtenaar zijn, alsmede van het personeel, werkzaam op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht.</del></li> </ol> <p><b>Artikel 31 Instructies</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <del>Het algemeen bestuur regelt de taken en bevoegdheden van de secretaris, de directeur veiligheidsregio/commandant brandweer, de directeur publieke gezondheid en van de aangewezen coördinerend functionaris gemeenten en stelt voor deze functies een instructie vast.</del></li> <li>2. <del>De instructie voor de directeur publieke gezondheid wordt vastgesteld in overeenstemming met het bestuur van de gemeentelijke gezondheidsdienst.</del></li> <li>3. <del>In de taakomschrijving en/of de instructie voor de secretaris wordt in ieder geval opgenomen:</del> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <del>het bijwonen van de vergaderingen van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur; in deze vergaderingen heeft hij een adviserende stem;</del></li> <li>b. <del>het terzijde staan van het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de voorzitter en ingestelde commissies bij de uitoefening van hun taak;</del></li> <li>c. <del>het zorgen voor aantekening van het verhandelde in de vergaderingen van het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de ingestelde commissies;</del></li> </ol> </li> </ol>	<p>komende crises, ook als ze langdurig en maatschappij-ontwrichtend zijn, en op crisestypen met een onzeker verloop.</p> <p><b>Artikel 30 Inrichting ambtelijke organisatie en rechtspositieregeling</b>  De Wet veiligheidsregio's geeft geen voorschriften voor de inrichting van de (ambtelijke) organisatie die de besluiten van het bestuur van de veiligheidsregio voorbereidt en uitvoert. Het inrichten daarvan wordt aan de veiligheidsregio overgelaten.</p> <p>Dit artikel geeft het dagelijks bestuur de bevoegdheid om de ambtelijke organisatie in te richten. De bevoegdheid van het dagelijks bestuur om medewerkers te benoemen is geregeld in artikel 20. Lid b van dit artikel is aangepast om ook te kunnen gelden ingeval de Wnra van toepassing mocht gaan worden.</p> <p><b>Artikel 31 Instructies</b>  Dit artikel spreekt voor zich.</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>d. <del>het medeondertekenen van alle stukken, die van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur uitgaan.</del></p> <p><b>HOOFDSTUK 9 FINANCIËLE BEPALINGEN</b></p> <p><b>Artikel 32 Administratie en controle</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het algemeen bestuur stelt bij verordening de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie vast. Deze verordening dient te waarborgen dat aan de eisen van rechtmatigheid, verantwoording en controle wordt voldaan. De verordening regelt in elk geval de onderwerpen, genoemd in artikel 212, lid 2, van de Gemeentewet voor zover van toepassing op de veiligheidsregio.</li> <li>2. Het algemeen bestuur stelt bij verordening regels vast voor de controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie. Deze verordening waarborgt dat de rechtmatigheid van het financiële beheer en van de inrichting van de financiële organisatie wordt getoetst.</li> <li>3. Het algemeen bestuur wijst een of meer accountants aan als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, belast met de controle van de in artikel 197 van de Gemeentewet bedoelde jaarrekening en het daarbij verstrekken van een accountantsverklaring en het uitbrengen van een verslag van bevindingen. De accountantsverklaring en het verslag van bevindingen voldoen aan het bepaalde in artikel 213, lid 3 respectievelijk lid 4, van de Gemeentewet.</li> <li>4. De artikelen 214 en 215 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.</li> <li>5. Het dagelijks bestuur stelt regels vast omtrent de verzekering van eigendommen en gelden van de veiligheidsregio tegen benadeling door haar personeel of door anderen.</li> </ol> <p><b>Artikel 33 Begroting</b></p>	<p><b>Artikel 32 Administratie en controle</b></p> <p>De artikelen 186 tot en met 215 van de Gemeentewet zijn van toepassing verklaard op gemeenschappelijke regelingen. Deze artikelen hebben betrekking op de begroting, jaarrekening, administratie en de controle. Artikel 32 is ingericht op basis van deze artikelen.</p> <p><b>Artikel 33 Begroting</b></p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>1. Met inachtneming van de artikelen 34 en 35 van de Wet gemeenschappelijke regelingen en – voor zover van toepassing – het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. zendt het dagelijks bestuur jaarlijks vóór 1 april de ontwerpbegroting (inclusief meerjarenraming) en de algemene financiële en beleidsmatige kaders voor het komende kalenderjaar, vergezeld van een behoorlijke toelichting, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.</li> <li>b. geeft het dagelijks bestuur de raden van de deelnemende gemeenten acht twaalf weken na toezending de gelegenheid om bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren te brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren, waarin de zienswijze is vervat, bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur worden aangeboden.</li> <li>c. stelt het dagelijks bestuur de raden van de deelnemende gemeenten, voorafgaande aan het vaststellen van de begroting, schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in lid b, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt. <del>stelt het algemeen bestuur de begroting en de meerjarenraming vast vóór 1 juli .....? van het jaar, voorafgaande aan het jaar waarvoor de begroting dient.</del></li> <li>d. voegt het dagelijks bestuur de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.</li> <li>e. stuurt het algemeen bestuur de vastgestelde begroting toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. De raden nemen de in deze begroting voor de gemeente geraamde bedragen als bijdrage in de kosten van de veiligheidsregio op in de gemeentebegroting voor het betreffende jaar.</li> <li>f. zendt het dagelijks bestuur de vastgestelde begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 september <del>1 augustus</del> aan gedeputeerde staten. In het geval de begroting niet in evenwicht is en het niet aannemelijk is dat in de eerstvolgende jaren een evenwicht wordt</li> </ul>	<p>Het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) is van toepassing op gemeenschappelijke regelingen. Het besluit stelt vereisten aan de op te stellen begroting, meerjarenraming, jaarrekening en jaarverslag. Dit betekent onder andere dat deze documenten moeten worden opgezet op basis van een indeling in programma's (programmabegroting).</p> <p>De artikelen 34 en 35 van de Wgr. regelen de procedure van de algemene financiële en beleidsmatige kaders en van de begroting (inclusief meerjarenraming) in de verhouding tussen de gemeenten en de veiligheidsregio. Veiligheidsregio IJsselland hanteert van oudsher 1 april als uiterste datum voor toezending van deze documenten (eerder dan de wet aangeeft) aan de raden. Zij hebben dan tenminste (de nieuwe wettelijke termijn van) twaalf weken voor het inbrengen van een zienswijze op de ontwerpbegroting. Op deze manier kunnen de raden dit traject afronden voor het zomerreces.</p> <p>Die procedure is in grote lijnen als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting (inclusief meerjarenraming) en de algemene financiële en beleidsmatige kaders voor 1 april (twaalf weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden) toe aan de gemeenteraden;</li> <li>– de raden kunnen in die periode omtrent de ontwerpbegroting hun zienswijze kenbaar maken aan het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur stuurt de zienswijze en zijn gemotiveerde reactie daarop toe aan de raden van de andere gemeenten.</li> <li>– het algemeen bestuur stelt de begroting vast en stuurt deze aan de raden van de gemeenten;</li> <li>– het dagelijks bestuur zendt de begroting voor 15 september aan gedeputeerde staten van Overijssel.</li> </ul> <p>De veiligheidsregio is voor de gemeente één van de verbonden partijen: een publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk en een financieel</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>bereikt, verzoekt het dagelijks bestuur daarbij om goedkeuring van gedeputeerde staten. Van de goedkeuring doet het dagelijks bestuur mededeling aan het algemeen bestuur en de deelnemende gemeenten.</p> <p>2. Het algemeen bestuur hoeft besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze voor te leggen aan de raden. Het algemeen bestuur stelt de raden zo spoedig mogelijk na vaststelling op de hoogte van deze begrotingswijzigingen.</p> <p><b>Artikel 34 Bijdragen van de gemeenten</b></p> <p>1. In de begroting wordt aangegeven welke bijdrage elke deelnemende gemeente verschuldigd is voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft. De berekening van deze bijdragen vindt plaats op basis van de volgende uitgangspunten:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>voor de algemene en de wettelijke taken, genoemd in de artikelen 5 en 6, gelden voor de verdeling van de kosten de in de begroting van desbetreffend kalenderjaar opgenomen percentages (volgens de samen met de gemeenten vastgestelde verdeelmethode).</li> <li>voor de andere taken, genoemd in artikel 7: de bedragen die gemeenten en veiligheidsregio daarvoor hebben afgesproken dan wel het aantal verleende</li> </ol>	<p>belang heeft. De financiële consequenties dienen te worden opgenomen in de gemeentebegroting (punt e).</p> <p>Artikel 35 Wgr. geeft aan, dat de wettelijke procedureregels ook van toepassing zijn op besluiten tot wijziging van de begroting. Maar ook dat in de gemeenschappelijke regeling kan worden bepaald ten aanzien van welke categorieën begrotingswijzigingen hiervan kan worden afgeweken.</p> <p>Tot nu toe gaan alle begrotingswijzigingen van VRIJ voor een zienswijze naar de raden, ook die waarbij sprake is van kleine en technische wijzigingen en die waarbij geen sprake is van gevolgen voor de gemeentelijke bijdragen. In de praktijk geven door VRIJ voorgelegde begrotingswijzigingen nauwelijks aanleiding om een zienswijze in te dienen. Toch geeft behandeling ervan de gemeenten en de GR-en veel werk. Doel is om deze hoeveelheid werk te beperken. Dat kan door in de GR op te nemen, dat besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze voorgelegd hoeven te worden aan de raden. Uitgangspunt daarbij is, dat de dienstverlening en uitvoering van taken op koers blijven.</p> <p>Aan de raden worden dus altijd voorgelegd begrotingswijzigingen waarbij sprake is van verhoging van de gemeentelijke bijdrage.</p> <p><b>Artikel 34 Bijdragen van de gemeenten</b></p> <p>Voor de berekening van de kosten per gemeente wordt rekening gehouden met de bijdragen van het Rijk en van anderen.</p> <p>Bij de vorming van Brandweer IJsselland in 2013 bepaalden de gemeenten samen een nieuwe methode voor verdeling van de kosten voor de algemene en de wettelijke taken van Veiligheidsregio IJsselland. De tot dan toe geldende methode (verdeling op basis van inwoneraantal) stond in artikel 34, lid 1, van de gemeenschappelijke regeling.</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>diensten maal het vastgestelde tarief per dienst.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot jaarlijks voor 16 januari en 16 juli telkens de helft van de verschuldigde bijdrage, genoemd in lid 1 onder punt a. Bij niet tijdige betaling is de wettelijke interest verschuldigd.</li> <li>De deelnemende gemeenten betalen de bijdragen, bedoeld in lid 1 onder punt b, op basis van facturen, die de veiligheidsregio hen daartoe zal toezenden.</li> <li>De deelnemende gemeenten dragen er zorg voor dat de veiligheidsregio te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan zijn verplichtingen te kunnen voldoen.</li> </ol> <p><b>Artikel 35 Jaarstukken</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Het dagelijks bestuur legt aan het algemeen bestuur over elk begrotingsjaar verantwoording af over het door hem gevoerde bestuur, onder overlegging van de jaarrekening en het jaarverslag. Het dagelijks bestuur voegt daarbij de stukken, bedoeld in artikel 32, derde lid.</li> <li>De jaarstukken, genoemd in lid 1, voldoen aan het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten, voor zover van toepassing.</li> <li>In de jaarrekening wordt het door elk van de deelnemende gemeenten over het desbetreffende jaar werkelijk verschuldigde bedrag opgenomen.</li> <li>Het dagelijks bestuur zendt de voorlopige jaarrekening, inclusief accountantsrapport, vóór 15 30 april toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.</li> <li>De in het eerste lid bedoelde stukken liggen, zodra zij aan het algemeen bestuur zijn overgelegd, voor een ieder ter inzage en zijn algemeen verkrijgbaar. Van de terinzagelegging en de verkrijgbaarstelling wordt openbaar kennisgegeven. Het algemeen bestuur beraadslaagt over de jaarrekening en het jaarverslag niet eerder dan twee weken na de openbare kennisgeving.</li> <li>Het algemeen bestuur stelt de jaarstukken vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking hebben. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan</li> </ol>	<p>In 2021 besloten de gemeenten om de verdeling van de gemeentelijke bijdrage met ingang van 2023 te baseren op 50/50 procent: 50 procent is historisch bepaald en 50 procent is gebaseerd op de bijdrage uit het gemeentefonds voor brandweer en rampenbestrijding. Afgesproken is om toekomstige heroverweging van de verdeelsleutel te koppelen aan de vierjaarlijkse beleidscyclus van de strategische beleidsagenda.</p> <p>Lid 2: De gemeentelijke bijdragen worden bij wijze van voorschot halfjaarlijks vooruit betaald.</p> <p><b>Artikel 35 Jaarstukken</b></p> <p>Artikel 34b Wgr. bepaalt dat het dagelijks bestuur de voorlopige jaarrekening, inclusief accountantsrapport, vóór 30 april toezendt aan de raden van de deelnemende gemeenten.</p> <p>Het is een goed gebruik dat de voorlopige cijfers van de jaarrekening van het voorgaande jaar opgenomen worden als vergelijkingsmateriaal in de begroting van het komende jaar. Tegen die achtergrond is volstaan met een eenvoudiger procedure in vergelijking tot die van de begroting.</p> <p>In de GR stond dat de jaarstukken voor 1 juli worden vastgesteld. Dit is lastig voor het AB omdat de begroting door de nieuwe zienswijzetermijn in de eerst helft van juli wordt vastgesteld. Door de datum van 1 juli los te laten kunnen de jaarstukken in dezelfde bijeenkomst van het AB worden vastgesteld als de begroting. GS dienen</p>



Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>gedeputeerde staten.  Het algemeen bestuur stelt de jaarstukken vast voor 1 juli volgende op het jaar waarop deze betrekking hebben. Het dagelijks bestuur zendt de door het algemeen bestuur vastgestelde jaarstukken vóór 15 juli aan gedeputeerde staten.</p> <p>7. Vaststelling van de jaarrekening strekt het dagelijks bestuur tot décharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden.</p> <p><b>Artikel 35a Rekeningresultaat</b></p> <p>1. Het algemeen bestuur beslist of een batig saldo van de jaarrekening:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>noodzakelijk is voor de gemeenschappelijke regeling en zal worden toegevoegd aan reserves; of</li> <li>geheel of gedeeltelijk aan de gemeenten zal worden uitgekeerd.</li> </ol> <p>2. Het algemeen bestuur beslist of een nadelig saldo van de jaarrekening geheel of gedeeltelijk ten laste van</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>het volgende dienstjaar zal worden gebracht; of</li> <li>bestaande reserves zal worden gebracht; of</li> <li>de gemeenten zal worden gebracht.</li> </ol> <p><b>HOOFDSTUK 10 ARCHIEF</b></p> <p><b>Artikel 36 Archief</b></p> <p>1. Het dagelijks bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van de veiligheidsregio en haar organen, overeenkomstig een door het algemeen bestuur vast te stellen regeling. Deze regeling wordt gedeputeerde staten medegedeeld.</p> <p>2. De secretaris is belast met het beheer van de archiefbescheiden, bedoeld in het eerste lid, overeenkomstig de door het dagelijks bestuur vast te stellen nadere regeling.</p>	<p>de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling maar uiterlijk 15 juli te ontvangen.</p> <p><b>Artikel 35a Rekeningresultaat</b></p> <p>In de GR VRIJ staan nu geen afspraken over de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat, dat wordt bepaald bij vaststelling van de jaarrekening. De financiële verordening geeft aan, dat het dagelijks bestuur de jaarstukken en het bestemmingsvoorstel van het rekeningresultaat ter vaststelling voorlegt aan het algemeen bestuur. Deze bepaling beoogt de bestaande praktijk met de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat vast te leggen.</p> <p><b>Artikel 36 Archief</b></p> <p>Dit artikel geeft uitvoering aan artikel 40 van de Archiefwet, dat het bestuur van een gemeenschappelijke regeling opdraagt de zorg voor de archiefbescheiden te regelen. De inhoud van artikel 36 komt zoveel mogelijk overeen met de regels voor de gemeenten.</p>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>3. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12 van de geldende Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden wijst het dagelijks bestuur een archiefbewaarplaats aan.</p> <p>4. De beheerder van de in het vorige lid aan te wijzen archiefbewaarplaats oefent overeenkomstig de regeling als bedoeld in het eerste lid toezicht uit op het beheer van de archiefbescheiden van de veiligheidsregio en haar organen, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats.</p> <p><b>HOOFDSTUK 11 TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING</b></p> <p><b>Artikel 37 Toetreding en uittreding</b></p> <p>1. Toetreding en uittreding van gemeenten is mogelijk na wijziging van de indeling van gemeenten in regio's, zoals die wettelijk is voorgeschreven. Een college dat wenst uit te treden maakt het voornemen tot uittreding per aangetekende brief kenbaar aan het algemeen bestuur.</p> <p>2. Het dagelijks bestuur inventariseert de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding, welke worden vastgelegd in een door het algemeen bestuur vast te stellen uittredingsplan.</p> <p>3. Het uittredingsplan bevat in ieder geval de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die gedurende een periode van vijf jaar het directe gevolg zijn van de uittreding. Tevens bevat het uittredingsplan de uittreedsom die betaald moet worden door de uittredende gemeente en de gevolgen voor de andere gemeenten.</p> <p>4. De kosten voor het uittredingsplan komen voor rekening van de uittredende gemeente.</p> <p>5. Voor het opstellen van het uittredingsplan wijst het algemeen bestuur een onafhankelijke adviseur aan die in opdracht van het dagelijks bestuur het concept-uittredingsplan voorbereidt. Het algemeen bestuur wijst de onafhankelijke adviseur aan op basis van een gezamenlijke voordracht van het college</p>	<p><b>Artikel 37 Toetreding en uittreding</b></p> <p>In de praktijk komt uittreding uit de GR Veiligheidsregio IJsselland alleen voor als gevolg van een wetswijziging. In de bijlage bij artikel 7 van de Wet veiligheidsregio's zijn de gemeenten aangewezen waarvan de colleges van burgemeester en wethouders een gemeenschappelijke regeling moeten treffen voor de veiligheidsregio.</p> <p>Uittreding op eigen initiatief is zonder wetswijziging niet mogelijk. Op het moment dat de aanwijzing van gemeenten verandert die gevolgen hebben voor de indeling van gemeenten binnen de regio's kan formele uittreding wel aan de orde zijn. Daarom is het noodzakelijk om, zoals de WGR aangeeft, voorschriften op te nemen over uittreding voor het geval dit in de toekomst alsnog aan de orde is.</p> <p>Met de wetswijziging van 2022 wordt (in artikel 9 lid 1) verder verduidelijkt wat onder gevolgen moet worden verstaan. In elk geval moeten in de gemeenschappelijke regeling worden geregeld (dit kan niet doorgeschoven worden naar een overeenkomst of uittreedregeling):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden;</li> <li>• de gevolgen voor het vermogen van het samenwerkingsverband;</li> </ul>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>van de uittredende gemeente en het dagelijks bestuur. Indien geen overeenstemming kan worden bereikt over een gezamenlijke voordracht, wijst het algemeen bestuur de onafhankelijke adviseur aan op basis van een bindende voordracht van een selectiecommissie bestaande uit drie leden van het algemeen bestuur, waaronder in ieder geval een vertegenwoordiger in het algemeen bestuur van het college dat voornemens is uit te treden.</p> <p>6. De onafhankelijke adviseur neemt bij het bepalen van de uittreedsom het bepaalde in dit artikel in acht en baseert zich daarbij op de jaarrekening van het begrotingsjaar direct voorafgaand aan het moment van het kenbaar maken van het voornemen van uittreding. Tevens kan de onafhankelijke adviseur bij de berekening van de uittreedsom een risico-opslag van maximaal 5% op de uittreedsom toepassen om eventueel onvoorziene toekomstige kosten gerelateerd aan de uittreding te ondervangen. Deze opslag vrijwaart de uittredende gemeente van alle toekomstige onvoorzienbare kosten.</p> <p>7. Het college dat voornemens is uit te treden wordt gedurende een termijn van twaalf weken in de gelegenheid gesteld een reactie te geven op het concept-uittredingsplan.</p> <p>8. Uiterlijk twaalf maanden nadat het college zijn voornemen tot uittreding overeenkomstig het eerste lid bekend heeft gemaakt stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan vast. De daarin voor de uittredende gemeente omschreven financiële verplichtingen zijn bindend.</p> <p>9. Het algemeen bestuur is gehouden redelijkerwijs al het mogelijke te doen om de uittreedsom zo laag mogelijk te houden. Het algemeen bestuur onderzoekt in dat kader met de uittredende gemeente de mogelijkheid tot overname van personeel, activa en contracten. Het voorgaande behoeft echter niet te leiden tot wijziging van overeenkomsten met en verplichtingen jegens derden die zijn aangegaan respectievelijk bepaald voorafgaand aan het tijdstip van ontvangst door het algemeen bestuur van het college-besluit tot uittreding.</p> <p>10. Nadat het uittredingsplan is vastgesteld en het college definitief heeft besloten uit te treden,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• de gevolgen voor het vermogen van de deelnemende gemeenten (zowel de uittreder als de overblijvende gemeenten).</li> </ul> <p>De nieuwe uittreedbepaling in artikel 37 geeft als het ware een chronologische volgorde voor het uittreden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Het college maakt het voornemen tot uittreding kenbaar aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur zal in de praktijk ook de andere deelnemende colleges hiervan op de hoogte stellen.</li> <li>– Het dagelijks inventariseert vervolgens de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding. Deze zaken worden vastgelegd in een door het algemeen bestuur vast te stellen uittredingsplan.</li> <li>– Dit doet het dagelijks bestuur niet zelf, maar hiervoor wordt een onafhankelijk deskundige ingeschakeld. Deze wordt aangewezen door het algemeen bestuur, op basis van een gezamenlijke voordracht van het college van de uittredende gemeente en het dagelijks bestuur.</li> <li>– De inventarisatie van de gevolgen zal in de praktijk gebeuren in samenwerking met de uittredende gemeente, met de andere colleges en met eventueel andere betrokken partijen (bijv. de partij die bepaalde taken gaat overnemen). Dit mede om goede afspraken te maken met het oog op het zoveel mogelijk beperken van de kosten gemoeid met de uittreding.</li> <li>– Het uittredingsplan bevat in ieder geval de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die gedurende een periode van vijf jaar het directe gevolg zijn van de uittreding. Tevens zal in het plan stil moeten worden gestaan bij zaken als: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. de financiële gevolgen voor de andere gemeenten;</li> <li>b. voorwaarden en andere verplichtingen voor de uittredende gemeente, die aan de uittreding worden verbonden;</li> <li>c. afspraken om de uittreding en de uitvoering van het uittredingsplan bestuurlijk, financieel, juridisch en feitelijk in goede banen te leiden.</li> </ul> </li> <li>– Voor wat betreft de financiële gevolgen die in het uittredingsplan worden</li> </ul>

Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>a. geldt voor de uittreding uit de regeling een opzegtermijn van 1 jaar, ingaande op 1 januari van het eerstvolgende kalenderjaar.</p> <p>b. is de uittredende gemeente gehouden om binnen 6 maanden de voor haar vastgestelde financiële verplichtingen aan de regeling te voldoen, tenzij het algemeen bestuur unaniem tot het hanteren van een andere termijn besluit.</p> <p>11. Het algemeen bestuur regelt de procedure en alle gevolgen van de toetreding van een gemeente of de uittreding en kan voorwaarden verbinden aan de toetreding. De gevolgen en de voorwaarden worden vastgelegd in een toetredingsplan. of uittreding. Bij uittreding geldt als uitgangspunt dat de uittredende gemeente de kosten draagt die het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding en dat de overige gemeenten geen financieel nadeel van de uittreding ondervinden.</p> <p><b>Artikel 38 Wijziging</b></p> <p>1. Zowel het algemeen bestuur, op voorstel van het dagelijks bestuur, als de colleges van tenminste vier deelnemende gemeenten kunnen met redenen omklede voorstellen aan alle gemeenten doen tot wijziging van de regeling.</p>	<p>onderscheiden gaat het om in elk geval de volgende kostensoorten:</p> <p>a. frictiekosten (eenmalige personele en materiële kosten als gevolg van het uittreden);</p> <p>b. desintegratiekosten (kosten voor afbouw van overcapaciteit in personele en materiële sfeer en andere verplichtingen, de afbouw van risico's);</p> <p>c. direct en op termijn vervallen kosten (kosten die vervallen bij de uittreding en daaraan verbonden overname van taken);</p> <p>d. schaalnadelen (kosten die niet wijzigen als gevolg van het uittreden);</p> <p>e. aandeel in de reserves en voorzieningen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Als het uittredingsplan in concept gereed is kan het college dat het voornemen heeft om uit te treden hier nog op reageren. Na vaststelling van het uittredingsplan door het AB neemt het college dat het voornemen heeft om uit te treden een definitief besluit. Hiervoor moet het college overigens ook toestemming hebben van de eigen raad.</li> <li>– Na het definitieve uittredingsbesluit treedt de opzegtermijn in werking van (tenminste) een vol kalenderjaar. De uittredende gemeente moet de financiële verplichtingen die zijn opgenomen in het uittredingsplan binnen zes maanden nadat het uittredingsplan is vastgesteld en het college definitief heeft besloten uit te treden voldoen. Daarvan kan worden afgeweken als het algemeen bestuur hiervoor unaniem een andere termijn vaststelt. Denk bijvoorbeeld aan het hanteren van een afbouwregeling over enkele jaren.</li> </ul> <p>Als gevolg van de uittreding van zal ook de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland moeten worden gewijzigd volgens de spelregels die daarvoor gelden.</p> <p><b>Artikel 38 Wijziging</b></p> <p>Dit artikel spreekt voor zich.</p>



Gemeenschappelijke regeling VRIJ met (geel gearceerd) de voorgestelde wijzigingen en doorhalingen	Artikelsgewijze toelichting
<p>2. De geschillencommissie bestaat uit vertegenwoordigers, aangewezen door elk der bij het geschil betrokken partijen, alsmede een door deze vertegenwoordigers aangewezen onafhankelijke voorzitter.</p> <p>3. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken besturen.</p> <p>4. De geschillencommissie brengt aan het algemeen bestuur advies uit over de mogelijkheden partijen tot overeenstemming te brengen.</p> <p><b>HOOFDSTUK 13 SLOTBEPALINGEN</b></p> <p><b>Artikel 41 Duur van de regeling</b> De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.</p> <p><b>Artikel 42 Inwerkingtreding</b> De regeling treedt in werking met ingang van ..... 2024.</p> <p><b>Artikel 43 Titel</b> De regeling wordt aangehaald als ‘Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland’.</p>	<p><b>Artikel 41 Duur van de regeling</b> Dit artikel spreekt voor zich.</p> <p><b>Artikel 42 Inwerkingtreding</b> Artikel 26 Wgr: Het gemeentebestuur dat daartoe bij de regeling is aangewezen onderscheidenlijk het bestuur van de gemeente van de plaats van vestiging maakt de regeling in alle deelnemende gemeenten bekend in het door dat gemeentebestuur uitgegeven gemeenteblad. De regeling treedt in werking op de in de regeling aangewezen dag. De regeling treedt niet in werking voordat zij is bekendgemaakt.</p> <p><b>Artikel 43 Titel</b> Dit artikel spreekt voor zich.</p>

Aldus vastgesteld door de colleges van de deelnemende gemeenten, zoals geconstateerd in het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland op ..... 2024.



P.H. Snijders, voorzitter

A.H. Schreuders, secretaris

## **Bijlage 5.1: Hoofdpunten en argumenten voor wijzigingsvoorstellen om de positie van de gemeenteraden te versterken**

### Zienswijzeprocedure begroting

Voor de ontwerpbegroting van een GR geldt al een zienswijzeprocedure, waarvan nu de termijn wordt verlengd van acht naar twaalf weken. Dit om de raden meer tijd te geven om de begroting te beoordelen.

Afhankelijk van het moment van toezending van de ontwerpbegroting aan de gemeenteraden zal de zienswijzetermijn eindigen voor of in het zomerreces. Tijdens de werkconferentie ging voorkeur uit naar afronding van de zienswijzetermijn voor het zomerreces.

