

Bundel - Vergadering algemeen bestuur van 9 juli 2025

- 1.0 Agenda algemeen bestuur 9 juli 2025
 - 1.0 Agenda AB Veiligheidsregio IJsselland 9 juli 2025
- 2.1 Verslag AB 9 april 2025 - concept
 - 2.1 Verslag AB 9 april 2025 - concept
- 3.0 Ingekomen en verzonden stukken
 - 3.0 Ingekomen en verzonden stukken
 - 3.1 Bedankbrief VR Gelderland Midden
 - 3.2 Attenderingsbrief aanleveren lv3-gegevens
 - 3.3 Attenderingsbrief SiSa 2024
- 4.0 Mededelingen
- 5.1 Jaarstukken 2024
 - 5.1.1 Jaarstukken 2024 - voorstel
 - 5.1.2 Jaarstukken 2024 - concept
- 5.2 Eerste bestuursrapportage 2025
 - 5.2.1 Eerste bestuursrapportage 2025 - voorstel
 - 5.2.2 Eerste bestuursrapportage 2025 - concept
- 5.3 Programmabegroting 2026
 - Let op: dit stuk is een nazending.*
- 5.4 Rode dradenanalyse 2024
 - 5.4.1 Rode dradenanalyse 2024 - voorstel
 - 5.4.2. Rode Draden Analyse 2024
 - 5.4.3 Rode dradenanalyse - verdieping
- 5.5 Opdracht 'Weerbaarheid en Veerkracht'
 - 5.5.1. Opdracht Weerbaarheid - voorstel
- 6.1 Stand van zaken huisvesting (mondeling)
- 6.2 Stand van zaken meldkamer (mondeling)
- 6.3 Stand van zaken ambulancedienst (mondeling)
- 6.4 Verslag overleg dagelijks bestuur 9 april 2025
 - 6.4 Verslag DB 9 april 2025 - definitief
- 6.5 Besluiten dagelijks bestuur 12 juni 2025
 - 6.5.2 Besluiten DB 12 juni 2025
- 7 Rondvraag
- 8 Sluiting

AGENDA

Vergadering: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 9 juli 2025

Tijdstip: 9.00 tot 10.15 uur en aansluitend DVO van 10.30 – 12.00 uur

Locatie: Raadszaal, gemeentehuis Olst-Wijhe, Raadhuisplein 1, 8131 BN Wijhe

1. Opening
2. Verslag vergadering 9 april 2025
3. Ingekomen en verzonden stukken
4. Mededelingen
5. *Besluitvormend*
 - 5.1. Jaarstukken (jaarverslag en jaarrekening) 2024
 - 5.2. Eerste bestuursrapportage 2025
 - 5.3. Programmabegroting 2026

De programmabegroting inclusief de zienswijzen zijn een nazending.

- 5.4. Rode dradenanalyse 2024
 - 5.5 Opdracht 'Weerbaarheid en Veerkracht'
6. *Informerend*
 - 6.1. Stand van zaken huisvesting (mondeling met presentatie)
 - 6.2. Stand van zaken meldkamer (mondeling)
 - 6.3. Stand van zaken ambulancedienst (mondeling)
 - 6.4. Verslag overleg dagelijks bestuur 9 april 2025
 - 6.5. Besluiten dagelijks bestuur 12 juni 2025
7. Rondvraag
8. Sluiting

Verslag

Van: Algemeen bestuur Veiligheidsregio IJsselland

Datum: 2025

Aanwezig: Namens de gemeenten: de acht burgemeesters P.H. Snijders (Zwolle, voorzitter), R. Jager (Dalfsen), R.C. König (Deventer), M.W. Offinga (Hardenberg), S. de Rouwe (Kampen), T.J. van der Zwan (Ommen), S.A.E. Poepjes (Olst-Wijhe), R. Zuidema (Raalte), J. ten Kate (Staphorst), en E.J. Bilder (Zwartewaterland).

Als adviserende leden de heren P. Jellema (regionaal militair commando Noord), S. Sezer (politie Oost-Nederland), A. Mengerink (directeur veiligheidsregio/ commandant brandweer) en A.H. Schreuders (secretaris, veiligheidsregio) en mevrouw G. Brouwer (Openbaar Ministerie), R. van den Berge (provincie Overijssel) en mevrouw M. Fransen (veiligheidsregio, verslaglegging).

Afwezig: Burgemeester J.H. Bats (Steenwijkerland), de heer M.W. de Graaf (coördinerend functionaris gemeenten) en D.S. Schoonman (namens de waterschappen), en mevrouw A. Schulting (directeur publieke gezondheid).

1. Opening

De heer Snijders opent de vergadering om 9 uur en heet de aanwezigen welkom. Bericht van verhindering is ontvangen van de heren Bats, De Graaf en Schoonman en mevrouw Schulting.

De heer Snijders heet de Kabinetschef van de provincie Overijssel, Nicole van der Steen, die deze keer bij het AB aanwezig is, van harte welkom.

2. Verslag vergadering 12 februari 2025

Het bestuur stelt het verslag zonder wijzigingen vast.

3. Ingekomen en verzonden stukken

Het algemeen bestuur neemt kennis van de ingekomen en verzonden stukken.

4. Mededelingen

De heer Mengerink doet een mededeling over:

- Bijstand door de brandweer: bij de natuurbrand in Ede op 3 april heeft de brandweer van Veiligheidsregio IJsselland bijstand verleend met één peloton (vier brandweervoertuigen), een natuurbrandbestrijdingsvoertuig en de handcrew.
- Paasvuren: op dit moment is de natuur extreem droog en zijn we opgeschaald naar fase 2. Fase 2 betekent dat er extra toezicht wordt gehouden en er ook een verbod kan gelden op open vuur. Bovendien is er weinig kans op neerslag de komende weken. Incidenten zoals de natuurbrand in Ede laten zien dat dit niet voor niets is. Met de aankomende paasdagen waar ook paasvuren aan de orde zijn, is er sprake van een vergroot risico. Als de weerssituatie niet verandert, adviseren wij negatief

-Concept-

over de paasvuren. Op verzoek van de burgemeesters zal de veiligheidsregio deze week een mail met een voorwaarschuwing aan de gemeenten sturen en medio volgende week (de week voor Pasen) met een definitief advies komen. De veiligheidsregio stemt dit af met Veiligheidsregio Twente.

- Tijdelijk langdurige crisis: eind vorig jaar is in het AB de tijdelijk tijdens een langdurige crisis toegelicht. Deze is ter besluitvorming richting de elf colleges gegaan, omdat er vanuit het college bevoegdheid gegeven moet worden aan de burgemeester om een Regionaal Coördinatieteam (RCT) op te starten. Alle elf colleges zijn akkoord gegaan met de tijdelijk. Deze wordt nu geïmplementeerd.
- Terugblik driedaagse bijeenkomst: onlangs vond in Noordwijk een driedaagse bijeenkomst 'De kracht van het collectief' voor managers van de 25 veiligheidsregio's plaats. Er zijn afspraken gemaakt over bovenregionale samenwerking en de ontwikkelingen binnen de brandweerorganisatie.

De heer Schreuders heeft de volgende mededeling:

- aankondiging raadsbijeenkomst: samen met de drie gemeenschappelijke regelingen die voor dezelfde elf gemeenten werken en een kopgroep van raadsleden wordt op vrijdag 23 mei een raadsbijeenkomst georganiseerd. Deze staat onder andere in het teken van het thema 'weerbaarheid' en de ontmoeting met elkaar.

De heer Snijders vertelt dat er afgelopen maandag een strategisch Veiligheidsberaad was.

De volgende onderwerpen kwamen aan bod:

- rol en positie Veiligheidsberaad en veiligheidsregio's en rol naar het Rijk
- taken veiligheidsregio's, onder andere weerbaarheid
- samenwerking en het streven naar uniformiteit

Men heeft erop aangedrongen om dicht bij de wettelijke taken te blijven en terughoudend te zijn voor wat betreft het oppakken van nieuwe thema's, als de bijbehorende middelen ontbreken.

5. BESLUITVORMEND

5.1. Vaststelling Rampbestrijdingsplan EG Fuel Kampen

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld te besluiten om:

1. het herziene rampbestrijdingsplan van EG Fuel in Kampen vast te stellen;

Bespreking

De heer Mengerink geeft aan dat er binnen het verzorgingsgebied van Veiligheidsregio IJsselland vier inrichtingen zijn die een rampbestrijdingsplan moeten hebben. Op 25 september 2024 is een procesvoorstel voor herziening van de rampbestrijdingsplannen vastgesteld door het algemeen bestuur. Daarin is afgesproken dat de herziening van het rampbestrijdingsplan van EG Fuel Tankstorage in 2025 plaatsvindt. Deze herziening ligt momenteel voor. Het rampbestrijdingsplan heeft van 3 februari tot en met 17 maart 2025 ter inzage gelegen. Hierop zijn geen zienswijzen ingebracht.

Besluit

Het algemeen bestuur besluit conform voorstel.

6. INFORMEREND

6.1. Maatschappelijke weerbaarheid

Mevrouw Tijink gaat, aan de hand van een sheet (*na afloop van dit overleg geplaatst bij het desbetreffende agendapunt in iBabs*), in op de ontwikkelingen op het gebied van 'maatschappelijke weerbaarheid'. Op landelijk niveau heeft dit onderwerp de aandacht. In aansluiting daarop heeft de veiligheidsregio deelonderwerpen benoemd, die samen met de gemeenten en partners worden doorontwikkeld. De veiligheidsregio is, deels samen met de al bestaande netwerken, een regionale samenwerking/ platform aan het opzetten. De samenwerking met maatschappelijke organisaties wordt hierbij gezocht, onder andere met het Rode Kruis en het Leger des Heils. Er zijn inmiddels verschillende bijeenkomsten georganiseerd. Er zijn tevens diverse lokale initiatieven ter versterking van de *'whole of society'*-aanpak, onder andere binnen de Stedendriehoek Deventer – Zutphen – Apeldoorn. Op aanraden van de gemeente Zwolle is de veiligheidsregio betrokken bij de ontwikkelingen van de civiele taak van defensie en zijn we in contact met het mbo en hbo-onderwijs.

Daarnaast is het van belang dat de continuïteit van de eigen organisatie en de partners gewaarborgd blijft. Binnen Veiligheidsregio IJsselland wordt momenteel gewerkt aan een actueel Continuïteitsplan.

Het thema 'weerbaarheid' wordt meegenomen bij de uitwerking van de thema's in het kader van risicogericht werken. Risicocommunicatie mag ook niet ontbreken. De veiligheidsregio mag de landelijke 'Denk vooruit-campagne' niet op lokaal niveau verder ontwikkelen. Om die reden heeft de veiligheidsregio in aansluiting op de landelijke campagne een eigen campagne opgezet. Deze wordt verder ontwikkeld in samenwerking met de communicatieadviseurs van de gemeenten. Tot slot wordt eraan gedacht om landelijk circa 3.500 brandweerkazernes, buurthuizen en dergelijke in te richten als steunpunten/ *'resilience points'* mocht zich een incident voordoen. Hiertoe ligt een claim bij het Rijk van vijftig miljoen euro. De heer van der Werff heeft inmiddels diverse roadshows over dit onderwerp georganiseerd. Als hier nog behoefte aan is, dan zijn er nog mogelijkheden.

De heer König heeft voorkeur voor het gebruik van het woord 'veerkracht' boven 'weerbaarheid'. Voor hoever het over de gemeenten gaat, raadt hij aan om de colleges van B&W en misschien ieder gemeentelijk team te laten bedenken wat op zijn eigen domein nodig is om veerkracht te organiseren. Daarnaast geeft hij aan dat *noaberschap* aandacht moet krijgen in de verdere aanpak.

De heer De Rouwe steunt de eigen campagne van de veiligheidsregio. Hij vraagt of de campagne breed of specifiek ingestoken is. Hij raadt aan een campagne specifiek te richten op de partners.

De heer Ten Kate complimenteert de werkwijze. Hij heeft binnen zijn gemeente onder andere een overleg met predikanten gehad.

De heer Offinga vertelt dat binnen de gemeente Hardenberg de slogan 'samen kracht' gebruikt wordt. Hij vraagt of de veiligheidsregio zich ook richt op het 'grote midden'. In zijn ogen kan dat beter benut worden.

Mevrouw Tijink geeft aan dat de veiligheidsregio werkt aan een opdrachtformulering. Deze komt terug op de bestuurdersdag in mei en ter besluitvorming in de vergadering van het dagelijks en algemeen bestuur in juni/ juli. De programmatische aansturing zal de beleidslijnen volgen van de gemeenten zoals veiligheid, economie en sociaal domein. De veiligheidsregio zoekt hierbij nadrukkelijk contact met de gemeenten. De mediavraag komt volgende week terug in een overleg met communicatiemedewerkers van gemeenten. De heer Snijders geeft tot slot aan dat hij de behoefte voelt hoe risicocommunicatie en het inrichten van steunpunten concreet gemaakt kunnen worden. Mevrouw Tijink geeft aan dat dat terugkomt in de plannen.

6.2. Stand van zaken Meldkamer Oost-Nederland

De heer Mengerink geeft aan dat bij de stukken een document zit dat het opstellen van een nieuw convenant aankondigt. Het regelt de samenwerking tussen de meldkamerfuncties en meldkamervoorziening in het totaal van de Meldkamer Oost Nederland en is de vervanging van de in 2023 opgestelde samenwerkingsovereenkomst.

Tevens geeft hij aan dat hij landelijk portefeuillehouder geworden is. Hij is in die hoedanigheid vorige week in de Tweede Kamer geweest. Daar heeft hij de problemen met C2000 toegelicht en de verbeterlagen die gemaakt worden.

6.3. Stand van zaken ambulancedienst

De heer Mengerink vertelt dat in IJsselland niet meer gestreefd wordt naar een apart zorgcoördinatiecentrum voor de ambulancedienst. De huisartsen lukt het niet om aan te sluiten. De witte kolom gaat terug naar de meldkamer. Dit vraagt om aanpassingen in het gebouw. De directeur van de ambulancedienst, Piet Huizinga, komt waarschijnlijk op de bestuurdersdag op 21 mei. De heer Offinga vraagt om dan ook in te gaan op de aanrijtijden. Bij een recent onderzoek bleek sprake te zijn van overschrijdingen.

6.4. Verslag overleg dagelijks bestuur 23 januari 2025

Het algemeen bestuur neemt kennis van het verslag van het dagelijks bestuur van 23 januari 2025.

7. Rondvraag

De heer Jager vraagt hoe het staat met de toezegging om terug te komen op de financiering van de veiligheidsregio op de langere termijn (2026 en verder). De heer Schreuders

antwoordt dat de veiligheidsregio hiermee bezig is en hiertoe in mei een extra DB gepland is. Het onderwerp komt in juni/ juli terug op de DB-/AB-vergaderingen.

8. Sluiting

Om 9.50 uur sluit de voorzitter de vergadering.

Vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur op 9 juli 2025.

De heer A.H. Schreuders, secretaris.

Agendapunt - informatie

aan Algemeen bestuur

datum 9 juli 2025

onderwerp Ingekomen en verzonden stukken

proceseigenaar Marjolein Fransen

portefeuillehouder Peter Snijders

1. Aan het bestuur gerichte ingekomen stukken

Nr	Datum	Soort	Afzender	Onderwerp	Bij stukken	Afdoening
1.	06-05-2025	Brief	Veiligheidsregio Gelderland Midden	Bedankt voor de hulp tijdens grote branden.	Ja	Brandweer
2.	13-05-2025	Brief	Ministerie BZK	Attenderingsbrief aanleveren lv3-gegevens	Ja	Financiën
3.	13-05-2025	Brief	Ministerie BZK	Attenderingsbrief SiSa 2024	Ja	Financiën
4.	06-05-2025	Brief	Gemeente Deventer	Zienswijze op begroting 2026 VR IJsselland	Ja	Bestuur & Organisatie
5.	01-05-2025	Brief	Gemeente Olst-Wijhe	Zienswijze concept-programmabegroting 2026	Ja	Bestuur & Organisatie
6.	28-05-2025	Brief	Gemeente Zwartewaterland	Zienswijze concept-programmabegroting 2026	Ja	Bestuur & Organisatie
7.	03-06-2025	Brief	Gemeente Dalfsen	Zienswijze concept-programmabegroting 2026	Ja	Bestuur & Organisatie
8.	03-06-2025	Brief	Gemeente Kampen	Zienswijze concept-programmabegroting 2026	Ja	Bestuur & Organisatie
9.	10-06-2025	Brief	Gemeente Raalte	Zienswijze concept-programmabegroting 2026	Ja	Bestuur & Organisatie
10	10-06-2025	Brief	Gemeente Hardenberg	Zienswijze concept-programmabegroting 2026	Ja	Bestuur & Organisatie

2. Namens het bestuur verzonden stukken

Nr	Datum	Soort	Verzonden aan	Onderwerp	Bij stukken	Behandeld door
.						

De documenten die niet aan de stukken toegevoegd zijn, zijn op te vragen bij het secretariaat (managementsecretariaat@vrijsselland.nl).

Aan: de bestuursvoorzitters van de betrokken bijstand leverende regio's
en commandanten brandweer van die organisaties

Beste bestuursvoorzitter en commandant brandweer,

Vanuit het bestuur van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM), in het bijzonder de (loco) burgemeesters van Arnhem, Ede, Renkum en de organisatie VGGM, willen wij alle collega Veiligheidsregio's en ook de mensen van defensie en het LOCC die ons de afgelopen weken ondersteund hebben bij (een van) de recente grote incidenten heel hartelijk danken!

Dit is een bijzondere periode voor VGGM, waarbij we in een relatief korte tijd te maken hebben met hele verschillende soorten branden, van grote industriebrand tot centrumbrand, tot natuurbrand en een grote woningbrand. Afzonderlijk van elkaar zijn dit branden die we kunnen verwachten, maar wat het bijzonder maakt is dat we deze in relatief korte tijd allemaal achter elkaar hebben gehad.

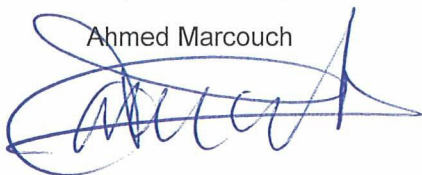
Vanuit VGGM zijn ontzettend veel collega's ingezet, maar doordat andere regio's ook bijstand hebben verleend, hebben wij onze capaciteit goed kunnen inzetten. Door onze samenwerking hebben we dit tot een goed einde kunnen brengen.

De komende tijd werken we aan de evaluaties van de verschillende incidenten. Wij houden u op de hoogte van de resultaten en zullen leerpunten delen.

Wij zijn er heel trots op dat we in Nederland zo georganiseerd zijn dat we elkaar op deze manier ondersteunen: wij staan samen voor de veiligheid van de Nederlanders!

Nogmaals hartelijk dank!

Ahmed Marcouch



Voorzitter
Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden

Anton Slofstra



Directeur Brandweer



> Retouradres

Dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling
Veiligheidsregio IJsselland
Postbus 1453
8001 BL ZWOLLE

**DG Openbaar Bestuur &
Democr Rechtsstaat**
DGOBDR-BFR-Regelg.
Toezicht & Monitoring

Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag

Contactpersoon
Gajane Farojan

PostbusIBI@minbzk.nl

Datum 13 mei 2025
Betreft Attenderingsbrief aanleveren Iv3-gegevens / Verslagjaren

Onze referentie
2025-0000294321

Uw referentie

Geacht Dagelijks Bestuur,

Met deze brief wijs ik u op de wettelijke verplichting om vóór 15 juli 2025 de Iv3 jaarcijfers 2024 plausibel aan te leveren. Ook attendeer ik u op de verplichte aanlevering van overige Iv3 leveringen en de begrotingscijfers 2026 vóór 15 november 2025.

Verder in deze brief vindt u de aanleverdata voor alle processen, de gevolgen van het niet tijdig aanleveren en het belang van kwalitatief goede data.

Aanlevermomenten 2025 en 2026

De volgende aanlevermomenten in het jaar 2025 en 2026 zijn voor uw organisatie mogelijk van toepassing:

1. Iv3 jaargegevens 2024 vóór 15 juli van het jaar na afloop van het begrotingsjaar 2024 (dus vóór **15 juli 2025**);
2. Tweede kwartaal vóór **1 augustus** van het begrotingsjaar 2025*;
3. Derde kwartaal vóór **1 november** van het begrotingsjaar 2025*;
4. Begrotingsgegevens vóór 15 november van het jaar voorafgaand aan het begrotingsjaar 2026 (dus vóór **15 november 2025**);
5. Vierde kwartaal vóór 1 februari van het jaar volgend op het begrotingsjaar 2025* (dus vóór **1 februari 2026**);
6. Eerste kwartaal vóór 1 mei van het begrotingsjaar 2026* (dus vóór **1 mei 2026**).

** N.B. de kwartaal-leveringen dienen alleen aangeleverd te worden door gemeenten met inwonertal vanaf 20.000, of als uw organisatie binnen de steekproef valt.¹*

¹ Meer informatie over de aanlevermomenten en informatie over welke organisaties Iv3 dienen aan te leveren kunt u vinden via www.rijksoverheid.nl/iv3

Datum

15 april 2025

Onze referentie

2025-0000294321

Met vragen over de aanlevering van de informatie kunt u bij ons terecht via de contactformulieren op www.rijksoverheid.nl/sisa of www.rijksoverheid.nl/iv3.²

Gevolgen niet tijdig indienen

Het niet tijdig indienen van bovengenoemde stukken, zonder vooraf gehonoreerd uitstelverzoek, kan consequenties hebben. Uitstel kan worden verleend als sprake is van overmacht. Een verzoek tot uitstel moet voor 1 juli 2025 bij het ministerie van BZK worden ingediend. Als de informatie niet tijdig en plausibel wordt aangeleverd, kan het maatregelenbeleid in werking worden gesteld. Hierbij kan uiteindelijk de bevoorschotting van de uitkering uit het Gemeentefonds aan de gemeenten die aan uw gemeenschappelijke regeling deelnemen worden opgeschort. Een gedetailleerde omschrijving van het maatregelenbeleid vindt u in de Iv3-circulaire. Deze circulaire kunt u downloaden vanaf de website www.rijksoverheid.nl/iv3.

Belang van de cijfers

De IV3-jaargegevens worden ongecorrigeerd door het CBS gepubliceerd als open data via [StatLine \(cbs.nl\)](http://StatLine.cbs.nl). Gebruikers zijn onder andere het CBS, raadsleden, journalisten en verschillende departementen. Vragen over de juiste toewijzing van baten & lasten kunt u richten aan postbusIV3@minbzk.nl (m.b.t. taakvelden) of aan kredo@cbs.nl (m.b.t. economische categorieën).

Ik vertrouw er op u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Indien u van het CBS de melding heeft ontvangen dat u de Iv3-gegevens reeds plausibel heeft aangeleverd, heeft u voldaan aan de aanleververeisen.

Hoogachtend,
De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,
namens deze,

M.G. Visser
Directeur Bestuur Financiën en Regio's



Michel Visser
Directeur BFR

² Het Ministerie van BZK verstuurt sinds 2019 voor de kwartaalaanleveringen en de begrotingsgegevens Iv3 geen papieren attenderingsbrieven meer. Deze brieven zijn vervangen door een mailing aan de Iv3-contactfunctionaris van uw organisatie. Komt de levering te laat binnen, dan ontvangt uw organisatie wel een papieren aanmaningsbrief en vervolgens een opschortingsbrief.



> Retouradres

Dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling
Veiligheidsregio IJsselland
Postbus 1453
8013 PE ZWOLLE

**DG Openbaar Bestuur &
Democr Rechtsstaat**
DGOBDR-BFR-Regelg.
Toezicht & Monitoring

Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag

Contactpersoon
Gajane Farojan
PostbusIBI@minbzk.nl

Datum 13 mei 2025
Betreft Attenderingsbrief SiSa 2024

Onze referentie
2025-0000294310

Uw referentie

Geacht Dagelijks Bestuur,

U heeft in 2024 één of meerdere specifieke uitkeringen als bedoeld in artikel 15a, eerste lid Financiële-verhoudingswet (Fvw) ontvangen. Hetzij rechtstreeks van het Rijk, hetzij indirect via een provincie of gemeente. Ik wijs u met deze brief op de wettelijke verplichting om **vóór 15 juli 2025** de jaarstukken 2024 plausibel aan te leveren bij het CBS. Deze verplichting komt voort uit artikel 17a, eerste lid van de Financiële-verhoudingswet.

De aanlevering geschiedt volgens het principe van Single information, Single audit (SiSa). De toepassing van SiSa is een regulier onderdeel van het planning- en controleproces van decentrale overheden. Indien u in 2024 voor één of meerdere medeoverheden een specifieke uitkeringen heeft uitgevoerd, dient u zich hierover via hetzelfde SiSa proces aan de medeoverheden te verantwoorden via SiSa.

Gevolgen niet tijdig indienen

Het niet tijdig indienen van bovengenoemde stukken, zonder vooraf gehonoreerd uitstelverzoek, kan consequenties hebben. Uitstel kan worden verleend als sprake is van overmacht. Een verzoek tot uitstel moet voor 1 juli 2025 bij het ministerie van BZK worden ingediend.

Mogelijke gevolgen van het niet tijdig indienen zijn:

1. Het geheel of gedeeltelijk opschorten, gedurende ten hoogste zesentwintig weken, van de bevoorschotting van de uitkering voor de aan uw gemeenschappelijke regeling deelnemende gemeenten en/of provincies. Een gedetailleerde omschrijving van het opschortingsbeleid vindt u in de SiSa-circulaire. Deze circulaire kunt u downloaden vanaf de website www.rijksoverheid.nl/sisa.
2. Het voor de deelnemende gemeenten vaststellen van het budget op grond van artikel 69 van de Participatiewet met gebruikmaking van realisatiecijfers over een eerder jaar, gecorrigeerd voor de ontwikkeling van het volume en de prijs in dat jaar, en ten slotte verlaagd met 5% (in het kader van SiSa).
3. Het terugvorderen van de uitgekeerde budgetten voor specifieke uitkeringen, of later vaststellen van de gegevens (in het kader van SiSa).

Ik vertrouw er op u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Indien u van het CBS de melding heeft ontvangen dat u de SiSa-gegevens reeds plausibel heeft aangeleverd, heeft u voldaan aan de aanleveren.

Datum
15 april 2025

Onze referentie
2025-0000294310

Hoogachtend,
De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,
namens deze,

M.G. Visser
Directeur Bestuur Financiën en Regio's



Michel Visser
Directeur BFR

Agendapunt - besluitvormend

overleg Managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur
datum overleg 25 maart 2025 – 9 april 2025 – 9 juli 2025

Onderwerp Jaarstukken (jaarverslag en jaarrekening) 2024

opdrachtgever	Arjan Mengerink	akkoord opdrachtgever
verantw. MT-lid	Henk Schreuders	akkoord verantwoordelijk MT-lid
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder
opsteller	Danielle Homans Martijn den Uijl	
bijlagen	Concept jaarstukken 2024 Aanbiedingsbrief gemeenteraden	
vertrouwelijk:	Nee	

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld om:

- De jaarstukken 2024 vast te stellen;
- Akkoord te gaan met het voorstel tot resultaatbestemming van het resultaat, ad 632.927 euro. Daarbij gaat het om het toevoegen van 449.500 euro aan de reserve Ontwikkelingen VR, en het resterende deel van 183.427 euro terug te storten aan de deelnemende gemeenten.

Aanleiding

De jaarstukken omvatten het jaarverslag (hoe de behaalde resultaten zich verhouden tot de in de programmabegroting gestelde doelen) en de jaarrekening (overzicht van baten en lasten en balans). Het dagelijks bestuur legt daarmee verantwoording af aan het algemeen bestuur. Voorafgaand aan vaststelling door het algemeen bestuur (op 9 juli) hebben de gemeenten de concept jaarstukken ter informatie ontvangen.

Het jaarverslag is verdeeld in de volgende hoofdstukken:

- Programmaverantwoording
- Verplichte hoofdstukken op grond van het Besluit begroting en verantwoording
- Sociaal jaarverslag

Beoogd effect

Beoogd wordt met de jaarstukken te laten zien dat Veiligheidsregio IJsselland gedaan heeft wat is afgesproken en financieel gezien in control is.

Argumenten

- Conform de nieuwe regelgeving legt het dagelijks bestuur verantwoording af over de rechtmatigheid van de jaarrekening. De accountant toetst de getrouwheid hiervan.
- Zie paragraaf Financiële verantwoording en voorstel tot resultaatbestemming.

- Van het in 2024 beschikbaar gestelde investeringsbudget van 10.043.540 euro is 6.945.651 euro gerealiseerd. Van het restantkrediet is 348.485 euro in opdracht gegeven voor vervanging van materieel, maar door oplopende levertijden gaan deze over de jaargrens heen. Het restant van 2.749.403 euro is uitgesteld naar 2025. Hierin zit 701.573 euro aan informatievoorziening en informatieveiligheid gerelateerde kredieten (onder andere vervanging servers en kantoorautomatisering), welke in 2025 opnieuw in de meerjaren investeringsbegroting worden gepland.

Overige opvallende zaken in 2024

In 2024 waren de volgende zaken opvallend:

- a. De jaarrekening 2024 van Veiligheidsregio IJsselland sluit af met een positief saldo van 632.927 euro. Dit is 198.345 euro hoger dan bij de tweede bestuursrapportage 2024 werd verwacht. Van het resultaat over 2024 van 632.907 euro wordt 449.500 euro veroorzaakt door niet benutte BDuR-gelden die in 2024 niet volledig aangewend konden worden ten behoeve van de projecten waarvoor de gelden zijn ontvangen. Zie voor een nadere duiding de paragraaf 'Financiële verantwoording' hieronder.
- b. Er hebben zich in 2024 zeven GRIP1-incidenten voorgedaan. Daarnaast is er ook in een viertal niet-acute situaties een beroep gedaan op de veiligheidsregio. Dat gebeurde tijdens de Crowdstrike en NAVIN-storing, de voorbereiding op een storm en voor crisisnoodopvang in Bathmen.
- c. De brandweer is voor 3054 unieke incidenten gealarmeerd in 2024, dat is een daling van 2 procent ten opzichte van 2023, toen er ook al een lichte daling waarneembaar was. De brandweer was bij 97,97 procent van de meldingen binnen de in het dekkingsplan vastgestelde opkomsttijd ter plaatse.
- d. Na een jarenlange stijging van branden waar personenauto's bij betrokken zijn geweest, zien we in 2024 een daling van 8 procent. Daarentegen is er een stijging waarneembaar als het gaat om branden bij industrie en agrarisch. In 2023 waren er zeven grote tot zeer grote brand in deze categorieën, in 2024 waren dat er elf.
- e. Veiligheidsregio IJsselland heeft als doel om in 2025 vijftig procent reductie van de CO₂-uitstoot ten opzichte van 2019 te realiseren. Tot 2024 zitten we al op 45 procent. Middels de CO₂-prestatieladder wordt dit gemeten, in 2024 hebben we als eerste veiligheidsregio trede vier bereikt van de ladder.
- f. Sinds januari 2024 is informatievoorziening voor het eerst zelfstandig team binnen de Veiligheidsregio IJsselland. De taakvelden privacy, informatiebeveiliging, data en documentaire informatievoorziening zijn hier gebundeld. De landelijke ontwikkeling KCR2, de Oost-5 ontwikkeling Informatie Gestuurde Veiligheid en het regionale VIK (veiligheidsinformatieknooppunt) krijgen steeds meer gestalte.
- g. Het afgelopen jaar hebben we geïnvesteerd in onze arbeidsmarktcommunicatie en weten we onze maatschappelijke rol beter te benutten in onze uitingen. Ook weten we per functie specifiek en beter sociale media in te zetten. We hebben nog steeds te maken met krapte op de arbeidsmarkt en dat zal de komende jaren niet veranderen.
- h. De Kadernota Rechtmatigheidsverantwoording 2024 heeft verduidelijkt wat onder begrotingsonrechtmatigheid valt. Hierdoor blijkt dat de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening 2023 en de conclusie van het Dagelijks Bestuur materieel onjuist waren. In 2023 werd bij het begrotingscriterium onterecht vermeld dat er "geen bevindingen" waren, terwijl er rechtmatigheidsfouten van in totaal € 7.116.969 zijn. Deze fout bestaat uit een lastenoverschrijding van € 3.611.037 en een batenoverschrijding van € 3.505.932 die te laat is gemeld.

Financiële verantwoording en voorstel tot resultaatbestemming

Hieronder volgt een samenvatting van de belangrijkste financiële afwijkingen per programmaonderdeel. In de tabel is weergegeven welke grote financiële afwijkingen aan de orde zijn, ten opzichte van de gewijzigde begroting (naar aanleiding van de tweede bestuursrapportage).

Onderdeel	Categorie	Reguliere bedrijfsvoering	Project MS365	Functioneel Leeftijd Ontslag
Veiligheid	Personeelskosten	-218.000	0	1.158.250
	Toelichting	Lagere kosten voor inhuur derden en overige personeelskosten		Meerkosten uitvoering FLO-regeling
Veiligheid	Huisvesting	226.000	0	0
	Toelichting	Hogere onderhouds- en schoonmaakkosten gebouwen. Lagere energiekosten ten opzichte prognose leverancier.		
Veiligheid	Materieel	9.000	0	0
	Toelichting	Hogere kosten beheer en onderhoud materieel		
Veiligheid	Opleiden & Oefenen	-61.000	0	0
	Toelichting	Lagere kosten voor het opleiden, trainen en oefenen van de medewerkers die werkzaam zijn binnen het programma Veiligheid		
Veiligheid	Overige kosten	111.000	0	0
	Toelichting	Hogere kosten voor de dotatie aan de voorziening Spaarverlof en hogere kosten voor de operationele inzet van repressieve medewerkers		
Veiligheid	Opbrengsten	-46.000	-353.242	-1.158.250
	Toelichting	Hogere opbrengsten vanwege de verkoop van activa en incidentele opbrengsten uit detacheringen en uitkeringen van het UWV	Ontvangen bijdrage GGD inzake de implementatie MS365 + onttrekking reserve Ontwikkelingen VR	Facturering meerkosten aan gemeenten Zwolle, Kampen en Deventer
Overhead	Personeelskosten	71.400	92.125	0
	Toelichting	Hogere kosten inhuur derden en de kosten van woon-werk verkeer	Meerkosten inhuur projectbegeleiding	
Overhead	Huisvesting	-24.000	0	0

Onderdeel	Categorie	Reguliere bedrijfsvoering	Project MS365	Functioneel Leeftijd Ontslag
	Toelichting	Lagere huisvestingskosten door onderuitputting op de onderhoudskosten		
Overhead	Opleiden & Oefenen	-77.000	0	0
		Lagere kosten centrale- en POP-opleidingen		
Overhead	Automatisering	11.500	261.118	0
		Hogere kosten licenties software Informatie-veiligheid	Hogere kosten licenties MS365 in aanloop naar implementatie	
Rente	Rentebaten	-119.000	0	0
		Rentebaten uit debetrente over uitstaand saldo schatkistbankieren		
Overhead	Overige kosten	44.000	0	0
		Hogere algemene beheers- en overige kosten die benodigd zijn voor de uitoefening van de overheadtaken.		
Overhead	Opbrengsten	-447.500	0	0
		Hogere opbrengsten bijdrage GGD Gemene Rekening, detachering en UWV-uitkeringen.		

Voorstel tot resultaatbestemming

Het resultaat over het boekjaar 2024 bedraagt 632.927 euro. Onderstaand voorstel wordt gedaan voor de bestemming van dit resultaat:

- **Dotatie reserve Ontwikkelingen VR (449.500 euro).** Voorgesteld wordt om 449.500 euro toe te voegen aan de reserve Ontwikkelingen VR. Dit betreft het overschot van de extra BDuR-gelden voor de versterking van Crisisbeheersing en Informatievoorziening. Conform de voorwaarden van deze middelen mag dit overschot niet leiden tot een verlaging van de gemeentelijke bijdragen of terugvloeien naar de deelnemende gemeenten. De gereserveerde middelen kunnen in 2025 en latere jaren worden ingezet voor projecten, waaronder de implementatie van Microsoft 365.
- **Terugstorten overschot naar gemeentes (183.427 euro).** Het resterende deel van het resultaat over het boekjaar 2024, 183.427 euro, wordt voorgesteld terug te storten aan de deelnemende gemeenten. Dit zal gebeuren op basis van de verdeelsleutel die is gehanteerd voor hun bijdragen in de programmabegroting 2024.

Rechtmatigheidsverantwoording

Het dagelijks bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen bedrag € 4,4 miljoen bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 1,6 miljoen Van de niet

rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het dagelijks bestuur een bedrag van € 0,3 miljoen acceptabel op basis van door de dagelijks bestuur vastgestelde afspraken.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het algemeen bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid.

Afstemming en draagvlak

De inhoud van de jaarstukken is tot stand gekomen in samenspraak met de teamleiders.

Communicatie

Na vaststelling door het algemeen bestuur worden de jaarstukken op het intranet en de website geplaatst.

Voorgaande besprekingen en vervolg

Volgens de Wet gemeenschappelijke regelingen dient de voorlopige jaarrekening, inclusief het accountantsrapport voor 15 april te worden aangeboden aan de raden van de deelnemende gemeenten. Na vaststelling door het algemeen bestuur op 10 juli 2024 worden de jaarstukken voor 15 juli 2024 verzonden aan de Provincie Overijssel.

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	Ja	25 maart 2025
Ondernemingsraad	Ja, ter informatie	Nntb
Georganiseerd Overleg	Nee	
Dagelijks bestuur	Ja	9 april 2025
Algemeen bestuur	Ja	9 juli 2025

JAAARSTUKKEN 2024



Jaarverslag en jaarrekening 2024 - concept

Documentgegevens	
Documentnaam	Jaarstukken 2024
Versie	1.0
Datum	11-03-2025
Auteur	Danielle Homans, Martijn den Uijl
Corsanummer	

Inhoudsopgave

Inleiding	4
Opbouw document.....	4
Procedure	4
DEEL A: JAARVERSLAG	5
1. Programmaverantwoording	5
1.1 Indeling.....	5
1.2 Voorkomen.....	6
1.3 Bestrijden en Beheersen	8
1.4 Overzicht van de algemene dekkingsmiddelen.....	17
1.5 Overhead	18
1.6 Nieuwe ambities	19
2. Verplichte hoofdstukken Besluit begroting en verantwoording	23
2.1 Inleiding.....	23
2.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	23
2.3 Bedrijfsvoering.....	27
2.4 Financiering.....	34
2.5 Verbonden partijen	37
2.6 Onderhoud kapitaalgoederen	41
3. Sociaal jaarverslag	42
3.1 Personele cijfers 2024	42
3.2 Arbeidsomstandigheden.....	46
Bijlage 1: gegevens per gemeente	49
Bijlage 2: oorzaken overschrijding opkomsttijden	55
DEEL B: JAARREKENING	56
Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening	57
Toelichting op de balans.....	65
Bijlagen wettelijk behorend tot de jaarrekening.....	82
Bijlage 1: Single Information Single Audit (SISA)	82
Bijlage 2: Overzicht taakvelden	83
Bijlagen niet behorende tot de accountantscontrole.....	84

Bijlage 1: Langlopende leningen	84
Bijlage 2: Gemeentelijke bijdrage.....	85
Bijlage controleverklaring bij de jaarrekening	86

Inleiding

Elf gemeenten hebben hun taken op het gebied van brandweer en risico- en crisisbeheersing, via een gemeenschappelijke regeling, ondergebracht bij Veiligheidsregio IJsselland. Veiligheidsregio IJsselland bestrijdt incidenten waar het moet, maar beperkt nog liever risico's waar het kan. Daartoe staat zij zeven dagen per week 24 uur per dag klaar met kennis, mensen en middelen.

Opbouw document

In deze jaarstukken legt Veiligheidsregio IJsselland verantwoording af over de uitvoering van de begroting 2024. De jaarstukken bestaan uit de volgende onderdelen:

- deel A: Jaarverslag (inclusief bijlagen)
- deel B: Jaarrekening (inclusief bijlagen)

In het jaarverslag wordt aangegeven hoe de behaalde resultaten zich verhouden tot de in de programmabegroting gestelde doelen. Het jaarverslag is verdeeld in de volgende hoofdstukken:

- Programmaverantwoording
- Verplichte hoofdstukken op grond van het Besluit begroting en verantwoording
- Sociaal jaarverslag

Deel B betreft de jaarrekening. Hierin zijn het overzicht van baten en lasten en de balans opgenomen.

Procedure

Conform artikel 34b van de Wet gemeenschappelijke regelingen stuurt het dagelijks bestuur vóór 15 april de voorlopige jaarstukken aan de raden van de deelnemende gemeenten. In feite krijgen de gemeenteraden de jaarstukken ter informatie toegestuurd. Het jaar is tenslotte al ten einde en aan de uitvoering en uitgaven in dat jaar is niets meer te veranderen. De gemeenten kunnen hun burgemeesters wel punten meegeven voor de bespreking in de vergadering van het algemeen bestuur op 9 juli 2025. Waar de gemeenteraden wel expliciet wat van kunnen vinden, is de bestemming van het financieel resultaat.

Conform artikel 34 lid 4 van de Wet gemeenschappelijke regelingen stuurt het dagelijks bestuur de jaarstukken binnen twee weken na vaststelling, maar in ieder geval vóór 15 juli aan gedeputeerde staten.

DEEL A: JAARVERSLAG

1. Programmaverantwoording

1.1 Indeling

De inrichting van dit jaarverslag dient, conform de financiële verordening van Veiligheidsregio IJsselland, aan te sluiten op de indelingssystematiek van de programmabegroting. De rapportage moet onder andere ingaan op afwijkingen in de geleverde prestaties. In dit hoofdstuk gaan we hierop in.

In de begroting is onderscheid gemaakt tussen de wettelijke taken en de aanvullende ambities. De wettelijke taken zijn verdeeld in 'voorkomen' en 'bestrijden'. In dit jaarverslag is dezelfde indeling gehanteerd.

In de begroting staat bij elk onderdeel:

- Wat willen we bereiken?
- Wat gaan we daarvoor doen?
- De van belang zijnde prestatie-indicatoren.
- Wat gaat dat kosten?

In dit jaarverslag is per onderdeel de tekst opgenomen van het tweede aandachtspunt 'Wat gaan we daarvoor doen?'. De koptekst is veranderd in 'Wat doen we?'. In een tabel onder ieder onderdeel staat per prestatie-indicator de stand van zaken van de uitvoering van de begroting na afloop van het jaar.

De stand van zaken is op de volgende manier aangegeven:



Er is voldaan aan de prestatie-indicator/ de actie is uitgevoerd.



Er is deels voldaan aan de prestatie-indicator/ de actie is deels uitgevoerd.



Er is niet voldaan aan de prestatie-indicator/ de actie is niet uitgevoerd.

De twee programma's 'Veilig Leven' en 'Toekomstbestendige brandweezorg' zijn bij respectievelijk 'Wettelijke taken – Voorkomen' en 'Wettelijke taken - bestrijden' ondergebracht.

In de bijlage zijn prestatiegegevens per gemeente opgenomen in de vorm van tabellen of staafdiagrammen.

Voor 'Wat heeft het gekost?' verwijzen wij naar deel B De jaarrekening. In het overzicht baten en lasten wordt de realisatie en eventuele afwijkingen per programma toegelicht.

1.2 Voorkomen

Wat gaan we doen?

We zorgen voor een overzicht van risico's in een actueel, door het bestuur vastgesteld, regionaal risicoprofiel. We zijn alert op nieuwe risico's en bepalen van deze en de al bekende risico's welke rol voor ons is weggelegd. Hierbij is een goede informatievoorziening noodzakelijk. Deze gaan we verder ontwikkelen. We investeren in netwerken om partners en inwoners bewust te maken van risico's zodat zij, indien mogelijk, risico's kunnen beperken.

Wij adviseren provincie en gemeenten onder andere over evenementen, ruimtelijke plannen en omgevingsvergunningen (milieu, bouwen en gebruik). We houden toezicht op risicovolle bedrijven en hebben bij deze bedrijven de mogelijkheid om een bedrijfsbrandweer aan te wijzen.

We leveren een actieve bijdrage aan de integrale uitvoering van de Omgevingswet, bijvoorbeeld door deelname aan de Omgevingstafel.

Stand van zaken na afloop van het jaar

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
1.	Het regionaal risicoprofiel dat we elke vier jaar opstellen is volledig, actueel en door het bestuur vastgesteld. We sluiten aan bij het landelijk format om ook bovenregionaal toe te werken naar een landelijk risicoprofiel.		Het regionaal risicoprofiel is als onderdeel van de Strategische Beleidsagenda geactualiseerd. Dit heeft geen nieuwe risico's of thema's opgeleverd. Landelijk is een nieuw format opgesteld waarin er sprake is van drie levels: 4-jaarlijks, jaarlijks en continue proces van risicomanagement. Veiligheidsregio IJsselland heeft op basis van dit kader een proces opgesteld om meer in gezamenlijkheid en meer bewust te besluiten over op te pakken risico's.
2.	Er vindt permanente risicomonitoring plaats in de veiligheidsketen. Nieuwe en actuele risico's worden geduid met partners. Zo nodig worden acties ingezet. De methodiek om te komen tot deze kortcyclische risicomonitoring wordt verder doorontwikkeld.		Elke twee weken, of indien nodig vaker, is er overleg over actuele risico's. Op basis van dit overleg en het opgestelde veiligheidsbeeld worden acties uitgezet in de veiligheidsregio en/of bij de operationele diensten. Het gezamenlijk voorwaarts denken en handelen met partners is samen met de ontwikkeling van een veiligheidsinformatieknooppunt

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
			(VIK) één van de vijf deelprojecten van het programma 'Vandaag voorbereid op morgen'. Permanente risicomonitoring is hier een onderdeel van. Deze deelprojecten worden geïmplementeerd en verder ontwikkeld.
3.	Voor alle risico's wordt bekeken welke consequenties er zijn voor de crisisorganisatie, brandweer, interne organisatie en betrokken netwerken. Op basis hiervan worden, indien noodzakelijk, benodigde acties ingezet.		Er zijn drie risico's voor 2024 geprioriteerd (klimaatverandering, vitale voorzieningen en risicovolle bedrijven). Deze zijn en worden opgepakt door themahouders en in afstemming met partners worden acties ingezet.
4.	Alle aanvragen van provincie en gemeenten voor een advies van de veiligheidsregio worden beoordeeld (betreft onder andere evenementen, ruimtelijke plannen en omgevingsvergunningen). Afhankelijk van het ingeschatte risico wordt de aanvraag wel of niet inhoudelijk behandeld. Advisering is gebaseerd op een multidisciplinaire analyse van de voorliggende vraag.		Alle ingediende aanvragen zijn beoordeeld en indien nodig multidisciplinair opgepakt.
5.	In ieder advies op een omgevingsvergunning is een paragraaf 'risicogerichtheid' opgenomen. In deze paragraaf staat een advies, aanvullend op de wettelijke regels, gericht op het verder beperken van onveilige situaties.		
6.	Er wordt jaarlijks toezicht gehouden bij de meest risicovolle bedrijven in de regio (de Seveso-inrichtingen), dit samen met de Omgevingsdienst en de Nederlandse Arbeidsinspectie.		In samenwerking met de veiligheidsregio's in Oost-Nederland wordt aan deze inspecties vormgegeven.

Programma Veilig Leven; iedereen aan zet!

In het programma Veilig Leven werkt Veiligheidsregio IJsselland aan een integrale aanpak om de zelfredzaamheid van haar inwoners te bevorderen. Dit doen we deels zelf en deels in samenwerking met andere organisaties. De belangrijkste doelgroepen zijn vooralsnog zelfstandig wonende ouderen en jeugd.

Op dit moment zien we veel ontwikkelingen op het gebied van een weerbare en veerkrachtige samenleving. Dit hangt nauw samen met actuele maatschappelijke kwesties, zoals de toegenomen militaire dreiging. Dit vraagt om zowel op landelijk als regionaal niveau na te denken over het versterken van netwerk-samenwerkingen en het vergroten van zelfredzaamheid in de samenleving. Veiligheidsregio IJsselland is goed aangesloten op landelijke initiatieven vanuit het ministerie van Justitie en Veiligheid en het Landelijk Netwerk Bevolkingszorg. Regionaal betekent dit dat we, in lijn met de huidige activiteiten binnen het deelprogramma Veilig Leven en de lopende acties in de gemeenten op dit thema, werken aan een geïntegreerde aanpak die aansluit bij de landelijke ontwikkelingen.

Veilig leven is een thema binnen de bredere context van weerbaarheid. Deze koppeling is een bewuste keuze die aansluit op de groeiende landelijke urgentie rondom het versterken van de veerkracht en weerbaarheid binnen onze samenleving. Het verhogen van de maatschappelijke weerbaarheid is van essentieel belang. Dit stelt eisen aan voorlichting en communicatie door de overheid, samenwerking met burgers en bedrijven, met anderen overheden en maatschappelijke partners. Het streven is een samenleving die beter voorbereid is op verstoringen, waarbij hulpdiensten niet altijd meer beschikbaar kunnen zijn. In 2024 is er een roadshow opgezet en wordt er gewerkt aan beeldvorming in de keten. In medio 2025 volgt een opdrachtformulering in het algemeen bestuur.

1.3 Bestrijden en Beheersen

Ondanks inspanningen om risico's te beperken en de zelfredzaamheid te vergroten, zijn niet alle branden, rampen, crises en andere incidenten te voorkomen. Daarom bestrijden we branden, rampen, crises en andere incidenten waar het moet. Deze paragraaf beschrijft wat de stand van zaken na vier maanden is van de wettelijke taken die wij uitvoeren op het gebied van brandweezorg, rampenbestrijding, crisisbeheersing en GHOR (Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio).

Wat gaan we doen?

Brandweezorg

We houden brandweerposten operationeel en paraat. Van daaruit leveren we 24 uur per dag, zeven dagen per week brandweezorg met opgeleide en geoefende mensen (vrijwillig en beroeps) en adequaat materieel en materiaal.

We bereiden ons voor op het bestrijden van branden en op hulpverlening bij ongevallen anders dan brand. Dit doen we door het aanbieden van een opleidings-, trainings- en oefenprogramma, dat jaarlijks wordt geactualiseerd.

De drie meldkamers in Oost-Nederland zijn in 2023 samengevoegd. Samen met de andere veiligheidsregio's in Gelderland en Overijssel ontwikkelen we de meldkamer tot een knooppunt van informatie, die ondersteunt bij de bestrijding van branden, andere incidenten en bij de crisisbeheersing.

Rampenbestrijding, crisisbeheersing en GHOR

We bereiden ons voor op de crises die voort kunnen komen uit de risico's in het regionaal risicoprofiel en permanente risicomonitoring. De noodzakelijke operationele voorbereiding

voor deze mogelijke crises wordt met alle teams en organisaties die daarbij van belang zijn, afgestemd.

We zijn alert op nieuwe risico's en bepalen hierbij welke rol er voor ons is weggelegd.

We helpen onze partners in de zorgsector bij hun eigen voorbereiding op crisissituaties. Dit doen wij door onderlinge samenwerking en het denken in keteneffecten te stimuleren. Maar ook door hun crisisteams mee te nemen in hetzelfde raamwerk voor crisismanagement dat de veiligheidsregio toepast.

In crisissituaties, of bij dreiging daarvan:

- geven GHOR-functionarissen leiding aan de processen waar zij rechtstreeks op sturen: acute gezondheidszorg en publieke gezondheidszorg;
- coördineert de GHOR de inzet van aanbieders van gezondheidszorg en vormt zij de verbinding tussen de zorgsector en de multidisciplinaire crisisorganisatie;
- faciliteert de GHOR aanbieders van gezondheidszorg om, binnen hun eigen verantwoordelijkheid, keuzes te maken die het effect voor de gehele zorgketen optimaliseren.

Wij en onze partnerorganisaties doorleven de consequenties van het regionaal (zorg-) risicoprofiel. Dit is terug te zien in onze advisering, maar ook in de informatiebronnen die wij voor onszelf en onze partners ontsluiten.

We houden de rampbestrijdingsplannen, die wettelijke verplicht zijn in onze regio, actueel en beoefenen deze.

We volgen de ontwikkelingen in het kader van de evaluatie van de Wet veiligheidsregio's en de drie grote werken en voeren eventuele wijzigingen door in onze crisisorganisatie. De regionale ontwikkelingen op het gebied van crisisbeheersing worden programmatisch opgepakt.

De veiligheidsregio is verantwoordelijk om blijvend aandacht te hebben voor het selectieproces van piketfunctionarissen, het aanbieden van een opleidings-, trainings- en oefenprogramma en het faciliteren van de teams met de juiste middelen, planvorming, het continue evalueren van inzetten en oefeningen en het vakbekwaam houden van de crisisfunctionarissen. De crisisorganisatie en de daarbij behorende processen worden vastgelegd in een door het algemeen bestuur vastgesteld crisisplan.

In opdracht van de gemeenten coördineren wij, in het kader van de crisisbeheersing, het proces van Bevolkingszorg (inclusief crisiscommunicatie). De processen van Bevolkingszorg worden aangepast op basis van het landelijke uniform kwaliteitsniveau, landelijke projecten en nieuwe wetgeving. In 2024 is de keuze gemaakt een kwaliteitsslag voor te bereiden. Dat betekent voor de organisatie van Bevolkingszorg in IJsselland een intensievere begeleiding van de functionarissen binnen het team. De aanpassing van de organisatie van Bevolkingszorg en de daarbij behorende processen worden vastgelegd in het Handboek Bevolkingszorg en Crisiscommunicatie.