Voor de GR-en houdt dit in om de ontwerpbegroting toe te zenden aan de gemeenteraden op een zodanig moment, dat de zienswijzetermijn voor het zomerreces kan worden afgerond. In de GR van VRIJ was al opgenomen, dat de ontwerpbegroting voor 1 april wordt toegezonden aan de raden. Dit blijft zo.

In de praktijk betekent dit, dat de ontwerpbegroting beschikbaar is voor de gemeenten bij de opstelling en behandeling van hun voorjaarsnota. Aantekening hierbij is dat af en toe als de zomervakantie van de scholen vroeg begint, zich de situatie kan voordoen dat de GR-begroting pas na de vakantie kan worden vastgesteld.

### Artikel 12: Werkwijze algemeen bestuur

Conceptvoorstel is om aan dit artikel toe te voegen:

1. het algemeen bestuur kan andere voorgenomen besluiten dan die waarvoor de wet of deze regeling dat voorschrijft om een zienswijze voorleggen aan de gemeenteraden. Het dagelijks bestuur biedt de raden dan een termijn van minimaal acht weken voor het naar voren brengen van een zienswijze.
2. tegelijkertijd met de toezending van het definitieve bestuursvoorstel stelt het dagelijks bestuur de raden van de gemeenten schriftelijk en gemotiveerd in kennis van het oordeel over de zienswijzen alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.

### Toelichting

In de gemeenschappelijke regeling moeten afspraken worden gemaakt over voorgenomen besluiten, waarop het bestuur van de regeling een zienswijze aan de raden vraagt. Het staat de deelnemers vrij om af te spreken dat geen voorgenomen besluiten vatbaar zijn voor het geven van een zienswijze door de raden.

Tijdens de werkconferentie kwam naar voren, dat het indienen van zienswijzen zinvol kan zijn als het gaat om voorgenomen besluiten over:

- meerjarenbeleid/plannen, belangrijke beleidswijzigingen en/of financieel effect;
- strategische keuzes of grote financiële keuzes.

In deze gevallen is het van belang om de zienswijzetermijn in overleg af te spreken.

Veiligheidsregio IJsselland moet op grond van verschillende wettelijke regels tenminste zestien voorgenomen besluiten/documenten al voorleggen/toesturen aan de gemeenteraden. De voorbeelden, genoemd tijdens de werkconferentie, maken daar onderdeel van uit.

Dat brengt de veiligheidsregio tot het voorstel om daar nu geen andere voorgenomen besluiten aan toe te voegen. Wel wordt opgenomen, dat het algemeen bestuur andere voorgenomen besluiten om een zienswijze kan voorleggen aan de gemeenteraden.

#### Nieuw artikel 18a: Participatie

Conceptvoorstel is om op te nemen, dat ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden

1. een verzoekschrift kunnen indienen bij het dagelijks bestuur;
2. in een openbare vergadering van het algemeen bestuur het woord kunnen voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.

#### Toelichting

De wet verlangt een afspraak over participatie. De gedachte is, dat inwoners ook bij gemeenschappelijke regelingen in de gelegenheid moeten worden gesteld om hun mening over beleid of de uitvoering daarvan op een eenduidige wijze kenbaar te maken. Net zoals dat bij gemeenten gebeurt, waar inwoners bijvoorbeeld bij hun gemeenteraad vaak laagdrempelig een petitie kunnen aanbieden of kunnen inspreken bij een commissie- en/of raadsvergadering.

Tijdens de werkconferentie was er voorzichtigheid/twijfel over de wenselijkheid van invulling van (formele) participatie via de GR-en. Want dat zou komen naast de participatieactiviteiten van de gemeenten. Een suggestie was om te kiezen voor lichte vormen.

Als lichte vormen gelden, dat ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden

1. een verzoekschrift kunnen indienen bij het dagelijks bestuur;
2. in een openbare vergadering van het algemeen bestuur het woord kunnen voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn.

Ingeval gemeenten daar behoefte aan hebben kan de gemeenschappelijke regeling bij vraagstukken op haar werkterrein deelnemen aan gemeentelijke participatie-initiatieven.

#### Nieuw artikel 18b: Evaluatie

Conceptvoorstel is om op te nemen, dat het algemeen bestuur kan besluiten om de regeling of één of meer onderdelen daarvan te evalueren. Bijvoorbeeld als meerdere deelnemers daarom verzoeken. Het dagelijks bestuur zal dan een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen.

#### Toelichting

In de GR moeten afspraken worden opgenomen over het evalueren van de gemeenschappelijke regeling. Dat kan ook de afspraak zijn, dat evaluatie niet nodig is.

Indien behoefte bestaat aan periodieke evaluatie kunnen de deelnemers daar zelf invulling aan geven. Er zijn geen wettelijke voorschriften voor de inhoud van evaluatie.

De werkconferentie leverde geen duidelijke uitspraken op dat beslist behoefte bestaat aan periodieke evaluatie bij de vier GR-en. Bij Veiligheidsregio IJsselland speelt ook een rol, dat specifieke wetgeving voor de veiligheidsregio al verplicht tot het periodiek uitvoeren van bepaalde evaluatie- en beoordelingstrajecten.

De voorgestelde evaluatiebepaling is bedoeld en geformuleerd als een open bepaling. Dat wil zeggen: deze biedt ruimte voor verschillende aanleidingen en/of verzoeken van één of meer raden, colleges of andere bestuursorganen (inspecties, ministeries, provincie) om te evalueren. Het algemeen bestuur zal daarop een besluit nemen om de regeling of één of meer onderdelen daarvan al dan niet te evalueren. Als het AB tot evaluatie besluit zal het dagelijks bestuur een evaluatievoorstel aan de deelnemende colleges voorleggen.

Het is goed om te benadrukken, dat ook elke gemeenteraad (of meerdere raden gezamenlijk) een evaluatieverzoek kan (kunnen) richten aan het algemeen bestuur van de GR. Dit kan in de praktijk via het College verlopen, wat goed past binnen de bestuurlijke verhoudingen en de principes van 'verlengd lokaal bestuur', maar ook een rechtstreeks verzoek is mogelijk. De concrete vorm en diepgang van de evaluatie worden aan het algemeen bestuur overgelaten. De insteek is wel, dat een evaluatie zo spoedig mogelijk daarna gaat starten, maar de duur ervan hangt af van onderwerp, breedte, diepgang en vorm, die samen met de colleges worden ingevuld.

#### Nieuw artikel 28a: Actieve informatieverstrekking

Conceptvoorstel is om op te nemen, dat het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen geven die zij nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. Deze inlichtingen worden schriftelijk of digitaal verstrekt.

#### Toelichting

Er moeten afspraken worden gemaakt over de wijze, waarop de gemeenschappelijke regeling inhoud gaat geven aan de actieve informatieplicht: het uit eigen beweging informatie verschaffen aan de raden.

De gespreksrondes tijdens de werkconferentie maakten duidelijk, dat de gemeenteraden goed zijn aangehaakt als het gaat om informatie, die gemeenten van de GR-en ontvangen. Als aandachtspunten werden genoemd het juiste moment van verstrekken informatie en duiding daarvan. Ook was er behoefte, dat van te voren bekend is welke informatie de raden wanneer kunnen verwachten.

Het voorstel betreft een opdracht aan het algemeen bestuur, dagelijks bestuur en de voorzitter om de raden actief informatie te geven. In het kader van die opdracht kunnen zij van te voren bekend maken welke informatie de raden wanneer kunnen verwachten en de duiding daarvan.

#### Artikel 37: Uittreding

Conceptvoorstel is om de regels voor uittreding in artikel 37 te wijzigen op basis van de volgende hoofdpunten:

1. een gemeente kan een proces tot uittreding alleen in gang zetten als de wettelijke aanwijzing en indeling van verplicht deelnemende gemeenten is gewijzigd;
2. na ontvangst van een voornemen tot uittreding
  - a. laat het dagelijks bestuur een inventarisatie uitvoeren van o.a. de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding. De uitkomsten vormen de basis voor een concept-uittredingsplan.
  - b. wijst het algemeen bestuur een onafhankelijke adviseur aan, die in opdracht van het dagelijks bestuur een concept-uittredingsplan voorbereidt.
3. het uittredingsplan bevat de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties, die gedurende een periode van vijf jaren het directe gevolg van de uittreding zijn. Het noemt de financiële verplichtingen (o.a. de te betalen uittreedsom) voor de uittredende gemeente. Aangegeven moet worden hoe de uittreedsom zo laag mogelijk gehouden kan worden, bijvoorbeeld door overname van personeel, activa en contracten. Ook de financiële gevolgen voor de andere gemeenten worden in beeld gebracht.
4. uitgangspunten voor uittreding:
  - a. de uittredende gemeente draagt alle kosten, onder aftrek van eventuele baten, die gedurende 5 jaren het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding;
  - b. de kosten voor de werkzaamheden aan het uittredingsplan komen voor rekening van het college dat voornemens is uit te treden;
5. het concept-uittredingsplan wordt om een reactie voorgelegd aan de gemeente, die wil uittreden. Na ontvangst daarvan stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan vast.
6. nadat het uittredingsplan is vastgesteld neemt de betrokken gemeente een definitief besluit over uittreding. Na een opzegtermijn van 1 jaar gaat de uittreding in op 1 januari van het volgende kalenderjaar. De financiële verplichtingen gaan dan ook in.

#### Toelichting

De wettelijke regels voor GGD en de veiligheidsregio wijzen aan welke gemeenten onder deze regio's vallen. Deze regionale samenwerking kent daarmee een verplichtend karakter. Uittreding op eigen initiatief is wettelijk gezien niet mogelijk. Echter, op het moment dat er wetswijzigingen optreden die gevolgen hebben voor de indeling van gemeenten binnen de regio's kan formele uittreding wel aan de orde zijn. Daarom is het noodzakelijk om, zoals de Wgr aangeeft, voorschriften op te nemen over uittreding voor het geval dit in de toekomst alsnog aan de orde is.

Met de wetswijziging van 2022 wordt verder verduidelijkt wat onder gevolgen moet worden verstaan. In elk geval moeten in de gemeenschappelijke regeling worden geregeld (dit kan niet doorgeschoven worden naar een overeenkomst of uittreedregeling):

- De voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden;
- De gevolgen voor het vermogen van het samenwerkingsverband;
- De gevolgen voor het vermogen van de deelnemende gemeenten (zowel de uittreder als de overblijvende gemeenten).

De vier GR-en in IJsselland hebben de voorgestelde uittreedregeling gebouwd rondom de nieuwe wettelijke regels.

## **Bijlage 5.2: Hoofdpunten en argumenten voor wijzigingsvoorstellen om de GR VRIJ up-to-date te maken**

De laatste wijziging van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland dateert van 2017. De veiligheidsregio onderzocht welke andere wijzigingen nodig zijn om de regeling up-to-date te maken en onderdeel te laten zijn van het aanpassingstraject. Daarbij is onderscheid gemaakt in inhoudelijke aanpassingen en in technische en/of tekstuele verbeteringen/actualisering.

### Inhoudelijke aanpassingen

#### a. Artikel 7: Andere taken en bevoegdheden van VRIJ

In lid 1 de tekst bij de letters b en c veranderen in

- b. het voeren van regie op de samenwerking en de versterking van een uniforme multidisciplinaire aanpak op het gebied van bevolkingszorg.
- c. het op verzoek adviseren van gemeenten over veiligheid van evenementen.

#### Toelichting

Het nieuwe punt b van lid 1 vloeit voort uit de evaluatie van de Wet Vr's. Landelijk is afgesproken, dat in de wet een regierol voor de veiligheidsregio zal worden vastgelegd voor bevolkingszorg en voor samenwerking en versterking van een uniforme multidisciplinaire aanpak daarbij. Dit betekent niet dat de veiligheidsregio verantwoordelijkheden overneemt van de colleges van B&W, maar samenwerking initieert binnen de hoofdstructuur van het stelsel crisisbeheersing en deze monitort en zo nodig signaleert. Landelijk is afgesproken, dat deze regierol wordt opgepakt voorafgaand aan de wetswijziging.

De veiligheidsregio adviseert de gemeenten op verzoek over de veiligheid van evenementen. Dit gebeurt al jaren en wordt nu vermeld in lid 1, punt c.

#### b. Artikel 30: Inrichting ambtelijke organisatie en rechtspositie

In lid b de woorden 'die ambtenaar zijn, alsmede van het personeel, werkzaam op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht' verwijderen. De nieuwe tekst wordt dan: het dagelijks bestuur regelt de rechtspositie van de medewerkers van de veiligheidsregio.

#### Toelichting

In het geval de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) van toepassing wordt op de veiligheidsregio's dient de gemeenschappelijke regeling te worden aangepast. Dit betreft met name technische aanpassingen. Concreet gaat het bij Veiligheidsregio IJsselland om de volgende bepalingen:

1. Artikel 20: de toelichting noemt de wettelijke bevoegdheden van het dagelijks bestuur wat betreft ambtelijke organisatie en ambtenaren. Dit hoeft niet aangepast te worden. Als de wet wijzigt gelden de nieuwe regels direct voor de veiligheidsregio. Dat kan later in de toelichting worden verwerkt.
2. Artikel 30: Lid a kan zo blijven want Veiligheidsregio IJsselland houdt een ambtelijke organisatie. In lid b kan worden volstaan met: het dagelijks bestuur regelt de rechtspositie van de medewerkers van de Veiligheidsregio. Op deze manier is de GR al voorbereid op

het eventueel van toepassing worden van de Wnra.

c. Artikel 31: Instructies

Conceptvoorstel is om dit artikel in te trekken.

Toelichting

Volgens artikel 31 stelt het algemeen bestuur instructies vast voor de secretaris, de commandant van de brandweer, de directeur publieke gezondheid en van de aangewezen coördinerend functionaris gemeenten. Bij de start van de veiligheidsregio is dat alleen gebeurd voor de coördinerend functionaris gemeenten.

Deze bepaling is niet meer nodig. Veiligheidsregio IJsselland beschikt nu over uitgebreide functieprofielen, ook voor de genoemde functies.

d. Artikel 33, lid 2: Begroting

Conceptvoorstel is om in lid 2 op te nemen, dat het algemeen bestuur besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze hoeft voor te leggen aan de raden. Het algemeen bestuur stelt de raden zo spoedig mogelijk na vaststelling op de hoogte van deze begrotingswijzigingen.

Toelichting

Artikel 35 Wgr geeft aan, dat de wettelijke procedureregels ook van toepassing zijn op besluiten tot wijziging van de begroting. Maar ook dat in de gemeenschappelijke regeling kan worden bepaald ten aanzien van welke categorieën begrotingswijzigingen hiervan kan worden afgeweken.

Tot nu toe gaan alle begrotingswijzigingen van de veiligheidsregio voor een zienswijze naar de raden, ook die waarbij sprake is van kleine en technische wijzigingen en die waarbij geen sprake is van gevolgen voor de gemeentelijke bijdragen. In de praktijk geven door Veiligheidsregio IJsselland voorgelegde begrotingswijzigingen nauwelijks aanleiding om een zienswijze in te dienen. Toch geeft behandeling ervan de gemeenten en de GR-en veel werk. Doel is om deze hoeveelheid werk te beperken. Dat kan door in de gemeenschappelijke regeling op te nemen, dat besluiten tot wijziging van de begroting, die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdrage, niet om een zienswijze voorgelegd hoeven te worden aan de raden. Uitgangspunt daarbij is, dat de dienstverlening en uitvoering van taken op koers blijven.

Aan de raden worden dus altijd voorgelegd begrotingswijzigingen waarbij sprake is van verhoging van de gemeentelijke bijdrage.

e. Artikel 35 Jaarstukken

Conceptvoorstel is om lid 6 als volgt te wijzigen:

Het algemeen bestuur stelt de jaarstukken vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking hebben. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.

Toelichting

In de GR stond dat de jaarstukken voor 1 juli worden vastgesteld. Dit is lastig voor de vergaderplanning van het algemeen bestuur omdat de begroting door de nieuwe ziens-



wijzetermijn in de eerst helft van juli wordt vastgesteld. Door de datum van 1 juli los te laten kunnen de jaarstukken in dezelfde bijeenkomst van het AB worden vastgesteld als de begroting. Het college van Gedeputeerde Staten dienen de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling maar uiterlijk 15 juli te ontvangen.

- f. Nieuw artikel 35a Rekeningresultaat
- Conceptvoorstel is om in dit nieuwe artikel vast te leggen, dat het algemeen bestuur beslist of een batig saldo van de jaarrekening:
- a. noodzakelijk is voor de gemeenschappelijke regeling en zal worden toegevoegd aan reserves; of
  - b. geheel of gedeeltelijk aan de gemeenten zal worden uitgekeerd.
- Het algemeen bestuur beslist of een nadelig saldo van de jaarrekening geheel of gedeeltelijk ten laste van
- a. het volgende dienstjaar zal worden gebracht; of
  - b. bestaande reserves zal worden gebracht; of
  - c. de gemeenten zal worden gebracht.

#### Toelichting

In de GR VRIJ staan nu geen afspraken over de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat, dat wordt bepaald bij vaststelling van de jaarrekening. De financiële verordening geeft aan, dat het dagelijks bestuur de jaarstukken en het bestemmingsvoorstel van het rekeningresultaat ter vaststelling voorlegt aan het algemeen bestuur. Deze bepaling beoogt de bestaande praktijk met de besluitvorming van het algemeen bestuur over het rekeningresultaat vast te leggen.

#### Technische en/of tekstuele verbeteringen/actualiseringen

##### Algemeen

- a. Het woord 'Veiligheidsregio' in de hele GR vervangen door 'veiligheidsregio'.
- b. Het woord 'Wet gemeenschappelijke regelingen' in de hele GR afgekort als 'Wgr.'.
- c. De toelichting bij meerdere artikelen geactualiseerd met recente informatie.

##### Specifieke artikelen

- d. Artikel 3: tekst in overeenstemming brengen met de toelichting: voor 'commissies' invoegen: indien ingesteld.
- e. Artikel 6: toevoegen van Wet gemeenschappelijke regelingen en Omgevingswet. De Wgr noemt bevoegdheden om aan het rechtsverkeer deel te nemen. De Omgevingswet treft op 1 januari 2024 in werking. Het op die wet gebaseerde Omgevingsbesluit zegt (artikel 4.33), dat veiligheidsregio's wettelijk adviseur zijn voor vergunningaanvragen voor bepaalde milieubelastende activiteiten.
- f. Artikel 6: verwijderen van de tijdelijke Wet Ambulancezorg. Deze is vervangen door de Wet ambulancevoorzieningen. De bevoegdheden van de veiligheidsregio staan nu in de Wet veiligheidsregio's.
- g. Artikel 6: opnemen van de meldkamerfunctie in de toelichting. Door wijziging van de Wet veiligheidsregio's zijn de veiligheidsregio's verantwoordelijk voor hun meldkamerfunctie (i.p.v. voor de hele meldkamer).
- h. Artikel 11: functie leidinggevende Politie veranderen in: districtschef van het district IJsselland van de Politie, directeur veiligheidsregio koppelen aan commandant

brandweer (dit ook in artikel 31), nieuwe term van regionaal militair commandant opnemen.

- i. Artikel 33: in lid 1b wordt de nieuwe wettelijke termijn van 12 weken opgenomen, waarin de raden een zienswijze bij de begroting kunnen inbrengen. De leden 1c en 1d zijn overgenomen uit de Wgr. en geven aan wat het dagelijks bestuur moet doen met een zienswijze. In lid 1f is de nieuwe datum opgenomen, waarvoor het dagelijks bestuur de begroting moet toezenden aan gedeputeerde staten.
- j. Artikel 35: in lid 4 is de nieuwe datum (30 april) opgenomen, waarvoor het dagelijks bestuur volgens de Wgr. de jaarstukken aan de raden moet zenden.
- k. Artikel 36: verwijzen naar geldende Archiefwet.

## Agendapunt - Besluitvormend

overleg    Algemeen bestuur  
datum overleg    27 maart 2024

### Onderwerp    Rode draden analyse crisisorganisatie 2023

opdrachtgever	Lizette Tijink	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Lizette Tijink	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefeuillehouder	Ron König	akkoord portefeuillehouder	
opsteller	John Vredenburg		
bijlagen	Rode draden analyse crisisorganisatie 2023		

#### Voorstel

Het dagelijks bestuur van de veiligheidsregio IJsselland stelt het algemeen bestuur voor om:

1. De Rode Draden Analyse crisisorganisatie 2023 vast te stellen.
2. De Rode Draden Analyse crisisorganisatie 2023 aan te bieden aan de Inspectie Justitie en Veiligheid.

#### Aanleiding

Het managementteam van Veiligheidsregio IJsselland informeert de Veiligheidsdirectie, haar algemeen bestuur en Inspectie Justitie en Veiligheid eens per jaar over de kwaliteit van de crisisorganisatie middels een analyse van waarnemingen en evaluaties uit multidisciplinaire inzetten en oefeningen.

Veiligheidsregio IJsselland dient op grond van het Toetsingskader 2018 een kwaliteitsbeleid te voeren om inzicht te krijgen in de kwaliteit van de crisisorganisatie op organisatie-, team- en functionariseniveau. Op basis van het Toetsingskader 2018, de Wet en het Besluit veiligheidsregio's en landelijk vastgestelde kwalificatieprofielen heeft Veiligheidsregio IJsselland een kwaliteitssysteem ontwikkeld, waarmee we de kwaliteit van onze crisisorganisatie en haar deelnemers inzichtelijk maken. Input voor dit systeem betreffen langdurige incidenten, GRIP-incidenten, trainingen en multidisciplinaire oefeningen (tekstuele onderbouwing van de analyse is opvraagbaar).

Iedere twee jaar dienen veiligheidsregio's een GRIP 3 of 4 systeem oefening te organiseren om de kwaliteit van de gehele keten aan te tonen. Voor 2023 was dit een GRIP 3-oefening. Conform afspraak met de Inspectie kan Veiligheidsregio IJsselland voldoen aan de gevraagde kwaliteitstoets door in plaats van een systeem oefening de opgehaalde data uit incidenten en oefeningen te combineren en aan te bieden aan de Inspectie in de vorm van een rode dradenanalyse. Door middel van rapportages van hoogwater, opvang vluchtelingen, protestacties en de data van GRIP-incidenten en oefeningen heeft de veiligheidsregio een aantoonbaar beeld van de kwaliteit van de crisisorganisatie.

### Evaluatie periode 1 januari 2023 t/m 31 december 2023

Over de grote lijn zijn we tevreden met de paraatheid en inzet van onze crisisorganisatie. Zeker wanneer we kijken naar de daadwerkelijke inzetten bij zowel GRIP als niet GRIP situaties. De gehele analyse is gebaseerd op evaluaties en waarnemingen van GRIP-incidenten (6), multidisciplinaire oefeningen (55) en niet GRIP inzetten (7) van 1 januari 2023 t/m 31 december 2023. In aanvulling daarop stond nog een uitgebreide RBT (GRIP-4) oefening gepland. Deze moest op het laatste moment wegens ziekte bij een externe partij echter worden geschrapt.

Met name de evaluaties van de daadwerkelijke inzetten laten mooie resultaten zien, al er zijn ook verbeterpunten. Ook bij de oefeningen zien we goede ontwikkelingen, al zijn daar onder andere vanwege de opleiding en training van nieuwe en onervaren crisisfunctionarissen, grotere verschillen te zien met het jaar er voor. Dit is onder andere te verklaren door de wisseling in de colleges waardoor een groot aantal loco-burgmeesters voor het eerst is gaan meedraaien in de oefencyclus. Een aantal van de geobserveerde verbeterpunten zijn reeds opgepakt, de overige zijn geadresseerd bij specifieke teams, worden opgepakt in het oefen en opleidingsschema van 2024 of leiden tot nieuwe initiatieven. Een voorbeeld daarvan is de geïnitieerde inzet van technisch voorzitters in GBT's (zie 'de crisisorganisatie in 2024').

De thema's die na analyse opvallen zijn:

- **CoPI:** Informatiedeling en een actueel beeld tijdens het aanrijden en samenwerking met externe partners zijn verbeterpunten. De terugkoppeling operationeel - bestuurlijk en het adresseren van opdrachten binnen het CoPI zijn de sterke punten.
- **ROT:** bespreken van crisiscommunicatie voor specifieke doelgroepen, dilemma's en communicatieboodschappen en het (effectief) toepassen van scenariodenken middels de strategische analyse zijn aandachtspunten voor het ROT. De samenwerking en taakverdeling in het ROT, de gouden lijn, actueel gedeeld beeld van het incident, het geven van strategische en/of bestuurlijke adviezen, regie op samenwerking binnen de informatieketen en aandacht voor nazorg zijn sterke punten van het ROT.
- **Actiecentra:** Het integraal oppakken en coördineren van actiepunten vanuit het ROT aan de actiecentra, bijhouden van een actueel mono – multi beeld, rol en taakverdeling actiecentra en samenwerking zijn verbeterpunten voor de actiecentra. Afstemming/ regie over communicatie m.b.t. de inzet en verloop samenwerking met betrokken crisispartners en/of externen zijn sterke punten.
- **BT:** Meer sturing en focus op het vasthouden van de BOB-structuur, bespreken aangedragen beslispunten, aandacht voor risico's en scenario's en het duiden van het incident in de communicatie zijn aandachtspunten voor het BT. Bespreken keuzemogelijkheden en alternatieven, de rol van de burgemeester, sturing op strategische uitgangspunten en prioriteiten, uitzetten van besluiten naar de verschillende onderdelen en advisering burgemeester door beleidsteam zijn sterke punten.

### De crisisorganisatie in 2024

In 2024 wordt op verschillende manieren gewerkt aan een lerende en steeds verder ontwikkelende crisisorganisatie, mede in het kader van twee van de drie landelijke pijlers uit het meerjarenplan risico- en crisisbeheersing: het versterken van de voorbereiding en paraatheid en het bevorderen van kwaliteit en professionaliteit .

#### *Aanvullende oefening en training*

Op een aantal aandachtspunten wordt aanvullende oefening of training ingezet. Zo keren bijvoorbeeld de opstartoefeningen CoPI terug om crisisfunctionarissen te beoefenen in het zo optimaal mogelijk samenwerken en uitwisselen van informatie in de aanrijdende fase van het

incident (een aandachtspunt voor het CoPI). Ook voor het ROT worden opstartoefeningen georganiseerd, nieuw voor dit gremium. Hierbij zal de nadruk liggen op de fase van opdrachtformulering vanuit het CoPI of bestuur en alarmering van eventueel betrokken Algemeen Commandanten. Voor de Gemeentelijke Beleidsteams staan masterclasses crisiscommunicatie gepland die onder andere de burgemeesters moeten ondersteunen in het nog meer en beter vervullen van hun rol als boegbeeld en burgervader/ -moeder. Op basis van de ervaringen van afgelopen jaar zal er een meer gestructureerde vorm van inwerken voor nieuwe (loco)burgemeesters ontwikkeld worden om hen na aantreden snel crisis gereed te maken.

#### *Nieuwe functionarissen*

Vanuit de aanvullende gelden voor crisisbeheersing zijn in het formatieplan 2024 twee nieuwe functies voor het multi-domein ingericht. Enerzijds is dit een onderwijskundige die zal gaan ondersteunen bij het vernieuwen van trainings- en oefenmethodes en verbeterpunten uit de evaluaties van inzetten en oefeningen kan vertalen naar de juiste leer- en werkvormen. Anderzijds is dit de rol van kennisregisseur. Hiermee zijn bij de brandweer de afgelopen tijd zeer positieve ervaringen opgedaan. De kennis regisseur zal nog dichter gaan zitten op de lessen die te trekken zijn uit oefeningen en vooral uit daadwerkelijke inzetten. Hiermee moet ook het onderscheid ontstaan tussen leerpunten die snel en krachtig zijn op te lossen en onderwerpen die een langere doorlooptijd in de organisatie nodig hebben.