Stand van zaken na afloop van het jaar

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
Brandweertzorg			

Nr.	Prestatie-indicator	☒ ☐ ☐	Bijzonderheden
1.	Inzet van de brandweer vindt plaats conform het vastgestelde dekkingsplan.	☒	In de eerste acht maanden van 2024 is in 97,97% van de uitrukken voldaan aan de normtijden uit het dekkingsplan. In 2,03% van de incidenten wordt de opkomsttijd dus overschreden. De meldingen waarbij de gebiedsgerichte opkomsttijd overschreden zijn, waren categorie II-gebieden: woningen en gebouwen met zelfredzame personen inclusief industrie. De overschrijding van de bandbreedte (tussen de 7 en 13 minuten) zit tussen een paar seconde en maximaal twee minuten. De oorzaak van de overschrijdingen wisselt: verkeershinder, langzame opkomst maar ook bijvoorbeeld het later ter plaatse melden van het voertuig.
2.	Het opleidings-, trainings- en oefenprogramma voor de brandweer is actueel en uitgevoerd.	☒	Het opleiden, trainen en oefenen van de brandweer gaat goed, maar we hebben te maken met een aantal knelpunten. Zo is de uitstroom van brandweermedewerkers hoger dan we gewend zijn. Enerzijds heeft dit te maken met leeftijd; anderzijds met de trend dat mensen zich korter committeren aan de brandweer. Ook voor de komende jaren voorzien we dat we een verhoogd aantal manschappen moeten gaan opleiden. Dat heeft financiële gevolgen. Inmiddels heeft er een structurele verhoging van opleidingsbudget plaats gevonden. Naast manschappen zullen ook opleidingen als bevelvoerder en chauffeur om dezelfde redenen vaker gegeven moeten gaan worden. De grootste zorg hierbij is om voldoende nieuwe mensen te vinden. Er wordt hard gewerkt om een nieuwe elektronische leeromgeving (ELO) in huis te halen. Daarnaast is het kwaliteitsregistratiesysteem met betrekking tot oefenen, het zogenoemde "Veiligheidspaspoort", vernieuwd.
3.	Brandweermaterieel en materiaal wordt aangeschaft en	☒	Het onderhoud en de investeringen lopen op schema.

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
	onderhouden volgens de investeringsplanning en het onderhoudsplan.		
4.	De alarmeringsregelingen, werkprocessen en multidisciplinaire informatievoorziening van brandweer en crisisbeheersing in de meldkamer zijn in orde.		De gezamenlijke meldkamer draait sinds maart 2023. Er zijn nog punten van afstemming en fouten die in het systeem en werkwijzen worden ontdekt. Er is een gezamenlijk overleg op het niveau van Oost-5 om deze samen met de meldkamer op te pakken.
5.	<u>Toekomstbestendige brandweezorg</u> De implementatie van bouwsteen 'verplichtend karakter', wat tot gevolg heeft dat vrijwilligers geen kazernerings- of consignatiediensten meer mogen draaien. Het één en ander hangt nog wel af van de landelijke en regionale besluitvorming hierover.		Er heeft nog geen landelijke besluitvorming plaatsgevonden over bouwsteen 1.
6.	<u>Toekomstbestendige brandweezorg</u> Het dekkingsplan geeft input voor de in en na 2023 te maken keuzes op het gebied van risicobeheersing/ brandveilig leven en repressieve brandweezorg.		Bij de objecten waar de opkomsttijd wordt overschreden, wordt bekeken welke risicobeheersende maatregelen genomen kunnen worden om risico's te beperken en welke activiteiten in het kader van brandveilig leven kunnen worden ingezet om de bewustwording te verhogen.
7.	<u>Toekomstbestendige brandweezorg</u> In 2024 wordt het landelijke kader Uitruk op Maat verder geïmplementeerd.		Deze vorm van flexibele uitruk wordt naar behoefte bij de posten geïmplementeerd.
<i>Rampenbestrijding, crisisbeheersing en GHOR</i>			
9.	Actuele risico's zijn afgestemd met bestuur en in samenwerking met partners heeft operationele voorbereiding plaatsgevonden en is per		Er vindt operationele voorbereiding plaats op de risico's die door het bestuur ieder jaar centraal worden gesteld. De ervaring leert dat de veiligheidsregio ook wordt ingezet op nieuwe vormen van risico's zoals vluchtelingen, COVID-19 en gevolgen van klimaatverandering. Op

Nr.	Prestatie-indicator	☒ ☐ ☐	Bijzonderheden
	risico duidelijk wat ieders rol is.		basis van deze ontwikkeling moet opnieuw worden bepaald wat de rol van de veiligheidsregio en crisisorganisatie is in deze ontwikkeling. Dit wordt opgepakt in het programma 'Vandaag voorbereid op morgen' dat in het najaar van 2023 is gestart. Er begint meer lijn te ontstaan in de landelijke, Oost-5 en regionale planvorming. De samenwerking op dit vlak is versterkt, waardoor er efficiënter wordt gewerkt. De planvorming is meer uitwisselbaar en ingericht op meer regio-overschrijdende incidenten. Op basis van landelijke planvorming is de operationele voorbereiding in de regio's geüniformeerd en aangepast. Dit is bijvoorbeeld aan de orde op het gebied van cyber, ruwe aardolie en tekort aan gas. De inhoud van het zorgrisicoprofiel vormde voor de GHOR de basis voor verdere planvorming en voor opleidingen, trainingen en oefeningen met partners in de zorg. Hierbij trok de GHOR o.a. op met het bureau Netwerk Acute Zorg (de organisator van het Regionaal Overleg Acute Zorgketen, ROAZ).
10.	De rampbestrijdingsplannen die wettelijk verplicht zijn in onze regio, zijn actueel en worden beoefend.	☒	De rampbestrijdingsplannen zijn actueel en maken onderdeel uit van het MOTO-programma. We houden daarbij rekening met de toekomstige ontwikkelingen die bij de Seveso-inrichtingen gaan spelen. Op 25 september 2024 heeft het algemeen bestuur akkoord gegeven op het uitstellen van het actualiseren van de rampbestrijdingsplannen van drie Seveso-bedrijven. Dit komt doordat er bij deze bedrijven de aankomende tijd aanpassingen worden doorgevoerd, die vragen om een aanpassing van het rampbestrijdingsplan. Door de huidige plannen een jaar langer te laten gelden kunnen deze aanpassingen direct meegenomen worden.

Nr.	Prestatie-indicator	☒ ☐ ☐	Bijzonderheden
11.	Er is aansluiting met de landelijk door het RCDV benoemde drie grote werken. Eventuele actiepunten worden opgepakt.	☒	Vanuit de veiligheidsregio zijn wij betrokken bij de drie grote werken: - Crisisbeheersing en informatievoorziening - Vakbekwaamheid - Goed werkgeverschap Deze onderwerpen worden vanuit de RCDV en de betrokken vakraden opgepakt en uitgewerkt in programmalijnen en verbetervoorstellen. Zo vindt er bijvoorbeeld op het gebied van vakbekwaamheid een doorontwikkeling plaats, waarbij het onderwijsstelsel meer adaptief moet zijn om zo in te kunnen spelen op actuele onderwerpen.
12.	Bij (acute en niet-acute) crisissituaties is de crisisorganisatie geactiveerd en operationeel conform het crisisplan.	☒	Zie bijlage 1 voor alle GRIP-incidenten en inzetten van het ROT.
13.	Het opleidings-, trainings- en oefenprogramma voor de crisisfunctionarissen, de Bevolkingszorg-functionarissen en de GHOR-functionarissen is actueel, uitgevoerd en in lijn met de gezamenlijke visie op leren en ontwikkelen.	☒	Het multidisciplinaire OTO-programma (opleidings- trainings- en oefenprogramma) voor de crisisfunctionarissen is gebaseerd op de gezamenlijke visie op kwaliteit. Uitvoering van dit programma ligt op schema.
14.	Inzet van de crisisorganisatie bij rampen, crises en andere incidenten wordt in alle gevallen geëvalueerd conform het evaluatiebeleid. Leerpunten worden gerapporteerd aan de Veiligheidsdirectie en het bestuur.	☒	Alle inzetten zijn geëvalueerd en indien nodig en/of gewenst zijn leerarena's georganiseerd.

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
15.	Partners in de zorgsector melden incidenten met (mogelijke) keteneffecten bij de operationele GHOR-organisatie.		De acute-zorgpartners delen voorziene risico's voor de ketencontinuïteit van zorg met de partijen binnen het Regionaal Overleg Acute Zorgketen, en daarmee met de GHOR. Denk hierbij aan tijdelijke sluiting van onderdelen van de organisatie i.v.m. onderhoud of vanwege personeelstekorten. Er zijn geen incidenten geweest met keteneffecten. Er zijn diverse oefeningen en trainingen geweest met de partners in de zorgsector.
16.	Wij hebben regionaal zicht op de mate waarin onze adviezen worden overgenomen, en wat de afweging was als dit niet gebeurde.		Onze evenementenadviezen worden overgenomen in de vergunningen. De wijze van controle op naleving van de voorwaarden verschilt per gemeente.
17.	Bij alle risico's in het regionaal (zorg-) risicoprofiel hebben wij informatiebronnen ontsloten.		Voor de risico's die specifiek betrekking hebben op de zorg hebben de GHOR'en in Oost-5 verband een project 'witte informatiebron' gestart. Dit project is goed aangesloten bij en volgend op de multidisciplinaire ontwikkelingen rond informatiegestuurde veiligheid in Oost-5 en de VIK's. Voorzien was, dat dit project in 2024 zou worden afgerond. Dit wordt naar verwachting Q1 van 2025.

Bevolkingszorg

In opdracht van de gemeenten coördineren wij, in het kader van de crisisbeheersing, het proces van Bevolkingszorg. In het algemeen bestuur is akkoord gegeven op de landelijke actiepunten verwoord in het project Uniform Kwaliteitsbeleid Bevolkingszorg. Het Veiligheidsberaad heeft opdracht gegeven een landelijk kwaliteitsniveau voor bevolkingszorg inclusief crisiscommunicatie te beschrijven. Hiertoe zijn een stuur- en projectgroep Uniform Kwaliteitsniveau Bevolkingszorg in het leven geroepen.

Het beoogd effect is enerzijds het leveren van input voor de nieuwe wetgeving waarin bevolkingszorg en crisiscommunicatie vaste onderdelen moeten zijn. Anderzijds werken aan het verhogen van het kwaliteitsniveau van bevolkingszorg en landelijke samenwerking. Momenteel worden deze punten uitgewerkt in een landelijk implementatieplan. Focuspunten zijn het verbeteren van de samenwerking en uitwisselbaarheid tussen regio's en het uniformeren van opleidingen en examinering. De richting die nu wordt voorgesteld in het kader van bevolkingszorg en crisiscommunicatie sluiten aan bij de koers die we al hadden ingezet.

Regionaal moeten we blijven investeren in werving en selectie. Het lukt om het team voldoende gevuld te houden maar daar is wel meer moeite voor nodig dan enkele jaren geleden. Dit leidt ook tot extra opleidingsinspanningen. In afstemming met de adviseurs crisisbeheersing zijn we gestart met een verdieping op het begrip kwaliteit. Welke verantwoordelijkheid hebben we nu eigenlijk waar neergelegd en hoe kunnen we daar beter op sturen? Dat zijn de belangrijkste vragen die we met elkaar onderzoeken.

	Primitieve begroting	Wijzigingen begroting	Gewijzigde begroting	Realisatie	Saldo	N/V
Toelagen (piket/wachtdienst)	144.127	-44.102	100.025	99.723	-301	V
Opleiden, trainen en oefenen	94.216	-24.000	70.216	72.740	2.524	N
Regie en netwerk	0	5.000	5.000	5.080	80	N
Doorberekening programma	227.482	0	227.482	227.482	0	-
Overige kosten	53.444	8.047	61.491	58.063	-3.428	V
Gemeentelijke bijdrage	-167.089	0	-167.089	-167.089	0	-
Eindtotaal	352.180	-55.055	297.125	295.999	-1.126	V

In de primitieve begroting voor 2024 was een totaalbudget van 352.180 euro opgenomen voor Bevolkingszorg. Gedurende het jaar heeft er een begrotingswijziging plaatsgevonden op basis van de geprognosticeerde uitnutting van de budgetten. Dit heeft geleid tot een verlaging van het budget met 55.055 euro, waardoor de gewijzigde begroting voor 2024 uitkwam op 297.125 euro. De gemeentelijke bijdrage aan Bevolkingszorg bedroeg in 2024 167.089 euro. Uit deze bijdrage werden primair de toelagen voor piket- en wachtdiensten betaald. Het resterende deel van de bijdrage is besteed aan opleidings-, trainings- en oefenkosten voor medewerkers van de afdeling Bevolkingszorg, evenals aan een deel van de kosten voor regie en netwerk. Per saldo heeft Bevolkingszorg in 2024 een positief resultaat behaald van 1.126 euro.

Programma 'Vandaag voorbereid op morgen'

We bereiden ons voor op onzekere tijden, rekening houdend met verschillende scenario's. Dit gebeurt vanuit het programma 'Vandaag voorbereid op morgen' en past binnen de reeds ingezette lijn vanuit onze beleidsagenda en het risicogericht werken. Binnen de geprioriteerde thema's staat uitval van onze vitale infrastructuur en dreigingen digitale infrastructuur als rode draad centraal. Het gaat erom hoe we als samenleving weerbaarder worden tegen datgene wat op ons afkomt, zodat we hier veerkrachtig op kunnen reageren. Dat is een taak van ons allemaal. Door ons te richten op de effecten (bijvoorbeeld overbelasting van de zorg) kunnen we ons effectief voorbereiden, ongeacht de oorzaak (een cyberaanval, een oorlog in de Baltische staten of een overstroomde eerste hulp).

Het algemeen bestuur heeft de veiligheidsregio twee opdrachten gegeven:

1. Regisseer het risicogericht werken in het brede veiligheidsnetwerk
2. Organiseer het strategisch crisismanagement

Met het programma 'Vandaag voorbereid op morgen' hebben we invulling gegeven aan deze twee opdrachten. Ons programma bestaat uit drie onderwerpen.

- **Risico's in beeld:** We willen weten wat er op ons afkomt, wat de risico's zijn, wat dat voor ons kan betekenen en welke partijen betrokken zijn. Het Veiligheidsinformatieknooppunt (VIK), wat op dit moment opgericht wordt, is een belangrijke manier om de risico's in beeld te krijgen. Samenwerking met ketenpartners is hiervoor noodzakelijk.
- **Risicoreductie:** We willen proactief met onze partners de juiste acties bepalen om de risico's die we in beeld hebben te verminderen. Bijvoorbeeld door de omgeving anders in te richten, meer te handhaven of een publiekscampagne te starten.

- Voorbereiden incidenten: We willen op basis van benoemde risico's goed voorbereid zijn op een inzet van de crisisorganisatie en de samenwerking met partners. Dit gaat ook over mensen, middelen, het delen van kennis en het spreken van dezelfde taal.

Met een programmateam is ook het afgelopen jaar hard gewerkt om invulling te geven aan deze opdrachten. Dit hebben we niet alleen gedaan. Er is een kopgroep samengesteld met drie gemeentesecretarissen om hen ook voldoende te betrekken bij de ontwikkelingen. Op ambtelijk niveau vindt afstemming plaats met een multidisciplinaire klankbordgroep en met de adviseurs Crisisbeheersing van de gemeenten in het Regionaal overleg Samenwerking Crisisbeheersing (RSC). Partners zijn betrokken en met hen vindt nadere afstemming plaats. Dit gebeurt bijvoorbeeld op het gebied van het VIK en bij het selecteren van risico's.

Voor het versterken van risico- en crisisbeheersing en zijn door het Rijk extra structurele gelden beschikbaar gesteld. Afgelopen jaren zijn deze gelden besteed aan:

- Het verder professionaliseren van risico- en crisisbeheersing;
- Het risicogericht werken krijgt steeds meer een basis in de organisatie van de veiligheidsregio en in samenwerking met partners. Bewustwordingstrajecten zijn hiervoor ingezet in de organisatie van de veiligheidsregio als ook in het netwerk. Daarnaast is de formatie uitgebreid om netwerken verder uit te bouwen, de crisisorganisatie te versterken om ook in andersoortige en bovenregionale crises verantwoordelijkheid te kunnen pakken. De veiligheidsregio treedt ook steeds meer op als een trainingspartner om in de keten een zelfde (crisis)taal te ontwikkelen en een gezamenlijke methodiek te kunnen gebruiken in een crisis als het gaat om scenario's en het voorwaarts denken. Er zijn crisismanagers opgeleid om in deze trajecten te kunnen ondersteunen, om als technisch voorzitter en adviseur te kunnen optreden. Alles vanuit een basisgedachte dat samenwerken een must is om van meerwaarde te kunnen zijn in het huidige crisislandschap.
- Er is een informatieknooppunt gebouwd om het risicogerichte en informatiegestuurde werken in de veiligheidsregio en de keten te ondersteunen. Het knooppunt wordt ondersteund door twee medewerkers. Vanuit het netwerk zijn procedures ontwikkeld om informatie goed te kunnen verzamelen, te kunnen signaleren en te duiden en op basis daarvan handelingsperspectief te kunnen formuleren. De basis staat, deze wordt de komende tijd verder uitgebouwd binnen de organisatie van de veiligheidsregio en de keten. Het knooppunt is daarnaast in verbinding met KCR2 (LOCC en NCTV) om ook bovenregionaal te bouwen aan informatiegestuurd werken.
- Dit stelt veiligheidsregio's in staat om gegarandeerd 24/7 inzicht te hebben in een dynamisch risicobeeld, de besluitvorming tijdens crises te ondersteunen en informatie uit te wisselen met netwerkpartners.

Een groot deel van de acties zijn afgerond of zitten in een afrondende fase. Borging van de processen en het verder uitbouwen van het gedachtegoed zijn punten die verder worden opgepakt.

1.4 Overzicht van de algemene dekkingsmiddelen

Met het bestuur zijn afspraken gemaakt over het beleid ten aanzien van de algemene dekkingsmiddelen. De beleidsuitgangspunten zijn vastgesteld in de volgende door het bestuur vastgestelde documenten:

- Financiële verordening 2024
- Kadernota 2024
- Programmabegroting 2024

De algemene dekkingsmiddelen dienen, naast de overige opbrengsten, als dekkingsmiddel voor het programma Veiligheid en Overhead. De algemene dekkingsmiddelen bestaan uit de volgende onderdelen:

- Gemeentelijke bijdrage
- Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR)

Gemeentelijke bijdrage

De gemeentelijke bijdrage vormt een essentieel onderdeel van de algemene dekkingsmiddelen van de veiligheidsregio. Alle deelnemende gemeenten leveren een financiële bijdrage om de uitvoering van taken op het gebied van crisisbeheersing, rampenbestrijding en brandweezorg mogelijk te maken.

Voor het verslagjaar 2024 bedroeg de totale gemeentelijke bijdrage 40.923.590 euro. Dit bedrag is gebaseerd op een verdeelsleutel die rekening houdt met het inwonersaantal per gemeente. Met deze bijdrage wordt onder andere de financiering van operationele kosten, preventieve maatregelen en de inzet van personeel gewaarborgd.

Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR)

De Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR) is een structurele rijksbijdrage die de veiligheidsregio ontvangt ter ondersteuning van de wettelijke taken op het gebied van crisisbeheersing en rampenbestrijding. Deze uitkering is bedoeld om te investeren in de paraatheid en slagvaardigheid van de crisisorganisatie, waaronder opleiden, trainen en oefenen (OTO), informatiemanagement en samenwerking binnen de crisisbeheersingsstructuur.

Voor het verslagjaar 2024 ontving de veiligheidsregio een BDuR-bijdrage van 8.313.591 euro. Van de totale bijdrage is 1.597.568 euro gealloceerd voor de versterking van crisisbeheersing en informatievoorziening. Dit betreft specifiek toegewezen middelen die uitsluitend voor dit doel mogen worden ingezet en geen invloed hebben op de hoogte van de gemeentelijke bijdrage. Het resterende deel van de ontvangen bijdrage van 6.716.023 euro is in 2024 aangewend voor de uitvoering van de wettelijke taken en het financieren van de ondersteunende diensten en bedrijfsvoering.

Een specificatie van de algemene dekkingsmiddelen wordt in onderstaand overzicht weergegeven.

Algemene dekkingsmiddelen	Begroting voor wijziging 2024	Begroting na wijziging 2024	Realisatie 2024	Verschil t.o.v. begroting na wijziging	N/V
Gemeentelijke bijdrage	-40.957.009	-40.923.590	-40.523.590	0	-
BDuR	-7.456.565	-8.313.590	-8.313.590	0	-
Totale baten	-48.413.574	-49.237.180	-48.837.180	0	-

De gemeentelijke bijdrage is in 2024 met 33.419 euro gedaald ten opzichte van de gewijzigde primaire begroting. Deze daling is het gevolg van het beëindigen van een maatwerkafpraak met de gemeente Olst-Wijhe over de bekostiging van de inzet van een medewerker. Vanaf 2024 worden deze kosten niet langer via een specifieke gemeentelijke bijdrage gefinancierd, maar gedekt vanuit de eigen begroting van de veiligheidsregio.

De BDuR-bijdrage vanuit het ministerie is in de gewijzigde begroting 857.025 euro hoger uitgevallen dan in de primaire begroting. Dit verschil is ontstaan doordat de primaire begroting gebaseerd was op de decembercirculaire 2022, waarin een bedrag van 7.456.565 euro was opgenomen. Door de extra middelen voor de versterking van crisisbeheersing en informatievoorziening is dit bedrag met €481.401 toegenomen. Daarnaast heeft de veiligheidsregio in 2024 een aanvullende bijdrage ontvangen voor loon- en prijsindexaties over 2023 ter hoogte van 375.624 euro.

1.5 Overhead

De kosten van overhead zijn alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. In het programma Veiligheid worden de kosten opgenomen die betrekking hebben op het primaire proces.

Uitgangspunt voor de definitie van overhead is dat kosten zoveel mogelijk direct worden toegerekend aan de betreffende taakvelden. Alle bedrijfskosten die direct verbonden zijn aan activiteiten/taken/producten, die gericht zijn op de externe klant, moeten in de betreffende taakvelden worden verantwoord. De overhead wordt centraal begroot en verantwoord in het overzicht overhead.

De kosten van overhead worden in onderstaand overzicht weergegeven. Onder de tabel worden afwijkingen hoger dan 20.000 euro per onderdeel besproken.

Overhead	Begroting voor wijziging 2024	Begroting na wijziging 2024	Realisatie 2024	Vershil t.o.v. begroting na wijziging	N/V
Financiën	116.537	126.860	175.441	48.581	N
HRM	830.763	969.196	818.769	-150.427	V
ICT	553.047	436.023	396.213	-39.810	V
Facilitaire Zaken	425.922	384.615	397.811	13.196	N
Bedrijfsvoering	3.790.742	3.979.234	4.011.815	32.581	N
Treasury	0	-211.000	-328.986	-117.986	V
Directie	585.441	592.456	564.151	-28.305	V
Bestuur en Organisatie	269.165	421.068	420.865	-203	V
Communicatie	615.524	609.687	600.980	-8.707	V
Informatievoorziening	1.273.153	931.574	931.348	-226	V
Managers	796.956	836.108	829.715	-6.393	V
Ondersteuners	481.538	377.881	387.155	9.274	N

Project Implementatie MS365	0	490.000	197.816	-292.184	V
Saldo Overhead	9.738.788	9.943.702	9.403.093	-540.609	V

Financiën

De kosten van de afdeling Financiën zijn in 2024 48.500 euro hoger uitgevallen dan in de gewijzigde begroting. Dit wordt veroorzaakt doordat zowel de accountantskosten voor 2023 als die voor 2024 in het boekjaar 2024 zijn opgenomen.

HRM

Het saldo van de afdeling HRM toont een overschot van 150.000 euro. Dit wordt grotendeels veroorzaakt door lagere doorbelasting van opleidingskosten voor medewerkers van de veiligheidsregio die 140.000 euro lager uitvallen dan begroot.

ICT

De afdeling ICT heeft over 2024 een positief resultaat van 40.000 euro behaald. Dit is het gevolg van lagere kosten voor ICT-verbindingen en abonnementen die zijn afgeschaald in voorbereiding op de overgang naar MS365.

Bedrijfsvoering

De afdeling Bedrijfsvoering heeft over het boekjaar 2024 een tekort van 32.500 euro. Dit tekort wordt voornamelijk veroorzaakt door hogere kosten voor de inhuur van derden ter vervanging van langdurig zieke medewerkers en voor het tijdelijk invullen van vacante formatieruimte.

Treasury

Het positieve saldo voor Treasury van 118.000 euro wordt veroorzaakt door hogere rentebaten op het uitstaande saldo op de rekening-courant bij de BNG Bank en het uitstaande saldo bij de Nederlandse schatkist.

Directie

De kosten voor de afdeling Directie zijn 28.500 euro lager dan begroot. Dit positieve saldo wordt veroorzaakt doordat de begrote middelen voor de opleidingen van de directiemedewerkers niet volledig zijn besteed.

Project Implementatie MS365

Voor de implementatie van MS365 was volgens de projectbegroting voor het boekjaar 2024 een bedrag van €490.000 nodig. Aangezien niet alle geplande opdrachten in het huidige jaar konden worden uitgevoerd en zijn uitgesteld naar volgend jaar, zijn de gerealiseerde kosten voor het project uitgekomen op €197.816. Dit heeft geresulteerd in een positief saldo van €292.000.

1.6 Nieuwe ambities

Wat gaan we doen?

Naast de ambities die we hebben voor 'voorkomen' en 'bestrijden', gaan we in 2024 ook aan de slag met:

- Wij geven uitvoering aan de maatregelen die geselecteerd zijn om de CO₂-uitstoot van de veiligheidsregio te verminderen. Op die manier blijven wij tevens gecertificeerd op niveau 3 van de CO₂-prestatieladder. In 2024 willen we doorgroeien naar niveau 4. Naast de prestatieladder worden ook andere initiatieven ontplooid in het kader van duurzaamheid, bijvoorbeeld bij het onderdeel brandweer.
- Informatievoorziening (inclusief voldoen aan Woo) & Informatieveiligheid (inclusief BIO), als vervolg op de acties die in 2023 worden ingezet.
- Invoering gewijzigde gemeenschappelijke regeling.

- Herijking huisvestingsbeleid.
- Het versterken van onze positie op de arbeidsmarkt.

Stand van zaken na afloop van het jaar

CO₂-prestatieladder

Veiligheidsregio IJsselland is in 2022 en 2023, als eerste veiligheidsregio, gecertificeerd op niveau 3 (van 5) van de CO₂-prestatieladder. Het daarbij geformuleerde doel was het bereiken van 50% CO₂-reductie in 2025 ten opzichte van 2019 (pré-coronajaar). De maatregelen, waarvoor gekozen is om het doel te bereiken, worden momenteel uitgevoerd. Zo zijn we overgegaan op de afname van groene stroom en worden de vaste brandstoftanks gevuld met biodiesel. Door uitvoering van deze en een aantal andere maatregelen hebben we tot en met het jaar 2023 al een reductie van 45% CO₂ bereikt! Andere regio's kijken over onze schouder mee en een groot aantal veiligheidsregio's zijn inmiddels ook bezig met de CO₂-prestatieladder en de overgang naar biodiesel. In dit jaar 2024 is het ons zelfs gelukt om, wederom als eerste veiligheidsregio, een trede te stijgen naar certificering op niveau 4. Daartoe richten we ons niet meer alleen op onze eigen organisatie, maar hebben we een plan opgesteld om CO₂-reductie te bereiken in twee voor ons belangrijke ketens. De ketens die hiertoe geselecteerd zijn, zijn de inkoop van materieel en het realistisch oefenen op externe oefencentra.

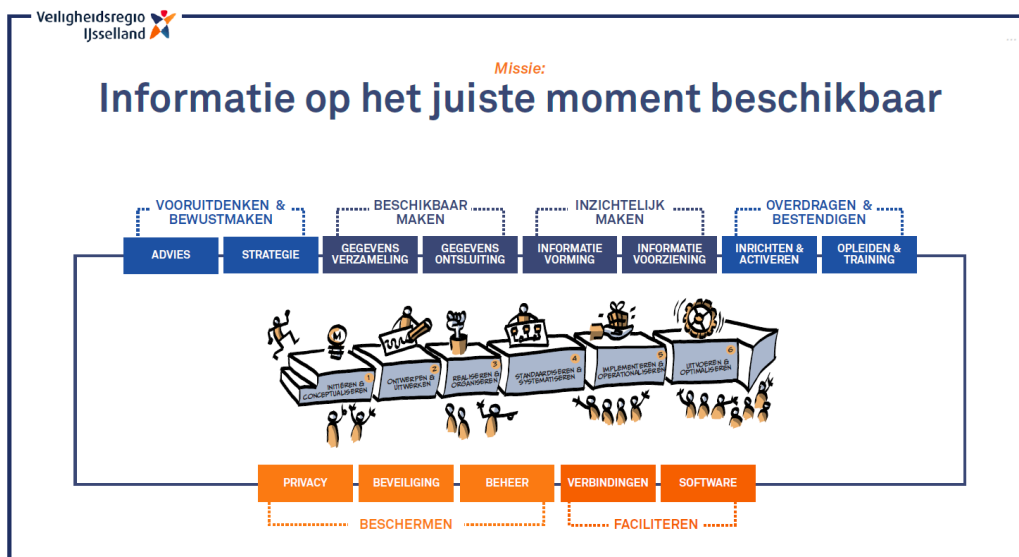
Daarnaast richten we ons ook op het algemene onderwerp 'duurzaamheid'. We doen dat door acties uit te voeren die de medewerkers zelf aandragen en waar zij hun schouders onder willen zetten.

Informatievoorziening en informatieveiligheid

Sinds januari 2024 is informatievoorziening voor het eerst zelfstandig team binnen de Veiligheidsregio IJsselland. De taakvelden privacy, informatiebeveiliging, data en documentaire informatievoorziening zijn hier gebundeld.

Afgelopen jaar heeft dan ook veel in het teken gestaan van teamontwikkeling. Waar staan we voor, op welke manier dragen we bij aan de opgaven van onze organisatie en wat is daarvoor nodig. Hiervoor hebben we onze ambitie en missie met elkaar vastgelegd en zijn we aan de slag gegaan met ontwikkelstappen voor processen en planvorming.





We hebben gemerkt dat, naarmate het jaar vorderde, collega's ons beter wisten te vinden en we daardoor eerder aangesloten werden bij IV gerelateerde vraagstukken om te adviseren. Het tijdig adviseren leidt onder andere tot betere bewustwording op privacy en informatiebeveiliging. Daarnaast draagt het bij aan de stappen richting BIO compliance.

Op privacy gebied is het privacy beleid en het camerabeleid vastgesteld. Dit beleidskader ligt in lijn met het vastgestelde informatieveiligheidsbeleid. Vanuit deze kaders wordt nu verdere invulling gegeven aan processen, procedures en werkafspraken.

Er zijn voorbereidingen getroffen voor de migratie in mei 2025 naar onze nieuwe werkomgeving Microsoft365. Kaders voor informatieveiligheid zijn vastgesteld en DPIA's worden uitgevoerd.

De landelijke ontwikkeling KCR2, de Oost-5 ontwikkeling Informatie Gestuurde Veiligheid en het regionale VIK (veiligheidsinformatieknooppunt) krijgen steeds meer gestalte.

De behoefte aan expertise op het gebied van informatievoorziening vanuit de organisatie (naast Oost-5 en landelijke ontwikkelingen) is groot en we kunnen de vragen niet allemaal tegelijk aan. We hebben ons team inmiddels uitgebreid door vaste ingevulde formatie op de functie adviseur informatievoorziening.

Gemeenschappelijke regeling

Het algemeen bestuur nam op 27 maart 2024 kennis van de resultaten van de zienswijzeronde van de colleges van B&W langs de deelnemende gemeenteraden over de concept-wijziging van de GR VRIJ. Het bestuur nam een besluit over de zienswijze van de gemeenteraad van Kampen. De wijzigingen in de GR VRIJ zijn op 28 maart ter vaststelling voorgelegd aan de Colleges, die daarvoor goedkeuring moeten vragen aan hun gemeenteraad. In de vergadering van 10 juli 2024 is een unanieme meerderheid geconstateerd voor het vaststellen van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling VRIJ. Vervolgens is de gemeenschappelijke regeling gepubliceerd en in werking getreden.

Huisvestingsbeleid

Er is gewerkt aan een normenkader met uitgangspunten met betrekking tot de kaders voor nieuwbouw, verbouw, onderhoudskosten en duurzaamheidsaspecten. Tevens is er een blauwdruk ontwikkeld voor de functionele en bouwtechnische standaard voor de IJssellandse Kazerne, zodat in de toekomst regionale uniformiteit ontstaat in het gebouwenbestand. Deze documenten zijn in september 2024 vastgesteld door het algemeen bestuur en hebben

geleid tot toetsingskaders voor het bepalen van de urgentie om kazernes te verbouwen dan wel nieuw te bouwen en uitgangspunten voor een sobere en doelmatige verbetering van de kwaliteit van de huisvesting. Momenteel wordt gewerkt aan een vertaling hiervan in een meerjarenplanning voor alle kazernes die is afgestemd met de vastgoedbeheerders van de deelnemende gemeenten en deze zal in 2025 aan het algemeen bestuur worden voorgelegd.

Arbeidsmarkt

Door te investeren in aantrekkelijk en goed werkgeverschap versterken we onze positie op de arbeidsmarkt. In 2024 is een corporate recruiter binnen het team HRM gestart om het werving- en selectieproces en arbeidsmarktcommunicatie verder te professionaliseren. Daarnaast koppelen we kantoorfuncties aan repressieve functies om het werk interessanter te maken. Zo versterken we de interne mobiliteit en diversiteit. In Q3 en Q4 van 2024 zijn onder de regie en begeleiding van de recruiter grotere wervingscampagnes voor rollen en functies op het gebied van crisismanagement en functie van vrijwilligers succesvol ingevuld. Momenteel zijn we een traject begonnen om via een ATS systeem de verdere professionalisering beter vorm te geven en beter met data te kunnen onderbouwen. Verder blijven we via onze talentontwikkelmethodiek en strategische personeelsplanning interne talenten een kans bieden.

2. Verplichte hoofdstukken Besluit begroting en verantwoording

2.1 Inleiding

Op grond van artikel 9 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten dient het jaarverslag een aantal verplichte paragrafen te bevatten. Voor Veiligheidsregio IJsselland zijn dit:

1. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
2. Bedrijfsvoering
3. Financiering
4. Verbonden partijen
5. Onderhoud kapitaalgoederen

In deze paragrafen staat de verantwoording van hetgeen in de overeenkomstige paragrafen in de begroting is opgenomen.

2.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Veiligheidsregio IJsselland richt zich primair op het beheersen van veiligheidsrisico's voor burgers. Dit vormt de kern van haar bestaansrecht. Naast deze operationele risico's heeft de organisatie echter ook te maken met risico's op het gebied van bedrijfsvoering, zoals ICT, HR, juridische kwesties, kwaliteitsbewaking en fraudepreventie. Een effectief en gestructureerd risicomanagement is essentieel om zowel de operationele als de organisatorische continuïteit te waarborgen.

Om op een verantwoorde wijze besluiten te nemen en risico's bewust te beheersen, heeft Veiligheidsregio IJsselland haar risicomanagementbeleid geactualiseerd. Dit beleid richt zich op het systematisch identificeren, analyseren en beheersen van risico's, met als doel een balans te vinden tussen risicobeheersing en financiële weerbaarheid. De organisatie streeft hierbij een risicomijdend profiel na, waarbij risico's zoveel mogelijk worden beperkt of afgedekt door beheersmaatregelen.

Een belangrijk onderdeel van dit beleid is het bepalen van het weerstandsvermogen. Dit wordt gevormd door de relatie tussen de beschikbare weerstandscapaciteit—de middelen en reserves die de veiligheidsregio kan aanspreken bij onvoorziene kosten—en de benodigde weerstandscapaciteit, die voortkomt uit een inventarisatie van de financiële impact van geïdentificeerde risico's.

Veiligheidsregio IJsselland hanteert een gestructureerde methodiek om risico's te kwantificeren en te prioriteren, gebaseerd op het Three Lines of Defence-model. Dit model verdeelt de verantwoordelijkheden binnen de organisatie over drie verdedigingslijnen:

1. Eerste lijn – Teamleiders en proceseigenaren die risico's signaleren en beheersmaatregelen implementeren.
2. Tweede lijn – Experts en adviseurs die ondersteunen bij risicobeoordeling en compliance.
3. Derde lijn – Onafhankelijke toetsing en controle door interne en externe auditors.

Door periodieke evaluatie en rapportage worden risico's continu gemonitord en beheerst. In lijn met het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) worden kengetallen en risicoprofielen jaarlijks bijgewerkt en opgenomen in de begroting en het jaarverslag.

Risicoprofiel

Begin 2024 is het risicoprofiel van Veiligheidsregio IJsselland opnieuw vastgesteld. In dit proces zijn de risico's geïnterpreteerd die een bedreiging kunnen vormen voor de continuïteit van de organisatie en de uitvoering van haar taken. De geïdentificeerde risico's zijn geanalyseerd op basis van hun aard, kans van optreden en de potentiële financiële impact. Hierbij zijn de risico's afkomstig uit verschillende teams binnen de organisatie en omvatten zowel operationele als strategische risico's.

Het risicoprofiel van Veiligheidsregio IJsselland wordt beheerst door een risicomijdend beleid, waarbij risico's zoveel mogelijk worden beperkt of afgedekt door verzekeringen, beheersmaatregelen en structurele monitoring. Niettemin zijn er risico's die inherent zijn aan de aard van de organisatie en haar dienstverlening. Deze risico's worden systematisch in kaart gebracht en beoordeeld.

Bij de inventarisatie is gebruikgemaakt van een geïntegreerde risicoanalyse, waarbij onder andere de volgende aspecten zijn onderzocht:

- Operationele risico's – Bijvoorbeeld risico's met betrekking tot crisisbeheersing, incidentmanagement en de inzet van middelen en personeel.
- Financiële risico's – Onvoorziene kosten als gevolg van bijvoorbeeld budgetoverschrijdingen, juridische claims of economische ontwikkelingen.
- Technologische en ICT-risico's – Cyberdreigingen, systeemuitval en afhankelijkheid van externe leveranciers.
- Juridische en compliance-risico's – Wijzigingen in wet- en regelgeving of juridische geschillen die financiële of reputatieschade kunnen veroorzaken.
- HR-gerelateerde risico's – Tekorten aan gekwalificeerd personeel, langdurig verzuim en de impact van vergrijzing op de organisatie.

Om deze risico's te beheersen, hanteert Veiligheidsregio IJsselland een gestructureerde methodiek voor risicokwantificatie. Hierbij wordt per risico een inschatting gemaakt van:

- De kans dat het risico zich voordoet (in procenten).
- Het financiële effect als het risico zich manifesteert.
- Of het risico een incidenteel of structureel karakter heeft.

Op basis van deze factoren wordt de benodigde weerstandscapaciteit bepaald. Dit weerstandsvermogen wordt berekend volgens de methodiek zoals vastgelegd in de Nota Weerstandsvermogen en Risicomanagement 2024, waarbij een onderscheid wordt gemaakt tussen structurele en incidentele risico's. Structurele risico's worden incidenteel gemaakt door de impact over drie jaar te spreiden, conform de richtlijnen uit het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV).

De resultaten van deze risicoanalyse worden periodiek geëvalueerd en opgenomen in de paragraaf Weerstandsvermogen en Risicobeheersing van de begroting en het jaarverslag. In deze paragraaf worden ook de financiële kengetallen vermeld die een indicatie geven van de financiële positie van de organisatie, waaronder de netto schuldquote, de solvabiliteitsratio en de structurele exploitatieruimte.

Om risico's effectief te kunnen beheersen, wordt het risicoprofiel continu gemonitord en geactualiseerd. Belangrijke wijzigingen of nieuwe risico's worden gerapporteerd in de bestuursrapportages en meegenomen in de reguliere planning- en controlcyclus. Dit zorgt ervoor dat Veiligheidsregio IJsselland tijdig kan anticiperen op veranderende omstandigheden en risico's op een verantwoorde wijze kan blijven beheersen.

In het volgende overzicht worden de tien risico's gepresenteerd die de grootste impact hebben op de benodigde weerstandscapaciteit en daarmee op de financiële stabiliteit van de organisatie.

Nr.	Risico	S/I*	Financiële impact	Kans	Risicobedrag (impact x kans)
<u>Interne risico's</u>					
1	Taakdifferentiatie	S	€ 1.250.000	40%	€ 500.000
2	Cyberveiligheid/digitalisering waarbij een aanval impact heeft op de continuïteit van de organisatie	S	€ 1.000.000	25%	€ 250.000
3	Strategisch Vastgoedbeleid	I	€ 500.000	15%	€ 75.000
4	Krapte op de arbeidsmarkt en een tekort aan gekwalificeerd, deskundig en ervaren personeel	S	€ 300.000	20%	€ 60.000
5	Aansprakelijkheidsrisico met betrekking tot risico's die niet verzekerd zijn en de VRIJ zelf draagt.	I	€ 200.000	20%	€ 40.000
<u>Externe risico's</u>					
6	Wijzigingen in beleid of financiering van de Rijksoverheid dan wel het Veiligheidsberaad	S	€ 750.000	35%	€ 262.500
7	Grootschalige/langdurige inzet	I	€ 750.000	20%	€ 150.000
8	Veranderingen in wet- en regelgeving zonder financiële dekking (duurzaamheid, privacy, Woo etc.)	S	€ 250.000	35%	€ 87.500
9	Klimaatverandering/extreem weer	S	€ 200.000	25%	€ 50.000
10	Inflatie hoger dan de jaarlijkse index	I	€ 200.000	10%	€ 20.000
Totaal					€ 1.495.000

*In deze kolom is aangegeven of het risico naar verwachting een structureel of incidenteel effect heeft. In het geval van een structureel risico geven we de bedragen per jaar weer.

Weerstandsvermogen

Op basis van alle risico's met bijbehorende inschatting is een analyse gemaakt van het benodigde weerstandsvermogen voor Veiligheidsregio IJsselland. Hiervoor is de simulatiemethodiek Monte-Carlo gebruikt. In de eerste plaats heeft dit geleid tot uitspraken over de mate van zekerheid dat het beschikbare weerstandsvermogen voldoende is om de risico's op te vangen. Daarnaast geeft deze analyse antwoord op de vraag welke risico's het meest bepalend zijn in de bepaling van de aan te houden risicovoorziening. Het terugdringen van deze risico's heeft het grootste effect.

Veiligheidsregio IJsselland heeft op dit moment een beschikbaar weerstandsvermogen (algemene reserve) van één miljoen euro. Het algemeen bestuur heeft in het voorjaar van 2024 besloten om vooralsnog met de huidige beschikbare algemene reserve/ weerstandscapaciteit van één miljoen euro te laten volstaan in plaats van de berekende 1,495 miljoen euro. De eventuele aanpassing van de hoogte van de aan te houden algemene reserve/ weerstandscapaciteit is aan de orde als uit de praktijk blijkt dat dit noodzakelijk is.

Financiële kengetallen

Als gemeenschappelijke regeling is het verplicht om een uniforme basisset financiële kengetallen op te nemen. Hieronder een overzicht van de kengetallen, die voor Veiligheidsregio IJsselland van toepassing zijn.

Kengetallen 2024	Rekening 2023	Begroting 2024	Rekening 2024
Netto schuldquote	55%	64%	58%
Solvabiliteitsratio	12%	12%	12%
Structurele exploitatieruimte	0%	0%	0%

De overige ratio's die volgens het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) verplicht zijn voorgeschreven, zijn niet opgenomen, aangezien deze niet relevant of van toepassing zijn op Veiligheidsregio IJsselland.

Netto schuldquote

Het kengetal netto schuldquote, ook wel bekend als de netto-schuld als aandeel van de inkomsten, zegt het meest over de financiële vermogenspositie van de gemeenschappelijke regeling. De netto schuldquote geeft aan of de gemeenschappelijke regeling investeringsruimte heeft of juist op zijn tellen moet passen. Daarnaast zegt het kengetal ook wat over de flexibiliteit van de begroting. Hoe hoger de schuld, hoe hoger de netto schuldquote. De netto schuldquote weerspiegelt het niveau van de schuldenlast van de gemeenschappelijke regeling ten opzichte van de eigen middelen en geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie. In de VNG- uitgave 'Houdbare Gemeentefinanciën' is aangegeven dat wanneer de schuld lager is dan de jaaromzet (100%) dit als voldoende kan worden bestempeld. Dit is met 58% het geval bij Veiligheidsregio IJsselland. In 2024 zijn er geen nieuwe langlopende leningen afgesloten, hoewel dit oorspronkelijk was voorzien bij het opstellen van de programmabegroting over het boekjaar 2024. Dit heeft geleid tot een lagere netto schuldquote dan begroot. Waar in de begroting een netto schuldquote van 64 procent werd verwacht, kwam de gerealiseerde netto schuldquote in 2024 uit op 58 procent.

Solvabiliteitsratio

Het solvabiliteitsratio geeft de mate aan waarmee de bezittingen zijn betaald met eigen middelen. Hoe hoger de verhouding eigen vermogen ten opzichte van het totale vermogen, hoe gezonder de gemeenschappelijke regeling. Buiten een algemene reserve en enkele bestemmingsreserves (egalisatie kapitaalslasten, opleidingen en vorming landelijke meldkamer) ligt het niet in de lijn om het eigen vermogen te verhogen, zodat de ratio gemiddeld op dit niveau blijft. Hierbij merken wij op dat het volledige resultaat 2024 is

meegenomen in het solvabiliteitspercentage voor 2024. Het solvabiliteitsratio is in 2024 gelijk gebleven ten opzichte van 2023, aangezien het eigen vermogen per saldo vrijwel onveranderd is gebleven gedurende het boekjaar. Dit wordt veroorzaakt door de onttrekkingen uit de egaliseringsreserves (voor kapitaalslasten), de bestemmingsreserve voor de vorming van de Meldkamer Oost Nederland (met incidentele meerkosten die gedurende drie jaar aflopen), de bestemmingsreserve voor de Ontwikkeling van VR (ter compensatie van het nadeel voor de gemeente door de herijking van de gemeentelijke bijdrage, eveneens aflopend over drie jaar), en het resultaat over 2024, dat per saldo geen grote wijzigingen in het eigen vermogen heeft veroorzaakt.

Structurele exploitatieruimte

Voor de beoordeling van de financiële positie is het ook van belang te kijken naar de structurele baten en structurele lasten. Structurele baten zijn bijvoorbeeld de gemeentelijke bijdrage en de rijksbijdrage. Dit kengetal geeft aan hoe groot de structurele exploitatieruimte is, doordat wordt gekeken naar de structurele baten en structurele lasten en deze worden vergeleken met de totale baten. Het percentage voor Veiligheidsregio IJsselland ligt op 0%. Voor een mogelijke structurele tegenvaller in de toekomst zullen wij de deelnemende gemeentes een voorstel doen hoe deze financieel te dekken.

2.3 Bedrijfsvoering

De paragraaf Bedrijfsvoering geeft inzicht in de stand van zaken van de voornemens ten aanzien van de bedrijfsvoering, zoals opgenomen in de begroting 2024. De voornemens uit de begroting staat in onderstaande tabel bij 'prestatie-indicator'.

Stand van zaken na afloop van het jaar

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
1.	<i>HRM - Wnra</i> Voorbereiden op de komst van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren.		We wachten op landelijke besluitvorming over het van toepassing verklaren op de veiligheidsregio's.
2.	<i>HRM – rechtspositie vrijwilligers</i> In 2024 is er bij vrijwilligers met een verplicht werkverband door kazernering of consignering, meer duidelijkheid over de omgang met de vrijwillige aanstelling. Het dekkingsplan op basis van gebiedsgerichte opkomsttijden, is het toetsingskader om de kwaliteit van de brandweezorg te blijven garanderen.		We wachten op landelijke besluitvorming over het van toepassing verklaren op de veiligheidsregio's.
3.	<i>HRM – persoonlijk leiderschap</i> We maken medewerkers bewust van de eigen rol en stimuleren om regie te nemen in werken aan je veerkracht, vitaliteit en je		Met behulp van de nieuwe ontwikkelgerichte gesprekcycclus Talent in Beeld brengen we in kaart wat de behoeften zijn van medewerkers en organisatie nu,

Nr.	Prestatie-indicator	☒ ☐ ☐	Bijzonderheden
	ontwikkeling. Dit ondersteunen we en maken we inzichtelijk door het verder optimaliseren van onze dataverwerking en werkprocessen en strategische personeelsplanning.		en in de toekomst. Medewerkers hebben daarin zelf regie en zijn zelf verantwoordelijk voor hun vitaliteit en ontwikkeling.
4.	<i>HRM – talentontwikkeling</i> Daarnaast heeft Veiligheidsregio IJsselland talentontwikkeling en mobiliteit als één van de belangrijkste pijlers voor de komende jaren benoemd. We willen ieders talent in beeld hebben en we stimuleren om deze te ontwikkelen, zowel in het belang van de medewerker, als in het belang van de organisatie. Met het trainingsplatform VR Academy richten we ons onverminderd op de ontwikkeling van medewerkers en leidinggevend.	☒	Onderdeel van Talent in Beeld is de zogenaamde vlootschouw, waarbij per medewerker/leidinggevende gekeken wordt welke ontwikkeling of loopbaanstap het meest passend is. Het beleid is vastgesteld voor de hele organisatie. Daarnaast ontwikkelen we leiderschap in het werk door extra aandacht te hebben voor managementvaardigheden. Dit doen we bijvoorbeeld bij het arbobeleid, waar we van verzuim naar veerkracht gaan. Alle leidinggevend. zijn getraind in het leidinggeven aan talent. Aan het eind van het jaar is de eerste vlootschouw gehouden waarna we een start kunnen maken met de invulling van de strategische personeelsplanning.
5.	<i>HRM - duurzame inzetbaarheid</i> We willen iedere medewerker in staat stellen om vanuit eigen regie zo gezond en vitaal mogelijk zijn werk te doen. Dit faciliteren vanuit positief gezond werkgeverschap en de begeleiding van HRM, leidinggevend. en arbodienst. Instrumenten en dienstverlening worden in 2024 verder door ontwikkeld.	☒	Het inzetbaarheidsprotocol is vastgesteld en gepubliceerd. Voor leidinggevend. is een handboek opgesteld om hen wegwijs te maken in de verzuimbegeleiding. We moeten nog steeds extra investeren in de relatie met de arbodienst door veel wisselingen in onze contactpersonen en ziekte in eigen team.
6.	<i>HRM – arbeidsmarkt</i> Vanuit de strategische personeelsplanning zijn we per functie aan het bepalen hoe we deze het beste kunnen en moeten gaan invullen en (waar nodig) hoe we de arbeidsmarkt het beste	☐	Strategische personeelsplanning hangt nauw samen met de vlootschouw, die organisatiebreed in het najaar is opgestart. Samen met de corporate recruiter die per 1 mei 2024 is gestart, hebben we onze

Nr.	Prestatie-indicator	☒ ☐ ☐	Bijzonderheden
	kunnen benaderen. We investeren vooral hiervoor in ons netwerk.		arbeidsmarktpositie versterkt. Dit wordt de komende jaren verder doorontwikkeld, mede door de verdere digitalisering van W&S.
7.	<i>Duurzaamheid</i> Als veiligheidsregio willen wij het goede voorbeeld geven door onze processen te verduurzamen. Op die manier willen we een bijdrage leveren aan het zoveel mogelijk beperken van de nadelige effecten van klimaatverandering. Hiertoe investeren we in het verder reduceren van onze CO₂-uitstoot op basis van de huidige footprint. Dit raakt de hele organisatie, waarbij bedrijfsvoering een aanjagende rol heeft vanwege de raakvlakken met alle processen.	☒	Als eerste veiligheidsregio zijn we in 2022 (en 2023) gecertificeerd op niveau 3 (van 5) van de CO₂-prestatieladder. We hebben inmiddels een reductie van 45% bereikt! In 2024 zijn we (wederom als eerste veiligheidsregio) gecertificeerd op de niveau 4 van de ladder. Ook bij onze gebouwen zijn we bezig met duurzaamheid, zie punt 9.
8.	<i>Open overheid</i> Conform het VNG Implementatieplan en de eerste tranche van de Woo hebben we de eerste informatie(stukken) gepubliceerd. Tranche 2 lijkt voorlopig uitgesteld en komt eind 2025.	☒	We hebben 2 Woo-verzoeken ontvangen. Daarvan is nog één in behandeling.
9.	<i>Facilitaire zaken - gebouwen</i> In 2024 is nieuw huisvestingsbeleid voorbereid en voorgelegd aan het bestuur ter besluitvorming. Voor de komende vijf jaren is een prioriteringslijst gemaakt van alle kazernes inclusief voorstellen over renovaties en/of nieuwbouw. De financiële effecten worden verwerkt in de begroting 2025. Daarnaast zal in 2024 aan het bestuur een verduurzamingsvoorstel gebouwen worden voorgelegd als onderligger bij het huisvestingsbeleid en worden diverse maatregelen doorgevoerd	☐	In het voorjaar 2024 is gewerkt aan de Blauwdruk van de IJssellandse brandweerkazerne en aan een Normenkader conform opdracht van het algemeen bestuur, in juli 2024 is dit opiniërend besproken door het algemeen bestuur. Op 25 september 2024 heeft het algemeen bestuur akkoord gegeven op deze documenten. Tegelijkertijd wordt er gewerkt aan de nieuwbouw van de kazerne Heino conform de afspraken in het algemeen bestuur. Duurzaamheidsmaatregelen worden in overleg met de

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
	om onze gebouwen duurzaam te maken en om de stijgende energiekosten verder op te vangen. Dit is passend bij de wens om op termijn een CO ₂ -neutrale organisatie te worden, voor nu wordt 50% reductie nagestreefd.		afdelingen vastgoed van de gemeentes doorgevoerd waar “logische” momenten zich voordoen, zoals bij groot onderhoud etc. De veiligheidsregio heeft zelf op diverse kazernes laadpalen geplaatst ten behoeve van het laden van voertuigen.
10.	<i>Facilitaire zaken - inkoopbeleid</i> In 2024 zijn meerdere aanbestedingen van diensten en materieel voorzien. Bij deze aanbestedingen zal duurzaamheid en SROI (Social Return on Investment) nadrukkelijk als afwegingskader worden meegenomen om duurzaam inkopen te bevorderen.		De strategisch inkoopadviseur is vanuit facilitaire zaken betrokken bij alle grotere inkooptrajecten. Daarnaast wordt in ons systeem van inkopen de toepassing van het inkoopformulier afgedwongen met de bijbehorende procedurele spelregels. De lijnmanager blijft echter verantwoordelijk voor de inkoopprocessen in het eigen team.
11.	<i>Facilitaire Zaken - verzekeringen</i> Aan de hand van verdere besluitvorming op landelijk niveau gaan de veiligheidsregio's en het NIPV samenwerken op het gebied van ongevallenverzekeringen voor medewerkers. Dit gebeurt vanuit het oogpunt van goed werkgeverschap. Het is de bedoeling dat Veiligheidsregio IJsselland verder en intensiever gaat deelnemen aan twee noodzakelijke onderdelen van de samenwerking, namelijk aan een Stichting Risicobeheer Veiligheidsregio's en een Stichting Waarborgfonds Veiligheidsregio's		Op dit moment is er geen aanleiding om over de verzekeringsportefeuille nadere opmerkingen te maken.
12.	<i>Informatieveiligheid</i> We gaan structureel investeren in mensen en middelen om de weerbaarheid van onze organisatie te versterken en de continuïteit van onze processen zo goed mogelijk te waarborgen.		De transitie naar de overgang van MS365 is in volle gang. Informatieveiligheid is goed geborgd in dit project. We merken dat we worden ingehaald door de tijd. De (digitale) weerbaarheid krijgt continu aandacht waardoor ook

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
			extra verzwaring van wet- en regelgeving wordt neergelegd. Onze kroonjuwelen (kritische bedrijfsprocessen) t.a.v. van onze bedrijf continuïteit moet naast MS365 de komende periode prioriteit krijgen.