#### *De crisis van morgen*

In de loop van 2024 zullen de ontwikkelingen vanuit het programma 'De crisis van morgen' ook zijn intrede doen binnen de crisisorganisatie. Zo worden er workshops crisismanagement georganiseerd die moeten zorgen voor een bredere basis op het gebied van crisismanagement binnen gemeenten, ook binnen andere domeinen dan openbare orde en veiligheid. Er ligt een voorstel om op bestuurlijk niveau de verbinding met elkaar en crisispartners te verstevigen om juist bij complexe en meer langdurige crisis elkaar sneller en beter te kunnen vinden. De teamwaarneming bij GBT-oefeningen zal vanaf 2024 gedaan worden door opgeleide leden van onze eigen regionale waarnemerspool in plaats van externen. De technisch voorzitter zal in overleg en in de vorm van een pilot zijn intrede doen in een aantal GBT-oefeningen.

Samen met een kopgroep van gemeentesecretarissen is gewerkt aan een opschalingsproces om invulling te kunnen geven aan crises die langer duren dan waar de huidige flitsrampcrisisorganisatie op voorbereid is. Deze werkwijze zal de komende tijd worden afgerond, afgestemd en ook door middel van oefening worden getoetst.

#### *Versterken paraatheid*

Het aantal niet-acute crises waarvoor onze crisisorganisatie wordt ingezet neemt toe. In de analyse van 2023 zijn zeven inzetten van met name het ROT meegenomen waarin zij buiten de GRIP-opshalingsstructuur actief waren. Ook in de opschalingsvorm die ontwikkeld wordt voor langdurige crises wordt een belangrijke rol gezien voor leden van het ROT en met name de OL. Een voorstel voor de versterking van dat deel van de crisisorganisatie om de paraatheid en de kwaliteit te kunnen blijven borgen volgt op korte termijn.

### **Communicatie**

In het weekbericht en op de intranetpagina van de Veiligheidsregio zal aandacht besteed worden aan de samenvatting van de rode dradenanalyse. Deze samenvatting zal middels de nieuwsbrief crisisorganisatie breed verspreid worden in de regio.

### Vervolg

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Ondernemingsraad	Ja, ter informatie	
Managementteam VR	Ja	5 maart 2024
Veiligheidsdirectie	Ja	< 14 maart 2024
Dagelijks bestuur	Ja	14 maart 2024
Algemeen bestuur	Ja	27 maart
Inspectie Justitie en Veiligheid	Ja	Verzending na akkoord AB



# RODE DRADEN ANALYSE 2023



Rode Draden Analyse 2023





## Samenvatting

Over de grote lijn zijn we tevreden met de paraatheid en inzet van onze crisisorganisatie. Zeker wanneer we kijken naar de daadwerkelijke inzetten bij zowel GRIP als niet GRIP situaties. De gehele analyse is gebaseerd op evaluaties en waarnemingen van GRIP incidenten (6), multidisciplinaire oefeningen (55) en niet GRIP inzetten (7) van 1 januari 2023 t/m 31 december 2023. In aanvulling daarop stond nog een uitgebreide RBT (GRIP-4) oefening gepland. Deze moest op het laatste moment wegens ziekte bij een externe partij echter worden geschrapt.

Met name de evaluaties van de daadwerkelijke inzetten laten mooie resultaten zien, al zijn er ook verbeterpunten. Ook bij de oefeningen zien we goede ontwikkelingen, al zijn daar onder andere vanwege de opleiding en training van nieuwe en onervaren crisisfunctionarissen, grotere verschillen te zien met het jaar er voor. Dit is onder andere te verklaren door de wisseling in de colleges waardoor een groot aantal loco-burgmeesters voor het eerst is gaan meedraaien in de oefencyclus. Een aantal van de geobserveerde verbeterpunten zijn reeds opgepakt, de overige zijn geadresseerd bij specifieke teams, worden opgepakt in het oefen en opleidingsschema van 2024 of leiden tot nieuwe initiatieven. Een voorbeeld daarvan is de geïnitieerde inzet van technisch voorzitters in GBT's (zie 'de crisisorganisatie in 2024').

2023 stond ook in het teken van de doorontwikkeling van de crisisorganisatie én het opleiden en trainen van nieuwe functionarissen. Door middel van gerichte training en scholing werkten we aan de verbeteraktes uit 2022. Multidisciplinaire samenwerking en onze kernwaarden - vertrouwen, verbinding en vakmanschap – hebben tijdens het proces een belangrijke rol gespeeld.

### Aandachtspunten uit analyse 2023

- **CoPI:** Informatiedeling en een actueel beeld tijdens het aanrijden en samenwerking met externe partners zijn verbeterpunten. De terugkoppeling operationeel - bestuurlijk en het adresseren van opdrachten binnen het CoPI zijn de sterke punten.
- **ROT:** bespreken van crisiscommunicatie voor specifieke doelgroepen, dilemma's en communicatieboodschappen en het (effectief) toepassen van scenario denken middels de strategische analyse zijn aandachtspunten voor het ROT. De samenwerking en taakverdeling in het ROT, de gouden lijn, actueel gedeeld beeld van het incident, het geven van strategische en/of bestuurlijke adviezen, regie op samenwerking binnen de informatieketen en aandacht voor nazorg zijn sterke punten van het ROT.
- **Actiecentra:** Het integraal oppakken en coördineren van actiepunten vanuit het ROT aan de actiecentra, bijhouden van een actueel mono – multi beeld, rol en taakverdeling actiecentra en samenwerking zijn verbeterpunten voor de actiecentra. Afstemming/ regie over communicatie m.b.t. de inzet en verloop samenwerking met betrokken crisispartners en/of externen zijn sterke punten.
- **BT:** Meer sturing en focus op het vasthouden van de BOB-structuur, bespreken aangedragen beslispunten, aandacht voor risico's en scenario's en het duiden van het incident in de communicatie zijn aandachtspunten voor het BT. Bespreken keuzemogelijkheden en alternatieven, de rol van de burgemeester, sturing op strategische uitgangspunten en prioriteiten, uitzetten van besluiten naar de verschillende onderdelen en advisering burgemeester door beleidsteam zijn sterke punten.

In totaal zijn er 55 MOTO-activiteiten georganiseerd, dit bestond uit een gevarieerd aanbod en netwerk mogelijkheden. Er zijn CoPI oefeningen (17), ROT en actiecentra-oefeningen (6) en GBT oefeningen (12) georganiseerd. Daarnaast zijn er nog verschillende trainingen (20) aangeboden waar crisisfunctionarissen zich voor kunnen inschrijven. In 2023 was er meer tijd en aandacht voor (mono en multi) evaluatie bij oefeningen. Elke multidisciplinaire oefening die MOTO organiseert evalueren we op teamniveau. Dit doen de opgeleide

waarnemers uit de regionale waarnemerspool. De uitkomsten hiervan verzamelen we in het kwaliteitszorgsysteem. In 2023 is elke oefening waargenomen op teamniveau.

Afgelopen jaar maakten we een start met de introductie van de persoonlijke kwaliteitsmonitor. Komend jaar optimaliseren we de persoonlijke monitor en rollen deze uit over de organisatie. Met de kwaliteitsmonitor krijgen crisismedewerkers meer inzicht én regie op hun eigen kwaliteit en functioneren.

In 2024 organiseert MOTO zes ketenoefeningen. Dat betekent dat de verschillende crisisteams (CoPI, ROT, Actiecentra en BT) tegelijk oefenen. Door de overgang naar de nieuwe meldkamer zijn er in 2023 geen opstartoefeningen voor het CoPI georganiseerd door MOTO. In 2024 zijn deze oefeningen weer opgenomen in het programma. Vanuit het implementatieteam crisisplan is er behoefte ontstaan om een opstartoefening ROT/AC te organiseren. Uit de actiecentra oefeningen blijkt dat de opstartfase van het ROT/AC bij een niet acute crisis niet altijd efficiënt verloopt. Daarom worden in 2024 vijf opstartoefeningen georganiseerd voor het ROT en de Algemeen Commandanten.

## Voorwoord

Veiligheidsregio IJsselland staat voor het samen versterken van de veiligheid in onze regio. Dat doen we vanuit vertrouwen, verbinding en vakmanschap. En waar vakmanschap is, is er ook aandacht voor reflectie en een kritische blik.

Voor u ligt de rode draden analyse van 2023. Hierin reflecteren we op de kwaliteit van de crisisorganisatie van Veiligheidsregio IJsselland. Wat ging goed in 2023? En hoe kunnen we onze voorbereiding én bestrijding van rampen en crisis verbeteren? Op deze vragen geven we antwoord in deze analyse. Evaluaties en analyses van GRIP-incidenten, waarnemingen van oefeningen en trainingen vormen de basis van deze analyse.

Inwoners, ondernemers, partners en bezoekers van onze regio kunnen rekenen op adequate en professionele hulpverlening bij een ramp of crisis. Mede voor hen blijven we onszelf continu uitdagen en ontwikkelen. De leerpunten uit dit verslag nemen we mee als ontwikkelpunten voor volgend jaar.

Ik wens u groei en leerzame inzichten toe!

Lizette Tijink  
Teamleider Veiligheidsbureau  
Veiligheidsregio IJsselland

## Inhoudsopgave

Samenvatting .....	2
Voorwoord.....	4
1. Inleiding.....	6
1.1 Waarnemen in 2023.....	6
1.2 Overzicht incidenten.....	6
1.3 Toetsingskader.....	7
1.4 Crisisplan Veiligheidsregio IJsselland.....	7
2. De vijf processen.....	9
2.1 Melding en alarmering.....	9
2.2 Leiding en coördinatie .....	9
2.3 Informatiemanagement.....	13
2.4 Crisiscommunicatie .....	15
2.5 Overdracht nafase.....	18
2.6 Advisering bij evenementen .....	19
3. Cijfermatige analyse 2023 .....	20
Bijlage A Overzicht incidenten en oefeningen.....	27
Bijlage B Verantwoorden, leren en bijstellen.....	29



## 1. Inleiding

In 2023 waren er 6 GRIP-incidenten en 55 trainingen/oefeningen. In totaal resulteerde dit in 151 waardevolle rapportages die we als basis gebruiken van onze analyse. De Inspectie Justitie en Veiligheid toetst op onze multi-kwaliteit. De door hen bepaalde waarderingsaspecten vindt u terug in deze analyse.

We verbeteren en vernieuwen onze crisisorganisatie door te leren van multidisciplinair optreden en oefenen. Dit doen wij door bevindingen en vervolgacties te bespreken in de multi werkgroep kwaliteitszorg. In deze werkgroep zitten alle kolomvertegenwoordigers en zij komen periodiek bij elkaar om uitkomsten van incidenten en oefeningen te bespreken. Bovendien vormt de rode draden analyse van 2022 en 2023 de basis voor het MOTO programma van 2024.

In 2023 is besloten om de kennisregisseur van de brandweer breder in te zetten voor multi. Dit krijgt in 2024 meer vorm en inhoud. Daarnaast is besloten om een onderwijskundig adviseur aan te stellen om het lerend vermogen te stimuleren.

### 1.1 Waarnemen in 2023

Elke multidisciplinaire oefening die MOTO organiseert, evalueren we op teamniveau. Opgeleide waarnemers uit de regionale waarnemerspool worden hierbij ingezet. De uitkomsten hiervan verzamelen we in ons eigen kwaliteitszorgsysteem. De data op functionarisniveau staat niet in deze analyse om de privacy van collega's te waarborgen.

Het handelen van crisisfunctionarissen- en teams nemen we waar tijdens CoPI, ROT, (G)BT en ketenoefeningen. Deze waarnemingen vormen tevens de basis van onze oefendoelen uit de programmagids. Zo draagt opleiden, trainen en oefenen bij aan een lerende crisisorganisatie waarin kwaliteit centraal staat.

De werkgroep multidisciplinaire kwaliteit bespreekt welke functiegroepen extra waarneming krijgen. In 2022 en 2023 kozen we ervoor om de waarneming van functiegroep IM'ers CoPI te doen tijdens de CoPI week. Op deze manier kunnen we de voortgang inzichtelijk maken.

In deze analyses maken we onderscheid tussen het operationele niveau, dat inclusief het effectgebied bij het CoPI is belegd, en het bestuurlijke niveau waar het ROT voor verantwoordelijk is. Daar waar in deze analyse ROT wordt genoemd kan dit een inzet zijn van een aantal ROT-leden, maar ook de inzet van het ROT als onderdeel van het GBT.

### 1.2 Overzicht incidenten

Nr.	Datum	GRIP	Incident
1	08-02-2023	GRIP 1	Ongeval A28
2	23-03-2023	GRIP 1	Brand bij afvalverwerker
3	31-08-2023	GRIP 1	Brand in een schuur met asbestdak
4	02-10-2023	GRIP 1	Ongeval KDV
5	16-10-2023	GRIP 1	Gaslekkage en brand
6	22-12-2023	GRIP 1	Ongeval N35 Heino

### 1.3 Toetsingskader

Ter beoordeling van onze crisisprocessen hanteren we het toetsingskader van de Inspectie Justitie & Veiligheid. Hierbij kijken we naar vijf processen die een rol spelen bij het bestrijden of beheersen van een ramp of crisis. Daarnaast is de Wet veiligheidsregio's leidend en hanteren we de organisatie-eigen competentieprofielen. De vijf processen zijn:

**1. Melding en alarmering**

Zorgt de meldkamer bij aanvang en tijdens een incident of crisis voor tijdige alarmering en informatie-uitwisseling door eenduidige aansturing?

**2. Leiding en coördinatie**

Stuurt en coördineert de crisisorganisatie de operationele en bestuurlijke aanpak van een incident of crisis effectief en efficiënt?

**3. Informatiemanagement**

Beschikken de crisisorganisatie en de extern betrokken partners over tijdige, actuele en relevante informatie gedurende een incident of crisis?

**4. Crisiscommunicatie**

Wordt naar de verschillende doelgroepen (zoals getroffen, verwanten, media, bevolking en de interne organisatie) tijdig, doelgericht en regelmatig gecommuniceerd over het incident of de crisis?

**5. Overdracht nafase**

Is na afschaling sprake van een duidelijke overdracht van activiteiten van de crisisorganisatie naar de 'nafase'-organisatie waarbij de vervolgactiviteiten zijn belegd?

### 1.4 Crisisplan Veiligheidsregio IJsselland

In 2022 is door het algemeen bestuur een nieuw crisisplan vastgesteld voor de periode 2023-2026. Hierin zijn de afspraken en visie te vinden omtrent de inrichting van onze crisisorganisatie. De elementen die kenmerkend zijn staan hieronder op een rij:

- De crisisorganisatie is inzetbaar voor acute en niet-acute situaties. Denk hierbij aan incidenten, rampen en crises die niet via de reguliere processen kunnen worden opgepakt.
- Een incident, ramp of crisis bepaalt de structuur en daarmee de samenstelling van de teams en de wijze waarop er wordt samengewerkt.
- De taken binnen de crisisorganisatie zijn belegd bij de volgende teams:
  - Bronbestrijding en operationele effecten: het Commando Plaats Incident (CoPI) (operationeel).
  - Ondersteuning, analyse en advies op het snijvlak van operatie en bestuurlijke vraagstukken: het Regionaal Operationeel Team (ROT).
  - Bestuurlijk vraagstukken en dilemma's: het Gemeentelijk Beleidsteam (GBT).
  - Ondersteuning en advies van de Voorzitter Veiligheidsregio op bestuurlijk niveau: het Regionaal Beleidsteam (RBT).
- Crisisteams zijn zo compact als mogelijk en zo groot als nodig. De crisisteams starten daarom in basis compact, om de slagvaardigheid te bevorderen. Als de situatie hierom vraagt worden deze teams aangevuld met de expertise die nodig is.
- De besluitvorming is zo laag mogelijk in de organisatie belegd. De operationele verantwoordelijkheid is belegd bij de operationeel leider.
- De verbinding tussen operatie en bestuur vindt altijd plaats via de gouden lijn.
- De burgemeester / Voorzitter Veiligheidsregio wordt gefaciliteerd en geadviseerd door een team in zijn/haar rol als burgervader/ -moeder, boegbeeld, bestuurder, beslisser en systeemverantwoordelijke.

- De crisisorganisatie is verantwoordelijk voor een goede overdracht naar de staande organisatie van een gemeente/partner ten behoeve van de nafase. Indien gewenst kan de crisisorganisatie ook op aangeven van die gemeente en/of partner ondersteuning bieden tijdens de nafase.
- Het Veiligheidsinformatieknooppunt (VIK) ondersteunt het informatie- en communicatieproces voorafgaand, tijdens en na het incident, ramp of crisis.
- Vertrouwen op vakmanschap en professionaliteit is de basis: regels, procedures en plannen zijn daaraan ondersteunend. Crisisfunctionarissen werken voortdurend aan hun ontwikkeling, zijn bevlogen, scherp en tonen lef.



## 2. De vijf processen

Hoe staat het met onze crisisorganisatie? In dit hoofdstuk staat per proces omschreven of wij voldoen aan de eisen van de inspectie. Wat opvalt, in positieve zin of als verbeterpunt, lichten we toe. We hanteren hierbij het toetsingskader van de Inspectie Justitie & Veiligheid. Meer cijfers en details zijn te vinden in de bijlagen.

### 2.1 Melding en alarmering

Melding en alarmering is op orde volgens de volgende waarderingsaspecten:

- ✓ Op de meldkamer is georganiseerd dat de functie van calamiteitencoördinator te allen tijde kan worden vervuld en dat deze de meldkamer multidisciplinair aanstuurt.
- ✓ De meldkamer zorgt voor tijdige alarmering van de functionarissen en eenheden van de crisisorganisatie.
- ✓ De meldkamer stelt bij een ramp of crisis een meldkamerbeeld op en deelt dit actief met het Commando Plaats Incident, het Operationeel Team en het Beleidsteam. De meldkamer zorgt bij aanvang en tijdens een incident of crisis voor tijdige alarmering en informatie-uitwisseling door eenduidige aansturing.

#### Samenvoeging meldkamers

Door de samenvoeging van de meldkamers in maart 2023 is er een vrijgespeelde calamiteitencoördinator (CaCo) 24/7 beschikbaar. De vrijgestelde CaCo geeft betrouwbaarder een tijdige alarmering en aanmaak incident in LCMS.

#### Tijdige alarmering en meldkamerbeeld

Uit data blijkt dat er in 84% van de gevallen er een tijdige alarmering is van de functionarissen en eenheden uit de crisisorganisatie. Ook is er in 84% van de gevallen tijdig een meldkamerbeeld geplaatst in LCMS. Een aandachtspunt is dat in twee gevallen geen RMG-gespreksgroep is vermeld in de primaire melding. Dit leidt tot vertraging in de onderlinge communicatie van de crisisfunctionarissen.

#### Tijdstippen GRIP-1, alarmering en LCMS activiteit

Nr.	Datum	GRIP	Incident	Tijdstip GRIP-1	Alarmering	LCMS-activiteit
1	08-02-2023	GRIP 1	Ongeval A28	09:52	09:52	09:55
2	23-03-2023	GRIP 1	Brand bij afvalverwerker	-	21:47	21:44
3	31-08-2023	GRIP 1	Brand in een schuur met asbestdak	12:40	12:40	12:41
4	02-10-2023	GRIP 1	Ongeval KDV	09:04	09:20	09:11
5	16-10-2023	GRIP 1	Gaslekkage en brand	11:04	11:06	11:07
6	22-12-2023	GRIP 1	Ongeval N35 Heino	14:05	14:08	14:14

Tabel 2 gegevens alarmering en LCMS

### 2.2 Leiding en coördinatie

Leiding en coördinatie is op orde volgens de volgende waarderingsaspecten:

- ✓ Binnen en tussen de teams en functionarissen van de crisisorganisatie (met inbegrip van de betrokken externe partners) vindt regelmatige afstemming plaats over de aanpak van het incident en of deze bijgesteld dient te worden.
- ✓ Binnen de gehele crisisorganisatie (met inbegrip van de externe partners) is duidelijk wie wat doet in de operationele en bestuurlijke aanpak van het incident.

## Algemeen beeld

De leiding en coördinatie binnen onze crisisorganisatie scoort op vele aspecten goed. De taak en rol verdeling van crisismedewerkers en externe partners is duidelijk en wordt door middel van training beoefend. De informatie-uitwisseling (operationeel, bestuurlijk) verloopt, zoals omschreven in ons crisisplan, via de gouden lijn. De gouden lijn is de verbinding tussen de L. CoPI, Operationeel Leider en de burgemeester/ voorzitter veiligheidsregio. Daarnaast gebruiken we LCMS, Teams en overige communicatiemiddelen om de onderdelen van de crisisorganisatie en de externe partners mee te nemen in informatie-uitwisseling en beeldvorming.

## Voorbereidend ROT

De huidige inzet van crisisfunctionarissen (ROT) is voor hen een extra belasting bij langdurige inzet en voorbereiding op mogelijke incidenten (denk aan boerenprotesten, hoogwater). De expertise die aanwezig is binnen de crisisorganisatie is voor de opzet- start van een dergelijk incident passend. In de meer stabiele fase kan een ander soort bezetting (vakinhoudelijk en/of gemeentelijk) de verdere afhandeling- voortzetting overnemen en afronden.

De continuïteit en borging van de crisisorganisatie is voor de acute en langdurige situaties (Oekraïne, COVID enz.) gegarandeerd. Voor de langdurige situaties onderzoekt Veiligheidsregio IJsselland in 2024 of er meer sleutelfunctionarissen nodig zijn om de extra belasting die is ontstaan, kan worden gereduceerd (de crisis van morgen).

Aansluiting van externe partners en adviseurs is op alle niveaus van de crisisorganisatie geborgd en beoefend. In de regio zijn netwerkpartners betrokken bij het organiseren van specifieke oefeningen (o.a. hoogwater, inzet defensie en uitval nutsvoorzieningen).

## Conclusie en aanbeveling CoPI

Leeswijzer bij de tabellen met scores in procenten per onderdeel:

1. In de eerste kolom staat de te toetsen vraag.
2. In de tweede kolom staan de behaalde resultaten over 2022.
3. In de derde kolom staan de behaalde resultaten over 2023.

## Waar zijn we goed in?

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Vindt er terugkoppeling/overleg plaats tussen een lid van het CoPI (L. CoPI of OvD-Bz) en de burgemeester?	100	100
Worden de opdrachten binnen het CoPI geadresseerd?	100	100

## Aandachtsgebieden

Vindt er tijdens het aanrijden informatiedeling plaats tussen de CoPI-leden?	100	70
Hoe verloopt samenwerking met externe partners	97	75
Er is tijdig een actueel gedeeld beeld van het incident beschikbaar voor de CoPI-leden	96	77

## Conclusie en aanbeveling ROT

### Waar zijn we goed in?

Vraag	Gemiddelde 2023
Uitvoering gouden lijn (Leider CoPI, OL, burgemeester)	96
Een actueel gedeeld beeld van het incident is tijdig beschikbaar voor de leden van het ROT	96
ROT formuleert strategisch en/of bestuurlijke adviezen (voor de burgemeester en/of voorzitter)	96
Verloop samenwerking binnen de informatieketen en regie daarbij	96
ROT heeft aandacht voor (de processen van) nazorg	100

### Aandachtsgebieden

ROT bespreekt crisiscommunicatie doelgroepen, dilemma's en boodschappen	55
ROT past scenario denken (effectief) toe middels de strategische analyse	64

Voor het ROT worden opstartoefeningen georganiseerd, nieuw voor dit gremium. Hierbij zal de nadruk liggen op de fase van opdrachtformulering vanuit het CoPI of bestuur en alarmering van eventueel betrokken Algemeen Commandanten.

## Conclusie en aanbeveling Actiecentra

### Waar zijn we goed in?

Vraag	Gemiddelde 2023
Verloop afstemming/regie over de communicatie m.b.t. de inzet	100
Verloop samenwerking met betrokken crisispartners en/of externen	100

### Aandachtsgebieden

Er vindt voldoende informatie-uitwisseling plaats tussen de leden van het ROT/multidisciplinair actiecentrum en de kolommen/AC'en	37,5
Multidisciplinair actiecentrum houdt een volledig en actueel mono - multi beeld bij	62,5
Rol/taakverdeling voor alle leden van het multidisciplinair actiecentrum helder	62,5
Verloop samenwerking in het actiecentrum	67

**Conclusie en aanbeveling: BT**  
**Waar zijn we goed in?**

	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Kernbezetting beleidsteam is compleet		100
Bespreekt het beleidsteam keuzemogelijkheden en/of alternatieven?	75	100
Besteedt het beleidsteam aandacht aan de rollen van de burgemeester en het beleidsteam?	100%	100
Geeft het beleidsteam adviezen aan de burgemeester?	100	100
Onderkennen de burgemeester en de adviseurs het onderscheid tussen bevoegdheden in de algemene en functionele keten en nemen zij dit mee in de besluitvorming?	100	100
Stuurt het beleidsteam op strategische uitgangspunten en prioriteiten?	62	100
Zet het beleidsteam besluiten uit naar de verschillende onderdelen van de rampenbestrijding en crisisbeheersing?	100	100
Zit de burgemeester (of diens plaatsvervanger) het opgekomen beleidsteam voor?	100	100

**Aandachtsgebieden**

Benoemt de voorzitter de gewenste vergaderstructuur- en discipline?	88	67
Bespreekt het beleidsteam de door het ROT aangedragen beslispunten?	100	62,5
Heeft het beleidsteam in de oordeelsvorming aandacht voor risico's en scenario's?	88	62,5
Past het beleidsteam de structuur van Beeld-, Oordeel en Besluitvorming (BOB) consistent toe?	88	62,5
Stelt de burgemeester zich op als burgervader?	100	62,5
Treedt de burgemeester op als boegbeeld?	88	67

Vanwege de opleiding en training van nieuwe en onervaren crisisfunctionarissen zijn verschillen te zien met het jaar er voor. Dit is onder andere te verklaren door de wisseling in de colleges waardoor een groot aantal loco-burgmeesters voor het eerst is gaan meedraaien in de oefencyclus. Een aantal van de geobserveerde verbeterpunten zijn reeds opgepakt, de overige zijn geadresseerd bij specifieke teams.

Voor de Gemeentelijke Beleidsteams staan masterclasses crisiscommunicatie gepland die onder andere de burgemeesters moeten ondersteunen in het nog meer en beter vervullen van hun rol als boegbeeld en burgervader/-moeder. Op basis van de ervaringen van afgelopen jaar zal er een meer gestructureerde vorm van inwerken voor nieuwe (loco)burgmeesters ontwikkeld worden om hen na aantreden snel crisis gereed te maken.

## 2.3 Informatiemanagement

Informatiemanagement is op orde volgens de volgende waarderingsaspecten:

- ✓ De crisisteams verzamelen en verrijken de voor hen van belang zijnde informatie en delen deze op een netcentrische wijze met de overige teams en externe partners
- ✓ De informatie is tijdig en actueel en heeft betrekking op het beeld en de aanpak van het incident en de daartoe in de crisisteams genomen besluiten

De informatiemanagers verzorgen - in eerste instantie - voor de verzamelijking en verrijking van een actueel gedeeld beeld, zowel in tekst als plot. De informatiebehoefte voor het crisisteam wordt zo duidelijk mogelijk gemaakt, door het maken van werkafspraken met Leiding en Coördinatie en uitvoering geven aan de rol van adviseur richting Leiding en Coördinatie. Er is sprake van actieve informatievergaring vanuit de kolommen en relevante partners. Daarbij vindt er regie plaats op het beeld. Vanuit de multidisciplinair actiecentra maken de Hoofden Informatie (HIN-nen) vanuit de kolommen en/of partners mono en multi-beelden. Hier is nog verbetering mogelijk.

De informatiemanagers verzorgen - in eerste instantie - een snel en actueel gedeeld beeld, zowel in tekst als plot. Het beschikbare totaalbeeld is thematisch opgebouwd. Het incident is een standaard thema, waarin o.a. de aanpak van het incident wordt gevat. In LCMS worden de acties en besluiten bijgehouden en geadresseerd. Daarbij vindt overdracht van openstaande acties naar o.a. relevante partners plaats.