Aanvullende informatie

In vervolg op de projectopdracht 'versterking bedrijfsvoering VR/GGD' in 2023 zijn in 2024 verbeterstappen gezet gericht op het creëren van een basisniveau voor dienstverlening voor veiligheidsregio en GGD op het gebied van HRM, Facilitair, Financiën en ICT. Bij het bepalen van dat basisniveau is ook kritisch gekeken welke taken onderdeel moeten zijn van de gezamenlijke bedrijfsvoering en welke taken het beste op een andere manier georganiseerd kunnen worden. De onderliggende afspraken hiervoor worden begin 2025 vastgelegd in een nieuwe samenwerkingsovereenkomst. De directies van de veiligheidsregio en GGD hebben elk kwartaal afstemming over de gemene rekening om actief te sturen op de gezamenlijke financiële middelen en de gezamenlijke formatie, zodat ook in beheersmatig opzicht de continuïteit van de gezamenlijke bedrijfsvoering structureel goed geborgd is.

ICT

De afgelopen periode stond voor team ICT grotendeels in het teken van Microsoft 365. In de begin lag de focus nog op de bestuurlijke besluitvorming en voorbereidingen voor de migratie, waarbij zorgvuldig is gekeken naar de behoeften van de organisatie en de impact van deze transitie. Dit heeft een solide basis gelegd voor de volgende fase, in 2025 zal er worden gemigreerd naar Microsoft 365.

Naast de technologische vooruitgang en overige dagelijkse zaken is er veel aandacht besteed aan de doorontwikkeling van het team. Er zijn waardevolle stappen gezet in de werkwijze en de manier van (samen)werken. Dit heeft niet alleen bijgedragen aan een efficiëntere samenwerking binnen het team, maar ook aan een verbeterde dienstverlening richting de organisatie als geheel.

Documentaire Informatievoorziening (DIV)

Het binnenhalen van de juiste expertise op archivering is een grote uitdaging gebleken. We hebben een half jaar nodig gehad om deze expertise (voor tijdelijk) binnen te halen. Vanaf juli 2024 kon er dus gewerkt gaan worden aan het wegwerken van flinke achterstanden. Zo bleken er 3200 bestanden te 'zweven' in ons digitale archiveringssysteem. Eind 2024 waren dit er nog 900 bestanden. Deze bestanden worden in de eerste maanden van 2025 juist gearchiveerd.

Het fysieke archief bleek veel 'losse' dossiers te kennen zonder juiste archiefstatus. Ook was er geen bestandsoverzicht beschikbaar van het fysieke archief. Dit is eind 2024 opgesteld en zijn de dossiers vernietigd waarvan de wettelijke bewaartermijnen zijn verstreken. Daarnaast is er gewerkt aan eerste ontwikkelstappen die nodig zijn om de documentaire informatievoorziening naar een hoger niveau te brengen die beter aansluit bij de huidige digitale informatiewereld.

Facilitaire zaken

Met betrekking tot inkoop heeft facilitaire zaken, samen met financiën, een coördinerende rol op de juiste toepassing van ons inkoopbeleid en de begeleiding van inkooptrajecten. Naar aanleiding van de recente opmerkingen van de accountant is intern afgestemd hoe inkooptrajecten verbeterd kunnen worden en hoe deze zijn geborgd.

Binnen de verzekeringsportfolio is een analyse gemaakt over het schadebeeld van de veiligheidsregio. Hoewel hier geen opvallende afwijkingen ten opzichte van het landelijke beeld zijn waargenomen, zal wel worden ingezet op preventie met betrekking tot aanrijdingsschades door hier bij vakbekwaamheidstrajecten extra aandacht aan te besteden.

Rechtmatigheid

Het dagelijks bestuur legt verantwoording af over rechtmatigheid in de jaarrekening (zie bladzijde 80) en in deze paragraaf over rechtmatigheid in overeenstemming met de financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland 2024. Het dagelijks bestuur heeft onrechtmatigheden boven de daarvoor gestelde grens van 3% geconstateerd. Ten aanzien van rechtmatigheid is het dagelijks bestuur onder andere geïnformeerd door de accountant via de managementletter en het accountantsverslag en via de het verslag van de adviseur Interne Beheersing. Het verslag van de adviseur interne beheersing volgt uit de werkzaamheden volgens het controleplan over 2024.

In het najaar van 2024 is de wet- en regelgeving met terugwerkende kracht aangepast waardoor er een begrotingsonrechtmatigheid is ontstaan over 2023 en 2024. Zie hiervoor de toelichting in de rechtmatigheidsverantwoording.

De opvolging van de bevindingen van de accountant en de adviseur interne beheersing wordt bewaakt door het management en gerapporteerd aan het dagelijks bestuur.

Voorzet verantwoording bevindingen in paragraaf bedrijfsvoering

Uit de interne controle, gevolgd door de accountantscontrole, zijn 2 bevindingen van financiële onrechtmatigheid naar voren gekomen met een totaalbedrag van € 0,4 miljoen en 2 bevindingen welke onzeker zijn van € 0,2 miljoen met betrekking tot aanbestedingen. Met betrekking tot de begrotingsrechtmatigheid zijn zowel de lasten € 1,4 miljoen als de baten € 1,9 miljoen hoger dan de laatst gepresenteerde begroting. De impact op het resultaat is beperkt. Echter betekent dit strikt formeel dat het onrechtmatig is:

- In de loop van 2023 is geconstateerd dat licenties voor de (digitale) werkplekomgeving ten onrecht niet tijdig zijn aanbesteed. Hierop zijn maatregelen getroffen om te komen tot aanbesteding van de nieuwe werkplekomgeving in 2024/2025. Dit heeft als gevolg dat de kosten over heel 2023 en 2024 en deels 2025 financieel onrechtmatig zijn tot aan de overgang naar de nieuwe werkplekomgeving. Ter voorkoming van deze onrechtmatigheid naar de toekomst zal bij de planning in de aanbestedingskalender extra aandacht besteed worden aan de doorlooptijden en eventuele risico's van vertraging.
- Met betrekking tot de inhuur van personeel vanaf schaal 10 is over 2024 nog sprake van een beperkte onrechtmatigheid. De VR onderzoekt welke contractvorm het beste past bij de verschillende vragen voor de inhuur van personeel vanaf schaal 10 en de veranderende arbeidsmarktomstandigheden. De uitkomst bepaalt welke (aanbestedings)procedure naar de toekomst gevolgd wordt.
- De realisatie 2024 versus begroting na wijziging 2024 kent een afwijking, de lasten zijn € 1.440K en de baten zijn € 1.930K. hoger dan begroot. Effectief leidt dit tot een positief resultaat van € 490K op de programma's.

Klachten

Er zijn dit jaar twee klachten ingediend, die het werk van de veiligheidsregio aangaan. De eerste klacht zag op de wijze waarop wij van te voren een brandweeroefening aangegeven. Deze klacht is informeel afgedaan. De tweede klacht betrof een klacht die ging over de opvolging van een incident (wateroverlast) in Zwolle. De klacht was gericht aan onze veiligheidsregio (brandweer), Politie, desbetreffende gemeente en Vitens. Onze veiligheidsregio heeft naar aanleiding van deze klacht een leerarena georganiseerd. De klacht is volgens de formele weg behandeld en afgehandeld. Tot slot is er nog een klacht ingediend die ging over het voeren van optische- en geluidssignalen buiten prio-situaties. Deze klacht is informeel afgedaan.

AVG datalekken

Datalekken worden opgenomen in het datalekkenregister van de veiligheidsregio. Er zijn dit jaar 12 datalekken geregistreerd. Drie daarvan zijn gekwalificeerd als een potentieel datalek. Deze (potentiële) datalekken waren gelegen in de omstandigheid dat er persoonsgegevens bij een onbevoegd persoon waren terecht gekomen (denk aan een onjuist e-mailadres invullen), er gegevensdragers (laptops/ipad's) zijn kwijtgeraakt of gestolen, er onterecht toegang is geweest tot bepaalde data (omdat bijvoorbeeld de toegangsrechten niet juist stonden). Één datalek is gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Het betrof hier een kwijtgeraakte VOG. De betrokkene is hierbij ook geïnformeerd.

Open overheid

De Wet open overheid (Woo) trad op 1 mei 2022 in werking. Volgens deze wet moeten wij in de jaarverantwoording een openbaarheidsparagraaf opnemen en daarin verslag doen van de uitvoering van de wet. In 2024 heeft de veiligheidsregio 2 Woo-verzoeken ontvangen. Één daarvan is (met goedkeuring van de verzoeker) nog in behandeling.

De MT's van GGD en VRIJ vormden in mei 2022 een gezamenlijk projectteam om na te gaan en te adviseren over wat er nodig is om tot een goede in- en uitvoering van de Wet open overheid te komen, op korte en langere termijn. In mei 2024 bood het projectteam de laatste vervolg- en afrondende voorstellen aan het MT en in juni aan het DB. In 2024 zijn we aangesloten op de Woo-index. Op 1 november moest volgens de eerste tranche van de Woo de eerste categorieën actief openbaar worden gemaakt. Daaraan heeft onze veiligheidsregio voldaan. De tweede tranche stond gepland voor medio 2025. KOOP werkt aan de ontwikkeling van een dossierfunctionaliteit voor de Woo-index via een koppeling met Open Raadsinformatie (ORI). De gesprekken hierover zijn gaande en de verwachting is dat de ontwikkeling van de koppeling zeker een jaar duurt. Het ministerie kiest er vermoedelijk voor om te wachten op deze techniek en richt zich nu op Q4 2025 voor de inwerkingtreding van de verplichte openbaarmaking van tranche 2. De overige tranches volgen pas in 2026.

Verplichte beleidsindicatoren

Taakveld	Naam	Eenheid	Begroting 2024	Realisatie 2024
0. bestuur en ondersteuning	Formatie	FTE per 1.000 inwoners	0.52fte	0,53fte
0. bestuur en ondersteuning	Bezetting	FTE per 1.000 inwoners	--	0,50fte
0. bestuur en ondersteuning	Apparaatskosten	Kosten per inwoner	€ 44.20	€ 44.28
0. bestuur en ondersteuning	Externe inhuur	Kosten als % totale loonsom + totale kosten inhuur externen	4%	6.2%
0. bestuur en ondersteuning	Overhead	% van de totale lasten	17%	19,5%

2.4 Financiering

Inleiding

De kaders voor financiering zijn gebaseerd op de Wet financiering decentrale overheden (Wet Fido) en de daaruit voortvloeiende uitvoeringsregelingen. Het eigen treasurybeleid van Veiligheidsregio IJsselland is vastgelegd in het treasurystatuut. In de Wet Fido is bepaald dat een financieringsparagraaf in de begroting wordt opgenomen. Ook is vastgelegd welke informatie de financieringsparagraaf dient te bevatten. Dit zijn:

- het kasgeldlimiet;
- de renterisiconorm;
- de liquiditeitsplanning en de financieringsbehoefte;
- de rentevisie;
- de rentekosten en renteopbrengsten verbonden aan de financieringsfunctie.

Risicobeheer

Dit onderdeel geeft een samenvatting van het (verwachte) risicoprofiel van de organisatie. Het bevat tevens de gegevens die op grond van de Wet Fido voor de toezichthouder nodig zijn waaronder de kasgeldlimiet en de renterisiconorm.

Renterisicobeheer

Voor het renterisicobeheer gelden de volgende criteria:

- Conform de Wet FIDO wordt de kasgeldlimiet niet overschreden;
- Nieuwe leningen/uitzettingen worden afgestemd op de bestaande financiële positie en de liquiditeitsplanning;
- De rentetypische looptijd (periode waarvoor de rente vaststaat) en het renteniveau van de betreffende lening/uitzetting wordt zo veel mogelijk afgestemd op de actuele rentestand en de rentevisie.

De renterisiconorm beperkt het renterisico op de vaste schuld. Deze wettelijke norm bepaalt dat maximaal 20% van de totale omvang van de begroting in aanmerking mag komen voor aflossing of renteherziening. In de uitvoeringsregeling Financiering decentrale overheden zijn 2 modelstaten opgenomen om de risico's in beeld te brengen te weten:

- Berekening kasgeldlimiet (model A)
- Renterisiconorm (model B).

Berekening kasgeldlimiet en bepaling financieringspositie 2024

De kasgeldlimiet voor gemeenschappelijke regelingen bedraagt 8,2%. Het gaat bij de kasgeldlimiet om het beperken van renterisico's op de korte schuld (korter dan een jaar). Korte schuld is bedoeld voor het financieren van lopende uitgaven. Daarom wordt de kasgeldlimiet gekoppeld aan het begrotingstotaal, dat wil zeggen de totale lasten van de begroting inclusief tegelijkertijd met de begroting vastgestelde begrotingswijzigingen. In de praktijk is dat de begroting zoals die naar de toezichthouder wordt gezonden. Als, naar het oordeel van de toezichthouder, de begroting doelbewust is opgeblazen, dan kan de toezichthouder maatregelen nemen om het totaal te corrigeren.

De kasgeldlimiet voor Veiligheidsregio IJsselland bedraagt 8,2% van 50,2 miljoen euro = 4,12 miljoen euro. Tot aan deze limiet kan kort (looptijd < 1 jaar) worden geleend. In 2024 zijn er geen kortlopende leningen afgesloten.

Hier volgt een totaaloverzicht van het jaar 2024 van de modelstaten per kwartaal.

Kwartaal	Gemiddelde vlottende schuld	Gemiddelde vlottende middelen	Netto vlottend tekort (+) of overschot van middelen (-)	Kasgeld-limiet	Ruimte (-) of overschrijding (+)
1 ^e kwartaal	0	7.382.936	-7.382.936	4.116.400	-11.499.336
2 ^e kwartaal	0	9.718.065	-9.718.065	4.116.400	-13.834.465
3 ^e kwartaal	0	8.875.652	-8.875.652	4.116.400	-12.992.052
4 ^e kwartaal	0	8.859.384	-8.859.384	4.116.400	-12.975.784

Als meer dan twee achtereenvolgende kwartalen de kasgeldlimiet wordt overschreden, moet de toezichthouder (provincie) hiervan op de hoogte worden gesteld. Uit bovenstaand overzicht blijkt dat de kasgeldlimiet niet meer dan twee achtereenvolgende kwartalen wordt overschreden.

Renterisiconorm

Door berekening van de renterisiconorm verkrijgen wij inzicht in de omvang van de schuld waarover in enig jaar renterisico's worden gelopen. De renterisiconorm is gebaseerd op het begrotingstotaal en schrijft voor hoeveel maximaal geleend (herfinanciering) mag worden voor een periode langer dan een jaar. De renterisiconorm bedraagt 20% van het begrotingstotaal.

In 2024 zijn er geen langlopende leningen afgesloten. Wel heeft er op de in 2023 afgesloten lening van 4.000.000 euro een aflossing plaatsgevonden van 266.667 euro. In onderstaand overzicht wordt de renterisiconorm voor de Veiligheidsregio IJsselland voor 2024 weergegeven:

	Model B	2024 (bedragen x € 1.000)
1.	Renteherzieningen/ herfinanciering	-
2.	Aflossingen	267
3.	Renterisico (1+2)	267
4.	Renterisiconorm	10.040
5a.	Ruimte onder renterisiconorm (4>3)	9.773
5b.	Overschrijding renterisiconorm (3>4)	-
4a.	Begrotingstotaal	50.200
4b.	Percentage regeling	20%
4.	Renterisiconorm	10.040

Liquiditeitsplanning en financieringsbehoefte

De liquiditeitspositie wordt maandelijks opgemaakt. Op basis hiervan wordt de samenstelling van de financiering bepaald.

Met betrekking tot de lasten wordt de liquiditeitspositie bepaald door de uitgaven ten behoeve van de exploitatie en de investeringen. De exploitatie uitgaven zijn min of meer gelijkmatig over het jaar verdeeld. Maar door de toename van materieel en kapitaalgoederen en de tijdelijke overname van een deel van de jonge brandweerkazernes en -posten heeft Veiligheidsregio IJsselland een financieringsbehoefte. Dit leidt tot omvangrijke uitgaande kasstromen waardoor het aantrekken van leningen noodzakelijk was en is.

Bepaling financieringsbehoefte 2024:

Boekwaarde investeringen	€ 37.253.995
Reserves en voorzieningen	€ 5.337.187
Langlopende leningen	€ 30.733.333
	€ 36.070.520
Overschot aan financieringsmiddelen	€ -1.183.475

Uit het overzicht blijkt dat we per einde 2024 beschikken over een overschot aan financieringsmiddelen van circa €1.183.475 (in 2023 was dit €1.287.000). In 2024 is een groot deel van de uitgestelde investeringen gerealiseerd. Om deze investeringen te kunnen financieren, is in 2023 een aanvullende langlopende lening van €4.000.000 afgesloten. Voor de vervangingsinvesteringen die in 2025 en de daaropvolgende jaren uitgevoerd zullen worden is aanvullende financiering noodzakelijk om dit te kunnen financieren.

Met betrekking tot de baten wordt de liquiditeitspositie met name bepaald door de gemeentelijke bijdragen en de rijksbijdrage Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR) uitkeringen. De gemeentelijke bijdragen worden maandelijks gefactureerd en de BDuR uitkeringen worden per kwartaal uitbetaald.

Renterevisie

In de begroting 2024 zijn wij uitgegaan van de werkelijke rente op de langlopende leningen. In 2023 is een extra lening aangetrokken, die werd afgesloten na het opstellen van de primaire begroting voor 2024. In de tweede tussentijdse bestuursrapportage van 2024 is de rente over deze lening via een begrotingswijziging opgenomen in de gewijzigde begroting voor 2024. Dit resulteerde enerzijds in hogere rentekosten, maar anderzijds in extra renteopbrengsten op het schatkistbankieren als gevolg van uitgestelde investeringen die pas in 2025 zullen plaatsvinden. Deze wijzigingen zijn door middel van begrotingswijzigingen in de tussentijdse bestuursrapportages gerapporteerd. Over de reserves en voorzieningen is geen rente berekend. Per saldo is het renteresultaat op het taakveld treasury voor 2024 vastgesteld op 328.986 euro. In onderstaande tabel is het renteschema voor 2024 opgenomen.

Renteschema

a. De externe rentelasten over de korte en lange financiering	€	510.526
b. De externe rentebaten (rekeningcourant en schatkistbankieren)	-/- €	328.986
Totaal door te rekenen externe rente	€	181.540
c. De rente die aan de grondexploitatie moet worden doorberekend.	-/- €	-
De rente van projectfinanciering die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend	-/- €	-
	-/- €	-
Saldo door te rekenen externe rente	€	181.540
d1. Rente over eigen vermogen	€	-
d2. Rente over voorzieningen (gewaardeerd op contante waarde)	€	-
De aan taakvelden (programma's inclusief overzicht Overhead) toe te rekenen rente	€	181.540
e. De werkelijk aan taakvelden (programma's inclusief overzicht Overhead) toegerekende rente (renteomslag)	-/- €	510.526
f. Renteresultaat op het taakveld treasury	€	328.986

2.5 Verbonden partijen

Met het inzetten van verbonden partijen kunnen we bijdragen aan het realiseren van de doelstellingen van Veiligheidsregio IJsselland. Het deelnemen in een verbonden partij kan ook risico's met zich meebrengen. Dit laatste is een belangrijke reden geweest om in het Besluit begroting en verantwoording (BBV) de verplichting op te nemen om de bijdrage/ het risico van verbonden partijen te melden in een afzonderlijke paragraaf van zowel de begroting als de jaarstukken.

Een verbonden partij is een publiekrechtelijke of privaatrechtelijke organisatie waarin we zowel een bestuurlijk als een risicodragend financieel belang hebben. Een bestuurlijk belang is in deze context zeggenschap in de vorm van vertegenwoordiging in het bestuur of het hebben van stemrecht. Een risicodragend financieel belang wil zeggen dat we verlies kunnen lijden bij een eventueel faillissement van de verbonden partij en/of aansprakelijk kunnen worden gehouden voor een bepaald bedrag als de verbonden partij haar verplichtingen niet nakomt.

De Commissie BBV beveelt aan om, vanwege het maatschappelijke of algemene belang en de mogelijke risico's, ook organisaties op te nemen in de paragraaf verbonden partijen indien:

- formeel juridisch geen sprake is van een verbonden partij door het ontbreken van een financieel belang, zoals gedefinieerd in het BBV, maar er wel sprake is van een structurele bekostiging in overwegende mate van (de activiteiten van) een organisatie via één of meer geldstromen (begrotingsfinanciering, subsidie en overeenkomst van opdracht) én een bestuurlijke belang.

Hieronder zijn vier partijen genoemd, die gezien kunnen worden als verbonden partijen van Veiligheidsregio IJsselland.

Gezamenlijke meldkamerfunctie van Brandweer/Multidisciplinaire Samenwerking

Doelstelling

Gezamenlijke uitvoering van de wettelijke meldkamerfunctie en –taken voor de brandweer, de rampenbestrijding, de crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverlening door de 5 veiligheidsregio's in Oost Nederland.

De gezamenlijke meldkamerfunctie van Brandweer/Multi (MKBM), een zelfstandig onderdeel van de MKON in Apeldoorn, valt onder de verantwoordelijkheid van de vijf veiligheidsregio's in Oost-Nederland. Zoals de Wet veiligheidsregio's aangeeft hebben deze regio's in 2023 hun afspraken over de meldkamersamenwerking vastgelegd in een bestuurlijk convenant.

Bestuurlijk en financieel belang

De besturen van de vijf veiligheidsregio's worden voor het beheer van de MKBM vertegenwoordigd door een bestuursraad, samengesteld uit de portefeuillehouders meldkamer. In het convenant is afgesproken welke onderwerpen in de bestuursraad aan de orde komen en welke worden voorgelegd aan de besturen van de afzonderlijke veiligheidsregio's voor besluitvorming.

De kosten van het takenpakket volgens de eigen begroting MKBM worden gezamenlijk door de partijen gedragen op basis van de verdeelsleutel, die is vastgesteld door de besturen van de veiligheidsregio's. Deze verdeelsleutel ondergaat geen jaarlijkse wijziging.

Risico

Geen bijzondere risico's. Financiële gevolgen voor de deelnemende veiligheidsregio's waarvoor niet reeds afspraken over de bekostiging gemaakt zijn, worden via het directiebeeraad en de bestuursraad aangeboden aan de besturen van de deelnemende veiligheidsregio's.

Ontwikkeling van het Eigen- en Vreemd vermogen

Geen gegevens beschikbaar.

Stichting Brandweeropleidingen Gelderland Overijssel (Stichting BOGO)

Doelstelling

Het ontwikkelen en verzorgen van opleidingen, oefeningen en trainingen van brandweerm medewerkers in opdracht van zes veiligheidsregio's, onder andere Veiligheidsregio IJsselland, op niet commerciële/ marktgerichte basis. Stichting BOGO is gevestigd in Hattem.

Bestuurlijk en financieel belang

Veiligheidsregio IJsselland heeft een bestuurlijk belang in Stichting BOGO. Er is sprake van zeggenschap en stemrecht door de vertegenwoordiging in het bestuur. De commandant brandweer/ directeur VRIJ heeft zitting in het bestuur van de BOGO. Hij is benoemd op voordracht van het bestuur van Veiligheidsregio IJsselland.

Formeel heeft de veiligheidsregio geen financieel belang, zoals gedefinieerd in het BBV, in de Stichting BOGO. Veiligheidsregio IJsselland doet namelijk alleen betalingen aan de stichting voor afgesproken tegenprestaties. Formeel juridisch is Stichting BOGO daardoor voor de veiligheidsregio geen verbonden partij. Maar wat dit betreft volgen wij de aanbeveling van de Commissie BBV, genoemd in de inleiding, op en blijven wij Stichting BOGO opnemen in de paragraaf Verbonden partijen.

Risico

Als veiligheidsregio nemen we van de BOGO opleidingen af op basis van instroom en doorontwikkeling van beroepsbrandweerlieden/ brandweervrijwilligers. Sinds enkele jaren factureert en ontvangt de BOGO de hele bedragen voorafgaand aan de opleidingen. Mocht de BOGO in financiële problemen komen dan kunnen de vooruitbetalingen voor de veiligheidsregio wel een risico opleveren als de afgesproken opleidingen niet of beperkt doorgaan en terugbetaling aan de veiligheidsregio niet mogelijk is. Het risico is klein omdat de Stichting BOGO een gedegen financieel beheer voert, vertegenwoordigers van de veiligheidsregio's en drie gemeenten het bestuur vormen en omdat de zes veiligheidsregio's geen andere financiële banden met de BOGO hebben dan alleen die van opdrachtgevers.

Ontwikkeling van het Eigen- en Vreemd vermogen

Geen gegevens beschikbaar.

Werkgevers Vereniging Samenwerkende Veiligheidsregio's (WVSV)

Doelstelling

De landelijke Werkgeversvereniging Samenwerkende Veiligheidsregio's (WVSV) heeft tot doel het namens de veiligheidsregio's, als gezamenlijke werkgeversorganisatie, voeren van onderhandelingen en sluiten van collectieve arbeidsovereenkomsten en arbeidsvoorwaardenovereenkomsten met werknemersorganisaties ten behoeve van het personeel van de veiligheidsregio's.

Bestuurlijk en financieel belang

Veiligheidsregio IJsselland heeft een bestuurlijk belang in de WVSV. Volgens de statuten van de vereniging is de voorzitter van het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland afgevaardigde naar de algemene vergadering van de WVSV. Een lid van het algemeen bestuur (de waarnemend voorzitter) is plaatsvervangend lid van die algemene vergadering.

De kosten van de vereniging worden gedekt uit de contributiegelden. Voor haar lidmaatschap is de veiligheidsregio per verenigingsjaar een contributie verschuldigd, waarvan de hoogte elk jaar door de algemene vergadering wordt vastgesteld. De contributie vormt geen risicodragend financieel belang in de zin van het BBV. De veiligheidsregio's kunnen ook niet aansprakelijk worden gehouden voor een bepaald bedrag als de WVSV haar verplichtingen niet nakomt. De WVSV is daarmee geen verbonden partij, zoals omschreven in het BBV.

Risico

Geen bijzondere risico's.

Ontwikkeling van het Eigen- en Vreemd vermogen

WVSV (bedragen x 1000 euro)	2023	2022
Eigen vermogen	232	69
Vreemd vermogen	180	109
Balanstotaal	412	178

Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (NIPV)

Doelstelling

Het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid is ingesteld door de Wet veiligheidsregio's en heeft wettelijke taken op het gebied van de brandweerzorg, de rampenbestrijding, de crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverlening. Daarnaast voert het NIPV werkzaamheden uit in opdracht van en voor een of meer veiligheidsregio's.

Bestuurlijk en financieel belang

Het NIPV heeft een algemeen bestuur, dat bestaat uit de voorzitters van de veiligheidsregio's gezamenlijk. Daarmee heeft Veiligheidsregio IJsselland een bestuurlijk belang in het NIPV. De bijdrage van Veiligheidsregio IJsselland voor collectieve en individuele dienstverlening van het NIPV bedraagt circa 380.000 euro per jaar waar een directe tegenprestatie tegenover staat. Formeel heeft de veiligheidsregio geen financieel belang, zoals gedefinieerd in het BBV, in het NIPV omdat de veiligheidsregio alleen betalingen doet aan het NIPV voor afgesproken tegenprestaties. Formeel juridisch is het NIPV daardoor voor de veiligheidsregio geen verbonden partij. We volgen echter wel de aanbeveling van de Commissie BBV, genoemd in de inleiding, op en blijven het NIPV opnemen in de paragraaf Verbonden partijen.

Risico

Het risico is nihil. Het NIPV is een publiekrechtelijk rechtspersoon, net als gemeenten en veiligheidsregio's. Daarbij is het NIPV een zelfstandig bestuursorgaan en kunnen zij geen beroep op de veiligheidsregio doen ingeval van financiële problemen.

Ontwikkeling van het Eigen- en Vreemd vermogen

NIPV (bedragen x 1000 euro)	2023	2022
Eigen vermogen	16.603	18.188
Vreemd vermogen	60.272	52.951
Balanstotaal	76.875	71.139

2.6 Onderhoud kapitaalgoederen

De huisvesting wordt gehuurd van de elf gemeenten. De huurprijs wordt gebaseerd op de kostprijs. Op basis van de begrotingen van de gemeenten zijn de volledige huisvestingskosten in beeld gebracht inclusief de kosten voor groot onderhoud.

Het groot onderhoud voor alle brandweerkazernes wordt uitgevoerd door de gemeentelijke vastgoedonderdelen. De kosten van dit groot onderhoud zijn in de nulmeting in beeld gebracht en maken naast de gemiddelde kapitaallasten deel uit van de huurprijzen.

Binnen Veiligheidsregio IJsselland is het team Beheer & Techniek belast met het beheer en het onderhoud van al het rijdend materieel en de bijbehorende materialen. Er wordt continu gewerkt aan efficiencyverbeteringen op dit gebied, waarbij telkenmale de balans moet worden gezocht tussen betrokkenheid van vrijwilligers in brandweerkazernes en de nodige zakelijkheid vanuit de organisatie.

3. Sociaal jaarverslag

3.1 Personele cijfers 2024

Formatie en bezetting beroepsmedewerkers

In onderstaande tabel staat de formatie en bezetting aan beroepsmedewerkers. Het betreft alleen de medewerkers met een aanstelling voor (on)bepaalde tijd op 31 december 2024. Tijdelijke inhuur (ZZP'ers, uitzendkrachten, expertise, detacheringen) zijn niet meegenomen in de telling. Op 31 december 2024 hadden 25 medewerkers een aanstelling voor bepaalde tijd en werden 17 personen tijdelijk ingehuurd voor inzet op projecten of klussen. De kosten voor deze tijdelijke inhuur zijn hoofdzakelijk financieel gedekt uit beschikbare vacatureruimte dan wel uit onderbesteding van budgetten die oorspronkelijk waren bestemd voor andere doeleinden en nu worden aangewend ter dekking van de kosten van de tijdelijke inhuur.

Team of onderdeel	Formatie in fte	Bezetting in fte ¹	Ruimte in fte
Commandant brandweer/directeur VR	2	1,8	0,2
Bestuur en organisatie	6,16	6,01	0,15
Team communicatie	7,24	7,00	0,24
Team informatievoorziening	12,5	8,33	4,17
GHOR	8,55	9,07	-0,51
Risico-en crisisbeheersing	1	1	0
Veiligheidsbureau	13,39	12,41	0,98
Risicobeheersing	27,6	27,75	-0,15
Brandweezorg	1	1	0
Brandweezorg Deventer, Olst-Wijhe, Raalte	40,67	40,78	-0,11
Brandweezorg Zwolle-Kampen	44,47	47,45	-2,98
Brandweezorg Dalfsen, Hardenberg, Ommen	1,7	1	0,7
Brandweezorg Steenwijkerland, Staphorst, Zwartewaterland	1,28	1	0,28
Incidentbestrijding	14,68	14,04	0,64

¹ Het gaat hier om het aantal fte dat voor bepaalde of onbepaalde tijd in dienst is en niet om het absolute aantal medewerkers in de bezetting. Door een aantal deeltijders is het absolute aantal medewerkers in de bezetting hoger.

Team of onderdeel	Formatie in fte	Bezetting in fte ¹	Ruimte in fte
Vakbekwaamheid	18,68	20,27	-1,59
Beheer en techniek	18,48	20,17	-1,69
Financiën	13,05	11,11	1,94
ICT	15,50	12,4	3,1
Facilitair	13,86	15,08	-1,22
HRM	16,06	15,22	0,84
<i>Flexibele schil</i>	<i>11,77</i>	<i>11,77</i>	<i>0</i>
Totaal 2024	289,62	272,89	16,73
Totalen 2023	280,7	284,5	-3,8

In en uitdienst

Beroepsmedewerkers

In 2024 zijn in totaal 32 medewerkers aangesteld voor (on)bepaalde tijd, waarvan vijf repressieve medewerkers bij brandweezorg en negen medewerkers bij bedrijfsvoering. Er zijn in totaal 26 medewerkers uitgestroomd, waarvan vier repressieve medewerker bij brandweezorg en zes medewerkers bij bedrijfsvoering.

Vrijwilligers (repressief en niet repressief)

Afdeling	Aantal op 31-12-2023	Aantal op 31-12-2024	Vershil
Balkbrug	15	17	2
Bathmen	24	23	-1
Bergentheim	17	18	1
Dalfsen	24	23	-1
De Krim	10	10	0
Dedemsvaart	20	20	0
Deventer	29	26	-3
Diepenveen	17	17	0
Genemuiden	20	18	-2
Giethoorn	16	20	4
Gramsbergen	17	19	2

Afdeling	Aantal op 31-12-2023	Aantal op 31-12-2024	Vershil
Hardenberg	34	35	1
Hasselt	21	22	1
Heeten	18	18	0
Heino	19	17	-2
IJsselmuiden	20	20	0
Kampen	39	46	7
Kuinre	16	16	0
Lemelerveld	20	21	1
Luttenberg	16	16	0
Nieuwleusen	23	23	0
Oldemarkt	14	17	3
Olst	17	18	1
Ommen	32	33	3
Raalte	23	23	0
Slagharen	16	16	0
Staphorst	20	20	0
Steenwijk	28	31	3
Vollenhove	21	22	1
Welsum	15	14	-1
Wesepe	22	22	0
Wijhe	17	16	-1
Zwartsluis	14	17	3
Zwolle	46	52	6
Niet repressieve vrijwilligers	28	28	0
Totalen	797	774	-23

In totaal zijn er in 2024 40 vrijwilligers uitgestroomd en 59 nieuwe vrijwilligers aangesteld. In de bovenstaande tabel wordt er een totaal van -23 aangegeven. Dit verschil ontstaat omdat er een aantal vrijwilligers is verbonden aan meerdere posten en verhuizingen of verandering van functie ook zorgt voor doorstroom tussen posten. Een vrijwilliger kan bij één post vertrekken, maar nog verbonden zijn aan een andere post en dus wel als vrijwilliger voor de organisatie behouden blijven. Het totaal aantal vrijwilligers kan daarom afwijken van de som van in- en uitstroom van de individuele posten.

Stagiaires

Als overheidsorganisatie bieden wij de mogelijkheden om te leren. In het jaar 2024 hebben wij 15 stagiaires mogen verwelkomen:

- 1 bij Dalfsen-Ommen-Hardenberg;
- 1 bij team communicatie
- 1 bij team Veiligheidsbureau
- 2 bij team informatievoorziening;
- 4 bij Team ICT;
- 2 bij Team Facilitair;
- 2 bij Team Risicobeheersing
- 2 bij Team Incidentbestrijding;

Ziekteverzuim

Het verzuimpercentage van de Veiligheidsregio IJsselland bedroeg 4,92% in 2024, waarmee we een lichte daling (-0.26%) ten opzichte van 2023 konden waarnemen. Daarbij moet worden opgemerkt dat het verzuimpercentage net als de voorgaande vijf jaar wederom significant lager is dan het branchegemiddelde (openbaar bestuur en overheidsdiensten).

Jaar	Verzuimpercentage Veiligheidsregio IJsselland	CBS Landelijk gemiddelde Openbaar bestuur en overheidsdiensten
2017	4,77%	5,3%
2018	4,24%	5,6%
2019	3,89%	5,35%
2020	4,19%	5,48%
2021	3,83%	5,0%
2022	4,78%	5,2%
2023	5,18%	6,05%
2024	4,92%	

Verdeling in leeftijd en man/vrouw

In deze verdeling zijn alleen de beroepsmedewerkers met een aanstelling voor (on)bepaalde tijd meegeteld.

Leeftijdscategorie	Vrouw	Man	Totaal
20 tot 25 jaar	4	1	5
25 tot 30 jaar	6	16	22
30 tot 35 jaar	8	22	30
35 tot 40 jaar	14	29	41
40 tot 45 jaar	9	22	31
45 tot 50 jaar	9	26	35
50 tot 55 jaar	12	30	42
55 tot 60 jaar	13	38	51
60 tot 65 jaar	14	21	35
65 jaar en ouder	3	14	17
Totaal	92	219	311

3.2 Arbeidsomstandigheden

In deze paragraaf worden activiteiten toegelicht die in 2024 binnen Veiligheidsregio IJsselland op het gebied van arbeidsomstandigheden hebben plaatsgevonden. Op het gebied van arbeidsomstandigheden bevinden we ons in de fase waarin we (succesvol) reactief acteren op ongewenste situaties en is er de wens om de stap te kunnen maken om preventief te handelen om risico's in onze werkzaamheden te voorkomen. Hiervoor is het nodig dat informatie/data op het gebied van arbo & veiligheid centraal in kaart wordt gebracht en het management op basis van leading indicators kan sturen. In 2025 staan we voor de uitdaging hoe we dit binnen onze organisatie vorm kunnen geven.

Ongevallen en incidenten

In 2024 zijn er 51 meldingen van (bijna) ongevallen binnengekomen. Opvallend is dat 75% van de meldingen betrekking heeft op oefensituaties en op sportactiviteiten. Meldingen met betrekking tot de inzet bij incident vormen slechts een klein deel van de meldingen. Dat wil niet zeggen dat er geen "leer momenten" zijn te halen uit de incidenten; deze komen ook zeker naar voren in de evaluatie van incidenten binnen de "warme" organisatie maar vind vaak niet zijn weg in het melden van onveilige situaties & (bijna) ongevallen. Door het versnipperde beeld bestaat het risico dat risico's onvoldoende onderkend worden en er beperkte input is voor de PDCA-cyclus.

Warme RI&E

In 2024 is na een traject van enkele jaren "de warme RI&E" afgesloten. De warme RI&E is een instrument vanuit brandweer Nederland waarin aan de hand van een aantal thema's risico's en de risico beleving door de manschappen voor een standaard inzet in kaart worden gebracht. Vanuit de RI&E is een plan van aanpak opgesteld met daarin de aandachtsgebieden waarin in 2025 verbetering nodig is om op een verantwoord risico niveau te komen. De invulling en opvolging van deze acties is belegd in de "Rode Organisatie".

Opvallend in de risicodialoog die is gehouden, is de hoge mate waarin medewerkers het gevoel hebben veilig te werken en de lage inschatting van de kans waarop zij worden blootgesteld aan mogelijke gevaren. Dit beeld wordt niet ondersteund vanuit data vanuit de RI&E en (bijna) ongevalsmeldingen waarbij bepaalde risico's als actueel en onderdeel van de operatie naar voren komen.

Asbest verontreiniging Heino

Op de post Heino is bij een inspectie een asbest verontreiniging aan het licht gekomen. Hierop is snel geschakeld met sluiting van de post, reiniging van middelen en inrichten van een alternatieve locatie. Vervolgens is een externe Arbeid hygiënist gevraagd een risico-analyse uit te voeren en de betrokken (oud) collega's te informeren over de mogelijke gezondheidsrisico. De veiligheidsregio heeft hierbij aangegeven aanspreekpunt te zijn ook voor de oud collega's van voor de regionalisering.

Hoewel in eerdere asbestinventarisaties uitgevoerd in opdracht van de gebouwbeheerder reeds de aanwezigheid van asbest was aangetoond, was deze kennis niet aanwezig bij de gebruiker van het pand. Hoewel de corrigerende maatregelen in deze casus zorgvuldig zijn uitgevoerd had de situatie met passende preventieve maatregelen op basis van eerdere rapportages zich niet voor hoeven doen.

Positief gezond werkgeverschap

Veiligheidsregio IJsselland hecht er vanuit de visie op gezondheid veel waarde aan dat medewerkers gedurende hun hele loopbaan gezond en vitaal hun werk kunnen blijven doen. Om hieraan bij te dragen wordt er sinds januari 2022 samengewerkt met arbodienst Rienks, die het gedachtegoed van positieve gezondheid onderschrijft, waarbij gezondheid gezien wordt als meer dan alleen de afwezigheid van ziekte.

Ook zijn projecten doorontwikkeld die indirect bijdragen aan vitaal en gezond werken.

Een voorbeeld hiervan is de nieuwe ontwikkelgerichte gesprekscyclus als onderdeel van ons nieuwe talent- en mobiliteitsbeleid (Talent in Beeld). Deze nieuwe vorm van gesprekken over ontwikkeling sluit aan bij de visie op positief gezond werkgeverschap en talentontwikkeling.

De ontwikkelgerichte gesprekscyclus is erop gericht om de duurzame inzetbaarheid en eigenaarschap van medewerkers te versterken. De cyclus is flexibel en integreert continue feedback en zelfreflectie vanuit een positieve lading. Het is het doel dat medewerkers meer eigen regie nemen en doelgericht werken aan hun eigen ontwikkeling en werk.

Daarnaast is er gewerkt aan het opstellen van gedragsprofielen voor leidinggevendenden, met daarbij ook specifiek aandacht voor de kwaliteiten en eigenschappen die nodig zijn om medewerkers te kunnen faciliteren in de eigen regie op gezondheid.

Ongewenst gedrag

Gevolgen van ongewenste omgangsvormen kunnen een enorme impact hebben op medewerkers en in bijzondere situaties op de omgeving en de organisatie. Medewerkers kunnen gebruik maken van een speciaal opgeleide vertrouwenspersoon, gefaciliteerd door de organisatie (via OnzeCoach). In 2024 waren er 2 meldingen van ongewenst gedrag. Er zijn geen formele klachten ingediend waarbij de vertrouwenspersoon betrokken was.

In 2024 is een rechtszaak geweest met betrekking tot eerder ongewenste gedrag op de post Kampen. De juridische afhandeling heeft media-aandacht gekregen en geeft aan hoe actueel het thema is.

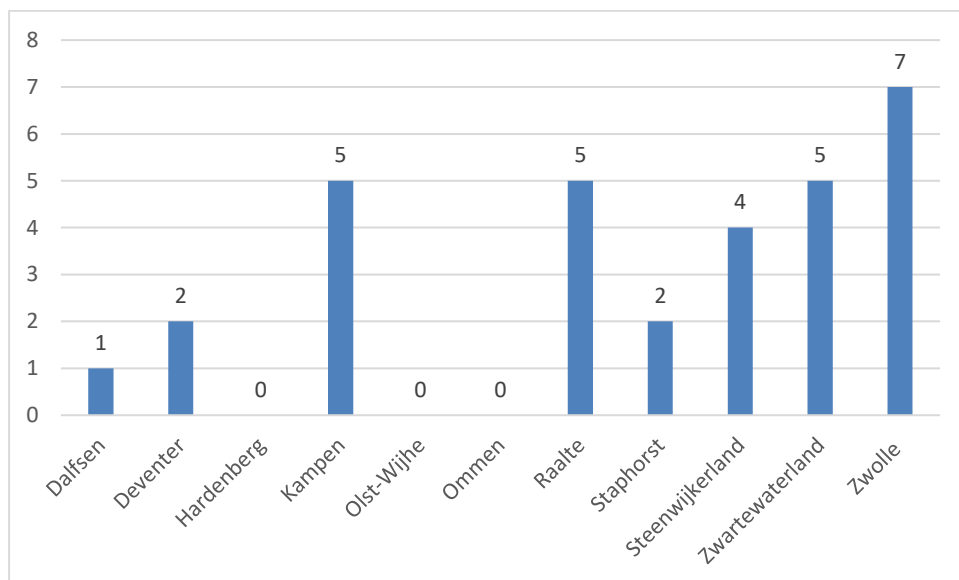
Veilige publieke taak (agressie & geweld)

Helaas is bekend dat ook medewerkers van de Veiligheidsregio in de uitvoering van hun taken tegen agressie aanlopen. In hoeverre dit “als onderdeel van het werk” wordt ervaren en niet als exceptionele te melden incident verdient aandacht. Die aandacht wordt gegeven, zowel bestuurlijk waarbij een aantal burgemeesters op oudjaarnacht persoonlijk de hulpverleners benaderen als vanuit de eigen organisatie waarbij de mogelijkheid om aangifte te doen volgens protocol “agressie geweld publieke taak” onder de aandacht wordt gebracht. Afgelopen jaar is gebleken dat dit protocol nog geen gemeen goed is in de gehele keten.

Bijlage 1: gegevens per gemeente

Algemeen: met de gemeenten zijn maatwerkafspraken gemaakt over de dienstverlening. Niet alle taken komen in de overzichten terug, aangezien een aantal taken niet in prestatie-indicatoren uit te drukken is.

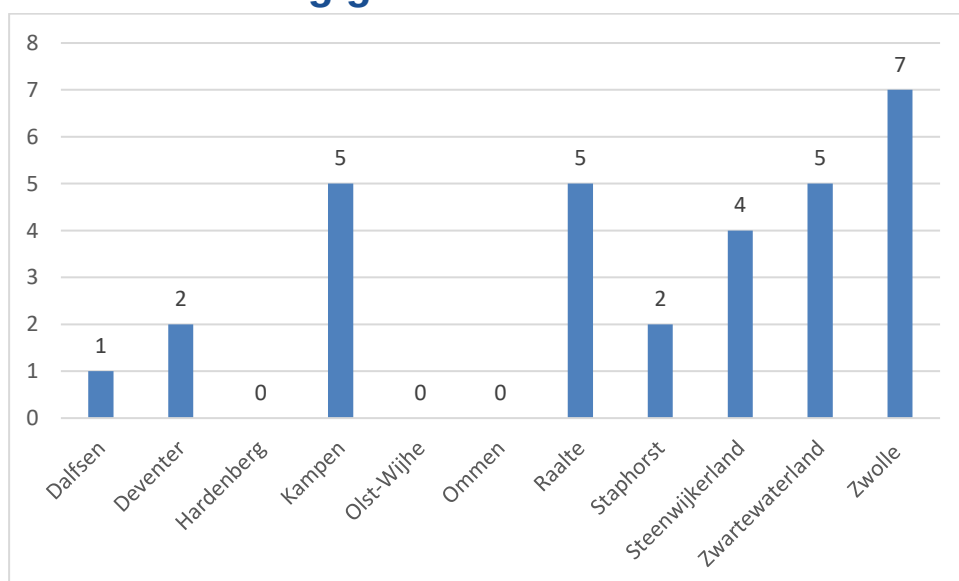
Adviezen op A en B evenementen



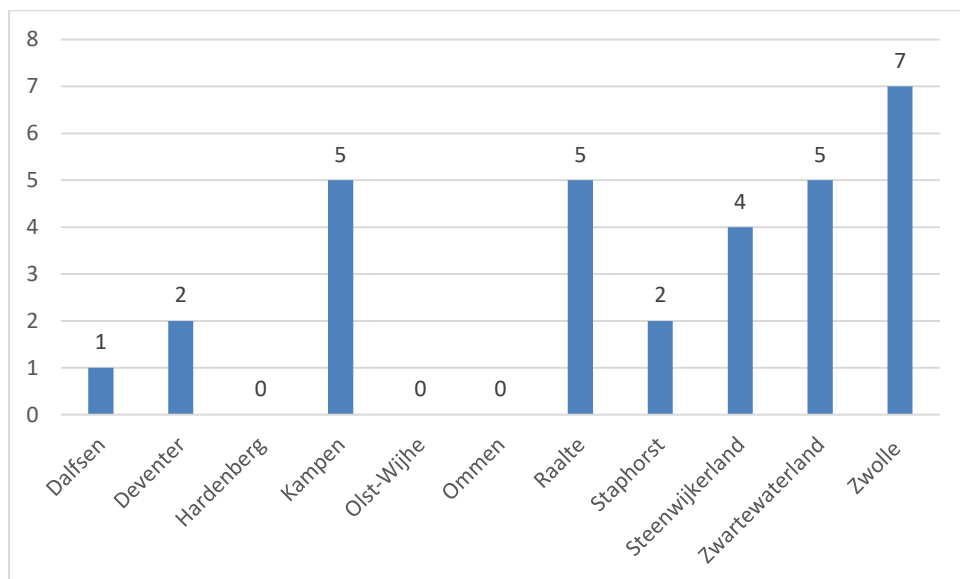
De A- en B-evenementen zijn de lichtere evenementen. De gemeente Kampen en Zwolle verzorgen zelf de advisering op de A- en B-evenementen.

Van januari tot en met augustus 2024 waren er 15 grote C-evenementen: 6 in Zwolle, 5 in Deventer, 3 in Raalte en 1 in Kampen.

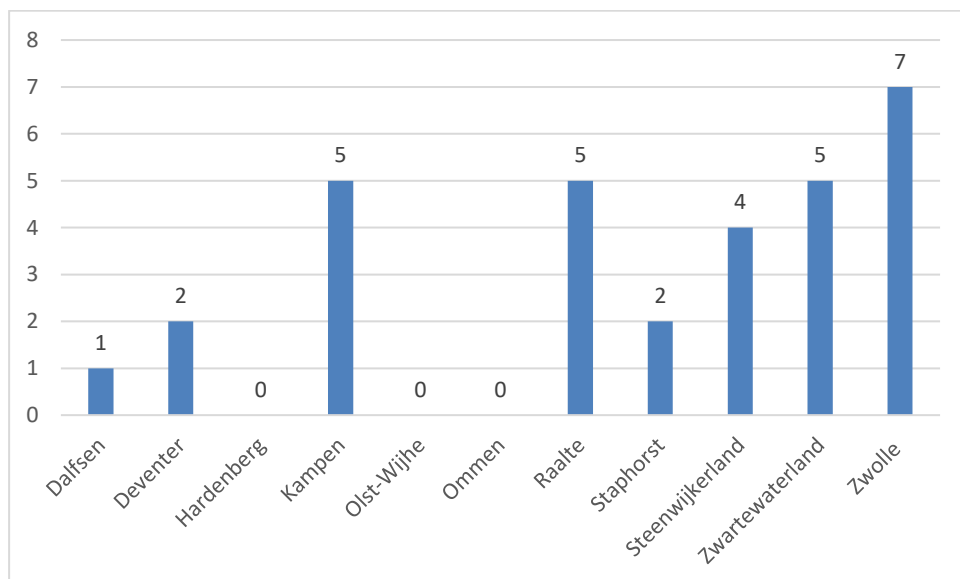
Adviezen omgevingsvergunning bouwen en brandweerveilig gebruik



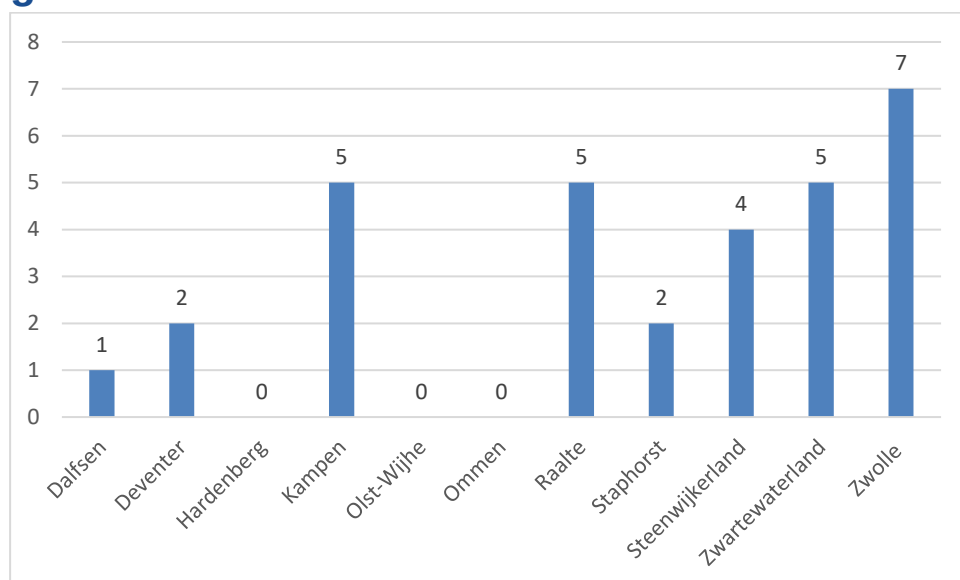
Controles brandweer op brandveilig gebruik



Activiteiten brandveilig leven



Scholen waar lesprogramma 'Brandweer op school' is gehouden



GRIP-incidenten

Er hebben zich in 2024 zeven GRIP1-incidenten voorgedaan. Zie onderstaand overzicht. Daarnaast is er geen ROT (Regionaal Operationeel Team) geformeerd. Tevens is er ook in een viertal niet-acute situaties een beroep gedaan op de veiligheidsregio. Dat was het geval tijdens de Crowdstrike en NAVIN storing, voorbereiding op storm en voor crisishulpverlening in Bathmen.