### Analytische onderbouwing

#### IM CoPI (opstart fase oefensituatie)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Is er een grafisch plot beschikbaar van het incident (in LCMS)?	100	100
Is er een grafisch Plot beschikbaar van het startbeeld?	100	100

#### IM CoPI (operationeel)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Is er tijdig een actueel gedeeld beeld van het incident beschikbaar voor de leden van het CoPI?	-	95
Is het eigen beeld van het CoPI thematisch van opbouw?	95	100
Is het totaalbeeld beschikbaar gesteld aan andere partijen buiten de hoofdstructuur rampenbestrijding en crisisbeheersing?	96	85
Is het totaalbeeld beschikbaar gesteld aan de overige onderdelen van de hoofdstructuur rampenbestrijding en crisisbeheersing?	94	100
Is het totaalbeeld bijgehouden in LCMS?	100	100
Is het totaalbeeld compleet en voor alle leden van het CoPI herkenbaar?	100	100
Is het totaalbeeld opgebouwd uit de beschikbare gegevens over de getroffen maatregelen en de resultaten ervan?	100	100
Is het totaalbeeld van de beginfase van zodanige kwaliteit dat het een bijdrage	100	100

levert en aan het snel opstarten van het informatiemanagement van het CoPI?		
---	--	--

### IM CoPI (oefensituatie)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Bespreekt de IM'er het gewijzigde beeld en/of de opvolging van acties en besluiten met de Leider CoPI?	92	92
Checkt de IM'er het MK beeld (en/of andere beelden in LCMS)?	86	94
Checkt de IM'er de opvolging/het resultaat van de acties en besluiten?	71	94
Haalt de IM'er Informatie op in het veld bij de OvD-en?	73	94
Houdt de IM'er het beeld bij op basis van (nieuwe) informatie uit het veld?	88	92
Is het CoPI-beeld in LCMS thematisch van opbouw?	97	94
Maakt de IM'er werkafspraken met de L. CoPI?	92	92
Neemt de IM'er de regie op het situatiebeeld (bij de CaCo) over?	60	79
Neemt de IM'er contact op met de IM ROT?	81	90
Noteert de IM'er de acties en besluiten in LCMS?	75	94
Presenteert de IM'er het beeld in het CoPI-overleg?	94	92
Verwerkt de IM'er de opgehaalde (nieuwe) informatie alvast in LCMS?	88	94
Vult de IM'er het CoPI-beeld in LCMS aan tijdens het CoPI-overleg?	77	93
Zijn er nog aanvullingen op het beeld en zijn er vragen vanuit de CoPI-leden?	100	100

### IM-ROT (oefensituatie)

In 2023 is geen waarneming ingezet op (IM-)ROT, daardoor is er geen data aanwezig.

### BT informatiemanagement (oefensituatie)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Is de aan het beleidsteam aangeboden informatie duidelijk?	100	93
Bestuurlijke besluiten en uitgangspunten worden opgenomen in LCMS	-	100

### IM-ROT langdurige inzet (operationeel)

In 2023 is er geen waarneming ingezet op ROT langdurig, daardoor is er geen data aanwezig.

## 2.4 Crisiscommunicatie

Crisiscommunicatie is op orde volgens de volgende waarderingsaspecten:

- ✓ Crisiscommunicatie richt zich op de verschillende doelgroepen die op maat worden bediend qua boodschap en communicatiekanalen.
- ✓ De communicatie vindt tijdig, doelgericht en met regelmaat plaats en sluit aan bij de behoefte van de doelgroepen.
- ✓ Door middel van een omgevingsanalyse wordt het effect van de communicatie onderzocht.

Crisiscommunicatie in Veiligheidsregio IJsselland is formeel gezien onderdeel van Bevolkingszorg, maar werkt in de praktijk als zelfstandig proces, ondersteunend aan de multidisciplinaire teams. De structuur is neergelegd in het Handboek Bevolkingszorg en Crisiscommunicatie (update maart 2023). Het proces crisiscommunicatie is, net als alle andere onderdelen van de crisisorganisatie, flexibel inzetbaar voor niet-acute crises. Bij GRIP-opschaling wordt gebruik gemaakt van de vaste structuur.

In dit hoofdstuk laten we data zien met betrekking tot crisiscommunicatie. Deze data, gefilterd op crisiscommunicatie, komt voort uit evaluaties of waarnemingen van de volgende vier teams:

- CoPI
- Actiecentrum crisiscommunicatie
- ROT
- GBT

### 2.4.1 CoPI

Vraag	Gemiddelde 2023
Verloop afstemming en regie over crisiscommunicatie	93.8

In het CoPI voeren de OvD-C's de regie over de (crisis)communicatie. Zij adviseren het CoPI over de aanpak, stemmen de inhoud af en doen de woordvoering zolang dat nodig of gewenst is. Hierbij maken zij gebruik van de omgevingsanalyses die aangeleverd worden door de hoofden informatie crisiscommunicatie (HIN-C).

### Liveblog Veiligheidsregio IJsselland

Twitter was voorheen een belangrijk platform voor crisiscommunicatie om het handelingsperspectief te delen. Met de ontwikkelingen van dit platform, dat nu X heet, is informatie niet meer gratis toegankelijk. Daarom zijn er in 2023 stappen gezet om informatie te delen waarbij we minder afhankelijk zijn van sociale media partijen zoals X. We combineerden informatie met een liveblog op de corporate website van Veiligheidsregio IJsselland. Gemeenten vroegen we om in hun communicatie naar deze liveblog te verwijzen voor de meest actuele en betrouwbare informatie. De eerste ervaringen hiervan zijn positief. Deze communicatie werd opgezet vanaf opschalingsniveau 'groot' bij de brandweer en multidisciplinair vanaf GRIP-1. Volgend jaar blijven we ontwikkelen om toegankelijke en betrouwbare crisiscommunicatiemiddelen zo goed mogelijk beschikbaar te maken.

### Sterke punten:

- Bestuurlijk gevoelige thema's worden herkend en neergelegd bij het juiste crisisteam.
- Afstemming over de communicatieaanpak met de leider CoPI en betrokken organisaties is voor de OvD-C's vast onderdeel van de werkwijze (en wordt als een gemis ervaren als het contact niet op gang komt).
- Er worden voldoende communicatiemiddelen ingezet om betrokken doelgroepen te bereiken.



#### **Aandachtspunten:**

- De OvD-C's mogen hun adviesrol nog wat nadrukkelijker uitoefenen in het CoPI, bijvoorbeeld door actiever informatie te delen die van belang is voor het multi proces
- De overdracht naar de staande organisatie kan nog verder worden ontwikkeld.

#### **2.4.2 Actiecentrum crisiscommunicatie**

In 2023 werden zes oefeningen gehouden voor de actiecentra. Onderstaande punten halen we uit zelfevaluaties. Deze evaluaties staan niet in ons kwaliteitszorgsysteem. Daarom zijn hier ook geen percentages aan toegekend.

#### **Sterke punten**

- De samenwerking binnen de eigen sectie is goed in de zin van: korte lijnen, goede afstemming in taakverdeling, flexibiliteit en een proactieve houding. Ook multidisciplinair lopen de afstemmingslijnen goed.
- De inzet van de mediasimulator tijdens oefeningen is leerzaam en draagt bij aan realistisch oefenen en vakbekwaam blijven.

#### **Aandachtspunten**

- De vergadercyclus kan efficiënter op elkaar worden afgestemd.
- Zorg ervoor dat overleggen niet te lang duren en dat communicatie niet te lang moet wachten op geverifieerde informatie.
- Zorg voor voldoende bezetting van het actiecentrum.
- Duidelijke afspraken over vertegenwoordiging van de AC-C in een ROT call met AC's van andere actiecentra is gewenst.

#### **2.4.3 ROT**

Vraag	Gemiddelde 2023
Bespreekt het ROT crisiscommunicatie doelgroepen, dilemma's en boodschappen?	55
Hoe verloopt de afstemming over crisiscommunicatie en wie heeft hierbij de regie?	85

De data van het ROT is afkomstig van de zes actiecentra oefeningen. De score van 55% komt door gedeeltelijke afwezigheid van de communicatieadviseur. De communicatieadviseurs ROT hebben inmiddels meer ervaring met niet acute en langdurige crises zoals COVID-19, boerenprotestenvluchtelingen dan met de 'flitscrisis'. In de ROT'S kwamen de doelgroepen, dilemma's en boodschappen wel aan bod, met name in het contact met de gemeentelijke communicatieteams.

#### **Sterke punten**

- Er vindt terugkoppeling plaats over acties zoals een persmoment voor de burgemeester en bezoek aan een opvanglocatie.
- In het ROT overleg met Algemeen Commandanten komt crisiscommunicatie aan bod.
- In voorkomende situaties is digitaal aansluiten een goede en effectieve optie.

#### **Aandachtspunten**

- Als een thema wordt benoemd als dilemma, denk dan ook aan de duiding.
- Binnen het ROT kan de communicatieadviseur nadrukkelijker worden betrokken en de communicatieadviseur zelf nog beter zijn rol pakken.

#### 2.4.4 GBT

Vraag	Gemiddelde 2023
Beleidsteam communiceert effectief	87.5
Beleidsteam vertaalt besluiten naar een strategische communicatielij	87.5

Er zijn in 2023 geen inzetten geweest van het Gemeentelijk Beleidsteam binnen de structuur van de crisisorganisatie. De beschikbare data is afkomstig uit waarnemingen van oefeningen van het GBT.

##### **Sterke punten**

- Een actieve houding van de communicatieadviseur zorgt ervoor dat de aandacht voor de communicatielijnen er vanaf het begin is.
- Communicatie wordt goed verwerkt in het thema verbinden met de bevolking.

##### **Aandachtspunten**

- Waak ervoor dat de communicatiestrategie geen operationele elementen bevat. Dus geen advies over inzet van communicatiemiddelen, maar wel over wat met communicatie bereikt zou moeten worden, bijvoorbeeld op het gebied van openbare orde en veiligheid.
- Besteed aandacht aan de duiding van het incident of onderdelen daarvan.

## 2.5 Overdracht nafase

Overdracht nafase is op orde volgens de volgende waarderingsaspecten:

- ✓ De overgang van de crisisfase naar de nafase vindt op een logisch moment plaats en wordt zowel naar de crisisorganisatie als de 'nafase-organisatie' gecommuniceerd.
- ✓ De over te dragen vervolgactiviteiten zijn eenduidig geformuleerd en belegd en passen bij de betreffende 'nafase-organisatie'

Het team Bevolkingszorg is in 2023 21 keer ingezet waarbij er gebruikt is gemaakt van een overdrachtsdocument naar een gemeente. Het team kan daarnaast vaker ingezet of gealarmeerd worden, waarbij een overdracht niet noodzakelijk was.

Uit de huidige analyses blijkt dat de overdracht en de inzet van de Ovd-BZ breder is dan alleen binnen de GRIP situatie. Dat is positief. Ook de afstemming met de lokale bestuurder, lokale organisatie en adviseur crisisbeheersing gaat goed.

De verbeterpunten zitten hem in het gebruik van de overdrachtsdocumenten en de inzet van taakorganisaties:

### **Gebruik overdrachtsdocumenten**

Het gebruik van overdrachtsdocumenten kan beter. Het gebruik van deze documenten is niet consequent in de regio. Ook de omschrijving van de inhoudelijke overdracht naar de koude organisatie kan beter.

### **Inzet taakorganisaties**

Binnen het team Bevolkingszorg kan de OVD-Bevolkingszorg bij een incident gebruikmaken van verschillende taakorganisaties. Denk aan omgevingszorg, publieke zorg en nafase. Het afgelopen jaar is geconstateerd dat taakorganisaties minimaal zijn ingezet. Ook kan er meer afstemming plaatsvinden met collega's van crisiscommunicatie.

Het inzetten van de taakorganisaties en crisiscommunicatie vanuit Bevolkingszorg hebben aankomende jaren onze aandacht.

## 2.6 Advisering bij evenementen

We ondersteunen de gemeenten in onze regio bij het proces rondom vergunningverlening voor evenementen. Dit is een jaarlijks terugkerend proces waarbij evaluatie en verbetering centraal staan. Dit doen we door:

- het beoordelen van de vergunningaanvraag;
- het analyseren van de mogelijke risico's;
- mono- en multidisciplinair te adviseren;
- samen met organisatoren en gemeenten de hoogst geprioriteerde risico's te doorleven door het aanbieden van doorleefsessies;
- een bijdrage te leveren aan gezamenlijke evaluaties.

Na elk event is er een evaluatie. De uitkomsten nemen we mee tijdens de voorbereidingen van de evenementen in het nieuwe seizoen. En dat begint al bij de eventaanvraag. Hierbij hebben we oog voor maatschappelijke ontwikkelingen en veranderingen in de omgeving.

Ook is er jaarlijks een startgesprek met de gemeente. Hierin kijken we vooruit naar het nieuwe evenementenseizoen en maken we afspraken over behandelmethodieken van komende evenementen. Zo brengen en houden we focus en scherpste op de veiligheid tijdens evenementen.

Afhankelijk van de uitkomst van de risicoclassificatie kunnen we evenementen onderverdelen in 3 categorieën: A, B en C evenementen.

- A evenementen zijn het minst risicovol met een maximaal aantal bezoekers van 500. Bij deze evenementen volstaat vaak monodisciplinair advies en behandelaanpak.
- Bij B evenementen wordt veel per discipline geadviseerd (mono) en zo nodig multidisciplinair uitgebreid.
- C evenementen zijn meer risicovolle evenementen. Hier volgt automatisch een multidisciplinaire behandelaanpak, advisering, voorbereiding en evaluatie.

Categorie evenement	2022	2023
<b>A</b>	350	393
<b>B</b>	322	317
<b>C</b>	14	14

### 3. Cijfermatige analyse 2023

Leeswijzer bij de tabellen met scores in procenten per onderdeel:

1. In de eerste kolom staat de te toetsen vraag.
2. In de tweede kolom staan de behaalde resultaten over 2022.
3. In de derde kolom staan de behaalde resultaten over 2023.

#### IM CoPI (operationeel)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Bespreekt het CoPI-overleg knelpunten n.a.v. het eigen beeld?	100	83
Bestaat het totaalbeeld uit een prognose en een hieraan verbonden plan van aanpak?	100	81
Is er tijdig een actueel gedeeld beeld van het incident beschikbaar voor de leden van het CoPI?	-	95
Is het eigen beeld van het CoPI thematisch van opbouw?	95	100
Is het totaalbeeld beschikbaar gesteld aan andere partijen buiten de hoofdstructuur rampenbestrijding en crisisbeheersing?	96	85
Is het totaalbeeld beschikbaar gesteld aan de overige onderdelen van de hoofdstructuur rampenbestrijding en crisisbeheersing?	94	100
Is het totaalbeeld bijgehouden in LCMS?	100	100
Is het totaalbeeld compleet en voor alle leden van het CoPI herkenbaar?	100	100
Is het totaalbeeld opgebouwd uit de beschikbare gegevens over de getroffen maatregelen en de resultaten ervan?	100	100
Is het totaalbeeld van de beginfase van zodanige kwaliteit dat het een bijdrage levert en aan het snel opstarten van het informatiemanagement van het CoPI?	100	100

#### IM CoPI (oefensituatie)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Bereidt de IM'er de presentatie van het beeld voor?	97	81
Bespreekt de IM'er het gewijzigde beeld en/of de opvolging van acties en besluiten met de Leider CoPI?	92	92
Checkt de IM'er het MK beeld (en/of andere beelden in LCMS)?	86	94
Checkt de IM'er de opvolging/het resultaat van de acties en besluiten?	71	94
Haalt de IM'er Informatie op in het veld bij de Ovd-en?	73	94

Houdt de IM'er het beeld bij op basis van (nieuwe) informatie uit het veld?	88	92
Is het CoPI-beeld in LCMS thematisch van opbouw?	97	94
Maakt de IM'er werkafspraken met de L. CoPI?	92	92
Maakt de IM'er werkafspraken met de IM achterwacht?	97	93
Neemt de IM'er de regie op het situatiebeeld (bij de CaCo) over?	60	79
Neemt de IM'er contact op met de IM ROT?	81	90
Neemt de IM'er deel aan het CoPI-overleg als adviseur?	100	85
Noteert de IM'er de acties en besluiten in LCMS?	75	94
Presenteert de IM'er het beeld in het CoPI-overleg?	94	92
Richt de IM'er een werkplek in?	100	100
Start de IM'er LCMS en de overige apparatuur?	-	
Start de IM'er LCMS, LiveOpX of overige apparatuur voor beeldvorming?	95	100
Verwerkt de IM'er de opgehaalde (nieuwe) informatie alvast in LCMS?	88	94
Vult de IM'er het CoPI-beeld in LCMS aan tijdens het CoPI-overleg?	77	93
Zijn er nog aanvullingen op het beeld en zijn er vragen vanuit de CoPI-leden?	100	100

#### BT informatiemanagement (oefensituatie)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Gebruikt het beleidsteam de beschikbare planvorming?	100	94
Is de aan het beleidsteam aangeboden informatie duidelijk?	100	93
Is een totaalbeeld beschikbaar en wordt deze ten behoeve van de beeldvorming gebruikt?	100	-
Bestuurlijke besluiten en uitgangspunten worden opgenomen in LCMS	-	100

#### CoPI nafase (operationeel)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Worden er afspraken gemaakt over de nafase tussen de crisisorganisatie en de gemeente?	81	92
Wordt de CaCo direct geïnformeerd over het besluit om af te schalen?	100	100

Wordt de getroffen gemeente direct geïnformeerd over het besluit om af te schalen?	100	100
--	-----	-----

#### 8.4 Analytische onderbouwing behaalde resultaten over de afgelopen 2 jaar inclusief Trends.

##### 8.4.1 CoPI Leiding en coördinatie (operationeel)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Benoemt het CoPI een vergaderstructuur?	75	100
Besprekt het CoPI keuzemogelijkheden en alternatieven?	75	80
Hoe is de gouden lijn uitgevoerd? (Leider CoPI, OL, Burgemeester)	75	97
Houdt het CoPI een besluitenlijst bij?	100	97
Stelt het CoPI prioriteiten?	75	94
Vindt er terugkoppeling/overleg plaats tussen een lid van het CoPI (L. CoPI of OvD-Bz) en de burgemeester?	100	100
Vindt er tijdens het aanrijden informatiedeling plaats tussen de CoPI-leden?	100	70
Volgt de L. CoPI tijdens de vergaderingen de benoemde structuur consequent?	71	83
Worden de belangen van de leden van het CoPI gelijkwaardig behandeld?	100	97
Worden de opdrachten binnen het CoPI geadresseerd?	100	100
Zijn alle CoPI leden het eens met het GRIP niveau en/of de verdere opschaling?	100	94

##### 8.4.2 CoPI Leiding en Coördinatie (oefen)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Informatiedeling aanrijden	90	70
Verloopt samenwerking met externe partners	97	75
Er is tijdig een actueel gedeeld beeld van het incident beschikbaar voor de CoPI-leden	96	77
CoPI past scenario denken (effectief) toe	77	89
CoPI spreekt gevoelens onderstroom uit	98	84
CoPI formuleert tactische/bestuurlijke adviezen	67	86
CoPI maakt gebruik van een vergaderstructuur	92	89
Maken afspraken over de nafase met gemeente		93
Verloopt afstemming en regie over crisiscommunicatie	94	94



CoPI leden zijn het eens met GRIP-niveau/verdere opschaling	100	94
CoPI stelt prioriteiten	98	94
Verloopt samenwerking in het CoPI	98	94
Uitvoering gouden lijn (Leider CoPI, OL, burgemeester)	94	97
CoPI houdt acties/besluiten bij en adresseert deze	100	97
L. CoPI handelt in belang van alle teamleden	100	97

#### ROT waarneming (leiding en coördinatie)

Vraag	Gemiddelde 2023
ROT bespreekt crisiscommunicatie doelgroepen, dilemma's en boodschappen	55
ROT past scenario denken (effectief) toe middels de strategische analyse	64
Rol/taakverdeling is voor alle leden van het ROT helder	79
Verloopt samenwerking met externe partners	79
Verloopt afstemming en regie over crisiscommunicatie	85
Samenwerking tussen het ROT en de kolommen/Algemeen Commandanten	89
ROT houdt acties/besluiten bij en adresseert deze	93
Uitvoering gouden lijn (Leider CoPI, OL, burgemeester)	96
Wijze van opschaling en bemensing van het ROT	96
Een actueel gedeeld beeld van het incident is tijdig beschikbaar voor de leden van het ROT	96
ROT formuleert strategisch en/of bestuurlijke adviezen (voor de burgemeester en/of voorzitter)	96
Verloop samenwerking binnen de informatieketen en regie daarbij	96
ROT heeft aandacht voor (de processen van) nazorg	100

#### Actiecentrum Multi Oefenwaarneming

Vraag	Gemiddelde 2023
Er vindt voldoende informatie-uitwisseling plaats tussen de leden van het ROT/multidisciplinair actiecentrum en de kolommen/AC'en	37,5
Multidisciplinair actiecentrum houdt een volledig en actueel mono - multi beeld bij	62,5
Rol/taakverdeling voor alle leden van het multidisciplinair actiecentrum helder	62,5
Verloop samenwerking in het actiecentrum	67
Taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot de vervolgactiviteiten zijn schriftelijk vastgelegd	83
Er vindt voldoende informatie-uitwisseling plaats tussen de OL en de overige actiecentra (defentie, waterschap enz.)	87,5
Verloop samenwerking tussen actiecentrum en crisisteam	87,5
Verloop samenwerking tussen het ROT/multidisciplinair actiecentrum en de kolommen/AC'en	87,5
Multidisciplinair actiecentrum formuleert strategisch en/of bestuurlijke adviezen voor de OL	92

Verloop van de overdracht van openstaande acties naar relevante partners	92
Verloop afstemming/regie over de communicatie m.b.t. de inzet	100
Verloop samenwerking met betrokken crisispartners en/of externen	100

### BT leiding en coördinatie (oefensituatie) 2023

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Benoemt de voorzitter de gewenste vergaderstructuur- en discipline?	88	67
Kernbezetting beleidsteam is compleet		100
Besprekt het beleidsteam de door het ROT aangedragen beslispunten?	100	62,5
Besprekt het beleidsteam keuzemogelijkheden en/of alternatieven?	75	100
Besteedt het beleidsteam aandacht aan de rollen van de burgemeester en het beleidsteam?	100	100
Communiqueert het beleidsteam effectief?	100	87,5
Geeft het beleidsteam adviezen aan de burgemeester?	100	100
Heeft het beleidsteam in de oordeelsvorming aandacht voor risico's en scenario's?	88	62,5
Is er een vergaderstructuur en –discipline binnen het beleidsteam?	100	81
Komt het beleidsteam tot een effectieve beeldvorming?	88	88
Neemt het beleidsteam besluiten?	100	94
Onderkennen de burgemeester en de adviseurs het onderscheid tussen bevoegdheden in de algemene en functionele keten en nemen zij dit mee in de besluitvorming?	100	100
Overlegt de voorzitter van het beleidsteam voorafgaand aan de eerste BT-vergadering met de OL?	-	50
Past het beleidsteam de structuur van Beeld-, Oordeel en Besluitvorming (BOB) consistent toe?	88	62,5
Stelt de burgemeester zich op als burgervader?	100	62,5
Stelt het beleidsteam onderbouwde prioriteiten en worden deze waar nodig aangepast?	75	87,5
Stuurt het beleidsteam op strategische uitgangspunten en prioriteiten?	62	100
Treedt de burgemeester op als beslisser?	100	75
Treedt de burgemeester op als bestuurder?	100	75
Treedt de burgemeester op als boegbeeld?	88	67
Vertaalt het beleidsteam de besluiten naar een strategische communicatielij?	88	87,5

Zet het beleidsteam besluiten uit naar de verschillende onderdelen van de rampenbestrijding en crisisbeheersing?	100	100
Zit de burgemeester (of diens plaatsvervanger) het opgekomen beleidsteam voor?	100%	100

### IM CoPI (operationeel)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Bespreekt het CoPI-overleg knelpunten n.a.v. het eigen beeld?	100	83
Bestaat het totaalbeeld uit een prognose en een hieraan verbonden plan van aanpak?	100	81
Is er tijdig een actueel gedeeld beeld van het incident beschikbaar voor de leden van het CoPI?	-	95
Is het eigen beeld van het CoPI thematisch van opbouw?	95	100
Is het totaalbeeld beschikbaar gesteld aan andere partijen buiten de hoofdstructuur rampenbestrijding en crisisbeheersing?	96	85
Is het totaalbeeld beschikbaar gesteld aan de overige onderdelen van de hoofdstructuur rampenbestrijding en crisisbeheersing?	94	100
Is het totaalbeeld bijgehouden in LCMS?	100	100
Is het totaalbeeld compleet en voor alle leden van het CoPI herkenbaar?	100	100
Is het totaalbeeld opgebouwd uit de beschikbare gegevens over de getroffen maatregelen en de resultaten ervan?	100	100
Is het totaalbeeld van de beginfase van zodanige kwaliteit dat het een bijdrage levert en aan het snel opstarten van het informatiemanagement van het CoPI?	100	100

### IM CoPI (oefensituatie)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Bereidt de IM'er de presentatie van het beeld voor?	97	81
Bespreekt de IM'er het gewijzigde beeld en/of de opvolging van acties en besluiten met de Leider CoPI?	92	92
Checkt de IM'er het MK beeld (en/of andere beelden in LCMS)?	86	94
Checkt de IM'er de opvolging/het resultaat van de acties en besluiten?	71	94
Haalt de IM'er Informatie op in het veld bij de OvD-en?	73	94

Houdt de IM'er het beeld bij op basis van (nieuwe) informatie uit het veld?	88	92
Is het CoPI-beeld in LCMS thematisch van opbouw?	97	94
Maakt de IM'er werkafspraken met de L. CoPI?	92	92
Maakt de IM'er werkafspraken met de IM achterwacht?	97	93
Neemt de IM'er de regie op het situatiebeeld (bij de CaCo) over?	60	79
Neemt de IM'er contact op met de IM ROT?	81	90
Neemt de IM'er deel aan het CoPI-overleg als adviseur?	100	85
Noteert de IM'er de acties en besluiten in LCMS?	75	94
Presenteert de IM'er het beeld in het CoPI-overleg?	94	92
Richt de IM'er een werkplek in?	100	100
Start de IM'er LCMS en de overige apparatuur?	-	
Start de IM'er LCMS, LiveOpX of overige apparatuur voor beeldvorming?	95	100
Verwerkt de IM'er de opgehaalde (nieuwe) informatie alvast in LCMS?	88	94
Vult de IM'er het CoPI-beeld in LCMS aan tijdens het CoPI-overleg?	77	93
Zijn er nog aanvullingen op het beeld en zijn er vragen vanuit de CoPI-leden?	100	100

#### BT informatiemanagement (oefensituatie)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Gebruikt het beleidsteam de beschikbare planvorming?	100	94
Is de aan het beleidsteam aangeboden informatie duidelijk?	100	93
Is een totaalbeeld beschikbaar en wordt deze ten behoeve van de beeldvorming gebruikt?	100	-
Bestuurlijke besluiten en uitgangspunten worden opgenomen in LCMS	-	100

#### CoPI nafase (operationeel)

Vraag	Gemiddelde 2022	Gemiddelde 2023
Worden er afspraken gemaakt over de nafase tussen de crisisorganisatie en de gemeente?	81	92
Wordt de CaCo direct geïnformeerd over het besluit om af te schalen?	100	100
Wordt de getroffen gemeente direct geïnformeerd over het besluit om af te schalen?	100%	100

## Bijlage A Overzicht incidenten en oefeningen

### GRIP-incidenten 2023

Nr.	Datum	GRIP	Plaats	Incident	Evaluatie
1	08-02-2023	Grip 1	Zwolle	Ongeval A28	Quickscan evaluatie
2	23-03-2023	Grip 1	Genemuiden	Brand bij afvalverwerker	Quickscan evaluatie
3	31-08-2023	Grip 1	Staphorst	Brand in een schuur met asbestdak	Quickscan evaluatie
4	02-10-2023	Grip 1	Zwolle	Ongeval KDV	Quickscan evaluatie
5	16-10-2023	Grip 1	Zwolle	Gaslekkage en brand	Quickscan evaluatie
6	22-12-2023	Grip 1	Heino	Ongeval N35 Heino	Quickscan evaluatie

Tabel 1 Incidenten 2023

### Niet acute crisis

Bij een zevental dreigende situaties heeft het ROT actief voorbereidingen getroffen en de situatie gemonitord. Daadwerkelijk inzet bleek echter niet nodig.

Nr.	Datum	GRIP status	Incident
1	Jan - feb	0	Oekraïne en Asiel
2	Maart	0	Boerenprotesten
3	april	0	Vodafone storing
4	Mei	0	Meldkamer storing eOCS
5	November	0	Storm Crian
6	November	0	Stroomstoring Zwolle
7	Dec '23 – jan '24	0	Verhoogde waterstanden

Tabel 2 niet acuut 2023

### Aantal oefeningen 2023<sup>1</sup>

Doelgroep	Soort training/oefening	Aantal
CoPI	CoPI oefenweek	12
	Oefening op locatie (met veldeenheden)	5
ROT en actiecentra	Actiecentra oefeningen	6
GBT (met ROT)	Oefening	12
	Training Strategisch Adviseren	8
Crisisorganisatie	Training Nazorg (op inschrijving)	2
	Training Hoe heurt het (op inschrijving)	3
	Kennissessie	4
HIN/IM/ICO	Training Netcentrisch werken (op inschrijving)	3

Tabel 3 Oefeningen MOTO 2023

### Aantal rapportages

Soort rapportage	Aantal rapportages
Enquêtes	83
Inzet rapportages	16
Oefenrapportages	52

Tabel 4 Aantal rapportages

<sup>1</sup> In verband met het samenvoegen van de meldkamer Oost-Nederland zijn in 2023 geen opstartoefeningen CoPI georganiseerd. Dit is in 2024 weer opgenomen in het MOTO-programma.

## Bijlage B Verantwoorden, leren en bijstellen

We verbeteren en vernieuwen onze crisisorganisatie door te leren van multidisciplinair optreden en oefenen. Dit doen wij door ons te verantwoorden, leren en te ontwikkelen en bij te stellen waar nodig.

### Verantwoorden

#### *A. De veiligheidsregio verantwoordt zich over de multidisciplinaire taakuitvoering.*

Op landelijk niveau streeft Veiligheidsregio IJsselland naar een goede samenwerking met de toezichthouder, de Inspectie van Justitie en Veiligheid (Inspectie JenV). Het toezicht van de Inspectie JenV op rampenbestrijding en crisisbeheersing richt zich vooral op de (multidisciplinaire) samenwerking tussen de rampenbestrijdingsorganisaties. Daarbij is het toetsen van de voorbereiding even belangrijk als de aanpak bij rampen en crises. De Wet veiligheidsregio's (Wvr) vormt de basis van het toezicht van de Inspectie JenV op de rampenbestrijding en crisisbeheersing. Naast de Wvr hanteert de Inspectie JenV ook het Besluit veiligheidsregio's, het Besluit personeel veiligheidsregio's en de Regeling personeel veiligheidsregio's om invulling te geven aan het toezicht. Op basis van deze wetgeving en regelgeving worden eisen gesteld aan onze organisatie en uitvoering.

Veiligheidsregio IJsselland heeft afspraken gemaakt met de Inspectie JenV over de kwaliteit van de crisisorganisatie. Jaarlijks levert Veiligheidsregio IJsselland een overkoepelend kwalitatief beeld van de crisisorganisatie op, gebaseerd op oefenwaarnemingen en incidentevaluaties van het afgelopen jaar. De multidisciplinaire ketensamenwerking komt in dit rapport goed naar voren, waardoor de verplichting om een jaarlijkse systeemtest uit te voeren komt te vervallen. Veiligheidsregio IJsselland heeft regelmatig contact met de Inspectie over ontwikkelingen binnen het kwaliteitszorgsysteem Enquiry en bredere ontwikkelingen binnen crisisbeheersing.

### Leren en ontwikkelen

#### *B. De veiligheidsregio leert van oefeningen en operationele inzetten (evenementen, incidenten en crises) en stelt indien nodig de voorbereiding en aanpak bij.*

Leren en ontwikkelen is een verantwoordelijkheid van de crisisfunctionaris, de leidinggevende en de organisatie. Oftewel, kwaliteit volgens een drietrapsstrategie: Zicht hebben: Elke crisisfunctionaris is zelf verantwoordelijk voor zijn of haar eigen kwaliteit. Door middel van een persoonlijke kwaliteitsmonitor heeft iedere crisisfunctionaris toegang tot een actueel beeld van zijn of haar inzichten uit oefeningen en/of inzetten<sup>2</sup>. De individuele kwaliteitsmonitor is enkel zichtbaar voor de crisisfunctionaris zelf, om de eigen kwaliteit op een veilige manier te kunnen monitoren. Crisisfunctionarissen kunnen sturen op hun eigen kwaliteit door oefen- of opleidingsbehoeften (jaarlijks) te bespreken met de leidinggevende en/of de kolomvertegenwoordiger, of door zelf aan de slag te gaan met kennisontwikkeling en vakbekwaamheid.

Werken aan: Eenmaal in functie, is het belangrijk om te blijven werken aan eigen ontwikkeling en kwaliteit:

- Alle (sleutel)functionarissen hebben elk kalenderjaar minimaal drie (M)OTO-momenten<sup>3</sup> waarop wordt waargenomen/ geëvalueerd. Onder (M)OTO-momenten scharen we opleiding, bijscholing, mono- of multidisciplinaire oefeningen en oefeningen op individueel en teamniveau. Ook schaduw draaien, tegenspel

<sup>2</sup> Start pilot in 2023 voor IM CoPI. Bij positieve ervaringen wordt de pilot in 2024 verder uitgebreid naar de OL en Leider CoPI.

<sup>3</sup> De praktische uitvoerbaarheid van dit voornemen verschilt per kolom, mede vanwege het verschil in aantal functionarissen. Bij de uitwerking van dit voornemen wordt per kolom en in overleg met MOTO bekeken hoe dit praktisch kan worden ingevuld.



verzorgen of waarnemen valt hieronder. Een operationele inzet die achteraf wordt geëvalueerd, telt ook mee voor de oefenverplichting;

- Functionarissen worden gestimuleerd om op tal van manieren hun vakbekwaamheid te vergroten. Dit doen we door een kennisplatform beschikbaar te stellen met online modules en podcasts, een individueel kwaliteitsportfolio beschikbaar te stellen en een regionale waarnemerspool op te leiden om beter te leren van elkaar.

Verantwoording nemen: Veiligheidsregio IJsselland beschikt over een vastgestelde visie op het gebied van leren en ontwikkelen, kwaliteit en evalueren. De Veiligheidsdirectie wordt periodiek geïnformeerd over de overkoepelende kwaliteit van de crisisorganisatie door de teamleider Veiligheidsbureau. Indien nodig vindt afstemming plaats over de kwaliteit van de crisisorganisatie in de Veiligheidsdirectie. Jaarlijks wordt verantwoording afgelegd middels bestuurlijke rapportage en inzetoverzicht aan het bestuur van de veiligheidsregio en de Inspectie van Justitie en Veiligheid.

#### *Evalueren van multidisciplinair optreden*

Elke multidisciplinaire inzet van de crisisorganisatie, zowel in de acute als de niet-acute fase, wordt geëvalueerd. Dit doen we als volgt:

- Direct na afschaling doet het crisisteam een korte zelfevaluatie op basis van een gestandaardiseerde vragenlijst via de Enquiry-app. De kracht van de zelfevaluatie is om de teamleden zelf te laten benoemen wat er goed ging en wat er beter kan. Een open en eerlijke discussieomgeving is hierbij belangrijk. Iedereen die betrokken is geweest bij het incident moet betrokken worden, de leider van het crisisteam begeleidt de evaluatie.
- Binnen enkele dagen na het incident vindt er een belronde plaats naar de ingezette functionarissen. Dit wordt gedaan door monodisciplinaire kwaliteitsfunctionarissen. De monodisciplinaire kwaliteitsfunctionarissen zijn verbonden met elkaar in het platform multidisciplinaire kwaliteit.
- Er wordt een Quickscan-rapportage opgesteld op basis van de zelfevaluatie en de aanvullende feedback, en wordt verrijkt met feitelijkheden uit LCMS, GMS en sociale media. De Quickscan-rapportage is enkel bedoeld voor de ingezette functionarissen zelf en wordt niet breed verspreid. De evaluatie wordt opgeslagen in het kwaliteitszorgsysteem Enquiry, zodat de evaluatie mee telt voor het kwalitatieve totaalbeeld van de crisisorganisatie.
- Het platform multidisciplinaire kwaliteit bespreekt oefenevaluaties en incidentrapportages en beoordeelt of er aanleiding/noodzaak is tot een aanvullend evaluatiemoment. Dit is altijd maatwerk, en kan bestaan uit een multidisciplinaire leerarena (standaard vanaf GRIP 2), een bilateraal gesprek of een afspraak met een crisispartner om de samenwerking te bespreken. Het platform multidisciplinaire kwaliteit is verantwoordelijk voor het identificeren, toewijzen en oppakken van eventuele leerpunten uit de evaluatie

#### *Evalueren van oefeningen*

Multidisciplinaire oefeningen worden waargenomen op individueel, functie- en teamniveau:

- Elke multidisciplinaire oefening die wordt georganiseerd door MOTO wordt waargenomen op teamniveau. Elke evaluatie wordt opgeslagen in het kwaliteitszorgsysteem Enquiry. Teamwaarnemingen worden verzorgd door opgeleide waarnemers uit de regionale waarnemerspool. Functiewaarnemingen worden afwisselend gedaan door interne waarnemers, externe specialisten (inhuur) of waarnemers van buurregio's.
- Veiligheidsregio IJsselland organiseert geen jaarlijkse systeemtest<sup>4</sup>. Ter vervanging worden ketenoefeningen geëvalueerd en naast elkaar gelegd. Hieruit volgt een geheel kwalitatief beeld van de crisisorganisatie, vergelijkbaar met een systeemtest.
- Jaarlijks wordt in samenspraak met MOTO en het platform multidisciplinaire kwaliteit bepaald welke functiegroepen extra worden waargenomen. We werken met een jaarlijkse evaluatieplanning, en nemen waar volgens het volgende principe: 50% intern, 25% extern en 25% bovenregionaal.

---

<sup>4</sup> Hierover zijn afspraken gemaakt met de Inspectie van Justitie en Veiligheid.

- Leidend voor oefenevaluaties zijn de vooraf benoemde oefendoelstellingen door MOTO.

## **Bijstellen**

We verbeteren en vernieuwen onze crisisorganisatie door te leren van multidisciplinair optreden en oefenen. Dit doen wij door;

Iedere crisisfunctionaris is verantwoordelijk voor zijn of haar eigen kwaliteit

- Het hebben van inzicht in de eigen kwaliteit via een portfolio (met o.a. een persoonlijke kwaliteitsmonitor)
- Het bespreken van ontwikkeling en groei met de leidinggevende of kolomvertegenwoordiger (via de IMWR-cirkel).
- Het actief werken aan de eigen kwaliteit via het kennisplatform

Platform multidisciplinaire kwaliteit

- Vertegenwoordiging vanuit alle kolommen (mono en multi)
- Bespreken van multidisciplinaire verbeterpunten, borgen, monitoren en terugkoppelen van vervolgacties
- Invulling geven aan de evaluatiekalender (doelgroepen, tijdspad) en bedenken van evaluatievragen.

MOTO

- Kwalitatief beeld van de crisisorganisatie en leerpunten zijn belangrijke input voor een jaarlijks MOTO-programma.
- Cluster kwaliteitszorg sluit standaard aan bij MOTO-werkgroep
- Gezamenlijk prioriteiten bepalen op basis van haalbaarheid, capaciteit en budget
- MOTO werkgroep heeft een ambassadeursrol in het uitdragen van de visie op leren en ontwikkelen.

Veiligheidsdirectie en bestuur

- De Veiligheidsdirectie geeft sturing aan de kwaliteit van de crisisorganisatie en samenhang tussen de kolommen
- Cluster kwaliteitszorg levert jaarlijks kwalitatief totaalbeeld op van de crisisorganisatie aan Veiligheidsdirectie
- Bestuur heeft ambassadeursrol in uitdragen visie op kwaliteit

Het leren en ontwikkelen zal in 2024 extra impuls krijgen door verdere ontplooiing van het Platform multidisciplinaire kwaliteit, aanvulling in capaciteit van een Kennisregisseur en een Opleidingskundig adviseur.

## Agendapunt - informierend

overleg algemeen bestuur  
datum overleg 27 maart 2024

### Onderwerp Programmabegroting 2025 - concept

opdrachtgever	Henk Schreuders	akkoord opdrachtgever	ja
verantw. MT-lid	Henk Schreuders	akkoord verantwoordelijk MT-lid	ja
portefeuillehouder	Peter Sniijders	akkoord portefeuillehouder	ja
opsteller	Fleur Wilmsen		
bijlagen	Programmabegroting 2025 – concept, aanbiedingsbrief gemeenten		
vertrouwelijk	nee		

### Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld kennis te nemen van:

1. De concept-programmabegroting 2025, zoals akkoord bevonden door het DB voor verzending naar de gemeenteraden ter consultatie.
2. De aanbiedingsbrief zoals deze direct na besluitvorming op 27 maart over de toekomstbestendige brandweerorganisatie wordt verzonden naar de gemeenteraden.

### Aanleiding

Veiligheidsregio IJsselland werkt voor de deelnemende gemeenten; het overgrote deel van het budget komt van hen. We hanteren daarom een zodanige planning- en controlcyclus dat we het inhoudelijke programma en de financiële vertaling daarvan (in de begroting) voor het volgende jaar op tijd in beeld hebben en aan de gemeenteraden voorleggen. Dit doen we direct na de besluitvorming over de toekomstbestendige brandweerorganisatie op 27 maart in het algemeen bestuur. Bij het opstellen van de begroting zijn we ervan uit gegaan dat het algemeen bestuur positief zal besluiten. De voorstellen zijn daarom al in de begroting verwerkt. Ook de concept-brief naar de raden gaat uit van deze situatie. De begroting en aanbiedingsbrief zijn op 14 maart door het dagelijks bestuur vastgesteld onder voorbehoud van besluitvorming. Na de verzending naar de gemeenteraden volgt een zienswijzetermijn van minimaal twaalf weken. De eventueel ingebrachte zienswijzen worden meegenomen bij de behandeling en vaststelling van de begroting in de vergadering van het algemeen bestuur op 10 juli 2024.

De begroting kent per 2025 een nieuwe opzet, namelijk binnen programma veiligheid een indeling naar twee uitvoeringsprogramma's: brandweezorg en risico- en crisisbeheersing. Deze opzet past beter bij onze, recent aangepaste organisatiestructuur en heeft als voordeel dat het de verantwoording door de verantwoordelijke managers vereenvoudigd. Naast deze twee delen blijft er in de begroting een deel ondersteuning en overhead (onder andere gemeenschappelijke bedrijfsvoering) bestaan.

### Communicatie

Na vaststelling in het algemeen bestuur van 10 juli wordt de programmabegroting op het intranet en de website [www.vrijsselland.nl](http://www.vrijsselland.nl) geplaatst. Online wordt de infographic 'de begroting in één oogopslag' gepubliceerd.

### Voorgaande besprekingen en vervolg

Zie de tabel hieronder voor de overlegorganen waar deze begroting geagendeerd is en wordt. Voor 15 september wordt de vastgestelde begroting aangeboden aan gedeputeerde staten van Overijssel.

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	ja	5 maart 2024
Ondernemingsraad	nee	
Georganiseerd Overleg	nee	
Dagelijks bestuur	ja	14 maart 2024
Algemeen bestuur	ja (besluitvormend)	10 juli 2024





**VEILIGHEIDSREGIO  
IJsselland**

Samen werken aan veiligheid



# PROGRAMMABEGROTING 2025

CONCEPT



## Inhoudsopgave

Documentgegevens .....	3
Inleiding.....	4
Samen veiligheid versterken .....	4
Strategische beleidsagenda Veiligheidsregio IJsselland.....	4
De programmabegroting .....	5
Opbouw van de begroting .....	5
Programma veiligheid.....	7
Brandweezorg.....	7
Risico- en crisisbeheersing.....	9
Ondersteuning.....	13
Verplichte paragrafen .....	16
Weerstandsvermogen en risicobeheersing.....	16
Bedrijfsvoering .....	17
Verbonden partijen.....	19
Financiële paragrafen.....	22
Het overzicht van baten en lasten en de toelichting.....	22
Gemeentelijke bijdrage (algemene dekkingsmiddelen).....	23
Rijksbijdrage (algemene dekkingsmiddelen) .....	24
Overige bijdragen.....	24
Nieuw beleid .....	24
Meerjarenperspectief.....	24
Jaarlijks terugkerende arbeidskosten .....	25
Vervangingsinvesteringen .....	25
Reserves en voorzieningen.....	25
Bijlagen .....	26
Gemeentelijke bijdrage 2025.....	26
Investeringen 2025.....	26
Overzicht baten en lasten.....	27
Specificatie kosten overhead.....	27
Geprognoseerde balans .....	27
EMU-saldo .....	28





## Documentgegevens

Deze begroting is vastgesteld door het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland op 10 juli 2024.

De heer P.H. Snijders  
Voorzitter Veiligheidsregio IJsselland

De heer A.H. Schreuders  
Secretaris Veiligheidsregio IJsselland



# Inleiding

## Samen veiligheid versterken

Veiligheidsregio IJsselland blijft in 2025 continu klaar staan met kennis, mensen en middelen om de kerntaken goed uit te voeren: het versterken van veiligheid, beperken van risico's waar het kan en bestrijden van incidenten wanneer dat moet. De veiligheidsregio investeert daarvoor in vakmanschap van medewerkers, in verbinding met onze partners en in een sterke interne binding met ons vak en onze collega's.

## Strategische beleidsagenda Veiligheidsregio IJsselland

Vanuit de Strategische beleidsagenda 2023-2026 beschrijven we met welke ontwikkelingen we in 2025 aan de slag gaan. Deze activiteiten sluiten aan op de ontwikkelingen en trends in onze omgeving, die invloed hebben op het werk dat we doen. Dat werk doen we altijd met in het achterhoofd onze kernwaarden: vertrouwen, verbinding en vakmanschap. En met als doel samen (met gemeenten en partners) de veiligheid in IJsselland te versterken.

De hoofdlijnen uit de beleidsagenda zijn:

### IJssellands fundament

Het vanuit onze wettelijke basis toewerken naar een breder IJssellands fundament. Dat fundament bestaat uit vijf onderdelen:

1. Samenwerken met onze partners, collega veiligheidsregio's, collega's in het aangrenzend deel van Duitsland, organisaties en inwoners. En deze samenwerking waar nodig versterken.
2. Helpen: daar waar we gevraagd worden en we waarde kunnen toevoegen.
3. Flexibel en adaptief opereren en blijven leren en ontwikkelen, zowel in de operatie als in de bedrijfsvoering.
4. Transparant en voorspelbaar zijn in brede zin, van de aanpak van crises tot de financiële verantwoording.
5. Informatiegestuurd werken: proactief informatie verzamelen, verrijken en delen.

### Acties om het IJssellands fundament te versterken

We gaan door op de ingezette weg en versterken het IJssellands fundament. Door dit samen met onze partners te doen, kunnen we van grotere meerwaarde voor de samenleving in IJsselland zijn. Dit betekent:

1. Risicogericht werken als basis van ons werk. Dit betekent samen met onze partners informatie delen. Het gezamenlijk duiden van deze informatie geeft meerwaarde. Op basis hiervan signaleren en monitoren we risico's en zetten acties uit.
2. De crisisorganisatie is inzetbaar voor de klassieke crises, maar ook voor nieuwe, meer onvoorziene en langdurige crises. Dit betekent dat we:
  - de crisisorganisatie flexibeler gaan maken, waardoor sneller kan worden op- en afgeschaald;
  - competenties ontwikkelen waardoor de crisisfunctionarissen inzetbaar zijn ongeacht het soort crisis en de duur van de crisis. Minder gericht op inhoud, meer gericht op flexibel en adaptief zijn.
3. Doorontwikkeling van de uitrukorganisatie van de brandweer: evenwichtig, op maat, flexibel en dynamisch. Passend binnen de kaders van het dekkingsplan en de Europese regelgeving.
4. Het vergroten van de burgerkracht binnen het programma Veilig leven.
5. De nieuwe Meldkamer Oost-Nederland gebruiken als katalysator voor de (operationele) samenwerking binnen de vijf veiligheidsregio's in Oost-Nederland (Oost5).

## De programmabegroting

U leest de Programmabegroting 2025 van Veiligheidsregio IJsselland. Vanuit de Strategische beleidsagenda 2023-2026 beschrijven we met welke ontwikkelingen we in 2025 aan de slag gaan. Op basis van de beleidsmatige en financiële kaders die door het algemeen bestuur op 14 februari 2024 zijn vastgesteld, is de begroting uitgewerkt. De begroting kent per 2025 een aangepaste indeling: brandweezorg en risico- en crisisbeheersing. De begroting is op hoofdlijnen en wordt in de jaarplannen van 2025 concreet uitgewerkt. Via de bestuursrapportages worden de begroting en de jaarplannen verbonden tot een samenhangend geheel.

## Onzekerheden

De meerjarenbegroting vormt een goede basis voor de continuïteit van de organisatie. Daarbij blijven we voor nieuw beleid het principe hanteren: 'nieuw voor oud'. Een aantal ontwikkelingen, zoals de invoering van de omgevingswet, leidt mogelijk tot meerkosten die niet structureel in de begroting gefinancierd kunnen worden. Mocht dit het geval zijn, dan zullen keuzes hierover aan het bestuur worden voorgelegd.

## Opbouw van de begroting

De begroting is zodanig opgebouwd dat elke lezer (raadslid, medewerker, bestuurder en inwoner) op een snelle en overzichtelijke manier over de informatie kan beschikken die hij/ zij nodig heeft. De begroting is ook op hoofdlijnen uitgewerkt in de digitale samenvatting (begroting in een oogopslag). Vanuit de begroting in een oogopslag kan op elk onderdeel worden geklikt om in het document zelf de benodigde achtergrondinformatie te raadplegen. Zo ontstaat er balans tussen de wettelijk verplichte opbouw van de begroting en de leesbaarheid en herkenbaarheid voor iedere doelgroep waarvoor de begroting bedoeld is.

BEGROTING IN EEN OOGOPSLAG WORDT TOEGEVOEGD VOOR VERZENDING NAAR  
GEMEENTERADEN



## Programma veiligheid

De begroting kent vanaf het jaar 2025 een andere opzet. Voorheen was deze ingedeeld in een deel 'voorkomen' en een deel 'bestrijden en beheersen'. Vanaf nu volgt de begroting de indeling die past bij de organisatiestructuur, die sinds januari 2024 geldt. Door de indeling in twee afzonderlijke uitvoeringsprogramma's worden prestatiebeoordeling en resultaatsevaluatie eenvoudiger. Met de nieuwe indeling kan het gesprek beter worden gevoerd, omdat de allocatie van middelen rechtstreeks kan worden gekoppeld aan de specifieke uitvoeringsprogramma's. Dit leidt tot meer transparantie en duidelijkheid. De nieuwe indeling betekent dat er een deel Risico- en crisisbeheersing (€ 6,8 miljoen) en een deel Brandweezorg (€ 34,4 miljoen) is. Daarnaast is er geld voor ondersteuning gereserveerd (€ 4,9 miljoen) en € 5,8 miljoen voor bedrijfsvoering (zie volgend hoofdstuk).

### **Extra rijks gelden (BDuR) voor risico- en crisisbeheersing en informatievoorziening**

Sinds 2023 ontvangen de veiligheidsregio's structureel extra gelden die beschikbaar zijn gesteld ten behoeve van de ontwikkeling van crisisbeheersing en informatievoorziening. Deze gelden geven budgettaire extra ruimte om de ontwikkelingen zoals aangegeven in de beleidsagenda verder vorm te geven.

Voor 2025 bedraagt de extra bijdrage, gelijk aan die in 2023 en 2024, in elk geval € 960.234 voor risico- en crisisbeheersing en € 638.400 voor informatievoorziening. Uiterlijk in juli 2024 wordt duidelijk of de veiligheidsregio's ook de toegezegde verhoging daadwerkelijk ontvangen. Het gaat daarbij om € 269.539 extra voor risico- en crisisbeheersing en € 179.200 extra voor informatievoorziening. Deze bedragen zijn nog niet meegenomen in deze begroting, aangezien er nog geen zekerheid is dat deze gelden worden toegekend.

Deze gelden worden ingezet conform de landelijk gestelde uitgangspunten:

1. Het toekomstgericht - in lijn met de contourennota - verder professionaliseren van risico- en crisisbeheersing als vak door veiligheidsregio's door te werken aan: preparatie op en waarborgen bij langdurige crises, (langdurig) bemensen en ondersteunen van crisisteams, interregionale en Rijk-regio samenwerking en risico- en crisiscommunicatie.
2. De informatiepositie van de veiligheidsregio's te versterken en te waarborgen door het inrichten van gegarandeerde veiligheidsinformatieknooppunten per veiligheidsregio. Dit stelt veiligheidsregio's in staat om gegarandeerd 24/7 inzicht te hebben in een dynamisch risicobeeld, de besluitvorming tijdens crises te ondersteunen en informatie uit te wisselen met netwerkpartners. Voor de ontwikkeling en beheer van informatiesystemen een impuls nodig. Vanwege de verbinding tussen Regio's en Rijk en de behoefte om hier eenheid in te organiseren wordt dit gezamenlijk door de veiligheidsregio's en het Rijk georganiseerd.
3. Het instellen van een hoogwaardig en gegarandeerd informatie-, actie- en coördinatiepunt voor Rijk, Regio's en partners: KCR2.

De toegekende gelden voor 2024 worden zowel structureel als incidenteel besteed conform de geaccordeerde voorstellen in het algemeen bestuur. Voor de extra gelden, waarover er per 1 juli 2024 zekerheid is, worden separate voorstellen opgesteld en ter besluitvorming voorgelegd aan het algemeen bestuur conform de landelijke verplichtingen, programma 'De crisis van morgen' en de eisen ten aanzien van de informatievoorziening en – beveiliging.

## Brandweezorg

Voor het eerst sinds het tienjarig bestaan van de veiligheidsregio is een beroep op de gemeenten gedaan om de financiële bijdrage te verhogen. We hebben in ons tienjarig bestaan gewerkt met een doelmatige brandweer. Die periode zijn op diverse locaties en in

diverse gemeenten investeringen gedaan. Die investeringen zijn door het collectief, weliswaar binnen de begroting, gefinancierd. De begroting bood daar afdoende ruimte voor. Ook is vrijwel jaarlijks het overschot op de jaarrekening teruggestort naar de gemeenten. De afgelopen jaren zijn diverse taakstellingen in de begroting verwerkt, waaronder recent in 2021 een bedrag van structureel 525.000 euro. De begroting en de jaarrekening van Veiligheidsregio IJsselland zijn hiermee de afgelopen jaren steeds dichterbij elkaar toegegroeid, waardoor nu een punt is bereikt waarbij extra investeringen niet meer binnen de begroting opgelost kunnen worden. De komende jaren zijn investeringen ter grootte van 1,3 miljoen euro noodzakelijk om de brandweer toekomstbestendig te maken en te houden. De meerkosten voor de aanschaf van nieuwe tankautospuitten (€ 60.000) en een deel van de kosten voor de bezetting van beroepsposten Deventer/ Zwolle worden uit de begroting van de veiligheidsregio bekostigd. Het resterende bedrag van € 935.000 kunnen we niet structureel oplossen in de begroting. Om in de toekomst ook de gewenste kwaliteit van brandweezorg te bieden is er doorontwikkeling nodig. Dit betreft de brandweeropleidingen, de uitrukorganisatie van Kampen, de 24-uursdienst van Zwolle en de brandweerkazernes.

Het nemen van maatregelen voor de beheersing van natuurbranden doen we binnen de begroting. Door toenemende droogte neemt het risico op natuurbranden toe, zeker in de natuurgebieden waarin veel recreatie plaatsvindt. Er is zowel aandacht voor beheersmaatregelen bij de inrichting van natuurgebieden, als voor de bestrijding. De beheersmaatregelen vinden in afstemming met de provincie plaats. In 2025 worden de natuurbrandbestrijdingsvoertuigen vervangen door vier identieke specialistische voertuigen.