Nr.	Datum	GRIP	Plaats	Incident	Evaluatie
1	23-01-2024	1	Raalte	IBGS-incident	Quickscan evaluatie
2	27-01-2024	1	Staphorst	Ongeval A28	Quickscan evaluatie
3	08-02-2024	1	De Krim	Zeer grote brand in bedrijfspand	Quickscan evaluatie
4	26-02-2024	1	Steenwijk	Brand in Fletcher hotel	Quickscan evaluatie
5	25-04-2024	1	Raalte	Zeer grote brand in bedrijfspand	Quickscan evaluatie
6	24-06-2024	1	Steenwijk	Zeer grote brand industrie	Quickscan evaluatie
7	02-09-2024	1	Schalkhaar	Grote Hulpverlening wegvervoer	Quickscan evaluatie

Aantal incidenten per gemeente en uitrukken per brandweerpost

Hieronder volgt een overzicht van:

- de unieke incidenten per gemeente
- de unieke incidenten per brandweerpost. Dit kan een inzet zijn geweest binnen de gemeente, maar ook een inzet buiten de gemeente of veiligheidsregio.

Bij een inzet binnen of buiten een gemeente kunnen meerdere posten betrokken zijn. Vandaar dat het totale aantal inzetten per gemeente lager is dan het totaal van de inzetten per post. Als er bijvoorbeeld een brand is in Lemelerveld, waar een voertuig van alle drie de brandweerposten binnen de gemeente Dalfsen naar uitrukt, dat telt deze mee bij de uitrukken per post, maar voor het totaal binnen de gemeente Dalfsen telt deze maar voor één incident.

Alarm: betreft automatische brandmeldingen.

Dienstverlening: betreft onder andere de assistentie van de ambulancedienst, het redden van dieren, het opheffen van liftopsluitingen en het reinigen van het wegdek.

Leefmilieu: betreft onder andere om assistentie bij storm- en waterschade.

Wanneer we de cijfers vergelijken met 2023 dan zien we een trend op de volgende thema's:

- Over de hele linie daalt het aantal incidenten met 2 procent naar 3054 unieke incidenten.
- De incidenten 'alarm' laten een lichte stijging zien van 6 procent.
- De branden waarbij personenauto's zijn betrokken laten na een jarenlange stijgende trend een daling zien van 8 procent.
- We zien een stijging in de branden bij Industrie 10 procent en Agrarisch 30 procent, in totaal van 40 naar 47 (waarvan 11 groot tot zeer grote brand ten opzichte van 7 in 2023).
- De incidenten leefmilieu liggen circa 12 procent lager dan 2023. De stormen welke over het land raasden hebben onze regio niet echt bereikt.

	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Gemeente Dalfsen	8	42	24	28	21	123
Post Dalfsen	5	25	13	8	10	61
Post Lemelerveld	6	28	6	8	5	53
Post Nieuwleusen	2	28	9	14	9	62
Totaal						176
Gemeente Deventer	87	213	156	86	52	594
Post Bathmen	5	24	9	8	10	56
Post Deventer	79	197	133	74	39	522
Post Diepenveen	3	20	20	7	9	59

	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Totaal						637
Gemeente Hardenberg	54	130	70	86	52	594
Post Balkbrug	25	30	4	13	8	80
Post Bergentheim	5	29	3	9	7	53
Post De Krim	0	11	4	1	2	18
Post Dedemsvaart	11	28	14	17	7	77
Post Gramsbergen	5	16	7	4	3	35
Post Hardenberg	20	64	49	29	15	177
Post Slagharen	0	23	7	13	5	48
Totaal						440
Gemeente Kampen	31	96	75	52	37	291
Post IJsselmuiden	6	39	17	16	9	87
Post Kampen	18	85	65	29	29	226
Totaal						313
Gemeente Olst-Wijhe	13	29	15	17	14	88
Post Olst	6	18	3	4	4	35
Post Welsum	1	2	0	2	0	5
Post Wesepe	0	33	4	4	5	46
Post Wijhe	5	31	6	8	5	55
Totaal						141
Gemeente Ommen	13	34	22	27	13	109
Post Ommen	8	31	17	14	13	83
Totaal						83
Gemeente Raalte	18	49	36	57	29	189
Post Heeten	2	14	6	0	6	28
Post Heino	6	27	11	18	6	68

	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Post Luttenberg	6	14	5	7	5	37
Post Raalte	7	30	16	15	9	77
Totaal						210
Gemeente Staphorst	3	41	15	12	13	84
Post Staphorst	5	39	9	6	12	71
Totaal						71
Gemeente Steenwijkerland	21	90	87	41	31	270
Post Giethoorn	5	16	22	11	14	68
Post Kuinre	0	12	4	4	1	21
Post Oldemarkt	0	18	14	2	4	38
Post Steenwijk	8	61	34	15	11	129
Post Vollenhove	7	27	11	5	10	60
Totaal						316
Gemeente Zwartewaterland	9	50	32	33	14	138
Post Genemuiden	3	21	6	10	11	51
Post Hasselt	4	46	10	16	6	82
Post Zwartsluis	3	26	19	6	4	58
Totaal						191
Gemeente Zwolle	117	265	233	109	74	798
Post Zwolle Noord	75	203	146	71	64	486
Post Zwolle Zuid	48	179	133	59	68	487
Totaal						896
Totaal aantal unieke incidenten Veiligheidsregio IJsselland						3054
Aantal post inzetten						3278

Bijlage 2: oorzaken overschrijding opkomsttijden

In 2024 is in 97,97 procent van de uitrukken voldaan aan de normtijden uit het dekkingsplan. In 2,03 procent van de incidenten wordt de opkomsttijd dus overschreden.

De opkomsttijd bestaat uit de verwerkingstijd op de meldkamer, de uitruktijd (de tijd tussen alarmering en het uitrukken van het brandweervoertuig) en de aanrijtijd (de tijd tussen het wegrijden uit de post en de aankomst op de incidentlocatie). De overschrijdingen doen zich zowel voor bij de verwerking, het uitrukken en het aanrijden. Hieronder worden de oorzaken hiervan kort benoemd.

Oorzaken overschrijding tijdens het verwerken van de melding

Bij automatische brandmeldingen wordt niet direct een brandweervoertuig gealarmeerd, maar wordt eerst door de meldkamer contact opgenomen met het desbetreffende bedrijf om te checken of er daadwerkelijk sprake is van brand. Aangezien er bij deze meldingen in circa 95 procent van de gevallen niet daadwerkelijk brand is, neemt het aantal nodeloze uitrukken hiermee significant af. Dit nabellen bij automatische meldingen zorgt echter wel voor langere opkomsttijden, indien het wel nodig is dat de brandweer ter plaatse komt. Het nabellen duurt namelijk maximaal twee minuten voordat er wordt door gealarmeerd.

Oorzaken overschrijdingen tijdens het uitrukken

Het zijn vooral vrijwillige posten die de uitruktijden overschrijden (en niet de posten met beroeps-brandweer). Dat is natuurlijk niet zo vreemd, aangezien de uitruktijden van vrijwilligers grilliger zijn doordat zij niet op de post verblijven. Afhankelijk van het tijdstip van de melding moeten zij eerst van hun huis, werk of een andere locatie komen. De uitruktijd is hiermee grilliger van aard.

Oorzaken overschrijdingen tijdens het aanrijden

De oorzaken van overschrijdingen op het gebied van het aanrijden komen door onder andere het tijdstip van de melding in relatie tot de verkeersdruk. Maar ook weersinvloeden hebben effect op de aanrijtijd. Ook kan het bij met name beroepsposten voorkomen dat het brandweervoertuig wat gealarmeerd wordt zich niet in de post bevindt. Dit is aan de orde wanneer het voertuig vertrekt vanaf een andere incidentlocatie, binnen het gebied aan het oefenen is of niet beschikbaar is. Dit laatste kan zich bijvoorbeeld voordoen als het brandweervoertuig al ingezet is bij een ander incident, waardoor een brandweervoertuig van een andere post, met een langere aanrijtijd, gealarmeerd moet worden.

Ontwikkelingen

Om te voldoen aan de opkomsttijden zoals die zijn gesteld in het bestuurlijk vastgestelde dekkingsplan lopen verschillende verbeterprojecten. Zoals projecten om het aantal nodeloze meldingen terug te dringen en het project 'Uitruk op maat'.

DEEL B: JAARREKENING

Overzicht van baten en lasten

N = Nadeel, V = Voordeel

Programma Veiligheid	Begroting voor wijziging 2024	Begroting na wijziging 2024	Realisatie 2024	Verschil t.o.v. begroting na wijziging	N/V
Lasten					
Voorkomen	2.549.659	2.488.364	2.556.827	68.463	N
Bestrijden en beheersen	36.755.969	37.466.645	38.565.363	1.098.719	N
Overhead	12.636.710	13.017.625	13.202.382	184.757	N
Totaal lasten	51.942.338	52.972.634	54.324.572	1.351.938	N
Baten					
Voorkomen	0	-27.097	-41.157	-14.060	V
Bestrijden en beheersen	-476.954	-713.109	-1.903.515	-1.190.406	V
Overhead	-2.897.923	-3.073.923	-3.799.289	-725.366	V
Totaal baten	-3.374.877	-3.814.129	-5.743.962	-1.929.833	V
Saldo's					
Voorkomen	2.549.659	2.461.267	2.515.670	54.402	N
Bestrijden en beheersen	36.279.015	37.041.516	36.949.828	-91.688	V
Overhead	9.738.787	9.943.702	9.403.093	-540.609	V
Totaal programma Veiligheid	48.567.461	49.446.485	48.868.591	-577.894	V
Saldo algemene lasten en dekkingsmiddelen	-48.246.485	-49.070.091	-48.982.726	87.365	N
Overige baten en lasten	0	0	0	0	-
Bedrag van de heffing voor de vennootschapsbelasting	0	0	0	0	-
Gerealiseerde totaal saldo baten en lasten	320.977	376.394	-114.135	-490.529	V
Bij: onttrekkingen aan reserves					
Programma Veiligheid	-287.980	-287.980	-287.980	0	-
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	-96.318	-96.318	-96.318	0	-
Overhead	0	-490.000	-490.000	0	-
Totaal onttrekkingen aan reserves	-384.298	-874.298	-874.298	0	-
Af: stortingen in reserves					
Programma Veiligheid	0	0	0	0	-
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	63.322	63.322	63.322	0	-
Overhead	0	0	292.184	292.184	N
Totaal stortingen in reserves	63.322	63.322	355.506	292.184	-
Saldo reserve mutaties	-320.977	-810.976	-518.792	292.184	-
Gerealiseerde resultaat	0	-434.582	-632.927	-198.345	V

Begroting voor wijziging 2024

De primaire begrotingscijfers, zoals hierboven opgenomen, en zijn ingevoerd in de financiële administratie, zien toe op de structureel gewijzigde programmabegroting 2024 zoals door het Algemeen Bestuur vastgesteld in de eerste bestuursrapportage 2023 d.d. 27-09-2023.

Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

Bij de analyse van het resultaat is het onderscheid tussen resultaatbepaling en resultaatbestemming van groot belang. Ingevolge het Besluit begroting en verantwoording (BBV) dient daarom een toelichting te worden gegeven op het gerealiseerde saldo baten en lasten, de mutaties in de reserves en het gerealiseerde resultaat.

In het volgende overzicht wordt inzicht gegeven in de relatie tussen het gerealiseerde saldo van baten en lasten en het gerealiseerde resultaat.

N = Nadeel, V = Voordeel

Gerealiseerde totale baten en lasten:		-114.135	V
Mutaties in de reserves (incidenteel)			
Storting egaliseringsreserve kapitaallasten primaire begroting		63.322	N
Storting res. Ontwikkeling VR voor implementatie MS365		292.184	N
Onttrekking egaliseringsreserve kapitaallasten primaire begroting		-174.114	V
Onttrekking res. transitie meldkamer primaire begroting		-113.866	V
Onttrekking res. Ontwikkeling VR compensatie herijking primaire begroting		-96.318	V
Onttrekking res. Ontwikkeling VR voor implementatie MS365		-490.000	V
Per saldo onttrekking uit de reserves ten gunste van de exploitatie		-518.792	V
Gerealiseerde resultaat:		-632.927	V

De belangrijkste verschillen tussen de jaarrekening 2024 en de begroting 2024 (na wijzigingen) vóór mutaties in de reserves hebben zich voorgedaan op de volgende onderdelen:

<u>Programma (exclusief kosten overhead)</u>				
Programma Veiligheid (wettelijke taak)	-91.688	V		
Programma Veiligheid (aanvullende ambitie)	54.402	N		
			-37.285	V
<u>Algemene lasten en dekkingsmiddelen</u>				
Afwikkeling loonheffing (WKR en reparatie premie WW 3e jaar)	87.365	N		
Overhead	-540.609	V		
			-453.244	V
Totaal verschil voor mutaties in de reserves			-490.529	V
<u>Afwijkingen mutaties reserves</u>				
Stortingen	292.184	N		
Onttrekkingen	0	-		
			292.184	N
Totaal verschil na mutaties in de reserves			-198.345	V

Ons algemene standpunt en die van onze belastingadviseur is dat Veiligheidsregio IJsselland niet belasting- en aangifteplichtig is voor de vennootschapsbelasting. Voor het overgrote deel van de activiteiten/ inkomsten is immers geen sprake van deelname aan het economisch verkeer en dus kan er geen sprake zijn van het drijven van een onderneming. Bij de activiteiten (bijvoorbeeld detachering personeel) waarmee VRIJ wel deelneemt aan het economisch verkeer wordt niet gestreefd naar winst en worden er geen structurele overschotten gerealiseerd. Vandaar dat het bedrag voor heffing van de vennootschapsbelasting nihil is.

In de begroting van Veiligheidsregio IJsselland zijn geen ramingen voor onvoorzien opgenomen. Derhalve is een overzicht van aanwending onvoorzien niet van toepassing.

Saldo programma Veiligheid

N = Nadeel, V = Voordeel

Programma Veiligheid	Begroting voor wijziging 2024	Begroting na wijziging 2024	Realisatie 2024	Vershil t.o.v. begroting na wijziging	N/V
Lasten					
Voorkomen	2.549.659	2.488.364	2.556.827	68.463	N
Bestrijden en beheersen	36.755.969	37.466.645	38.565.363	1.098.719	N
Totaal lasten	39.305.628	39.955.009	41.122.190	1.167.181	N
Baten					
Voorkomen	0	-27.097	-41.157	-14.060	V
Bestrijden en beheersen	-476.954	-713.109	-1.903.515	-1.190.406	V
Totaal baten	-476.954	-740.206	-1.944.673	-1.204.467	V
Saldo programma					
Voorkomen	2.549.659	2.461.267	2.515.670	54.402	N
Bestrijden en beheersen	36.279.015	37.041.516	36.949.828	-91.688	V
Totaal saldo programma's	38.828.674	39.502.783	39.465.498	-37.285	V
Bij: onttrekkingen aan reserves	-287.980	-287.980	-287.980	0	-
Af: stortingen in reserves	0	0	0	0	-
Resultaat	38.540.694	39.214.803	39.177.518	-37.285	V

Toelichting programma Veiligheid

N = Nadeel, V = Voordeel

Programma Veiligheid			V/N
Personeelskosten			
	Hogere kosten loonsom beroeps	86.000	N
	Hogere overige personeelskosten	18.000	N
	Hogere kosten vrijwilligersvergoedingen	60.000	N
	Lagere kosten inhuur derden	-382.000	V
	Meerkosten Functioneel Leeftijd Ontslag (beroeps)	1.100.000	N
Huisvestingskosten			
	Hogere onderhoudskosten gebouwen	213.000	N
	Hogere kosten schoonmaak gebouwen	21.000	N
	Lagere energielasten gebouwen	-8.000	V
Brandweermaterieel			
	Hogere kosten beheer en onderhoud materieel	9.000	N
Oefenen en opleiden			
	Lagere kosten opleiden, oefenen en trainen	-61.000	V
Overige kosten			
	Hogere kosten voorziening Spaarverlof	95.000	N
	Hogere kosten operationele inzet	16.000	N
		1.167.000	N
Opbrengsten			
	Facturering kosten Functioneel Leeftijds Ontslag aan gemeenten	-1.158.250	V
	Overige opbrengsten	25.000	N
	Hogere opbrengst verkoop materieel	-54.000	V
	Diverse incidentele opbrengsten (UWV/Detachering)	-17.000	V
		-1.204.250	V
		-37.250	V

De hogere kosten van de loonsom beroeps worden voornamelijk veroorzaakt door de dotatie aan de voorziening Spaarverlof en de extra aanwervingen van personeel in aanloop naar de harmonisatie van de roosters van de kazernes Zwolle en Deventer. De stijging van de onderhoudskosten op gebouwen is vooral het gevolg van het feit dat in de loop van het boekjaar 2024 servicekosten zijn gefactureerd die niet in het resultaat van 2023 waren opgenomen. Daarnaast zijn de nog te verwachten servicekosten over 2024 wel meegenomen in het huidige resultaat hetgeen resulteert in hogere onderhoudskosten in 2024.

De meerkosten inzake de uitvoeringskosten Functioneel Leeftijd Ontslag worden volledig gedekt door ontvangen bijdragen afkomstig van de gemeenten. De overschrijdingen op meerdere kostencategorieën worden gedekt door extra opbrengsten.

Saldo algemene lasten en dekkingsmiddelen

N = Nadeel, V = Voordeel

	Begroting voor wijziging 2024	Begroting na wijziging 2024	Realisatie 2024	Vershil t.o.v. begroting na wijziging	N/V
Overige correcties loonheffingen	0	0	87.365	87.365	N
Gemeentelijke bijdragen	-40.789.920	-40.756.501	-40.756.501	0	-
Rijksbijdrage rampenbestrijding	-7.456.565	-8.313.590	-8.313.590	0	-
Totaal algemene lasten en dekkingsmiddelen	-48.246.485	-49.070.091	-48.982.726	87.365	N
Bij: onttrekkingen aan reserves	-96.318	-96.318	-96.318	0	-
Af: stortingen in reserves	63.322	63.322	63.322	0	-
Resultaat	-48.279.481	-49.103.087	-49.015.722	87.365	N

Toelichting saldo algemene lasten en dekkingsmiddelen

De afwikkeling van de afdracht premie reparatie WW 2024 en de naheffing vanwege de overschrijding van het algemeen forfait in de werkkostenregeling resulteert in een nadeel van 87.365 euro.

Saldo Overhead

N = Nadeel, V = Voordeel

	Begroting voor wijziging 2024	Begroting na wijziging 2024	Realisatie 2024	Vershil t.o.v. begroting na wijziging	N/V
Financiën	116.537	126.860	175.441	48.581	N
HRM	830.763	969.196	818.769	-150.427	V
ICT	553.047	436.023	396.213	-39.810	V
Facilitaire Zaken	425.922	384.615	397.811	13.196	N
Bedrijfsvoering (Gemene Rekening)	3.790.742	4.469.234	4.209.630	-259.603	V
Treasury	0	-211.000	-328.986	-117.986	V
Directie	585.441	592.456	564.151	-28.305	V
Staf & Beleid	269.165	421.068	420.865	-203	V
Communicatie	615.524	609.687	600.980	-8.707	V
Informatievoorziening	1.273.153	931.574	931.348	-226	V
Managers	796.956	836.108	829.715	-6.393	V
Ondersteuning	481.538	377.881	387.155	9.274	N
Totaal kostenplaatsen	9.738.787	9.943.702	9.403.092	-540.609	V
Resultaat	9.738.787	9.943.702	9.403.092	-540.609	V

De verschillende teams van bedrijfsvoering ondersteunen de taken ook voor de GGD IJsselland. Hiervoor is een overeenkomst voor 'kosten voor gemene rekening' opgesteld. De verrekening vindt plaats op basis van werkelijk gemaakte kosten tegen de overeengekomen verdeelsleutel (56% VR en 44% GGD). De werkelijke bijdrage GGD aan de gemene rekening over 2024 is € 3.104.857 (begroting 2024 € 2.897.923). Het verschil tussen de daadwerkelijke bijdrage van de GGD in het boekjaar 2024 en de begroting van 2024 komt door de aanvullende bijdrage in het kader van de doorontwikkeling binnen de afdeling I&A en het dekken van structurele dekkingstekorten (181.335 euro) en de afrekening over de gemene rekening (25.599 euro).

Toelichting Overhead

N = Nadeel, V = Voordeel

Overhead			V/N
<i>Personeelskosten</i>			
	Lagere personeelskosten vaste aanstellingen	-532.000	V
	Hogere kosten inhuur derden	530.400	N
	Hogere kosten woon-werk verkeer	73.000	N
<i>Huisvestingskosten</i>			
	Lagere algemene huisvestingskosten	-24.000	V
<i>Opleiden en Oefenen</i>			
	Lagere kosten centraal- en POP-opleidingsbudget	-77.000	V
<i>Automatisering & verbindingen</i>			
	Hogere kosten licenties	11.500	N
<i>Rente</i>			
	Rentebaten	-119.000	V
<i>Overige kosten</i>			
	Hogere algemene beheers- en overige kosten	44.000	N
<i>Opbrengsten</i>			
	Hogere bijdrage van GDD aan de Gemene Rekening	-207.000	V
	Hogere detachings- en UWV-opbrengsten	-240.500	V
Totaal lasten		-540.600	V

De hogere kosten voor de inhuur van derden wordt veroorzaakt door de inhuur van externe expertise op het gebied van informatieveiligheid evenals de inhuur voor leidinggevende- en adviserende functies binnen Bedrijfsvoering. De extra kosten worden deels gedekt door een onderschrijding van de loonsomkosten voor vaste aanstellingen en een onderschrijding/baten op verschillende kosten- en opbrengstencategorieën. De rentebaten vielen hoger uit dan oorspronkelijk begroot, doordat bepaalde investeringen die gepland stonden voor 2024 zijn uitgesteld naar 2025. Dit uitstel zorgde ervoor dat er gedurende een langere periode een hoger uitstaand saldo in de schatkist beschikbaar bleef wat resulteerde in extra rente-inkomsten. Vervolgens hebben medewerkers van de Veiligheidsregio IJsselland minder gebruik gemaakt van opleidingsmogelijkheden wat heeft geresulteerd in een onderschrijding van het centrale opleidingsbudget.

Incidentele baten en lasten

Incidentele baten en lasten 2024	Bedrag	V/N
8018 Kosten opvang ontheemden Oekraïne	57.585	N
8018 Ontvangst Gemeente Deventer opvang ontheemden Oekraïne	-57.585	V
8020 Kosten implementatie MS365	353.242	N
8020 Opbrengstfactuur aan GGD t.b.v. implementatie MS365	-155.427	V
8003 Diverse detacheringsofbrengsten	-82.860	V
8003 Opbrengst inzet uren Project Sturen op Uren	-5.995	V
8003 Opbrengst inzet uren ondersteuning GGD COVID-19/VIP/HPV+	-32.832	V
8006 Teruggave huur kazerne Heino	-33.199	V
8006 Opbrengst Project Witte Informatiebron	-11.393	V

- Per 1 januari 2024 is de coördinerende rol voor de opvang van ontheemden uit Oekraïne overgedragen aan de gemeente Deventer. In het eerste kwartaal van 2024 was er sprake van een overgangperiode waarbij de gemeente Deventer de door de Veiligheidsregio IJsselland gemaakte heeft vergoed.
- De kosten voor de implementatie van MS365 zijn gedeeltelijk gedekt vanuit de reserve Ontwikkelingen VR en daarnaast heeft de GGD voor haar deel conform de verdeelsleutel (44%) bijgedragen in de kosten.
- Vanuit de afdeling Bedrijfsvoering heeft er ondersteuning plaatsgevonden aan diverse projecten van de GGD waaronder de najaarscampagne inzake COVID-19, HPV+, VIP en Sturen op Uren wat tot incidentele baten heeft geleid.

Mutaties reserves

De exploitatie van Veiligheidsregio IJsselland wordt beïnvloed door stortingen in reserves en door onttrekkingen uit reserves. Het BBV geeft aan dat het resultaat van de exploitatie onderverdeeld moet worden in een saldo baten en lasten (voor bestemming) en in een resultaat. Het verschil tussen beide is dat in het resultaat de mutaties in de reserves zijn verwerkt.

N = Nadeel, V = Voordeel

	Begroting voor wijziging 2024	Begroting na wijziging 2024	Realisatie 2024	Vershil t.o.v. begroting na wijziging	N/V
Gerealiseerde totaal saldo baten en lasten	320.976	376.394	-114.135	-490.529	V
Bij: onttrekkingen aan reserves					
Programma Veiligheid	-287.980	-287.980	-287.980	0	-
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	-96.318	-96.318	-96.318	0	-
Overhead	0	-490.000	-490.000	1	N
Totaal onttrekkingen aan reserves	-384.298	-874.298	-874.298	1	N
Af: stortingen in reserves					
Programma Veiligheid	0	0	0	0	-
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	63.322	63.322	63.322	0	-
Overhead	0	0	292.184	292.184	N
Totaal stortingen in reserves	63.322	63.322	355.506	292.184	N
Saldo reserve mutaties	-320.977	-810.977	-518.791	292.185	N
Gerealiseerde resultaat	0	-434.582	-632.927	-198.345	V

Zie voor nadere toelichting paragraaf 'toelichting op de balans'.

Publicatie bezoldiging topfunctionarissen

De WNT is van toepassing op Veiligheidsregio IJsselland. Het voor de Veiligheidsregio IJsselland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 233.000 euro op basis van het model voor topfunctionarissen met dienstbetrekking.

De binnen onze organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij meerdere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan met ingang van 1 januari 2018) in de periode van de hier verantwoorde dienstbetrekking.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

	A. Mengerink
Functiegegevens	Directeur Veiligheidsregio IJsselland
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01/24 – 31/12/24
Omvang dienstverband (in fte)	1,0
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	Bedrag
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	160.727
Beloningen betaalbaar op termijn	23.303
<i>Subtotaal</i>	<i>184.030</i>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	233.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	nvt
<i>Totale bezoldiging</i>	<i>184.030</i>
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt
Gegevens 2023	Bedrag
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01/23 – 31/12/23
Omvang dienstverband 2023 (in fte)	1,0
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	154.508
Beloningen betaalbaar op termijn	22.510
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	223.000
<i>Totale bezoldiging 2023</i>	<i>177.018</i>

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder.

Alle leden van het AB en DB vanuit de Veiligheidsregio IJsselland zijn onbezoldigd.
Hieronder volgt een overzicht van de leden van het AB en het DB van de Veiligheidsregio IJsselland in 2024.

Naam	Burgermeester	Functie
<u>Algemeen Bestuur</u>		
P.H. Snijders	Zwolle	Voorzitter algemeen bestuur
R. König	Deventer	Vicevoorzitter algemeen bestuur
R. Bats	Steenwijkerland	Lid algemeen bestuur
J. ten Kate	Staphorst	Lid algemeen bestuur
E. van Lente	Dalfsen	Lid algemeen bestuur tot 9 juli 2024
R. Jager	Dalfsen (waarnemend)	Lid algemeen bestuur vanaf 10 juli 2024
E.J. Bilder	Zwartewaterland	Lid algemeen bestuur
J.M. Vroomen	Ommen	Lid algemeen bestuur
M. Offinga	Hardenberg	Lid algemeen bestuur
S. de Rouwe	Kampen	Lid algemeen bestuur
Y.P. van Mastrigt	Olst-Wijhe (waarnemend)	Lid algemeen bestuur tot 27 februari 2024
S. Poepjes	Olst-Wijhe	Lid algemeen bestuur vanaf 28 februari 2024
A.C. Hofland	Raalte (waarnemend)	Lid algemeen bestuur tot 10 juni 2024
R. Zuidema	Raalte	Lid algemeen bestuur vanaf 11 juni 2024
<u>Dagelijks Bestuur</u>		
P.H. Snijders	Zwolle	Voorzitter dagelijks bestuur
R. König	Deventer	Vicevoorzitter dagelijks bestuur
R. Bats	Steenwijkerland	Lid dagelijks bestuur
J.M. Vroomen	Ommen	Lid dagelijks bestuur

Balans

Omschrijving der activa	Boekwaarde 31-12-2024		Boekwaarde 31-12-2023	
<u>Vaste activa</u>				
<i>Materiële vaste activa</i>		36.636.844		34.769.504
- Investerings met een economisch nut	36.636.844		34.769.504	
Totaal vaste activa		36.636.844		34.769.504
<u>Viottende activa</u>				
<i>Voorraad</i>		185.426		27.820
<i>Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</i>		2.349.962		7.212.929
- Vorderingen op openbare lichamen	384.676		954.366	
- Overige vorderingen	56.665		74.376	
- Uitzettingen in Rijks schatkist	1.908.622		6.184.187	
<i>Liquide middelen</i>		1.031.463		1.052.229
- Banksaldi	1.006.904		1.009.013	
- Kassaldi	24.559		43.216	
<i>Overlopende activa</i>		2.674.466		2.054.879
- Vooruitbetaalde bedragen	2.227.004		1.831.981	
- Overige nog te ontvangen bedragen	447.461		222.897	
Totaal viottende activa		6.241.316		10.347.857
Totaal generaai		42.878.160		45.117.361

Ingediend bij het dagelijks bestuur van
Veiligheidsregio IJsselland d.d.

J. Schingenga, Teamleider Financiën

Omschrijving der passiva	Boekwaarde 31-12-2024		Boekwaarde 31-12-2023	
<u>Vaste passiva</u>				
<i>Eigen vermogen</i>		5.403.127		5.416.956
- Algemene reserve	1.000.000		966.061	
- Bestemmingsreserves	3.770.199		3.798.991	
- Het gerealiseerde resultaat volgend uit overzicht van baten en lasten	632.927		651.904	
<i>Vreemd vermogen</i>				
-Voorziening Spaarverlof		566.988		291.773
<i>Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer</i>		30.733.333		31.000.000
Onderhandse leningen van:				
- Binnenlandse banken en overige financiële instellingen	30.733.333		31.000.000	
Totaal vaste passiva		36.703.447		36.708.728
<u>Viottende passiva</u>				
<i>Netto viottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</i>		2.132.422		4.047.446
- Overige schulden	2.132.422		4.047.446	
<i>Overlopende passiva</i>		4.042.291		4.361.187
- De van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen met een specifiek bestedingsdoel:				
Europese overheidslichamen	0		60.403	
Overige Nederlandse overheidslichamen	432.801		672.010	
- Nog te betalen bedragen	3.609.490		3.628.774	
Totaal viottende passiva		6.174.713		8.408.633
Totaal generaai		42.878.160		45.117.361

Vastgesteld door het algemeen bestuur van
Veiligheidsregio IJsselland d.d.

P.H. Snijders, voorzitter

A.H. Schreuders, secretaris

Toelichting op de balans

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Inleiding

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de Financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland 2024 ex artikel 212 Gemeentewet, waarin door het algemeen bestuur op 11 december 2024 de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgelegd.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Alle in deze jaarrekening verantwoorde bedragen zijn vermeld in hele euro's.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar.

De waarderingsgrondslagen per balansonderdeel worden in het vervolg van deze jaarrekening toegelicht.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van continuïteitsveronderstelling.

Schattingen

Om de grondslagen en de regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de gemeenschappelijke regeling over de verschillende zaken een oordeel vormt en dat de leiding een schatting maakt die essentieel is voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het op grond van het BBV vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Algemene grondslagen voor de rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet;
- De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaarden criterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
 - Voor het voorwaarden criterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 11 december 2024 door het algemeen bestuur is vastgesteld;
 - Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderscheidingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan de raad zijn gemeld.
 - Ten aanzien van het M&O criterium is de nota M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
 - De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat er een verantwoordingsgrens van 3% (zijnde € 1.630.000) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen. Relevante fouten en onduidelijkheden worden in de paragraaf bedrijfsvoering opgenomen.

Balans

Materiële vaste activa met economisch nut

Deze materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de historische verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Specifieke investeringsbijdragen van derden worden op de desbetreffende investering in mindering gebracht. In die gevallen wordt op het saldo afgeschreven.

Slijtende investeringen worden het jaar na ingebruikneming lineair afgeschreven volgens een stelsel afgestemd op de verwachte toekomstige gebruiksduur. Voor de gehanteerde afschrijvingstermijnen wordt verwezen naar de nota 'Activa en afschrijvingen 2020'.

Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorraad

De voorraad wordt gewaardeerd tegen de historische verkrijgingsprijs.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Op basis van verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. De voorziening wordt statisch bepaald op basis van de geschatte inningskansen.

Liquide middelen

Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen zijn opgenomen de algemene reserve, de bestemmingsreserves en het saldo van de rekening van baten en lasten.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting. Voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen die oorzakelijk samenhangen met de periode voorafgaande aan de balansdatum, waarvan de omvang en/of het tijdstip op balansdatum onzeker zijn, doch redelijkerwijs en betrouwbaar zijn te schatten. Voor de afwikkeling van de verplichting is een uitstroom van middelen noodzakelijk. Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen.

Vaste schulden

Vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, verminderd met gedane aflossing. De vaste schulden hebben een rente typische looptijd van één jaar of langer.

Vlottende passiva

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Nadere toelichting op de balans

Vaste activa

Materiële vaste activa

De investeringen met economisch nut kunnen als volgt worden onderverdeeld:

Boekwaarde ultimo	31-12-2024	31-12-2023
Bedrijfsgebouwen	2.825.895	2.726.408
Grond en terreinen	0	0
Vervoersmiddelen	22.673.287	21.515.470
Machines, apparaten en installaties	190.777	89.490
ICT (overige materiële vaste activa)	560.225	743.969
Brandveiligheidsvoorzieningen (overige materiële vaste activa)	10.313.953	9.601.725
Oefenen (overige materiële vaste activa)	70.204	87.806
Jeugdbrandweer (overige materiële vaste activa)	2.503	4.637
	36.636.844	34.769.504

Het volgende overzicht geeft het verloop van de boekwaarde van de investeringen met economisch nut weer:

Categorie	Boekwaarde 1-1-2024	Investerings 2024	Desinvesteringen 2024	Afschrijvingen 2024	Boekwaarde 31-12-2024
Bedrijfsgebouwen	2.726.409	356.662	0	257.176	2.825.895
Grond en terreinen	0	0	0	0	0
Vervoersmiddelen	21.508.774	3.208.477	0	2.043.965	22.673.287
Machines, apparaten en installaties	89.490	108.145	0	6.858	190.777
ICT	868.260	97.068	0	405.103	560.225
Brandveiligheidsvoorzieningen	9.484.128	2.402.453	128.218	1.444.410	10.313.953
Oefenen	87.806	0	0	17.602	70.204
Jeugdbrandweer	4.636	0	0	2.133	2.503
	34.769.504	6.172.805	128.218	4.177.247	36.636.844

In 2024 is er sprake van 128.218 euro aan desinvesteringen. Dit wordt veroorzaakt door het verloren gaan van de blusrobot Fikthor bij een grote brand op het industrieterrein van De Krim op 8 februari 2024.

Vlottende activa Voorraad

Het saldo van de voorraad bestaat uit de volgende component:

	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2023
Voorraad: Gereed product en handelsgoederen	185.426	27.820
Totaal	185.426	27.820

Dit betreft het centraal magazijn operationele kleding kazerne Raalte. De stijging van de voorraad gereed product wordt veroorzaakt door de investering in nieuwe kantooruniformen.

Uitzettingen korter dan één jaar

De in de balans opgenomen uitzettingen met een looptijd van één jaar of minder kunnen als volgt gespecificeerd worden:

Soort vordering	Boekwaarde per 31-12-2024	Voorziening voor oninbaarheid	Boekwaarde per 31-12-2024	Boekwaarde per 31-12-2023
Vorderingen op openbare lichamen	384.676	0	384.676	954.366
Overige vorderingen	56.665	0	56.665	74.376
Uitzettingen in Rijks schatkist	1.908.622	0	1.908.622	6.184.187
Totaal	2.349.962	0	2.349.962	7.212.929

Er zijn geen bedragen aan middelen, bedoeld in artikel 2, vierde lid, van de Wet financiering decentrale overheden, dat in het kader van het drempelbedrag door de veiligheidsregio buiten 's Rijks schatkist is aangehouden.

Liquide middelen

Het saldo van de liquide middelen bestaat uit de volgende componenten:

	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2023
Banksaldi	1.006.904	1.009.013
Kassaldi	24.559	43.216
Totaal	1.031.463	1.052.229

Het krediet in rekening-courant is in 2024 vastgesteld op 1.000.000 euro.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren

Het drempelbedrag is bedoeld om het dagelijkse kasbeheer te vereenvoudigen: niet elke laatste euro hoeft in de schatkist te worden aangehouden. In principe hoeven dus alleen de liquide middelen die boven het drempelbedrag uitgaan in de schatkist te worden aangehouden. In 2024 hebben er geen overschrijdingen van het drempelbedrag plaatsgevonden.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
Verslagjaar					
(1)	Drempelbedrag	1.000			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	1.000	1.000	1.000	991
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	0	-	-	9
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	0	0	-
(1) Berekening drempelbedrag					
Verslagjaar					
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	50.200			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	50.200			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	-			
(1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat.	Drempelbedrag	1.000			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	90.984	91.025	92.008	91.215
(5b)	Dagen in het kwartaal	91	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	1.000	1.000	1.000	991

Overlopende activa

De post overlopende activa kan als volgt onderscheiden worden:

	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2023
Vooruitbetaalde bedragen	2.227.004	1.831.981
Overige nog te ontvangen bedragen	447.461	222.897
Totaal	2.674.466	2.054.879

Specificatie vooruitbetaalde bedragen:

Categorie	Bedrag
Brandweeropleidingen	544.778
Facilitaire services	9.882
Huisvestingskosten	639.818
Licenties	919.313
Opleidingen	7.146
Overige	67.395
Verbindingen	38.673
Totaal	2.227.004

Specificatie overige nog te ontvangen bedragen:

Categorie	Bedrag
Nog te ontvangen schadeuitkering	301.003
Nog te ontvangen rentebate Q4 Schatkistbankieren	51.861
Nog te ontvangen uitkering gemeente Kampen	41.385
Nog te ontvangen servicekosten kazerne Marsweg	18.341
Nog te ontvangen bedragen GGD IJsselland	34.871
Totaal	447.461

Eigen Vermogen

Het in de balans opgenomen eigen vermogen bestaat uit de volgende posten:

	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2023
Algemene reserve	1.000.000	966.061
Bestemmingsreserves	3.770.199	3.798.991
	4.770.199	4.765.052
Gerealiseerd resultaat	632.927	651.904
Totaal	5.403.127	5.416.956

Het verloop in 2024 wordt in volgend overzicht per reserve weergegeven.

Reserves	Boekwaarde 01-01-2024	Bestemming reserve vorig jaar	Terugstorting deelnemers	Toevoeging	Onttrekking	Vermindering ter dekking van afschrijvingen	Resultaat boekjaar	Boekwaarde 31- 12-2024
Algemene reserve	966.061	33.939						1.000.000
Transitie Meldkamer	477.362				-113.866			363.496
Ontwikkelingen Veiligheidsregio	353.797	490.000		292.184	-586.318			549.663
Egalisatiereserve kapitaallasten	2.967.832			63.322	-174.114			2.857.040
Totaal	4.765.052	523.939	0	355.506	-874.298	0	0	4.770.199
Gerealiseerd resultaat	651.904	-523.939	-127.965				632.927	632.927
Totaal	5.416.956	0	-127.965	355.506	-874.298	0	632.927	5.403.127

De stortingen en onttrekkingen egalisatiereserve kapitaallasten zijn structureel van karakter daar deze verbonden is aan de meerjaren investeringsbegroting en dient als opvang fluctuaties afschrijvingslasten.

Toelichting reserves

Algemene reserve

Voor de organisatie heeft het eigen vermogen enerzijds een 'financieringsfunctie' van de materiële vaste activa en anderzijds een 'bufferfunctie' voor incidentele tekorten en bedrijfsrisico's. De algemene reserve is het deel van het vermogen, waarop geen specifiek door het algemeen bestuur aangegeven bestemming rust. Vanuit het jaarrekeningresultaat 2023 is het verlies van 2022 van 33.939 euro gecompenseerd waarmee de omvang van de algemene reserve van de Veiligheidsregio IJsselland 1.000.000 euro bedraagt. Dit is genoeg om (potentiële) risico's op te kunnen opvangen.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves worden gevormd om aan reeds aangegane en toekomstige verplichtingen te kunnen voldoen. Het totaal van de bestemmingsreserves per 31 december 2024 is 3,8 miljoen euro.

Reserve Ontwikkelingen Veiligheidsregio

Deze reserve is bestemd voor de uitvoering van specifieke bestuursopdrachten en projecten. In 2024 is een bedrag van 96.318 euro onttrokken ter compensatie van nadeelgemeenten als gevolg van de herijking van hun bijdrage. Deze herijking is gebaseerd op een verdeling van 50% historische kosten en 50% realistische kosten. De totale compensatie voor de nadeelgemeenten bedraagt 289.000 euro en wordt over drie jaar afgebouwd.

Daarnaast is in 2024 een bedrag van €490.000 onttrokken aan deze reserve ter dekking van de implementatiekosten van het project MS365. Dit bedrag was gereserveerd vanuit het jaarrekeningresultaat over het boekjaar 2023 en bedoeld om de in 2024 begrote projectkosten te financieren. De daadwerkelijke kosten voor de Veiligheidsregio IJsselland in 2024 bedroegen echter €197.816 waardoor het resterende bedrag van €292.184 is teruggestort in de reserve ter dekking van de nog te verwachten kosten voor dit project in 2025.

Reserve Vorming Landelijke Meldkamerorganisatie

Eind 2012 is van het Rijk een incidentele bijdrage ontvangen van 400.000 euro. Hiervan is door het algemeen bestuur besloten dat deze middelen worden ingezet ter dekking van de kosten die de transitie van de meldkamers met zich meebrengt. In de begroting is dit vertaald door hiervoor een afzonderlijke 'bestemmingsreserve transitie meldkamers' te benoemen. Bij de bestemming van het jaarrekeningresultaat 2015 is 50.000 euro extra gestort in deze reserve. In oktober 2018 is een eenmalige bijdrage van 500.000 euro ontvangen van het ministerie J&V naar aanleiding van een bestuurlijk akkoord. Deze is via de bestemming van het jaarrekeningresultaat 2018 toegevoegd aan deze reserve. De reserve wordt ingezet voor de incidentele jaarlijks aflopende meerkosten extra ondersteunend personeel bij de start van de Meldkamer Oost-Nederland per 1 april 2023 en de frictiekosten boventallig meldkamerpersoneel welke niet konden worden geplaatst. In 2024 is een bedrag van €113.866 onttrokken aan deze reserve ter dekking van de aflopende meerkosten. Ultimo 2024 resteert een bedrag van €363.496 in de reserve, bestemd voor de financiering van deze meerkosten in de komende jaren.

Reserve egalisatie kapitaalslasten

Met ingang van 2014 is een egalisatiereserve gevormd voor de kapitaallasten. In de begroting (en dus ook in de gemeentelijke bijdrage) wordt rekening gehouden met de gemiddelde kapitaallasten. De werkelijke kapitaallasten fluctueren echter jaarlijks. Deze jaarlijkse fluctuaties worden gedempt via deze egalisatiereserve.

Bij de vorming van deze reserve zijn er geen uitgangspunten vastgesteld met betrekking tot de minimale en maximale hoogte van deze reserve. Door uitgestelde investeringen in de eerste jaren na de vorming van de Veiligheidsregio IJsselland in 2014 is deze reserve gevuld. De verwachting is dat in 2025 de inhaalslag is voltooid en er een stabiel beeld in het verloop van deze reserve ontstaat in de komende jaren.

Resultaat

Onder 'gerealiseerd resultaat' is het resultaat ná mutaties in de reserves opgenomen. Hiervan wordt het volgende overzicht gegeven:

Totaal saldo baten en lasten	-114.135 V
Bij: mutaties in de reserves (zoe toelichting rekening van baten en lasten)	<u>-518.792 V</u>
Resultaat boekjaar	<u>-632.927 V</u>

Voorstel bestemming resultaat boekjaar 2024

Aan het bestuur wordt voorgesteld om €449.500 vanuit het jaarrekeningresultaat te reserveren en te storten in de bestemmingsreserve 'Ontwikkelingen Veiligheidsregio' voor het dekken van de kosten van de implementatie van MS365 en overige projecten in 2025. Dit overschot wordt veroorzaakt doordat in 2024 extra BDuR-gelden vanuit het Rijk zijn ontvangen voor de versterking van Crisisbeheersing en Informatievoorziening en in de voorwaarden is opgenomen dat deze gelden niet mogen terugvloeien naar de deelnemende gemeentes. In het onderstaande overzicht is het voorstel van de resultaatbestemming 2024 opgenomen:

Extra BDuR gelden Crisisbeheersing & Informatievoorziening

Budget BDuR Crisisbeheersing	1.005.600	
Budget BDuR Informatievoorziening	<u>668.600</u>	
Totale baten extra BDuR		1.674.200
Lasten BDuR Crisisbeheersing	884.100	
Lasten BDuR Informatievoorziening	<u>340.600</u>	
Totale lasten extra BDuR		<u>1.224.700</u>
Saldo extra BDuR-gelden 2024		<u>449.500</u>

Resultaatbestemming

Resultaat boekjaar	632.927
Reservering Ontwikkelingen Veiligheidsregio	449.500
Teruggave deelnemende gemeentes	<u>183.427</u>
Saldo resultaat boekjaar	<u>-</u>

Vreemd vermogen

Voorziening Spaarverlof

	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2023
Spaarverlof	566.988	291.773
Totaal	566.988	291.773

Het verloop in 2024 wordt in volgend overzicht per voorziening weergegeven.

Voorziening	Boekwaarde 01-01-2024	Vrijgefallen bedragen	Toevoegingen	Aanwendungen	Boekwaarde 31-12-2024
Spaarverlof	291.773	0	281.351	6.136	566.988
Totaal	291.773	0	281.351	6.136	566.988

Met ingang van 1 januari 2022 is het spaarverlof in de CAO vastgelegd. Conform de voorschriften van het BBV dient hiervoor een voorziening te worden getroffen. De voorziening is ten opzichte van vorig jaar toegenomen met 275.215 euro. Dit wordt veroorzaakt door een toename van het aantal overuren wat de medewerkers van de veiligheidsregio hebben gestort in de voorziening waarmee het totaal van de gestorte uren uitkomt op 11.722 uren per 31-12-2024 (2023: 6.148 uren).

Vaste schulden

De overname/ investeringen van het (brandweer)materieel maakt het voor Veiligheidsregio IJsselland noodzakelijk leningen af te sluiten.

Een gedeelte kan tijdelijk volgens de geldende kasgeldlimiet worden gefinancierd met kortlopende leningen. Voor het resterende deel zullen langlopende leningen moeten worden afgesloten. In 2024 zijn er geen lang- of kortlopende leningen afgesloten voor het dekken van de vervangingsinvesteringen. De totale rentelasten over alle leningsbestanddelen bedroegen €510.525 in het boekjaar 2024.

In bijlage 1 van de bijlagen die niet behoren tot de accountantscontrole vindt u een overzicht van alle leningen inclusief de betaalde rente en aflossingen die zijn gedaan in 2024.

Vlottende passiva

Vlottende schulden korter dan een jaar

De in de balans opgenomen netto vlottende schulden met een looptijd van een jaar of minder kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2023
Overige schulden	2.132.422	4.047.446
Totaal	2.132.422	4.047.446

De afname van de crediteuren in 2024 ten opzichte van 2023 bedroeg 1.915.024 euro. Deze daling kan worden verklaard door verschillende factoren:

Investeringen

In december 2023 zijn 4 nieuwe tankautospuitten geleverd voor 1.800.000 euro die in de crediteurenlijst per 31-12-2023 waren opgenomen en in het begin van 2024 zijn betaald. Per eind 2024 staat er op de openstaande crediteurenlijst nog voor een bedrag van 643.000 euro open aan investeringen wat een aanzienlijke daling is ten opzichte van 2023.

Huurfacturen

Ultimo 2023 stonden huurfacturen open voor 347.000 euro terwijl er eind 2024 geen openstaande huurfacturen op de crediteurenlijst zijn opgenomen.

Meldkamer

In de crediteurenlijst van 2024 is een openstaande schuld opgenomen van 196.750 euro voor de bijdrage aan de Meldkamer Oost-Nederland (MKON) voor het vierde kwartaal van 2024.

Overige crediteuren

Het afgelopen jaar vertoonde een daling in activiteiten richting het einde van 2024, wat resulteerde in een afname van 259.000 euro aan crediteuren ultimo 2024 ten opzichte van het voorgaande jaar.

Overlopende passiva

De specificatie van de post overlopende passiva is als volgt:

	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2023
Van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel	432.801	732.413
Nog te betalen bedragen	3.609.490	3.628.774
Totaal	4.042.291	4.361.187

Specificatie voorschotbedragen met een specifiek bestedingsdoel:

Omschrijving	Boekwaarde 1-1-2024	Ontvangen bedragen	Vrijgevallen bedragen of terugbetalingen	Boekwaarde 31-12-2024
STRATEGY (Europese subsidies)	60.402	0	60.402	0
Subsidie opvang ontheemden Oekraïne	672.011	0	239.210	432.801
	732.413	0	299.612	432.801

In 2024 is het project STRATEGY afgerond en heeft de financiële afwikkeling van de vooruit ontvangen bedragen plaatsgevonden. Daarnaast vervulde de Veiligheidsregio IJsselland tot 1 januari 2024 de coördinerende rol voor het Programma Vluchtelingen namens de deelnemende gemeenten in de regio. Per 1 januari 2024 is deze verantwoordelijkheid overgedragen aan de gemeente Deventer die voortaan zorgdraagt voor de verantwoording van deze kosten. In 2024 heeft de afrekening plaatsgevonden van de in 2022 te veel ontvangen subsidie ter hoogte van 239.210 euro. In de loop van het boekjaar 2025 zal de financiële afwikkeling van het in 2023 te veel ontvangen bedrag van 432.801 euro plaatsvinden.

Specificatie nog te betalen bedragen 2024:

Omschrijving	Bedrag
Af te dragen loonheffing december 2024	2.046.005
Rente langlopende leningen BNG	358.792
Af te dragen pensioenen december 2024	320.532
Vrijwilligersvergoeding en netto loon maand december 2024	307.600
Afwikkeling facturen kosten 2024 met factuurdatum 2025	219.727
Afrekening servicekosten diverse kazernes	163.170
Nog te betalen schoonmaakkosten	109.442
Nog te betalen accountantskosten	45.375
Af te dragen btw 2024	38.846
	3.609.490

Financiële positie van Veiligheidsregio IJsselland

Gemeenten die aan de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland deelnemen zijn wettelijk verplicht zodanig financieel bij te dragen aan de regeling dat de begroting daarvan altijd sluitend is. De algemene reserve heeft het karakter van een weerstandsreserve. De reserve bedraagt per 31 december 2024 1.000.000 euro.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Arbeidskosten

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. Deze personele lasten worden verantwoord in het jaar waarin de uitbetaling plaatsvindt. Daarbij moet worden gedacht aan verlofaanspraken.

Het openstaande verlofsaldo bedraagt ultimo 2024 10.894 uren. Dit komt overeen met 5,82 FTE en heeft een waarde van 473.947 euro (gemiddelde loonsom 2024 = 81.442 euro). Het betreft een kortlopende arbeidskosten gerelateerde verplichting met een jaarlijks vergelijkbaar volume die op basis van de BBV niet op de balans mag worden opgenomen.

PTSS

Tot op heden gaan veiligheidsregio's verschillend om met medewerkers met PTSS-symptomen. Voor veiligheidsregio's wordt op dit moment een landelijke regeling voor PTSS uitgewerkt. Met deze regeling wordt PTSS voor veiligheidsregio's als beroepsziekte erkend. Dit in navolging van bijvoorbeeld Defensie en Politie. Een belangrijk onderdeel van de regeling zijn preventieve maatregelen om PTSS te voorkomen. In de regeling is een bepaling opgenomen dat ook erkende PTSS-gevallen met terugwerkende kracht rechten kunnen ontlenen aan de regeling. Verder is de minister gevraagd bij te dragen aan de collectieve kosten voor uitvoering van de regeling. Afhankelijk van de parlementaire besluiten over de voorjaarsnota worden hiervoor gelden toegekend.

Bij het ingaan van deze regeling bestaat een (financieel) risico voor toepassing van de regeling met terugwerkende kracht en de mogelijke negatieve uitkomst over de voorjaarsnota waardoor alle inspanningen en de daaruit voortvloeiende financiële consequenties op dit gebied door de eigen veiligheidsregio moeten worden gedragen.

Meerjarige financiële verplichtingen

Leverancier	Omschrijving	Referentie	Afloop	Jaarbedrag 2024
Selecta Nederland	Koffievoorzieningen Kazernes	V22.000165	1-12-2025	74.000
Albron	Bedrijfsrestaurant Marsweg	V19.000390	jaarlijkse opzegging	127.000
Vitens	Onderhoud brandkranen	V21.000315	jaarlijkse opzegging	232.000
Engie	Toegangsverlening Kazernes	V20.001963	1-1-2029	98.000
CWS	Hygiënemiddelen Kazernes	V22.001126	1-6-2025	102.000
Asito	Schoonmaak Kazernes	V18.001584	1-5-2025	376.000
Active Living	Keuringen PPMO operationeel personeel	V19.001477	1-1-2026	193.000
Magenta	Applicatie Veiligheidspaspoort	V21.000766	1-1-2026	129.000
Moditech	Applicatie Crashrecovery	V21.002559	1-1-2026	40.000
Intermont Assuradeuren B.V.	Verzekeringen personeel en goederen	V24.000832	1-1-2026	170.000
BakerTilly	Accountantsdiensten	V21.001907	1-7-2025	59.000
Omgevingsdienst IJsselland	VTH-applicatie deel: IJVI	Gemeente Zwolle	1-1-2026	81.000
Visma Raet	HRM- en salarissysteem	V17.003148	1-4-2025	190.000
Rentokil	Plaagdierbestrijding	V22.001871	1-1-2026	57.000
Rienks Arbodienst	Arbo-deinstverlening	V22.001576	1-1-2025	65.000
Unit4	Financieelsysteem	V17.002951	jaarlijkse opzegging	20.000
IFFS	Servicecontract onderhoud 3 tankwagens	V21.002028	1-1-2029	18.000
Kenbri Fire Fighting	Onderhoud tankautospuiten	V21.001580	1-1-2026	20.000
NieuweStroom	Levering gas- en elektra Kazernes	V22.001426	1-1-2026	711.000
Drager	Onderhoud ademluchtapparatuur	V18.000454	1-3-2027	35.000

Aanschaf hardware

Veiligheidsregio IJsselland is een verplichting aangegaan voor de aanschaf van laptops ter waarde van 617.152 euro. Daarbij is er een bedrag van 107.109 euro aan BTW verlegd bij deze aanschaf. Deze laptops zijn op 25-11-2024 besteld, maar zijn op de balansdatum nog niet geleverd noch betaald. De levering wordt verwacht in mei 2025.

Huur kazernes

Omschrijving	Verhuurder	Ingang	Eind	Contractwaarde 2024	Contractwaarde 2025	Contractwaarde 2026	Verlenging mogelijk?
Huur kazernes (3x)	Gemeente Dalfsen	1-1-2014	31-12-2025	68.664	71.067	73.199	Stilzwijgend per jaar
Huur kazernes (3x)	Gemeente Deventer	1-1-2014	31-12-2025	444.457	460.013	473.813	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne Hardenberg	Gemeente Hardenberg	1-1-2014	31-12-2025	144.639	149.701	154.192	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne Balkbrug	Gemeente Hardenberg	1-1-2014	31-12-2025	53.905	55.792	57.465	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne de Krim	Gemeente Hardenberg	1-1-2014	31-12-2025	12.141	12.566	12.943	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne Bergentheim	Gemeente Hardenberg	1-1-2014	31-12-2025	31.301	32.397	33.368	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne Slagharen	Gemeente Hardenberg	1-1-2014	31-12-2025	51.872	53.688	55.298	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne Dedemsvaart *	Hoge und Gocke Immobilien GbR	1-10-2013	30-09-2028	265.599	219.916	169.885	15 jaar tot 30-09-2028
Huur kazerne Gramsbergen*	E. Hulzebosch	1-11-2024	31-10-2039	781.064	754.508	721.633	15 jaar tot 31-10-2039
Huur kazerne IJsselmuiden	Gemeente Kampen	1-1-2014	31-12-2025	25.741	26.642	27.441	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne Kampen	Gemeente Kampen	1-1-2016	31-12-2025	359.764	372.356	383.526	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne Wijhe	Gemeente Olst Wijhe	1-1-2014	31-12-2025	16.365	16.938	17.446	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne Olst	Gemeente Olst Wijhe	1-1-2014	31-12-2025	8.541	8.840	9.105	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne Welsum*	Gemeente Olst Wijhe	1-1-2024	31-12-2028	158.748	123.228	84.617	5 jaar tot 31-12-2028
Huur kazerne Wesepe	Gemeente Olst Wijhe	1-1-2020	31-12-2025	45.557	47.151	48.566	Stilzwijgend per jaar
Huur kazernes (3x)	Gemeente Raalte	1-1-2014	31-12-2025	192.489	199.226	205.202	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne Heeten*	Gemeente Raalte	1-1-2022	31-12-2031	626.896	567.732	501.227	10 jaar tot 31-12-2031
Huur kazerne Staphorst	Gemeente Staphorst	1-1-2014	31-12-2025	27.767	28.739	29.601	Stilzwijgend per jaar
Huur kazernes (6x)	Gemeente Steenwijkerland	1-1-2014	31-12-2025	191.040	197.726	203.658	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne (3x)	Gemeente Zwartewaterland	1-1-2014	31-12-2025	173.508	179.581	184.968	Stilzwijgend per jaar
Huur kazerne Zwolle-Noord *	Gemeente Zwolle	1-1-2023	31-12-2032	2.179.026	1.973.380	1.742.213	10 jaar tot 31-12-2032
Huur kazerne Zwolle-Zuid *	Gemeente Zwolle	1-1-2017	31-12-2026	3.263.704	1.688.967	0	10 jaar tot 31-12-2026
			Totaal	9.122.788	7.240.154	5.189.369	

* Dit betreft de totale contractwaarde en is niet het jaarlijkse huurbedrag.

Kazernes Deventer:	Deventer/Diepenveen/Bathmen
Kazernes Steenwijkerland:	Steenwijk/Vollenhove/Oldemarkt/Giethoorn/Kuinre/Boothuis Ossenzijl
Kazernes Raalte	Raalte/Heino/Luttenberg
Kazernes Dalfsen	Lemelerveld/Dalfsen/Nieuwleusen
Kazernes Zwartewaterland	Hasselt/Genemuiden/Zwartsluis

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan welke belangrijke financiële gevolgen kunnen hebben voor de jaarrekening 2024.

Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid Dagelijks Bestuur

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het dagelijks bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het algemeen bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en de verordeningen en met bepalen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het algemeen bestuur op 11 december 2024 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht. Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het algemeen bestuur bepaald op 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 1,6 miljoen. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV van oktober 2024.

“De Kadernota Rechtmatigheidsverantwoording 2024 heeft de invulling van het begrip begrotingsonrechtmatigheid in de rechtmatigheidsverantwoording nader verduidelijkt. Op grond van deze verduidelijking blijkt dat de in de jaarrekening 2023 opgenomen rechtmatigheidsverantwoording alsmede de hierin opgenomen conclusie van het Dagelijks Bestuur dat de baten en lasten alsmede de balansmutaties 2023 rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens materieel onjuist was. In de rechtmatigheidsverantwoording 2023 was bij het onderdeel Begrotingscriterium opgenomen: “Geen bevindingen”. In de rechtmatigheidsverantwoording 2023 zijn de rechtmatigheidsfouten inzake het begrotingscriterium voor een bedrag van € 7.116.969 te laag weergegeven. Deze rechtmatigheidsfout wordt veroorzaakt door een lastenoverschrijding van € 3.611.037 en een batenoverschrijding die te laat aan het Algemeen bestuur zijn gemeld van € 3.505.932.

Rekening houdend met deze onrechtmatigheden bedroegen de bruto en netto onrechtmatigheden in 2023 € 8.846.969 hetgeen hoger is dan de verantwoordingsgrens van € 1.641.000. Het dagelijks bestuur is daarmee van mening dat de verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties 2023 onrechtmatig tot stand zijn gekomen.”

Bevinding

Het dagelijks bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen bedrag € 4,4 miljoen bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 1,6 miljoen. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het dagelijks bestuur een bedrag van € 0,3 miljoen acceptabel op basis van door de dagelijks bestuur vastgestelde afspraken.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het algemeen bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid.

De geconstateerde afwijkingen betreffen:

Begrotingscriterium	X € 1 miljoen euro
1A. Overschrijding lasten programma's	1,4
1B. Overschrijding investeringsbudgetten	0,4
2. Ongeautoriseerde reservemutaties	-
3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten	1,9
Totale begrotingsonrechtmatigheid	3,7
4A. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheid dat past in het vooraf vastgesteld beleid.	0,3
4B. De niet -acceptabele begrotingsonrechtmatigheid	3,4
Voorwaardencriterium	
5. Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed	0,7
M&O criterium	
6. Geen bevindingen	-
Totaal onrechtmatigheden	4,4
Waarvan acceptabel	0,3
Waarvan niet -acceptabel	4,1

Bijlagen wettelijk behorend tot de jaarrekening

Bijlage 1: Single Information Single Audit (SISA)



Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties



SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025								
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
JenV	A2	Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDUR) Besluit veiligheidsregio's artikelen 8.1, 8.2 en 8.3 Veiligheidsregio's	Besteding (jaar T) Aard controle R Indicator: A2/01 € 8.313.591					
AenM	M18	Bekostiging eerste opvang ontheemden Oekraïne door Veiligheidsregio's Veiligheidsregio's	Naam Kostensoort Aard controle n.v.t. Indicator: M18/01	Besteding per kostensoort (zelfstandige uitvoering inclusief uitvoering door andere partijen, niet zijnde medeoverheden, jaar T) Aard controle R Indicator: M18/02	Cumulatieve besteding per kostensoort (t/m jaar T inclusief uitvoering door andere medeoverheden vanaf SiSa 2023) Aard controle R Indicator: M18/03			
			1 Meerkosten coördinerende gemeente	€ 0	€ 1.836.513			
			2 Hotels/centra	€ 0	€ 359.211			
			3 Overige specifieke meerkosten	€ 0	€ 19.838			
			4 Overige Meerkosten	€ 0	€ 27.427			
			Berekening totale besteding (zelfstandige uitvoering inclusief uitvoering door andere partijen, niet zijnde medeoverheden, jaar T) Som indicator 02 Aard controle n.v.t. Indicator: M18/04	Eindverantwoording (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: M18/05	Eventuele toelichting als bij de vorige indicator "nee" is ingevuld Aard controle n.v.t. Indicator: M18/06			
			1	€ 0	Ja			

Bijlage 2: Overzicht taakvelden

	Begrote baten en lasten na wijzigingen		Gerealiseerde baten en lasten		Verdeling naar programma
2024	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Veiligheid
0.1 Bestuur	-20.000	89.246	-20.000	79.238	100,0%
0.4 Overhead	-3.387.923	12.498.189	-3.503.887	13.235.965	
0.5 Treasury	-173.458	126.976	-839.512	510.526	100,0%
0.8 Overige baten en lasten	-59.424	924.542	-59.424	99.952	
0.9 Vennootschapsbelasting	0	0	0	0	
0.10 Mutaties reserves	-874.298	63.322	-874.298	355.506	83,5%
0.11 Resultaat van de rekening baten en lasten	0	0	0	632.927	
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-49.210.205	39.292.749	-51.008.123	41.138.027	100,0%
2.1 Verkeer en vervoer	0	295.702	0	253.102	
	-53.725.308	53.290.727	-56.305.242	56.305.242	

De baten op taakveld 1.1 worden niet verdeeld over de programma's, maar worden als algemene lasten en dekkingsmiddelen gepresenteerd in het overzicht van baten en lasten conform de indeling van de begroting.

Bijlagen niet behorende tot de accountantscontrole

Bijlage 1: Langlopende leningen

naam geldgever	oorspronkelijk bedrag geldlening	Rente	jaar van de laatste aflossing	bedrag begin dienstjaar	Afgesloten lening 2024	Betaalde rente 2024	aflossing 2024	restantbedrag einde dienstjaar	t.b.v.
BNG Bank	7.000.000	1,050%	2035	7.000.000		73.500		7.000.000	materieel
BNG Bank	5.000.000	1,650%	2036	5.000.000		82.500		5.000.000	materieel
BNG Bank	6.000.000	1,790%	2037	6.000.000		107.400		6.000.000	materieel
BNG Bank	9.000.000	1,335%	2052	9.000.000		120.150		9.000.000	materieel
BNG Bank	4.000.000	3,325%	2038	4.000.000		126.975	266.667	3.733.333	materieel
TOTAAL	31.000.000			31.000.000	0	510.525	266.667	30.733.333	

Bijlage 2: Gemeentelijke bijdrage

Het jaarrekeningresultaat over het boekjaar 2024 bedraagt 632.927 euro positief. Een bedrag ter grootte van 449.500 euro zal worden toegevoegd aan de reserve Ontwikkelingen Veiligheidsregio voor het dekken van toekomstige projecten. Het restant van het resultaat zal éénmalig worden teruggestort naar de deelnemende gemeentes van de Veiligheidsregio IJsselland. In het onderstaande overzicht is de definitieve bijdrage per gemeente voor 2024 opgenomen:

	Gemeente	Structureel aandeel (in) 2024	Bijdrage 2024 (excl. BZ)	Incidentele teruggaaf 2024	Definitieve bijdrage 2024 (excl. BZ)
1	Dalfsen	5,08%	2.055.939	9.336	2.046.603
2	Deventer	18,92%	7.868.892	34.704	7.834.188
3	Hardenberg	11,04%	4.466.628	20.250	4.446.378
4	Kampen	8,54%	3.418.329	15.665	3.402.664
5	Olst-Wijhe	3,77%	1.557.123	6.915	1.550.208
6	Ommen	3,76%	1.522.823	6.897	1.515.926
7	Raalte	6,70%	2.709.953	12.290	2.697.663
8	Staphorst	2,82%	1.130.492	5.173	1.125.319
9	Steenwijkerland	8,75%	3.502.557	16.050	3.486.507
10	Zwartewaterland	4,48%	1.814.619	8.218	1.806.401
11	Zwolle	26,13%	10.742.565	47.929	10.694.636
	Totaal	100%	40.789.920	183.427	40.606.493

Bijlage controleverklaring bij de jaarrekening

Zie aparte bijlage.

Agendapunt - besluitvormend

overleg Managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur
datum overleg 3 juni 2025 – 12 juni 2025 – 9 juli 2025

Onderwerp **Eerste bestuursrapportage 2025**

opdrachtgever	Arjan Mengerink	akkoord opdrachtgever
verantw. MT-lid	Henk Schreuders	akkoord verantwoordelijk MT-lid
portefeuillehouder	Peter Snijders	akkoord portefeuillehouder
opsteller	Martijn den Uijl en Sophie Wijnhoud	
bijlagen	Eerste bestuursrapportage 2025 – concept Aanbiedingsbrief gemeenteraden	
vertrouwelijk	Nee	

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld om:

1. De eerste bestuursrapportage 2025 vast te stellen.

Aanleiding

In de financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland staat dat het dagelijks bestuur het algemeen bestuur door middel van tussentijdse rapportages informeert over de realisatie van de programmabegroting. De inrichting van de tussentijdse rapportages sluit aan bij de indelingssystematiek van de programmabegroting.

Beoogd effect

De eerste bestuursrapportage gaat in op de behaalde resultaten en de financiële stand van zaken na de eerste vier maanden van het jaar. We beantwoorden de vraag of de werkzaamheden, inkomsten en uitgaven in de pas lopen met de begroting. Aangegeven is waar afwijkingen aan de orde zijn of worden verwacht. Beoogd wordt met deze informatie te sturen nu het nog kan.

Argumenten

Het merendeel (29) van de in totaal 38 ambities staat op groen. Dat wil zeggen: ze liggen op schema en zullen dit jaar worden uitgevoerd. Voor acht ambities is dat nog niet zeker en zal het management bezien welke bijsturing nodig en mogelijk is. Er staat één ambities op rood.

Er zijn in de eerste vier maanden van het jaar bijna 1100 incidenten bestreden. Daarnaast zijn er ook drie GRIP-incidenten¹ geweest. Dit zijn grotere incidenten waarbij voor de bestrijding ervan meerdere disciplines betrokken zijn. Een overzicht van de (GRIP-)incidenten is in de bijlage te vinden. De crisisorganisatie heeft naast de GRIP incidenten ook een bijdrage geleverd op het gebied van crisis- en/of informatiemanagement bij gebeurtenissen of de voorbereiding daarop. Voorbeelden hiervan zijn de paasvuren, de demonstratie van Extinction Rebellion, het dossier in Bergentheim, rioleringsproblemen en verontreinigd drinkwater

Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

De bestuursrapportage geeft een beeld van de financiële uitvoering van de begroting 2025 en van de financiële positie in het lopende jaar. Verder bevat hij een doorkijk naar het eind van het jaar. Op basis van de eerste vier maanden wordt voor heel 2025 een positief resultaat geprognostiseerd van 529.359 euro. Zie de tabel hieronder. Nadat het algemeen bestuur deze eerste bestuursrapportage heeft vastgesteld worden de financiële afwijkingen incidenteel via een begrotingswijziging verwerkt in de begroting 2025.

Kostencategorieën	Primaire begroting 2025	1 ^e BERAP 2025	V/N	Gewijzigde begroting 2025
1 Personeelskosten	33.091.627	82.011	N	33.173.638
2 Huisvestingskosten	6.624.830	26.332	N	6.651.162
3 Brandweermaterieel	6.724.684	23.329	N	6.748.013
4 Opleiden & Oefenen	3.389.245	240.765	N	3.630.010
5 Automatisering & verbindingen	2.234.779	32.356	N	2.267.135
6 Rente	507.683	80.315	N	587.998,00
7 Beheerskosten	1.308.103	46.880	N	1.354.982
8 Overige kosten	1.963.906	123.539	N	2.087.444
Totaal lasten	55.844.856	655.526	N	56.500.382
9a Baten	-263.901	-171.539	V	-435.440
9b Bijdrage GGD	-3.141.377	0	-	-3.141.377
10 Algemene dekkingsmiddelen	-52.097.229	-1.013.345	V	-53.110.574
Totaal baten	-55.502.507	-1.184.885	V	-56.687.392
Saldo baten en lasten	342.349	-529.359	V	-187.010
Toevoeging aan reserves	0	0	-	0
Onttrekking aan reserves	-342.349	0	-	-342.349
Resultaat 2025	0	-529.359	V	-529.359

Toelichting resultaat 2025

De Veiligheidsregio ontvangt drie hoofdfinancieringsstromen: de gemeentelijke bijdrage, de algemene BDuR-uitkering en de specifieke BDuR-middelen voor de versterking van crisisbeheersing en informatievoorziening. De gemeentelijke bijdrage en de algemene BDuR worden beide ingezet voor het uitvoeren van wettelijke taken, zoals brandweezorg,

risicobeheersing en crisisbeheersing. Omdat deze taken integraal en onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn, is een zuivere scheiding tussen de twee geldstromen in de uitvoering niet mogelijk. Binnen de BDuR wordt onderscheid gemaakt tussen reguliere en geoormerkte middelen; die laatste, bestemd voor de versterking van crisisbeheersing en informatievoorziening, kennen wettelijke bestedingskaders en mogen niet worden terugbetaald aan gemeenten.

Het geprognosticeerde resultaat bedraagt voor 2025 529.359 euro. Sinds 2023 ontvangen wij aanvullende middelen om de crisisbeheersing en informatievoorziening binnen de organisatie te versterken. Een belangrijke voorwaarde van deze middelen is dat de extra gelden de gemeentelijke bijdrage niet mogen beïnvloeden en dat eventuele overschotten niet mogen terugvloeien naar de gemeenten. Dit deel van het resultaat van 529.359 euro bedraagt 469.752 euro, waarmee het resultaat voor de gemeentes uitkomt op 59.607 euro.

Resultaat	Saldo
Brutoresultaat 2025	529.359
Reservering extra BDuR-gelden 2025	469.752
Nettoresultaat 2025	59.607

Toelichting afwijkingen

1. Personeelskosten (N:82.011 euro). Voor 2025 wordt een tekort van 82.011 euro op de personeelskosten verwacht. Dit komt vooral door hogere kosten voor woon-werkverkeer en de stijgende vrijwilligersvergoedingen.
2. Huisvestingskosten (N: 26.332 euro). De huisvestingskosten vallen 26.332 euro hoger uit, dat wordt veroorzaakt door hogere afschrijvingslasten.
3. Brandweermaterieel (N: 23.329 euro). Binnen deze categorie wordt een tekort van 23.329 euro voorzien. De oorzaak ligt bij de gestegen brandstofkosten. Tegelijkertijd is er een incidenteel voordeel op afschrijving door het uitstellen van vervangingsinvesteringen.
4. Opleiden & Oefenen (N: 240.765 euro). Er is een tekort van 240.765 euro binnen deze categorie. Dat komt vooral door een overschrijding van 297.879 euro op de warme opleidingen. Het aantal opleidingsplaatsen is uitgebreid, onder andere voor kantoorpersoneel dat wordt ingezet bij de kazerne in Kampen. Ondanks een aanvullende bijdrage van 250.000 euro van de deelnemende gemeenten blijft er een tekort over. Daartegenover staat een onderschrijding van 57.114 euro op het oefenbudget, dankzij efficiëntere organisatie en betere samenwerking.
5. Automatisering & verbindingen (N: 32.356 euro). De automatiseringskosten vallen 32.356 euro hoger uit door hogere afschrijvingslasten.
6. Rente (N: 80.315 euro). Dit wordt veroorzaakt door rentelasten op een langlopende lening.
7. Beheerskosten (N: 46.880 euro). Binnen de beheerskosten wordt een tekort van 46.880 euro verwacht. Dit wordt veroorzaakt door hogere kosten voor consumpties, maaltijden en contributies en abonnementen.

8. Overige kosten (N: 123.539 euro). Er is een tekort van 123.539 euro binnen de overige kosten. Dat wordt veroorzaakt door duurzaamheidsmaatregelen en de voorziening voor het spaarverlof.
9. Baten (V: 171.539 euro). Er wordt een positief resultaat van 171.539 euro op de baten verwacht. Dit komt door hogere renteopbrengsten en opbrengsten uit personeelsdetacheringen.
10. Algemene dekkingsmiddelen (V: 1.013.345 euro). De algemene dekkingsmiddelen vallen 1.013.345 euro hoger uit dan begroot. De gecorrigeerde rijksbijdrage (BDuR) voor 2025 is verhoogd. Dit komt vooral door toegekende loon- en prijscompensaties voor wettelijke taken (587.722 euro). Daarnaast zijn extra bijdragen ontvangen voor crisisbeheersing (246.423 euro) en informatievoorziening (179.200 euro).

Afstemming en draagvlak

De inhoud van de eerste bestuursrapportage is tot stand gekomen in samenspraak met de teammanagers.

Communicatie

Na vaststelling wordt de rapportage ter informatie aangeboden aan de provincie, voor externe geïnteresseerden op de website geplaatst en wordt deze voor de interne communicatie op het intranet geplaatst.

Voorgaande besprekingen en vervolg

Deze rapportage dient, conform de financiële verordening, voor 15 juni door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur te worden aangeboden. Aangezien er geen begrotingswijzigingen aan de eerste bestuursrapportage gekoppeld zijn (tussentijdse verhoging van de gemeentelijke bijdrage), is het niet vereist dat de rapportage voor zienswijze aan de gemeenteraden wordt voorgelegd. Na vaststelling door het algemeen bestuur zal de rapportage ter informatie aan de gemeenteraden verstuurd worden.

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam -- <i>opiniërend</i>	Ja	27 mei 2025
Managementteam -- <i>besluitvormend</i>	Ja	3 juni 2025
Ondernemingsraad	Ter informatie	Ntb
Georganiseerd Overleg	Nee	-
Dagelijks bestuur	Ja	12 juni 2025
Algemeen bestuur	Ja	9 juli 2025

EERSTE BESTUURSRAPPORTAGE 2025



Januari tot en met april 2025- concept



Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
1.1 Aanleiding, opdracht en gevolgde werkwijze	3
2. Beleidsmatige stand van zaken.....	4
2.1 Indeling	4
2.2 Brandweertzorg	5
2.2.1 Wat gaan we doen?	5
2.2.2 Stand van zaken na vier maanden	5
2.3 Risico- en crisisbeheersing	7
2.3.1 Wat gaan we doen?	7
2.3.2 Stand van zaken na vier maanden	9
2.4 Ondersteuning	13
2.4.1 Wat gaan we doen?	13
2.4.2 Wet openbare overheid	14
2.4.3 Stand van zaken na vier maanden	15
3. Bedrijfsvoering	17
3.1.1 Stand van zaken na vier maanden	17
3.1.2 Aanvullende informatie	21
4. Financiële stand van zaken	22
4.1 Toelichting resultaat 2025.....	23
4.2 Toelichting incidentele afwijkingen	25
4.2.1 Personeelskosten	25
4.2.2 Huisvestingskosten	26
4.2.3 Brandweermaterieel	27
4.2.4 Opleiden & oefenen	27
4.2.5 Automatisering & verbindingen	28
4.2.6 Rente	28
4.2.7 Beheerskosten	29
4.2.8 Overige kosten	29
4.2.9 Baten	30
4.2.10 Algemene dekkingsmiddelen	31
4.3 Gewijzigde financiële overzichten.....	31
4.3.1 Overzicht baten en lasten	31
4.3.2 Overzicht taakvelden	32
4.3.3 Specificatie taakveld overhead (0.4).....	32
5. Bijlage 1: gegevens per gemeente.....	33
6. Bijlage 2: oorzaken overschrijding opkomsttijden.....	39

1. Inleiding

1.1 Aanleiding, opdracht en gevolgde werkwijze

Elf gemeenten hebben hun taken op het gebied van brandweer en crisisbeheersing via een gemeenschappelijke regeling ondergebracht bij Veiligheidsregio IJsselland. Veiligheidsregio IJsselland bestrijdt incidenten waar het moet, maar beperkt nog liever risico's waar het kan. Daarvoor staan wij zeven dagen per week, 24 uur per dag klaar met kennis, mensen en middelen. We investeren in ons vakmanschap, in verbinding met onze partners en in een sterke interne binding met ons vak en onze collega's. Nieuwe ontwikkelingen en risico's in het veiligheidsdomein vragen om een flexibele invulling van onze rol.

In de Financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland staat dat het dagelijks bestuur het algemeen bestuur informeert over de realisatie van de programmabegroting door middel van tussentijdse rapportages. Deze eerste bestuursrapportage 2025 geeft aan wat de veiligheidsregio in de maanden januari tot en met april gedaan heeft en wat dat gekost heeft. De inrichting van deze tussentijdse rapportage sluit aan bij de indelingssystematiek van de programmabegroting. De rapportages gaan in op afwijkingen in de lasten en baten (begrotingswijzigingen) en de geleverde prestaties.

Deze rapportage dient voor 15 juni door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur aangeboden te worden.

Hoofdstuk 2 gaat over de beleidsmatige stand van zaken van de uitvoering van de programmabegroting. Daarna wordt in hoofdstuk 3 ingegaan op de bedrijfsvoering. Tot slot wordt in hoofdstuk 4 ingegaan op de financiële stand van zaken. Onderdeel hiervan zijn twee verplichte overzichten, namelijk het aangepaste overzicht taakvelden en het overzicht van baten en lasten.



Afbeelding 1: CoPI-tweedaagse in Attractiepark Slagharen op 25 en 26 maart

2. Beleidsmatige stand van zaken

2.1 Indeling

De inrichting van deze eerste bestuursrapportage dient volgens de financiële verordening aan te sluiten op de indelingssystematiek van de programmabegroting. De rapportage moet onder andere ingaan op afwijkingen in de geleverde inhoudelijke prestaties. Dit hoofdstuk brengt de stand van zaken in beeld.

De begroting van het jaar 2025 kent een andere opzet. Vanaf nu volgt de begroting een indeling die past bij de organisatiestructuur, die sinds 2024 geldt. Hierdoor is het verdeeld in twee afzonderlijke uitvoeringsprogramma's 'Brandweezorg' en 'Risico- en crisisbeheersing' aangevuld met 'ondersteuning'. Deze bestuursrapportage kent dezelfde indeling. In de begroting staat bij elk onderdeel:

- Wat willen we bereiken?
- Wat gaan we daarvoor doen?
- De van belang zijnde prestatie-indicatoren.

Dit hoofdstuk bevat per onderdeel de tekst van de begrotingsprestaties van het aandachtspunt 'Wat gaan we daarvoor doen?'. In een tabel onder ieder onderdeel staat per prestatie-indicator wat de stand van zaken van de uitvoering van de begroting na vier maanden is. Die stand van zaken is op de volgende manier aangegeven:



Er is of zal worden voldaan aan de prestatie-indicator.



Het is de vraag of dit jaar voldaan wordt aan de prestatie-indicator.



Er wordt dit jaar niet meer voldaan aan de prestatie-indicator/ de actie wordt niet meer uitgevoerd.

In de bijlage zijn prestatiegegevens per gemeente opgenomen in de vorm van tabellen of staafdiagrammen. De informatie over 'Wat gaat het kosten?' staat in het hoofdstuk 'Financiële stand van zaken'.

2.2 Brandweezorg

Deze paragraaf beschrijft wat de stand van zaken na vier maanden is van de wettelijke taken die wij uitvoeren op het gebied van Brandweezorg.

2.2.1 Wat gaan we doen?

We houden brandweerposten operationeel en paraat. Van daaruit leveren we 24 uur per dag, zeven dagen per week brandweezorg met opgeleide en geoefende mensen (vrijwillig en beroeps) en adequaat materieel en materiaal.

We bereiden ons voor op het bestrijden van branden en op hulpverlening bij ongevallen anders dan brand. Dit doen we door het aanbieden van een opleidings-, trainings- en oefenprogramma, dat jaarlijks wordt geactualiseerd.

Daarnaast spelen bij de brandweer nog een aantal landelijke ontwikkelingen. Binnen de herijking van de wet veiligheidsregio's gaat het om bovenregionale en landelijke brandweersamenwerking, met name op het gebied van de gezamenlijke slagkracht. Tot slot speelt de herziening van het onderwijsstelsel.

2.2.2 Stand van zaken na vier maanden

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
<i>Brandweezorg</i>			
1.	Inzet van de brandweer vindt plaats conform het vastgestelde dekkingsplan.		In de eerste vier maanden van 2025 is bij 98,83% van de uitrukken voldaan aan de in het dekkingsplan vastgestelde normtijden. Bij de resterende 1,17% van de incidenten is sprake van een overschrijding van de gebiedsgerichte opkomsttijd. Deze meldingen betroffen incidenten binnen categorie I en II gebieden, zijnde woningen en gebouwen met overwegend zelfredzame personen, inclusief industriële objecten. De mate van overschrijding van de gehanteerde bandbreedte varieerde van enkele seconden tot maximaal 86 seconden. De onderliggende oorzaken van de overschrijdingen zijn divers van aard en omvatten onder meer verkeershinder, vertraagde uitruk, alsmede een latere statusmelding van aanwezigheid ter plaatse door het voertuig.

Nr.	Prestatie-indicator	☒ ☐ ☐	Bijzonderheden
2.	Het opleidings-, trainings- en oefenprogramma voor de brandweer is actueel en uitgevoerd.	☒	Het opleiden, trainen en oefenen van de brandweer gaat goed. Door grotere doorstroom van brandweerm medewerkers hebben we een financiële bijstelling van de begroting moeten doen om meer klassen met manschappen op te leiden. Vanaf dit jaar leiden we dan ook 5 klassen manschappen op, in plaats van 3 klassen in het verleden. Er is hard gewerkt om een nieuwe elektronische leeromgeving (ELO) in huis te halen, die in het 1^e kwartaal van 2025 voor de opleidingen in gebruik is genomen. Vanaf het 2^e kwartaal 2025 wordt gewerkt om de ELO ook geschikt te krijgen voor de oefeningen op de posten. Het kwaliteitsregistratiesysteem m.b.t. oefenen, het zogenoemde "Veiligheidspaspoort"/react, wordt in 2025 opnieuw aanbesteed
3.	Brandweermaterieel en materiaal wordt aangeschaft en onderhouden volgens de investeringsplanning en het onderhoudsplan.	☒	Het onderhoud en de investeringen lopen op schema.
4.	De alarmeringsregelingen, werkprocessen en multidisciplinaire informatievoorziening van brandweer en crisisbeheersing in de meldkamer zijn in orde.	☒	De gezamenlijke meldkamer is sinds maart 2023 operationeel. Uit de eerste evaluatie blijkt dat er nog de nodige verbeterpunten zijn. Daarvoor is inmiddels een voorstel opgesteld. Tegelijkertijd functioneert de kern van het proces, van het 112-gesprek tot de inzet op straat, goed.

Afbeelding 2: IJssellandse brandweer in actie.



2.3 Risico- en crisisbeheersing

2.3.1 Wat gaan we doen?

In 2024 zijn de onderdelen van het programma 'De crisis van morgen' geborgd in de staande organisatie en is er een start gemaakt met het verder implementeren van de actiepunten. Dit is voortgezet in 2025. De focuspunten hierin zijn de onderdelen:

1. Risico's in beeld
2. Risicoreductie
3. Voorbereiden op incidenten

Deze focuspunten maken onderdeel uit van een bredere ontwikkeling voor risico- en crisisbeheersing. Hierbij wordt ingezet op een verdere samenwerking tussen de verschillende teams binnen de veiligheidsregio, samen met onze partners. Zo willen we stappen zetten op het gebied van informatievoorziening, risicoreductie en vakbekwaamheid. Door het verbinden van kennis en talenten over de teams heen kunnen we beter invulling geven aan onze ambities; binnen de regio maar ook bovenregionaal.

In samenwerking met de gemeenten wordt het programma 'Veilig Leven' verder ontwikkeld tot een programmaplan dat zich richt op het versterken van maatschappelijke weerbaarheid en veerkracht. Deze versterking betreft het in kaart brengen van risico's, het verkleinen ervan, de voorbereiding op incidenten én het herstel na een crisis. Dit vraagt om een actief en goed functionerend netwerk van betrokken partijen, waaronder overheden, vitale aanbieders, het bedrijfsleven, vrijwilligers en anderen. Binnen dit netwerk staan het delen van kennis en expertise, trainen en oefenen, het vergroten van publieke paraatheid, risicocommunicatie, bewustwording en een gecoördineerde inzet bij incidenten en crises centraal. De inzet op #Vet Veilig en lespakketten op scholen is op een laag pitje gezet vanwege een heroriëntering in het kader van Veilig Leven gecombineerd met het programma Weerbaarheid en Veerkracht en de financiële ontwikkelingen. Dit vraagt om herverdeling van capaciteit en financiële middelen.



Afbeelding 3: Programma Weerbaarheid en Veerkracht

De veiligheidsregio blijft aandacht hebben voor het selectieproces van piketfunctionarissen, het aanbieden van een opleidings-, trainings- en oefenprogramma en het faciliteren van de teams met de juiste middelen, planvorming, het continu evalueren van inzetten en oefeningen en het vakbekwaam houden van de crisisfunctionarissen. De crisisorganisatie en de daarbij behorende processen zijn vastgelegd in een door het algemeen bestuur vastgesteld crisisplan.

Op het niveau van de vijf veiligheidsregio's in Oost-Nederland (Oost-5) wordt de samenwerking geïntensiveerd. In 2024 zijn hiertoe thema's geprioriteerd en aanvullende opdrachten geformuleerd. Hier wordt in 2025 verder aan gewerkt. Hierbij kan worden gedacht aan het continueren van een gezamenlijke planvorming, gezamenlijk ontwikkelen van trainings- en oefenprogramma's en het uitwisselen van piketfunctionarissen.

Bevolkingszorg en de GHOR gaan mee in de ontwikkelingen van de veiligheidsregio in relatie tot risicogericht werken en het verstevigen van de informatievoorziening. De GHOR trekt daarbij – in nauwe samenwerking met de GGD – het thema ziektegolf. Ook wordt in 2025 de herziening van het zorgrisicoprofiel voorbereid. In opdracht van de gemeenten coördineren wij, in het kader van de crisisbeheersing, het proces van bevolkingszorg. Ook de GHOR, waarvoor de DPG eindverantwoordelijk is, is organisatorisch ingebed binnen de poot crisisbeheersing van de veiligheidsregio. De processen van bevolkingszorg worden aangepast op basis van het landelijke uniform kwaliteitsniveau, landelijke projecten en nieuwe wetgeving. In 2025-2026 zal meer duidelijk worden welke kwaliteitsslag nodig is en wat dat betekent voor de organisatie van bevolkingszorg in IJsselland. De aanpassing van de organisatie van bevolkingszorg en de daarbij behorende processen worden vastgelegd in het Handboek Bevolkingszorg.

In de zorgsector wijzigt er de komende jaren veel. Bijvoorbeeld het centraal organiseren van faciliteiten en het versterken van netwerken. De GHOR zal blijven zorgen voor een goede aansluiting op de netwerkpartners binnen de zorg, een vertaling van de ontwikkelingen naar de regio en het eventueel aanpassen van processen. De DPG, en daarmee het GHOR-bureau als uitvoerende organisatie, zorgt voor de afstemming tussen de zorg, publieke veiligheid en publieke gezondheid. Deze taak is op te splitsen in drie rollen, namelijk:

1. Toezien op en rapporteren aan het bestuur van de Veiligheidsregio over de mate van voorbereiding van de zorg op crisisomstandigheden, met als doel om de ketencontinuïteit van zorg te waarborgen;
2. Zorgen voor afstemming tussen de sectoren zorg, publieke veiligheid en publieke gezondheid, zowel in crisisomstandigheden als daarbuiten, en zorgen voor operationele sturing op de geneeskundige hulpverlening via de GHOR-crisisfuncties;
3. Adviseren over (zorg)risico's en over operationele voorbereiding in zowel in de koude, lauwe als warme fase.

De in 2024 ingevoerde nieuwe Omgevingswet heeft invloed op de werkzaamheden van de veiligheidsregio, specifiek op de werkzaamheden van de teams Risicobeheersing:

- De advisering wordt meer integraal opgesteld vanuit zowel brandweezorg, crisisbeheersing en geneeskundige hulpverlening.
- De advisering van bevoegd gezag krijgt meer en meer een beleidsmatig karakter.

2.3.2 Stand van zaken na vier maanden

Nr.	Prestatie-indicator		Bijzonderheden
1.	Uitvoering geven aan prestatie-indicatoren voortkomend uit de landelijke agenda crisisbeheersing.		De landelijke agenda bestaat uit drie onderdelen: • Versterken voorbereiding en paraatheid • Versterken van een weerbare samenleving • Bevorderen van kwaliteit en professionaliteit Voor alle drie de onderdelen zijn acties opgenomen in het teamplan om tot concrete uitvoering te komen.
2.	Een werkend procesmodel in relatie tot risicogericht werken, waar aandacht is voor de drie pijlers uit de landelijke agenda crisisbeheersing.		Risico gericht werken wordt als de centrale methodiek ingebouwd binnen de gehele PDCA-cyclus, om beter voorbereid te zijn op crises.
3.	Een programmaplan dat gericht is op het versterken van de maatschappelijke weerbaarheid en veerkracht.		In de afgelopen maanden is bij diverse gemeenten, gemeenteraden en bij partners een roadshow gehouden met doelstellingen zoals een gezamenlijke 'sense of urgency' en eenzelfde taal spreken. In het AB na de zomer van 2025 zal dit leiden tot besluitvorming over een programmatische aanpak op het gebied van weerbaarheid en veerkracht.
4.	Het lespakket #VetVeilig wordt door 20% van de scholen in IJsselland gebruikt.		De inzet op #Vet Veilig en lespakketten op scholen is op een laag pitje gezet. Dit vanwege een heroriëntering in het kader van Veilig Leven, gecombineerd met het programma Weerbaarheid en Veerkracht en de financiële ontwikkelingen. Dit vraagt om herverdeling van capaciteit en financiële middelen.

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
5.	Crisisteams en crisisexperts worden ingezet bij alle acute crises, en op verzoek van een burgemeester of voorzitter veiligheidsregio bij niet-acute crisissituaties of incidenten en/ of risico's in de gemeente.		Een groep van 10 crisismanagers is inmiddels opgeleid en beschikbaar. Het is belangrijk dat ze vliegreuen maken en de kans krijgen in deze rol te oefenen om steeds beter voor te bereiden op een grote crisis of de nafase daarvan.
6.	Het opleidings-, trainings- en oefenprogramma voor de crisisfunctionarissen, de Bevolkingszorg-functionarissen, en de GHOR-functionarissen is actueel, uitgevoerd en in lijn met de gezamenlijke visie op leren en ontwikkelen.		Het multidisciplinaire OTO-programma (opleidings- trainings- en oefenprogramma) voor de crisisfunctionarissen krijgt steeds meer de juiste plek binnen het kwaliteitssysteem. Uitvoering van dit programma ligt op schema.
7.	Inzet van de crisisorganisatie bij rampen, crisis en andere incidenten wordt in alle gevallen geëvalueerd conform het evaluatiebeleid. Leerpunten worden gerapporteerd aan de veiligheidsdirectie en het algemeen bestuur.		Alle inzetten zijn geëvalueerd en indien nodig en/of gewenst zijn leerarena's georganiseerd.
8.	Er vindt uitvoering plaats van de geprioriteerde samenwerkingsthema's binnen de vijf veiligheidsregio's in Oost-Nederland (Oost-5).		Nu de overlegstructuur verbeterd is, wordt de samenwerking ook beter geborgd.
<i>Risicobeheersing</i>			

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
9.	Alle aanvragen van provincie en gemeenten om een advies van de veiligheidsregio worden beoordeeld (betreft onder andere evenementen, ruimtelijke plannen en omgevingsvergunningen). Afhankelijk van het ingeschatte risico wordt de aanvraag wel of niet inhoudelijk behandeld. Advisering is gebaseerd op een multidisciplinaire analyse van de voorliggende vraag.		Voor ruimtelijk plannen en omgevingsvergunningen zijn er nieuwe afspraken met gemeenten gemaakt over de manier van aanleveren van de adviezen. Dit geldt ook voor wanneer de Veiligheidsregio maatwerkadviezen maakt en wanneer een standaardadvies voldoende is.
10.	In ieder advies op een omgevingsvergunning is een paragraaf 'risicogerichtheid' opgenomen. In deze paragraaf staat een advies, aanvullend op de wettelijke regels, gericht op het verder beperken van onveilige situaties.		
11.	Er wordt jaarlijks toezicht gehouden op de meest risicovolle bedrijven in de regio (de Seveso-inrichtingen), dit doen we samen met de Omgevingsdienst en de Nederlandse Arbeidsinspectie.		
GHOR			
12.	Partners in de zorgsector melden incidenten met (mogelijke) keteneffecten bij de operationele GHOR-organisatie.		De acute-zorgpartners deelden voorziene risico's voor de ketencontinuïteit van zorg met de partijen binnen het Regionaal Overleg Acute Zorgketen, en daarmee met de GHOR. De GHOR zorgde ervoor dat de relevante informatie via het VIK multidisciplinair werd gedeeld.

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
13.	Wij hebben regionaal zicht op de mate waarin onze adviezen worden overgenomen, en wat de afweging was als dit niet gebeurde.		Onze evenementenadviezen worden overgenomen in de vergunningen. De wijze van controle op naleving van de voorwaarden verschilt per gemeente.
14.	Bij alle risico's in het regionaal (zorg-) risicoprofiel hebben wij informatiebronnen.		Het project 'witte informatiebron' heeft bruikbare resultaten opgeleverd. Daarnaast is de bijdrage vanuit de zorgsector (via de GHOR) ten behoeve van het veiligheidsbeeld sterk verbeterd ten opzichte van voorgaande jaren. Tegelijkertijd is de conclusie dat dit proces, o.a. vanwege personeelsswisselingen en veranderde situaties bij zorgpartners, voortdurend aandacht behoeft vanuit de GHOR.
<i>Bevolkingszorg</i>			
15.	Uitvoering geven aan de landelijke kwaliteitseisen bevolkingszorg.		Dit project loopt landelijk achter op schema. In IJsselland is Bevolkingszorg georganiseerd in de landelijke lijn en op orde.
16.	Processen in relatie tot nafase en herstel zijn geactualiseerd en geïmplementeerd.		De crisismanagers zijn opgeleid en beschikbaar. Dit betekent dat zij inzetbaar zijn als technisch voorzitter, in de trainingen, nafase (RCT) en het begeleiden van sessies voorwaarts denken op alle beleidsterreinen binnen een gemeente.
17.	Bevolkingszorg is een partner in de uitwerking van de pijler 'weerbare en veerkrachtige samenleving		Bevolkingszorg doet volledig mee aan het programma van Weerbaarheid en Veerkracht en pakt daarin haar taak op. Op landelijk niveau is dit nog niet het geval. Dit heeft de aandacht van de RCDV en de vakraad Risico- en Crisisbeheersing.

2.4 Ondersteuning

2.4.1 Wat gaan we doen?

We intensiveren de betrokkenheid van gemeenteraden door verdere invulling te geven aan de nieuwe mogelijkheden die de Wet gemeenschappelijke regelingen biedt. Dit krijgt in 2025 vorm door op vaste basis een platform te bieden waar raadseleden en de vier gemeenschappelijke regelingen elkaar periodiek treffen om invulling te geven aan die betrokkenheid.

We bereiden ons voor op de wet als opvolger van de Wet veiligheidsregio's die naar verwachting in 2026 in werking treedt, als uitwerking van de contourennota Versterking crisisbeheersing en brandweezorg. We maken de stappen die nodig zijn om te voldoen aan wetgeving als Woo, Wep, AVG en het Besluit digitale toegankelijkheid overheid.

Eind 2025 zal een nieuwe website ontwikkeld en gelanceerd worden. De website zal voldoen aan alle relevante nieuwe wetgeving op dit gebied (o.a. digitale toegankelijkheid en informatieveiligheid). Daarnaast zal risico- en crisiscommunicatie meer aandacht krijgen.

We richten een informatieknooppunt in dat aansluit op het landelijk informatieknooppunt. Informatie wordt met partners en overige veiligheidsregio's gedeeld, gezamenlijk geduid en op basis van deze informatie worden risico's ingeschat en eventuele acties bepaald. Hiermee versterken we de informatiepositie en kunnen we gemeenten sneller informeren en meenemen in de bestaande risico's. Daarnaast willen we dat dit informatieknooppunt in de regio niet alleen beschikbaar is voor risico- en crisisbeheersing, maar ook doorontwikkeld wordt voor de brandweer en bedrijfsvoering.

Voor de kantooromgeving wordt samen met de GGD momenteel de migratie naar Microsoft 365 uitgevoerd. Hiermee zijn we in staat om aan te sluiten op landelijke standaarden voor samenwerking.

Ook de informatiebeveiliging zal zich blijven ontwikkelen. We gaan doorgroeien naar BIO-niveau 4. De Europese regelgeving op het gebied van informatieveiligheid, NIS2, zal waarschijnlijk nog aanvullende eisen met zich meebrengen. We kiezen daarbij een risicogerichte strategie, omdat het simpelweg ondoenlijk is alle risico's te mitigeren. Afwegingen op basis van kansen en effecten zijn daarom noodzakelijk. Daarnaast gaan we ons aansluiten op de landelijke SOC/CERT-voorziening voor veiligheidsregio's. Zeer waarschijnlijk wordt de gehele veiligheidsregio, of verschillende processen daarbinnen, aangewezen als vitale sector door de rijksoverheid. Dit zal ook eisen stellen aan de informatiebeveiliging.

Er komt een nieuw breedband communicatiesysteem voor de hulpdiensten. Dit systeem dient onder andere ter vervanging van het huidige C2000. Naast spraak zijn er dan ook nieuwe data-opties mogelijk zoals sensoren, telemetrie en video. Deze verbeteringen zijn in zicht maar kosten veel ontwikkeltijd. Het werkveld houdt er rekening mee dat het huidige C2000 systeem in de periode 2030-2034 wordt vervangen. De ontwikkelingen lopen en Veiligheidsregio IJsselland is via landelijke netwerken aangesloten en draagt hiermee bij aan de ontwikkeling.

2.4.2 Wet open overheid

De Wet open overheid (Woo) bepaalt (in artikel 3.5) dat bestuursorganen jaarlijks in de begroting aandacht besteden aan de beleidsvoornemens voor de uitvoering van de Woo.

GGD en de veiligheidsregio vormden in mei 2022 samen een projectteam om na te gaan en te adviseren over wat er nodig is om tot een goede in- en uitvoering van de Woo te komen, op korte en langere termijn. De direct noodzakelijke maatregelen, die het projectteam adviseerde, zijn ingevoerd.

Het beleid voor 2025 (en volgende jaren) zal zich met name richten op zogenaamde 'grotere' Woo-onderwerpen, waarvoor ook landelijk beleid bekend is of in ontwikkeling is. Intern hebben deze onderwerpen raakvlakken met meerdere disciplines in beide organisaties en/of effecten voor veel medewerkers.

De bedoelde 'grotere' onderwerpen zijn:

- Invoering van het verplicht actief openbaar maken van aangewezen documenten. De rijksoverheid werkt de wettelijke lijst met aangewezen documenten verder uit. Dit gebeurt in meerdere tranches vanaf 2024, zodat de verplichtingen gefaseerd kunnen worden ingevoerd.
- Verdere verbetering van informatiehuishouding. In overleg met de rijksoverheid stelde de VNG voor gemeenten een meerjarenplan op, dat vereisten bevat voor de beoogde informatiehuishouding en een soort fasering en planning van te nemen maatregelen. GGD IJsselland en Veiligheidsregio IJsselland sluiten daarbij aan, omdat het ruimte biedt om de fasering van de maatregelen af te stemmen op de beoogde tijdlijn en de beschikbare kennis/menskracht van de eigen IM- en ICT-projecten.
- Invoering richtlijnen voor gebruik en bewaring van email- en appberichten. Het ACOI (onafhankelijk adviesorgaan voor openbaarheid en informatievoorziening) adviseerde in 2023 aan de regering om beleid voor het bewaren van digitale berichten (email, apps, sms). De kern is om alleen de berichten van personen in sleutelfuncties (bestuurders en ambtelijke top) structureel, als geheel en zoveel mogelijk geautomatiseerd, op te slaan in het beheerssysteem van de organisatie.

De raakvlakken van de 'grotere onderwerpen' met meerdere disciplines en/of effecten voor veel medewerkers maken goede communicatie daarover essentieel. Dit gebeurt aan de hand van het communicatieplan dat voor de Woo is opgesteld.

2.4.3 Stand van zaken na vier maanden

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
1.	De betrokkenheid van raadsleden bij de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio IJsselland is structureel geborgd.		Dit jaar worden de eerste fysieke bijeenkomsten georganiseerd voor raadsleden. Ook is er een start gemaakt met het digitale platform. Zowel de bijeenkomsten als het platform moeten de betrokkenheid van raadsleden bij Veiligheidsregio IJsselland doen toenemen. Hierin wordt intensief opgetrokken met de OD, GGD en RSJ.
2.	We voldoen aan de minimale eisen van de Woo, Wep, AVG en digitale toegankelijkheid.		Woo: We voldoen aan de eerste tranche van de Woo en wachten landelijke berichtgeving af over de navolgende tranches om verdere stappen en voorbereiding uit te kunnen voeren. AVG: We hebben een goede basis gelegd om toe te werken naar een acceptabel volwassenheidsniveau. Wep: We voldoen aan de Wep, maar dit dient nog structureel geborgd te worden. Digitale toegankelijkheid: De website voldoet voor 70% aan de gestelde eisen vanuit digitale toegankelijkheid. De eisen rondom digitale toegankelijkheid worden meegenomen in de ontwikkeling rondom een nieuwe website.
3.	De vernieuwde website wordt ingezet voor risico- en crisiscommunicatie.		Het project voor het vernieuwen van de website start in het tweede kwartaal van 2025 met een doorlooptijd van een klein jaar.
4.	Het informatieknooppunt is operationeel.		Het VIK is een organisatieonderdeel dat: 1. signalen over actuele en toekomstige veiligheidsrisico's voor de regio oppikt; 2. data over deze risico's ontsluit, analyseert en laat duiden door inhoudelijk experts; 3. informatieproducten over deze risico's produceert, die mensen binnen en buiten onze organisatie helpen om passende maatregelen te treffen. Inmiddels levert het VIK op alle drie de onderdelen en wordt er op alle onderdelen ook gewerkt aan verdere

Nr.	Prestatie-indicator	  	Bijzonderheden
			ontwikkeling, samenwerking en uitwisseling van informatie met partners.
5.	De kantooromgeving draait operationeel op Microsoft 365.		In mei 2025 is de organisatie succesvol gemigreerd naar Microsoft 365, waarbij de kernfunctionaliteiten inmiddels operationeel zijn. De komende periode staat in het teken van het gestructureerd afhandelen van de meest urgente migratievraagstukken. Hiermee creëren we de noodzakelijke basis om gericht te kunnen door ontwikkelen en optimaliseren van het Microsoft 365-platform ten behoeve van een efficiëntere en toekomstbestendige digitale werkomgeving.
6.	De informatiebeveiliging is versterkt tot op BIO-niveau 4.		In april is er een audit geweest waaruit een score van 2,7 op een schaal van 5 is gescoord. Er ligt een goede basis met het informatiebeveiligingsbeleid. Belangrijkste aandachtspunten zijn om toegepaste maatregelen ook goed in beleid weg te zetten.
7.	Er is een start gemaakt met de inrichting van een SOC/ CERT voorziening op sectorniveau.		We zijn aangesloten bij de landelijke projectgroep waarin gezamenlijk wordt bepaald aan welke eisen een SOC/CERT moet voldoen. De daadwerkelijke investering wordt individueel opgepakt. Op dit moment hebben we een contract met een CERT en hebben we een externe partij die deels geautomatiseerd en deels fysiek delen van het netwerk monitort.
8.	We starten voorbereidend voor de uitrol van het nieuwe breedband communicatiesysteem.		Het werkveld houdt er rekening mee dat het huidige C2000 systeem in de periode 2030-2034 wordt vervangen. De ontwikkelingen lopen en Veiligheidsregio IJsselland is via landelijke netwerken aangesloten en draagt hiermee bij aan de ontwikkeling.