### **Wat willen we bereiken?**

- Beperking van letsel bij mens en dier en schade bij brand.
- Beperking van letsel bij mens en dier en schade bij ongevallen anders dan brand (bij ongevallen op de weg, het spoor, het water en bij bedrijven).
- Een snelle en adequate brandweezorg die past binnen het wettelijk normenstelsel.

### **Wat gaan we daarvoor doen?**

We houden brandweerposten operationeel en paraat. Van daaruit leveren we 24 uur per dag, zeven dagen per week brandweezorg met opgeleide en geoefende mensen (vrijwillig en beroeps) en adequaat materieel en materiaal. Voor de kazernering van vrijwilligers in de post Kampen wordt een aanvullend budget van € 380.000 gevraagd. Voor versterking van de 24-uursdienst voor Zwolle, door aanvullende formatie van beroepsmedewerkers, wordt een aanvullend budget van € 305.000 gevraagd.

We bereiden ons voor op het bestrijden van branden en op hulpverlening bij ongevallen anders dan brand. Dit doen we door het aanbieden van een opleidings-, trainings- en oefenprogramma, dat jaarlijks wordt geactualiseerd. Voor een toename van het jaarlijks aantal brandweeropleidingen, vanwege een hoger personeelsverloop, wordt een aanvullend budget van € 250.000 gevraagd.

Daarnaast spelen bij de brandweer nog een aantal landelijke ontwikkelingen, waarvan in 2025 de consequenties voor onze regio duidelijker gaan worden. Binnen de herijking van de wet veiligheidsregio's gaat het om bovenregionale en landelijke brandweersamenwerking, met name op het gebied van de gezamenlijke slagkracht. Tot slot speelt de herziening van het onderwijsstelsel. Voor deze ontwikkelingen is nog geen zicht op gevolgen voor onze begroting.

## Prestatie-indicatoren

- Inzet van de brandweer vindt plaats conform het vastgestelde dekkingsplan.
- Het opleidings-, trainings- en oefenprogramma voor de brandweer is actueel en uitgevoerd.
- Brandweermaterieel en materiaal wordt aangeschaft en onderhouden volgens de investeringsplanning en het onderhoudsplan.
- De alarmeringsregelingen, werkprocessen en multidisciplinaire informatievoorziening van brandweer en crisisbeheersing in de meldkamer zijn in orde.

## Wat gaat dat kosten?

Brandweezorg	Begroting 2025	meerjarenramingen x € 1.000,--		
		2026	2027	2028
Exploitatielasten	35.024.196	34.682	34.682	34.682
Exploitatiebaten	-361.483	-361	-361	-361
<b>Geraamde saldo baten en lasten</b>	<b>34.662.714</b>	<b>34.321</b>	<b>34.321</b>	<b>34.321</b>
Onttrekking reserves	-204.537	0	0	0
Storting reserves	0	0	0	0
<b>Geraamd resultaat</b>	<b>34.458.177</b>	<b>34.321</b>	<b>34.321</b>	<b>34.321</b>

## Risico- en crisisbeheersing

Ontwikkelingen in de samenleving vragen om versterking van de wijze waarop we met alle partners crises beheersen, een hogere paraatheid en een grotere weerbaarheid van de samenleving als geheel organiseren. In de Landelijke Agenda Crisisbeheersing wordt de koers op het gebied van risico- en crisisbeheersing uitgezet voor de komende zes jaar (2024-2029). Met deze agenda zetten we in op het realiseren van langjarige gezamenlijke ambities van het Rijk, de veiligheidsregio's en openbare lichamen in Caribisch Nederland. Ambities waar deze partijen zoveel mogelijk in samenwerking met vele partners en de samenleving de komende jaren aan willen werken.

De ambities zijn in deze agenda langs drie pijlers geformuleerd:

1. Versterken voorbereiding en paraatheid.
2. Versterken van een weerbare samenleving.
3. Bevorderen van kwaliteit en professionaliteit.

Deze landelijke agenda wordt vertaald naar een landelijk meerjarenplan voor risico- en crisisbeheersing waarin vooral de bovenregionale samenwerking zal worden versterkt. Elementen uit dit plan worden regionaal doorvertaald. Veiligheidsregio IJsselland is daar in het programma 'De Crisis van Morgen' reeds mee gestart. De drie genoemde pijlers hebben hierin een plek gekregen.

## Wat willen we bereiken?

Uiteindelijk willen we bereiken dat we samen met partners zowel regionaal als bovenregionaal risico's zo vroeg mogelijk in beeld hebben en waar mogelijk beperken, en dat we voorbereid zijn en paraat staan indien een crisis ontstaat. Dit betekent concreet dat we:

- Een goede informatiepositie hebben over risico's die onze regio (kunnen) raken.
- Werken vanuit een gezamenlijke prioritering van risico's.
- Coördineren, bevorderen en richting geven aan een succesvolle leercultuur, kennisontwikkeling en innovatie.

- Bestuur, partners, bedrijven en inwoners adviseren over mogelijkheden om risico's te beheersen.
- Flexibele crisisteams realiseren die ook inzetbaar zijn bij andersoortige incidenten en/of langdurige crises.
- Een effectieve samenwerking hebben met netwerkpartners tijdens crises, doordat de aansluiting tussen crisisorganisaties goed is georganiseerd.
- In tijden van crises - samen met maatschappelijke partners - de samenleving bereiken, informeren en activeren.
- Gerichte aandacht hebben voor de voorbereiding op nafase en herstel.

### **Wat gaan we daarvoor doen?**

In 2024 zijn de onderdelen van het programma 'De crisis van morgen' geborgd in de staande organisatie en is er een start gemaakt met het verder implementeren van de actiepunten. Dit wordt voortgezet in 2025 en zal worden gefinancierd vanuit de BDuR-gelden. De focuspunten hierin zijn de onderdelen:

1. Risico's in beeld
2. Risicoreductie
3. Voorbereiden op incidenten

Deze focuspunten maken onderdeel uit van een bredere ontwikkeling voor risico- en crisisbeheersing. Hierbij wordt ingezet op een verdere samenwerking tussen de verschillende teams binnen de veiligheidsregio en met onze partners. We denken daarmee winst te behalen op de onderwerpen informatievoorziening, risicoreductie en vakbekwaamheid. Door het verbinden van kennis en talenten over de teams heen kunnen we beter invulling geven aan onze ambities; binnen de regio maar ook bovenregionaal.

In samenwerking met de gemeenten wordt het programma Veilig Leven doorontwikkeld naar een actieplan dat gericht is op het versterken van de maatschappelijke weerbaarheid en veerkracht. Deze versterking houdt verband met zowel het in beeld krijgen van risico's, risicoreductie als het voldoende voorbereid zijn op incidenten. Dit betekent concreet een intensief netwerk met relevante partijen zoals de overheid, vitale aanbieders, bedrijfsleven, vrijwilligers etc. Dit netwerk moet actief zijn op het delen van kennis en expertise, trainen en oefenen, publieke paraatheid, verhogen bewustwording, risicocommunicatie en een gecoördineerde inzet bij incidenten en crises. We blijven inzetten op jeugd door het bevorderen van risicobewustzijn en gedragsverandering bij leerlingen op basisscholen. Dit krijgt structureel vorm onder het merk #VetVeilig. Samen met partners bieden we basisscholen lespakketten aan op het gebied van fysieke en sociale veiligheid. Vanuit de veiligheidsregio wordt dit gecoördineerd.

De veiligheidsregio is verantwoordelijk om blijvend aandacht te hebben voor het selectieproces van piketfunctionarissen, het aanbieden van een opleidings-, trainings- en oefenprogramma en het faciliteren van de teams met de juiste middelen, planvorming, het continu evalueren van inzetten en oefeningen en het vakbekwaam houden van de crisisfunctionarissen. De crisisorganisatie en de daarbij behorende processen zijn vastgelegd in een door het algemeen bestuur vastgesteld crisisplan.

Op het niveau van de vijf veiligheidsregio's in Oost-Nederland (Oost-5) wordt de samenwerking geïntensiveerd. In 2024 worden hiertoe thema's geprioriteerd en aanvullende opdrachten geformuleerd. Dit krijgt in 2025 een vervolg. Hierbij kan worden gedacht aan het continueren van een gezamenlijke planvorming, gezamenlijk ontwikkelen van trainings- en oefenprogramma's en het uitwisselen van piketfunctionarissen.

Bevolkingszorg en de GHOR gaan mee in de ontwikkelingen van de veiligheidsregio in relatie tot risicogericht werken en het verstevigen van de informatievoorziening. In opdracht



van de gemeenten coördineren wij, in het kader van de crisisbeheersing, het proces van Bevolkingszorg en de GHOR. De processen van Bevolkingszorg worden aangepast op basis van het landelijke uniform kwaliteitsniveau, landelijke projecten en nieuwe wetgeving. In 2024 zal meer duidelijk worden welke kwaliteitsslag nodig is en wat dat betekent voor de organisatie van Bevolkingszorg in IJsselland. De aanpassing van de organisatie van Bevolkingszorg en de daarbij behorende processen worden vastgelegd in het Handboek Bevolkingszorg. Mocht dit financiële consequenties hebben als het gaat om bijvoorbeeld opleidingen of het aanpassen van processen aan de landelijke norm dan wordt dit in een voorstel voorgelegd aan het algemeen bestuur.

In de zorgsector wijzigt er de komende jaren veel. Bijvoorbeeld het centraal organiseren van faciliteiten en het versterken van netwerken. De GHOR zal blijven zorgen voor een goede aansluiting op de netwerkpartners binnen de zorg, een vertaling van de ontwikkelingen naar de regio en het eventueel aanpassen van processen. De DPG, en daarmee het GHOR-bureau als uitvoerende organisatie, zorgt voor de afstemming tussen de zorg, publieke veiligheid en publieke gezondheid. Deze taak is op te splitsen in drie rollen, namelijk:

1. toezien op en rapporteren aan het bestuur van de Veiligheidsregio over de mate van voorbereiding van de zorg op crisissomstandigheden, met als doel om de ketencontinuïteit van zorg te waarborgen;
2. zorgen voor afstemming tussen de sectoren zorg, publieke veiligheid en publieke gezondheid, zowel in crisissomstandigheden als daarbuiten, en zorgen voor operationele sturing op de geneeskundige hulpverlening via de GHOR-crisisfuncties;
3. adviseren over (zorg)risico's en over operationele voorbereiding in zowel in de koude, lauwe als warme fase.

De in 2024 ingevoerde nieuwe Omgevingswet heeft invloed op de werkzaamheden van de veiligheidsregio, specifiek op de werkzaamheden van de teams Risicobeheersing:

- De advisering wordt meer integraal opgesteld vanuit zowel brandweertzorg, crisisbeheersing en geneeskundige hulpverlening.
- De advisering van bevoegd gezag krijgt meer en meer een beleidsmatig karakter.

Deze wijzigingen krijgen de komende jaren verder zijn beslag en kunnen financiële consequenties hebben in verband met verhoogde personeelskosten.

Op basis van landelijk onderzoek is dit voor onze regio geschat op € 200.000. Deze kosten maken onderdeel uit van de totale financiële consequenties van de invoering van de Omgevingswet. Deze kosten zouden idealiter onderdeel moeten zijn van de financiële evaluatie van de Omgevingswet zoals is afgesproken met het Rijk.

## **Prestatie-indicatoren**

- Uitvoering geven aan prestatie-indicatoren voortkomend uit de landelijke agenda crisisbeheersing.
- Een werkend procesmodel in relatie tot risicogericht werken, waar aandacht is voor de drie pijlers uit de landelijke agenda crisisbeheersing.
- Een actieplan dat gericht is op het versterken van de maatschappelijke weerbaarheid en veerkracht.
- Het lespakket #VetVeilig wordt door 20% van de scholen in IJsselland gebruikt.
- Crisisteams en crisisexperts worden ingezet bij alle acute crises, en op verzoek van een burgemeester of voorzitter veiligheidsregio bij niet-acute crisissituaties of incidenten en/ of risico's in de gemeenten.
- Het opleidings-, trainings- en oefenprogramma voor de crisisfunctionarissen, de Bevolkingszorg-functionarissen en de GHOR-functionarissen is actueel, uitgevoerd en in lijn met de gezamenlijke visie op leren en ontwikkelen.

- Inzet van de crisisorganisatie bij rampen, crises en andere incidenten wordt in alle gevallen geëvalueerd conform het evaluatiebeleid. Leerpunten worden gerapporteerd aan de veiligheidsdirectie en het algemeen bestuur.
- Er vindt uitvoering plaats van de geprioriteerde samenwerkingsthema's binnen de vijf veiligheidsregio's in Oost-Nederland (Oost-5).

### Risicobeheersing

- Alle aanvragen van provincie en gemeenten om een advies van de veiligheidsregio worden beoordeeld (betreft onder andere evenementen, ruimtelijke plannen en omgevingsvergunningen). Afhankelijk van het ingeschatte risico wordt de aanvraag wel of niet inhoudelijk behandeld. Advisering is gebaseerd op een multidisciplinaire analyse van de voorliggende vraag.
- In ieder advies op een omgevingsvergunning is een paragraaf 'risicogerichtheid' opgenomen. In deze paragraaf staat een advies, aanvullend op de wettelijke regels, gericht op het verder beperken van onveilige situaties.
- Er wordt jaarlijks toezicht gehouden op de meest risicovolle bedrijven in de regio (de Seveso-inrichtingen), dit doen we samen met de Omgevingsdienst en de Nederlandse Arbeidsinspectie.

### GHOR

- Partners in de zorgsector melden incidenten met (mogelijke) keteneffecten bij de operationele GHOR-organisatie.
- Wij hebben regionaal zicht op de mate waarin onze adviezen worden overgenomen, en wat de afweging was als dit niet gebeurde.
- Bij alle risico's in het regionaal (zorg-)risicoprofiel hebben wij informatiebronnen ontsloten.

### Bevolkingszorg

- Uitvoering geven aan de landelijke kwaliteitseisen bevolkingszorg.
- Processen in relatie tot nafase en herstel zijn geactualiseerd en geïmplementeerd.
- Bevolkingszorg is een partner in de uitwerking van de pijler 'weerbare samenleving'.

### Wat gaat dat kosten?

Risico- en crisisbeheersing	Begroting 2025	meerjarenramingen x € 1.000,--		
		2026	2027	2028
Exploitatielasten	7.081.154	7.146	7.081	7.081
Exploitatiebaten	-181.626	-182	-182	-182
<b>Geraamde saldo baten en lasten</b>	<b>6.899.528</b>	<b>6.965</b>	<b>6.900</b>	<b>6.900</b>
Onttrekking reserves	-89.653	-65	0	0
Storting reserves	0	0	0	0
<b>Geraamd resultaat</b>	<b>6.809.875</b>	<b>6.899</b>	<b>6.900</b>	<b>6.900</b>

## Ondersteuning

Onder kosten voor ondersteuning vallen de kosten voor:

- Bestuur & Organisatie (€ 2,14 miljoen euro)
- Informatievoorziening (€ 2,71 miljoen euro)

## Wat willen we bereiken en wat gaan we daarvoor doen?

- We intensiveren de betrokkenheid van gemeenteraden door verdere invulling te geven aan de nieuwe mogelijkheden die de Wet gemeenschappelijke regelingen biedt. In 2025 krijgt dit vorm door op vaste basis een platform te bieden waar raadseleden en de vier gemeenschappelijke regelingen elkaar periodiek treffen om invulling te geven aan die betrokkenheid
- We bereiden ons voor op de wet als opvolger van de Wet veiligheidsregio's die naar verwachting in 2026 in werking treedt, als uitwerking van de contourennota Versterking crisisbeheersing en brandweerzorg.
- We maken de stappen die nodig zijn om te voldoen aan wetgeving als Woo, Wep, AVG en het Besluit digitale toegankelijkheid overheid. Voor bovenstaande ontwikkelingen zal op enkele vlakken een investering op technisch vlak nodig zijn. De kosten daarvan zijn nog onbekend, maar zullen ten laste van de gemene rekening komen, voor zover het de gezamenlijke applicaties van bedrijfsvoering betreft en dus gedeeld worden met de GGD. Hierbij zal het uitgangspunt zijn dit op te vangen binnen de begroting.
- In 2025 zal een nieuwe website ontwikkeld en gelanceerd worden. De website zal voldoen aan alle relevante nieuwe wetgeving op dit gebied (o.a. digitale toegankelijkheid en informatieveiligheid). Daarnaast zal risico- en crisiscommunicatie meer aandacht krijgen. We streven ernaar dit binnen de begroting te financieren.
- We richten een informatieknooppunt in dat aansluit op het landelijk informatieknooppunt. Informatie wordt met partners en overige veiligheidsregio's gedeeld, gezamenlijk geduid en op basis van deze informatie worden risico's ingeschat en eventuele acties bepaald. Hiermee versterken we de informatiepositie en kunnen we gemeenten sneller informeren en meenemen in de bestaande risico's. Daarnaast willen we dat dit informatieknooppunt in de regio niet alleen beschikbaar is voor risico- en crisisbeheersing maar ook doorontwikkeld wordt voor de brandweer en bedrijfsvoering. Om dit te realiseren zetten we de BDuR-gelden in.
- Voor de kantooromgeving gaan we samen met de GGD in 2024 de migratie naar Microsoft 365 uitvoeren. Hiermee zijn we in staat om aan te sluiten op landelijke standaarden voor samenwerking. De incidentele kosten worden grotendeels in 2024 gemaakt. Voor 2025 worden de kosten gedekt binnen de bestaande begroting.
- Ook de informatiebeveiliging zal zich blijven ontwikkelen. We gaan doorgroeien naar BIO-niveau 4. De Europese regelgeving op het gebied van informatieveiligheid, NIS2, zal waarschijnlijk nog aanvullende eisen met zich meebrengen. We kiezen daarbij een risicogerichte strategie, omdat het simpelweg ondoenlijk is alle risico's te mitigeren. Afwegingen op basis van kansen en effecten zijn daarom noodzakelijk. Daarnaast gaan we ons aansluiten op de landelijke SOC/CERT-voorziening voor veiligheidsregio's. Hiervoor reserveren we middelen uit de aanvullende BDuR-gelden. Zeer waarschijnlijk wordt de gehele veiligheidsregio, of verschillende processen daarbinnen, aangewezen als vitale sector door de rijksoverheid. Dit zal ook eisen stellen aan de informatiebeveiliging.
- Er komt een nieuw breedband communicatiesysteem voor de hulpdiensten. Dit systeem dient onder andere ter vervanging van het huidige C2000. Naast spraak zijn er dan ook nieuwe data-opties mogelijk zoals sensoren, telemetrie en video. Het Rijk financiert dit systeem.

## Open overheid

De Wet open overheid (Woo) zegt (in artikel 3.5) dat bestuursorganen jaarlijks in de begroting aandacht besteden aan de beleidsvoornemens voor de uitvoering van de Woo.

GGD en de veiligheidsregio vormden in mei 2022 samen een projectteam om na te gaan en te adviseren over wat er nodig is om tot een goede in- en uitvoering van de Woo te komen, op korte en langere termijn. De direct noodzakelijke maatregelen, die het projectteam adviseerde, zijn ingevoerd.

Het beleid voor 2025 (en volgende jaren) zal zich met name richten op zogenaamde 'grotere' Woo-onderwerpen, waarvoor ook landelijk beleid bekend is of in ontwikkeling is. Intern hebben deze onderwerpen raakvlakken met meerdere disciplines in beide organisaties en/of effecten voor veel medewerkers. Ook op financieel gebied heeft dit gevolgen, die geconcretiseerd kunnen worden wanneer keuzes moeten worden gemaakt.

De bedoelde 'grotere' onderwerpen zijn:

- Invoering van het verplicht actief openbaar maken van aangewezen documenten. De rijksoverheid werkt de wettelijke lijst met aangewezen documenten verder uit. Dit gebeurt in meerdere tranches vanaf 2024, zodat de verplichtingen gefaseerd kunnen worden ingevoerd.
- Verdere verbetering van informatiehuishouding. In overleg met de rijksoverheid stelde de VNG voor gemeenten een meerjarenplan op, dat vereisten bevat voor de beoogde informatiehuishouding en een soort fasering en planning van te nemen maatregelen. GGD IJsselland en Veiligheidsregio IJsselland sluiten daarbij aan, omdat het ruimte biedt om de fasering van de maatregelen af te stemmen op de beoogde tijdlijn en de beschikbare kennis/menskracht van de eigen IM- en ICT-projecten.
- Invoering richtlijnen voor gebruik en bewaring van email- en appberichten. Het ACOI (onafhankelijk adviesorgaan voor openbaarheid en informatievoorziening) adviseerde in 2023 aan de regering om beleid voor het bewaren van digitale berichten (email, apps, sms). De kern is om alleen de berichten van personen in sleutelfuncties (bestuurders en ambtelijke top) structureel, als geheel en zoveel mogelijk geautomatiseerd, op te slaan in het beheerssysteem van de organisatie.

De raakvlakken van de 'grotere onderwerpen' met meerdere disciplines en/of effecten voor veel medewerkers maken goede communicatie daarover essentieel. Dit gebeurt aan de hand van het communicatieplan dat voor de Woo is opgesteld.

## Prestatie-indicatoren

- De betrokkenheid van raadsleden bij de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland is structureel geborgd.
- We voldoen aan de minimale eisen van de Woo, Wep, AVG en digitale toegankelijkheid.
- De vernieuwde website wordt ingezet voor risico- en crisiscommunicatie.
- Het informatieknoppunt is operationeel.
- De kantooromgeving draait operationeel op Microsoft 365.
- De informatiebeveiliging is versterkt tot op BIO-niveau 4.
- Er is een start gemaakt met de inrichting van een SOC/CERT voorziening op sectorniveau.
- We starten voorbereidingen voor de uitrol van het nieuwe breedband communicatiesysteem.

### Wat gaat dat kosten?

Jaar 2025	Baten	Lasten	Saldo
Directie	0	559.730	559.730
Bestuur & Organisatie	0	355.367	355.367
Communicatie	0	816.419	816.419
Informatievoorziening	0	1.248.339	1.248.339
Managers	0	1.462.309	1.462.309
Managementondersteuning	0	409.214	409.214
	0	4.851.378	4.851.378

# Verplichte paragrafen

## Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Veiligheidsregio IJsselland kenmerkt zich door risicomanagement in het primaire proces. Aan het managen van de veiligheidsrisico's van burgers ontleent de organisatie immers haar bestaansrecht.

Toch heeft de veiligheidsregio meer risico's te managen, vooral ten aanzien van de bedrijfsvoering (bijvoorbeeld ICT, HR, juridisch, kwaliteit, fraude). Op deze risico's moet de veiligheidsregio minstens zo goed bedacht zijn om het primaire proces te laten functioneren. De risico's die van invloed zijn op de bedrijfsvoering van Veiligheidsregio IJsselland zijn in kaart gebracht. Door inzicht in de risico's kan onze organisatie op een verantwoorde wijze besluiten nemen, zodat de huidige risico's en de risico's gerelateerd aan toekomstige ontwikkelingen in verhouding staan tot de vermogenspositie van onze organisatie. Op basis van de geïnventariseerde risico's is het weerstandsvermogen berekend.

### Risicoprofiel

Er heeft recent een evaluatie plaatsgevonden waarbij een risico-inventarisatie is uitgevoerd om de kwetsbaarheden van onze organisatie te identificeren. Vanuit diverse teams is input gegeven voor de mogelijke risico's waarmee onze organisatie wordt geconfronteerd, waarbij met name de focus lag op mogelijke aanzienlijke financiële gevolgen. In de tabel hieronder worden de tien risico's gepresenteerd die de grootste impact hebben op de benodigde weerstandscapaciteit. In het jaar 2024 zullen we opnieuw een risico-inventarisatie uitvoeren om de huidige stand van zaken te beoordelen. De resultaten van deze evaluatie omvatten de geïdentificeerde risico's en hun potentiële financiële gevolgen.

Nr.	Risico	S/I*	Financiële impact	Kans	Risicobedrag (impact x kans)
	<b><u>Interne risico's</u></b>				
1	Taakdifferentiatie	S	€ 1.250.000	40%	€ 500.000
2	Cyberveiligheid/digitalisering waarbij een aanval impact heeft op de continuïteit van de organisatie	S	€ 1.000.000	25%	€ 250.000
3	Strategisch Vastgoedbeleid	I	€ 500.000	15%	€ 75.000
4	Krapte op de arbeidsmarkt en een tekort aan gekwalificeerd, deskundig en ervaren personeel	S	€ 300.000	20%	€ 60.000
5	Aansprakelijkheidsrisico met betrekking tot risico's die niet verzekerd zijn en de VRIJ zelf draagt.	I	€ 200.000	20%	€ 40.000
	<b><u>Externe risico's</u></b>				
6	Wijzigingen in beleid of financiering van de Rijksoverheid dan wel het Veiligheidsberaad	S	€ 750.000	35%	€ 262.500
7	Grootschalige/langdurige inzet	I	€ 750.000	20%	€ 150.000
8	Veranderingen in wet- en regelgeving zonder financiële dekking (duurzaamheid, privacy, Woo etc.)	S	€ 250.000	35%	€ 87.500
9	Klimaatverandering/extreem weer	S	€ 200.000	25%	€ 50.000

10	Inflatie hoger dan de jaarlijkse index	I	€	200.000	10%	€	20.000
	<b>Totaal</b>					€	<b>1.495.000</b>

\*In deze kolom is aangegeven of het risico naar verwachting een structureel of incidenteel effect heeft. In het geval van een structureel risico geven we de bedragen per jaar weer.

### Weerstandsvermogen

Op basis van alle risico's met bijbehorende inschatting is een analyse gemaakt van het benodigde weerstandsvermogen voor Veiligheidsregio IJsselland. Hiervoor is de simulatiemethodiek Monte-Carlo gebruikt. In de eerste plaats heeft dit geleid tot uitspraken over de mate van zekerheid dat het beschikbare weerstandsvermogen voldoende is om de risico's op te vangen. Daarnaast geeft deze analyse antwoord op de vraag welke risico's het meest bepalend zijn in de bepaling van de aan te houden risicovoorziening. Het terugdringen van deze risico's heeft het grootste effect.

[Op 27 maart neemt het algemeen bestuur een besluit over de eventuele verhoging van het weerstandsvermogen. Het besluit zal in deze paragraaf worden verwerkt, voordat de begroting naar de gemeenteraden wordt verstuurd.]

## Bedrijfsvoering

### HRM

De HRM-visie en agenda is afgestemd op de strategische beleidsagenda van de veiligheidsregio, omdat het uitgangspunt is dat ons HRM-beleid het organisatiebeleid volgt, steunt en ondersteunt. HRM faciliteert en stimuleert de veiligheidsregio om wendbaar en flexibel in te kunnen spelen op de snel veranderende maatschappelijke context, uitdagingen en crisissituaties. Hiervoor zijn vier focuspunten opgesteld waar we de komende jaren in investeren:

1. De basis op orde
2. Aantrekkelijk werkgeverschap
3. Datagedreven werken
4. Organisatievermogen

#### De basis op orde

De basisvoorzieningen op het gebied van salarisadministratie en advies moeten op orde blijven, zeker in een groeiende organisatie met steeds meer personeelsswisselingen. In de huidige arbeidsmarkt is het daarnaast van belang dat we een goed en adequaat onboardingstraject hebben voor nieuwe managers en medewerkers.

#### Aantrekkelijk werkgeverschap

Willen we een optimale bezetting van medewerkers hebben, op dit moment en in de toekomst, dan is het van cruciaal belang om een aantrekkelijk werkgever te zijn en te blijven. De juiste kennis en het inzicht van onze eigen medewerkers, onze maatschappelijke positie en de arbeidsmarkt is daarbij essentieel. De eerste stappen hierin hebben we gezet, maar de komende jaren zullen we moeten blijven investeren op het gebied van talentontwikkeling, leiderschap, blijven leren en ontwikkelen, positief gezond werkgeverschap en diversiteit om ons doel te behalen.