3. Bedrijfsvoering

De paragraaf Bedrijfsvoering geeft inzicht in de stand van zaken van de voornemens ten aanzien van de bedrijfsvoering, zoals opgenomen in de begroting 2025. De voornemens uit de begroting staat in onderstaande tabel bij 'prestatie-indicator'.

3.1.1 Stand van zaken na vier maanden

Nr.	Prestatie-indicator		Bijzonderheden
<i>HRM</i>			
1.	<i>HRM- de basis op orde</i> De basisvoorzieningen op het gebied van salarisadministratie en advies op orde houden. In de huidige arbeidsmarkt is het daarnaast van belang dat we een goed en adequaat onboardingtraject hebben voor nieuwe managers en medewerkers.		De basis is nog op orde. We gaan vanaf Q3 ons voorbereiden op de aanbesteding van ons salarissysteem. Daarnaast kijken we ook naar adequate ondersteuning op het gebied van functioneel beheer. Ons onboardingtraject voor managers en medewerkers staat en wordt periodiek geëvalueerd en waar nodig aangepast aan de tijd. Voor de digitale ondersteuning van onboarding willen we een ATS systeem inzetten, waarbij het advies hierover in Q2 in het MT besproken zal worden.
2.	<i>HRM – aantrekkelijk werkgeverschap</i> De juiste kennis en het inzicht van onze eigen medewerkers, onze maatschappelijke positie en de arbeidsmarkt is essentieel om een aantrekkelijke werkgever te blijven en daarbij een optimale bezetting van medewerkers te hebben. De eerste stappen hierin hebben we gezet, maar we moeten blijven investeren op het gebied van talentontwikkeling, leiderschap, blijven leren en ontwikkelen, positief gezond werkgeverschap en diversiteit om ons doel te behalen.		De afgelopen jaren hebben we samen geïnvesteerd in een methodiek (cirkel van ontwikkeling), die steeds beter gaat lopen in de praktijk. Dit blijkt ook uit de evaluatie hiervan. Organisatie breed hebben we een eerste inzicht in de talenten, wensen en ambities van onze medewerkers. De eerste vervolgacties uit dit inzicht zijn in gang gezet. Hoewel we vooruitgang boeken op het gebied van positief, gezond werkgeverschap en leiderschap, verloopt deze ontwikkeling minder snel dan we ambiëren.

Nr.	Prestatie-indicator		Bijzonderheden
3.	<i>HRM – datagedreven werken</i> Advies geven over- en aan sluiten op gewenste ontwikkelingen om mee te gaan met datagedreven werken. Ook ter ondersteuning van de gewenste strategische personeelsplanning, het hebben van de juiste financiële inzichten en de verantwoording die hierbij nodig is.		Vanuit de strategische personeelsplanning kunnen we beter adviseren. De verbetering in de samenwerking met het team financiën resulteert in advies met financiële onderbouwing. Echter, de ondersteuning van de systemen en functioneel onderhoud hierop is nog niet op het gewenste niveau.
4.	<i>HRM – organisatievermogen</i> Met een veranderende organisatie wordt het organisatieadvies op het gebied van HRM-issues steeds meer prominent en gewenst. Deze rol is minimaal belegd in de huidige HRM bezetting en er wordt divers mee omgegaan. Hier zullen we de komende jaren met onder andere opleidingen in gaan investeren		De adviseurs zijn opgeleid en brengen dit ook in de praktijk. Bijvoorbeeld in onze wijze van het aannemen van projecten en projectmanagement of het adviseren van ons management op strategisch/ tactisch niveau.
5.	<i>HRM - Wnra</i> Voorbereiden op de komst van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren.		We wachten op landelijke besluitvorming over het van toepassing verklaren op de veiligheidsregio's.
6.	<i>HRM – rechtspositie vrijwilligers</i> Het vraagstuk of het verplichtend werkverband door kazernering of consignering van vrijwilligers in strijd is met Europese regelgeving, ligt inmiddels vijf jaar op de tafel van de minister van Veiligheid en Justitie. Het gaat naar verwachting nog twee jaar duren voordat er duidelijkheid is, waarna er vervolgens nog enkele jaren tijd voor implementatie is.		We zijn in afwachting van landelijke besluitvorming ten aanzien van dit onderwerp.

Nr.	Prestatie-indicator		Bijzonderheden
<i>Facilitair</i>			
7.	Gebouwenbeheer Ter verbetering van de kwaliteit van de huisvesting is er behoefte aan een meerjarenplan. Om dit meerjarenplan te kunnen uitwerken, is het nodig om eenduidige uitgangspunten voor verbouw of nieuwbouw vast te stellen, waarbij sober en doelmatig het leidend principe zijn. In afstemming met de deelnemende gemeenten, wordt een normenkader voor de bouwkundige kwaliteit en een blauwdruk voor de gewenste functionaliteiten van brandweerkazernes opgesteld. Het normenkader en de blauwdruk dienen om te bepalen welke kazernes voor verbetering dan wel nieuwbouw in aanmerking komen en afzonderlijke (ver)bouwplannen worden met kostenverantwoording ter besluitvorming aan het algemeen bestuur voorgelegd. In het normenkader is aandacht voor de mate waarin duurzaamheidsmaatregelen in de (ver)bouwplannen van de kazernes worden meegenomen. Veiligheidsregio IJsselland heeft de ambitie om op termijn een CO2-neutrale organisatie te worden De gemeenten zijn eigenaar van de gebouwen, die in gebruik zijn door de veiligheidsregio. In 2025 wordt er antwoord gegeven op de onderzoeksvraag of dit eigenaarschap het beste bij de gemeenten kan blijven, of dat overdracht aan de veiligheidsregio tot een beter beheer van het vastgoed leidt.		In de eerste vier maanden van 2025 is er verder gewerkt aan de 'foto' van het kazernebestand. Deze beeldvorming vormt de eerste stap in dit proces. In deze foto worden de kazernes in drie verschillende categorieën ingedeeld, op basis van urgentie van onderhoud, nieuw- of verbouw. Conform de bestuurlijke opdracht zal deze foto voor de zomer gereed zijn en worden voorgelegd aan het algemeen bestuur. Vervolgens wordt er verder gewerkt aan de oordeels- en besluitvorming. De vraag rondom het eigenaarschap zal in een apart onderzoek beoordeeld worden. Dit zal aansluitend aan de beeldvormingsfase gedaan worden.

Nr.	Prestatie-indicator		Bijzonderheden
8.	<i>Duurzaamheid</i> Als veiligheidsregio willen wij het goede voorbeeld geven door onze processen te verduurzamen. Op die manier willen we een bijdrage leveren aan het zoveel mogelijk beperken van de nadelige effecten van klimaatverandering. Hiertoe investeren we in het verder reduceren van onze CO₂-uitstoot op basis van de huidige footprint. Dit raakt de hele organisatie, waarbij bedrijfsvoering een aanjagende rol heeft vanwege de raakvlakken met alle processen. In 2025 willen we doorgroeien naar niveau vier van de CO₂-prestatieladder.		Als eerste veiligheidsregio zijn we in 2022 (en 2023) gecertificeerd op niveau 3 van de CO₂-prestatieladder. In 2024 zijn we, als eerste veiligheidsregio gecertificeerd op niveau 4 met als speciale aandachtspunten realistisch oefenen en inkoop Techniek en Beheer. We hebben inmiddels een reductie van 47% bereikt! Ook bij onze gebouwen zijn we bezig met duurzaamheid, zie punt 7.
9.	<i>Facilitaire zaken – contract- en inkoopbeleid</i> Bij de voorziene aanbestedingen in 2025 zal duurzaamheid en SROI (Social Return on Investment) nadrukkelijk als afwegingskader worden meegenomen om duurzaam inkopen te bevorderen.		

3.1.2 Aanvullende informatie

In vervolg op de projectopdracht 'versterking bedrijfsvoering VR/GGD' in 2023 zijn in 2024 verbeterstappen gezet gericht op het creëren van een basisniveau voor dienstverlening voor veiligheidsregio en GGD op het gebied van HRM, Facilitair, Financiën en ICT. Bij het bepalen van dat basisniveau is ook kritisch gekeken welke taken onderdeel moeten zijn van de gezamenlijke bedrijfsvoering en welke taken het beste op een andere manier georganiseerd kunnen worden. De onderliggende afspraken hiervoor worden in 2025 vastgelegd in een nieuwe samenwerkingsovereenkomst. De directies van de veiligheidsregio en GGD hebben elk kwartaal afstemming over de gemene rekening om actief te sturen op de gezamenlijke financiële middelen en de gezamenlijke formatie, zodat ook in beheersmatig opzicht de continuïteit van de gezamenlijke bedrijfsvoering structureel goed geborgd is.

ICT

De afgelopen periode is de volledige capaciteit van team ICT ingezet voor de grootschalige migratie naar Microsoft 365. Na een intensieve voorbereidingsfase is in mei 2025 de migratie daadwerkelijk van start gegaan. Deze transitie markeert een belangrijke stap in de modernisering van onze digitale werkomgeving. Zodra de basisomgeving stabiel is ingericht en de kritieke migratieactiviteiten zijn afgerond, zal de focus verschuiven naar bredere thema's. Dit omvat zowel de doorontwikkeling van team ICT en haar dienstverlening als het oppakken van inhoudelijke innovatietrajecten binnen de organisatie.

Facilitaire zaken

Met betrekking tot inkoop heeft facilitaire zaken, samen met financiën, een coördinerende rol op de juiste toepassing van ons inkoopbeleid en de begeleiding van inkooptrajecten. Naar aanleiding van de recente opmerkingen van de accountant is intern afgestemd hoe inkooptrajecten verbeterd kunnen worden en hoe deze zijn geborgd.

Binnen het verzekeringsportfolio is een analyse gemaakt over het schadebeeld van de veiligheidsregio. Hoewel hier geen opvallende afwijkingen ten opzichte van het landelijke beeld zijn waargenomen, zal wel worden ingezet op preventie met betrekking tot aanrijdingsschades door hier bij vakbekwaamheidstrajecten extra aandacht aan te besteden.

HRM

De afgelopen tijd hebben we geïnvesteerd in onze arbeidsmarktcommunicatie en weten we onze maatschappelijke rol beter te benutten in onze uitingen. Ook weten we per functie specifiek en beter sociale media in te zetten. We hebben nog steeds te maken met krapte op de arbeidsmarkt en dat zal de komende jaren niet veranderen. De krapte speelt vooral bij bepaalde functies, zoals een financieel adviseur. Het is minder aan de orde bij het vinden van brandweerpersoneel, alhoewel er hier ook wel minder reacties komen op vacatures. Met de ervaringen van dit jaar en met de inzet van een recruiter denken we dat we hier goed op in kunnen blijven spelen in de toekomst. HRM heeft in overleg met de MT's van beide organisaties (VR en GGD) een meerjarenplan opgesteld. De belangrijkste aandachtspunten zijn: aantrekkelijk werkgeverschap, datagedreven werken, en het waarborgen van een solide basis te midden van de bedrijfsmatige, maatschappelijke en technologische veranderingen, evenals het versterken van het organisatievermogen.

Informatievoorziening

Op informatiebeheer is inmiddels (tijdelijke) personele invulling gevonden. Hierdoor werken we momenteel achterstalligheden weg en worden richtingen verkent hoe informatiebeheer binnen de organisatie op een goede manier in te richten.

Door de personele invulling wordt met de expertise ook aangesloten bij het MS365 project en is gestart met het opstellen van formats voor het jaarlijks rapporteren richting bestuur op basis van de vastgestelde archief KPI's.

Daarnaast is er gewerkt aan een module contractmanagement, waardoor meer grip ontstaat op het beheer van contracten. Dit wordt nog verder geïmplementeerd.

4. Financiële stand van zaken

Dit hoofdstuk biedt een overzicht van de financiële prestaties van Veiligheidsregio IJsselland gedurende het lopende boekjaar. Het geeft inzicht in zowel de uitvoering van de begroting als de financiële gezondheid van de organisatie tot op heden met een vooruitblik naar het eind van 2025. Deze analyse dient als leidraad om financiële stabiliteit te bevorderen en te zorgen voor effectieve en efficiënte dienstverlening aan de gemeenschap binnen de regio.

Op basis van de resultaten over de eerste vier maanden van 2025 wordt het resultaat voor dit jaar momenteel geraamd op een positief saldo van 529.359 euro. Dit verwachte overschot is grotendeels toe te schrijven aan de ontvangst van aanvullende BDuR-middelen voor het versterken van de crisisbeheersing en informatievoorziening (469.752 euro). Voor deze middelen is tot op heden nog geen besteding voor 2025 vastgesteld. Ondanks hogere uitgaven dan begroot op het gebied van brandstof, woon-werkverkeer en opleidingen, zijn wij er voorsnóg in geslaagd deze kostenstijgingen binnen de bestaande begroting op te vangen. Dit is mogelijk gemaakt door diverse meevallers elders binnen de exploitatie. Het resterende overschot van 59.607 euro betreft het voorlopige resultaat uit de uitvoering van de wettelijke taken. Indien dit beeld zich aan het einde van het boekjaar voortzet, zal dit bedrag conform afspraak worden teruggestort aan de deelnemende gemeenten. Een financiële onderbouwing is opgenomen in de onderstaande staat van baten en lasten.

Nadat het algemeen bestuur deze eerste bestuursrapportage heeft vastgesteld worden de financiële wijzigingen incidenteel via een begrotingswijziging verwerkt in de begroting 2025.

Programma Veiligheid	Primair begroting 2025	Begroting na wijziging 2025	Vershil t.o.v. begroting na wijziging	V/N
Lasten				
Risico- en crisisbeheersing	7.081.154	7.016.577	-64.577	V
Brandweezorg	35.024.196	35.751.896	727.700	N
Overhead	13.739.507	13.731.909	-7.598	V
Totaal lasten	55.844.857	56.500.382	655.525	N
Baten				
Risico- en crisisbeheersing	-181.626	-181.626	0	-
Brandweezorg	-361.483	-391.122	-29.639	V
Overhead	-3.043.795	-3.185.695	-141.900	V
Totaal baten	-3.586.904	-3.758.443	-171.539	V
Saldo's				
Risico- en crisisbeheersing	6.899.528	6.834.951	-64.577	V
Brandweezorg	34.662.713	35.360.775	698.062	N
Overhead	10.695.712	10.546.213	-149.499	V
Totaal programma Veiligheid	52.257.953	52.741.939	483.986	N
Saldo algemene lasten en dekkingsmiddelen	-51.915.604	-52.928.949	-1.013.345	V
Overige baten en lasten	0	0	0	-
Bedrag van de heffing voor de vennootschapsbelasting	0	0	0	-
Gerealiseerde totaal saldo baten en lasten	342.349	-187.010	-529.359	V
Bij: onttrekkingen aan reserves				

Programma Veiligheid	-294.190	-294.190	0	-
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	-48.159	-48.159	0	-
Overhead	0	0	0	-
Totaal onttrekkingen aan reserves	-342.349	-342.349	0	-
Af: stortingen in reserves				
Programma Veiligheid	0	0	0	-
Algemene lasten en dekkingsmiddelen	0	0	0	-
Overhead	0	0	0	-
Totaal stortingen in reserves	0	0	0	-
Saldo reserve mutaties	-342.349	-342.349	0	-
Gerealiseerde resultaat	0	-529.359	-529.359	V

4.1 Toelichting resultaat 2025

Het geprognosticeerde resultaat van de Veiligheidsregio IJsselland bedraagt voor 2025 529.359 euro. Sinds 2023 ontvangen wij aanvullende middelen van het Ministerie van Justitie en Veiligheid om de crisisbeheersing en informatievoorziening binnen de organisatie te versterken. Een belangrijke voorwaarde van deze middelen is dat de extra gelden de gemeentelijke bijdrage niet mogen beïnvloeden en dat eventuele overschotten niet mogen terugvloeien naar de gemeenten. Dit deel van het resultaat van 529.359 euro bedraagt 469.752 euro waarmee het resultaat voor de gemeentes uitkomt op 59.607 euro.

Resultaat	Saldo
Resultaat 2025	529.359
Reservering extra BDuR-gelden 2025	469.752
Resultaat deelnemende gemeentes	59.607

Onderstaande tabel toont de prognose voor de extra BDuR-gelden in 2025. Voor 2025 waren de begrote baten in de primitieve begroting voor crisisbeheersing (CB) en informatievoorziening (IV) respectievelijk 960.234 euro en 638.400 euro, wat resulteert in een totale primitieve begroting van 1.598.634 euro. Daarnaast ontvangt de veiligheidsregio een aanvullende compensatie als onderdeel van het ingroeimodel van de extra BDuR-gelden. Dit betreft een bedrag van 246.423 euro voor crisisbeheersing en 179.200 euro voor informatievoorziening. Dit brengt de totale baten van de BDuR-uitkering op 2.024.257 euro.

Aan de lastenzijde wordt het geld als volgt besteed: 1.076.873 euro voor CB en 477.632 euro voor IV, wat resulteert in totale lasten van 1.554.505 euro. Het saldo voor CB komt daarmee uit op 129.784 euro, terwijl het saldo voor IV 339.968 euro bedraagt. Dit resulteert in een positief totaalsaldo van 469.752 euro voor de extra BDuR-middelen in 2025.

Het positieve saldo voor IV wordt verklaard door de geplande implementatie van een Security Operations Center (SOC) en Computer Emergency Response Team (CERT). De aanbesteding hiervan wordt nog altijd voorbereid door het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (NIPV). Aangezien deze ontwikkeling in de toekomst ligt, kunnen de middelen voor IV momenteel nog geen structurele invulling krijgen. Het positieve saldo van CB is met name het gevolg van niet-ingevulde vacatures en het feit dat de verhoging van de BDuR-middelen nog niet volledig is ingezet. Dit gebeurt met het oog op de voorgenomen taakstelling van 10% in de begroting voor 2026 waarvoor bewust financiële ruimte wordt behouden.

Kostencategorieën	Begroting 2025
Baten	
Primitieve begroting Crisisbeheersing	960.234
Primitieve begroting Informatievoorziening	638.400
Totaal primitieve begroting	1.598.634
Aanvullende bijdrage Crisisbeheersing	246.423
Aanvullende bijdrage Informatievoorziening	179.200
Totale baten extra BDuR 2025	2.024.257
Lasten	
Besteding extra BDuR Crisisbeheersing	1.076.873
Besteding extra BDuR Informatievoorziening	477.632
Totale lasten extra BDuR 2025	1.554.505
Saldo Crisisbeheersing	129.784
Saldo Informatievoorziening	339.968
Saldo extra BDuR 2025	469.752

4.2 Toelichting incidentele afwijkingen

Kostencategorieën	Primaire begroting 2025	1 ^e BERAP 2025	V/N	Gewijzigde begroting 2025
1 Personeelskosten	33.091.627	82.011	N	33.173.638
2 Huisvestingskosten	6.624.830	26.332	N	6.651.162
3 Brandweermaterieel	6.724.684	23.329	N	6.748.013
4 Opleiden & Oefenen	3.389.245	240.765	N	3.630.010
5 Automatisering & verbindingen	2.234.779	32.356	N	2.267.135
6 Rente	507.683	80.315	N	587.998,00
7 Beheerskosten	1.308.103	46.880	N	1.354.982
8 Overige kosten	1.963.906	123.539	N	2.087.444
Totaal lasten	55.844.856	655.526	N	56.500.382
9a Baten	-263.901	-171.539	V	-435.440
9b Bijdrage GGD	-3.141.377	0	-	-3.141.377
10 Algemene dekkingsmiddelen	-52.097.229	-1.013.345	V	-53.110.574
Totaal baten	-55.502.507	-1.184.885	V	-56.687.392
Saldo baten en lasten	342.349	-529.359	V	-187.010
Toevoeging aan reserves	0	0	-	0
Onttrekking aan reserves	-342.349	0	-	-342.349
Resultaat 2025	0	-529.359	V	-529.359

4.2.1 Personeelskosten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>1 Personeelskosten</u>		
Vrijval loonsom beroepsmedewerkers	-94.375	V
Vrijval kosten inhuur derden	-69.625	V
Hogere kosten woon-werk verkeer	182.420	N
Hogere kosten vrijwilligersvergoedingen	63.591	N
Totaal	82.011	N

Ruimte in de loonsom beroepsmedewerkers

Aan het einde van het jaar wordt verwacht dat er ongeveer 94.375 euro overblijft op de loonsom voor beroepspersoneel. Dit wordt deels veroorzaakt door het effect van openstaande vacatures waarvan de invulling is vertraagd. Daarnaast worden in de praktijk niet alle salarissen betaald in het maximum van de schaal, deels vanwege de instroom van nieuwe medewerkers. Hierdoor ontstaat er incidentele ruimte in dit deel van de loonsom.

Bij het vrijvallen van de loonsom voor het beroepspersoneel is rekening gehouden met de verwachte cao-stijging, die met terugwerkende kracht per 1 april 2025 zal ingaan. Hoewel de exacte hoogte van deze stijging op dit moment nog niet definitief is, is in de reguliere begroting reeds een stelpost opgenomen op basis van een inschatting van de uitkomst van de cao-onderhandelingen. Hiermee wordt gewaarborgd dat de loonkostenstijging binnen de beschikbare financiële kaders kan worden opgevangen.

Ruimte inhuur derden

In het kader van de strategische personeelsplanning en het gericht invullen van vacatures is de inzet van externe inhuur (derden) afgenomen. Hierdoor is de afhankelijkheid van tijdelijke externe expertise verminderd. Als gevolg hiervan kan een deel van het hiervoor gereserveerde budget vrijvallen en worden ingezet op andere onderdelen binnen de exploitatie.

Woon-werkverkeer

Sinds 1 januari 2023 ontvangen medewerkers van de Veiligheidsregio IJsselland een vergoeding voor woon-werkverkeer. Bij de invoering van deze regeling is besloten de kosten gedurende de eerste drie jaar te monitoren, alvorens deze structureel in de primitieve begroting op te nemen. Hierdoor zijn de volledige kosten nog niet verwerkt in de begroting 2025. In de begroting 2026 zullen de geprognosticeerde lasten wél als vast onderdeel worden opgenomen. Voor het boekjaar 2025 leidt dit tot een verwacht incidenteel tekort van 182.420 euro.

Vrijwilligersvergoedingen

De uitgaven voor vrijwilligersvergoedingen zijn in 2025 aanzienlijk gestegen ten opzichte van 2024. Deze toename is toe te schrijven aan twee hoofdredenen: enerzijds het hoge aantal oefeningen dat in de afgelopen maanden heeft plaatsgevonden en anderzijds de sterke groei in het aantal nieuwe vrijwilligers dat zich in 2025 heeft aangesloten bij de organisatie. Beide ontwikkelingen brengen hogere kosten met zich mee en leiden in 2025 tot een incidenteel tekort van 63.591 euro. Gezien het grillige verloop van deze kosten is het van belang het budget voor vrijwilligersvergoedingen actief te monitoren en – indien nodig – bij te stellen in de tweede bestuursrapportage.

4.2.2 Huisvestingskosten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>2 Huisvestingskosten</u>		
Hogere afschrijvingslasten	26.332	N
Totaal	26.332	N

Afschrijvingslasten

Door het vroegtijdig opstellen van de begroting van Veiligheidsregio IJsselland moet er voor de budgettering van de afschrijvingslasten uit worden gegaan van een prognose op nog toekomstige vervangingsinvesteringen. In het boekjaar 2024 is er meer geïnvesteerd in huisvesting dan bij het opstellen van de begroting over 2025 werd verwacht. Hierdoor vallen de afschrijvingslasten in 2025 26.332 euro hoger uit.

4.2.3 Brandweermaterieel

Kostencategorie	Wijziging en 1 ^e BERAP	V/N
3 Brandweermaterieel		
Hogere brandstofkosten	185.337	N
Lagere afschrijvingslasten	-162.008	V
Totaal	23.329	N

Brandstofkosten

De brandsoftarieven zijn, vergelijkbaar met de ontwikkeling van de energietarieven, aanzienlijk gestegen. Daarnaast maken de voertuigen van de kazernes Zwolle en Deventer gebruik van HVO (*Hydrotreated Vegetable Oil*) waarvan de kosten hoger zijn dan reguliere diesel. Mede als gevolg hiervan voorzien we een nadelig effect van ongeveer 185.000 euro op onze brandstofkosten.

Afschrijvingslasten

Door het vroegtijdig opstellen van de begroting van Veiligheidsregio IJsselland moet er voor de budgettering van de afschrijvingslasten uit worden gegaan van een prognose op nog toekomstige vervangingsinvesteringen. Bij het doorschuiven van vervangingsinvesteringen naar het volgende begrotingsjaar ontstaat een incidenteel voordeel van 162.008 euro. Het doorschuiven van investeringskredieten proberen we tot een minimum te beperken, door direct na het vaststellen van de kredieten in het volgende begrotingsjaar te beginnen met voorbereiden en bestellen van het materieel en materiaal.

4.2.4 Opleiden & oefenen

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
4 Opleiden en oefenen		
Hogere kosten warme opleidingen	297.879	N
Lagere kosten brandweer oefenen	-57.114	V
Totaal	240.765	N

Warme opleidingen

De overschrijding op warme opleidingen is het gevolg van het opstarten van meer opleidingsklassen voor nieuwe brandwachten in het boekjaar 2024/2025. In plaats van 36 opleidingsplekken hebben we 60 opleidingsplekken nodig om ervoor te zorgen dat onze posten op volle sterkte blijven. Dit is essentieel gezien de toenemende uitstroom van vrijwilligers, wat een zorg blijft voor de komende jaren. Bovendien heeft de uitstroom impact op de hoeveelheid opleidingen voor bevelvoerders en brandweerschauffeurs. Daarnaast worden kantoormedewerkers opgeleid voor inzet in de dagdienst op de kazerne in Kampen. Deze ontwikkeling volgt op het bezettingsvraagstuk dat zich bij deze kazerne heeft voorgedaan. Deze opleidingen brengen aanvullende kosten met zich mee die niet in de oorspronkelijke begroting waren voorzien. Ondanks de aanvullende bijdrage van 250.000 euro vanuit de deelnemende gemeentes, die in de begroting van 2025 is geëffectueerd, voorzien wij een tekort van 297.879 euro met betrekking tot de warme opleidingen.

Brandweer oefenen

Ondanks de toename in het aantal oefeningen voor zowel vrijwilligers als beroepspersoneel, blijft het beschikbare oefenbudget voor 2025 toereikend. Op basis van de huidige realisatiecijfers wordt zelfs een onderbesteding van 57.114 euro verwacht. Deze onderbesteding is met name toe te schrijven aan een efficiëntere organisatie van de oefeningen waarbij slimmer gebruik wordt gemaakt van interne faciliteiten en samenwerking met ketenpartners waardoor de kosten per oefening zijn afgenomen.

4.2.5 Automatisering & verbindingen

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>5 Automatisering & verbindingen</u>		
Hogere afschrijvingslasten	32.356	N
Totaal	32.356	N

Afschrijvingslasten

Doordat de begroting van Veiligheidsregio IJsselland vroegtijdig is opgesteld, is bij de budgettering van de afschrijvingslasten uitgegaan van een prognose op toekomstige vervangingsinvesteringen. In de praktijk is in het boekjaar 2024 meer geïnvesteerd in ICT-gerelateerde apparatuur dan oorspronkelijk voorzien. Dit leidt ertoe dat de afschrijvingslasten in 2025 32.356 euro hoger uitvallen dan begroot.

Risico en beheersing

De snelle ontwikkelingen binnen de IT-sector brengen voortdurend nieuwe inzichten en noodzakelijke aanpassingen met zich mee voor de IT-omgeving van de organisatie. Dit vormt een risico voor mogelijk extra, op dit moment nog niet te voorziene, kosten. Dit geldt met name in het licht van de verdere implementatie van Microsoft 365. Tegelijkertijd wordt binnen de organisatie nadrukkelijk gestuurd op effectief licentie- en softwarebeheer. Deze inzet heeft geleid tot een significante kostenreductie op dat vlak, waardoor deze uitgaven – in tegenstelling tot voorgaande jaren – binnen de beschikbare begrotingsruimte blijven.

4.2.6 Rente

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>6 Rente</u>		
Hogere rentelasten	80.315	N
Totaal	80.315	N

Rentelasten

In 2025 is een nieuwe langlopende lening van 4 miljoen euro afgesloten ter dekking van de vervangingsinvesteringen 2024 en 2025. Deze annuïtaire lening heeft een afnemende rentelast die in 2025 en 2026 incidenteel gedekt zal worden door de vrijval van kapitaalslasten en ontvangen rentebaten. De lasten zullen in de begroting van 2027 structureel verwerkt worden in de begroting. De rentelasten van deze nieuwe lening bedragen in 2025 88.726 euro en in 2026 109.364 euro.

4.2.7 Beheerskosten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>7 Beheerskosten</u>		
Vrijval accountantskosten	-62.528	V
Hogere kosten consumpties en maaltijden	59.716	N
Hogere kosten contributies en abonnementen	49.691	N
Totaal	46.880	N

Accountantskosten

In het kader van het jaarwerk 2024 is een transitorische post opgenomen voor het tweede deel van het honorarium van de accountantsdiensten. Dit bedrag is in het boekjaar 2025 vrijgefallen en zal conform de geldende verslaggevingsregels niet opnieuw worden opgenomen. Hierdoor ontstaat er een incidenteel voordeel van 62.528 euro in 2025.

Consumpties en maaltijden

De kosten voor kantinevoorzieningen binnen de kazerne aan de Marsweg in Zwolle en de koffiefaciliteiten op de overige locaties vallen in 2025 hoger uit dan begroot. Deze stijging is voornamelijk het gevolg van prijsindexeringen door leveranciers die het tempo van de eigen indexatie van de begroting overtreffen. Daarnaast worden er in het kader van de kazernering van vrijwilligers in de brandweerkazerne van Kampen maaltijden ingekocht die niet binnen de oorspronkelijke projectbegroting waren opgenomen. Deze ontwikkelingen resulteren gezamenlijk in een incidenteel tekort van 59.716 euro in het boekjaar 2025.

Contributies en abonnementen

De kosten voor contributies en abonnementen vallen in 2025 49.691 euro hoger uit dan oorspronkelijk begroot. Deze overschrijding is voornamelijk het gevolg van tariefstijgingen voor bestaande lidmaatschappen en abonnementen, met name op het gebied van arbodienstverlening (bedrijfsarts) en salarisverwerking. Daarnaast zijn er nieuwe samenwerkingsverbanden aangegaan waarvoor contributies verschuldigd zijn die bij het opstellen van de begroting 2025 nog niet waren voorzien. Hierdoor ontstaat een incidenteel tekort binnen deze categorie van 49.691 euro.

4.2.8 Overige kosten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>8 Overige kosten</u>		
Hogere kosten duurzaamheid	27.615	N
Hogere kosten voorziening spaarverlof	95.924	N
Totaal	123.539	N

Duurzaamheid

Duurzaamheid neemt een prominente plaats in binnen Veiligheidsregio IJsselland en zij neemt haar verantwoordelijkheid om klimaatverandering tegen te gaan. Zo wordt er op verschillende manieren aandacht besteed aan duurzaamheid en worden acties uitgezet om de CO₂-uitstoot te verminderen. De organisatie was de eerste veiligheidsregio in Nederland die niveau 4 op de CO₂-prestatieladder behaalde. Om deze certificering te behouden en de verplichte audit uit te voeren, is budget benodigd. Voor de uitvoering van deze doelstellingen is dit boekjaar in totaal 57.615 euro benodigd. In de primitieve begroting was hiervoor 30.000 euro opgenomen wat leidt tot een aanvullend tekort van 27.615 euro in 2025.

Voorziening spaarverlof

In lijn met voorgaande jaren moet ook in 2025 rekening worden gehouden met een toename van de voorziening spaarverlof en de bijbehorende kosten. De dotatie aan deze voorziening is gebaseerd op het aantal opgespaarde verlofuren per peildatum 30 april 2025. Het is belangrijk te benadrukken dat deze toevoeging naar verwachting in de loop van het jaar verder zal toenemen, aangezien medewerkers in de resterende maanden vermoedelijk nog extra verlofuren opsparen. De dotatie aan de voorziening spaarverlof wordt bekostigd uit het resultaat van de jaarrekening en is derhalve meegenomen in de financiële prognose over 2025. Onderstaand overzicht toont de stand van de voorziening per 30 april 2025.

Voorziening Spaarverlof	Aantal uren	Kosten voorziening in €'s
2024 (stand per 31-12-2024)	11.721	567.988
2025 (stand per 30-04-2025)	13.289	662.912
(Voorlopige) toevoeging aan reserve 2025		95.924

4.2.9 Baten

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
<u>9a Baten</u>		
Hogere rentebaten	-101.836	V
Hogere opbrengsten detacheringen	-69.704	V
Totaal	-171.539	V

Hogere rentebaten

Als gevolg van een positief saldo op onze lopende schatkistrekening bij de BNG Bank, ontvangen we ieder kwartaal renteopbrengsten. De verwachte renteopbrengsten voor het jaar 2025, gebaseerd op het liquiditeitsverloop, bedragen 101.836 euro. De hoogte van de renteontvangsten zal gedurende het jaar nauwlettend worden gemonitord, gezien de grillige aard van de rentestanden en de variabiliteit van het saldo op de rekening als gevolg van tussentijdse vervangingsinvesteringen.

Hogere opbrengsten detacheringen

Een aantal medewerkers van de Veiligheidsregio IJsselland wordt gedetacheerd bij externe werkgevers, waarvoor we een vergoeding ontvangen ter hoogte van de werkelijke loonkosten. De totale verwachte opbrengsten van deze detacheringen bedragen 69.704 euro voor het jaar 2025.

4.2.10 Algemene dekkingsmiddelen

Kostencategorie	Wijzigingen 1 ^e BERAP	V/N
10 Algemene dekkingsmiddelen		
Hogere ontvangsten BDuR	-1.013.345	V
Totaal	-1.013.345	V

Hogere ontvangsten BDuR-bijdrage

De gecorrigeerde rijksbijdrage (BDuR) voor het jaar 2025 valt hoger uit dan eerder geraamd in de primitieve begroting 2025, zoals opgenomen in de decembercirculaire 2023. Dit positieve verschil is voornamelijk het gevolg van toegekende loon- en prijscompensaties, die aanzienlijk hoger uitvallen dan in voorgaande jaren als gevolg van de gestegen inflatie in de afgelopen periode (587.722 euro). Daarnaast heeft Veiligheidsregio IJsselland aanvullende rijksbijdragen ontvangen ten behoeve van het versterken van de crisisbeheersing (246.423 euro) en de informatievoorziening (179.200 euro). Deze extra middelen zijn bedoeld ter ondersteuning van structurele opgaven binnen deze domeinen. De invulling van deze extra middelen is reeds besproken in paragraaf 4.1.

4.3 Gewijzigde financiële overzichten

4.3.1 Overzicht baten en lasten

Omschrijving	Baten 2025	Lasten 2025	Saldo 2025
Risico- en crisisbestrijding	-181.626	7.016.577	6.834.951
Brandweezorg	-391.122	35.751.896	35.360.775
Algemene dekkingsmiddelen:			
Gemeentelijke bijdrage	-44.252.789	0	-44.252.789
Rijksbijdrage	-8.676.160	0	-8.676.160
Overhead	-3.185.695	13.731.909	10.546.213
Heffing VPB	0	0	0
Bedrag onvoorzien	0	0	0
Saldo van baten en lasten	-56.687.391	56.500.382	-187.010
Toevoeging/onttrekking aan de reserve programma Veiligheid	-294.190	0	-294.190
Toevoeging/onttrekking aan de reserves algemene dekkingsmiddelen	-48.159	0	-48.159
Resultaat	-57.029.740	56.500.382	-529.359

4.3.2 Overzicht taakvelden

Jaar 2025	Baten	Lasten	Saldo
0.1 Bestuur	-20.000	97.192	77.192
0.4 Overhead	-3.083.859	13.651.594	10.567.734
0.5 Treasury	-101.836	80.315	-21.521
0.8 Overige baten en lasten	0	981.180	981.180
0.9 Vennootschapsbelasting	0	0	0
0.10 Mutaties reserves	-342.349	0	-342.349
0.11 Resultaat van de rekening baten en lasten	0	0	0
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-53.481.696	41.368.673	-12.113.023
2.1 Verkeer en vervoer	0	321.429	321.429
8.3 Wonen en bouwen	0	0	0
	-57.029.740	56.500.382	-529.359

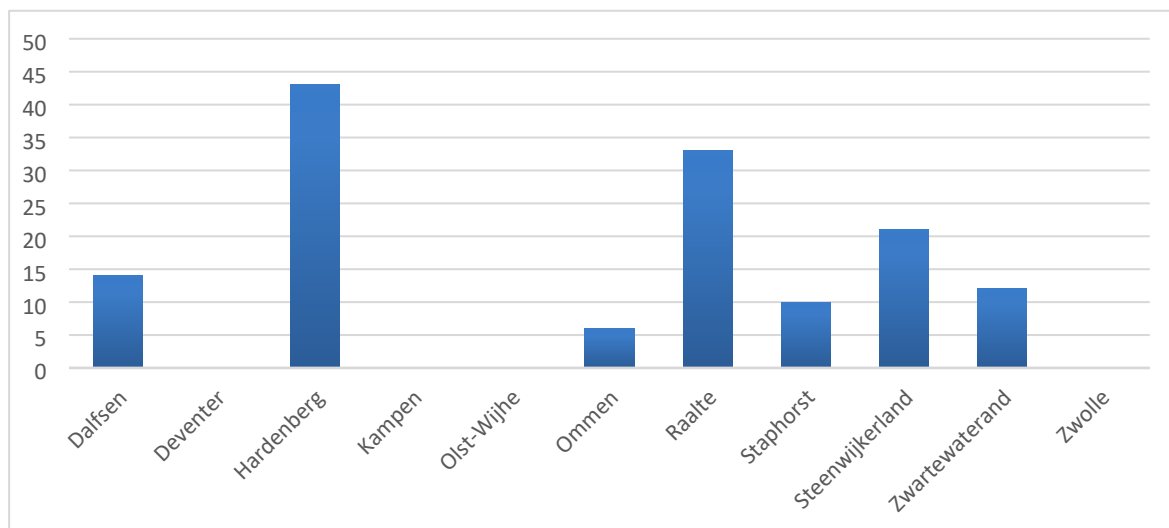
4.3.3 Specificatie taakveld overhead (0.4)

Jaar 2025	Baten	Lasten	Saldo
Bedrijfsvoering	-3.043.795	8.929.749	5.885.953
Directie	0	483.599	483.599
Bestuur & Organisatie	0	298.230	298.230
Communicatie	-19.118	805.729	786.611
Informatievoorziening	-20.946	1.254.597	1.233.651
Managers	0	1.486.034	1.486.034
Management ondersteuning	0	393.656	393.656
	-3.083.859	13.651.594	10.567.734

5. Bijlage 1: gegevens per gemeente

Algemeen: met de gemeenten zijn maatwerkafspraken gemaakt over de dienstverlening. Niet alle taken komen in de overzichten terug, aangezien een aantal taken niet in prestatie-indicatoren uit te drukken is.

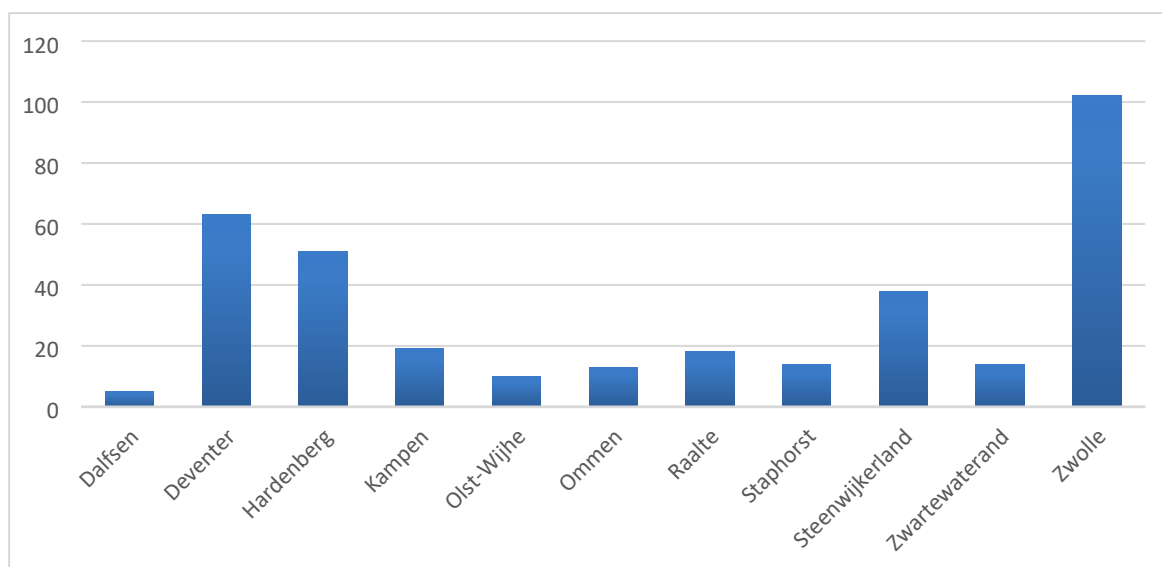
Adviezen op A en B evenementen



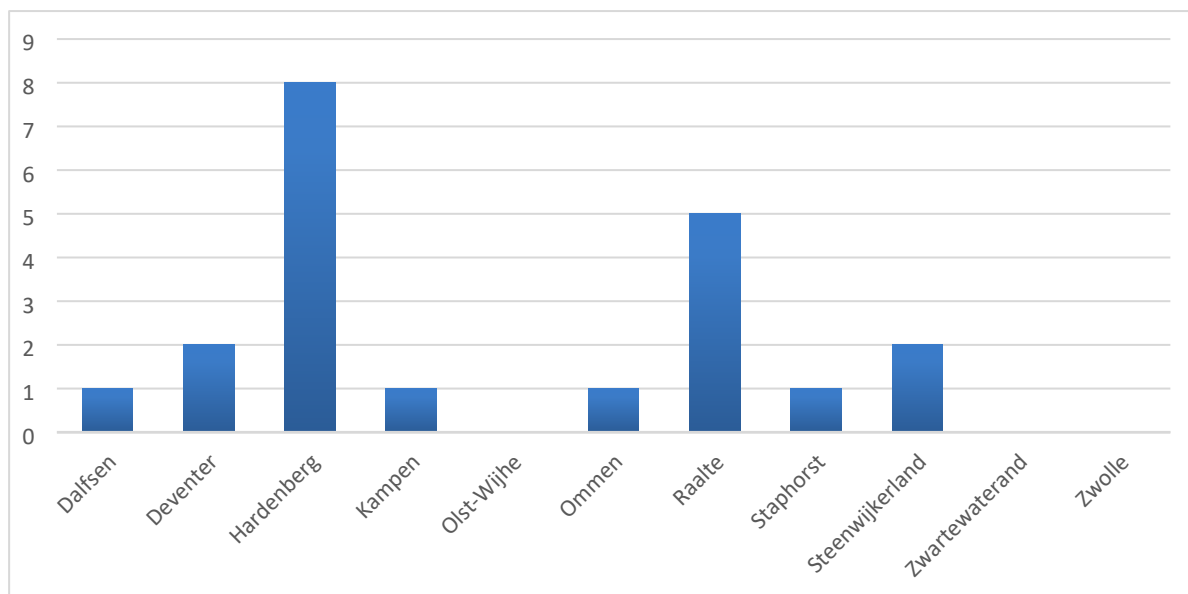
De A- en B-evenementen zijn de lichtere evenementen. De gemeente Kampen en Zwolle verzorgen zelf de advisering op de A- en B-evenementen. Olst-Wijhe en Deventer werkt niet in LiveEvents, maar voor Deventer wordt wel advies gegeven bij B-evenementen.

Van januari tot en met april 2025 waren er 4 grote C-evenementen waar advies is gegeven: 3 in Zwolle en 1 in Deventer.

Adviezen omgevingsvergunning bouwen en brandweerveilig gebruik

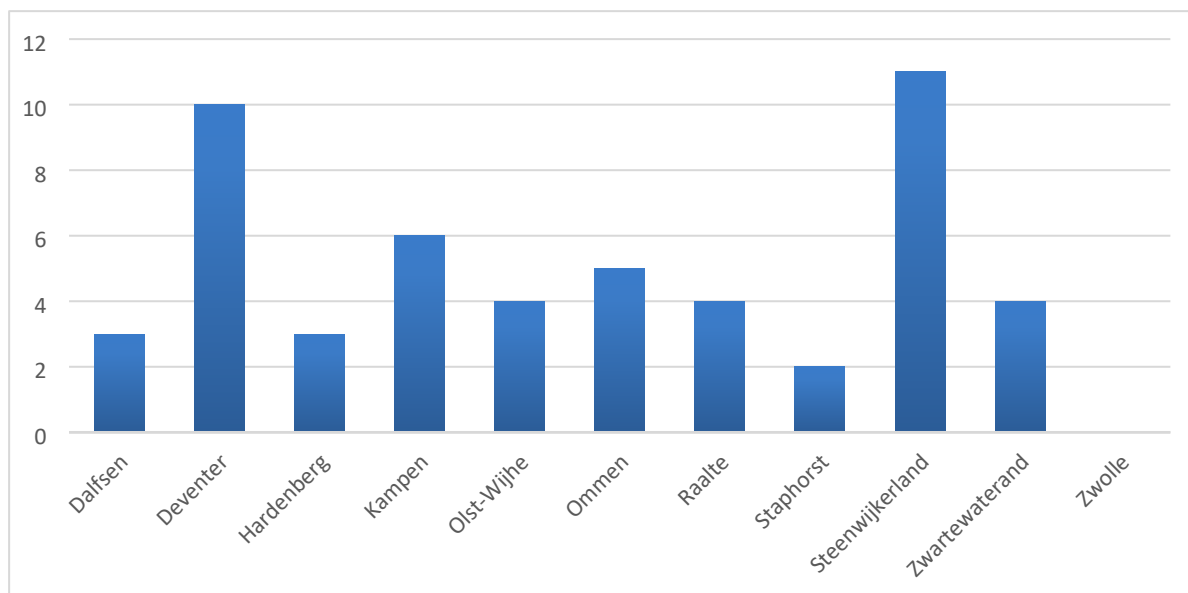


Controles brandweer op brandveilig gebruik



Er zijn daarnaast 19 verstreekte meldingen brandveilig gebruik geweest, waarvan 16 in Deventer en 3 in Raalte.

Activiteiten brandveilig leven



GRIP-incidenten

Er hebben zich in het eerste kwartaal van 2025 drie GRIP1-incidenten voorgedaan. Zie onderstaand overzicht. Er is geen (voorbereidend) ROT (Regionaal Operationeel Team) geformeerd in het eerste kwartaal.

Nr.	Datum	GRIP	Plaats	Incident	Evaluatie
1	27-01-2025	1	Hasselt	Brand bij palletbedrijf	Infographic brandweer
2	19-02-2025	1	Heetveld	Brand in fabriekshal	Rapport
3	09-03-2025	1	Balkbrug	Brand bij recyclingbedrijf	Rapport

Aantal incidenten per gemeente en uitrukken per brandweerpost

Hieronder volgt een overzicht van:

- De unieke incidenten per gemeente
- De unieke incidenten per brandweerpost. Dit kan een inzet zijn geweest binnen de gemeente, maar ook een inzet buiten de gemeente of veiligheidsregio.

Bij een inzet binnen of buiten een gemeente kunnen meerdere posten betrokken zijn. Vandaar dat het totale aantal inzetten per gemeente lager is dan het totaal van de inzetten per post. Als er bijvoorbeeld een brand is in Lemelerveld, waar een voertuig van alle drie de brandweerposten binnen de gemeente Dalfsen naar uitrukt, dat telt deze mee bij de uitrukken per post, maar voor het totaal binnen de gemeente Dalfsen telt deze maar voor één incident.

Alarm: betreft automatische brandmeldingen.

Dienstverlening: betreft onder andere de assistentie van de ambulancedienst, het redden van dieren, het opheffen van liftopsluitingen en het reinigen van het wegdek.

Leefmilieu: betreft onder andere om assistentie bij storm- en waterschade.

Wanneer we de cijfers over de 1^{ste} 4 maanden vergelijken met 2024 dan zien we een trend op de volgende thema's:

- Over de hele linie stijgt het aantal incidenten in de Veiligheidsregio met circa 12% naar 1066 incidenten.
- De incidenten 'alarm' laten een lichte daling zien van 10%.
- De incidenten 'brand' zijn gestegen met 40%.
 - o De buitenbranden zijn gestegen met bijna 70% naar 168 incidenten. Voor zowel bosschage als afval is de brandweer vaker uitgerukt.
 - o Ook de natuurbranden zijn gestegen van 5 in 2024 naar 18 incidenten in 2025.
 - o De gebouw branden laten een stijging zien van 25 procent naar 170 incidenten.
- De dienstverlening zit op eenzelfde niveau als de afgelopen 2 jaar.
- Ook leefmilieu incidenten kent geen uitschieters.
- De incidenten ongevallen kennen een toename van 6% naar 102 incidenten.

	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Gemeente Dalfsen	4	14	5	7	8	38
Post Dalfsen	2	10	2	0	4	18
Post Lemelerveld	2	6	1	3	3	15
Post Nieuwleusen	2	17	2	4	1	26
Totaal						59
Gemeente Deventer	22	102	66	21	14	225
Post Bathmen	3	7	6	3	2	19
Post Deventer	19	112	78	18	22	249
Post Diepenveen	0	13	10	3	2	28
Totaal						296
Gemeente Hardenberg	14	50	17	11	13	105
Post Balkbrug	2	9	1	2	2	16
Post Bergentheim	0	12	1	1	2	16
Post De Krim	0	10	3	0	0	13
Post Dedemsvaart	1	14	3	0	2	20
Post Gramsbergen	1	3	4	2	1	11
Post Hardenberg	8	21	8	4	5	46
Post Slagharen	0	10	3	1	2	16
Totaal						138
Gemeente Kampen	14	38	28	18	9	107
Post IJsselmuiden	2	12	8	3	1	26
Post Kampen	9	41	24	13	8	95
Totaal						121
Gemeente Olst-Wijhe	4	15	9	1	3	32
Post Olst	4	8	5	1	1	19

	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Post Welsum	0	1	1	0	0	2
Post Wesepe	0	15	2	0	1	18
Post Wijhe	0	15	4	0	1	22
Totaal						57
Gemeente Ommen	3	13	2	7	4	29
Post Ommen	2	15	1	3	4	25
Totaal						25
Gemeente Raalte	2	21	19	7	7	56
Post Heeten	0	5	4	1	1	11
Post Heino	0	13	4	1	2	20
Post Luttenberg	1	4	1	1	2	9
Post Raalte	2	6	8	0	3	19
Totaal						59
Gemeente Staphorst	2	19	4	3	5	33
Post Staphorst	2	16	3	1	5	27
Totaal						27
Gemeente Steenwijkerland	11	57	19	13	15	115
Post Giethoorn	3	21	2	3	2	31
Post Kuinre	0	11	2	0	0	13
Post Oldemarkt	1	23	1	1	1	27
Post Steenwijk	6	41	12	7	8	74
Post Vollenhove	1	22	8	1	5	37
Totaal						182
Gemeente Zwartewaterland	4	40	13	6	5	68
Post Genemuiden	2	18	2	1	1	24
Post Hasselt	2	23	9	2	4	40

	Alarm	Brand	Dienstverlening	Leefmilieu	Ongeval	Totaal
Post Zwartsluis	0	21	5	3	0	29
Totaal						93
Gemeente Zwolle	27	118	62	32	19	258
Post Zwolle Noord	18	91	35	16	15	175
Post Zwolle Zuid	9	84	53	18	13	177
Totaal						339
Totaal aantal unieke incidenten Veiligheidsregio IJsselland						1066
Aantal post inzetten						1396

6. Bijlage 2: oorzaken overschrijding opkomsttijden

In januari t/m april 2025 is in 98,83% van de uitrukken voldaan aan de normtijden uit het dekkingsplan. In 1,17% van de incidenten wordt de opkomsttijd dus overschreden.

De opkomsttijd bestaat uit de verwerkingstijd op de meldkamer, de uitruktijd (de tijd tussen alarmering en het uitrukken van het brandweervoertuig) en de aanrijtijd (de tijd tussen het wegrijden uit de post en de aankomst op de incidentlocatie). De overschrijdingen doen zich zowel voor bij de verwerking, het uitrukken en het aanrijden. Hieronder worden de oorzaken hiervan kort benoemd.

Oorzaken overschrijding tijdens het verwerken van de melding

Bij automatische brandmeldingen wordt niet direct een brandweervoertuig gealarmeerd, maar wordt eerst door de meldkamer contact opgenomen met het desbetreffende bedrijf om te checken of er daadwerkelijk sprake is van brand. Aangezien er bij deze meldingen in circa 95 procent van de gevallen niet daadwerkelijk brand is, neemt het aantal nodeloze uitrukken hiermee significant af. Dit nabellen bij automatische meldingen zorgt echter wel voor langere opkomsttijden, indien het wel nodig is dat de brandweer ter plaatse komt. Het nabellen duurt namelijk maximaal twee minuten voordat er wordt door gealarmeerd.

Oorzaken overschrijdingen tijdens het uitrukken

Het zijn vooral vrijwillige posten die de uitruktijden overschrijden (en niet de posten met beroeps-brandweer). Dat is natuurlijk niet zo vreemd, aangezien de uitruktijden van vrijwilligers grilliger zijn doordat zij niet op de post verblijven. Afhankelijk van het tijdstip van de melding moeten zij eerst van hun huis, werk of een andere locatie komen. De uitruktijd is hiermee grilliger van aard.

Oorzaken overschrijdingen tijdens het aanrijden

De oorzaken van overschrijdingen op het gebied van het aanrijden komen door onder andere het tijdstip van de melding in relatie tot de verkeersdruk. Maar ook weersinvloeden hebben effect op de aanrijtijd. Ook kan het bij met name beroepsposten voorkomen dat het brandweervoertuig wat gealarmeerd wordt zich niet in de post bevindt. Dit is aan de orde wanneer het voertuig vertrekt vanaf een andere incidentlocatie, binnen het gebied aan het oefenen is of niet beschikbaar is. Dit laatste kan zich bijvoorbeeld voordoen als het brandweervoertuig al ingezet is bij een ander incident, waardoor een brandweervoertuig van een andere post, met een langere aanrijtijd, gealarmeerd moet worden.

Ontwikkelingen

Om te voldoen aan de opkomsttijden zoals die zijn gesteld in het bestuurlijk vastgestelde dekkingsplan lopen verschillende verbeterprojecten. Zoals projecten om het aantal nodeloze meldingen terug te dringen en het project 'Uitruk op maat'.

Agendapunt - informierend

overleg Managementteam – dagelijks bestuur – algemeen bestuur
datum overleg 20 mei 2025 – 12 juni 2025 – 9 juli 2025

Onderwerp Rode Draden Analyse 2024

opdrachtgever	Lizette Tijink	akkoord opdrachtgever
verantw. MT-lid	Lizette Tijink	akkoord verantwoordelijk MT-lid
portefeuillehouder	Ron König	akkoord portefeuillehouder
opsteller	Eldert de Vries	
bijlagen	1: De Rode Draden Analyse 2024 2: Verdieping	
vertrouwelijk:	Nee	

Voorstel

Kennis te nemen van:

1. De bijgevoegde Rode Draden Analyse over 2024, kortweg RDA24 (bijlage 1).
2. Het uitvoeren van daarin genoemde twee actiepunten:
 - a. onderzoek de meerwaarde en rol van een coördinerende functie binnen de actiecentra
 - b. onderzoek hoe de bereikbaarheid van de operationeel leider (OL) voor de actiecentra respectievelijk de algemeen commandanten vergroot kan worden
3. De bijgevoegde Verdieping op de RDA24 (bijlage 2)

Aanleiding

Elk jaar vraagt de Inspectie Justitie en Veiligheid aan alle veiligheidsregio's een rode dradenanalyse uit te voeren over het afgelopen kalenderjaar en het resultaat daarvan op te sturen (zie bijlage 3). Middels de Rode dradenanalyse 2024 geeft de veiligheidsregio uitvoering aan het verzoek van de Inspectie. De Rode dradenanalyse 2024 is een geconsolideerd rapport voor de inspectie aan de hand van de 'Handreiking RDA'. Om sturing te geven aan de gehele crisisorganisatie is, aanvullend op de Rode dradenanalyse 2024, een verdiepingsrapport opgesteld genaamd 'Verdieping op de RDA24' (bijlage 2). Het rapport geeft het bestuur en het managementteam van veiligheidsregio stuurinformatie op teamniveau (CoPI, ROT, GBT/RBT en Actiecentra).

Beoogd effect

Het beoogd effect is het lerend vermogen (learning loop) van de veiligheidsregio te vergroten. De Rode dradenanalyse 2024, in combinatie met de Verdieping op de Rode dradenanalyse, geeft de crisisorganisatie, het MT, de portefeuillehouder, het DB en AB inzicht in de mate waarin de crisisorganisatie in staat is een crisis te beheersen. De Rode dradenanalyse 2024 en de Verdieping op de RDA is een sommatie van alle (zelf) evaluaties en waarnemingen van alle separate inzetten en MOTO-oefeningen uit 2024. De leerpunten uit een inzet of MOTO-oefening zijn in meer of mindere mate belegd in de (lijn) organisaties en hebben daar tot besluitvorming en verbetering of consolidatie geleid.

Een leerpunt dat vaker voorkomt is in de Rode dradenanalyse 2024 opgenomen.

Er zijn twee actiepunten die komend jaar aandacht behoeven:

1. onderzoek de meerwaarde en rol van een coördinerende functie binnen de actiecentra;
2. onderzoek hoe de bereikbaarheid van de operationeel leider (OL) voor de actiecentra respectievelijk de algemeen commandanten vergroot kan worden.

De belangrijkste conclusies uit de Rode dradenanalyse 2024 zijn:

- Uit onze inzetten en oefeningen blijkt dat de crisisorganisatie goed op orde is. Door (veel) te blijven oefeningen zal het niveau hoog blijven;
- De learning loop (PDCA) is op dit moment nog niet rond. We gaan deze sluiten door het (verder) professionaliseren van onze waarnemers, de multi kwaliteitsgroep en het introduceren van een registratiesysteem voor leerpunten (consolidatie en verbetering);
- De belangrijkste aandachtspunten uit de RDA24 hebben betrekking op het contact tussen AC en OL, het strak voorzitten van de crisioverleggen en de inzet van voorwaarts denken waarbij we niet gelijk overgaan tot actie maar eerst denken.

De belangrijkste aandachtspunten uit de GRIP 4 oefening (Alert) zijn:

- Specifieke deskundigheid van de Waterschappen en Defensie bij het GBT respectievelijk RBT geeft meerwaarde bij beeldvorming en duiding.
- Bij het actief worden van het RBT (GRIP 4) werd het voor de GBT's in de gemeenten niet helder wat hun verdere rol is in het verdere verloop van de crisis als geheel.
- De afstemming in de gouden lijn verliep per GBT wisselend.
- Bij een crisis van deze omvang was het voor het actiecentrum crisiscommunicatie lastig om de regie te krijgen. Mede omdat niet alle actoren in beeld waren.
- Het organiseren van de ondersteuning vanuit Defensie bleek lastig. De juiste procedure, formuleren en ondertekening kwam niet in orde.
- Bij langdurige crises worden ook functionarissen ingezet die onvoldoende rechten hebben in LCMS. Het is dan het lastig om het LCMS-beeld actueel te houden.
- Bilaterale overleggen tussen de burgemeester en de operationeel leider hielpen in de beeld- en besluitvorming.
- De overleggen verliepen rustig, gestructureerd (BOB) en iedere deelnemer voelde zich vrij om input te leveren. Humor hielp om tot de juiste besluiten te komen.

De RDA24 wordt, na het informeren van het AB, aan de inspectie aangeboden waarmee wordt voldaan aan het verzoek van de Inspectie Justitie en Veiligheid zoals verwoord in hun brief (bijlage 3).

Argumenten

Het evalueren van incidenten en oefeningen past binnen een lerende organisatie die vakmanschap als kernwaarde heeft. Het destilleren van rode draden en daar ook van leren past binnen het beleid van zowel VRIJ als alle kolommen en partners.

De RDA24 is tevens een verzoek van de Inspectie Justitie en Veiligheid.

Kanttekeningen

Er zijn geen kanttekeningen te plaatsen.

Het opstellen van de RDA24 en opsturen naar de Inspectie is geen wettelijke verplichting. Het is een verzoek vanuit de Inspectie aan alle Veiligheidsregio's. Het niet of niet op tijd opsturen heeft geen juridische consequenties.

Door het opsturen werkt VRIJ mee aan het totaaloverzicht over de 25 veiligheidsregio's.

Middelen/ bedrijfsvoeringsaspecten

Het opstellen van de RDA24 en uitvoering geven aan beide acties past binnen het bestaande beleid, de lijnorganisatie en budgetten.

Afstemming en draagvlak

De RDA24 is gemaakt door de Werkgroep Multikwaliteit. In de werkgroep zijn de volgende kolommen vertegenwoordigd: bevolkingszorg, brandweer, crisiscommunicatie, GHOR, informatiemanagement, kwaliteitsborging, leiding & coördinatie, MOTO, politie en waarnemers. Situationeel aangevuld met de kolommen / partners zoals de waterschappen en defensie.

De werkgroep heeft gezamenlijk de rode draden analyse uitgevoerd en de RDA24 opgesteld.

De RDA24 en de Verdieping op de RDA24 is besproken met Lizette Tijink (Manager Risico- en Crisisbeheersing) en Cees Jan Bloemendaal (teamleider Crisisbeheersing).

Communicatie

Aan de hand van de RDA24 wordt een Infographic gemaakt. Deze Infographic wordt via de publicatieborden, intranet en de nieuwsbrief voor de crisisorganisatie verspreid.

De RDA24 is voor elke crisisfunctionaris beschikbaar respectievelijk opvraagbaar. Let wel: de leerpunten uit de afzonderlijke evaluaties (inzetten en oefeningen) zijn al belegd in de (lijn-) organisaties. Het uitvoering geven aan deze leerpunten is niet afhankelijk van de RDA24 of het proces.

Voorgaande besprekingen en vervolg

Na akkoord van het MT is de RDA24 besproken met de portefeuillehouder Ron König. Vervolgens wordt de RDA24 aangeboden aan het DB en AB om daarna te worden opgestuurd naar het ministerie van Justitie en Veiligheid.

De inspectie verzoekt ons de RDA24 voor 1 juni 2025 op te sturen. Door de agenda's van het DB en AB lukt het ons niet om te voldoen aan dit verzoek. Hier is inmiddels contact over geweest met de inspectie en het is akkoord als de RDA24 zo spoedig mogelijk na akkoord van het AB wordt opgestuurd.

De RDA24 is geen formeel stuk wat ter informatie of instemming aan de ondernemingsraad (OR) dient te worden aangeboden. Omdat de RDA24 een beeld geeft over de gehele crisisorganisatie, wordt de RDA24 ter informatie aangeboden aan de OR.

De RDA24 is input voor het MOTO-programma 2026. De RDA24 geeft geen aanleiding om het MOTO-programma voor 2025 aan te passen.

Na akkoord van het MT op de actiepunten uit de RDA24, wordt aan elke actiepunt een actiehouders gekoppeld die vervolgens uitvoering geeft aan de actie.

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	Ja	20 mei 2025
Ondernemingsraad	Ja (ter informatie)	27 mei 2025
Georganiseerd Overleg	Nee	-
Dagelijks bestuur	Ja	12 juni 2025
Algemeen bestuur	Ja	9 juli 2025

RODE DRADEN ANALYSE 2024



Documentgegevens	
Documentnaam	Rode Draden Analyse 2024
Versie	1.0
Datum	11 maart 2025
Auteur	Werkgroep Multikwaliteit
Corsanummer	

Managementsamenvatting

Voor u ligt de rode-draden-analyse 2024 (RDA24) van de Veiligheidsregio IJsselland (VRIJ). Bij de RDA24 kijken we als Veiligheidsregio terug over het afgelopen jaar naar multidisciplinaire inzetten en oefeningen. Tijdens de analyse gaan we opzoek naar rode draden op 5 hoofdthema's:

- melding & alarmering
- leiding & coördinatie
- informatiemanagement
- crisiscommunicatie
- overdracht / nafase.

Gelukkig heeft de VRIJ in 2024 relatief weinig inzetten gehad. Daarentegen is er veel geoefend. Zowel in het opstarten van de (gehele) crisisorganisatie als complete ketenoefeningen (systeemoefening) met verschillende gemeentes tot het niveau van RBT (GRIP 4).

Door alle multidisciplinaire inzetten en oefenen te evalueren op 3 niveaus (persoonlijk, groep en als geheel) en dit te combineren met de zelfevaluaties en evaluatie opgesteld door waarnemers, ontstaat een totaalbeeld waarin duidelijk wordt of de crisisorganisatie van de VRIJ instaat is crises te kunnen beheersen.

Wat opvallend is, is de manier waarop de medewerkers naar de zelfevaluatie kijken. Een aantal crisisfunctionarissen (mogelijk vanuit de cultuur om vooral zelf kritisch te zijn) hebben het uitgangspunt dat er 'altijd wat te verbeteren is' en zijn daarmee meer kritisch naar zichzelf dan noodzakelijk. De waarnemers zijn opgeleid waardoor de evaluatie door de waarnemers een constanter en objectiever beeld oplevert. Door de zelfevaluaties en waarnemingen te combineren ontstaat een totaalbeeld over de oefening.

Natuurlijk zijn er tijdens de inzetten en oefeningen dingen niet (helemaal) goed gegaan en natuurlijk zijn er leerpunten. Daar tegenover zijn er ook successen en consolidatiepunten. Dingen die bij ons als VRIJ passen, de manier waarop wij de dingen doen vanuit ons beleid en onze kernwaarden: Vertrouwen, Verbinding & Vakmanschap.

Tijdens de RDA24 is gekeken of de verbeter- en consolidatiepunten eenmalig waren en wat de invloed was op het geheel. Als ze eenmalig waren of geen invloed hadden op het geheel (the bigger picture) dan is het geen rode draad. Deze waardevolle punten worden via de lijnorganisatie opgepakt en gaan zeker niet verloren. Echter, tijdens de RDA24 bleek ook dat het beleggen van de acties en het monitoren (lees aanmoedigen) van de opvolging ervan te wensen overliet. Daardoor werd de kwaliteitscirkel van Deming (PDCA) niet gesloten.

De algehele conclusie uit de RDA24 is:

De VRIJ is prima in staat is om multidisciplinaire crises te beheersen. Er wordt veel samengewerkt en men denkt mee over de (eigen) kolommen. Er heerst een gevoel van samen waardoor men veel voor elkaar over heeft. Tijdens de oefeningen is er ruimte om te leren en te struikelen. De terugkoppeling is altijd opbouwend en gaat over de rol / functie die men had tijdens de crisisbeheersing met respect voor de persoon.

De kwaliteitscirkel bleek in 2024 niet gesloten waardoor het niet volledig en transparant traceerbaar is of er iets gedaan is met waardevolle verbeteruggesties uit de evaluaties. Door opzoek te gaan naar een goed registratiesysteem wat het proces van crisisbeheersing volledig ondersteunt voor zowel inzetten als oefeningen, ontstaat waardevolle stuurinformatie op zowel persoonlijk als procesniveau.

Zwolle, maart 2025

Inhoud

1. Inleiding	6
1.1 Leeswijzer	6
2. De kentallen.....	7
2.1 Incidenten	7
2.2 Oefeningen	9
2.3 Evaluaties	10
3. De RDA24	11
3.1 Melding en alarmering.	11
3.2 Leiding en coördinatie.....	12
3.3 Informatiemanagement.....	13
3.4 Crisiscommunicatie.....	13
3.5 Overdracht nafase.	14
4. Trends over de afgelopen 4 jaar.....	15
4.1 Vandaag voorbereid op morgen	15
4.2 Weerbaarheid	16
4.3 Stuurinformatie	17
5. Ontwikkelingen	18
5.1 Kwaliteitsbeleid	18
5.2 Kwaliteitscirkel van Deming	18
5.3 Waarneming versus zelfevaluatie.....	20
5.4 Halfjaarlijks	20
5.5 Landelijke netwerkgroepen / Coalitie Oost5	21

1. Inleiding

Voor u ligt de rode draden analyse over 2024 (RDA24) over de multidisciplinaire rampenbestrijding en crisisbeheersing (RBCB) inzetten en oefeningen van de Veiligheidsregio IJsselland (VRIJ).

Op 28 januari 2025 heeft het afdelingshoofd Crisisbeheersing en Cyber, middels een schrijven, de VRIJ gevraagd de 'Handreiking rode draden analyse' als uitgangspunt te nemen voor de RDA24.

In dit document wordt aan de hand van de vijf processen zoals genoemd in de handreiking een analyse uitgevoerd over 2024. Naast de analyse over 2024 wordt teruggekeken over de drie voorgaande jaren (2021 – 2023) om kijken of er trends zijn en of verbeterpunten daadwerkelijk tot verbetering heeft geleid.

1.1 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 staat de kentallen waarop de RDA24 is gebaseerd. In hoofdstuk 3 wordt per proces aangegeven of de VRIJ invulling heeft gegeven inclusief een waardeoordeel. In hoofdstuk 4 worden de trends over de 2024 en de voorgaande jaren beschreven. Tenslotte wordt in hoofdstuk 5 een beknopt verbeterplan voor 2025 beschreven.

2. De kentallen

2.1 Incidenten

In 2024 hebben 7 GRIP 1 incidenten plaatsgevonden. Er heeft op geen ander niveau een GRIP-incident plaatsgevonden. De incidenten waren:

Nr	Datum	GRIP	Plaats	Incident	Reden GRIP
1	23-01	1	Raalte	IBGS	Kleine IBGS (Incidentbestrijding Gevaarlijke Stoffen). Meerdere mensen onwel en herkomst GS onduidelijk.
2	27-01	1	Staphorst	Ongeval A28	Ongeval met meerdere voertuigen. Bij de eerste melding was er (mogelijk) sprake van veel slachtoffers (8). Ovd-G heeft basis hiervan Code 10 (GRIP 1) gemaakt. Na een eerste schouw TP bleek de GRIP niet meer nodig en is afgeschaald.
3	08-02	1	De Krim	Zeer grote brand in bedrijfspand	Brand met grote rookontwikkeling over de Krim. Asbestverdacht pand.
4	26-02	1	Steenwijk	Brand in Fletcher hotel	Brand en instorting. Brand in 1 appartement op de 2 ^e etage. Veel rookschade en ontruiming hotel (incl. restaurant)
5	25-04	1	Raalte	Zeer grote brand in bedrijfspand	Veel rook, uitlaande brand. Het brandende deel bestond uit slechts 1 brandcompartiment.
6	24-06	1	Steenwijk	Zeer grote brand industrie	Aanwezigheid van gasflessen en lithium batterijen. Sterke rookontwikkeling en mogelijk depositie in effectgebied. Partners: Waterschap en RWS.
7	02-09	1	Schalkhaar	Ongeval N348	Ongeval (elektrische) personenauto en vrachtwagen. Langdurige inzet bij zeer warm weer met mogelijk noodweer. Twee dodelijke SO.

Naast de acute inzetten waren er ook een aantal niet acute situatie waarin (preventief) multidisciplinair is opgetreden:

Nr	Datum	Plaats	Situatie	Omschrijving
1	09-07	Landelijk	Code oranje	Vorbereidend ROT om voorwaarts te denken over de mogelijke gevolgen van de code oranje (zware onweersbuien).
2	19-07	Landelijk	Crowdstrike storing	Vorbereidend ROT: wat betekent de verstoringen voor de inzetbaarheid?
3	28-08	Landelijk	NAVIN-storing (defensie)	Vorbereidend ROT: wat betekent de verstoring voor de inzetbaarheid?
4	08-10	Bathmen	Inrichten Crisis-noodopvang (CNO)	Inrichten, in standhouden en afbouw van een CNO in de sporthal in Bathmen voor 100 asielzoekers

2.2 Oefeningen

In 2024 hebben een groot aantal multidisciplinaire oefeningen plaatsgevonden. De oefeningen hadden verschillende doelen en doelengroepen. De werkgroep multidisciplinair oefenen, trainen en opleiden (MOTO) maakt elk najaar een planning voor het komend jaar. De input voor het MOTO-programma zijn de evaluaties van inzetten en oefeningen van het afgelopen en het lopend jaar.

In 2024 hebben de volgende multidisciplinaire oefeningen plaatsgevonden:

Eerste helft 2024:

Crisisteam	Soort oefening	Aantal oefeningen	Aantal waarnemingen
CoPI	CoPI tweedaagse	6 oefeningen	6 waarnemingen
	CoPI op locatie	4 oefeningen	4 waarnemingen
	Ketenoefeningen	2 oefeningen	2 waarnemingen
	Opstartoefeningen CoPI	3 oefeningen	4 waarnemingen
ROT	Ketenoefeningen	2 oefeningen	2 waarnemingen
	Opstartoefeningen ROT/AC	2 oefeningen	2 waarnemingen
GBT	Ketenoefeningen	2 oefeningen	2 waarnemingen
Ondersteunende structuren	Soort oefening	Aantal oefeningen	
Actiecentra	Ketenoefeningen	2 oefeningen	2 waarnemingen
	Opstartoefeningen ROT/AC	2 oefeningen	2 waarnemingen

Tweede helft 2024:

Crisisteam	Soort oefening	Aantal oefeningen	Aantal waarnemingen
CoPI	CoPI tweedaagse	6 oefeningen	6 waarnemingen
	CoPI op locatie	1 oefening	1 waarneming
	Ketenoefeningen	4 oefeningen	4 waarnemingen
	Opstartoefeningen CoPI	3 oefeningen	4 waarnemingen
ROT	Ketenoefeningen	4 oefeningen	4 waarnemingen
	Opstartoefeningen ROT/AC	2 oefeningen	2 waarnemingen
GBT	Ketenoefeningen	4 oefeningen	4 waarnemingen
Ondersteunende structuren	Soort oefening	Aantal oefeningen	
Actiecentra	Ketenoefeningen	4 oefeningen	4 waarnemingen
	Opstartoefeningen ROT/AC	2 oefeningen	2 waarnemingen

2.3 Evaluaties

Na elke inzet en oefening wordt een evaluatie uitgevoerd. Dat doen we op drie manieren:

1. Persoonlijk

Bij nieuwe functionarissen kan de functionaris door een individuele waarnemer / buddy / coach worden waargenomen. De waarneming en terugkoppeling is persoonlijk en maakt onderdeel uit van het persoonlijk ontwikkelplan (POP) respectievelijk de opleiding. Zowel de waarnemer als de terugkoppeling wordt door de functionaris zelf geregeld. De terugkoppeling maakt geen onderdeel uit van de RDA24.

2. Zelfevaluatie

Na elke inzet en oefening krijgen verschillende functionarissen (o.a. leden CoPI, ROT en GBT/RBT) het verzoek een zelfevaluatie uit te voeren aan de hand van een vragenlijst. De evaluaties worden opgeslagen in Enquerya. Daarnaast voeren de teams (CoPI, ROT, AC, GBT/RBT) ook een zelfevaluatie als team uit.

3. Waarneming

Elke team (CoPI, ROT, AC, GBT/RBT) wordt tijdens een oefening waargenomen door een waarnemer. De waarnemer is hiervoor opgeleid en getraind en kijkt naar het functioneren van de groep als geheel.

Een sommatie van de zelfevaluaties en waarnemingen geeft een totaalbeeld over de gehele inzet / oefening.

3. De RDA24

Aan de hand van de “Handreiking RDA” opgesteld door de Inspectie van Justitie en Veiligheid (bijlage van de brief Inspectie JenV d.d. 28 januari 2025) wordt de RDA24 uitgevoerd. In paragraaf 3.1. wordt, aan de hand van de handreiking, per proces de uitkomst van de analyse beschreven. De analyse wordt binnen de VRIJ al een aantal jaren uitgevoerd. In hoofdstuk 4 wordt ook teruggekeken naar de analyses van de voorgaande jaren.

Omdat de VRIJ wil leren is besloten de systematiek van de rode draden analyse halfjaarlijks te laten plaatsvinden. De terugkoppeling van inzet en oefening is dan sneller en daarvoor effectiever. Het resultaat voor de medewerkers van de VRIJ is een infographic die actief gedeeld wordt met alle crisisfunctionarissen.

Door halfjaarlijks een analyse uit te voeren kunnen de bevinden van het eerste half jaar in de volle omvang meegenomen worden in het MOTO-programma voor het nieuwe jaar. Het MOTO-programma wordt namelijk in het najaar opgesteld.

Let wel: dit is een rode draden analyse. Eénmalige gebeurtenissen worden niet meegenomen in deze RDA24. Niet dat deze onbelangrijk zijn of niet moeten worden opgepakt maar als er geen trend is of sprake van herhaling dan is er geen sprake van een rode draad.

De RDA24 vraagt om uitspraak te doen op 3 niveaus:

1. Op orde
2. Voor verbetering vatbaar
3. Risicovol

Per proces is in de handreiking aangegeven wat de criteria zijn per niveau.

Sommige crisisfunctionarissen zijn (erg) kritisch op hun eigen handelen en vinden dat er altijd iets te verbeteren is. In deze RDA24 wordt vooral naar het grotere geheel gekeken (the bigger picture). Als de crisis beheerst is dan kan er op detail mogelijk iets minder effectief (doeltreffend) of efficiënt (doelmatig) geweest zijn maar als dat door bijvoorbeeld vakmanschap gecompenseerd is, wordt het proces als geheel als “op orde” beoordeeld.

3.1 Melding en alarmering.

Toelichting: zorgt de meldkamer bij aanvang en tijdens een incident of crisis voor tijdige alarmering en informatie-uitwisseling door eenduidige aansturing?

Uit de analyse van de inzetten en oefeningen blijkt dat de meldkamer alle noodzakelijke eenheden en/of functionarissen op tijd alarmeert (via pagers of telefoon) waarna de functionarissen in actie komen.

Uit de oefeningen en inzetten blijkt dat deze functionarissen ook tijdig worden geïnformeerd. De zogenaamde ‘gouden lijn’ (leider CoPI, Operationeel Leider (OL), Bestuurder) wordt tijdig geactiveerd en is daarmee tijdig operationeel.

De vijf Veiligheidsregio's Gelderland Zuid, Gelderland Midden, Noord- en Oost-Gelderland, Twente en IJsselland maken in Oost5-verband gebruik van één meldkamer: Meldkamer Oost Nederland (MON). De rol van Calamiteiten Coördinator (CaCo) binnen de meldkamer is een dedicated functie geworden. Er is binnen de meldkamer altijd een CaCo beschikbaar (piket-functionaris) die alleen de taak van CaCo heeft tijdens een inzet.

Uit zowel de oefeningen als de inzetten blijkt dat het meldkamerbeeld snel gedeeld wordt en actueel is. Het Landelijk Crisis Management Systeem (LCMS) wordt door zowel de meldkamer en de Informatiemanager (IM) actueel gehouden. De verschillende kolommen en Actiecentra houden hun eigen beeld bij en zorgen ervoor dat dit actueel is.

Resultaat: op orde

3.2 Leiding en coördinatie.

Toelichting: stuurt en coördineert de crisisorganisatie de operationele en bestuurlijke aanpak van een incident of crisis effectief en efficiënt?

In 2024 is het maximale opschalingsniveau bij incidenten GRIP 1 geweest. Bij alle incidenten is de gouden lijn gevolgd en heeft de leider van het Commando op Plaats Incident (LCoPI) leiding gegeven aan het incident. Situationeel is het Commando op Plaats Incident (CoPI) aangevuld met een functionaris van het Waterschap, Enexis en/of Rijkswaterstaat (RWS).

Tijdens de GBT/RBT-oefeningen bleek dat het handig is om van één van de algemeen commandanten (AC) in de actiecentra een coördinerende functie te geven. De coördinator is het primaire aanspreekpunt voor de Operationeel Leider (OL) vanuit het Regionaal Operationeel Team (ROT) respectievelijk Gemeentelijk of Regionaal Beleidsteam (GBT/RBT). Bij twee oefeningen is de AC-Brandweer (AC-B) aangewezen als coördinator. Dit is een taakverzwaring die eigenlijk lastig bleek te combineren. Als actiepunt is benoemd om te onderzoeken of de rol van coördinator een toevoeging is voor de crisisorganisatie.

Daarnaast bleek uit de evaluaties van de oefening dat de OL voor de AC's niet altijd evengoed bereikbaar was. Een enkele keer was er informatiebehoefte (naast LCMS) of wilde men afstemmen en was de OL op dat moment niet beschikbaar. In het grotere geheel was dit niet een belemmering maar werd door de deelnemers wel als storend ervaren.

Resultaat: Voor verbetering vatbaar

Actie 1: onderzoek de meerwaarde en rol van een coördinerende functie binnen de actiecentra

Actie 2: onderzoek hoe de bereikbaarheid van de operationeel leider (OL) voor de actiecentra respectievelijk de algemeen commandanten vergroot kan worden

3.3 Informatiemanagement.

Toelichting: beschikken de crisisorganisatie en de extern betrokken partners over tijdige, actuele en relevante informatie gedurende een incident of crisis?

Zowel tijdens oefeningen als inzetten wordt LCMS gevuld met het eerste meldkamerbeeld door de CaCo en aangevuld met informatie door de Informatie manager (IM) (CoPI, ROT, GBT/RBT), de Informatie coördinator (ICO) als de hoofd informatie (HIN) / hoofd ondersteuning (HON) vanuit de actiecentra (AC).

Door een vaste indeling binnen LCMS is de informatie snel te vinden en staat de informatie op een voor iedereen voorspelbare plaats binnen LCMS.

De ICO op de actiecentra loopt regelmatig rond en vormt zich zo, naast LCMS, een compleet beeld voor iedereen die betrokken is.

Gedurende het jaar werd het aanmaken van Whatsapp groepen als lastig ervaren. Daarop is ervaring opgedaan met het aanmaken van een QR-code. De QR-code wordt opgenomen in LCMS waarna iedereen zichzelf kan toevoegen aan de Whatsappgroep.

Tijdens inzetten bleken ondersteunende (piket) diensten zoals de piketfunctionaris van het KNMI goed bereikbaar voor de ICO waardoor snel en adequaat informatie beschikbaar was voor de verschillende crisisfunctionarissen.

Resultaat: Op orde

3.4 Crisiscommunicatie.

Toelichting: wordt naar de verschillende doelgroepen (zoals getroffen, media, bevolking, verwanten en de interne organisatie) tijdig, doelgericht en regelmatig gecommuniceerd over het incident of de crisis?

Crisiscommunicatie tijdens de inzetten verloopt prima: tijdig, doelgroepgericht en op maat. Tijdens oefeningen zien we dat de (crisis) communicatie met externe partners in enkele gevallen wat moeizamer verloopt.

Binnen crisiscommunicatie blijft het vaak lastig te bepalen wat we wel of niet communiceren. Op zich behoeft dat geen directe verbetering maar op meerdere plekken wordt aangegeven dat men dat lastig vindt en dan hulp zoekt bij collega's.

Binnen het actiecentrum crisiscommunicatie is in basis het Hoofd Informatie (HIN) bedreven in het maken van de omgevingsscan. Deze wordt gedeeld binnen het actiecentrum crisiscommunicatie waarna de algemeen commandant crisiscommunicatie deze meeneemt naar de andere algemeen commandanten en opneemt in LCMS.

Bij de RBT-oefening 'Hoogwater' in november waren 3 gemeentes betrokken. Onderdeel van de oefening was een persconferentie door de voorzitter van de Veiligheidsregio. Deze is prima verlopen en feitelijk gehouden door de burgemeester van Hardenberg in de rol van voorzitter Veiligheidsregio. De persconferentie gaf een prima beeld van de situatie en besluitvorming op dat moment. De aanwezige pers (in het tegenspel door o.a. RTV Oost) stelde kritische vragen die op de juiste manier (inhoud en vorm) werden beantwoord.

Resultaat: Op orde

3.5 Overdracht nafase.

Toelichting: is na afsluiting sprake van een duidelijke overdracht van activiteiten van de crisisorganisatie naar de 'nafase'-organisatie waarbij de vervolgactiviteiten zijn belegd?

Tijdens de GRIP-1-incidenten van het afgelopen jaar was nazorg niet echt een issue. De incidenten waren lokaal en hadden geen grote of langdurige gevolgen voor de (directe) omgeving. Daardoor ontbraken goede evaluatiegegevens om een gedegen analyse erop los te laten voor de RDA24.

Bij de ketenoefeningen was de nazorgfase onderdeel van de oefening. Zover de tijd het toeliet (immers de nazorgfase kan uren of dagen duren, de oefening duurt enkele uren), is er voldoende diepgang geweest om een eerste analyse uit te kunnen voeren.

Bij alle oefeningen was het moment waarop de actiecentra de vraag kregen om een plan van aanpak te maken voor de nafase natuurlijk en juist.

Voor de aanwezige officier van dienst bevolkingszorg (OvD-Bz) was helder wat de stand van zaken was en wat er van de betreffende gemeente verwacht werd. Mede door het gebruik van het overdrachtsformulier.

Resultaat: Op orde

4. Trends over de afgelopen 4 jaar

4.1 Vandaag voorbereid op morgen

De trend over de afgelopen jaren is dat de Veiligheidsregio IJsselland (VRIJ) steeds beter in staat is om crises te beheersen. De basis die gelegd is, is stevig. Nu het fundament van crisisbeheersing stevig staat, lukt het de organisatie om steeds beter vooruit te kijken en ons voor te bereiden op de risico's die ons bedreigen of kunnen bedreigen.

In 2023 is de strategische beleidsagenda vastgesteld met als titel "Samen veiligheid versterken". In de beleidsagenda worden een aantal voorzienbare risico's genoemd. Bij het uitvoeren van de agenda is geconstateerd dat de genoemde risico's niet concreet genoeg waren en dat er te weinig sprake was van een integrale aanpak. Binnen het programma "Vandaag voorbereid op morgen" is in 2023 en 2024 onder andere gewerkt aan het multidisciplinair maken van het proces risicogericht werken van de brandweer. Dit brede proces risicogericht werken moet ons in staat stellen om integraal, zowel intern als extern, te werken aan het in beeld brengen van de risico's, het werken aan risicoreductie en het voorbereiden op incidenten.

Branden bij afvalverwerkers is in het ontwikkelproces gebruikt als testthema. Bij het uitwerken van dit onderwerp werd de kracht van het integraal samenwerken aan één risico duidelijk.

Aan de hand van verschillende sessies zijn uiteindelijk 9 maatregelen toebedeeld aan verschillende teams in de organisatie :

- a. Het aanjagen lobby voor statiegeld en herkenbare kleur van accu's;
- b. Het verbeteren van de positie van veiligheid in de beleidscyclus van omgevingsplannen;
- c. Het verbeteren van relatiemanagement met afvalverwerkers aan de hand van de risicogerichte werkwijze;
- d. Het voortzetten van het maken van afspraken en het verzamelen van informatie per bedrijf ten behoeve van de incidentbestrijding;
- e. Het opstellen van een multidisciplinaire aandachtkaart;
- f. Het borgen van inzicht in weersverwachting;
- g. Het opzetten van beleid en OTO-activiteit over hoe om te gaan met derden in het CoPI;
- h. Het opzetten en uitvoeren van een leerlijn ten behoeve van vakbekwaamheid en MOTO over het onderwerp;
- i. Het opstellen van crisiscommunicatieplan ter voorbereiding op incidenten.

In navolging van het ontwikkelde proces risicogericht werken (zie figuur) is vervolgens op basis van het regionaal risicoprofiel en aanvullende actuele informatie een selectie gemaakt van de risico's die vanaf 2025 worden behandeld. De belangrijkste criteria waren: is de bedreiging multidisciplinair, heeft de bedreiging een grote impact, vraagt de bedreiging om een integrale aanpak, is de kans op optreden groot en in welke mate zijn we voorbereid op de bedreiging.



Dit heeft geleid tot de volgende 4 thema's:

1. Langdurige stroomuitval
2. Wateroverlast door hevige regenbuien
3. Ziektegolf
4. Het afpellen van het containerrisico 'energietransitie'

Elke thema heeft een themahouder die aan de hand van een jaarcyclus zorgt voor verdieping en implementatie in de (crisis) organisatie. Op deze manier zorgen we ervoor dat de beheersing van het risico geen eenmalige actie is maar een continue proces.

4.2 Weerbaarheid

Een andere ontwikkeling waar we in 2024 stevig mee werden geconfronteerd is de weerbaarheid van onze maatschappij en onze eigen organisatie. We merken dat wij als Veiligheidsregio niet meer altijd onder alle omstandigheden de (hulp) vraag van de burgers, organisaties en bedrijven kunnen beantwoorden. Soms zijn de vragen te complex, soms hebben we ons er nog niet op voor kunnen bereiden en soms hebben we gewoon de mensen en middelen niet om invulling te geven aan de vraag.

Omdat we al jaren de rode draden analyse uitvoeren hebben we inzicht in onze sterke en zwakke punten. Door deze te onderkennen en waar nodig te verbeteren is de VRIJ instaat om aan de hand van beide ontwikkelingen (de 4 actuele thema's en de weerbaarheid) invulling te geven aan de vragen die ons worden gesteld.

In de loop van 2025 zal steeds meer duidelijk worden wat dit gaat inhouden voor de VRIJ:

- Op welke vragen kunnen we volmondig 'ja' zeggen (*dit kennen en kunnen we*)
- Op welke vragen geven we geen gehoor (*we kennen het niet en willen het ook niet kunnen*)
- Op welke vragen willen we gehoor geven maar zijn we nog niet zover dat we dat ook kunnen (*we kennen we het wel maar kunnen nog niet*)

Bij de rode draden analyse over 2025 wordt terug gekeken in hoeverre we hetgeen waar we goed in zijn, nog steeds beheersen (consolidatie) en kunnen we kijken in hoeverre we al klaar zijn om nieuwe vragen te kunnen beantwoorden.

4.3 Stuurinformatie

De vraag die we als VRIJ kunnen stellen is of we ook een GRIP 4 incident in de volle omvang kunnen beheersen. Uit de evaluatie van de ketenoefeningen waaronder de hoogwateroefening Alert (GRIP 4) bleek dat we instaat zijn om een hoogwatercrisis te beheersen (the bigger picture) maar dat er ook momenten zijn geweest dat we het overzicht dreigde te verliezen. Tweede concrete voorbeelden daarvan zijn:

1. Lokale actie uitgevoerd buiten de regionale crisisstructuur om: zonder kennis van de regionale communicatiestrategie een videostatements opnamen dat uiteindelijk qua inhoud niet aan bleek te sluiten bij het multibeeld
2. Voor één van de GBT's was het lange tijd onduidelijk wat er van hun verwacht werd en of er nu wel of niet tot ontruiming wordt overgegaan.

Het eerste voorbeeld vormde al tijdens de oefening meteen een mooi leerpunt. Een conclusie was om met elkaar niet meteen over te gaan tot actie, maar eerst een goede actorenanalyse te maken en te zorgen voor rolduidelijkheid en een goede taakverdeling onder coördinatie van de AC-C.

In het tweede voorbeeld heeft het GBT tijdens de oefening veel moeite gedaan om in beeld te komen bij het RBT om aan te geven dat zij in het ongewisse waren.

In de afgelopen jaren hebben dergelijke constatering (bij GRIP 4 / ketenoefeningen) niet altijd geleid tot een verbeteractie binnen de hele crisisorganisatie. In de eigen 'bubbel' worden de verbeteringen vaak wel doorgevoerd. Het gevaar daarbij is dat er onvoldoende verbinding is met de andere crisis- of ondersteunende teams.

Door opzoek te gaan naar een goed registratiesysteem wat het gehele proces van crisisbeheersing volledig ondersteunt voor zowel inzetten als oefeningen, ontstaat waardevolle stuurinformatie op zowel persoonlijk als procesniveau.

Deze trend van leren en ontwikkelen naar aanleiding van inzetten en oefeningen is iets wat ook landelijk steeds meer aandacht krijgt. De VRIJ zoekt bij de keuze en inrichting van een meetinstrument nadrukkelijk de samenwerking met andere veiligheidsregio's om ook van andere regio's te leren en niet (alleen) het wiel uit te vinden.

5. Ontwikkelingen

In dit hoofdstuk worden de meest belangrijke ontwikkelingen aan de hand van de RDA24 van de afgelopen 4 jaar beschreven. De beschrijving is op hoofdlijnen.

5.1 Kwaliteitsbeleid

Het kwaliteitsbeleid van de VRIJ “Koers op kwaliteit” besloeg een periode van 2022 tot en met 2024. In 2025 wordt het kwaliteitsbeleid herijkt en worden aangepast naar de huidige inzichten, thema’s en weerbaarheid, opgedane ervaringen, risicoprofiel en organisatie.

5.2 Kwaliteitscirkel van Deming

In de afgelopen jaar is er door de VRIJ geïnvesteerd in het (door) ontwikkelen van het evaluatieproces, Enquerna en het lerend vermogen van de organisatie.

In de loop van 2024 bleek dat het rond krijgen van de kwaliteitscirkel van Deming (PDCA) nog niet lukt. Dat wil niet zeggen dat omissies en verbeterpunten zijn blijven liggen. Het zit vooral in het beklijven van verbeteringen en oog hebben voor wat wel goed gaat.

Omdat we geen registratiesysteem hebben voor de verbeter- en consolidatiepunten is niet traceerbaar of er iets gedaan is met de waardevolle terugkoppeling uit de evaluaties.

Uit een evaluatie komen grofweg drie rubrieken:

1. Zaken die goed gaan en willen behouden
Dit zijn zaken die passen bij de VRIJ, ons risicoprofiel en de mensen die er (voor) werken. We gaan meer onderzoeken waarom die dingen goed gaan. Waarom past dat bij ons? Door dit te analyseren en te borgen behouden we de kwaliteit die we nodig hebben om crises te beheersen.
2. Zaken die niet goed gaan
Deze dienen verbeterd respectievelijk aangepast te worden. Of we nemen er afscheid van. Na de aanpassing dienen de wijzigingen geborgd te worden en daarna (indien gewenst of noodzakelijk) te worden beoefend.
3. Nieuwe dingen
Het kan zijn dat er tijdens een inzet of oefening is nieuws naar voren komt. Iets wat wij als VRIJ of in crisisbeheersing nog niet kenden (de blinde vlek). Als we weten dat er iets ontbreekt geeft dat de VRIJ de kans om te bepalen of we dit als kans zien om te verbeteren of dat het eenmalig was en geen verdere investering of onderzoek vraagt.
Als we besluiten het nieuwe te omarmen dan dient dat geborgd te worden in het Handboek en geoefend te worden via MOTO. Pas dan is de cirkel rond.

Is de loop van 2024 is een adviseur crisisbeheersing aangenomen om nadrukkelijk bezig te gaan met het rond maken van de kwaliteitscirkel. In de loop van 2025 zullen de losse evaluatieverslagen veel meer en beter gebundeld worden tot een rapport, komt er meer aandacht voor het analyseren van de consolidatiepunten en zullen acties uit het rapport worden belegd.

De tweede slag is het monitoren van de voortgang van de acties en het borgen van de kwaliteit ervan.

Daarnaast toetsen we vanaf 2025 regelmatig ons kwaliteitsbeleid en borgen we de wijzigingen in het Handboek IJsselland en het (M)OTO-programma.

Om het proces te borgen heeft de VRIJ een werkgroep Multi-kwaliteit. Deze werkgroep heeft de volgende doelen:

1. Ondersteunen van de kolommen bij het uitvoeren van de evaluatie na een inzet
2. Het (laten) opstellen van het evaluatierapport aan de hand van de losse evaluaties (inzet en oefening) en daaruit de multi- en mono-acties destilleren
3. De mono-acties meenemen naar de eigen kolom
4. Bewaken van de multidisciplinaire-acties
5. Kennis en ervaring uitwisselen op het gebied van evalueren en kwaliteitszorg
6. Het (laten) opstellen van de halfjaarlijkse rode draden analyse

In de werkgroep zijn de volgende kolommen vertegenwoordigd:

- Bevolkingszorg
- Brandweer
- Crisiscommunicatie
- GHOR
- Informatiemanagement
- Kwaliteitszorg
- MOTO
- Politie
- Waarnemers

Afhankelijk van de inzetten en oefeningen die geweest zijn vullen we de werkgroep aan met de partners zoals Defensie, Rijkswaterstaat en Waterschappen.

5.3 Waarneming versus zelfevaluatie

De VRIJ beschikt over een groep opgeleide en getrainde waarnemers. Naast de initiële opleiding komen de waarnemers regelmatig bij elkaar om de kennis te vergroten en ervaringen te delen. Daardoor ontstaat een groep waarnemers die onafhankelijk kunnen waarnemen en waarbij de waarneming (binnen de bandbreedte) altijd gelijkwaardig is. En bij twijfel kan men altijd onderling de waarneming en het oordeel bespreken.

Naast de eigen groep waarnemers maken we gebruik van waarnemers uit andere Veiligheidsregio's. Er zijn verschillende redenen om dat te doen. Dat kan zijn een tekort aan eigen waarnemers maar ook om met een frisse, andere blik naar onze organisatie te kijken. Andersom gebeurt ook waarbij de waarnemers van de VRIJ waarnemen bij andere Veiligheidsregio's.

Voor 2025 staat op de planning om de gehele waarneming van een oefening van een andere regio voor onze rekening te nemen. Als dat goed bevalt, wil de VRIJ dat ook gaan organiseren voor een ketenoefening waarbij een andere Veiligheidsregio ons, in de volle breedte, gaat waarnemen.

Naast de waarneming door een collega uit de waarnemerspool voeren de functionarissen een zelfevaluatie uit. Tijdens de RDA24 bleek dat er collega's zijn die erg kritisch op zichzelf en op de groep (CoPI, ROT, AC, GBT, RBT) zijn. Voor enkele collega's is er namelijk "altijd wat te verbeteren" en zij vullen met die gedachten de zelfevaluatie in. Dit geeft een wat vertekend beeld. Zeker als we naar het geheel kijken en de toelichting die ze zelf geven. In de toelichting staat meestal geen verbetermogelijkheid genoemd en is men overall best tevreden over de inzet.

Tijdens de RDA24 zijn de zelfevaluaties, groepsevaluatie en waarneming gewogen en zijn we zo tot een totaal beeld gekomen.

5.4 Halfjaarlijks

Omdat de VRIJ wil leren is besloten de systematiek van de rode draden analyse halfjaarlijks te laten plaatsvinden. De terugkoppeling van inzet en oefening is dan sneller en daarvoor effectiever.

Het resultaat voor de medewerkers van de VRIJ is een infographic die actief gedeeld wordt met alle crisisfunctionarissen.

Door halfjaarlijks een analyse uit te voeren kunnen de bevinden van het eerste half jaar in de volle omvang meegenomen worden in het MOTO-programma voor het nieuwe jaar. Het MOTO-programma wordt namelijk in het najaar opgesteld.

5.5 Landelijke netwerkgroepen / Coalitie Oost5

De VRIJ neemt deel aan twee landelijke netwerkgroepen: Landelijk Netwerk Crisisbeheersing Evalueren, Kwaliteit en Onderzoek (LNCEKO) en het Landelijk Netwerk Kwaliteit.

Daarnaast neemt de Adviseur Crisisbeheering – Kwaliteitszorg deel aan de verschillende (in)formele werkgroepen binnen de coalitie Oost5.

De VRIJ vindt het belangrijk om te leren van elkaar en ervaringen uit te wisselen. Daar waar het kan en mogelijk is neemt de VRIJ deel aan werkgroepen om bijvoorbeeld de rode draden analyse door te ontwikkelen om te komen tot een meer landelijk beleid en visie over het leren van inzetten en oefeningen.

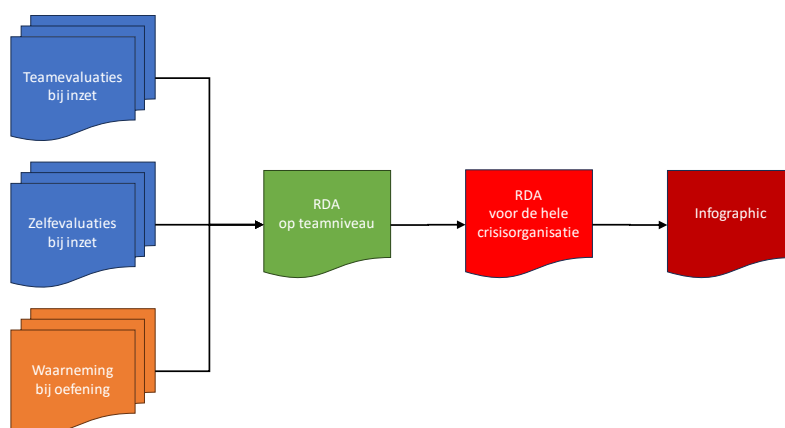
De Rode Draden Analyse (RDA24) op teamniveau

1. Inleiding

De gehele rode draden analyse over 2024 bestaat uit een aantal documenten. De basis voor de analyse zijn alle team- en zelfevaluaties en waarnemingen. Deze losse documenten zijn opgeslagen in Enquiryra. Uit deze documenten wordt de rode draden analyse (RDA24) opgesteld aan de hand van de 'handreiking rode draden analyse' van de Inspectie Justitie en Veiligheid. Dit document wordt aangeboden aan de inspectie voor de meta-analyse over alle Veiligheidsregio's.

Vanuit de RDA24 wordt een samenvatting gemaakt voor alle crisisfunctionarissen in de vorm van een infographic.

De RDA24 en infographic is te veel op hoofdlijnen om op te kunnen sturen en de evaluaties / waarnemingenformulieren bevatten te veel details. Er is behoefte aan een document waarin de rode draden staan toespitst op de verschillende niveaus van de crisisorganisatie.



Grafische weergaven van de samenhang van de documenten

In dit document wordt per niveau de rode draden weergegeven.

De verschillende niveaus van crisisbeheersing zijn:

1. CoPI (GRIP 1)
2. ROT (GRIP 2)
3. GBT / RBT (GRIP 3 en 4)
4. Actiecentra

De rode draden analyse levert zowel consolidatie- als verbeterpunten op en mogelijk iets nieuws. De consolidatiepunten zijn input voor het MOTO-programma om het huidige niveau te onderhouden. De verbeterpunten zijn input voor de proces planvorming. Er gaat immers iets wat we opgenomen hebben in ons handboek niet goed. Vanuit planvorming komt dan een aanpassing in het handboek. Deze aanpassing is vervolgens input voor MOTO om op te nemen in het MOTO-programma om de aanpassing te trainen.

Leerpunten zijn gebaseerd op een aantal inzetten en oefeningen. In deze rapportage is er vooral aandacht op hoofdlijnen voor de multidisciplinaire leerpunten. Monoleerpunten voor de diverse kolommen worden separaat opgepakt. In 2024 hebben we 29 CoPI-oefeningen gehad, 10 ROT-oefeningen, 6 GBT-oefeningen waarvan 1 GRIP 4 oefening (Alert) en 10 Actiecentra-oefeningen.

In 2024 hebben we 7 GRIP-1-incidenten gehad, 3 voorbereidende ROT's en 1 verzoek om een crisisnoodopvang (CNO) in te richten.

Dit document is een samenvatting van vele evaluaties uit 2024 en van alle multidisciplinaire punten. Het is een document op hoofdlijnen op basis waarvan het bestuur en managementteam van de VRIJ sturing kan geven aan de crisisorganisatie als geheel.

Leeswijzer

In de volgende hoofdstukken wordt per niveau van crisisbeheersing eerst weergegeven waar men in algemene zin trots op is en wat de aandachtspunten zijn. Daarna wordt aan de 5 thema's uit de rode draden analyse (melding & alarmering, leiding & coördinatie, informatiemanagement, crisiscommunicatie en overdracht nafase) de leerpunten (consolidatie- en verbeterpunten) weergegeven.

In hoofdstuk 2 wordt een verdieping op het CoPI beschreven. Hoofdstuk 3 het ROT. In hoofdstuk 4 het GBT/RBT en afsluitend in hoofdstuk 5 de Actiecentra.

2. Commando Plaats Incident – CoPI

Algemeen

De leden van het CoPI hebben over 2024 aangegeven trots te zijn op:

- De goede samenwerking onderling door het toepassen van de BOB-structuur¹ tijdens de vergadering en de ruimte te geven voor ieders eigen inbreng;
- Het snelle eerste beeld door de Meldkamer Oost Nederland (MON) in LCMS;
- Het snel te plaatse zijn van de CoPI-leden;
- Het uitvoeren van een motorkapoverleg (MKO) na het ter plaatse zijn van de CoPI-leden. Waarbij het niet persé noodzakelijk is dat de Leider CoPI (LC) ter plaatse is.

De aandachtspunten zijn:

- De afbakening van de taken van het CoPI en het ROT, Actiecentra en BT is niet altijd voldoende scherp. Het is daardoor niet altijd duidelijk wat men van elkaar verwacht en welke opdrachten / taken men kan wegzetten bij andere onderdelen van de crisisorganisatie;
- Het scenario-denken is nog geen gemeengoed

Melding en alarmering

Toelichting: zorgt de meldkamer bij aanvang en tijdens een incident of crisis voor tijdige alarmering en informatie-uitwisseling door eenduidige aansturing?

Het belangrijkste consolidatiepunt uit de evaluaties is:

- Het bij een echte inzet de RMG-groep beschikbaar te stellen zonder of alvorens een GRIP, helpt in de beeldvorming. Voordat men geactiveerd (gealarmeerd) is, worden beelden gedeeld en kunnen de CoPI-leden zich voorbereiden op de (mogelijke) inzet.