#### Datagedreven werken

De medewerkers van onze organisatie moeten en gaan steeds meer datagedreven werken. HRM zal hierin moeten meebewegen om het juiste advies te geven en aan te sluiten bij de gewenste ontwikkelingen. Dit ook ter ondersteuning van de gewenste strategische personeelsplanning, het hebben van de juiste financiële inzichten en de verantwoording die



hierbij nodig is. Daarnaast is het huidige functioneel beheer kwetsbaar zeker op een cruciaal bedrijfsproces als het essentiële salarissysteem dat continu verandert.

### **Organisatievermogen**

Met een veranderende organisatie wordt het organisatieadvies op het gebied van HRM-issues steeds meer prominent en gewenst. Deze rol is minimaal belegd in de huidige HRM bezetting en er wordt divers mee omgegaan. Hier zullen we de komende jaren met onder andere opleidingen in gaan investeren

### **Wet normalisering rechtspositie ambtenaren**

We bereiden ons voor op de mogelijke komst van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren. We zijn nog in afwachting wanneer deze wet van toepassing wordt verklaard voor veiligheidsregio's.

### **Rechtspositie vrijwilligers**

Het vraagstuk of het verplichtend werkverband door kazernering of consignering van vrijwilligers in strijd is met Europese regelgeving, ligt inmiddels vijf jaar op de tafel van de minister van Veiligheid en Justitie. Het gaat naar verwachting nog twee jaar duren voordat er duidelijkheid is, waarna er vervolgens nog enkele jaren tijd voor implementatie is.

## **Facilitair**

### **Gebouwenbeheer**

Ter verbetering van de kwaliteit van de huisvesting is er behoefte aan een meerjarenplan. Om dit meerjarenplan te kunnen uitwerken, is het nodig om eenduidige uitgangspunten voor verbouw of nieuwbouw vast te stellen, waarbij sober en doelmatig het leidend principe zijn. In afstemming met de deelnemende gemeenten, wordt een normenkader voor de bouwkundige kwaliteit en een blauwdruk voor de gewenste functionaliteiten van brandweerkazernes opgesteld. Het normenkader en de blauwdruk dienen om te bepalen welke kazernes voor verbetering dan wel nieuwbouw in aanmerking komen en afzonderlijke (ver)bouwplannen worden met kostenverantwoording ter besluitvorming aan het algemeen bestuur voorgelegd. De investeringskosten worden in de vorm van huurverhogingen door de gemeenten, na oplevering, aan de veiligheidsregio doorbelast. Budgetverhoging van de huisvesting binnen de begroting van de veiligheidsregio zal hierdoor stapsgewijs plaatsvinden. De eerste verhogingen worden pas na 2025 verwacht.

In het normenkader is aandacht voor de mate waarin duurzaamheidsmaatregelen in de (ver)bouwplannen van de kazernes worden meegenomen. Veiligheidsregio IJsselland heeft de ambitie om op termijn een CO2-neutrale organisatie te worden

De gemeenten zijn eigenaar van de gebouwen, die in gebruik zijn door de veiligheidsregio. In 2025 wordt er antwoord gegeven op de onderzoeksvraag of dit eigenaarschap het beste bij de gemeenten kan blijven, of dat overdracht aan de veiligheidsregio tot een beter beheer van het vastgoed leidt.

### **Duurzaamheid**

Maatschappelijk liggen er stevige opgaven op het gebied van duurzaamheid. De klimaatverandering brengt nieuwe risico's met zich mee als gevolg van toenemende extreme weersomstandigheden (langdurige droogte, extreme regenval etc). Als veiligheidsregio willen wij het goede voorbeeld geven door onze processen te verduurzamen. Op die manier willen we een bijdrage leveren aan het zoveel mogelijk beperken van de nadelige effecten van klimaatverandering. Hiertoe investeren we in het verder reduceren van onze CO2-uitstoot op basis van de huidige footprint. Dit raakt de hele organisatie, waarbij bedrijfsvoering een

aanjagende rol heeft vanwege de raakvlakken met alle processen. In 2025 willen we doorgroeien naar niveau vier van de CO2-prestatieladder.

### Contract- en inkoopbeleid

Bij de voorziene aanbestedingen in 2025 zal duurzaamheid en SROI (Social Return on Investment) nadrukkelijk als afwegingskader worden meegenomen om duurzaam inkopen te bevorderen.

### Verplichte beleidsindicatoren

Wij zijn vanaf 2018 verplicht om de beleidsindicatoren in onderstaand tabel in de begroting op te nemen. De indicatoren in onderstaand tabel is bij ministeriële regeling vastgesteld. De bedoeling hiervan is dat er (bij behoefte) transparanter kan worden gebenchmarkt. Het is niet zo dat er per definitie 'actief' iets met de cijfers gedaan wordt.

Taakveld	Naam	Eenheid	Indicator
Bestuur en ondersteuning	Formatie	FTE per 1.000 inwoners	0,51
Bestuur en ondersteuning	Bezetting	FTE per 1.000 inwoners	Bij jaarrekening
Bestuur en ondersteuning	Apparaatskosten	Kosten per inwoner	€ 49,19
Bestuur en ondersteuning	Externe inhuur	Kosten als % totale loonsom + totale kosten inhuur externen	3%
Bestuur en ondersteuning	Overhead	% van de totale lasten	19%

### Verbonden partijen

Met het inzetten van verbonden partijen kunnen we bijdragen aan het realiseren van de doelstellingen van Veiligheidsregio IJsselland. Het deelnemen in een verbonden partij kan ook risico's met zich meebrengen. Dit laatste is een belangrijke reden geweest om in het Besluit begroting en verantwoording (BBV) de verplichting op te nemen om de bijdrage/ het risico van verbonden partijen te melden in een afzonderlijke paragraaf van zowel de begroting als de jaarstukken.

Een verbonden partij is een publiekrechtelijke of privaatrechtelijke organisatie waarin we zowel een bestuurlijk als een risicodragend financieel belang hebben. Een bestuurlijk belang is in deze context zeggenschap in de vorm van vertegenwoordiging in het bestuur of het hebben van stemrecht. Een risicodragend financieel belang wil zeggen dat we verlies kunnen lijden bij een eventueel faillissement van de verbonden partij en/of aansprakelijk kunnen worden gehouden voor een bepaald bedrag als de verbonden partij haar verplichtingen niet nakomt.

De Commissie BBV beveelt aan om, vanwege het maatschappelijke of algemene belang en de mogelijke risico's, ook organisaties op te nemen in de paragraaf verbonden partijen indien:

- formeel juridisch geen sprake is van een verbonden partij door het ontbreken van een financieel belang, zoals gedefinieerd in het BBV, maar
- er wel sprake is van een structurele bekostiging in overwegende mate van (de activiteiten van) een organisatie via één of meer geldstromen (begrotingsfinanciering, subsidie en overeenkomst van opdracht) én een bestuurlijke belang.

Hieronder zijn drie partijen genoemd, die gezien kunnen worden als verbonden partijen van Veiligheidsregio IJsselland.

### **Stichting Brandweeropleidingen Gelderland Overijssel (Stichting BOGO)**

#### **Doelstelling**

Het ontwikkelen en verzorgen van opleidingen, oefeningen en trainingen van brandweerm medewerkers in opdracht van zes veiligheidsregio's, onder andere Veiligheidsregio IJsselland, op niet commerciële/ marktgerichte basis. Stichting BOGO is gevestigd in Hattem.

#### **Bestuurlijk en financieel belang**

Veiligheidsregio IJsselland heeft een bestuurlijk belang in Stichting BOGO. Er is sprake van zeggenschap en stemrecht door de vertegenwoordiging in het bestuur. De directeur veiligheidsregio/ commandant brandweer heeft zitting in het bestuur van de BOGO. Hij is benoemd op voordracht van het bestuur van Veiligheidsregio IJsselland.

Formeel heeft de veiligheidsregio geen financieel belang, zoals gedefinieerd in het BBV, in de Stichting BOGO. Veiligheidsregio IJsselland doet namelijk alleen betalingen aan de stichting voor afgesproken tegenprestaties. Formeel juridisch is Stichting BOGO daardoor voor de veiligheidsregio geen verbonden partij. Maar wat dit betreft volgen wij de aanbeveling van de Commissie BBV, genoemd in de inleiding, op en blijven wij Stichting BOGO opnemen in de paragraaf Verbonden partijen.

#### **Risico**

Als veiligheidsregio nemen we van de BOGO-opleidingen af op basis van instroom en doorontwikkeling van beroepsbrandweerlieden/ brandweervrijwilligers. Sinds enkele jaren factureert en ontvangt de BOGO de hele bedragen voorafgaand aan de opleidingen. Mocht de BOGO in financiële problemen komen dan kunnen de vooruitbetalingen voor de veiligheidsregio wel een risico opleveren als de afgesproken opleidingen niet of beperkt doorgaan en terugbetaling aan de veiligheidsregio niet mogelijk is. Het risico is klein omdat de Stichting BOGO een gedegen financieel beheer voert, vertegenwoordigers van de veiligheidsregio's en drie gemeenten het bestuur vormen en omdat de zes veiligheidsregio's geen andere financiële banden met de BOGO hebben dan alleen die van opdrachtgevers.

### **Werkgevers Vereniging Samenwerkende Veiligheidsregio's (WVSV)**

#### **Doelstelling**

De landelijke Werkgeversvereniging Samenwerkende Veiligheidsregio's (WVSV) heeft tot doel het namens de veiligheidsregio's, als gezamenlijke werkgeversorganisatie, voeren van onderhandelingen en sluiten van collectieve arbeidsovereenkomsten en arbeidsvoorwaardenovereenkomsten met werknemersorganisaties ten behoeve van het personeel van de veiligheidsregio's.

#### **Bestuurlijk en financieel belang**

Veiligheidsregio IJsselland heeft een bestuurlijk belang in de WVSV. Volgens de statuten van de vereniging is de voorzitter van het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland afgevaardigde naar de algemene vergadering van de WVSV. Een lid van het algemeen bestuur (de waarnemend voorzitter) is plaatsvervangend lid van die algemene vergadering.

De kosten van de vereniging worden gedekt uit de contributiegelden. Voor het lidmaatschap is de veiligheidsregio per verenigingsjaar een contributie verschuldigd, waarvan de hoogte elk jaar door de algemene vergadering wordt vastgesteld. De contributie vormt geen risicodragend financieel belang in de zin van het BBV. De veiligheidsregio's kunnen ook niet

aansprakelijk worden gehouden voor een bepaald bedrag als de WVSV haar verplichtingen niet nakomt. De WVSV is daarmee geen verbonden partij, zoals omschreven in het BBV.

### **Risico**

Geen bijzondere risico's.

## **Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (NIPV)**

### **Doelstelling**

Het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid is ingesteld door de Wet veiligheidsregio's en heeft wettelijke taken op het gebied van de brandweezorg, de rampenbestrijding, de crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverlening. Daarnaast voert het NIPV werkzaamheden uit in opdracht van en voor een of meer veiligheidsregio's.

### **Bestuurlijk en financieel belang**

Het NIPV heeft een algemeen bestuur, dat bestaat uit de voorzitters van de veiligheidsregio's gezamenlijk. Daarmee heeft Veiligheidsregio IJsselland een bestuurlijk belang in het NIPV. De bijdrage van Veiligheidsregio IJsselland voor collectieve en individuele dienstverlening van het NIPV bedraagt circa 1,8 miljoen euro per jaar. Formeel heeft de veiligheidsregio geen financieel belang, zoals gedefinieerd in het BBV, in het NIPV omdat de veiligheidsregio alleen betalingen doet aan het NIPV voor afgesproken tegenprestaties. Formeel juridisch is het NIPV daardoor voor de veiligheidsregio geen verbonden partij. We volgen echter wel de aanbeveling van de Commissie BBV, genoemd in de inleiding, op en blijven het NIPV opnemen in de paragraaf Verbonden partijen.

### **Risico**

Het risico is nihil. Het NIPV is een publiekrechtelijk rechtspersoon, net als gemeenten en veiligheidsregio's.

## Financiële paragrafen

### Het overzicht van baten en lasten en de toelichting

Het saldo van de totale exploitatiebegroting over 2025 bedraagt 46,9 miljoen euro. Hiervan kan 41,5 miljoen euro rechtstreeks worden toegerekend aan het programma Veiligheid. De ramingen van de ondersteunende diensten (overhead) komen per saldo uit op 10,7 miljoen euro. Hieronder wordt de financiële begroting weergegeven. De financiële begroting presenteert de geraamde baten en lasten per (sub)programma, waarbij de overheadkosten apart inzichtelijk zijn gemaakt. In bijlage 4 vindt u een overzicht op hoofdlijnen van de overheadkosten.

Kostencategorie	Begroting 2025
<b>Exploitatielasten</b>	
1. Personeelskosten	30.460.252
2. Huisvestingskosten	6.493.037
3. Brandweermaterieel	6.722.359
4. Opleiden & oefenen	3.348.970
5. Automatisering & verbindingen	1.754.350
6. Rente	488.446
7. Beheerskosten	1.290.532
8. Overige kosten	1.963.906
<b>Totaal exploitatielasten</b>	<b>52.521.853</b>
<b>Exploitiatiebaten</b>	
9a. Baten	-263.901
10. Algemene dekkingsmiddelen	
Gemeentelijke bijdrage	-44.252.789
Rijksbijdrage	-7.662.815
<b>Totaal exploitatiebaten</b>	<b>-52.179.505</b>
<b>Bij: onttrekkingen aan reserves</b>	
Programma Veiligheid	-294.190
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	-48.159
<b>Totaal onttrekkingen aan reserves</b>	<b>-342.349</b>
<b>Af: stortingen in reserves</b>	
Programma Veiligheid	0
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	0
<b>Totaal stortingen in reserves</b>	<b>0</b>
<b>Saldo reserve mutaties</b>	<b>-342.349</b>
<b>Gerealiseerde resultaat</b>	<b>0</b>

Programma Veiligheid	Begroting 2025	meerjarenramingen x € 1.000,--		
		2026	2027	2028
<b>Exploitatielasten</b>				
Risico- en crisisbestrijding	7.081.154	7.146	7.081	7.081
Brandweezorg	35.024.196	34.682	34.682	34.682
<b>Totaal exploitatielasten</b>	<b>42.105.350</b>	<b>41.828</b>	<b>41.763</b>	<b>41.763</b>
<b>Exploitatiebaten</b>				
Risico- en crisisbestrijding	-181.626	-182	-182	-182
Brandweezorg	-361.483	-361	-361	-361
<b>Totaal exploitatiebaten</b>	<b>-543.108</b>	<b>-543</b>	<b>-543</b>	<b>-543</b>
<b>Saldo's</b>				
Risico- en crisisbestrijding	6.899.528	6.965	6.900	6.900
Brandweezorg	34.662.714	34.321	34.321	34.321
<b>Totaal programma Veiligheid</b>	<b>41.562.242</b>	<b>41.285</b>	<b>41.220</b>	<b>41.220</b>
<b>Algemene dekkingsmiddelen</b>				
Gemeentelijke bijdrage	-44.252.789	-44.253	-44.253	-44.253
Rijksbijdrage	-7.662.815	-7.663	-7.663	-7.663
<b>Saldo algemene lasten en dekkingsmiddelen</b>	<b>-51.915.604</b>	<b>-51.916</b>	<b>-51.916</b>	<b>-51.916</b>
Overige baten en lasten	0	0	0	0
Overzicht overhead	10.695.711	10.696	10.696	10.696
Heffing voor de vennootschapsbelasting	0	0	0	0
<b>Gerealiseerde totaal saldo baten en lasten</b>	<b>342.349</b>	<b>65</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bij: onttrekkingen aan reserves</b>				
Programma Veiligheid	-294.190	-65	0	0
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	-48.159	0	0	0
<b>Totaal onttrekkingen aan reserves</b>	<b>-342.349</b>	<b>-65</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Af: stortingen in reserves</b>				
Programma Veiligheid	0	0	0	0
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	0	0	0	0
<b>Totaal stortingen in reserves</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Saldo reserve mutaties</b>	<b>-342.349</b>	<b>-65</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Gerealiseerde resultaat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Gemeentelijke bijdrage (algemene dekkingsmiddelen)

De specifieke bijdrage per gemeente is berekend overeenkomstig de besluitvorming over de verdeelmethode op 8 december 2021. Het algemeen bestuur heeft gekozen voor de variant 50% gebaseerd op de historische kosten en 50% gebaseerd op de uitkering uit het gemeentefonds. De bijdrage per gemeente staat in de bijlage. De bijdrage is onderverdeeld in een vast aandeel en een maatwerkdeel. De maatwerkafspraken bestaan uit de FLO-bijdragen van de gemeente Zwolle, Deventer en Kampen.

De cijfers van 2025 zijn geïndexeerd voor lonen (5,3%) en prijzen (8,7%), conform de vastgestelde uitgangspunten in de vergadering van het algemeen bestuur op 14 februari 2024. Dit wordt ook de stijging in de lasten van het programma Veiligheid. Vanaf het jaar 2018 wordt er een bijdrage betaald voor bevolkingszorg. Conform de bestuurlijke afspraken naar aanleiding van de businesscase bevolkingszorg wordt deze op basis van

inwoneraantallen verdeeld. In onderstaand blauwe kader is een opbouw van de gemeentelijke bijdrage weergegeven.

### Opbouw van de gemeentelijke bijdrage

<b>Bijdrage 2024 excl. maatwerk bevolkingszorg</b>	<b>40.463.617</b>
Bij: loonindex (5,3%) en prijsindex (8,7%)	2.513.129
<b>Bijdrage 2025 excl. maatwerk en bevolkingszorg</b>	<b>42.976.746</b>
BIJ: Bijdrage bevolkingszorg (vanaf 2018)	181.626
BIJ: Maatwerkafspraken 2025	389.202
BIJ: Bijdrage doorontwikkeling brandweer	935.000
<b>Bijdrage 2025 gemeenten excl. compensatie</b>	<b>44.482.574</b>
Incidentele compensatie ingroei herverdeeffect	-48.159
<b>Bijdrage 2025 gemeenten</b>	<b>44.434.415</b>

### Rijksbijdrage (algemene dekkingsmiddelen)

Van het ministerie van Justitie & Veiligheid wordt een rijksbijdrage ontvangen. Jaarlijks worden in de maanden juni en december budgetcirculaires van het ministerie ontvangen. Hierin wordt de bijdrage die de veiligheidsregio ontvangt, bekend gemaakt. In de begroting 2025 zijn de voorlopig geldende bedragen (7,6 miljoen euro) uit de decembercirculaire 2023 van J&V opgenomen. Dit is tijdens het opstellen van de begroting de laatst bekende circulaire, waarbij wordt aangegeven dat de bijdrage meerjarig gelijk blijft.

### Overige bijdragen

De veiligheidsregio verwacht in 2025 circa 3,7 miljoen euro te ontvangen aan overige bijdragen. Het grootste gedeelte hiervan, namelijk 3,1 miljoen euro, ontvangt de veiligheidsregio van de GGD voor de uitvoering van de bedrijfsvoeringstaken. Het overige bedrag van 600.000 euro betreft een aantal kleinere inkomsten, bijvoorbeeld uit de verkoop van voertuigen.

## Uiteenzetting van de financiële positie

### Nieuw beleid

Voor nieuw beleid blijft gelden het principe 'nieuw voor oud'. Een aantal ontwikkelingen, denk aan informatieveiligheid en de invoering van de omgevingswet, leidt mogelijk tot kosten die niet uit de begroting gefinancierd kunnen worden. Mocht dit het geval zijn, dan zullen keuzes hierover aan het bestuur worden voorgelegd.

### Meerjarenperspectief

Niet alle financiële effecten voor de toekomst zijn te kwantificeren terwijl een aantal ontwikkelingen zich zeker voor zal doen. Enkele belangrijke ontwikkelingen zijn:

1. Het op peil houden van de huisvesting
2. Het verhogen van informatieveiligheid en privacybescherming
3. Het verbeteren/uitbreiden van de informatievoorziening
4. Het opleiden van nieuwe vrijwilligers (hoger personeelsverloop)



## Jaarlijks terugkerende arbeidskosten

Volgens het Besluit begroting en verantwoording (BBV) is het niet toegestaan voorzieningen op te nemen voor jaarlijkse terugkerende verplichtingen met een vergelijkbaar volume. Dit gaat vooral om verplichtingen rondom vakantiegeld en het opgebouwde saldo vakantiedagen. Deze lasten zijn structureel gedekt binnen de begroting.

## Vervangingsinvesteringen

In bijlage 2 zijn de (vervangings)investeringen voor het jaar 2025 opgenomen aan de hand van het meerjaren investeringsplan. Deze zijn onderverdeeld in de BBV- categorieën. De geplande investeringen zijn aan te merken als investeringen met economisch nut en worden geactiveerd conform het vastgestelde afschrijvingsbeleid. De effecten van deze investeringen hebben geen invloed op de begroting vanaf 2025, aangezien de afschrijving start het jaar na ingebruikname.

## Reserves en voorzieningen

Het geraamde verloop van de reserves en voorzieningen in 2025 is als volgt:

Reserves	Boekwaarde 01-01-2025	Toevoeging	Onttrekking	Boekwaarde 31-12-2025
Algemene reserve	1.000.000			1.000.000
Transitie Meldkamer	450.931		89.653	361.278
Ontwikkelingen Veiligheidsregio	170.044		48.159	121.885
Egalisatiereserve kapitaallasten*	2.857.040		204.537	2.652.503
Egalisatiereserve opleiden & oefenen	100.000			100.000
<b>Totaal</b>	<b>4.578.015</b>	<b>0</b>	<b>342.349</b>	<b>4.235.666</b>

*\*De egalisatiereserve is voor opvang van de fluctuaties in de kapitaallasten. Daarnaast kan deze reserve wellicht worden ingezet voor de demping van de toekomstige meerkosten energietransitie.*

Voorzieningen	Boekwaarde 01-01-2024	Toevoeging	Onttrekking	Boekwaarde 31-12-2024
Spaarverlof	50.000	12.000		62.000
<b>Totaal</b>	<b>50.000</b>	<b>12.000</b>		<b>62.000</b>

# Bijlagen

## Gemeentelijke bijdrage 2025

Gemeente	Percentage	Gemeentelijke bijdrage 2024 (excl. Maatwerk en BZ)	Indexering 2025	Bijdrage bevolkingszorg (o.b.v. het inwoneraantal)	Maatwerk afspraak	Bijdrage in begroting 2025	Incidentele compensatie 2025	Extra bijdrage doorontwikkeling brandweer	Totale bijdrage in begroting 2025
Dalfsen	5,08%	2.055.939	127.691	9.861		2.193.490		47.507	2.240.997
Deventer	18,92%	7.655.459	475.468	34.225	213.433	8.378.585		176.896	8.555.481
Hardenberg	11,04%	4.466.628	277.415	20.815		4.764.858		103.211	4.868.069
Kampen	8,54%	3.455.165	214.595	18.519	8.169	3.696.448	-22.502	79.839	3.753.785
Olst-Wijhe	3,77%	1.523.704	94.635	6.221		1.624.560		35.209	1.659.769
Ommen	3,76%	1.522.823	94.580	6.312		1.623.715		35.188	1.658.903
Raalte	6,70%	2.709.953	168.311	12.820		2.891.084		62.619	2.953.703
Staphorst	2,82%	1.142.050	70.931	5.870		1.218.851	-5.779	26.390	1.239.461
Steenwijkerland	8,75%	3.542.312	220.007	15.110		3.777.429	-19.878	81.853	3.839.404
Zwartewaterland	4,48%	1.814.619	112.703	7.781		1.935.103		41.931	1.977.034
Zwolle	26,13%	10.574.965	656.794	44.092	167.600	11.443.450		244.358	11.687.808
<b>Totaal</b>	<b>100%</b>	<b>40.463.617</b>	<b>2.513.129</b>	<b>181.626</b>	<b>389.202</b>	<b>43.547.574</b>	<b>-48.159</b>	<b>935.000</b>	<b>44.434.415</b>

## Investerings 2025

Categorie	Bedrag
Bedrijfsgebouwen	
Inventaris diverse kazernes	229.994
Vervoersmiddelen	
5 stuks Tankautospuiten	2.650.000
2 stuks Tankwagens	760.000
7 stuks Operationele voertuigen	376.000
4 stuks Algemene voertuigen	160.000
Machines, apparaten en installaties	
2 stuks vorkheftrucks	24.000
ICT	
Netwerkkomponenten/gebruikersapparatuur	350.000
Brandveiligheidsvoorzieningen	
Communicatiemiddelen	674.250
Ademluchtvoorzieningen	299.953
Bepakking 14 stuks tankautospuiten 2026	784.000
Bepakking tankwagens	30.000
Beschermende kleding/uitrusting	383.000
Overige (innovatie, AED's e.d.)	194.380
	<b>6.915.577</b>

## Overzicht baten en lasten

Jaar 2025	Baten	Lasten	Saldo
0.1 Bestuur	-20.000	97.192	77.192
0.4 Overhead	-3.043.795	13.739.507	10.695.711
0.5 Treasury	0	0	0
0.8 Overige baten en lasten	0	981.180	981.180
0.9 Vennootschapsbelasting	0	0	0
0.10 Mutaties reserves	-342.349	0	-342.349
0.11 Resultaat van de rekening baten en lasten	0	0	0
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-52.438.712	40.705.550	-11.733.162
2.1 Verkeer en vervoer	0	321.429	321.429
8.3 Wonen en bouwen	0	0	0
	<b>-55.844.856</b>	<b>55.844.857</b>	<b>0</b>

## Specificatie kosten overhead

Jaar 2025	Baten	Lasten	Saldo
Bedrijfsvoering	-3.043.795	8.888.129	5.844.333
Directie	0	559.730	559.730
Bestuur & Organisatie	0	355.367	355.367
Communicatie	0	816.419	816.419
Informatievoorziening	0	1.248.339	1.248.339
Managers	0	1.462.309	1.462.309
Management ondersteuning	0	409.214	409.214
	<b>-3.043.795</b>	<b>13.739.507</b>	<b>10.695.711</b>

## Geprognotiseerde balans

Balans ( x 1.000)	31-12-2025	31-12-2026	31-12-2027	31-12-2028
Materiële vaste activa	37.801	38.284	39.433	39.749
Voorraad	50	50	50	50
Vorderingen	5.000	4.500	3.750	3.400
Liquide middelen	1.050	1.050	1.050	1.050
Overlopende activa	2.250	2.250	2.100	2.000
<b>Totaal activa</b>	<b>46.151</b>	<b>46.134</b>	<b>46.383</b>	<b>46.249</b>

Balans ( x 1.000)	31-12-2025	31-12-2026	31-12-2027	31-12-2028
Eigen vermogen	5.702	5.827	5.952	5.952
Voorzieningen	250	292	300	300
Langlopende schulden	34.199	33.665	33.131	32.597
Kortlopende schulden	2.500	2.650	3.000	3.300
Overlopende passiva	3.500	3.700	4.000	4.100
<b>Totaal passiva</b>	<b>46.151</b>	<b>46.134</b>	<b>46.383</b>	<b>46.249</b>

## EMU-saldo

	2024	2025 Volgens begroting	2026 Volgens meerjaren- raming	2027 Volgens meerjaren- raming
Berekend EMU- saldo	-1.829	-2.199	-3.350	511

Veiligheidsregio IJsselland  
Postbus 1453  
8001 BL Zwolle

Aan de raden van de gemeenten, die  
deelnemen aan Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 18 maart 2024, Zwolle  
Kenmerk: V24.000304  
Doorkiesnummer: 088-1197347  
Onderwerp: CONCEPT PROGRAMMABEGROTING 2025

Geachte (leden van de) gemeenteraad,

Op 22 februari 2024 hebben wij de financiële en beleidsmatige kaders en uitgangspunten voor de programmabegroting 2025 naar u gestuurd. Deze zijn op 14 februari 2024 door het algemeen bestuur vastgesteld. Op basis daarvan is de concept programmabegroting 2025 opgesteld. Het concept van deze begroting bieden wij u hierbij aan. De programmabegroting wordt op 10 juli ter vaststelling geagendeerd in de vergadering van ons algemeen bestuur. Wij sturen u deze documenten nu toe, zodat u de noodzakelijke informatie beschikbaar hebt voor uw perspectief- of voorjaarsnota. Tevens is het mogelijk dat u als gemeenteraad een zienswijze op de programmabegroting indient.

Veiligheidsregio IJsselland blijft in 2025 continu klaar staan met kennis, mensen en middelen om de kerntaken goed uit te voeren: het versterken van veiligheid, beperken van risico's waar het kan en bestrijden van incidenten wanneer dat moet. De veiligheidsregio investeert daarvoor in vakmanschap van medewerkers, in verbinding met onze partners en in een sterke interne binding met ons vak en onze collega's. Nieuwe ontwikkelingen en risico's in het veiligheidsdomein vragen om een flexibele invulling van onze rol en wijze van samenwerken met onze partners.

### **Veranderde opzet begroting**

De begroting kent per 2025 een nieuwe opzet, namelijk binnen programma veiligheid een indeling naar twee uitvoeringsprogramma's: brandweezorg en risico- en crisisbeheersing. Deze opzet past beter bij onze, recent aangepaste organisatiestructuur en heeft als voordeel dat het de verantwoording door de verantwoordelijke managers vereenvoudigt. Naast deze twee delen blijft er in de begroting een deel ondersteuning en overhead bestaan. Als bestuur monitoren we de uitvoering door middel van bestuursrapportages na vier en na acht maanden. Hierin wordt ook de dienstverlening per gemeente meegenomen.

### **Verhoogde kosten brandweezorg**

Voor het eerst sinds het tienjarig bestaan van de veiligheidsregio wordt een beroep op de gemeenten gedaan om de financiële bijdrage te verhogen. We hebben in dat tienjarig bestaan gewerkt met een doelmatige brandweer. Die afgelopen periode zijn op diverse locaties en in diverse gemeenten investeringen gedaan, die door het collectief, weliswaar binnen de begroting, zijn gefinancierd. De begroting bood daar afdoende ruimte voor. Ook is

vrijwel jaarlijks het overschot op de jaarrekening teruggestort naar de gemeenten. Daarnaast zijn afgelopen jaren diverse taakstellingen in de begroting verwerkt, waaronder recent in 2021 een bedrag van structureel 525.000 euro. De begroting en de jaarrekening van Veiligheidsregio IJsselland zijn hiermee de afgelopen jaren steeds dichter naar elkaar toegegroeid, waardoor nu een punt wordt bereikt waarbij extra investeringen niet meer binnen de begroting opgelost kunnen worden. De komende jaren zijn investeringen ter grootte van 1,3 miljoen euro noodzakelijk om de brandweer toekomstbestendig te maken en te houden. Dit betreft de brandweeropleidingen, de uitrukorganisatie van Kampen, de 24-uursdienst van Zwolle en de brandweerkazernes. De meerkosten voor de aanschaf van nieuwe tankautospuiten (€ 60.000) en een deel van de kosten voor de bezetting van beroepsposten Deventer/ Zwolle worden uit de begroting van de veiligheidsregio bekostigd. Het resterende bedrag van € 935.000 kunnen we structureel niet oplossen in de begroting. De bekostiging van extra investeringen door een ophoging van de gemeentelijke bijdragen, conform de geldende verdeelsleutel, is akkoord bevonden door het algemeen bestuur op 27 maart 2024. De gemeentelijke bijdrage in 2025 staat in onderstaande tabel. Daarbij staat per gemeente vermeld welke extra bijdrage voor bovenstaande ontwikkeling wordt gevraagd.

Gemeente	Percentage	Gemeentelijke bijdrage 2024 (excl. Maatwerk en BZ)	Indexering 2025	Bijdrage bevolkingszorg (o.b.v. het inwoneraantal)	Maatwerk afspraak	Bijdrage in begroting 2025	Incidentele compensatie 2025	Extra bijdrage doorontwikkeling brandweer	Totale bijdrage in begroting 2025
Dalfsen	5,08%	2.055.939	127.691	9.861		2.193.490		47.507	2.240.997
Deventer	18,92%	7.655.459	475.468	34.225	213.433	8.378.585		176.896	8.555.481
Hardenberg	11,04%	4.466.628	277.415	20.815		4.764.858		103.211	4.868.069
Kampen	8,54%	3.455.165	214.595	18.519	8.169	3.696.448	-22.502	79.839	3.753.785
Olst-Wijhe	3,77%	1.523.704	94.635	6.221		1.624.560		35.209	1.659.769
Ommen	3,76%	1.522.823	94.580	6.312		1.623.715		35.188	1.658.903
Raalte	6,70%	2.709.953	168.311	12.820		2.891.084		62.619	2.953.703
Staphorst	2,82%	1.142.050	70.931	5.870		1.218.851	-5.779	26.390	1.239.461
Steenwijkerland	8,75%	3.542.312	220.007	15.110		3.777.429	-19.878	81.853	3.839.404
Zwartewaterland	4,48%	1.814.619	112.703	7.781		1.935.103		41.931	1.977.034
Zwolle	26,13%	10.574.965	656.794	44.092	167.600	11.443.450		244.358	11.687.808
<b>Totaal</b>	<b>100%</b>	<b>40.463.617</b>	<b>2.513.129</b>	<b>181.626</b>	<b>389.202</b>	<b>43.547.574</b>	<b>-48.159</b>	<b>935.000</b>	<b>44.434.415</b>

### Extra rijks gelden (BDuR) voor crisisbeheersing en informatievoorziening

Sinds 2023 ontvangen de veiligheidsregio's structureel extra gelden die beschikbaar zijn gesteld ten behoeve van de ontwikkeling van crisisbeheersing en informatievoorziening. Deze gelden geven budgettaire extra ruimte om de ontwikkelingen zoals aangegeven in de beleidsagenda verder vorm te geven.

Voor 2025 bedraagt de extra bijdrage, gelijk aan die in 2023 en 2024, in elk geval € 960.234 voor risico- en crisisbeheersing en € 638.400 voor informatievoorziening. Uiterlijk in juli 2024 wordt duidelijk of de veiligheidsregio's ook de toegezegde verhoging daadwerkelijk ontvangen. Het gaat daarbij om € 269.539 extra voor risico- en crisisbeheersing en € 179.200 extra voor informatievoorziening. Deze bedragen zijn nog niet meegenomen in deze begroting, aangezien er nog geen zekerheid is dat deze gelden worden toegekend.

### Overige bijzonderheden

De meerjarenbegroting vormt een goede basis voor de continuïteit van de organisatie. Daarbij blijven we voor nieuw beleid het principe hanteren: 'nieuw voor oud'. Een aantal ontwikkelingen, zoals de invoering van de omgevingswet, leidt mogelijk tot meerkosten die

niet structureel in de begroting gedekt kunnen worden. Mocht dit het geval zijn, dan zullen keuzes hierover aan het bestuur worden voorgelegd.

### **Meer informatie**

We kunnen ons voorstellen dat u vanwege de nieuwe indeling en de verhoogde gemeentelijke bijdrage meer dan andere jaren behoefte heeft aan achtergrondinformatie en duiding. Wij organiseren daarom twee bijeenkomsten centraal in de regio waar wij de begroting zullen toelichten en u de gelegenheid krijgt om vragen te stellen. Wij nodigen u van harte uit hiervan gebruik te maken. Wilt u hierbij aanwezig zijn? Geef dan uw voorkeurslocatie door via [managementsecretariaat@vrijsselland.nl](mailto:managementsecretariaat@vrijsselland.nl). [bij verzending van deze brief zullen concrete data en locaties genoemd worden]

### **Proces**

Als gemeenteraad hebt u gedurende twaalf weken de gelegenheid om schriftelijk een zienswijze op deze conceptbegroting bij ons in te dienen. We hechten waarde aan de mening van de gemeenteraad. Om die reden horen we het ook graag als u geen gebruik maakt van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen. Kunt u uw reactie voor 1 juni geven? U kunt dat doen door een mail te sturen naar [bestuurssecretariaat@vrijsselland.nl](mailto:bestuurssecretariaat@vrijsselland.nl). Ingebrachte zienswijzen betrekken wij bij het voorstel over de programmabegroting 2025 voor het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur bespreekt dit op 10 juli 2024. De voorbereiding hiervan vindt plaats in de vergadering van het dagelijks bestuur op 12 juni 2024.

De vastgestelde begroting kunt u vanaf 17 juli vinden op onze website [www.vrijsselland.nl](http://www.vrijsselland.nl).

Indien u nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met Henk Schreuders, telefoonnummer 088-1197922, mailadres [h.schreuders@vrijsselland.nl](mailto:h.schreuders@vrijsselland.nl) of Fleur Wilmsen, telefoonnummer 088-1197347 en mailadres [f.wilmsen@vrijsselland.nl](mailto:f.wilmsen@vrijsselland.nl).

Hartelijk dank voor uw betrokkenheid.

Hoogachtend,

Het dagelijks bestuur van Veiligheidsregio IJsselland,

P.H. Snijders, voorzitter

A.H. Schreuders, secretaris



## Verslag

Van: Dagelijks bestuur  
Datum: 25 januari 2024  
Aanwezig: De burgemeesters P.H. Snijders (voorzitter), R.C. König, J.M. Vroomen, J.H. Bats en de heren A. Mengerink en A.H. Schreuders en mevrouw M. Fransen (verslag).  
Afwezig: -

### 1. Opening

De voorzitter, de heer Snijders, opent de vergadering om 9 uur en heet de aanwezigen welkom.

### 2. Verslag en actielijst vergadering 23 november 2023

Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

### 3. Ingekomen en verzonden stukken

Het dagelijks bestuur neemt de ingekomen en verzonden stukken voor kennisgeving aan.

### 4. Mededelingen

De heer Mengerink doet een mededeling over een nevenfunctie. Hij is voorzitter geworden van de Sportraad in Borne. Het DB is hiermee akkoord.

De heer Schreuders doet een mededeling over de voortgang van het proces Wet gemeenschappelijke regeling. Er is een zienswijze ingebracht door de gemeente Kampen. Kampen vraagt om in de gemeenschappelijke regeling vast te leggen dat een gemeenteraad kan verzoeken om de evaluatie van een specifiek beleidsonderdeel.

## 5. BESLUITVORMEND

### 5.1. Kadernota programmabegroting 2025

#### Voorstel

Voorgesteld wordt dat het dagelijks bestuur besluit om het algemeen bestuur voor te stellen:

1. De Kadernota programmabegroting 2025 vast te stellen.

#### Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat de Kadernota de algemene financiële en beleidsmatige kaders schetst voor de programmabegroting 2025. De inhoudelijke kaders zijn gebaseerd op de Strategische beleidsagenda 2023-2026, de plannen tot bestuurlijke besluitvorming over

*-dit verslag is vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur op 14 maart 2024-*

een aantal beleidsthema's in 2024 en op beleidsaankondigingen van de rijksoverheid. De financiële kaders zijn gebaseerd op eerder vastgestelde besluiten en uitgezette beleidslijnen van het algemeen bestuur. Een kanttekening is dat het lastig is om al in zo'n vroeg stadium een zo compleet mogelijk beeld te schetsen van de financiële situatie voor het jaar 2025. De onzekerheden staan in de nota benoemd. De Kadernota wordt vastgesteld door het algemeen bestuur en gaat ter info naar de gemeenten.

Gevraagd wordt om de volgende aanpassingen door te voeren:

- Geef duidelijk aan wat zeker is aan grote ontwikkelingen.
- Geef duidelijk aan welke onzekerheden er zijn, wanneer deze weggenomen zijn en om welke bedragen het gaat. Ontwikkelingen die de komende tijd om een bestuurlijk besluit vragen, betreffen de ontwikkelingen bij de brandweer en de huisvesting. Eventueel kan het normenkader voor de huisvesting in de Kadernota benoemd worden. Geef hierbij ook aan dat Veiligheidsregio IJsselland in juni hoort of we de BDuR-gelden voor dit jaar krijgen. De BDuR-gelden betreffen structurele gelden, maar het Rijk beslist per jaar of Veiligheidsregio IJsselland de volgende tranche (verhoging) krijgt. Uiteindelijk betreft dit 2,3 miljoen euro structureel.
- Maak vervolgens op basis van de indexering het totale financiële kader van de nieuwe begroting: zeker en onzeker. Visualiseer dit indien mogelijk.
- Geef tevens aan waar de uitdagingen zitten in de ontwikkeling van informatievoorziening. Hoe staat het met de samenwerking met partners hierin bijvoorbeeld?

Daarnaast wordt gevraagd om in het vervolg met de andere drie gemeenschappelijke regelingen tot dezelfde indexeringsnormen en wellicht een meer gelijkvormige rapportage te komen.

### Besluit

Er wordt conform voorstel besloten, met de hiervoor besproken aanvullingen. De DB-leden ontvangen de aangepaste versie voordat deze naar het AB gaat.

## **5.2. Overdracht programma Opvang vluchtelingen naar gemeente Deventer**

### Voorstel

Voorgesteld wordt dat het dagelijks bestuur besluit om het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland voor te stellen om:

1. Het eerder genomen besluit om het Programma Opvang Vluchtelingen IJsselland per 1 januari over te dragen aan de gemeente Deventer uitvoering te geven conform bijgaand voorstel.
2. Voor de uitvoering van het Programma in 2024 in te stemmen met bijgevoegde begroting (in bijgaand voorstel) en deze te financieren middels de Financiële regeling van het Rijk (nog in ontwikkeling).
3. Eventueel door de gemeente Deventer niet te declareren kosten, conform verdeelsleutel (aantal inwoners), te dragen door de elf gemeenten van IJsselland

### Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat op 13 december 2023 in het AB besloten is dat de gemeente Deventer de coördinatie van het programma Vluchtelingen per 1 januari 2024 op

*-dit verslag is vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur op 14 maart 2024-*

zich neemt. Op basis van zowel landelijke als regionale ontwikkelingen is de opzet van de regionale samenwerking geactualiseerd en vastgelegd in bijgaand voorstel. Het mogelijke financiële risico lijkt beperkt vanwege de toezegging van het Rijk dat gemeenten geen financieel nadeel mogen ondervinden. Echter, de financiële regeling is er nog niet. Daardoor bestaat er een risico dat een deel van de kosten niet gedeclareerd kan worden. Door vooralsnog geen langdurige verplichtingen aan te gaan en een verdeelsleutel voor de regio af te spreken, lijkt dit risico beperkt.

De heer Snijders vertelt dat er een opvolger voor mevrouw Van Mastrigt gezocht wordt aan de provinciale regietafel.

#### Besluit

Er wordt conform voorstel besloten.

### **5.3. Overeenkomst inhuur flexibele arbeidskrachten**

#### Voorstel

Voorgesteld wordt dat het dagelijks bestuur besluit het algemeen bestuur voor te stellen:

- om met terugwerkende kracht per datum ondertekening raamovereenkomsten (3 oktober 2023) m.b.t. inhuur flexibele arbeidskrachten mandaat te verlenen aan de directeur van Veiligheidsregio IJsselland.

#### Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat in 2023 een Europese aanbesteding doorlopen is voor de inhuur van flexibele arbeidskrachten. Er zijn uiteindelijk per 1 september 2023 raamovereenkomsten gesloten met diverse partijen. Echter, de accountant heeft bij haar controlewerkzaamheden geconstateerd dat de raamovereenkomst met één partij (Driessen) is ondertekend door de directeur, terwijl de opdrachtwaarde boven een miljoen euro ligt. In dat geval dient de opdracht door het dagelijks bestuur ondertekend te worden. De raming van de opdrachtwaarde van enkele andere percelen ligt uiteindelijk ook boven één miljoen euro. Tot slot is onterecht in het voorstel gevraagd om mandaat. Dit is onjuist. Het DB wordt gevraagd met terugwerkende kracht akkoord te gaan met de overeenkomst. Het DB beslist hierover. Het onderwerp hoeft niet meer voorgelegd te worden aan het AB.

#### Besluit

Het DB besluit:

- Om met terugwerkende kracht per datum ondertekening (3 oktober 2023) de raamovereenkomsten m.b.t. inhuur flexibele arbeidskrachten te bekrachtigen.

### **5.4. Indelingsadviezen nieuwe of gewijzigde functies**

#### Voorstel

Voorgesteld wordt dat het dagelijks bestuur besluit om:

1. Het indelingsadvies van de nieuwe functie van Corporate recruiter (0,6 fte, schaal 10) bij team HRM, zoals opgenomen in bijlage 1, met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.

*-dit verslag is vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur op 14 maart 2024-*

2. De herijking van de functie Medewerker beleidsuitvoering (0,833 fte, van schaal 8 naar schaal 9) bij team GHOR, zoals opgenomen in bijlage 2, met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.
3. Het indelingsadvies van de nieuwe functie van Medewerker GEO/BI (1 fte, schaal 9) bij team Informatievoorziening, zoals opgenomen in bijlage 3, met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.
4. Het indelingsadvies van de nieuwe functie van Coördinator financiële administratie (1 fte, schaal 9) bij team Financiën, zoals opgenomen in bijlage 4, met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.
5. De herijking van de functie Senior medewerker services, inkoop & contractbeheer (0,89 fte, van schaal 8 naar schaal 9) bij team Facilitair, zoals opgenomen in bijlage 5, met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.
6. Het indelingsadvies van de nieuwe operationele functie van Brandonderzoeker (0 fte, schaal 8) bij team Incidentbestrijding, zoals opgenomen in bijlage 6, met terugwerkende kracht per 1 januari 2024 vast te stellen.

### Bespreking

De heer Bats geeft aan dat er zes nieuwe of gewijzigde functies ter vaststelling aan het DB worden voorgelegd. De indelingsadviezen zijn gedaan door HR-adviseurs op basis van het functiewaarderingssysteem HR21. De functiewaarderingen en formatie van vier van de zes functies waren al indicatief opgenomen in het formatieplan 2024, waarover het DB op 23 november 2023 besloten heeft. Een vijfde functie betreft een herwaarderingsverzoek van de betreffende functionaris, die nog niet in het formatieplan 2024 was opgenomen. De inhoud van de functie is in de afgelopen jaren namelijk substantieel gewijzigd. De laatste functie betreft een operationele taak die tot heden door zittende medewerkers als neventaak uitgevoerd werd.

### Besluit

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel.

## **5.5. Bekrachtiging LOAV-ledenbrief 23/06 m.b.t. Landelijke regeling aanspraken na dienstongevallen** *(in een schriftelijke ronde al akkoord bevonden door het DB – betreft nu de formele besluitvorming)*

### Voorstel

Voorgesteld wordt dat het dagelijks bestuur besluit om:

1. De ledenbrief van 2 november 2023, met kenmerk Lbr. 23/12 LOAV 23/06, met ingang van 1 januari 2024 van toepassing te verklaren op Veiligheidsregio IJsselland, waarmee ingestemd wordt met:
  - a. De Landelijke regeling aanspraken na dienstongevallen (LRD).
  - b. De wijzigingen in de CAR(-UWO) Veiligheidsregio's in verband met de Landelijke regeling aanspraken na dienstongevallen.

### Bespreking

De heer Bats geeft aan dat dit voorstel op 6 december aan de DB-leden is voorgelegd in een schriftelijke ronde. De regeling en wijzigingen van de CAR-UWO moesten namelijk voor 1 januari 2024 bekrachtigd en gepubliceerd worden om rechtskracht te hebben. Alle DB-leden hebben begin december per mail laten weten in te stemmen met het voorliggend voorstel. Het is daarna, op 11 december 2023 van kracht geworden en gepubliceerd. Het voorstel komt nu terug in een reguliere vergadering voor de formele bekrachtiging.

*-dit verslag is vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur op 14 maart 2024-*

### Besluit

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel.

## **5.6. Bekrachtiging LOAV-ledenbrief 23/07 m.b.t. beëindiging werkgeversbijdrage netto FLO-spaartegoed**

Het dagelijks bestuur besluit om:

1. De ledenbrief van 8 december 2023 met kenmerk Lbr. 23/13 LOAV 23/07 met betrekking tot de beëindiging van de werkgeversbijdrage netto FLO-spaartegoed met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2024 van toepassing te verklaren op Veiligheidsregio IJsselland.

## **6. OPINIËREND**

### **6.1. Toekomstbestendige brandweerorganisatie IJsselland**

#### Voorstel

1. Opiniërend de volgende urgente brandweervraagstukken te bespreken:
  - 1) Op peil houden van de kwaliteit en capaciteit van de brandweered medewerkers met name in verband met een sneller verloop in alle posten. Dit vraagt om een structurele verhoging van het opleidingsbudget van € 250.000.
  - 2) In Kampen maatregelen te nemen om de 24/7 brandweerdekking veilig te stellen. Concreet door over te gaan naar kazernering van vier vrijwilligers in de avond, nacht en weekend, in combinatie met dagdiensten door kantoormedewerkers. Deze dagdienst kan waar nodig aangevuld worden met vrijwilligers. Benodigd aanvullend structureel budget is afgerond € 360.000.
  - 3) Het verder harmoniseren van de 24-uursdiensten van Zwolle en Deventer door het opheffen van nog aanwezige verschillen. Doel is om de beide 24-uursorganisaties identiek te maken, met eenduidige roosterregels en rechtspositie. Ook voor uitwisseling met het oog op dienstverlening in omliggende gemeenten. Hiervoor is een aanvullend structureel budget nodig van afgerond € 610.000, waarvan de helft binnen de begroting kan worden opgelost.
2. Opiniërend de dekking van de hogere kosten te bespreken, waarvan het grootste aandeel van 915.000 euro in de vorm van structurele verhoging van de gemeentelijke bijdragen op basis van de geldende verdeelsleutel.

#### Bespreking

De heer Snijders geeft aan dat dit onderwerp al verschillende keren besproken is in het DB en AB. De bestuurders hebben de volgende opmerkingen:

- a. Kan er gelaagdheid in het stuk aangebracht worden? Zijn er bijvoorbeeld verschillende scenario's voor te leggen? Kan er een ingroeimodel (in twee of drie jaar) voorgelegd worden? Dit blijkt wellicht alleen mogelijk te zijn bij de harmonisatie van de 24-uursdiensten. Bij de twee andere onderwerpen kan dit niet. Het DB stelt voor om het vraagstuk als geheel te bespreken in het AB. Op voorhand wordt daarmee geen gelaagdheid aangebracht.

*-dit verslag is vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur op 14 maart 2024-*

- b. Leggen we de problemen helder genoeg uit? Is de onontkoombaarheid voldoende zichtbaar gemaakt? Verbetert de repressieve organisatie hierdoor aanzienlijk? En als we dit niet doen, wat gaat er dan mis? We doen dit om inwoners voldoende veiligheid te blijven bieden.
- c. Gevraagd wordt het verhaal te abstraheren naar argumentaties die voor raadsleden te behappen zijn. Wellicht is het zinvol om een bestuursadviseur van een gemeente ernaar te laten kijken. Een verschil in aanvang van de 24-uursdienst is niet belangrijk. Roosters zijn ook niet belangrijk. Dit zijn vraagstukken voor het management. Het gaat om het op peil houden van de brandweerorganisatie, om een toekomstbestendige brandweerorganisatie.
- d. De volgende criteria worden als suggestie mee gegeven voor de weging van de vraagstukken in het AB:
  - a. sober- en doelmatigheid
  - b. veilige werkomgeving (werkgeverschap)
  - c. voldoen aan wet- en regelgeving
  - d. een brandweerorganisatie die bij de tijd is
- e. Kan 'opleidingen' als een autonome ontwikkeling gezien worden? Dat dan ook zo benoemen.
- f. Het gevraagde bedrag voor opleidingen is in één keer zo hoog, doordat dit probleem niet aan het oppervlak kwam in coronatijd. Toen mocht er hele perioden niet opgeleid en geoefend worden.
- g. Gevraagd wordt de afwegingen omtrent Kampen te laten zien. Er zijn vier modellen uitgewerkt, neem die op in de bijlage en laat zien dat er wordt gekozen voor de sobere variant.
- h. Wat leveren de aanpassingen in Deventer en Zwolle op voor de kleinere gemeenten? De aanpassingen in Zwolle en Deventer zorgen voor meer eenheid en uitwisselbaarheid. Dat komt de repressie in de hele regio ten goede, aangezien deze korpsen diverse specialismen voor de hele regio invullen. Een voorbeeld hiervan zijn de duikteams.
- i. De heer Mengerink vertelt dat de 37 tankautospuiten die besteld zijn, een miljoen euro duurder worden. Dit betekent dat de afschrijving jaarlijks 60.000 euro hoger wordt. De veiligheidsregio gaat dit in de eigen begroting opvangen. Voorgesteld wordt om dit mee te nemen in de oplegnotitie, evenals andere kosten die de veiligheidsregio uit de eigen begroting haalt.
- j. De heer König geeft aan dat er een fout staat in de tabel van de verdeelsleutel. Hier moet staan dat het kostenaandeel van Deventer 18,92% is (en niet 18,72%).
- k. Gevraagd wordt met een haakje aan te sluiten bij de Kadernota.
- l. Wordt het GO nog bij deze besluitvorming betrokken? Indien nodig worden zij na de opiniërende besprekingen in DB en AB betrokken bij eventuele wijzigingen in de rechtspositionele regeling. Gevraagd wordt op te nemen hoe vanuit de kant van de medewerkers hiertegen aan gekeken wordt. Wat was de reactie van de OR?

## **6.2. Stand van zaken huisvesting (geen bijlagen)**

De heer Mengerink geeft aan dat over dit onderwerp een procesvoorstel voor het AB wordt opgesteld. Wat willen de DB-leden dat in een procesvoorstel voor het AB meegenomen wordt? Wat betreft huisvesting zijn er bestuurlijk drie lijnen:

*-dit verslag is vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur op 14 maart 2024-*

1. korte termijn: urgent onderhoud (4 á 5 kazernes);
2. middellange termijn: meerjaren onderhouds- en investeringsplanning;
3. lange termijn: onderzoek naar eigenaarschap gebouwen.

Er wordt op dit moment gewerkt aan een normenkader. Dit wordt bij de stukken voor het AB gevoegd als dat haalbaar is. Aan de hand daarvan wordt bepaald bij welke kazernes het onderhoud urgent is. Mogelijk dat de financiële consequenties van de verbouw/ nieuwbouw van de kazerne van Heino in de begroting 2025 komen. Het overige onderhoud vindt later plaats. Wel heeft de veiligheidsregio een bestuursbesluit nodig om daarna samen met de gemeenten het urgente onderhoud te kunnen voorbereiden. De heer Vroomen vraagt zich nu af of we de harmonisatie van de 24-uursdiensten (zie het vorige punt) wel moeten uitsmeren over twee jaar, aangezien de huisvestingskosten met name na 2025 aan de orde zijn. Dan is er vanzelf al sprake van een ingroeimodel. Tevens concludeert hij dat de onzekere kosten in 2025 dus 1,5 miljoen euro groot zijn. Hij vraagt om hier in de Kadernota alvast melding van te maken.

De heer Snijders vindt dat het normenkader eerst aan de DB-leden moet worden voorgelegd. Misschien een extra DB plannen, of een online overleg?

## **7. INFORMEREND**

### **7.1. Managementletter 2023**

#### Voorstel

Het DB wordt voorgesteld kennis te nemen van:

- de in de managementletter 2023 van Baker Tilly opgenomen bevindingen uit de interimcontrole, de aanbevelingen ter verbetering en de opvolging die daaraan gegeven is.

#### Bespreking

Het valt de heer Vroomen op dat Baker Tilly opmerkt dat de veiligheidsregio nog niet klaar is voor de controle van de rechtmatigheid. Wat betekent dit? De heer Schreuders antwoordt dat de toets van de accountant plaatsvond toen we hier nog volop mee bezig waren.

#### Besluit

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel.

## **8. Rondvraag**

De heer Bats heeft onlangs in een vergadering van de cyberburgemeesters een nulpuntpresentatie op het gebied van digitale veiligheid/ weerbaarheid van Hessel Bremer gehad. Is er een mogelijkheid om de heer Bremer in een vergadering van het algemeen bestuur een dergelijke presentatie te laten geven? De heer Schreuders zal hiervoor zorgen.

## **9. Sluiting**

Om 10.40 uur sluit de voorzitter de vergadering.

*-dit verslag is vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur op 14 maart 2024-*