De verbeterpunten uit de evaluaties zijn:

- Nog niet iedere functionaris weet zich kort na alarmering, bij een feitelijke inzet, in de verbindingen te brengen (lees: aanmelden RMG-gespreksgroep) waardoor de eerste informatiedeling van de Calamiteitencoördinator (CaCo) niet iedereen bereikt en functionarissen zelf niet bereikbaar zijn.
- Tijdens een oefening verloopt de alarmering niet altijd volgens procedure. De alarmering wordt daarmee niet realistisch beoefend.
- Een controle of alle CoPI-leden (kolommen) in de RMG-gespreksgroep zitten wordt door de CaCo tijdens oefeningen niet altijd gedaan. De leden die niet in de groep zitten missen daardoor informatie en voor de andere leden is het beeld niet compleet.

¹ Beeldvorming – Oordeelsvorming en Besluitvorming. Een proces om op een gestructureerd manier te komen tot een besluit door gezamenlijk (alle kolommen) het beeld te vormen, knelpunten te benoemen en daarna besluiten te nemen.

Leiding en coördinatie

Toelichting: stuurt en coördineert de crisisorganisatie de operationele en bestuurlijke aanpak van een incident of crisis effectief en efficiënt?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- De gouden lijn (Leider CoPI (LC) → Operationeel Leider (OL) → burgemeester) werkt goed. Bij elk incident is er contact geweest;
- De eigen veiligheid is een terugkerend thema tijdens de CoPI-overleggen. Er is oog voor de veiligheidsrisico's en fitheid van de hulpverleners.

Informatiemanagement

Toelichting: beschikken de crisisorganisatie en de extern betrokken partners over tijdige, actuele en relevante informatie gedurende een incident of crisis?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- Informatiemanagement zorgt voor een actueel beeld wat via LCMS beschikbaar is voor alle CoPI-leden;
- De informatiemanager (IM) haalt bij alle CoPI-leden actief informatie op waardoor het beeld compleet wordt en daardoor effectief (doelgericht) en efficiënt (doelmatig) werkt.

Crisiscommunicatie

Toelichting: wordt naar de verschillende doelgroepen (zoals getroffen, media, bevolking, verwanten en de interne organisatie) tijdig, doelgericht en regelmatig gecommuniceerd over het incident of de crisis?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- Via de eigen kanalen binnen sociale media en via het live-blog op onze eigen website worden inwoners, pers en andere belanghebbenden geïnformeerd over de incidenten;
- Uit de oefeningen blijkt dat er goede afstemming is tussen de Officier van Dienst Crisiscommunicatie (OVD-C) en de leden van het CoPI / LC. Bijvoorbeeld over de verantwoordelijkheid van de perscommunicatie: afstemming of de perswoordvoering bij de OVD-C of politie ligt.

Het belangrijkste verbeterpunt uit de evaluaties is:

- Tijdens de oefeningen werd de communicatie met de externe partner(s) meerdere keren als moeizaam ervaren.

Overdracht nafase

Toelichting: is na afschaling sprake van een duidelijke overdracht van activiteiten van de crisisorganisatie naar de 'nafase'-organisatie waarbij de vervolgactiviteiten zijn belegd?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- Bij inzetten wordt de overdracht nadrukkelijk besproken in het (laatste) CoPI-overleg. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het overdrachtsformulier.
- Na de inzet / het incident is aandacht voor de collegiale ondersteuning, eventueel ondersteunt door het team collegiale ondersteuning (TCO), voor de CoPI-leden zelf. Daarbij is ook aandacht voor de niet direct betrokken collega's en partners bij impactvolle gebeurtenissen.

Het belangrijkste verbeterpunt uit de evaluaties is:

- Maak voldoende tijd voor de evaluatie / nabespreking van het incident bij een daadwerkelijke inzet. Toets of iedereen zich voldoende senang voelt om naar huis te gaan, weer aan het werk of deelneemt aan het TCO-overleg met alle functionarissen.

3. Regionaal Operationeel Team – ROT

Algemeen

In 2024 hebben zich geen GRIP-incidenten voorgedaan waarbij het ROT actief is geweest. Er zijn wel een drietal voorbereidende ROT's geweest: extreem weer (9 juli), Crowdstrike (19 juli) en NAVIN-storing (28 augustus). De evaluaties van de voorbereidende ROT's zijn meegenomen in de RDA24.

Onderstaande punten komen uit de verschillende oefeningen.

Uit de evaluaties blijkt dat het ROT trots is op:

- Consistent heldere weergave van het situatiebeeld via strategische analyse;
- Goede schakeling tussen de bestuurlijke tafel (bestuurlijke belangen) en het organiseren en coördineren van de operatie.

Het belangrijkste aandachtspunt is:

- Meer tijd nemen voor een gedegen voorbereiding op een BT door het toepassen van scenario denken én planvorming hierin mee te nemen.
Van beeld naar een doorleefd beeld.

Melding en alarmering

Toelichting: zorgt de meldkamer bij aanvang en tijdens een incident of crisis voor tijdige alarmering en informatie-uitwisseling door eenduidige aansturing?

Het belangrijkste consolidatiepunt uit de evaluaties is:

- Het aansluiten van (keten) partners in het ROT-overleg is erg waardevol om hun kennis en voor de verbinding.

Het belangrijkste verbeterpunt uit de evaluaties is:

- Maak gebruik van de beschikbare Actie Centra (AC) om voor het ROT aan het werk te gaan.

Leiding en coördinatie

Toelichting: stuurt en coördineert de crisisorganisatie de operationele en bestuurlijke aanpak van een incident of crisis effectief en efficiënt?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- Bij elk ROT-overleg is een actuele strategische analyse besproken en doorleeft;
- Er is frequent contact tussen LC, OL en burgemeester (de gouden lijn);
- Elk overleg is een actuele strategische analyse besproken en doorleeft;
- Inzet van hulpstructuren om contact tussen OL en AC-en te faciliteren.

De verbeterpunten uit de evaluaties zijn:

- Door middel van individuele contacten is alles goed besproken en zijn taken helder belegd. Een kort afstemmingsmoment gelijk met 3 de ROT-leden bij de start ontbrak en is helpend om meer gezamenlijk op te trekken.

- Afstemming tussen OL en de technisch voorzitter GBT voorafgaand aan het overleg om de verwachtingen te bespreken;
- Bij het voorbereiden van en denken in scenario's kunnen deze beter doorleefd worden;
- De actiecentra hadden eerder betrokken kunnen worden om een completer beeld op te halen;
- Er waren vaak afzonderlijke telefonische contactmomenten tussen de OL en de algemeen commandanten. Een gezamenlijk overleg tussen de OL en alle algemeen commandanten ontbrak in een aantal oefeningen.
Door gebruik te maken van een Whatsapp-groep wordt kort en bondig informatie uitgewisseld.

Informatiemanagement

Toelichting: beschikken de crisisorganisatie en de extern betrokken partners over tijdige, actuele en relevante informatie gedurende een incident of crisis?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- De structuur om netcentrisch te werken staat en wordt goed gebruikt.
- Goede samenwerking onderling en goed in de onderlinge verbinding.

Het belangrijkste verbeterpunt uit de evaluaties is:

- Het beeld van de waterschappen komt niet goed door.
De wijze van koppelen van de waterschappen in LCMS zorgt er voor dat de belangrijkste info niet eenvoudig zichtbaar wordt.

Crisiscommunicatie

Toelichting: wordt naar de verschillende doelgroepen (zoals getroffen, media, bevolking, verwanten en de interne organisatie) tijdig, doelgericht en regelmatig gecommuniceerd over het incident of de crisis?

De belangrijkste consolidatiepunt uit de evaluaties is:

- De communicatieadviseur ROT heeft de regie en maakt gebruik van het actiecentrum.

Overdracht nafase

Toelichting: is na afsluiting sprake van een duidelijke overdracht van activiteiten van de crisisorganisatie naar de 'nafase'-organisatie waarbij de vervolgactiviteiten zijn belegd?

Er zijn geen rode draden uit de oefeningen. De belangrijkste reden hiervoor is het ontbreken van voldoende data doordat de nafase (overdrachtsfase) niet of minder vaak beoefend werd.

4. Gemeentelijk of Regionaal BeleidsTeam – GBT / RBT

Algemeen

In 2024 hebben zich geen GRIP 3 of 4 incidenten voorgedaan waarbij het GBT / RBT actief is geweest. Onderstaande punten komen uit de verschillende oefeningen.

De leden van het GBT / RBT hebben over 2024 aangegeven trots te zijn op:

- Goede structuur in overleggen en de rolvastheid;
- Er is rust in het overleg en er wordt tijd gepakt voor de beeldvorming;
- De (technisch) voorzitter was duidelijk in sturing en zorgde tegelijkertijd voor ruimte en input;
- Focus op bestuurlijke vraagstukken.

Het belangrijkste aandachtspunt is:

- Positioneer deelnemers bewust rond de tafel, zodat iedereen letterlijk en figuurlijk in positie is om deel te nemen aan het overleg.

Melding en alarmering

Toelichting: zorgt de meldkamer bij aanvang en tijdens een incident of crisis voor tijdige alarmering en informatie-uitwisseling door eenduidige aansturing?

Het belangrijkste consolidatiepunt uit de evaluaties is:

- Tijdens de oefeningen was de bezetting van het BT telkens compleet

Leiding en coördinatie

Toelichting: stuurt en coördineert de crisisorganisatie de operationele en bestuurlijke aanpak van een incident of crisis effectief en efficiënt?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- Het team functioneerde op een passend, bestuurlijk abstractieniveau;
- Er zijn heldere besluiten genomen en prioriteiten gesteld. De operatie is expliciet van tafel gehouden;
- In 2024 heeft een pilot plaatsgevonden met de rol van technisch voorzitter ter ondersteuning van de burgemeester in het GBT / RBT.
Dit is erg goed bevallen en vraagt om continuering en verankering in de crisisorganisatie om als mogelijkheid aan te bieden.

De verbeterpunten uit de evaluaties zijn:

- De bestuurlijke thema's mogen scherper benoemd worden. Op basis van de thema's kunnen dan prioriteiten gesteld worden tussen: wat moet nu en wat kan later;
- Maak de strategische uitgangspunten expliciet binnen het team en deel deze met de crisisorganisatie via LCMS;
- Er was een vergaderstructuur, maar de BOB werd niet (altijd) expliciet gevolgd;
- Aandacht voor mogelijk andere betrokken partijen, hun bevoegdheden en de mogelijke invloed daarvan op het proces in het BT.

Informatiemanagement

Toelichting: beschikken de crisisorganisatie en de extern betrokken partners over tijdige, actuele en relevante informatie gedurende een incident of crisis?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- Er werd een duidelijk beeld gepresenteerd door de informatiemanager;
- De input vanuit het BT werd vlot en consequent gedeeld LCMS;
- De informatiemanager heeft de besluiten vastgelegd in LCMS.

Het belangrijkste verbeterpunt uit de evaluaties is:

- Bij één van de oefeningen verdween LCMS tijdens de overleggen van het scherm nadat de briefing gegeven was. Het voordeel hiervan was, dat het niet afleidde en niet uitnodigde tot micromanagement. Het nadeel was, dat de uitgangspunten, besluiten en prioriteiten minder goed centraal gedeeld werden.

Crisiscommunicatie

Toelichting: wordt naar de verschillende doelgroepen (zoals getroffen, media, bevolking, verwanten en de interne organisatie) tijdig, doelgericht en regelmatig gecommuniceerd over het incident of de crisis?

De belangrijkste consolidatiepunt uit de evaluaties is:

- De communicatieadviseur kreeg duidelijke richting en opdracht vanuit het BT.

Overdracht nafase

Toelichting: is na afschaling sprake van een duidelijke overdracht van activiteiten van de crisisorganisatie naar de 'nafase'-organisatie waarbij de vervolgactiviteiten zijn belegd?

Er zijn geen rode draden uit de oefeningen. De belangrijkste reden hiervoor is het ontbreken van voldoende data doordat de nafase (overdrachtsfase) niet of minder vaak beoefend werd. Voor langdurige en andersoortige crisis is met de colleges een separate werkwijze afgesproken.

5. Verdieping Actiecentra

Algemeen

De actiecentra zijn over 2024 met meest trots op:

- De proactieve houding van de actiecentra (AC);
- Informatieproces liep goed door de verschillende crisisteams heen

Het belangrijkste aandachtspunt is:

- Gevoelige informatie werd gedeeld in WhatsApp (door de teams heen)

Melding en alarmering

Toelichting: zorgt de meldkamer bij aanvang en tijdens een incident of crisis voor tijdige alarmering en informatie-uitwisseling door eenduidige aansturing?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- Veel pro activiteit in de actiecentra, op basis van allertering of reeds betrokken functionarissen worden actiecentra opgestart;
- Door meerdere ketenoefeningen raken actiecentra beter op elkaar ingespeeld en wordt de alarmering duidelijker. Men alarmeert zelf door indien men het eigen AC of die van een andere kolom dat nodig heeft.

De verbeterpunten uit de evaluaties zijn:

- In brede zin is er nog onduidelijkheid bij de functionarissen wie er gealarmeerd wordt bij een GRIP-2, hoe de OL alle AC's kan alarmeren en wie er precies wat kan alarmeren;
- Contact liaisons kwam niet altijd tot stand;
- Iedereen is al ingepland, daardoor ontstaat een vertekening van het beeld m.b.t. de alarmering. Opkomst vanuit een secundaire locatie (Zwolle-Noord) na alarmering geeft een reëler beeld.

Leiding en coördinatie

Toelichting: stuurt en coördineert de crisisorganisatie de operationele en bestuurlijke aanpak van een incident of crisis effectief en efficiënt?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- Bij een aantal actiecentra was duidelijke afstemming tussen (de eigen) OvD en AC over taakstelling en ondersteuning;
- Algemeen Commandanten en Actiecentra zoeken elkaar op waar ze elkaar nodig hebben;
- Gezamenlijke afstemming tussen de AC's door een coördinerend Algemeen Commandant heeft positief effect op de samenwerking.

De verbeterpunten uit de evaluaties zijn:

- Meerdere bila's vervangen door een korte afstemming met meerdere Algemeen Commandanten samen, bijvoorbeeld over de impact van SIS of om de scenario's op elkaar af te stemmen;
- Er lijkt in de AC slechts beperkt gebruik gemaakt te worden van de methode van 'voorwaarts denken' om het ROT met strategische adviezen of scenario's te ondersteunen. De ondersteuning richt zich (volledig) op 'knelpunten' en de operatie;
- Rol van de coördinerend Algemeen Commandant (op verzoek van de OL) is lastig te combineren met een druk actiecentrum en de eigen AC taak. De OL lijkt er naar te kijken deze snel aan de AC brandweer toe te wijzen;
- Weinig afstemming AC's en HIN/HON. Oorzaak: geen ROT meer op de Marsweg waardoor de structuur wat onduidelijk is;
- Contact met het ROT / OL en de AC's is soms lastig te realiseren, hierdoor komt er vaak geen heldere multidisciplinaire opdracht richting de AC's.

Andere opvallende punten:

- Er is een duidelijke behoefte bij de AC's om een teamoverleg met het ROT gezamenlijk te doen in één ruimte. Overweeg om dit aan te passen in de werkafspraken en hier in het RCC een ruimte voor beschikbaar te stellen;
- Teams is ook in crisistijd essentieel. Zorg voor ruimtes waar de faciliteiten goed zijn, werken en makkelijk op te starten zijn. Zorg hierbij ook voor regelmatig onderhoud en controle.

Informatiemanagement

Toelichting: beschikken de crisisorganisatie en de extern betrokken partners over tijdige, actuele en relevante informatie gedurende een incident of crisis?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- Multi-beelden werden over het algemeen beter bijgehouden door de mono-kolommen;
- Hoofden Informatie (HIN) zijn goed bereikbaar voor de informatiemanager (IM), halen en brengen verliep goed;
- De Informatie coördinator (ICO) was duidelijk aanwezig en zorgde door een actieve houding voor actueel beeld in LCMS;
- Gebruik LCMS en Whatsapp door alle kolommen.

De verbeterpunten uit de evaluaties zijn:

- Het aanmaken van de Whatsappgroep met alle AC's kost veel tijd en is 'gedoe';
- Inhoudelijke (en soms gevoelige) informatie wordt gedeeld via Whatsappgroepen;
- Informatie in LCMS door ROT/BT is te mager (besluiten te kort omschreven, te weinig scenario informatie). Daardoor AC's minder optimaal ingezet;
- Actualiteit van de LCMS-informatie verschilt per kolom. Daardoor kan niet altijd multibeeld wordt gevuld.

Crisiscommunicatie

Toelichting: wordt naar de verschillende doelgroepen (zoals getroffen, media, bevolking, verwanten en de interne organisatie) tijdig, doelgericht en regelmatig gecommuniceerd over het incident of de crisis?

Het belangrijkste consolidatiepunt uit de evaluaties is:

- Goede ondersteuning aan het ROT.

De verbeterpunten uit de evaluaties zijn:

- Onduidelijkheid in de regie en afstemming over de communicatie, bv over het wel of niet communiceren over overleden slachtoffers;
- Beperkte afstemming tussen AC's over crisiscommunicatie.

Overdracht nafase

Toelichting: is na afschaling sprake van een duidelijke overdracht van activiteiten van de crisisorganisatie naar de 'nafase'-organisatie waarbij de vervolgactiviteiten zijn belegd?

De consolidatiepunten uit de evaluaties zijn:

- De taakorganisatie vertoont veel pro-actie door zelf op te starten;
- Overdrachtsformulier voor gemeente wordt gebruikt, LCMS is daarbij de bron;

Het belangrijkste verbeterpunt uit de evaluaties is:

- Bij daadwerkelijke incidenten taakorganisatie 'Nazorg' sneller opstarten om zo te profiteren van een vroege start.

Agendapunt - besluitvormend

overleg Dagelijks bestuur - algemeen bestuur
datum overleg 12 juni 2025 – 9 juli 2025

Onderwerp Opdracht ‘Weerbaarheid en Veerkracht’

opdrachtgever	Lizette Tijink	akkoord opdrachtgever
verantw. MT-lid	Lizette Tijink	akkoord verantwoordelijk MT-lid
portefeuillehouder	Ron König	akkoord portefeuillehouder
opsteller	Arnold van der Werff	
bijlagen	Bijlage 1: Leden stuurgroep Bijlage 2: Kaders voor de opdracht Bijlage 3: Benodigde capaciteit voor uitwerking opdracht	
vertrouwelijk:	Nee	

Voorstel

Het algemeen bestuur wordt voorgesteld om de volgende punten te besluiten:

1. Bekrachtigen van de voorliggende kaderstellende opdracht aan Veiligheidsregio IJsselland in samenwerking met de gemeenten:
 - a. Inventariseer de huidige ontwikkelingen in de gemeenten en bij Veiligheidsregio IJsselland, de behoeften en de speerpunten op de verschillende thema's in relatie tot weerbaarheid en veerkracht;
 - b. Formuleer op onderstaande programmaonderdelen minimale standaarden waar we op het gebied van weerbaarheid en veerkracht als elf gemeenten en de veiligheidsregio aan willen voldoen. Programmaonderdelen op volgorde van prioriteit:
 - i. De continuïteit van onze eigen organisaties
 - ii. Communicatie over voorbereiding naar inwoners en bedrijven
 - iii. Lokale noodsteunpunten
 - iv. Voorbereiding voor en door verminderd zelfredzamen
 - v. Samenwerking met het bedrijfsleven
 - vi. Voorbereiding voor en door inwoners en patiënten van zorginstellingen
 - c. Formuleer een rol- en taakverdeling voor gemeenten en veiligheidsregio, waarbij rekening gehouden wordt met de rollen en verantwoordelijkheden van andere overheidsinstellingen, inwoners, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven;
 - d. Ontwikkel op basis hiervan een programma-aanpak waarin de benodigde activiteiten, projecten en daarvoor benodigde middelen zijn opgenomen voor gemeenten en veiligheidsregio om aan de minimale standaard te voldoen;

- e. Maak een brief gericht aan de elf colleges met een concept- collegevoorstel waarmee de gemeenten zich aan bovenstaande en de uitwerking daarvan kunnen conformeren.
2. Het algemeen bestuur voor te stellen bij de veiligheidsregio de benodigde regionale capaciteit voor de ontwikkeling van de programma-aanpak beschikbaar te stellen.
3. Het algemeen bestuur voor te stellen de colleges van B&W te verzoeken om in iedere gemeente de benodigde lokale capaciteit voor de ontwikkeling van de programma-aanpak beschikbaar te stellen.
4. Instellen van een stuurgroep om bovenstaand proces de komende periode te begeleiden.

Aanleiding

Maatschappelijke weerbaarheid en veerkracht zijn belangrijke thema's gezien de huidige geopolitieke ontwikkelingen. Het algemeen bestuur heeft een aantal keren gesproken over deze ontwikkelingen en de effecten die voor Nederland en de regio IJsselland zijn te verwachten. De focus ligt hierbij niet alleen op de actuele militaire en hybride (oorlogs)dreiging maar ook op (gecombineerde) dreigingen in relatie tot de continuïteit van onze samenleving. Hierbij wordt uitgegaan van een scenario waarbij een langdurige uitval van vitale voorzieningen aan de orde is en wij niet vanzelfsprekend op partijen als defensie kunnen rekenen voor ondersteuning. Hierbij moeten we ons voorbereiden op de koude fase (voorbereiding, preventie en training), maar ook de warme fase (crisisrespons) en de nafase (herstel en continuïteit). Het versterken van weerbaarheid en veerkracht raak niet alleen het veiligheidsdomein, maar vrijwel alle domeinen binnen de gemeente.

Vanuit Veiligheidsregio IJsselland is een roadshow gehouden langs gemeenten, gemeenteraden en partners met als doel bewustwording te creëren rondom weerbaarheid en veerkracht. De conclusie is dat in meerdere gemeenten in onze regio de aandacht groeit voor het versterken van een veerkrachtige en weerbare samenleving, maar er nog wel sprake is van versnippering. Vanuit verschillende inhoudelijke domeinen – zoals veiligheid en sociaal beleid – lopen binnen de gemeenten initiatieven die gericht zijn op onder andere samenredzaamheid, digitale weerbaarheid en de voorbereiding op maatschappelijke verstoringen. Ook bij Veiligheidsregio IJsselland wordt planvorming aangepast, is nadrukkelijk aandacht voor risicocommunicatie en wordt gekeken naar eigen continuïteit.

Op de bestuurdersdag op 21 mei jl. is verkend wat we als gemeenten, veiligheidsregio en betrokken partners zien als ambitie en wie hierin welke verantwoordelijkheid heeft. Dit is in aanvulling op eventuele landelijke opdrachten. Deze zijn op het moment van schrijven nog niet bekend en houden verband met de lopende financiële discussie.

Het algemeen bestuur heeft aangegeven urgentie te voelen om een gezamenlijke aanpak te formuleren en heeft vastgesteld dat over een opdracht voor een programmatische aanpak uiterlijk in september wordt besloten. In het overleg van het algemeen bestuur van juli wordt hiertoe al een kaderstellende notitie besproken en de eerste lijnen vastgesteld. Deze notitie bevat dit eerste kader.

Beoogd effect

Een regio waarin overheid, publieke en private partners, maatschappelijke organisaties, kennisinstellingen en inwoners zo goed mogelijk zijn voorbereid op maatschappelijke ontwrichting en het vermogen hebben deze te weerstaan, op te vangen en ervan te herstellen. Niet alleen bij hybride aanvallen of een militair conflict, maar ook bij andere crises, zoals grootschalige overstromingen, een pandemie of langdurige uitval van vitale processen. Een programmatische aanpak zoals in deze notitie wordt voorgesteld kan hieraan een bijdrage leveren.

Kaderstellende opdracht

Het algemeen bestuur heeft Veiligheidsregio IJsselland gevraagd een opdracht te formuleren voor een programmatische aanpak Weerbaarheid en Veerkracht op basis van de volgende uitgangspunten:

1. Een verkenning naar de ontwikkelingen in elke gemeente, de lokale behoeften en speerpunten voor het basisniveau, een en ander te inventariseren in een gesprek per gemeentesecretaris en de door deze te betrekken collega's;
2. Een basisniveau (minimale standaarden) van voorbereiding waar we regionaal aan willen voldoen, zowel Veiligheidsregio als gemeenten;
3. Gemeenten kunnen hier, indien gewenst, een plus bovenop leggen, maar we spreken met elkaar een basisniveau af;
4. Vervolgens ook een inventarisatie waar de verschillende partijen staan ten opzicht van dit minimumniveau;
5. Inzicht in de rol en taakverdeling voor verschillende onderdelen: de gemeenten zelf, de veiligheidsregio, partners (in de rolverdeling nader te specificeren), de samenleving.

De bestuurders zien in dit traject een belangrijke rol voor de gemeentesecretarissen en de directeur Veiligheidsregio IJsselland in het kader van het creëren van voldoende betrokkenheid, afstemming en het regelen van voldoende capaciteit. Het ambtelijk opdrachtgeverschap voor deze opdracht wordt vanuit de stuurgroep neergelegd bij de Coördinerend Functionaris Gemeenten enerzijds en de manager Risico- en Crisisbeheersing van de veiligheidsregio anderzijds.

De opdracht wordt in twee delen voorgelegd aan het algemeen bestuur. In juni een kader stellende opdracht, zoals vermeld in deze notitie. Op basis van de vastgestelde richting in juni volgt in het overleg van het algemeen bestuur in september een opdrachtformulering die voor de langere termijn ambitie en actiepunten bevat.

Onderdelen van het programma

De programmatische aanpak sluit aan bij de lijnen van het Landelijk Crisisplan Militaire Dreiging en de beleidslijnen van de gemeenten. Bij de gesprekken met de gemeenten en de nadere uitwerking van de opdrachten deze zomer zal de 'Actielijst voor maatregelen op gemeentelijkniveau' van de VNG hier nog aan worden getoetst. Het programma bevat de volgende onderdelen, op volgorde van prioriteit, die in bijlage 2 nader zijn uitgewerkt:

- i. De continuïteit van onze eigen organisaties;
- ii. Communicatie over voorbereiding naar inwoners en bedrijven;
- iii. Lokale noodsteunpunten;
- iv. Voorbereiding voor en door verminderd zelfredzamen;

- v. Samenwerking met het bedrijfsleven, onderwijs en maatschappelijke organisaties;
- vi. Voorbereiding voor en door inwoners en patiënten van zorginstellingen.

Inhoudelijk zijn de gemeenten leidend op bovenstaande onderwerpen en zijn verantwoordelijk voor hun eigen continuïteit. De veiligheidsregio coördineert samen met een gemeentelijke vertegenwoordiging een programmatische aanpak in de regio. Daarnaast is de veiligheidsregio actief op de voorbereiding van de geprioriteerde risico's. Vanzelfsprekend is de veiligheidsregio daarnaast verantwoordelijk voor haar eigen continuïteit en ondersteunt zij gemeenten bij de ontwikkeling van noodsteunpunten, communicatie en contacten met (regionale) zorginstellingen.

Argumenten

1. Huidige ontwikkelingen vragen om een sterk regionaal netwerk, waarin samenwerken voorop staat en we gezamenlijk voldoende zijn voorbereid op bedreigingen en geprioriteerde risico's. We constateren tegelijkertijd versnippering, overlappende inzet en het risico dat gemeenten lokaal opnieuw het wiel uitvinden. Ditzelfde geldt voor partners en het bedrijfsleven. Door onze krachten regionaal te bundelen, met ondersteuning vanuit de veiligheidsregio, kunnen we efficiënter samenwerken, kennis delen en komen tot een integrale en herkenbare aanpak die aansluit bij de behoeften van onze inwoners, bedrijven en organisaties.
2. Voor de voorgestelde programmatische aanpak is voldoende capaciteit vanuit gemeenten en de veiligheidsregio's een belangrijke voorwaarde. Dit vraagt in de betrokken organisaties om herprioritering in taken en financiën;
3. Een stuurgroep is van belang om op bestuurlijk en directieniveau de vereiste samenwerking te borgen, capaciteit vrij te maken en de voortgang van het programma te bewaken.

Kanttekeningen

1. Dit programma start in tijden van schaarste op het gebied van capaciteit en bezuinigingen, zowel bij de gemeenten als de veiligheidsregio. Het uitwerken van de basis vraagt ook de komende weken al capaciteit van alle organisaties. Het traject van inventarisatie en uitvoering na de zomer vraagt om nog meer capaciteit;
2. Tussen de bestuurdersdag en deze notitie (op 4 juni naar het DB), zit te weinig tijd om alle reguliere gremia optimaal te betrekken. Dat geeft ongemak in het proces. Dat zal ook gelden voor de weken waarin de standaard wordt geformuleerd. Door verschillende gemeenten en domeinen te betrekken wordt geprobeerd draagvlak te creëren, volledige afstemming is in dit korte tijdsbestek echter niet mogelijk;
3. Door de val van het kabinet Schoof kan duidelijkheid over een landelijke opdracht en eventuele financiering langer op zich laten wachten. Hierdoor bestaat er een risico dat de regionale activiteiten en een eventuele landelijke opdracht niet geheel synchroon lopen. De inschatting is echter dat dit risico gering is en het risico op afwachten groter is.

Benodigde middelen

Een regionale aanpak heeft alleen kans van slagen wanneer alle gemeenten in de volle breedte van hun organisatie en de veiligheidsregio hieraan bijdragen. Dit vraagt de komende weken al (beperkte) capaciteit van collega's van enkele gemeenten om mee te werken aan het formuleren van de minimumstandaarden en het uitdenken van de structuur. In bijlage 3 is een inschatting gemaakt van de benodigde capaciteit om de komende weken invulling te kunnen geven aan de opdrachten. De Coördinerend functionaris gemeenten heeft aangegeven deze capaciteitsvraag mee te nemen naar de kring van gemeentesecretarissen. Op het moment van

schrijven heeft deze afstemming nog niet plaatsgevonden en is deze capaciteit nog niet beschikbaar.

In de uitgewerkte programmaopdracht die in september wordt voorgelegd, zal een nadere koppeling worden gemaakt met de benodigde financiële middelen. Op dit moment is nog niet volledig inzichtelijk welke financiële ruimte beschikbaar zal zijn. Gemeenten hebben middelen ontvangen ter compensatie van het ravijnjaar, en het Rijk heeft aangekondigd de komende jaren 70 miljoen euro vrij te maken voor het versterken van de weerbaarheid. Hoe deze middelen worden verdeeld en wat dit concreet betekent voor de rol en inzet van de veiligheidsregio, is op dit moment nog onderwerp van nadere uitwerking. Deze financiële context zal mede richting geven aan het ambitieniveau en de verdere uitwerking van de thema's binnen deze opdracht.

Afstemming en draagvlak

In verband met de krappe doorlooptijd tussen de bestuurdersdag van 21 mei jl. en het op route gaan van deze notitie naar het dagelijks bestuur zijn niet alle reguliere gremia ten volle betrokken. Daarnaast is dit onderwerp breder dan de reguliere thema's rondom fysieke veiligheid waardoor in de komende tijd veel meer domeinen betrokken moeten worden. Voor deze notitie is ambtelijk afstemming gezocht met een eerder geformeerde kopgroep op dit thema en enkele inhoudsdeskundigen van de veiligheidsregio.

Deze notitie wordt gelijktijdig met verspreiding naar het dagelijks bestuur ook gedeeld met:

- Stuurgroep
- Regionale Samenwerking Crisisbeheersing (RSC)
- Regionale Coördinatie Integrale Veiligheid (RCIV)
- Communicatieafdelingen van de gemeenten
- Veiligheidsdirectie

Aan de gemeenten wordt gevraagd om zelf zorg te dragen voor het informeren van hun management, directieteam en indien nodig het college en gemeenteraad.

Voorgaande besprekingen en vervolg

<i>Overlegorgaan</i>	<i>Ja/ nee</i>	<i>Datum</i>
Managementteam	Nee	
Ondernemingsraad	Nee	
Georganiseerd Overleg	Nee	
Dagelijks bestuur	Ja	12 juni 2025
Algemeen bestuur	Ja	9 juli 2025

Bijlage 1 – Leden stuurgroep

- Ron König – Burgemeester Deventer – portefeuillehouder Risico- en Crisisbeheersing, bestuurlijk opdrachtgever;
- Sietske Poepjes – Burgemeester Olst/Wijhe – portefeuillehouder Bevolkingszorg;
- Marco de Graaf – Gemeentesecretaris Steenwijkerland – Coördinerend functionaris gemeenten, ambtelijk opdrachtgever;
- Marthijn van de Wetering – Gemeentesecretaris Staphorst;
- Arjan Mengerink – Directeur Veiligheidsregio IJsselland;
- Lizette Tijink – Manager Risico- en Crisisbeheersing Veiligheidsregio IJsselland, ambtelijk opdrachtgever.

Bijlage 2 – Eerste aanzet van de opdrachten

Per onderwerp van de opdracht treft u hieronder een eerste richting. De minimale standaarden die in september aan het algemeen bestuur worden voorgelegd worden langs onderstaande lijnen ontwikkeld. Hier worden actuele ontwikkelingen en de 'Actielijst voor maatregelen op gemeentelijk niveau' van de VNG nog aan getoetst.

- I. De continuïteit van onze eigen organisaties
Zelf kunnen blijven functioneren tijdens verstoringen is essentieel en een randvoorwaarde voor alle andere te ondernemen acties.
 - Eigen continuïteit is een onderwerp dat in de volledige breedte van de organisatie opgepakt dient te worden;
 - Een inventarisatie van de bedrijfskritische processen van een gemeente en veiligheidsregio, daarbij gebruikmakend van landelijke informatie (zoals VNG);
 - Een format met onderwerpen en processen dat door de gemeenten en veiligheidsregio wordt gebruikt als basis, zodat enigszins gelijkende continuïteitsplannen ontstaan;
 - In dit format is op een aantal, nog nader te bepalen, kritische processen een minimale standaard opgenomen. Dit gaat bijvoorbeeld over:
 - Noodstroomvoorziening;
 - Noodcommunicatievoorziening;
 - De mogelijkheid om informatie en handelingsperspectieven te blijven delen met inwoners;
 - Het continueren van het lokaal democratisch bestel en bestuur;
 - Regionale afstemming daar waar essentiële processen van de gemeente, bijvoorbeeld het rioolsysteem, raken aan regionale partners, zoals de rioolzuivering van het waterschap;
- II. Communicatie naar inwoners en bedrijven
 - Een regionaal communicatieplan dat de landelijke lijn (Denk Vooruit) vertaalt naar herkenbare, concrete lokale communicatie (Laat je niet verrassen);
 - Een regionale gereedschapskist met aansprekende en laagdrempelige communicatiematerialen (beeld, tekst, formats) die eenvoudig lokaal zijn aan te passen en aansluiten op situaties en taalgebruik van inwoners en bedrijven. Versterking en structurering van de samenwerking tussen communicatieafdelingen van de veiligheidsregio, gemeenten en partners, met een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor lokale doorvertaling en uitvoering;
 - Minimale standaarden worden geformuleerd op basis van:

- Inbreng en betrokkenheid in de samenwerking;
- Lokale inzet en zichtbaarheid van campagnes en communicatiemiddelen;
- Het bereiken en effect op risicobewustzijn en handelingsbereidheid bij inwoners en bedrijven.

>> Voor zowel de ontwikkeling van de standaarden als de uitvoering van de communicatie, is een actieve en inhoudelijke bijdrage van alle communicatieafdelingen vereist. In de uitvoeringsfase worden daarnaast andere afdelingen betrokken, zoals vakinhoudelijke experts of beleidsadviseurs, om inhoud en vorm samen te brengen.

>> Vanuit de communicatieafdeling van de veiligheidsregio bestond altijd al een directe lijn met de communicatieafdelingen van de gemeenten over risicocommunicatie. Deze lijn is recent vanuit de veiligheidsregio rondom dit thema geïntensiveerd. Het is nog niet elke communicatieafdeling van de gemeenten gelukt hierop actief aan te haken. Dit traject biedt ruimte en ondersteuning om deze aansluiting alsnog te versterken.

III. Lokale noodsteunpunten

- Lokale noodsteunpunten moeten beschikbaar worden gesteld binnen 72 uur nadat een maatschappelijke verstoring optreedt en beschikbaar blijven zolang de verstoring aanhoudt, bij voorkeur op maximaal 30 minuten lopen;
- Vanaf het begin van een maatschappelijke verstoring is er een informatiebehoefte vanuit de inwoners. Daarom moeten noodsteunpunten beschikken over actuele informatievoorzieningen die voor iedereen te begrijpen is (Nederlands en evt informatie gegeven in het Engels of andere talen passend bij de gemeenschap);
- Op noodsteunpunten moeten basisvoorzieningen aanwezig zijn. Naast de aanhoudende informatiebehoefte, is er behoefte aan eten, drinken, sanitaire voorzieningen en medische zorg.
 - Basisbehoeften van inwoners zijn dynamisch, naarmate een verstoring langer aanhoudt groeit er een grotere behoefte aan emotionele steun.
 - Het is een plek waar mensen kunnen samenkomen, er bestaat een behoefte aan samenhang en een gemeenschapsgevoel.
- Het bepalen van de locaties waarop de lokale noodsteunpunten worden gevestigd is een taak voor de gemeenten. Dit geldt eveneens voor de inrichting ervan. De Veiligheidsregio IJsselland speelt hierin een ondersteunde en coördinerende rol;
- Coördinatiepunten (coördinerend noodsteunpunt (C-NSP)) ondersteunen en faciliteren lokale noodsteunpunten (L-NSP).
 - C-NSP zorgen ervoor dat L-NSP operationeel zijn: coördineren van de distributie van (hulp)middelen en dient als informatieknoppunt.
 - Op C-NSP is de afstemming tussen reguliere crisis- en hulpverleningsorganisaties.

>> Het verder uitwerken van de vorm waarin we noodsteunpunten implementeren in IJsselland vraagt de komende periode om betrokkenheid van verschillende afdelingen van de gemeenten (OOV, communicatie, wijkteams), evenals afstemming met andere partijen die actief betrokken zijn bij wijken en wijkcentra. Er kan lering getrokken worden uit regio zoals Utrecht die hier al langer mee bezig zijn.

IV. Voorbereiding voor en door verminderd zelfredzamen

- Een deel van onze inwoners heeft niet de mentale, fysieke of financiële ruimte om zichzelf voor te bereiden op verstoringen, hoe gaan we met deze groep om?
- Deze vraag is nauw verbonden met de context in de gemeente en keuzes die op andere beleidsterreinen zijn gemaakt. Dat maakt dat één regionale lijn mogelijk overleefs werkt;
- Gezamenlijk worden een aantal beleidsopties geformuleerd op een continuüm van grote overheidsbetrokkenheid tot beperkte voorbereiding vanuit de overheid voor deze doelgroep;
- De minimale standaard bestaat vervolgens uit het lokaal maken van een bewuste en beargumenteerde keuze voor een of meerdere van deze beleidsopties en de implementatie van die keuze.

>> Het formuleren van de verschillende beleidsopties vraagt om samenwerking met collega's van het sociaal domein, wijkteams en maatschappelijke organisaties. Ook voor het maken van bewuste keuzes en de implementatie van deze keuzes zullen per gemeente meerdere afdelingen betrokken moeten worden.

V. Samenwerking met het bedrijfsleven, onderwijs en maatschappelijke organisaties

- Zowel gemeenten als veiligheidsregio brengen in kaart welke bedrijven en organisaties een bijdrage kunnen leveren aan de thema's weerbaarheid en veerkracht. Hierbij valt te denken aan het leveren van middelen ten tijde van een crisis, maar ook het zijn van bijvoorbeeld een noodsteunpunt of het organiseren van opvang voor inwoners.
- Er wordt onderzocht of een keurmerk hierin een instrument kan zijn om zowel voor bedrijven als voor burgers en de overheid inzichtelijk te maken dat je voldoet aan een minimum en/of dat je een bijdrage kunt leveren aan weerbaarheid en veerkracht.
- Hierbij kan een vergelijk worden gezocht met bijvoorbeeld het Keurmerk Veilig Ondernemen of het Keurmerk Veilig Buitengebied.
- In de Stedendriehoek zijn al initiatieven ondernomen om het private en publieke netwerk te verstevigen. Dit initiatief kan worden doorgetrokken naar andere delen van de regio.
- Vanuit defensie zijn we betrokken bij het project om in samenwerking met onderwijsinstellingen te komen tot reservisten weerbaarheid.

VI. Voorbereidingen voor en door inwoners, cliënten en patiënten van zorginstellingen

- Een deel van de inwoners in onze regio woont niet zelfstandig, maar woont of verblijft in een zorginstelling. Deze zorginstelling is zelf verantwoordelijk voor de continuïteit van zorg (en daarmee vaak ook voor het wonen en verblijven);
- Zijn deze zorginstellingen voldoende voorbereid op grootschalige verstoringen waarbij collega zorginstellingen dezelfde problemen hebben, toeleveranciers mogelijk niet of minder leveren en personeel mogelijk niet (volledig) inzetbaar is?
- De minimale standaard van voorbereiding wordt gebaseerd op:
 - De mate van voorbereiding op verschillende thema's die we als overheid en zorgsector samen graag zouden zien zodat zij minimaal 72 uur zonder hulp zorg kunnen blijven verlenen;
 - De inspanning van lokale en regionale overheden en organisaties om deze voorbereiding te stimuleren;

- Een inventarisatie van de mate waarin zorginstellingen zijn voorbereid (op basis van het onder punt 1 genoemde wenselijk niveau).

>> In tegenstelling tot andere onderwerpen ligt de verantwoordelijkheid voor een goede voorbereiding in dit geval primair bij de zorgsector. We zien zowel voor het formuleren van het minimumniveau als voor de implementatie een belangrijke rol voor: de GHOR en haar partners in de zorg en ook de bestuurlijk en ambtelijk betrokken collega's binnen de gemeenten. Dit in nauwe samenwerking met koepelorganisaties in de zorgsector. In eerste instantie wordt gekeken naar de GHOR om dit traject te begeleiden.

Bijlage 3 – Benodigde capaciteit

- Overkoepelend vraagt dit programma om twee trekkers, één vanuit het gemeentelijk domein en één vanuit de veiligheidsregio. Op die manier is ook de samenwerking en afstemming in de coördinatie optimaal geborgd. Deze twee collega's samen zullen de komende weken ook de gesprekken met de gemeentesecretarissen gaan voeren. Deze ronde en de coördinatie op de opdrachten vraagt de komende periode per trekker in totaal 2-3 werkweken:
 - 1x trekker vanuit de gemeenten
 - 1x trekker vanuit de veiligheidsregio

Trekkers van de opdrachten nemen deel aan afstemming binnen het programmateam. Programmamanagers stemmen af met de stuurgroep.

- I. De continuïteit van onze eigen organisaties;
Vanuit 1 gemeente wordt gevraagd om een trekker voor het formuleren van de opdracht voor dit onderwerp, dit vraagt de komende periode om 4 werkdagen.

Vanuit vier verschillende gemeenten wordt gevraagd om:

- 1x betrokken collega op het gebied van digitale veiligheid (een ciso);
- 1x betrokken collega op het gebied van OOV;
- 1x betrokken collega op het gebied van facilitair;
- 1x gemeentesecretaris (brede blik in de organisatie)

De inschatting is dat het formuleren van de opdracht van deze mensen per persoon 1,5 tot 2 dagen vraagt.

- II. Communicatie over voorbereiding naar inwoners en bedrijven;
Vanuit de veiligheidsregio wordt gevraagd om een trekker voor het formuleren van de opdracht voor dit onderwerp, dit vraagt de komende periode om 4 werkdagen.

Vanuit drie verschillende gemeenten wordt gevraagd om 1x betrokken collega op het gebied van risicocommunicatie. De inschatting is dat dit vraagt om 2 dagen.

- III. Lokale noodsteunpunten;
Vanuit de veiligheidsregio wordt gevraagd om een trekker voor het formuleren van de opdracht voor dit onderwerp, dit vraagt de komende periode 4 werkdagen.

Vanuit drie verschillende gemeenten wordt gevraagd om:

- 2x wijkregisseur (of vergelijkbare rol)
- 1x collega OOV

De inschatting is dat het formuleren van de opdracht van deze mensen per persoon 2 dagen vraagt.

IV. Voorbereiding voor en door verminderd zelfredzamen;

Vanuit 1 gemeente wordt gevraagd om een trekker voor het formuleren van de opdracht voor dit onderwerp, dit vraagt de komende periode om 4 werkdagen.

Vanuit drie verschillende gemeenten wordt gevraagd om:

- 1x wijkregisseur (of vergelijkbare rol)
- 2x beleidsadviseur sociaal domein

De inschatting is dat het formuleren van de opdracht van deze mensen per persoon 2 dagen vraagt.

V. Samenwerking met het bedrijfsleven & ontwikkeling van een keurmerk;

- 1x trekker vanuit de gemeenten = 4 werkdagen
- 3x collega's 'economie' = 2 werkdagen
- 1x vertegenwoordiger Omgevingsdienst = 2 werkdagen
- 1x collega risicobeheersing VR = 2 werkdagen
- De veiligheidsregio kan een projectleider leveren voor 1 dag in de week voor het verkennen van het gebruik van een keurmerk

VI. Voorbereiding voor en door inwoners en patiënten van zorginstellingen;

Vanuit de veiligheidsregio, en dan met name vanuit de GHOR, wordt gevraagd om een trekker op dit onderwerp. De verwachting is dat dit de komende weken ongeveer vier werkdagen zal kosten.

Daarnaast is het verzoek om vanuit twee gemeenten mee te denken op dit thema vanuit nader te bepalen domeinen. Dit vraagt:

- 2 personen voor twee dagdelen

Verslag

Van: Dagelijks bestuur

Datum: 9 april 2025

Aanwezig: De burgemeesters P.H. Snijders (voorzitter), R.C. König, M.W. Offinga, J. ten Kate en de heren A. Mengerink en A.H. Schreuders en mevrouw M. Fransen (verslag).

Afwezig:

1. Opening

De voorzitter, de heer Snijders, opent de vergadering om 8.30 uur en heet de aanwezigen welkom.

2. Verslag en actielijst vergadering 13 maart 2025

Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

3. Ingekomen en verzonden stukken

Het dagelijks bestuur neemt de ingekomen en verzonden stukken voor kennisgeving aan.

4. Mededelingen

De heer Mengerink heeft de volgende mededelingen:

- Grote natuurbrand in Ede: op 3 april heeft Veiligheidsregio IJsselland met een peloton (4 brandweervoertuigen), de handcrew en een natuurbrandbestrijdingsvoertuig bijstand verleend bij de natuurbrand in Ede.
- Paasvuren: op dit moment is de natuur extreem droog en is de veiligheidsregio opgeschaald naar fase 2. Fase 2 betekent dat er extra toezicht wordt gehouden en er ook een verbod kan gelden op open vuur. Incidenten zoals de natuurbrand in Ede laten zien dat dit niet voor niets is. Daarnaast is er weinig kans op neerslag de komende weken. Met de aankomende paasdagen, waar ook paasvuren aan de orde zijn, is er sprake van een vergroot risico. Als er geen weersverandering optreedt, is de veiligheidsregio genooddaakt om een negatief advies over het ontsteken van de paasvuren te geven.
- Terugblik driedaagse bijeenkomst: onlangs vond in Noordwijk een driedaagse bijeenkomst 'De kracht van het collectief' voor managers van de 25 veiligheidsregio's plaats. Er zijn afspraken gemaakt over bovenregionale samenwerking en de ontwikkelingen binnen de brandweerorganisatie.

De heer Snijders vertelt dat er afgelopen maandag een strategisch Veiligheidsberaad was.

De volgende onderwerpen kwamen aan bod:

- rol en positie Veiligheidsberaad en veiligheidsregio's en rol naar het Rijk
- taken veiligheidsregio's, onder andere weerbaarheid
- samenwerking en het streven naar uniformiteit

-dit verslag is vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur op 7 mei 2025-

5. BESLUITVORMEND

5.1. Jaarstukken 2024

Voorstel

Het dagelijks bestuur wordt voorgesteld om:

- In te stemmen met de concept jaarstukken 2024;
- In te stemmen met de aanbiedingsbrief, en deze voor 15 april 2025 met de jaarstukken te verzenden aan de gemeenteraden van de aangesloten gemeenten;
- Het algemeen bestuur voor te stellen om de jaarstukken 2024 vast te stellen in de vergadering van 9 juli 2025;
- Het algemeen bestuur voor te stellen om akkoord te gaan met het voorstel tot resultaatbestemming van het resultaat ad 632.927 euro. Daarbij gaat het om het toevoegen van 449.500 euro aan de reserve Ontwikkelingen VR, en het resterende deel van 183.427 euro terug te storten aan de deelnemende gemeenten.

Bespreking

De heer Offinga mailt zijn tekstuele opmerkingen naar de veiligheidsregio. Daarnaast heeft hij de volgende vragen:

- het valt hem op dat geconcludeerd wordt dat de algemene reserve te laag is, maar het positief resultaat vervolgens niet daarvoor bestemd wordt. Is dat een bewuste keuze? De heer Sniijders antwoordt dat eerder in het bestuur bepaald is dat de algemene reserve niet groter wordt dan één miljoen euro. Later in dit overleg schuiven de accountants aan. Hij wil dit punt wel met hen bespreken.
- In de oplegnotitie en de aanbiedingsbrief wordt ingegaan op de CO₂-Prestatieladder. Is dat relevant? De heer Schreuders antwoordt dat van organisaties steeds vaker verwacht wordt dat zij over duurzaamheid rapporteren. De heer Mengerink geeft aan dat het ook vermeld is omdat Veiligheidsregio IJsselland op dit gebied binnen de veiligheidsregio's een voorloper is.
- Kan er wat meer toelichting komen bij de tekst over het overschrijden van de rechtmatigheidsgrens? De heer Schreuders gaat hiervoor zorgen. Hij geeft wel aan dat in de jaarstukken zelf niet zomaar aanpassingen gedaan kunnen worden, omdat de accountant al zijn goedkeuring gegeven heeft. Hij zal zorgen dat de teksten in de oplegger en aanbiedingsbrief wel aangepast worden.

De heer König vindt de volgende zin in de eerste alinea onder het kopje 'Jaarrekening 2024' erg cryptisch: *In 2024 konden deze nog niet volledig aangewend worden voor de projecten die hiertoe gestart zijn.* De heer Schreuders geeft aan dat dit komt omdat deze gelden pas later ontvangen zijn. Hij zal zorgen voor verduidelijking van deze tekst.

De accountant Mark Bekker en Peter Stevens van Bakertilly sluiten digitaal aan bij de bespreking. Zij geven aan dat de belangrijkste bevindingen in de bestuurlijke samenvatting zijn weergegeven. Het traject is een stuk soepeler gelopen dan vorig jaar. Er is door de veiligheidsregio duidelijk ingezet op kwaliteitsverhoging.

De heer Stevens vertelt dat op bladzijde 81, op grond van de nieuwe regelgeving, door het bestuur gerapporteerd wordt over een onrechtmatigheid. De heer Bekker geeft aan dat er ondanks deze onrechtmatigheid stabiliteit in de bedrijfsvoering van de veiligheidsregio opgetreden is. Er wordt veel meer aandacht besteed aan de interne controle.

De heer Snijders vraagt de accountants of de algemene reserve van één miljoen euro, op basis van de jaarrekening, zou moeten worden opgehoogd. De gemeenten hebben eerder aangegeven dat zij geen grotere algemene reserve wilden hebben. De accountants vinden de algemene reserve van één miljoen euro, afgezet tegen de risicoanalyse, aan de lage kant. Met deze reserve zit Veiligheidsregio IJsselland onder de wenselijke situatie. De veiligheidsregio is zo minder goed in staat om zelf de risico's op te vangen. Maar als gemeenschappelijke regeling kan de veiligheidsregio wel terugvallen op de gemeenten. Maar je wilt voorkomen dat de gemeenschappelijke regeling iedere keer als zich risico's voordoen, de gemeenten om extra middelen moet vragen.

De heer Offinga vraagt de accountants naar de rechtmatigheidsverantwoording. Hij vindt de afwijking fors en mist een uitgebreide toelichting. De accountants geven aan dat de regelgeving hieromtrent is aangescherpt. Iedere overschrijding is een begrotingsoverschrijding die tot een onrechtmatigheid leidt. Voorheen mochten onrechtmatige uitgaven en inkomsten met elkaar verrekend worden. De accountants zien de omvang van de onrechtmatigheid trendmatig afnemen bij Veiligheidsregio IJsselland.

Besluit

Het dagelijks bestuur besluit conform voorstel. Bovenstaande opmerkingen worden verwerkt.

5.2. Aanbesteding natuurbrandbestrijdingsvoertuigen

Het dagelijks bestuur besluit:

1. de natuurbrandbestrijdingsvoertuigen voor de posten Dalfsen, Hardenberg, Ommen en Staphorst te vervangen;
2. hiertoe een verplichting aan te gaan van maximaal 1,84 miljoen euro;
3. volmacht te verlenen aan de portefeuillehouder brandweer, burgemeester Offinga, om namens Veiligheidsregio IJsselland de opdracht te gunnen en het contract met de leverancier(s) te tekenen.

6. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

7. Sluiting

Om 9 uur sluit de voorzitter de vergadering.

Besluiten dagelijks bestuur 12 juni 2025

Aanbesteding inhuur ICT

Het dagelijks bestuur heeft besloten om:

- de inkoopopdracht voor de inhuur van de kwartiermaker ICT voor Veiligheidsregio IJsselland en GGD IJsselland onderhands enkelvoudig aan te besteden ten behoeve van de continuïteit en stabiliteit van de ICT-functie in beide organisaties.

Privacy- en informatiebeveiligingsjaarverslag 2024

Het dagelijks bestuur heeft kennis genomen van:

- 1 het Privacy en informatiebeveiliging Jaarverslag 2024;
- 2 de AVG-check 2022 versus 2024.

De bijbehorende stukken zijn opvraagbaar.